

Szabadka város alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 21) pontja (Szabadka Város Hivatalos Lapja 27/19-egységes szerkezetű szöveg, 13/21 és 16/21) és a Dr. Rehák László Alap megalapításáról szóló rendelet 14. szakaszának 4. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 10/13-egységes szerkezetű szöveg, 27/17 és 35/21 száma) alapján

Szabadka Város Képviselő-testülete a 2022..... megtartott ..... ülésén meghozta az alábbi

### **Z Á R Ó H A T Á R O Z A T O T**

**a Dr. Rehák László Alap pénzügyi mutatókat tartalmazó 2021. évi működési tervének megvalósulásáról szóló beszámoló elfogadásáról**

#### **I.**

Elfogadjuk a Dr. Rehák László Alap pénzügyi mutatókat tartalmazó 2021. évi, működési tervének megvalósulásáról szóló beszámolót, amit a Dr. Rehák László Alap igazgatóbizottsága hozott meg a 2022. január 24-én megtartott ülésén.

#### **II.**

A jelen határozat megjelenik Szabadka Város Hivatalos Lapjában.

#### **I n d o k o l á s**

**Jogalap:** Szabadka város alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 21) pontja (Szabadka Város Hivatalos Lapja 27/19-egységes szerkezetű szöveg, 13/21 és 16/21), amely szerint a városi képviselő-testület a törvénnyel és az alapszabállyal meghatározott egyéb teendőket is ellát, és a Dr. Rehák László Alap megalapításáról szóló rendelet 14. szakaszának 4. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 10/13-egységes szerkezetű szöveg, 27/17 és 35/21 száma), melynek értelmében a működési terv megvalósulásáról szóló beszámolót az igazgatóbizottság a városi képviselő-testület elé terjeszti.

**A meghozatal indokai:** A Dr. Rehák László Alap megalapításáról szóló rendelet 14. szakaszának 4. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 10/13-egységes szerkezetű szöveg, 27/17 és 35/21 száma) értelmében a működési terv megvalósulásáról szóló beszámolót az igazgatóbizottság a városi képviselő-testület elé terjeszti. Az alapítvány igazgatóbizottsága a 2022. január 24-én megtartott ülésén elfogadta a Dr. Rehák László Alap pénzügyi mutatókat tartalmazó 2021. évi működési tervének megvalósulásáról szóló beszámolót és azt a képviselő-testület elé terjesztette jóváhagyásra.

A beszámoló az alapítvány 2021. évi működési tervének megfelelően lett kidolgozva, amire Szabadka Város Képviselő-testülete jóváhagyását adta. A benyújtott beszámoló szerint az alap megvalósította a 2021. évi működési tervét és a Szabadka város 2021. évi költségvetéséről szóló rendelettel átutalt pénzeszközöket rendeltetésszerűen használta fel, az alap céljainak megvalósítására.

Tekintettel a fentebb felsoroltakra javasoljuk a záróhatározat meghozatalát, az anyagban közölt szöveg szerint.

**Végrehajtók:** A Dr. Rehák László Alap, a Társadalmi Tevékenységek Titkársága és a Pénzügyi Titkárság.

**A végrehajtáshoz szükséges pénzeszközök forrása:** A jelen záróhatározat végrehajtásához nincs szükség költségvetési eszközökre.

A Dr. Rehák László Alap 2010.04.28-án elfogadott 01-16/2010 iktatószámú szabályzatának 14. szakasza alapján az Alap igazgatóbizottsága a 2021. január 24-én megtartott ülésén meghozza a következő:

## **BESZÁMOLÓT**

### **A DR. REHÁK LÁSZLÓ ALAP PÉNZÜGYI MUTATÓKAT TARTALMAZÓ 2021. ÉVI MŰKÖDÉSI TERVÉNEK MEGVALÓSULÁSÁRÓL**

#### **I. A DR. REHÁK LÁSZLÓ ALAPRÓL**

A Dr. Rehák László Alap (a továbbiakban: Alap) dr. Rehák László, a szabadkai Közgazdasági Kar és az újvidéki Jogi Kar egykori tanárának emlékére jött létre, aki több évtizedes tudományos és közhasznú munkájával hozzájárult a tudomány, a felsőfokú oktatás és az egész közösség fejlődéséhez. Különösen fontosnak tartotta az anyanyelven történő tanulást és korszerű oktatási módszerek bevezetését. Ennek szellemében az Alap célja a diákok megsegítése tanulmányaik során, kollégiumi elhelyezést biztosítva számukra Szabadkán, és lehetőség szerint feltételeket biztosítani tanuláshoz, szórakozáshoz és szabadidős tevékenységeikhez.

Az Alap 1996-ban kezdte meg működését. Alapítói Szabadka város önkormányzata és a tanár úr özvegye, Rehák Rózsa voltak. A családi ház át lett alakítva, hogy fogadni tudja a diákokat Vajdaság különböző részeiből. Az Alap céljait a diákok kollégiumi elhelyezése révén valósítja meg székhelyén, Szabadkán az Ante Parčetić utca 7. alatt. Az elmúlt években sikerült családi hangulatot teremtenie lakói részére. Az elmúlt 25 év alatt az kollégiumban százharmincnál is több diák fordult meg egész Vajdaságból, legtöbbjük 18 éves koruktól az egyetem befejezéséig itt lakott. Többségük sikeresen befejezte tanulmányait, és szűkebb közösségük hasznos tagjaként tevékenykednek.

#### **Az épület**

Az Alap székhelye Szabadkán, az Ante Parčetić utca 7. szám alatt van. Az alap a kollégium céljaira a néhai dr. Rehák László átalakított családi házát használja. Az ingatlan állapota szolid, ahhoz képest hogy a múlt század 50-es éveiben épült. 2013-ban fejeződött be a lapostető és a vizesblokkok helyreállítása, továbbá az összes helyiség ki lett meszelve. 2014-ben lecseréltük az elavult drótkerítést, a telek hátsó részén pedig falat építettünk a helyére. 2015-ben külső munkálatokra is sor került az épületen – a bejárati ajtó cseréje, szigetelés és a külső falak festése, ami folytatódott 2016-ban is. Ebben az évben lettek javítva a nyílászárók és a radiátorok is, az egész épületben. Télen beázott a tető, így azt 2017-ben szanáltuk. 2018-ban sikerült a könyvtárat leszigetelni, ami az esős nyár miatt igen megrongálódott. A szigetelés mellett gipszkarton falakat húztunk fel, kicseréltük a szőnyeget és egy kellemes tanulószobát alakítottunk ki. A tél folyamán komoly gondok voltak a fűtéssel, ugyanis a fürdőben a kád alatt csőrepedés volt és a víz elfolyt az épület alá, de az önkormányzat segítségével sikerült gyorsan megjavítani a hibát, így a hallgatóknak nem kellett elhagyniuk a kollégiumot. Sikerült megjavítani az épület pincerészenek sérült részeit is, megszépítettük az épület külső részét és befestettük a bejárat felőli homlokzatot. 2019-ben elszigeteltük a főút felőli oldalsó falat Kimeszeltük a nappalit, és kijavítottuk a mennyezetet is. Mindezek a munkálatok elvégzésének köszönhetően egy kellemes környezetet, komfortosabb és kellemesebb tartózkodást biztosítván diákjainknak. Új mosógépet szereztünk be, ugyanis a régi mosógépet már nem lehetett megjavítani.

2020-ban az In memoriam Bíró Éva budapesti alapítvánnyal közös pályázásnak köszönhetően hét év után sikerült kimeszelní a helyiségeket, kivéve a nappali szobát, ki lett cserélve a régi konyhaszekrény, ami még a kollégium megalapítása előtti időkből való volt, és a közös helyiségek bútorzata. A 2021. évben nem kellett komolyabban beruházni az épületbe és a berendezésbe.

### **A lakók**

A 2020/2021-es iskolaévben 18 diák nyert felvételt. A kollégium koedukált.

### **A konyha**

A kollégiumban nincs étkeztetés. A kollegistáknak lehetőségük van a városi menzán étkezni, a kollégiumi konyhában pedig felmelegíthetik az ételt, vagy készíthetnek maguknak valamit, hiszen hűtőszekrény, tűzhely és étkezőasztalok is vannak, 2020-ban a bútorzat újra lett cserélve.

### **A könyvtár**

A lakók rendelkezésére áll egy szerény könyvállomány is, melynek nagy része az alapító hagyatékából származik és szakkönyvekből, valamint szépirodalmi művekből áll, de vannak köztük olyan könyvek is, melyek jótékonyági, ill. segítőkész emberek által kezdeményezett akciók során gyűltek össze.

### **A személyzet**

Az Alap senkit sem foglalkoztat rendes munkaviszonyban. Két személyt alkalmazunk szerződéssel, egy nevelőt, aki gondoskodik a diákokról és egy személyt titkári munkákra.

### **Egyéb - ingóságok**

Az alap rendelkezik emeletes ágyakkal, padokkal, íróasztalokkal a munkához és tanuláshoz, valamint szekrényekkel a személyes holmik tárolására. A diákok egy régi számítógépet, rádiót és tévét használhatnak. A közös nappaliban van egy tv készülék, három kanapé és egy dohányzóasztal, ezek 2020-ban újakra lettek cserélve. A szükséges szerszámokat is megvásároltuk: a kert és udvar gondozásához, sövényvágáshoz és egy fűrógépet kisebb javításokhoz. A 2021. évben a fűkaszáló és porszívó újra lett cserélve.

### **A tanulási feltételek**

A kollégiumban két tanulószoba van, melyeket a bennlakók a nap bármely időszakában igénybe vehetnek.

A tanulási feltételeket a házirend szigorú betartása mellett biztosítjuk, amit a kollégium lakóival együtt állítunk össze, és ők rendkívül tudatosan tartják magukat ezekhez a szabályokhoz, mert tudják, hogy ez a közös érdekük.

Ennek érdekében a bennlakók:

- használhatják az Alap épületét és helyiségeit a házirendnek megfelelően,
- használhatják az Alap tulajdonában levő könyvtár állományát a házirendnek megfelelően,

- a munkatervvel összhangban részt vehetnek minden olyan tevékenységben, amit az Alap szervez.

A lakók kötelesek:

- betartani a házirendet,
- tisztelni és becsülni a felügyeletükkel megbízott személyt,
- teljesíteni iskolai kötelezettségeiket,
- megőrizni az Alap, valamint a névadója és alapítója tekintélyét,
- lehetőségeikhez mérten részt venni minden olyan tevékenységben, amit az Alap szervez.

A kollégiumnak szerény feltételei ellenére, vannak előnyei is, ugyanis kevés lakója van, akik hasonlóan kis közösségekből érkeztek, azonos nyelvterületről és hasonló korúak, tehát megvannak a feltételek egymás segítéséhez és a családi hangulathoz Szép hagyomány, hogy az idősebb diákok mentorálják az újonnan felvett lakókat, segítenek nekik abban, hogy megtalálják magukat az új kollégiumi környezetben, valamint a városban és az egyetemen.

### **Kulturális és szabadidős tevékenységek**

A kollégiumban nagy hangsúlyt fektetünk a múzeumlátogatásokra és más kulturális események megtekintésére. Rendszeresen követjük a város nyújtotta kulturális tartalmakat. A bennlakók érdeklődése természetesen óriási. Az ünnepekről és az alapító halálának évfordulójáról szintén megemlékezünk. A diákok rendszeresen járnak moziba és szabadidős tevékenységeket folytatnak.

Rendes feladataik mellett a lakók részt vesznek a kollégium által szervezett alábbi programokban:

- az új lakók fogadása
- különböző ünnepek alkalmából rendezett műsorok
- a kollégium és környezetének karbantartása
- művelődési és szórakoztató programok látogatása
- a tanulmányaikat befejező hallgatók búcsúztatása.

A mindennapi munka keretében a hallgatók saját feladataik mellett, ami elsősorban a tanulás, aktívan segítenek a fiatalabb kollégáiknak a tanulásban és a magaviselet terén, vagyis a házirend kritériumainak betartásában. Rendszeresen látogatják a kulturális és szórakoztató programokat, melyeket az igényeknek megfelelően tervezünk, és a különféle szervezetek programja szerint, melyeken a résztvevők maguk a kollégium lakói.

## **II. AZ ALAP ÁLTAL MEGVALÓSÍTOTT PROGRAMOK ÉS TEVÉKENYSÉGEK**

Az Alap tevékenysége felöleli a diákok elhelyezését a kollégiumban, és társadalmi életük megszervezését. A diákok pályázat útján nyernek felvételt a kollégiumba, amely az alap honlapján jelenik meg, legkorábban 3 hónappal az új tanév kezdete előtt. A felvételi pályázatra 15 (tizenöt) napig lehet jelentkezni. A pályázat feltételeit az igazgatóbizottság írja elő az Alap céljainak megfelelően, és a Szabályzatban megfogalmazza a diákok kollégiumi elhelyezésének feltételeit és felvételük módját. A felvétel alkalmával különösen a jelöltek korábbi tanulmányi eredményeit, a családjuk anyagi helyzetét vesszük figyelembe, valamint azt is, hogy milyen távol van a lakhelye Szabadkától.

2021 nyarán az alap pályázatot hirdetett új diákok felvételére, és a megüresedett helyekre három új lakó lett felvéve.

A kollégium alapszabályából eredő oktató-nevelői feladatok, a tanulási feltételek biztosítása és a diákok kulturált környezetben való elhelyezése teljes mértékben megvalósult. A diákok tanulásban és magaviseletben is példamutatóak. A szervezett programokban, mint a végzős diákok búcsúztatása, az új lakók üdvözlése vagy a vallási ünnepek megünneplése, valamennyien részt vesznek. A diákok közötti viszony korrekt. Az idősebb diákok ismertetik a fiatalabbak előtt a házirendet, nyíltan és őszintén megbeszélik az esetleges problémákat, ezzel toleránsabbakká válnak és megtanulják tiszteletben tartani mások véleményét. A tanulás mellett, ami az elsődleges feladatuk, a lakók aktívan részt vesznek a kollégium udvarának gondozásában is, a fűnyírásban, tavaszi és őszi nagytakarításban, a növényzet gondozásában, csoportosan vagy egyéni beosztás szerint. Rendszeresen látogatják a kulturális programokat is. Járnak színházban koncertekre és különféle rendezvényekre, de 2021-ban ezek a tevékenységek a járvány miatt igen szerény keretek közé szorultak.

### III. PÉNZESZKÖZÖK ÉS ADOMÁNYOK

Az Alap a 2021. évben összesen 1 730 381,00 dinárnyi bevételt valósított meg.

Az Alap bevételeit a 2021. évben források szerint az alábbi összegek teszik ki:

Csoport	Gazdasági besorolás (kontó)	BEVÉTELEK	Összeg (dinárban)
I.	311	<b>TŐKE</b> Korábbi évekből áthozott felhasználatlan eszközök	454 946.00
<b>Összesen I.</b>			<b>454 946.00</b>
II.	733	<b>ADOMÁNYOK ÉS ÁTUTALÁSOK</b> <b>MÁS HATALMI SZINTEKTŐL SZÁRMAZÓ ÁTUTALÁSOK</b> Szabadka Város Közigazgatási Hivatala	683 936.00
<b>ÖSSZESEN II.</b>			<b>683 936.00</b>
III.	741	<b>EGYÉB BEVÉTELEK</b> <b>VAGYONBÓL SZÁRMAZÓ BEVÉTELEK</b> Kamatok	1 499.00
	744	<b>TERM. ÉS JOGI SZEMÉLYEKTŐL SZÁRM. ÖNKÉNTES ÁTUTALÁSOK</b> A bentlakó diákok által fizetett díjakból származó bevételek Magyar Nemzeti Tanács	560 000.00 30 000.00
<b>Összesen III.</b>			<b>591 499.00</b>
<b>RENDELKEZÉSRE ÁLLÓ KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZÖK I-III.</b>			<b>1 730 381.00</b>

24000 Subotica / Szabadka, Ante Parčetića 7, Tel: 024/547-726E-mail: [iroda@rehakkollegium.com](mailto:iroda@rehakkollegium.com), Web: [www.rehakkollegium.com](http://www.rehakkollegium.com)Фонд “Др Ласло Рехак” - Fond “Dr Rehak Laszlo” - Dr. Rehák László Alap - Fond “Dr. Rehák László”

E-mail: [iroda@rehakkollegium.com](mailto:iroda@rehakkollegium.com), Web: [www.rehakkollegium.com](http://www.rehakkollegium.com)

Az Alap kiadásai a 2021. évben összesen 1 313 358.00 dinárt tettek ki.

Az Alap kiadásai a 2021. évben a következőképpen alakultak:

Helyrend	Gazdasági besorolás (kontó)	KIADÁSOK		Összeg (dinárban)	Forrás	
					KH	Saját
1	410	ALKALMAZOTTAK UTÁNI KIADÁSOK		132 708.00		132 708.00
	416	Alkalmazottaknak járó juttatások és különkiadások		132 708.00		132 708.00
		100 - Az igazgatóbizottsági és felügyelőbizottsági tagok tiszteletdíjai	132 708.00			132 708.00
	420	ÁRUK ÉS SZOLGÁLTATÁSOK IGÉNYBEVÉTELE		1 143 050.00	679 367.00	463 683.00
2	421	Állandó költségek		511 130.00	476 545.00	34 585.00
		100 - Áruforgalmi és bankszolgáltatási költségek	13 089.00			13 089.00
		200 - Energiaszolgáltatás	299 584.00		299 584.00	
		300 - Közműszolgáltatások,	124 271.00		116 271.00	8 000.00
		400 - Távközlési szolgáltatások	66 662.00		60 690.00	5 972.00
		900 - Egyéb költségek:	7 524.00			7 524.00
3	422	Útiköltségek		38 749.00	0.00	38 749.00
		200 - Külföldi szolgálati utak költségei	38 749.00			38 749.00
4	423	Szerződés szerinti szolgáltatások		459 473.00	104 000.00	355 473.00
		100 - Adminisztrációs szolgáltatások	209 632.00		104 000.00	105 632.00
		200 - Számítógépes szolgáltatások	45 000.00			45 000.00
		500 - Szakmai szolgáltatások	176 052.00			176 052.00
		700 - Reprezentáció	28 789.00			28 789.00
5	425	Folyó évi javítások és fenntartás		101 712.00	98 822.00	2 890.00
		100 - Épületek javítása és fenntartása	49 690.00		46 800.00	2 890.00
		200 - Berendezések javítása és fenntart.	52 022.00		52 022.00	
6	426	Anyagszükséglet		31 986.00	0.00	31 986.00
		100 - Adminisztrációs anyagok	14 735.00			14 735.00
		800 - Tisztítóeszközök és vendéglátói anyagok	10 138.00			10 138.00
		900 - Különös rendeltetésű anyagok	7 113.00			7 113.00
6	480	EGYÉB KIADÁSOK		5 450.00	4 569.00	881.00
	482	Adók, kötelező illetékek és bírságok	5 450.00		4 569.00	881.00

6	510	ÁLLÓESZKÖZÖK	32 150.00	0.00	32 150.00
	512	Gépek és berendezések	32 150.00		32 150.00
<b>ÖSSZESEN:</b>			<b>1 313 358.00</b>	<b>683 936.00</b>	<b>629 422.00</b>

A jelen beszámoló Szabadka Város Képviselő-testülete általi jóváhagyása után lép hatályba.

Szabadkán, 2022. január 24-én

Iratszám: H-01/2022

---

Cékó Krisztina  
a Dr. Rehák László Alap igazgatóbizottságának  
elnöke

## Jegyzőkönyvi kivonat

a Dr. Rehák László Alap, Ante Parčetić utca 7. igazgatóbizottságának 2022.01.24-én 18:00 órai kezdettel megtartott üléséről.

Az igazgatóbizottság jelenlévő tagjai:

- 1) Cékö Krisztina elnök
- 2) Fehér Erika elnökhelyettes
- 3) Katona Beatrix, tag
- 4) Sági Andor, tag
- 5) Agyánszki Máté tag

Napirend:

- 1) Beszámoló a Dr. Rehák László Alap pénzügyi mutatókat tartalmazó 2021. évi működési tervének megvalósulásáról
- 2) A Dr. Rehák László Alap pénzügyi mutatókat is tartalmazó 2022. évi működési terve

A jegyzőkönyvet Cékö Krisztina, az igazgatóbizottság elnöke vezette.

Az igazgatóbizottság elnöke elektronikus úton továbbította a napirendi pontokkal kapcsolatos anyagot.

A tagok szintén elektronikusan küldték meg válaszaikat.

A bizottság a napirendet egyhangúlag elfogadta.

### 1. pont

A pont megvitatását követően a tagok úgy döntöttek, hogy:

elfogadják a Dr. Rehák László Alap pénzügyi mutatókat is tartalmazó 2021. évi működési tervének megvalósulásáról szóló beszámolót, ami e jegyzőkönyv részét képezi. A döntés egyhangúlag lett meghozva.

### 2. pont:

A pont megvitatását követően a tagok úgy döntöttek, hogy:

elfogadják a Dr. Rehák László Alap pénzügyi mutatókat is tartalmazó 2022. évi működési tervét, ami e jegyzőkönyv részét képezi. A döntés egyhangúlag lett meghozva.

Cékö Krisztina

az igazgatóbizottság elnöke