

Temeljem članka 38. stavak 5. Zakona o udrugama („Službeni glasnik RS“, br. 51/09 i 99/11-dr. zakoni i 44/18-dr. zakon), članka 3. stavak 1. Uredbe o sredstvima za poticanje programa ili nedostajućeg dijela sredstava za financiranje programa od javnog interesa koje realiziraju udruge („Službeni glasnik RS“, br. 16/18) i članka 33. stavak 1. točka 6. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“, br. 26/08 i 27/08 – ispravak i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na .... sjednici održanoj dana ..... godine donijela je

## **O D L U K U**

### **o načinu i postupku raspodjele sredstava za financiranje programa udruga građana u području poljoprivrede**

#### **Članak 1.**

Ovom odlukom uređuje se način i postupak financiranja i sufinanciranja (u daljnjem tekstu: financiranje) programa i projekata (u daljnjem tekstu: programi) udruga u području poljoprivrede, koje su registrirane na teritoriju Grada Subotice (u daljnjem tekstu: Grad), odnosno imaju sjedište ili ogranak i djeluju na tom području.

#### **Članak 2.**

Pod udrugom, u smislu ove odluke, podrazumijeva se dobrovoljna i nevladina nedobitna organizacija zasnovana na slobodi udruživanja više fizičkih ili pravnih osoba, osnovana radi ostvarivanja i unaprjeđenja određenog zajedničkog ili općeg cilja i interesa iz područja poljoprivrede, koji nisu zabranjeni Ustavom ili zakonom, upisana u registar nadležnog tijela sukladno zakonu, a koja je registrirana na teritoriju Grada, odnosno ima sjedište ili ogranak na teritoriju Grada i djeluje na tom području (u daljnjem tekstu: Korisnici sredstava).

#### **Članak 3**

Visina sredstava za namjene iz članka 1. ove odluke utvrđuje se odlukom o proračunu Grada, financijskim planovima za izvršenje proračuna i Programom mjera potpore za provedbu poljoprivredne politike i politike ruralnog razvitka Grada za tekuću godinu.

#### **Članak 4.**

Sredstva za programe korisnicima sredstava raspoređuju se po sljedećim kriterijima:

- programi koji su usklađeni sa Strategijom razvitka poljoprivrede za Grad Suboticu,
- programi koji unaprjeđuju rad udruge (nabava opreme, tiskanje promidžbenog materijala, organiziranje manifestacija i seminara),
- programi koji su vezani za zaštitu geografskog porijekla poljoprivrednih proizvoda na teritoriju Grada i predstavljanje na sajmovima,
- programi koji predstavljaju inovaciju na polju organske poljoprivredne proizvodnje,
- sufinanciranje programa iz drugih izvora: vlastitih prihoda, proračuna Republike Srbije, autonomne pokrajine ili jedinice lokalne samouprave, fondova Europske unije, darova, donacija, legata, kredita i drugo,
- zakonitost i učinkovitost korištenja sredstava i održivost ranijih programa: ako su ranije korištena sredstva proračuna, jesu li ispunjene ugovorne obveze i
- druge aktivnosti obuhvaćene strateškim razvitkom poljoprivrede na teritoriju Grada, a utvrđeni su programima korisnika.

#### **Članak 5.**

Sredstva za financiranje programskih aktivnosti dodjeljuju se putem javnog natječaja.

Javni natječaj za raspodjelu sredstava raspisuje se nakon donošenja odluke o proračunu Grada Subotice i Programa mjera potpore za provedbu poljoprivredne politike i politike ruralnog razvitka Grada Subotice za tekuću godinu.

Natječaj se objavljuje na službenoj internetskoj stranici Grada, sredstvima javnog informiranja i portalu e-Uprava.

#### **Članak 6.**

Natječaj iz članka 4. ove odluke raspisuje gradonačelnik, a natječajni postupak provodi Povjerenstvo za provedbu natječaja za financiranje programa udruga u području poljoprivrede (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana koji su poznavatelji područja rada korisnika sredstava. Predsjednika i članove Povjerenstva imenuje gradonačelnik.

O radu povjerenstva vodi se zapisnik.

Članovi Povjerenstva dužni su potpisati izjavu da nemaju privatni interes u svezi s radom i odlučivanjem Povjerenstva (Izjava o nepostojanju sukoba interesa).

Imenovana osoba ne može poduzimati radnje u svojstvu člana povjerenstva prije nego što potpiše Izjavu iz stavka 3. ovoga članka.

U slučaju saznanja da se nalazi u sukobu interesa, član Povjerenstva je dužan o tomu odmah obavijestiti ostale članove Povjerenstva i da se izuzme iz daljnjeg rada Povjerenstva.

Ukoliko se utvrdi sukob interesa, gradonačelnik će svojim aktom imenovati novog člana Povjerenstva.

Članovi Povjerenstva ne dobivaju naknadu za svoj rad.

### **Članak 7.**

Sukob interesa u smislu ove odluke postoji ako član Povjerenstva ili članovi njegove obitelji (bračni ili izvanbračni drug, dijete ili roditelj), zaposleni ili član tijela udruge koja sudjeluje na natječaju ili bilo koje druge udruge povezane na bilo koji način s tom udrugom ili u odnosu na te udruge, ima bilo koji materijalni ili nematerijalni interes, suprotan javnom interesu i to u slučajevima obiteljske povezanosti, ekonomskih interesa ili drugog zajedničkog interesa.

### **Članak 8.**

Natječaj obvezno sadrži sljedeće podatke:

- tko može sudjelovati na natječaju
- namjenu i iznos sredstava koja se dodjeljuju
- pregled natječajne dokumentacije koju je potrebno dostaviti, uz popunjen obrazac prijave
- trajanje programa
- bliža mjerila i dopunske kriterije za vrednovanje programa
- posebne uvjete i ograničenja
- postupak i rok za prijavljivanje na natječaj.

### **Članak 9.**

Prijave na natječaj podnose se Povjerenstvu na posebnom obrascu koji je sastavni dio natječajne dokumentacije.

Rok za podnošenje prijava ne može biti kraći od 15 dana od dana raspisivanja natječaja.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće biti razmatrane.

### **Članak 10.**

Obrazac iz članka 7. ove odluke sadrži:

- podatke o podnositelju prijave (naziv, adresa, e-mail, PIB, matični broj, banka i broj računa),
- podatke o ovlaštenoj osobi (ime, adresa, kontakt, funkcija ovlaštene osobe),
- podatke o programu (opis programa, mjesto i vrijeme realizacije, vrijednost programa, iznos sredstava tražen od Grada).

### **Članak 11.**

Povjerenstvo utvrđuje listu vrednovanja i rangiranja prijavljenih programa u roku koji ne može biti dulji od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Lista iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se na službenoj internetskoj stranici Grada i na portalu e-Uprava.

Sudionici natječaja imaju pravo uvida u podnesene prijave i priloženu dokumentaciju u roku od tri dana od dana objavljivanja liste iz stavka 1. ovoga članka.

Na listu iz stavka 1. ovog članka sudionici natječaja imaju pravo prigovora u roku od osam dana od dana njenog objavljivanja.

Odluku o prigovoru, koja mora biti obrazložena, Povjerenstvo donosi u roku od 15 dana od dana njenoga primitka.

Odluku o izboru programa kao i dodjeli sredstava po natječaju donosi gradonačelnik, temeljem prijedloga Povjerenstva za raspodjelu sredstava, u roku od 30 dana od dana isteka roka za podnošenje prigovora.

Odluka iz stavka 6. ovoga članka objavljuje se na službenoj internetskoj stranici Grada i na portalu e-Uprava.

Temeljem odluke iz stavka 6. ovoga članka, zaključuje se ugovor s korisnikom sredstava kojim se uređuju međusobna prava i obveze.

Isplata dodijeljenih sredstava vrši se nakon zaključivanja ugovora iz stavka 8. ovoga članka.

#### **Članak 12.**

Sredstva koja se sukladno ovoj odluci odobre za realizaciju programa jesu namjenska sredstva i mogu se koristiti isključivo za realizaciju konkretnog programa sukladno ugovoru.

Korisnik sredstava dužan je prije sklapanja ugovora dostaviti izjavu da sredstva za realizaciju odobrenog programa nisu na drugi način već osigurana, izjavu o nepostojanju sukoba interesa i interni akt o antikorupcijskoj politici.

#### **Članak 13.**

Povjerenstvo prati realizaciju programa za koje su odobrena sredstva.

Praćenje realizacije obuhvaća:

1. obvezu udruge da obavještava o realizaciji programa u rokovima predviđenim ugovorom
  2. pregledanje izvješća od strane Povjerenstva
  3. monitoring posjeta
  4. obvezu udruge da omogući predstavnicima Povjerenstva da izvrše uvid u dokumentaciju nastalu tijekom realizacije programa/projekta.
  5. prikupljanje informacija od korisnika programa.
  6. druge aktivnosti predviđene ugovorom.
- Praćenje može obuhvatiti i reviziju ovlaštenog revizora, ukoliko je to predviđeno ugovorom.
- Udruga odnosno realizator programa je dužna omogućiti Povjerenstvu praćenje realizacije programa.

#### **Članak 14.**

Udruga izrađuje narativna i financijska izvješća.

Narativno izvješće sadrži: detaljni opis aktivnosti i rezultata realizacije programa u odnosu na planirane aktivnosti definirane ugovorom, kao i obrazloženje za svako odstupanje od programa.

Financijsko izvješće sadrži: prikaz proračuna koji je sastavni dio ugovora, s pregledom svih nastalih troškova, kao i cjelokupnu dokumentaciju koja ukazuje na namjenski utrošak istih.

Izvješća predviđena prethodnim stavcima ovog članka, udruga dostavlja u rokovima predviđenim ugovorom.

#### **Članak 15.**

Pregledom financijskih izvješća iz članka 13. ove odluke, Povjerenstvo utvrđuje jesu li proračunska sredstva namjenski korištena i postoji li računovodstvena dokumentacija koja ukazuje na namjenski utrošak istih.

Plaćanja i izdatci koji nisu sukladni ugovoru ili su bez pripadajuće računovodstvene dokumentacije neće biti priznati, o čemu se udruga obavještava pismenim putem.

Pregledom narativnog izvješća ostvaruje se uvid i vrši procjena kvalitete i uspješnosti programa.

O izvršenoj procjeni Povjerenstvo obavještava korisnika sredstava.

Udruga je na zahtjev Povjerenstva dužna u roku od osam dana dostaviti dopunsku dokumentaciju i dodatno objašnjenje navoda iznesenih u izvješću.

#### **Članak 16.**

U cilju praćenja realizacije programa Povjerenstvo može organizirati monitoring posjete.

Pod monitoring posjetom smatra se: posjet udruzi, odnosno održavanje sastanaka s predstavnicima udruge, prisustvo događajima i manifestacijama.

Povjerenstvo izrađuje izvješće o monitoring posjetima koji može sadržavati preporuke i mjere koje treba poduzeti za otklanjanje nedostataka, u roku od 10 dana od dana obavljenog posjeta.

#### **Članak 17.**

Korisnik sredstava, u iznimnim situacijama, može tražiti suglasnost od Grada radi preraspodjele sredstava za realizaciju planiranih aktivnosti u okviru odobrenog programa.

Zahtjevom za preraspodjelu sredstava ne može se tražiti povećanje rashoda koji se odnose na ljudske resurse.

Preraspodjela sredstava se može izvršiti tek nakon dobivanja pismene suglasnosti ili potpisivanjem aneksa ugovora.

#### **Članak 18.**

Povjerenstvo obavještava korisnika sredstava da će pokrenuti postupak za raskid ugovora i povrat sredstava s pripadajućom kamatom ukoliko utvrdi da su dodijeljena sredstva nenamjenski utrošena.

Udruga je dužna sredstva vratiti sa zakonskom kamatom.

### **Članak 19.**

Povjerenstvo izrađuje izvješće o realiziranoj financijskoj potpori programima udruga iz proračunskih sredstava u prethodnoj kalendarskoj godini.

Izvješće iz stavka 1. ovoga članka objavljuje se na službenoj internetskoj stranici Grada i na portalu e-Uprava, kao i na oglasnoj ploči Grada.

### **Članak 20.**

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o načinu i postupku raspodjele sredstava za financiranje programa udruga građana u području poljoprivrede iz proračuna Grada Subotice („Sl. list Grada Subotice“, br. 7/14).

### **Članak 21.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

### **O b r a z l o ž e n j e**

**Pravni temelj:** Članak 38. stavak 5. Zakona o udrugama („Službeni glasnik RS“, br. 51/09 i 99/11-dr. zakoni i 44/18-dr. zakon), propisuje da se odredbe o sredstvima za poticanje programa ili nedostajućeg dijela sredstava za financiranje programa koje realiziraju udruge, a koji su od javnog interesa i o dodjeljivanju sredstava temeljem provedenog javnog natječaja i zaključenog ugovora o realiziranju odobrenih programa sukladno primjenjuju i na sredstva koja se udrugama dodjeljuju iz proračuna autonomne pokrajine i jedinica lokalne samouprave. Članak 3. stavak 1. Uredbe o sredstvima za poticanje programa ili nedostajućeg dijela sredstava za financiranje programa od javnog interesa koje realiziraju udruge („Službeni glasnik RS“, br. 16/18) koji predviđa da tijelo državne uprave u čijem djelokrugu je područje u kojem se ostvaruje javni interes, odnosno korisnik sredstava proračuna Republike Srbije, autonomne pokrajine i jedinice lokalne samouprave u čijem proračunu su osigurana sredstva potiče programe koje realiziraju udruge, a koji su od javnog interesa sukladno odredbama uredbe i akata nadležnog tijela donesenih na temelju zakona i uredbe. Člankom 33. stavak 1. točka 6. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“ br. 26/08 i 27/08-ispr. i „Službeni list Grada Subotice“ br. 46/11 i 15/13), je predviđeno da Skupština grada donosi propise i druge opće akte.

**Razlozi za donošenje:** Vlada Republike Srbije je 01. ožujka 2018. godine donijela Uredbu o sredstvima za poticanje programa ili nedostajućeg dijela sredstava za financiranje programa od javnog interesa koje realiziraju udruge, koja je objavljena u Službenom glasniku Republike Srbije broj 16/18 dana 05. ožujka 2018. godine.

Odluku o načinu i postupku raspodjele sredstava za financiranje programa udruga građana u području poljoprivrede iz proračuna Grada Subotice („Sl. list Grada Subotice“, br. 7/14) je bilo potrebno uskladiti s Uredbom Vlade.

Predlaže se donošenje Odluke kako je dano u materijalu.

**Izvršitelj:** Gradska uprava Grada Subotice.

**Izvor sredstava potrebnih za realizaciju:** Donošenje ove odluke ne iziskuje korištenje proračunskih sredstava.