

ПРОГРАМСКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ЗА 2022. ГОДИНУ

Програмска структура

Програм 1: 1101 – Урбанизам и просторно планирање

Корисник: Секретаријат за инвестиције и развој

Опис корисника: Надлежности Секретаријата за инвестиције и развој утврђене су Одлуком о Градској управи (СЛ. Града Суботице 18/17-пречишћен текст и 30/17).

Секретаријат за инвестиције и развој врши следеће послове:

- стратешког планирања, иницирања, израде и спровођења годишњих програма, односно пројеката инвестиција значајних за Град,
- пројектовања и праћења реализације буџета за инвестиције,
- предлагања приоритета инвестиција, као и одређивања пројектних задатака са носиоцима,
- координирања послова имовинско-правне припреме, планске документације, пројектне документације са надлежним секретаријатима Градске управе и предузећима чији је оснивач Град,
- координирања и спровођења послова на изради пројектне документације са субјектима овлашћеним за израду пројектне и друге документације за објекте нискоградње, хидроградње и високоградње,
- успостављања базе података неопходне за спровођење инвестиција и инвестиционог маркетинга,
- припрема тендерске документације за инвестиције и вршење стручног надзора над инвестицијама у којима је Град инвеститор,
- врши стручне послове на усклађивању програма са развојним програмима комуналне инфраструктуре, у складу са одлукама Скупштине града,
- врши послове стручног инвеститорског надзора, обезбеђује услове за опремање јавног грађевинског земљишта односно обезбеђивање услова за изградњу објеката комуналне инфраструктуре и уређења јавних површина, чији је инвеститор Град,
- врши стручне послове у вези реализација инвестиција које се финансирају из буџета Града, примања на основу задуживања и донација,
- врши стручне послове у вези реализација инвестиционих пројеката који се финансирају по основу финансијских уговора о кредитима и донацијама са међународним финансијским институцијама, и по основу других прихода и примања утврђених законским прописима и Статутом Града, а односе се на јавне набавке: добара, услуга (израда техничке документације, вршење контроле техничке документације, вршење стручног надзора; вршење техничког прегледа; ИТ и ЕРП услуге; консултантске и друге услуге) и радова (изградња, доградња, реконструкција, адаптација, санација и други радови на објектима, на којима је Град инвеститор),
- обезбеђивања информација о локацији, локацијских услова, грађевинских дозвола, пријава радова и употребних дозвола за објекте на којима је Град инвеститор,
- прати реализацију уговорених послова са становишта обима, квалитета и динамике,
- врши праћење и евиденцију финансијских обавеза у оквиру реализације свих инвестиционих програма,
- обавља и друге неопходне послове у вези са припремом тендерске документације и реализацијом јавних набавки,

- обавља послове стручног надзора над извођењем радова ради обезбеђивања основних животних услова у случајевима елементарних непогода или техничко - технолошких несрећа чије последице угрожавају животе или здравље људи или животну средину, у складу са прописима којима се уређује заштита од таквих непогода (хитне интервенције), на објектима који су у надлежности Града,

- извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа из области инвестиција,

- извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду из области инвестиција,

- стручне послове у вези са инвестицијама Града,

- израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Секретаријата,

- реализацију финансијских планова по функцијама који су у надлежности Секретаријата,

- обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града из надлежности Секретаријата,

- припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из области инвестиција,

- обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из надлежности Секретаријата и

- обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.

Опис програма: Врши се наручивање и координација реализације израде планске документације за територију Града Суботице, спровођење урбанистичких и просторних планова где су обухваћени геодетски радови са израдом пројекта геодетског обележавања, елабората за спровођење катастарском оперативу и брисање објеката.

Израдом планске документације жели се постићи већа покривеност града са планском документацијом, планско одређивање развоја локалне средине и квалитетније урбанистичко уређење града. Раде се пројекти у циљу развоја заједнице, уређења грађевинског земљишта и побољшање комуникације путем повезивања локалне самоуправе.

Циљ : Просторни развој у складу са плановима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Проценат покривености територије планском и урбанистичком документацијом	%	75%	85%	90%	95%

Програмска активност 1101-0001: Просторно и урбанистичко планирање

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врши се наручивање и координација реализације израде планске документације за територију Града Суботица у циљу квалитетнијег урбанистичког уређења града и околине.

Циљ : Број усвојених планова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Број усвојених планова детаљне регулације у односу на предвиђени број планова	ком	6	5	5	5

Програмска активност 1101-0002: Спровођење урбанистичких и просторних планова

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врши се израда Пројеката геодетског обележавања, израда Елабората за спровођење у катастру, брисање објеката, спроводе се услуге вештачења, техничког пријема објеката и услуге преузимања поратака из Републичког геодетског завода у циљу спровођења елабората. Врши се реализација израђене планске документације за територију Града Суботице у циљу квалитетнијег урбанистичког уређења града и околине.

Циљ Реализација урбанистичких планова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Број реализованих урбанистичких планова	ком	6	6	6	6

Програмска активност 1101-0003: Управљање грађевинским земљиштем

Одговорно лице: Секретар секретаријата за имовинске послове

Правни основ: Закон о планирању и изградњи, Закон о јавној својини, Уредба о допунама Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом,

давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Одлука о прибављању, отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта и претварању права закупа на грађевинском земљишту у право својине, Одлука о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини Града.

Опис: У оквиру програмске активности предвиђена су средства за прибављање грађевинског земљишта планираног за јавне намене. На контима групе 423 предвиђена су средства за правно заступање, за објављивање тендера и огласа за отуђење грађевинског земљишта у поступцима јавног надметања и давање на коришћење површина јавне намене, услуге вештачења, као и услуге за пројекте (извештаје) изведеног стања у поступцима озакоњења. На контима групе 424 предвиђена су средства за геодетске услуге за потребе озакоњења објеката. На конту 485119 предвиђена су средства за накнаду штете у поступку експропријације, а на конту 541112 средства за набавку грађевинског земљишта ради привођења планираној намени.

Циљ 1: Прибављање грађевинског земљишта планираног за јавне намене (јавне површине) ради привођења истог планској намени

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Број прибављених парцела	број	15	15	15	15

Циљ 2: Отуђење грађевинског земљишта ради привођења планској намени

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Број отуђених парцела	број	10	10	10	10

ПРОГРАМ 2: 1102 - Комунална делатност

Корисник: Секретаријат за комуналну делатност, енергетику и саобраћај

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну послове, енергетику и саобраћај

Опис корисника: Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај врши следеће послове:

извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; извршава одлуке и друге акте Скупштине града, Градоначелника и Градског већа из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима лица у управним стварима из надлежности Секретаријата; -обавља послове

управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града из надлежности Секретаријата; -припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града; Градоначелник и Градско веће из области комуналних делатности, енергетике и саобраћаја; -израђује нацрте финансијских планова у процедури припреме буџета Града по функцијама и корисницима буџета и прати законито и наменско коришћење средстава буџета за функције и кориснике буџета који су у надлежности Секретаријата; реализацију финансијског плана по функцијама које су у надлежности Секретаријата; обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће из надлежности Секретаријата и обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима.

У оквиру Секретаријата су организоване следеће Службе: Служба за комуналне послове и Служба за енергетику и саобраћај.

Опис програма:

Правни основ : Закон о комуналним делатностима, Одлука о обезбеђивању јавног осветљења, Одлука о одржавању јавних зелених површина, Одлука о одржавању чистоће, Одлука о одвођењу атмосферских вода, Одлука о делатности зоохигијене, Одлука о снабдевању водом, Одлука о јавној канализацији, Одлука о условима за држање и заштиту домаћих и егзотичних животиња на територији Града Суботице и Одлука о комуналном реду.

У оквиру овог програма обављају се послови набавке електричне енергије ради обезбеђивања јавног осветљења, одржавања јавних зелених површина, послови одржавања чистоће на површинама јавне намене (који обухватају и чишћење и одржавање чесми и фонтана, сливника, чишћење и одржавање отворених канала и одржавање дечијих игралишта), као и делатност зоохигијене. Поред наведеног, реализују се и пројекти којима се доприноси унапређењу комуналних делатности производње и дистрибуције чисте воде и одвођења и прераде отпадних вода, и др. Циљ је да се обезбеди што већа покривеност територије наведеним комуналним делатностима и адекватан квалитет комуналних услуга.

Циљ: Повећање покривености територије комуналним делатностима одржавања јавних зелених површина, одржавања чистоће и зоохигијене

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Број м ² јавних зелених површина на којима се уређује и одржава зеленило	м ²	2.100.000 м ²	2.532.143 м ²	2.532.143 м ²	2.532.143 м ²

Број м ² површина јавне намене на којима се одржава чистоћа	м ²	860.000 м ²	860.000 м ²	880.000 м ²	880.000 м ²
Број м ² територије покривене услугом зоохигијене	м ²	16.650.000м ²	24.900.000м ²	24.900.000м ²	24.900.000м ²

Програмска активност 1102-0001: Управљање /одржавање јавним осветљењем

Одговорно лице: Директор ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање

Опис програмске активности: У овој програмској активности врше се активности на изградњи и одржавању јавног осветљења на територији Града Суботице. Циљ је повећања територије Града која је обухваћена јавном расветом. На територији Града која је обухваћена јавном расветом има око 27.000 светиљки. До сада је са енергетски ефикасним извором светлости (ЛЕД светиљке) замењено 540 светиљки и тенденција је да се сваке године замени по 270 светиљки са енергетски ефикасним извором светлости (ЛЕД светиљке) да би на крају 2021. године било замењено 1350 светиљки.

Циљ : Адекватно управљање јавним осветљењем

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Повећање територије обухваћене јавном расветом	%	96%	100%	100%	100%
Број замењених светиљки са енергетски ефикасним извором светлости (ЛЕД светиљке)	ком	148	140	140	140

Програмска активност 1101-0002: Одржавање јавних зелених површина

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис програмске активности:

У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу реализације одржавања јавних зелених површина на територији Града.

У складу са Одлуком о одржавању јавних зелених површина, комунална делатност одржавања јавних зелених површина је уређење, текуће и инвестиционо одржавање, реконструкција и санација зелених, рекреативних површина и приобаља као и других јавних зелених површина..

Уређење јавних зелених површина обухвата планирање и подизање:

- травних површина,
- леја од ружа, перена или сезонског цвећа,
- биљних материјала у жардињерама,
- разних садница (жбуњева, живе ограде и сл.)
- садница дрвећа.

Текуће одржавање јавних зелених површина обухвата:

- континуирано одржавање истих током целе године,
- одржавање висине траве од 3-5 цм уз редовно наводњавање и прихрањивање,
- формирање леја од ружа, перена или сезонског цвећа, уз смену сезонског цвећа,
- прихрањивање, заливање и испуњавање предвиђеним биљним материјалом, замена оштећеног или осушеног материјала у жардињерама,
- вишекратно резивање живе ограде и пузавица, у складу са естетским и функционалним захтевима околине,
- нега дрворедних садница, у улици, алеји, парку или на другој јавној зеленој површини,
- друге неопходне радње ради заштите дрвећа, у складу са овом одлуком.

Инвестиционо одржавање, реконструкција и санација јавних зелених површина обухвата, у смислу ове одлуке, обнову и реконструкцију постојећих јавних зелених површина.

Одржавање јавних зелених површина на територији Града обавља Јавно комунално предузеће "Чистоћа и зеленило" Суботица осим:

- на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, где те делатности обавља Јавно предузеће "Палић-Лудаш" Палић

- на подручју насељених места: Чантавир, Вишњевац, Душаново, Нови Жедник и Стари Жедник, где те делатности обавља вршилац делатности, коме се, у складу са законом о јавним набавкама, обављање ових послова повери

Наведена комунална делатност врши се према годишњем Програму одржавања јавних зелених површина. Програм нарочито садржи: локације на подручју Града на којима овлашћено предузеће и Управљач обављају комуналну делатност, односно спецификацију јавних зелених површина које се предвиђају за уређење, текуће и инвестиционо одржавање и санацију, врсту и обим радова по локацијама, локацију за одлагање и депоновање отпада који настаје обављањем ове комуналне делатности ("зеленог отпада"), интензитет, временски период обављања радова по врсти радова, висину средстава потребних за реализацију Програма по врсти радова.

Циљ: Адекватан квалитет пружених услуга уређења и одржавања јавних зелених површина

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Динамика уређења јавних зелених површина	дан/год.	365 дана/год.	365 дана/год.	365 дана/год.	365 дана/год.

Средства за ове намене су планирана на основу утврђених и пројектованих цена за наведене услуге и планираног обима и интензитета услуга. Што се тиче цена, оне су утврђене од стране вршилаца делатности, ЈКП „Чистоћа и зеленило“ и ЈП „Палић-Лудаш“, на чије ценовнике сагласност даје Градско веће Града Суботице, а цена за услуге на територији насељених места Чантавир, Бачко Душаново, Вишњевац, Стари и Нови Жедник се утврђује у поступку јавне набавке. Обим и интензитет услуга је планиран на приближно истом нивоу у односу на претходну годину.

Средства су планирана на основу постојећих ценовника, досадашњих површина предвиђених за одржавање и активности дефинисаних програмом, као и посебних захтева месних заједница за одржавањем додатних површина.

Програмска активност 1102-0003: Одржавање чистоће на површинама јавне намене

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности спроводе се послови на одржавању чистоће на површинама јавне намене, одржавању фонтана и јавних чесми, чишћење и одржавање сливника, чишћење и одржавање отворених канала и одржавање дечијих игралишта.

У складу са Одлуком о одржавању чистоће, одржавање чистоће на површинама јавне намене је чишћење и прање асфалтираних, бетонских, поплочаних и других површина јавне намене, прикупљање и одвожење комуналног отпада са тих површина, одржавање и прање посуда за отпатке на површинама јавне намене и сл.

Одржавање чистоће на површинама јавне намене на територији Града обавља Јавно комунално предузеће "Чистоћа и зеленило" Суботица осим:

- на површинама јавне намене које се налазе на заштићеном подручју, као и јавних зелених површина дуж обала Палићког, Крвавог и Лудашког језера, где те делатности обавља Јавно предузеће "Палић-Лудаш" Палић
- на подручју насељених места: Чантавир, Вишњевац, Душаново, Нови Жедник и Стари Жедник, где те делатности обавља вршилац делатности, коме се, у складу са законом о јавним набавкама, обављање ових послова повери

Наведена комунална делатност врши се према годишњем Програму одржавања чистоће на површинама јавне намене који нарочито садржи: површине јавне намене предвиђене за одржавање чистоће (чишћење и прање), време и начин одржавања чистоће, податке о посудама за отпатке и динамику њиховог пражњења и висину средстава потребних за његову реализацију.

Средства за наведено су планирана на основу постојећих ценовника, досадашних површина и активности дефинисаних програмом, као и посебних захтева месних заједница за одржавањем додатних површина.

Одржавање јавних чесми је у складу са Одлуком о одржавању чистоће у надлежности ЈКП „Водовод и канализација“. На територији града је за одржавање предвиђено 20 јавних чесми и 9 тзв. „Викторија чесми“. Под одржавањем се подразумева чишћење, дезинфекција, бојење, разни радови на поправкама, демонтажа оштећених и уградња нових делова и сл. Поред одржавања у оквиру ове активности планирају се средства за трошкове воде и за испитивање квалитета воде на јавним чесмама. Средства су планирана на основу утврђених цена за наведене услуге, броја чесми и фонтана које се одржавају и обима и интензитета услуга.

Врши се и анализа исправности воде на јавним чесмама, а средства су планирана у складу са ценовником Завода за јавно здравље Суботица, и складу са бројем јавних чесми и предвиђеним интензитетом вршења анализа.

У оквиру ове програмске активности планирају се средства и за плаћање утрошка воде на јавним површинама (чесме, фонтане, хидранти и др.). Средства су планирана у складу са ценовником ЈКП „Водовод и канализација“, очекиваном потрошњом воде и бројем јавних чесми, фонтана и хидраната за које се плаћа цена за утрошену воду. У 2021. години је повећана потрошња воде, с обзиром да је нова фонтана, која је пуштена у рад у августу 2020. године у функцији целе сезоне.

Одржавање фонтана и других јавних водених површина се односи на услугу одржавања: Плаве фонтане, нове фонтане на месту старе Зелене фонтане, Фонтане Габрић Туприја, Фонтане на Платоу Зорана Ђинђића, Језера у Дудовој шуми, Олимпијске чесме, Заливног система на Тргу жртава фашизма, као и два заливна система, на Тргу Слободе и на Тргу Републике, чије је постављање завршено крајем 2018. године. Одржавање подразумева чишћење, основни сервис, разне радове на поправкама опреме. Услугу одржавања фонтана и других јавних водених површина врши ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица у складу са Одлуком о одржавању чистоће.

Средства су планирана на основу цена за наведене услуге, броја фонтана које се одржавају и планираног обима и интензитета услуга, полазећи од планираних и утрошених средстава у 2021. год. и чињенице да је стављањем у функцију нове фонтане на тргу Слободе повећан број фонтана предвиђених за одржавање, а самим тим и трошкови њиховог одржавања.

Текуће поправке и одржавање осталих објеката и опреме од значаја за несметано функционисање фонтана и чесми се односи на радове и поправке електро инсталације у шахту и декоративном осветљењу, као и друге склопове неопходне за рад фонтана и чесми, а које не спадају у основно текуће одржавање које обавља ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица. Средства би се реализовала путем набавке на које се Закон не односи коју би спровео Секретаријат. Средства су планирана на основу процене вредности могућих кварова у току једне године.

Зазимљавање и одзимљавање фонтана обухвата услугу за Плаву фонтану, нову фонтану на месту старе Зелене фонтане, Плато др Зорана Ђинђића, Габрић ћуприју и Олимпијску чесму. Услугу зазимљавања и одзимљавања фонтана врши ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица, у складу са Одлуком о одржавању чистоће. Услуга између осталог подразумева монтажу и демонтажу свих елемената конструкције заштите, преглед и поправку опреме, детаљно чишћење и прање, испуштање и пуњење водом и сл.

Средства су планирана на основу цена за наведене услуге, броја фонтана које се одржавају и планираног обима и интензитета услуга, полазећи од планираних и утрошених средстава у 2021. год.

и чињенице да је стављањем у функцију нове фонтане на тргу Слободе повећан број фонтана предвиђених за одржавање, а самим тим и трошкови њиховог одржавања.

Комунална делатност одвођења атмосферских вода подразумева одржавање и управљање, сакупљање и одвођење атмосферских и површинских вода са површина јавне намене системом отворених канала и сливника.

Отворени канали су канали који служе за прикупљање, одвођење или упијање атмосферских и површинских вода са површина јавне намене.

Уколико се отворени канали налазе поред пута ова делатност се организује путем „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“, а уколико се отворени канали налазе на осталим јавним површинама, обављање ове делатности се врши путем Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Суботица.

Средства за чишћење и одржавање отворених канала поред путева су планирана на основу реалних потреба и евидентираних ситуација на терену, где су у протеклих неколико година забележени велики проблеми приликом обимнијих падавина услед недовољног броја отворених канала поред путева у функцији. Обим потребних радова на чишћењу постојећих и ископу нових канала у 2022. години износи око 40 км.

У складу са Одлуком о одвођењу атмосферских вода, дефинисани су отворени канали које чисти и одржава ЈКП "Водовод и канализација" Суботица. Средства за њихово чишћење и одржавање су планирана у складу са њиховим бројем, дужином, ширином и дубином, као и процењеним трошковима за ову врсту услуга.

У складу са Одлуком о одвођењу атмосферских вода, чишћење и одржавање сливника од 2019. године је у надлежности „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“. Чишћење и одржавање сливника „Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ организује путем спровођења поступка јавне набавке за предметну услугу. У улицама на територији Града Суботице у којима постоји изграђена канализациона мрежа постављени су сливници за одвођење атмосферских вода. Укупно има око 2.600 сливника. Услед појаве нечистоћа на коловозу често долази до зачепљења сливника чиме се спречава адекватно одвођење атмосферских вода. Редовним чишћењем сливника и у 2022. години створиће се услови за несметано одвођење атмосферских вода са саобраћајница.

Од 1.1.2019. године, у складу са Одлуком о комуналном реду, послови одржавања дечијих игралишта организују се преко Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај. Вршилац делатности се одређује у поступку јавне набавке. Поред текућег одржавања дечијих игралишта, потребно је и извршити усклађивање постојећих игралишта у складу са захтевима из члана 11. и 12. Правилника о безбедности дечјих игралишта („Службени гласник РС, бр. 41/19), након чега би ова игралишта добила сертификат о усаглашености са стандардима и Правилником. Обавеза локалне самоуправе је да сва дечија игралишта на територији Града Суботице усагласе са овим правилником. У 2022. години су планирана средства за усаглашавање још 8 игралишта са наведеним правилником.

Циљ: Максимална могућа покривеност насеља и територије услугама одржавања чистоће јавних површина

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Степен покривености територије услугама одржавања чистоће јавно-прометних површина (број улица које се чисте у односу на укупан бр. улица)	број улица	160/1558	160/1558	160/1558	160/1558

Програмска активност 1102-0004: Зоохигијена

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности спроводе се следећи послови:

- хватање, збрињавање, ветеринарска нега и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње,
- нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла,
- спровођење мера контроле и смањења популације штетних микроорганизама, глодара и инсеката спровођењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

Делатност хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишту за животиње у складу са Одлуком о делатности зоохигијене обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица. Средства су планирана у складу са ценовником на који сагласност даје Градско веће Града Суботице, капацитетом прихватилишта и процењеним обимом услуга хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) за 2022. годину. У претходном периоду је завршена Прва и Друга фаза реконструкције Прихватилишта које је испунило законске услове и уписано је у Регистар објекта за држање животиња.

Делатност нешкодљивог уклањања лешева животиња са површина јавне намене до објекта за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла у складу са Одлуком о делатности зоохигијене обавља ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица. Средства су планирана у складу са Ценовником на који сагласност даје Градско веће и процењеним обимом услуга за 2022. годину.

У складу са Законом о заштити становништва од заразних болести, мере за заштиту становништва од заразних болести представљају скуп свих активности које планирају, организују и спроводе између осталих и јединице локалне самоуправе у циљу заштите становништва од заразних болести. Заштита становништва од заразних болести врши се спровођењем општих, посебних, ванредних и других мера у складу са законом.

Спровођење превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације у насељеним местима, на јавним површинама је једна од општих мера заштите становништва. Спровођење општих мера за заштиту становништва од заразних болести и обезбеђивање средстава за њихово спровођење организују и спроводе и органи јединица локалне самоуправе.

За обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене могу да спроводе правна лица која испуњавају прописане услове, а за избор вршиоца услуге се спроводи поступак јавне набавке за избор јавног приватног партнера (Скупштина града Суботице је на својој седници одржаној дана 5. новембра 2020. године донела Одлуку о обављању комуналне делатности зоохигијене и Одлуку о покретању поступка за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства у циљу обављања послова комуналне делатности зоохигијене – спровођење мера дезинфекције, дезинсекције и дератизација на јавним површинама Града Суботице). Након завршеног поступка избора

приватног партнера у складу са Законом, у мају 2021. године је закључен Уговор о јавно-приватном партнерству за обављање услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације на територији Града Суботице.

Послови дезинфекције подразумевају вршење дезинфекције на површинама јавне намене тј. услугу дезинфекције јавних површина на територији Града у складу са потребама, по захтевима грађана и налозима инспекције.

Послови дератизације подразумевају вршење услуге систематске дератизације, а обухватају следеће:

- Третман дератизације у објектима колективног и индивидуалног становања којим су покривена сва домаћинства на територији Града
- Третман дератизације на Депонији – Александровачка бара
- Третман дератизације на Сточним гробљима-јамама
- Третман дератизације у јавној канализацији и
- Уклањање заосталих мамака у објектима колективног становања
-

Послови дезинсекције подразумевају сузбијање крпеља и сузбијање комараца на територији Града.

Услуге сузбијања крпеља, праћења бројности и процене ризика по здравље становништва, се од 2019. године врше на јавним површинама са највећом фреквенцијом људи (паркови, дечија игралишта, спортски терени и сл.) на целој територији Града Суботице. Наведене услуге врше се два пута годишње, и то у пролеће, крајем априла, и у касно лето, крајем августа, односно у септембру.

Услуга сузбијања комараца подразумева следеће:

- Адултицидне третмане из ваздуха микронером
- Адултицидне третмане са земље УЛВ генераторима
- Ларвицидне биолошке третмане са земље
- Ларвицидне биолошке третмане са земље
- Ларвицидне биолошке таблете за домаћинства

Давалац услуге је у обавези и да изврши :

- Обавештавање грађана о спровођењу третмана
- Мониторинг – утврђивање бројности комараца
- Распodelу биолошких таблета по месним заједницама

Средства за третман комараца , крпеља и дератизацију се планирају у складу са износом дефинисаним Уговором о јавно- приватном партнерству за обављање услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације на територији Града Суботице за 2022. годину.

Услуге хватања, збрињавања, ветеринарске неге и смештаја напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака)

У односу на 2021. годину, средства се планирају на истом нивоу. С обзиром је у 2020. години остварен пун капацитет прихватилишта током целе године, поред износа

неопходног за збрињавање, ветеринарску негу, смештај и исхрану напуштених паса који се налазе у азилу, потребна су и средства за реализацију Програма контроле и смањења напуштених паса и мачака на територији Града Суботице. Наведене мере, обухватају стерилизацију, трошкове збрињавања и опоравка у трајању од 30 дана, третман против паразита и слично. Такође, као и у 2020. и 2021. години, планирано је спровођење јавног конкурса за удружења животиња у циљу квалитетније реализације Програма контроле и смањења напуштених паса и мачака на територији Града Суботице у сарадњи са ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица.

Нешкодљиво уклањање лешева животиња са јавних површина обухвата како уклањање ситних животиња (пси, мачке, живина и сл.), тако и уклањање крупних животиња (папкари, копитари и сл.) са јавних површина, Средства за ове намене се планирају на истом нивоу као и у 2021. години, на основу реализације из претходне године, броја уклоњених лешева и ценовника услуга (сагласност на ценовник зоохигијене који доноси Надзорни одбор ЈКП „Чистоћа и зеленило“ даје Градско веће).

Циљ: Унапређење заштите од заразних и других болести које преносе животиње

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Висина накнаде штете за уједе паса и мачака луталица	динар	8.000.000 динара	6.000.000 динара	6.000.000 динара	6.000.000 динара
Третиране површине за сузбијање глодара и инсеката	ha	25.063 ha	24.900 ha	24.900 ha	24.900 ha

Пројекат 1102-4011: Израда планова из комуналне области

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Обезбеђивање планске документације за постављање и изградњу комуналне и урбане опреме на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.

Израђени планови		не	да	да	да
------------------	--	----	----	----	----

Опис пројекта: Овим пројектом обезбедили би се неопходни услови за постављање и изградњу комуналне опреме у складу са потребама корисника. Планови дефинишу број, локације, услове постављања, обавезне елементе и друге неопходне податке у складу са којима се набавља, поставља и монтира комунална опрема. Средства су потребна за трошкове израде планова и пројеката из комуналне и других сродних области мањег обима за којима се у току године укаже потреба.

Пројекат 1102-5003: Изградња и опремање бунара у Мишићеву

Одговорно лице: Директор ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Израђен бунар		не	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Водовод и канализација“. У приградском насељу Мишићево становништво се снабдева водом са једног бунара. Капацитет овог бунара је 2014. године био око 14 л/с. Имајући у виду да је реч о тесту који је изведен пре 7 година, процена је да је реални капацитет ближи 10 л/с, с обзиром да бунари током свог рада атрофирају и губе на капацитету. Старост бунара је око 34 године. У 2021. години се безбедио аванс од 10% за покретање поступка набавке и започињање радова. Преостали износ од 15.120.000 динара ће се реализовати у 2022. години.

Пројекат 1102-5004: Изградња и опремање бунара у Вишњевцу

Одговорно лице: Директор ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање континуитета у водоснабдевању, одвођењу и пречишћавању отпадних вода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Изграђен бунар		не	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на капиталне субвенције ЈКП „Водовод и канализација“. У приградском насељу Вишњевац становништво се снабдева водом са једног бунара. Капацитет овог бунара је 2019. године био око 24 л/с. Бунар се тренутно експлоатише у зависности од потрошње, односно рада хидрофора. Старост овог бунара је око 34 године.

У 2021. години се безбедио аванс од 10% за покретање поступка набавке и започињање радова. Преостали износ од 14.000.000 динара ће се реализовати у 2022. години.

Пројекат 1102-5006: Повезивање колектора 1 и 0

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај и директор ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање континуитета одвођењу и пречишћавању отпадних вода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Извршено одржавање канализационог система		не	не	да	да

Опис пројекта: Црпилиште је изведено од две дуктилне цеви пречника ДН1600мм. преко којих је изведена армирано-бетонска плоча са уградјеним шахт поклопцима.

Око црпилишта је изведен бетонски плато за смештај мобилних пумпних агрегата и приступ возилима ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица.

Уграђена су укупно два шахт поклопца од дуктилног лива димензија 900х900мм.

Веза на постојећи колектор је изведена од полиестерских ГРП ДН1000мм. цеви, које су прикључене на постојећи атмосферски колектор ДН800мм.

Средства су потребна како би се набавиле мобилне пумпе и извели сви потребни радови на повезивању истих са цевоводима канализационог система чиме би се ставио у функцију изграђени повезни систем колектора 1 и 0.

Средства за реализацију овог пројекта су планирана за 2021. годину у износу од 3.000.000 динара док је у 2022. години потребно обезбедити 22.000.000 динара. С обзиром да је у 2021. години исплаћен аванс од 2.500.000 динара, уместо планираних 3.000.000 динара, укупна вредност пројекта износи 22.500.000 динара.

Пројекат 1102-5007: Набавка радних машина

Одговорно лице: Директор ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање услова за одржавање несанитарне депоније

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Набављена радна машина		да	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на субвенције ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица у износу од 34.897.000 динара у 2022. години за финансирање набавке радне машине-булдожера ради уређења (планирања) терена на телу Градске депоније „Александровачка бара“ у Суботици због великих количина како комуналног чврстог отпада, тако и грађевинског отпада (шута и земље из ископа) који свакодневно пристиже.

Пројекат 1102-5008: Замена аутобуских стајалишта (кључ у руке)

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу побољшања услова јавног превоза заменом дотрајалих аутобуских стајалишта.

Одговорно лице: Извршилац за високоградњу

Циљ : Постављање надстрешница

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Број постављених надстрешница	ком	0	10	20	20

Пројекат 1102-5009: Санација и рекултивација несанитарне депоније „Александровачка бара“ – прва фаза:

Одговорно лице: Директор ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица

Циљ: Санирање дела несанитарне депоније

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Саниран планиран део несанитарне депоније		да	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на субвенције ЈКП „Чистоћа и зеленило“ Суботица у износу од 15.000.000 динара у 2022. години за финансирање уређења једног дела тела Градске депоније „Александровачка бара“ у Суботици који највише угрожава становнике МЗ „Александрово“ и околне водотокове.

Пројекат 1102-5010: Набавка расхладних витрина на пијацама

Одговорно лице: Директор ЈКП „Суботичке пијаце“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање неопходне опреме на суботичким пијацама

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Набављене расхладне витрине		да	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат се односи на субвенције ЈКП „Суботичке пијаце“ Суботица у износу од 600.000 динара у 2022. години за финансирање набавке 5 расхладних витрина за потребе пијаца које су у надлежности наведеног предузећа.

Пројекат 1102-5011: Докапитализација Ветеринарске станице

Одговорно лице: Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о привредним друштвима, Закон о јавној својини, Одлука о прибављању, располагању и управљању стварима у јавној својини Града Суботице, Статут Града Суботице

Опис: Друштво је током 2020-те године током пандемије COVID-19 остварило мањи добит на тржишту него претходних година, тако да је биланс успеха у 2020-ој години резултовао негативним салдом. Ради даљег пословања и функционисања друштва, Градско веће је донело Одлуку о улагању средстава у јавној својини Града у капитал Ветеринарске станице Суботица.

Циљ: Повећање капитала Ветеринарске станице Суботица

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година у	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Укупан основни капитал	дин	5.109.000	8.109.000	8.109.000	8.109.000

Програм 3: 1501 – Локално економски развој

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.

Опис програма: Програмом се финансира креирање предуслова за одрживо и иновативно пословање, путем подршке регионалне развојне агенције и Пословног инкубатора Суботица; обезбеђују се средства са су финансирање пројеката виших нивоа власти и међународних пројеката, као и за припрему пројеката са циљем аплицирања код међународних и домаћих донатора, обезбеђују се средства за пружање подршке и директне комуникације са постојећим привредним субјектима и са привредним субјектима у настајању; спроводе се мере активне политике запошљавања; промовише се град и привредне активности града; подржава се унапређење предузетништва, те пројекти којима се доприноси креирању предуслова за успешно и одрживо предузетништво. Циљ програма је обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног амбијента за привлачење инвестиција.

Циљ: Повећање запослености на територији града/општине

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
Број евидентираних незапослених лица на НСЗ	Број	4105	4000	4000	4000

Циљ: Отварање нових предузећа и предузетничких радњи на територији града у оквиру БИС-а

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
-----------------------------	---------------	--------------	------------------------------	-----------------------------	-----------------------------

Број отворених/број затворених предузећа у БИС-у	Број	3/1	3/0	4/0	4/0
---	------	-----	-----	-----	-----

Програмска активност 1501-0001: Унапређење привредног и инвестиционог амбијента

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног оквира, путем промовисања Града Суботице, припрему и реализацију пројеката за аплицирање на донаторска средства како на локалном, тако и на регионалном, националном и међународном нивоу. Истовремено ради се на промоцији Града путем учешћа на сајмовима и путем припреме промо материјала. Унапређује се сарадња са донаторским организацијама на билатералној и мултилатералној основи путем сарадње са међународним организацијама. Такође програмска активност омогућује стварање инфраструктурних предуслова за подстицање запошљавања и олакшани приступ новим технологијама.

Циљ: Успостављање функционалне пословне инфраструктуре

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
Број корисника технолошких паркова, бизнис инкубатора и слично	Број	11	12	12	12
Степен искоришћености земљишта / простора у индустријским зонама	%	100%	100%	100%	100%

Корисник: Секретаријат за имовинско-правне послове

Одговорно лице: Секретар секретаријата за имовинско-правне послове

Правни основ: Закон о јавној својини, Закон остановању и одржавању зграда, Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда, Одлука о прибављању, коришћењу, управљању и располагању стварима у својини Града, Одлука о давању у закуп пословних простора Града Суботице, Уредба о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда

Опис: У оквиру програмске активности су превиђена средства за функционисање и одржавање станова и пословних простора Града Суботице. У оквиру конта групе 421 предвиђена су средства за комуналне и енергетске услуге пословних и стамбених простора Града Суботице (електрична енергија, водовод и канализација, чистоћа, грејање и сл.). На конту групе 422 предвиђена су средства за трошкове превоза и селидби. У оквиру групе конта 423 предвиђена су средства за објављивање тендера и огласа за давање у закуп станова и пословних простора, услуге вештака и Републичког геодетског завода, као и трошкови обезбеђења. У оквиру групе конта 424 предвиђена су средства за етажирање. У оквиру групе конта 425 предвиђена су средства из којих се врши поврат инвестиционих улагања која изврше закупци (425119), као и средства за текуће поправке и одржавање из надлежности Службе за одржавање објеката (425191). На конту 425191 предвиђена су и средства за трошкове по основу рачуна достављених од стране стамбених заједница, за случајеве у којима су оне у складу са новим прописима формиране, а пословни простори нису издати у закуп. Конто 485119 предвиђа средства за плаћање рата по основу Споразума о измирењу дуга са Заводом за јавно здравље Суботица. Наконтима групе 511 предвиђена су средства за израду пројектне документације и изградњу гасних инсталација.

Циљ 1: Функционалност и комунална опремљеност пословног и стамбеног простора ради што ефикаснијег издавања у закуп

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Степен опремљености пословног простора и станова у смислу комуналне инфраструктуре	%	100	100	100	100

Програмска активност 1501- 0002 : Мере активне политике запошљавања

Одговорно лице: Шеф Службе за привреду и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и адекватног привредног оквира, путем реализације активности и имплементације Локалног акционог плана запошљавања. Локални акциони план запошљавања је инструмент спровођења активне политике запошљавања који је усаглашен са националним и покрајинским акционим планом запошљавања.

Циљ 1: Успостављање механизма за финансијску подршку запошљавању

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
Број новозапослених уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљавање	број	65	65	80	80
Број новозапослених жена уз помоћ успостављених механизма за финансијску подршку за запошљава	број	30	30	40	40

Програмска активност 1501- 0003: Подстицаји за развој предузетништва

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о запошљавању и осигурању у случају незапослености.

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности усмерених на обезбеђивање стимулативног оквира за пословање и јачање конкурентности МСПП сектора путем подршке рада РРА Панонрег, кроз чланарину. РРА Панонрег пружа стручне консалтинг и менторинг услуге МСПП сектору. Такође, кроз предметну програмску активност се финансира рад Пословног инкубатора у Суботици и спроводе се активности са циљем подршке старим занатлијама, као и финансирање сајамских манифестација.

Циљ: Успостављање механизма за финансијску подршку производним предузећима и предузетницима/предузетницима који послују на територији града/општине за развој нових производа и проширење производње

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
Број ново запослених радника / радница уз помоћ успостављеног механизма за обуку радне снаге за познатог послодавца и за специфичне производне процесе	Број лица	15	15	15	15
Број реализованих професионалних радних пракси уз финансијску подршку града	Број лица	15	15	15	15

Пројекат 1501-5001: Санација фасаде зграде Браће Радића 7

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Правни основ: Закон о планирању и изградњи

Опис пројекта: Ценећи да културна добра представљају дугорочан ресурс за одрживи развој, Град Суботица тежи ка томе да се у предстојећем периоду што већ број заштићених објеката санира. У складу са наведеним потребно је израдити пројектно техничку документацију за санацију фасаде зграде, која се налази на адреси Браће Радића 7, у којој је живео некадашњи Градоначелник Суботице, Карољ Биро. У питању је објекат, који се налази у најужем, заштићеном делу Града, а чија фасада је у јако лошем стању. Након израде пројектно техничке документације ће се извршити санирање предметне фасаде.

Циљ са реализацијом предметне инвестиције је заштита и очување културних добара, унапређење стања културних добара, одрживо управљање културним добрима, туристичка валоризација културне баштине, популаризација и презентација културне баштине.

Циљ: Очување културне баштине и одржив развој

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
Пројектно техничка документација	ком	0	1	-	-
Санирана фасада зграде на адреси Браће Радића 7.	Не/да	не	да	-	-

Програм 4: 1502 – Развој туризма

Корисник: Секретаријат за комуналије, енергетику и саобраћај, Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам

Одговорна лица: Члан Градског већа задужен за туризам и директор ДОО „Парк Палић“ Палић

Опис програма: Унапређење туристичке понуде града се реализује путем активности управљања развојем туризма и промоцијом туристичке понуде. Наведене активности се реализују путем ДОО „Парк Палић“ Палић које се финансирају од стране свих оснивача. Оснивачи предузећа са уделом од 33,33 % су: Република Србија, Аутономна покрајина Војводина и Град Суботица.

Одлуком о утврђивању граница просторног обухвата је утврђено да се Друштву са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Палић” Палић поверавају делатности од општег интереса у циљу реализације Мастер плана Палић су дефинисане поверене надлежности предузећу, и то:

- управљање грађевинским земљиштем у државној својини са правом коришћења града Суботице или у својини Града Суботице, које се налази у зони надлежности Друштва
- изградња и одржавање комуналних добара у зони надлежности Друштва
- одржавање пословних објеката и простора Града у зони надлежности Друштва
- послови на еколошкој санацији и ремедијацији језера Палић и Крвавог језера
- послови изградње туристичке дестинације високе категорије у складу са усвојеним Мастер планом и
- пружање општих, специјализованих услуга и других услуга корисницима у зони надлежности.

Одлуком о проглашењу туристичког простора „Палић” је утврђено да је основни циљ проглашења простора: организација, уређење, опремање, заштита туристичког простора и управљање њиме у циљу повећања могућности пласмана на тржишту и бољег коришћења расположивог туристичког потенцијала у складу са принципима одрживог развоја и постизања социо-економских циљева простора и шире регије, као и земље у целини. Интегралним развојем туризма у оквиру туристичког простора "Палић" треба да се максимизирају позитивни и минимизирају негативни социјални, економски и просторни ефекти туризма. Кључне туристичке атракције туристичког простора "Палић" су природне и створене. Природне атракције чине: језеро Палић, Омладинско језеро, Парк природе Палић и Барокни парк. Створене атракције чине: водоторањ, Велика тераса, музички павиљон, летња позорница, женско купалиште, мушко купалиште, вила Лујза, трамвајска станица и велики парк. Поменутом одлуком је утврђено да туристичким простором управља ДОО „Палић” Палић.

Циљ 1: Повећање квалитета и квантитета туристичке понуде дестинација

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Број долазака туриста и број остварених ноћења	број	85.587	97.000	101.500	103.000

Број приватних инвеститора на Палићу	број	0	1	1	1
--------------------------------------	------	---	---	---	---

Циљ 2: Пораст туристичке посећености дестинације и већа попуњеност капацитета објеката датих на управљање

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Број долазака туриста, број ноћења и број дневних посетилаца	број	275.587	287.000	296.500	303.000
Број посетилаца Спортске зоне Палић, Термалног базена и Конгресног центра (Летње позорнице, Еко центра и Велике терасе)	број	20.000	64.000	70.000	76.000

ТОС

Опис: Програмом је предвиђено обезбеђивање средстава за рад Туристичке организације Града Суботице за унапређење промоције дестинације кроз наступе на домаћим и међународним сајмовима, израда промотивног материјала на неколико старних језика, одржавање интернет презентација и израда аутентичних сувенира Града базираних на сецесији, обезбеђивања рада туристичко-информативних центара, те пројектима којима се доприноси унапређење туристичке понуде у Граду кроз организовање додатног садржаја за анимацију туриста као и заједнички наступи на емитивним тржиштима са градовима у региону и шире у складу са прописаним мерама и препорукама.

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о туризму, Стратегија локалног одрживог развоја Града Суботице 2012-2021, Одлука о оснивању Туристичке организације града Суботице и Статут Туристичке организације града Суботице.

Одговорно лице : Директор ТОГС

Циљ 1 : Повећање прихода од туризма

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Пораст прихода од боравишне таксе	Број	15.000.000	16.000.000	16.500.000	17.500.000

Програмска активност 1502-0001: Управљање развојем туризма

Одговорно лице: Директор ДОО „Парк Палић“ Палић

Опис: У оквиру ове програмске активности у складу са програмом пословања, финансијским планом и програмом субвенција, предузеће преузима и извршава обавезе и спроводи активности са циљем несметаног функционисања тј. ради реализације основних задатака: бољег коришћења расположивог туристичког потенцијала и изградње туристичке дестинације високе категорије. Средства се користе за покривање текућих трошкова функционисања, материјалних и нематеријалних трошкова, трошкова зарада и осталих личних примања, режијских трошкова и трошкова одржавања пословних простора над којима предузеће има право коришћења, прикључење на дистрибутивни систем електричне енергије за објекат Термални базен са пратећим садржајемзатим за улагања у објекте, за израду пројектно-техничке документације, експропријацију, препарцелацију, техничку контролу пројеката, ревизију техничких докумената, ангажовање стручног надзора, и друга капитална одржавања објеката..

На основу уговора са Градом Суботица, Друштво, за обављање своје делатности, има право коришћења пословних простора наведених у уговору по следећем списку:

1. Део објекта Велике терасе на Палићу, Парк Хероја 13;
2. Део објекта Мастер, Кањишки пут 17/а;
3. Објекат Рибарска кућица са припадајућим молем, Палићки салаши 218/а;
4. Објекат Музички павиљон, обала Парк Хероја бб;
5. Пословни простор Термални базен на Палићу, Омладински парк бб;
6. Објекат Еко центар на Палићу, Језерска бб;
7. Објекат Летња позорница на Палићу, Парк Хероја бб;
8. Јавне тоалете, 7 објеката на Палићу и то:
 - тоалет код Женског штранда, Парк Хероја бб;
 - тоалет код Мале гостионе, Парк Хероја бб;
 - тоалет код Водоторња, Хоргошки пут бб;

- тоалет код улаза на Мушки шtrand, Омладински парк бб;
- тоалет код објекта Фонтана, Омладински парк бб;
- тоалет у Викенд насељу на Пешчаној плажи, Викенд насеље 78;
- тоалет у кабинама код мола на Мушком шtrandу, Омладински парк бб.

9. Спортски терени на Палићу, Омладински парк бб

10. Спортски терени на Палићу, Омладински парк бб

Циљ: Повећање квалитета и квантитета туристичке понуде дестинације

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Број долазака туриста и број остварених ноћења	број	85.587	97.000	101.500	103.000
Број приватних инвеститора на Палићу	број	0	1	1	1

Програмска активност 1502-0002: Промоција туристичке понуде

Одговорно лице: Директор ДОО „Парк Палић“ Палић

Опис програма: Надлежност ДОО „Парк Палић“ Палић за адекватну промоцију туристичке понуде града произилази из Одлуке о утврђивању граница просторног обухвата у коме се Друштву са ограниченом одговорношћу за управљање туристичким простором „Парк Палић“ Палић поверавају делатности од општег интереса у циљу реализације Мастер плана Палић и Одлуке о проглашењу туристичког простора „Палић“. Маркетинг дестинације заједно са капиталним инвестицијама је основа развоја Палића и реализације Мастер плана.

Активности којима се врши промоција целокупне понуде туристичке дестинације Палић су:

- промоција у штампаним и електронским медијима,
- промоција дестинације као места за инвестирање,
- промоција туристичке дестинације на сајмовима туризма у земљи и иностранству,

- промоција путем штапаних брошура и краткометражних видео спотова о туристичким производима
- промоција кроз развој Б2Б и Б2Ц програма,
- организовање промотивних кампања у циљу повећања броја посетилаца,
- едукација привредних субјеката чиниоца туристичке привреде
- поред маркетинга предузеће се бави и организовањем манифестација у циљу анимирања и привлачења туриста, и пружа помоћ организаторима манифестација

Рекламне и пропагандне активности.

Рекламне и пропагандне активности су у циљу промовисања производа и услуге и подизање познатости бренда и реномеа производа, односно услуге. Како је једна од две програмске активности програмског буџета Парк Палића и Промоција туристичке понуде, јасно се закључује да значајан део трошкова одлази баш у ове сврхе.

Реклама и пропаганда ће бити усмерена на:

- 1.1. Културни туризам
- 1.2. Бањски туризам
- 1.3. Спортско-рекреативни туризам
- 1.4. Излетнички туризам
- 1.5. Конгресни туризам
- 1.6. Транзитни туризам

Поред рекламе и пропаганде у области туризма, потребно је издвојити средства за промоцију Палића као локације погодне за улагање. Ту спадају трошкови дизајна и израде брошура и осталог промотивног материјала за потенцијалне инвеститоре и за сајамске наступе, оглашавање у специјализованим часописима и на специјализованим интернет порталима, постављање рекламних билборда и сл.

Пројекат изградње Аква парка је у току, и планира се да ће бити отворен за туристе и посетиоце током 2022. године. Како би шира јавност била обавештена и упозната са садржајем који ће Аква парк нудити, како и како би се исти од старта позиционирао као конкурентан на тржишту понуде сличних садржаја, неопходно је креирати и спровести свеобухватну промотивну кампању, која ће представити Аква парк и његов садржај туристима и посетиоцима и обезбедити му очекивану позицију. У циљу развоја културног туризма као једног од приоритетних облика туризма на Палићу планирано је повећање броја манифестација у наредној години. Након што је инфраструктурно опремљена Летња позорница и реновирана 2015., 2017. и 2018., створени су предуслови за даљи развој односно квалитативно и квантитативно унапређење туристичке понуде на овој локацији. Разлог за повећање броја догађаја, конкретно представа лежи у искуству из 2019. године, када се показало да представе привлаче велико интересовање публике, како туриста, тако и посетилаца. Обзиром, да се у 2022. години очекује завршетак радова на Аква Парку, као и отварање новог садржаја за туристе и посетиоце, планирана је прикладна манифестација која ће обележити отварање и почетак рада истог.

Циљ: Пораст туристичке посећености дестинације – пораст туристичког промета

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Број долазака туриста	број	25.522	35.000	37.500	38.000
Број ноћења	број	60.065	62.000	64.000	65.000
Број дневних посетилаца	број	190.000	190.000	195.000	200.000

Циљ: Већа попуњеност капацитета објеката датих на управљање

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Број посетилаца Спортске зоне Палић	број	10.000	14.000	15.000	16.000
Број посетилаца конгресног центра Палић – објекат Летња позорница	број	5.000	30.000	33.000	35.000
Број посетилаца конгресног центра Палић – Објекат Еко центар и објекат Велика тераса	број	5.000	20.000	22.000	25.000

ТОС -Правни основ: Закон о локлавној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о туризму, Стратегија локалног одрживог развоја Града Суботице 2012-2021, Одлука о оснивању Туристичке организације града Суботице и Статут Туристичке организације града Суботице.

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано спровођење активности Туристичке организације града Суботице у функционисању и спровођењу промотивних активности у локалу и на сајмаским манифестацијама циљаних тржишта, израда промотивног материјала, одржавање интернет презентације и званичних сувенира града.

Одговорно лице : Директор ТОГС

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.
Број догађаја који промовишу понуду града/општине у земљи	Број	8	17	18	22

Пројекат 1502-4001 - Дан града

Правни основ: Закон о локлавној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему и Закон о туризму.

Опис: У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за несметано спровођења планиране активности у реализацији Дана града.

Одговорно лице : Директор ТОГС

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Број догађаја који промовишу понуду града/општине у земљи и/или иностранству	Број	1	1	1	1

Пројекат 1502- 4002 - Дочек Нове године

Правни основ: Закон о локлавној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему и Закон о туризму.

Опис: У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за свечану прославу Нове године за све грађане.

Одговорно лице : Директор ТОГС

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града/општине на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Број догађаја који промовишу понуду града/општине у земљи и/или иностранству на којима учествује ТО града/општине	Број	1	1	1	1

Пројекат 1502-4012: Гарантоване туристичке туре

Правни основ: Закон о туризму РС „Сл.гласник РС број 36/2009, 88/2010, 99/2011, 93/2012, 84/2015 бр. 17/2019

Одговорно лице: Директор ТОГС-а

Опис: У циљу што бољег представљања туристичке дестинације, Туристичка организација града Суботице увела је промотивну услугу туристичког вођења страних и домаћих туриста са лиценцираним туристичким водичима. У зависности од потреба туриста и тржишта, Туристичка организација града Суботице ће креирати загарантоване туре туристичког вођења и током 2022. године у складу са прописаним мерама и препорукама.

Циљ 1: Адекватна промоција туристичке понуде града на циљаним тржиштима

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Број догађаја који промовишу туристичку понуду града	Број	60	80	100	120

Пројекат 1502- 5010: Wellness Spa centar Palić– унапређење бањског туризма

Одговорно лице: Директор „Парк Палић,, доо

Опис пројекта: Изградња СПА центра на Палићу у циљу унапређења туристичке понуде

Циљ : Изградња спа центра

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Степен завршености радова	%	57,12%	100%	-	-

Пројекат 1502- 5011: Реконструкција и адаптација туристичког информативног центра

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботице, Закон о буџетском систему и Закон о туризму.

Опис: У оквиру овог пројекта извршавају се расходи и издаци за реконструкцију старе градске сувенирнице у нови туристички информативни центар. Планирана средства су обезбеђена за прву фазу радова на реконструкцији.

Одговорно лице : Директор ТОГС

Циљ 1: Повећање квалитета туристичке понуде и услуге

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година у	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Број уређених и на адекватан начин обележених (туристичка сигнализација) туристичких локалитета у граду/општини у односу на укупан број локалитета	Број	1	1	0	0

Пројекат 1502- 5013: Туристичко манифестациони трг у Чантавиру

Одговорно лице: Шеф Службе за локални економски развој

Правни основ: Закон о туризму, Закон о планирању и изградњи

Опис пројекта: Пројектом је планирана изградња туристичко манифестационог трга у Чантавиру. Манифестациони туризам представља врсту туризма која може да допринесе повећању обима туристичке тражње, посебно према природним и антропогеним вредностима туристичког места или регије. Потребно човека да се забави, разоноди, рекреира, упознаје нове пределе, навике, обичаје, склапа познанства, уз промену своје животне и радне средине, утицала је и на потребу организовања разноврсних, атрактивних догађаја, као део туристичке понуде места. Тако су настали ритуали, вашари, смотре, сајмови, фестивали, изложбе, спортска такмичења, конгреси, који својим програмима представљају значајан део туристичке понуде. То су догађаји који у себи садрже одређене уметничке, забавне, образовне и сличне вредности, или показују различита уметничка, научна, привредна, спортска и друга достигнућа места или регије,

а имају традицију одржавања. Трг ће управо омогућити да се на једном месту прикаже сва лепота Чантавира и најближе околине, традиција, култура, традиција живљења више нација на једном месту. Манифестациони туризам може имати и културно и рекреативно обележје, али је најчешће реч о комбинованом кретању. Туристичко манифестациони трг у Чантавиру биће простор где ће се на најбољи могући начин приближити култура, атрактивност локације, привреда, пољопривреда, навике живљења, обичаји из Војводине и слично.

Циљ: Унапређење развоја туристичке понуде Чантавира

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
Израђен туристичко манифестациони трг	број	0	1	-	-

Програм 5: Развој пољопривреде – Функција 420 – Пољопривреда, шумарство, лов и риболов

Одговорно лице: Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис: У оквиру овог програма спроводе се послови везани за пољопривреду и пољопривредно земљиште у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Суботице

Циљ: Раст производње и стабилност дохотка произвођача

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година.	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. г.	Циљана вредност у 2024. г.
Учешће коришћеног пољопривредног земљишта (КПЗ) у укупној површини ЈЛС	%	14	14	14	14

Програмска активност 0101-0001: Подршка за спровођење пољопривредне политике у локалној заједници

Одговорно лице: Секретар секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о пољопривредном земљишту, Правилник о условима и поступку давања у закуп и на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, Закон о противградној одбрани, Годишњи програм заштите, уређења и коришћења

пољопривредног земљишта на територији града Суботице, Закон о ветеринарству, Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови везани за пољопривреду и пољопривредно земљиште, у складу са Годишњим програмом заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији Града Суботице, као што су: праћење послова организоване заштите усева и засада, пољопривредног земљишта, пољских путева и канала од пољске штете, обезбеђење подршке за функционисање система одбране од града на територији Града Суботице; вршење поверених послова од стране Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде везаних за издавање пољопривредног земљишта у државној својини, организовање нешкодљивог уклањања лешева животиња и споредних производа животињског порекла на територији града Суботице, одржавање сточних гробља у Суботици, Бајмоку и Чантавиру, обезбеђивање услуге контроле плодности земљишта у власништву или закупу регистрованих пољопривредних газдинстава на територији града Суботице, суфинансирање функционисања пољочуварске службе, и др.

Циљ: Ефикасно управљање пољопривредним земљиштем у државној својини

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. г.	Циљана вредност у 2023. г.	Циљана вредност у 2024. г.
Проценат обухваћености пољопривредног земљишта у годишњем Програму заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	%	18,6	15,6	15,6	15,6

Програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта обухвата пољопривредно земљиште у државној својини, а ова површина је умањена због поступка реституције.

Програмска активност 0101-0002 : Мере подршке руралном развоју

Одговорно лице: Шеф службе за пољопривреду и пољопривредно земљиште

Правни основ: Програм мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице

Опис: У оквиру ове програмске активности планиране су мере подршке руралном развоју на основу Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја Града Суботице суфинансирањем дела камате за краткорочне кредите.

Циљ: Унапређење руралног развоја

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Број регистрованих пољопривредних газдинстава која су корисници кредитне подршке у односу на укупан број пољопривредних газдинстава	%	0,8	1	1	1

Пројекат 0101-5001: Изградња објекта за сакупљање и прераду производа животињског порекла

Одговорно лице: Шеф службе за пољопривреду и пољопривредно земљиште

Правни основ: Годишњи програм заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта на територији града Суботице, Закон о ветеринарству, Правилник о начину разврставања и поступања са споредним производима животињског порекла

Опис: У оквиру пројекта планирана је изградња међуобјекта за сакупљање и прераду споредних производа животињског порекла. Средства су додељена Граду Суботици на основу Уговора о сарадњи у вези изградње међуобјекта за сакупљање и прераду споредних производа животињског порекла бр. II-401-654/2021 од 07.06.2021.г. у износу од 12.000.000,00 динара, а Град обезбеђује додатних 13.000.000,00 динара у буџету за 2022.г.

Циљ: Ефикасно решавање уклањања лешева уинулих животиња

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Број изграђених објеката	ком	0	1	0	0

Програм 6: 0401 – Заштита животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Опис програма: У оквиру овог програма спроводе се активностима на заштити и унапређењу животне средине (обезбеђивање одрживог развоја кроз просторно и урбанистичко планирање, оптимално коришћење радом створених вредности и управљање природним ресурсима у заштићеним подручјима, отпадом, подстицањем увођења „зелених“ технологија, применом најбољих доступних технолошких и техничких решења у производним процесима која осигуравају остварење високог нивоа заштите здравља људи и унапређења животне средине)

Циљ: Унапређење квалитета елемената животне средине

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години
Број дана у току године с прекорачењем граничних вредности квалитета ваздуха	број	15	15	10	0

Циљ: Унапређење управљања комуналним и осталим отпадом

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години
Проценат становништва покривеног услугом прикупљања комуналног отпада	%	75	75	80	100
Проценат рециклираног отпада	%	30	35	40	50

Програмска активност: 0401-0001 - Управљање заштитом животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони); Одлука о доношењу Плана за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине ("Службени лист Града Суботице", бр. 24/14)

Опис програмске активности:

У оквиру ове програмске активности предвиђена су средства за реализацију Плана за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине које се односе на експропријацију земљишта у приобаљу са циљем формирања заштитних појасева ради смањења дифузног улива нутријената и штетних материја од пољопривредних активности у језеро, као и средства за одржавање заштитних појасева око Палићког, Лудашког и Крвавог језера. Како је Одлуком о одржавања јавних зелених површина, одржавање јавних зелених површина у приобаљу Палићког, Лудашког и Крвавог језера поверено ЈП „Палић Лудаш“ са Палића Град ће, сходно члану 12. став 1. тачка 11. ЗЈН закључити уговор са овим предузећем.

Циљ: Испуњење обавеза у складу са законима у домену постојања стратешких и оперативних планова као и мера заштите

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години
Проценат површине у јавној својини у склопу мултифункционалног заштитног појаса око Палићког, Лудашког и Крвавог језера која се одржава од стране овлашћеног предузећа	%	80	80	80	80
Проценат површина на којима Град Суботица има статус власника, или корисника на којима се врши сузбијање инвазивних и алергених врста биљака, на којима се одржавање не спроводи по основу других програма	%	90	90	100	100
Проценат парцела у приобаљу Палићког и Лудашког језера на којима је проглашен јавни интерес и завршено поравнање у текућој години, на којима је извршено плаћање по основу експропријације земљишта	%	100	100	100	100

Програмска активност: 0401-0002 Праћење квалитета елемената животне средине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони)

Опис програмске активности: У 2022. години, наставиће се са обављањем мониторинга параметара животне средине по основу уговора о јавној набавци – Услуге вршења мониторинга параметара животне средине на територији Града Суботице, закљученог у 2021. години са изабраним понуђачем „Завод за јавно здравље” из Суботице, Змај Јовина бр. 30, а обухвата мониторинг квалитета ваздуха, површинских вода, нивоа комуналне буке у животној средини. У међувремену ће се спровести нови поступак јавне набавке о мониторингу параметара животне средине за период од 01.07.2022.- 30.06.2023. године.

Циљ: Праћење квалитета елемената животне средине

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години
Број обављених мерења квалитета ваздуха, воде и буке у животној средини	број	1385	1400	1400	1400

Програмска активност: 0401-0003 Заштита природе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Прани основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016 и 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони);

Опис програмске активности:

У оквиру ове програмске активности наставиће се са спровођењем активности на заштићеним природним добрима Парк природе Палић и Споменик природе „Стабла храста лужњака на Палићу“ преко управљача ЈП «Палић – Лудаш», а обухватају активности и мере на заштити, одржавању, праћењу стања и унапређењу природних вредности и спровођење мера активне заштите, према плановима и годишњим програмима управљања заштићеним подручјима *Парк природе „Палић“* и *Споменик природе „Стабла храста лужњака на Палићу“* и Плану за унапређење еколошког стања Палићког језера и његове околине.

Наставиће се са учешћем у организацији пројектних и едукативних активности на очувању биолошке и предеоне разноврсности, еколошких коридора и других станишта од значаја за заштиту природе, кроз суфинансирање активности организације летњих истраживачко-едукативних кампова на Лудашком језеру и активности на организацији међународног волонтерског радног кампа на подручју Специјалног резервата природе „Лудашко језеро“.

Циљ: Очување и унапређење природних и створених вредности заштићених подручја, еколошких коридора и других станишта од значаја за заштиту природе

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години
Реализован годишњи програм управљања заштићеним подручјем Парк природе "Палић"	број	1	1	1	1

Реализован годишњи програм управљања заштићеним подручјем Споменик природе "Стабла храста лужњака на Палићу"	број	1	1	1	1
Број реализованих смена у оквиру истраживачко-едукативних кампова у вези са заштитом природе	број	6	6	6	6

Програмска активност: 0401-0006 - Управљање осталим врстама отпада

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016, 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони), Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/2018 – др. закони), Локални план управљања отпадом за територију Града Суботице за период од 2018. до 2028. године, („Сл. лист Града Суботице“ бр. 17/18)

Опис програмске активности:

Предвиђена су финансијска средства за реализацији пројеката и програма из области управљања отпадом као и обавеза сходно одредбама Закона о управљању отпадом ("Службени гласник РС", бр. 36/09, 88/10, 14/16, 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони) из надлежности локалне самоуправе и то пре свега за санацију и превенцију настајања дивљих депонија. За реализацију наведених активности потписаће се уговори са овлашћеним предузећем коме је поверено обављање делатности санирање дивљих депонија.

Циљ: Санација и превенција настајања дивљих депонија

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години
Број санираних дивљих депонија у текућој години	број	1	1	1	1
Број израђених пројеката санације и ремедијације у текућој години	број	0	1	2	2

Пројекат 0401-4007 – Суфинансирање трошкова функционисања Регионалне депоније

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине

Правни основ: Закон о заштити животне средине ("Сл. Гласник РС", бр. 135/2004, 36/2009 др.закон, 72/2009 - др.закон, 43/2011 - одлука УС, 14/2016 и 76/2018, 95/2018 – др. закони и 95/2018 – др. закони), Закон о управљању отпадом („Службени гласник РС“, број 36/09, 88/10, 14/16 и 95/2018 – др. закони)

Опис пројекта: Овим Пројектом треба да се суфинансирају трошкови функционисања регионалне депоније како је предвиђено Уговором о финансирању трошкова покретања и обављања делатности друштва с ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица број III-38/2008 од 19.05.2008. године и Анекса Уговора од 08.05.2012. године и да се обезбеди набавка плавих типских канти за сакупљање отпада како је предвиђено Уговором о суфинансирању изградње регионалног система за управљање чврстим комуналним отпадом број II-401-365/2015 и Анексима наведеног Уговора.

Циљ: Успостављање регионалног система управљања отпадом

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. години	Циљана вредност у 2023. години	Циљана вредност у 2024. години
Завршен комплекс Регионалне депоније у Бикову	%	80	100	100	100
Суфинансирање трошкова функционисања регионалног предузећа (по уговору)	%	52,47	25	0	0

Програм 7: 0701 – Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналну делатност , енергетику и саобраћај

Опис програма: У оквиру овог програма врше се активности у циљу унапређења безбедности саобраћаја у складу са Програмом рада обезбеђивањем одговарајућег обима и квалитета јавног градског саобраћаја. Путем субвенција обезбеђују се средства за послове одржавања и рехабилитацију саобраћајница, за планске поправке саобраћајних површина, интервентно крпљење у зимском периоду, услуге одржавања вертикалне сигнализације, услуге одржавања хоризонталне сигнализације, санацију земљаних путева, санацију атарских путева, одржавање пружних прелаза, за текуће поправке сливника, одржавање и санацију путева по инспекцијским налозима, за интервентно

крпљење у летњем периоду, одржавање и поправка семафора, одржавање аутобуских стајалишта, одржавање техничких средстава за успорење саобраћаја, одржавање и поправку комуналне и урбане опреме, за чишћење јавних површина од графита и других обележја и ревитализацију споменика, судске таксе, остали непоменути трошкови, накнаде штете у саобраћају, за услуге израде анализа саобраћајница, одржавање и реконструкција тротоара и јавних пешачких и других површина, за одржавање видео надзора и насипање и уређење банкина као и активности које се односе на изградњу аутобуских стајалишта, изградња саобраћајница са хоризонталном и вертикалном сигнализацијом, спровођење јавних набавки за изградњу и реконструкцију улица, изградњу бициклистичких стаза и паркинг места, активности везане за техничку контролу и технички пријем улица, активности на изради геомеханичких елабората, израду пројектне документације за озакоњење, израду пројектне документације за коловоз и сигнализацију са техничком контролом техничке документације у циљу побољшања и унапређења саобраћајне инфраструктуре и у циљу повећања безбедности у саобраћају.

Циљ : Развијеност инфраструктуре у контексту доприноса социо економском развоју

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Дужина изграђених саобраћајница које су у надлежности Града Суботице (у м)	м	600	1259	-	-

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис: Законом о безбедности саобраћаја на путевима је утврђено да Република, јединица територијалне аутономије и јединица локалне самоуправе, у оквиру својих права и дужности, обезбеђују средства за финансирање унапређења безбедности саобраћаја.

Извори средстава за унапређење безбедности саобраћаја су:

- 1) буџет Републике Србије, буџет јединице територијалне аутономије и буџет јединице локалне самоуправе,
- 2) наплаћене новчане казне за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима,
- 3) поклони или прилози покровитеља дати Републици, јединици територијалне аутономије или јединици локалне самоуправе,
- 4) остали приходи.

Средства од новчаних казни у висини од 70% припадају буџету Републике, а у висини од 30% припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији је прекршај учињен.

Од 30% средстава која припадају буџету јединице локалне самоуправе на чијој територији је прекршај учињен, 50% средстава се користи за поправљање саобраћајне инфраструктуре јединице локалне самоуправе на чијој територији је прекршај учињен, и тај део средстава се реализује путем „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица које је одређено за Управљача локалног пута.

Поменута средства се користе и за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима.

Средства се користе за:

- 1) рад Тела за координацију,
- 2) унапређење саобраћајног васпитања и образовања,
- 3) превентивно-промотивне активности из области безбедности саобраћаја,
- 4) научно-истраживачки рад у области безбедности саобраћаја,
- 5) техничко опремање јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја.

Законом је такође дефинисана обавеза јединица локалне самоуправе у погледу израде пројеката техничког регулисања саобраћаја на територији града, као и израда локалне стратегије безбедности саобраћаја.

У складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, управљач општинских путева и улица, „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, је надлежан за редовно одржавање путева у шта спада и примена мера за уклањање снега и леда на коловозу локалног пута и саобраћајним површинама аутобуских стајалишта и паркиралишта. Примена ових мера врши се у складу са Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године. Законом о путевима (Сл. гласник 41/2018) утврђен је период зимског одржавања путева у периоду од 01. новембра до 01. априла наредне године. У складу са наведеним доноси се План зимског одржавања општинских путева и улица на територији Града Суботице и заштићених подручја Парка природе Палић. План се базира на искуству и потребама из претходних година. Планом се утврђује планирана дужина улица покривених услугама чишћења од снега и леда износи 256 километара а површина тротоара и бициклистичких стаза за чишћење износи 215.000 м².

Законом о комуналним делатностима је дефинисано да се средства за обављање и развој комуналних делатности обезбеђују и из буџета Града, тј. да јединица локалне самоуправе, обезбеђује организационе, материјалне и друге услове за изградњу,

одржавање и функционисање комуналних објеката и за техничко и технолошко јединство система и уређује и обезбеђује обављање комуналних делатности и њихов развој.

Са циљем повећања одрживости и доступности транспорта, предузећу које обавља делатност јавног градског и приградског превоза на територији Града Суботице, Град учествује у финансирању куповине аутобуса, као и у надокнађивању разлике у одређеном процентуалном износу између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и укупних прихода по том основу у складу са Уговором између Града и ЈП „Суботица-транс“.

Циљ: Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Број саобраћајних незгода		250	235	220	215
Број смртних исхода		4	3	2	1
Број повређених људи		190	175	160	150

Програмска активност 0701-0002: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности средства се реализују за активности у циљу унапређења безбедности саобраћаја, у складу са Програмом трошења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице и за одржавање путева у зимском периоду у складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима и Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године.

Скупштина града је донела Одлуку о образовању Буџетског фонда за унапређење безбедности саобраћаја, по којој се средства Фонда користе за:

- 1) рад Савета за безбедност саобраћаја на локалним путевима и улицама у насељеним местима Града Суботице;
- 2) спровођење мера и акција којима се утврђује режим саобраћаја у редовним условима и у условима радова на општинским путевима и улицама у насељима на територији Града;
- 3) учествовање у унапређењу саобраћајног васпитања и образовања;
- 4) учествовање у превентивно-промотивним активностима из области безбедности саобраћаја;
- 5) сачињавање анализа, елабората и пројеката у области безбедности саобраћаја ради спровођења утврђеног режима саобраћаја, снимање саобраћаја у сврху праћења безбедности и проточности саобраћаја;
- 6) учествовање у техничком опремању јединица саобраћајне полиције које контролишу и регулишу саобраћај на путевима и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја (нпр. извршиоци послова инспекцијског надзора над применом прописа којима се уређује заштита општинских путева и улица);
- 7) друге намене чији циљ је унапређење безбедности саобраћаја на путевима на територији Града.

Законом је утврђено да извршни орган јединице локалне самоуправе, општинско веће, односно градско веће, може да оснује тело за координацију (комисија, савет и сл.), ради усклађивања послова безбедности саобраћаја на путевима који су из делокруга јединице територијалне аутономије, односно јединице локалне самоуправе.

Градско веће Града Суботице је основало Савет за безбедност саобраћаја на локалним путевима и улицама у насељеним местима Града Суботице ради усклађивања послова безбедности саобраћаја на путевима који су из делокруга Града Суботице

Задатак Савета је да:

- иницира и остварује сарадњу и координацију рада свих органа, организација и предузећа која првенствено делују у циљу унапређења саобраћаја на територији Града Суботице;
- остварује и подстиче координацију и иницира сарадњу са републичким органом за безбедност саобраћаја;
- разматра питања која су од интереса за нормално одвијање саобраћаја и даје мишљење и предлоге на мере техничког регулисања саобраћаја као и побољшања безбедности свих учесника у саобраћају;
- организује и подстиче активности на саобраћајном образовању и васпитању, иницира и креира промотивне кампање на тему безбедности саобраћаја;

- даје мишљење о предлозима одлука и других аката којима се уређују питања од интереса за безбедност саобраћаја;
- даје предлог извештаја о стању безбедности саобраћаја на територији Града Суботице два пута годишње и доставља га Градском већу Града Суботице које га у складу са законом подноси Скупштини Града Суботице;
- даје предлог годишњег Програма трошења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице и доставља га Градском већу Града Суботице ради доношења;
- предлаже начин трошења средстава из буџетског Фонда за унапређење безбедности саобраћаја у складу са годишњим Програмом;
- врши и друге послове од интереса за безбедност саобраћаја на путевима.

На предлог Савета за безбедност саобраћаја, Градско веће доноси Програм трошења средстава у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботице за намене утврђене законом тј. одлуком и решењем.

У складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, управљач општинских путева и улица, „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, је надлежан за редовно одржавање путева у шта спада и примена мера за уклањање снега и леда на коловозу локалног пута и саобраћајним површинама аутобуских стајалишта и паркиралишта. Примена ових мера врши се у складу са Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године). У складу са Одлуком о општинским путевима, улицама и некатегорисаним путевима, управљач општинских путева и улица, „ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, је надлежан за редовно одржавање путева у шта спада и примена мера за уклањање снега и леда на коловозу локалног пута и саобраћајним површинама аутобуских стајалишта и паркиралишта. Примена ових мера врши се у складу са Планом зимског одржавања локалних путева за период од 1. новембра текуће до 1. априла наредне године. Законом о путевима (Сл. гласник 41/2018) утврђен је период зимског одржавања путева у периоду од 01. новембра до 01. априла наредне године. У складу са наведеним доноси се План зимског одржавања општинских путева и улица на територији Града Суботице и заштићених подручја Парка природе Палић. Планирана дужина улица покривених услугама чишћења од снега и леда износи 256 километара.

Површина тротоара и бициклистичких стаза за чишћење износи 215.000 м².

Циљ: Повећање безбедности учесника у саобраћају и смањење броја саобраћајних незгода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Број саобраћајних незгода		250	235	220	215
Број смртних исхода		4	3	2	1
Број повређених људи		190	175	160	150

У оквиру ове програмске активности планира се:

- финансирање рада Савета за безбедност саобраћаја,
- финансирање пројеката из области унапређења безбедности саобраћаја путем јавног конкурса,
- финансирање учешћа у промотивним и васпитно-образовним акцијама и набавка материјала за промотивне и васпитно-образовне акције,
- техничко опремање јединица саобраћајне полиције и других органа надлежних за послове безбедности саобраћаја и
- чишћење путева од снега и леда на територији Града Суботице у зимском периоду

Програмска активност 0701-0002: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре – Секретаријат за инвестиције

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за инвестиције и развој и Директор ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врше се активности у циљу управљања и одржавања саобраћајне инфраструктуре у циљу унапређења безбедности саобраћаја на територији Града Суботица, врше се активности на испитивањима тла у улицама где није изграђен коловоз, а све у циљу што бољег сагледавања будућих пројеката за путну инфраструктуру, врши се спровођење јавне набавке за избор геодетске установе која има лиценцу за израду КТП – подлога, активности у циљу обезбеђивања замене дотрајалих инсталација у улицама где се изводе радови, како би радови на самој изградњи били што квалитетније изведени и активности

на изради пројектне документације за коловоз и сигнализацију са техничком контролом техничке документације.

Циљ: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Проценат изведених радова у односу на планиране радове	%	100%	100%	100%	100%

Програмска активност 0701-0004: Јавни градски и приградски превоз

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на јавни градски и приградски превоз са циљем што веће и квалитетније покривености корисника и територије услугама јавног превоза.

Са циљем повећања одрживости и доступности транспорта, предузећу које обавља делатност јавног градског и приградског превоза на територији Града Суботице, Град учествује у финансирању куповине аутобуса, као и у надокнађивању разлике у одређеном процентуалном износу између укупних трошкова производње уговореног обима транспортне услуге и укупних прихода по том основу у складу са Уговором између Града и ЈП „Суботица-транс“.

По поменутом уговору, Град је у обавези да Предузећу надокнади део од укупног износа разлике између трошкова производње бруто транспортног рада уговореног обима услуге у систему градског и приградског транспорта путника на територији Града Суботице и оствареног прихода.

У оквиру ове програмске активности планиране су и капиталне субвенције јавном градском саобраћају, са циљем одрживости, унапређења и повећања безбедности система путем набавке нових возила.

За набавку аутобуса Надзорни одбор предузећа је у јануару 2019. године усвојио Одлуку о задуживању на коју је сагласност дала Скупштина града. Предузеће у 2019. години, након већ спроведеног поступка јавне набавке и закљученог уговора у априлу 2019. године, набавља 10 нових аутобуса, и то 2 за градски и 8 за приградски саобраћај. Између Града и Предузећа је у марту 2019. године закључен Уговор о субвенционисаној куповини аутобуса. Планирана средства у 2022. години су намењена за отплату кредитне обавезе Предузећа.

Циљ 1: Ефикасно и рационално спровођење јавног превоза и минималан негативан утицај на животну средину

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Број превезених путника у јавном превозу на годишњем нивоу	Број путника	3.484.550	5.000.000	5.600.000	5.600.000

Циљ 2: Адекватан квалитет пружених услуга јавног превоза

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Просечна старост возила јавног превоза	Број година и месеци	Град 13 год и 8 мес, Приград 12 год и 8 мес	Град 15 год и 8 мес, Приград 14 год и 8 мес	Град 16 год и 8 мес , Приград 15 год и 8 мес	Град 17 год и 8 мес , Приград 16 год и 8 мес

Пројекат 0701-4015: Израда Студије такси превоза Града Суботице

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење такси превоза на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Израђена студија		не	да	да	да

Опис пројекта: Подсистем такси транспорта путника спада у групу подсистема флексибилног транспорта путника који корисницима пружа целодневну јавну услугу возилима одговарајућег капацитета на кратким релацијама према захтевима корисника по унапред дефинисаним и познатим условима.

Транспортну услугу обезбеђује превозник (оператор) према испостављеном и унапред дефинисаном транспортном захтеву (пре свега у погледу времена почетка транспортног процеса, избора трасе и дужине транспорта), за коју корисник плаћа унапред познату цену транспортне услуге која се одређује на основу модела, који је обично саставни део интерних аката града.

Тарифну политику (ниво основне цене и модел формирања цене такси услуга) и начин функционисања дефинишу надлежни органи локалне управе, на основу специфичних карактеристика такси услуга на посматраном транспортном тржишту.

Обавеза је јединице локалне самоуправе, у складу са саобраћајно-техничким условима, да доноси програм којим дефинише организовање такси превоза у оквиру којег се одређује и оптималан број такси возила.

Саобраћајно-технички услови дефинишу се за петогодишњи период, а на основу карактеристика превозних захтева - возњи и стања техничког регулисања саобраћаја на територији јединице локалне самоуправе.

Јединица локалне самоуправе на основу програма доноси акт којим утврђује дозвољени број возила за обављање такси превоза.

Дакле, потреба је Града Суботице да донесе Студију такси превоза на својој територији како би испунио законску обавезу и сто правичније одредио оптимални и дозвољени број такси возила и возача.

Пројекат 0701-4017: Израда Измене Пројекта техничке регулације саобраћаја

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Побољшање техничке регулације саобраћаја на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Израђена измена пројекта		не	да	да	да

Опис пројекта: Након завршетка изградње Ипсилон крака и доношењу Одлуке о одређивању правца пружања државних путева I и II реда који пролазе кроз насељена места на територији Града Суботице (Сл. лист Града Суботице бр. 16/21), дошло је до потребе израде Измене главног Пројекта техничког регулисања саобраћаја на локалним путевима (уличној мрежи) Града Суботице који је у употреби од августа 2017. Године. Изменом Пројекта техничке регулације саобраћаја треба да се обухвати новонастало стање везано за правца пружања државних путева и вођење теретног саобраћаја, како би се на основу истог могла уподобити саобраћајна сигнализација на путној инфраструктури.

Пројекат 0701-5002: Израда пројекта и изградња система намењеног електронском надзору (видео-надзор) саобраћаја

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење безбедности саобраћаја и опште безбедности на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Израђен пројекат		не	не	не	не

Опис пројекта: Под објектима који су предмет овог пројекта подразумевају се: саобраћајнице (раскрснице и приступни путеви). У сагласности са инвеститором, дефинисаће се раскрснице и саобраћајнице где треба поставити видео надзор саобраћајница и систем за кажњавање.

Поред саобраћајница, треба предвидети и постављање система видео надзора на јавне површине које ће у сагласности са инвеститором бити дефинисане.

Биће сагледане и претпоставке за имплементацију мониторинг центра, у одговарајућим просторијама МУП-а у Суботици са интеграцијским софтвером за праћење свих система техничке заштите објеката на територији града Суботице.

Умрежење свих саобраћајница са мониторинг центром вршиће се полагањем нове инфраструктуре која подразумева оптички кабл од свих локација до мониторинг центра. Након дефинисања локација приступиће се изради пројекта извођења и монтаже и инсталирања поменуте опреме.

Укупна процењена вредност пројекта је 271.000.000 динара, од чега је 45.000.000 динара планирано у 2022. години.

Пројекат 0701-5005: Изградња саобраћајница са вертикалном и хоризонталном сигнализацијом

Одговорно лице: Извршилац за нискоградњу и хидроградњу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу унапређења и повећања изграђености путне мреже на територији Града Суботице.

Циљ : Повећање безбедности и побољшање услова саобраћаја на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Количина изведених радова у односу на планиране	%	100%	100%	100%	100%

Пројекат 0701-5006: Opti bike – 2 (IPA HU-SRB)

Оптимизација саобраћаја у пограничној зони, планирање и изградња бициклистичких стаза – „OPTI-BIKE 2“

Одговорно лице: Менаџер пројекта

Правни основ: Уговор о донацији: HUSRB/1903/21/0098

Опис пројекта: На основу раније израђене техничке документације, Суботица ће изградити 1,5 километара бициклическе стазе, док ће Томпа (партнер Општина из Мађарске) изградити приближно 494 метара стаза. Са имплементацијом пројекта ће се побољшати сарадња Мађарске и Србије, као и имаће повољне ефекте на развој привредних и међуљудских односа који произлазе из те сарадње. Пројекат је од великог значаја за привреду микро регије, првенствено за туризам, а такође и за развој инфраструктуре и заштиту животне средине.

Сврха ОПТИ-BIKE 2 пројекта је, у првом реду, да се растерете гранични прелази Хоргош-Реске, Томпа-Келебија и Бачки Виногради-Ашотхалом омогућавањем алтернативног начина путовања бициклом у сврху преласка преко границе.

Међу важним циљним групама које имају корист од пројекта су бициклисти, око 700.000 становника жупанија Бач-Кишкун и Чонград, и око 350.000 становника Северне Бачке. Надаље, развијена инфраструктура ће у великој мери пробудити интересовање за посету региону, што ће домаћим и страним туристима омогућити лакши приступ регионалним знаменитостима.

Циљ: Изградња бициклических стаза са циљем смањења уских грла у пограничном подручју

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
Изграђена нова деоница бициклическе стазе на Сегединском путу	км	0	1,5	-	-

Пројекат 0701-5007: Inputrans (IPA HU-SRB)

Унапређење услуга јавног превоза у прекограничном региону кроз интеграцију модалитета јавног превоза, развој инфраструктуре железнице и усклађивање процедура превоза – „INPUTRANS“

Одговорно лице: Менаџер пројекта

Правни основ: Уговор о донацији: HUSRB/1903/22/0121

Опис пројекта: Пројекат је усмерен на побољшање јавног транспорта у пограничном региону. Град Суботица ће радити на изради техничке документације за логистички центар у Суботици, као и на набавци touch-screen екрана, који ће се монтирати на аутобуској и на железничкој станици.

Реализацијом пројекта ће се допринети побољшању путничког и теретног саобраћаја у пограничној зони. Кроз развијање одрживог интегрисаног јавног транспортног система, интермодуларног железничког транспортног система постићи ће се редукција уских грла у преко граничним транспортним услугама. Пројекат је у складу са стратешким пројектом реконструкције 350 км дуге железничке пруге Будимпешта-Београд. Пројекат има значајан иновативан карактер који се састоји у увођењу паметне технологије у транспорт и услуге логистике.

Циљ: Развој железничке инфраструктуре и логистике

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
Израда пројектно - техничке документације	број	0	1	-	-
Пилот табле (pilot boards)	број	0	2	-	-

Пројекат 0701-5008: ПТД СУ-КА

Одговорно лице: Члан Градског већа задужена за област туризма, инвестиција и међународне сарадње

Правни основ: Споразум о пословно-техничкој сарадњи на изради пројектно-техничке документације од интереса за Град Суботицу и Општину Кањижа

Опис пројекта: Израда пројектног техничке документације за део Града који повезује Град са Општином Кањижа

Циљ: Израда пројектног техничке документације Суботица-Кањижа

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.

Израда пројектно техничке документације коловоза који повезују Суботицу и Кањижу	број	0	3	-	-
--	------	---	---	---	---

Пројекат 0701-5009: Израда ПТД за улицу Бориса Кидрича (Чантавир) и Ернеста Куна (Железничко насеље)

Израда пројектно техничке документације за улице Бориса Кидрича (Хајдуково) и Ернеста Куна (Железничко насеље)

Одговорно лице: Секретар секретаријата за привреду, ЛЕР и туризам

Опис пројекта: Израда техничке документације (ИДР - идејно решење, ПГД - пројекат за грађевинску дозволу, ПЗИ - пројекат за извођење) за коловоз у улици Бориса Кидрича (Хајдуково) и Ернеста Куна (Железничко насеље).

Правни основ: Закон о планирању и изградњи, Закон о безбедности саобраћаја на путевима

Циљ: Израда техничке документације ради побољшања услова за живот грађана и побољшања безбедности саобраћаја.

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
Израђено идејно решење	ком	0	2	-	-
Израђено ИДР/ПГД	ком	0	2	-	-
Израђено ПЗИ	ком	0	2	-	-

Пројекат 0701- 5021: Асфалтирање улице Дожа Ђерђа у Хајдукову

Одговорно лице: Извршилац за нискоградњу и хидроградњу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу унапређења и повећања изграђености путне мреже на територији Града Суботице.

Циљ : Повећање безбедности и побољшање услова саобраћаја на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Количина изведених радова у односу на планиране	%	20%	100%	-	-

Пројекат 0701 -5022: Асфалтирање улице 2 Виногради у Чантавиру

Одговорно лице: Извршилац за нискоградњу и хидроградњу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу унапређења и повећања изграђености путне мреже на територији Града Суботице.

Циљ : Повећање безбедности и побољшање услова саобраћаја на територији Града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Количина изведених радова у односу на планиране	%	15%	100%	-	-

Програм 8: 2002 – Предшколско васпитање

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област образовања

Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката. У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања предшколског образовања на територији Града. Предшколска установа "Наша радост" је установа преко које се реализује сврха програма. Установа обухвата васпитно-образовни рад за разне узрасте деце: јаслени узраст, предшколски узраст и ППП. Делатност се обавља у 55 објеката на територији Града, а циљ је да се прошире капацитети установе.

Циљ: Повећање обухвата деце предшколским васпитањем и образовањем

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Проценат уписане деце у односу на број укупно пријављене деце (разложено према полу)	Проценат уписаних девојчица	39,73	42,16	44,59	47,03
	Проценат уписаних дечака	41,90	44,47	47,04	49,60

Програмска активност 2002-0002: Функционисање и остваривање предшколског васпитања и образовања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о предшколском васпитању и образовању, Закон о друштвеној брзи о деци, Правилник о мерилима за утврђивање економске цене програма васпитања и образовања у предшколским установама, Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетском систему, Посебан колективни уговор за запослене у установама предшколског васпитања и образовања чији је оснивач Република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе.

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђује се функционисања предшколске установе "Наша радост" и предшколских одељења при школама. Економска цена смештаја деце се финансира из буџета Града са 80%, а 20% финансира родитељ. Очекује се да ПУ у складу са годишњим планом рада и финансијским планом преузима и извршава обавезе у 2022. години.

Циљ: Унапређење квалитета предшколског образовања и васпитања

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број објеката у којима су извршена инвестициона улагања на годишњем нивоу у односу на укупан број објеката ПУ	број	1/55	1/55	1/55	1/55

Пројекат 2002-5001: Намештај за опремање васпитних група - ПУ „Наша радост“

Одговорно лице: Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта: Потребна је замена намештаја који је у многим објектима у таквом стању да га није могуће поправити јер је почео да трули, а такође је ненаменски и неприлагођен деци. Потребно је набавити и креветиће за децу узраста од 1 до 3 године, као и ПВЦ кревете, а све у циљу замене дотрајалих.

Циљ: Замена ненаменског и нефункционалног намештаја у одељењима Установе

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број опремљених група	Број	3	3	3	3

Пројекат 2002-5002: Израда пројектно техничке документације-ПУ „Наша радост“

Одговорно лице: Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта: Финансирање израде пројектно-техничке документације као предуслова за пријављивање на конкурсе других нивоа власти или других организација, пре свега, у циљу повећања капацитета објеката и унапређења енергетске ефикасности.

Циљ: Израда пројектно-техничке документације

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број урађених пројеката	Број	2	5	3	3

Пројекат 2002-5003: Комби возило за развоз хране - ПУ „Наша радост“

Одговорно лице: Директор ПУ „Наша радост“ Суботица

Опис пројекта: ПУ „Наша радост“ Суботица користи комби возила за доставу obroka за децу у вртићима. Постојећа возила су дотрајала, а установа нема резервно возило и у случају квара је онемогућена достава obroka до објеката, који су прилично удаљени од централне кухиње.

Циљ: Замена дотрајалих возила

Показатељ учинка	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број замењених возила	Број	0	1	1	1

Програм 9: 2003 – Основно образовање

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област образовања

Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката.

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови обезбеђивања потпуног обухвата деце основним образовањем и васпитањем на територији града Суботице у 21 школи.

Циљ 1: Потпуни обухват деце основним образовањем

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Обухват деце основним образовањем	Број	9,281	9,373	9,373	9,373
Обухват деце основним образовањем (разложено према полу)	Број дечака	4827	4827	4837	4837
	Број девојчица	4546	4546	4556	4556

Програмска активност 2003-0001: Реализација делатности основног образовања

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о основама образовања, Колективни уговори у образовању.

Одговорно лице: Секретар секретаријата за друштвене делатности

Опис: Програмска активност се односи на обезбеђивање несметаног функционисања основних школа. Основне школе у складу са годишњим планом рада и финансијским планом преузимају и извршавају обавезе.

Циљ 1: Обезбеђени прописани услови за васпитно - образовни рад са децом у основним школама

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Просечан број ученика по одељењу у основној школи	Број	18,03	15,57	15,57	15,57

Циљ 2: Повећање доступности и приступачности основног образовања деци

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
-------------------	---------------	--------------	------------------------	------------------------	------------------------

Проценат објеката прилагођених деци са инвалидитетом и посебним потребама	%	0,53	0,58	0,58	0,58

Програм 10: 2004 - Средње образовање

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област образовања

Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење Законом поверено Граду из области културе, основног и средњег образовања, студената, информисања, верских заједница и осталих друштвених организација и избегла и расељена лица, као и несметано функционисање наставног програма који се односи на плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодаца, отпремнине, као и помоћи запослених, стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз деце и превоз ученика на републичка и међународна такмичења, превоз запослених, капиталне издатке, заштиту и безбедност ученика и деце у складу са прописаним мерама и друге текуће расходе, осим оних за које се средстава не обезбеђују из буџета Републике Србије.

Циљ 1: Повећање обухвата деце средњошколским образовањем

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број деце која су обухваћена средњим образовањем (разложено према полу)	Број уписаних дечака	2438	2438	2438	2438
	Број уписаних девојчица	2664	2664	2664	2664

Програмска активност 2004-0001: Реализација делатности средњег образовања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о основама система образовања и васпитања, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Закон о буџетком систему, Посебни колективни уговори за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика.

Опис: У оквиру ове програмске активности у складу са годишњим планом рада и финансијским планом обезбеђује се несметано функционисање средњих школа на територији града Суботице.

Циљ 1: Обезбеђени прописани услови за васпитно-образовни рад са децом у средњим школама

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Просечан број ученика по одељењу	број	20,76	20,76	20,76	20,76

Пројекат 2004-5001: Замена фасадне столарије на првом спрату Школског центра са домом ученика „Доситеј Обрадовић“

Одговорно лице: Директор Школског центра са домом ученика „Доситеј Обрадовић“ Суботица

Опис пројекта: Замена фасадне столарије на првом спрату који ће значајно допринети енергетској и топлотној ефикасности школе, а самим тим и значајне финансијске уштеде кроз рачуне за грејање. Поред тога пружи ће безбедније, здравије и пријатније окружење за децу са сметњама у развоју, нарочито током зимског периода.

Циљ 1: Побољшање енергетске и топлотне ефикасности на првом спрату

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број замењених прозора и двокрилних врата	број	0	39	0	0

Програм 11: 0902 – Социјална и дечија заштита

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Опис: Опис корисника: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење законом поверено Граду и спроводи одлуке и друге акте Скупштине града, Градског већа и Градоначелника из области физичке културе, спорта и омладине, предшколског образовања, здравствене заштите на примарном нивоу, социјалне заштите, хуманитарних организација и социјалних пројеката.

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за социјалну заштиту

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се последице везани за пружање помоћи сиромашним и социјално угроженим грађанима.

Циљ: Повећање доступности права и услуга социјалне заштите

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Проценат корисника мера и услуга соц. и дечје заштите који се финансирају из буџета Града	%	6	6	8	8

Програмска активност 0902-0001: Једнократне помоћи и други облици помоћи

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се последице везани за пружање помоћи лицима у стању социјалне потребе.

Образложење спровођења програмске активности: У току 2022. године ће се расписати јавни позиви за набавку грађевинског материјала за избегла лица, за помоћ за економско оснаживање породица избеглица и интерно расељених лица и куповину сеоских кућа за избеглице и интерно расељена лица. Такође ће бити вршена и обрада захтева грађана за субвенционисање цене комуналних услуга.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење заштите сиромашних

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022.г.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Проценат грађана који добијају новчане накнаде и	%	5	5	6	6

помоћ у натури у складу са одлуком о социјалној заштити у односу на укупан број грађана						
---	--	--	--	--	--	--

Програмска активност 0902-0002: Породични и домски смештај, прихватилишта и друге врсте смештаја

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности: У току 2021. године ће бити обезбеђен привремени смештај деце и омладине без родитељског старања, деце и омладине са поремећајима у друштвеном понашању, деце чији је развој ометен породичним приликама, жртве породичног насиља

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Обезбеђење услуге смештаја

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљана вредност у 2024.
Број корисника услуга смештаја	број		35	35	35	35

Програмска активност 0902-0016: Дневне услуге у заједници

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Правилника о начину и поступку остваривања права на доделу средстава из буџета Града Суботице за програме и пројекте удружења у области друштвеног и хуманитарног рада.

Образложење спровођења програмске активности: У току 2021. године ће бити расписан Јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма и пројеката у области друштвеног и хуманитарног рада.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Подстицање развоја разноврсних социјалних услуга и других услуга у заједници

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број удружења/хуманитарних организација које добијају средства из буџета града	број		36	50	55	55

Програмска активност 0902-0017: Саветодавна терапијска и социјално-едукативне услуге

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности

У току 2021. године ће бити обезбеђен рад Дневног боравка за децу са посебним потребама, Дневног боравка за умерено и теже недовољно развијена одрасла лица, услугу личног пратиоца и персоналног асистента, Центра за саветовање и превенцију проблема у понашању и Фондације менталне хигијене „Ехспецто“

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Подршка развоју мреже услуга социјалне заштите предвиђене Одлуком о социјалној заштити и Законом о социјалној заштити

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број корисника саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга	број		900	1000	1100	1100

Програмска активност 0902-0018: Подршка реализацији програма Црвеног крста

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности: У току 2021. године кроз програм Народне кухиње ће бити обезбеђен кувани оброк

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Социјално деловање-олакшавање људске патње пружањем неопходне ургентне помоћи лицима у невољи, развијањем солидарности међу људима, организовањем различитих облика помоћи

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број корисника народне кухиње	број		1200	1200	1300	1300

Програмска активност 0902-0019: Подршка деци и породицама са децом

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за помоћ и заштиту породица са децом и пронаталитетну политику

Образложење спровођења програмске активности: У току 2021 године ће бити обезбеђена средства за бесплатне ужине за сиромашне ученике основних школа и помоћ при лечењу тешко оболеле деце и омладине

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење популационе политике

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.

Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	број		2	2	2	2
---	------	--	---	---	---	---

Програмска активност 0902-0020: Подршка рађању и родитељству

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за помоћ и заштиту породица са децом и пронаталитетну политику

Образложење спровођења програмске активности: У току 2021. године ће бити обезбеђена средства за остваривање права на вештачку оплодњу, накнаду за прво рођено дете, помоћ трудницама.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење популационе политике

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број мера материјалне подршке намењен мерама локалне популационе политике	број		3	3	3	3

Програмска активност 0902-0021: Подршка особама са инвалидитетом

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности: У току 2021. године ће бити расписан јавни конкурс за финансирање или суфинансирање програма и пројеката у области друштвеног и хуманитарног рада – недостајућих услуга помоћи у кући и неге у кући на територији Града Суботице

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење постојећих услуга социјалне заштите

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број сати пружане услуге	број		78300	78500	78500	78500

Пројекат 0902-4002: Помоћ у природи за социјално угрожено становништво

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за примену Одлуке о остваривању права у области социјалне заштите из надлежности Града Суботице

Образложење спровођења програмске активности: Обезбеђена су средства за спровођење поступка набавке пакета хране и хигијене за социјално угрожено становништво. Набавка наведених пакета се врши у другој половини године и традиционално се врши подела на дан борбе против сиромаштава 17 октобар.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Побољшање квалитета живота социјално угрожених лица

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број корисника пакета хране и хигијене	број		2200	2200	2300	2300

Пројекат 0902-4003: Координатор за инклузију Рома

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за реализацију Акционог плана за Роме

Образложење пројекта: У току 2021. године ће бити обезбеђена средства за реализацију пројекта економско оснаживање Рома, унапређење услова становања, превенцију напуштања школовања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Омогућавање несметаног рада координатора за инклузију Рома

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број пројеката пријављених на конкурс	број		2	2	2	2

Пројекат 0902-4004: Остваривање, заштита и унапређење људских права

Опис програма: У оквиру овог програма обављају се послови везани за усклађивање локалних политика са националном стратегијом за родну равноправност и борбу против трговине људима

Образложење пројекта: У току 2022. године ће бити обезбеђена средства за реализацију активности Савета за родну равноправност и Тима за борбу против трговине људима

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Остваривање заштите и унапређење људских права

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број одржаних састанака	број		4	4	4	4

Пројекат 0901- 5001: Реконструкција и доградња објекта РЈ "Дом Дудова шума"

Одговорно лице за спровођење пројекта: Шеф Службе за локални економски развој

Правни основ: Уговор о правима и обавезама Канцеларије за управљање јавним улагањима и Града Суботице у реализацији пројекта Реконструкције и доградње објекта РЈ „Дом Дудова шума“ Геронтолошког центра Суботица број 351-01-570/2016-02

Опис програма: Радови се изводе у Суботици на објекту РЈ «Дом Дудова шума» Геронтолошког центра из Суботице на адреси Алеја Маршала Тита број 31. Радови на реконструкцији и доградњи ће обухватити све етаже и све садржаје у оквиру објекта. Предвиђена је изградња два нова степеништа и једног лифта. Такође, предвиђена је изградња евакуационог степеништа и одвајање постојећих степеништа вратима и зидовима отпорним на пожар. При извођењу радова, захтева се рушење тераса и затварање прозора са обе стране објекта. Како собе које се налазе на крајевима објекта не би имале мањи конфор, предвиђено је отварање нових прозора и формирање лежа на југозападној фасади.

Цео објекат ће бити унапређен функционалном, технолошком и естетском смислу. Сва купатила ће бити у потпуности реновирана. Купатила од првог до петог спрата ће се порушити и повећати, чиме ће се омогућити олакшано кретање корисника. Уместо туш кабина, предвиђа се постављање подних сливних решетки и стаклених преграда, чиме се елиминишу баријере које корисници требају да пређу. Висина конзолних тоалета ће бити прилагођена корисницима. Биће замењене све електричне инсталације, расвета, као и систем за припрему санитарне топле воде, затим замена инсталација водовода и канализације, хидрантске мреже, система грејања и постојећих лифтова.

Поред набројаних радова, планирана је и замена врата и прозора, израда хидро и термоизолације, новог улазног степеништа, замена кровне конструкције и кровног покривача, постављање нове подне облоге, обрада фасаде, зидова, као и постављање нових ограда и рукохвата.

Циљ: Креирање услова за унапређење функционисања установе социјалне заштите

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
Окончаност планираних радова (реконструисан и енергетски саниран стамбени објекат Дом Дудова шума)	број	0	0	1	-

Пројекат 0901- 5008: Реконструкција и адаптација Дома за децу „Колевка“

Одговорно лице: Шеф Службе за локални економски развој

Правни основ: Уговор о правима и обавезама Канцеларије за управљање јавним улагањима и Града Суботице у реализацији пројекта обнове и унапређења објекта Дом за децу ометену у развоју „Колевка“ број П-404-682/2019 од 27.12.2019. године.

Опис пројекта: Санација објекта Дом за децу ометену у развоју „Колевка“ у Суботици. За потребе Дома, планирана је изградња спортске дворане с базеном. Затворени базен, намењен за децу ометену у развоју, биће димензија 10x11 м, у два нивоа, са свом пратећом опремом коју захтевају овакви базени. Спортски терен (димензија 24x15 м) - такође ће у потпуности бити прилагођен деци ометеној у развоју. Поред спортске дворане, планирана је и изградња новог објекта домског смештаја. Поред наведеног, планирани су и радови у објекту који је означен као зграда за социјалну заштиту - Дом за децу ометену у развоју - зграда број 1, спратности Су+ П +Пк, тако што ће се у сутерену и поткровљу изводити радови на санацији, док ће се у приземљу изводити радови на доградњи, реконструкцији, адаптацији и санацији.

Циљ: Обезбеђивање услова за квалитетнију услугу социјалне заштите

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Изграђен нов објекат домског смештаја	Број	0	1	-	-
Изграђен базен	Број	0	1	-	-
Реконструисан постојећи домски смештај	Број	0	1	-	-

Програм 12: 1801 – Здравствена заштита

Корисник: Секретаријат за друштвене делатности

Опис: Секретаријат за друштвене делатности спроводи законе и друге прописе чије је непосредно спровођење Законом поверено Граду из области културе, основног и средњег образовања, студената, информисања, верских заједница и осталих друштвених организација и избегла и расељена лица, као и несметано функционисање наставног програма који се односи на плате, накнаде и друга примања, социјалне доприносе на терет послодаца, отпремнине, као и помоћи запослених, стручно усавршавање запослених, јубиларне награде и помоћ запосленима, превоз деце и превоз ученика на републичка и међународна такмичења, превоз запослених, капиталне издатке, заштиту и безбедност ученика и деце у складу са прописаним мерама и друге текуће расходе, осим оних за које се средстава не обезбеђују из буџета Републике Србије. У оквиру овог програма у складу са Законом о здравственој заштити ради обезбеђења примарне здравствене заштите, локална самоуправа

именује управни одбор који руководи радом установе.

Одговорно лице: Секретар секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење здравља становништва

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Покривеност становништва примарном здравственом заштитом	Да/не	да	да	да	да

Програмска активност 1801-0001: Функционисање установа примарне здравствене заштите

Опис програма: У оквиру овог програма у складу са Законом о здравственој заштити ради обезбеђења примарне здравствене заштите, локална самоуправа именује управни одбор који руководи радом установе.

Образложење спровођења програмске активности: Обезбеђена су средства за рад управног одбора Дома здраља

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Унапређење доступности, квалитета и ефикасности примарне здравствене заштите

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.
Проценат реализације планова инвестирања и опремања установа здравствене заштите на нивоу града	%		90	90	90	90

Програмска активност 1801-0002: Мртвозорство

Опис програмске активности: У оквиру ове активности обављају се послови везани за примену Одлуке о утврђивању времена и узрока смрти умрлих изван здравствене установе на територији Града Суботице и послови ноћног дежурства у Служби хитне медицинске помоћи

Образложење спровођења програмске активности: Обезбеђено је несметано функционисање услуге мртвозорства и ноћног деђурства, на основу уговор са Домом здравља

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Програмска активност 1801-0003: Спровођење активности из области друштвене бриге за јавно здравље

Опис програмске активности: У оквиру ове активности у складу са Законом о здравственој заштити ради обезбеђења примарне здравствене заштите, локална самоуправа именује управни одбор који руководи радом установе.

Образложење спровођења програмске активности
Обезбеђена су средства за рад управног одбора Апотека Суботица

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Стварање услова за очување и унапређење здравља становништва

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.
Проценат реализованих у односу на планираних посебних програма и пројеката из области јавног здравља	%		90	90	90	90

Пројекат 1801-5001: Обнова и унапређење објекта здравствене станице у МЗ Прозивка

Одговорно лице: Шеф службе за локални економски развој

Правни основ: Уговор са Канцеларијом за управљање јавним улагањима број 351-01-8/2021-01. Пројекат се реализује у оквиру пројекта ПОЛИС - “Подршка Обнови Локалне Инфраструктуре Србије” који спроводи Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања заједно са Канцеларијом за управљање јавним улагањима, а средства су обезбеђена из донације Немачке развојне банке “KfW”.

Опис пројекта: На основу података о локацији, функционалних захтева инвеститора, Дома Здравља Суботица и у складу са Урбанистичким пројектом израђеним од стране ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање, Суботица, израђен је Пројекат за извођење (ПЗИ) објекта Здравствене станице/амбуланте са урбанистичко - архитектонском разрадом на Кп. 10409/7, К.О. Доњи град у Суботици. Објекат је оријентисан краћом страном паралелно Пазинској улици. Пешачки прилаз новопроектваном објекту је са Пазинске улице, а колски прилаз из стамбене улице у зони планираног паркинга. На самој парцели обезбеђено је 4 паркинг места за запослене као и место за прилаз возила снабдевања као и возила хитне помоћи. Објекат је одвојен од бочне стране парцеле,

гледано ка постојећем објекту вртића, да би се обезбедила визуелна тампон зона. Објекат је планиран за примарну здравствену заштиту одраслих са ординацијама лекара опште праксе, делом за ЕКГ и стандардним пратећим функцијама за објекат ове врсте. Постоје два улаза у објекат: главни за кориснике Пазинске улице, а други за запослене са супротне стране. Од просторија се планирају следеће: четири ординације, терапија- Интервенције – ЕКГ, чекаоница, просторија за медицинско особље, четири тоалета, гардероба за особље, картотека са шалтерима, остава за санитарије, остава за медицински отпад, магацин, улазни ветробран, ходник, две оставе за веш, изолација, улаз за особље, канцеларија за главне сестре, две техничке просторије.

Циљ: Унапређење здравствене заштите становника МЗ Прозивка

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
Израђена здравствена станица на Прозивци	Ком	0	1	-	-

Пројекат 1801-5002: Реконструкција болнице

Одговорно лице: Шеф техничке службе за техничку припрему инвестиционих пројеката

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу израда пројектне документације за реконструкцију болнице.

Циљ : израда пројектно техничке документације

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Степен завршености документације	%	-	100	-	-

Пројекат 1801-5003: Набавка возила за хемодијализу

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта обезбеђена су средства за набавку возила за хемодијализу

Образложење спровођења пројекта:
Обезбеђена су средства Дому здравља за покретање јавне набавке за набавку воуила за хемодијализу

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Циљ: Обезбеђивање брже и ефикасније заштите грађана на хемодијализи

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Базна вредност	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.

Сprovedен поступак јавне набавке за набавку возила за хемодијализу	Да/не		да	да	не	не
--	-------	--	----	----	----	----

Програм 13: 1201 – Развој културе и информисања

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за област културе

Опис: Секретаријат за друштвене делатности у складу са законом спроводи послове који за циљ имају очување, унапређење и представљање локалног културног наслеђа и добара, остваривање општег интереса у култури, односно задовољавање потреба грађана и грађанки у култури на територији града, као и остваривање јавног интереса у области јавног информисања.

Циљ: Подстицање развоја културе

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број посетилаца програма који доприносе остваривању општег интереса у култури који су одржани на 1000 становника	број	700	850	890	890

Програмска активност 1201-0001: Функционисање локалних установа културе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о култури, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему

Опис: У оквиру ове програмске активности спровode се послови у вези са финансирањем културне делатности установа културе чији је оснивач Град.

Циљ: Обезбеђење редовног функционисања установа културе

Показатељи учинка	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број запослених у установама културе у односу на укупан број запослених у ЈЛС	број	168/214 4	182/2158	182/2158	182/2158

Програмска активност 1201-0002: Јачање културне продукције и уметничког стваралаштва

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о култури, Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Уредба о критеријумима, мерилима и начину избора пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Републике Србије, аутономне покрајине, односно јединица локалне самоуправе

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за друге субјекте у култури ради проширења културне понуде на територији Града, као и средства за уплату доприноса за ПИО и доприноса за здравствено осигурање за самосталне уметнике.

Циљ: Унапређење разноврсности културне понуде

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број програма и пројеката удружења грађана подржаних од стране града	број	201	265	265	265

Програмска активност 1201-0003: Унапређење система очувања и представљања културно-историјског наслеђа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о култури, Закон о црквама и верским заједницама, Правилник о начину, поступку и критеријумима за доделу средстава црквама и верским заједницама које делују на територији Града Суботице

Опис: Програмска активност се односи на очување културно историјског наслеђа кроз суфинансирање пројеката цркава и верских заједница.

Циљ: Очување и заштита културног наслеђа

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.

Број пројеката за очување и заштиту културног наслеђа у надлежности ЈЛС са комплетном пројектно-техничком документацијом за рехабилитацију	број	4	6	6	6
--	------	---	---	---	---

Програмска активност 1201-0004: Остваривање и унапређивање јавног интереса у области јавног информисања

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут града Суботице, Одлука о градској управи града Суботице, Закон о буџетском систему, Закон о култури, Закон о јавном информисању и медијима, Правилник о суфинансирању пројеката за остваривање јавног интереса у области јавног информисања

Опис: У оквиру ове програмске активности обезбеђује се финансијска подршка субјектима у сфери јавног информисања који доприносе остваривању јавног интереса у области јавног информисања.

Циљ: Повећана понуда квалитетних медијских садржаја из области друштвеног живота локалне заједнице

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број програмских садржаја подржаних на конкурсима јавног информисања	број	45	47	47	47

Пројекат 1201-4038: Заштитна ископавања археолошких налазишта са изработом пратеће документације и конзервацијом материјала на траси „Брзих пруга“ - МЗЗСК

Одговорно лице: Директор МЗЗСК

Опис пројекта: Заштитна ископавања на територији девет општина на траси „Брзих пруга“, са изработом документације и одлагањем археолошког материјала.

Циљ: Заштита угроженог археолошког наслеђа

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
-----------------------------	---------------	--------------	------------------------	------------------------	------------------------

Ископане археолошке структуре и археолошки материјал	број	0	1000	0	0
--	------	---	------	---	---

Пројекат 1201-4040: Пројекат ИПА: „Историцизам у Бачкој“– Градски музеј Суботица

Одговорно лице: Директор Градског музеја Суботица

Опис пројекта: Представљање заједничког културног наслеђа Суботице и Баје. У склопу пројекта планирана је мобилна изложба која ће бити приказана у Градском музеју Суботица и музеју у Баји током 2022. године. Такође се планира израда каталога. Изложба ће бити приређена од предмета ликовне и примењене уметности, као и индустријског дизајна, претежно из фонда Градског музеја Суботица, у изложбеној сали музеја на површини од 200 квадратних метара. Амбијенталне целине из профане и сакралне сфере, временског интервала од друге половине 19. века до међуратног периода, као што су нео готика, неоренесанса, нео бидермајер и стил Наполеон, приказали би музејску грађу и грађу са терена која до сада није излагана, нити стручно обрађена у ширем контексту историје уметности и заштите културних добара. Ово би био наставак систематске обраде музејске грађе, али и грађе са терена, одређеног стила и стандарда, који је карактерисао Суботицу и ширу околину у датом периоду, те је оставио трајан печат на архитектонски профил града.

Циљ: Презентација суботичке уметничке баштине

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Изложба	број	0	1	0	0
Каталог	број	0	1	0	0

Пројекат 1201-5002 : Реконструкција зграде Народног позоришта

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности реконструкције зграде Народног позоришта. Средства за реализацију пројекта реконструкције зграде Народног позоришта у Суботици обезбеђена су од стране Министарства културе и информисања Републике Србије, Аутономне покрајине Војводине и из буџета Града Суботице.

Циљ : Наставак реконструкције, рестаурација и доградње зграде Народног позоришта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Степен завршености објекта	%	75%	100%	-	-

Пројекат 1201- 5006: Санација Дома културе у Новом Жеднику

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности санације и адаптације Дома културе пета фаза са циљем побољшања услова живљења и културних дешавања.

Циљ : Санација Дома културе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Степен завршености радова	%	-	50%	50%	-

Пројекат 1201-5007: Изградња заштитне ограде око 300 врта – 300 врт Палић

Одговорно лице: Директор 300 врта Палић

Опис пројекта: Око постојећег комплекса Зоо врта Палић планирана је изградња заштитне ограде у дужини од 2060,0м. Планира се уклањање постојећег шибља на огради и изградња нове ограде. Планирана је и изградња 10 колских и једна пешачка капија. Планирана ограда је предвиђена да се гради у потпуности на сопственој парцели тако да ни темељи не прелазе линију парцела односно да се грађевинска линија планираних темеља ограде поклапа са регулационим линијама околних улица. Висина ограде је 310,0 цм од коте тла/терена. Планирана ограда се повезује са постојећим објектима који су на регулационој линији.

Циљ: Спречавање неконтролисаног уласка људи и животиња у простор Зоолошког врта

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Проценат завршености радова	проценат	0	100	0	0

Пројекат 1201-5008: Набавка хладњаче – 300 врт Палић

Одговорно лице: Директор ЗОО врта Палић

Опис пројекта: Пројекат „Хладњача за месо“ подразумева испоруку, монтажу и пуштање коморе у рад. Хладњача се монтира у постојећи објекат – магацин хране у Зоолошком врту и предвиђена је за складиштење свежег меса пореклом са фарми са територије града Суботице и околине. До сада је зоолошки врт долазио у ситуацију да у летњем периоду не може да прими угинуле животиње са фарми, које би даље користио као храну за месоједе, због малог капацитета и честих кварова постојеће хладњаче.

Циљ: Побољшање санитарно-хигијенских услова за чување и складиштење свежег меса у магацину хране у Зоолошком врту и повећање капацитета магацина хране

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Повећана ускладиштена количина меса	kg	1000	5000	5000	5000

Пројекат 1201- 5025: Санација фасаде Градске библиотеке

Одговорно лице: Члан Градског већа задужена за област туризма, инвестиција и међународне сарадње

Правни основ: Уговор о коришћењу средстава из Буџетског фонда за програм локалне самоуправе-подршка развоју и функционисању система локалне самоуправе број П-401-306/2021 од 25.03.2021. године.

Опис пројекта: Инвестиција обухвата санацију фасаде Градске библиотеке, то јест уређење централне фасаде и санацију балкона на централној фасади објекта, као и уређењу 3m фасаде са стране улице Браће Радић и 3m фасаде са стране улице Цара Душана

Циљ: Заштита непокретног културног добра

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
Санирана главна фасада Градске библиотеке	Да/не	не	да	-	-

ПРОГРАМ 14: 1301 – Развој спорта и омладине

Одговорно лице: Члан Градског већа задужен за спорт и омладину

Опис: Секретаријат за друштвене делатности у оквиру овог програма обавља послове који имају за циљ унапређење и развој спорта у граду, односно повећање обухвата бављења спортом у свим сегментима становништва, посебно деце, младих, жена, особа са инвалидитетом и старих.

Циљ: Обезбеђење услова за бављење спортом свих грађана и грађанки града

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број спортских организација преко којих се остварује јавни интерес у области спорта	број	83	84	85	85

Програмска активност 1301-0001 - Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Правни основ: Закон о спорту, Статут Града Суботице, Правилник о одобравању и финансирању програма којима се задовољавају потребе и интереси грађана у области спорта у Граду Суботици, Правилник о категоризацији спортских организација са седиштем на територији Града Суботице

Опис: Програмска активност се односи на финансијску подршку локалним спортским организацијама, удружењима и савезима.

Циљ: Унапређење подршке локалним спортским организацијама преко којих се остварује јавни интерес у области спорта

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број годишњих програма спортских организација финансираних од стране Града	број	51	52	55	55

Програмска активност 1301 – 0002: Подршка предшколском и школском спорту

Одговорно лице: Директор ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности врше се активности у циљу унапређења спортске инфраструктуре изградњом и реконструкцијом спортских терена. Буџетом Града Суботице планиране су средства за одржавање и поправке спортских терена.

Циљ : редовно одржавање спортских објеката од интереса за Град

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Проценат реализованих радова у односу на планиране	%	100%	100%	100%	100%

Програмска активност 1301-0004: Функционисање локалних спортских установа

Одговорно лице: Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

У оквиру ове програмске активности обављају се послови који се односе на функционисање локалних спортских установа, односно одржавање спортске инфраструктуре тј. редовно одржавање спортских објеката. Исти се финансирају из буџета Града и сопствених прихода предузећа, а покривају се трошкови који се односе на зараде и лична примања запослених, режијске трошкове објеката, остале материјалне и нематеријалне трошкове, као и трошкове производних услуга. Предузеће у складу са годишњим програмом пословања и програмом субвенција преузима и извршава обавезе.

Образложење спровођења програмске активности: ЈКП „Стадион“ је основано ради обављања делатности од општег интереса – управљање спортским објектима у јавној својини Града. Предузећу су на коришћење дати следећи објекти:

Отворени градски базен,

Спортско рекреативни центар „Прозивка”

Градско клизалиште

Спортски терени у Првوماјској улици

Хала спортова

У оквиру Хале спортова – Сала за стони тенис

Градско стрелиште

Градски стадион

Предузеће у обављању своје делатности управља наведеним објектима у циљу обезбеђења услова за њихово функционисање.

Циљ: Обезбеђивање услова за рад установа из области спорта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Број спортских организација који користе услуге установе из области спорта	број	122	122	122	122

Програмска активност 1301-0005 : Спровођење омладинске политике

Одговорно лице: Координатор Канцеларије за младе

Правни основ: Закон о младима, Одлука о оснивању Канцеларије за младе Града Суботице, Правилник о начину и поступку доделе средстава буџета Града Суботице за задовољавање потреба младих на територији Града Суботице,

Опис: Програмска активност се односи финансијску подршку активностима Канцеларије за младе Града Суботице и финансирање или суфинансирање програма односно пројеката у области омладинског сектора.

Циљ: Подршка активном укључивању младих у различите друштвене активности

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2021.	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.
Број младих корисника услуга мера омладинске политике/ Број младих жена корисника услуга	број	2450/1150	2800/1400	2800/1400	2800/1400

Пројекат 1301-4011: Фестивал „Омладина“

Одговорно лице: Координатор Канцеларије за младе

Опис пројекта: Суштина фестивала „Омладина“ јесте представљање неафирмисаних бендова. Омладински фестивал у Суботици има историјски значај јер су на том фестивалу своје прве музичке кораке направили многи познати аутори и извођачи.

Циљ: Промоција неафирмисаних бендова

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број учесника (бендова) на Фестивалу	број	0	10	10	10

Пројекат 1301-4014: Обележавање матуре у Суботици

Одговорно лице: Координатор Канцеларије за младе

Опис пројекта: Матуранти средњих школа матурски плес изводе у центру града.

Циљ: Организовање матурског плеса у склопу обележавања завршетка школовања

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022.	Циљна вредност у 2023.	Циљна вредност у 2024.
Број организованих активности	број	0	6	6	6

Пројекат 1301-5005: Улагање у Отворени базен

Одговорно лице: Директор ЈКП „Стадион“ Суботица

Циљ: Обезбеђивање неопходних улагања у спортске објекте

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Обезбеђена опрема		да	да	да	да

Опис пројекта: Пројекат представља капиталне субвенције ЈКП „Стадион“ Суботица за улагање у Отворени базен у Дудовој шуми. Средства су намењена за инвестиције у систем контроле приступа у износу од 1.860.000 динара, као и за замену рефлектора са LED осветљењем у износу од 1.760.000 динара. Укупан планиран износ субвенција у оквиру овог пројекта износи 3.620.000 динара

Пројекат 1301-5006: Реконструкција тенис хале у Дудовој шуми

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу стварање бољих услова за тренинге и рекреацију деце и одраслих.

Циљ : адаптација тениске хале

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Степен завршености радова	%	10%	100%	-	-

Пројекат 1301-5007: Оснаживање цивилног друштва

Одговорно лице: Шеф Службе за локално економски развој

Правни основ: Закон о невладиним организацијама

Опис пројекта: Општи циљ пројекта је јачање партиципативне демократије и ЕУ интеграција на Западном Балкану оснаживањем цивилног друштва и младих да активно учествују у доношењу одлука, те унапређењем подстицајног правног и финансијског окружења за организације цивилног друштва (ОЦД), односно удружења грађана.

Пројекат се реализује у оквиру Регионалног програма локалне демократије на Западном Балкану (ReLOaD 2 пројекат), које су финансира Европска унија (ЕУ), а спроводи Програм Уједињених нација за развој (UNDP).

Циљ: Повећање броја укључених грађана у партиципативно буџетирање и рад органа Локалне самоуправе

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
Број пројеката односно предлога грађана пристиглих у току припреме нацрта буџета за 2022.	ком	250	350	400	400

Програм 15: 0602 – Локална самоуправа

Одговорно лице: Начелник Градске управе

Корисник: Локална самоуправа

Опис корисника: Локална самоуправа припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина града, Градоначелник и Градско веће; извршава одлуке и друге акте

Скупштине града, Градоначелника и Градског већа; решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација у управним стварима из надлежности Града; обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине града; извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено Граду; обавља стручне и друге послове које утврди Скупштина града, Градоначелник и Градско веће и обавља и друге послове утврђене законом, Статутом, одлукама Скупштине града и другим актима. У Градској управи образовани су следећи секретаријати: 1. Секретаријат за финансије, 2. Секретаријат локалне пореске администрације, 3. Секретаријат за општу управу и заједничке послове, 4. Секретаријат за друштвене делатности, 5. Секретаријат за грађевинарство, 6. Секретаријат за имовинско-правне послове, 7. Секретаријат за привреду, локални економски развој и туризам, 8. Секретаријат за пољопривреду и заштиту животне средине, 9. Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај, 10. Секретаријат за инспекцијско-надзорне послове и 11. Секретаријат за инвестиције и развој.

Циљ: Одрживо правно и финансијско функционисање Града у складу са надлежностима и пословима локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Однос бр запослених у органима града у односу на законом утврђен мак. бр. запосленим у свим организационим јединицама Града	бр	321/2158	321/2158	321/2158	321/2158

Програмска активност 0602-0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Одговорно лице: Начелник Градске управе

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о градској управи града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано функционисање Градске управе и свих њених организационих јединица. Почевши од расхода за запослене, сталних (режијских) трошкова, трошкова набавке услуга и материјала, набављају се и основна средства за рад запослених у Градској управи. Поред непосредног пружања услуга грађанима, стручне службе Градске управе припремају акта за Градоначелника, Градско веће и Скупштину града. Такође се врши и контролна функција система локалне самоуправе града Суботица у смислу усклађивања аката са законским прописима и спровођење истих путем корисника буџета града Суботица.

Циљ 1: Функционисање управе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Проценат решених предмета у односу на заведене предмете	%	75	79	81	84

Програмска активност 0602-0001: Функционисање локалне самоуправе и градских општина

Одговорно лице: Шеф службе за интерну ревизију

Правни основ: Закон о буџетском систему, Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору, Статут Града Суботице.

Опис: Служба помаже субјектима ревизије у постизању њихових циљева примењујући систематичан и дисциплинован приступ у оцењивању система финансијског управљања и контроле у односу на: идентификовање ризика, процену ризика и управљање ризиком; усклађеност пословања са законима, интерним актима и уговорима; поузданост и потпуност финансијских и других информација; ефикасност, ефективност и економичност пословања; заштиту информација и извршење задатака и постизање циљева. Служба пружа саветодавне услуге које се састоје од пружања савета, смерница, обуке, помоћи или других услуга у циљу повећања вредности и побољшања процеса управљања субјекта ревизије, управљања ризицима и контроле.

Циљ 1: Доношење препорука у извештајима након извршених ревизија система ради ефикаснијег функционисања система локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Извршене ревизије система	број	8	4	4	4

Програмска активност 0602-0002 : Функционисање месних заједница

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботице, Одлука о Месним заједницама на територији Града Суботице, Статути месних заједница, Правилници о систематизацији радних места у месним заједницама, Одлука о максималном броју запослених на неодређено време у систему локалне самоуправе Града Суботице за 2017. годину, Закон о раду, Закон о платама у државним органима и јавним службама, Уредба о коефицијентима за обрачун и исплату плата именованих и постављених лица и

запослених у државним органима, Закон о буџетском систему, Закон о јавним набавкама, Закон о референдуму и народној иницијативи

Опис: У оквиру ове програмске активности извршавају се расходи и издаци за несметано функционисање 37 месних заједница на територији града Суботице. Финансирају се расходи за запослене, стални (режијски) трошкови, трошкови набавке услуга и материјала, набављају се неопходна основна средства за рад органа МЗ.

Циљ: Обзбеђивање задовољавања потреба и интереса локалног становништва деловањем Месних заједница

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022.год.	Циљна вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
Проценат буџета који се користи за трошкове и планове рада Месних заједница	проценат	1,03	1,03	1,03	1,05
Степен остварења финансијских планова Месних заједница	проценат	97	97	97	99

Програмска активност 0602-0003: Сервисирање јавног дуга

Одговорно лице: Градоначелник

Правни основ: Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица, Одлука о градској управи града Суботица, Закон о буџетском систему, Закон о јавном дугу, Уговори о кредитима и зајмовима

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу реализације трансакција јавног дуга града односно извршавају се обавезе града по основу узетих кредита и зајмова. У оквиру програмске активности евидентирају се и средства повучена од ЕБРД-а из зајма а која се упућују крајњем кориснику ЈКП“Водовод и канализација“ Суботица, такође се евидентирају и средства од донације ЕБРД-а која се извршавају преко поменутог предузећа а ради реализације Пројекта изградња водних система у Суботици.

Циљ 1: Одржавање финансијске стабилности града и финансирање капиталних инвестиционих расхода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.

Удео дугорочних дугова за финанс.капиталних инвестиционих расхода у укупном јавном дугу	%	11,72	7,81	3,91	0,00
Учешће издатака за сервисирање дугова у текућим приходима ≤15%	%	4,09	4,01	4,01	4,01

Програмска активност 0602 - 0004: – Градско правобранилаштво

Одговорно лице: Градски правобранилац

Правни основ: Одлука о Градском правобранилаштву

Опис: У оквиру ове програмске активности Градско правобранилаштво у правним поступцима пред судовима, арбитражама, органима управе и другим надлежним органима заступа Град Суботицу ради остваривања и заштите имовинских права и интереса Града Суботице када Град Суботица има положај странке или умешача о чијим обавезама се одлучује у том поступку. Градско правобранилаштво спроводи послове из своје надлежности у складу са Одлуком о градском правобранилаштву водећи рачуна о свим Одлукама града Суботице и Одлуком о буџету града Суботице.

Циљ 1: Заштита имовинских права и интереса града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Број решених предмета у односу на укупан број предмета на годишњем нивоу	број	650/1400	800/1500	800/1500	800/1500
Број правних мишљења која су дата органима града, стручним службама и другим правним лицима чија имовинска и друга права заступа	број	60	60	60	60

Програмска активност 0602-0005: Локални омбудсман

Одговорно лице: Локални омбудсман

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови локалног омбудсмана, који прима и испитује притужбе које се односе на повреду људских права од органа локалне самоуправе, поступа по сопственој иницијативи у сваком случају где постоји сумња да орган локалне самоуправе крши људска права, прати примену међународних стандарда о људским правима на територији локалне самоуправе, прикупља информације из различитих извора, о томе да ли органи локалне самоуправе примењују законе и друге прописе из области људских права, остварује непосредну сарадњу са републичким органима и делује као посредник између подручних органа државне управе и носилаца јавних овлашћења из делокруга Републике Србије и грађана, на територији града, иницира покретање кривичних дисциплинских и других поступака код надлежних органа у случају кршења људских права од органа локалне самоуправе, организује и учествује саветовања о остваривању и поштовању људских права и забрани дискриминације, иницира и подстиче образовање о људским правима у свим областима живота, сарађује и размењује искуства са другим институцијама локалних омбудсман и омбудсмана и другим органима и организацијама, које се баве заштитом и унапређењем људских права у земљи и иностранству, сарађује медијима, посредује у мирном решавању спорова везаних за кршење људских права на територији града, има право да присуствује свим седницама Скупштине и њених тела и има право да учествује у скупштинској расправи, када се расправља о питањима из његове надлежности, даје иницијативу за покретање поступка оценое уставности и законитости пред Уставним судом и предлаже надлежним органима доношење нових и промену постојећих прописа и других аката из његове надлежности, врши и друге послове у складу са законом и прописима Града Суботице. Давање правних савета и писаних упутстава грађанима ради побољшања капацитета за остваривање људских права у складу са позитивним прописима Републике Србије.

Циљ 1: Обезбеђена заштита права грађана пред управом и јавним службама града и контрола над повредама прописа и општих аката града

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Укупан број обраћања грађана пред локалним омбудсманом	број	1700	1700	1700	1700
Број грађана чија су права заштићена кроз поступак пред локалним омбудсманом	број	1580	1500	1500	1500

Програмска активност 0602-0006: Инспекцијски послови

Одговорно лице: Шеф службе за буџетску инспекцију

Правни основ: Закон о буџетском систему, члан 84., Одлуке о оснивању буџетске инспекције, Уредбе о раду и овлашћењима буџетске инспекције, Закон о инспекцијском надзору, Закон о прекршајима, Кривични закон, Закон о управном поступку итд.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу контроле материјално-финансијског пословања, наменског и законитог коришћења средстава из буџета Града Суботице, корисника буџетских средстава. На основу Годишњег програма рада на који сагласност даје Градоначелник, приступа се обављању послова. Након обављене контроле материјално финансијског пословања, сачињава се Записник о контроли, који се предаје контролисаном кориснику и Градоначелнику. Уколико се утврде неправилности у раду корисника буџетских средстава, покреће се прекршајни поступак, кривични поступак и поступа за привредни преступ, против одговорног лица корисника средстава.

У Годишњем извештају о раду, наводе се појединости о предузетим поступцима и предају Градоначелнику.

Циљ 1: Квалитетно обављање инспекцијских послова

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Број окончаних извршених контрола	број	7	7	7	8

Програмска активност 0602-0007: Функционисање националних савета националних мањина

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за друштвене делатности

Опис програмске активности: У оквиру ове програмске активности обезбеђују се средства за финансирање националних савета националних мањина у складу са Одлуком о расподели буџетских средстава града Суботице националним саветима националних мањина.

Циљ: Остваривање права националних мањина у локалној заједници

Показатељи учинка	јединица мере	Базна година	Циљна вредност у 2022. г	Циљна вредност у 2023. г	Циљна вредност у 2024. г

Број реализованих пројеката националних мањина	број	3	3	3	3
--	------	---	---	---	---

Програмска активност 0602-0009: Текућа буџетска резерва

Одговорно лице: Градоначелник

Правни основ: Закон о буџетском систему, Закон о локалној самоуправи, Статут Града Суботица

Опис програмске активности: У оквиру буџета део планираних прихода се не распоређује унапред, већ се задржава на име текуће буџетске резерве. Средства текуће буџетске резерве користе се за непланиране сврхе за које нису утврђене апропријације или за сврхе за које се у току године покаже да апропријације нису биле довољне. Текућа буџетска резерва опредељује се, према Закону о буџетском систему, највише до 4% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. На основу иницијативе директног буџетског корисника, Градоначелник доноси решења о употреби средстава текуће буџетске резерве којим се средства текуће буџетске резерве распоређују се на директне кориснике.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
X	X	X	X	X	X

Програмска активност 0602-0010 – Стална буџетска резерва

Одговорно лице: Градоначелник

Опис програмске активности: У буџету се планирају средства за сталну буџетску резерву, која се исказује на апропријацији намењеној за буџетске резерве. Стална буџетска резерва користи се за финансирање расхода и издатака на име учешћа локалне власти у отклањању последица ванредних околности, као што су земљотрес, поплава, суша, пожар, клизишта, снежни наноси, град, животињске и биљне болести, еколошка катастрофа и друге елементарне непогоде, односно других ванредних догађаја, који могу да угрозе живот и здравље људи или проузрокују штету већих размера. Стална буџетска резерва опредељује се највише до 0,5% укупних прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за буџетску годину. Решење о употреби средстава сталне буџетске резерве доноси Градско веће, на предлог стручне службе за финансије са иницијативом директног корисника којом се указује на потребе отклањања последица ванредних околности. Извештај о коришћењу средстава сталне буџетске резерве доставља се скупштини града уз завршни рачун.

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
X	X	X	X	X	X

Програмска активност 0602-0014 – Управљање у ванредним ситуацијама

Одговорно лице: Извршилац за ванредне ситуације

Опис програмске активности: Према Закону о војној, радној и материјалној обавези (“Сл. Гласник републике Србије бр. 88/2009,95/2010 и 36/2018) члана 6, Министарство одбране усклађује спровођење војне обавезе са остваривањем других права и дужности у области одбране и води јединствену евиденцију војних обвезника. Органи аутономних покрајина и органи јединица локалне самоуправе имају обавезу да на територији своје надлежности за потребе извршавања обавеза одбране обезбеде просторне и техничке услове за рад територијалних органа, као и њихову заштиту и обезбеђење.Јединица локалне самоуправе у оквиру својих надлежности, у области смањења ризика од катастрофа и управљања ванредним ситуацијама:

5) планира и обезбеђује буџетска средства намењена за смањење ризика од катастрофа и управљање ванредним ситуацијама;

8) израђује студију покривености система за јавно узбуњивање за своју територију (акустичку студију) и стара се о одржавању, набавци и постављању акустичких извора (сирена) и остале опреме у оквиру јединственог система за јавно узбуњивање у Републици Србији;

Јединице цивилне заштите опште намене и специјализоване јединице цивилне заштите за узбуњивање образују јединице локалне самоуправе.

Одлуку о образовању јединица цивилне заштите из става 1. овог члана доноси надлежни орган јединице локалне самоуправе.

Циљ 1: Изградња ефикасног, превентивног система заштите, и спасавања на избегавању шпоследица елементарних и других непогода

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Број идентификованих објеката критичне инфраструктуре	Број	7	7	7	7

Пројекат 0602-5001: ПТД за Месне заједнице

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу израда пројектне документације за санације месних заједница.

Циљ : израда пројектно техничке документације

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Степен завршености документације	%	100%	100%	100%	100%

Пројекат 0602-5002: Адаптација и енергетска санација објекта МЗ Бајмок

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу адаптације и санације објекта месне заједнице.

Циљ : адаптација и санација објекта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Степен завршености документације	%	-	50%	50%	-

Пројекат 0602-5003: Адаптација и енергетска санација објекта МЗ Шупљак (Цвијин шор)

Одговорно лице: Шеф службе за извођење радова на инвестиционим пројектима високоградње, нискоградње и хидроградње

Опис пројекта: У оквиру овог пројекта врше се активности у циљу енергетске санације објекта МЗ Шупљак.

Циљ : Адаптација и енергетска санација објекта

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година 2021	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Степен завршености радова	%		30%	60%	100%

Програм 16: 2101 - Политички систем локалне самоуправе

Одговорно лице: Градоначелник

Назив корисника: Скупштина Града

Опис корисника: Надлежност Скупштине града утврђена је Законом о локалној самоуправи, Статутом града Суботица. Скупштина града је највиши орган града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и статутом. Као носилац законодавне власти, Скупштина града у складу са законом: 1. доноси Статут Града и пословник Скупштине; 2. доноси буџет и завршни рачун Града; 3. утврђује стопе изворних прихода Града, као и начин и мерила за одређивање висине локалних такси и накнада; 4. доноси програм развоја Града и појединих делатности; 5. доноси урбанистички план Града и уређује коришћење грађевинског земљишта; 6. доноси прописе и друге опште акте; 7. расписује градски референдум и референдум на делу територије Града, изјашњава се о предлозима садржаним у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу; 8. оснива службе, јавна предузећа, установе и организације, утврђене Статутом и врши надзор над њиховим радом; 9. именује и разрешава управни и надзорни одбор, именује и разрешава директоре јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом; 10. бира и разрешава председника Скупштине и заменика председника Скупштине; 11. поставља и разрешава секретара Скупштине; 12. бира и разрешава Градоначелника Суботице (у даљем тексту: Градоначелник) и, на предлог Градоначелника, бира заменика Градоначелника и чланове Градског већа; 13. утврђује градске таксе и друге локалне приходе који Граду припадају по закону; 14. утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта; 15. доноси акт о јавном задуживању Града, у складу са законом којим се уређује јавни дуг; 16. прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката; 17. даје мишљење о републичком, покрајинском и регионалном просторном плану; 18. даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу; 19. даје сагласност на употребу имена, грба и другог обележја Града; 20. обавља и друге послове утврђене законом и Статутом. Скупштина града Суботице је највиши орган Града који врши основне функције локалне власти, утврђене Уставом, законом и Статутом. Скупштину чине одборници, које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем, у складу са законом и Статутом. Скупштина се сматра конституисаном избором председника Скупштине и постављањем секретара Скупштине. Скупштина има

67 одборника. Одборници се бирају на четири године. Скупштина одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или Статутом није друкчије одређено. О доношењу Статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника. Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца.

Циљ 1: Ефикасно и ефективно функционисање органа политичког система локалне самоуправе

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2021. год.	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.
X	X	X	X	X	X

Назив корисника: Градоначелник

Опис корисника: Надлежност Градоначелника је утврђена Законом о локалној самоуправи и Статутом Града Суботица. Градоначелник је извршни орган града. Градоначелника бира Скупштина, из реда одборника, на време од четири године, тајним гласањем, већином гласова од укупног броја одборника Скупштине. Градоначелник има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Градоначелник: 1. представља и заступа Град; 2. предлаже начин решавања питања о којима одлучује Скупштина; 3. наредбодавац је за извршење буџета; 4. усмерава и усклађује рад Градске управе; 5. доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, Статутом или одлуком Скупштине; 6. даје сагласност на опште акте којима се уређују број и структура запослених код директних и индиректних корисника буџетских средстава који се финансирају из буџета Града и на број и структуру запослених и других лица која се ангажују на остваривању програма или дела програма корисника буџета Града; 7. одлучује о давању на коришћење, односно у закуп, као и о отказу уговора о давању на коришћење, односно у закуп и стављању хипотеке на непокретности које користе органи и организације Града, уз сагласност Републичке дирекције за имовину Републике Србије; 8. одлучује о прибављању и отуђењу опреме веће вредности за потребе органа и организација Града, уз сагласност Владе Републике Србије; 9. одлучује о прибављању и отуђењу превозних средстава за потребе рада органа и организација Града; 10. врши и друге послове утврђене Статутом и другим актима Града. У случају ратног стања, Градоначелник доноси акте из надлежности Скупштине с тим што је дужан да их поднесе на потврду Скупштини чим она буде у могућности да се састане.

Назив корисника: Градско Веће

Опис корисника: Надлежност Градског већа је утврђена Законом о локалној самоуправи и Статутом Града Суботица. Градско веће чине Градоначелник, Заменик градоначелника, као и чланови Градског већа које бира Скупштина на период од четири године, тајним гласањем, већином од укупног броја одборника. Кандидате за чланове Градског већа предлаже кандидат за Градоначелника. Градско веће: 1. предлаже Статут,

буџет и друге одлуке и акте које доноси Скупштина; 2. непосредно извршава и стара се о извршавању одлука и других аката Скупштине, доноси одлуку о привременом финансирању у случају да Скупштина не донесе буџет пре почетка фискалне године; 4. врши надзор над радом Градске управе, поништава или укида акте Градске управе који нису у сагласности са законом, Статутом и другим општим актом или одлуком које доноси Скупштина; 5. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа и других организација у управним стварима из надлежности Града; 6. стара се о извршавању поверених надлежности из оквира права и дужности Републике, односно Аутономне Покрајине; 7. поставља и разрешава начелника Градске управе; 8. утврђује услове и начин коришћења превозних средстава за потребе органа и организација Града. Градско веће је извршни орган града.

Градоначелник представља Градско веће, сазива и води његове седнице.

Градоначелник је одговоран за законитост рада Градског већа.

Организација, начин рада и одлучивања Градског већа, детаљније се уређује његовим пословником, у складу са законом и Статутом.

Програмска активност 2101- 0001: Функционисање локалне скупштине

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови везани за рад Скупштине града. Скупштина има 67 одборника. Одборници се бирају на четири године. Скупштина одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника. Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника, уколико законом или Статутом није друкчије одређено. О доношењу Статута, буџета и урбанистичких планова одлучује се већином гласова од укупног броја одборника. Седницу Скупштине сазива председник Скупштине, по потреби, а најмање једном у три месеца. Скупштина оснива стална или повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности. Радна тела дају мишљење на предлоге прописа и одлука које доноси Скупштина и обављају друге послове утврђене Статутом. Стална радна тела Скупштине су савети и комисије, и то: 1. Савет за буџет и финансије 2. Савет за урбанизам, стамбено-комуналну делатност и заштиту животне средине 3. Савет за развој друштвених делатности 4. Савет за пољопривреду 5. Савет за развој села 6. Савет за развој привреде, мале привреде и приватног предузетништва 7. Савет за развој града 8. Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине 9. Комисија за кадровска и административна питања и радне односе 10. Мандатно-имунитетска комисија 11. Комисија за представке и жалбе 12. Изборна комисија града Суботице 13. Комисија за средства информисања. У оквиру ове програмске активности споводи се и Закон о финансирању политичких субјеката.

Циљ: Функционисање локалне скупштине

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.

Број седница скупштине	број	12	12	12	12
Број усвојених аката	број	300	300	300	300

Програмска активност 2101-0002: Функционисање извршних органа

Одговорно лице: Градоначелник

Правни основ: Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), Статут Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон и 157/20-др.закон), Закон о систему плата запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 18/16, 108/16, 113/17, 95/18, 86/19 и 157/20), Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћени текст, 84/14, 84/15 и 74/21), Правилник о коришћењу средстава за угоститељске услуге („Службени лист Града Суботице“, бр. 14/13) и други закони и општи акти Града.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу успешног остваривања функције Градоначелника, односно квалитетног управљања развојем града.

Кабинет Градоначелника обавља послове који за циљ имају квалитетно управљање развојем града. Остваривање функције Градоначелника непосредно помажу функционери и запослени у Кабинету Градоначелника, односно у Служби за послове кабинета Градоначелника. у оквиру којих се обављају послови припремања и координирања активности Градоначелника, праћење саопштења и информација објављених у медијима о раду органа Града, сарадња са иностраним субјектима (међународне активности, регионални и прекогранични контакти, билатерална и мултилатерална сарадња), односно послови протокола и послови сарадње са медијима. Градоначелник, односно лице које је Градоначелник овластио, као и други функционери односно запослени, по упутству Градоначелника, учествују у разним протоколарним активностима, као што су разноврсни приједи - сусрети са амбасадорима, конзулима односно представницима страних влада и других иностраних субјеката, заједничке посете са представницима државних органа и других органа и организација отварању производних погона и других новоизграђених објеката и реализованих инвестиција.

За поједине области рада локалне самоуправе Градоначелник поставља помоћнике Градоначелника. Помоћници Градоначелника покрећу иницијативе, предлажу пројекте и сачињавају мишљења у вези питања која су од значаја за развој у областима за које су постављени, дају упутства при решавању питања у делокругу своје надлежности, сарађују са установама, предузећима и другим субјектима у делокругу своје

надлежности, обављају и друге послове по налогу Градоначелника у области за коју су постављени.

Циљ 1: Функционисање извршних органа

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Број донетих аката	број	2200	2500	2700	2700

Правни основ: Закон о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), Статут Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст, 13/21 и 16/21), Одлука о Градском већу Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 1/10 и 40/12), Закон о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17-др.закон, 95/18-др.закон, 86/19-др.закон и 157/20-др.закон), Закон о систему плата запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, бр. 18/16, 108/16, 113/17, 95/18, 86/19 и 157/20), Уредба о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћени текст, 84/14, 84/15 и 74/21), Правилник о коришћењу средстава за угоститељске услуге („Службени лист Града Суботице“, бр. 14/13) и други закони и општи акти Града.

Опис: У оквиру ове програмске активности спроводе се послови у циљу успешног остваривања надлежности Градског већа.

Седнице Градског већа сазива Градоначелник по својој иницијативи. Материјале који се достављају Градском већу ради разматрања и одлучивања о питањима из надлежности Градског већа, односно ради предлагања и упућивања на доношење Скупштини града, припремају организационе јединице Градске управе, а могу припремати и установе, јавна предузећа и друге организације чији је оснивач Град, односно други субјекти одређени општим актом Скупштини града. Материјали се достављају у форми и на начин утврђен Пословником Градског већа Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 55/16-пречишћени текст).

Седницом Градског већа председава Градоначелник. По претресању питања Градско веће одлучује, односно доноси одговарајућу одлуку или други акт. Градско веће доноси одлуке, правилнике, наредбе, упутства, решења, закључке, пословник и друга акта, у складу са законом и Статутом. Градско веће може да одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја његових чланова, а одлучује већином гласова присутних чланова, ако законом или Статутом за поједина питања није предвиђена друга већина.

О раду на седници Градског већа води се записник. Градско веће може образовати стална и повремена радна тела за разматрање, припремање и давање предлога о питањима из

надлежности Градског већа, предузимање одговарајућих мера на усклађивању рада органа и организација у процесу припреме аката и материјала за седницу Градског већа и праћења извршења својих аката, закључака и програма рада.

Чланови Градског већа имају права и дужности да предлажу претресање појединих питања из делокруга Градског већа и да учествују у одлучивању о питањима која се расправљају на седницама Градског већа, да дају иницијативе за припремање одлука и других прописа које доноси Скупштина града и Градско веће, да учествују у раду радних тела Градског већа чији су чланови и да учествују у обављању других послова из надлежности.

Циљ 1: Функционисање извршних органа

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023. год.	Циљана вредност у 2024. год.
Број донетих аката	број	520	520	520	520
Број одржаних седница Градског већа	број	30	40	50	50
Евиденирани предмети за Градско веће	број	550	550	550	550

ПРОГРАМ 17: 0501 – Енергетска ефикасност и обновљиви извори енергије

Корисник: Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Одговорно лице: Секретар секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење енергетске ефикасности на територији Града у складу са Законом

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Укупна потрошња примарне енергије у јавним	(ten)	6.486,28	6.480,70	6.480,70	6.480,70

зградама (ten)					
-------------------	--	--	--	--	--

Опис: У складу са Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Сл. гласник РС“, број 40/2021 од 22. априла 2021. год.) Јединица локалне самоуправе, као обвезник система енергетског менаџмента, доноси Програм енергетске ефикасности који је у складу са Стратегијом и Акционим планом Републике Србије.

Програм енергетске ефикасности садржи нарочито:

- 1) планирани циљ уштеда енергије, који је у складу са планираним циљевима Стратегије, Програма остваривања Стратегије и Акционог плана;
- 2) преглед и процену годишњих енергетских потреба, укључујући процену енергетских својстава објеката;
- 3) предлог мера и активности које ће обезбедити ефикасно коришћење енергије, и то:
 - (а) план енергетске санације и одржавања јавних објеката које користе органи јединице локалне самоуправе, јавне службе и јавна предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе,
 - (б) планове унапређења система комуналних услуга
 - (в) друге мере које се планирају у смислу ефикасног коришћења енергије;
- 4) носиоце, рокове и процену очекиваних резултата сваке од мера којима се предвиђа остваривање планираног циља;
- 5) средства потребна за спровођење програма, изворе и начин њиховог обезбеђивања.

Скупштина града Суботице је у складу са законом донела Програм енергетске ефикасности Града Суботице за период 2019-2021. годину, чији је основни циљ унапређење енергетске ефикасности у потрошњи енергије, односно успостављање система управљања енергетском потрошњом и смањењем трошкова за набавку енергије и енергената.

Пројекат 0501-4010: Израда Програма енергетске ефикасности Града Суботице за период 2022.-2024.

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење енергетске ефикасности на територији Града у складу са Законом

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Израђен Програм		не	да	да	да

Опис пројекта: обавеза израде Програма енергетске ефикасности Града Суботице за период од 2022. до 2024. године проистиче из члана 17. Закона о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије („Сл. гласник РС“, број 40/2021 од 22. априла 2021.

год.) и то попуњавањем ИСЕМ базе података као и класификација објеката применом савремених метода и инструмената за дефинисање енергетских својстава зграда, и то за објекте за које Град сноси трошкове енергије и енергената у шта спадају све основне и средње школе, вртићи и установе.

Средства у оквиру овог пројекта у 2022. години намењена су за израду Студије „Ревизија активности Града Суботице у области заштите животне средине и социјалних питања“, у складу са Законом о енергетској ефикасности и рационалној употреби енергије и Законом о коришћењу обновљивих извора енергије.

Пројекат 0501-5001: Санација енергетских губитака објеката предшколске установе

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Опис пројекта:

Пројектом се предвиђа финансијско улагање од 4.200.000 динара у 2022. години. Санација енергетских губитака термичког омотача заменом спољних прозора и врата и постављањем или побољшањем постојеће термичке изолације зидова, крова и таваница у објекту „Шумице-вртић“ и дугорочног смањења потрошње енергије и енергената, смањења емисије CO₂, као и расхода за енергију.

Објекти „Шумице-јасле“ и „Шумице-вртић“ се налазе на једној парцели и третирају се као једна енергетска целина. Укупан Пројекат енергетске санације дефинише замену фасадне столарије (прозора и врата) за сваки објекат појединачно као и изолацију термичког омотача за сваки објекат појединачно.

Планирано је улагање у 2022. години којим би било могуће реализовати део пројекта који се односи на замену фасадне столарије на објекту „Шумице-вртић“.

Циљ: Смањење расхода за енергију

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Укупна потрошња примарне енергије у јавним зградама (ten)	(ten)	95,584	90	90	90

Пројекат 0501-5002: Суфинансирање енергетске санације и енергије из обновљивих извора енергије, стамбених зграда и породичних кућа

Одговорно лице: Секретар Секретаријата за комуналне послове, енергетику и саобраћај

Циљ: Унапређење енергетске ефикасности на територији Града у складу са Законом и мерама Републике Србије

Назив индикатора	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност 2022. год.	Циљана вредност 2023. год.	Циљана вредност 2024. год.
Суфинансирана енергетска санација стамбених објеката		да	да	да	да

Опис пројекта: Пројектом се предвиђа финансијско улагање од 15.000.000,00 дин. У 2022. години. Пошто је Република Србија стратешки приступила енергетској транзицији у коју су укључени сви сегменти друштва (држава, привреда и грађани) неопходно је да и Град Суботица активно учествује кроз суфинансирање мера енергетске транзиције у шта спадају мере енергетске ефикасности и коришћење обновљивих извора енергије.

Пројекат 0501-5004: Energy efficient power E2P2

Одговорно лице: Шеф Службе за локални економски развој

Правни основ: Partnership Agreement for the implementation of the Operation (Satnica Đakovačka Municipality i City of Subotica)

Опис пројекта: Овај пројекат заснован је на успостављању енергетски ефикасних јавних зграда кроз примену обновљивих извора енергије као пример енергетски одрживе и еколошки прихватљиве јавне политике. У оквиру овог пројекта Град Суботица и општина Сатница Ђаковачка желе да изграде соларне системе (соларне електране на јавним установама –0,45 MW и мрежа енергетски ефикасне јавне расвете). Ово ће подићи свест о важности заштите животне средине и потенцијала за коришћење енергетске ефикасности и соларних електрана. Кроз пројекат Град Суботица ће извршити енергетску санацију две школе: Основне школе “Матко Вуковић” и Основне и средње школе “Жарко Зрењанин” и поставити соларне панеле на девет објеката јавне намене: Техничка школа “Иван Сарић”, Дом за децу ометену у развоју “Колевка”, “Наша радост”, Нова општина, Отворени универзитет, Основна и средња школа “Жарко Зрењанин”, базен “Прозивка”, Политехничка школа, Основна школа “Соња Маринковић”.

Циљ: Повећање енергетске ефикасности зграда

Показатељи учинка/индикатор	Јединица мере	Базна година	Циљана вредност у 2022. год.	Циљана вредност у 2023.год.	Циљана вредност у 2024.год.
Енергетски санирани објекти две школе: Основна школа “Матко Вуковић” и Основна и средња школа “Жарко Зрењанин”	број	2	-	-	-
Постављени соларни панели на девет објеката јавне намене	број	6	9	-	-

