

ПРОГРАМСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ЗА 2020. ГОДИНУ

Програмска структура

ПРОГРАМ 1: 1101-Урбанизам и просторно планирање

Корисник: Секретаријат за инвестиције и развој

Опис корисника: Надлежности Секретаријата за инвестиције и развој утврђене су Одлуком о Градској управи (СЛ. Града Суботице 18/17-пречишћен текст и 30/17).

Секретаријат за инвестиције и развој врши следеће послове:

- стратешког планирања, иницирања, израде и спровођења годишњих програма, односно пројеката инвестиција значајних за Град,
- пројектовања и праћења реализације буџета за инвестиције,
- предлагања приоритета инвестиција, као и одређивања пројектних задатака са носиоцима,
- координирања послова имовинско-правне припреме, планске документације, пројектне документације са надлежним секретаријатима Градске управе и предузећима чији је оснивач Град,
- координирања и спровођења послова на изради пројектне документације са субјектима овлашћеним за израду пројектне и друге документације за објекте нискоградње, хидроградње и високоградње,
- успостављања базе података неопходне за спровођење инвестиција и инвестиционог маркетинга,
- припрема тендерске документације за инвестиције и вршење стручног надзора над инвестицијама у којима је Град инвеститор,
- врши стручне послове на усклађивању програма са развојним програмима комуналне инфраструктуре, у складу са одлукама Скупштине града,
- врши послове стручног инвеститорског надзора, обезбеђује услове за опремање јавног грађевинског земљишта односно обезбеђивање услова за изградњу објеката комуналне инфраструктуре и уређења јавних површина, чији је инвеститор Град,
- врши стручне послове у вези реализација инвестиција које се финансирају из буџета Града, примања на основу задуживања и донација,
- врши стручне послове у вези реализација инвестиционих пројеката који се финансирају по основу финансијских уговора о кредитима и донацијама са међународним финансијским институцијама, и по основу других прихода и примања утврђених законским прописима и Статутом Града, а односе се на јавне набавке: добара, услуга (израда техничке документације, вршење контроле техничке документације, вршење стручног надзора; вршење техничког прегледа; ИТ и ЕРП услуге; консултантске и друге услуге) и радова (изградња, доградња, реконструкција, адаптација, санација и други радови на објектима, на којима је Град инвеститор),
- обезбеђивања информација о локацији, локацијских услова, грађевинских дозвола, пријава радова и употребних дозвола за објекте на којима је Град инвеститор,
- прати реализацију уговорених послова са становишта обима, квалитета и динамике,
- врши праћење и евиденцију финансијских обавеза у оквиру реализације свих инвестиционих програма,
- обавља и друге неопходне послове у вези са припремом тендерске документације и реализацијом јавних набавки,

- обавља послове стручног надзора над извођењем радова ради обезбеђивања основних животних услова у случајевима елементарних непогода или техничко - технолошких несрећа чије последице угрожавају животе или здравље људи или животну средину, у складу са прописима којима се уређује заштита од таквих непогода (хитне интервенције), на објектима који су у надлежности Града,

- извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа из области инвестиција,

- извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду из области инвестиција,

- стручне послове у вези са инвестицијама Града,

- израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Секретаријата,

- реализацију финансијских планова по функцијама који су у надлежности Секретаријата,

- обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града из надлежности Секретаријата,

- припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из области инвестиција,

- обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из надлежности Секретаријата и

- обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.

Опис програма: Врши се наручивање и координација реализације израде планске документације за територију Града Суботице, спровођење урбанистичких и просторних планова где су обухваћени геодетски радови са израдом пројекта геодетског обележавања, елабората за спровођење катастарском оперативу и брисање објеката.

Израдом планске документације жели се постићи већа покривеност града са планском документацијом, планско одређивање развоја локалне средине и квалитетније урбанистичко уређење града. Раде се пројекти у циљу развоја заједнице, уређења грађевинског земљишта и побољшање комуникације путем повезивања локалне самоуправе.

Циљ : Просторни развој у складу са плановима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Проценат покривености територије планском и урбанистичком документацијом	%	75%	80%	85%	90%

Програмска активност 1101-0001: Просторно и урбанистичко планирање

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врши се наручивање и координација реализације израде планске документације за територију Града Суботица у циљу квалитетнијег урбанистичког уређења града и околине.

Циљ : Број усвојених планова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Број усвојених планова детаљне регулације у односу на предвиђени број планова	ком	6	6	6	6

Програмска активност 1101-0002: Спровођење урбанистичких и просторних планова

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врши се израда Пројеката геодетског обележавања, израда Елабората за спровођење у катастру, брисање објеката, спроводе се услуге вештачења, техничког пријема објеката и услуге преузимања поратака из Републичког геодетског завода у циљу спровођења елабората. Врши се реализација израђене планске документације за територију Града Суботице у циљу квалитетнијег урбанистичког уређења града и околине.

Циљ: Реализација урбанистичких планова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Број реализованих урбанистичких планова	ком	8	8	8	8

Програмска активност 1101-0003: Управљање грађевинским земљиштем

Одговорно лице: Секретар секретаријата за имовинско-правне послове

Правни основ: Закон о планирању и изградњи, Закон о јавној својини, Уредба о допунама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Одлука о прибављању, отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта и претварању права закупа на грађевинском земљишту у право својине, Одлука о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини Града

У оквиру програмске активности предвиђена су средства за прибављање грађевинског земљишта планираног за јавне намене. На контима групе 423 предвиђена су средства за правно заступање, за објављивање тендера и огласа за отуђење грађевинског земљишта у поступцима јавног надметања и давање на коришћење површина јавне намене, услуге вештачења, као и услуге за пројекте (извештаје) изведеног стања у поступцима озакоњења. На контима групе 424 предвиђена су средства за геодетске услуге за потребе озакоњења објеката. На конту 485119 предвиђена су средства за накнаду штете у поступку експропријације, а на конту 541112 средства за набавку грађевинског земљишта ради привођења планираној намени.

Циљ 1: Прибављање грађевинског земљишта планираног за јавне намене (јавне површине) ради привођења истог планској намени

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број прибављених парцела	број	15	15	15	15

Циљ 2: Отуђење грађевинског земљишта ради привођења планској намени

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број отуђених парцела	број	10	10	10	10

Пројекат 1101-П1: Only legal assets are good assets- „Само правилно заокружена својина је добра својина“

Одговорно лице: Шеф канцеларије за локални економски развој

Правни основ: Grant contract – external actions of the European Union 48-00-00032/2016-28-4

Опис пројекта: Град Суботица одлучио је да све своје капацитете кроз овај пројекат фокусира на легализацију (озакоњење) објеката који имају изузетан јавни значај, у циљу

будућег улагања у исте зарад побољшања услова живота становника на територији града. Легализација 88 објеката у јавној својини Града Суботице јесте главни циљ стављен пред пројектни тим који ће руководити процесом од снимања објекта, израде елабората геодетских радова, израда катастарско топографских планова, израда пројекта геодетског обележавања и елабората спровођења, евентуално брисање објекта, израда планова посебних делова, израда извештаја о затеченом стању објекта, уношење у евиденцију и пословне књиге Града Суботице и, на крају, попуњавање података о имовини у Централној бази података. Поред Града Суботице, партнер на пројекту је Општина Сента. Планирано је прецизно сагледавање стања 48 објеката(20 озакоњење, 20 етажирање и 8 брисање) и легализација истих у Сенти.

Циљ: 70 легализованих објеката, 35 објеката за етажирање и 31 за брисање на територији Суботице и Сенте

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021.год.	Циљана вредност у 2022.год.
Број легализованих објеката у Суботици	број	0	88	0	0
Број легализованих објеката у Сенти	број	0	48	0	0

Пројекат: 1101-П2 Уклањање постојећих објеката на КП 1763/1, 1761 и 1763/4

Одговорно лице: извршилац за високоградњу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу уклањања објекта у к.о. Стари град у Суботици на парцелама 1763/1, 1761 и 1763/4 и израда пројекта за уклањање заједно са техничком контролом пројекта.

Циљ : Уклањање објекта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Степен завршености уклањања објекта	%	80	100	-	-

ПРОГРАМ 2: 1102 - Комунална делатност

Корисник: Секретаријат за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну послове, енергетику и саобраћај

Опис корисника: Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај врши следеће послове:

извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима лица у управним стварима из надлежности Секретаријата; -обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града из надлежности Секретаријата; -припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града; Градоначелник и Градско веће из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; -израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Секретаријата; реализацију финансијског плана по функцијама које су у надлежности Секретаријата; обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из надлежности Секретаријата и обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.

У оквиру Секретаријата су организоване следеће Службе: Служба за комуналне послове и Служба за енергетику и саобраћај.

Опис програма:

Правни основ: Закон о комуналним делатностима, Одлука о обезбеђивању јавног осветљења, Одлука о одржавању јавних зелених површина, Одлука о одржавању чистоће, Одлука о одвођењу атмосферских вода, Одлука о делатности зоохигијене, Одлука о снабдевању водом, Одлука о јавној канализацији, Одлука о условима и начину снабдевања топлотном енергијом, Одлука о условима за држање и заштиту домаћих и егзотичних животиња на територији Града Суботице и Одлука о комуналном реду.

У оквиру овог програма обављају се послови набавке електричне енергије ради обезбеђивања јавног осветљења, одржавања јавних зелених површина, послови одржавања чистоће на површинама јавне намене (који обухватају и чишћење и одржавање чесми и фонтана, сливника, чишћење и одржавање отворених канала и одржавање дечијих игралишта), као и делатност зоохигијене. Поред наведеног, реализују се и пројекти којима се доприноси унапређењу комуналних делатности производње и дистрибуције чисте воде и одвођења и прераде отпадних вода, производње и дистрибуције топлотне енергије и др. Циљ је да се обезбеди што већа покривеност територије наведеним комуналним делатностима и адекватан квалитет комуналних услуга.

Циљ: Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће и зоохигијене

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Број м ² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило	м ²	2.100.000 м ²	2.532.143 м ²	2.532.143 м ²	2.532.143 м ²
Број м ² површина јавне намене на којима се одржава чистоћа	м ²	860.000 м ²	860.000 м ²	880.000 м ²	880.000 м ²
Број м ² територије покривене услугом зоохигијене	м ²	16.650.000м ²	21.000.000м ²	21.000.000м ²	21.000.000м ²

Програмска активност 1102-0001: Управљање /одржавање јавним осветљењем

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој

Опис програмске активности: У овој програмској активности врше се активности на изградњи и одржавању јавног осветљења на територији Града Суботице. Циљ је повећања територије Града која је обухваћена јавном расветом. На територији Града која је обухваћена јавном расветом има око 27.000 светиљки. До сада је са енергетски ефикасним извором светлости (ЛЕД светиљке) замењено 540 светиљки и тенденција је да се сваке године замени по 270 светиљки са енергетски ефикасним извором светлости (ЛЕД светиљке) да би на крају 2021. године било замењено 1350 светиљки.

Циљ : адекватно управљање јавним осветљењем

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Број замењених светиљки са енергетски ефикасним извором светлости (ЛЕД светиљке)	ком	270	270	270	270

Програмска активност 1101-0002: Одржавање јавних зелених површина

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис програмске активности:

У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу реализације одржавања јавних зелених површина на територији Града.

У складу са Одлуком о одржавању јавних зелених површина, комунална делатност одржавања јавних зелених површина је уређење, текуће и инвестиционо одржавање, реконструкција и санација зелених, рекреативних површина и приобаља као и других јавних зелених површина..

Уређење јавних зелених површина обухвата планирање и подизање:

- травних површина,
- леја од ружа, перена или сезонског цвећа,
- биљних материјала у жардињерама,
- разних садница (жбуњева, живе оgrade и сл.)
- садница дрвећа.

Текуће одржавање јавних зелених површина обухвата:

- континуирано одржавање истих током целе године,
- одржавање висине траве од 3-5 цм уз редовно наводњавање и прихрањивање,
- формирање леја од ружа, перена или сезонског цвећа, уз смену сезонског цвећа,
- прихрањивање, заливање и испуњавање предвиђеним биљним материјалом, замена оштећеног или осушеног материјала у жардињерама,
- вишекратно резивање живе оgrade и пузавица, у складу са естетским и функционалним захтевима околине,
- нега дрворедних садница, у улици, алеји, парку или на другој јавној зеленој површини,
- друге неопходне радње ради заштите дрвећа, у складу са овом одлуком.

Инвестиционо одржавање, реконструкција и санација јавних зелених површина обухвата, у смислу ове одлуке, обнову и реконструкцију постојећих јавних зелених површина.

Одржавање јавних зелених површина на територији Града обавља Јавно комунално предузеће "Чистоћа и зеленило" Суботица осим:

- на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, где те делатности обавља Јавно предузеће "Палић-Лудаш" Палић
- на подручју насељених места: Чантавир, Вишњевац, Душаново, Нови Жедник и Стари Жедник, где те делатности обавља вршилац делатности, коме се, у складу са законом о јавним набавкама, обављање ових послова повери

Наведена комунална делатност врши се према годишњем Програму одржавања јавних зелених површина. Програм нарочито садржи: локације на подручју Града на којима овлашћено предузеће и Управљач обављају комуналну делатност, односно спецификацију јавних зелених површина које се предвиђају за уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санацију, врсту и обим радова по локацијама, локацију за одлагање и депоновање отпада који настаје обављањем ове комуналне делатности ("зеленог отпада"), интензитет, временски период обављања радова по врсти радова, висину средстава потребних за реализацију Програма по врсти радова.

Циљ: Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Динамика уређења јавних зелених површина	дан/год.	365 дана/год.	365 дана./год.	365 дана./год	365 дана/год.

Средства за ове намене су планирана на основу утврђених и пројектованих цена за наведене услуге и планираног обима и интензитета услуга. Што се тиче цена, оне су утврђене од стране вршилаца делатности, ЈКП „Чистоћа и зеленило“ и ЈП „Палић-Лудаш“, на чије ценовнике сагласност даје Градско веће Града Суботице, а цена за услуге на територији насељених места Чантавир, Бачко Душаново, Вишњевац, Стари и Нови Жедник се утврђује у поступку јавне набавке. Обим и интензитет услуга је планиран на приближно истом нивоу у односу на претходну годину.

Средства су планирана на основу постојећих ценовника, досадашњих површина предвиђених за одржавање и активности дефинисаних програмом, као и посебних захтева месних заједница за одржавањем додатних површина.

Пограмска активност 1102-0003: Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности спроводе се послови на одржавању чистоће на површинама јавне намене, одржавању фонтана и јавних чесми, чишћење и одржавање сливника, чишћење и одржавање отворених каналаи одржавање дечијих игралишта.

У складу са Одлуком о одржавању чистоће, одржавање чистоће на површинама јавне намене је чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и пражњење посуда за отпатке на површинама јавне намене и сл.

Одржавање чистоће на површинама јавне намене на територији Града обавља Јавно комунално предузеће "Чистоћа и зеленило" Суботица осим:

- на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, где те делатности обавља Јавно предузеће "Палић-Лудаш" Палић

- на подручју насељених места: Чантавир, Вишњевац, Душаново, Нови Жедник и Стари Жедник, где те делатности обавља вршилац делатности, коме се, у складу са законом о јавним набавкама, обављање ових послова повери.

Наведена комунална делатност врши се према годишњем Програму одржавања чистоће на површинама јавне намене који нарочито садржи: површине јавне намене предвиђене за одржавање чистоће (чишћење и прање), време и начин одржавања чистоће, податке о посудама за отпатке и динамику њиховог пражњења и висину средстава потребних за његову реализацију.

Средства за наведено су планирана на основу постојећих ценовника, површина планираних за одржавање и активности дефинисаних програмом, као и посебних захтева месних заједница за одржавањем додатних површина.

Одржавање јавних чесми је у складу са Одлуком о одржавању чистоће у надлежности ЈКП „Водовод и канализација“. На територији града је за одржавање предвиђено 18 јавних чесми и 9 тзв. „Викторија чесми“. Под одржавањем се подразумева чишћење, дезинфекција, бојење, разни радови на поправкама, демонтажа оштећених и уградња нових делова и сл. Поред одржавања у оквиру ове активности планирају се средства за трошкове воде и за испитивање квалитета воде на јавним чесмама. Средства су планирана на основу утврђених цена за наведене услуге, броја чесми и фонтана које се одржавају и обима и интензитета услуга.

Врши се и анализа исправности воде на јавним чесмама, а средства су планирана у складу са ценовником Завода за јавно здравље Суботица, и складу са бројем јавних чесми и предвиђеним интензитетом вршења анализа.

У оквиру ове програмске активности планирају се средства и за плаћање утрешка воде на јавним површинама (чесме, фонтане, хидранти и др.). Средства су планирана у складу са ценовником ЈКП „Водовод и канализација“, очекиваном потрошњом воде и бројем јавних чесми, фонтана и хидраната за које се плаћа цена за утрешену воду.

Одржавање фонтана и других јавних водених површина се односи на услугу одржавања: Плаве фонтане, Фонтане Габрић Ћуприја, Фонтане на Платоу Зорана Ћинђића, Језера у Дудовој шуми, Олимпијске чесме, Заливног система на Тргу жртава фашизма, као и два заливна система, на Тргу Слободе и на Тргу Републике, чије је постављање завршено крајем 2018. године, а од 4.8.2020. године и нове фонтане на тргу Слободе. Одржавање подразумева чишћење, основни сервис, разне радове на поправкама опреме. Услугу одржавања фонтана и других јавних водених површина врши ЈКП „Водовод и канализација Суботица у складу са Одлуком о одржавању чистоће.

Средства су планирана на основу цена за наведене услуге, броја фонтана које се одржавају и планираног обима и интензитета услуга, полазећи од средстава у 2019. год. и пуштања у рад нове фонтане на тргу Слободе у августу 2020. године.

Текуће поправке и одржавање осталих објеката и опреме од значаја за несметано функционисање фонтана и чесми се односи на радове и поправке електро инсталације у шахту и декоративном осветљењу, као и друге склопове неопходне за рад фонтана и чесми, а које не спадају у основно текуће одржавање које обавља ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица. Средства би се реализовала путем набавке на које се Закон не односи коју би спровео Секретаријат. Средства су планирана на основу процене вредности могућих кварова у току једне године.

Зазимљавање и одзимљавање фонтана обухвата услугу за Плаву фонтану, Плато др Зорана Ђинђића, Габрић ћуприју и Олимпијску чесму, а од 4.8.2020. године и нову фонтану на тргу Слободе. Услугу зазимљавања и одзимљавања фонтана врши ЈКП „Водовод и канализација Суботица, у складу са Одлуком о одржавању чистоће. Услуга између осталог подразумева монтажу и демонтажу свих елемената конструкције заштите, преглед и поправку опреме, детаљно чишћење и прање, испуштање и пуњење водом и сл.

Средства су планирана на основу цена за наведене услуге, броја фонтана које се одржавају и планираног обима и интензитета услуга, полазећи од средстава у 2019. год.

и пуштања у рад нове фонтане на тргу Слободе у августу 2020. године.

Комунална делатност одвођења атмосферских вода подразумева одржавање и управљање, сакупљање и одвођење атмосферских и површинских вода са површина јавне намене системом отворених канала и сливника.

Отворени канали су канали који служе за прикупљање, одвођење или упијање атмосферских и површинских вода са површина јавне намене.

Уколико се отворени канали налазе поред пута ова делатност се организује путем „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“, а уколико се отворени канали налазе на осталим јавним површинама, обављање ове делатности се врши путем Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Суботица.

Средства за чишћење и одржавање отворених канала поред путева су планирана на основу реалних потреба и евидентираних ситуација на терену, где су у протеклих неколико година забележени велики проблеми приликом обимнијих падавина услед недовољног броја отворених канала поред путева у функцији. Обим потребних радова на чишћењу постојећих и ископу нових канала у 2020. години износи око 40 км.

У складу са Одлуком о одвођењу атмосферских вода, дефинисани су отворени канали које чисти и одржава ЈКП "Водовод и канализација" Суботица. Средства за њихово чишћење и одржавање су планирана у складу са њиховим бројем, дужином, ширином и дубином, као и процењеним трошковима за ову врсту услуга.

У складу са Одлуком о одвођењу атмосферских вода, чишћење и одржавање сливника у 2019. години је у надлежности „Јавног предузећа за управљање путевима,

урбанистичко планирање и становање“.Чишћење и одржавање сливника „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ организује путем спровођења поступка јавне набавке за предметну услугу. У улицама на територији Града Суботице у којима постоји изграђена канализациона мрежа постављени су сливници за одвођење атмосферских вода. Укупно има око 2.600 сливника. Услед појаве нечистоћа на коловозу често долази до зачепљења сливника чиме се спречава адекватно одвођење атмосферских вода. Редовним чишћењем сливника и у 2020. години створиће се услови за несметано одвођење атмосферских вода са саобраћајница.

Од 1.1.2019. године, у складу са Одлуком о комуналном реду, послови одржавања дечијих игралишта организују се преко Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај. Вршилац делатности се одређује у поступку јавне набавке. Поред текућег одржавања дечијих игралишта, потребно је и извршити усклађивање постојећих игралишта у складу са захтевима из члана 11. и 12. Правилника о безбедности дечијих игралишта („Службени гласник РС, бр. 41/19),након чега би ова игралишта добила сертификат о усаглашености са стандардима и Правилником. Обавеза локалне самоуправе је да сва дечија игралишта на територији Града Суботице усагласе са овим правилником најкасније до 23.11.2021. године, а у 2020. години су планирана средства за усаглашавање 3 игралишта са наведеним правилником.

Циљ: Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан бр. улица)	број улица	160/1558	160/1558	160/1558	160/1558

Програмска активност 1102-0004: Зоохигијена

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности спроводе се следећи послови:

- хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње,
- нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла,

- спровођење мера контроле и смањења популације штетних микроорганизама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

Делатност хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишту за животиње у складу са Одлуком о делатности зоохигијене обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица. Средства су планирана у складу са ценовником на који сагласност даје Градско веће Града Суботице, капацитетом прихватилишта и процењеним обимом услуга хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) за 2020. годину. У претходном периоду је завршена Прва и Друга фаза реконструкције Прихватилишта које је испунило законске услове и уписано је у Регистар објеката за држање животиња.

Делатност нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла у складу са Одлуком о делатности зоохигијене обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица. Средства су планирана у складу са Ценовником на који сагласност даје Градско веће и процењеним обимом услуга за 2020. годину.

У складу са Законом о заштити становништва од заразних болести, мере за заштиту становништва од заразних болести представљају скуп свих активности које планирају, организују и спроводе између осталих и јединице локалне самоуправе у циљу заштите становништва од заразних болести. Заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем општих, посебних, ванредних и других мера у складу са законом. С обзиром на пандемију вируса ЦОВИД-19, као ванредна мера, у 2020. години вршени су и послови дезинфекције јавних површина као што су улице, прилази здравственим установама, дечија игралишта, аутобуска стајалишта, шеталишта, платои и комуникационе стазе у парковима и сл. на територији Града Суботице, у складу са Наредбом Градског штаба за ванредне ситуације од 20. марта 2020. године под бројем ПО 049/2020 дана 20. марта 2020. године.

Спровођење превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације у насељеним местима, на јавним површинама је једна од општих мера заштите становништва. Спровођење општих мера за заштиту становништва од заразних болести и обезбеђивање средстава за њихово спровођење организују и спроводе и органи јединица локалне самоуправе,

За обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене могу да спроводе правна лица која испуњавају прописане услове, а за избор вршиоца услуге се спроводи поступак јавне набавке.

Послови дезинфекције подразумевају вршење дезинфекције на површинама јавне намене тј. услугу дезинфекције јавних површина на територији Града у складу са потребама, по захтевима грађана и налозима инспекције.

Послови дератизације подразумевају вршење услуге систематске дератизације, а обухватају следеће:

- Третман дератизације у објектима колективног и индивидуалног становања којим су покривена сва домаћинства на територији Града
- Третман дератизације на Депонији – Александровачка бара
- Третман дератизације на Сточним гробљима-јамама
- Третман дератизације у јавној канализацији и
- Уклањање заосталих мамака у објектима колективног становања

Послови дезинсекције подразумевају сузбијање крпеља и сузбијање комараца на територији Града.

Услуге сузбијања крпеља, праћења бројности и процене ризика по здравље становништа, се од 2019. године врше на јавним површинама са највећом фреквенцијом људи (паркови, дечија игралишта, спортски терени и сл.) на целој територији Града Суботице, у складу са закљученим оквирним споразумом за 2019. и 2020. годину. Наведене услуге врше се два пута годишње, и то у пролеће, крајем априла, и у касно лето, крајем августа, односно у септембру.

Услуга сузбијања комараца подразумева следеће:

- Адултицидне третмане из ваздуха микронером
- Адултицидне третмане са земље УЛВ генераторима
- Ларвицидне биолошке третмане са земље
- Ларвицидне биолошке третмане са земље
- Ларвицидне биолошке таблете за домаћинства

Давалац услуге је у обавези и да изврши :

- Обавештавање грађана о спровођењу третмана
- Мониторинг – утврђивање бројности комараца
- Расподелу биолошких таблета по месним заједницама

У односу на 2019. годину, у 2020. години су повећана средства за хватање и збрињавање паса и мачака луталица с обзиром је у 2019. години остварен пун капацитет прихватилишта током целе године. Поред износа неопходног за збрињавање, ветеринарску негу, смештај и исхрану напуштених паса који се налазе у азилу, потребна су и додатна средства за реализацију Програма контроле и смањења напуштених паса и мачака на територији Града Суботице. Дописом од 25.7.2019. године, ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица се обратило Граду Суботици са обавештењем да су капацитети прихватилишта попуњени и да је потребно предузети привремене мере из наведеног програма. Наведене мере, обухватају стерилизацију, трошкове збрињавања и опоравка у трајању од 30 дана, третман против паразита и слична реална могућности предузећа су да месечно обухвати око 30 паса, чиме би се у току 2020. године овим мерама обухватило око 350 јединки. Такође, планирано је спровођење јавног конкурса за удружења животиња у циљу квалитетније реализације

Програма контроле и смањења напуштених паса и мачака на територији Града Суботице у сарадњи са ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица.

Нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавних површинао бухвата како уклањање ситних животиња (пси, мачке, живина и сл.), тако и уклањање крупних животиња (папкари, копитари и сл.) са јавних површина, Средства за ове намене се планирају на истом нивоу као и у 2019. години, на основу реализације из претходне године, броја уклоњених лешева и ценовника услуга (сагласност на ценовник зоохигијене који доноси НО ЈКП „Чистоћа и зеленило“ даје Градско веће).

Средства за третман комараца , крпеља и дератизацију се планирају приближно истом нивоу као и у 2019. години, у складу са закљученим оквирним споразумима за 2019. и 2020. годину.

Циљ: Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Висина накнаде штете за уједе паса и мачака луталица	динар	8.000.000 динара	7.000.000 динара	6.500.000 динара	6.000.000 динара
Третиране површине за сузбијање глодара и инсеката	ха	21.000 ха	17.000 ха	21.000 ха	21.000 ха

Програмска активност 1102-0005: Уређивање, одржавање и коришћење пијаца

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис програмске активности: У току ванредног стања изазваног пандемијом вируса COVID-19, између осталих, једна од мера је била и затварање пијаца. Како приходи по основу рада пијаца представљају основне приходе ЈКП „Суботичке пијаце“ Суботица, неопходно је било обезбедити средства за обезбеђивање ликвидности предузећа у овом периоду.

Циљ: Обезбеђивање ликвидности предузећа за време ванредног стања

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2020.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
-----------------------------	---------------	--------------------	----------------------------	----------------------------	----------------------------

Обезбеђена ликвидност предузећа за време ванредног стања		Да	Да	Да	Да
--	--	----	----	----	----

Пројекат 1102-П2: Замена аутобуских стајалишта (кључ у руке)

Одговорно лице: извршилац за високоградњу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу побољшања услова јавног превоза заменом дотрајалих аутобуских стајалишта.

Циљ : Постављање надстрешница

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Број постављених надстрешница	ком	20	20	20	20

Пројекат 1102-П3: Изградња мртвачнице на Палићу

Одговорно лице: извршилац за високоградњу

Опис пројекта: Изградња мртвачнице

Циљ : Завршетак комплетне пројектно техничке документације за извођење радова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Степен завршености пројектно техничке документације Комплетност објекта у %	%	90	100	-	-

Пројекат 1102-П5: Комунално опремање парцеле за потребе изградње социјалних станова – ЈУП

Одговорно лице: Извршилац за ниско и хидро градњу

Опис пројекта: Град Суботица има обавезу да опреми простор са инфраструктуром и на тај начин омогући изградњу станова. Планира се да се изгради 44 стана за социјално угрожено становништво.

Циљ : Опремљеност инфраструктуром

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Степен завршености комуналног опреманња	%	10	100	-	-

Пројекат 1102-П6: Израда пројекта и изградња црпне станице у индустријској зони Мали Бајмок

Одговорно лице: Директор ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Изграђена црпна станица	Да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на субвенције ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица, за суфинансирање вредности укупног пројекта.

Индустријска зона Мали Бајмок је у фази интензивног развоја. Тренутно се користи уређен простор од око 80 ха, а даљи развој се предвиђа на нових 80 ха у непосредном окружењу. Сада уређен простор користи ресурсе водоснабдевања унутар постојећег система водоснабдевања Града Суботице. Ниво изграђености објеката индустријске зоне и карактер коришћења воде већ сада представља ограничавајући фактор даљег коришћења постојећег уређеног простора. Постојећи корисници већ сада повремено имају озбиљне сметње у задовољавању својих потреба, како у количини расположиве воде, тако и у погледу расположивих притисака воде у дистрибуционој мрежи. Посебно забрињавајуће је немогућност задовољавања потреба нових предвиђених индустријских капацитета на овој локацији. Побољшање услова водоснабдевања је неопходно путем примене хитних интервентних мера и мера дугорочног развоја, како на постојећој, тако и на проширеној будућој локацији индустријске зоне. Интервентне мере треба да побољшају стање у кратком

периоду (већ почев од почетка следеће године), а дугорочне мере да створе претпоставке за нову фазу развоја.

У интервентне мере спадају инсталације који користећи постојеће ресурсе постојећег система водоснабдевања Града Суботице побољшавају тренутно стање.

Основна концепција интервентних мера подразумева:

- побољшање капацитета постојећих цевовода на доводу воде

- реализација бустер станице (станица за повишење притиска)

С обзиром на привремени карактер ових интервенција, објекти и опрема се изводе по принципу мобилног постројења. Сходно овоме, локација овог постројења се предвиђа на имовинско-правно регулисаној парцели, са обезбеђеним електроенергетским напајањем. Оцењује се ефективност предвиђених мера од 10-12 лит/сек. (по протоку), односно од око 2,0 - 2,5 бара на целом простору (по притиску).

Пројекат 1102-П9: Пројекат изградње градске пијаце у Суботици и пројекат реконструкције дела канализационе мреже уз градску пијацу

Одговорно лице: Директор ЈКП „Суботичке пијаце“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Израђен пројекат	Да/не	не	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Суботичке пијаце“ Суботица укупне вредности од 8.000.000 динара, и то за 2019. годину 1.600.000 динара (за аванс у складу ребалансом буџета за 2019. годину) и 6.400.000 динара у 2020. години (преостали износ од укупне вредности пројекта).

Обзиром да се главна пијаца, односно „Млечна пијаца“ у центру града Суботица налази у изузетно лошем стању, а при том је примарно за потребе становништва и купаца да се ова централна пијаца реконструише, ЈКП „Суботичке пијаце“ је током 2019. године успешно реализовало набавку услуга израде идејног решења и геотехничког елабората за изградњу градске пијаце у Суботици на тренутној локацији Млечне пијаце. Завршетак идејног пројекта од стране извршиоца услуге се очекује до краја августа месеца 2019. године, након чега треба да следи израда главног пројекта.

Вредност израде главног пројекта, под називом Пројекат изградње градске пијаце у Суботици и Пројекат реконструкције дела канализационе мреже уз градску пијацу, износи 8.000.000 динара. Набавка би се покретала у 2019. години. Закључење уговора се такође очекује у 2019. години, када се предвиђа и део за авансну уплату извршиоцу

посла након закључења уговора у 2019. години, а преостали износ се уплаћује у 2020. години по извршењу услуге.

За финансирање набавке израде поменутог главног пројекта за изградњу градске пијаце у Суботици, у 2020. години неопходна су средства из буџета Града Суботице, у износу од 6.400.000 динара за исплату преосталог износа по закљученом уговору.

Пројекат 1102-П10: Реконструкција дечјих игралишта - МДПП

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Обезбеђивање безбедних дечијих игралишта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2020.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Извршена реконструкција игралишта		да	да	да	да

Опис пројекта: У складу са Уговором о суфинансирању мера популационе политике јединица локалне самоуправе у Републици Србији у 2020. години број 401-000-136/36/-2020-01 (наш број П-404-93/2020) закљученим дана 2.3.2020. године између Кабинета министра без портфеља задуженог за демографију и популациону политику и Града Суботице, Граду Суботици су додељена укупна средства у износу од 3.711.675 динара за три игралишта. Од наведеног износа, две трећине, односно 2.497.000 динара распоређено је у оквиру раздела IV – Градска управа, глава 07, Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај.

Пројектом је предвиђена реконструкција два игралишта у складу са Правилником о безбедности дечјих игралишта која подразумева припрему и постављање подлоге, постављање укупно 12 справа, по једне клупе, корпе за отпатке и информативне табле. Очекује се да се пројекат заврши у децембру 2020. године.

Пројекат 1102-П11: Израда планова из комуналне области

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Обезбеђивање планске документације за постављање и изградњу комуналне и урбане опреме на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Израђени планови	Да/не	да	да	да	да

Опис пројекта: Овим пројектом обезбедили би се неопходни услови за постављање и изградњу комуналне опреме у складу са потребама корисника. Планови дефинишу број, локације, услове постављања, обавезне елементе и друге неопходне податке у складу са којима се набавља, поставља и монтира комунална опрема. Средства су потребна за трошкове израде планова из комуналне области мањег обима за којима се у току године укаже потреба, првенствено за План дејих игралишта на територији Града Суботице.

Пројекат 1102-П13: Развој система електронске управе за рад у условима вишејезичности-ЈКП Погребно

Одговорно лице: Директор ЈКП „Погребно“ Суботица

Опис пројекта: У складу са Уговором о додели новчаних средстава између Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице, Града Суботице и ЈКП „Погребно“, број 128-90-439/2020-05 од 25.05.2020. године, обезбеђена су средства за развој система електронске управе у условима вишејезичности. Завршетак пројекта се очекује у 2020. години

Циљ: Обезбеђивање рада система електронске управе у условима вишејезичности

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Реализован пројекат	Да/не	не	да	да	да

Пројекат 1102-П14: Секундарна мрежа градске канализације у делу Мачванске улице

Одговорно лице: Директор ЈКП „Водовод и канализација“

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу изградња фекалне канализационе мреже. Средства за изградњу канализационе мреже у Мачванској улици обезбеђена су делом од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство а делом из буџета Града Суботице.

Циљ: Изградња канализационе мреже и побољшање услова живота

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020	Циљана вредност 2021	Циљана вредност 2022
Степен завршености канализационе мреже	%	95	100	-	-

Пројекат 1102-П15: Изградња помоћних објеката постројења за дезинфекцију пијаће воде на локацији водозавода Стари Жедник и водозавода Бајмок

Одговорно лице: Директор ЈКП „Водовод и канализација“

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу изградња водоводне мреже становницима Бајмока и Старог Жедника. Средства за изградњу помоћних објеката обезбеђена су делом од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство а делом из буџета Града Суботице.

Циљ: Изградња постројења за дезинфекцију воде и побољшање услова живота

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020	Циљана вредност 2021	Циљана вредност 2022
Степен завршености постројења	%	10	100		-

Пројекат 1102-П17: Нова аутобуска стајалишта (паметна стајалишта)

Одговорно лице: Извршилац за хидроградњу и комунално опремање

У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу побољшања услова јавног превоза заменом дотрајалих аутобуских стајалишта.

Циљ : Постављање паметних аутобуских стајалишта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Број постављених надстрешница	ком	0	3	-	-

Пројекат 1102-П18: Водоводна мрежа у улици Новосадски пут и Мушки шtrand

Одговорно лице: Шеф службе за локални економски развој

Опис пројекта: Изградња водоводне мреже кроз три деонице што за резултат има повећање броја прикључака на свакој деоници.

Правни основ: Уговор о додели бесповратних средстава за суфинансирање изградње, санације и реконструкције водних објеката у јавној својини број П-401-441/2020 од 01.04.2020.

Циљ: побољшање услова функционисања водоводног система

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021.год.	Циљана вредност у 2022.год.
Деоница 1 - прикључци	комад	0	12	0	0
Деоница 2 - прикључци	комад	0	18	0	0
Деоница 3 - прикључци	комад	0	6	0	0

Пројекат 1102-П19: Канализацион амрежа у Харамбашићевој улици

Одговорно лице: Директор ЈКП „Водовод и канализација“

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу изградња канализационе мреже становницима Харамбашићеве улице. Средства за изградњу канализационе мреже обезбеђена су делом од Покрајинског секретаријата за пољопривреду, водопривреду и шумарство а делом из буџета Града Суботице.

Циљ: Изградња канализационе мреже у циљу побољшања услова живота

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020	Циљана вредност 2021	Циљана вредност 2022
Степен завршености изградње канализационе мреже	%	-	100%	-	-

Пројекат 1102-П27: Формирање паркова за псе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Обезбеђивање простора за слободно кретање паса

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Израђени планови	Да/не	да	да	да	да

Опис пројекта; На овој позицији планирају се средства за обавезе преузете у 2019. години по основу закљученог уговора о јавној набавци за формирање паркова за псе на две локације: у парку Дудова шума и Великом парку на Прозивци. Уговор је закључен 13.11.2019. године, а рок за реализацију уговора је 45 дана од увођења добављача-извођача у посао, што је записнички констатовано 15.11.2019. године.

Програм 3: 1501 – Локално економски развој

Корисник: Секретаријат за привреду, локално економски развој и туризам

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Опис програма: Програмом се финансира креирање предуслова за одрживо и иновативно пословање, путем подршке регионалне развојне агенције и Пословног инкубатора Суботица, обезбеђују се средства са суфинансирање пројеката виших нивоа власти као и међународних пројеката, спроводе се мере активне политике запошљавања, промовише се град и привредне активности града путем сајмова, као и учествовањем на сајмовима, подржава се унапређење предузетништва, те пројекти којима се доприноси креирању предуслова за успешно и одрживо предузетништво. Циљ програма је обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног амбијента за привлачење инвестиција.

Циљ: Повећање запослености на територији града/општине

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број евидентираних незапослених лица на евиденцији НСЗ (разврстаних по полу и старости)	број	5200	5000	5000	5000

Циљ: Отварање нових предузећа и предузетничких радњи на територији града/општине у оквиру БИС-а

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број отворених / број затворених предузећа	број	3/0	4/0	4/0	4/0

Програмска активност 1501-0001: Унапређење привредног и инвестиционог амбијента

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, лер и туризам

Корисник: Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам,

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама, Закон о контроли државне помоћи, СЛОП

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног оквира, путем промовисања Града Суботице, припрему пројеката како на локалном, тако и на регионалном, националном и међународном нивоу. Унапређује се сарадња са донаторским организацијама на билатералној и мултилатералној основи путем сарадње са међународним организацијама. Такође програмска активност омогућује стварање инфраструктурних

предуслова за подстицање запошљавања, олакшани приступ новим технологијама и капитална улагања.

Циљ 1: Успостављање функционалне пословне инфраструктуре

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број корисника технолошких паркова, бизнис инкубатора и сл.	број	12	12	12	12
Степен искоришћености земљишта/простора у индустријским зонама	%	100	100	100	100

Корисник: Секретаријат за имовинско-правне послове

Одговорно лице: Секретар секретаријата за имовинско-правне послове

Правни основ: Закон о јавној својини, Закон о становању и одржавању зграда, Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Одлука о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини Града, Одлука о давању у закуп пословних простора Града Суботице, Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда.

У оквиру програмске активности су превиђена средства за функционисање и одржавање станова и пословних простора Града Суботице. У оквиру конта групе 421 предвиђена су средства за комуналне и енергетске услуге пословних и стамбених простора Града Суботице (електрична енергија, водовод и канализација, чистоћа, грејање и сл.). На конту групе 422 предвиђена су средства за трошкове превоза и селидби. У оквиру групе конта 423 предвиђена су средства за објављивање тендера и огласа за давање у закуп станова и пословних простора, услуге вештака и Републичког геодетског завода, као и трошкови обезбеђења. У оквиру групе конта 424 предвиђена су средства за етажирање. У оквиру групе конта 425 предвиђена су средства из којих се врши поврат инвестиционих улагања која изврше закупци (425119), као и средства за текуће поправке и одржавање из надлежности Службе за одржавање објеката (425191). На конту 425191 предвиђена су и средства за трошкове по основу рачуна достављених од стране стамбених заједница, за случајеве у којима су оне у складу са новим прописима формиране, а пословни простори нису издати у закуп. Конто 511451 предвиђа средства за плаћање рата по основу Споразума о измирењу дуга са Заводом за

јавно здравље Суботица. На конту 511451 предвиђена су средства за израду пројектне документације.

Циљ 1: Функционалност и комунална опремљеност пословног и стамбеног простора ради што ефикаснијег издавања у закуп

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.год	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Степен опремљености пословног простора и станова у смислу комуналне инфраструктуре	%	100	100	100	100

Програмска активност 1501- 0002 : Мере активне политике запошљавања

Одговорно лице: Члан Градског већа за привреду

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама, Закон о контроли државне помоћи, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног оквира, путем реализације активности и имплементације Локалног акционог плана запошљавања. Локални акциони план запошљавања је инструмент спровођења активне политике запошљавања који је усаглашен са националним и покрајинским акционим планом запошљавања.

Циљ 1: Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број новозапослених уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	број	80	80	80	80
Број новозапослених жена уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	број	40	40	40	40

Програмска активност 1501- 0003: Подстицаји за развој предузетништва

Одговорно лице: Члан Градског већа за привреду

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама, Закон о контроли државне помоћи, СЛОП, Закон о локалној самоуправи, СЛОП, Закон о удружењима, Закон о регионалном развоју.

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и јачање конкурентности МСПП сектора путем подршке рада РРА Панонрег, кроз чланарину. РРА Панонрег пружа стручне консалтинг и менторинг услуге МСПП сектору. Такође, кроз предметну програмску активност се финансира рад Пословног инкубатора у Суботици и спроводе се активности са циљем подршке старим занатлијама.

Циљ 1: Успостављање механизма за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузетницама који послују на територији града/општине за развој нових производа и проширење производње

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број новозапослених радника/радница уз помоћ успостављеног механизма за обуку радне снаге за познатог послодавца и за специфичне производне процесе	број	15	15	15	15
Број реализованих професионалних радних пракси уз финансијску подршку града/општине	број	15	15	15	15

Пројекат: 1501-П1 – Куповина војне имовине

Одговорно лице: Секретар секретаријата за имовинско-правне послове

Правни основ: Закон о јавној својини, Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Уговор о купопродаји Касарне "Коста Нађ" II-464-594/15 и Уговор о купопродаји Дома војске II-464-685/15

Опис: У оквиру буџета, овим пројектом су предвиђена средства за плаћање месечних рата за куповину Дома војске и Касарне "Коста Нађ".

Циљ 1: Прибављање имовине ради оспособљавања локација за пословно-комерцијалну садржину, као и за образовање, културу, социјалну заштиту и спорт

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.год	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број плаћених рата	Број плаћених рата	24	32	-	-

Програм 4: 1502 – Развој туризма

Корисник: Секретаријат за комуналије, енергетику и саобраћај, Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам

Одговорна лица: Члан Градског већа задужен за туризам и директор ДОО „Парк Палић“ Палић

Опис програма: Унапређење туристичке понуде града се реализује путем активности управљања развојем туризма и промоцијом туристичке понуде. Наведене активности се реализују путем ДОО „Парк Палић“ Палић које се финансирају од стране свих оснивача. Оснивачи предузећа са уделом од 33,33 % су: Република Србија, Аутономна покрајина Војводина и Град Суботица.

Одлуком о утврђивању граница просторног обухвата је утврђено да се Друштву са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Парк Палић“ Палић поверавају делатности од општег интереса у циљу реализације Мастер плана Палић су дефинисане поверене надлежности предузећу, и то:

- управљање грађевинским земљиштем у државној својини са правом коришћења града Суботице или у својини Града Суботице, које се налази у зони надлежности Друштва
- изградња и одржавање комуналних добара у зони надлежности Друштва
- одржавање пословних објеката и простора Града у зони надлежности Друштва
- послови на еколошкој санацији и ремедијацији језера Палић и Крвавог језера
- послови изградње туристичке дестинације високе категорије у складу са усвојеним Мастер планом и
- пружање општих, специјализованих услуга и других услуга корисницима у зони надлежности.

Одлуком о проглашењу туристичког простора „Палић“ је утврђено да је основни циљ проглашења простора: организација, уређење, опремање, заштита туристичког простора и управљање њиме у циљу повећања могућности пласмана на тржишту и бољег коришћења расположивог туристичког потенцијала у складу са принципима одрживог развоја и постизања социо-економских циљева простора и шире регије, као и земље у целини. Интегралним развојем туризма у оквиру туристичког простора "Палић" треба да се максимизирају позитивни и минимизирају негативни социјални,

економски и просторни ефекти туризма. Кључне туристичке атракције туристичког простора "Палић" су природне и створене. Природне атракције чине: језеро Палић, Омладинско језеро, Парк природе Палић и Барокни парк. Створене атракције чине: водоторањ, Велика тераса, музички павиљон, летња позорница, женско купалиште, мушко купалиште, вила Лујза, трамвајска станица и велики парк. Поменутом одлуком је утврђено да туристичким простором управља ДОО „Парк Палић“ Палић.

Циљ 1: Повећање квалитета и квантитета туристичке понуде дестинација

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Број долазака туриста и број остварених ноћења	број	87.320	42.000	94.500	99.225
Број приватних инвеститора на Палићу	број	0	1	1	1

Циљ 2: Пораст туристичке посећености дестинације и већа попуњеност капацитета објеката датих на управљање

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Број долазака туриста, број ноћења и број дневних посетилаца	број	267.320	232.000	294.000	308.700
Број посетилаца Термалног базена и Конгресног центра (Летње позорнице, Еко центра и Велике терасе)	број	64.500	20.000	85.050	89.035

Туристичка организација Града Суботице

Опис: Програмом је предвиђено обезбеђивање средстава за рад Туристичке организације Града Суботице за унапређење промоције дестинације кроз наступе на домаћим и међународним сајмовима, израда промотивног материјала на неколико старних језика, одржавање интернет презентација и израда аутентичних сувенира Града

базираних на сецесији, обезбеђивања рада туристичко-информативних центара, те пројектима којима се доприноси унапређење туристичке понуде у Граду кроз организовање додатног садржаја за анимацију туриста као и заједнички наступи на емитивним тржиштима са градовима у региону и шире.

Правни основ: Закон о локлавној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о туризму, Стратегија локалног одрживог развоја Града Суботице 2012-2021, Одлука о оснивању Туристичке организације града Суботице и Статут Туристичке организације града Суботице.

Одговорно лице : Директор ТОГС

Циљ 1 : Повећање прихода од туризма

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година у 2019.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Пораст прихода од боравишне таксе	Број	15.000.000	12.500.000	16.500.000	16.500.000

Програмска активност 1502-0001: Управљање развојем туризма

Одговорно лице: Директор ДОО „Парк Палић“ Палић

Опис: У оквиру ове програмске активности у складу са програмом пословања, финансијским планом и програмом субвенција, предузеће преузима и извршава обавезе и спроводи активности са циљем несметаног функционисања тј. ради реализације основних задатака: бољег коришћења расположивог туристичког потенцијала и изградње туристичке дестинације високе категорије. Средства се користе за покривање текућих трошкова функционисања, материјалних и нематеријалних трошкова, трошкова зарада и осталих личних примања, режијских трошкова и трошкова одржавања пословних простора над којима предузеће има право коришћења, прикључење на дистрибутивни систем електричне енергије за објекат Термални базен са пратећим садржајем затим за улагања у објекте, за израду пројектно-техничке документације, експропријацију, препарцелацију, техничку контролу пројеката, ревизију техничких докумената, ангажовање стручног надзора, и друга капитална одржавања објеката.

На основу уговора са Градом Суботица, Друштво, за обављање своје делатности, има право коришћења пословних простора наведених у уговору по следећем списку:

1. Део објекта Велике терасе на Палићу, Парк Хероја 13;
2. Део објекта Мастер, Кањишки пут 17/а;
3. Објекат Рибарска кућица са припадајућим молем, Палићки салаши 218/а;
4. Објекат Музички павиљон, обала Парк Хероја бб;

5. Пословни простор Термални базен на Палићу, Омладински парк бб;
6. Објекат Еко центар на Палићу, Језерска бб;
7. Објекат Летња позорница на Палићу, Парк Хероја бб;
8. Јавне тоалете, 7 објеката на Палићу и то:
 - тоалет код Женског штранда, Парк Хероја бб;
 - тоалет код Мале гостионе, Парк Хероја бб;
 - тоалет код Водоторња, Хоргошки пут бб;
 - тоалет код улаза на Мушки шtrand, Омладински парк бб;
 - тоалет код објекта Фонтана, Омладински парк бб;
 - тоалет у Викенд насељу на Пешчаној плажи, Викенд насеље 78;
 - тоалет у кабинама код мола на Мушком шtrandу, Омладински парк бб.
9. Спортски терени на Палићу, Омладински парк бб
10. Спортски терени на Палићу, Омладински парк бб

Циљ: : Повећање квалитета и квантитета туристичке понуде дестинације

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Број долазака туриста	број	33.170	17.000	35.700	37.485
Број остварених ноћења	број	54.150	25.000	58.800	61.740
Број приватних инвеститора на Палићу	број	0	1	1	1

Програмска активност 1502-0002: Промоција туристичке понуде

Одговорно лице: Директор ДОО „Парк Палић“ Палић

Опис програмске активности: Надлежност ДОО „Парк Палић“ Палић за адекватну промоцију туристичке понуде града произилази из Одлуке о утврђивању граница просторног обухвата у коме се Друштву са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Парк Палић“ Палић поверавају делатности од општег интереса у циљу реализације Мастер плана Палић и Одлуке о проглашењу туристичког простора „Палић“. Маркетинг дестинације заједно са капиталним инвестицијама је основа развоја Палића и реализације Мастер плана.

Активности којима се врши промоција целокупне понуде туристичке дестинације Палић су:

- промоција у штампаним и електронским медијима,
- промоција дестинације као места за инвестирање,
- промоција туристичке дестинације на сајмовима туризма у земљи и иностранству,
- промоција путем штапаних брошура и краткометражних видео спотова о туристичким производима
- промоција кроз развој Б2Б и Б2Ц програма,
- организовање промотивних кампања у циљу повећања броја посетилаца,
- едукација привредних субјеката чиниоца туристичке привреде
- поред маркетинга предузеће се бави и организовањем манифестација у циљу анимирања и привлачења туриста, и пружа помоћ организаторима манифестација

Рекламне и пропагандне активности

Рекламне и пропагандне активности су у циљу промовисања производа и услуге и подизање познатости бренда и реномеа производа, односно услуге. Како је једна од две програмске активности програмског буџета Парк Палића и Промоција туристичке понуде, јасно се закључује да значајан део трошкова одлази баш у ове сврхе.

Реклама и пропаганда ће бити усмерена на:

- 1.1. Културни туризам
- 1.2. Бањски туризам
- 1.3. Спортско-рекреативни туризам
- 1.4. Излетнички туризам
- 1.5. Конгресни туризам
- 1.6. Транзитни туризам

Поред рекламе и пропаганде у области туризма, потребно је издвојити средства за промоцију Палића као локације погодне за улагање. Ту спадају трошкови дизајна и израде брошура и осталог промотивног материјала за потенцијалне инвеститоре и за сајамске наступе, оглашавање у специјализованим часописима и на специјализованим интернет порталима, постављање рекламних билборда и сл.

Посете сајмовима

У 2019. години предузеће Парк Палић представило се на следећим сајмовима:

Р. Бр.	Назив сајма
1.	Међународни сајам туризма у Београду
2.	Међународни регионални Сајам привреде у Суботици
3.	Сајам ЛОРИСТ у Новом Саду
4.	Берза бања Централне Европе СПАЦЕ 2019
5.	Сајам конгресног туризма Цонвента у Љубљани.

У 2020. години планирано је учешће сајмовима, Б2Б радионицама и берзама као најефикаснијим облицима развоја конгресног туризма који је тренутно најзаступљенији облик туризма на Палићу и који генерише већи део прихода. Као неко ко управља највећим конгресним центром на Палићу који обухвата три објекта и то: Велику терасу, Летњу позорницу и Еко центар, Парк Палић има водећу улогу у развоју овог облика туризма али и промоције истог.

Организација туристичких манифестација

У циљу развоја културног туризма као једног од приоритетних облика туризма на Палићу планирано је повећање броја манифестација у наредној години.

Предузеће Парк Палић је у 2019. години самостално организовало девет манифестација и догађаја:

Р. Бр.	Назив манифестације	Месец реализације
1.	Првوماјски уранак на Палићу, а у оквиру исте фестивал крафт пива „Палићка неман“	Мај
2.	Ноћ музеја 2019	Мај
3.	Урбанови дани	Мај
4.	Представа „Мој деда је аут“	Јун
5.	Оперу „Севилски берберин“	Јун
6.	Представу “Боје штека”	Август
7.	Концерт Массима Савића	Август
8.	Концерт Јелене Томашевић	Септембар
9.	Бербански дани	Септембар

У сарадњи са суорганизаторима, Парк Палић је учествовао у организацији преко 30 манифестација, а неке од најистакнутијих су:

Р. Бр.	Назив манифестације	Месец реализације
1..	Дечји карневал	Март
2.	Бизнис ран	Април
3.	Ускрс на Палићу	Април
4.	Златни котлић Палића	Мај
5.	Ултрамаратон	Мај
6.	Представа „Прича се по граду“	Јун
7.	Фестивал европског филма,	Јул
8.	Суммер3п,	Јул
9.	Представа „Сцене из брачног живота“,	Јул
10.	Концерт Лексингтон бенда,	Јул
11.	Представа „Шта ме снађе“,	Јул
12.	Представа „Хотел 88“,	Август
13.	Представа „Државни посао“,	Август
14.	Концерт Александре Радовић,	Септембар
15.	Представа „Ђурологија“	Септембар
16.	Концерт Сергеја Ћетковића	Септембар
17.	Вински маратон	Септембар
18.	Концерт Бајага и инструктори	Септембар
19.	Трка деда мразева	Децембар

У 2020. години, планирано је поред суорганизације манифестација, самостално организовање и одржавање манифестација и догађаја. Привлачењем нових туриста на овај начин подстиће се ванпансионске потрошње која би нашој туристичкој привреди обезбедила додатне приходе и могућност за развој сопственог пословања, што би у крајњој мери утицало на развој читавог туристичког сектора. Такође, ДОО Парк Палић би део пословања обављало на комерцијалним основама, те би стицањем већих сопствених прихода утицало на развој овог али и осталих туристичких производа у складу са Мастер планом и Програмом пословања.

Промоција туристичке понуде, односно активности преудзећа су у 2020. години у знаку проглашене епидемије заразне болести ЦОВИД 19 епидемијом од већег епидемиолошког значаја за територију Републике Србије.

Организација туристичких манифестације, посета сајмовима па и низ реклманим и пропагандних активности, су директно повезани са проглашењим ванредног стања у првој половини године, а затим и обавезном применом тј. спровођењем мера за спречавање и сузбијање заразне болести ЦОВИД-19 изазване вирусом САРС-ЦоВ-2.

Циљ: Пораст туристичке посећености дестинације – пораст туристичког промета

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Број долазака туриста	број	33.170	17.000	35.700	37.485
Број ноћења	број	54.150	25.000	58.800	61.740
Број дневних посетилаца	број	180.000	190.000	199.500	209.475

Циљ: Већа попуњеност капацитета објеката датих на управљање

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Број посетилаца Спортске зоне Палић	број	6.500	10.000	13.650	14.335
Број посетилаца конгресног центра Палић – објекат Летња позорница	број	36.000	5.000	39.900	41.895

Број посетилаца конгресног центра Палић – Објекат Еко центар и објекат Велика тераса	број	28.500	5.000	31.500	33.075
--	------	--------	-------	--------	--------

Туристичка организација Града Суботице

Правни основ: Закон о локлавној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о туризму, Стратегија локалног одрживог развоја Града Суботице 2012-2021, Одлука о оснивању Туристичке организације Града Суботице и Статут Туристичке организације Града Суботице.

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности Туристичке организације Града Суботице у функционисању и спровођењу промотивних активности у локалу и на сајмаским манифестацијама циљаних тржишта, израда промотивног материјала, одржавање интернет презентације и званичних сувенира града.

Одговорно лице : Директор ТОГС

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година у 2019.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број догађаја који промовишу понуду града/општине у земљи	Број	16	17	17	18

Пројекат 1502-П1 - Дан града

Правни основ: Закон о локлавној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему и Закон о туризму.

Опис: У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за несметано спровођења планиране активности у реализацији Дана града.

Одговорно лице : Директор ТОГС

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година у 2019.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број догађаја који промовишу понуду града/општине у земљи и/или иностранству	Број	1	1	1	1

Пројекат 1502- П2 - Дочек Нове године

Правни основ: Закон о локланој самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему и Закон о туризму.

Опис: У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за свечану прославу Нове године за све грађане. Планирана вредност пројекта је 4.410.000 динара.

Одговорно лице : Директор ТОГС

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година у 2019. год	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број догађаја који промовишу понуду града/општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО града/општине	Број	1	1	1	1

Пројекат 1502-П3 : Унапређење видљивости дестинације Суботица - Палић на туристичкој рути

Одговорно лице: Шеф канцеларије за ЛЕР

Правни основ: Уговор са Покрајинским секретаријатом за регионални развој, међурегионалну сарадњу и локалну самоуправу из 2019.године

Опис: Израда пројектно – техничке документације за промотивно – рекламне табле добродошлице (на седам локација) и само постављање две табле на територији Суботице и Палића представља пројекат којим Градска управа Града Суботице жели надоместити мањак стратешке документације, а у циљу детаљне идентификације потенцијалних туриста и корисника на овом простору

Циљ 1: Унапређење видљивости дестинације Суботица – Палић

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година у 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022.г.
Израђене и постављене табле добродошлице (Суботица и Палић)	Број	2	0	5	0

Пројекат 1502-П8: Subotica Osijek Secession Tourist Route

Правни основ: Закон о туризму, Стратегија локалног одрживог развоја Града Суботице 2012-2021.,

Одговорно лице: Директор ТОС-а

Опис: У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за унапређење промоције дестинације кроз заједничке наступе на емитивним тржиштима са градом Осијеком, израда промотивног материјала на неколико страних језика, прилагођавање интернет презентације слабовидим особама, израда аутентичних сувенира града базираних на сецесији. Пројекат је одобрен у вредности од 76.264,77 еура, а његова реализација почела је септембра 2017. године, а завршена је у децембру 2020. године. Пројекат се налази у буџету Туристичке организације града Суботице и у 2020.години, због пренетих обавеза.

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година у 2019 Год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број догађаја који промовишу туристичку понуду града у земљи и иностранству на којима учествује ТО града	Број	10	0	0	0

Пројекат 1502- П10: Wellness SPA centar Палић– унапређење бањског туризма

Одговорно лице: Директор ДОО „Парк Палић“

Опис пројекта: Изградња СПА центра на Палићу у циљу унапређења туристичке понуде

Циљ : Изградња спа центра

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Степен завршености радова	%	60	80	100	-

Пројекат 1502-П12: Гарантоване туристичке туре

Правни основ: Закон о туризму

Опис: У циљу што бољег представљања туристичке дестинације, Туристичка организација Града Суботице уводи промотивну услугу туристичког вођења страних и домаћих туриста са лиценцираним туристичким водичима. У зависности од потреба туриста и тржишта, Туристичка организација града Суботице ће креирати загарантоване туре туристичког вођења током године. Пројекат са реализацијом почиње 01.01.2019, за његову реализацију предвиђена су средства у износу од 829.000,00 динара.

Одговорно лице : Директор ТОГС

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде Града на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година у 2019. Год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број догађаја који промовишу туристичку понуду града у земљи и иностранству на којима учествује ТО града	Број	50	100	150	150

Програм 5: Развој пољопривреде – Функција 420 – Пољопривреда, шумарство, лов и риболов

Назив корисника: Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине/Служба за пољопривреду и пољопривредно земљиште

Опште образложење корисника:

Служба за пољопривреду и пољопривредно земљиште, у оквиру својих надлежности обавља следеће послове:

- припрема нацрте аката за послове при непосредном спровођењу закона и других прописа чије је спровођење поверено Граду у области пољопривреде;
- припрема нацрте аката из надлежности Службе које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће;
- учествује у доношењу финансијских планова у процедури припреме буџета града и прати законито и наменско коришћење средстава буџета који су у надлежности Службе и прати њихову реализацију;
- организује процедуру расписивања конкурса за финансирање и/или суфинансирање програма и пројеката удружења грађана у области пољопривреде;
- учествује у припреми документације за спровођење поступака јавне набавке који се реализују преко функције 420 ;
- припрема нацрте уговора о реализацији пројеката и програмских активности из надлежности Службе и прати њихову реализацију.
- обавља стручне послове у вези са коришћењем пољопривредног земљишта у државној својини

- обезбеђује подршку за функционисање система одбране од града на територији Града Суботица;

Опис: У оквиру овог програма спроводе се послови везани за пољопривреду и пољопривредно земљиште у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Суботице

Циљ: Раст производње и стабилност дохотка произвођача

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. г.	Циљана вредност у 2022. г.
Учешће коришћеног пољопривредног земљишта (КПЗ) у укупној површини ЈЛС	%	14	14	14	14

Програмска активност 0101-0001: Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници

Правни основ: Закон о пољопривредном земљишту, Правилник о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, Закон о противградној одбрани, Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Суботице, Закон о ветеринарству, Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови везани за пољопривреду и пољопривредно земљиште, у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Суботице, као што су: праћење послова организоване заштите усева и засада, пољопривредног земљишта, пољских путева и канала од пољске штете, обезбеђење подршке за функционисање система одбране од града на територији Града Суботица; вршење поверених послова од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде везаних за издавање пољопривредног земљишта у државној својини, организовање нешкодљивог уклањања лешева животиња и споредних производа животињског порекла на територији града Суботице, одржавање сточних гробља у Суботици, Бајмоку и Чантавиру, суфинансирање услуге осматрања, дежурства и сузбијања пожара на пољопривредном земљишту под њивским културама на подручју Суботице, обезбеђивање услуге контроле плодности земљишта у власништву или закупу регистрованих пољопривредних газдинстава на територији града Суботице, суфинансирање функционисања пољоочуварске службе, и др.

Циљ: Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година у 2019. г.	Циљана вредност у 2020. г.	Циљана вредност у 2021. г.	Циљана вредност у 2022. г.
Проценат обухваћености пољопривредног земљишта у годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	%	18,6	18,6	18,6	18,6

Програмска активност 0101-0002 : Мере подршке руралном развоју

Правни основ: Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице

Опис: У оквиру ове програмске активности планиране су мере подршке руралном развоју на основу Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице суфинансирањем дела камате за краткорочне кредите.

Циљ: Унапређење руралног развоја

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници кредитне подршке у односу на укупан број пољопривредних газдинстава	%	4,5	4,5	4,5	4,5

Програм 6: 0401 – Заштита животне средине

Назив корисника: Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине/ Служба за заштиту животне средине и одрживи развој

Служба за заштиту животне средине и одрживи развој врши следеће послове: - управне и друге послове при непосредном спровођењу закона и других прописа, чије непосредно спровођење је поверено Граду у области екологије и заштите животне средине, - управне и друге послове у непосредном спровођењу градских прописа из области заштите животне средине, као и послове који се односе на задовољавање одређених потреба грађана у области заштите животне средине, - послове припреме нацрта аката из делокруга рада Службе, а које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће, - израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење

средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Службе, - прати реализацију финансијских планова по функцијама који су у надлежности Службе, - стручне, административне, техничке и друге послове из делокруга рада Службе које јој повери секретар, Начелник, Градоначелник и Градско веће, - обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.

Одговорно лице: Секретар Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис програма: У оквиру овог програма спроводе се активностима на заштити и унапређењу животне средине (обезбеђивање одрживог развоја кроз просторно и урбанистичко планирање, оптимално коришћење радом створених вредности и управљање природним ресурсима у заштићеним подручјима, отпадом, подстицањем увођења „зелених“ технологија, применом најбољих доступних технолошких и техничких решења у производним процесима која осигуравају остварење високог нивоа заштите здравља људи и унапређења животне средине)

Циљ: Унапређење квалитета елемената животне средине

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2019. година	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години
Број дана у току године с прекорачењем граничних вредности квалитета ваздуха	број	15	15	10	0

Циљ: Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2019. година	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години
Проценат становништва покривеног услугом прикупљања комуналног отпада	%	75	75	80	100
Проценат рециклираног отпада	%	30	35	40	50

Програмска активност: 0401-0001 - Управљање заштитом животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 –

др. закони и 95/2018 – др. закони); Одлука о доношењу Плана за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине ("Службени лист Града Суботице", бр. 24/14)

Опис програмске активности:

У оквиру ове програмске активности предвиђена су средства за реализацију Плана за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине које се односе на експропријацију земљишта у приобаљу са циљем формирања заштитних појасева ради смањења дифузног улива нутријената и штетних материја од пољопривредних активности у језеро, као и средства за одржавање заштитних појасева око Палићког, Лудашког и Крвавог језера. Како је Одлуком о одржавања јавних зелених површина, одржавање јавних зелених површина у приобаљу Палићког, Лудашког и Крвавог језера поверено ЈП „Палић Лудаш“ са Палића Град ће, сходно члану 7. став 2. тачка 1. ЗЈН закључити уговор са овим предузећем.

Циљ: Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2019. година	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години
Проценат површине у јавној својини у склопу мултифункционалног заштитног појаса око Палићког, Лудашког и Крвавог језера која се одржава од стране овлашћеног предузећа	%	80	80	80	80
Проценат површина на којима Град Суботица има статус власника, или корисника на којима се врши сузбијање инвазивних и алергених врста биљака, на којима се одржавање не спроводи по основу других програма	%	90	90	100	100
Проценат парцела у приобаљу Палићког и Лудашког језера на којима је проглашен јавни интерес и завршено поравнање у текућој години, на којима је извршено плаћање по основу експропријације земљишта	%	100	100	100	100

Програмска активност: 0401-0002 Праћење квалитета елемената животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони)

Опис програмске активности:

У 2020. години, наставиће се са обављањем мониторинга параметара животне средине по основу уговора о јавној набавци – Услуге вршења мониторинга параметара животне средине на територији Града Суботице, закљученог у 2019. години са изабраним понуђачем „Завод за јавно здравље” из Суботице, Змај Јовина бр. 30, а обухвата мониторинг квалитета ваздуха, површинских вода, нивоа комуналне буке у животној средини. У међувремену ће се спровести нови поступак јавне набавке о мониторингу параметара животне средине за период од 01.07.2020.-30.06.2021. године.

Циљ: Праћење квалитета елементар животне средине

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2019. година	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години
Број обављених мерења квалитета ваздуха, воде и буке у животној средини	број	1385	1400	1400	1400

Програмска активност 0401-0003: Заштита природе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Прани основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016 и 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони);

Опис програмске активности:

У оквиру ове програмске активности наставиће се са спровођењем активности на заштићеним природним добрима Парк природе Палић и Споменик природе „Стабла храста лужњака на Палићу“ преко управљача ЈП «Палић – Лудаш», а обухватају активности и мере на заштити, одржавању, праћењу стања и унапређењу природних вредности и спровођење мера активне заштите, према плановима и годишњим програмима управљања заштићеним подручјима *Парк природе „Палић“* и *Споменик природе „Стабла храста лужњака на Палићу“* и Плану за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине.

Наставиће се са учешћем у организацији пројектних и едукативних активности на очувању биолошке и предеоне разноврсности, еколошких коридора и других станишта од значаја за заштиту природе, кроз суфинансирање активности организације летњих истраживачко-едукативних кампова на Лудашком језеру и активности на организацији међународног волонтерског радног кампа на подручју Специјалног резервата природе „Лудашко језеро“.

Циљ: Очување и унапређење природних и створених вредности заштићених подручја, еколошких коридора и других станишта од значаја за заштиту природе

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2019. година	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години
Реализован годишњи програм управљања заштићеним подручјем Парк природе "Палић"	број	1	1	1	1
Реализован годишњи програм управљања заштићеним подручјем Споменик природе "Стабла храста лужњака на Палићу"	број	1	1	1	1
Број реализованих смена у оквиру истраживачко-едукативних кампова у вези са заштитом природе	број	6	0	6	6

Кампови са природњачким темама се ове године неће одржавати услед актуелне епидемиолошке ситуације.

Програмска активност 0401 - 0006 :Управљање осталим врстама отпада

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони), Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/2018 – др. закони), Локални план управљања отпадом за територију Града Суботице за период од 2018. до 2028. године, („Сл. лист Града Суботице“ бр. 17/18)

Опис програмске активности:

Предвиђена су финансијска средства за реализацији пројеката и програма из области управљања отпадом као и обавеза сходно одредбама Закона о управљању отпадом ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10, 14/16, 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018

– др. закони) из надлежности локалне самоуправе и то пре свега за санацију и превенцију настајања дивљих депонија. За реализацију наведених активности потписаће се уговори са овлашћеним предузећем коме је поверено обављање делатности санирање дивљих депонија.

Циљ: Санација и превенција настајања дивљих депонија

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2019. година	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години
Број санираних дивљих депонија у текућој години	број	4	4	4	4
Број израђених пројеката санације и ремедијације у текућој години	број	0	1	2	2

Пројекат 0401-П1: Израда ПТД санације и рекултивације сметлишта на подручју Града Суботице

Одговорно лице: Шеф канцеларије за ЛЕР

Опис пројекта: Ради обезбеђивања услова за промену постојећег стања, и постизање циљева везано за решавање неуређених одлагалишта отпада (дивљих депонија и сметлишта), а узимајући у обзир евиденције из Локалног Плана управљања отпадом, потребно је урадити пројекте санације сметлишта

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл.гласник РС" бр. 135/04, 36/09, 36/09-др. Закон и 43/11- одлука УС, 14/16 и 76/18)

Циљ : израђен пројекат ради санације дивљих депонија

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Пројекат санације	Број	0	1	0	0

Пројекат 0401-П7: Суфинансирање стављања у функцију Регионалне депоније

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016 и 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони)

Опис пројекта: Овим Пројектом треба да се суфинансирају трошкови функционисања регионалне депоније како је предвиђено Уговором о финансирању трошкова покретања и обављања делатности друштва с ограниченом одговорношћу за управљање

чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица број III-38/2008 од 19.05.2008. године и Анекса Уговора од 08.05.2012. године и да се обезбеди набавка плавих типских канти за сакупљање отпада како је предвиђено Уговором о суфинансирању изградње регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом број III-401-365/2015 и Анексима наведеног Уговора.

Циљ: Успостављање регионалног система управљања отпадом

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2019. година	Циљана вредност у 2020. години	Циљана вредност у 2021. години	Циљана вредност у 2022. години
Завршен комплекс Регионалне депоније у Бикову	%	80	100	100	100
Суфинансирање трошкова функционисања регионалног предузећа (по уговору)	%	52,47	25	0	0

Програм 7: 0701 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Опис програма: У оквиру овог програма врше се активности у циљу унапређења безбедности саобраћаја у складу са Програмом рада, обезбеђивања одговарајућег обима и квалитета јавног градског саобраћаја путем субвенција за послове одржавања и рехабилитације саобраћајница, за планске поправке саобраћајних површина, интервентно крпљење у зимском периоду, субвенционисање одржавања опреме за јавну безбедност на пружним прелазима, услуге одржавања вертикалне сигнализације, одржавања хоризонталне сигнализације, санацију земљаних путева, одржавање санираних земљаних путева, санацију атарских путева, одржавање пружних прелаза, за текуће поправке сливника, за довођење саобраћајне сигнализације на државном путу кроз Град Суботицу у пројектовано стање, одржавање и санацију путева по инспекцијским налозима, санацију путева, тротоара и јавних површина услед инсталацијских слегања, одржавање и поправка семафора, одржавање аутобуских стајалишта, одржавање техничких средстава за успорење саобраћаја, накнаде штете у саобраћају, за услуге израде анализа саобраћајница, одржавање и реконструкција тротоара и јавних пешачких и других површина, одржавање споменика и спомен обележја, одржавање видео надзора, одржавање и поправке комуналне и урбане опреме, чишћење јавних површина од графита и других обележја као и активности које се односе на изградњу аутобуских стајалишта, изградња саобраћајница са хоризонталном и вертикалном сигнализацијом, спровођење јавних набавки за изградњу и реконструкцију улица, изградњу бициклистичких стаза и паркинг места, активности везане за техничку контролу и технички пријем улица, активности на изради

геомеханичких елабората, израду пројектне документације за озакоњење, израду пројектне документације за коловоз и сигнализацију са техничком контролом техничке документације у циљу побољшања и унапређења саобраћајне инфраструктуре и у циљу повећања безбедности у саобраћају.

Циљ : Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности Града Суботице (у м)	м	863	863	870	870

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис: Законом о безбедности саобраћаја на путевима је утврђено да Република, јединица територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе, у оквиру својих права и дужности, обезбеђују средства за финансирање унапређења безбедности саобраћаја.

Извори средстава за унапређење безбедности саобраћаја су:

- 1) буџет Републике Србије, буџет јединице територијалне аутономије и буџет јединице локалне самоуправе,
- 2) наплаћене новчане казне за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима,
- 3) поклони или прилози покровитеља дати Републици, јединици територијалне аутономије или јединици локалне самоуправе,
- 4) остали приходи.

Средства од новчаних казни у висини од 70% припадају буџету Републике, а у висини од 30% припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији је прекршај учињен.

Од 30% средстава која припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији је прекршај учињен, 50% средстава се користи за поправљање саобраћајне инфраструктуре јединице локалне самоуправе на чијој територији је прекршај учињен, и тај део средстава се реализује путем „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица које је одређено за Управљача локалног пута.

Поменута средства се користе и за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима.

Средства се користе за:

- 1) рад Тела за координацију,
- 2) унапређење саобраћајног васпитања и образовања,
- 3) превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја,
- 4) научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја,
- 5) техничко опремање јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја.

Законом је такође дефинисана обавеза јединица локалне самоуправе у погледу израде пројеката техничког регулисања саобраћаја на територији града, као и израда локалне стратегије безбедности саобраћаја.

У складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, управљач општинских путева и улица, „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, је надлежан за редовно одржавање путева у шта спада и примена мера за уклањање снега и леда на коловозу локалног пута и саобраћајним површинама аутобуских стајалишта и паркиралишта. Примена ових мера врши се у складу са Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године. Законом о путевима (Сл. гласник 41/2018) утврђен је период зимског одржавања путева у периоду од 01. новембра до 01. априла наредне године. У складу са наведеним доноси се План зимског одржавања општинских путева и улица на територији Града Суботице и заштићених подручја Парка природе Палић. Планира се дужина улица покривених услугама чишћења од снега и леда износи 236 километара, а површина тротоара и бициклистичких стаза 190.000 м². У току 2020. године се очекује око 45 акција на чишћењу и уклањању снега и леда .

Законом о комуналним делатностима је дефинисано да се Средства за обављање и развој комуналних делатности обезбеђују и из буџета Града, тј. да јединица локалне самоуправе, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу, одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој.

Са циљем повећања одрживости и доступности транспорта, предузећу које обавља делатност јавног градског и приградског превоза на територији Града Суботице, Град учествује у финансирању куповине аутобуса, као и у надокнађивању разлике у одређеном процентуалном износу између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и укупних прихода по том основу у складу са Уговором између Града и ЈП „Суботица-транс“.

Поред средстава за текуће субвенције јавном градском саобраћају, у оквиру програмске активности 0701-0004: Јавни градски и приградски превоз Град Суботица, у складу са уговором о пословно-техничкој сарадњи између АД „Србија-Воз“ и локалних самоуправа плаћа износ дела надокнаде за један пар возова дневно на релацији

Кикинда – Суботица – Кикинда, како би се због значаја ове железничке трасе за грађане спречило њено потпуно укидање.

Циљ: Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Број смртних исхода		4	3	3	3

Опис програма из надлежности инвестиција: У оквиру овог програма врше се активности у циљу унапређења безбедности саобраћаја у складу са Програмом рада, обезбеђивања одговарајућег обима и квалитета јавног градског саобраћаја путем субвенција за надокнађивање разлике између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и укупних прихода по том основу и суфинансирањем куповине аутобуса за јавни градски саобраћај, као и активности које се односе на текуће поправке и одржавање такси стајалишта одржавање и изградња аутобуских стајалишта, изградња саобраћајница са хоризонталном и вертикалном сигнализацијом, спровођење јавних набавки за изградњу и реконструкцију улица, изградњу бициклистичких стаза и паркинг места у циљу побољшања и унапређења саобраћајне инфраструктуре и у циљу повећања безбедности

Програмска активност 0701-0002: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности средства се реализују за активности у циљу унапређења безбедности саобраћаја, у складу са Програмом трошења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице и за одржавање путева у зимском периоду у складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима и Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године.

Скупштина града је донела Одлуку о образовању Буџетског фонда за унапређење безбедности саобраћаја, по којој се средства Фонда користе за:

1) рад Савета за безбедност саобраћаја на локалним путевима и улицама у насељеним местима Града Суботице;

- 2) спровођење мера и акција којима се утврђује режим саобраћаја у редовним условима и у условима радова на општинским путевима и улицама у насељима на територији Града;
- 3) учествовање у унапређењу саобраћајног васпитања и образовања;
- 4) учествовање у превентивно-промотивним активностима из области безбедности саобраћаја;
- 5) сачињавање анализа, елабората и пројеката у области безбедности саобраћаја ради спровођења утврђеног режима саобраћаја, снимање саобраћаја у сврху праћења безбедности и проточности саобраћаја;
- 6) учествовање у техничком опремању јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја (нпр. извршиоци послова инспекцијског надзора над применом прописа којима се уређује заштита општинских путева и улица);
- 7) друге намене чији циљ је унапређење безбедности саобраћаја на путевима на територији Града.

Законом је утврђено да извршни орган јединице локалне самоуправе, општинско веће, односно градско веће, може да оснује тело за координацију (комисија, савет и сл.), ради усклађивања послова безбедности саобраћаја на путевима који су из делокруга јединице територијалне аутономије, односно јединице локалне самоуправе.

Градско веће Града Суботице је основало Савет за безбедност саобраћаја на локалним путевима и улицама у насељеним местима Града Суботице ради усклађивања послова безбедности саобраћаја на путевима који су из делокруга Града Суботице

Задатак Савета је да:

- иницира и остварује сарадњу и координацију рада свих органа, организација и предузећа која првенствено делују у циљу унапређења саобраћаја на територији Града Суботице;
- остварује и подстиче координацију и иницира сарадњу са републичким органом за безбедност саобраћаја;
- разматра питања која су од интереса за нормално одвијање саобраћаја и даје мишљење и предлоге на мере техничког регулисања саобраћаја као и побољшања безбедности свих учесника у саобраћају;
- организује и подстиче активности на саобраћајном образовању и васпитању, иницира и креира промотивне кампање на тему безбедности саобраћаја;
- даје мишљење о предлозима одлука и других аката којима се уређују питања од интереса за безбедност саобраћаја;

- даје предлог извештаја о стању безбедности саобраћаја на територији Града Суботице два пута годишње и доставља га Градском већу Града Суботице које га у складу са законом подноси Скупштини Града Суботице;
- даје предлог годишњег Програма трошења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице и доставља га Градском већу Града Суботице ради доношења;
- предлаже начин трошења средстава из буџетског Фонда за унапређење безбедности саобраћаја у складу са годишњим Програмом;
- врши и друге послове од интереса за безбедност саобраћаја на путевима.

На предлог Савета за безбедност саобраћаја, Градско веће доноси Програм трошења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице за намене утврђене законом тј. одлуком и решењем.

У складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, управљач општинских путева и улица, „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, је надлежан за редовно одржавање путева у шта спада и примена мера за уклањање снега и леда на коловозу локалног пута и саобраћајним површинама аутобуских стајалишта и паркиралишта. Примена ових мера врши се у складу са Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године). Законом о путевима (Сл. гласник 41/2018) утврђен је период зимског одржавања путева у периоду од 01. новембра до 01. априла наредне године. У складу са наведеним доноси се План зимског одржавања општинских путева и улица на територији Града Суботице и заштићених подручја Парка природе Палић. Планира се дужина улица покривених услугама чишћења од снега и леда износи 236 километара, а површина тротоара и бициклистичких стаза 190.000 м². У току 2020. године се очекује око 45 акција на чишћењу и уклањању снега и леда .

Циљ: Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Број саобраћајних незгода		250	240	235	235
Број повређених људи		190	180	175	175

У оквиру ове програмске активности планира се:

- финансирање рада Савета за безбедност саобраћаја,
- финансирање пројеката из области унапређења безбедности саобраћаја путем јавног конкурса,
- финансирање учешћа у промотивним и васпитно-образовним акцијама и набавка материјала за промотивне и васпитно-образовне акције,
- набавка уређаја и опреме за бројање саобраћаја
- техничко опремање јединица саобраћајне полиције и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја и
- чишћење путева од снега и леда на територији Града Суботицеу зимском преиоду

Програмска активност 0701-0002: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре – Секретаријат за инвестиције

Одговорно лице: Извршилац за саобраћај

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врше се активности у циљу управљања и одржавања саобраћајне инфраструктуре у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботица, врше се активности на испитивањима тла у улицама где није изграђен коловоз, а све у циљу што бољег сагледавања будућих пројеката за путну инфраструктуру, врши се спровођење јавне набавке за избор геодетске установе која има лиценцу за израду КТП – подлога, активности у циљу обезбеђивања замене дотрајалих инсталација у улицама где се изводе радови, како би радови на самој изградњи били што квалитетније изведени и активности на изради пројектне документације за коловоз и сигнализацију са техничком контролом техничке документације.

Циљ: Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Проценат изведених радова у односу на планиране радове	%	100%	100%	100%	100%

Програмска активност 0701-0004: Јавни градски и приградски превоз

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на јавни градски и приградски превоз са циљем што веће и квалитетније покривености корисника и територије услугама јавног превоза.

Са циљем повећања одрживости и доступности транспорта, предузећу које обавља делатност јавног градског и приградског превоза на територији Града Суботице, Град учествује у финансирању куповине аутобуса, као и у надокнађивању разлике у одређеном процентуалном износу између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и укупних прихода по том основу у складу са Уговором између Града и ЈП „Суботица-транс“.

По поменутом уговору, Град је у обавези да Предузећу надокнади део од укупног износа разлике између трошкова производње бруто транспортног рада уговореног обима услуге у систему градског и приградског транспорта путника на територији Града Суботице и оствареног прихода.

Поред средстава затекуће субвенције јавном градском саобраћају, у оквиру ове програмске активности Град Суботица, у складу са уговором о пословно-техничкој сарадњи између АД „Србија-Воз“ и локалних самоуправа плаћа износ дела надокнаде за један пар возова дневно на релацији Кикинда – Суботица – Кикинда, како би се због значаја ове железничке трасе за грађане спречило њено потпуно укидање.

Циљ: Ефикасно и рационално спровођење јавног превоза и минималан негативан утицај на животну средину

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Број превезених путника у јавном превозу на годишњем нивоу	Број путника	5.477.364	3.179.000	5.600.000	5.600.000

Пројекат 0701- П4: Израда пројекта техничке регулације саобраћаја за Трг Јакаба и Комора и Трг Синагоге у циљу унапређења безбедности саобраћаја

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја и побољшање протока саобраћаја на територији Града Суботице

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2020.	Циљана вредност	Циљана вредност
------------------	---------------	--------------	-----------------------	-----------------	-----------------

		2019.	год.	2021. год.	2022. год.
Израђен пројекат	Да/не	не	не	да	да

Опис пројекта: Овим пројектом створили би се технички услови за побољшање проблема протока саобраћаја у овом делу града, а тиме и повећање безбедности саобраћаја, с обзиром да је саобраћајна гужва узрок великог броја саобраћајних несрећа на овој локацији.

Пројекат 0701-П5: Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом

Одговорно лице: Извршилац за саобраћај

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу унапређења и повећања изграђености путне мреже на територији Града Суботице.

Циљ : Повећање безбедности и побољшање услова саобраћаја на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Количина изведених радова у односу на планиране	%	100	100	100	100

Пројекат 0701- П6: Opti bike

Одговорно лице: Менаџер пројекта

Правни основ: Уговор о донацији: ХУСРБ/1602/21/0102

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу пројектовања и изградње нових бициклистичких стаза у партнерству са Томпом и Ашотхолмом из Мађарске, са акцентом на очување животне средине.

Циљ: изградња бициклистичких стаза са циљем смањења уских грла у пограничном подручју

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
-----------------------------	---------------	-------------------------	------------------------------	------------------------------	------------------------------

израда докумената	број	0	17	-	-
изграђена бициклическа стаза	км	0	7,9	-	-

Пројекат 0701- П7: Реконструкција и доградња коловоза у улици Максима Горког са изградњом видео надзора

Одговорно лице: Шеф канцеларије за ЛЕР

Правни основ: Уговор о преносу средстава по јавном конкурс за финансирање и суфинансирање пројекта у области саобраћајне инфраструктуре број: 136-401-392/2019-03/1.

Опис пројекта: Због недостатка саобраћајних трака за лева скретања, у улици Максима Горког, најфреквентнијој саобраћајници у Суботици, најкритичније су раскрснице са улицама Браће Радић и Штросмајерова. „Реконструкција и доградња коловоза у улици Максима Горког, од раскрснице са улицом Браће Радић до раскрснице са улицом Матије Гупца у Суботици са изградњом система видео-надзора (1. фаза)“. Ефекти реализације пројекта су: повећање безбедности саобраћаја; повећање проточности саобраћаја; јасније одвијање саобраћаја по саобраћајним тракама; смањити се брзина и конфликтност приликом левих скретања из улице Максима Горког; повећавање се саобраћајни капацитет самих раскрсница са додатним тракама за лева скретања.

Циљ: Креирање услова за унапређење функционисања саобраћаја и побољшања путне инфраструктуре

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Окончаност планираних радова (м2 новог пута)	број	600	600	-	-

Пројекат 0701- П8: Набавка опреме за видео надзор на саобраћајницама Града Суботице

Одговорно лице: Шеф канцеларије за локални економски развој

Правни основ: Закон о безбедности саобраћаја и путевима

Опис пројекта: Набавка опреме за видео надзор на једној од главних саобраћајница Града Суботице-Улица Максима Горког

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
СЕЛСмартЦам систем	%	0	100	-	-

Пројекат 0701- П9: Изградња Храстове улице

Одговорно лице: Секретар секретаријата за привреду, лер и туризам

Правни основ: Закон о безбедности саобраћаја на путевима и Просторни план Града Суботица

Опис пројакта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу проширења путне мреже на територији МЗ Железничко насеље у циљу побољшања услова живота грађана

Циљ: унапређење безбедности саобраћаја и замена водоводне мреже

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год
Окончаност планираних радова	%	0	100	-	-

Пројекат 0701- П10: Куповина аутобуса

Одговорно лице: директор ЈП „Суботица-транс“

У оквиру овог пројекта планиране су капиталне субвенције јавном градском саобраћају. У циљу одрживости, унапређења и повећања безбедности система, неопходне су веће инвестиције за набавку нових возила. Очекивана старост возног парка аутобуса за градски и приградски превоз у 2020. години износиће 12 година и 8 месеци за градски и 13 година и 0 месеци за приградски превоз. Планиран износ субвенције за ове намене из буџета Града Суботице у 2020. години је 9.390.000 динара, што је знатно мање у односу на 2019. Годину, као последица мораторијума у исплати рата кредита услед пандемије вируса ЦОВИД-19.

За набавку аутобуса Надзорни одбор предузећа је у јануару 2019. године усвојио Одлуку о задуживању на коју је сагласност дала Скупштина града. Предузеће у 2019. години, након већ спроведеног поступка јавне набавке и закљученог уговора у априлу 2019. године, набавља 10 нових аутобуса, и то 2 за градски и 8 за приградски саобраћај. Између Града и Предузећа је у марту 2019. године закључен Уговор о субвенционисаној куповини аутобуса. Планирана средства у 2020. години су намењена за отплату кредитне обавезе Предузећа.

Циљ: Адекватан квалитет пружених услуга јавног превоза

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Просечна старост возила јавног превоза	Бр. година и месеци	Град 13 год и 2 мес, Приград 12 год и 0 мес	Град 12 год и 8 мес, Приград 13 год и 0 мес	Град 13 год и 8 мес, Приград 14 год и 0 мес	Град 14 год и 8 мес, Приград 15 год и 0 мес

Пројекат 0701- П11: Изградња коловоза у Улици Бориса Кидрича Хајдуково

Одговорно лице: Секретар секретаријата за привреду, лер и туризам

Правни основ: Закон о безбедности саобраћаја на путевима и Просторни план Града Суботица, Уговор IV-404-97/2020 о јавној набавци радова-изградња коловоза у Улици Бориса Кидрича

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу проширења путне мреже на територији МЗ Хајдуково у циљу побољшања услова живота грађана.

Циљ: унапређење безбедности саобраћаја

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год
Окончаност планираних радова	%	0	100	-	-

Пројекат 0701- П12: Паркинг Чантавир

Одговорно лице: Секретар секретаријата за привреду, лер и туризам

Правни основ: Закон о безбедности саобраћаја на путевима и Просторни план Града Суботица; Уговор IV-404-96/2020 о јавној набавци радова - изградња паркинга у Чантавиру

Опис пројекта: Унапређење безбедности саобраћаја кроз формирање нових паркинг места -

Циљ: унапређење безбедности саобраћаја и уређење центра насеља

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год
Окончаност планираних радова	%	0	100	-	-

Пројекат 0701- П13: Изградња Змајевачке улице

Одговорно лице: Секретар секретаријата за привреду, лер и туризам

Правни основ: Закон о безбедности саобраћаја на путевима и Просторни план Града Суботица; Уговор IV-404-202/2020 о јавној набавци радова - изградња коловоза у Змајевачкој улици

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу побољшања путне мреже у улици Змајевачка у циљу побољшања услова живота грађана.

Циљ: унапређење безбедности саобраћаја

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Окончаност планираних радова	%	0	100	-	-

Пројекат 0701-П15: Замена постојећих камера у систему видео-надзора

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта :Заменом постојећих камера на 9 локација у граду моделима са већом резолућијом и бољом видљивошћу у ноћним условима побољшале би се могућности система видео-надзора, а томе и безбедност саобраћаја и општа безбедност у граду.

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја и опште безбедности на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Замењене камере		не	да	да	да

Пројекат 0701-П16: Израда Пројекта изградње Система намењеног електронском надзору (видео-надзору) саобраћаја

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: На основу Идејног решења, свеска 5.1 Пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација – Систем видео надзора за контролу саобраћаја, којим је предвиђено постављање камера за аутоматско препознавање саобраћајних прекршаја на 14 раскрсница, потребно је изградити Пројекат изградње Система намењеног електронском надзору (видео-надзору) саобраћаја који ће, поред раскрсница обухваћених идејним решењем, обухватити још неколико раскрсница по предлогу ПУ Суботица. Овај пројекат предстаља неопходан услов за набавку и изградњу система видео надзора у сврхе контроле и безбедности саобраћаја на територији Града Суботице.

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја и опште безбедности на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.

Израђен пројекат		не	да	да	да
------------------	--	----	----	----	----

Пројекат 0701- П17: Израда пројекта техничке регулације саобраћаја део Сомборског пута (дуж пијаци „Бувљак“) у циљу унапређења безбедности саобраћаја

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја и побољшање протока саобраћаја на територији Града Суботице

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Израђен пројекат		не	не	да	да

Опис пројекта: Овим пројектом створили би се технички услови за побољшање проблема протока саобраћаја у овом делу града, а тиме и повећање безбедности саобраћаја, с обзиром да је саобраћајна гужва узрок великог броја саобраћајних несрећа на овој локацији.

Пројекат 0701- П19: Изградња реконструкција Толминске улице

Одговорно лице: Извршилац за саобраћај

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу унапређења и побољшања већ изграђене саобраћајнице како би се обезбедио несметано функционисање између петље југ и Града Суботице.

Циљ : Израда Студије оправданости за изградњу кружног тока

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Израђена студија	Да-не	не	да	-	-

Пројекат 0701- П20: Израда техничке документације за уређење центра Града Суботице

Одговорно лице: Шеф Службе за локални економски развој

Опис пројекта: Израда техничке документације (ИДР - идејно решење, ИДП - идејни пројекат/ПГД - пројекат за грађевинску дозволу, ПЗИ - пројекат за извођење) за:

- спољно уређење трга око Народног позоришта;
- реконструкцију раскрснице улица Максима Горког и Матије Губца у Суботици (доградња трака за лево скретање на главном правцу и споредном прилазу)
- реконструкцију раскрснице улица Максима Горког и Загребачке (доградња траке за лево скретање на главном правцу).

Правни основ: Уговор о додели бесповратних подстицајних средстава из буџета АПВ у 2020. години, за суфинансирање израде птд за изградњу и реконструкцију инфраструктурних објеката јединица локалне самоуправе број: 143-401-4893/2020-02-10 од 13.07.2020.

Циљ: Израда техничке документације ради повећања проточности саобраћаја, смањења застоја, повећања безбедности саобраћаја и уређења центра Града

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Израђено идејно решење	ком	0	0	3	3
Израђено ИДП/ПГД	ком	0	0	3	3
Израђено ПЗИ	ком	0	0	3	3

Пројекат 0701- П23: „Безбедне школске руте,, ка зонама школа

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Побољшање безбедности ђака на путу од школе до куће

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Израђен пројекат		не	не	да	да

Пројекат „Безбедне школске руте“ ка зонама школе јесте пројекат предвиђен Акционим планом за спровођење Стратегије безбедности саобраћаја на путевима у Граду Суботици.. Пројекат подразумева дефинисање школских рута које би биле посебно обележене, и о којим би посебно били информисани како наставници тако и само ђаци

који би те руте, као најбезбеднији пут од куће до школе, користили. Завршена је јавна набавка и закључен уговор крајем 2019. године, док се завршетак пројекта и плаћање по овом основу планирају у 2020. години.

Програм 8: 2001 – Предшколско васпитање и образовање

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област образовања

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката. У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања предшколског образовања на територији Града. Предшколска установа "Наша радост" је установа преко које се реализује сврха програма. Установа обухвата васпитно-образовни рад за разне узрасте деце: јаслени узраст, предшколски узраст и ППП. Делатност се обавља у 54 објекта на територији Града, а циљ је да се прошире капацитети установе.

Циљ: Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Проценат уписане деце у односу на број укупно пријављене деце	%	97,28	98,17	99,05	99,20

Програмска активност 2001-0001: Функционисање предшколских установа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о предшколском васпитању и образовању, Закон о друштвеној бризи о деци, Правилник о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама, Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетском систему, Посебан колективни уговор за запослене у установама предшколског васпитања и образовања чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе.

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђује се функционисања предшколске уставнове "Наша радост" и предшколских одељења при школама. Економска цена смештаја деце се финансира из буџета Града са 80%, а 20% финансира

родитељ. Очекује се да ПУ у складу са годишњим планом рада и финансијским планом преузима и извршава обавезе у 2020. години.

Циљ: Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу у односу на укупан број објеката ПУ	број	1/54	1/54	1/54	1/54

Пројекат 2001 - П2: Набавка опреме за новоотворени вртић у Старом Жеднику

Одговорно лице: Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта Опременање новоотвореног вртића у Старом Жеднику

Циљ: Опременање новоотвореног вртића

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019	Циљна вредност 2020	Циљна вредност 2021	Циљна вредност 2022
Број опремљених група	број	0	2	0	0

Пројекат 2001 – П3: Набавка мини буса за превоз деце у новоотворени вртић у Старом Жеднику

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис пројекта Набавка минибуса за превоз деце.

Циљ: Превоз деце из околних месних заједница

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019	Циљна вредност 2020	Циљна вредност 2021	Циљна вредност 2022
Минибус	број	0	1	0	0

Пројекат 2001 – П4: Изградња дечијег игралишта – Наша радост

Одговорно лице: Директор установе ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта Изградња дечијег игралишта у ПУ „Наша радост“

Циљ: Побољшање квалитета боравка деце у вртићу

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година У 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Дечије игралиште у објекту	број	0	1	0	0

Пројекат 2001- П8: Израда пројектне документације

Одговорно лице: Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Правни основ: Закон о предшколском васпитању и образовању, Закон о друштвеној бризи о деци, Правилник о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама, Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетском систему, Посебан колективни уговор за запослене у установама предшколског васпитања и образовања чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе.

Опис пројекта: Финансирање израде пројектно-техничке документације као предуслова за пријављивање на конкурсе других нивоа власти или других организација.

Циљ: Израда пројектно-техничке документације

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број урађених пројеката	Број	3	4	4	4

Пројекат 2001-П9: Намештај за опремање одељења - ПУ „Наша радост“

Одговорно лице: Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта: Набавка намештаја за опремање одељења у вртићима у циљу замене дотрајалог.

Циљ: Замена ненаменског и нефункционалног намештаја у одељењима Установе

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број опремљених група	Број	3	5	5	5

Програм 9: 2002 – Основно образовање и васпитање

Корисник: Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката.

Опис: Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања потпуног обухвата деце основним образовањем и васпитањем на територији града Суботице у 21 школи.

Циљ: Потпун обухват деце основним образовањем и васпитањем

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Обухват деце основним образовањем	број	10.091	9.759	9.759	9.759

Програмска активност 2002-0001: Функционисање основних школа

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о основама образовања, Колективни уговори у образовању.

Опис: Програмска активност се односи на обезбеђивање несметаног функционисања основних школа. Основне школе су у складу са годишњим планом рада и финансијским планом преузимају и извршавају обавезе.

Циљ 1: Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад са децом у основним школама

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Просечан број ученика по одељењу у основној школи	процент	18,01	18,03	18,03	18,03

Циљ 2: Повећање доступности и приступачности основног образовања деци

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Проценат деце којој је обезбеђен бесплатан школски превоз у односу на укупан број деце	процент	16,13	16,29	16,29	16,29

Пројекат 2002-П1: Реновирање постојећих санитарних чворова у централној школи ОШ “Свети Сава”

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о основама образовања, Колективни уговори у образовању.

Опис пројекта: Овим Пројектом треба да се изврши реновирање 3 санитарна чвора

Циљ: Побољшање санитарних услова за запослене и ушенике у складу са налогом санитарне инспекције.

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2019. година	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Реновирање	м2	0	137,50	0	0

Пројекат 2002-П6: Расвета ОШ “Пионир” Стари Жедник

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о основама образовања, Колективни уговори у образовању.

Опис пројекта: Овим Пројектом треба да се инсталирају лед светилке

Циљ: Уштеда електричне енергије од 63,78% на годишњем нивоу и смањење емисије CO_2 од 12,66% на годишњем нивоу

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
------------------	---------------	--------------------	------------------------	------------------------	------------------------

		година			
Инсталирање лед светилки	ком	0	322	0	0

Пројекат 2002-П8: Пројектно финансирање школа – учешће Града

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о основама образовања, Колективни уговори у образовању.

Опис пројекта: Учесће Града у финансирању школе на пројектима са других нивоа власти

Циљ: Учесће Града у финансирању пројектне документације школа

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2019. година	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Израђена пројектна документација	Број пројектата	16	16	0	0

Пројекат 2002-П9: Капитално одржавање објекта – адаптација спољног простора ОИСШ Жарко Зрењанин

Одговорно лице: Шеф Службе за локални економски развој

Опис пројекта: Пројекат се односи на адаптацију школског спољашњег простора (сензорски полигон, асфалтирање приступних стаза и дворишта, изградња помоћних објеката)

Правни основ: Уговор о обезбеђивању дела средстава за реализацију пројекта „Адаптација школског спољашњег простора“ број П-401-758/2020

Циљ: Побољшање услова рада и наставе за ђаке ОИСШ Жарко Зрењанин

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021.год.	Циљана вредност у 2022.год.
Адаптирано школско двориште	број	0	100%	-	-

Програм 10: 2003 - Средње образовање и васпитање

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област образовања

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Опис: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење Законом поверено Граду из области културе, основног и средњег образовања, студената, информисања, верских заједница и осталих друштвених организација и избегла и расељена лица, као и несметано функционисање наставног програма који се односи на плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодаца, отпремнине, као и помоћи запослених, стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз деце и превоз ученика на републичка и међународна такмичења, превоз запослених, капиталне издатке, заштиту и безбедност ученика и деце у складу са прописаним мерама и друге текуће расходе, осим оних за које се средстава не обезбеђују из буџета Републике Србије.

Циљ 1: Повећање обухвата деце средњошколским образовањем и васпитањем

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број деце која су обухваћена средњим образовањем	број	5467	5470	5470	5470

Програмска активност 2003-0001: Функционисање средњих школа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетком систему, Посебни колективни уговори за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.

Опис: У оквиру ове програмске активности у складу са годишњим планом рада и финансијским планом обезбеђује се несметано функционисање средњих школа на територији града Суботице.

Циљ 1: Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у средњим школама

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Просечан број ученика по одељењу	број	21,96	21,96	21,96	21,96

Пројекат 2003-П4: Пројектно финансирање школа – учешће Града

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетком систему, Посебни колективни уговори за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.

Опис пројекта: Учешће Града у финансирању школе на пројектима са других нивоа власти.

Циљ: Учешће Града у финансирању пројектне документације школа

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број пројектно техничке документације	Број	5	6	6	6

Пројекат 2003-П6: Адаптација објекта за потребе образовања у Харамбашићевој 4. фаза – Политехничка школа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о основама система образовања и васпитања

Циљ: Обезбеђивање већег броја учионица/кабинета

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Повећање броја учионица/кабинета	Број	5	10	0	0

Пројекат 2003-П8: Реконструкција расвете – Музичка школа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о основама система образовања и васпитања

Циљ: Замена старих и дотрајалих висећих лустера новим лед панелима

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Проценат безбедности и енергетске ефикасности	проценат	75	100	0	0

Програм 11: 0901 – Социјална и дечија заштита

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Опис: Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката.

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за социјалну заштиту

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послави везани за пружање помоћи сиромашним и социјално угроженим грађанима.

Циљ: Повећање доступности права и услуга социјалне заштите

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Проценат корисника мера и услуга соц. и дечје заштите који се финансирају из буџета Града	%	6	6	5	5

Програмска активност 0901-0001: Једнократне помоћи и други облици помоћи

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послави везани за пружање помоћи лицима у стању социјалне потребе.

Образложење спровођења програмске активности:

У току 2020. године ће се расписати јавни позиви за набавку грађевинског материјала за избегла лица, за помоћ за економско оснаживање породица избеглица и интерно расељених лица и куповину сеоских кућа за избеглице и интерно расељена лица. Такође ће бити вршена и обрада захтева грађана за субвенционисање цене комуналних услуга.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење заштите сиромашних

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Проценат грађана који добијају новчане накнаде и помоћ у натури у складу са одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана	%	2019	5	5	5	5

Програмска активност 0901-0002: Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности:

У току 2020. године ће бити обезбеђен привремени смештај деце и омладине без родитељског старања, деце и омладине са поремећајима у друштвеном понашању, деце чији је развој ометен породичним приликама, жртве породичног насиља

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Обезбеђење услуге смештаја

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број корисника услуга смештаја	број	2019	35	38	35	35

Програмска активност 0901-0003: Дневне услуге у заједници

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Правилника о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета Града Суботице за програме и пројекте удружења у области друштвеног и хуманитарног рада.

Образложење спровођења програмске активности

У току 2020. године ће бити расписан Јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма и пројеката у области друштвеног и хуманитарног рада.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Подстицање развоја разноврсних социјалних услуга и других услуга у заједници

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број удружења/хуманитарних организација које добијају средства из буџета града	број	2019	36	36	36	36

Програмска активност 0901-0004: Саветодавна терапијска и социјално-едукативне услуге

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности

У току 2020. године ће бити обезбеђен рад Дневног боравка за децу са посебним потребама, Дневног боравка за умерено и теже недовољно развијена одрасла лица, услугу личног пратиоца и персоналног асистента, Центра за саветовање и превенцију проблема у понашању и Фондације менталне хигијене „Ехспецто“

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број корисника саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга	број	2020	900	1000	1100	1100

Програмска активност 0901-0005: Подршка реализацији програма Црвеног крста

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности

У току 2020. године кроз програм Народне кухиње ће бити обезбеђен кувани оброк

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Социјално деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
-------------------	---------------	--------------	----------------	------------------------	------------------------	------------------------

Број корисника народне кухиње	број	2019	1200	1300	1500	1500
-------------------------------	------	------	------	------	------	------

Програмска активност 0901-0006: Подршка деци и породицама са децом

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за помоћ и заштиту породица са децом и пронаталитетну политику

Образложење спровођења програмске активности

У току 2020 године ће бити обезбеђена средства за бесплатне ужине за сиромашне ученике основних школа и помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење популационе политике

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	број	2019	2	2	2	2

Програмска активност 0901-0007: Подршка рађању и родитељству

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за помоћ и заштиту породица са децом и пронаталитетну политику

Образложење спровођења програмске активности

У току 2020 године ће бити обезбеђена средства за остваривање права на вештачку оплодњу, накнаду за прво рођено дете, помоћ трудницама.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење популационе политике

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	број	2019	3	3	3	3

Програмска активност 0901-0008: Подршка особама са инвалидитетом

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности:

У току 2020. године ће бити расписан јавни кокурс за финансирање или суфинансирање програма и пројеката у области друштвеног и хуманитарног рада – недостајућих услуга помоћи у кући и неге у кући на територији Града Суботице

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење постојећих услуга социјалне заштите

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број сати пружане услуге	број	2019	78300	78500	78500	78500

Пројекат 0901- П1: Реконструкција и доградња објеката РЈ "Дом Дудова шума"

Одговорно лице за спровођење пројекта: Шеф Службе за локални економски развој

Правни основ: Уговор о правима и обавезама Канцеларије за управљање јавним улагањима и Града Суботице у реализацији пројекта Реконструкције и доградње објекта РЈ „Дом Дудова шума“ Геронтолошког центра Суботица број 351-01-570/2016-02

Опис програма: Радови се изводе у Суботици на објекту РЈ «Дом Дудова шума» Геронтолошког центра из Суботице на адреси Алеја Маршала Тита број 31. Предмет пројекта је само стамбени објекат.

Циљ: Креирање услова за унапређење функционисања установе социјалне заштите

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Окончаност планираних радова (реконструисан и енергетски саниран стамбени објекат Дом Дудова шума)	број	0	0	0	1

Пројекат 0901- П2: Помоћ у природи за социјално угрожено становништво

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену

Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности

Обезбеђена су средства за спровођење поступка набавке пакета хране и хигијене за социјално угрожено становништво. Набавка наведених пакета се врши у другој половини године и традиционално се врши подела на дан борбе против сиромаштава 17 октобар.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Побољшање квалитета живота социјално угрожених лица

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број корисника пакета хране и хигијене	број	2019	2900	2950	2950	3100

Програм 13: 1201 – Развој културе и информисања

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област културе

Опис: Секретаријат за друштвене делатности у складу са законом спроводи послове који за циљ имају очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа и добара, остваривање општег интереса у култури, односно задовољавање потреба грађана и грађанки у култури на територији града, као и остваривање јавног интереса у области јавног информисања.

Циљ: Подстицање развоја културе

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број посетилаца програма који доприносе остваривању општег интереса у култури који су одржани на 1000 становника	број	98	100	105	105

Програмска активност 1201-0001: Функционисање локалних установа културе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о култури, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у вези са финансирањем културне делатности установа културе чији је оснивач Град.

Циљ: Обезбеђење редовног функционисања установа културе

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	број	182/2158	182/2158	182/2158	182/2158

Програмска активност 1201-0002: Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о култури, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Уредба о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за друге субјекте у култури ради проширења културне понуде на територији Града, као и средства за уплату доприноса за ПИО и доприноса за здравствено осигурање за самосталне уметнике.

Циљ: Унапређење разноврсности културне понуде

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број програма и пројеката удружења грађана подржаних од стране града	број	250	260	270	275

Програмска активност 1201-0003: Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о култури, Закон о црквама и

верским заједницама, Правилник о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава црквама и верским заједницама које делују на територији Града Суботице

Опис: Програмска активност се односи на очување културно историјског наслеђа кроз суфинансирање пројеката црква и верских заједница.

Циљ: Очување и заштита културног наслеђа

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број пројеката за очување и заштиту културног наслеђа у надлежности ЈЛС са комплетном пројектно-техничком документацијом за рехабилитацију	број	5	6	6	6

Програмска активност 1201-0004: Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о култури, Закон о јавном информисању и медијима, Правилник о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђује се финансијска подршка субјектима у сфери јавног информисања који доприносе остваривању јавног интереса у области јавног информисања.

Циљ: Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	број	41	45	50	51

Пројекат 1201-П2 : Реконструкција зграде Народног позоришта

Одговорно лице: извршилац за грађевинске конструкције

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности реконструкције зграде Народног позоришта, тренутно је у току 7 и 8 фаза . Реализација програма дефинисана путем конкурса Министарства културе и информисања и АПВ-а.

Реализација програма дефинисана путем конкурса Министарства културе и информисања и АПВ-а.

Циљ : Наставак реконструкције, рестаурација и доградње зграде Народног позоришта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Степен завршености објекта	%	75%	100%	-	-

Пројекат 1201- П12: Санација и реконструкција зелене фонтане

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: Санација и реконструкција Зелене фонтане

Циљ : Уређење градског језгра

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Реконструкција и изградња фонтане	%	5	100	-	-

Пројекат: 1201- П15 : Изградња Дома културе у МЗ Палић – „Colour coop“

Одговорно лице: менаџер пројекта

Правни основ: Уговор о донацији ХУСРБ/1601/31/0005

Опис пројекта: Унапређење сарадње у области културе, повезивање становника преко граничног подручја кроз културне манифестације и изградња културних центара у прегограничном подручју.

Циљ: Циљ је да се оствари сложена прекогранична културно-туристичка дестинација која представља заједничку културну баштину прекограничног подручја

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2017	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021.год.	Циљана вредност у 2022.год.
Изграђен објекат Дом културе на	Број	0	1	0	0

Палићу					
Број одржаних манифестација	Број	0	51	0	0

Пројекат 1201-П16 : Соколски Дом

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу израде пројектно техничке документације за реконструкцију Соколског дома

Циљ : Израда пројектно техничке документације

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Реализовани пројекат израде пројектно техничке документације	%	5	100	-	-

Пројекат: 1201-П19 – Радови на објекту родне куће композитора Јована Пачуа

Одговорно лице: Секретар секретаријата за имовинско-правне послове

Правни основ: Решење о преносу средстава из буџета АПВ, Решење о коришћењу трансферних средстава, Одлука о буџету Града Суботице

Опис: У оквиру пројекта су предвиђена средства за реконструкцију родне куће Јована Пачуа

Циљ 1: Заштита објекта родне куће Јована Пачуа

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.год	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Проценат обављених радова	%	0	100	0	0

Пројекат 1201- П20: Изградња Дома културе Хајдуково Носа

Одговорно лице: извршилац за високоградњу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу стварање места за окупљање и одржавање наступа културних дешавања

Циљ : стварање места за културна дешавања

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Степен завршености радова	%	70	100	-	-

Пројекат: 1201 -П24 – Израда споменика Краљу Петру Првом Карађорђевићу

Одговорно лице: Шеф канцеларије за локални економски развој

Правни основ: Одлука о постављању споменика краљу Петру I Карађорђевићу (Службени лист Града Суботице број: I-00-022-131/2020 од 28.05.2020. године)

Опис пројекта: Израда споменика краљу Петру је од историјског, културолошког значаја за Град Суботицу. У знак сећања на врховног команданта српске војске у Балканским ратовима који је остао упамћен у српском народу као краљ Петар Ослободилац (такође познат и као Стари краљ) од изузетног значаја је израда споменика чиме се чува културно наслеђе, историја, идентитет.

Циљ: Побољшање културног амбијента Суботице

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021.год.	Циљана вредност у 2022.год.
Постамент, фигура	ком	0	0	1	0

Пројекат 1201-П30: Реконструкција комуналне инфраструктуре библиотеке (део II фазе и III фаза) – Градска библиотека Суботица

Одговорно лице: Директор Градске библиотеке Суботица

Опис пројекта: Пројекат се односи на наставак градње читаонице опремање, односно део II. фазе пројекта и III фазу пројекта. Део II фазе се односи на окончање изградње грађевинског дела објекта, док се III фаза односи на унутрашње опремање читаонице. Пројекат завршене нове читаонице цца 400 квм распоређен је на три нивоа. На првом нивоу налази се читаоница за кориснике, на другом нивоу налази се одељење обраде књига и посебни сепарати за научно истраживачки рад, а на трећем нивоу смештено је завичајно одељење са скенером и центром за дигитализацију.

Циљ: Изградња нове читаонице и унутрашње опремање

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Проценат завршености радова	%	10	90	0	0

Пројекат 1201-П33: Пројекат: Систематска археолошка истраживања локалитета Градиште у Иђошу - МЗЗСК Суботица

Одговорно лице: Директор МЗЗСК Суботица

Опис пројекта: Систематска ископавања локалитета Градиште у Иђошу, Кикинда започета су 2014. године да би се добили нови подаци о стратиграфској слици старијег и млађег неолита у Банату, као и прелазу бронзаног у гвоздено доба.

Циљ: Истраживање археолошког наслеђа

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Ископане археолошке структуре	комада	0	20	0	0
Ископан археолошки материјал	комада	0	200	0	0

Пројекат 1201-П 34: Археолошка мапа северне Бачке - МЗЗСК Суботица

Одговорно лице: Директор МЗЗСК Суботица

Опис пројекта: Систематска рекогносцирања области северне Бачке са циљем добијања комплетне археолошке слике ове области да би се извршио увид у стање налазишта, покренуо поступак утврђивања у културна добра и подигла свест локалне заједнице о важности археолошког наслеђа.

Циљ: Мапирање археолошких налазишта општине Мали Иђош

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Покретни археолошки материјал	комада	0	200	0	0

Пројекат 1201-П35: Пројекат ИПА “Заједно за заједничку будућност заједничког културног наслеђа” - Градски музеј Суботица, МЗЗСК и „Тур Иштван“ музеј у Баји

Одговорно лице: Директор Градског музеја Суботица

Опис пројекта Представљање заједничког барокног наслеђа два града – Суботице и Баје из Мађарске: изложба, публикација, културна рута.

Циљ: Јачање културне сарадње између три институције – Градског музеја Суботица, „Тур Иштван“ музеја из Баје и МЗЗСК

	Јединица	Базна	Циљна	Циљна	Циљна
--	----------	-------	-------	-------	-------

Показатељи учинка/индикатор	мере	година 2019.	вредност у 2020.	вредност у 2021.	вредност у 2022.
Број заједничких културних, рекреативних и других догађаја организованих у заједници	број	20	0	0	0

Пројекат 1201-П36 Пројекат ИПА „Тражење наше заједничке уметничке баштине“ – Представљање заједничког културног наслеђа Суботице и Ходмезовашархеља – Градски музеј Суботица

Одговорно лице: Директор Градског музеја Суботица

Опис пројекта Представљање заједничког културног наслеђа Суботице и Ходмезовашархеља – изложба, публикација, културна рута.

Образложење спровођења пројекта, са образложењем о одступањима, у години извештавања:

Циљ: Презентација културног наслеђа и развој културног туризма између градова Суботице и Ходмезовашархеља

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број заједничких културних, рекреативних и других догађаја организованих у заједници	број	5	1	0	0

Пројекат 1201-П37: Пројекат Danube: „Rediscover“ – Представљање јеврејске културе, наслеђа, изложба, културна рута– Градски музеј Суботица

Одговорно лице: Директор Градског музеја Суботица

Опис пројекта: Израда мобилне апликације културне руте јеврејске баштине.

Циљ: Презентација јеврејске културе

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Мобилна апликација културне руте	број	0	1	1	1

Пројекат 1201-38: Пројекат: Заштитна ископавања археолошких налазишта са израдом пратеће документације и конзервацијом материјала на траси „Брзих пруга“ - МЗСК

Одговорно лице: Директор МЗЗСК

Опис пројекта: Заштитна ископавања на територији девет општина на траси „Брзих пруга“, са изработом документације и одлагањем археолошког материјала.

Циљ: Заштита угроженог археолошког наслеђа

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Ископане археолошке структуре и археолошки материјал	број	0	1000	0	0

ПРОГРАМ 14: 1301 – Развој спорта и омладине

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за спорт и омладину

Опис: Секретаријат за друштвене делатности у оквиру овог програма обавља послове који имају за циљ унапређење и развој спорта у граду, односно повећање обухвата бављења спортом у свим сегментима становништва, посебно деце, младих, жена, особа са инвалидитетом и старих.

Циљ: Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	број	84	84	85	85

Програмска активност 1301-0001 - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о спорту, Статут Града Суботице, Правилник о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у Граду Суботици, Правилник о категоризацији спортских организација са седиштем на територији Града Суботице

Опис: Програмска активност се односи на финансијску подршку локалним спортским

организацијама, удружењима и савезима.

Циљ: Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број годишњих програма спотских организација финансираних од стране Града	број	50	52	55	55

Програмска активност 1301 – 0002: Подршка предшколском и школском спорту

Одговорно лице: Секретар секретаријата за инвестиције и развој и директор ЈП Стадион

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врше се активности у циљу унапређења спортске инфраструктуре изградњом и реконструкцијом дечијих игралишта и спортских терена и активности на обезбеђењу деце у школама изградњом и реконструкцијом безбедносних ограда. Буџетом Града Суботице су предвиђене субвенције за одржавање и поправке дечијих игралишта и реквизита и за одржавање спортских терена.

Циљ : Редовно одржавање спортских објеката од интереса за Град

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Проценат реализованих радова у односу на планиране	%	100	100	100	100

Програмска активност 1301-0004: Функционисање локалних спортских установа

Одговорно лице: Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на функционисање локалних спосртских установа, односно одржавање спортске инфраструктуре тј. редовно одржавање спортских објеката. Исти се финансирају из

буџета Града и сопствених прихода предузећа, а покривају се трошкови који се односе на зараде и лична примања запослених, режијске трошкове објеката, остале материјалне и нематеријалне трошкове, као и трошкове производних услуга. Предузеће у складу са годишњим програмом пословања и програмом субвенција преузима и извршава обавезе.

Образложење спровођења програмске активности: ЈКП „Стадион” је основано ради обављања делатности од општег интереса – управљање спортским објектима у јавној својини Града. Предузећу су на коришћење дати следећи објекти:

Отворени градски базен,

Спортско рекреативни центар „Прозивка”

Градско клизалиште

Спортски терени у Првомајској улици

Хала спортова

У оквиру Хале спортова – Сала за стони тенис

Градско стрелиште

Градски стадион

Предузеће у обављању своје делатности управља наведеним објектима у циљу обезбеђења услова за њихово функционисање.

Циљ: Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.год	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Базна година 2022.год
Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта	број	122	122	122	122

Програмска активност 1301-0005 : Спровођење омладинске политике

Одговорно лице: Координатор Канцеларије за младе

Правни основ: Закон о младима, Правилник о начину и поступку доделе средстава буџета Града Суботице за задовољавање потреба младих на територији Града Суботице, Одлука о оснивању Канцеларије за младе Града Суботице

Опис: Програмска активност се односи финансијску подршку активностима Канцеларије за младе Града Суботице и финансирање или суфинансирање програма односно пројеката у области омладинског сектора.

Циљ: Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број младих корисника услуга мера омладинске политике/ Број младих жена корисника услуга	број	3000/1400	3100/1600	3100/1610	3150/1650

Пројекат 1301-ПЗ: Улагање у СРЦ „Прозивка“

Одговорно лице: Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

У оквиру овог пројекта планирају се активности које се односе на побољшање услова на СРЦ „ПРОЗИВКА“ набавком УВ ЛАМПЕ, новог система за коришћење гардеробним ормарића и машине за одржавање хигијене на базену.

Планира се набавка баласта за УВ лампу који се налази у управљачкој кутији за УВ лампе код великог базена. Ова инвестиција је неопходна због дезинфекције воде, чиме би се оствариле знатне уштеде у потрошњи хемијских средстава за одржавање хигијене воде.

За ову инвестицију планирани износ је 500.000 динара из средстава буџета Града.

Постојећи систем за ормариће није функционалан те је неопходно набавити нови систем који би био бржи и за кориснике услуга много сигурнији у смислу заштите личних ствари. Систем обухвата монтажу електронских бравица. Евидентира сваког корисника који дође да узме ормарић. Овим би се спречила злоупотреба у смислу да неко може да отвори било који други ормарић осим оног који му је издат.

За ову инвестицију планирани износ је 2.600.000 динара из средстава буџета Града.

Планира се набавка нове машине за одржавање хигијене на платоу базена. Постојећа машина је истрошена и није функционална те је неопходно набавити нову ради одржавања хигијене платоа базена на задовољавајућем нивоу.

За ову инвестицију планирани износ је 500.000 динара из средстава буџета Града.

Циљ: Редовно одржавање спортског објекта у циљу побољшања услова

Назив	Јединица	Базна	Циљана вредност	Циљана вредност	Циљана вредност
-------	----------	-------	-----------------	-----------------	-----------------

индикатора	мере	година 2019.	2020. год.	2021. год.	2022. год.
Набављена УВ ЛАМПА	-	не	да	да	да
Постављен нови систем за коришћење гардеробних ормарића	-	не	да	да	да
Набављена машина за одржавање хигијене на платоу базена	-	не	да	да	да

Пројекат 1301-П4: Улагање у Отворени базен

Одговорно лице: Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

У оквиру овог пројекта планирају се активности које се односе на побољшање услова на Отвореном градском базену

Планира се санирање платоа базена и то део између олимпијског базена и трибина. Санирање је неопходно јер просторије које се налазе испод трибина прокишњавају. Испод трибинског дела су канцеларије спортских клубова, свлачионице, дежурана, ходник и сауна. Санирање обухвата разбијање цементне кошуљице на поду који се налази између трибина олимпијског базена, а након тога поправка кошуљице и фарбање.

Планира се набавка фитнес справа ради изградње теретане на отвореном базену која би се налазила иза филтер станице, где је некада било игралиште. Фитнес справе би обухватиле разбој, косу клупу, универзалне шипке, седиште за одгуривање и хоризонталне мердевине. Теретану на отвореном би користили грађани рекреативци и тиме би допринели већој посећености објекту, чиме би се повећали сопствени приходи.

Циљ: Редовно одржавање спортског објекта у циљу побољшања услова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност	Циљана вредност	Циљана вредност
------------------	---------------	--------------	-----------------	-----------------	-----------------

		2019.	2020. год.	2021. год.	2022. год.
Саниран плато базена и постављена хидроизолација	-	не	да	да	да
Постављена теретана	-	не	да	да	да

Пројекат 1301-П5: Улагање у Халу спортова

Одговорно лице: Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

Опис пројекта: Планира се адаптирање постојеће сале за борилачке вештине која се налази у приземљу Хале спортова. Радови би обухватили зидарске радове (рушење постојећег зида и зидање новог), гипсарске радове (постављање гипс плоча на постојеће зидове и конструкције), водоводарске радове (преправка санитарног чвора и замена инсталације), електричарске радове, керамичарске радове (замена зидних и подних плочица), столарске радове (уградња дрвених врата са клизачима) и молерске радове (унутрашње глетовање и фарбање).

За ову инвестицију планира се износ од 900.000 динара из средстава буџета Града.

Циљ: Редовно одржавање спортског објекта у циљу побољшања услова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Адаптирана сала за борилачке спортове	-	не	да	да	да

Пројекат 1301-П6: Опремање објекта спортским реквизитима

Одговорно лице: Шеф Службе за локални економски развој

Правни основ: Уговор са Покрајинским Секретаријатом за спорт и омладину

Опис пројекта: Набавка спортских реквизита за Ултимате фигхт клуб

Циљ: Унапређење функционисања, рада и тренинга спортистима Ултимате фигхт клуб

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021.год.	Циљана вредност у 2022.год.
Цак дупли	Ком	0	10	-	-
Фокусер ручни	Ком	0	20	-	-
Татами подлога	Ком	0	100	-	-
Рукавице	Ком	0	20	-	-
Фокусер ножни	ком	0	20	-	-

Пројекат 1301-П7: Осветљење помоћног фудбалског терена

Одговорно лице: Секретар секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Уговор са Покрајинским Секретаријатом за спорт и омладину

Опис пројекта: Циљ пројекта је изградња рефлектора на помоћном фудбалском терену, којим управља Јавно предузеће „Стадион“ како би се омогућило коришћење наведеног фудбалског терена у дужем интервалу током дана

Циљ: Унапређење функционисања, рада и тренинга спортистима

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021.год.	Циљана вредност у 2022.год.
Осветљен фудбалски терен помоћни фудбалски терен	ком	0	1	0	0

Пројекат 1301-П11: Фестивал „Омладина“

Одговорно лице: Координатор Канцеларије за младе

Опис пројекта: Суштина фестивала „Омладина“ јесте представљање неафирмисаних бендова. Омладински фестивал у Суботици има историјски значај јер су на том фестивалу своје прве музичке кораке направили многи познати аутори и извођачи.

Циљ: Промоција неафирмисаних бендова

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.
Број учесника (бендова) на Фестивалу	број	7	10	10	10

Програм 15: 0602 – Локална самоуправа

Одговорно лице: Начелник Градске управе

Корисник: Локална самоуправа

Опис корисника: Локална самоуправа припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће; извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа; решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Града; обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града; извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду; обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће и обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима. У Градској управи образовани су следећи секретаријати: 1. Секретаријат за финансије, 2. Секретаријат локалне пореске администрације, 3. Секретаријат за општу управу и заједничке послове, 4. Секретаријат за друштвене делатности, 5. Секретаријат за грађевинарство, 6. Секретаријат за имовинско-правне послове, 7. Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам, 8. Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине, 9. Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај, 10. Секретаријат за инспекцијско-надзорне послове и 11. Секретаријат за инвестиције и развој.

Циљ: Одрживо правно и финансијско функционисање Града у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Однос бр запослених у органима града у односу на законом утврђен мак. Бр. Запосленим у свим организационим јединицама Града	бр	321/2158	321/2158	321/2158	321/2158

Програмска активност 0602-0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Одговорно лице: Начелник Градске управе

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о градској управи града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано функционисање Градске управе и свих њених организационих јединица. Почевши од расхода за запослене, сталних (режијских) трошкова, трошкова набавке услуга и материјала, набављају се и основна средства за рад запослених у Градској управи. Поред непосредног пружања услуга грађанима, стручне службе Градске управе припремају акта за Градоначелника, Градско веће и Скупштину града. Такође се врши и контролна функција система локалне самоуправе града Суботица у смислу

усклађивања аката са законским прописима и спровођење истих путем корисника буџета града Суботица.

Циљ 1: Функционисање управе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019. год	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Проценат решених предмета у односу на заведене предмете	%	73	75	79	80

Програмска активност 0602-0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Одговорно лице: Шеф службе за интерну ревизију

Правни основ: Закон о буџетском систему, Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору, Статут Града Суботице.

Опис: Служба помаже субјектима ревизије у постизању њихових циљева примењујући систематичан и дисциплинован приступ у оцењивању система финансијског управљања и контроле у односу на: идентификовање ризика, процену ризика и управљање ризиком; усклађеност пословања са законима, интерним актима и уговорима; поузданост и потпуност финансијских и других информација; ефикасност, ефективност и економичност пословања; заштиту информација и извршење задатака и постизање циљева. Служба пружа саветодавне услуге које се састоје од пружања савета, смерница, обуке, помоћи или других услуга у циљу повећања вредности и побољшања процеса управљања субјекта ревизије, управљања ризицима и контроле.

Циљ 1: Доношење препорука у извештајима након извршених ревизија система ради ефикаснијег функционисања система локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019. год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Извршене ревизије система	број	7	8	8	8

Програмска активност 0602-0002 : Функционисање месних заједница

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о Месним заједницама на територији Града Суботице, Статути Месних заједница, Правилници о систематизацији радних места у Месним заједницама, Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе Града Суботице за

2017. годину, Закон о раду, Закон о платама у државним органима и јавним службама, Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и запослених у државним органима, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама, Закон о референдуму и народној иницијативи

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано функционисање 37 Месних заједница на територији града Суботице. Финансирају се расходи за запослене, стални (режијски) трошкови, трошкови набавке услуга и материјала, набављају се неопходна основна средства за рад органа МЗ.

Циљ: Обзбеђивање задовољавања потреба и интереса локалног становништва деловањем Месних заједница

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019.год.	Циљана вредност у 2020.год.	Циљана вредност у 2021.год.	Циљана вредност у 2022.год.
Проценат буџета који се користи за трошкове и планове рада Месних заједница	проценат	1,03	1,03	1,03	1,05
Степен остварења финансијских планова Месних заједница	проценат	97	97	97	99

Програмска активност 0602-0003: Сервисирање јавног дуга

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о градској управи града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о јавном дугу, Уговори о кредитима и зајмовима

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу реализације трансакција јавног дуга града односно извршавају се обавезе града по основу узетих кредита и зајмова. У оквиру програмске активности евидентирају се и средства повучена од ЕБРД-а из зајма а која се упућују крајњем кориснику ЈКП“Водовод и канализација“ Суботица, такође се евидентирају и средства од донације ЕБРД-а која се извршавају преко поменутог предузећа а ради реализације Пројекта изградња водних система у Суботици.

Циљ 1: Одржавање финансијске стабилности града и финансирање капиталних инвестиционих расхода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.

Удео дугорочних дугова за финанс.капиталних инвестиционих расхода у укупном јавном дугу	%	20.91	16,49	12,82	9,16
Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима ≤15%	%	5,63	3,51	3,75	3,73

Програмска активност 0602- 0004: – Градско правобранилаштво

Одговорно лице: Градски правобранилац

Правни основ: Одлука о Градском јавном правобранилаштво

Опис: У оквиру ове програмске активности Градско правобранилаштво у правним поступцима пред судовима, арбитражама, органима управе и другим надлежним органима заступа Град Суботицу ради остваривања и заштите имовинских права и интереса Града Суботице када Град Суботица има положај странке или умешача о чијим обавезама се одлучује у том поступку. Градско правобранилаштво спроводи послове из своје надлежности у складу са Одлуком о градском правобранилаштву водећи рачуна о свим Одлукама града Суботице и Одлуком о буџету града Суботице.

Циљ 1: Заштита имовинских права и интереса града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	број	800/1500	800/1500	800/1600	800/1650
Број правних мишљења која су дата органима града, стручним службама и другим правним лицима чија имовинска и друга права заступа	број	60	60	60	60

Програмска активност 0602-0005: Заштитиник грађана

Одговорно лице: Заштитиник грађана

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови локланог омбудсмана, који прима и испитује притужбе које се односе на повреду људских права од органа локалне самоуправе, поступа по сопственој иницијативи у сваком случају где постоји сумња да орган локалне самоуправе крши људска права, прати примену међународних стандарда о људским правима на територији локалне самоуправе, прикупља информације из различитих извора, о томе да ли органи локалне самоуправе примењују законе и друге прописе из области људских права, остварује непосредну сарадњу са републичким органима и делује као посредник између подручних органа државне управе и носилаца јавних овлашћења из делокруга Републике Србије и грађана, на територији града, иницира покретање кривичних дисциплинских и других поступака код надлежних органа у случају кршења људских права од органа локалне самоуправе, организује и учествује саветовања о остваривању и поштовању људских права и забрани дискриминације, иницира и подстиче образовање о људским правима у свим областима живота, сарађује и размењује искуства са другим институцијама заштитника грађана и омбудсмана и другим органима и организацијама, које се баве заштитом и унапређењем људских права у земљи и иностранству, сарађује медијима, посредује у мирном решавању спорова везаних за кршење људских права на територији града, има право да присуствује свим седницама Скупштине и њених тела и има право да учествује у скупштинској расправи, када се расправља о питањима из његове надлежности, даје иницијативу за покретање поступка оцене уставности и законитости пред Уставним судом и предлаже надлежним органима доношење нових и промену постојећих прописа и других аката из његове надлежности, врши и друге послове у складу са законом и прописима Града Суботице. Давање правних савета и писаних упутстава грађанима ради побољшања капацитета за остваривање људских права у складу са позитивним прописима Републике Србије.

Циљ 1: Обезбеђена заштита права грађана пред управом и јавним службама града и контрола над повредама прописа и општих аката града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број грађана чија су права заштићена кроз поступак пред локланим омбудсманом	број	2200	2100	2100	2100
Број усвојених препорука и правних савета заштитника грађана упућених управи и јавним службама града и грађанима	број	2030	1980	1980	1980

Програмска активност 0602-0006: Инспекцијски послови

Одговорно лице: Шеф службе за буџетску инспекцију

Правни основ: Закон о буџетском систему, члан 84., Одлуке о оснивању буџетске инспекције, Уредбе о раду и овлашћењима буџетске инспекције, Закон о инспекцијском надзору, Закон о прекршајима, Кривични закон, Закон о управном поступку итд.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу контроле материјално-финансијског пословања, наменског и законитог коришћења средстава из буџета Града Суботице, корисника буџетских средстава. На основу Годишњег програма рада на који сагласност даје Градоначелник, приступа се обављању послова. Након обављене контроле материјално финансијског пословања, сачињава се Записник о контроли, који се предаје контролисаном кориснику и Градоначенику. Уколико се утврде неправилности у раду корисника буџетских средстава, покреће се прекршајни поступак, кривични поступак и поступа за привредни преступ, против одговорног лица корисника средстава.

У Годишњем извештају о раду, наводе се појединости о предузетим поступцима и предају Градоначенику.

Циљ 1: Квалитетно обављање инспекцијских послова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број окончаних извршених контрола	број	5	5	5	5

Програмска активност 0602-0007: Функционисање националних савета националних мањина

Одговорно лице: Секретар секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за финансирање националних савета националних мањина у складу са Одлуком о расподели буџетских средстава града Суботице националним саветима националних мањина.

Циљ: Остваривање права националних мањина у локалној заједници

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година 2019.	Циљна вредност у 2020.	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.

Број реализованих пројеката националних мањина	број	3	3	3	3
--	------	---	---	---	---

Програмска активност 0602-0009: Текућа буџетска резерва

Одговорно лице: Градоначелник

Правни основ: Закон о буџетском систему, Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица

Опис програмске активности: У оквиру буџета део планираних прихода се не распоређује унапред, већ се задржава на име текуће буџетске резерве. Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Текућа буџетска резерва опредељује се, према Закону о буџетском систему, највише до 4% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. На основу иницијативе директног буџетског корисника, Градоначелник доноси решења о употреби средстава текуће буџетске резерве којим се средства текуће буџетске резерве распоређују се на директне кориснике.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
X	X	X	X	X	X

Програмска активност 0602-0010 – Стална буџетска резерва

Одговорно лице: Градоначелник

Опис програмске активности: У буџету се планирају средства за сталну буџетску резерву, која се исказује на апропријацији намењеној за буџетске резерве. Стална буџетска резерва користи се за финансирање расхода и издатака на име учешћа локалне власти у отклањању последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера. Стална буџетска резерва опредељује се највише до 0,5% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси Градско веће, на предлог стручне службе за финансије са иницијативом директног корисника којом се указује на потребе отклањања

последица ванредних околности. Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве доставља се скупштини града уз завршни рачун.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
X	X	X	X	X	X

Програмска активност 0602-0014 – Управљање у ванредним ситуацијама

Одговорно лице: Извршилац за ванредне ситуације

Циљ 1: Изградња ефикасног, превентивног система заштите, и спасавања на избегавању шпоследица елементарних и других непогода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре	Број	7	7	7	7

Пројекат 0602-П1: Избори за одборнике скупштине Града Суботице, посланике АПВ и народне посланике РС

Одговорно лице: Начелник Градске управе

Последњи редовни избори за одборнике скупштине Града Суботице на територији Града Суботице одржани су 24.04.2016. године. Сходно наведеном наредни редовни избори за одборнике скупштине Града Суботице одржаће се 2020. године по истеку мандата постојећих одборника.

Образложење спровођења програмске активности у години извештавања: Избори за одборнике скупштине Града, посланике АПВ и народне посланике РС су се спровели 21.06.2020. године.

Циљ 1: Стварање услова за спровођење избора за одборнике скупштине Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број одборника у локалном парламенту	број	67	67	67	67

Циљ: Стварање услова за спровођење избора за посланике АПВ

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број посланика у АПВ	број	120	120	120	120

Циљ: Стварање услова за спровођење избора за народне посланике РС

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година 2019	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број народних посланика у РС	број	250	250	250	250

Програм 16: 2101 - Политички систем локалне самоуправе

Одговорно лице: Градоначелник

Назив корисника: Скупштина Града

Опис корисника: Надлежност Скупштине града утврђена је Законом о локалној самоуправи, Статутом града Суботица. Скупштина града је највиши орган града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и статутом. Као носилац законодавне власти, Скупштина града у складу са законом: 1. доноси Статут Града и пословник Скупштине; 2. доноси буџет и завршни рачун Града; 3. утврђује стопе изворних прихода Града, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада; 4. доноси програм развоја Града и појединих делатности; 5. доноси урбанистички план Града и уређује коришћење грађевинског земљишта; 6. доноси прописе и друге опште акте; 7. расписује градски референдум и референдум на делу територије Града, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу; 8. оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом и врши надзор над њиховим радом; 9. именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у

складу са законом; 10. бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине; 11. поставља и разрешава секретара Скупштине; 12. бира и разрешава Градоначелника Суботице (у даљем тексту: Градоначелник) и, на предлог Градоначелника, бира заменика Градоначелника и чланове Градског већа; 13. утврђује градске таксе и друге локалне приходе који Граду припадају по закону; 14. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта; 15. доноси акт о јавном задуживању Града, у складу са законом којим се уређује јавни дуг; 16. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката; 17. даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану; 18. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу; 19. даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Града; 20. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом. Скупштина града Суботице је највиши орган Града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и Статутом. Скупштину чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и Статутом. Скупштина се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављањем секретара Скупштине. Скупштина има 67 одборника. Одборници се бирају на четири године. Скупштина одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или Статутом није друкчије одређено. О доношењу Статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника. Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Циљ 1: Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
X	X	X	X	X	X

Назив корисника: Градоначелник

Опис корисника: Надлежност Градоначелника је утврђена Законом о локалној самоуправи и Статутом Града Суботица. Градоначелник је извршни орган града. Градоначелника бира Скупштина, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине. Градоначелник има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Градоначелник: 1. представља и заступа Град; 2. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина; 3. наредбодавац је за извршење буџета; 4. усмерава и усклађује рад Градске управе; 5. доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом или одлуком Скупштине; 6. даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених код директних и индиректних корисника буџетских средстава који се финансирају из буџета Града и на број и структуру запослених и

других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Града; 7. одлучује о давању на коришћење, односно у закуп, као и о отказу уговора о давању на коришћење, односно у закуп и стављању хипотеке на непокретности које користе органи и организације Града, уз сагласност Републичке дирекције за имовину Републике Србије; 8. одлучује о прибављању и отуђењу опреме веће вредности за потребе органа и организација Града, уз сагласност Владе Републике Србије; 9. одлучује о прибављању и отуђењу превозних средстава за потребе рада органа и организација Града; 10. врши и друге послове утврђене Статутом и другим актима Града. У случају ратног стања, Градоначелник доноси акте из надлежности Скупштине с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се састане.

Назив корисника: Градско Веће

Опис корисника: Надлежност Градског већа је утврђена Законом о локалној самоуправи и Статутом Града Суботица. Градско веће чине Градоначелник, Заменик градоначелника, као и чланови Градског већа које бира Скупштина на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника. Кандидате за чланове Градског већа предлаже кандидат за Градоначелника. Градско веће: 1. предлаже Статут, буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина; 2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине, доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина не донесе буџет пре почетка фискалне године; 4. врши надзор над радом Градске управе, поништава или укида акте Градске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина; 5. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Града; 6. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно Аутономне Покрајине; 7. поставља и разрешава начелника Градске управе; 8. утврђује услове и начин коришћења превозних средстава за потребе органа и организација Града. Градско веће је извршни орган града. Градоначелник представља Градско веће, сазива и води његове седнице.

Градоначелник је одговоран за законитост рада Градског већа.

Организација, начин рада и одлучивања Градског већа, детаљније се уређује његовим пословником, у складу са законом и Статутом.

Програмска активност 2101- 0001: Функционисање локалне скупштине

Одговорно лице: Председник Скупштине Града

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Пословник Скупштине града Суботица

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови везани за рад Скупштине града. Скупштина има 67 одборника. Одборници се бирају на четири године. Скупштина одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом

или Статутом није друкчије одређено. О доношењу Статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника. Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца. Скупштина оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности. Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина и обављају друге послове утврђене Статутом. Стална радна тела Скупштине су савети и комисије, и то: 1. Савет за буџет и финансије 2. Савет за урбанизам, стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине 3. Савет за развој друштвених делатности 4. Савет за пољопривреду 5. Савет за развој села 6. Савет за развој привреде, мале привреде и приватног предузетништва 7. Савет за развој града 8. Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине 9. Комисија за кадровска и административна питања и радне односе 10. Мандатно-имунитетска комисија 11. Комисија за представке и жалбе 12. Изборна комисија града Суботице 13. Комисија за средства информисања. У оквиру ове програмске активности споводи се и Закон о финансирању политичких субјеката.

Циљ 1: Функционисање локалне скупштине

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.год	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број седница скупштине	број	10	9	10	10
Број усвојених аката	број	300	400	300	300

Програмска активност 2101-0002: Функционисање извршних органа

Одговорно лице: Градоначелник

Правни основ: Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), Статут Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст), Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18 и 95/18-др.закон), Закон о систему плата запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 18/16, 108/16, 113/17, 95/18 и 86/19), Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћени текст, 84/14 и 84/15), Правилник о коришћењу средстава за угоститељске услуге („Службени лист Града Суботице“, бр. 14/13) и други закони и општи акти Града.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу успешног остваривања функције Градоначелника односно квалитетног управљања развојем града.

У Кабинету Градоначелника обављају се послови који за циљ имају квалитетно управљање развојем града.

У остваривању функције Градоначелнику непосредно помажу функционери и запослени у Кабинету Градоначелника односно у Служби за послове Кабинета Градоначелника. у оквиру којих се обављају послови припремања и координирање активности Градоначелника, праћење саопштења и информација објављених у медијима о раду органа Града, сарадња са иностраним субјектима (међународне активности, регионални и прекогранични контакти, билатерална и мултилатерална сарадња), односно послови протокола и послови сарадње са медијима.

Градоначелник, односно лице које је Градоначелник овласти, као и други функционери односно запослени, по упутству Градоначелника, учествују у разним протоколарним активностима као што су разни приједи - сусрети са амбасадорима, конзулима односно представницима страних влада и других иностраних субјеката, заједничке посете са представницима државних органа и других органа и организација отварању погона, отварање изграђених објеката и др.

За поједине области локалне самоуправе Градоначелник поставља помоћнике Градоначелника.

Помоћници Градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези питања која су од значаја за развој у областима за које су постављени, дају упутства при решавању питања у делокругу своје надлежности, сарађују са установама, предузећима и другим субјектима у делокругу своје надлежности, обављају и друге послове по налогу Градоначелника у области за коју су постављени.

Циљ 1: Функционисање извршних органа

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број донетих аката	број	2232	2700	2700	2700

Правни основ: Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), Статут Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст), Одлука о Градском већу Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 1/10 и 40/12), Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 113/17-др.закон, 95/18 и 95/18-др.закон), Закон о систему плата запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 18/16, 108/16, 113/17, 95/18 и 86/19), Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћени текст, 84/14 и 84/15), Правилник о коришћењу средстава за угоститељске услуге („Службени лист Града Суботице“, бр. 14/13) и други закони и општи акти Града.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу успешног остваривања надлежности Градског већа.

Седнице Градског већа сазива Градоначелник по својој иницијативи.

Материјале који се достављају Градском већу ради разматрања и одлучивања о питањима из надлежности Градског већа, односно ради предлагања и упућивања на доношење Скупштини града, припремају организационе јединице Градске управе, а могу припремати и установе, јавна предузећа и друге организације чији оснивач је Град, односно други субјекти одређени општим актом Скупштине града. Материјали се достављају у форми и на начин утврђен Пословником Градског већа Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 55/16-пречишћени текст).

Седницом Градског већа председава Градоначелник.

По претресању питања Градско веће одлучује, односно доноси одговарајућу одлуку или други акт. Градско веће доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, пословник и друга акта, у складу са законом и Статутом.

Градско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова, а одлучује већином гласова присутних чланова, ако законом или Статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

О раду на седници Градског већа води се записник.

Градско веће може образовати стална и повремена радна тела за разматрање, припремање и давање предлога о питањима из надлежности Градског већа, предузимање одговарајућих мера на усклађивању рада органа и организација у процесу припреме аката и материјала за седницу Градског већа и праћења извршења својих аката, закључака и програма рада.

Чланови Градског већа имају права и дужности да предлажу претресање појединих питања из делокруга Градског већа и да учествују у одлучивању о питањима која се расправљају на седницама Градског већа, да дају иницијативе за припремање одлука и других прописа које доноси Скупштина града и Градско веће, да учествују у раду радних тела Градског већа чији су чланови и да учествују у обављању других послова из надлежности.

Циљ 1: Функционисање извршних органа

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.год.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Број донетих аката	број	520	520	520	520
Број одржаних седница Градског већа	број	50	50	50	50
Евиденирани предмети за Градско веће	број	550	550	550	550

ПРОГРАМ 17: 0501 – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

Корисник: Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис: У складу са чланом 26. став 2. Закона о накнадама за коришћење јавних добара, носилац експлоатације којем је одобрено извођење рударских радова плаћа накнаду за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса.

У складу са Законом о накнадама за коришћење јавних добара, у делу који се односи на Накнаде за коришћење ресурса и резерви минералних сировина, обвезник накнаде је носилац експлоатације којем је одобрење издато од стране Покрајинског секретаријата за енергетику и саобраћај.

Накнаду за коришћење ресурса и резерви минералних сировина утврђује обвезник за тромесечни период, односно за календарску годину на прописаном образцу, почев од дана добијања одобрења, у складу са Правилником о садржини и начину достављања образаца за накнаду за коришћење ресурса и резерви минералних сировина, а иста зависи од висине прихода на који се примењују прописане стопе. Када се експлоатација врши на територији аутономне покрајине, средства остварена од накнаде за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса, у висини од 50% приход су буџета Републике Србије, у висини од 40% приход су буџета јединице локалне самоуправе на чијој се територији врши експлоатација, а у висини од 10% су приход буџета аутономне покрајине.

На основу члана 160. став 4. Закона о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник РС“, број 101/15 и 95/18 – др. закон) – Средства остварена од накнаде за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса, који су приходи јединице локалне самоуправе на чијој се територији врши експлоатација, користе се на основу посебног програма мера који доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе за унапређење услова живота локалне заједнице, а посебно за изградњу инфраструктурних објеката и других објеката у циљу побољшања живота, на који сагласност даје Министарство, односно надлежни орган аутономне покрајине.

У складу са Законом о ефикасном коришћењу енергије Јединица локалне самоуправе, као обвезник система енергетског менаџмента, доноси Програм енергетске ефикасности, у складу са Стратегијом и Акционим планом.

Програм енергетске ефикасности садржи нарочито:

- 1) планирани циљ уштеда енергије, који је у складу са планираним циљевима Стратегије, Програма остваривања Стратегије и Акционог плана;
- 2) преглед и процену годишњих енергетских потреба, укључујући процену енергетских својстава објеката;
- 3) предлог мера и активности које ће обезбедити ефикасно коришћење енергије, и то:
 - (а) план енергетске санације и одржавања јавних објеката које користе органи јединице локалне самоуправе, јавне службе и јавна предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе,
 - (б) планове унапређења система комуналних услуга
 - (в) друге мере које се планирају у смислу ефикасног коришћења енергије;
- 4) носиоце, рокове и процену очекиваних резултата сваке од мера којима се предвиђа остваривање планираног циља;
- 5) средства потребна за спровођење програма, изворе и начин њиховог обезбеђивања.

Скупштина града Суботице је у складу са законом донела Програм енергетске ефикасности Града Суботице за период 2019-2021. годину, чији је основни циљ унапређење енергетске ефикасности у потрошњи енергије, односно успостављање

система управљања енергетском потрошњом и смањењем трошкова за набавку енергије и енергената.

Програмом мера за унапређење услова живота на територији Града Суботице за 2020. годину (у даљем тексту: Програм) планира се расподела средстава остварених од накнаде за коришћење минералних сировина и геотермалних ресурса када се експлоатација врши на територији Града Суботице (у даљем тексту: накнада) у 2020. години, а у циљу унапређења услова живота на територији Града Суботице.

У складу са Програмом мера за унапређење услова живота на територији Града Суботице за 2020. годину, планира смањење потрошње енергије у објекту предшколске установе „Шумице“ и објекту основног образовања „Пионир“.

Циљ: Смањење расхода за енергију

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Укупни расходи за набавку енергије	РСД	6.901.596	6.224.000	6.224.000	6.224.000

Пројекат 0501-П1: Санација енергетских губитака објеката предшколске установе – „Шумице“

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта:

Пројектом се предвиђа финансијско улагање од 4.000.000,00 дин. Санација енергетских губитака термичког омотача заменом спољних прозора и врата и постављањем или побољшањем постојеће термичке изолације зидова, крова и таваница у објекту „Шумице“ у циљу санације енергетских губитака термичког омотача, а самим тим и смањењем расхода за енергију.

Циљ: Смањење расхода за енергију

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Укупни расходи за набавку	РСД	6.280.000	5.652.000	5.652.000	

енергије у РСД					5.652.000
----------------	--	--	--	--	-----------

Пројекат 0501-П2 – Санација енергетских губитака објекта основног образовања – ОШ „Пионир“

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта: Пројектом се предвиђа финансијско улагање од 2.000.000,00 дина. У сврху подстицања унапређења енергетске ефикасности у Основној школи „Пионир“ у Старом Жеднику, планира се суфинансирање енергетских губитака реконструкцијом унутрашњег осветљења, са циљем смањења потрошње односно расхода за енергију као и побољшање квалитета осветљења радне површине односно просторија.

Циљ: Смањење расхода за енергију

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност 2020. год.	Циљана вредност 2021. год.	Циљана вредност 2022. год.
Укупни расходи за набавку енергије у РСД	РСД	621.596	572.000	572.000	572.000

Пројекат 0501 – ПЗ: Енергетска санација објекта Геронтолошког центра - клуб Центар 2

Одговорно лице: Шеф канцеларије за локални економски развој

Правни основ: Уговор о финансирању пројекта унапређења енергетске ефикасности 401-00-335/4/2019-06

Опис пројекта: Енергетска санација објекта ванинституционалне заштите

Циљ: Остваривање уштеде топлотне и електричне енергије

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.
Окончаност планираних радова - Енергетски саниран објекат	број	0	1	0	0

Пројекат 0501-П4: Energy efficient power-E2P2

Одговорно лице: Шеф канцеларије за локални економски развој

Правни основ: Партнерскип Агреемент фор тхе имплементатион оф тхе Оператион (Сатница Ђаковачка Муниципалиту и Циту оф Суботица)

Опис пројекта: Овај пројекат заснован је на успостављању енергетски ефикасних јавних зграда кроз примену електрана на обновљиве изворе енергије као пример енергетски одрживе и еколошки прихватљиве јавне политике. У оквиру овог пројекта Град Суботица и општина Сатница Ђаковачка желе да изграде соларне системе (соларне електране на јавним установама –0,45 MW и мрежа енергетски ефикасне јавне расвете). Ово ће подићи свест о важности заштите животне средине и потенцијала за коришћење енергетске ефикасности и соларних електрана. Кроз пројекат Град Суботица ће извршити енергетску санацију две школе: Основне школе “Матко Вуковић” и Основне и средње школе “Жарко Зрењанин” и поставити соларне панеле на девет објеката јавне намене: Техничка школа “Иван Сарић”, Дом за децу ометену у развоју “Колевка”, “Наша радост”, Нова општина, Отворени универзитет, Основна и средња школа “Жарко Зрењанин”, базен “Прозивка”, Политехничка школа, Основна школа “Соња Маринковић”.

Циљ: Повећање енергетске ефикасности зграда

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година 2019.	Циљана вредност у 2020. год.	Циљана вредност у 2021.год.	Циљана вредност у 2022.год.
Енергетски санирани објекти две школе: Основна школа “Матко Вуковић” и Основна и средња школа “Жарко Зрењанин”	број	0	0	2	0
Постављени соларни панели на девет објеката јавне намене	број	0	0	9	0