



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АП ВОЈВОДИНА
ГРАД СУБОТИЦА
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: III-401-287/2019
Датум: 13.03.2019.г.
Суботица, Трг слободе 1

На основу члана 57. став1. тачка 10. Статута Града Суботице ("Службени лист Општине Суботица бр. 26/08 и 27/08- исправка и "Службени лист Града Суботице" бр. 46/11, 15/13 и 4/19), Градско веће Града Суботице на 129. седници одржаној дана 13.03.2019.г. донело је

О Д Л У К У

о планирању, коришћењу, извештавању и контроли средстава пренетих из буџета Града Суботице јавним и јавним комуналним предузећима

Члан 1.

Овом одлуком дефинишу се смернице за планирање потребних средстава из буџета Града Суботице (у даљем тексту: субвенције), намењених јавним и јавно комуналним предузећима као расхода у буџету Града Суботице, начин и рокови анализирања програма коришћења субвенција, као и контрола у планирању, коришћењу и извештавању о субвенцијама, у циљу смањења субвенција које се из буџета Града Суботице дају јавним и јавним комуналним предузећима.

Члан 2.

Планирање субвенција врши се на основу приоритета дефинисаних стратешким и развојним планским документима, планом јавних инвестиција, капиталним пројектима и сл., а у складу са политиком фискалне консолидације и Упутством за припрему буџета Града Суботице, са циљем дугорочног смањења расхода за субвенције.

Члан 3.

Јавна и јавна комунална предузећа (у даљем тексту: корисници субвенција) обавезни су у поступку припреме буџета доставити надлежном секретаријату Градске управе Града Суботице (у даљем тексту: надлежни секретаријат) своје предлоге за субвенције.

Члан 4.

Надлежни секретаријат испитује оправданост захтева корисника субвенција, анализира евентуалну потребу за изменом цена услуга полазећи од покривености трошкова пословања, а водећи рачуна о квалитетном нивоу задовољавања потреба грађана у области за коју су корисници субвенције основани.

Надлежни секретаријат је у обавези да са корисником субвенција сагледа могућност смањивања укупних субвенција, односно смањења учешћа текућих субвенција у корист капиталних субвенција.

На основу извршене целокупне анализе оправданости захтева корисника субвенција, надлежни секретаријат доставља предлог за одређивање субвенција секретаријату надлежном за финансије, који исти уграђује у нацрт буџета.

Члан 5

Корисници субвенција обавезни су, при усвајању програма пословања, усвојити и посебан програм о коришћењу субвенција.

Посебан програм о коришћењу субвенција мора садржати детаљно исказане врсте трошкова који ће бити плаћени субвенцијама.

На посебан програм корисника субвенције сагласност даје Градско веће.

Члан 6.

Корисник субвенције обавезан је, при достављању захтева за пренос средстава која имају карактер субвенције доставити надлежном секретаријату комплетну рачуноводствену документацију.

Надлежни секретаријат анализира примљене захтеве са аспекта усклађености са елементима неведеним у програму субвенција, као и тачности и комплетност рачуноводствене документације.

Члан 7.

Корисници субвенција су обавезни достављати надлежном секретаријату кварталне и годишње извештаје о реализацији пренетих субвенција.

Квартални извештаји се достављају у року од 15 дана по истеку сваког квартала, кумулативно за претходни период, уз прилагање доказа о наменски утрошеним субвенцијама (уз приказ аналитичких картица, извода о стању и променама на текућем рачуну и сл.).

Годишњи извештај подносе корисници субвенција у року од 60 дана по завршетку календарске године. Годишњи извештај садржи укупне податке, на годишњем нивоу, како су описани у претходном ставу уз анализу и са становишта остварења програмских активности, односно постављених циљева утврђених програмом о коришћењу субвенција.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Суботице".

Градonaчелник
Богдан Лабан