

A helyi önkormányzatról szóló törvény 59. szakaszának 1. bekezdése és 66. szakaszának 3. bekezdése (az SZK Hivatalos Közlönyének 129/07 és 83/14- más törv. és 101/16-más törv.) és Szabadka város alapszabályának 66. szakasz 1. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 26/08 és 27/08-jav. és Szabadka Város Hivatalos Lapjának 46/11 és 15/13 száma) alapján

Szabadka Város Képviselő-testülete a 2017..... megtartott ülésén meghozta az alábbi

RENDELETET

Szabadka Város Közigazgatási Hivataláról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről

1. szakasz

A Szabadka Város Közigazgatási Hivataláról szóló rendeletben (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 18/17- egységes szerkezetbe foglalt szöveg) a 9. szakasz az alábbiak szerint módosul:

„A Közigazgatási hivatal belső szervezeti egységei általános belső szervezeti egységként és belső alegységként jönnek létre.

A belső szervezeti alapegységek a titkárságok, a kabinetek és az osztályok.

A belső alegységek a szolgálatok és a részlegek.

A Közigazgatási hivatal egyes ügyeinek ellátására székhelyén kívüli helyi irodák alakulnak.“

2. szakasz

A 10. szakasz 1. bekezdésében a „titkárságok“ szó után vesszőt teszünk és hozzáírjuk a következőket: „kabinetek és osztályok“.

Az 3. bekezdés után hozzáírjuk a 4-7. bekezdéseket, az alábbiak szerint:

„A kabinetet a kabinetfőnök vezeti, aki megszervezi a kabinet munkáját, gondoskodik a munkák megfelelő elosztásáról és az alkalmazottak munkafadatainak elvégzéséről.

A kabinetfőnök felelős a kabinet munkájáért és annak törvényes és idejében történő elvégzéséért.

Az osztályt az osztályvezető irányítja, aki megszervezi az osztály munkáját, gondoskodik a munkák megfelelő elosztásáról és az alkalmazottak munkafadatainak elvégzéséről.

Az osztályvezető osztályvezető felel az osztály munkájáért és annak törvényes és idejében történő elvégzéséért.“

3. szakasz

A 11. szakasz 2. bekezdésében a „szolgálat“ szó után pontot teszünk, és töröljük a vesszőt és a következő szavakat: „kabinet és irodák“.

4. szakasz

Töröljük a 13. szakaszt.

5. szakasz

Töröljük a 14. szakaszt.

6. szakasz

A 15. szakasz 1. bekezdése megváltozik és így szól:

„Részleg alakulhat a titkárságon és a szolgálaton belül.“

7. szakasz

A 18. szakasz az alábbiak szerint módosul:

„A közigazgatási hivatalban az alábbi általános szervezeti egységek alakulnak:

1. Pénzügyi Titkárság,
2. Helyi Adóügyi Titkárság
3. Általános Közigazgatási és Közös Ügyek Titkársága,
4. Társadalmi Tevékenységek Titkársága,
5. Építésügyi Titkárság,

6. Vagyongjogi Titkárság
7. Gazdasági, Gazdaságfejlesztési és Idegenforgalmi Titkárság,
8. Mezőgazdasági és Környezetvédelmi Titkárság,
9. Kommunálisügyi, Energetikai és Közlekedési Titkárság
10. Felügyeleti és Ellenőrzési Titkárság,
11. Beruházási és Fejlesztési Titkárság,
12. Polgármesteri Kabinet és
13. Humánerőforrás Osztály.

8. szakasz

A 28. szakasz 1. bekezdésében a 4. fordulat után hozzáadunk egy új fordulatot, a 5.-et, mely így szól:
„- felügyeleti-ellenőrzési munkák az idegenforgalom területén“.

9. szakasz

A 31. szakasz után hozzáírjuk az alcímeket és az új, 31a és 31b szakaszt az alábbiak szerint:

Polgármesteri Kabinet

31a szakasz

A Polgármesteri Kabinetben a következő munkákat látják el:

- a polgármester tevékenységeinek előkészítése és koordinálása,
- a városi szervek munkájáról a médiákban megjelent értesítések és információk figyelemmel követése,
- külföldi alanyokkal való együttműködés (nemzetközi tevékenységek, regionális és határon átvelő kapcsolatok, bilaterális és multilaterális együttműködés),
- pénzügyi tervek vázlatának kidolgozása a városi költségvetés előkészítésének folyamatában és a költségvetés törvényes és rendeltetésszerű felhasználásának követése, melyek a kabinet hatáskörébe tartoznak.

Humánerőforrás Osztály

31b szakasz

A Humánerőforrás Osztály a következő munkákat végzi:

- szakmai és technikai munkák a jelöltek kiválasztásának és foglalkoztatásának eljárásában,
- a Káderügyi tervjavaslat elkészítése,
- a tisztviselők szakmai továbbképzésének megszervezése,
- a megvalósított képzések hatásának felmérése,
- elemezni, hogy szükség van-e a tisztviselők képzésére és továbbtanulására (mindenki esetében)
- a tisztviselők szakmai továbbképzéséről szóló éves tervjavaslat előkészítése, valamint az éves szakmai továbbképzési program végrehajtásának pénzügyi tervjavaslata előkészítése,
- a tisztviselők értékelési eredményeinek elemzése és hatásainak követése,
- káderügyi nyilvántartás és az alkalmazottak személyi aktáinak vezetése,
- a tisztviselők karrierfejlődése szempontjából fontos egyéb munkák,
- az alkalmazottak jogainak és kötelezettségeinek megvalósításához kapcsolódó okiratok előkészítése,
- részt vesz a pénzügyi tervek kidolgozásában a városi költségvetés elkészítésének eljárásában.“

10. szakasz

A 32. szakasz 1. bekezdése megváltozik és így szól:

„A polgármesteri tanácsosok, akiket a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban a polgármester nevez ki, szervezetiileg a városi közigazgatási hivatal Polgármesteri Kabinetjéhez tartoznak.“

11. szakasz

A 33. szakasz 1. bekezdésében: A „hivatalvezető” szó helyett a következőket írjuk: „a városi közigazgatási hivatal vezetője (a továbbiakban: hivatalvezető)”.

A 3. szakasz az alábbiak szerint módosul:

„A hivatal vezetője olyan személy lehet, aki jogtudományi felsőfokú végzettséggel rendelkezik, amit legalább 240 kreditpontot érő BA vagy Bsc alapképzésen, MA vagy MSc mesterképzésen vagy szakirányú szakképesítésen szerzett, illetve legalább négy éves alapkörű egyetemi végzettséggel vagy szakfőiskolával rendelkezik, letette az állami szakvizsgát és a szakmában legalább öt éves munkatapasztalattal rendelkezik.”

12. szakasz

A 33. szakasz után hozzáírjuk az új, 33a szakaszt az alábbiak szerint:

„33.a szakasz

Ha még nem helyezték tisztségbe a hivatalvezetőt, sem a helyettesét, a hivatalvezető kinevezéséig, valamint amikor a hivatalvezető 30 napnál hosszabb ideig nem tudja ellátni kötelezettségét, a városi tanács megbízott vezetőt nevezhet ki – olyan tisztviselőt, akik teljesíti a feltételeket köztisztviselői pozíció betöltésére, aki a hivatalvezető munkáját legfeljebb három hónapig látja el nyilvános pályázat lefolytatása nélkül.

Amennyiben nincs tisztségbe helyezve köztisztviselő, a tisztség betöltésére a megbízott vezető kinevezését követő 15 napon belül meg kell hirdetni a pályázatot.

Abban az esetben, ha a pályázat nem zárul tisztségbe helyezéssel, a megbízott vezető státusza még legfeljebb három hónappal hosszabbítható meg.”

13. szakasz

A 35. szakasz 1. bekezdés 8. pontja megváltozik és így szól:

„8. külön meghatalmazást ad a titkárságok titkárainak, a kabinetfőnöknek és a titkárságok hatáskörébe tartozó okiratok aláírásával foglalkozó osztály vezetőjének, illetve a titkárságok, kabinetek és osztályok vezetőinek és a közigazgatási hivatal azon alkalmazottainak, akik határozatokat hoznak a közigazgatási eljárásban”.

Módosul a 13. pont, és a következőképpen hangzik:

„13. általános aktusokat hoz meg, melyek szabályozzák a közigazgatási hivatal tisztviselőinek és közalkalmazottainak jogait és kötelességeit.”.

14. szakasz

A 37. szakasz után hozzáírjuk a 37a, 37.b, 37v és 37g szakaszt az alábbiak szerint:

„37.a szakasz

A Polgármesteri Kabinet munkáját a kabinetfőnök irányítja.

A Polgármesteri Kabinet főnökét a hivatalvezető osztja be.

37b szakasz

A Polgármesteri Kabinet főnöke:

1. irányítja a Polgármesteri Kabinet munkáját, megszervezi és irányítja a Polgármesteri Kabinet alkalmazottainak munkáját,
2. gondoskodik a törvény illetve a Polgármesteri Kabinet hatáskörébe tartozó más előírások szabályos alkalmazásáról és és felel értük,
3. gondoskodik a költségvetési eszközök törvényes és rendeltetésszerű felhasználásáról a Polgármesteri kabinet hatáskörébe tartozó funkciók és felhasználók vonatkozásában, és felel érte,
4. a Polgármesteri Hivatal hatáskörébe tartozó aktusokat hoz meg és ír alá a hivatalvezető külön megbízása alapján.
5. gondoskodik a Polgári Kabinetben dolgozók munkafadatainak elvégzéséről,
6. a hivatalvezetőnek javaslatot tesz fegyelmi eljárás elindítására a kabinetben dolgozó tisztviselők és közalkalmazottak ellen a munkafadataik és kötelességeik megsértése miatt, és
7. egyéb munkákat is végez a polgármester és a hivatalvezető utasítására.

A kabinetfőnök munkájáért és a Kabinet működéséért a polgármesternek és a hivatalvezetőnek tartozik felelősséggel.

37v szakasz

A Humánerőforrás Osztály munkáját az osztályvezető irányítja.

Az osztályvezetőt a hivatalvezető osztja be.

37g szakasz

A Humánerőforrás Osztály vezetőjének feladatai:

1. vezeti a Humánerőforrás Osztály munkáját, megszervezi és irányítja a Humánerőforrás Osztály alkalmazottainak tevékenységét,
2. gondoskodik a törvény és a Humánerőforrás Osztály hatáskörébe tartozó előírások megfelelő alkalmazását és felelős érte,
3. gondoskodik a költségvetési eszközök törvényes és rendeltetésszerű felhasználásáról a Humánerőforrás Osztály hatáskörébe tartozó funkciók vonatkozásában és felel érte,
4. az osztály hatáskörébe tartozó aktusokat hoz meg és ír alá a hivatalvezető külön megbízása alapján,
5. gondoskodik a Humánerőforrás Osztály alkalmazottai munkafeladatainak elvégzéséről,
6. a hivatalvezetőnek javaslatot tesz fegyelmi eljárás elindítására a Humánerőforrás Osztályon dolgozó ellen a munkafeladatainak és kötelességének megsértése miatt és
7. egyéb munkákat is végez a hivatalvezető utasítására.

A Humánerőforrás Osztály vezetője a munkájáért és az osztály működéséért a hivatalvezetőnek tartozik felelősséggel.“

15. szakasz

A 38. szakasz az alábbiak szerint módosul:

„A szolgálat munkáját a szolgálatvezető irányítja.

A Kommunális Rendőrség munkáját a Kommunális Rendőrség vezetője irányítja.

A szolgálatvezetőnek lehet helyettese, a városi közigazgatási hivatal belső szervezetét és munkahelyi besorolását szabályozó aktussal összhangban.

A szolgálatvezetőt, a Kommunális Rendőrség vezetőjét és a szolgálatvezető helyettesét a hivatalvezető osztja be.

Kivételesen a szolgálat munkáját közvetlenül a titkárság titkára irányítja, amennyiben a városi közigazgatási hivatal belső szervezetét és munkahelyi besorolását szabályozó aktussal ez így van szabályozva.“

16. szakasz

Töröljük a 40. szakaszt.

17. szakasz

Töröljük a 41. szakaszt.

18. szakasz

A 43. szakasz 4. bekezdésében a „hivatalvezető” szó után vesszőt teszünk és töröljük a következőket: „,illetve a Polgármesteri Kabinetben a kabinetfőnöknek és a hivatalvezetőnek“.

19. szakasz

A 54. szakasz az alábbiak szerint módosul:

„A tisztviselők és közhivatalnokok jogairól, kötelezettségeiről és felelősségéről első fokon a városi közigazgatási hivatalban a hivatalvezető dönt.“

20. szakasz

A 54. szakasz után hozzáírjuk az új, 54a szakaszt az alábbiak szerint:

„A tisztviselők és közhivatalnokok jogairól, kötelezettségeiről és felelősségéről másodfokú döntést a városi közigazgatási hivatalban a Panaszbizottság hoz.“

21. szakasz

A jelen rendelet Szabadka Város Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba.

I n d o k l á s

Jogalap: A jelen rendelet meghozatalának jogi alapját A helyi önkormányzatról szóló törvény 59. szakaszának 1. bekezdése (az SZK Hivatalos Közlönyének 129/07 és 83/14- más törv. és 101/16- más törvény) képezi, melynek értelmében a községi közigazgatási hivatal megszervezéséről szóló okiratot a községi képviselő-testület hozza meg a községi tanács javaslatára és ugyanezen törvény 66. szakaszának 3. bekezdése, amely szerint e törvény községi közigazgatási hivatalra vonatkozó rendelkezései a városi közigazgatásra is alkalmazandók, továbbá Szabadka város alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 6. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 26/08 és 27/08-jav. és Szabadka Város Hivatalos Lapjának 46/11 és 15/13 száma), amely szerint a városi képviselő-testület a törvénnyel összhangban előírásokat és egyéb általános okiratokat hoz meg, és a 66. szakasz 1. bekezdése, amelynek megfelelően a városi közigazgatási hivatal megszervezéséről szóló okiratot a képviselő-testület hozza meg a városi tanács javaslatára.

A meghozatal indokai: A Szabadka Város Közigazgatási Hivatalról szóló rendelet módosításának és kiegészítésének oka az Államigazgatási és Önkormányzati Minisztérium közigazgatási felügyelőségének közigazgatási felügyelője által elrendelt intézkedések betartása, mely 2017 júliusában rendes felügyeleti ellenőrzést végzett a városi közigazgatási hivatalban. Ez alkalommal rámutatott, hogy a Polgármesteri Kabinet alkalmazottainak munkajogi státusza miatt és a közigazgatási hivatal minden szervezeti egységére vonatkozó humánerőforrás menedzsment tevékenységeinek különös fontossága miatt ezek a szervezeti egységeket külön egységként kell megalakítani, nem pedig valamely más, már kialakított szervezeti egység keretében.

A Szabadka Város Közigazgatási Hivatalában lefolytatott rendes felügyeleti ellenőrzésről készült 038-038-55/2017-02 számú, 2017. augusztus 2-án kelt jegyzőkönyvben elrendelték intézkedések fogantatását, miszerint a városi közigazgatási hivatal megszervezéséről szóló rendeletet össze kell hangolni az autonóm tartományokban és helyi önkormányzati egységekben dolgozókról szóló törvény rendelkezéseivel a közigazgatás vezetésére vonatkozó részben, illetve a köztisztviselők kinevezésére, a kinevezési feltételekre, a megbízott vezető kinevezésére vonatkozó részben, továbbá a tisztviselők jogainak védelmével, a Polgármesteri Kabinet vonatkozó részben és a humánerőforrás menedzsment munkájának kivonásával kapcsolatosan.

A közigazgatási felügyelő intézkedéseit követve elkészült a Városi közigazgatási hivatalról szóló rendelet módosításáról és kiegészítéséről szóló rendeletjavaslat, ezért javasoljuk meghozatalát az anyagban megfogalmazott szöveg szerint.

Végrehajtó: Szabadka Város Közigazgatási Hivatala

A végrehajtáshoz szükséges eszközök: A jelen rendelet megvalósításához nincs szükség költségvetési eszközökre.