

Szabadka Város alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 20. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 26/08 és 27/08-jav. és Szabadka Város Hivatalos Lapjának 46/11 és 15/13 száma) és a DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány megalapításáról szóló rendelet 11. szakaszának 3. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 10/13-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 27/17 száma) alapján

Szabadka Város Képviselő-testülete a 2018. megtartott ülésén meghozta az alábbi

HATÁROZATOT

a DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány 2018. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési tervének jóváhagyásáról

I.

Jóváhagyjuk a DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány 2018. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési tervét, melyet a DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány igazgatóbizottsága hozott meg a 2018. január 18-án megtartott ülésén.

II.

A jelen határozat megjelenik Szabadka Város Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

Jogalap: Szabadka Város alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 20. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 26/08 és 27/08-jav. és Szabadka Város Hivatalos Lapjának 46/11 és 15/13 száma) melynek értelmében a városi képviselő-testület a törvénnyel összhangban más, a törvényekkel és az alapszabállyal előírt feladatokat is ellát, és a DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány megalapításáról szóló rendelet 11. szakaszának 3. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 10/13-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 27/17 száma).

A meghozatal indokai: A DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány megalapításáról szóló rendelet 11. szakaszának rendelkezései (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 10/13-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 27/17 száma) értelmében az Alapítvány eszközeit a pénzügyi tervet is tartalmazó működési terv alapján kell elosztani és felhasználni, amit az igazgatóbizottság hoz meg, és ugyanezen szakasz 3. bekezdésének megfelelően a működési és pénzügyi tervre az igazgatóbizottság a városi képviselő-testülettől kér jóváhagyást.

Az Alapítvány igazgatóbizottsága a 2018. január 18-án megtartott ülésén meghozta a DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány 2018. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési tervét, és azt a városi képviselő-testület elő utalta jóváhagyásra.

a DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány 2018. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési terve az Alapítványnak az alapító okiratban meghatározott működési céljaival összhangban lett kidolgozva, a Szabadka város 2018. évi költségvetéséről szóló rendelettel az Alapítvány működésére előirányzott eszközök keretében.

Tekintettel a fentebb felsoroltakra javasoljuk a határozat meghozatalát, az anyagban közölt szöveg szerint.

Végrehajtók: A szabadkai Danilo Kiš Ifjúsági Kulturális Alapítvány, a Társadalmi Tevékenységek Titkársága és a Pénzügyi Titkárság.

A végrehajtáshoz szükséges pénzeszközök forrása: A jelen határozat végrehajtásához szükséges eszközök biztosítva vannak Szabadka város költségvetésében.

A DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány 2018. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési terve

Az Alapítványról



Mivel Szabadkán hiányzott a fiatalok kulturális életéről és mindennapjairól való folyamatos gondoskodás, 2005-ben megalakult a **FÓKUSZ Ifjúsági Kulturális Alapítvány**, mely 2012 januárjától **Danilo Kiš** nevét viseli. Az alapítvány célja új kulturális terület kialakítása a városban projektjeinek megvalósításával, valamint egyének és szervezetek támogatásával, pályázatokon keresztül. Kulturális, művészeti, tudományos projektek és ifjúsági akciók révén az Alapítvány szeretné a polgárokat, de mindenekelőtt a fiatalokat felrázni az érdektelenségből.

Az önkormányzati intézményként működő Alapítvány feladata, hogy a modern, interkulturális, posztmodern és a városi társadalom értékeit hirdesse. Városunk ilyen fajta kulturális identitásának a kialakításában külön szerepük van a fiataloknak, akiket a kulturális modell kialakításában és meghozatalában a legkevésbé kérdeztek meg.

Az Alapítvány alapítója és fő támogatója Szabadka Város Képviselő-testülete.

Az Alapítvány 2012 elejétől a programjait új helyen tartja, melynek a neve **Raktár Ifjúsági Művelődési Klub**, a szabadkai születésű Danilo Kiš azonos című műve alapján, és címe: Raichl Ferenc u. 12a. A Raktárt új kulturális helyiségként képzeltük el, melyben az Alapítvány vitatribünöket, kiállításokat, előadásokat, műhelyeket, pályázatokat, koncerteket, fesztiválokat, audio és videó és irodalmi kiadványokat, nemzetközi fesztiválokat, filmvetítéseket szervez, és amely a fiatal művészeknek, ifjúsági csoportoknak, polgári egyesületeknek, kultúrmunkásoknak és rajongóknak minőségi felületet nyújt a projektjeik megvalósításához.

Cím: Szabadka, Raichle Ferenc park 12/a.

Tel. 024/523 566

Felelős személy: Branislav Budnić

Honlapcím: www.danilokis.rs

E-mail: office@danilokis.rs

A DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány 2018. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési terve a Szabadka város 2018. évi költségvetéséről szóló rendelettel alapján lett kidolgozva. Mint az eddigi működése során, az Alapítvány tevékenységei az **önálló projekt tevékenységeken és a partneri projekteken alapulnak**. Az Alapítvány **önálló projekt tevékenységei** nagymértékben a **kulturális edukációs programokra** alapozódnak, melyek fiataloknak szóló **kreatív műhelyfoglalkozásokat** tartalmaznak, valamint gazdag és sokszínű **kulturális programokat**, aminek alapvető feladata a kortárs kultúra és művészet hirdetése, az (elsősorban társadalmi) tudományok, az aktivitás, kommunikáció és tolerancia, a nem formális oktatás és a fiatalok kreatív alkotókészségének előmozdítása, továbbá a **fiatal szerzők népszerűsítése és megerősítése** elsősorban Szabadka város területén.

PROJEKTTEVÉKENYSÉGEK

Sor-szám	Tevékenység megnevezése	A megvalósítás ideje	Végrehajtók
1.	Irodalmi program: szerzők bemutatása és könyvbemutatók	az egész év folyamán	minden alkalmazott
2.	Zenei program: előadások a zenéről, szerzők bemutatása és koncertek	az egész év folyamán	minden alkalmazott
3.	„Óvjátok a kultúrát, a kultúra is óv benneteket“ kulturális kampány	az egész év folyamán	minden alkalmazott
4.	Az alkotóművészetek terén meghirdetett PÁLYÁZATOK	az egész év folyamán	minden alkalmazott
5.	„Dolgozószoja“ nyilvános felhívás: egyesület-támogató program	az egész év folyamán	minden alkalmazott
6.	„Raktározd el az ötleted“ pályázat: egyéni támogató program	az egész év folyamán	minden alkalmazott
7.	Önkéntességi kulturális klub	az egész év folyamán	minden alkalmazott
8.	Kreatív-oktató MŰHELYEK szerb és magyar nyelven	az egész év folyamán	minden alkalmazott
9.	Kommunikáció és kulturális produkció műhelyfoglalkozás	az egész év folyamán	minden alkalmazott
10.	Kiš színház – fiatalok színháza – jelenetek szerb és magyar nyelven	az egész év folyamán	minden alkalmazott
11.	Kortárs zenét előadó kórus	az egész év folyamán	minden alkalmazott
12.	„Új szörfölők“ filozófiai klub	az egész év folyamán	minden alkalmazott
13.	Utasok klubja	az egész év folyamán	minden alkalmazott
14.	„Mondj Á-t“ pszichológiai előadások, műhelyek és tanácskozások ciklusa	az egész év folyamán	minden alkalmazott

15.	„ Mutasd meg, mit tudsz “ kortársképzési ciklus	az egész év folyamán	minden alkalmazott
16.	„ Különleges foglalkozások “ kulturális és tudományos foglalkozások bemutatása	az egész év folyamán	minden alkalmazott
17.	"Popkultúra tanulmányok" kulturális előadás sorozat	az egész év folyamán	minden alkalmazott
18.	Előadások és tribünök a kultúra, művészet és tudomány területéről	az egész év folyamán	minden alkalmazott
19.	„ Fiatal szerzők bemutatása “ irodalmi beszélgetések szerb nyelven	az egész év folyamán	minden alkalmazott
20.	„ Kortárs fiatal szerzők Vajdaságból és a régióból “ irodalmi beszélgetéssorozat magyar nyelven	az egész év folyamán	minden alkalmazott
21.	Képzőművészeti kiállítások: az alkotók bemutatása és kiállítások	az egész év folyamán	minden alkalmazott
22.	Filmprogram	az egész év folyamán	minden alkalmazott
23.	Kiadványok (könyvek és publikációk, zenei albumok és / vagy kompilációk, videó munkák és film)	az egész év folyamán	minden alkalmazott
24.	New Art naptár: naptár fiatal szabadkai képzőművészek munkáiból	az egész év folyamán	minden alkalmazott
25.	A kultúra, a tudomány és a civil társadalom terén aktív szerzők, intézmények és egyesületek bemutatása	az egész év folyamán	minden alkalmazott
26.	„ Iskolai óra a Raktárban “ kultúra-népszerűsítő program	az egész év folyamán	minden alkalmazott
27.	Egyesületekkel közös projektek	az egész év folyamán	minden alkalmazott
28.	A kulturális intézményekkel folytatott együttműködés	az egész év folyamán	minden alkalmazott
29.	Fesztiválokkal folytatott együttműködés	az egész év folyamán	minden alkalmazott
30.	Oktatási intézményekkel folytatott együttműködés	az egész év folyamán	minden alkalmazott
31.	Művészeti csereprogram	szeptember	minden alkalmazott
32.	„ A világ kultúrái a Raktárban “ program: nagykövetségekkel és kulturális központokkal folytatott együttműködés, a világ kultúráinak bemutatása	az egész év folyamán	minden alkalmazott
33.	Részvétel a „ Múzeumok éjszakája “ rendezvényen	Május	minden

			alkalmazott
34.	A városnapi rendezvények szervezésében való részvétel	Szeptember	minden alkalmazott
35.	A Nemzetközi Ifjúsági Nap rendezvényeinek szervezésében való részvétel	Augusztus	minden alkalmazott

MEGJEGYZÉS: A programrészben fel vannak sorolva a projektjavaslatok. A programterv módosulhat az újonnan előállt helyzetekkel, valamint a Tartományi Végrehajtó Tanácsától, a Szerb Köztársaság Művelődési Minisztériumától kapott pénzügyi támogatásokkal, és egyéb finanszírozási forrásokkal összhangban.

Szabadka, 2018 januárja

P.H.

Az igazgatóbizottság elnöke
Branislav Budnić

	DANILO KIŠ ALAPÍTVÁNY	
	Szabadka, Raichle Ferenc park 12a.	
	Leírás	2018. ÉVI PÉNZÜGYI TERV
23		
23000	Berendezések és eszközök	100.000,00
512		
512000	Berendezések szervizeléséhez felhasznált anyagok	10.000,00
512001	Irodai eszközök	35.000,00
512002	A higiéniai védelemre szolgáló tartálekészítők költségei	25.000,00
512009	Egyéb anyagfogyasztás	0,00
513		
513000	Áramköltségek	44.000,00
513004	Üzemanyag és kenőanyagok költségei	10.000,00
513002	Fűtési költségek	200.000,00
520		
520000	Munkabérek – bruttó I összeg	3.000.000,00
5251	Irányítási szervek tagjainak munkadíja	60.000,00
529		
529000	Szolgál. utak napidíj költségeinek megtérítése	0,00
52910	Alkalmazottak munkába járási útiköltségeinek megtérítése	42.000,00
529008	Külföldi napidíjak költségei	4.000,00
531		
531000	Távkozlási és postai költségek	100.000,00
5310	Útiköltségek	25.000,00
531001	Szállítási szolg. költségei	2.000,00
531002	Internet-költségek	12.000,00
532		
532000	Állóeszközök folyó fenntartásának költségei	15.000,00

5329	Egyéb fenntartási költségek	30.000,00
533		
533001	MŰSZAKI SEGÉDESZKÖZÖK bérletköltségei	0,00
533002	HANGTECHNIKAI ESZKÖZÖK bérletköltségei	60.000,00
533003	VIDEO ÉS VILÁGÍTÁSTECHNIKAI ESZKÖZÖK bérletköltségei	2.000,00
535		
535011	Természetes személyeknek adott támogatások (pályázatok révén)	100.000,00
539		
539000	Szemétkihordás költségei	0,00
539001	Vízfogyasztás költségei	15.000,00
539002	Műhelyfoglalkozások költségei (média, színház, írás, film)	470.000,00
539003	Folyóiratok és magazinok nyomtatási költségei	0,00
539004	Kiadványok nyomdaköltségei	0,00
539005	Plakátok és szórólapok nyomdaköltségei	20.000,00
539009	Egyéb szolgáltatások költségei	240.000,00
550		
550001	Üzleti könyvek vezetésének költségei	280.000,00
5501	Ügyvédi szolgáltatások költségei	90.000,00
550002	Takarítási költségek	140.000,00
550009	Egyéb nem termelő jellegű szolgáltatások	148.000,00
550010	Szaklapok költségei	0,00
551		
551000	Vendéglátói szolgáltatások és reprezentációs költségek, szállás	55.000,00
552		
552000	Biztosítási díjak	50.000,00
553		
553000	Hazai pénzforgalmi költségek	5.000,00
559		
559000	Hirdetési költségek (kivéve reklámok)	0,00
559001	Illetékek (közigazgatási, bírósági)	1.000,00
559009	Egyéb nem anyagi jellegű költségek	120.000,00
559100	Járművek regisztrációs költségei	40.000,00
562		
562000	Hazai hitelek kamatköltségei	0,00
562003	Beszállítók által felszámolt kamatköltségek	0,00
563		
563000	Negatív árfolyamkülönbségek	0,00
524		
5241	Az ideiglenes és időszaki munkákra kötött szerződések költségei	450.000,00
	ÖSSZESEN:	6.000.000,00

Az igazgatóbizottság elnöke
Branislav Budnić

P.H.

DÖNTÉS

A DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány 2018. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési tervének elfogadásáról

A DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány igazgatóbizottsága a 2018. január 18-án megtartott első rendes ülésén egyhangúlag elfogadta a DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány 2018. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési tervét.

Branislav Budnić,
az igazgatóbizottság elnöke

P.H.

Szabadka,
2018 január 18.

Fondacija "Danilo Kiš"
adresa: Park Ferenc Rajhla 12a, Subotica, Srbija; Tel: 024-523-566
E-mail:office@danilokis.rs; Web:danilokis.rs

