

## ELŐTERJESZTŐ: POLGÁRMESTER

## JAVASLAT

A Városi Vagyongjogi Ügyészségről szóló rendelet 17. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 34/14 és 47/16 száma) és Szabadka Város alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 21. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 26/08 és 27/08- javított és Szabadka Város Hivatalos Lapjának 46/11, 15/13 és 4/19 száma) alapján

Szabadka Város Képviselő-testülete a 2019..... megtartott ..... ülésén meghozta az alábbi

### HATÁROZATOT

#### a városi vagyongjogi ügyész helyettes kinevezéséről

##### I

Ana Mikuška Rankov, okl. jogászt a jelen határozat meghozatalát követő nappal kinevezzük városi vagyongjogi ügyész helyettesé.

Ana Mikuška Rankov állandó megbízatásként fogja végezni ezt a tevékenységet..

##### II

A jelen határozat megjelenik Szabadka Város Hivatalos Lapjában.

### I n d o k l á s

**Jogalap:** A vagyongjogi ügyészségről szóló rendelet 17. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 34/14 és 47/16) mely meghatározza, hogy a városi vagyongjogi ügyész helyettest a polgármester javaslatára a városi képviselő-testület nevezi ki, továbbá, hogy a városi vagyongjogi ügyész helyettes állandó megbízatásként végzi munkáját, és Szabadka Város alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 21. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 26/08 és 27/08- javított száma és Szabadka Város Hivatalos Lapjának 46/11 , 15/13 és 4/19 száma), melynek megfelelően a városi képviselő-testület a törvénnyel és alapszabállyal összhangban egyéb teendőket is ellát. .

**A meghozatal indokai:** A vagyongjogi ügyészségről szóló rendelet alapján ( Szabadka város Hivatalos Lapja 34/14 és 47/16) a városi vagyongjogi ügyésznek három helyettese van, ezzel a Határozattal kinevezzük a városi vagyongjogi helyettest az említett rendelettel összhangban.

**Végrehajtó:** Képviselő-testületi Ügyek Szolgálat és a Városi Képviselő-testület Elnöki Kabinetje

**A végrehajtáshoz szükséges eszközök:** A jelen Határozat végrehajtásához biztosítva vannak az eszközök a városi költségvetésben.

## **ÖNÉLETRAJZ** **ANA MIKUŠKA RANKOV**

### **KÉPZETTSÉG:**

Az általános iskolát 1993-ban, a középiskolát, a Svetozar Marković Gimnáziumot szintén Szabadkán 1997-ben fejeztem .

Újvidéki Egyetem Jogi Kar 2007.03.21-én fejeztem.

Az okleveles jogász végzettséget 2009.06.30-án szereztem - Újvidéki Egyetem Jogi Kar Igazságügyi szakvizsgát, 2010.09.30-án tettem Újvidéken.

### **MUNKATAPASZTALAT ÉS SZAKMAI TOVÁBBKÉPZÉS:**

Philip Morris kft Belgrád, nemzetközi dohányipari vállalat (2004.). Marketing-szerződéseket kötöttem a vállalat és az értékesítőhelyek között, valamint ellenőriztem végrehajtásukat. 2007. novemberében Szerbiai szinten az év munkása kategóriában elismerést kaptam a vállalat ügyvitelében kifejtett hozzájárulásomért és elért eredményeimért („ABCD“ „Above and beyond call of duty“).

A jogi tanulmányaimat 2007.03.21-én fejeztem be, 7.76 átlaggal.

A 2007/2008 iskolaévben az Újvidéki Egyetem Jogi Karán beírtam a másodfokú akadémiai képzést , általános szak, gazdasági tudományos terület, majd 2009.06.30-án, 9.00 átlageredménnyel fejeztem.

A Szabadkai Alapfokú Bírósággal 2007.12.31-én voluntőr-gyakornok szerződéses munkaviszonyt kötöttem, szakmai gyakorlat, munkatapasztalat megszerzése az igazságügy terén, valamint az igazságügyi vizsgára való jog megszerzése miatt.

Az igazságügyi vizsgát 2010.09.30-án tettem le.

2010.10.05-én a Szabadkai Alapfokú Bírósággal, a Polgárjogi Osztályon törvényszéki munkatárs munkakörre meghatározott időre szóló munkaszerződést kötöttem, majd 2011.01.19-én határozatlan idejű munkaviszonyt létesítettem.

A Szabadkai Alapfokú Bíróság Polgárjogi Osztályának törvényszéki munkatársként, bírói döntések tervezeteit készítettem (ítéletek és határozatok), tanulmányoztam a tárgyakat és előkészítettem a tárgyalásra, követtem és előkészítettem a törvényszéki gyakorlatot és az aktuális jogszabályokat a bírónak, az ügyfelek részére vezettem az ingyenes jogsegélyt , dolgoztam a hagyatéki eljárás peren kívüli osztályon, elkészítettem a tárgyalás halasztását a tárgyban kijelölt bíró elfoglaltsága miatt, a törvényszéki posta, törvényszéki illetékek előkészítésével voltam megbízva, ami magába foglalja a kötelmi, a dologi, a munka, a családjog és öröklési jogot, a perbeli szabályok alkalmazásával a peres, peren kívüli és végrehajtó eljárásban.

A Szabadkai Alapfokú Bíróságon 2014.06.16-án törvényszéki főmunkatárs-önálló tanácsos státust kaptam.

A Szabadkai Alapfokú Bíróságon az éves munkabeosztás keretében a bírói munkatársként ellátott munkafeladataim mellett, törvényszéki főmunkatársként tagja voltam a Perek alternatív megoldása-mediáció támogató Tájékoztató Szolgálatnak.

### **EGYÉB KÉSZSÉGEK, KÉPESSÉGEK :**

Kitűnő számítógépes ismeretek („Microsoft Word”, „Excel”, „Internet”), ismerem a Microsoft Office csomag más programjait is.

Angol nyelvtudás szakmai szinten- kitűnő.

Magyar nyelv alkalmazása alapszintű.

B kategóriás jogosítvánnyal rendelkezem

### **SZAKMAI ÉS MUNKAJELLEGŰ KÉPZÉSEK:**

A Szabadkai Alapfokú Bíróságon részt vettem az Igazságügyi Akadémia által szervezett képzéseken a peres eljárás költségei, a polgárjogi tárgyakban az elsőfokú bírói ítéletek kidolgozása, a tárgyalásra való jog megsértése elfogadható határidőn belül, valamint a mediáció alkalmazása a törvényszéki eljárásban témakörökkel kapcsolatos képzéseken.

Több tanácskozáson vettem részt a Philip Morris Belgrád kft-ben, az eladás, marketing, fogyasztóvédelem, cigarettacsempészet, a kiskorúaknak a dohányárú eladásának tilalma, tárgyalási készségek témaköröket feldolgozó képzéseken.