

NYOMTATVÁNY

A POSTAKÖLTSÉG  
MEGTÉRÍTVE A  
24000 SZABADKA POSTÁN

SZABADKA VÁROS

# HIVATALOS LAPJA



25. SZÁM

XLVI. ÉVFOLYAM

KELT: 2010. július 29..

ÁRA: 87,00 DIN.

A temetők rendezéséről és fenntartásáról és a temetkezés rendjéről szóló rendelet 59. szakasza (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 13/98, 4/99, 13/00 és 30/01 száma – a továbbiakban: Rendelet) alapján és a Rendelet 58. szakaszával összhangban a Temetkezési Kommunális Közvéllalat Szabadka igazgatóbizottsága a 2010. július 16-án megtartott 25. ülésén meghozta az alábbi:

## D Ö N T É S T AZON SÍRHELYEK PARCELLÁINAK FELSZÁMOLÁSÁRÓL

melyek kötelező 10 éves, illetve a 30 évre meghosszabbított nyugvási ideje lejárt.

A sírhelyek felszámolására a temetkezéshez szükséges hely hiányában kerül sor, az alábbi temetőkben:

### BAJAI TEMETŐ

A: 2, 3, 4, 5, 9, 14, 14a, 16, 16a, 17, 17a és 18 sírhelyek

### KÉRI TEMETŐ

Az: 5, 6, 7, 8, 9, 10 sírhelyek

### ZENTAI ÚTI TEMETŐ

A: 3, 6, 8, 9, 9a, 10, 10a, 11, 12, 13, 14 és 15 sírhelyek

A II. parcella II-11-29, II-11-30, II-12-31 és II-12-32 sírhelyei

### PALICSI TEMETŐ

Pravosláv rész

Az 1 és 2 sírhelyek  
Katolikus rész  
A 2a, 2b és 3a sírhelyek

### KIRÁLYHALMI TEMETŐ

Az 1, 2 és 3 sírhelyek

### LUDASI TEMETŐ

Az I/1 és II/2 vegyes parcellák  
Az 1, 2 és 3 sírhely (régí temető, jobb oldal)

### MISITYEVÓI TEMETŐ

Az I/1 és II/2 vegyes parcellák

### BAJMOK

#### Központi temető

Az I/1 és IV/4 vegyes parcellák

#### 1.1. Rátai temető

Az I/1 vegyes parcella

#### 1.1. Paprenyacs

Az I/1 és II/2 vegyes parcellák

### FELSŐ TAVANKÚT

Az I/1, II/2, III/3, IV/4 és V/5 vegyes parcellák

Értesítjük a felsorolt sírhely-parcellákban eltemetett elhunytak családtagjait, rokonait és hozzátartozóit, melyek esetében a 30 éves hosszabbított nyugvási idő telett, hogy a sírhelyek felszámolásáról szóló jelendöntésnek a Szabadka Város Hivatalos Lapjában és a helyi sajtóban való közzétételétől számított 6 (hat) hónapon belül

kötelesek a földi maradványokat saját költségükön másik biztosított helyre átszállítani.

Amennyiben az elhunytak családtagjai, rokonai és hozzátartozói a földi maradványokat nem helyeztetik át, a sírokban talált földi maradványok egy külön, közös sírboltba lesznek elhelyezve.

A családtagok, rokonok illetve örökösök vagy más személyek, a nevezett határidőn belül és saját költségükre a szóban forgó sírokról eltávolíthatják a sírjeleket, síremlékeket vagy más építményeket, vagy azokat átszállíthatják más biztosított sírhelyre, amennyiben a 30 éves meghosszabbított nyugvási idő letelt.

Amennyiben a család, a rokonok illetve örökösök a fentebb említett határidőn belül, saját költségükre nem távolítják el a sírjeleket, síremlékeket és más objektumokat a vonatkozó sírhelyekről, a Temetkezési Kommunális Közvéllalatnak jogában áll azokat illetően a temetők rendezési tervével összhangban eljárni.

Értesítjük a vonatkozó sírhelyekben nyugvó elhunytak családtagjait, rokonait illetve örökösöit, hogy további értesülésekért forduljanak az egyes temetőkkel megbízott csoportvezetőkhez vagy temetőcsőszökhöz, illetve érdeklődjenek személyesen a vállalat telephelyén, a Fasizmus áldozatainak tere 1. szám alatt, munkanapokon 7-től 13 óráig, vagy a 024/55 48 48 telefonszámon.

**Martin Bačić, s. k.**  
**az igazgatóbizottság elnöke**

A Szabadkai város Képviselő-testület ügyrendjének 64. és 130. szakasza (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 29/2008 száma) alapján Szabadka Város Képviselő-testületének alapszabályzati, szervezési és jogszabály-alkotási kérdésekkel foglalkozó bizottsága 2010.07.29-én megtartott 17. ülésén megerősítette a véglegesítette a Javno preduzeće „Radio Subotica” Subotica – Javno poduzeće „Radio Subotica” Subotica – Szabadkai Rádió Közvéllalat Szabadka alapításáról szóló rendelet egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

A Javno preduzeće „Radio Subotica” Subotica – Javno poduzeće „Radio Subotica” Subotica – Szabadkai Rádió Közvéllalat Szabadka alapításáról szóló rendelet egységes szerkezetbe foglalt szövege a következőket foglalja magában:

1. A Szabadkai Rádió Közvéllalat megszervezéséről szóló rendelet (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 11/1992 száma), kivéve a rendelet hatályba lépését szabályozó 24. szakaszt,

2. A Szabadkai Rádió Közvéllalat megszervezéséről szóló rendelet módosítására és kiegészítésére vonatkozó rendelet (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 12/1995 száma), kivéve a rendelet hatályba lépését szabályozó 5. szakaszt,

3. A Szabadkai Rádió Közvéllalat megszervezéséről szóló rendelet módosítására és

kiegészítésére vonatkozó rendelet (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 20/1997 száma), kivéve a rendelet hatályba lépését szabályozó 2. szakaszt,

4. A Szabadkai Rádió Közvéllalat megszervezéséről szóló rendelet módosítására és kiegészítésére vonatkozó rendelet (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 5/2000) kivéve a rendelet hatályba lépését szabályozó 5. szakaszt,

5. A Szabadkai Rádió Közvéllalat megszervezéséről szóló rendelet módosítására vonatkozó rendelet (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 42/2000) kivéve a rendelet hatályba lépését szabályozó 3. szakaszt és

6. A Javno preduzeće „Radio Subotica” Subotica – Javno poduzeće „Radio Subotica” Subotica – Szabadkai Rádió Közvéllalat Szabadka alapításáról szóló rendelet (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 23/2010 száma) kivéve a rendelet hatályba lépését szabályozó 21. szakaszt és a rendelet egységes szerkezetbe foglalása.

## **RENDELET**

**a Javno preduzeće „Radio Subotica” Subotica –  
Javno poduzeće „Radio Subotica” Subotica –  
Szabadkai Rádió Közvéllalat Szabadka  
alapításáról  
(egységes szerkezetű szöveg)**

### **I. ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK**

#### **1. szakasz**

A Društveno preduzeće "Radio Subotica" sa potpunom odgovornošću Subotica "Szabadkai Rádió" Társadalmi Vállalat Szabadka a közvéllalatokról szóló törvénnyel összhangban a következővé alakul: Javno preduzeće "Radio Subotica" Subotica - Javno poduzeće "Radio Subotica" Subotica - "Szabadkai Rádió" Közvéllalat Szabadka.

#### **2. szakasz**

A Javno preduzeće „Radio Subotica” Subotica – Javno poduzeće „Radio Subotica” Subotica – Szabadkai Rádió Közvéllalat Szabadka (a továbbiakban: Közvéllalat) alapítója Szabadka Város (a továbbiakban: Város), melynek nevében az alapítói jogokat Szabadka Város Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület), Szabadka, Szabadság tér 1. gyakorolja.

### **II. ÜZLETI NEVE ÉS SZÉKHELYE**

#### **3. szakasz**

A Közvéllalat üzleti neve:

Јавно предузеће «Радио Суботица»  
Суботица

Javno poduzeće „Radio Subotica” Subotica  
Szabadkai Rádió Közvéllalat Szabadka.

A vállalat székhelye Szabadkán, a Jovan Mikić utca 12. szám alatt van.

A Közvállalat üzleti nevét szerb nyelven cirill írásmóddal, horvát nyelven latin írásmóddal és magyar nyelven kell kiírni.

### III. TEVÉKENYSÉGE

#### 4. szakasz

A Közvállalat rádióműsorokat gyárt a Város polgárai részére szerb, horvát és magyar nyelven, műsorokat cserél a Szerb Köztársaság műsorszórási hálózata keretében és fenntartja és fejleszti a rádió műsorszórási és közvetítő berendezéseit.

#### 5. szakasz

A Közvállalat tevékenységi köre:

92200 rádiós és televíziós tevékenységek  
 22140 hangfelvétel-kiadás  
 22310 hangfelvétel-sokszorosítás  
 51430 elektromos háztartási cikk és híradás-technikai berendezés nagykereskedelme  
 51440 porcelán-, üvegáru-, tapéta-, tisztítószer-nagykereskedelem  
 51450 illatszer-nagykereskedelem  
 51470 egyéb fogyasztási cikk nagykereskedelme  
 51530 fa-, építőanyag-nagykereskedelem  
 51540 vasáru-, szerelvény-nagykereskedelem  
 51550 vegyi áru nagykereskedelme  
 51700 egyéb nagykereskedelem  
 51210 gabona-, vetőmag-, takarmány-nagykereskedelem  
 51310 zöldség-, gyümölcs-nagykereskedelem  
 51320 hús-, húskészítmény-nagykereskedelem  
 51330 tejtermék, tojás-, -készítmény, zsiradék nagykereskedelme  
 51340 ital nagykereskedelme  
 51350 dohányáru-nagykereskedelem  
 51360 cukor-, édesség-, pékáru-nagykereskedelem  
 51370 kávé-, tea-, kakaó-, fűszer-nagykereskedelem  
 51380 egyéb élelmiszer-nagykereskedelem  
 51390 élelmiszer-, ital-, dohányáru vegyes nagykereskedelme  
 74130 piac- és közvélemény-kutatás  
 74410 kiállítás-szervezés  
 74402 hirdetés  
 74840 máshova nem sorolt egyéb gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatás – művelődési műsorok szervezése, művészi alkotások bemutatása és forgalmazása, stb.

A bejegyzett tevékenységi körök külkereskedelemben is folytathatók.

#### 6. szakasz

A Közvállalat nem változtathatja meg tevékenységi körét a képviselő-testület előzetes jóváhagyása nélkül.

### IV. A TEVÉKENYSÉG FOLYTATÁSÁNAK FELTÉTELEI

### 7. szakasz

A Közvállalat rádiós műsorokat készít elő és hoz létre, hogy:

- valóságűien, idejében, professzionálisan és elfogulatlanul tájékoztassa a polgárokat és hozzájáruljon a hallgatók szabad véleményformálásához és vélemény-nyilvánításához,
- fejlessze a kultúrát és művészi alkotótevékenységet,
- ápolja az emberi, erkölcsi, esztétikai és művészi értékeket,
- hozzájáruljon a polgárok szórakozási, rekreációs, sport és egyéb igényeinek kielégítéséhez.

### V. A KÖZTÁJÉKOZTATÁSBAN VÁLLALT FELELŐSSÉG

#### 8. szakasz

A képviselő-testület, mint a Közvállalat alapítója a köztájékoztatásról szóló törvény értelmében felel a köztájékoztatási eszközök teljes programirányzatáért és szerkesztéspolitikájáért.

A fő és felelős szerkesztők felelnek a megszabott programirányzat és szerkesztéspolitika megvalósításáért és minden közölt információért, kivéve ha azt az illetékes állami szerv kérésére teszik közzé.

Az ismertett illetve közzétett információk valóságosságáért az információt közlő személy, illetve a szerző felel.

### VI. A KÖZVÁLLALAT SZERVEZETE

#### 9. szakasz

A Közvállalat alapszabálya közelebbről szabályozza a vállalat belső szervezetét, működésének módját, az újságíróknak a köztájékoztatásban végzett munkájukkal kapcsolatos jogait és kötelezettségeiket, tervezéssel, fejlesztéssel, marketinggel és a Szabadkai Rádió egyéb tevékenységeivel kapcsolatos teendőket.

A Közvállalat alapszabályát a Képviselő-testület hagyja jóvá.

### VII. A KÖZVÁLLALAT SZERVEI

#### 10. szakasz

A Közvállalat szervei az igazgatóbizottság, az igazgató és a felügyelő bizottság.

#### 11. szakasz

Az igazgatóbizottság a Közvállalat irányító szerve.

Az igazgatóbizottság elnökből, elnökhelyettesből és öt tagból áll, kiket a képviselő-testület nevez ki és ment fel, négy éves megbízási idővel.

Az igazgatóbizottság két tagját a Közvállalat alkalmazottai közül kell kinevezni.

Az alkalmazottak képviselőit a Közvállalat alapszabályában előírt módon kell jelölni.

### 12. szakasz

Az igazgatóbizottság, a törvénnyel összhangban:

- 1) meghatározza az üzleti politikát;
- 2) meghozza a hosszú távú és rövid távú működési és fejlesztési terveket, valamint az éves gazdálkodási tervet;
- 3) meghozza az alapszabályt;
- 4) dönt az alaptőke csökkentéséről és növeléséről;
- 5) dönt a leányvállalatok alapítása ügyében;
- 6) elfogadja a vállalat gazdálkodásáról szóló beszámolókat és az éves elszámolást;
- 7) dönt a nyereség elosztásáról;
- 8) meghozza a beruházási terveket és a beruházások programjait és kritériumait;
- 9) dönt a részvények kiadásának, eladásának és vásárlásának ügyében, a közvállalatban való részesedés eladásáról vagy más vállalatban illetve gazdasági társaságban való részesedés vásárlásáról;
- 10) dönt a garanciák, a visszeresettel ellátott váltók, kezesség, jelzálog és egyéb biztosítékok nyújtását illetően olyan ügyletekben, melyek nem tartoznak a közérdekű tevékenységek körébe;
- 11) meghatározza a díjszabást (a marketingszolgáltatások árjegyzékét);
- 12) dönt a Közvállalat nagyobb értékű vagyona feletti rendelkezést (beszerzést és elidegenítést) illetően;
- 13) dönt a tőkeberuházásról;
- 14) dönt a státusbeli változásokat illetően;
- 15) meghozza az állami tulajdonú tőke értékbecsléséről és az említett tőke részvényekben való kimutatásáról szóló okiratot, valamint a tulajdonjogi átalakításra vonatkozó tervet és döntést;
- 16) dönt a Közvállalat üzleti nevének, székhelyének és tevékenységének változtatásáról;
- 17) meghozza a Közvállalat általános okiratait, melyek meghozatalát a törvény, a jelen határozat vagy a Közvállalat alapszabálya nem sorolja más szerv hatáskörébe;
- 18) javaslatot tesz a képviselő-testület előtt a Közvállalat igazgatójának kinevezésére;
- 19) meghozza a működésére vonatkozó ügyrendi szabályzatot;
- 20) ellátja a törvénnyel, a jelen rendelettel és a Közvállalat alapszabályával előírt egyéb feladatokat is.

### 12a szakasz

A nemzeti tanács javaslatot terjeszt a Közvállalat igazgatóbizottsága elé a nemzeti kisebbség nyelvén sugárzott műsor felelős szerkesztőjének kinevezésére, a pályázatra

jelentkezett és a pályázati feltételeknek eleget tevő jelöltek közül.

### 13. szakasz

Az igazgató a Közvállalat ügyvezető szerve.

A Közvállalat igazgatóját a képviselő-testület nevezi ki és menti fel.

Az igazgatót négy évre nevezik ki, és mandátuma leteltével újra kinevezhető.

A képviselő-testület a Közvállalat igazgatójának kinevezéséig kinevezhet megbízott igazgatót is.

### 13a szakasz

A Közvállalat igazgatója:

- 1) képviseli a Közvállalatot;
- 2) megszervezi és irányítja a munkafolyamatot, irányítja a Közvállalat működését;
- 3) felel a Közvállalat működésének törvényességéért;
- 4) javaslatot tesz a működési és fejlesztési tervekre és intézkedéseket foganatosít azok végrehajtására;
- 5) benyújtja a pénzügyi jelentéseket, gazdálkodásról szóló beszámolókat és éves elszámolást;
- 6) végrehajtja az igazgatóbizottság döntéseit;
- 7) meghozza a szervezeti és működési szabályzatot;
- 8) javasolja az igazgatóbizottság előtt a hatáskörébe tartozó határozatok és egyéb okiratok meghozatalát;
- 9) meghozza azokat az általános okiratokat, melyek meghozatalára jogosult;
- 10) dönt az alkalmazottak egyes jogait, kötelezettségeit és felelősségeit illetően, a törvénnyel és a kollektív szerződéssel összhangban;
- 11) ellátja a törvénnyel, a jelen rendelettel és a Közvállalat alapszabályával előírt egyéb feladatokat is.

### 13b szakasz

Az igazgató, hatáskörének keretében írásban felhatalmazhat más személyt is a Közvállalat képviselőjére.

Az igazgató az Igazgatóbizottság jóváhagyásával és a törvénnyel összhangban adhat vagy visszavonhat cégjegyzésre jogosító meghatalmazást.

### 14. szakasz

A felügyelő bizottság a Közvállalat felügyeleti szerve.

A Közvállalat felügyelő bizottsága elnökből és két tagból áll, kiket a képviselő-testület nevez ki és ment fel, négy éves megbízási időre.

A felügyelő bizottság egyik tagját a Közvállalat alkalmazottai közül kell kinevezni.

Az alkalmazottak képviselőjét a Közvállalat alapszabályában előírt módon kell jelölni.

### 15. szakasz

A felügyelő bizottság a törvénnyel összhangban:

- felügyeletet gyakorol a Közvállalat működése felett;
- átvizsgálja az éves jelentést, az éves elszámolást és a nyereség elosztásának javaslatát.

A felügyelő bizottság évente legalább egyszer jelentést tesz a képviselő-testület előtt az elvégzett felügyeletről.

A jelen szakasz 2. bekezdésében foglalt jelentést a felügyelő bizottság egyidejűleg az igazgatóbizottsághoz is eljuttatja.

## VII/A A KÖZÉRDEK VÉDELME

### 15a szakasz

A közérdek védelme érdekében az alábbiakhoz szükséges a községi képviselő-testület jóváhagyása:

1. a Közvállalat alapszabálya, annak módosításai és kiegészítései;
2. garanciák, visszkeresettel ellátott váltók, kezességek, jelzálogok és egyéb biztosítékok kiadása olyan ügyletekre, melyek nem tartoznak a közérdekű tevékenységek körébe;
3. a vállalat nagyobb értékű, a közhasznú tevékenység végzését közvetlenül szolgáló vagyonával való rendelkezésre (beszerzés vagy értékesítés) vonatkozó döntés;
4. az ellátás és szolgáltatásnyújtás általános feltételeiről szóló okirat;
5. tőkebefektetés;
6. státusbeli változás;
7. az állami tőke értébecsléséről és a tőke részvényekben való kimutatásáról szóló rendelkezés, valamint a tulajdon-átalakításról szóló program és döntés;
8. a hosszú távú és középtávú működési és fejlesztési tervek;
9. az éves működési terv;
10. leányvállalat alapítására vonatkozó döntés a működési körébe tartozó tevékenységek ellátására;
11. a nyereség elosztásáról szóló határozat;
12. egyéb döntések, a közérdekű tevékenységek ellátását szabályozó törvénnyel összhangban.”

A Közvállalat díjszabását (a marketingszolgáltatások árjegyzékét) a Városi tanács hagyja jóvá.

## VII/B VAGYONSZERZÉS ÉS ELIDEGENÍTÉS

### 15b szakasz

Azokat az építményeket és egyéb ingatlanokat, berendezéseket és felszerelést, melyek a közhasznú tevékenységek ellátását szolgálják, a közvállalat nem idegenítheti el, kivéve ha azokat elavultságuk miatt, korszerűsítésük vagy műszaki-technológiai fejlesztésük céljából cserélik le.

### 15c szakasz

A közhasznú tevékenység ellátását közvetlenül szolgáló, nagyobb értékű vagyon beszerzése vagy elidegenítése csak a képviselő-testület jóváhagyásával történhet.

Nagyobb értékű vagyon beszerzésének vagy elidegenítésének az az átutalás vagy több, összekapcsolt átutalás tekintendő, melynek tárgyát képező vagyon-beszerzés vagy elidegenítés piaci értéke a döntéshozatal pillanatában eléri a közvállalat vagyona legutóbbi éves állapotmérlegben kimutatott könyvelési értékének legalább 30%-át.

## VII/C KOCKÁZATVÁLLALÁS ÉS NYERESÉGELOSZTÁS

### 15d szakasz

A Közvállalat kötelezettségeiért teljes vagyonával felel.

A közvállalat a tevékenységéből eredő, cselekvés vagy mulasztás révén keletkezett kárért kizárólag a közvállalat eszközeivel felel, az alapító szolidáris felelősségvállalása nélkül.

### 15e szakasz

A Közvállalat nyereségét a törvénnyel, a Közvállalat alapszabályával és a Közvállalat működési tervével összhangban kell meghatározni és felosztani.

A nyereség felosztásáról az igazgatóbizottság hoz döntést, a képviselő-testület jóváhagyásával.

## VII/D A KÖRNYEZET VÉDELME

### 15f szakasz

A Közvállalat tevékenysége végzése közben köteles biztosítani a környezetvédelemhez és környezetfejlesztéshez szükséges feltételeket, valamint megelőzni a környezetet károsító hatások okait és elhárítani azok következményeit.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt feltételek biztosításának módját a Közvállalat az általa végzett tevékenység környezeti hatásától függően határozza meg.

## VIII. A KÖZVÁLLALAT VAGYONA

### 16. szakasz

Az eszközök melyek fölött a Közvállalat rendelkezik, állami tulajdonban vannak.

## IX. FINANSZÍROZÁS

**17. szakasz**

A Közvállalat tevékenységének finanszírozására az alábbi forrásokból biztosít pénzeszközöket:

- a Város költségvetéséből,
- hirdetőtevékenységből,
- egyéb forrásokból a törvénnyel összhangban.

A Város, mint a Közvállalat alapítója biztosítja a Közvállalat közszolgálati funkciójának ellátását.

**X. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK****18. szakasz**

A Szabadkai Rádió alapszabályát az igazgatóbizottság a kinevezését követő 30 napon belül meghozza, és azt a képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra. A többi általános okirat meghozatalának határideje az alapszabály elfogadását követő 60 nap.

A jelen szakasz 1 bekezdésében foglalt általános okiratok meghozataláig a Szabadkai Rádió jelenleg érvényben lévő okiratai kerülnek alkalmazásra, ha nincsenek ellentétben a törvénnyel és a jelen rendelettel.

**19. szakasz**

A szerbhorvát és magyar nyelvű műsorok jelenlegi fő és felelős szerkesztői tisztségüket a Közvállalat alapszabálya alapján kinevezett fő és felelős szerkesztők kinevezéséig látják el. Az alapszabály szabályozza a fő és felelős szerkesztők kérdését, jogaikat és kötelezettségeiket, valamint a szakképesítésükre és munkatapasztalatukra vonatkozó feltételeket.

**20. szakasz**

A z igazgató valamint a fő és felelős szerkesztők kiválasztására és kinevezésére vonatkozó pályázat meghirdetéséről az igazgatóbizottság hoz döntést a Közvállalat alapszabályának hatályba lépését követő 10 napon belül.

**21. szakasz**

A Szabadkai Rádió Társadalmi Tulajdonú Vállalat esz közei és vagyona az alapszabály hatályba lépésének napjával átszállnak a Szabadkai Rádió Közvállalatra.

A Szabadkai Rádió Társadalmi Tulajdonú Vállalat valamennyi alkalmazottját a Szabadkai Rádió Közvállalat veszi át, az alapszabály hatályba lépésének napjával.

**22. szakasz**

A cégbejegyzéssel a Közvállalat jog- és cselekvőképességet szerez.

**23. szakasz**

A jelen rendelet hatályba lépésével a Szabadkai Rádió Társadalmi Tulajdonú Vállalat

megszervezéséről szóló rendelet (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 12/90 száma) hatályát veszti.

**24. szakasz**

Az I-00-011-76/2010 számú, 2010.07.08-án kelt rendelet hatályba lépésének napjával a Közvállalat igazgatóbizottságának a Szabadka Város Képviselő-testülete 2008. november 06-án kelt I-00-022-138/2008 számú határozatával (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 29/2008 száma) kinevezett tagjait felmentjük tisztségük alól:

1. Toni Bedalov, elnök,
2. Lela Orčić, elnökhelyettes,
3. Siflis Zoltán, tag,
4. Butás Béla, tag,
5. Verica Kujundžić, tag,
6. Jasna Evetović, tag,
7. Ivan Kajdoči, tag,
8. Németh János, tag és
9. Kákonyi Tibor, tag.

Az igazgatóbizottság elnökének, elnökhelyettesének és tagjainak a jelen rendelet 10. szakaszával összhangban történő kinevezéséig, de legfeljebb egy évig a Közvállalat igazgatóbizottságának teendőit az ideiglenes igazgatóbizottság látja el.

A Közvállalat ideiglenes igazgatóbizottságába, a jelen rendelet hatályba lépését követő nappal az alábbi személyeket nevezzük ki:

1. Takács Krisztiánt elnökké,
2. Lela Orčićot elnökhelyettesé,
3. Siflis Zoltánt taggá,
4. Verica Kujundžićot taggá,
5. Jasna Evetovićot taggá,
6. Ivan Kajdočit taggá és
7. Németh Jánost taggá.

**25. szakasz**

A Javno preduzeć „Radio Subotica” Subotica – Javno poduzeće „Radio Subotica” Subotica – Szabadkai Rádió Közvállalat Szabadka alapításáról szóló rendelet megjelenik Szabadka Város Hivatalos Lapjában.

**Szerb Köztársaság****Vajdaság Autonóm Tartomány****Szabadka Város****Szabadka Város Képviselő-testülete****Az alapszabályzati kérdéseket, szervezést és iratszabályokat megvitató bizottság****Iratszám: I-00-022-164/2010****Kelt 2010.07.29-én****Szabadság tér 1.****Petar Balažević, s.k.****a bizottság elnöke**

Szabadka Város Képviselő-testülete ügyrendjének 64. és 130. szakasza (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 29/08 száma) alapján a Szabadka Város Képviselő-testületének az alapszabályzati kérdéseket, szervezést és képviselő-testületi iratszabályokat megvitató bizottság a 2010.07.29-én megtartott ülésén véglegesítette a Szabadka Község Népszaporulat-öztönző Lakáshitel Alapjának alapításáról és az alap eszközei feletti rendelkezés feltételeiről és módjáról szóló rendelet egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

A Szabadka Község Népszaporulat-öztönző Lakáshitel Alapjának alapításáról és az alap eszközei feletti rendelkezés feltételeiről és módjáról szóló rendelet egységes szerkezetbe foglalt szövege a következőket foglalja magában:

1. A Szabadka Község Népszaporulat-öztönző Lakáshitel Alapjának alapításáról és az alap eszközei feletti rendelkezés feltételeiről és módjáról szóló I-011-39/2005 számú, 2005. november 18-án kelt határozatot (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 24/05 száma), kivéve a rendelet hatályba lépését szabályozó 36. szakaszt,
2. A Szabadka Község Népszaporulat-öztönző Lakáshitel Alapjának alapításáról és az alap eszközei feletti rendelkezés feltételeiről és módjáról szóló határozat módosítására és kiegészítésére vonatkozó I-011-23/2006 számú, 2006. május 24-én kelt határozatot (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 12/06 száma), kivéve a rendelet hatályba lépését szabályozó 5. szakaszt,
3. A Szabadka Község Népszaporulat-öztönző Lakáshitel Alapjának alapításáról és az alap eszközei feletti rendelkezés feltételeiről és módjáról szóló határozat módosítására és kiegészítésére vonatkozó I-011-55/2006 számú, 2006. november 9-én kelt határozatot (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 28/06 száma), kivéve az átmeneti rendelkezést tartalmazó 7. szakaszt (amely a rendelet hatályba lépésének napján folyamatban lévő pályázat alapján jóváhagyott lakáshitelek törlesztő részletei meghatározásának módját szabályozza) és a rendelet hatályba lépését szabályozó 8. szakaszt,
4. A Szabadka Község Népszaporulat-öztönző Lakáshitel Alapjának alapításáról és az alap eszközei feletti rendelkezés feltételeiről és módjáról szóló határozat módosítására és

- kiegészítésére vonatkozó I-011-9/2007 számú, 2007. március 16-án kelt határozatot (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 6/07 száma), kivéve a rendelet hatályba lépését szabályozó 7. szakaszt,
5. A Szabadka Község Népszaporulat-öztönző Lakáshitel Alapjának alapításáról és az alap eszközei feletti rendelkezés feltételeiről és módjáról szóló határozat módosítására és kiegészítésére vonatkozó I-00-011-32/2008 számú 2008. november 6-án kelt rendeletet (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 29/08 száma), kivéve a rendelet hatályba lépését szabályozó 16. szakaszt,
  6. A Szabadka Város Népszaporulat-öztönző Lakáshitel Alapjának alapításáról és az alap eszközei feletti rendelkezés feltételeiről és módjáról szóló rendelet módosítására és kiegészítésére vonatkozó I-00-011-76/2009 számú 2009. december 17-én kelt rendeletet (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 26/09 száma), kivéve a rendelet hatályba lépését szabályozó 2. szakaszt,
  7. A Szabadka Város Népszaporulat-öztönző Lakáshitel Alapjának alapításáról és az alap eszközei feletti rendelkezés feltételeiről és módjáról szóló rendelet módosítására vonatkozó I-00-011-100/2010 számú 2010. július 8-án kelt rendeletet (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 23/10 száma), kivéve a rendelet hatályba lépését szabályozó 2. szakaszt, valamint a rendelet egységes szerkezetbe foglalt szövegét.

## RENDELET

### **Szabadka Város Népszaporulat-öztönző Lakáshitel Alapjának alapításáról és az alap eszközei feletti rendelkezés feltételeiről és módjáról (egységes szerkezetű szöveg)**

#### I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

##### **1. szakasz**

Jelen rendelettel megalapítjuk Szabadka Város Népszaporulat-öztönző Lakáshitel Alapját (a továbbiakban: Alap).

##### **2. szakasz**

Az Alap jogi személy, a jelen rendelet által előírt jogokkal, kötelezettségekkel és felelőségekkel.

**3. szakasz**

Az Alap neve: Szabadka Város Népszaporulat-ösztönző Lakáshitel Alapja

- szerb nyelven – cirill írásmóddal: Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд Града Суботице
- horvát nyelven: Stambeno-kreditni pronatalitetni fond Grada Subotice i
- magyar nyelven: Szabadka Város Népszaporulat-ösztönző Lakáshitel Alapja.

Az Alap székhelye Szabadkán, a Szabadság tér 1. szám alatt van.

## II. AZ ALAP CÉLJAI, FELADATAI ÉS TEVÉKENYSÉGE

**4. szakasz**

Az Alap céljai és feladatai :

- pénzeszközök biztosítása és azok irányítása a népszaporulat növekedésének ösztönzése érdekében, banki lakáshitelek támogatásával,
- a bankok közötti konkurencia létrehozása a lakáshitelek kamatlábainak jelentős csökkentése révén.

**5. szakasz**

Az Alap tevékenységei:

- 65232 máshova be nem sorolt pénzügyi közvetítés és
- az Alap céljainak megvalósítására irányuló eszközök elosztása.

## III. AZ ALAP ESZKÖZEI

**6. szakasz**

Az Alap eszközeit az alábbi forrásokból biztosítja:

- Szabadka Város költségvetéséből,
- a Szerb Köztársaság és Vajdaság Autonóm Tartomány költségvetéséből,
- külföldi természetes és jogi személyektől begyűjtött adományokból,
- egyéb, a törvénnyel összhangban megvalósított eszközök.

**7. szakasz**

A hagyatékokról, alapítványokról és pénzalapokról szóló törvény (az SZK Hivatalos Közlönyének 59/89 sz.) értelmében az Alapnak nyújtott eszközöket nem terheli adó- és járulékkötelezettség. Az alap eszközeit vezető bank illetve bankok nyilvános felhívás útján kerül(nek) kiválasztásra, a jelen rendelettel előírt kritériumok alapján.

**8. szakasz**

Az Alap eszközeinek felhasználása a pénzügyi terv alapján történik, az Alap alapszabályának rendelkezéseivel összhangban.

## IV. AZ ALAP ESZKÖZEINEK FELHASZNÁLÁSI MÓDJA

**9. szakasz**

Az Alap eszközei részesedés biztosítására használhatók fel banki lakáshitelekhez vagy banki hitelekhez gyermekes házaspárok ill. élettársi közösségben élő párok vagy egyedülálló szülők lakáskörülményeinek javítására Szabadka Város területén.

**10. szakasz**

Az Alap eszközeinek egészét a lakásszükségletek megoldásának módja szerint kell elosztani.

A kiosztandó eszközök arányát azon személyek között, kiknek lakáskérdése megoldatlan, és akik lakáskörülményeiket kívánják javítani, az Alap igazgatóbizottsága határozza meg.

Amennyiben a Szabadka Város Népszaporulat-ösztönző Lakáshitel Alapja eszközeinek kiosztására irányuló pályázat eljárása során megállapítást nyer, hogy a benyújtott pályázati jelentkezések alapján az eszközöket a pályázatban meghirdetett aránytól eltérő módon kell elosztani, az igazgatóbizottság dönthet arról, hogy a kiosztandó eszközök arányát módosítja azzal, hogy e módosítással a pályázat résztvevőinek szerzett jogai nem csorbulhatnak.

**11. szakasz**

Azon bank(ok), melyek lakáshiteléhez a részvételt az Alap eszközeiből jóváhagyják, nyilvános felhívás útján lesz(nek) kiválasztva, a futamidő, a névleges és effektív kamatláb mértéke, az egyéb hitelköltségek és más feltételek alapján.

Nyilvános felhívás útján legfeljebb két bank (a továbbiakban: Bank) kerül kiválasztásra.

**12. szakasz**

A nyilvános felhívás közzétételét és a bank kiválasztását követően az Alap szerződést köt a kiválasztott bankkal, 3 éves időszakra.

**13. szakasz**

Az Alap eszközei annál a banknál helyeztetnek letétbe, amely a nyilvános felhívás útján kiválasztásra került.

**14. szakasz**

Az eszközök használatával és biztosításával, valamint a tárgyat képező ingatlan használatával kapcsolatos egyéb kérdések a kedvezményezett és az Alap közötti szerződéssel lesznek szabályozva.

**15. szakasz**

A tárgyat képező ingatlan, melyet kedvezményezett az Alaptól kapott eszközök révén szerez meg, nem adható bérbe és nem használható a rendeltetésétől eltérő módon.



**16. szakasz**

Az Alap és a Bank közösen alakítanak jelzálogot a tárgyat képező ingatlan felett.

Az Alap és a Bank, mellyel szerződést kötött bejegyzik a jelzálogot a tárgyat képező ingatlanra, mint hiteltörlesztési biztosítékot azzal, hogy a Bank az első rendű jelzálog-hitelező, az Alap pedig másod rendű jelzálog-hitelező.

**17. szakasz**

Az Alap által jóváhagyott eszközök maximális összege nem haladhatja meg 15.000,00 (tizenötezer) euró dinár ellenértékét a Szerbiai Nemzeti Banknak a szerződéskötés napján érvényes középárfolyama szerint.

**18. szakasz**

Az Alap által jóváhagyott maximális összeg 15.000,00 euró, illetve az odaitélt hitel 1/3-a.

Az Alap kedvezményezettje ugyanazzal a bankkal köthet hitelszerződést (külön banki feltételek mellett) 45.000,00 eurót meghaladó összegre, de az Alap által biztosított részesedés összege nem haladhatja meg a 15.000,00 eurót.

**19. szakasz**

Az Alap lakáshitelre előirányzott eszközeit legfeljebb 25 (huszonöt) éves futamidővel kerülnek jóváhagyásra, kamatmentesen.

**20. szakasz**

Az Alap lakáskörülmények javítására előirányzott eszközei törlesztésének futamideje legfeljebb 10 (tíz) év.

A lakáskörülmények javítására az Alap által jóváhagyott részesedés maximális összege 4.500,00 euró, vagyis a 13.500,00 eurónyi teljes hitel 1/3-a. Az Alap kedvezményezettje ugyanazzal a bankkal köthet hitelszerződést 13.500,00 eurót meghaladó összegre, de az Alap által biztosított részesedés összege nem haladhatja meg a 4.500,00 eurót.

**21. szakasz**

Az összeg, melyet az Alap banki lakáshitelben való önrészként hagy jóvá másik ingatlan vásárlására azoknak a személyeknek, kiknek tulajdonában olyan lakás vagy lakóépület van, amely nem felel meg a határozat 22. szakaszának 7. fordulatában leírt lakhatási feltételeknek, a maximum 45.000,00 eurónyi összeg és a személy tulajdonában lévő lakás vagy lakóépület értéke közötti különbség 1/3-át teszi ki, és nem lehet több mint 9.000,00 euró.”

Az említett személy tulajdonában lévő lakás vagy lakóépület értékbecslését a kiválasztott bank (bankok) felhatalmazott értékbecslője végzi el.

A jelen szakasz 1. bekezdésében szereplő eszközök törlesztésének futamideje legfeljebb 25 év.

**21a szakasz**

A jelen rendelet 19. 20. és 21. szakaszában szereplő hitelek törlesztésének havi összege a devizazáradék alapján kerül meghatározásra, az euró a részlet fizetésének napján érvényes középárfolyama szerint.

**22. szakasz**

Az Alap eszközire lakásfeltételek javítása címén csak olyan személyek pályázhatnak, kik nem rendelkeznek megfelelő lakással és lakhatási feltételekkel.

Nem megfelelő lakásnak vagy lakhatási feltételeknek az a lakás vagy lakóépület tekintendő, amely nem tesz eleget az alábbi feltételek valamelyikének:

- nem rendelkezik villanyvezetékkel
- nem rendelkezik vízvezetékkel
- nincs benne fürdőszoba
- nincs megfelelő nedvességszigetelése
- nincs megfelelő hőszigetelése
- nem szilárd épületanyagból épült és
- amely családtagonként kevesebb mint 17 m<sup>2</sup> hasznos lakótérrel rendelkezik.

A jelen rendelet értelmében megfelelő hőszigetelésnek tekintendő, ha a lakótér hőszigetelő anyaggal (pl. stiropol, ásványgyapot, perlit, stb.) szigetelt.

A lakások értékelését a Lakásügyi bizottság végzi.

**V. KEDVEZMÉNYEK AZ ALAP ÁLTAL JÓVÁHAGYOTT ESZKÖZÖK VISSZAFIZETÉSÉRE****23. szakasz**

Az egygyermekes kedvezményezett az Alap által jóváhagyott összeg 100%-át köteles visszafizetni.

A kétgyermekes kedvezményezett az Alap által jóváhagyott összeg 75%-át köteles visszafizetni.

A háromgyermekes kedvezményezett az Alap által jóváhagyott összeg 25%-át köteles visszafizetni.

A négy- vagy többgyermekes kedvezményezett mentesül az Alap által jóváhagyott összeg visszafizetésének kötelezettsége alól.

**24. szakasz**

Amennyiben a lakáshitel törlesztése idején kedvezményezett családtagjainak száma megnövekszik (gyermek születésével vagy örökbefogadásával), kedvezményezett a fennmaradó hiteltartozásra a jelen rendelet 23. szakasza rendelkezéseinek megfelelő kedvezményre jogosult.

**VI. AZ ALAP ESZKÖZEI ODAÍTÉLÉSÉNEK FELTÉTELEI ÉS KRITÉRIUMAI****25. szakasz**

Az eszközök olyan személyeknek ítéltetők oda, kik házasságban vagy élettársi közösségben

élnék, ill. egyedülálló szülők minimum egy gyermekkel, kik közül legalább az egyik házas- vagy élettárs ill. az egyedülálló szülő az utóbbi legkevesebb három évben Szabadka Város területén él, és sem ők, sem családtagjaik öt évre visszamenőleg nem adtak el tulajdonukban lévő ingatlant, és hitelképesek.

### 26. szakasz

Megoldatlan a lakáskérdése annak a személynek, aki:

1. albérlőként lakik;
2. ideiglenes szálláshelyen lakik, mely nem tekinthető lakásnak, mivel nem rendelkezik a minimális lakhatási feltételekkel (fészer, deszkabódé, padlás- vagy pincehelyiség, raktár és hasonló);
3. szolgálati célú lakást használ;
4. munkásszállón bérel szobát vagy ágyat;
5. saját vagy házastársa szüleinél (anya, apa, mostohaapa, mostohaanya, nevelőszülő) vagy nagyszüleinél él;
6. építési jóváhagyás nélkül épített építményben él, melynek lebontásáról jogerős végzést hoztak.

### 27. szakasz

A rangsorolási javaslatot a Községi lakásügyi bizottság állítja össze a gyermekek száma és a házastársak iskolai végzettsége kritériumok szerint odaítélt pontok alapján.

A gyermekek számát a következőképpen kell pontozni:

- egy gyermek	20 pont
- két gyermek	40 pont
- három gyermek	60 pont
- négy vagy több gyermek	80 pont

Az iskolai végzettséget a következőképpen kell pontozni:

- középfokú végzettség	10 pont
- főiskolai végzettség	20 pont
- egyetemi végzettség	30 pont
- egyetemi végzettség (VII2)	35 pont
- egyetemi végzettség (VII3)	40 pont

Azon egyedülálló szülőknek, kiknek pontozását iskolai végzettségük alapján végzik, a megfelelő pontszámot 1,75-tel kell beszorozni.

Abban az esetben, ha a jelöltek mindkét pontozási rend (az iskolai végzettség és a gyermekek száma) alapján azonos pontszámot érnek el, az a jelölt részesül előnyben, kinek több gyermeke van.

Ha a jelölteknek azonos az iskolai végzettsége és a gyermekek száma is megegyezik, az a jelölt élvez elsőbbséget, kinek gyermekei életéveik összegét tekintve idősebbek.

Abban az esetben, ha a jelöltek azonos iskolai végzettséggel rendelkeznek, gyermekeik száma és születési éve megegyezik, elsőbbséget az a jelölt élvez, kinek gyermekei születési dátumuk szerint idősebbek.

### 28. szakasz

Személyek lakhatási körülményeik javítása céljából az Alap eszközeire a jelen rendelet 22. szakaszával összhangban jogosulhatnak.

## VII. IGAZGATÓBIZOTTSÁG ÉS FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

### 29. szakasz

Az Alap szervei az igazgatóbizottság és a felügyelő bizottság.

### 30. szakasz

Az igazgatóbizottság az Alap irányító szerve.

Az igazgatóbizottságnak elnöke, elnökhelyettese és három tagja van.

Az Alapot az igazgatóbizottság elnöke vagy az általa felhatalmazott igazgatóbizottsági tag képviseli.

Az igazgatóbizottság elnökét, elnökhelyettesét és tagjait Szabadka Város Képviselő-testülete nevezi ki és menti fel, 4 éves megbízási időre.

### 31. szakasz

Az Alap igazgatóbizottsága:

- meghozza az Alap alapszabályát,
- szabályzatot hoz a jelen rendelet alapján történő jogérvényesítés módjáról,
- meghozza az Alap pénzügyi tervét és a működéséről szóló éves jelentést,
- megszabja a kritériumokat és hirdetést tesz közzé a bank (bankok) kiválasztására, melyek lakáshiteleit a felhívás alapján támogatja,
- szerződést köt a bankkal (bankokkal), melynek lakáshiteleit a felhívás alapján támogatja,
- pályázatot hirdet rangsor kialakítására,
- a Lakásügyi bizottság rangsorolási javaslata alapján véglegesíti az Alap eszközeire jogosultak rangsorát,
- dönt az eszközök odaítéléséről,
- szerződést köt az Alap eszközeinek kedvezményezettjeivel,
- jelentést tesz munkájáról Szabadka Város Képviselő-testülete előtt,
- egyéb teendőket is ellát a törvénnyel és az alapszabállyal összhangban.

Az Alap alapszabályát Szabadka Város Képviselő-testülete hagyja jóvá.

Az Alap pénzügyi tervét Szabadka Város polgármestere hagyja jóvá.

### 32. szakasz

A felügyelő bizottság 3 tagból: elnökből és 2 tagból áll.

A felügyelő bizottság elnökét és tagjait Szabadka Város Képviselő-testülete nevezi ki és menti fel, 4 éves megbízási időre.

### 33. szakasz

A felügyelő bizottság felügyeletet gyakorol az Alap működésének törvényessége felett, figyelemmel kíséri és ellenőrzi az Alap működését.

## VIII. ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

### 34. szakasz

Az Alap alapszabálya különösen az alábbiakat szabályozza:

- az Alap céljai és gazdálkodásának szervezése
- az Alap szerveinek hatásköre és működése
- az Alap képvisellete
- az Alap szak-, pénzügyi- és adminisztrációs-műszaki teendői ellátásának módját, és
- egyéb, az Alap működése és gazdálkodása szempontjából jelentős kérdéseket.

### 35. szakasz

Az Alap zavartalan működése és feladatainak ellátása érdekében az igazgatóbizottság szerződteshet egy személyt az Alap szak- és adminisztrációs teendőinek ellátására.

### 36. szakasz

A Szabadka Város Népszaporulat-ösztönző Lakáshitel Alapjának alapításáról és az alap eszközei feletti rendelkezés feltételeiről és módjáról szóló rendelet egységes szerkezetbe foglalt szövege megjelenik Szabadka Város Hivatalos Lapjában.

**Szerb Köztársaság**  
**Vajdaság Autonóm Tartomány**  
**Szabadka Város**  
**Szabadka Város Képviselő-testülete**  
**Az alapszabályzati kérdéseket, szervezést és képviselő-testületi iratszabályokat megvitató bizottság**  
**Iratszám: I-00-025-19/2010**  
**Kelt: 2010.07.29-én**  
**Szabadság tér 1.**

**Petar Balažević, s.k.**  
**A Bizottság elnöke**

**Szerb Köztársaság**  
**Vajdaság Autonóm Tartomány**  
**Szabadka Város**  
**POLGÁRMESTER**  
**Iratszám: II-02-17/2010**  
**Kelt: 2010.07.16-án**  
**Szabadka**

Szabadka Város alapszabályának 51. szakasz 1. bekezdés 6. pontja (Szabadka Község Hivatalos Lapjának 26/2008 és 27/2008-jav. száma) alapján Szabadka Város polgármestere 2010.07.16-án meghozta az alábbi

## **HATÁROZATOT** **a Szabadka Város Építési Igazgatósága** **Közüállalat szervezeti és működési szabályzatának** **jóváhagyásáról**

### I

Jóváhagyjuk a Szabadka Város Építési Igazgatósága Közüállalat szervezeti és működési szabályzatát, melyet a Szabadka Város építési Igazgatósága Közüállalat igazgatója hozott meg 2010. július 9-én.

### II

A jelen határozat megjelenik Szabadka Város Hivatalos Lapjában.

**Saša Vučinić s.k.**  
**Polgármester**

**TARTALOM**

	<b>Oldal</b>
1. DÖNTÉS SÍRHELYEK PARCELLÁINAK FELSZÁMOLÁSÁRÓL.....	1
2. RENDELET A JAVNO PREDUZEĆE „RADIO SUBOTICA” SUBOTICA – JAVNO PODUZEĆE „RADIO SUBOTICA” SUBOTICA – SZABADKAI RÁDIÓ KÖZVÁLLALAT SZABADKA ALAPÍTÁSÁRÓL (EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT SZÖVEG) .....	2
3. RENDELET SZABADKA VÁROS NÉPSZAPORULAT-ÖSZTÖNZŐ LAKÁSHITEL ALAPJÁNAK ALAPÍTÁSÁRÓL ÉS AZ ALAP ESZKÖZEI FELETTI RENDELKEZÉS FELTÉTELEIRŐL ÉS MÓDJÁRÓL (EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT SZÖVEG).....	7
4. HATÁROZAT A SZABADKA VÁROS ÉPÍTÉSI IGAZGATÓSÁGA KÖZVÁLLALAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK JÓVÁHAGYÁSÁRÓL .....	11

**Szabadka Város Hivatalos Lapja – Kiadó és nyomda: Szabadka Város Képviselő-testülete, Szabadság tér 1. Telefon: 554-050 [so@subotica.rs](mailto:so@subotica.rs) Példányszám: 200 db. Fő és felelős szerkesztő: Sveller Árpád okl. jogász, Szabadka Város Képviselő-testületének titkára. Az előfizetési díj összege a 2010. évre 2596,00 dinár. Hirdetések ára a díjszabás szerint. Átutalási számla száma: 840-745151843-03 – Egyéb bevételek 97 69 236 községi közigazgatási szervek hivatkozási számmal.**