

A kommunális tevékenységekről szóló törvény 4. szakaszának 3. bekezdése és 13. szakaszának 1. bekezdése (az SZK Hivatalos Közlönyének 88/11, 104/16 és 95/18 száma), a hulladékgazdálkodásról szóló törvény 20. szakasz 1. bekezdés 2) és 3) pontja, 2. bekezdése és 43. szakaszának 4. bekezdése (az SZK Hivatalos Közlönyének 36/09, 88/10 és 14/16 száma) és Szabadka város alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 6) pontja (Szabadka Város Hivatalos Lapja 27/19 - egységes szerkezetű szöveg és 13/21) alapján Szabadka Város Képviselő-testülete a ..... megtartott ..... ülésén meghozta az alábbi

**RENDELETET**  
**a települési hulladék kezeléséről**

**I. ALAPRENDELKEZÉSEK**

A szabályozás tárgya

**1. szakasz**

A jelen rendelet, a törvénnyel összhangban szabályozza és előírja a települési hulladék kezelése kommunális tevékenység végzésének feltételeit és módját Szabadka város (a továbbiakban: Város) területén, a kommunális szolgáltatók és a szolgáltatást igénybe vevők általános és különleges jogait és kötelezettségeit, a finanszírozás módját és a tevékenység folytatása feletti felügyelet gyakorlását, valamint a kommunális tevékenység végzésében jelentőséggel bíró más kérdéseket.

*A települési hulladék kezelése kommunális tevékenység*

**2. szakasz**

A települési hulladék kezelése kommunális tevékenység (a továbbiakban: kommunális tevékenység) a törvény értelmében a következő teendőket foglalja magában:

1. a települési hulladék begyűjtése,
2. a települési hulladék elszállítása és
3. a települési hulladék kezelése és biztonságos elhelyezése, beleértve a hulladéklerakók irányítását, karbantartását, szanálását és bezárását, továbbá a másodlagos nyersanyagok szelektálását, raktározását és kezelését.

*A jelen rendeletben használt kifejezések jelentése*

**3. szakasz**

A jelen Rendeletben használt egyes fogalmak jelentése a következő:

- 1) *hulladék minden olyan anyag vagy tárgy, amit eldobnak, el szándékoznak dobni vagy el kell dobni*, ami lehet települési hulladék, kereskedelmi vagy ipari hulladék, az emberi egészségre és a környezetre gyakorolt hatásuk veszélyességétől függően pedig lehet inert, nem veszélyes vagy veszélyes hulladék;
- 2) *települési hulladék* a háztartásokból származó hulladék (házi szemét), és más olyan hulladék, amely természeténél fogva vagy összetételét tekintve hasonló a háztartási hulladékhhoz;
- 3) a *lomhulladék* olyan nem veszélyes hulladék, amit méretei miatt nem lehet a szabványos gyűjtőedényekben elhelyezni (pl. bútorok, jármű- és kerékpáralkatrészek, háztartási felszerelés és berendezések, például mosdókagylók, fürdőkádak, ablakok, ajtók, matracok és hasonlók);
- 4) az *inert hulladék* olyan hulladék, amely nem hajlamos a fizikai, kémiai vagy biológiai változásra, nem oldódik, nem ég, és más módon sem reagál fizikailag vagy kémiaiilag, nem bomlik le és nem gyakorol káros hatást más olyan anyagokra, amelyekkel érintkezésbe kerül, ami környezetszennyezést okozna, vagy veszélyeztetné az emberi egészséget, az össz kioldódás és szennyezőanyag-tartalom, valamint a kimosott anyagok ökotoxicitása nem lehet jelentős, de legfőképp nem veszélyeztetheti a felszíni és/vagy talajvizek minőségét;
- 5) *nem veszélyes hulladék* olyan hulladék, amelyben nincsenek meg a veszélyes hulladék jellemzői;
- 6) *nem veszélyes építési és bontási hulladék* olyan hulladék, amely az építkezések során keletkezik az építési területeken, vagy az építést megelőző előkészítő munkákkal, továbbá a bontások vagy épületfelújítások következtében keletkező hulladék, amely nem tartalmaz veszélyes anyagokat, összetételében pedig hasonlít a települési hulladékokra (újrahasznosítható, inert stb.);

- 7) *veszélyes hulladék* az olyan hulladék, amely eredetéből, összetételéből vagy a veszélyes anyagok koncentrációjából kifolyólag veszélyt jelenthet a környezetre és az emberi egészségre, és legalább egy olyan jellemzője van, amit külön jogszabályok veszélyesként határoznak meg, beleértve a csomagolást is, amibe a veszélyes hulladék be volt vagy be van csomagolva;
- 8) *kerti hulladék* a kertekből és udvarokból származó lebomló hulladék (fűnyesedék, levél, a legfeljebb 3 centiméter átmérőjű, aprított ágak fűrészpör nélkül stb.)
- 9) *a hulladék begyűjtése* a hulladék összegyűjtését jelenti, beleértve a hulladék előzetes válogatását és előzetes tárolását a hulladékkezelő létesítményekbe történő szállításhoz;
- 10) az *elkülönített gyűjtés* a hulladék olyan gyűjtését jelenti, ahol a különféle hulladékokat típusuk és jellegük szerint külön tárolják, a különleges kezelés megkönnyítése érdekében;
- 11) *a hulladékgyűjtő központ* az a hely, ahol a lakosság a lomhulladékot (bútorokat és háztartási cikkeket, kerti hulladékot, újrafeldolgozásra alkalmas anyagokat, és a veszélyes háztartási hulladékot is) lerakja;
- 12) *a hulladék szállítása* a hulladék szállítását jelenti a létesítményen kívül, ami magába foglalja a hulladék berakodását, szállítását (és átrakodását), továbbá a kirakodását;
- 13) *a hulladék utóválogatása* a használati értékkel bíró hulladék kiválogatása a lerakóba szállított egyéb hulladék közül;
- 14) *a hulladékkezelés* magában foglalja az újrahasznosítási vagy ártalmatlanítási műveleteket, ideértve az újrafelhasználás vagy ártalmatlanítás előzetes előkészítését is;
- 15) *komposztálás* a biológiailag felbomló hulladék kezelése mikroorganizmusok hatására, komposzt létrehozása érdekében, oxigén jelenlétében és ellenőrzött körülmények között;
- 16) *a másodlagos nyersanyag* olyan hulladék, amely újra feldolgozható annak érdekében, hogy nyersanyagot nyerjenek az azonos vagy más termékek (papír, karton, fém, üveg, műanyag stb.) előállításához;
- 17) *hulladéktárolás* a hulladék ideiglenes tárolása a termelő, tulajdonos és/vagy a hulladékot birtokló telephelyén, illetve az üzemeltetőnek a hulladék ideiglenes tárolására felszerelt és arra regisztrált üzemben folytatott tevékenysége;
- 18) *a hulladék ártalmatlanítása* minden olyan kezelési művelet, amely nem hasznosítás; a művelet abban az esetben is ártalmatlanítás, ha az másodlagos jelleggel anyag- vagy energiakinyerést eredményez (a D lista az ártalmatlanítási műveletek kimeríthetetlen jegyzéke);
- 19) *hulladéklerakó* a hulladék végső elhelyezésére szolgáló hely a föld felszínén vagy a felszín alatt, ideértve:
  - belső ártalmatlanító helyek (hulladéklerakó, ahol a termelő saját hulladékát a származási helyen ártalmatlanítja),
  - a hulladék ideiglenes (egy évet meghaladó) tárolására használt állandó helyek, kivéve azokat a raktárakat, ahol a hulladékot azért rakják ki, hogy előkészítsék a kezelés helyére történő szállításra, vagy más helyeken történő újrafelhasználásra vagy ártalmatlanításra, továbbá a hulladék kezelés vagy újrafelhasználás előtti tárolása legfeljebb három évig, vagy a az ártalmatlanítás előtti tárolása, legfeljebb egy évig
- 20) *a depóniatest* a hulladék elhelyezésére szolgáló rendezett helyből, a hulladéklerakó aljának szivárgás elleni védelmét biztosító rendszerből, a csurgalékvíz elválasztására és tisztítására szolgáló rendszerből, a depóniagáz kezelésére szolgáló rendszerből és az ezek működését, illetve a hulladéklerakó stabilitását biztosító egyéb műtárgyakból áll;
- 21) *szeméttelep* az a hely, ahol a helyi önkormányzatok félvezérelt körülmények között ártalmatlanítják a hulladékot, amit közvállalat kezel, és amely rendelkezik bizonyos infrastruktúrával (kerítés, kapu, bulldózer), és a depóniatest nem felel meg a a hulladékkezelést szabályozó előírásoknak (nincs vízálló réteg, sem a szennyvizet elvezető rendszer stb.)

#### A települési hulladék kezelése

#### 4. szakasz

A települési hulladék kezelése Szabadka város területén a települési hulladék kezelése kommunális tevékenységet szabályozó jogszabályoknak és a hulladékkezelést szabályozó előírásoknak megfelelően, a Szabadka város, valamint Topolya, Kishegyes, Zenta, Csóka, Magyarkanizsa és Törökanizsa községek 2018 - 2028. időszakra vonatkozó hulladékgazdálkodási tervének (Szabadka Város Hivatalos lapjának 14/18 száma) (a továbbiakban: Regionális terv), Szabadka város 2018-2028. évi helyi hulladékgazdálkodási

tervének (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 17/18 száma) (a továbbiakban: Helyi terv) és a jelen rendeletnek megfelelően.

#### *A szabadkai térség regionális hulladékkezelő központja*

##### **5. szakasz**

Szabadka város, Topolya, Csóka, Magyarkanizsa, Kishegyes, Törökkanizsa és Zenta községekkel közösen megalapította a szabadkai Regionális Hulladéktároló Hulladékgazdálkodási Korlátolt Felelősségű Társaságot (a továbbiakban: Regionális Hulladéktároló Kft. Szabadka), amely a Regionális tervnek megfelelően irányítja a szabadkai térség regionális hulladékkezelő központját (a továbbiakban: Regionális központ).

A Szabadka város területén keletkező települési hulladékot a Regionális központba szállítják kezelésre és ártalmatlanításra.

#### *A települési hulladék*

##### **6. szakasz**

Települési hulladék a jelen rendelet értelmében:

- 1) a háztartásokban képződő hulladék (házi szemét), nevezetesen:
  - a) nem veszélyes hulladék, ami méreténél fogva elhelyezhető a szabványos gyűjtőedényekben, és ami lehet:
    - újrahasznosítható (száraz), mint pl. a karton, papír, műanyag, fém, üveg, textil stb., vagy
    - egyéb vegyes házi hulladék, ami naponta képződik a háztartásokban és nem alkalmas az újrahasznosításra (újrahasznosíthatatlan/nedves hulladék), mint pl. a bio hulladék, ételmaradék, tisztálkodási szerekből keletkező hulladék stb.,
  - b) lomhulladék, olyan nem veszélyes hulladék, amit méretei miatt nem lehet a szabványos gyűjtőedényekben elhelyezni (pl. bútorok, jármű- és kerékpáralkatrészek, háztartási felszerelés és berendezések, például mosdókagylók, fürdőkádak, ablakok, ajtók, matracok és hasonlók);
  - v) a háztartásokban képződő inert hulladék, nem veszélyes (tégla, építési törmelék stb.);
- 2) egyéb olyan hulladék, ami természeténél vagy összetételénél fogva hasonló a háztartási hulladékhhoz:
  - a) az üzletekben képződő nem veszélyes hulladék, ami méreténél fogva elhelyezhető a szabványos gyűjtőedényekben, és ami lehet:
    - újrahasznosítható (száraz), mint pl. a karton, papír, műanyag, fém, üveg stb., vagy
    - egyéb, a háztartási hulladékhhoz hasonló vegyes hulladék, ami naponta képződik az üzletekben és nem alkalmas az újrahasznosításra (újrahasznosíthatatlan/nedves hulladék), mint pl. a bio hulladék, ételmaradék, tisztálkodási szerekből keletkező hulladék stb.,
  - b) az üzletekben képződő nem veszélyes lomhulladék, amit méretei miatt nem lehet a szabványos gyűjtőedényekben elhelyezni (pl. bútorok, jármű- és kerékpáralkatrészek, háztartási felszerelés és berendezések, például mosdókagylók, fürdőkádak, ablakok, ajtók stb.);
  - v) az üzletekben képződő nem veszélyes inert hulladék (tégla, építési törmelék stb.).

Azt a hulladékot, ami nem tartozik a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt települési hulladékba, a hulladékkezelést szabályozó előírásoknak megfelelően kell kezelni.

#### *A kommunális szolgáltatást igénybe vevő ügyfél*

##### **7. szakasz**

A kommunális szolgáltatást igénybe vevő ügyfél a családi házakban, társasházakban, vegyes rendeltetésű épületekben és üzleti célú épületekben képződő települési hulladék tulajdonosa.

#### *Kiemelten kezelendő hulladékáramok*

##### **8. szakasz**

A kiemelten kezelendő hulladékáramok, mint például az elhasznált elemek és akkumulátorok, hulladékolaj, régi gumiabroncsok, elektromos és elektronikai termékek hulladéakai, higanytartalmú fénycsővek, azbesztet tartalmazó hulladékok, roncs járművek és más, a hulladékkezelést szabályozó előírások szerint a kiemelt hulladékáramokhoz tartozó hulladékok, nem tartoznak a jelen rendelet hatálya alá.

Az jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt kiemelt hulladékáramok mozgását a hulladékgazdálkodásra vonatkozó előírásoknak megfelelően kell irányítani.

## II. A KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÓK

A kommunális szolgáltatók

### 9. szakasz

A települési hulladék begyűjtését és elszállítását Szabadka város területén a szabadkai Köztisztasági és Parkosítási Kommunális Közvállalat (a továbbiakban: Közvállalat) végzi.

A települési hulladék kezelését és ártalmatlanítását, beleértve a hulladéklerakó üzemeltetését, fenntartását, szanálását és bezárását, továbbá a másodlagos nyersanyagok szelektálását, raktározását és kezelését a Szabadkai Regionális Hulladéktároló Kft. (a továbbiakban: Társaság) végzi.

A kommunális tevékenység ellátásának feltételei

### 10. szakasz

A jelen rendelet 9. szakaszában foglalt kommunális tevékenységeket végzőknek (a továbbiakban: kommunális szolgáltatók) meg kell felelniük a kommunális tevékenység végzésére vonatkozó feltételeknek, amit a szerb kormány az e tevékenységek tartalmát, módját és feltételeit szabályozó rendeletével írt elő, továbbá az e tevékenységek elvégzését szabályozó egyéb jogszabályok által előírt feltételeknek.

*A települési hulladék begyűjtésének programja*

### 11. szakasz

A jelen rendelet 2. szakaszának 1. bekezdés 1. pontjában foglalt kommunális tevékenységet a Közvállalat A települési hulladék begyűjtésének programja szerint végzi.

A települési hulladék begyűjtésének programját a Közvállalat felügyelőbizottsága hozza meg, és a következőket tartalmazza:

- a háztartási hulladék (házi szemét), illetve a jellegénél vagy összetételénél fogva a háztartási hulladékhhoz hasonló, üzletekből származó olyan hulladék begyűjtésének és ártalmatlanításának módja, ami nem veszélyes, nem lomhulladék és nem inert, a városi és elővárosi helyi közösségekben függetlenül attól, hogy biztosítva van-e a települési hulladék elsődleges szelektálása kék, zöld és sárga gyűjtőedényekbe, vagy sem, továbbá a gyűjtés és ártalmatlanítás ütemét, a gyűjtőedények illetve zsákok típusától függően.
- a lomhulladék szervezett begyűjtésének és elszállításának ideje és módja,
- a kerti hulladék begyűjtésének terve abban az időszakban, amikor nagyobb mennyiségű kerti hulladék képződik,
- az év folyamán a települési hulladék begyűjtésének és ártalmatlanításának fejlesztésével kapcsolatos intézkedések és tevékenységek, amelyeket a Közvállalat működési tervében vázol fel (pl. annak a területnek a kiterjesztése, ahol a települési hulladék elsődleges szelektálását végzik majd stb.),
- más, a települési hulladék begyűjtése és elszállítása kommunális tevékenység végzésében jelentős intézkedések és tevékenységek,

A települési hulladék begyűjtésének tervét legkésőbb a folyó év december 31-éig meg kell hozni, és azt a Szabadkai Városi Tanács (a továbbiakban: Városi tanács) hagyja jóvá.

## III. A KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG FOLYTATÁSÁNAK MÓDJA

*A települési hulladék kezelésének megszervezése és végrehajtása*

### 12. szakasz

A települési hulladék kezelése magában foglalja a teljes folyamat megszervezését és végrehajtását, a települési hulladék létrejöttétől a végső kezelésig, illetve ártalmatlanításig.

A települési hulladék kezelése az alábbi munkák megszervezését és elvégzését foglalja magában:

1. a települési hulladék begyűjtése, elszállítása a Regionális központig és átadása (kirakodása),
2. a másodlagos nyersanyagok szelektálása, azok fenntartása, tárolása és kezelése,
3. a települési hulladék ártalmatlanítása,
4. a település lomhulladék átvétele és/vagy szervezett begyűjtése és elszállítása a Regionális központ hulladékgyűjtő központjába,
5. az inert települési hulladék átvétele a a Regionális központ hulladékgyűjtő központjában, és

6. a hulladéklerakó üzemeltetése (fenntartása, szanálása és bezárása).

## **1. A települési hulladék begyűjtése és elszállítása**

*Az elsődleges települési hulladék szelektálásának kötelezettsége*

### **13. szakasz**

A települési hulladékgazdálkodási hierarchia elvének megfelelően az újrafelhasználás, újrafeldolgozás vagy más újrafelhasználási művelet, azaz ártalmatlanítás előkészítése érdekében elő kell írni a települési hulladék elsődleges szelektálásának kötelezettségét.

A települési hulladék elsődleges szelektálását a települési hulladék tulajdonosai kötelesek elvégezni, a Helyi tervnek és a jelen rendeletnek megfelelően.

*Elsődleges elkülönítés szelektív gyűjtőedényekbe*

### **14. szakasz**

A háztartási hulladékot (házi szemét), illetve a jellegénél vagy összetételénél fogva a háztartási hulladékhhoz hasonló, üzletekből származó egyéb hulladékot, kivéve a lomhulladékot és az inert hulladékot, elsődlegesen újrahasznosítás céljából kell szelektálni.

A kommunális szolgáltatást igénybe vevő ügyfelek kötelesek a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt települési hulladékot annak keletkezési helyén szelektálni, vagyis az újrahasznosítható (száraz) hulladékot elkülöníteni az újrahasznosíthatatlan – vegyes/maradék (nedves) hulladéktól, és különválogatni az üveget.

A szelektált települési hulladékot több fajta standard (szelektív) gyűjtőedénybe kell gyűjteni.

*Standard (szelektív) gyűjtőedények az elsődleges szelektáláshoz*

### **15. szakasz**

Standard (szelektív) gyűjtőedények az elsődleges szelektáláshoz:

- szelektív gyűjtőedények a családi házakban keletkező települési hulladék gyűjtésére,
- szelektív gyűjtőedények a társasházakban és vegyes rendeltetésű épületekben keletkező települési hulladék gyűjtésére (a háztartások részére), és
- szelektív gyűjtőedények az üzleti célú épületekben és üzlethelyiségekben keletkező települési hulladék gyűjtésére.

a családi házakban keletkező települési hulladék gyűjtésére szolgáló szelektív gyűjtőedények lehetnek:

- 120 - 240 literes kék színű gyűjtőedények (kék kuka), az újrahasznosítható hulladék gyűjtésére, az üveg kivételével,
- 120 - 240 literes zöld színű gyűjtőedények (zöld kuka), az újrahasznosíthatatlan/nedves hulladék (ún. „nedves maradékok”) gyűjtésére és
- 1.100 literes sárga színű gyűjtőedények (sárga konténer), az üveg gyűjtésére.

A „kék kukákat” és „zöld kukákat” közvetlenül a családi háznak kell biztosítani, a „sárga konténereket” pedig a háztartások számára elérhető helyen kell elhelyezni, a családi házas településeken, a sárga konténerek közterületi kihelyezésének tervével összhangban.

A társasházakban és vegyes rendeltetésű épületekben keletkező települési hulladék gyűjtésére szolgáló szelektív gyűjtőedények lehetnek:

- 1.100 literes kék színű gyűjtőedények (kék konténer), az újrahasznosítható hulladék gyűjtésére, az üveg kivételével,
- 1.100 literes zöld színű gyűjtőedények (zöld konténer), az újrahasznosíthatatlan/nedves hulladék (ún. „nedves maradékok”) gyűjtésére és
- 1.100 literes sárga színű gyűjtőedények (sárga konténer), az üveg gyűjtésére.

A társasházakban és vegyes rendeltetésű épületekben keletkező települési hulladék gyűjtésére szolgáló „kék konténereket” és „zöld konténereket” az épület műszaki terveinek, illetve annak a tervnek megfelelően kell elhelyezni, amely a települési hulladék gyűjtésére szolgáló konténereknek a társasház lakóövezetekben történő elhelyezését szabályozza.

Az üzleti célú épületekben és üzlethelyiségekben keletkező települési hulladék gyűjtésére szolgáló szelektív gyűjtőedények lehetnek:

- 120 - 240 literes kék színű gyűjtőedények (kék kuka), az újrahasznosítható hulladék gyűjtésére, az üveg kivételével,

- 120 - 240 literes zöld színű gyűjtőedények (zöld kuka), az újrahasznosíthatatlan/nedves hulladék (ún. „nedves maradékok”) gyűjtésére és
- 1.100 literes kék színű gyűjtőedények (kék konténer), az újrahasznosítható hulladék gyűjtésére, az üveg kivételével,
- 1.100 literes zöld színű gyűjtőedények (zöld konténer), az újrahasznosíthatatlan/nedves hulladék (ún. „nedves maradékok”) gyűjtésére és
- 1.100 literes sárga színű gyűjtőedények (sárga konténer), az üveg gyűjtésére.

Az üzleti célú épületekben és üzlethelyiségekben keletkező települési hulladék gyűjtésére szolgáló „kék konténereket” és „zöld konténereket” az épület műszaki terveinek illetve annak a tervnek megfelelően kell elhelyezni, amely a települési hulladék gyűjtésére szolgáló konténereknek a közterületen történő elhelyezését szabályozza.

A családi házaknak a hulladékgyűjtő edényeket a Város biztosítja.

A társasházaknak, vegyes rendeltetésű és üzleti célú épületeknek a hulladékgyűjtő edényeket a beruházó biztosítja, a műszaki tervdokumentációnak megfelelő számban.

A társasházaknak és a vegyes rendeltetésű épületek lakóinak, amikor az épület használata során a hulladékgyűjtő konténerek használhatatlanná válnak, új konténereket a Város biztosít.

A „sárga konténereket” a kommunális szolgáltatást a társasházakban, vegyes rendeltetésű épületekben és üzleti célú épületekben igénybe vevők számára elérhető helyen kell elhelyezni, a családi házas településeken, a sárga konténerek közterületi kihelyezésének tervével összhangban.

A jelen szakasz 2. és 4. bekezdésében leírt szelektív gyűjtőedényeken kívül léteznek még 5m<sup>3</sup> és 7m<sup>3</sup> űrtartalmú szelektív gyűjtőedények (konténerek) is a lomhulladék szervezett gyűjtéséhez, valamint a kommunális szolgáltatást igénybe vevők kérésére végzett további szolgáltatásokra.

A konténerek közterületen történő elhelyezését szabályozó terveket a város kommunális rendet szabályozó rendeletével előírt eljárásban kell meghozni.

#### *Szemeteszsákok*

##### **16. szakasz**

A Város azon részein, amelyekben ideiglenesen nem biztosíthatóak az újrahasznosíthatatlan hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedények („zöld kuka”), az újrahasznosíthatatlan hulladék gyűjtése zöld szemeteszsákokban történik.

A Város azon részein, amelyekben ideiglenesen nem biztosíthatóak az újrahasznosítható hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedények („kék kuka”), az újrahasznosíthatatlan hulladék gyűjtése kék szemeteszsákokban történik.

A Város teljes területén a kerti hulladékot a kommunális szolgáltatást igénybe vevő ügyfelek barna vagy fekete szemeteszsákokba gyűjthetik.

#### *A települési hulladék átvételének és elszállításának módja*

##### **17. szakasz**

A Város területén gyűjtőedényekbe („kék kuka”, „zöld kuka”, „kék konténer”, „zöld konténer” és „sárga konténer”) vagy szemeteszsákokba gyűjtött települési hulladékot a Közvállalat veszi át és szállítja el.

A települési hulladék átvétele (berakása) során a Közvállalat köteles úgy üríteni a gyűjtőedényeket, hogy ne szórja szét a hulladékot, ne poroljon, ne terjesszen kellemetlen szagokat és ne keltsen zajt, ne szennyezze be vagy rongálja meg a települési hulladék gyűjtésére szolgáló konténereknek kijelölt területeket, és ezeket a gyűjtőedényeket lecsukott fedéllel az adott helyre visszahelyezni, és a gyűjtőedény körül szétszórta szemetet összeszedni.

A Közvállalat köteles biztosítani az újrahasznosítható és az újrahasznosíthatatlan települési hulladék elkülönített szállítását.

#### *A gyűjtőedényekben és szemeteszsákokban gyűjtött települési hulladék elszállításának üteme*

##### **18. szakasz**

A gyűjtőedényekbe („kék kuka”, „zöld kuka”, „kék konténer”, „zöld konténer” és „sárga konténer”) vagy szemeteszsákokba gyűjtött települési hulladékot a Közvállalat a települési hulladék begyűjtésének terve szerint veszi át és szállítja el.

### *A kerti hulladék intenzívebb begyűjtése és elszállítása*

#### **19. szakasz**

A Közvállalat A települési hulladék begyűjtésének tervével összhangban, abban az időszakban, amikor a kerti hulladék idényjelleggel nagyobb mennyiségben képződik, köteles megszervezni a kerti hulladék intenzívebb begyűjtését és elszállítását.

### *Lakossági kérésre nyújtott kiegészítő szolgáltatások*

#### **20. szakasz**

A kommunális szolgáltatást igénybe vevő lakosok kérésére a Közvállalat a következő kiegészítő szolgáltatásokat nyújthatja:

- 1) nagyobb mennyiségű újrahasznosítható és/vagy vegyes települési hulladék átvétele (ami meghaladja a rendes begyűjtéssel átvételre kerülő mennyiséget),
- 2) nagyobb mennyiségű lomhulladék és/vagy kerti hulladék átvétele.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt kiegészítő szolgáltatások kizárólag 1,1 m<sup>3</sup> vagy 5 m<sup>3</sup> űrtartalmú konténerek bérletével történik, a bérleti díj és az említett települési hulladék szállítási költségeinek megtérítésével.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt kommunális szolgáltatást igénybe vevő köteles a kiegészítő szolgáltatás iránti kérelmét az ilyen települési hulladék átadására és elszállítására tervezett nap előtt három munkanappal bejelenteni a Közvállalatnál.

### *A beszállított települési hulladék átvétele és lerakása*

#### **21. szakasz**

A Regionális központba a Közvállalat járművével beszállított azon települési hulladékot, melyet a hulladék kategóriáira, vizsgálatára és osztályozására vonatkozó külön jogszabály szerint nem veszélyesnek minősül, előzetes vizsgálat nélkül kell fogadni.

Azon települési hulladékok esetében, amelyeket vizsgálat nélkül fogadnak a hulladéklerakóban, nem kell ellenőrizni a megfelelőséget.

A települési hulladék kirakodása a Regionális központban a Társaság hatályos előírásainak és működési rendjének, valamint e rendeletnek megfelelően történik.

### *Az átvett települési hulladék napi szintű nyilvántartása*

#### **22. szakasz**

A Társaság köteles napi nyilvántartást vezetni a Közvállalattól átvett települési hulladékról, az ilyen nyilvántartás vezetését előíró jogszabályoknak megfelelően.

### *Havi jelentés az átvett települési hulladékról*

#### **23. szakasz**

A Társaság a hónap végén havi jelentést készít a Közvállalattól átvett települési hulladékról.

A havi jelentés a következő adatokat tartalmazza: a begyűjtés dátuma, a települési hulladékot szállító Közvállalat járművére vonatkozó adatok, a járműből átvett települési hulladék fajtájára és mennyiségére vonatkozó adatok, a járművek be- és kilépésének ideje a Regionális központból és a hónap során átvett települési hulladék teljes mennyisége fajták szerint.

A havi jelentést a Társaság a Közvállalatnak és az illetékes titkárságnak továbbítja.

### *Éves jelentés a települési hulladékról*

#### **24. szakasz**

A Közvállalat köteles éves jelentést készíteni a Társaságnak átadott települési hulladékról, az ilyen jelentések kidolgozását előíró jogszabályoknak megfelelően.

## **2. A másodlagos nyersanyagok szelektálása, azok fenntartása, tárolása és kezelése**

### *Az előválogatott települési hulladék kezelése*

#### **25. szakasz**

A „kék” és „zöld” gyűjtőedényekből begyűjtött és elkülönítetten beszállított, előválogatott települési hulladékot a szeparáló soron kell kezelni.

### *A „zöld kukákban” gyűjtött hulladék utóválogatása*

#### **26. szakasz**

A „zöld kukában” gyűjtött hulladék utóválogatása a Regionális központ működésének első váltásában történik.

Az utóválogatás során a vegyes települési hulladékból kiválogatják azokat a komponenseket, amelyek újrahasznosításra küldhetőek.

A válogatócsarnokban a vegyes hulladékból előválogatással kiválogatják a nagyobb méretű (500 mm-nél nagyobb) hulladékot.

Az előválogatás után a hulladékot szállítószalaggal továbbítják mechanikai válogatásra, ahol a hulladékot három fő frakcióra választják szét egy forgó dobon, amelye 30 - 80 mm-es nyílásai vannak:

- a 0-30 mm-es frakció a depóniatesten kerül elhelyezésre,
- a 30-80 mm-es frakció a komposztálóba kerül, és
- a 80 mm-nél nagyobb frakció a válogatóba jut tovább.

A hulladék mechanikai szelektálása után a másodlagos nyersanyagokat kézzel válogatják külön az egyes újrahasznosítható anyagoknak kijelölt boxokba.

A végső lerakásra és a komposztálásra kiválogatott hulladék mágneses és indukciós szeparátorokon halad keresztül, ahol kiválasztódnak a fémek.

A szétválogatás után az osztályozási folyamat az különválogatott újrahasznosítható anyagok hidraulikus présekbe történő továbbítással fejeződik be, majd a préselés után a bálázás következik.

A bálázott anyagokat a további értékesítésig az e célra épített raktárban kell tárolni.

### *Komposztálás*

#### **27. szakasz**

A kizárólag előválogatással elkülönített biológiailag lebomló hulladékokból nyert komposzt ("A" osztályú komposzt) szerves műtrágya minőségű, és forgalomba hozatalra és értékesítésre szolgál, amiből a Társaság jövedelmet valósít meg.

A szeparálóban kiválogatott 30-80 mm frakciójú települési hulladék a komposztálóba kerül, és a települési hulladék ezen részének komposztálásával keletkező komposzt („B” osztályú komposzt”) a depóniatest napi takarására szolgál.

### *A „kék kukákban” gyűjtött hulladék utóválogatása*

#### **28. szakasz**

A „kék kukában” gyűjtött hulladék utóválogatása a Regionális központ működésének második váltásában történik.

Külön kell válogatni a papírt és kartont, a műanyagot és PET csomagolást, az alumínium dobozokat és fémeket külön kell válogatni forgalmazásra és értékesítésre, amiből a Társaság jövedelmet valósít meg.

### **3. A települési hulladék ártalmatlanítása**

#### *Az ártalmatlanítás módja*

#### **29. szakasz**

A hulladékot a lerakón oly módon kell ártalmatlanítani, hogy az biztosítsa az emberi egészségre és a környezetre gyakorolt káros hatások megelőzésének és csökkentésének feltételeit a hulladéklerakó teljes életciklusa alatt, különös tekintettel a felszíni vizek és a talajvíz, a talaj és a levegő szennyezésére, beleértve az üvegházhatást is, mindezt a hulladék hulladéklerakókon történő elhelyezésére vonatkozó előírásoknak megfelelően.

#### *Az ártalmatlanítás feltételei*

#### **30. szakasz**

A lerakón csak előzőleg kezelt hulladék helyezhető el, a hulladékkezelést szabályozó törvénynek és más jogszabályoknak megfelelően.

### **4. A lomhulladék és az inert hulladék fogadása**

### *A lomhulladék begyűjtésének és átadásának módja*

#### **31. szakasz**

Az év folyamán keletkező lomhulladékot a kommunális szolgáltatást igénybe vevő lakosok a Helyi tervnek megfelelően közvetlenül a Regionális központba szállítják, ahol hulladékgyűjtő központ található a Város területére.

Az átvett lomhulladékért a Társaság nem fizet díjat, és az átvételt sem fizetteti meg a kommunális szolgáltatást igénybe vevőktől.

Amennyiben a Város területén hulladékgyűjtő központ épül, az év közben keletkező lomhulladékot ebbe a központba kell szállítani.

A Közvállalat A települési hulladék begyűjtésének tervével összhangban, a Város területén évente egyszer vagy többször megszervezheti a lomhulladék szervezett begyűjtését és elszállítását a Regionális központba.

### *Az inert hulladék begyűjtésének és átadásának módja*

#### **32. szakasz**

A háztartásokban év közben képződő inert települési hulladékot (építésből és bontásból származó nem veszélyes hulladék) a kommunális szolgáltatást igénybe vevők a Helyi tervnek megfelelően közvetlenül a Regionális központ hulladékgyűjtő központjába szállítja.

Az átvett inert hulladékért a Társaság nem fizet díjat, és az átvételt sem fizetteti meg a kommunális szolgáltatást igénybe vevőktől.

Amennyiben a Város területén hulladékgyűjtő központ épül, az év közben keletkező inert hulladékot (építésből és bontásból származó nem veszélyes hulladékot) ebbe a központba kell szállítani.

## **5. A hulladéklerakó üzemeltetése (fenntartása, szanálása és bezárása)**

### *A hulladéklerakó fenntartása*

#### **33. szakasz**

A hulladéklerakót a Társaság tartja fenn, a hulladékgazdálkodást szabályozó előírásoknak megfelelően.

### *A hulladéklerakó lezárása*

#### **34. szakasz**

A hulladéklerakó területét vagy annak egy részét az engedélynek megfelelően le kell zárni, ha teljesülnek a lerakó lezárásának feltételi, vagy előre nem látható, a környezetet veszélyeztető körülmények miatt, külön előírásoknak megfelelően.

A hulladéklerakó lezárását követően, annak szanálásáig a Társaság köteles biztosítani:

- 1) a lezárt hulladéklerakó fenntartását és védelmét,
- 2) a lezárt hulladéklerakó ellenőrzését és monitorozását, az előírásoknak megfelelően.

## **IV. A KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖTELEZETTSÉGEI**

### **1. A kommunális szolgáltató általános kötelezettségei**

#### *A kommunális szolgáltató kötelezettsége a kommunális szolgáltatás folyamatos és zavartalan biztosítására*

#### **35. szakasz**

A kommunális szolgáltató köteles munkáját és üzleti tevékenységét úgy szervezni, hogy a törvény, a jogszabályok és a törvény alapján elfogadott normák által szabályozott feltételekkel és módon állandó és zavartalan szolgáltatást nyújtson a szolgáltatásit igénybe vevők részére.

A kommunális szolgáltatások folyamatos és zavartalan nyújtása céljából a kommunális szolgáltató a hatályos előírásoknak megfelelően köteles a tevékenységek végzéséhez biztosítani a megfelelő létesítményeket, a szükséges felszerelést és a megfelelő személyzetet.

#### *A kommunális szolgáltató kötelezettsége a kommunális szolgáltatások vállalt mennyiségének és minőségének biztosítására*

### **36. szakasz**

A kommunális szolgáltató működését köteles oly módon megszervezni, hogy azzal biztosítsa a kommunális szolgáltatások előírt és vállalt mennyiségét és minőségét, ami magában foglalja:

- az egészségügyi és higiénés standardokkal és jogszabályokkal előírt feltételeknek való megfelelést;
- a jelen rendelettel, illetve a szerződéssel megszabott határidők betartását;
- a felhasználók biztonságát és védelmét a szolgáltatások nyújtását illetően;
- a szolgáltatások megbízhatóságát, elérhetőségét és tartósságát.

*A kommunális szolgáltató kötelezettsége a kommunális tevékenység ellátására szolgáló kommunális létesítmények, berendezések és eszközök fenntartását, fejlesztését és védelmét illetően*

### **37. szakasz**

A kommunális szolgáltató köteles munkáját és üzleti tevékenységét úgy szervezni, hogy biztosítsa a kommunális tevékenység ellátására szolgáló kommunális létesítmények, berendezések és eszközök fenntartására, fejlesztésére és védelmére irányuló intézkedések végrehajtását.

A jelen rendelet 1. bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítése érdekében a kommunális szolgáltató köteles elemezni a meglévő létesítmények, berendezések és eszközök állapotát, megtervezni azok karbantartására, fejlesztésére és védelmére vonatkozó intézkedéseket, és e terveknek megfelelően, rendszeresen és időben intézkedni.

*A kommunális szolgáltató kötelezettsége a kommunális szolgáltatások fejlesztésére, minőségük javítására, és a munka szervezettségének és hatékonyságának növelésére*

### **38. szakasz**

A kommunális szolgáltató köteles munkáját és működését oly módon megszervezni, hogy az biztosítsa a kommunális szolgáltatások minőségének és fajtáinak fejlesztését, továbbá a munka szervezettségének és hatékonyságának növelését.

A jelen rendelet 1. bekezdésében foglalt kötelezettség teljesítése érdekében a kommunális szolgáltató évente egyszer köteles elemzést végezni, és szükség esetén intézkedéseket javasolni a kommunális szolgáltatások minőségének és fajtájának javítására, illetve a munka szervezettségének és hatékonyságának növelésére.

## **2. A kommunális szolgáltató különleges kötelezettségei**

*A kommunális szolgáltató kötelezettségei a szolgáltatások tervezett szüneteltetése esetén*

### **39. szakasz**

A kommunális szolgáltató köteles a tájékoztatási eszközökben vagy más megfelelő módon tájékoztatni a fogyasztókat a kommunális szolgáltatásnyújtásban tervezett vagy várható zavarokról és szünetekről, legkésőbb 24 órával a szolgáltatás várható szüneteltetése előtt.

*A kommunális szolgáltató kötelezettségei a szolgáltatások nem tervezett szüneteltetése esetén*

### **40. szakasz**

A kommunális szolgáltatásnyújtásban, illetve a kommunális tevékenység folytatásában beállt nem tervezett vagy váratlan zavar vagy fennakadás esetén a Kommunális szolgáltató köteles arról azonnal tájékoztatni a közigazgatási hivatal kommunális ügyekben illetékes titkárságát (a továbbiakban: illetékes titkárság), és ezzel egyidőben intézkedni a zavar okának elhárításáról.

Amennyiben a kommunális szolgáltató ezt elmulasztja megtenni, az illetékes titkárságnak jogában áll intézkedni a kommunális létesítmények és a veszélyeztetett egyéb javak sürgős védelme érdekében, a kommunális szolgáltató terhére.

Miután értesült az ellátás nem tervezett megszakításáról, illetve miután észlelte a kommunális szolgáltatásban keletkezett zavart vagy fennakadást, az illetékes titkárság köteles:

- 1) megszabni az elsőbbségi sorrendet és azon fogyasztók kiszolgálását, melyeknél a szolgáltatás szüneteltetése veszélyeztetné a polgárok életét vagy munkáját, a jogi és természetes személyek működését, vagy jelentős, illetve helyrehozhatatlan kár keletkezne;
- 2) intézkedni a kommunális létesítmények és az egyéb, veszélyeztetett javak sürgős védelme érdekében;

- 3) megállapítani a fennakadás, illetve a tevékenység megszakításának okait és az esetleges felelősséget a keletkezett kárért.

*A kommunális szolgáltató kötelezettségei a kapcsolattartó telefonvonalak létesítésére*

**41. szakasz**

A kommunális szolgáltató köteles könnyen hozzáférhető és ingyenes kapcsolattartó telefonvonalakat létrehozni, amelyek lehetővé teszik a kommunális szolgáltatást igénybe vevők számára, hogy a kommunális szolgáltatás igénybevétele kapcsán könnyedén kapcsolatba lépjenek a kommunális szolgáltatóval.

*A kommunális szolgáltatások minőségéről készített véleménykutatás kötelezettsége*

**42. szakasz**

A kommunális szolgáltató köteles évente egyszer, legalább 15 napig tartó véleménykutatást folytatni a szolgáltatást igénybe vevők körében a kommunális szolgáltatások minőségét illetően.

A felhívást a kommunális szolgáltató hivatalos honlapján kell meghirdetni, véleménykutatás formájában.

A véleménynyilvánítást elektronikus úton kell megszervezni.

A kommunális szolgáltató köteles a véleménykutatás befejezését követő 15 napon belül beszámolni az illetékes titkárságnak a szolgáltatást igénybe vevők nyilatkozatainak eredményéről.

**3. A kommunális szolgáltató egyéb kötelezettségei**

*A Közvállalat kötelezettségei*

**43. szakasz**

A Közvállalat köteles:

- nyilvántartást készíteni és vezetni a kommunális szolgáltatást igénybe vevőkről, mindazokkal az adatokkal, amelyek fontosak a hulladékgyűjtő edények szükséges számának és fajtájának meghatározásához,
- a Város által biztosított két szelektív gyűjtőedényt („kék kukát” és „zöld kukát”) kiosztani a családi házakba az előválogatott hulladék gyűjtésére,
- a társasházaknak és a egyes rendeltetésű épületeknek, melyek hulladékgyűjtő edényei a használat során használhatatlanná váltak, kiosztani az előválogatott települési hulladék gyűjtésére szolgáló és a Város által biztosított „kék konténereket” és „zöld konténereket”, és azokat az épület műszaki terveinek illetve annak a tervnek megfelelően elhelyezni, amely a települési hulladék gyűjtésére szolgáló konténereknek a társasházak lakóövezetben történő elhelyezését szabályozza.
- elhelyezni a „sárga konténereket”, a sárga konténerek közterületen való elhelyezésének terve szerint,
- átvenni az előválogatott települési hulladékot, a települési hulladék begyűjtésének terve szerint,
- A települési hulladék átvétele (berakása) során vigyázni, hogy ne szórja szét a hulladékot, ne poroljon, ne terjesszen kellemetlen szagokat és ne keltsen zajt, ne szennyezze be vagy rongálja meg a gyűjtőedényeknek kijelölt területeket, és ezeket a gyűjtőedényeket lecsukott fedéllel az adott helyre visszahelyezni, és a gyűjtőedény körül szétszórt szemetet összeszedni.
- biztosítani az újrahasznosítható és az újrahasznosíthatatlan települési hulladék elkülönített szállítását,
- átadja - kirakja a települési hulladékot, a Társaság hatályos előírásainak és működési rendjének, valamint e rendeletnek megfelelően.
- éves jelentést készíteni a Társaságnak átadott települési hulladékról, az ilyen jelentések kidolgozását előíró jogszabályoknak megfelelően,
- lebonyolítani a lomhulladék szervezett gyűjtését, a települési hulladék begyűjtésének terve szerint.

*A Társaság kötelezettségei*

**44. szakasz**

A Társaság köteles:

- átvenni a beszállított előválogatott települési hulladékot

- napi nyilvántartást vezetni a Közvállalattól átvett települési hulladékról,
- a hónap végén havi jelentést készíteni a Közvállalattól átvett települési hulladékról,
- a „kék” és „zöld” gyűjtőedényekből begyűjtött, előválogatott települési hulladékot a szeparáló soron kezelni,
- elvégezni a zöld gyűjtőedényekből és zsákokból származó települési hulladék utóválogatását, a hatályos előírásoknak és munkarendnek megfelelően,
- komposztálni, a hatályos előírásoknak és munkarendnek megfelelően,
- elvégezni a kék gyűjtőedényekből és zsákokból származó települési hulladék utóválogatását,
- a hulladékot a lerakón ártalmatlanítani, oly módon, hogy az biztosítsa az emberi egészségre és a környezetre gyakorolt káros hatások megelőzésének és csökkentésének feltételeit a hulladéklerakó teljes életciklusa alatt, különös tekintettel a felszíni vizek és a talajvíz, a talaj és a levegő szennyezésére, beleértve az üvegházhatást is, mindezt a hulladék hulladéklerakókon történő elhelyezésére vonatkozó előírásoknak megfelelően,
- a kommunális szolgáltatást igénybe vevőktől átvenni az év közben képződő lomhulladékot,
- átvenni a lomhulladékot, amit a Közvállalat a települési hulladék begyűjtésének terve szerint szervezeten begyűjtött és elszállított a Regionális központig,
- a kommunális szolgáltatást igénybe vevőktől átvenni az év közben képződő inert hulladékot (az építésből és bontásból származó nem veszélyes hulladékot),
- a hulladéklerakót üzemeltetni, illetve fenntartani, és azt a használati időszak lejártá után felső takaróréteg kialakításával lezárni, és megszűnéséig fogatosítani a törvényben és jogszabályokban előírt intézkedéseket a környezetszennyezés megelőzésére vagy csökkentésére.

## V. A KOMMUNÁLIS SZOLGÁLTATÁST IGÉNYBE VEVŐK KÖTELEZETTSÉGEI

### *A kommunális szolgáltatást igénybe vevők kötelezettségei*

#### **45. szakasz**

A kommunális szolgáltatást igénybe vevő - a hulladék tulajdonosa köteles:

- bejelenteni a Közvállalatnak a kommunális szolgáltatás igénylését,
- bejelenteni a Közvállalatnak minden olyan adatváltozást, ami hatással van a kommunális szolgáltatás árának meghatározására és elszámolására, a változás beálltát követő nyolc napon belül,
- rendelkezni a megfelelő számú és fajta szelektív gyűjtőedénnyel a települési hulladék gyűjtésére (a „sárga konténert” kivéve),
- a társasházak lakóövezetben a szelektív gyűjtőedényeket az épületben vagy az épület telkén tartani, az épület műszaki terveinek, illetve annak a tervnek megfelelően, amely a települési hulladék gyűjtésére szolgáló konténereknek a társasházak lakóövezetben történő elhelyezését szabályozza.
- a szelektív gyűjtőedényeket használható állapotban megőrizni és fenntartani, és ha megrongálódnak, megjavítani azokat, illetve lecserélni őket, ha olyan mértékben rongálódtak, hogy már használhatatlanná váltak és nem lehet őket megjavítani.
- a szelektív gyűjtőedény elvesztése esetén azokat saját költségén beszerezni,
- a települési hulladékot szelektíven, a szelektív gyűjtőedényekbe gyűjteni, a jelen rendeletnek megfelelően,
- a települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényt a települési hulladék begyűjtésének napjain, az út mentén, olyan közterületen elhelyezni, ahol a hulladékot begyűjtő jármű el tud haladni, oly módon, hogy a forgalmat ne zavarja, és ne veszélyeztesse a közterületeken található növényzetet, a város sűrűn lakott részein pedig (pl. a belvárosban), ahol nincs ód a konténerek közterületen való elhelyezésére, a gyűjtőedényeket úgy kell kihelyezni, hogy akadálytalan hozzáférést biztosítson azok ürítéséhez,
- a hulladékkal oly módon bánni, hogy azzal ne veszélyeztesse az emberi egészséget, a hulladék ne szóródjon szét az edény körül, ne szennyezze a környező területet és megakadályozza a kellemetlen szagok terjedését,
- a Közvállalatnak rendszeresen fizesse a szolgáltatási díjat (a kommunális hulladék kezelésének árát), a jelen rendeletnek és az érvényes árjegyzéknek megfelelően,

- elvégezni a kerti hulladék elsőválogatását abban az időszakban, amikor a Közvállalat a Települési hulladék gyűjtési programjának megfelelően intenzívebben gyűjti és szállítja el ezt a fajta hulladékot, és az így szelektált hulladékot a megfelelő gyűjtőedényben vagy zsákban, közterületen kihelyezni, saját háza előtt, az úttest mellett, a Közvállalat által meghatározott időpontban,
- a lomhulladékot és inert hulladékot, amit méreténél fogva nem tud a szelektív gyűjtőedényekbe helyezni, a Regionális központban működő hulladékgyűjtő központba elszállítani és átadni, amennyiben pedig a Közvállalat megszervezi a begyűjtést a Települési hulladék begyűjtésének terve szerint, azt elvigye és a Közvállalat által elhelyezett konténerbe elhelyezze, a jelen rendeletnek megfelelően.

#### *Tilalmak* **46. szakasz**

Tilos:

- 1) az újrahaznosíthatatlan települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényben („zöld kuka“, „zöld konténer“), illetve a zöld szemeteszsákban újrahaznosítható vagy nem szelektált települési hulladékot elhelyezni,
- 2) az újrahaznosítható települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényben („kék kuka“, „kék konténer“), illetve a kék szemeteszsákban újrahaznosíthatatlan vagy nem szelektált települési hulladékot elhelyezni,
- 3) az üveg gyűjtésére szolgáló edényben („sárga konténer“) az üvegen kívül bármilyen más hulladékot elhelyezni;
- 4) a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edényben nem veszélyes építési vagy bontási hulladékot elhelyezni;
- 5) a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edényben veszélyes hulladékot elhelyezni;
- 6) olyan települési hulladékot, amely méreténél fogva elhelyezhető a gyűjtőedényben, a települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényen kívül elhelyezni;
- 7) a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edényben még parázsló vagy forró hamut elhelyezni;
- 8) a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edényben állati eredetű melléktermékeket vagy állattetemekeket, valamint (állati vagy emberi) ürüléket elhelyezni;
- 9) a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edénybe vizet vagy más folyadékot önteni;
- 10) a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edényben meggyújtani a hulladékot;
- 11) szétszórni, feltúrni és kivenni a hulladékot a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edényből;
- 12) illetéktelenül elmozdítani a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edényt az elhelyezési tervvel kijelölt helyről;
- 13) leszerelni a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edény részeit, azt megrongálni vagy más módon kárt okozni benne;
- 14) járműveket a települési hulladék gyűjtésére szolgáló konténer mellett, vagy az azt megközelítő utat elzárva parkolni, oly módon, hogy a Közvállalat járművével ne tudja megközelíteni a konténert;
- 15) lomhulladékot és/vagy inert települési hulladékot az ilyen fajta hulladék elhelyezésére kijelölt helyen kívül elhelyezni.

## VI. A KOMMUNÁLIS TEVÉKENYSÉG ELLÁTÁSÁNAK FINANSZÍROZÁSA

### **1. A Közvállalat forrásai a kommunális tevékenység folytatásához és fejlesztéséhez**

*A Közvállalat forrásai a kommunális tevékenység folytatásához és fejlesztéséhez*

#### **47. szakasz**

A Közvállalat a következő forrásokból biztosítja a kommunális tevékenység folytatását és fejlesztését:

- a kommunális szolgáltatások díjából származó bevételekből,
- a Város költségvetéséből,
- más hatalmi szintektől kapott céleszközökből és
- más forrásokból, a törvénynek megfelelően.

A kommunális szolgáltatások díjából származó bevételek

#### **48. szakasz**

A kommunális szolgáltatásért a Közvállalat díjat számol el és fizettet meg.

A kommunális szolgáltatás árát a Közvállalat illetékes szerve szabja meg Árjegyzékkel, a kommunális szolgáltatások árának kialakításához a kommunális tevékenységekről szóló törvénnyel előírt elemei alapján.

A kommunális szolgáltatás árának megszabásakor a települési hulladék összegyűjtésének és ártalmatlanításának költségein túl a kommunális szolgáltatás ára magában foglalja a Közvállalatnak a települési hulladék kezelésével és ártalmatlanításával kapcsolatos költségeit is.

A jelen szakasz 2. bekezdésében foglalt Árjegyzéket a városi tanács hagyja jóvá.

#### *Árjegyzék*

#### **49. szakasz**

A Közvállalat árjegyzékében a települési hulladék begyűjtésének és elszállításának árát a következők szerint kell megszabni:

Szabadka és Palics településeken a lakóépületekből, családi házakból és melléképületekből származó települési hulladék kezelésének ára négyzetméterenként kerül elszámolásra.

Lakott településeken, kivéve a jelen rendelet 2. bekezdésében foglalt településeket, a települési hulladékkezelési szolgáltatások árát háztartásonként kell elszámolni.

Az üzleti célú létesítmények és üzlethelyiségek esetében a települési hulladék kezelése közszolgáltatási díj az üzleti tevékenység folytatására használt zárt üzlethelyiség és nyílt terület négyzetmétere alapján kerül elszámolásra.

A jelen szakasz 4. bekezdésétől eltérően a termelést folytató gazdasági alanyoknál a hulladékkezelési közszolgáltatás árát az üzleti célú épületek és üzlethelyiségek esetében úgy kell elszámolni, hogy a terület és az alábbi módon meghatározott árak szorzatát kell összeadni:

- 1) 5000 négyzetméterig a tevékenység végzésére használt zárt üzlethelyiség négyzetmétere szerint megállapított ár 100%-át kell elszámolni;
- 2) 5001 – 10000 négyzetméterre a tevékenység végzésére használt zárt üzlethelyiség négyzetmétere szerint megállapított ár 60%-át kell elszámolni;
- 3) 10000 négyzetméteren felül a tevékenység végzésére használt zárt üzlethelyiség négyzetmétere szerint megállapított ár 30%-át kell elszámolni.

A jelen szakasz 4. bekezdésétől eltérően a díj elszámolásának alapját a nagyobb mennyiségű települési hulladékot termelő fogyasztóknál az üzlethelyiség négyzetmétere képezi, amire az alábbi koefficiensek alkalmazandók:

- |  |                |
|--|----------------|
| - újságárus bódék  | 1,5-ös szorzó, |
| - vegyeskereskedések és élelmiszerboltok, játéktértermek, fogadóirodák, kioszkok és kaszinók | 2-es szorzó    |
| - vendéglátó üzletek   | 3-as szorzó.   |

A minimális terület a számlázáshoz 10 m<sup>2</sup>, ha az építmény kisebb mint 10 m<sup>2</sup>

A jelen szakasz 4., 5. és 6. bekezdésében foglalt, üzleti tevékenység folytatására szolgáló nyitott és zárt tér alapterületét a Közvállalat hivatalos személye állapítja meg a gazdasági alany jogosult képviselőjének jelenlétében, amiről jegyzőkönyvet kell készíteni.

A kommunális szolgáltatást igénybe vevő jogalany köteles a Közvállalat hivatalos személyének lehetővé tenni az üzleti célú tér alapterületének megállapítását.

Amennyiben az üzleti célú tér alapterülete a jelen szakasz 8. bekezdésében foglalt módon nem állapítható meg, vagy ha a kommunális szolgáltatást igénybe vevő alany kétségbe vonja a megállapított területet vagy megtagadja az együttműködést, az alapterületet a felügyeleti ellenőrzés keretében kell megállapítani, a közterületi felügyelő határozatával.

Az óvodák, általános, közép és főiskolák, egyetemi karok, templomok és vallási intézmények a lakóházak négyzetmétere (m<sup>2</sup>) szerinti elszámolásnak megfelelő díjat fizetnek.

Az egyházak és vallási közösségek, amelyeket az egyházak és vallási közösségek jogállását szabályozó törvény szerint bejegyeztek, a tulajdonukban lévő, kizárólag istentiszteletre szolgáló épületekre mentesülnek a jelen rendelettel meghatározott díjfizetési kötelezettség alól;

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt Árjegyzékkel meghatározásra kerülnek a kommunális szolgáltatást igénybe vevők kérésére végzett kiegészítő szolgáltatások árai is.

*A Közvállalat és a kommunális szolgáltatást igénybe vevők közötti szerződéses viszony*

**50. szakasz**

A Közvállalat és a kommunális szolgáltatás igénybevevője nem kötnek egyedi írásos szerződést, hanem úgy tekintendő, hogy a kommunális szolgáltatás nyújtására vonatkozó szerződéses viszony a kommunális szolgáltatás igénybevételének megkezdésével, azaz a kommunális szolgáltatás megkezdésével jött létre, a kommunális tevékenységet szabályozó előírásoknak megfelelően.

A kommunális szolgáltatást igénybe vevőinek kötelezettségei, beleértve a kommunális szolgáltatások árának megfizetését is, a kommunális szolgáltatások igénybevételének kezdetével, vagyis a szolgáltatásnyújtás kezdetén jönnek létre, illetve, ha a szolgáltatást a hulladékkezelési tevékenységet szabályozó előírásokkal és a jelen rendelettel ellentétesen használják.

Abban az esetben is úgy tekintendő, hogy a jelen szakasz 1. bekezdése értelmében létrejött a szerződéses viszony, és a szolgáltatást igénybe vevő köteles kifizetni a kommunális szolgáltatás árát, ha:

- 1) a kommunális szolgáltatást igénybe vevő nem jelenti be a szolgáltatás igénybevételének kezdetét,
- 2) a kommunális szolgáltatást igénybe vevő nem rendelkezik megfelelő vagy előírt számú hulladékgyűjtő edénnyel,
- 3) ha a Közvállalat járműve nem tudja megközelíteni a hulladékgyűjtő edényeket, a Közvállalat hibáján kívül.

A jelen szakasz 1. bekezdésétől eltérően a Közvállalat és a kommunális szolgáltatást igénybe vevő között írásos szerződést kell kötni, ha azt a jelen rendelet kifejezetten előírja.

*A kommunális szolgáltatás árának megtérítése*

**51. szakasz**

A kommunális szolgáltatást igénybe vevő köteles a Közvállalatnak rendszeresen megtéríteni a szolgáltatás megszabott ára szerint elszámolt szolgáltatási díjat.

A kommunális szolgáltatást igénybe vevő természetes személy köteles a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt díjat a város közüzemi díjakra vonatkozó külön rendeletével meghatározott módon és határidőn belül kifizetni, az előző hónapra vonatkozóan, miután kézhez kapta a számlát, amit a Közvállalat minden hónap elmúltával köteles kikézbcsíteni.

A kommunális szolgáltatást igénybe vevő jogi személy köteles a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt díjat az előző hónapra vonatkozó számlán megjelölt határidőig kifizetni, amit a Közvállalat minden hónap elmúltával köteles kikézbcsíteni.

*A Város költségvetéséből származó bevételek*

**52. szakasz**

A jelen rendelet 48. szakaszának 1. bekezdésével ellentétben a lomhulladék szervezett begyűjtését és elszállítását a Közvállalat a költségvetés terhére végzi.

A városi költségvetésben a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szolgáltatásokra elkülönített pénzeszközök mértékét a szóban forgó szolgáltatásokhoz szükséges konténerek becsült száma szerint kell meghatározni, a Közvállalat által meghozott árjegyzék szerint, amit a városi tanács hagy jóvá.

A Közvállalatnak a város költségvetéséből pénzeszközök biztosíthatók a kommunális szolgáltatások folyamatos és zavartalan ellátásához szükséges megfelelő létesítmények és berendezések, valamint a kommunális tevékenységek fejlesztéséhez szükséges egyéb feltételek biztosításához.

A városi költségvetésben a kommunális tevékenységek fejlesztésére elkülönített pénzüsszegeket a meglévő létesítmények, üzemek és berendezések állapotának, valamint karbantartásuk, fejlesztésük és védelemük szükségességének elemzéséből származó adatok alapján kell meghatározni, amit a Közvállalat a jelen rendelet 40. szakaszával összhangban, valamint a Közvállalatnak a kommunális szolgáltatások minőségének és típusának javítására, azaz a munka szervezésének és hatékonyságának növelésére irányuló intézkedésekről szóló javaslata alapján, amit a Közvállalat a jelen rendelet 41. szakaszának megfelelően ad.

**2. A Társaság forrásai a kommunális tevékenység folytatásához és fejlesztéséhez**

*A Társaság forrásai a kommunális tevékenység folytatásához és fejlesztéséhez*

### **53. szakasz**

A Társaság a következőkből biztosít forrásokat a kommunális tevékenység folytatásához és fejlesztéséhez:

- 1) a települési hulladék átvételéből, kezeléséből és ártalmatlanításából megvalósított bevételek,
- 2) a másodlagos nyersanyagok eladásából származó bevételek,
- 3) a Város költségvetéséből,
- 4) más hatalmi szintektől kapott céleszközökből és
- 5) más forrásokból, a törvénynek megfelelően.

*A Közvállalat által beszállított települési hulladék átvételéből, kezeléséből és ártalmatlanításából megvalósított bevételek*

### **54. szakasz**

A Közvállalat által beszállított települési hulladék átvétele, kezelése és ártalmatlanítása szolgáltatásokért a Társaság díjat fizettet meg.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szolgáltatás árát a Társaság illetékes szerve szabja meg Árjegyzékkel, amit a városi tanács hagy jóvá.

A jelen szakasz 1. bekezdésétől eltérően a kerti hulladék átvételért a Társaság nem számol fel díjat.

A Közvállalat és a Társaság szerződést kötnek a hulladék átvételével, kezelésével és ártalmatlanításával kapcsolatos kölcsönös viszonyokról.

A jelen szakasz 4. bekezdésében foglalt szerződést egy éves időszakra kötik meg.

A szerződés különösen az alábbiakat szabályozza: a települési hulladék fajtái és a Közvállalat által történő szállítás dinamikája, a beszállított települési hulladék átvételének módja, a települési hulladék kezelése és ártalmatlanítása, a szerződő felek által vezetett nyilvántartások típusai, az átvett települési hulladékról készített havi jelentés összeállításának kötelezettsége, a teljesített szolgáltatások utáni díjak fizetési módja és a fizetési határidők stb.

A jelen szakasz 4. bekezdésében foglalt szerződés egy példányát továbbítani kell az illetékes titkársághoz.

A Közvállalatnak nincs joga a jelen szakasz 4. bekezdésében foglalt szerződéssel megegyező vagy hasonló szerződést kötni más olyan személlyel, aki a Regionális központ alapítójának területén vagy azon kívül található, és semmilyen kötelező érvényű megállapodást nem köthet, melynek tárgya a hulladékkezeléshez kapcsolódik.

*A másodlagos nyersanyagok eladásából származó bevételek*

### **55. szakasz**

A Társaság a másodlagos nyersanyagok piaci értékesítésével jövedelmet valósít meg.

*A Város költségvetéséből származó bevételek*

### **56. szakasz**

A városi költségvetésből kapott pénzeszközök a törvénynek megfelelően a Társaság hulladékkezeléshez kapcsolódó beruházási és működési költségeire használhatók fel:

- 1) új hulladékkezelő létesítmények építésére, a meglévő létesítmények felújítására, revitalizálására és hasznosítására;
- 2) a hulladékkezelés megszervezésének fejlesztésére;
- 3) a települési hulladék szelektív gyűjtésének ösztönzésére;
- 4) a Regionális terv és a Helyi terv végrehajtására;
- 5) a hulladékkezelés információs rendszerének fejlesztésére;
- 6) a települési hulladék kezelésére szolgáló új technológiák kifejlesztésében és alkalmazásában nyújtott segítségre;
- 7) oktatási és lakossági figyelemfelhívó programokra a környezetvédelemről és a települési hulladék kezeléséről;
- 8) egyéb költségekre, a törvénynek megfelelően.

## **VII. A FELÜGYELET**

*A rendelet végrehajtása feletti felügyelet*

## **57. szakasz**

A jelen rendelet végrehajtása felett az illetékes titkárság gyakorol felügyeletet.

*A kommunális tevékenységet folytatók munkája feletti felügyelet*

## **58. szakasz**

A kommunális szolgáltatók munkája felett a Város gyakorol felügyeletet, illetékes szervei révén.

*Felügyeleti ellenőrzés*

## **59. szakasz**

A jelen rendelet a kommunális tevékenység folytatására vonatkozó részének végrehajtása felett a Közigazgatási hivatal felügyeleti ügyekben illetékes titkársága gyakorol felügyeletet, a közterületi felügyelő révén.

*A közterületi felügyelő jogkörei*

## **60. szakasz**

Az ellenőrzés során a közterületi felügyelő a kommunális szolgáltatóval szemben jogosult:

- 1) betekinteni az általános és egyedi okiratokba, nyilvántartásokba és a kommunális tevékenységet folytató és más jogi és természetes személyek dokumentációjába;
- 2) meghallgatni és nyilatkozatot felvenni a kommunális szolgáltató és más jogi és természetes személyek felelőseitől;
- 3) átvizsgálni a kommunális tevékenység folytatásához használt létesítményeket, gépeket és berendezéseket és az üzlethelyiségeket, a szükséges adatok begyűjtése érdekében;
- 4) lefényképezni és felvételt készíteni arról a területről, ahol a felügyeletet végzi, és más tárgyi eszközökről, melyek a felügyelet tárgyát képezik;
- 5) határozattal elrendelni, hogy a kommunális tevékenységet a törvénnyel, a törvény alapján hozott jogszabályokkal és a jelen rendelettel meghatározott módon végezzék;
- 6) határozattal elrendelni a megszabott köteleességek végrehajtását és a kommunális tevékenység ellátásában észlelt hiányosságok kiküszöbölését;
- 7) átvizsgálni a kommunális szolgáltatásokat kiszolgáló létesítményeket, gépeket és berendezéseket;
- 8) leellenőrizni, hogy a kommunális tevékenységet a települési hulladék begyűjtésének tervével összhangban végzik-e.

Az ellenőrzés során a közterületi felügyelő a kommunális szolgáltatást igénybe vevővel és más jogi és természetes személyekkel szemben jogosult:

- 1) ellenőrizni, hogy a kommunális szolgáltatást igénybe vevő rendelkezik-e a megfelelő típusú és számú szelektív gyűjtőedénnyel;
- 2) ellenőrizni, hogy a települési hulladék előválogatását a jelen rendeletnek megfelelően végzik-e;
- 3) ellenőrizni, hogy a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edényekbe raktak-e más fajta hulladékot, a jelen rendeletben foglalt tilalmak ellenére;
- 4) ellenőrizni, hogy a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edényekbe elhelyezett hulladékot illetően végeznek-e olyan cselekményeket, melyek a jelen rendelet értelmében tilosak (a hulladék szétszórása, feltúrása, meggyűjtása stb.);
- 5) ellenőrizni, hogy jármű szabálytalan parkolásával akadályozzák-e a hulladékgyűjtő edények ürítését;
- 6) ellenőrizni, hogy az udvarról a közterületre ürítés céljából kivitt hulladékgyűjtő edények nem zavarják-e a forgalmat, vagy nem veszélyeztetik-e a közterületi növényzetet;
- 7) ellenőrizni, hogy a társasház lakóövezetben a szelektív gyűjtőedényeket az épületben vagy az épület telkén tartják-e, az épület műszaki terveinek, illetve annak a tervnek megfelelően, amely a települési hulladék gyűjtésére szolgáló konténereknek a társasház lakóövezetben történő elhelyezését szabályozza;
- 8) határozattal elrendelni a megfelelő hulladékgyűjtő edények beszerzését;
- 9) határozattal elrendelni a kommunális szolgáltatást igénybe vevőnek a megállapított kötelezettségek teljesítését;
- 10) határozattal megtiltani a települési hulladék lerakását olyan helyeken, amelyek nem arra a célra szolgálnak;
- 11) határozattal megtiltani a települési hulladék lerakását az arra szolgáló gyűjtőedényeken kívül;
- 12) határozattal megtiltani az inert hulladék lerakását az arra kijelölt helyen kívül;

A közterületi felügyelő jogosult:

- 1) pénzbírságot kiszabni a szabálysértések kérdését szabályozó törvénynek megfelelően;
- 2) szabálysértési eljárás megindítását kezdeményezni, illetve gazdasági vagy más bűncselekményt bejelenteni, ha úgy ítéli meg, fennáll a gyanú, hogy az előírás megsértésével szabálysértést, gazdasági vagy más bűncselekményt követtek el;
- 3) más, a törvényekkel és jogszabályokkal előírt intézkedéseket fogatosítani.

#### *A közterületi felügyelő zavartalan köteleességteljesítésének biztosítása*

##### **61. szakasz**

A kommunális szolgáltatók, továbbá más jogi és természetes személyek kötelesek a közterületi felügyelőnek lehetővé tenni a felügyelet zavartalan gyakorlását, haladéktalanul a rendelkezésére bocsátani a szükséges dokumentációt és más bizonyítékokat, és nyilatkozni a felügyelet gyakorlásában jelentőséggel bíró tényekről.

#### *A határozat és annak megfellebbezése*

##### **62. szakasz**

Ha a közterületi felügyelő az ellenőrzés során megállapítja, hogy az előírást nem tartották be vagy helytelenül alkalmazták, az ellenőrzéstől számított 15 napon belül határozatot hoz az észlelt szabálytalanság megszüntetéséről és határidőt szab meg a hiányosságok elhárítására.

A közterületi felügyelő határozata megfellebbezhető a Városi tanácsnál, annak közlésétől számított 15 napon belül.

A fellebbezés ügyében a Városi tanács annak kézhezvételétől számított 30 napon belül dönt.

A fellebbezésnek a közterületi felügyelő határozatának végrehajtására nincs halasztó hatálya.

#### *A kommunális rendőrséggel és más szervekkel folytatott együttműködés*

##### **63. szakasz**

A közterületi felügyelő munkája során együttműködik a kommunális rendőrséggel és más felügyelőségekkel, a törvénynek megfelelően.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt együttműködés különösen a következőket foglalja magában: kölcsönös tájékoztatás, információcsere, közvetlen segítségnyújtás és a közterületi felügyelőség feladatának ellátásában szerepet játszó intézkedések és közös akciók szervezése.

#### *A kommunális rendőrség feladatai*

##### **64. szakasz**

A kommunális rendőrség feladatai a jelen rendelet végrehajtásának ellenőrzése tekintetében a kommunális rendőrök szervezett jelenlétét jelentik a kommunális tevékenység szempontjából fontos rendfenntartás helyén, egyéb megelőző intézkedések fogatosítása és a kommunális rendőrség törvénnyel előírt hatáskörének gyakorlása.

A jelen rendelet 1. bekezdése értelmében az e kommunális tevékenység szempontjából fontos rendfenntartás azt jelenti, hogy a kommunális rendőr azáltal, hogy jelen van a város közterületein, felügyeli, hogy a kommunális tevékenységet a jelen rendelettel összhangban végzik-e, hogy a kommunális szolgáltatásokat igénybe vevők és más jogi és természetes személyek a települési hulladék lerakásakor a jelen rendeletnek megfelelően járnak-e el, és értesíti az illetékes hatóságot, hogy tegye meg a hatáskörébe tartozó lépéseket.

Feladatai ellátása során a Kommunális rendőrség fogadja a lakosság és az illetékes szervek bejelentéseit, és azok ügyében jár el.

#### *A Kommunális rendőrség jogkörei*

##### **65. szakasz**

A Kommunális rendőrség feladatainak ellátása során a kommunális rendőr, a törvénnyel előírt jogkörök mellett jogosult:

- 1) pénzbírság-fizetési meghagyást kiadni;
- 2) bejelentést tenni az illetékes hatóságoknál bűncselekmény elkövetéséről;
- 3) szabálysértési eljárást indítványozni és
- 4) más illetékes szervet értesíteni, hogy tegye meg a hatáskörébe tartozó lépéseket.

## VIII. BÜNTETŐRENDELKEZÉSEK

### *A kommunális szolgáltató szabálysértései*

#### **66. szakasz**

Szabálysértésért 50.000 dináros pénzbírsággal sújtható a kommunális szolgáltató, ha:

1. nem hozza meg a települési hulladék begyűjtésénke tervét a jelen rendelet 11. szakaszának 3. bekezdésében előírt határidőn belül,
2. a kommunális tevékenységet nem a települési hulladék begyűjtési tervének megfelelően végzi (a rendelet 11. szakasza),
3. a települési hulladékot nem a jelen rendelet 17. szakaszának 2. és 3. bekezdésében előírt módon gyűjti be,
4. indokolatlanul elutasítja a lomhulladék és az inert hulladék átvételét a jelen rendelet 31-32. szakaszaival ellentétben,
5. nem végzi el a szolgáltatást igénybe vevők véleménykutatását az előírt módon, vagy a nyilatkozatokról készített beszámolót nem továbbítja az illetékes titkársághoz az előírt határidőn belül (a rendelet 42. szakasza).

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szabálysértésért a jogi személy felelősét 8.000 dináros pénzbírsággal kell sújtani.

### *Egyéb szabálysértések*

#### **67. szakasz**

Szabálysértés elkövetéséért 50.000 dináros pénzbírsággal sújtható a jogi személy, ha:

1. nem jelenti be a Közvállalatnál a kommunális szolgáltatás iránti igényét és már igénybe veszi a Közvállalat által nyújtott szolgáltatást;
2. nem jelenti be a Közvállalatnak az adatokban történt változást, ami hatással van a kommunális szolgáltatás árának meghatározására és elszámolására, a változás beálltát követő nyolc napon belül;
3. nem rendelkezik a szükséges számú szelektív gyűjtőedénnyel a települési hulladék gyűjtésére;
4. a települési hulladékot nem szelektíven gyűjti, jelen rendeletnek megfelelően;
5. az újrahasznosíthatatlan települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedénybe („zöld kuka“, „zöld konténer“), illetve a zöld szemeteszsákba újrahasznosítható vagy nem szelektált települési hulladékot rak, a jelen rendelet 46. szakaszának 1. bekezdés 1) pontjában foglalt tilalommal ellentétesen;
6. az újrahasznosítható települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedénybe („kék kuka“, „kék konténer“), illetve a kék szemeteszsákba újrahasznosítható vagy nem szelektált települési hulladékot rak, a jelen rendelet 46. szakaszának 1. bekezdés 2) pontjában foglalt tilalommal ellentétesen;
7. az üveg gyűjtésére szolgáló gyűjtőedénybe („sárga konténer“) az üvegen kívül bármilyen más hulladékot rak, a jelen rendelet 46. szakaszának 1. bekezdés 3) pontjában foglalt tilalommal ellentétesen;
8. a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edénybe építési hulladékot rak, a jelen rendelet 46. szakaszának 1. bekezdés 4) pontjában foglalt tilalommal ellentétesen;
9. a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edénybe veszélyes hulladékot rak, a jelen rendelet 46. szakaszának 1. bekezdés 5) pontjában foglalt tilalommal ellentétesen;
10. olyan települési hulladékot, amely méreténél fogva elhelyezhető a gyűjtőedényben, a települési hulladék gyűjtésére szolgáló gyűjtőedényen kívül helyez el. a jelen rendelet 46. szakaszának 1. bekezdés 6) pontjában foglalt tilalommal ellentétesen;
11. a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edénybe parázsló vagy forró hamut rak, a jelen rendelet 46. szakaszának 1. bekezdés 7) pontjában foglalt tilalommal ellentétesen;
12. a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edénybe állati eredetű melléktermékeket vagy állattetemekeket, valamint (állati vagy emberi) ürüléket rak, a jelen rendelet 46. szakaszának 1. bekezdés 8) pontjában foglalt tilalommal ellentétesen;
13. a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edénybe vizet vagy más folyadékot önt, a jelen rendelet 46. szakaszának 1. bekezdés 9) pontjában foglalt tilalommal ellentétesen;

14. a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edényben meggyűjtja a hulladékot, a jelen rendelet 46. szakaszának 1. bekezdés 10) pontjában foglalt tilalommal ellentétesen;

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szabálysértésért a jogi személy felelősét 8.000 dináros pénzbírsággal kell sújtani.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szabálysértésért a vállalkozót 25.000 dináros pénzbírsággal kell sújtani.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szabálysértésért természetes személy 8.000-tól 75.000 dinárig terjedő pénzbírsággal sújtható.

Szabálysértés elkövetéséért 8.000 dináros pénzbírsággal sújtható a természetes személy, ha:

1. a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edényből szétszórja, feltúrja és az edényből kiveszi a hulladékot, a jelen rendelet 46. szakaszának 1. bekezdés 11) pontjában foglalt tilalommal ellentétesen;
2. a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edényt illetéktelenül elmozdítja az elhelyezési tervvel kijelölt helyről, a jelen rendelet 46. szakaszának 1. bekezdés 12) pontjában foglalt tilalommal ellentétesen;
3. leszereli a települési hulladék gyűjtésére szolgáló edény részeit, azt megrongálja vagy más módon kárt okoz benne, a jelen rendelet 46. szakaszának 1. bekezdés 3) pontjában foglalt tilalommal ellentétesen;
4. járművét a települési hulladék gyűjtésére szolgáló konténer mellett, vagy az azt megközelítő utat elzárva parkolja, oly módon, hogy a Közvállalat járművével nem tudja megközelíteni a konténert, a jelen rendelet 46. szakaszának 1. bekezdés 14) pontjában foglalt tilalommal ellentétesen;
5. lomhulladékot vagy inert hulladékot helyez el az ilyen fajta hulladék lerakására kijelölt helyen kívül, a jelen rendelet 46. szakaszának 1. bekezdés 15) pontjában foglalt tilalommal ellentétesen.

#### *A pénzbírság-fizetési meghagyás*

##### **68. szakasz**

A jelen rendelet 66. és 67. szakaszában foglalt szabálysértésekért pénzbírság-fizetési meghagyást kell kiadni, a szabálysértéseket szabályozó előírásoknak megfelelően.

A bírságfizetési meghagyás az alábbi figyelmeztetéseket tartalmazza:

1) ha a bírság címzettje vállalja a felelősséget és a bírságfizetési meghagyás kézhezvételtől számított nyolc napon belül a nevezett törvény 173. szakaszának 1. bekezdésében foglaltaknak megfelelően befizeti a kiszabott bírság felét, mentesül a pénzbírság másik felének fizetése alól;

2) a bírság címzettje a meghagyás kézhezvételtől számított nyolc nap leteltét követően vállalhatja a felelősséget a szabálysértésért, ha a végrehajtási eljárás előtt önként befizeti a kiszabott bírság teljes összegét, a nevezett törvény 173. szakaszának 4. bekezdésében foglaltaknak megfelelően;

3) a bírság azon címzettjének, aki nem vállalja a felelősséget az elkövetett szabálysértésért a meghagyás kézhezvételtől számított nyolc napon belül jogában áll bírósági döntést kérelmezni oly módon, hogy a bírságfizetési meghagyást személyesen vagy postai úton benyújtja az illetékes szabálysértési bírósághoz, megnevezve a bíróságot, amelyhez folyamodik, a törvény 174. szakaszának 1. bekezdésével összhangban;

4) abban az esetben, ha a bírság címzettje a bírósághoz folyamodik és az megállapítja, hogy a nevezett törvény 174. szakaszának 7. bekezdése értelmében felelős a szabálysértés elkövetéséért, a bírságfizetési meghagyásban kiszabott bírság mellett köteles a bírósági költségeket is megtéríteni;

5) a bírságfizetési meghagyás az annak kézbesítésétől számított nyolc nap leteltével válik végrehajthatóvá, ha a bírság címzettje e határidőn belül nem fizeti ki a bírságot vagy nem kéri, hogy a kiadott bírságfizetési meghagyás ügyében a bíróság döntsön, a nevezett törvény 173. szakaszának 2. bekezdésével összhangban;

6) a bírság kényszerbehajtása esetén a bírság címzettje köteles megtéríteni a kényszerbehajtási határozattal elrendelt végrehajtás költségeit, a törvény 318. szakaszának 6. bekezdése értelmében;

7) annak a pénzbírsággal sújtott természetes személynek, vállalkozónak vagy cégvezetőnek, aki a pénzbírságot nem fizeti ki, büntetése börtönbüntetésre vagy jóvátételi munkára váltható.

## IX. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

*A kommunális tevékenység feltételeinek biztosítására vonatkozó kötelezettségek és határidők meghatározásáról szóló okirat*

### **69. szakasz**

Szabadka város polgármestere a jelen rendelet hatálybalépésétől számított 15 napon belül munkacsoportot alakít azzal a feladattal, hogy 2021. december 31-ig cselekvési tervet készítsen az intézkedések és tevékenységek végrehajtására, amely meghatározza a kötelezettségeket, a kötelezettek körét, illetve a kommunális tevékenységnek a Város területén való folytatásához szükséges feltételek biztosításának ütemét és határidejét, a Helyi tervnek és a jelen rendeletnek megfelelően.

Szabadka Város Közigazgatási Hivatalának titkárságai, a Közvállalat, a Társaság és a Helyi tervben foglalt más kötelezettek kötelesek a munkacsoporttól kapott felkérés napjától számított 8 napon belül átadják a koordinátornak a kért adatokat, a jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt okirat kidolgozásához.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt okiratot a városi tanács hozza meg, az illetékes titkárság javaslatára.

*A települési hulladék begyűjtésének és ártalmatlanításának módja az átmeneti időszakban*

### **70. szakasz**

A települési hulladék begyűjtése és ártalmatlanítása az átmeneti időszakban, a jelen rendelet hatályba lépésétől a kommunális tevékenységnek a Város területén való végzéséhez szükséges feltételek biztosításáig, a Helyi tervnek és a jelen rendeletnek megfelelően a települési hulladék kezeléséről szóló rendelet (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 5/818 száma) 6-9. szakaszaival és 12-21. szakaszaival összhangban történik.

*A hatály megszűnése*

### **71. szakasz**

A jelen rendelet hatályba lépésével a települési hulladék kezeléséről szóló rendelet (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 5/18 száma) hatályát veszti, kivéve a 6-9. szakaszok, a 19-21. szakaszok, a 24. szakasz 1. bekezdés 1-5. pontjai és 8-9. pontjai, a 25. szakasz és a 28-32. szakaszok rendelkezéseit, melyek továbbra is hatályban maradnak.

*A hatályba lépés és az alkalmazás kezdete*

### **72. szakasz**

A jelen rendelet a Szabadka Város Hivatalos Lapjában való közzétételét követő nyolcadik napon lép hatályba, kivéve a 11-14. szakaszok, a 15. szakasz 1-12. bekezdései, a 16-34. szakaszok, a 43-46. szakaszok, a 54. szakasz, a 60. szakasz 2. bekezdése és a 66-68. szakaszok rendelkezéseit, melyek 2023. január 1-től kerülnek alkalmazásba.

A jelen szakasz 1. bekezdése rendelkezéseinek alkalmazásba vételéig Szabadka Város Önkormányzatának lakott településeiben, kivéve Szabadka, Palics, Bajmok és Kelebia településeket, a települési hulladék begyűjtéséért és elszállításáért fizetendő díj elszámolásának alapját a szemeteszsákok száma képezi.

## **I n d o k o l á s**

**Jogalap:** A kommunális tevékenységekről szóló törvény 4. szakaszának 3. bekezdése (az SZK Hivatalos Közlönyének 88/11 száma), melynek értelmében az önkormányzati egység e törvénnyel összhangban szabályozza a kommunális tevékenységek végzésének feltételeit, a kommunális szolgáltatásokat igénybe vevők jogait és kötelességeit, a kommunális szolgáltatások mértékét és minőségét és a kommunális tevékenységek végzése feletti felügyelet módját, valamint ugyanezen törvény 13. szakaszának 1. bekezdése, amely szerint az önkormányzati egység képviselő-testülete rendelettel írja elő a kommunális tevékenység végzésének módját, továbbá a kommunális tevékenységeket végzők és a felhasználók általános és különös jogait és kötelességeit a saját területén, beleértve a kommunális díjak fizetésének módját, a kommunális szolgáltatások használatának és megfizetésének ellenőrzését, és a kommunális tevékenységeket végzőknek az ellenőrzéssel kapcsolatos jogköreit és az ellenőrök által alkalmazható intézkedéseket.

A felterjesztett rendelet meghozatalának jogalapját képezik a hulladékgazdálkodásról szóló törvény 20. szakaszának 1. bekezdés 2) és 3) pontjai és 2. bekezdése (az SZK Hivatalos Közlönyének 36/09, 88/10 és

14/16 száma), melyek szerint a helyi önkormányzat szabályozza, biztosítja, megszervezi és végrehajtja a területén lévő települési, azaz inert és nem veszélyes hulladékok kezelését, a törvénynek megfelelően, szabályozza a szolgáltatások díjának elszámolását az önkormányzat területén, a törvénynek és saját okiratának megfelelően meghatározza az e feladatok ellátásáért felelős szerveket és szolgálatokat, valamint ugyanezen törvény 43. szakaszának 4. bekezdése, amely szerint a helyi önkormányzat a helyi hulladékgazdálkodási tervnek megfelelően szabályozza és megszervezi a hulladék kiválasztását és szelektív gyűjtését, beleértve az újrafeldolgozásra kiválogatott hulladék (papír, fém, műanyag és üveg) begyűjtésének gyakoriságát, biztosítja az ártalmatlanítást. a háztartási hulladék konténerekben vagy más módon történő gyűjtését, központokat is biztosít az olyan háztartási hulladék gyűjtésére, amelyek nem helyezhetők el a gyűjtőedényekben (lomok, biológiailag lebomló és egyéb hulladék).

A képviselő-testület illetékességét a felterjesztett rendelet meghozatalára Szabadka város alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 6) pontja (Szabadka Város Hivatalos Lapja 27/19-egységes szerkezetű szöveg) írja elő, amely szerint a városi képviselő-testület a törvénynek megfelelően előírásokat és egyéb általános okiratokat hoz meg.

#### **A meghozatal indokai:**

Szabadka város helyi hulladékgazdálkodási tervével a 2018-2028. időszakra, amit Szabadka Város Képviselő-testülete 2018. június 21-én hozott meg (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 17/18 száma) tervbe lett véve az önkormányzat általános okiratainak felülvizsgálata és összehangolása a helyi és a regionális hulladékgazdálkodási tervekkel.

A hulladékkezelést szabályozó jelenleg hatályos rendelet 2018. elején lett meghozva (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 5/18 száma).

A felsorolt okokból, és a fentebb említett jogszabályok alapján lett kidolgozva a települési hulladék kezeléséről szóló új rendelet tervezete.

Az új rendelet a települési hulladék begyűjtése és elszállítása kommunális tevékenység végzésével a Köztisztasági és Parkosítási KKV-t bízta meg, az átvett települési hulladék kezelése és ártalmatlanítása kommunális tevékenységet pedig a Szabadkai Regionális Hulladéktároló Korlátolt Felelősségű Társaságra bízta. A rendelet továbbá meghatározza a Szabadka térségének regionális hulladékgazdálkodási központját is, amely a regionális hulladékgazdálkodási tervnek megfelelően épült, és amely a Város területén keletkező települési hulladék kezelésére és ártalmatlanítására szolgál.

Az érvényben lévő rendelethez képest települési hulladék pontosabban és átfogóbban lett meghatározva, és külön ki lett hangsúlyozva, hogy a különleges hulladékok, mint pl. az elhasznált szárazelemek, akkumulátorok, gumiabroncsok, valamint az elektromos és elektronikai termékek hulladékai nem tartoznak e rendelet hatálya alá, és azok mozgását külön előírások szabályozzák.

Az új rendelet részletesen szabályozza a tevékenység végzésének módját, de jelenleg nincsen biztosítva minden feltétel annak alkalmazásához.

Mindezen okok miatt a határozat átmeneti és záró rendelkezései előírják, hogy a települési hulladékgazdálkodásról jelenleg hatályos határozat egyes rendelkezéseit továbbra is alkalmazni kell, vagyis az új határozatot a hatálybalépését követően csak részben kell alkalmazni.

A fentiekből kifolyólag az átmeneti rendelkezések cselekvési terv kidolgozását irányozzák elő az intézkedések és tevékenységek végrehajtására, amely részletesen meghatározza majd a feltételek biztosításának ütemét és határidejét annak szukcesszív alkalmazását a helyi közösségekben és településeken, a rendelet teljes körű alkalmazásáig.

A fentebb felsoroltak alapján javasoljuk a rendelet meghozatalát, az anyagban közölt szöveg szerint.

**Végrehajtók:** Köztisztasági és Parkosítási KKV, Szabadka, Szabadkai Regionális Hulladéktárolási Kft, Kommunálisügyi, Energetikai és Közlekedési Titkárság, Felügyeleti és Ellenőrző Titkárság

**A végrehajtáshoz szükséges eszközök:** A jelen rendelet megvalósításához az eszközöket Szabadka város költségvetésében kell biztosítani.