

Szabadka Város alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 20. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 26/08 és 27/08-jav. száma és Szabadka Város Hivatalos Lapjának 46/11 és 15/13 száma) alapján

Szabadka Város Képviselő-testülete a 2017..... megtartott ülésén meghozta az alábbi

HATÁROZATOT

a DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány 2017. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési tervének jóváhagyásáról

I.

Jóváhagyjuk a DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány 2017. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési tervét, melyet az Alapítvány igazgatóbizottsága hozott meg 2017. március 28-án megtartott ülésén.

II

A jelen határozat megjelenik Szabadka Város Hivatalos Lapjában.

I n d o k l á s

Jogalap: Szabadka Város alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 20. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 26/08 és 27/08- javított és Szabadka Város Hivatalos Lapjának 46/11 és 15/13 száma), melynek megfelelően a városi képviselő-testület a törvénnyel és alapszabállyal összhangban egyéb teendőket is ellát.

A meghozatal indokai: Az Állami Revizori Intézmény ellenőrzése során rámutatott a szabálytalanságokra az a DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány működési tervének és Pénzügyi tervének jóváhagyása tekintetében, melyeket Szabadka város polgármestere hagyott jóvá. Az Állami Revizori Intézmény utasítására a DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány működési tervét és pénzügyi tervét Szabadka Város Képviselő-testületének kell jóváhagynia.

Végrehajtók: DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány Szabadka, Társadalmi Tevékenységek Titkársága és a Pénzügyi Titkárság.

A végrehajtáshoz szükséges eszközök forrása: A jelen határozat megvalósításához Szabadka Város költségvetésében vannak biztosítva az eszközök.

A **DANILO KIŠ** Ifjúsági Kulturális Alapítvány 2017. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési terve

Az alapítványról



Mivel Szabadkán hiányzott a fiatalok kulturális életéről és mindennapjairól való folyamatos gondoskodás, 2005-ben megalakult a **FÓKUSZ Ifjúsági Kulturális Alapítvány**, mely 2012 januárjától **Danilo Kiš** nevét viseli. Az alapítvány célja új kulturális terület kialakítása a városban projekteinek megvalósításával, valamint egyének és szervezetek támogatásával pályázaton keresztül. Kulturális, művészeti, tudományos projekteken és ifjúsági akciókon keresztül az Alapítvány szeretné, hogy a polgárokat, és mindenekelőtt a fiatalokat felrázza az érdektelenségből.

Az Alapítványnak az a feladata, hogy a modern, interkulturális, posztmodern és a városi társadalom értékeit hirdesse. Városunk ilyen fajta kulturális identitásának a kialakításában külön szerepük van a fiataloknak, akiket a kulturális modell kialakításában és meghozatalában a legkevésbé kérdeztek meg.

Az alapító és főtámogató Szabadka Város képviselő-testülete.

Az Alapítvány 2012 elejétől a programjait új helyen tartja, melynek a neve **Raktár Ifjúsági Művelődési Klub**, a szabadkai születésű Danilo Kiš azonos című műve alapján, és címe: Raichl Ferenc u. 12a. A Raktárt új kulturális helyiségként képzeltük el, melyben az Alapítvány vitatribünöket, kiállításokat, előadásokat, műhelyeket, pályázatokat, koncerteket, fesztiválokat, audio és videó és irodalmi kiadványokat, nemzetközi fesztiválokat, filmvetítéseket szervez, és amely a fiatal

művészeknek, ifjúsági csoportoknak, polgári egyesületeknek, kulturmunkásoknak és rajongóknak minőségi felületet nyújt a projektjeik megvalósításához.

Cím: a Raichle Ferenc park 12/a, Szabadka

Tel. 024/523 566

Felelős személy: Branislav Budnić

Internetcím www.danilokis.rs

E-mail: office@danilokis.rs

A 2017-ES ÉVI PÉNZÜGYI TERV

A munkaterv az Danilo Kiš Ifjúsági Kulturális Alapítvány pénzügyi terve alapján készült Szabadka Város 2017. évi költségvetéséről szóló rendelet alapján. Mint az eddigi munkában az Alapítvány tevékenységei az **önálló projekt tevékenységeken és a partneri projekteken alapulnak**. Az Alapítvány **önálló projekt tevékenységei** nagymértékben a **kulturális edukációs programokra** alapozódnak, melyek fiataloknak szóló **kreatív műhelyfoglalkozásokat** tartalmaznak, valamint gazdag és sokszínű **kulturális programokat**, aminek alapvető feladata a kortárs kultúra és művészet hirdetése, az (elsősorban társadalmi) tudományok, az aktivitás, kommunikáció és tolerancia, a nem formális oktatás és a fiatalok kreatív alkotókészségének előmozdítása, továbbá a **fiatal szerzők népszerűsítése és megerősítése** elsősorban Szabadka város területén.

PROJEKTTEVÉKENYSÉGEK

Sor-szám	Tevékenység megnevezése	Időpontja	A tevékenység végrehajtói
	VII. irodalmi fesztivál „Írók a fókuszban“*	Második negyedév	Minden alkalmazott
	VII. fesztivál - új Ambush zene	Július, augusztus és szeptember	Minden alkalmazott

	Kulturális kampány: „ Vigyázzatok a kultúrára, a kultúra is vigyáz rátok “	Egész év folyamán*	Minden alkalmazott
	PÁLYÁZATOK a művészeti alkotás területén	Egész év folyamán*	Minden alkalmazott
	„ Munkaszoba ” nyílt felhívás: Támogatási program egyesületeknek.	Egész év folyamán*	Minden alkalmazott
	„ Raktározd el az ötletedet ” c. pályázat támogató program egyéneknek	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Önkéntességi művelődési klub	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Kreatív-edukációs MŰHELYEK szerbül és magyarul	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Kommunikáció és kulturális produkció - műhelyfoglalkozás	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Kiš színház – fiatalok színháza – jelenetek szerb és magyar nyelven	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Kortárs zenét előadó kórus	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	„ Új szörfölők ” filozófiai klub	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Utazók Klubja	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	„ Mondj Á-t ” Pszichológiai előadások, műhelyek és tanácskozások ciklusa	egész év folyamán*	minden alkalmazott

	„Mutasd meg, mit tudsz“ kortársképzési ciklus	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Foglalkozások bemutatása a kultúra és a tudomány területén „Különleges foglalkozások“	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	"Popkultúra tanulmányok" kulturális előadás sorozat	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Előadások és tribünök kulturális, művészeti és tudományos terület	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Irodalmi műsor: A szerző és a könyv bemutatása	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Irodalmi beszélgetések szerb nyelven "Fiatal szerzők bemutatása"	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Irodalmi beszélgetések magyar nyelven „Kortárs fiatal szerzők Vajdaságból és a régióból"	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Képzőművészeti kiállítások: A szerző és a tárlat bemutatása	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	„A hazai filmek - új szerzők” filmművészeti műsor. Előadások és beszélgetések a filmről, a szerző bemutatása és filmvetítés	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Zenei program: Előadások a zenéről, szerzők bemutatása, koncertek	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Kiadványok (könyvek és publikációk, zenei albumok és / vagy kompilációk, videó munkák és film)	egész év folyamán*	minden alkalmazott

	New Art naptár: Naptár fiatal szabadkai képzőművészek munkáiból	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Szerzők, intézmények és egyesületek bemutatása, akik / melyek a kultúra, a tudomány és a civil társadalom terén aktívak	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Kultúra népszerűsítése „ Iskolai óra a Raktárban ”	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	A kultúra népszerűsítése az iskolában „ Kultúra kvíz ”	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Alapítvány népszerűsítése – Bemutakozó látogatások az iskolákban	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Projektek KOPRODUKCIÓJA az egyesületekkel	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Kulturális intézményekkel való együttműködés	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Fesztiválokkal való együttműködés	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Oktatási intézményekkel való együttműködés	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	„ Szabadka Express ” Művészek nemzetközi csereprogramja	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	Művészek csereprogramja a Boszniai Szerb Köztársaság Banja Luka-i Kortárs Művészeti Múzeummal	szeptember	minden alkalmazott

	Gračanica Kultúrház – diákcsera program	negyedik negyedév	minden alkalmazott
	„Világkultúrák a Raktárban“ program: Nagykövetségekkel és kulturális központokkal való együttműködés, a világ kultúráinak bemutatása	egész év folyamán*	minden alkalmazott
	A Múzeumok Éjszakája rendezvényen való részvétel	május	minden alkalmazott
	Városnapi ünnepség megszervezésében való részvétel	szeptember	minden alkalmazott
	Fiatalok Nemzetközi Napja c. ünnepség megszervezésében való részvétel	augusztus	minden alkalmazott
	A város rendezte Újévi ünnepség megszervezésében való részvétel	DECEMBER	minden alkalmazott
	Ifjúsági művelődési műsor	egész év folyamán*	minden alkalmazott

MEGJEGYZÉS: A programrészben le vannak írva a projekt javaslatok. A programterv módosulhat az újonnan előállt helyzetekkel összhangban, valamint a Vajdaság AZ Végrehajtó Tanácsától, a Szerb Köztársaság Művelődési Minisztériumától kapott pénzügyi támogatásokkal, és egyéb finanszírozási forrásokkal.

Szabadka, 2017. március 28-án,

Branislav Budnić

P.H.

Felügyelőbizottság elnöke

	DANILO KIŠ ALAPÍTVÁNY			
	Raichle Ferenc park 12a, Szabadka			
	Leírás	A 2017-ES ÉVI PÉNZÜGYI TERV	A 2017-ES ÉVI PÉNZÜGYI TERV I. MÓDOSÍTÁSA	
23				
23000	Gépek és felszerelések	10,000.00	30,000.00	20,000
512				
512000	Felhasznált anyag a szerviz. berendezéshez	0.00	0.00	
512001	Irodaeszközök	30,000.00	30,000.00	
512002	Higiéniai védelem tartalék anyagainak költségei	20,000.00	20,000.00	
512009	Egyéb anyagköltségek	0.00	0.00	
513				
513000	Áramfogyasztás	38,000.00	38,000.00	
513004	Üzemanyag és kenőanyagok költségei	20,000.00	20,000.00	
513002	Fűtési költségek	230,000.00	230,000.00	
520				
520000	Munkabérek – Bruttó 1. összeg	4,800,000.00	4,800,000.00	
5251	Irányítószerv tagjainak tiszteletdíja	0.00	80,000.00	80,000
529				
529000	Útiköltség térítés szolgálati utakon	0.00	0.00	
52910	Alkalmazottak útiköltsége – munkába járás	132,000.00	132,000.00	
529008	Külföldi napidíjak költségei	20,000.00	20,000.00	
531				

531000	Telekom és postaköltségek	150,000.00	150,000.00
5310	Szállítási költségek	10,000.00	10,000.00
531001	Szállítási szolgáltatások költségei	6,000.00	6,000.00
531002	Internet költségek	12,000.00	12,000.00
532			
532000	Állóeszközök karbantartási költségei	0.00	0.00
5329	Egyén karbantartási szolg. költségei	150,000.00	150,000.00
533			
533001	MŰSZAKI SEGÉD ESZKÖZÖK bérletének költségei	0.00	0.00
533002	AUDIO ÉS HANGOS MŰSZAKI ESZKÖZÖK bérletének költségei	120,000.00	120,000.00
533003	VIDEO ÉS VILÁGÍTÓ BERENDEZÉSEK bérletének költségei	12,500.00	12,500.00
535			
535011	Természetes személyeknek nyújtott adományok (pályázat alapján)	40,000.00	40,000.00
539			
539000	Szemétkihordás költségei	0.00	0.00
539001	Vízfogyasztás	0.00	0.00
539002	Műhelyek költségei (média, színház, írás, film)	580,000.00	580,000.00
539003	Folyóiratok és magazinok nyomtatási költségei	0.00	0.00
539004	Publikációk nyomtatási költségei	0.00	0.00

539005	Plakátok és szórólapok nyomdaköltségei	24,000.00	24,000.00	
539009	Egyéb szolgáltatások	350,000.00	300,000.00	- 50,000
550				
550001	Ügyviteli könyvek vezetésének költségei	280,000.00	280,000.00	
5501	Ügyvédi szolgáltatások költségei	80,000.00	80,000.00	
550002	Takarítási szolgáltatás	140,000.00	140,000.00	
550009	Egyéb nem termelői szolgáltatások	255,000.00	205,000.00	- 50,000
550010	Szakirodalom költségei	0.00	0.00	
551				
551000	Vendéglátói szolgáltatások és reprezentációs költségek, szállás	30,000.00	30,000.00	
552				
552000	Biztosítási díj	37,000.00	37,000.00	
553				
553000		1,500.00	1,500.00	
559				
559000	Hirdetési költségek (reklámok kivételével)	0.00	0.00	
559001	Illetékek (közigazgatási, bírósági)	1,000.00	1,000.00	
559009	Egyéb immateriális szolgáltatások költségei	100,000.00	100,000.00	
559100	Jármű regisztráció	26,000.00	26,000.00	
562				
562000	Hazai hitelek kamatai	0.00	0.00	

562003	A beszállítótól eredő kamatkiadások	0.00	0.00
563			
563000	Reális negatív árfolyamkülönbségek a megfiz. során	0.00	0.00

ÖSSZESEN:

7,885,000.00

7,885,000.00