

Temeljem Članka 33. stavak 1. točka 21. Statuta Grada Subotice Statuta Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 27/19-prečišćen tekst) Članka 14. stavak 3. Odluke o osnivanju Fonda «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka («Službeni list Grada Subotice», br. 10/13-prečišćeni tekst i 27/17)

Skupština grada Subotice, na sjednici održanoj dana 2020. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o davanju suglasnosti na Program poslovanja Fonda «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka s financijskim pokazateljima za 2020. godinu

I

Daje se suglasnost na Program poslovanja Fonda «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka s financijskim pokazateljima za 2020. godinu koji je donio Upravni odbor Fonda «Dr Rehák László» Alap Subotica -Szabadka, na sjednici održanoj dana 31. siječnja 2020. godine.

II

Ovo rješenje se objavljuje u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Pravni temelj: Članak 33. stavak 1. točka 20. Statuta Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 27/19-prečišćeni tekst) prema kojem Skupština grada, obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom i Članak 14. stavak 3. Odluke o osnivanju Fonda «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka («Službeni list Grada Subotice», br. 10/13-prečišćeni tekst i 27/17) prema kojem na Program poslovanja s financijskim pokazateljima Upravni odbor pribavlja suglasnost Skupštine grada.

Razlozi za donošenje: Prema odredbama Članka 14. stavak 1. Odluke o osnivanju Fonda «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka («Službeni list Grada Subotice», br. 10/13-prečišćeni tekst i 27/17) sredstva Fonda raspoređuju se i troše temeljem Programa poslovanja s financijskim pokazateljima koji donosi Upravni odbor i sukladno stavku 3. istog članka na Program poslovanja s financijskim pokazateljima Upravni odbor pribavlja suglasnost Skupštine grada.

Upravni odbor Fonda je na sjednici održanoj 31. siječnja 2020. godine donio Program poslovanja Fonda «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka s financijskim pokazateljima za 2020. godinu i dostavio Skupštini grada na davanje suglasnosti.

Program poslovanja Fonda «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka s financijskim pokazateljima za 2020. godinu je načinjen sukladno ciljevima rada Fonda predviđenim Odlukom o osnivanju Fonda, a unutar sredstava određenih Odlukom o proračunu Grada Subotice za 2020. godinu za rad istog.

Izvršitelji: Fond «Dr Rehák László» Alap Subotica-Szabadka, Tajništvo za društvene djelatnosti i Tajništvo za financije.

Izvori sredstava potrebnih za realizaciju: Za realizaciju ovog rješenja osigurana su sredstva iz proračuna Grada Subotice.

Fond "Dr Rehák László" Alap Subotica – Szabadka
Ante Parčetića br. 7.
Tel: 024/547-726

Temeljem Članka 14. Pravila (usvojene 28.04.2010. godine, De. Broj 01-16/2010) Fonda "Dr Rehák László" Alap Subotica – Szabadka, Upravni odbor Fonda na sjednici održanoj 31.01. 2020. godine, donosi:

**PROGRAM POSLOVANJA FONDA "DR. REHÁK LÁSZLÓ" ALAP SUBOTICA –
SZABADKA SA FINACIJSKIM POKAZATELJIMA ZA 2020. GODINU**

I. O FONDU „DR REHÁK LÁSZLÓ“ ALAP SUBOTICA - SZABADKA

Fond „Dr Rehák László“ Alap Subotica – Szabadka (u daljnjem tekstu: Fond) je osnovan u znak sjećanja na pokojnog dr Rehak Lasla, redovitog profesora i dekana Ekonomskog fakulteta u Subotici kao i Pravnog fakulteta u Novom Sadu, koji je dugogodišnjim znanstvenim i javnim radom pridonio razvitku znanosti, visokog školstva i cijele društvene zajednice. Posebno je isticao značaj obrazovanja na materinskom jeziku i uvođenja suvremenih metoda u obrazovanje. U tom duhu Fond radi na unapređenju i pomaganju školovanja učenika, kroz osiguravanje internatskog smještaja na području Grada Subotice, a po mogućnosti i njihove ishrane, učenja, zabave i rekreacije.

Fond je počeo s radom 1996. godine. Osnivači su Grad Subotica i udovica profesora Rehák Rózsa. Obiteljska kuća je adaptirana i prilagođena za prijam studenata, iz različitih mjesta Vojvodine. Fond ostvaruje svoje ciljeve kroz obavljanje djelatnosti internatskog smještaja studenata u svom sjedištu u zgradi u Subotici, ulica Ante Parčetića br. 7. U proteklim godinama uspješno je pružio obiteljsku atmosferu korisnicima. Za ovih 23 godina kroz internat je prošlo više od 120 učenika iz cijele Vojvodine, većinom uzrasta od 18 godina do završetka fakulteta. Većina je uspješno završila svoje obrazovanje i sada su korisni članovi svojih mikro zajednica.

Zgrada

Sjedište Fonda je u Subotici u ulici Ante Parčetića br. 7. Koristi se adaptirana zgrada obiteljske kuće koja je bila vlasništvo pokojnog dr Rehak Lasla. Nekretnina je u solidnom stanju s obzirom da je građena 50-tih godina prošlog stoljeća. U 2013-toj godini urađena je sanacija ravnog krova i sanitarnih čvorova, kao i higijensko ličenje svih prostorija. U 2014-toj godini je zamijenjena zastarjela žičana ograda, na zadnjem dijelu čak i zidanom ogradom. U 2015-toj godini izvršeni su radovi na vanjskom dijelu zgrade – zamjena ulaznih vrata, izolacija i farbanje dijela vanjskih zidova koji je nastavljen u 2016. godini. Iste godine je izvršena popravka vrata, prozora i radijatora u cijeloj zgradi. Tijekom zime se pojavio problem prokišnjavanja krova, pa je u 2017. godini izvršena sanacija istog. 2018. godine smo uspjeli izolirati biblioteku, stavili smo gipsane zidove, novi tepih i omogućili smo prijatno mjesto za učenje. Tijekom zime je riješen problem s grijanjem, adaptirani su oštećeni dijelovi podrumskog dijela objekta, ofarbana je ulazna strana zgrade. U 2019. godini izoliran je bočni zid prema glavnom putu, koji još nije bio urađen. Ofarban je zid u cijeloj prostoriji dnevnog boravka, urađen je ujedno i dekoriran plafon. Naravno svi ovi radovi omogućavaju jedan prijatan ambijent, ugodniji i ljepši život naših studenata. Nabavljena je i nova perilica odjeće, zamijenjena je zastarjela koja se ne može više popravljati.

Korisnici

U školskoj 2019/2020 godini primljeno je 18 studenata. Internat je koedukacijskog tipa.

Kuhinja

Prehrane u internatu nema. Korisnici imaju mogućnost koristiti menze u gradu, a u internatu mogu u čajnoj kuhinji podgrijati jelo ili spremi nešto za sebe, jer postoje frižider, štednjak i trpezarijski stolovi. Kuhinjski namještaj i kuhinjski elementi su u solidnom stanju, uglavnom su iz razdoblja prije samog početka rada studentskog doma. Planirana je nabavka novog namještaja u 2020. godini.

Biblioteka

Za korisnike je na raspolaganju skroman fond knjiga koji je većinom iz ostavštine osnivača i sastoji se od fonda stručne i zabavne literature ali i od knjiga koje su dobiven iz humanitarnih ili akcija koje su pokrenuli ljudi dobre volje.

Osoblje

Fond nema zaposlenih u radnom odnosu. Angažirana je jedna osoba izvan radnog odnosa – profesor razredne nastave, koji je ranije bio stanar ovoga doma – koji se brine o korisnicima u smislu nadzora i savjetovanja, te koji je uvijek pri ruci. Do rujna ovu funkciju vršila je jedna žena koja je u mirovini, pa je obavila i sitne administrativne i bankarske poslove. Od ove godine će za te poslove biti angažirana druga osoba.

Ostalo – pokretne stvari

Fond raspolaže krevetima na kat za smještaj korisnika i klupama kao radnim stolovima za rad i učenje kao i s ormarima za odlaganje osobnih stvari. Studentima je na raspolaganju jedan dotrajali računar, radio, tv. U zajedničkom boravku postoji televizor i dva trosjeda kao i dotrajali kafe stolić. Namještaj i oprema su veoma dotrajali, za 20 godina skoro ništa nije obnovljeno.

Uvjeti za učenje

Internat za učenje posjeduje dvije prostorije tipa učionice koje se mogu koristiti u bilo koje doba dana.

Uvjeti za učenje se osiguravaju strogim provođenjem Kućnog reda koji se sastavlja uz pomoć korisnika i oni savjesno shvaćaju kako je prilagodba istom u zajedničkom interesu.

U tom cilju korisnik smještaja ima pravo na:

- korištenje prostorija zgrade Fonda sukladno kućnom redu,
- korištenje opreme biblioteke koji posjeduje Fond sukladno kućnom redu,
- da sukladno Planu rada sudjeluje u svim aktivnostima koje organizira Fond.

Korisnik je dužan:

- poštovati kućni red Fonda,
- poštovati uvažavati osobu određenu za nadzor korisnika,
- izvršavati svoje školske obveze,
- čuvati ugled Fonda, imenodavatelja Fonda kao i osnivača,
- sukladno svojim mogućnostima sudjelovati u aktivnostima koje organizira Fond.

I pored solidnih uvjeta internata, prednost je u malom broju korisnika koji su najčešće iz sličnih malih sredina, svi s istog govornog područja i približno istog uzrasta te postoje dobri preduvjeti za međusobno pomaganje i obiteljski odnos među njima. Lijepa tradicija je mentorstvo starijih kolega nad novoprimljenim korisnicima sa zadaćom pomaganja u snalaženju kako u novoj sredini internata tako i u gradu kao i na fakultetu.

Kulturne aktivnosti i rekreacija

Iznimno važan čimbenik aktivnosti u internatu su organizirane posjete muzeju, kazalištu, koncertima i raznim drugim kulturnim sadržajima. Redovito se prate kulturni sadržaji koji pruža gradska sredina. Interes korisnika je naravno, iznimno velik. Obilježavanje praznika i godišnjice smrti osnivača je također dio sadržaja koje se izvode. Studenti organizirano odlaze i u kazalište i na rekreaciju.

Pored svojih redovitih obveza studenti Doma učenika sudjeluju u organiziranim programima, a po planu kako slijedi:

- prijem novih stanara
- priredbe u povodu raznih praznika
- održavanje kruga doma
- posjeta kulturno–zabavnih programa
- oproštaj od studenata koji su završili školovanje.

Unutar svakodnevnog rada studenti pored svojih zadaća, a što je u prvom redu učenje, aktivno pomažu svojim mlađim kolegama kako u učenju, tako i u ponašanju po kriteriju kućnog reda. Redovito pohađaju kulturno–zabavne programe koji se planiraju po potrebi, a prema programu različitih organizacija, u kojima su i sami stanari više puta sudjelovali.

II. PROGRAMI I AKTIVNOSTI KOJE PROVODI FOND

Ostvarivanje djelatnosti realizira se putem smještaja korisnika u internat i organizaciju njihovog društvenog života. Prijam korisnika u internat vrši se putem natječaja koji se objavljuje u sredstvima informiranja najranije 3 mjeseca pre početka nove školske godine. Natječaj za prijam korisnika je otvoren 15 (petnaest) dana. Uvjete natječaja propisuje Upravni odbor sukladno ciljevima rada Fonda i u Pravilniku definira uvjete i način prijema korisnika internatskog smještaja. Prigodom prijema korisnika posebno se vodi računa o postignutom uspjehu kandidata na prethodnim razinama obrazovanja, materijalnom stanju obitelji iz kojih kandidati dolaze, udaljenosti mjesta boravka od Grada Subotice.

Program Fonda:

Kratkoročno:

- Održavanje zgrade je jedan od prioriternih ciljeva. Pošto smo vanjske zidove polako izolirali i dotjerali, planira se unutrašnje ličenje, zadnji put je urađeno prije 5 godina.
- Potrebno je kupiti jedan jači usisavač, postojeći ima više od 15 godina, više puta je popravljen.
- Bilo bi poželjno izmijeniti elemente kuhinjskog namještaja jer je u veoma lošem stanju (od otvaranja Doma se koristi).
- Osim kuhinje željeli bismo obnoviti i alate za održavanje vrta i dvorišta, te su nam potrebna dva električna alata: kosilica za živu ogradu, bušilica za sitne popravke, sitni alati i stvari koje su neophodne za vrt.
- Dokazalo se da je potrebna izrada web stranice, jer partneri preko granice traže slične organizacije za zajedničko konkuriranje.
- Na polju poboljšanja uvjeta rada u internatu treba proširiti kulturne sadržaje, a također treba proraditi na uvođenju tradicijskih internatskih programa pored obilježavanja godišnjice smrti osnivača.

Dugoročno:

- Od osnivanja nastoji se proširiti kapacitet doma, postoji čak i idejni projekat dogradnje objekata.

III. SREDSTVA I DONACIJE

Fond određuje prihode za 2020. godinu u ukupnom iznosu od 1.891.091,00 dinara.

Prihodi Fonda u 2020. godini prema izvorima financiranja se određuju u sljedećim iznosima:

Grupa	Ekonomska klasifikacija (konto)	PRIHODI	Iznos (RSD)
I.	311	KAPITAL Prenesena neutrošena sredstva iz ranijih godina	133,091.00
Ukupno I.			133,091.00
II.	731	DOTACJE I TRANSFERI INOZEMNE DONACIJE	350,000.00
	733	TRANSFERI OD DRUGIH RAZINA VLASTI Gradska Uprava Subotica Pokrajinsko tajništvo za obrazovanje, propise, upravu i nacionalne manjine - nacionalne zajednice	723,000.00 673,000.00 50,000.00
Ukupno II.			1,073,000.00
III.	744	OSTALI PRIHODI DOBROVOLJNI TRANSFERI OD FIZIČKIH I PRAVNIH OSOBA Prihodi od članarina studenata koji koriste smještaj Nacionalno vijeće mađarske nacionalne manjine	685,000.00 650,000.00 35,000.00
Ukupno II.			685,000.00
UKUPNA RASPOLOŽIVA SREDSTVA PRORAČUNA I-III.			1,891,091.00

Fond određuje rashode za 2020. godinu u ukupnom iznosu od 1.891.091,00 dinara.
Rashodi Fonda u 2020. godini se određuju u iznosima kako slijede:

Pozicija	Ekonomska klasifikacija (konto)	RASHODI		Iznos (RSD)	Izvor	
					GUS	Sopstveni
	420	KORIŠTENJE ROBA I USLUGA		1,544,091.00	673,000.00	871,091.00
1	421	Stalni troškovi		480,000.00	455,000.00	25,000.00
		100 - Troškovi platnog prometa i bankarskih usluga	25,000.00			25,000.00
		200 - Energetske usluge	270,000.00		270,000.00	
		300 - Komunalne usluge	135,000.00		135,000.00	
		400 - Usluge komunikacija	50,000.00		50,000.00	
2	422	Troškovi putovanja		20,000.00	0.00	20,000.00
		100 – Troškovi službenih putovanja u tuzemstvu	5,000.00			5,000.00
		200 – Troškovi službenih putovanja u inozemstvu	15,000.00			15,000.00
3	423	Usluge po ugovoru		545,000.00	0.00	545,000.00
		100 - Administrativne usluge	200,000.00			200,000.00

		200 – <i>Kompjuterske usluge</i>	120,000.00		120,000.00
		500 - <i>Stručne usluge</i>	200,000.00		200,000.00
		700 - <i>Reprezentacija</i>	25,000.00		25,000.00
4	425	Tekuće popravke i održavanje	469,091.00	218,000.00	251,091.00
		100 - <i>Tekuće popravke i održavanje zgrada i objekata</i>	394,091.00	168,000.00	226,091.00
		200 - <i>Tekuće popravke i održavanje opreme</i>	75,000.00	50,000.00	25,000.00
5	426	Materijal	30,000.00	0.00	30,000.00
		100 - <i>Administrativni materijal</i>	10,000.00		10,000.00
		800 - <i>Materijali za održavanje higijene i ugostiteljstvo</i>	20,000.00		20,000.00
6	430	AMORTIZACIJA I UPOTREBA SREDSTAVA ZA RAD	100,000.00	0.00	100,000.00
	431	Amortizacija nekretnina i opreme	100,000.00		100,000.00
7	480	OSTALI RASHODI	2,000.00	0.00	2,000.00
	482	Porezi, obvezne takse i kazne	2,000.00		2,000.00
8	510	OSNOVNA SREDSTVA	245,000.00	0.00	245,000.00
	512	Strojevi i oprema	245,000.00		245,000.00
<u>SVE UKUPNO:</u>			<u>1,891,091.00</u>	<u>673,000.00</u>	<u>1,218,091.00</u>

Ovaj Program stupa na snagu usvajanjem od strane Skupštine Grada Subotice.

U Subotici, 31. siječnja 2020. godine
Broj: H-02/2020

Upravni odbor Fonda “Dr Rehák László”
Alap Subotica – Szabadka
Predsjednica Upravnog odbora

Cékó Krisztina

Izvod iz zapisnika

sa sednice Upravnog odbora Fonda Dr. Rehák László Alap Subotica, Ante Parčetića 7, održane elektronskim putem 31. 1. 2019. godine sa početkom u 20,00 časova.

Prisutni članovi Upravnog odbora:

- 1) Krisztina Cékó, predsednik
- 2) Mirsad Nalić, zamenik predsednika
- 3) Máté Agyánszki, član
- 4) Katalin Biro, član.

Odsutna je bila:

- 1) Spomenka Vojnić Tunić, član

Dnevni red:

- 1) Izveštaj o realizaciji programa poslovanja Fonda „Dr. Rehák László” Alap sa finansijskim pokazateljima za 2019. godinu,
- 2) Program poslovanja Fonda „Dr. Rehák László” Alap sa finansijskim pokazateljima za 2020. godinu.

Zapisnik vodila: predsednik Upravnog odbora Krisztina Cékó.

Predsednik Upravnog odbora je elektronskim putem poslala materijal za sve tačke dnevnog reda.

Dnevni red je jednoglasno usvojen.

1. Tačka

Nakon razmatranja članovi su doneli odluku:

Usvaja se Izveštaj o realizaciji programa poslovanja Fonda „Dr. Rehák László” Alap sa finansijskim pokazateljima za 2019. godinu koji je sastavni deo ovog zapisnika. Odluka je doneta jednoglasno.

2. Tačka

Nakon razmatranja članovi su doneli odluku:

Usvaja se Program poslovanja Fonda „Dr. Rehák László” Alap sa finansijskim pokazateljima za 2020. godinu koji je sastavni deo ovog zapisnika. Odluka je doneta jednoglasno.

Krisztina Cékó
predsednik Upravnog odbora