

NYOMTATVÁNY

**PÓSTAKÖLTÉSGEMÉRTÉVE
A 24000 SZABADKA PÓSTÁN**

SZABADKA KÖZSÉG

HIVATALOS LAPJA



5. SZÁM

XLI ÉVFOLYAM

KELT: 2005. március 17.

ÁRA: 55,00

A helyhatósági választásokról szóló törvény 45. szakaszának 1. bekezdés 2. pontja (az SZK Hivatalos Közlönyének 33/2002 száma) és Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

Z Á R A D É K O T

Megerősítjük, hogy Stojan Ivošević tanácsnoki mandátuma Szabadka Község Képviselő-testületében 2005. január 24-ével megszűnt.

**Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-013-13/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a**

**A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.**

A helyhatósági választásokról szóló törvény 45. szakaszának 1. bekezdés 2. pontja (az SZK Hivatalos Közlönyének 33/2002 száma) és Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002 száma) alapján Szabadka

Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

Z Á R A D É K O T

Megerősítjük, hogy dr. Tomislav Stantić tanácsnoki mandátuma Szabadka Község Képviselő-testületében 2005. január 25-ével megszűnt.

**Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-013-13/2005-1
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a**

**A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.**

A helyhatósági választásokról szóló törvény 45. szakaszának 1. bekezdés 2. pontja (az SZK Hivatalos Közlönyének 33/2002 száma) és Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

Z Á R A D É K O T

Megerősítjük, hogy Nebojša Janjić tanácsnoki mandátuma Szabadka Község

Képviselő-testületében 2005. január 28-ával megszűnt.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-013-13/2005-2
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

A helyhatósági választásokról szóló törvény 45. szakaszának 1. bekezdés 2. pontja (az SZK Hivatalos Közlönyének 33/2002 száma) és Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

Z Á R A D É K O T

Megerősítjük, hogy Petar Kuntić tanácsnoki mandátuma Szabadka Község Képviselő-testületében 2005. február 1-vel megszűnt.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-013-13/2005-3
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 84. szakasz 5. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

Z Á R A D É K O T

Megerősítjük, hogy Bálint Ágotának Szabadka Község Képviselő-testületében betöltött titkári tisztsége 2005. március 17-ével megszűnik..

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község

Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-021-14/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 45. szakasza (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 száma) és a Szabadkai Községi Képviselő-testület Ügyrendjének 37. szakasza (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 54/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A SZABADKAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ- TESTÜLET TITKÁRÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL

I

2005. március 18-ával **SVELLER ÁRPÁD** okleveles jogászt négy éves megbízási időre *k i n e v e z z ü k* Szabadka Község Képviselő-testületének titkárává.

II

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában..

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-013-15/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 5. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

SZABADKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI TISZTSÉGVISELŐINEK ETIKAI KÓDEXÉRŐL

I FEJEZET A KÓDEX TÁRGYA ÉS ÁLTALÁNOS ELVEI

1. szakasz

A kódex értelmezése

Jelen kódex értelmében a helyi önkormányzat tisztségviselője (a szövegben helyenként tisztségviselő) a község szerveibe és a község által alapított közvállalatok, intézmények és egyéb szervezetek szerveibe megválasztott, tisztségbe helyezett és kinevezett személy.

2. szakasz

A kódex tárgya

Jelen kódex tárgyát azon erkölcsi és magatartási szabályok képezik, melyeket az önkormányzati tisztségviselők tisztségük gyakorlása közben kötelesek betartani, valamint a polgárok tájékoztatása a tisztségviselőkkel szembeni elvárásokról.

3. szakasz

A törvény és a közérdek elsőbbsége a magánérdekkel szemben

Az önkormányzati tisztségviselő feladatait a törvény tiszteletben tartása mellett végzi.

A tisztségviselő tisztsége gyakorlása közben kizárólag a közérdeket szolgálja, és nem saját személyes, magánérdekeit, ill. csoport- vagy pártérdeket

4. szakasz

A polgárok választási akaratának tiszteletben tartása

A helyi önkormányzat megválasztott tisztségviselője kötelességeit a választóitól kapott jogai keretében és megbízásával összhangban teljesíti, és felelősséggel tartozik a közösség minden polgárának, beleértve azokat a szavazópolgárokat is, akik nem rá vagy szavazólistájára szavaztak

Tiszteletben tartva a szavazók akaratát, de különösen akkor, ha pártlistáról lett megválasztva, a választott önkormányzati tisztségviselőnek megbízatási ideje alatt kerülnie kell az egyik pártból a másikba való átlépést.

5. szakasz

A közszolgálat végzésének módja

A helyi önkormányzat tisztségviselője közszolgálati teendőit tudatosan, becsületesen és

részrehajlás nélkül végzi, döntéseit és tetteit felelősségtudattal hajtja végre.

A tisztségviselő a helyi önkormányzat munkájának fejlesztésén és előbbrevitelén munkálkodik, és részt vesz a központi és helyi hatalom által szervezett tapasztalatcserében.

Megbízatása alatt az önkormányzati tisztségviselő sem közszolgálati teendői végzése közben, sem magánéletében nem tanúsít olyan magatartást, amely rombolná az általa betöltött tisztség hírnevét.

6. szakasz

A más tisztségviselőkkel, az alkalmazottakkal és a polgárokkal való viszony

A tisztségviselő feladatai ellátása során tiszteletben tartja a többi tisztségviselő és az alkalmazottak jogait. A tisztségviselő az állampolgárokkal való kapcsolata során udvarias és tisztelettudó, csakúgy mint kollégáival, az alkalmazottakkal és a médiával.

Az önkormányzati tisztségviselő nem segíthet más tisztségviselőket vagy közhivatalnokokat abban, hogy teendőik végzése során e kódex alapelveivel ellentétes módon cselekedjenek.

A tisztségviselő a tudomására jutott törvénytelenéseket, etikátlan viselkedést és e kódex szabályainak megsértését köteles nyilvánosságra hozni.

II FEJEZET A TISZTSÉGEK ELLÁTÁSÁNAK ALAPELVEI

1. r é s z

Általános elvek

7. szakasz

Az összeférhetetlenség elve

Az önkormányzati tisztségviselő feladatai végzése során a tisztségéből eredő meghatalmazásokat nem használhatja fel saját személyes érdekeinek vagy csoportos érdekek megvalósítására.

A tisztségviselő köteles kerülni minden olyan helyzetet, amelyben a magánérdek előtérbe kerülhet a közérdek rovására, még akkor is, ha ezt a szabályzat formálisan nem tiltja

8. szakasz

A vagyoni helyzetről való adatszolgáltatás

Az önkormányzati tisztségviselő köteles betartani a vagyoni helyzetéről való adatszolgáltatásra vonatkozó érvényes jogszabályokat.

9. szakasz

Köztisztviségek halmozására vonatkozó korlátozások

Az önkormányzati tisztségviselő köteles betartani a több köztisztviség egyidejű ellátását korlátozó jogszabályokat.

A tisztségviselő nem láthat el olyan egyéb köztisztviségeket illetve nem folytathat olyan tevékenységeket, melyek hátráltatják feladatainak végzésében

2. r é s z

A megválasztott képviselők magatartása a tisztségbe lépést megelőzően

10. szakasz

Választási kampány

A választott önkormányzati tisztségekre pályázó jelöltek választási kampánya azt a célt szolgálja, hogy a polgárokkal megismertesse a jelölt politikai programját.

A jelölt nem szerezhet szavazatokat más úton, mint meggyőző érveléssel.

A szavazatszerzések során különösen tilos más jelöltek rágalmozása, erőszak alkalmazása vagy fenyegetés, az általa betöltött tisztséggel való visszaélés, illetve az ellenszolgáltatás vagy annak ígérete.

11. szakasz

A választási kampány költségei

Az önkormányzati tisztségek jelöltjei választási kampányuk költségeinek ésszerű kereteket szabnak.

A jelölt pontos és kimerítő információkat szolgáltat a választási kampánya költségeinek természetéről és mértékéről.

Az önkormányzati tisztségviselő az állami-önkormányzati vagyont semmiképpen sem használhatja fel saját választási kampánya céljaira.

3. r é s z

A tisztségviselők magatartása a tisztség ellátása során

12. szakasz

A felügyelőségi feladatkörök összeférhetlensége

Az önkormányzati tisztségviselő a saját munkája feletti felügyelet során nem vesz részt a felügyeletet végző szerv ill. testület munkájában.

A tisztségviselő nem áll alkalmazásban ill. nem vesz részt azon szervek és testületek munkájában, melyek felett hivatalból felügyeletet gyakorol.

13. szakasz

Döntéshozatal

Az önkormányzati tisztségviselőnek döntései során a lehető legnagyobb mértékben figyelembe kell vennie a polgárok véleményét, melyet azok a nyilvános viták során vagy más úton nyilvánítanak ki.

A tisztségviselő döntési jogát részrehajlás nélkül gyakorolja, döntéseivel sem közvetlen, sem közvetett módon nem szolgálja saját vagy mások személyes érdekeit.

14. szakasz

Az összeférhetlenség bejelentésének kötelezettsége

Amennyiben a szerv vagy testület, melynek a tisztségviselő tagja olyan ügyben dönt, melyben a tisztségviselő maga személyesen érdekelt, ennek tényéről a szervet vagy testületet az ügy megvitatását megelőzően, de legkésőbb a döntéshozatal megkezdése előtt érteitennie kell.

A tisztségviselő köteles tartózkodni az olyan ügyekkel kapcsolatos kérdésekben való véleménynyilvánítástól vagy szavazástól, melyhez személyes érdekek fűzik.

15. szakasz

A döntések megindoklása

A tisztségviselő a polgárok kérésére köteles minden döntését megindokolni, felsorolva a döntéshozatalban szerepet játszó összes tényt és körülményt, s különösen az alkalmazott előírásokat, a Szabadkai Községi Képviselő-testület szakszolgálatával együttműködésben.

Megfelelő szabályok és előírások hiányában a döntés megindoklásakor olyan elemeket kell figyelembe venni, mint a döntés kiegyensúlyozottsága, méltányossága és a közérdek szolgálata.

16. szakasz**A korrupció elleni harc**

Az önkormányzati tisztségviselőnek tisztsége ellátása közben tartózkodnia kell minden olyan megnyilvánulástól, amely a hatályos nemzetközi vagy hazai büntetőjogi előírások értelmében akár aktív, akár passzív megvesztegetésnek minősülhet.

A tisztségviselő aktívan részt vesz a korrupció bármilyen formájának felderítésében és megfékezésében.

17. szakasz**Ajándékok**

Az önkormányzati tisztségviselő nem kérhet, nem fogadhat el és nem adhat, illetve nem engedheti meg, hogy nevében más elfogadjon ajándékot, szolgáltatást, vendéglátást vagy bármilyen más előnyt, melyek befolyásolhatják feladatainak ellátásában, kivéve a minimális értékű alkalmi vagy protokolláris ajándékokat.

4. r é s z**A felügyelet****18. szakasz****Költségvetés és pénzügy**

Az önkormányzati tisztségviselő köteles biztosítani a közjavak és közpénzek hasznos, hatékony és gazdaságos kezelését és felhasználását.

A tisztségviselő tiszteletben tartja a költségvetési és pénzügyi fegyelem szabályait, melyek biztosítják a közbevételek helyes kezelését, a hatályos előírásoknak megfelelő módon.

A költségvetési eszközök magáncélra sem közvetlen sem közvetett módon nem használhatók fel.

19. szakasz**A felügyelet végrehajtása**

Az önkormányzati tisztségviselő nem akadályozhatja a belső vagy külső felügyeleti szervek törvényes felügyeleti munkáját.

A tisztségviselő köteles tiszteletben tartani az e szervek által hozott ideiglenes vagy végleges döntéseket.

5. r é s z**A helyi önkormányzat alkalmazottaival való viszony****20. szakasz****Példás magatartás**

Az önkormányzati tisztségviselő magatartásával jó példát szolgáltat az önkormányzat szerveziben és szervezeteiben dolgozó alkalmazottak előtt.

21. szakasz**Dolgozók alkalmazása és beosztása**

A dolgozók alkalmazása, beosztása és előléptetése során az önkormányzati tisztségviselő döntéseit kizárólag az alkalmazottak szakmai tudása és professzionális képességei alapján hozza, az adott szolgálat céljainak, szükségleteinek és lehetőségeinek megfelelően.

22. szakasz**Az alkalmazottak szerepének tiszteletben tartása**

Az önkormányzati tisztségviselő tisztelettel viszonyul a szolgálat alkalmazottaihoz, saját vagy más egyének, csoportok személyes, közvetlen vagy közvetett céljai elérése érdekében nem kísérelheti meg az alkalmazottak befolyásolását.

23. szakasz**A szolgálat működésének fejlesztése**

Az önkormányzati tisztségviselő igyekszik biztosítani a szolgálatban dolgozók feladatainak teljes mértékű ellátását.

A tisztségviselő köteles minden szükséges intézkedést megtenni az ellenőrzése és irányítása alá tartozó szolgálat vagy osztály működésének fejlesztése érdekében és motiválni a beosztottakat a feladatok minél hatékonyabb ellátására.

Az önkormányzati tisztségviselő köteles feltételeket teremteni a saját illetve a szolgálat alkalmazottainak képzéséhez és szaktudásának fejlesztéséhez.

6. r é s z**Magatartás a tisztségviselői jogviszony megszűnését követően**

24. szakasz**A tisztségviselői jogviszony megszűnése**

Az önkormányzati tisztségviselő az olyan szervezetek vagy vállalatok irányában, melyek megbízási ideje alatt felügyelete alá tartoztak, melyekkel szerződéses viszony létesült ill. melyeket ez idő alatt alapítottak, nem foganatosíthat olyan intézkedéseket, melyek tisztségviselői jogviszonyának megszűnését követően őt vagy mást személyes előnyhöz juttatnak.

**III FEJEZET
A NYILVÁNOSSÁG****25. szakasz****A munka nyilvánossága**

Az önkormányzati tisztségviselő köteles biztosítani saját munkája és az irányítása alá tartozó szolgálat működésének nyilvánosságát.

A tisztségviselő köteles minden nyilvánosan feltett kérdésre válaszolni, amely tisztségének ellátására, cselekedeteinek megindoklására vagy azon szolgálatok és szervek működésére vonatkoznak, melyekért felelőséggel tartozik.

26. szakasz**A médiával való viszony**

Az önkormányzati tisztségviselő köteles pontosan és idejében tájékoztatni a médiát a tisztsége ellátásával kapcsolatban felmerülő kérdésekről, de nem használhatja fel és nem hozhatja nyilvánosságra a hivatalából eredően birtokába került bizalmas információkat, illetve harmadik személyek magánéletére vonatkozó értesítéseket.

A tisztségviselő tevékenységével igyekszik segíteni a médiát a saját munkája és az irányítása alá tartozó szervek és szolgálatok működésének követésében.

27. szakasz**A kódex megismerése**

Az önkormányzati tisztségviselő köteles megismerkedni a kódex tartalmával és nyilatkozni arról, hogy kész a kódex rendelkezéseinek megfelelő magatartást tanúsítani.

28. szakasz

A nyilvánosság megismertetése a kódex tartalmával

Az önkormányzati tisztségviselő ismerteti a kódex tartalmát a szolgálat alkalmazottai, a nyilvánosság és a médiák előtt, az erkölcsi értékek fejlesztése érdekében, és annak érdekében, hogy tudatosítsa e kódex elvei tiszteletben tartásának jelentőségét a helyi önkormányzat működésében.

29. szakasz**A kódex alkalmazásának figyelemmel kísérése**

A községi képviselő-testület létrehozhat egy testületet, melynek feladata, hogy figyelemmel kísérje e kódex alkalmazását, és megválaszolja a kódex tartalmával és alkalmazásával kapcsolatban felmerülő kérdéseket a tisztségviselők, a polgárok és a média előtt.

30. szakasz

Jelen határozat megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

**Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-011-4/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a**

**A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.**

A helyi önkormányzatról szóló törvény 57. szakaszának 1. bekezdése (a SZK Hivatalos Közlönyének 9/2002, 33/2004 és 135/2004 száma) és Szabadka Község Alapszabálya 33. szakasz 1. bekezdés 5. pontja, valamint 65. szakasza (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) alapján Szabadka Község képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

**H A T Á R O Z A T O T
A KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSRÓL****I ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK****1. szakasz**

A községi közigazgatás a községi előírások, valamint a köztársasági törvények és egyéb olyan jogszabályok közvetlen végrehajtására, melyek végrehajtásával a község van megbízva, a községi képviselő-testület, a polgármester és a Községi Tanács által

meghozandó határozat- és egyéb rendelkezéstervezetek előkészítésére, továbbá a község polgármestere által rá ruházott szakmai, szervezési és egyéb teendők ellátására alakul.

2. szakasz

Működési hatásköre keretében a községi közigazgatás az alkotmány, a törvények és a község alapszabálya alapján és azok keretében igazgatási, szakmai és egyéb teendőket lát el.

A községi közigazgatás a jelen szakasz 1. bekezdése szerinti teendőket csak akkor látja el, ha azokat képviselő-testületi rendelet nem bízta közszolgáltatásra vagy egyéb közmegbízást ellátó szervezetre.

A községi közigazgatás egyes rendelkezései, intézkedései és eljárásai a törvényeken, a községi alapszabályon és a törvény és a községi alapszabály alapján megalkotott egyéb jogszabályokon alapulnak.

3. szakasz

A községi közigazgatás:

1) elkészíti a képviselő-testület és a község polgármestere által meghozandó előírások és egyéb jogszabályok tervezetét,

2) végrehajtja a képviselő-testület és a polgármester által meghozott rendeleteket és egyéb jogszabályokat,

3) közigazgatási eljárásban első fokon határoz az állampolgároknak, vállalatoknak, intézményeknek és egyéb szervezeteknek a község eredeti hatáskörébe tartozó jogairól és kötelelességeiről,

4) közigazgatási felügyeleti teendőket gyakorol a képviselő-testület előírásainak és egyéb jogszabályainak végrehajtása fölött,

5) végrehajtja azokat a törvényeket és egyéb jogszabályokat, amelyeknek végrehajtásával a község van megbízva,

6) ellátja a képviselő-testület és a polgármester által megállapított szakmai és egyéb teendőket.

4. szakasz

A községi közigazgatás egységes szolgálatként alakul meg.

A rokon jellegű közigazgatási, szak- és egyéb feladatok ellátására a községi közigazgatásban szervezeti egységekként szolgálatok alakulnak.

Az egyes szolgálatok keretében szakosztályok, csoportok és referatúrák szervezhetők.

A községi közigazgatás egyes ügyeinek székhelyén kívüli ellátására helyi hivatalok alakulnak.

5. szakasz

A községi közigazgatás ügyeit a községi közigazgatás vezetője irányítja.

A szolgálatok ügyeit a szolgálatvezetők irányítják.

A szakosztályok ügyeit a szakosztályvezetők irányítják.

6. szakasz

A községi közigazgatás alkalmazottait, illetve a választott és kijelölt személyeket munkájuk alapján az állami szervekben létesített munkaviszonyról szóló törvényben, egyéb törvényekben és mellékjogszabályokban, a külön kollektív szerződésekben, és a község jogszabályaiban rögzített jogok illetik meg, illetve kötelezettségek és felelősség terheli.

7. szakasz

A községi közigazgatás működésének belső szervezéséről és a munkakörök besorolásáról szóló szabályzatot a közigazgatás vezetője hozza meg, a polgármester egyetértésével.

8. szakasz

A községi közigazgatás minden állampolgár számára köteles azonos helyzetet és azonos jogvédelmet biztosítani jogainak, kötelezettségeinek és érdekeinek érvényesítésében, és köteles lehetővé tenni számára a község területén hivatalos használatban levő nyelvek használatát.

9. szakasz

A községi közigazgatás működése nyilvános.

A községi közigazgatás működésének nyilvánossága a községi képviselő-testület, a polgármester, a községi közigazgatás vezetője vagy az általa meghatalmazott személyek révén érvényesül.

A községi közigazgatás működésének nyilvánossága az alábbiak szerint teljesül:

- a működéséről készített és előterjesztett beszámolók útján,
- tájékoztatók és közlemények közzététele útján,
- a működésének hatáskörébe tartozó kérdések megválaszolásával, valamint egyéb módon.

A községi közigazgatás megtagadja az adatszolgáltatást, ha a tájékoztatás tartalma állam-, szolgálati vagy üzleti titok, amiről a községi közigazgatás vezetője dönt.

10. szakasz

A községi közigazgatás alkalmazottait feladataik ellátása közben nem vezérelheti személyes politikai meggyőződésük, azt nem juttathatják kifejezésre és nem képviselhetik.

A községi közigazgatás alkalmazottai nem tölthetnek be tagságot politikai szervezetek szerveiben.

11. szakasz

A községi közigazgatásban kinevezhető a község főépítésze, aki:

- 1) indítványozza a városredezési tervekkel kapcsolatos rendelkezések kidolgozását, valamint azok kiegészítését és módosítását;
- 2) az egyes városrészek illetve építmények építészeti értékeinek, az építészeti örökség védelmének érdekében utasításokat ad az építészeti tervek kidolgozásakor;
- 3) együttműködik a kulturális és természeti értékek védelmét szolgáló intézményekkel;
- 4) véleményezi a község szempontjából nagy jelentőséggel bíró építészeti terveket, és egyéb feladatokat lát el a községi közigazgatás szervezéséről szóló rendelkezéssel összhangban;

A főépítést a polgármester nevezi ki és menti fel.

12. szakasz

Községi főépítésszé az a hazai állampolgár nevezhető ki, aki felsőfokú építészeti szakképesítéssel, legkevesebb 10 év szakmai tapasztalattal és szakvizsgálóval rendelkezik.

A főépítész felmenthető tisztségéből, ha jogerős büntetőbírói ítélettel legkevesebb 6 hónapos szabadságvesztésre ítélik, ha tisztségével össze nem egyeztethető más köztisztviselést vagy szakmai tevékenységet vállal, ha feladatait nem végzi szakszerűen és lelkiismeretes módon, illetve ha megszűnik jugoszláv állampolgársága.

A főépítész kivételes esetben felmenthető, ha az őt kinevező polgármester megbízatási ideje megszűnik, s erről az újonnan megválasztott polgármester dönt.

II A KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁS SZERVEZETE ÉS HATÁSKÖRE

13. szakasz

A községi közigazgatásban az alábbi szervezeti egységek alakulnak:

1. Pénzügyi szolgálat
2. Építésügyi szolgálat
3. Jogi szolgálat
4. Általános közigazgatási és közös ügyek szolgálata
5. Társadalmi tevékenységek szolgálata
6. Általános ügyek szolgálata
7. Képviselői szolgálat
8. Informatikai szolgálat
9. Felügyeleti és ellenőrző szolgálat
10. Kommunálisügyi, vállalkozási és környezetvédelmi szolgálat
11. Gazdasági, mezőgazdasági és idegenforgalmi szolgálat
12. Képviselő-testületi ügyek szolgálata és polgármesteri kabinet.

14. szakasz

1. A pénzügyi szolgálat:

- figyelemmel kíséri és rendezi a községi szintű közpénzügyekkel kapcsolatos kérdéseket,
- előkészíti a költségvetésről szóló határozatot és kidolgozza a költségvetési irányelveket
- elemzi a költségvetési eszközhasználók kérelmeit,
- ellenőrzést gyakorol a tervek végrehajtása és a költségvetési eszközök felhasználása fölött,
- figyelemmel kíséri a költségvetési közbevételek és közkiadások teljesülését,
- elkészíti a költségvetés zárszámadását és jelentést készít a költségvetés végrehajtásáról,
- a törvénnyel összhangban tervet készít a költségvetés folyósítható eszközeinek felhasználásáról,
- mérleget készít a közbevételek (adók, járulékok, illetékek, térítések és egyéb közbevételek) teljesüléséről általánosságban és nemek szerint, és erről jelentést tesz a polgármesternek,
- figyelemmel kíséri az adórendszert és az azt szabályozó törvényrendeleteket, és szükség szerint indítványozza azok módosítását,

- figyelemmel kíséri a hitel- és monetáris politika alakulását, valamint a banki, személy- és vagyonbiztosítási rendszert,
- előkészíti a községi eszközök felhasználásával kapcsolatos rendelkezéseket,
- elkészíti a községi költségvetés végrehajtásának negyedéves és havi terveit, valamint jelentést készít azok teljesítéséről,
- elvégzi az önkormányzati kincstár konszolidálását
- ellátja a belső ellenőrzéssel kapcsolatos teendőket,
- elvégzi az önkormányzati kincstár közvetett és közvetlen eszközhasználói eszközeinek konszolidálását (állapotmérleg, eredménymérleg, jelentések a tőkekiadásokról, pénzforgalomról, és a költségvetés végrehajtásáról),
- követi, elemzi a községi közigazgatás eszközeinek állapotát és arról jelentést készít,
- ellátja a könyvelői-számviteli, a pénzügyi-dologi ügyvitel és számfejtés körébe tartozó teendőket,
- statisztikai jelentéseket készít,
- ellátja a község pénzügyi eszközeinek és vagyonának számviteli nyilvántartásával kapcsolatos teendőket,
- előkészíti a munkakörével kapcsolatos rendelkezések javaslatát, amennyiben azokat a képviselő-testület, annak munkatestületei vagy a polgármester hozzák meg,
- megvalósítja a szolgálat hatáskörébe tartozó jogcímcsoportok szerinti pénzügyi terveket és
- ellátja a munkakörébe tartozó, illetve a polgármester vagy a községi közigazgatás vezetője által a szolgálatra ruházott szakmai, adminisztratív, műszaki és egyéb teendőket.

15. szakasz

2. Az építésügyi szolgálat:

- ellátja a városrendezési, telek- és építésügyi törvények és egyéb olyan jogszabályok végrehajtásának igazgatási és egyéb teendőit, amelyeknek közvetlen végrehajtását a községre ruházták,
- ellátja a városrendezési, telekhasználati, helyi utakkal és községi jelentőségű egyéb létesítményekkel kapcsolatos községi jogszabályok közvetlen végrehajtása során fölmerülő igazgatási és egyéb teendőket
- ellátja a község által vezetett beruházási programok meghozatalának és végrehajtásának teendőit,
- ellátja a képviselő-testület és a polgármester által meghozandó, a munkakörébe tartozó rendelkezések előkészítésével,

kidolgozásával és felterjesztésével kapcsolatos teendőket,

- figyelemmel kíséri a szolgálat munkakörével kapcsolatos előírásokat,
- szak- és adminisztrációs feladatok lát el a többszintes lakóépületek a község és a köztársasági szervek szükségleteire történő társasházzá alakításának eljárásában,
- ellátja a polgármester és a községi közigazgatás vezetője által a szolgálatra ruházott szakmai, adminisztratív, műszaki és egyéb teendőket

16. szakasz

3. A vagyoni szolgálat:

- ellátja az olyan vagyoni törvények és egyéb jogszabályok közvetlen végrehajtásával kapcsolatos igazgatási és egyéb teendőket, amelyeknek közvetlen végrehajtásával a községet bízták meg (föld kisajátítása, tagosítása, arrondálása, államosítása, visszaszármaztatása, lakások eladása és megvásárlása),
- ellátja a vagyoni tárgykörbe tartozó községi jogszabályok közvetlen végrehajtása során fölmerülő igazgatási és egyéb teendőket (az állami tulajdonú üzlethelyiségek használatának megállapítása és biztosítása, lakásügyi közigazgatási eljárás, ingatlanok megóvásával és nyilvántartásával kapcsolatos teendők, az állami tulajdonban lévő ingatlanok használatával és a velük való rendelkezéssel kapcsolatos teendők, a városi építési terület rendezésével, kezelésével és használatával, a városi építési terület tartós és ideiglenes használatba adásával kapcsolatos teendők),
- előkészíti a községi képviselő-testület és a polgármester által meghozandó, a munkakörével kapcsolatos rendelkezések tervezetét,
- megvalósítja a szolgálat hatáskörébe tartozó jogcímcsoportok szerinti pénzügyi terveket és
- ellátja a polgármester és a községi közigazgatás vezetője által rá ruházott egyéb teendőket.

17. szakasz

4. Az általános közigazgatási és közös ügyek szolgálata:

- elvégzi az anyakönyvek, az állampolgárság, a házasság, a személyi név, a lakossági törzsszám és a választói névjegyzék vezetése, valamint az irodai ügyvitel, iktató, irattár,

- aláírás-, másolat- és kézirat-hitelesítés, menekültstátus elismerése terén a közvetlen végrehajtást a községre ruházó törvények és egyéb jogszabályok közvetlen végrehajtásával kapcsolatos igazgatási és egyéb teendőket,
- figyelemmel kíséri a városháza és a község egyéb irodahelyiségeinek bérleti díjaiból befolyó eszközök ütemét és azok felhasználását és elkészíti a kötelezettségek teljesítésére vonatkozó terveket, valamint a kötelezettség teljesítéséről szóló beszámolókat és elemzéseket,
 - megszervezi a Községi Ügyfélszolgálat működését,
 - ellátja a községi képviselő-testület tanácsnokai megválasztásával és a községi népszavazásokkal kapcsolatos teendőket,
 - ellátja az ügyiratok átvételével, nyilvántartásával, adminisztratív-műszaki feldolgozásával és eljárásba való besorolásával, a posta kézbesítésével, az ügydarabok elkülönítésével kapcsolatos teendőket,
 - ellátja az épület és a helyiségek használatával, karbantartásával és takarításával, az épületek biztosításával kapcsolatos teendőket és a községi közigazgatás szervei működési feltételeinek biztosításával kapcsolatos teendőket,
 - elvégzi a szállítási és jármű-karbantartási szolgáltatásokat,
 - elvégzi a működésének hatáskörébe tartozó, a képviselő-testület és a község polgármestere által meghozandó rendelkezések tervezetének előkészítésével és előterjesztésével kapcsolatos teendőket,
 - megvalósítja a szolgálat hatáskörébe tartozó jogcímcsoportok szerinti pénzügyi terveket és
 - egyéb, a polgármester és a községi közigazgatás vezetője által a szolgálatra ruházott egyéb teendőket lát el.

18. szakasz

Az általános közigazgatási és közös ügyek szolgálatának feladatait az alábbi helyi hivatalok látják meg el:

1. Királyhalom helyi hivatal Királyhalom település részére,
2. Bajmok helyi hivatal: Bajmok és Mišičevo települések részére,
3. Békova helyi hivatal: Békova település részére,

4. Csantavér helyi hivatal: Csantavér, Bačko Dušanovo és Višnjevac települések részére,
5. Györgyén helyi hivatal: Györgyén település részére,
6. Kelebia helyi hivatal: Kelebia település részére,
7. Kisbosznia helyi hivatal: Kisbosznia település részére,
8. Palics helyi hivatal: Palics település részére,
9. Tavankut helyi hivatal: Felső Tavankut, Alsó Tavankut és Mérgek település részére;
10. Nagyfény helyi hivatal Nagyfény település részére,
11. Újzsednik helyi hivatal Újzsednik település részére,
12. Hajdújárás helyi hivatal Hajdújárás település részére,
13. Ludas helyi hivatal Ludas település részére.

19. szakasz

5. A társasalmi tevékenységek szolgálatára:

- ellátja a társadalmi gyermekellátás, a családi pótlék, a szülő nők jogai, a szociális védelem és a rokkant- és harcosvédelem, valamint az alapfokú és középfokú oktatás területén a törvények és egyéb olyan jogszabályok közvetlen végrehajtásával kapcsolatos teendőket, amelyeknek közvetlen végrehajtását a törvény a községre ruházta,
- ellátja a lakossági igények kielégítéséről való gondoskodásban uralkodó helyzet figyelemmel kísérésével kapcsolatos ügyeket, valamint igazgatási és egyéb szakteendőket a községi jogszabályok közvetlen végrehajtásában a következő szakterületeken: művelődés, oktatás, egészségügyi és szociális védelem, társadalmi gyermekellátás, testnevelés és műszaki kultúra, közszolgálati tájékoztatás, emberbaráti szervezetek és a lakosságot közvetlenül érintő egyéb szakterületeken,
- elvégzi a működésének hatáskörébe tartozó, a képviselő-testület és a község polgármestere által meghozandó rendelkezések tervezetének előkészítésével és előterjesztésével kapcsolatos teendőket,
- megvalósítja a szolgálat hatáskörébe tartozó jogcímcsoportok szerinti pénzügyi terveket és
- egyéb, a polgármester és a községi közigazgatás vezetője által a szolgálatra ruházott egyéb teendőket lát el.

20. szakasz**6. Az általános ügyek szolgálata:**

- figyelemmel kíséri és alkalmazza a községi közigazgatásra vonatkozó törvényeket és előírásokat,
- ellátja a községi közigazgatás jogszabálytervezeteinek kidolgozásával kapcsolatos teendőket és egyéb normatív feladatokat,
- jogügyleteket bonyolít le a községi közigazgatás vezetője részére,
- adminisztratív-műszaki és műszaki segédteendőket végez a községi közigazgatás vezetője részére,
- ellátja a község építményeinek és felszerelésének kezelésével, folyó és beruházási karbantartásával kapcsolatos teendőket,
- elvégzi a községi közigazgatás alkalmazottainak, valamint a községbeli választott és kinevezett személyek munkaviszonyával kapcsolatos teendőket és a munkaviszonyügyi nyilvántartás vezetését,
- figyelemmel kíséri és alkalmazza a közbeszerzéssel kapcsolatos törvényeket és egyéb előírásokat és lebonyolítja a közbeszerzési eljárást,
- egyéb, a polgármester és a községi közigazgatás vezetője által a szolgálatra ruházott egyéb teendőket lát el.

21. szakasz**7. A képviseleti szolgálat:**

- ellátja a község és az egyes községi közigazgatási szerveknek vagyoni és minden egyéb jogi érdekei tekintetében az állami szervek, valamint a helyi önkormányzati szervek előtt való jogi képviselésével kapcsolatos teendőket (községi lakásokat jogcím nélkül használó lakók kilakoltatása, községi tulajdonban lévő lakások lakóinak vagy bérlőinek kilakoltatása, lakás, termőföld vagy üzlethelyiség tulajdonjogának megállapítására, illetve elvitatására irányuló eljárások, kártérítési eljárások, birtokháborítási eljárások, községi tulajdonú üzlethelyiségek és lakások kiutalásával kapcsolatos eljárások, a község által kötött szerződések fölbontásával kapcsolatos eljárások, a község képvisellete végrehajtási eljárásban, közigazgatási perek indítása és vezetése, a községi közigazgatás egyes szolgálatait által kibocsátott határozatok megsemmisítésével vagy módosításával kapcsolatos eljárások vezetése),

- ellátja a község rendelkezési joga alá tartozó állami tulajdonú ingatlanokkal és a község vagyoni jogainak és érdekeinek védelmével kapcsolatos teendőket (községi lakás bérlőjének meghatározásával kapcsolatos eljárások, községi ingatlanon élvezett szolgalmi jog megállapításával, befektetés, hozzáépítés illetve felújítás következtében előállt társtulajdonosi jogállás megállapításával kapcsolatos teendők, ingatlanok nyilvános árverése, az üzlethelyiségbe beruházott eszközök megtérítésével kapcsolatos eljárások, a bérlő kilakoltatása, föld-visszaszármaztatási eljárások, kisajátítási eljárás megindítása azokban az esetekben, amikor a község a végső felhasználó, valamint építési övezetben)
- és egyéb képviseleti teendőket lát el, amennyiben ez nem ütközik a község érdekeivel.

22. szakasz**8. Az informatikai szolgálat:**

- elvégzi a községi közigazgatás információs rendszerének fejlesztésére irányuló feladatokat,
- ellátja az információs rendszer felszerelésének karbantartásával kapcsolatos teendőket,
- ellátja a községi közigazgatás részére szükséges felhasználói programok előkészítésével és kidolgozásával kapcsolatos teendőket,
- elvégzi a rendszer működésének állandó ellenőrzésével és megelőző karbantartásával kapcsolatos teendőket,
- elvégzi az információs rendszer állapotáról való folyamatos tájékoztatással és az információs rendszer működésének a községi közigazgatás egyes tevékenységi ágazataira való kiterjesztését szolgáló intézkedések előterjesztésével kapcsolatos teendőket,
- a működési területéhez kapcsolódó egyéb teendőket, valamint a polgármester és a községi közigazgatás vezetője által rá bízott teendőket lát el.

23. szakasz**9. A felügyeleti és ellenőrző szolgálat:**

- ellátja a lakásügyi és kommunális, telek- és építésügyi törvények és egyéb olyan jogszabályok végrehajtásának igazgatási, felügyeleti és egyéb teendőit, amelyeknek közvetlen végrehajtását a községre ruházták,

- ellátja az építésügyi, kommunális és közlekedési, valamint környezetvédelmi felügyelői teendőket,
- elvégzi a működésének hatáskörébe tartozó, a képviselő-testület, a képviselő-testületi munkatestületek és a polgármester által meghozandó rendelkezések tervezetének előkészítésével és előterjesztésével kapcsolatos teendőket,
- ellátja a községi képviselő-testület, a polgármester és a községi közigazgatás vezetője által a szolgálatra ruházott szakmai, adminisztratív, műszaki és egyéb teendőket.

24. szakasz

10. A kommunálisügyi, vállalkozási és környezetvédelmi szolgálat:

- ellátja a kommunális, vállalkozási és környezetvédelmi törvények és egyéb olyan jogszabályok végrehajtásának igazgatási és egyéb teendőit, amelyeknek közvetlen végrehajtását a községre ruházták,
- ellátja a kommunális és vállalkozási ügyekkel és a környezet védelmével kapcsolatos községi jogszabályok közvetlen végrehajtása során fölmerülő igazgatási és egyéb teendőket, valamint a lakosság meghatározott kommunális és környezetvédelmi szükségleteinek kielégítését érintő teendőket,
- elvégzi a működésének hatáskörébe tartozó, a képviselő-testület és a polgármester által meghozandó rendelkezések tervezetének előkészítésével, kidolgozásával és előterjesztésével kapcsolatos teendőket,
- megvalósítja a szolgálat hatáskörébe tartozó jogcímcsoportok szerinti pénzügyi terveket és
- ellátja a polgármester és a községi közigazgatás vezetője által a szolgálatra ruházott szakmai, adminisztratív, műszaki és egyéb teendőket

25. szakasz

11. A gazdasági, mezőgazdasági és idegenforgalmi szolgálat:

- ellátja a gazdasággal, mezőgazdasággal és idegenforgalommal kapcsolatos törvények és egyéb olyan jogszabályok végrehajtásának igazgatási és egyéb teendőit, amelyeknek közvetlen végrehajtását a községre ruházták,
- ellátja a mezőgazdasággal és idegenforgalommal kapcsolatos községi jogszabályok közvetlen végrehajtása során fölmerülő igazgatási és egyéb teendőket, valamint a lakosság meghatározott

- idegenforgalmi, gazdasági és mezőgazdasági szükségleteinek kielégítését érintő teendőket,
- elvégzi a működésének hatáskörébe tartozó, a képviselő-testület és a polgármester által meghozandó rendelkezések tervezetének előkészítésével, kidolgozásával és előterjesztésével kapcsolatos teendőket,
- ellátja a polgármester és a községi közigazgatás vezetője által a szolgálatra ruházott szakmai, adminisztratív, műszaki és egyéb teendőket, és
- végrehajtja a hatáskörébe tartozó jogcímcsoportok szerinti pénzügyi terveket.

26. szakasz

12. A képviselő-testületi ügyek szolgálata és polgármesteri kabinet:

- elvégzi a képviselő-testület, a képviselő-testületi munkatestületek, a polgármester és a Községi Tanács részére szükséges adminisztratív-műszaki teendőket,
- előkészíti és megszervezi a képviselő-testület és a képviselő-testületi munkatestületek üléseit, és jegyzőkönyvet vezet azokon,
- elvégzi a képviselő-testület, a polgármester, a Községi Tanács és a munkatestületek anyagainak fordításával és lektorálásával kapcsolatos teendőket,
- ellátja a tájékoztatási-dokumentációs és protokolláris teendőket a képviselő-testület és a polgármester részére,
- ellátja az adminisztratív-műszaki és műszaki segédteendőket a képviselő-testület elnöke, a polgármester, a Községi Tanács és a képviselő-testület titkára részére,
- ellátja a költségvetés felügyeletével és ellenőrzésével kapcsolatos teendőket,
- elvégzi az anyagszorosítást, és
- ellátja a polgármester, a Községi Tanács és a községi képviselő-testület titkára által a szolgálatra ruházott szakmai, adminisztratív, műszaki és egyéb teendőket.

III A KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁS VEZETÉSE, A VEZETŐ BEOSZTOTTAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

27. szakasz

A közigazgatás vezetője képviseli a községi közigazgatást, megszervezi, egybehangolja és biztosítja szervezeti egységként való működését, gondoskodik az ügyek törvényes és hatékony ellátásáról, valamint a közigazgatás működésének gazdaságosságáról, megszünteti a

községi közigazgatás szervei által a közigazgatási eljáráson kívül hozott törvénytelen rendelkezéseinek végrehajtását, dönt a községi közigazgatás egyes szervezeti egységei közötti hatásköri összeütközés ügyében, aláírja a községi közigazgatás hatáskörébe tartozó rendelkezéseket, külön megbízatást ad a közigazgatási eljárásban végzéseket hozó szolgálatvezetőknek illetve közigazgatási alkalmazottaknak, dönt a községi közigazgatás közalkalmazottai kivételezésének ügyében, gondoskodik a községi közigazgatás hatékony működéséhez szükséges dologi és egyéb feltételek biztosításáról, első és másodfokon a törvénnyel összhangban dönt az alkalmazottak jogairól, kötelezettségeiről és felelősségéről, a polgármester jóváhagyásával meghozza a községi közigazgatás belső szervezetéről és a munkakörök besorolásáról szóló szabályzatot, és egyéb általános rendelkezéseket hoz a községi közigazgatásban dolgozók jogainak és kötelességeinek szabályozására, valamint a törvénnyel összhangban egyéb teendőket lát el.

A községi közigazgatás vezetőjét távollétében az általa meghatalmazott személy helyettesíti.

Munkájáért és a községi közigazgatás munkájáért a közigazgatás vezetője a községi képviselő-testületnek és a polgármesternek tartozik felelősséggel.

28. szakasz

A szolgálatok ügyeit a szolgálatvezetők irányítják.

A szolgálatvezetőket a közigazgatás vezetője jelöli ki és menti föl, figyelembe véve a lakosság nemzeti összetételét.

A szolgálatokon belül kinevezhetők szolgálatvezető-helyettesek is, kiket a közigazgatás vezetője jelöli ki és menti föl.

29. szakasz

A szolgálatvezető a közigazgatás vezetőjének külön megbízása alapján meghozza és aláírja a rendelkezéseket, megszervezi a vezetése alatt álló szolgálat működését, gondoskodik a teendők megfelelő felosztásáról a közvetlen munkavégzők között, munkakötelesség megszegése esetén az alkalmazott elleni fegyelmi eljárást indítványoz a közigazgatás vezetőjénél, és a képviselő-testület általános és egyéb rendelkezéseiben meghatározott jogokat és kötelezettségeket gyakorol.

A szolgálatvezetők a feladatok naprakész ellátásáért és a szolgálat törvényes működéséért a

községi közigazgatás vezetőjének és a polgármesternek tartoznak felelősséggel.

30. szakasz

A szakosztályok működését a szakosztályvezetők irányítják.

A szakosztályvezetőket a közigazgatás vezetője jelöli ki és menti föl.

31. szakasz

Az általános ügyek szolgálatának működését a községi közigazgatás vezetője irányítja.

A képviselő-testületi ügyek szolgálata és polgármesteri kabinet működését a községi képviselő-testület titkára irányítja.

IV. A KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁS VISZONYA A KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLETHEZ, A POLGÁRMESTERHEZ ÉS A KÖZSÉGI TANÁCSHOZ

32. szakasz

A községi közigazgatás a községi képviselő-testülethez, a polgármesterhez és a Községi Tanácshoz való viszonya a törvényekben és a község alapszabályában meghatározott jogokon és kötelezettségeken alapul.

A hatáskörébe tartozó ügyek ellátása során a községi közigazgatás a polgármester által megszabott irányelvek, utasítások és elvi álláspontok szerint köteles eljárni.

A községi közigazgatás a polgármestertől jogosult irányelveket, utasításokat és elvi álláspontokat kérni olyan meghatározott kérdésekben, melyek a községi jogszabályok teljesítésében fontos szerepet játszanak.

Amennyiben a községi közigazgatás nem szakszerűen, törvényesen és felelősségteljesen látja el teendőit, a polgármester erre figyelmezteti a községi közigazgatás vezetőjét, és felkéri, hogy meghatározott határidőn belül tegyen megfelelő intézkedéseket.

Ha a jelen szakasz előző bekezdése szerinti állapot a figyelmeztetést követően is változatlan marad, a polgármester arról tájékoztatja a képviselő-testületet.

33. szakasz

A községi közigazgatás a képviselő-testületnek köteles megadni a hatáskörébe tartozó

és annak munkájához nélkülözhetetlen fölvilágosításokat és adatokat.

A községi közigazgatás a törvénnyel és egyéb jogszabályokkal összhangban önálló azok alkalmazása tekintetében.

Ha a polgármester a községi közigazgatás hatáskörével és működésének törvényességével ellentétes irányelvek, utasítások vagy álláspontok végrehajtását kéri, a községi közigazgatás vezetője erre figyelmezteti a polgármestert, és felkéri, hogy meghatározott határidőn belül tegyen megfelelő intézkedéseket.

Ha a jelen szakasz előző bekezdése szerinti állapot a figyelmeztetést követően is változatlan marad, a községi közigazgatás vezetője arról tájékoztatja a képviselő-testületet.

34. szakasz

A község hatáskörébe tartozó ügyek végzéséhez a községi közigazgatás pénzellátására a községi költségvetésben kell pénzeszközöket biztosítani.

Az egyes rendeltetésekre szánt pénzeszközök mértékét a törvénnyel és a községi szervek pénzellátását szabályozó egyéb jogszabályokkal összhangban kell megállapítani.

A községi közigazgatás alkalmazottainak munkájához szükséges pénzeszközöket a községi közigazgatás működésének belső szervezéséről és a munkakörök besorolásáról szóló szabályzat és a törvényben, illetve az állami szervek alkalmazottainak járó munkabér mértékét szabályozó egyéb jogszabályokban és általános rendelkezésekben megállapított mércék alapján kell meghatározni és biztosítani.

A községre átruházott teendők végzéséhez a köztársasági költségvetésből kell eszközöket biztosítani.

Az előző bekezdésben szereplő eszközök mértékét az átruházott teendők fajtájától, összetettségétől és mennyiségétől függően állapítják meg.

Az átruházott teendők pénzelésére szolgáló eszközök biztosítása iránti kérelmet a község a törvénnyel összhangban az illetékes minisztériumhoz továbbítja.

35. szakasz

A pénzeszközök törvényes felhasználásáért a községi közigazgatás vezetője és a pénzügyi szolgálat vezetője felel.

A jelen szakasz 1. bekezdésében szereplő pénzeszközökre vonatkozó fizetési meghagyásokat és a felhasználásukra vonatkozó

egyéb rendelkezéseket a közigazgatás vezetője vagy az általa meghatalmazott személy írja alá.

V EGYÉB RENDELKEZÉSEK

36. szakasz

A községi közigazgatás ügyeinek gyakorlása során az irodai ügykezelést az irodai ügykezelésről az állami szervekre vonatkozóan hozott jogszabályok szerint kell gyakorolni.

37. szakasz

A községi közigazgatás a polgárokhoz való viszonyát a hatáskörébe tartozó teendők gyakorlása során a polgárok és az állami szervek viszonyát szabályozó jogszabályok szerint gyakorolja.

38. szakasz

A községi közigazgatás munkaidejét a közigazgatás vezetője külön határozattal szabja meg..

VI ÁTMENETI ÉS ZÁRÓRENDELKEZÉSEK

39. szakasz

Jelen határozat hatályba lépésétől számított 30 napon belül a közigazgatás vezetője a polgármester egyetértésével meghozza a községi közigazgatás működésének belső szervezéséről és a munkakörök besorolásáról szóló szabályzatot, jelen határozat rendelkezéseivel összhangban.

40. szakasz

A községi közigazgatás működésének belső szervezéséről és a munkakörök besorolásáról szóló szabályzat hatályba lépésének napjával a községi közigazgatás főosztályvezetőinek és szolgálatvezetőinek tisztsége megszűnik.

41. szakasz

Azok az alkalmazottak és kinevezett személyek, akik a községi közigazgatás munkaköri besorolása szerint nem rendelkeznek állandó beosztással, beosztatlan dolgozói státusba lépnek, és az e jogcímen őket az állami szervek alkalmazottaira vonatkozó jogszabályok alapján megillető jogokat gyakorolják.

42. szakasz

A jelen határozat hatályba lépésével a községi közigazgatásról szóló határozat (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 8/94, 1/96, 5/2000 és 31/2004 száma) hatályát veszti.

43. szakasz

Jelen határozat Szabadka Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-011-5/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

A tervezésről és építésről szóló törvény 54. szakaszának 1. bekezdése alapján és 39. szakszával kapcsolatban (a SZK Hivatalos Közlönyének 47/2003 száma), valamint Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 4. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testületének 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T

SZABADKA, ÚJFALU HELYI KÖZÖSSÉG
(a Szabadka-Zombor vasútvonallal, a Bajai úttal, a Metóhia, a Stevan Mokranjac és a Majejica utcákkal határolt területe)
RÉSZLETES SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK
MEGHOZATALÁRÓL

1. szakasz

Jelen határozattal meghozzuk az U-111/2004 iratszámú, a **Szabadka, Újfalú Helyi Község (a Szabadka-Zombor vasútvonallal, a Bajai úttal, és a metóhia, a Stevan Mokranjac és a majejica utcákkal határolt területe részletes szabályozási tervét** (a továbbiakban: Terv).

2. szakasz

A Terv által felölelt terület hárvonalai: északkeletről a Szabadka-Zombor vasútvonal

nyomvonala, a déli oldalról a bajai út szabályozási vonala, délkeletről a Metóhia utca szabályozási vonala, északnyugatról pedig a Stevan Mokranjac, Majejica utca és annak tervezett elágazása a Szabadka-Zombor vasútvonal közlekedési folyosójáig.

A Terv határai 49,2 ha-nyi területet ölelnek fel.

3. szakasz

A Terv határai a következő telkeket és telekrészeket ölelik fel :

1231/20, 5348, 5441, 20390, 20391, 20392/1, 20392/2, 20392/6, 20392/7, 20393/1, 20393/2, 20393/3, 20393/4, 20393/5, 20393/6, 20394, 20402, 20403/1, 20403/2, 20403/3, 20404, 20405/1, 20405/2, 20405/3, 20405/4, 20406/1, 20406/2, 20406/3, 20406/4, 20406/5, 20406/6, 20406/7, 20407, 20408/1, 20408/2, 20408/3, 20409/1, 20409/2, 20409/3, 20410/1, 20410/2, 20410/3, 20410/4, 20410/5, 20410/6, 20410/7, 20410/8, 20410/9, 20410/10, 20410/11, 20411, 20412, 20413, 20414/1, 20414/2, 20415, 20416, 20417/1, 20417/2, 20418, 20419, 20420/1, 20420/2, 20421, 20422, 20423/1, 20423/2, 20424/1, 20424/2, 20425, 20426, 20427, 20428, 20429, 20430/1, 20430/2, 20431/1, 20431/2, 20431/3, 20431/4, 20431/5, 20431/6, 20432/1, 20432/2, 20433, 20434, 20435, 20436, 20437, 20438, 20439, 20440/1, 20440/2, 20441, 20442, 20443, 20444, 20445, 20446, 20447, 20448, 20449, 20450, 20451, 20452, 20453, 20454, 20455, 20456/1, 20456/2, 20457, 20458, 20459, 20460, 20461, 20462, 20463, 20464, 20465, 20466, 20467, 20468, 20469/1, 20469/2, 20469/3, 20470, 20471/1, 20471/2, 20471/3, 20472, 20473, 20474/1, 20474/2, 20474/3, 20475/1, 20475/2, 20475/3, 20476, 20477, 20478, 20479, 20480, 20481, 20482, 20483, 20484, 20485, 20486/1, 20486/2, 20486/5, 20487/1, 20487/2, 20487/3, 20487/4, 20488, 20489, 20490, 20491, 20492, 20493, 20494/1, 20494/2, 20494/3, 20495/1, 20495/2, 20495/3, 20495/4, 20495/5, 20495/6, 20495/7, 20496/1, 20496/2, 20496/3, 20497/1, 20497/2, 20497/3, 20498/1, 20498/2, 20498/3, 20498/4, 20498/5, 20498/6, 20499, 20500/1, 20500/2, 20500/3, 20500/4, 20500/5, 20500/6, 20500/7, 20500/8, 20500/9, 20500/11, 20501, 20502/1, 20502/2, 20502/3, 20502/4, 20502/5, 20502/6, 20502/7, 20502/8, 20502/9, 20502/10, 20502/11, 20502/12, 20502/13, 20502/14, 20502/15, 20503, 20504, 20505, 20506/1, 20506/2, 20506/3, 20507, 20508, 20509, 20510, 20511, 20512/1, 20512/2, 20513/1, 20513/2, 20514/1, 20514/2, 20515, 20516/1, 20516/2, 20517/1, 20517/2, 20517/3, 20517/4, 20517/5,

20518, 20519/1, 20519/2, 20519/3, 20519/4, 20519/6, 20519/7, 20519/8, 20519/9, 20519/10, 20519/11, 20519/12, 20519/13, 20519/14, 20519/15, 20519/16, 20519/17, 20519/18, 20519/19, 20519/20, 20519/24, 20520/2, 20521, 20522/1, 20523, 20524, 20525/1, 20525/2, 20525/3, 20525/4, 20526/1, 20526/2, 20526/3, 20526/4, 20526/5, 20526/6, 20527/1, 20527/2, 20527/3, 20527/4, 20527/5, 20528/1, 20528/2, 20528/3, 20529, 20530/1, 20530/2, 20531/1, 20531/2, 20531/3, 20532/1, 20532/2, 20532/3, 20533, 20534, 20535, 20536, 20537, 20538, 20539/1, 20539/2, 20539/3, 20539/4, 20539/5, 20539/6, 20539/7, 20539/8, 20539/9, 20540, 20541, 20542, 20543/1, 20543/2, 20544, 20545/1, 20545/2, 20546/1, 20546/2, 20546/3, 20546/4, 20546/5, 20546/6, 20547, 20548, 20549, 20550/1, 20550/2, 20551, 20552/1, 20552/2, 20552/3, 20553/1, 20553/2, 20553/3, 20553/4, 20553/5, 20553/6, 20553/7, 20554, 20555/1, 20555/2, 20555/3, 20555/4, 20556, 20557/1, 20557/2, 20557/3, 20557/4, 20557/5, 20558/1, 20558/2, 20558/3, 20558/4, 20558/5, 20559/1, 20559/2, 20560/1, 20560/2, 20560/3, 20560/4, 20560/5, 20560/6, 20560/7, 20560/9, 20560/10, 20560/11, 20561/1, 20561/2, 20562/1, 20562/2, 20563, 20564/1, 20565, 20566, 20567, 20568, 20569, 20570/1, 20570/2, 20571, 20572, 20573, 20574/1, 20574/2, 20574/3, 20574/4, 20574/5, 20574/6, 20574/7, 20574/8, 20574/9, 20575/1, 20575/2, 20576/1, 20576/2, 20576/3, 20576/4, 20576/5, 20576/6, 20576/7, 20576/8, 20577/1, 20577/2, 20577/3, 20577/4, 20578/1, 20578/2, 20578/3, 20579/1, 20579/2, 20579/3, 20579/4, 20579/5, 20580/1, 20580/2, 20581/1, 20581/2, 20581/3, 20581/4, 20581/5, 20582, 20583/1, 20583/2, 20584/1, 20584/2, 20584/3, 20584/4, 20584/5, 20585, 20586, 20587, 20588, 20589, 20590/1, 20590/2, 20592, 20593/1, 20593/2, 20594/1, 20594/2, 20594/3, 20594/4, 20594/5, 20596/1, 20599/2, 20597/1, 20597/2, 20598/1, 20598/2, 20598/3, 20598/4, 20598/5, 20599/1, 20599/2, 20600, 20601/1, 20601/2, 20601/3, 20601/4, 20602/1, 20602/2, 20602/3, 20603/1, 20603/2, 20603/3, 20603/4, 20603/5, 20604, 20605, 20606, 20607/1, 20607/2, 20607/3, 20607/4, 20608/1, 20608/2, 20608/3, 20608/4, 20608/5, 20609/1, 20609/2, 20609/3, 20610/1, 20610/2, 20610/3, 20611, 20612/1, 20612/2, 20612/3, 20612/4, 20613/1, 20613/2, 20613/3, 20614/1, 20614/2, 20614/3, 20614/4, 20614/5, 20615, 20616, 20617, 20618, 20619, 20620, 20621, 20622, 20623, 20624, 20625, 20626/1, 20626/2, 20626/3, 20626/4, 20627, 20628, 20629, 20630, 20631, 20632, 20633/1, 20633/2, 20634, 20635, 20636, 20637, 20638, 20639, 20640, 20641, 20642, 20643/1, 20643/2, 20643/3, 20643/4, 20643/5,

20643/6, 20644/1, 20644/2, 20644/4, 20644/5, 20644/7, 20644/8, 20645/1, 20645/2, 20646, 20647, 20648, 20649, 20650, 20651, 20652, 20653/1, 20653/2, 20653/3, 20654, 20655/1, 20655/2, 20655/3, 20656/1, 20656/2, 20657/1, 20657/2, 20657/3, 20658/1, 20658/2, 20658/3, 20659/1, 20660/1, 20660/2, 20660/3, 20661, 20662, 20663, 20664/1, 20664/2, 20665, 20666/1, 20666/2, 20667/1, 20667/2, 20668/1, 20668/2, 20668/3, 20669, 20670, 20671/1, 20671/2, 20672, 20673, 20674, 20675, 20676, 20677, 20678, 20679, 20680, 20681, 20682, 20683/1, 20683/2, 20684, 20685/1, 20685/2, 20685/3, 20685/4, 20686, 20687, 20688, 20689/1, 20689/2, 20689/3, 20689/4, 20690/1, 20690/2, 20691, 20692, 20693, 20694, 20695, 20696, 20697, 20698, 20699, 20700, 20701, 20702, 20703/1 20827, 20828, 20829, 20830, 20831, 20832, 20833, 20834, 20835, 20836, 20837, 25545 KO Stari grad.

A Terv határain belüli területre vonatkozó területrendezési szabályokból eredően meghatározott terület-igénybevételi tervek alapján a földterületeket felosztottuk:

- **építési köztelkekre, 12,77 hektárnyi** összterületben és

- **egyéb építési telkekre, melyek összterülete 36,43 ha.**

Építési köztelkek:

Az Úváros K.K. - **Szabadka-Zombor vasútvonal közlekedési folyosója:** 25545; **Bajai út:** 20703/1; **Kopár utca:** 20677; 20666/2, 20667/2, 20670, 20671/1, 20671/2, 20672, 20673, 20674, 20675, 20682, 20683/1, 20683/2 és 20685/4 ; **Bega utca:** 20650 és 20660/2; 20638, 20639, 20640, 20641, 20642, 20646, 20647, 20648, 20649, 20653/3, 20654, 20655/1, 20655/2, 20655/3, 20656/2, 20657/3, 20658/3, 20659/2; **Daruvár utca:** 20643/4, 20643/5, 20643/6, 20644/5, 20644/8 és 20645/2; 20611, 20612/1, 20612/2, 20612/3, 20612/4, 20613/1, 20613/2, 20613/3, 20614/1, 20614/2, 20614/3, 20615, 20616, 20634, 20635, 20636, 20643/1, 20643/2, 20643/3, 20644/1, 20644/2, 20644/4, 20644/7, 20645/1; **a Daruvár utcából leágazó zsákutca:** 20607/1, 20607/2, 20607/3, 20607/4, 20614/2 és 20614/5; **Jasenovac utca:** 20592, 20584/4 és 20603/2; 20565, 20566, 20567, 20568, 20569, 20584/1, 20584/2, 20588, 20589, 20590/1, 20590/2, 20593/2, 20594/4, 20594/5, 20597/2, 20598/4, 20598/5, 20599/1, 20599/2, 20603/3, 20603/4, 20605, 20606, 20620, 20621, 20622, 20626/2; **a vasút mentén haladó közút a bajai útig terjedő nyomvonala:** 20390, 20535, 20536, 20537, 20540, 20541, 20542, 20543/1, 20544, 20625,

20626/1, 20627, 20628, 20629, 20630, 20632, 20633/1, 20633/2, 20637, 20651, 20652, 20676, 20678, 20680, 20681, 20692, 20693, 20694; a **Daruvár – Jasenovac utcák nyomvonala:** 20617, 20618, 20619, 20623, a **Jasenovac utca nyomvonala a vasútig:** 20598/1, 20598/2, 20598/3, 20600, 20601/4, 20602/3, 20603/5, 20604, 20619 és 20631; **zsácutca-leágazás – Bajai út 106-124:** 20575/1, 20575/2, 20576/3, 20576/4, 20576/5, 20576/6, 20576/7, 20577/1, 20577/2, 20577/4, 20578/2, 20578/3; **Krajina utca:** 20553/1, 20560/10 és 20561/2; 20502/4, 20506/3, 20558/1, 20558/5, 20559/1, 20559/2, 20560/9, 20560/11, 20562/2, 20571, 20573, 20574/2, 20574/3, 20574/4, 20574/5, 20574/6, 20574/7, 20574/9; **Janko Čmelik utca:** 20570/2; 20502/14, 20502/15, 20513/2, 20514/1, 20514/2, 20515, 20517/2, 20519/3, 20525/3, 20525/4, 20526/3, 20526/4, 20526/5, 20560/7, 20560/8, 20579/3, 20579/4, 20579/5, 20581/4, 20581/5, 20583/2, 20584/1, 20584/5; **Kakanj utca:** 20553/2 és 20555/4; 20533, 20534, 20538, 20539/1, 20539/2, 20539/3, 20539/4, 20539/5, 20539/6, 20539/7, 20539/8, 20539/9, 20553/3; **Jasenovac – Kakanj utcák nyomvonala:** 20545/1, 20546/4, 20546/5, 20547, 20548, 20549, 20550/1, 20551, 20552/1, 20552/2, 20552/3, 20563; a **Krajina u.– J. Čmelik u. összeköttetése:** 20502/13; 20502/2, 20502/3, 20502/5, 20502/10, 20502/12; **Dubrovnik utca:** 20497/3, 20500/4, 20500/5, 20500/6, 20500/7, 20500/8, 20500/9, 20500/11, 20503; **Majejica utca:** 20392/1; 20405/1, 20405/4, 20406/1, 20406/2, 20406/3, 20406/4, 20406/5, 20406/7, 20528/1, 20528/2, 20528/3, 20529, 20531/1, 20531/3, 20532/2; **Versec utca:** 20406/6; 20391, 20393/1, 20393/3, 20407, 20408/2, 20517/1, 20524, 20526/6, 20527/3; **Metóhia utca:** 5441, 20494/2, 20494/3, 20495/7, 20517/5; 20486/1, 20487/1, 20492, 20493, 20494/1, 20495/3, 20495/4, 20495/5, 20495/6, 20515, 20516/1, 20516/2, 20519/24; **Harangozó Vilmos utca:** 20410/10, 20431/4, 20431/5, 20431/6, 20440/2, 20451, 20465, 20471/3, 20474/3, 20475/3, 20518, 20519/13, 20519/15, 20519/16, 20519/17, 20519/18, 20519/19 és 20519/20; 20405/4, 20406/2, 20407, 20408/3, 20409/2, 20409/3, 20410/5, 20410/6, 20410/7, 20410/9, 20414/2, 20417/2, 20420/2, 20423/2, 20424/2, 20469/3, 20471/2, 20474/2, 20475/1, 20475/2, 20476, 20486/5, 20519/1, 20519/2, 20519/6, 20519/7, 20519/14; a **Metóhia utca és a Harangozó Vilmos utcák közötti új nyomvonal:** 20471/1, 20474/1, 20478, 20482, 20483, 20485, 20487/3, 20487/4, 20488, 20491; **új nyomvonal a Majejica utcától a vasútig:** 20391, 20392/2, 20392/7, 20393/2, 20394; **új nyomvonal a**

Harangozó Vilmos utcától a Majejica utcáig: 20403/1, 20403/3, 20413, 20414/1, 20416, 20419, 20422, 20429, 20430/1, 20430/2, 20432/1, 20436; **Stevan Mokranjac utca:** 5348; 1231/20; **II kategóriájú út nyomvonala:** 20434, 20435, 20452, 20453, 20454, 20455, 20456/2, 20458, 20460, 20461, 20462, 20467, 20468, 20469/1, 20469/2 helyrajzi számú telkek és telekrészek.

Egyéb építési telkek:

Az Óváros K.K. 20392/6, 20393/4, 20393/5, 20393/6, 20402, 20403/2, 20404, 20405/1, 20405/2, 20405/3, 20406/1, 20406/3, 20406/4, 20406/5, 20406/6, 20406/7, 20408/1, 20409/1, 20410/1, 20410/2, 20410/3, 20410/4, 20410/8, 20410/11, 20411, 20412, 20415, 20417/1, 20418, 20420/1, 20421, 20423/1, 20424/1, 20425, 20426, 20427, 20428, 20431/1, 20431/2, 20431/3, 20432/2, 20433, 20437, 20438, 20439, 20440/1, 20441, 20442, 20443, 20444, 20445, 20446, 20447, 20448, 20449, 20450, 20456/1, 20457, 20459, 20463, 20464, 20466, 20470, 20472, 20473, 20475/1, 20477, 20479, 20480, 20481, 20484, 20486/2, 20487/2, 20489, 20490, 20495/1, 20495/2, 20496/1, 20496/2, 20496/3, 20497/1, 20497/2, 20498/1, 20498/2, 20498/3, 20498/4, 20498/5, 20498/6, 20499, 20500/1, 20500/2, 20500/3, 20501, 20502/1, 20502/6, 20502/7, 20502/8, 20502/9, 20502/11, 20502/14, 20502/15, 20504, 20505, 20506/1, 20506/2, 20507, 20508, 20509, 20510, 20511, 20512/1, 20512/2, 20513/1, 20513/2, 20514/1, 20514/2, 20517/2, 20517/3, 20517/4, 20519/3, 20519/4, 20519/8, 20519/9, 20519/10, 20519/11, 20519/12, 20520/2, 20521, 20522/1, 20523, 20525/1, 20525/2, 20525/3, 20525/4, 20526/1, 20526/2, 20526/3, 20526/4, 20526/5, 20527/1, 20527/2, 20527/4, 20527/5, 20528/1, 20528/2, 20528/3, 20529, 20530/1, 20530/2, 20531/1, 20531/2, 20531/3, 20532/1, 20532/2, 20532/3, 20543/2, 20545/2, 20546/1, 20546/2, 20546/3, 20546/6, 20550/2, 20553/4, 20553/5, 20553/6, 20553/7, 20554, 20555/1, 20555/2, 20555/3, 20556, 20557/1, 20557/2, 20557/3, 20557/4, 20557/5, 20558/2, 20558/3, 20558/4, 20560/1, 20560/2, 20560/3, 20560/4, 20560/5, 20560/6, 20560/7, 20561/1, 20562/1, 20564/1, 20570/1, 20572, 20574/1, 20574/8, 20576/1, 20576/2, 20576/8, 20577/3, 20578/1, 20579/1, 20579/2, 20579/3, 20579/4, 20579/5, 20580/1, 20580/2, 20581/1, 20581/2, 20581/3, 20581/4, 20581/5, 20582, 20583/1, 20583/2, 20584/3, 20584/5, 20585, 20586, 20587, 20593/1, 20594/1, 20594/2, 20594/3, 20596/1, 20659/2, 20597/1, 20601/1, 20601/2, 20601/3, 20602/1, 20602/2, 20603/1, 20608/1, 20608/2, 20608/3, 20608/4, 20608/5, 20609/1, 20609/2, 20609/3, 20610/1, 20610/2, 20610/3, 20614/4, 20624,

20626/3, 20626/4, 20653/1, 20653/2, 20656/1, 20657/1, 20657/2, 20658/1, 20658/2, 20659/1, 20660/1, 20660/3, 20661, 20662, 20663, 20664/1, 20664/2, 20665, 20666/1, 20667/1, 20668/1, 20668/2, 20668/3, 20669, 20679, 20684, 20685/1, 20685/2, 20685/3, 20686, 20687, 20688, 20689/1, 20689/2, 20689/3, 20689/4, 20690/1, 20690/2, 20691, 20695, 20696, 20697, 20698, 20699, 20700, 20701, 20702, 20827, 20828, 20829, 20830, 20831, 20832, 20833, 20834, 20835, 20836, 20837 hrsz. telkek és telekrészek.

4. szakasz

A Terv meghatározza és szabályozási vonalakkal definiálja az építési köztelkek – utcák kialakítására szánt területet, mely szabályozási vonalak egyben a köztelkeket a lakótömböket magukba foglaló egyéb építési telkektől különválasztó vonalak.

Az egyéb építési telkek tervezett rendeltetése **közepes beépítettségű lakóterület** (50 – 70 lakos/ha), amit a ÁTT előirányzataival összhangban, mint alapvető, uralkodó rendeltetést határozunk meg.

Az építési köztelkek keretén belül az alábbiak kiépítése tervezett: közlekedési infrastruktúra (úttest, gyalogjárda és kerékpárút), közművesítés (villany-, gáz- és távközlési hálózat, vízvezeték- és csatornahálózat). A közlekedési infrastruktúra és a közművesítés méretei a megszabott területrendezési paraméterek, a közlekedési infrastruktúra és a közműhálózat

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Szabadka Község

Szabadka Község Képviselő-testülete

Iratszám: I-011-6/2005

Kelt: 2005.03.17-én

S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE

Saša Vučinić, s.k.

bővítésére vonatkozó kötelezettségek, valamint az elsődleges városi közművesítés fejlesztésére az illetékes intézmények és közvállalatok által kidolgozott tanulmányok és tervek alapján lettek meghatározva.

Az egyéb építési telkeken – a lakótömbökön belül Fsz (földszint)-től maximum Fsz + 1 + Tt (földszint + 1 emelet + tetőtér) szintmagasságú családi házak, illetve lakó- és üzletházak építése lett tervbe véve. A minimum 600m² alapterületű építési telken felépített családi társasházban maximum 4 darab 70m²-ig terjedő alapterületű lakás alakítható ki. A telken egyéb, lakáshoz tartozó melléképület (nyári konyha, kamra, garázs és hasonló) is építhető. A telken a járművek parkolására lakásonként 1 parkolóhelyet kell biztosítani.

A lakótömbökön belül (a terület maximum 30%-áig terjedően) üzleti rendeltetésű építmények is építhetők, különálló épületként vagy a lakóház keretében azzal a feltétellel, hogy az üzleti tevékenység a környéken lakók nyugalmát és biztonságát ne veszélyeztesse, a járművek számára parkolóhelyet biztosítson és eleget tegyen a lakótömbre vonatkozó összes városrendezési követelményeknek.

5. szakasz

Jelen határozat Szabadka Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasza (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

SZABÁLYZATOT A SZABADKA KÖZSÉG MŰVELŐDÉSRE ÉS KIADÓI TEVÉKENYSÉGRE ELKÜLÖNÍTETT KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZEINEK ODAÍTÉLÉSÉRŐL

I ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

Jelen szabályzat szabályozza a Szabadka Község művelődésre és kiadói tevékenységre elkülönített költségvetési eszközeinek rendeltetését és nyilvános pályázat útján történő odítelésének kritériumait, módját és eljárását.

2. szakasz

A jelen szabályzat 1. szakaszában szereplő eszközök mértékét minden évben Szabadka Község költségvetésében határozzák meg, és azokat a művelődési szolgáltatások jogcímcsoport és a műsorszórási és kiadói szolgáltatások jogcímcsoport alatt osztják el.

A művelődési szolgáltatások jogcímcsoport alatt minden évben külön eszközöket különítenek el a művelődési rendezvények, valamint a művelődési egyesületek és műkedvelők tevékenységére, mely eszközöket pályázat útján ítélik oda.

A kiadói tevékenység támogatására a műsorszórási és kiadói szolgáltatások jogcímcsoport alatt különítenek el eszközöket, melyeket minden évben pályázat útján ítélik oda.

II A PÉNZESZKÖZÖK RENDELTETÉSE

3. szakasz

TERÜLET: MŰVELŐDÉSI RENDEZVÉNYEK

A jelen szabályzat 2. szakaszának 2. bekezdésében szereplő, művelődési rendezvényekre szánt eszközök az alábbi művelődési-művészeti tevékenységi körökben szervezett programokra és projektekre ítéltetők oda:

TEVÉKENYSÉGI KÖRÖK

- a) Zene: klasszikus zene, jazz, kortárs zene és kórusművek előadása;
- b) Képzőművészet: önálló és csoportos tárlatok;
- c) Irodalom: irodalmi találkozók;
- d) Színművészet: kortárs dráma (szöveg és színrevitel);
- e) Filmművészet: dokumentum-kisfilm;
- f) Fesztiválok, vetélkedők és szemlék szervezése, illetve az azokon való részvétel;
- g) Tanácskozások és konferenciák szervezése ill. az azokon való részvétel a következő területeken: műemlékvédelem, növényi és egyéb természeti ritkaságok védelme;
- h) Képzőművészeti alkotások, muzeális tárgyak, régi és ritka könyvek illetve műtárgyak vásárlása.

4. szakasz

TERÜLET: MŰVELŐDÉSI EGYESÜLETEK ÉS MŰKEDVELŐK TEVÉKENYSÉGE

A jelen szabályzat 2. szakaszának 2. bekezdésében szereplő, művelődési egyesületek és műkedvelők tevékenységére szánt eszközök az alábbi program- és projektcsoportokra ítéltetők oda:

PROGRAM- ÉS PROJEKTCSOPORTOK

- a) Programi ili projekti kulturno umetničkih društava i amatera pojedinačno koji doprinose afirmaciji mladih stvaralaca u oblasti muzike, folkloru i drugih oblika rada;
- b) Fesztiválok, vetélkedők, szemlék és kiállítások szervezése illetve az ezeken való részvétel, meghívás alapján;
- c) Népviselet és egyéb folklór jellegű kellékek beszerzése.

5. szakasz**TERÜLET: KIADÓI TEVÉKENYSÉG**

A jelen szabályzat 2. szakaszának 2. bekezdésében szereplő, kiadói tevékenységre szánt eszközök az alábbi kiadói tevékenységekre ítéltetők oda:

KIADÓI TEVÉKENYSÉGI CSOPORTOK

- a) Könyvkiadás és folyóiratok megjelentetése;
- b) Műfordítás;
- c) CD-k, és audiovizuális kiadványok megjelentetése;
- d) Könyvek, CD-k és audiovizuális kiadványok vásárlása.

III AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK KRITÉRIUMAI**6. szakasz****MŰVELŐDÉSI RENDEZVÉNYEKRE**

A különféle zenei, képzőművészeti, irodalmi, színművészeti és filmművészeti rendezvények szervezésére szánt eszközöket pályázat útján, az alábbi kritériumok alapján ítélik oda:

- a mű eredetisége és előadása hazánkban illetve külföldön;
- koncertek, kiállítások, irodalmi rendezvények, színelőadások és dokumentumfilm-vetítések megvalósítása hazánkban és külföldön;
- fesztiválok, vetélkedők és szemlék szervezése tartományi, köztársasági és szövetségi szinten, valamint hasonló hazai és külföldi rendezvényeken való részvétel, meghívás alapján;
- a kulturális örökség védelme, a műemlékvédelem, valamint a növényi és egyéb természeti ritkaságok védelme terén rendezett tanácskozások és konferenciák szervezése tartományi, köztársasági vagy szövetségi szinten, illetve a hasonló hazai vagy külföldi rendezvényeken való részvétel, meghívás alapján;
- a képzőművészeti alkotások, muzeális tárgyak, régi és ritka könyvek, filmalkotások és műtárgyak vásárlásához két custos illetve az adott terület szakértőjének szakvéleménye szükséges.

7. szakasz**MŰVELŐDÉSI EGYESÜLETEKNEK ÉS MŰKEDVELŐKNEK**

A népművészettel foglalkozó művelődési egyesületek és műkedvelők esetében az eszközök pályázati úton történő odaítélésekor az alapvető kritériumok a következők:

PROJEKT- ÉS PROGRAMCSOPORTOK

- Olyan különprogramok vagy projektek, melyek a községünk területén élő népek és nemzeti kisebbségek népművészetét művelő és ápoló fiatalok alkotótevékenységét segíti;
- Zenei, képzőművészeti, folklór, irodalmi, színjátszó vagy filmművészeti fesztiválok, vetélkedők, szemlék vagy kiállítások szervezése tartományi, köztársasági vagy szövetségi szinten, valamint a hasonló jellegű hazai és külföldi rendezvényeken való részvétel, meghívásos alapon;
- A népviselet és a vidékünkön élő népek és nemzeti kisebbségek életét és szokásait tükröző egyéb felszerelés beszerzéséhez két múzeumi custos szakvéleménye szükséges.

8. szakasz**A KIADÓI TEVÉKENYSÉGRE**

A kiadóházak, intézmények vagy alkotók számára a kiadótevékenységre szánt eszközök pályázati úton történő odítélésekor az alapvető követelmények a következők:

PROGRAM- ÉS PROJEKTCSOPORTOK

- Könyv megjelentetése esetén két pozitív kritikus recenzió;
- Könyvek az államnyelvről a kisebbségek nyelvére vagy a kisebbségek nyelvről az államnyelvre történő fordítása esetén egy illetékes fordító szakvéleménye;
- Folyóirat megjelentetése esetén a folyóirat minden egyes száma koncepciójának ismertetése, különös tekintettel a vidékünkön élő népek és nemzeti kisebbségek kulturális örökségére és alkotótevékenységére;
- CD-k és audiovizuális kiadványok megjelentetése esetén két szakértő véleményezése;
- A könyvek, CD-k és audiovizuális alkotások vásárlás a esetén azokat a szerzőket részesítjük előnyben, kik műveikben tükrözik vidékünk kulturális örökségét és a korszerű művészeti irányzatokat ápolják.

IV AZ ESZKÖZÖK KEDVEZMÉNYEZETTJEI**9. szakasz**

A jelen szabályzat 3, 4 és 5. szakaszában szereplő eszközök kedvezményezettjei lehetnek művelődési vagy kiadói tevékenységet folytató intézmények, szervezetek, egyesületek, továbbá egyéb szervezetek, egyesületek vagy magánszemélyek, kik művelődési vagy kiadói tevékenységet folytatnak.

V AZ ESZKÖZÖK ODAÍTÉLÉSÉNEK ELJÁRÁSA**10. szakasz**

A jelen szabályzat 2. szakaszának 2. és 3. bekezdésében szereplő tevékenységekre szánt eszközöket pályázat útján ítélik oda.

A kiadói tevékenységre, illetve a művelődési egyesületek és műkedvelők tevékenységének támogatására évente egy pályázatot tesznek közzé, március hónapban, míg a művelődési rendezvények támogatására évente két pályázat jelenik meg, március és szeptember hónapban.

A pályázati határidő, vagyis a pályázati űrlapok és mellékletek átadásának határideje a pályázat közzétételétől számított 15 nap. A pályázatokat a következő lapokban teszik közzé: Subotičke novine, Dani, Hét Nap, Hrvatska riječ, Szabadka Község Hivatalos Lapja, valamint az Interneten.

11. szakasz

A pályázat meghirdetését és a pályázati eljárás lebonyolítását a Művelődési és kiadói bizottság végzi. A bizottság 5 (öt) tagból áll.

A bizottságot Szabadka Község Képviselő-testülete nevezi ki 2 (két) éves megbízási időre.

12. szakasz

A jelen szabályzat 11. szakaszában szereplő bizottság a beérkezett pályázatokat köteles a pályázat lezárásától számított 15 napon belül elbírálni.

A hiányos és késve érkezett pályázatokat a bizottság nem veszi figyelembe.

A bizottság a jelen szabályzat 6, 7. és 8. szakaszában szereplő kritériumok alapján javaslatot tesz az eszközök elosztására, és azt Szabadka Község polgármesteréhez továbbítja, aki a javaslat megvitatását követően végzést hoz az eszközök odaítéléséről.

A bizottság munkájához szükséges adminisztratív teendőket a Szabadkai Községi Közigazgatás Társadalmi tevékenységek főosztálya látja el.

13. szakasz

Az eszközök a felsorolt tevékenységi körökre meghirdetett pályázat alapján történő elosztásáról Szabadka Község polgármestere hoz végzést.

A végzést a Társadalmi ügyek főosztálya és a Pénzügyi főosztály teljesíti.

VI ZÁRÓRENDELKEZÉSEK**14. szakasz**

A kedvezményezetteknek a Szabadka Község polgármesterének végzése alapján odaítélt eszközöket Szabadka Község folyó évi költségvetési bevételei teljesülésének ütemében folyósítják, illetve a programok és projektek prioritása alapján.

Kedvezményezettek kötelesek a programok vagy projektek megvalósítását követő 30 napon belül jelentést készíteni a megvalósításról és a felhasznált pénzeszközökről. A jelentést a Társadalmi tevékenységek főosztályához kell eljuttatni.

Amennyiben a kedvezményezett nem tesz eleget a jelen szakasz 2. bekezdésében leírt kötelezettségnek, a következő pályázaton nem vehet részt.

15. szakasz

A jelen szabályzat alkotórészét képezik:

- Pályázati űrlap, melyet minden pályázónak ki kell töltenie,
- Melléletek: a program vagy projekt részletes leírása, és a program vagy projekt pénzügyi terve,
- A pályázó nyilatkozata arról, hogy a folyósított eszközöket rendeltetésszerűen használja fel, a program vagy projekt megvalósulását követően arról jelentést készít, illetve a megvalósított programból vagy projektből (pl. könyv, CD, stb.) két példányt eljuttat a Társadalmi tevékenységek főosztályához.

Az űrlapot, a melléleteket és a nyilatkozatot minden pályázó számára elérhetővé kell tenni (űrlapok formájában, a weboldalon, stb.).

16. szakasz

Jelen szabályzat hatályba lépésével a községi költségvetés eszközeinek külön programokra és rendezvényekre való odaítéléséről szóló szabályzat (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 7/2002 száma) hatályát veszti.

17. szakasz

Jelen szabályzat Szabadka Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-02-3/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

PÁLYÁZATI ŰRLAP
A MŰVELŐDÉSI RENDEZVÉNYEK, A MŰVELŐDÉSI EGYESÜLETEK ÉS MŰKEDVELŐK
TEVÉKENYSÉGE ÉS A KIADÓI TEVÉKENYSÉG TÁMOGATÁSÁRA

ALAPVETŐ ADATOK	
1. Pályázó szervezet elnevezése, illetve egyén vezeték- és utóneve	
2. Levelezési cím (székhely, telefonszám, fax és e-mail) 2.a) Egyszámla vagy folyószámla száma, adóazonosító szám	
3. Kapcsolattartó személy (ha a pályázó intézmény, egyesület vagy szervezet)	
4. Megpályázott tevékenységi terület	
5. Tevékenységi csoport Program vagy projekt (elnevezése és rövid leírása)	
6. A program vagy projekt megvalósításához szükséges pénzösszeg	
7. Megpályázott összeg	
8. A program vagy projekt megvalósítására más forrásból biztosított összeg	

9. Mikor és milyen ütemben igényli a jóváhagyott összeg folyósítását ?	
10. A program vagy projekt megvalósulásának tervezett időpontja	
11. Szabadka Község részesítette-e már támogatásban hasonló jellegű programját vagy projektjét?	IGEN NEM (bekarikázni) Igenlő válasz esetén kérjük tüntesse fel a támogatás összegét és az évet, melyben a támogatást elnyerte
12. MELLÉKLETEK	MELLÉKLETBEN
13. NYILATKOZAT	MELLÉKLETBEN

Iktatószám: _____ P.H. Igazgató, vezető vagy magánszemély

Kelt: _____

MELLÉKLETEK

1. PROGRAM VAGY PROJEKT RÉSZLETES LEÍRÁSA
(résztevők, jelentősége, a megvalósítás helye, ideje és módja)

2. MEGHÍVÓ SZEMLÉN, VETÉLKEDŐN, TALÁLKOZÓN, KONFERENCIÁN, TANÁCSKOZÁSON VALÓ RÉSZVÉTELRE (MELLÉKLET)

3. A PROGRAM VAGY PROJEKT RÉSZLETES PÉNZÜGYI TERVE

Kelt: _____

P.H.

Igazgató, vezető vagy magánszemély
_____**NYILATKOZAT**

Kijelentjük – kijelentem, hogy a támogatás elnyerése esetén az alábbi feltételeket elfogadjuk – elfogadom:

1. A kapott támogatást rendeltetésszerűen használjuk – használom fel.
2. A projekt vagy program megvalósításától számított 30 napon belül jelentést készítünk – készítek a program vagy projekt megvalósulásáról és a pénzeszközök felhasználásáról a Társadalmi tevékenységek főosztálya számára.
3. A megvalósult programból vagy projektből (pl. könyv, CD, vagy hasonló) két példányt eljuttatunk - eljuttatok a Társadalmi tevékenységek főosztályához.

Kelt: _____

P.H.

A nyilatkozat aláírója

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27) pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

**HATÁROZATOT
SZABADKA KÖZSÉG SZOLIDÁRIS
LAKÁSÉPÍTÉSI ALAPJÁNAK
MEGSZÜNTETÉSÉRŐL**

1. szakasz

Jelen határozattal megszűnik Szabadka Község Szolidáris Lakásépítési Alapjának (a továbbiakban: Alap) működése, mely a Szolidáris Lakásépítési Alap megalapításáról szóló határozat értelmében (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 6/90, 5/92, 3/94, 6/94 és 13/99 száma) alakult meg.

2. szakasza

Az alap működése 2005. március 31-ével szűnik meg.

Az Alap megszűnésének napjával el kell készíteni az Alap zárszámadását és pénzügyi jelentését.

Az Alap működésének megszüntével jogai és kötelességei tekintetében az Alap jogutódja Szabadka Község, és azokat a Községi Közigazgatás Vagyonjogi főosztálya és jogsegélyszolgálatá veszi át, s az Alaptól átvett lakásokat a lakhatásról szóló, érvényes határozattal összhangban kell kiutalni

3. szakasz

Jelen határozat Szabadka Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-011-7/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasza (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002 és 59/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

H A T Á R O Z A T O T **A SZABADKA KÖZSÉG** **MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉSI** **ALAPJÁNAK MEGALAPÍTÁSÁRÓL** **SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL**

1. szakasz

Jelen határozattal a Szabadka Község Mezőgazdaság-fejlesztési Alapjának megalapításáról szóló határozat módosításáról módosul a Szabadka Község Mezőgazdaság-fejlesztési Alapjának megalapításáról szóló határozat (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 27/2004 száma) (a továbbiakban: Határozat), melyet Szabadka Község Képviselő-testülete 2004.07.06-án megtartott 42. ülésén hozott meg

2. szakasz

A Határozat 11. szakaszának 3. bekezdésében a «Szabadka Község Képviselő-testületének végrehajtó bizottsága» helyett a «község polgármestere» szavakat kell beírni

3. szakasz

Jelen határozat Szabadka Község Hivatalos Lapjában való közzétételétől számított nyolcadik napon lép hatályba.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-011-8/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 9. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002 és 59/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi:

V É G Z É S T **SZABADKA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG-** **FEJLESZTÉSI ALAPJA ALAPSZABÁLYA** **MÓDOSÍTÁSÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

I

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Szabadka Község Mezőgazdaság-fejlesztési Alapja Alapszabályának módosítását, melyet Szabadka Község Mezőgazdaság-fejlesztési Alapjának igazgatóbizottsága 2005.01.14-én hozott meg.

II

Jelen végzés meghozatalától számított nyolcadik napon lép hatályba és megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-47/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

J E L E N T É S
**SZABADKA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG-
 FEJLESZTÉSI ALAPJA**
ESZKÖZEINEK MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL

A Szabadka Község költségvetéséről szóló határozat és a Lakás- és kommunálisügyi, gazdasági, mezőgazdasági, vállalkozási és környezetvédelmi főosztály 2004-es évi, **II-402-31/2004** uratszámú pénzügyi terve a szabadkai agrárfejlesztési projektre **15.000.000,00** dinárt irányzott elő. Szabadka Község Képviselő-testülete 2004.07.06-án megtartott 42. ülésén határozatot hozott a Szabadka Község mezőgazdaság-fejlesztési Alapjának megalapításáról, és kinevezte az Alap igazgatóbizottságának és felügyelő bizottságának tagjait. 2004. július 19-én az Alap igazgatóbizottsága meghozta az Alap alapszabályát, valamint 2004-es évi munkatervét és pénzügyi tervét.

2004.07.30-án a Lakás- és kommunálisügyi, gazdasági, mezőgazdasági, vállalkozási és környezetvédelmi főosztály a Tartományi Oktatási és Művelődési Titkárságnál kérelmezte az Alapítványok jegyzékébe való felvételt.

A Tartományi Titkárság végzése alapján Szabadka Község mezőgazdaság-fejlesztési Alapját 2004.08.04-én bejegyezték az Alapítványok jegyzékébe.

2004.09.14-én az Alap igazgatóbizottsága határozatot hozott arról, hogy pályázatot hirdet meg természetes személyek számára közepes lejáratú hitel elnyerésére, a következő feltételekkel:

-az igényelhető hitel felső határa 500.000 dinár

-futamidő 3 év (türelmi idő 1 év)

-kamatláb 3%

-valutazáradék érvényesítése

-a tőketörlesztés negyedévenként történik

-hitelbiztosíték: első fokú jelzálog

Az Alap első pályázatát 2004.10.15-én tette közzé a Subotičke novine hetilapban és a Magyar Szó napilapban. A jelentkezési határidő egy hónap volt, minek leteltével összesen **5.159.650** dinárnyi hitelt hagytak jóvá. Az összesen 28 pályázó közül 16 személy felelt meg a pályázati feltételeknek és kapott hitelt a következő összegekben:

1. Bela Džavić	335.900	mechanizáció
2. Domonkos Gábor	200.000	mechanizáció
3. Dožai Vinko	266.000	jószágállomány
4. Skenderović Josip	336.000	mechanizáció
5. Túri Tibor	481.000	felszerelés

6. Praštalo Dragan	139.125	mechanizáció
7. Vojnić P. Vladimir	188.125	mechanizáció
8. Benke Remija	157.000	jószágállomány
9. Gulyás O. Péter	348.000	építmény
10. Németh Róbert	500.000	jószágállomány
11. Nimčević Željko	500.000	felszerelés
12. Kovács Andor	500.000	mechanizáció
13. Kulcsár Dezső	310.000	jószágállomány
14. Prčić Kalman	336.700	felszerelés
15. Petrina Ruža	294.700	felszerelés
16. Gurinović Marinko	266.000	mechanizáció

A második pályázatot 22-én és 23-án tették közzé a Subotičke novine hetilapban és a Magyar Szó napilapban. Az igazgatóbizottság 2004.11.11-én megtartott ülésén a 23 beérkezett pályázat közül a pályázati feltételeknek megfelelő 14 jelentkezőnek hagyott jóvá hitelt, összesen **5.251.234** dinárnyi összegben:

1. Marko Pletikosić	450.000	mechanizáció
2. Matoš Zvonko	500.000	mechanizáció
3. Bata Károly	450.000	mechanizáció
4. Keszegi Imre	240.000	felszerelés
5. Goran Milovanović	468.000	fóliasátor
6. Gabrić Ivan	454.740	mechanizáció
7. Lukačević Pero	350.000	jószágállomány
8. Gospava Dakić	250.000	jószágállomány
9. Đorđe Kerkez	274.274	felszerelés
10. Stantić Ivanka	195.720	mechanizáció
11. Sinkovics Nándor	350.000	fóliasátor
12. Vukov Vladimir	455.000	jószágállomány
13. Vituška Šebešćen	308.500	építmény
14. Jovica Mladenović	354.144	jószágállomány

Időközben az igazgatóbizottság 2004.12.07-én megtartott ülésén határozatot hozott arról, hogy pályázatot hirdet meg közepes lejáratú hitelek elnyerésére, melyet 2004.12.10-én tettek közzé. A beérkezett kérelmek megvitatását követően az igazgatóbizottság úgy döntött, hogy kilenc személynek a 2004. évi előirányzatból biztosítanak hitelt összesen **3.617.800** dinár összegben, míg hat személy a 2005. évi előirányzatból kap hitelt összesen **2.328.800** dinárnyi összegben. A kérelmek benyújtásának időpontja alapján a következő 9 személy részesült hitelben:

1. Katona Béla	218.400	felszerelés
2. Ugri Róbert	353.000	fóliasátor
3. Branko Vujić	500.000	mechanizáció
4. Fuks Andria	485.000	mechanizáció
5. Mirko Nimčević	500.000	felszerelés
6. Veréb Gizella	239.400	jószágállomány
7. Vojnić P. Vesan	322.000	mechanizáció
8. Pero Ivković	500.000	mechanizáció

9.Petar Perčić 500.000 mechanizáció

Az alábbi hat személy a 2005. évi előirányzathoz részesül majd hitelben, összesen 2.328.800 dinár összegben:

1.Stevan Tegeltija	349.000	épitm.befej.
2.Marija Miletic	500.000	fóliasátor
3.Niko Oparnica	193.000	mechanizáció
4.Dragan Oparnica	474.600	mechanizáció
5.Ivan.V Lamic	465.000	fóliasátor
6.Agárdi József	347.200	jóságállomány

A második és harmadik pályázat feltételei azonosak voltak az első pályázat feltételeivel.

Szabadka Község Mezőgazdaság-fejlesztési Alapja 2004.12.31-ével bezárólag az alábbi, az Alap pénzügyi tervében előirányzott folyó kiadásokat teljesítette **213.872,78** dinárnyi összegben:

-Pénzforgalmi költségek	6.397,54
-Könyvelői szolgáltatások	27.600,00
-Ig.biz. tagok járandósága	169.503,00
-Adminisztrációs költségek	10.371,60

ZÁRADÉK: Szabadka Község Mezőgazdaság-fejlesztési Alapja fennállásának első évét nagyon sikeresen zárta, és igen népszerűvé vált a földművesek és mezőgazdasági termelők körében községünk egész területén. Az Alap munkája más községek érdeklődését is felkeltette, melyek hasonló elvek alapján szeretnék elosztani a mezőgazdaság fejlesztésére szánt eszközöket. Az eszközök elosztásakor az Alap igazgatóbizottsága elsősorban a semlegesség elvét tartotta szem előtt, külön hangsúlyt fektetve arra, hogy minden befektetett dinár a fejlesztést szolgálja. Bár az év második felében alakult, az Alapnak sikerült helyesen elosztania a mezőgazdaság fejlesztésére szánt eszközöket, és lehetővé tennie, hogy a potenciális kedvezményezettek gyorsan és kedvező feltételek mellett jussanak hitelhez. Az igazgatóbizottság végső célja, hogy a hiteltörlesztésekből befolyó és a költségvetésből elkülönített eszközökből egy jelentősebb pénztömeget teremtsen, mely lehetővé tenné a község mezőgazdaságának fejlesztésére irányuló projektek megvalósítását.

**SZABADKA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG-
FEJLESZTÉSI ALAPJA
IGAZGATÓBIZOTTSÁGÁNAK ELNÖKE**
Szecsei Mihály okl. közgazdász s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasza (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002 és 59/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
**A SZABADKA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG-
FEJLESZTÉSI ALAPJA ESZKÖZEINEK
2004-ES ÉVI MEGVALÓSULÁSÁRÓL
SZÓLÓ JELENTÉS JÓVÁHAGYÁSÁRÓL**

I

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Szabadka Község Mezőgazdaság-fejlesztési Alapja eszközeinek megvalósításáról szóló, az Alap igazgatóbizottsága által 2005.02.09-én meghozott jelentést, mely jelen végzés mellékletét képezi.

II

Jelen végzés meghozatalától számított nyolcadik napon lép hatályba és megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

**Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-401-96/2005
Kelt: 2005.03.17-én**

S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 37. szakasz 1. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és Szabadka Község Képviselő-testülete Ügyrendjének 52. szakasza (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 54/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
**A MEZŐGAZDASÁGI TANÁCS TAGJÁNAK
FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚJ TAG
KINEVEZÉSÉRŐL**

I

Jelen végzés meghozatalának napjával felmentjük Luka Dulicót a Mezőgazdasági tanácsban betöltött tagsága alól.

II

Jelen végzés meghozatalának napját követő nappal kinevezzük Ivan Stipicet a Mezőgazdasági tanács tagjává.

Kinevezett megbíratási ideje a Szabadka Község Képvisele-testületének I – 021-67/2004 iratszámú, 2004.11.30. keltezésű végzésével kinevezett Mezőgazdasági tanács megbíratási idejének lejártáig tart.

III

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képvisele-testülete
Iratszám: I-021-28/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 37. szakasz 1. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és Szabadka Község Képvisele-testülete Ügyrendjének 43. szakasz 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 54/2004 száma) alapján Szabadka Község Képvisele-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A KÁDERÜGYI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS
MUNKAVISZONYI BIZOTTSÁG
TAGJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚJ
TAG KINEVEZÉSÉRŐL

I

Jelen végzés meghozatalának napjával a Szabadka Község Képvisele-testületének I-021-71/2004 iratszámú, 2004.11.30. keltezésű végzése alapján kinevezett Josip Gabrićot felmentjük a Káderügyi, közigazgatási és munkaviszonyi bizottságban betöltött tagsága alól.

II

Jelen végzés meghozatalának napját követő nappal kinevezzük Ruža Dulićot a Káderügyi, közigazgatási és munkaviszonyi bizottság tagjává.

Kinevezett megbíratási ideje a Káderügyi, közigazgatási és munkaviszonyi bizottság megbíratási idejének lejártáig tart.

III

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képvisele-testülete
Iratszám: I-021-29/2005
Kelt: 2005.03.17-én

S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Az oktatási rendszer alapjairól szóló törvény 53. szakaszának 2. bekezdése (az SZK Hivatalos Közlönyének 62/2003, 64/2003, 58/2004 és 62/2004 száma) és Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 9. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) alapján Szabadka Község Képvisele-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén emghozta az alábbi

V É G Z É S T
A PREDŠKOLSKA USTANOVA „NAŠA
RADOST” SUBOTICA
– „NAŠA RADOST” ISKOLÁSKOR ELŐTTI
INTÉZMÉNY SZABADKA
IGAZGATÓBIZOTTSÁGÁNAK
KINEVEZÉSÉRŐL SZÓLÓ VÉGZÉS
MÓDOSÍTÁSÁRÓL

I

A Predškolska ustanova “Naša radost” Subotica – „Naša Radost” Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka igazgatóbizottságának kinevezéséről szóló I-022-32/2005 iratszámú, 2005.01.26. keltezésű végzésének (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 3/2005 száma) I szakasza a következőkben módosul:

- az 1. pontban az «elnök» helyett a «tag» szót kell beírni,

- a 2. pontban az «elnökhelyettes» helyett a «tag» szót kell beírni.

II

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-022-59/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-022-60/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 9. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a Szabadka Község Városrendezési Intézete Közvállalat, Szabadka alapításáról szóló határozat 9. szakaszának 3. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 11/93, 5/94, 6/94, 6/95, 13/96, 20/97, 5/2000, 46/2000, 38/2001, 21/2002, 43/2002 és 16/2003 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005.március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A SZABADKA KÖZSÉG VÁROSRENDEZÉSI INTÉZETE KÖZVÁLLALAT, SZABADKA IGAZGATÓBIZOTTSÁGÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL

I

Szabadka Község Képviselő-testülete kinevezi a Szabadka Község Városrendezési Intézete Közvállalat, Szabadka igazgatóbizottságát, a következő összetételben:

1. ifj. Kovács Károly, elnök,
2. Vaš Geza, elnökhelyettes.
3. Kristijan Turu, tag,
4. Novák Árpád, tag,
5. Dobó István, tag,

II

A Szabadka Község Városrendezési Intézete Közvállalat, Szabadka igazgatóbizottságát a jelen végzés meghozatalát követő nappal nevezzük ki, négy éves megbízási időre.

III

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 9. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a Stadion KKV, Szabadka megalapításáról szóló határozat 12a szakasza (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 12/93, 15/95, 5/2000, 46/2000, 38/2001, 21/2002 és 16/2003 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A STADION KOMMUNÁLIS KÖZVÁLLALAT, SZABADKA FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL

I

Szabadka Község Képviselő-testülete kinevezi a Stadion Kommunális Közvállalat, Szabadka felügyelő bizottságát, a következő összetételben:

1. Pék Zoltán, elnök
2. Ivan Gabrić, tag
3. Jelačik Laslo, tag

II

A Stadion KKV, Szabadka felügyelő bizottságát a jelen végzés meghozatalát követő nappal nevezzük ki, négy éves megbízási időre.

III

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-022-61/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 9. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és az Út a Tudás Felé Alapítvány megalapításáról szóló határozat 12. szakaszának 1. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 9/93, 5/97 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
AZ ÚT A TUDÁS FELÉ ALAPÍTVÁNY
IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJAINAK
KINEVEZÉSÉRŐL

I

Kinevezzük az Út a Tudás Felé Alapítvány igazgatóbizottságát, a következő összetételben:

1. Gábrity Molnár Irén, elnök,
2. Süli Lídia, tag
3. Vesna Prčić, tag
4. Olga Tešić, tag és
5. Jelena Rapačić, tag.

II

Az Út a Tudás Felé Alapítvány igazgatóbizottságát jelen végzés meghozatalát követő nappal nevezzük ki, négy éves megbízási időre.

III

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-021-30/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 9. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és az Út a Tudás Felé Alapítvány megalapításáról szóló határozat 12. szakaszának 6. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 9/93, 5/97 száma) alapján Szabadka

Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
AZ ÚT A TUDÁS FELÉ ALAPÍTVÁNY
FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA TAGJAINAK
KINEVEZÉSÉRŐL

I

Kinevezzük az Út a Tudás Felé Alapítvány felügyelő bizottságát, a következő összetételben:

1. Nagy Klára, elnök,
2. Triznja Zoltan, tag és
3. Sandra Šokčić, tag.

II

Az Út a Tudás Felé Alapítvány felügyelő bizottságát jelen végzés meghozatalát követő nappal nevezzük ki, négy éves megbízási időre.

III

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-021-31/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 9. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a Súlyos Beteg Gyermek és Fialok Gyógykezelését Segítő Alapítvány megalapításáról szóló határozat 12. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 8/2004 és 27/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A SÚLYOS BETEG GYERMEKEK ÉS
FIATALOK GYÓGYKEZELÉSÉT SEGÍTŐ
ALAPÍTVÁNY IGAZGATÓBIZOTTSÁGA
TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚJ
TAGOK KINEVEZÉSÉRŐL

I

Felmentjük a Súlyos Beteg Gyermekek és Fiatalok Gyógykezelését Segítő Alapítvány igazgatóbizottságának a Szabadka Község Képviselő-testületének I-021-4/2004 iratszámú, 2004.06.02. keltezésű végzésével kinevezett tagjait.

II

Kinevezzük a Súlyos Beteg Gyermekek és Fiatalok Gyógykezelését Segítő Alapítvány igazgatóbizottságát, a következő összetételben:

1. Dragan Trklja, elnök,
2. Pintér Molnár Edit, tag
3. dr. Kemencei Mária, tag
4. Margareta Jaramazović, tag és
5. Ibolja Radulović, tag.

III

A Súlyos Beteg Gyermekek és Fiatalok Gyógykezelését Segítő Alapítvány igazgatóbizottságát jelen végzés meghozatalát követő nappal nevezzük ki, négy éves megbízási időre.

IV

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-021-16/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 9. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a Súlyos Beteg Gyermekek és Fiatalok Gyógykezelését Segítő Alapítvány megalapításáról szóló határozat 13. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 8/2004 és 27/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

**A SÚLYOS BETEG GYERMEKEK ÉS
 FIATALOK GYÓGYKEZELÉSÉT SEGÍTŐ
 ALAPÍTVÁNY FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA
 TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚJ
 TAGOK KINEVEZÉSÉRŐL**

I

Felmentjük a Súlyos Beteg Gyermekek és Fiatalok Gyógykezelését Segítő Alapítvány felügyelő bizottságának a Szabadka Község Képviselő-testületének I-021-4/2004 iratszámú, 2004.06.02. keltezésű végzésével kinevezett tagjait.

II

Kinevezzük a Súlyos Beteg Gyermekek és Fiatalok Gyógykezelését Segítő Alapítvány felügyelő bizottságát, a következő összetételben:

1. Piroška Stipić, elnök,
2. Ladócki Szalma Csilla, tag,
3. Zlata Kočik, tag.

III

A Súlyos Beteg Gyermekek és Fiatalok Gyógykezelését Segítő Alapítvány felügyelő bizottságát jelen végzés meghozatalát követő nappal nevezzük ki, négy éves megbízási időre.

IV

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-021-17/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 9. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a Mezőgazdaság-fejlesztési Alap megalapításáról szóló határozat 10. szakaszának 4. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 27/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉSI ALAP
IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJAINAK
FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚJ TAGOK
KINEVEZÉSÉRŐL

I

Felmentjük a Szabadka Község Mezőgazdaság-fejlesztési Alapja igazgatóbizottságának a Szabadka Község Képviselő-testületének I-021-38/2004 iratszámú, 2004.07.06. keltezésű végzésével kinevezett tagjait.

II

Kinevezzük a Szabadka Község Mezőgazdaság-fejlesztési Alapjának igazgatóbizottságát, a következő összetételben:

1. Goran Stoparić, elnök,
2. Bata Csaba, tag,
3. Bela Lipozenčić, tag,
4. Grgur Stipić, tag,
5. Niko Oparnica, tag,
6. Garaji Norbert, tag és
7. Horvat Ferenc, tag.

III

A Szabadka Község mezőgazdaság-fejlesztési Alapjának igazgatóbizottságát jelen végzés meghozatalát követő nappal nevezzük ki, négy éves megbíratási időre.

IV

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-021-18/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 9. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a Mezőgazdaság-fejlesztési Alap megalapításáról szóló határozat 12. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos

Lapjának 27/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉSI ALAP
FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA TAGJAINAK
FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚJ TAGOK
KINEVEZÉSÉRŐL

I

Felmentjük a Szabadka Község Mezőgazdaság-fejlesztési Alapja felügyelő bizottságának a Szabadka Község Képviselő-testületének I-021-39/2004 iratszámú, 2004.07.06. keltezésű végzésével kinevezett tagjait.

II

Kinevezzük a Szabadka Község Mezőgazdaság-fejlesztési Alapjának felügyelő bizottságát, a következő összetételben:

1. Garajski Róbert, elnök,
2. Káposzta Mihály, tag és
3. Dušan Zvekić, tag.

III

A Szabadka Község mezőgazdaság-fejlesztési Alapjának felügyelő bizottságát jelen végzés meghozatalát követő nappal nevezzük ki, négy éves megbíratási időre.

IV

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-021-19/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 37. szakasz 1. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és Szabadka Község képviselő-testülete Ügyrendjének 43. szakasz 1. és 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 54/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-

testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A SZABADKA KÖZSÉG MŰEMLÉKÜGYI
BIZOTTSÁGA TAGJAINAK
KINEVEZÉSÉRŐL

I

Kinevezzük a Szabadka Község műemlékügyi bizottságát, a következő összetételben:

1. Viktorija Šimon Vuletić, elnök,
2. Slobodan Čamprag, tag,
3. ifj. Dévavári Zoltán, tag,
4. Papp Árpád, tag,
5. Marko Marjanušić, tag,
6. László Gyula, tag és
7. Žarko Torbica, tag.

II

A Szabadka Község műemlékügyi bizottságát jelen végzés meghozatalát követő nappal nevezzük ki, Szabadka Község Képviselő-testülete megbízási idejének lejártáig terjedő megbízási időre.

III

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-021-21/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 9. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a Szabadka Község Kőolaj- és Földgáz-kitermelésből Származó Bányajáradék-alapjának megalapításáról szóló határozat 6. és 7. szakasza (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 11/91 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A SZABADKA KÖZSÉG KŐOLAJ- ÉS
FÖLDGÁZ-KITERMELÉSBŐL SZÁRMAZÓ
BÁNYAJÁRADÉK-ALAPJA
IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJAINAK
KINEVEZÉSÉRŐL

I

Kinevezzük a Szabadka Község Kőolaj- és Földgáz-kitermelésből Származó Bányajáradék-alapjának igazgatóbizottságát, a következő összetételben:

1. Toldi Eleonóra, elnök,
2. Márki László, tag,
3. Tumbas Ivan, tag,
4. Sima Bojin, tag,
5. Grgo Stipić, tag,
6. Savo Bošnjak, tag,
7. Josip Fleis, tag
8. Gordana Gavrilović, tag és
9. Nikola Čovčić, tag.

II

A Szabadka Község Kőolaj- és Földgáz-kitermelésből Származó Bányajáradék-alapjának igazgatóbizottságát jelen végzés meghozatalát követő nappal nevezzük ki, négy éves megbízási időre.

III

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-021-22/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 37. szakasz 1. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a lakhatásról szóló határozat 7. szakaszának 3. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 38/2001 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A SZABADKA KÖZSÉG LAKÁSÜGYI
BIZOTTSÁGA TAGJAINAK
KINEVEZÉSÉRŐL

I

Kinevezzük a Szabadka Község lakásügyi bizottságát, a következő összetételben:

1. Vujkov Franjo, elnök,
2. Buckó György, tag,
3. Tóth Szalai Erika, tag,
4. Dragan Radulović, tag és
5. Ivan Vujić, tag.

II

A Szabadka Község lakásügyi bizottságát jelen végzés meghozatalát követő nappal nevezzük ki, Szabadka Község Képviselő-testülete megbíratási idejének lejártáig terjedő megbíratási időre.

III

A bizottság a lakhatásról szóló határozatban (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 38/2001 száma) előírt teendőket látja el.

IV

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-021-23/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 37. szakasz 1. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a Szabadka Község használatában lévő üzlethelyiségek bérbeadásáról szóló határozat 46. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 38/2001, 17/2002, 19/2002, 36/2002 és 52/2003 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A SZABADKA KÖZSÉG
ÜZLETHELYISÉGEKET ODAÍTÉLŐ
BIZOTTSÁGA TAGJAINAK
KINEVEZÉSÉRŐL

I

Kinevezzük a Szabadka Község üzlethelyiségeket odaítélő bizottságát, a következő összetételben:

1. Stevanović Edit, elnök,
2. Varga László, tag,
3. Sólya Mária, tag,
4. Đurđica Vukelić, tag és
5. Jaramazović Krista, tag.

II

A Szabadka Község üzlethelyiségeket odítelő bizottságát jelen végzés meghozatalát követő nappal nevezzük ki, Szabadka Község Képviselő-testülete megbíratási idejének lejártáig terjedő megbíratási időre.

III

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-021-24/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 37. szakasz 1. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és Szabadka Község Képviselő-testülete Ügyrendjének 43. szakaszának 1. és 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 54/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T
A SZABADKA KÖZSÉG UTCANÉV-
BIZOTTSÁGA TAGJAINAK
KINEVEZÉSÉRŐL

I

Kinevezzük a Szabadka Község utcanév-bizottságát, a következő összetételben:

1. Papp Árpád, elnök,
2. Ricz Péter, tag,
3. Dévavári Valéria, tag,
4. Stevan Mačković, tag,
5. Vlatko Jovičević, tag,
6. Martin Bačić, tag i
7. Aleksandar Kerekeš, tag.

II

A Szabadka Község utcanév-bizottságát jelen végzés meghozatalát követő nappal nevezzük ki, Szabadka Község Képviselő-testülete megbízási idejének lejártáig terjedő megbízási időre.

III

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-021-25/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 37. szakasz 1. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a DÍSZPOLGÁRI CÍM és a PRO URBE ELISMERÉS megalapításáról szóló határozat 4. szakasza (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 39/2001 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A CÍMEKET ÉS ELISMERÉSEKET
ADOMÁNYOZÓ BIZOTTSÁG TAGJAINAK
FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚT TAGOK
KINEVEZÉSÉRŐL

I

Felmentjük a Címeket és elismeréseket adományozó bizottság a Szabadka Község Képviselő-testületének I-021-21/2004 iratszámú,

2004.06.02. keltezésű végzésével kinevezett tagjait.

II

A Címeket és elismeréseket adományozó bizottságot jelen végzés meghozatalát követő nappal nevezzük ki, két éves megbízási időre, a következő összetételben:

1. Szecsei Mihály, elnök,
2. Ladócki Gábor, tag
3. Ágoston Pribilla Valéria, tag
4. Kalman Kuntić, tag
5. Svetislav Rajšić, tag
6. Ivković Bela, tag
7. Brenner János, tag.

III

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-021-26/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a
A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

A tervezésről és építésről szóló törvény 34. szakasza (az SZK Hivatalos Közlönyének 47/2003 száma) és Szabadka Község Alapszabályának 37. szakasz 1. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A TERVBIZOTTSÁG TAGJAINAK
FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚT TAGOK
KINEVEZÉSÉRŐL

I

Felmentjük a Tervbizottság a Szabadka Község Képviselő-testületének I-021-29/2003 és I-021-52/2003 iratszámú, 2003.07.22. keltezésű végzésével kinevezett tagjait.

II

Kinevezzük a tervbizottságot a következő összetételben::

1. Nebojša Janjić, elnök,
2. Vesna Prosenica okl. építészmérnök, tag,
3. Nada Grujić, okl. építészmérnök, tag,
4. Harangozó Emese, tag
5. Sebestyén Katalin, tag,
6. Radmila Panjević Marjanov, tag és
7. Aleksandra Kurteš, tag.

III

A Tervbizottságot jelen végzés meghozatalát követő nappal nevezzük ki, négy éves megbízási időre.

IV

A bizottság szakmai segítséget nyújt Szabadka Község területi tervének kidolgozásában, a városrendezési tervek kidolgozásában és megvalósításában, és a Községi Közigazgatás kérelmére szakmai szempontból véleményezi a vázlatterveket.

V

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-021-27/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A BAJMOK HELYI KÖZÖSSÉG
ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL
SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Bajmok Helyi Község Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005. 03.02. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-36/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005.március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A ZORKA HELYI KÖZÖSSÉG
ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL
SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Zorka Helyi Község Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.03.03. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-37/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A BAČKO DUŠANOVO HELYI KÖZÖSSÉG
ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL
SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Bačko Dušanovo Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.02.16. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-38/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A KÖZPONT II HELYI KÖZÖSSÉG
ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL
SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Központ II Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.03.01. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-39/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A GÁT HELYI KÖZÖSSÉG
ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL
SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Gát Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.02.28. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-40/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A CSANTAVÉR HELYI KÖZÖSSÉG
ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL
SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Csantavér Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.02.28. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község

Szabadka Község Képviselő-testülete**Iratszám: I-110-41/2005****Kelt: 2005.03.17-én****S z a b a d k a****A KKT ELNÖKE****Saša Vučinić, s.k.**

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A KELEBIA HELYI KÖZÖSSÉG
ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL
SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Kelebia Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.03.03. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-42/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE**Saša Vučinić, s.k.**

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T**A KISRADANOVÁC HELYI KÖZÖSSÉG
ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL
SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL****1. szakasz**

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Kisradanovác Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.02.23. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

**Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-43/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a**

**A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.**

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T**A PEŠČARA HELYI KÖZÖSSÉG
ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL
SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL****1. szakasz**

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Peščara Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.02.28. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

**Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-44/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a**

**A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.**

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T**A SÁNDOR HELYI KÖZÖSSÉG
ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL
SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL****1. szakasz**

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Sándor Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.02-23. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

**Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-45/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a**

**A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.**

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A KIRÁLYHALOM HELYI KÖZÖSSÉG ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Királyhalom Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.03.02. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-462005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A HAJDÚJÁRÁS HELYI KÖZÖSSÉG ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Hajdújárás Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.02.15. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-48/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A MÉRGES HELYI KÖZÖSSÉG ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Mérhes Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.02.23. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-49/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

AZ ÚJZSEDNİK HELYI KÖZÖSSÉG ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja az Újzsednik Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.02.22. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-50/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005

száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A KISBOSZNIA HELYI KÖZÖSSÉG ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Kisbosznia Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.02.25. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-51/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

AZ ÚJVÁROS HELYI KÖZÖSSÉG ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja az Újváros Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség

közgyűlése 2005.02.24. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-52/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A VERUŠIĆ HELYI KÖZÖSSÉG ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Verušić Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.02.23. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-53/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A BÉKOVA HELYI KÖZÖSSÉG ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Békova Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.02.22. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-54/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A VIŠNJEVAC HELYI KÖZÖSSÉG ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Višnjevac Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.03.01. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-55/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A BAJNÁT HELYI KÖZÖSSÉG
ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL
SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Bajnát Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.03.01. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-56/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

Szabadka Község Alapszabályának 33. szakasz 1. bekezdés 27. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 19/2002, 59/2004 és 61/2004 száma) és a helyi közösségekről szóló határozat 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 41/2002, 2/2003 és 3/2005 száma) alapján Szabadka Község Képviselő-testülete 2005. március 17-én megtartott 9. ülésén meghozta az alábbi

V É G Z É S T

A LUDAS HELYI KÖZÖSSÉG
ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL
SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT
JÓVÁHAGYÁSÁRÓL

1. szakasz

Szabadka Község Képviselő-testülete jóváhagyja a Ludas Helyi Közösség Alapszabályának kiegészítéséről szóló határozatjavaslatot, melyet a helyi közösség közgyűlése 2005.02.23. megtartott ülésén megerősített.

2. szakasz

Jelen végzés megjelenik Szabadka Község Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka Község
Szabadka Község Képviselő-testülete
Iratszám: I-110-57/2005
Kelt: 2005.03.17-én
S z a b a d k a

A KKT ELNÖKE
Saša Vučinić, s.k.

TARTALOM

	Oldal
1. I-013-13/2005 IRATSZÁMÚ ZÁRADÉK.....	1
2. I-013-13/2005-1 IRATSZÁMÚ ZÁRADÉK.....	1
3. I-013-13/2005-2 IRATSZÁMÚ ZÁRADÉK.....	1
4. I-013-13/2005-3 IRATSZÁMÚ ZÁRADÉK.....	2
5. I-021-14/2005 IRATSZÁMÚ ZÁRADÉK.....	2
6. VÉGZÉS A SZABADKAI KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET TITKÁRÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL.....	2
7. HATÁROZAT SZABADKA KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI TISZTSÉGVISELŐINEK ETIKAI KÓDEXÉRŐL.....	2
8. HATÁROZAT A KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSRÓL.....	6
9. HATÁROZAT SZABADKA, ÚJFALU HELYI KÖZÖSSÉG A SZABADKA- ZOMBOR VASÚTVONALLAL, A BAJAI ÚTTAL, A METÓHIA, A STEVAN MOKRANJAC ÉS A MAJEVICA UTCÁKKAL HATÁROLT TERÜLETE RÉSZLETES SZABÁLYOZÁSI TERVÉNEK MEGHOZATALÁRÓL.....	15
10. SZABÁLYZAT A SZABADKA KÖZSÉG MŰVELŐDÉSRE ÉS KIADÓI TEVÉKENYSÉGRE ELKÜLÖNÍTETT KÖLTSÉGVETÉSI ESZKÖZEINEK ODAÍTÉLÉSÉRŐL.....	18
11. PÁLYÁZATI ŰRLAP A MŰVELŐDÉSI RENDEZVÉNYEK, A MŰVELŐDÉSI EGYESÜLETEK ÉS MŰKEDVELŐK TEVÉKENYSÉGÉRE ÉS A KIADÓI TEVÉKENYSÉG TÁMOGATÁSÁRA.....	23
12. A PÁLYÁZATI ŰRLAP MELLÉKLETEI.....	24
13. NYILATKOZAT A PÁLYÁZATI ŰRLAPHOZ.....	25
14. HATÁROZAT A SZABADKA KÖZSÉG SZOLIDÁRIS LAKÁSÉPÍTÉSI ALAPJÁNAK MEGSZÜNTATÉSÉRŐL.....	25
15. HATÁROZAT A SZABADKA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉSI ALAPJÁNAK MEGALAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ HATÁROZAT MÓDOSÍTÁSÁRÓL.....	26
16. VÉGZÉS SZABADKA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉSI ALAPJA ALAPSZABÁLYA MÓDOSÍTÁSÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL.....	26
17. JELENTÉS SZABADKA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉSI ALAPJA ESZKÖZEINEK MEGVALÓSÍTÁSÁRÓL.....	27
18. VÉGZÉS A SZABADKA KÖZSÉG MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉSI ALAPJA ESZKÖZEINEK 2004-ES ÉVI MEGVALÓSULÁSÁRÓL SZÓLÓ JELENTÉS JÓVÁHAGYÁSÁRÓL.....	28
19. VÉGZÉS A MEZŐGAZDASÁGI TANÁCS TAGJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚJ TAG KINEVEZÉSÉRŐL.....	28
20. VÉGZÉS A KÁDERÜGYI, KÖZIGAZGATÁSI ÉS MUNKAVISZONYI BIZOTTSÁG TAGJÁNAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚJ TAG KINEVEZÉSÉRŐL.....	29
21. VÉGZÉS A PREDŠKOLSKA USTANOVA „NAŠA RADOST” SUBOTICA – „NAŠA RADOST” - ISKOLÁSKOR ELŐTTI INTÉZMÉNY SZABADKA IGAZGATÓ- BIZOTTSÁGÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL SZÓLÓ VÉGZÉS MÓDOSÍTÁSÁRÓL.....	29
22. VÉGZÉS A SZABADKA KÖZSÉG VÁROSRENDEZÉSI INTÉZETE KÖZVÁLLALAT SZABADKA IGAZGATÓBIZOTTSÁGÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL.....	30
23. VÉGZÉS A STADION KKV, SZABADKA FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGÁNAK KINEVEZÉSÉRŐL.....	30
24. VÉGZÉS AZ ÚT A TUDÁS FELÉ ALAPÍTVÁNY IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL.....	31
25. VÉGZÉS AZ ÚT A TUDÁS FELÉ ALAPÍTVÁNY FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL.....	31

26. VÉGZÉS A SÚLYOS BETEG GYERMEKEK ÉS FIATALOK GYÓGYKEZELÉSÉT SEGÍTŐ ALAPÍTVÁNY IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚJ TAGOK KINEVEZÉSÉRŐL.....	31
27. VÉGZÉS A SÚLYOS BETEG GYERMEKEK ÉS FIATALOK GYÓGYKEZELÉSÉT SEGÍTŐ ALAPÍTVÁNY FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚJ TAGOK KINEVEZÉSÉRŐL.....	32
28. VÉGZÉS A MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉSI ALAP IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚJ TAGOK KINEVEZÉSÉRŐL.....	33
29. VÉGZÉS A MEZŐGAZDASÁG-FEJLESZTÉSI ALAP FELÜGYELŐ BIZOTTSÁGA TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚJ TAGOK KINEVEZÉSÉRŐL.....	33
30. VÉGZÉS SZABADKA KÖZSÉG MŰEMLÉKÜGYI BIZOTTSÁGA TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL.....	34
31. VÉGZÉS A SZABADKA KÖZSÉG KŐOLAJ- ÉS FÖLDGÁZ-KITERMELÉSBŐL SZÁRMAZÓ BANYAJÁRADÉK-ALAPJA IGAZGATÓBIZOTTSÁGA TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL.....	34
32. VÉGZÉS A SZABADKA KÖZSÉG LAKÁSÜGYI BIZOTTSÁGA TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL	35
33. VÉGZÉS A SZABADKA KÖZSÉG ÜZLETHELYISÉGEKET ODAÍTÉLŐ BIZOTTSÁGA TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL.....	35
34. VÉGZÉS SZABADKA KÖZSÉG UTCANÉV-BIZOTTSÁGA TAGJAINAK KINEVEZÉSÉRŐL	35
35. VÉGZÉS A CÍMEKET ÉS ELISMERÉSEKET ODAÍTÉLŐ BIZOTTSÁG TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚJ TAGOK KINEVEZÉSÉRŐL	36
36. VÉGZÉS A TERVBIZOTTSÁG TAGJAINAK FELMENTÉSÉRŐL ÉS AZ ÚJ TAGOK KINEVEZÉSÉRŐL	36
37. VÉGZÉS A BAJMOK HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	37
38. VÉGZÉS A ZORKA HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	37
39. VÉGZÉS A BAČKO DUŠANOVO HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	38
40. VÉGZÉS A KÖZPONT II HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	38
41. VÉGZÉS A GÁT HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	38
42. VÉGZÉS A CSANTAVÉR HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	39
43. VÉGZÉS A KELEBIA HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	39
44. VÉGZÉS A KISRADANOVÁC HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	40
45. VÉGZÉS A PEŠČARA HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	40
46. VÉGZÉS A SÁNDOR HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	40
47. VÉGZÉS A KIRÁLYHALOM HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	41
48. VÉGZÉS A HAJDÚJÁRÁS HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	41
49. VÉGZÉS A MÉRGES HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	41
50. VÉGZÉS AZ ÚJZSEDNIK HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	42
51. VÉGZÉS A KISBOSZNIA HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	42
52. VÉGZÉS AZ ÚJVÁROS HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	42

53. VÉGZÉS A VERUŠIĆ HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	43
54. VÉGZÉS A BÉKOVA HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	43
55. VÉGZÉS A VIŠNJEVAC HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	43
56. VÉGZÉS A BAJNÁT HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	44
57. VÉGZÉS A LUDAS HK ALAPSZABÁLYÁNAK KIEGÉSZÍTÉSÉRŐL SZÓLÓ HATÁROZATJAVASLAT JÓVÁHAGYÁSÁRÓL	44

Szabadka Község Hivatalos Lapja – Kiadó és nyomda: Szabadka Község Képviselő-testülete, Lazar Nešić tér 1. Telefon: 555-333 – 325-ös mellék, vagy 555-899 so@subotica.co.yu Példányszám: 200 db. Fő- és felelős szerkesztő: Sveller Árpád, okl. jogász, Szabadka Község Képviselő-testületének titkára. Előfizetési díj előlege a 2004-es évre 1375,00 dinár. Hirdetések a díjszabás szerint. Egyszámla száma: 840-742351-843-94 – Községi közigazgatási szervek bevételei. Hivatkozási szám: jogi személyek számára 97-236, természetes személyek számára 69-236.