

На основу члана 59. и 60. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Сл. гласник РС", број 36/2009 и 88/2010), и Одлуке о учешћу у финансирању програма или мера активне политике запошљавања Министарства економије и регионалног развоја број: 300-401-00-263/2012-16 од 23.02.2012. године, а у складу са Локалним акционим планом запошљавања Града Суботице за 2012. годину који је усвојен Одлуком Скупштине Града Суботице од 09.02.2012. године



ГРАД СУБОТИЦА
И
НАЦИОНАЛНА СЛУЖБА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ

расписују

ЈАВНИ ПОЗИВ
ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈЕ
ЗА ОТВАРАЊЕ НОВИХ РАДНИХ МЕСТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ
У 2012. ГОДИНИ

I. ОПИС ПРОГРАМА И ВИСИНА СРЕДСТАВА

Јавни позив за доделу субвенције за отварање нових радних места представља основ за доделу de minimis државне помоћи.

Субвенција за отварање нових радних места, у једнократном износу, одобрава се послодавцима који отварају радна места, ради запошљавања незапослених лица пријављених на евиденцију Националне службе за запошљавање на територији Града Суботице.

Висина субвенције износи **130.000,00 динара** по новоотвореном радном месту.

Додатак на субвенцију у висини од **20.000,00 динара** (укупни износ субвенције: **150.000,00 динара**) додељује се послодавцу који запошљава лица старија од 45 година.

У току трајања Јавног позива послодавац може само једном поднети захтев за доделу субвенције.

Изузетно, послодавцу се може омогућити поновно подношење захтева и додела субвенције, под условом да исти у моменту закључења уговора као средство обезбеђења уговорних обавеза достави гаранцију банке у износу субвенције или хипотеку првог реда на непокретности двоструко веће вредности од износа субвенције.

II. УСЛОВИ И ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА

Услови за подношење захтева

Право на субвенцију за отварање нових радних места **може** остварити послодавац под условом:

- да није смањивао број запослених, у последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев, осим у случају нормалне флукуације запослених;
- да над њим није покренут стечајни, односно ликвидациони поступак;

- да уредно измирује обавезе по основу доприноса за обавезно социјално осигурање за запослене, за последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев, осим уколико је подносилац захтева новоосновани привредни субјект регистрован по основу домаћих или страних улагања на територији Града Суботице а на основу образложеног мишљења надлежног органа локалне самоуправе;
- да успешно послује;
- да је подносилац захтева над којим је вођен стечајни поступак и код кога је усвојен и у целости извршен план реорганизације, успешно пословао најмање 12 месеци;
- да је подносилац захтева који је купио привредни субјект над којим је окончан поступак стечаја или ликвидације, успешно пословао најмање 12 месеци од дана куповине;
- да је незапослени за кога се тражи субвенција и који је претходно био у радном односу на неодређено време код послодавца – подносиоца захтева, на евиденцији незапослених најмање 6 месеци.

Право на субвенцију за отварање нових радних места **не могу** остварити:

- државни органи, организације и други директни и индиректни корисници буџетских средстава, друштвене организације, удружења грађана и непрофитне организације;
- подносиоци захтева који обављају делатности у области трговине, такси превоза, мењачница, коцкања и клађења, пољопривреде, шумарства и рибарства и др;
- привредни субјекти у тешкоћама, у смислу члана 2. став 1. тачка 5. Уредбе о правилима за доделу државне помоћи („Службени гласник РС“, број 13/10);
- корисници средстава који нису испунили ранију уговорну обавезу према Националној служби за запошљавање или Покрајинском секретеријату за рад, запошљавање и равноправност полова;
- подносиоци захтева који нису измирили своје обавезе према Граду Суботици;
- подносиоци захтева који запошљавају незапослена лица која су у претходном периоду од 6 месеци од дана подношења захтева била у радном односу на неодређено код подносиоца захтева, односно послодавца који је оснивач или повезано лице са подносиоцем захтева.

Документација за подношење захтева

- захтев са бизнис планом на прописаном обрасцу;
- списак лица која се запошљавају (име и презиме лица, адреса и ЈМБГ);
- Уверење о измирењу дуговања по основу изворних јавних прихода за обавезе које утврђује и наплаћује Служба локалне пореске администрације;
- писана изјава подносиоца захтева о свим другим *de minimis* државним помоћима које је добио у претходном трогодишњем фискалном периоду и да ли му је и по ком основу већ додељена државна помоћ за исте оправдане трошкове или изјава подносиоца захтева да није користио државну помоћ;
- фотокопија решења надлежног органа о упису у регистар, уколико подносилац захтева није регистрован у Агенцији за привредне регистре;
- потврда банке о промету на текућем рачуну послодавца за последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев;
- пореска пријава о обрачунатим и уплаћеним доприносима за обавезно социјално осигурање на зараде/накнаде, за последња три месеца која претходе месецу у коме је поднет захтев, оверена од стране Пореске управе;
- завршни рачун оверен од стране Народне банке за годину која претходи години у којој се подноси захтев **или** скраћени биланс успеха, односно преглед прихода и расхода и финансијског резултата за претходну годину за подносиоце захтева који воде просто књиговодство, **осим** уколико је подносилац захтева новоосновани привредни субјект регистрован по основу домаћих или страних улагања на територији Града Суботице;
- образложено мишљење надлежног органа локалне самоуправе у случају наведеном у алинеји 3. Услови за подношење захтева.

Град Суботица и Национална служба за запошљавање, задржавају право да траже и друге доказе релевантне за одлучивање о захтеву подносиоца.

III. ПРИОРИТЕТИ ЗА ДОДЕЛУ СУБВЕНЦИЈА

Надлежна филијала Националне службе за запошљавање проверава испуњеност општих услова Јавног позива и врши рангирање примљених захтева на основу унапред дефинисаних критеријума (оцена бизнис плана, запошљавање теже запошљивих категорија лица - особе са инвалидитетом, жене, лица старија од 45 година, Роми).

IV. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлуку о додели субвенције послодавцима за отварање нових радних места на територији Града Суботице у 2012. години доноси директор надлежне Филијале Националне службе за запошљавање, по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање.

V. ЗАКЉУЧИВАЊЕ УГОВОРА

Градоначелник Града Суботице, директор надлежне филијале Националне службе за запошљавање и подносилац захтева, у року до 30 дана од дана доношења одлуке о одобравању субвенције, односно најкасније до 15. новембра текуће године закључују уговор, којим се уређују међусобна права и обавезе и на основу кога се врши исплата субвенције.

Документација за закључивање уговора:

- доказ о заснивању радног односа на неодређено време за лице које се запошљава (уговор о раду и пријава на обавезно социјално осигурање);
- одговарајућа средства обезбеђења уговорних обавеза;
- фотокопија картона депонованих потписа;
- писани пристанак корисника средстава и жиранта за прикупљање и обраду података о личности.

Средства обезбеђења уговорних обавеза су:

1. ЗА ПРЕДУЗЕТНИКА:

- за одобрена средства у износу **до 300.000,00 динара** – две истоветне бланко личне менице корисника средстава са једним жирантом, са меничним овлашћењима;
- за одобрена средства у износу **од 300.001,00 до 600.000,00 динара** – две истоветне бланко личне менице корисника средстава са два жиранта, са меничним овлашћењима (уколико корисник средстава није у могућности да обезбеди менице као средство обезбеђења за износе **до 600.000,00 динара**, може приложити гаранцију банке у вредности износа субвенције у трајању од 30 месеци);
- за одобрена средства у износу **од 600.001,00 динара и више** – две истоветне бланко личне менице корисника средстава са два жиранта, са меничним овлашћењима **и додатно средство обезбеђења**:
 - гаранцију банке у вредности износа субвенције у трајању од 30 месеци.

2. ЗА ПРАВНО ЛИЦЕ:

- за одобрена средства у износу **до 600.000,00 динара** – две истоветне бланко соло менице, са меничним овлашћењима **или** гаранцију банке у вредности износа субвенције у трајању од 30 месеци;
- за одобрена средства у износу **од 600.001,00 динара и више** – две истоветне бланко соло менице, са меничним овлашћењима **и додатно средство обезбеђења**:
 - гаранцију банке у вредности износа субвенције у трајању од 30 месеци.

Жирант може бити свако пословно способно физичко лице, не старије од 65 година, које има редовна месечна примања на име зараде или пензије, независно од висине примања, као и физичко лице које самостално обавља делатност (предузетник).

VI. ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА СРЕДСТАВА

Након закључења уговора подносилац захтева **дужан је да:**

- заснује радни однос, односно закључи уговор о раду са незапосленим лицем у складу са законом, на неодређено време, са пуним радним временом, с тим да радни однос траје најмање 24 месеца од дана заснивања радног односа;
- редовно исплаћује зараде и уплаћује доприносе за обавезно социјално осигурање и доставља доказе о уплати доприноса за обавезно социјално осигурање за лица из уговора.

Корисник средстава дужан је да обавља делатност на територији града Суботице на којој је остварио право на субвенцију.

Током првих 12 месеци финансирања програма, послодавац је у обавези да одржи најмање исти број запослених у односу на број запослених у месецу који претходи месецу подношења захтева.

У случају да корисник средстава не реализује обавезе дефинисане уговором, **дужан је да врати целокупан износ субвенције.**

VII. ОСТАЛЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Захтев са бизнис планом подноси се у два примерка, Филијали Националне службе за запошљавање у Суботици, Трг слободе 3/III, канцеларија 69, лично или путем поште, на типском обрасцу који се може добити у суботичкој Филијали Националне службе за запошљавање.

Све додатне информације могу се добити у суботичкој Филијали Националне службе за запошљавање, Трг слободе 3/III, канцеларија 69, контакт телефони: 024/644-626, 024/644-637 и 024/644-627.

Непотпуна документација неће се узимати у разматрање.

Јавни позив је отворен од дана објављивања на интернет презентацији Града Суботице www.subotica.rs до 30. септембра 2012.