

Szabadka Város alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 20. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 26/08 és 27/08-jav. és Szabadka Város Hivatalos Lapjának 46/11 és 15/13 száma) és a Fond «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka alapításáról szóló rendelet 14. szakaszának 4. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 10/13-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 17/17 száma) alapján

Szabadka Város Képviselő-testülete a 2018..... megtartott ülésén meghozta az alábbi

Z Á R Ó H A T Á R O Z A T O T

A Fond «Dr Rehák László» Alap Subotica – Szabadka 2017. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési tervének megvalósításáról szóló beszámoló elfogadásáról

I.

Elfogadjuk a Fond «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka 2017. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési tervének megvalósításáról szóló beszámolót, amit a Fond «Dr Rehák László» Alap Subotica – Szabadka igazgatóbizottsága fogadott el a 2018. február 19-én megtartott ülésén.

II.

A jelen záróhatározat megjelenik Szabadka Város Hivatalos Lapjában.

I n d o k o l á s

Jogalap: Szabadka Város alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 20. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 26/08 és 27/08-jav. és Szabadka Város Hivatalos Lapjának 46/11 és 15/13 száma), melynek értelmében a városi képviselő-testület egyéb, a törvénnyel és alapszabállyal előírt teendőket is ellát, és a Fond «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka megalapításáról szóló rendelet 11. szakaszának 4. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 10/13-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 27/17 száma) alapján

A meghozatal indokai: A Fond «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka alapításáról szóló rendelet 11. szakaszának 4. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 10/13-egységes szerkezetbe foglalt szöveg és 27/17) értelmében a pénzügyi tervvel ellátott működési terv megvalósulásáról szóló beszámolót az igazgatóbizottság a városi képviselő-testületnek nyújtja be. A Fond «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka 2017. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési tervének megvalósításáról szóló beszámolót a Fond «Dr Rehák László» Alap Subotica – Szabadka igazgatóbizottsága a 2018. február 19-én megtartott ülésén fogadta el.

A beszámoló az Alapítvány 2017 évi, pénzügyi beszámolót is tartalmazó működési tervével összhangban lett kidolgozva, amire Szabadka Város Képviselő-testülete jóváhagyását adta. A benyújtott beszámoló szerint az Alap megvalósította a 2017. évi működési tervét és a Szabadka város 2017. évi költségvetéséről szóló rendelettel átutalt pénzeszközöket rendeltetésszerűen használta fel, az Alap működési céljainak megvalósítására

Tekintettel a fentebb felsoroltakra javasoljuk a záróhatározat meghozatalát, az anyagban közölt szöveg szerint.

Végrehajtók: Szabadka Város Képviselő-testülete, a Fond “Dr Rehák László” Alap Subotica - Szabadka és a Társadalmi Tevékenységek Titkársága.

A végrehajtáshoz szükséges pénzeszközök forrása: A jelen határozat végrehajtásához nincs szükség költségvetési eszközökre.

Fond "Dr Rehák László" Alap Subotica – Szabadka
Ante Parčetić utca sz.n. 7.
Tel. 024/547-726

A Fond "Dr Rehák László" Alap Subotica – Szabadka 2010.04.28-án elfogadott 01-16/2010 iktatószámú szabályzatának 14. szakasza alapján az Alap igazgatóbizottsága a 2018. február 19-én megtartott ülésén meghozza

A FOND «DR REHÁK LÁSZLÓ» ALAP SUBOTICA – SZABADKA 2017. ÉVI, PÉNZÜGYI MUTATÓKAT IS TARTALMAZÓ MŰKÖDÉSI TERVÉNEK MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ BESZÁMOLÓT

I. A FOND "DR REHÁK LÁSZLÓ" ALAP SUBOTICA – SZABADKA

A Fond "Dr Rehák László" Alap Subotica – Szabadka (a továbbiakban: Alap) az elhunyt dr. Rehák László, a szabadkai Közgazdasági Kar és az újvidéki Jogi Kar rendes tanárának emlékére jött létre, aki több évtizedes tudományos és közérdekű munkájával hozzájárult a tudomány, a felsőfokú oktatás és az egész közösség fejlődéséhez. Különösen hangsúlyozta az anyanyelven történő tanulás és korszerű oktatási módszerek bevezetésének jelentőségét. Ennek szellemében az Alap célja a diákok megsegítése tanulmányaik során, kollégiumi elhelyezést biztosítva számukra Szabadka város területén, valamint lehetőség szerint biztosítani étkeztetésüket, a tanulást, szórakozást és rekreációt.

Az Alap 1996-ban kezdte meg működését. Az alapítók a szabadkai önkormányzat és a tanár úr özvegye, Rehák Rózsa voltak. A családi ház át lett alakítva, hogy fogadni tudja a diákokat Vajdaság különböző részeiről. Az Alap céljait a diákok kollégiumi elhelyezése révén valósítja meg székhelyén, Szabadkán az Ante Parčetić utca 7. alatt. Az elmúlt években sikerült családi hangulatot teremtenie lakói részére. Az elmúlt 21 év alatt az kollégiumban száznál is több diák fordult meg Vajdaság egész területéről, legtöbbjük 18 éves koruktól az egyetem befejezéséig itt lakott. Többségük sikeresen befejezte tanulmányait, és közösségük hasznos tagjaként tevékenykednek.

Az épület

Az Alap székhelye Szabadkán, az Ante Parčetić utca 7. szám alatt van. Az alap a kollégium céljaira a néhai dr. Rehák László átalakított családi házát használja. Az ingatlan állapota szolid, ahhoz képest hogy a múlt század 50-es éveiben épült. 2013-ban fejeződött be a lapos tető és a vizesblokkok helyreállítása, valamint az összes helyiség meszelése. 2014-ben lecseréltük az elavult drótkerítést, a telek a hátsó részén falat építettünk a helyére. 2015-ben külső munkálatokra is sor került az épületen – a bejárati ajtó cseréje, szigetelés és a külső falak festése, ami folytatódott 2016-ban is. Ebben az évben lettek javítva a nyílászárók és a radiátorok is, az egész épületben. Tavaly télen a tető beázott, így 2017-ben azt meg kellett javítani.

A lakók

A 2017-es iskolaévben 17 diák nyert felvételt. A kollégium koedukált.

A konyha

Az kollégiumban nincs étkeztetés. A kollegistáknak lehetőségük van a városi menzán étkezni, az kollégiumban pedig a konyhában felmelegíthetik az ételt, vagy készíthetnek maguknak valamit, hiszen hűtőszekrény, tűzhely és étkező asztalok is vannak.

A könyvtár

- A kollégium lakónak a rendelkezésére áll egy szerény könyvállomány is, melynek nagy része az alapító hagyatékát képezi, és szakkönyvekből valamint szórakoztató irodalomból áll, de vannak köztük jótékonyági ill. segítőkész emberek által kezdeményezett akciók során kapott könyvek is.

A személyzet

Az Alap senkit sem foglalkoztat rendes munkaviszonyban. Egy nyugdíjas személy gondoskodik a kollégium lakóiról, aki felügyelői és tanácsadói minőségben mindig rendelkezésükre áll.

Egyéb - ingóságok

Az alap rendelkezik emeletes ágyakkal, padokkal, íróasztalokkal a munkához és tanuláshoz, valamint szekrényekkel a személyes holmik tárolására. A diákok egy régi számítógépet, rádiót és tévét használhatnak. A közös nappali helyiségben van egy tévékészülék, két kanapé és egy kopott dohányzóasztal. A bútor és a berendezés nagyon elhasználódott, a 20 év alatt szinte semmi sem lett felújítva.

A tanulási feltételek

A kollégiumban két tanulószoba van, melyeket a bennlakók a nap bármely időszakában igénybe vehetnek.

A tanulási feltételeket a Házi rend szigorú betartása mellett biztosítjuk, melyet a kollégium lakóival együtt állítunk össze, és ők rendkívül tudatosan tartják magukat ezekhez a szabályokhoz, mert tudják, hogy ez a közös érdekük.

Ennek érdekében a bennlakók az alábbiakra jogosultak:

- az Alap épületének, ill. helyiségeinek használata a házirendnek megfelelően,
- az Alap tulajdonában levő könyvtár állományának használata a házirendnek megfelelően,
- hogy a munkatervvel összhangban részt vegyen minden olyan tevékenységben, amit az Alap szervez.

A szolgáltatást igénybe vevő köteles:

- betartani a házirendet,
- tisztelni és becsülni a lakók felügyeletével megbízott személyt,
- teljesíteni iskolai kötelezettségeit,
- megőrizni az Alap, a névadójának és alapítójának tekintélyét,
- hogy lehetőségéhez mérten részt vegyen minden olyan tevékenységben, amit az Alap szervez.

A kollégiumnak szerény feltételei ellenére, vannak előnyei is, ugyanis kevés lakója van, akik hasonlóan kis közösségekből érkeztek, azonos nyelvterületről és hasonló korúak, tehát megvannak a feltételek egymás segítségéhez és a családi hangulathoz. Szép hagyomány, hogy az idősebb diákok mentorálják az újonnan felvett lakókat, segítenek nekik abban, hogy feltalálják magukat az új kollégiumi környezetben, valamint a városban és az egyetemen.

Kulturális és szabadidős tevékenységek

A kollégiumban nagy hangsúlyt fektetünk a múzeumlátogatásokra és más kulturális események megtekintésére. Rendszeresen követjük a város nyújtotta kulturális tartalmakat. A bennlakók érdeklődése természetesen óriási. Az ünnepekről és az alapító halálának évfordulójáról szintén megemlékezünk. A diákok rendszeresen járnak moziba és szabadidős tevékenységeket folytatnak.

Rendes feladataik mellett a lakók részt vesznek a kollégium által szervezett alábbi programokban:

- az új lakók fogadása
- különböző ünnepek alkalmából rendezett műsorok
- a kollégium körének fenntartása
- művelődési és szórakoztató programok látogatása
- a tanulmányaikat befejező hallgatók búcsúztatása.

A mindennapi munka keretében a hallgatók saját feladataik mellett, ami elsősorban a tanulás, aktívan segítenek a fiatalabb kollégáiknak a tanulásban és a magaviselet terén vagyis a házirend kritériumainak betartásában. Rendszeresen látogatják a kulturális és szórakoztató programokat, melyeket az igényeknek megfelelően tervezünk, és a különféle szervezetek programja szerint, melyeken a résztvevők maguk a kollégium lakói.

II. AZ ALAP ÁLTAL MEGVALÓSÍTOTT PROGRAMOK ÉS AKTIVITÁSOK

Az Alap tevékenysége felöleli a diákok elhelyezését a kollégiumban, és társadalmi életük megszervezését. A diákok pályázat útján nyernek felvételt a kollégiumba, amely a tájékoztatási eszközökben jelenik meg legkorábban 3 hónappal az új tanév kezdete előtt. A felvételi pályázat 15 (tizenöt) napig van nyitva. A pályázat feltételeit az igazgatóbizottság írja elő az Alap céljainak megfelelően, és a Szabályzatban megfogalmazza a diákok kollégiumi elhelyezésének feltételeit és felvételük módját. A felvétel alkalmával különösen a jelöltek korábbi tanulmányi eredményeit, a családjuk anyagi helyzetét vesszük figyelembe, valamint azt is, hogy milyen távol van a lakhelye Szabadkától.

A jelöltek kiválasztásának hatékonysága céljából bizottságot alakítunk a lakók kiválasztására. A bizottságot az Alap igazgatóbizottsága nevezi ki és menti fel. A bizottság három tagból áll. Az igazgatóbizottság elnöke vagy más meghatalmazott személy szerződést köt a szolgáltatások igénybevételéről a kiskorú személy szülőjével – gyámjával vagy a felnőtt korú kedvezményezettel. A szerződés formáját és tartalmát az Alap igazgatóbizottsága határozza meg.

2017-ben két hallgató diplomázott a tanítóképző karon, kitűnő eredménnyel. Záró dolgozatukat 10-es osztályzattal védtek meg, mindkét lány neve ki lett helyezve a kar "AKIKRE BÜSZKÉK VAGYUNK" táblájára. Ketten diplomáztak a műszaki főiskolán, szintén 10-es osztályzattal. Ez egy igen termékeny év volt, még három egykori lakó szerzett oklevelet, akik már otthon készültek a záródolgozattal. Rájuk is okkal vagyunk büszkéek. A 2017. év nyarán pályázatot hirdettünk az új lakók felvételére, a megüresedett helyekre.

A kollégium szabályzatában foglalt oktató-nevelő feladatok, a tanulási feltételek biztosítása és a diákok kulturált körülmények között történő elhelyezése teljes mértékben teljesült. A diákok

úgy a tanulásban mint magatartásukban példát mutatnak. A szervezett programokban, mint a végzős diákoktól való búcsúzás, az új lakók fogadása, a vallási és egyéb ünnepek megünneplése, valamennyi kollegista részt vesz. A diákok közötti viszony korrekt. Az idősebbek megismertetik a fiatalabbakkal a kollégium házirendjét, őszintén és nyíltan megvitatják az esetleges problémákat, és megtanulják tolerálni és elfogadni a különböző véleményeket. Saját feladataik mellett, ami mindenekelőtt a tanulás, a kollégium udvarát is rendbe tartják (levágják a fűvet, őszen és tavasszal nagytakarítást végeznek, takarítják az udvart, a teraszt, gondozzák a növényzetet) csoportosan és egyéni beosztás szerint. Rendszeresen látogatják a kulturális eseményeket. Színházban moziba és más rendezvényekre járnak.

2017-ben sikeres pályázással biztosítani tudtuk az épület tűzvédelmét. Ezzel régi álmunk valósult meg, és nagyobb biztonságot tudunk nyújtani a lakóknak. Építettünk egy fedett kerékpártárolót és megjavítottuk a beázó tetőt.

III. A PÉNZESZKÖZÖK ÉS ADOMÁNYOK

Az Alap a 2017. évben összesen 1.390.992,93 dinárnyi bevételt valósított meg.

Az Alap bevételei a 2017. évben források szerint az alábbi összegekben valósultak meg:

Számla-	gazdasági	Bevételek	Összeg
osztály			(dinárban)
1	2	3	4
I.		ADOMÁNYOK ÉS ÁTUTALÁSOK	
	733	MÁS HATALMI SZINTEKTŐL SZÁRMAZÓ ÁTUTALÁSOK	522,610.68
		Szabadka Város Közigazgatási Hivatala	442,610.68
		Tartományi Oktatási, Közigazgatási és Nemzeti Közösségi Titkárság	50,000.00
		Magyar Nemzeti Tanács	30,000.00
Összesen I.			522,610.68
II.		Egyéb bevételek	
	744	TERM. ÉS JOGI SZEMÉLYEKTŐL SZÁRM. ÖNKÉNTES ÁTUTALÁSOK	868,382.25
		A szállást igénybevevő diákok tagsági díjából származó bevételek	639,700.00
		Bethlen Gábor Alap	228,682.25
Összesen II.			868,382.25
ÖSSZESEN RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZÖK I-II.			1,390,992.93

Az Alap a 2017. évben összesen 1.386.030,90 dinárnyi kiadást valósított meg.

Az Alap kiadásai a 2017. évben a következők voltak:

HELYREND	gazdasági osztály	Kiadások		Kiadás összege (dinárban)	KIADÁSOK FORRÁSOK SZERINT	
					KH	Saját
	420	Áruk és szolgáltatások igénybevétele		1,238,843.95	442,610.68	796,233.27
1	421	Állandó költségek		376,351.63	371,190.68	5,160.95
		100 - Pénzforgalmi és bankszolgáltatási költségek	5,140.63			5,140.63
		200 - Energiaköltségek	298,935.50			
		210 Áramköltségek	104,063.98		104,063.98	
		220 Fűtési költségek	194,871.52		194,851.20	20.32
		300 – Kommunális költségek	40,856.92			
		310 Víz- és csatorna szolgáltatások	34,523.08		34,523.08	
		390 Egyéb kommunális szolgáltatások	6,333.84		6,333.84	
		400 – Távközlési költségek	31,418.58			
		410 Telefonok	20,617.14		20,617.14	
		420 Posta és csomagküldési szolgáltatások	10,801.44		10,801.44	
2	423	szerződés szerinti szolgáltatások		402,783.18	6,000.00	396,783.18
		100 - Adminisztrációs szolgáltatások	104,000.00			
		130 Könyvelői szolgáltatások	104,000.00			104,000.00
		500 - Szakmai szolgáltatások	277,263.18			
		590 Egyéb szakszolgáltatások	277,263.18		6,000.00	271,263.18
		700 - Reprezentáció	21,520.00			21,520.00
3	425	Folyó javítások és karbantartás		404,120.00	65,420.00	338,700.00
		100 - Épületek folyó javítása és fenntartása	369,300.00		51,600.00	317,700.00
		200 - Berendezések folyó javítása és fenntart.	34,820.00		13,820.00	21,000.00
4	426	Anyagköltségek		55,589.14	0.00	55,589.14
		100 – Adminisztrációs anyagok költségei	4,482.00			
		110 Irodai eszközök	4,482.00			4,482.00
		130 Növényzet	0.00			0.00
		800 - Tisztítóeszközök és vendéglátói anyagok	51,107.14			51,107.14
5	430	Amortizáció		59,665.95		59,665.95
	430	Munkaeszközök amortizációja		59,665.95		59,665.95
			59,665.95			59,665.95
	480	Egyéb költségek		1,741.00	0.00	1,741.00
6	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok		1,741.00		

		200 - Kötelező illetékek	1,741.00		1,741.00
	510	ÁLLÓESZKÖZÖK	85,780.00	0.00	85,780.00
7	512	Gépek és berendezések	85,780.00		
		250 Háztartási és vendéglátói berendezések	85,780.00		85,780.00
<u>Mindösszesen:</u>			- 1,386,030.90	442,610.68	943,420.22

MEGJEGYZÉS: Szabadka Város Önkormányzata 570.000,00 dinárt hagyott jóvá, amiből csak 442.610,68 dinár lett átutalva.

Szabadkán, 2018. február 19-én
 Iratszám: H-01/2018

A Fond “Dr Rehák László” Alap Subotica –
 Szabadka igazgatóbizottsága
 Az igazgatóbizottság elnöke

Cékó Krisztina

Jegyzőkönyvi kivonat

a Fond Dr. Rehák László Alap Subotica – Szabadka, Ante Parčetić utca 7. igazgatóbizottságának elektronikus úton, 2018.02.19-én 20,00 órai kezdettel megtartott üléséről.

Az igazgatóbizottság jelenlévő tagjai:

- 1) Cékó Krisztina elnök
- 2) Mirsad Nalić elnökhelyettes
- 3) Agyánszki Máté tag
- 4) Bíró Katalin tag.

Távol maradt:

- 1) Spomenka Vojnić Tunić tag.

Napirend:

- 1) A Fond «Dr. Rehák László» Alap Subotica – Szabadka 2017. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési tervének megvalósításáról szóló beszámoló,
- 2) A Fond «Dr. Rehák László» Alap Subotica – Szabadka 2018. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési terve.

A jegyzőkönyvet vezette: Cékó Krisztina, az igazgatóbizottság elnöke.

Az igazgatóbizottság elnöke elektronikus úton továbbította a napirendi pontokkal kapcsolatos anyagot.

A bizottság a napirendet egyhangúlag elfogadta.

1. pont:

A pont megvitatását követően a tagok úgy döntöttek, hogy: elfogadják a Fond «Dr. Rehák László» Alap Subotica – Szabadka 2017. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési tervének megvalósításáról szóló beszámolót, ami e jegyzőkönyv részét képezi. A döntés egyhangú volt.

2. pont:

A pont megvitatását követően a tagok úgy döntöttek, hogy: elfogadják a Fond «Dr. Rehák László» Alap Subotica – Szabadka 2018. évi, pénzügyi mutatókat is tartalmazó működési tervét, ami e jegyzőkönyv részét képezi. A döntést egyhangúlag hozták meg.

Az igazgatóbizottság elnöke
Cékó Krisztina