

Temeljem članka 4. Zakona o javnim službama („Službeni glasnik RS“, br. 42/91, 71/94, 79/05 - dr. zakon, 81/05 - ispr. dr. zakona, 83/05 - ispr. dr. zakona i 83/14 - dr. zakon), članka 28. stavak 1. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja („Službeni glasnik RS“, br. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 – autentično tumačenje, 68/15 i 62/16 – odluka US), članka 8 stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službeni glasnik RS“, br. 18/10) i članka 33. stavak 1. točka 8. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“ br. 26/08 i 27/08 - ispravak i „Službeni list Grada Subotice“ br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na sjednici održanoj dana2017. godine, donijela je

O D L U K U

o osnutku Предшколске установе „Наша радост“ Суботица - Naša Radost Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka - Predškolske ustanove „Naša radost“ Subotica

Članak 1.

Utvrdjuje se da je Rješenjem Narodnog odbora Stari grad - sreza subotičkog broj 06-13/5152/2-1958 od 22. srpnja 1958. godine osnovan Dječji vrtić kao proračunska ustanova za predškolsku djecu, te da je rješenjem Skupštine općine Subotica broj 04/4-9673/1-70 od 25. studenog 1970. godine dana suglasnost na spajanje u Dječju ustanovu „Naša radost“.

Članak 2.

Predškolska ustanova „Naša radost“ Subotica (u daljnjem tekstu: Ustanova) osnovana je radi obavljanja djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja na području Grada Subotice.

Osnivač Ustanove je Grad Subotica (u daljnjem tekstu: Grad) u čije ime osnivačka prava vrši Skupština grada Subotice (u daljnjem tekstu: Skupština).

Ustanova je ustrojena s više od sto odgojnih skupina, uz suglasnost nadležnog tijela, sukladno zakonu.

Članak 3.

Naziv Ustanove je:

Предшколска установа „Наша радост“ Суботица

Naša Radost Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka

Predškolska ustanova „Naša radost“ Subotica.

Sjedište Ustanove je u Subotici u ulici Antona Aškerca broj 3.

Članak 4.

Ustanova obavlja sljedeće djelatnosti:

85.10 - Predškolsko obrazovanje, kao pretežitu djelatnost,
a ostale djelatnosti su:

88.91 - Djelatnost dnevne skrbi o djeci,

85.51 - Sportsko i rekreativno obrazovanje,

85.59 - Ostalo obrazovanje,

32.40 - Proizvodnja igara i igračaka,

58.14 - Izdavanje časopisa i periodičnih izdanja,

56.29 - Usluge pripremanja i posluživanja hrane,

56.30 - Usluge pripremanja i posluživanja pića,

10.71 - Proizvodnja kruha, svježeg peciva i kolača.

U vršenju djelatnosti iz stavka 1. ovoga članka, Ustanova obavlja stručne poslove sukladno zakonu.

Članak 5.

Ustanova je pravna osoba s pravima, obvezama i odgovornostima koje ima temeljem zakona i ove Odluke.

Za svoje obveze u pravnom prometu Ustanova odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Ustanova ima račun kod Uprave za riznicu, a pravo raspolaganja sredstvima preko računa Ustanove utvrđuje se statutom Ustanove.

Članak 6.

Sredstva za ostvarivanje svoje djelatnosti Ustanova stječe iz proračuna Grada, od korisnika i drugih izvora, sukladno zakonu.

U proračunu Grada Subotice osiguravaju se sredstva za dio ekonomske cijene obrazovanja i odgoja djece koja obuhvaća ostale tekuće rashode, a temeljem utvrđene ekonomske cijene.

U proračunu Grada Subotica osiguravaju se sredstva i za:

1) ostvarivanje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja (poludnevni i cjelodnevni boravak, prehrana, njega i preventivna zaštita djece predškolske dobi) u visini 80 posto od ekonomske cijene po djetetu, uključujući u cijelosti sredstva za plaće, naknade i druga primanja, socijalne doprinose na teret poslodavca, otpremnine, kao i pomoći zaposlenih u predškolskoj ustanovi i ostale tekuće rashode;

2) stručno usavršavanje zaposlenih;

3) jubilarne nagrade i pomoć zaposlenima;

4) prijevoz: djece i njihovih pratitelja radi pohađanja pripremnog predškolskog programa na razdaljini većoj od dva kilometra; prijevoz, smještaj i prehranu djece sa smetnjama u razvoju, bez obzira na razdaljinu mjesta stanovanja od ustanove;

5) prijevoz zaposlenih;

6) kapitalne izdatke;

7) zaštitu i sigurnost djece, sukladno propisanim mjerama iz članka 42. Zakona.

8) druge tekuće rashode, osim onih za koje se sredstva osiguravaju u proračunu Republike Srbije.

U proračunu Republike Srbije osiguravaju se sredstva za:

1) ostvarivanje pripremnog predškolskog programa u godini pred polazak u školu;

2) ostvarivanje predškolskog programa za rad s djecom sa smetnjama u razvoju;

3) ostvarivanje predškolskog programa za rad s djecom na bolničkom liječenju.

Članak 7.

Skupština ima pravo tražiti podnošenje godišnjih izvješća o radu i ostvarivanju djelatnosti, a po potrebi i druga izvješća.

Članak 8.

Ustanova je dužna:

- tražiti suglasnost Skupštine na Statut Ustanove;
- u ostvarivanju svoje djelatnosti postupati po nalogima Osnivača;
- tražiti suglasnost Skupštine na odluku o statusnoj promjeni;
- tražiti suglasnost Skupštine i tijela APV nadležnog za poslove obrazovanja na odluku o promjeni naziva ili sjedišta Ustanove;
- tražiti suglasnost tijela APV nadležnog za poslove obrazovanja za proširenje djelatnosti Ustanove;
- tražiti suglasnost od gradonačelnika na Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta Ustanove;
- tražiti suglasnost Gradskog vijeća na utvrđeni početak i završetak radnog vremena u Ustanovi;
- podnijeti prijedlog Gradskom vijeću za donošenje Rješenja o utvrđivanju broja djece u odgojnim skupinama obuhvaćene predškolskim obrazovanjem,
- podnijeti prijedlog nadležnom tijelu osnivača za donošenje odluke o mreži dječjih vrtića u ustanovama na području grada za svoj djelokrug rada.

Članak 9.

Odluku o utvrđivanju ekonomske cijene programa odgoja i obrazovanja u predškolskoj ustanovi donosi Gradsko vijeće.

Članak 10.

Tijela Ustanove su:

1. Tijelo upravljanja – Upravni odbor,
2. Tijelo rukovođenja – ravnatelj Ustanove,
3. Stručna i savjetodavna tijela sukladno zakonu o osnovama sustava obrazovanja i odgoja i općim aktom Ustanove.

Članak 11.

Upravni odbor ima devet (9) članova uključujući i predsjednika.

Članove Upravnog odbora imenuje i razrješava Skupština, a predsjednika biraju članovi većinom glasova od ukupnog broja članova Upravnog odbora.

Upravni odbor čine po tri predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave.

Predstavnici zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave predlažu se i imenuju na način utvrđen zakonom.

Predstavnici jedinice lokalne samouprave imenuju se i razrješavaju uz pribavljeno mišljenje odgovarajućeg nacionalnog vijeća nacionalne manjine na čijem jeziku se obavlja obrazovno-odgojni rad u Ustanovi.

Upravni odbor Ustanove:

1. donosi Statut, pravila ponašanja u Ustanovi i druge opće akte i daje suglasnost na akt o ustrojstvu i sistematizaciji poslova;
2. donosi predškolski, odnosno odgojni program, razvojni plan, godišnji plan rada, usvaja izvješća o njihovom ostvarivanju, vrjednovanju i samovrjednovanju;
3. utvrđuje prijedlog financijskog plana za pripremu proračuna Grada;
4. donosi financijski plan Ustanove, sukladno zakonu;
5. usvaja izvješće o poslovanju, godišnji obračun i izvješće o izvođenju ekskurzija, odnosno nastave u prirodi;
6. raspisuje natječaj i bira ravnatelja;
7. razmatra poštovanje općih principa, ostvarivanje ciljeva obrazovanja i odgoja i standarda postignuća i poduzima mjere za poboljšanje uvjeta rada i ostvarivanje obrazovno-odgojnog rada;
8. donosi plan stručnog usavršavanja zaposlenih i usvaja izvješće o njegovu ostvarivanju;
9. odlučuje po žalbi, odnosno prigovoru na rješenje ravnatelja;
10. obavlja i druge poslove sukladno zakonu, aktu o osnutku i Statutu.

Članak 12.

Mandat predsjednika i članova Upravnog odbora traje 4 godine.

Skupština jedinice lokalne samouprave razriješit će prije isteka mandata pojedine članove, uključujući i predsjednika ili tijelo upravljanja ustanove, na vlastiti zahtjev člana, kao i ako:

1. tijelo upravljanja donosi nezakonite odluke ili ne donosi odluke koje je temeljem zakona i statuta dužan donositi;
2. član tijela upravljanja neopravdanim odsustvovanjima ili nesavjesnim radom onemogućava rad tijela upravljanja;
3. u postupku preispitivanja akta o imenovanju utvrdi nepravilnosti;
4. ovlašteni predlagatelj pokrene inicijativu za razrješanje člana tijela upravljanja zbog prestanka osnove po kojoj je imenovan u tijelo upravljanja;
5. nastupi uvjet iz članka 54. stavak 11. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja.

Izborno razdoblje novoimenovanog pojedinog člana tijela upravljanja traje do isteka mandata tijela upravljanja.

Članak 13.

Ravnatelj rukovodi radom Ustanove.

Ravnatelj Ustanove bira se na razdoblje od četiri godine.

Ravnatelja Ustanove bira Upravni odbor temeljem natječaja, na način i po postupku propisanom zakonom i Statutom Ustanove.

U postupku izbora ravnatelja Upravni odbor pribavlja mišljenje odgovarajućih nacionalnih vijeća nacionalnih manjina na čijem jeziku se obavlja obrazovno-odgojni rad u Ustanovi.

Odluka s dokumentacijom o izabranom kandidatu dostavlja se nadležnom pokrajinskom tijelu na suglasnost.

Smatra se da je odluka Upravnog odbora o izboru ravnatelja donesena, odnosno da je nadležno pokrajinsko tijelo dalo na nju suglasnost ako u roku od 30 dana od dana dostavljanja odluke ne donese akt kojim odbija suglasnost.

Članak 14.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada i za uspješno obavljanje djelatnosti Ustanove.

Ravnatelj za svoj rad odgovara Upravnom odboru i pokrajinskom tajniku za obrazovanje.

Nadležnosti ravnatelja:

1. planira i organizira ostvarivanje programa obrazovanja i odgoja i svih aktivnosti ustanove;
2. skrbi o osiguranju kvalitete, samovrjednovanju, ostvarivanju standarda postignuća i unaprjeđivanju obrazovno-odgojnog rada;
3. skrbi o ostvarivanju razvojnog plana ustanove;
4. odlučuje o korištenju sredstava utvrđenih financijskim planom i odgovara za odobravanje i namjensko korištenje tih sredstava, sukladno zakonu;
5. surađuje s tijelima jedinice lokalne samouprave, organizacijama i udrugama;
6. organizira i vrši pedagoško-instruktivni uvid i prati kvalitetu obrazovno-odgojnog rada i pedagoške prakse i poduzima mjere za unaprjeđivanje i usavršavanje rada nastavnika, odgojitelja i stručnog suradnika;
7. planira i prati stručno usavršavanje i provodi postupak za stjecanje zvanja nastavnika, odgojitelja i stručnog suradnika;
8. poduzima mjere u slučajevima povreda zabrana iz čl. 44. do 46. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja i nedoličnog ponašanja zaposlenog i njegova negativnog utjecaja na djecu i učenike;
9. poduzima mjere radi izvršavanja naloga prosvjetnog inspektora i prosvjetnog savjetnika, kao i drugih inspekcijskih tijela;
10. skrbi o pravodobnom i točnom unosu i održavanju ažurnosti baze podataka o ustanovi u okviru jedinstvenog informacijskoga sustava prosvjete;
11. skrbi o pravodobnom objavljivanju i obavještavanju zaposlenih, učenika i roditelja odnosno skrbnika, stručnih tijela i tijela upravljanja o svim pitanjima od interesa za rad ustanove i ovih tijela;
12. saziva i rukovodi sjednicama odgojno-obrazovnog, nastavničkog, odnosno pedagoškog vijeća, bez prava odlučivanja;
13. formira stručna tijela i timove, usmjerava i usklađuje rad stručnih tijela u ustanovi;
14. surađuje s roditeljima, odnosno skrbnicima djece i učenika;
15. podnosi izvješća o svom radu i radu ustanove tijelu upravljanja, najmanje dva puta godišnje;
16. donosi opći akt o ustrojstvu i sistematizaciji poslova;
17. odlučuje o pravima, obvezama i odgovornostima učenika i zaposlenih, sukladno ovom i posebnom zakonu,
18. obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom Ustanove.

U slučaju privremene odsutnosti ili spriječenosti ravnatelja da obavlja dužnost, zamjenjuje ga odgojitelj i stručni suradnik u Ustanovi temeljem ovlaštenja ravnatelja, odnosno Upravnog odbora, sukladno zakonu.

Članak 15.

Dužnost ravnatelja Ustanove prestaje pod uvjetima i na način propisan zakonom.

U postupku razrješenja ravnatelja pribavlja se mišljenje nacionalnih vijeća nacionalnih manjina na čijem jeziku se obavlja obrazovno-odgojni rad u Ustanovi.

Članak 16.

Stručna tijela Ustanove su:

- odgojno-obrazovno vijeće,
- stručni aktivisti odgojitelja i medicinskih sestara,
- aktiv za razvojno planiranje i
- drugi stručni aktivisti i timovi, sukladno Statutu Ustanove.

Nadležnost, način rada i odgovornost stručnih tijela, timova i pedagoškog kolegija uređuje se Statutom Ustanove.

Članak 17.

Za vrijeme štrajka Ustanove, Ustanova je dužna osigurati minimum procesa rada radi obavljanja djelatnosti Ustanove, sukladno zakonu.

Minimum procesa rada sukladno stavku 1. ovoga članka, prije stupanja u štrajk zajednički će utvrditi predstavnici osnivača, reprezentativnog sindikata i ravnatelj Ustanove.

Članak 18.

Inspekcijski i stručno-pedagoški nadzor nad radom Ustanove vrši nadležno Ministarstvo, a inspekcijski nadzor nad radom Ustanove kao povjereni posao obavlja Gradska uprava.

Članak 19.

Predškolska ustanova „Naša radost“ Subotica dužna je odredbe Statuta i drugih općih akata uskladiti s ovom Odlukom u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu iste.

Članak 20.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Članak 21.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje vrijediti Odluka o osnutku „Предшколске установе „Наша радост“ Суботица - Naša Radost Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka - Predškolske ustanove „Naša radost“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“ br. 56/12-pročišćeni tekst i 24/14).

O b r a z l o ž e n j e

Pravni temelj: Članak 4. Zakona o javnim službama („Službeni glasnik RS“, br. 42/91, 71/94, 79/05 - dr. zakon, 81/05 - ispr. dr. zakona, 83/05 - ispr. dr. zakona i 83/14 - dr. zakon), prema kojem ustanovu, poduzeće i drugi oblik ustrojstva za obavljanje djelatnosti odnosno poslova iz članka 3. ovoga zakona mogu osnovati: Republika, autonomna pokrajina, grad, općina i druge pravne i fizičke osobe, članak 28. stavak 1. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja („Službeni glasnik RS“, br. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 – autentično tumačenje, 68/15 i 62/16 – odluka US), prema kojem ustanovu može osnovati Republika Srbija, autonomna pokrajina, jedinica lokalne samouprave, nacionalno vijeće nacionalne manjine i druga pravna ili fizička osoba, članak 8 stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službeni glasnik RS“, br.18/10), prema kojem predškolsku ustanovu može osnovati Republika Srbija, autonomna pokrajina, jedinica lokalne samouprave i druga pravna ili fizička osoba, sukladno zakonu, kao i članak 33. stavak 1. točka 8. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“ br. 26/08 i 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice“ br. 46/11 i 15/13), prema kojem skupština osniva službe, javna poduzeća, ustanove i organizacije, utvrđene Statutom i vrši nadzor nad njihovim radom.

Razlozi za donošenje: Predškolska ustanova „Naša radost“ Subotica je dostavila prijedlog za donošenje nove Odluke o osnutku Предшколске установе „Наша радост“ Суботица - Naša Radost Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka - Predškolske ustanove „Naša radost“ Subotica. Predlaže se donošenje nove Odluke koja sadrži širu klasifikaciju djelatnosti ustanove, dodavanjem djelatnosti vezanih za uslugu pripremanja i posluživanja hrane i pića i usklađivanje nadležnosti i dužnosti osnivača i Predškolske ustanove „Naša radost“ Subotica sa zakonskim odredbama.

Temeljem navedenog, predlaže se donošenje Odluke u tekstu kako je dano u materijalu.

Izvršitelji: Tajništvo za društvene djelatnosti Gradske uprave Grada Subotice, Tajništvo za financije Gradske uprave Grada Subotice.

Sredstva potrebna za izvršenje: Donošenje ove odluke ne iziskuje korištenje proračunskih sredstava.