

Temeljem članka 146. stavak 1. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“, br. 72/09 i 81/09-ispravak, 64/10-US, 24/11, 121/12, 42/13-US, 50/13-US, 98/13-US, 132/14 i 145/14) i članka 33. stavak 1. točka 6. Statuta grada Subotice („Službeni list Subotica“, br. 26/08, 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na .. sjednici održanoj dana godine, donijela je

O D L U K U

o postavljanju terase ugostiteljskog objekta na području Grada Subotice

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom odlukom uređuje se postavljanje, korištenje i uklanjanje terase ugostiteljskog objekta na području Grada Subotice (u daljnjem tekstu: Grad).

Članak 2.

Terasa ugostiteljskog objekta (u daljnjem tekstu: terasa), u smislu ove odluke, je montažno-demontažni objekt privremenog karaktera u funkciji ugostiteljske djelatnosti koja se obavlja u registriranom ugostiteljskom objektu, i postavlja se na površinama određenim ovom odlukom i sukladno planu postavljanja.

Pod terasom se, u smislu ove odluke, podrazumijeva i postavljanje elemenata terase (stol, stolica i sl.) na javnoj površini u funkciji ugostiteljske djelatnosti koja se obavlja u registriranom ugostiteljskom objektu, i postavlja se na površinama određenim ovom odlukom i sukladno planu postavljanja.

Terasa može biti iz jednog ili više dijelova koji mogu biti otvorenog ili zatvorenog tipa.

Terasa se može postavljati tijekom cijele godine.

Članak 3.

Terasu čine stolovi i stolice, a po potrebi sjenilo, podna platforma, ograda, žardinijera sa zasadima, rasvjeta, pano za izlaganje menija i cjenika (elementi terase) koji se postavljaju sukladno ovoj odluci.

Članak 4.

Opći uvjeti za postavljanje terasa na području Grada propisuju se ovom odlukom.

Lokacije za postavljanje terasa i uvjeti i način postavljanja istih u prostoru koji je pod posebnim režimom zaštite (kulturno dobro, prirodno dobro i sl.) na području Grada uređuju se ovom odlukom i planom postavljanja terasa.

II. PRAVILA I OPĆI UVJETI POSTAVLJANJA TERASA

1. Površine za postavljanje

Članak 5.

Terase se mogu postavljati na javnim i drugim površinama.

Javne i druge površine, u smislu odredaba ove odluke su:

1. Javne površine:

- javne prometne površine (ulica, pješačka zona određena sukladno zakonu);
- trg;
- javne zelene površine (park, park-šuma) i
- javne površine bloka.

2. Druge površine:

- slobodne površine kompleksa-građevinske čestice objekta javne namjene,
- slobodne površine građevinske čestice objekta namijenjene javnom korištenju;
- otvoreni dijelovi objekta namijenjeni pješacima (kolonade, pasaži) i
- neizgrađeno građevinsko zemljište do privođenja namjeni sukladno planskom dokumentu.

Na javnim površinama terasa se postavlja uz suglasnost subjekta koji upravlja, koristi i održava javnu površinu, a na drugim površinama terasa se postavlja uz suglasnost vlasnika odnosno korisnika površine na koju se postavlja.

Članak 6.

U okviru površina iz članka 5. ove odluke terasa se može postaviti na površinama:

- pješačke zone;
- trga;
- pločnika i uređene niše za parkiranje u regulaciji ulice, uz pribavljanje suglasnosti Javnog komunalnog poduzeća „Parking“ Subotica;
- staze i platoa u okviru javne zelene površine;
- staze i platoa javne površine bloka;
- staze i platoa kompleksa-građevinske čestice objekta javne namjene;
- staze i platoa u okviru građevinske čestice objekta druge namjene;
- javnih zelenih površina, uz pribavljanje suglasnosti tajništva Gradske uprave Grada Subotice nadležnog za komunalne poslove, a sukladno posebnom propisu kojim je uređena komunalna djelatnost uređenja i održavanja javnih zelenih površina.

Članak 7.

U okviru površina iz članka 5. ove odluke terasa se ne može postaviti:

- na kolniku i dijelu kolnika označenom za parkiranje (koji nije niša za parkiranje);
 - na parkirališnoj površini izvan ulice;
 - u zoni raskrižja;
 - na stajalištu javnog prijevoza;
 - u širini pješačkog prijelaza;
 - u širini kolskog i pješačkog ulaza u zgradu ili dvorište osim u pješačkoj zoni ispred pješačkog ulaza;
 - na trasi protupožarnog puta i na platou za gašenje požara;
 - na zelenoj površini, osim javnih zelenih površina koje su navedene u članku 6. stavak 1. alineja 8. ove odluke.
- Terasa zatvorenog tipa ne može se postaviti:
 1. na trgu;
 2. na natkrivenoj površini.

2. Pravila postavljanja terase

Članak 8.

Terasa se može postavljati na površini ispred, bočno ili u zaleđu ugostiteljskog objekta, u razini ugostiteljskog objekta i po pravilu u duljini ugostiteljskog objekta.

Iznimno o odredbama stavka 1. ovoga članka, terasa koja se postavlja u pješačkoj zoni može se postaviti u fronti ugostiteljskog objekta koji se ne nalazi u razini površine pješačke zone, pod uvjetom da se pribavi suglasnost vlasnika, odnosno korisnika prostora dijela zgrade ispred kojeg se terasa postavlja.

Površina na kojoj se terasa ugostiteljskog objekta može postavljati određena je duljinom fronte ugostiteljskog objekta i simetralama kutova koje on zaklapa u odnosu na ostale dijelove zgrade i susjedne zgrade.

Površina terase iz stavka 3. ovoga članka može biti proširena na površinu ispred zgrade u kojoj se ugostiteljski objekt nalazi, pod uvjetom da se pribavi suglasnost vlasnika, odnosno korisnika prostora dijela zgrade ispred kojeg se terasa postavlja.

Kada je kod površine iz stavka 3. ovoga članka jedna od dimenzija manja od 3 m, ona se može proširiti i na okolnu površinu ispred susjedne zgrade tako da ne prelazi 6 m i pod uvjetom da se pribavi suglasnost vlasnika, odnosno korisnika prostora dijela zgrade ispred kojeg se terasa postavlja.

Kada se terasa postavlja tako da se dijelom svog volumena nalazi izvan razine ugostiteljskog objekta, potrebno je pribaviti suglasnost vlasnika, odnosno korisnika prostora dijela zgrade ispred kojeg se terasa postavlja, kada rastojanje terase od tog dijela zgrade iznosi manje od 5 m.

Volumen terase definiran je površinom osnove terase i visinom sjenila, a kod terase otvorenog tipa koja ne posjeduje sjenilo, visina terase iznosi 2,2 m.

Članak 9.

Terasa se ne može postaviti ispred kioska i pokretnog privremenog objekta preko kojeg se obavlja ugostiteljska djelatnost.

Članak 10.

U pješačkoj zoni i na javnoj površini prostorne kulturno-povijesne cjeline terase se postavljaju sukladno planu postavljanja terasa.

Članak 11.

Kada se terasa sastoji iz dva ili više dijelova, svaki dio mora ispunjavati uvjete iz čl. 8. i 9. ove odluke.

Članak 12.

Terasa se, po pravilu, postavlja tako da bude odvojena od zgrade u kojoj se ugostiteljski objekt nalazi, a kada se postavlja uz zgradu ne smije ometati glavne pješačke tokove i narušavati arhitektonske i urbanističke vrijednosti zgrade.

Članak 13.

Terasa treba biti jednostavnog oblika, osnove i dimenzija pogodnih za postavljanje i funkcionalno korištenje elemenata terase.

Terasa otvorenog tipa ne može imati osnovu širine manju od 1 m, a terasa zatvorenog tipa osnovu dimenzija manjih od 3,0 m x 4,5 m.

Članak 14.

Svi elementi terase moraju biti postavljeni unutar odobrene osnove i volumena terase.

Članak 15.

Postavljanje terase ispred visokog objekta visokogradnje vrši se sukladno propisanim normativima za zaštitu visokih objekta od požara, tako da omogućava:

- pristup vatrogasnog vozila objektu ispred kojega se nalazi s dvije strane na kojima postoje otvori;
- korištenje platoa za gašenje u minimalnoj širini od 5,5 m i minimalnoj duljini od 15 m.

Članak 16.

Terasa u pješačkoj zoni i na trgu postavlja se tako da osigura najmanje 3,5 m za kretanje pješaka i za prolaz vatrogasnog vozila.

Na krajevima terase dulje od 6 m ili niza terasa duljeg od 6 m, koji se nalaze između pješačkih koridora u pješačkoj zoni osigurava se prolaz za pješake i osobe s posebnim potrebama u širini od najmanje 1,2 m.

Članak 17.

Terasa otvorenog tipa postavlja se tako da:

- širina dijela pločnika, odnosno staze za kretanje pješaka duž objekta bude najmanje 1,2 m;
- položaj terase ne smije biti smetnja pješačkim i kolskim ulazima;
- rub terase bude udaljen od pješačkog prijelaza najmanje 2 m;
- rub terase bude udaljen od stajališta javnog prijevoza najmanje 2 m.

Terasa zatvorenog tipa postavlja se tako da:

- širina dijela pločnika, odnosno staze za kretanje pješaka duž objekta bude najmanje 3 m;
- rub terase bude udaljen od ruba kolnika najmanje 1 m;
- rub terase bude udaljen od pješačkog prijelaza najmanje 10 m;
- rub terase bude udaljen od stajališta javnog prijevoza najmanje 10 m;
- rub terase bude udaljen od raskrižja (najbližeg ruba poprečnog kolnika) najmanje 10 m.

Članak 18.

Terasa zatvorenog tipa mora ispunjavati protupožarne uvjete i biti projektirana tako da:

- ima vrata koja se otvaraju u polje;
- posjeduje svjetiljku protupanične rasvjete iznad vrata;
- posjeduje aparat za gašenje požara minimalnog punjenja od 6 kg;
- primijenjeni materijali imaju poboljšane karakteristike na požar.

3. Pravila postavljanja elemenata terase

Članak 19.

Odabir i projektiranje elemenata terase vrši se tako da terasa:

- oblikom, dimenzijama, materijalom i bojom predstavlja skladnu i funkcionalnu cjelinu,
- posjeduje jednostavne forme, jasno definirane visinske regulacije,
- sadrži transparentne elemente i materijale neutralnog, svedenog kolorita i
- bude u skladu s karakteristikama i estetskim vrijednostima zgrade ispred koje se postavlja i prostora u kojem se nalazi.

Članak 20.

Elementi terase trebaju dimenzijama, težinom, međusobnim vezama i postavljanjem:

- omogućavati brzu montažu, demontažu i transport,
- ne oštećivati površinu na koju se postavljaju, objekte uređenja i opremanja te površine i okolno zelenilo, fiksiranjem za njih ili na neki drugi način i
- biti pogodni i sigurni za nesmetano kretanje djece, starih osoba i osoba s invaliditetom.

Članak 21.

Elementi terase koji predstavljaju izvore svjetla i zvuka moraju biti takvog intenziteta i položaja da ne ometaju prometnu, stambenu i drugu namjenu okolnih površina i objekta, sukladno važećim standardima i propisima.

Članak 22.

Oglasne poruke na elementima terase mogu se isticati po postupku reguliranom posebnom odlukom, tako da dimenzijama i koloritom ne dominiraju terasom i prostorom u kojem se terasa nalazi.

Članak 23.

Priručna rashladna vitrina može biti element terase, pod uvjetom da se ne koristi kao posebno prodajno mjesto.

Kod terase postavljene na površini pješačke zone i na javnoj površini prostorne kulturno-povijesne cjeline, elementi terase ne mogu biti priručna rashladna vitrina, pult, priručni ormari i sl.

Članak 24.

Na površini kod koje je potrebno niveliranje terena niveliranje se može izvršiti isključivo postavljanjem montažno-demontažne podne platforme, od vatrootpornog materijala.

Članak 25.

Na javnim zelenim površinama iz članka 6. stavak 1. alineja 8. ove odluke zauzeće javne zelene površine na temelju postavljanja terase ne može preći 20% te površine.

Članak 26.

Prilikom postavljanja terase u blizini drveta, sadnice, žive ograde, ronđele, žardinijere i drugog objekta zelenila, mora se omogućiti njihovo nesmetano održavanje.

Elementi terase postavljaju se tako da oko stabla drveta ili sadnice ostane slobodni prostor najmanje u dimenzijama površine sadnog mjesta tj. elemenata horizontalne zaštite, kao i slobodan pristup s najmanje jedne strane i to sa strane kolskog prilaza.

Članak 27.

U blizini spomenika, skulpture, fontane ili česme, terasa se može postaviti na rastojanju ne manjem od 2 m tako da se ne nalazi na njima pripadajućim površinama i da omogućava njihovo nesmetano korištenje i održavanje, kao i slobodni pristup s najmanje jedne strane.

U blizini klupe i drugih objekta za sjedenje na javnoj površini terasa se može postaviti na rastojanju ne manjem od 1,2 m.

Članak 28.

Zaštita terase od sunca i atmosferskih padalina može se ostvariti postavljanjem sjenila lake konstrukcije.

Sjenilo se, po pravilu, postavlja kao slobodnostojeće.

Kod terase otvorenog tipa sjenilo je, po pravilu, tipa suncobran, rasklopivo sjenilo na slobodnostojećem nosaču s dva stupa na jednu ili dvije vode ili jedro i može biti sa ili bez karnera.

Sjenilo je jednobožno.

Kod terase zatvorenog tipa može se postaviti sjenilo lake montažno - demontažne konstrukcije, pokrivene lakim materijalom. Minimalna visina ruba sjenila u odnosu na podnu površinu iznosi najmanje 2,2 m.

Srednja visina sjenila u odnosu na pod terase zatvorenog tipa mora iznositi najmanje 2,8 m.

Kada se sjenilo postavlja uz zgradu u kojoj se nalazi ugostiteljski objekt, sjenilo može biti konzolno pričvršćeno na pročelje zgrade, tako da se nalazi na visini od najmanje 3 m iznad pločnika, a u pješačkoj zoni tako da se donji rub sjenila nalazi na visini od najmanje 2,2 m u odnosu na pod. Takvo sjenilo postavlja se sukladno zakonu kojim je uređena izgradnja objekta.

U pješačkoj zoni i na javnim površinama prostorno kulturno-povijesne cjeline, mogu se postavljati sjenila tipa suncobran, rasklopivo sjenilo na slobodnostojećem nosaču s dva stupa, ravno na jednu ili dvije vode i rasklopivo konzolno sjenilo ravno ili polukružno. Konzolno sjenilo ne može biti veće dubine od 2 m. Sjenila su bez karnera.

Za postavljanje sjenila koje je prislonjeno uz pročelje zgrade, neophodna je suglasnost vlasnika odnosno korisnika te zgrade.

Sjenilo se ne može postavljati kada je to u suprotnosti s uvjetima zaštite nadležnog zavoda za zaštitu spomenika kulture.

Sjenilo prislonjeno ili pričvršćeno na visoki objekt visokogradnje postavlja se sukladno propisanim normativima za zaštitu visokih objekta od požara, tako da ne ometa evakuaciju objekta, poštuje prekidno rastojanje između katova od 1 m, i da je izrađeno od materijala koji ne prenose požar na više katove.

Članak 29.

Na dijelovima terase otvorenog tipa kod kojih postoji potreba zaštite od kolskog i pješačkog prometa, ili radi održavanja širine pješačkog koridora, obvezno je postavljanje ograde visine do 1 m u odnosu na pod terase.

Kod terase s podnom platformom ograda se postavlja po njenom obodu i duž kaskada podne platforme.

Ogradu mogu činiti žardinijere, transparentna rešetkasta konstrukcija i paneli od čvrstih, potpuno prozirnih, bezbojnih i sigurnih materijala (sigurnosno staklo ili klirit).

Članak 30.

Kada se terasa postavlja u neposrednoj blizini intenzivnog kolskog prometa, gdje postoji potreba zaštite od buke i ispušnih plinova vozila, ograda može biti visine do 1,6 m u odnosu na podnu površinu terase, bez spajanja sa sjenilom na bilo koji način.

Članak 31.

Kod terase otvorenog tipa, zaštita od vjetra može se ostvariti postavljanjem ograde - panela izrađenih od čvrstih, potpuno prozirnih, bezbojnih i sigurnih materijala (sigurnosno staklo ili klirit), visine do 1,6 m u odnosu na pod terase, bez spajanja sa sjenilom na bilo koji način.

Elementi terase iz stavka 1. ovoga članka ne mogu biti elementi terase koja se postavlja u pješačkoj zoni i na javnoj površini prostorno kulturno-povijesne cjeline.

Članak 32.

Terasu zatvorenog tipa formiraju bočni elementi koji sa sjenilom čine cjelinu, izrađeni od čvrstih, potpuno prozirnih, bezbojnih i sigurnih materijala (sigurnosno staklo ili klirit).

Članak 33.

Zaštita terase od visokih odnosno niskih temperatura može se osigurati različitim uređajima za hlađenje odnosno zagrijavanje, koji mogu biti postavljeni kao samostalni elementi, ili ugrađeni u druge elemente terase.

Postavljanje uređaja za hlađenje odnosno zagrijavanje terase električnom energijom vrši se sukladno posebnim propisima koji se odnose na električne instalacije niskog napona.

Zagrijavanje terase tekućim naftnim plinom (u daljnjem tekstu: TNP), vrši se sukladno posebnim propisima tako da se osigura stabilna instalacija napajanja, odgovarajući kapacitet i broj boca TNP, dimnjak ili ventilacijski otvor, kao i da se:

- po pravilu koriste samostalne boce TNP s trošilom;
- u terasi zatvorenog tipa volumena do 70 m³ drži samo jedna boca TNP punjenja do 10 kg, a u terasi volumena većeg od 70 m³ na svakih daljih 50 m³ volumena još po jedna boca kapaciteta do 10 kg;
- plin rabi samo preko trošila za plin, koje ima plamenike izrađene za TNP;
- trošila za plin namijenjena za uporabu u pokretu ili za uporabu uz premještanje spajaju s bocom za plin pomoću savitljive cijevi, i njihova potrošnja ne prelazi 0,8 kg/h ukoliko se koriste u terasi zatvorenog tipa.

Pregled uređaja i opreme za korištenje plina vrši se periodično na poziv korisnika, a najmanje jedanput godišnje.

4. Plan postavljanja terasa

Članak 34.

Plan postavljanja terasa izrađuje se za postavljanje terasa u pješačkoj zoni i na javnoj površini kulturno-povijesne cjeline i za kulturno-povijesnu cjelinu na Paliću (u daljnjem tekstu: Plan).

Plan izrađuje Javno poduzeće za gospodarenje cestama, urbanističko planiranje i stanovanje (u daljnjem tekstu: Javno poduzeće).

U postupku izrade Plana Javno poduzeće pribavlja suglasnost Međuopćinskog zavoda za zaštitu spomenika kulture (u daljnjem tekstu: MZZSK) kao i suglasnost tajništva Gradske uprave Grada Subotice nadležnog za poslove prometa i Ministarstva unutarnjih poslova - Uprava za zaštitu i spašavanje.

Suglasnosti iz stavka 3. ovoga članka čine sastavni dio Plana.

Plan se sastoji od tekstualnog i grafičkog dijela koji sadrži:

- popis lokacija - površina za postavljanje terasa;
- pravila i uvjeti postavljanja terase i elemenata terase;
- pregledna karta lokacija - površina za postavljanje terase u razmjeri 1:5000 i 1:500;
- grafički prikaz pojedinačnih lokacija - površina za postavljanje terase i pravila postavljanja terase i elemenata terase u razmjeri 1:200;
- grafički prikaz elemenata terase u razmjeri 1:50;
- fotografski prikaz lokacija - površina za postavljanje terase.

Plan izrađuje osoba koja posjeduje licenciju odgovornog projektanta iz područja prometa i prometne signalizacije i osoba koja posjeduje licenciju odgovornog projektanta arhitektonske struke.

Plan donosi Gradsko vijeće Grada Subotice (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće).

Tekstualni dio Plana objavljuje se u „Službenom listu Grada Subotice“.

Izmjena i dopuna Plana vrši se po potrebi, po postupku predviđenom za donošenje Plana.

Članak 35.

Postavljanje terase na površinama povjerenim na upravljanje Društvu s ograničenom odgovornošću za upravljanje turističkim prostorom „Park Palić“ Palić (u daljnjem tekstu: Društvo) vrši se sukladno planu i aktima tog Društva, a sukladno zakonu i propisima kojima je regulirano upravljanje, korištenje i održavanje tih površina.

III. POSTUPAK POSTAVLJANJA

1. Zahtjev za izdavanje odobrenja

Članak 36.

Zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljanje terase može podnijeti pravna osoba ili poduzetnik koji obavlja ugostiteljsku djelatnost u objektu u čijoj je funkciji terasa (u daljnjem tekstu: podnositelj zahtjeva).

Zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljanje terase podnosi se tajništvu Gradske uprave Grada Subotice nadležnom za poslove građevinarstva (u daljnjem tekstu: nadležno tajništvo).

Članak 37.

Zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljanje terase sadrži:

- ime i prezime i adresu, odnosno naziv i sjedište podnositelja zahtjeva;
- naziv i adresu ugostiteljskog objekta;

- opis lokacije;
- vrijeme korištenja;
- tip, odnosno tipove terase i
- popis priloga.

Članak 38.

Uz zahtjev se obvezno prilaže:

1. rješenje o registraciji za obavljanje ugostiteljske djelatnosti;
2. dokaz o osnovi korištenja ugostiteljskog objekta;
3. idejni projekt za terasu zatvorenog tipa, odnosno skica s dimenzijama terase otvorenog tipa;
4. izjava o tomu u kom razdoblju će postaviti i koristiti terasa ugostiteljskog objekta;
5. dokaz o plaćenju administrativnoj pristojbi;
6. dokaz o uplaćenju lokalnoj komunalnoj pristojbi po zaduženju nadležnog tajništva.

Uz zahtjev se prilaže:

- suglasnost vlasnika, odnosno korisnika građevinske čestice, odnosno subjekta koji upravlja, koristi ili održava površinu na kojoj se terasa postavlja;
- suglasnost vlasnika, odnosno korisnika prostora dijela zgrade ispred kojeg se terasa postavlja (članak 8. stavak 4, 5. i 6. i članak 28. stavak 9.).

2. Izdavanje odobrenja

Članak 39.

Po primitku urednog zahtjeva, odnosno po pribavljanju potrebnih suglasnosti, uredne tehničke dokumentacije i uplaćene lokalne komunalne pristojbe, nadležno tajništvo izdaje rješenje za postavljanje terase za određeno razdoblje podnositelju zahtjeva.

Na rješenje iz stavka 1. ovoga članka, korisnik može izjaviti žalbu, u roku od petnaest dana od dana dostavljanja rješenja.

O žalbi na rješenje nadležnog tijela rješava Gradsko vijeće.

Članak 40.

Rješenje iz čl. 39. ove odluke sadrži: podatke o korisniku (naziv, sjedište i PIB), površinu koju zauzima, elemente koji čine terasu, vrijeme na koje se postavlja i obvezu uklanjanja po isteku važnosti odobrenja, podatke o vrsti terase, položaj na javnoj površini, dimenzijama i načinu na koji se povezuje za javnu površinu ostale obveze u dijelu primjene propisa koja se odnose na komunalni red, dopuštenu razinu buke, održavanje čistoće i mogućnost donošenja rješenja o privremenom uklanjanju ili izmještanju objekta u slučaju održavanja manifestacije kojoj je pokrovitelj Grad ili izvođenja radova na javnoj površini.

Sastavni dio rješenja iz stavka 1. ovoga članka čini tehnička dokumentacija za postavljanje terase.

Primjerak Rješenja iz članka 39. ove odluke nadležno tajništvo dostavlja Tajništvu za inspekcijsko nadzorne poslove i Tajništvu lokalne porezne administracije.

IV. OBVEZE KORISNIKA I NAČIN KORIŠTENJA TERASE

Članak 41.

Korisnik je dužan:

1. terasu ugostiteljskog objekta i elemente terase postaviti i koristiti sukladno izdanom odobrenju odnosno aktu izdanom sukladno aktu Društva iz članka 35. ove odluke i odredbama ove odluke;
2. terasu ugostiteljskog objekta održavati u urednom stanju;
3. o svim promjenama koje su od utjecaja na korištenje terase obavijestiti nadležno tajništvo u roku od sedam dana od dana nastanka promjene;
4. ukloniti terasu po prestanku važenja odobrenja za postavljanje odnosno akta izdanog sukladno aktu društva iz članka 35. ove odluke i površinu na kojoj se terasa nalazila dovesti u uredno stanje;

5. na zahtjev nadležnog tijela grada privremeno ukloniti terasu kada je to neophodno zbog izvedbe neodgodivih radova na zaštiti i održavanju komunalnih objekta, ili privremene izmjene režima prometa, dok te okolnosti traju.

Članak 42.

Postavljenu terasu ili njen dio korisnik ne može izdati u najam, odnosno prenijeti na korištenje drugoj osobi ugovorom o poslovno-tehničkoj suradnji.

Članak 43.

Terasa se koristi za pružanje ugostiteljskih usluga gostima ugostiteljskog objekta u čijoj je funkciji postavljena.

Terasa se ne može koristiti kao skladište ugostiteljskog objekta i za drugu namjenu.

Svi elementi terase moraju biti u funkcionalnom stanju tijekom radnog vremena ugostiteljskog objekta.

V. UKLANJANJE TERASE

Članak 44.

Terasa se uklanja:

- kada je postavljena ili se koristi bez odobrenja odnosno akta izdanog sukladno aktu Društva iz članka 36. ove odluke;
- kada se promijeni neki od uvjeta utvrđen odobrenjem, a korisnik im se ne prilagodi u ostavljenom roku, koji ne može biti dulji od 30 dana;
- kada je koristi neovlaštena osoba;
- kada je to neophodno zbog izmjene uvjeta i načina korištenja površine;
- kada je to neophodno zbog poduzimanja tehničkih mjera kojima se mijenja režim prometa.

O uklanjanju terase komunalni inspektor obavještava nadležno tajništvo i tajništvo Gradske uprave nadležno za lokalnu poreznu administraciju.

Po primitku obavijesti iz stavka 2. ovoga članka, nadležno tajništvo donosi rješenje o prestanku važenja izdanoga odobrenja.

Na rješenje iz stavka 3. ovoga članka, korisnik može izjaviti žalbu u roku od petnaest dana od dana dostavljanja rješenja, Gradskom vijeću.

Komunalni inspektor, na zahtjev nadležnog tijela grada, rješenjem može narediti da se terasa privremeno ukloni kada je to neophodno zbog izvedbe neodgodivih radova na zaštiti i održavanju komunalnih objekta, ili privremene izmjene režima prometa, dok te okolnosti traju. Troškove uklanjanja i vraćanja objekta na prvobitno mjesto snosi korisnik, osim kada se uklanjanje vrši za potrebe sportskih, kulturnih, turističkih ili sličnih manifestacija, kada troškove snosi organizator manifestacije.

VI. NADZOR

Članak 45.

Nadzor nad primjenom odredaba ove odluke vrši nadležno tajništvo.

Inspekcijski nadzor nad provedbom ove odluke vrši Tajništvo za inspekcijsko nadzorne poslove putem komunalnih inspektora.

Članak 46.

Komunalni inspektor je ovlašten u vršenju inspekcijskog nadzora rješenjem narediti uklanjanje terase u slučajevima iz članka 44. ove odluke.

Kada je terasa postavljena ili se koristi suprotno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove odluke, komunalni inspektor je ovlašten narediti da se terasa prilagodi uvjetima iz odobrenja, odnosno odredbama ove odluke u određenom roku.

Ukoliko korisnik ne postupi po rješenju iz stavka 2. ovoga članka, ili postupi po tom rješenju i nakon toga za vrijeme važenja odobrenja ponovno postavi ili koristi terasu suprotno odobrenju, odnosno suprotno odredbama ove odluke, komunalni inspektor će rješenjem narediti uklanjanje terase.

U slučaju iz stavka 3. ovoga članka, komunalni inspektor, odnosno nadležno tajništvo koje je izdalo odobrenje, postupa sukladno članku 44. st. 2, 3. i 4. ove odluke.

Ukoliko osoba kojoj je naređeno uklanjanje terase ne postupi po rješenju inspektora iz stavka 1. i 3. ovoga članka, uklanjanje terase naredit će inspektor preko druge osobe, o trošku osobe kojoj je mjera naređena, sukladno zakonu.

Članak 47.

Osoba koja je postavila ili koristi terasu dužna je osobi ovlaštenoj za vršenje nadzora omogućiti pristup i pregled terase, dopustiti uvid u dokumentaciju, dostaviti tražene podatke i postupati po drugim nalogima inspektora, odnosno komunalnog policajca.

VII. KAZNENE ODREDBE

Članak 48.

Novčanom kaznom u iznosu od 60.000 dinara kaznit će se za prekršaj pravna osoba, ako:

1. terasu postavi i koristi bez odobrenja (Članak 4. ove odluke) odnosno akta izdanog sukladno aktu Društva iz članka 35. ove odluke;
2. postupa suprotno članku 41. ove odluke;
3. postupa suprotno članku 42. ove odluke;
4. postupa suprotno članku 43. ove odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom od 10.000 dinara odgovorna osoba u pravnoj osobi.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom od 30.000 dinara poduzetnik.

Za prekršaj iz stavka 1. točka 1. ovoga članka kaznit će se novčanom kaznom od 10.000 dinara fizička osoba.

Članak 49.

Za prekršaje iz članka 48. ove odluke, komunalni inspektor, odnosno komunalni policajac izdaje prekršajni nalog sukladno zakonu.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 50.

Zahtjevi za izdavanje odobrenja za postavljanje terase ugostiteljskog objekta koji su podneseni, a nisu riješeni do dana stupanja na snagu ove odluke, rješavat će se po odredbama ove odluke.

Članak 51.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o donošenju Plana za postavljanje ljetnih terasa na javnim površinama ispred ugostiteljskih objekta na području Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 15/13) i Rješenje o donošenju Plana postavljanja zimskih terasa („Službeni list Grada Subotice“, br. 32/15).

Plan iz članka 34. ove odluke izradit će se u roku od 120 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

Do donošenja Plana iz članka 34. ove odluke, u pogledu lokacija za postavljanje terasa u pješačkoj zoni odnosno na javnoj površini kulturno-povijesne cjeline primjenjivat će se Grafički prilozi iz Plana za postavljanje ljetnih terasa na javnim površinama ispred ugostiteljskih objekta na području Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 15/13) i Grafički prilozi iz Plana postavljanja zimskih terasa („Službeni list Grada Subotice“, br. 32/15).

Članak 52.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

O b r a z l o ž e n j e

Pravni temelj: Članak 146. stavak 1. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“, br. 72/09 i 81/09-ispravak, 64/10-US, 24/11, 121/12, 42/13-US, 50/13-US, 98/13-US, 132/14 i 145/14) prema kojem postavljanje i uklanjanje manjih montažnih objekta privremenog karaktera na javnim i drugim površinama (kiosci, terase ugostiteljskih objekta, tezge i drugi pokretni mobilijar) osigurava i uređuje jedinica lokalne samouprave, i članak 33. stavak 1. točka 6. Statuta grada Subotice („Službeni list

Subotica”, br. 26/08, 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13), prema kojem Skupština grada, sukladno zakonu, donosi propise i druge opće akte.

Razlozi za donošenje: Postavljanje i uklanjanje manjih montažnih objekta privremenog karaktera na javnim i drugim površinama uređeno je Odlukom o komunalnom redu („Službeni list Grada Subotice“, br. 27/17- pročišćeni tekst) i planovima postavljanja terasa ugostiteljskog objekta i to:

- Planom za postavljanje ljetnih terasa na javnim površinama ispred ugostiteljskih objekta na području Grada Subotice koji je donijela Skupština grada Subotice Odlukom od 30. svibnja 2013. godine („Službeni list Grada Subotice“, br. 15/13),

- Planom postavljanja zimskih terasa koje je donijelo Gradsko vijeće Rješenjem od 28. kolovoza 2015. godine („Službeni list Grada Subotice“, br. 32/15).

Ovim planovima postavljanja terasa bili su uređeni, sukladno Odluci o komunalnom redu, lokacije, opći uvjeti i pravila postavljanja terasa ugostiteljskog objekta (tekstualni i grafički dio), a osobito: namjena, vrsta materijala od kojih se izrađuje, veličina i izgled, je li potrebno pribavljanje tehničke dokumentacije i odgovarajućih dozvola, raspored lokacija i dr.

Predloženom *Odlukom o postavljanju terase ugostiteljskog objekta na području Grada Subotice* se uređivanje i propisivanje općih uvjeta i pravila postavljanja terasa ugostiteljskog objekta izuzima iz naprijed navedenih odluka i rješenja i postaje predmet posebne tj. ove odluke.

Odlukom se uređuje postavljanje, korištenje i uklanjanje terasa na području Grada Subotice.

Odluka ne prepoznaje ljetne i zimske terase već samo terase otvorenog i zatvorenog tipa.

U Glavi II. „Postavljanje terase“ definirane su površine na kojima se terase mogu postaviti i pravila postavljanja terase i elemenata terase, kao i uvjeti za postavljanje terase u pješačkoj zoni i na javnoj površini prostorne kulturno-povijesne cjeline. Za postavljanje terase u pješačkoj zoni i na javnoj površini prostorne kulturno-povijesne cjeline predviđeno je donošenje Plana postavljanja koji bi sadržao samo popis lokacija – površina za postavljanje terasa s grafičkim prikazima lokacija i elemenata terase. Ovaj Plan bi osim lokacija u naseljenom mjestu Subotica sadržavao i lokacije na Paliću.

U Glavi III. „Postupak postavljanja“ uređen je cijeli postupak od podnošenja zahtjeva do izdavanja odobrenja za postavljanje terase te je u tom postupku predviđeno da nadležno tajništvo, po primitku urednog zahtjeva, pribavlja sve suglasnosti na tehničku dokumentaciju od drugih nadležnih tijela, organizacija i ustanova.

Glava IV. Odluke uređuje obveze korisnika i način korištenja terase, a Glava V. slučajeve i postupak uklanjanja terase.

Predlaže se donošenje Odluke kako je dano u materijalu.

Izvršitelji: Gradska uprava Grada Subotice – Tajništvo za građevinarstvo, Tajništvo lokalne porezne administracije, Tajništvo za investicije i razvitak, Tajništvo za inspeksijsko-nadzorne poslove, Javno poduzeće za gospodarenje cestama, planiranje i stanovanje Subotica.

Izvor sredstava potrebnih za realizaciju: Realizacija ove Odluke ne iziskuje korištenje proračunskih sredstava.