

NYOMTATVÁNY

A POSTAKÖLTSÉG
MEGTÉRÍTVE A
24000 SZABADKA POSTÁN

SZABADKA VÁROS

HIVATALOS LAPJA



49. SZÁM

XLVII. ÉVFOLYAM

KELT: 2011.október 25.

ÁRA: 87,00 DIN.

A Bajmok, Kelebia, Mišičevo és Pescsara helyi közösségek közgyűlési választásainak kiírásáról szóló rendelet 3. szakasz 2. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 48/2011 száma) alapján

Szabadka Város Választási Bizottsága 2011. október 25-én megtartott 1. ülésén meghozta az alábbi

UTASÍTÁST BAJMOK, KELEBIA, MIŠIČEVO ÉS PESCSARA HELYI KÖZÖSSÉGEK KÖZGYŰLÉSI VÁLASZTÁSAINAK LEBONYOLÍTÁSÁRA

I. A VÁLASZTÓI NÉVJEGYZÉK KIVONATOK ELKÉSZÍTÉSE

A választói névjegyzék kivonatok, melyeket a városi közigazgatási hivatal állít össze

1. szakasz

A választások kiírását követő napon a Szabadka Város Közigazgatási Hivatalának a választói névjegyzék vezetésében illetékes szerve nyilvános hirdetmény vagy a köztájékoztatói eszközök révén értesíti a polgárokat, hogy betekinhetnek a választói névjegyzékbe és kérhetik az abba való bejegyzést, törlést, módosítást, kiegészítést vagy kiigazítást.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szerv köteles határozatot hozni a választói névjegyzék lezárásáról, elkészíteni és hitelesíteni a választói névjegyzék kivonatát minden egyes szavazóhelyre,

legkésőbb 2011. december 2-án 24,00 óráig (legkésőbb 8 nappal a választások kitűzött napja előtt)

A választói névjegyzék lezárását követően már nincs lehetőség a választói névjegyzékbe való bejegyzésre, törlésre, annak módosításra, kiegészítésre vagy kiigazítására, kivéve a törvényben előírt esetekben.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szerv köteles a jelen szakasz 2. bekezdésében foglalt határozatot és a választói névjegyzék hitelesített kivonatát minden egyes szavazóhelyre eljuttatni a Városi választási bizottsághoz a választói névjegyzék lezárására vonatkozó határozat meghozatalát követő 24 órán belül.

A választópolgárok teljes létszámának közzététele

2. szakasz

A választói névjegyzék lezárására vonatkozó határozat kézbesítését követően a Városi választási bizottság megerősíti és a Szabadka Város Hivatalos Lapjában valamint az önkormányzat hirdetőtábláján közzéteszi a választópolgárok teljes létszámát, helyi közösségenként.

3. szakasz

A Szabadka Város Közigazgatási Hivatalának a választói névjegyzék vezetésében illetékes szerve legkésőbb 2011. december 7-én 24,00 óráig (legkésőbb 3 nappal a választások kitűzött napja

előtt) minden szavazópolgárnak, akinek a lakcíme Szabadka Város területén van, kötelezően értesítést küld a választások napjáról és időpontjáról, amely tartalmazza annak a szavazóhelynek a számát és címét, melyen a polgár szavazni fog, és azt a számot, amely alatt szerepel a választói névjegyzékben.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt szerv igazolja a választójog meglétét a Városi választási bizottság által előírt űrlap alapján.

II. A SZAVAZÓHELYEK

Ki jelöli ki a szavazóhelyeket

4. szakasz

A Városi választási bizottság legkésőbb 2011. november 18-án 24,00 óráig (legkésőbb 20 nappal a választások kitűzött napja előtt) határozattal kijelöli és a Szabadka Város Hivatalos Lapjában valamint az önkormányzat hirdetőtábláján közzéteszi a szavazóhelyeket azokban a helyi közösségekben, melyekben szavazni fognak a helyi közösség közgyűlési tagjainak megválasztására.

Minden egyes szavazóhelyre meg kell határozni: a helyi közösség nevét, a szavazóhely számát, a szavazóhely nevét, a szavazóhely címét és azt a területet, amelyről a szavazópolgárok az adott szavazóhelyen szavaznak (utcákat).

A szavazóhelyek kijelölésének módja

5. szakasz

A szavazóhelyeket a szavazópolgárok számát és a távolságokat tekintetbe véve kell kijelölni, oly módon, hogy a szavazást nehézségek nélkül le lehessen bonyolítani 7,00-tól 20,00 óráig.

A szavazóhelyek rendezése

6. szakasz

A Közigazgatási hivatal köteles idejében biztosítani, hogy a szavazóhelyként kijelölt helyiség a szavazásra elő legyen készítve és meg legyen nyitva.

A szavazóhelyen jól látható helyen ki kell helyezni a szavazóhely számát és nevét, a Szerb Köztársaság zászlóját, a összesített választási listát és a szavazóhely kijelölésére vonatkozó határozatot.

A szavazóhelyen és attól 50 méterre tilos a politikai pártok szimbólumait vagy egyéb propagandaanyagot elhelyezni.

III. A VÁLASZTÁSOKAT LEBONYOLÍTÓ SZERVEK ÉS TESTÜLETEK

A választásokat lebonyolító szervek

7. szakasz

A választásokat lebonyolító szervek a Városi választási bizottság és a szavazatszámoló bizottságok.

A választásokat lebonyolító szervek tagjai és azok helyettesei csak olyan polgárok lehetnek, akik választójoggal rendelkeznek és lakhelyük Szabadka Város területén van.

A Városi választási bizottság

8. szakasz

A Városi választási bizottság állandó és kibővített összetételben működik.

A Városi választási bizottság kibővített összetételébe minden olyan listaállítónak jogában áll felhatalmazott tagot kijelölni, amely valamennyi helyi közösség közgyűlési tagjai teljes számához viszonyítva legalább egy harmadnyi jelöltet állított.

A Városi választási bizottság a jelöltlista meghirdetésének napjával, amivel teljesülnek a jelen szakasz 3. bekezdésében leírt feltételek, egyidejűleg határozat útján megerősíti, hogy a listaállító eleget tesz a feltételeknek és kijelölheti képviselőjét a nevezett szerv kibővített összetételébe.

Az arról szóló határozatot, hogy a listaállító eleget tesz a feltételeknek és kijelölheti képviselőjét a Városi választási bizottság kibővített összetételébe, a listaállítónak a határozat meghozatalát követő 24 órán belül kézbesíteni kell.

A listaállító a választási bizottságban öt képviselő felhatalmazottat a jelen szakasz 4. bekezdésében leírt határozat kézbesítésétől számított 24 órán belül kijelöli, és e határidő elmulasztásával elveszíti a képviselő állítására való jogát.

A választási bizottság a kibővített összetételét a jelen szakasz 5. bekezdésében leírt határidő leteltét követő 24 órán belül véglegesíti.

A szavazatszámoló bizottságok

9. szakasz

A szavazatszámoló bizottság állandó összetételét az elnök és legalább négy tag képezik.

A szavazatszámoló bizottság elnökének és tagjainak helyetteseik is vannak.

Szavazatszámoló bizottság állandó összetételének kinevezése

10. szakasz

A szavazatszámoló bizottságok állandó összetételét a Városi választási bizottság nevezi ki, legkésőbb 2011. november 30-án 24,00 óráig (10 nappal a választások megtartására kijelölt nap előtt).

A szavazatszámoló bizottság kibővített összetétele

11. szakasz

A szavazatszámoló bizottság munkájában való részvételre (a szavazatszámoló bizottság kibővített

összetételébe) minden olyan listaállítónak jogában áll felhatalmazott tagot kijelölni, amely a helyi közösség közgyűlési tagjai teljes számához viszonyítva legalább két harmadnyi jelöltet állított az adott helyi közösségben.

A Városi választási bizottság az adott helyi közösségre vonatkozó összesített jelöltlista véglegesítésének napjával egyidejűleg határozat útján megerősíti, mely listaállító tesz eleget a feltételeknek és jelölheti ki képviselőjét az adott helyi közösségre alakított szavazatszámoló bizottság kibővített összetételébe.

Az arról szóló határozatot, hogy a listaállító eleget tesz a feltételeknek és jelölheti ki képviselőjét a szavazatszámoló bizottságok kibővített összetételébe, a Városi választási bizottság a listaállítónak a határozat meghozatalát követő 24 órán belül kézbesíti.

A Városi választási bizottság a szavazatszámoló bizottságok kibővített összetételét legkésőbb 2011. december 05-én 24,00 óráig nevezi ki (legkésőbb öt nappal a választások megtartására kijelölt nap előtt).

12. szakasz

A Városi választási bizottsághoz a szavazatszámoló bizottságok kibővített összetételébe kijelölt tagoknak és helyetteseiknek alábbi adatait kell eljuttatni:

- név és vezetéknev,
- személyi szám,
- lakhely és lakcím (a személyi igazolványban szereplő adatok szerint).

A szavazatszámoló bizottságok tagjai és helyettes tagjai nem lehetnek olyan személyek, akik egyenes ági rokonságban állnak egymással, tekintet nélkül a rokonság fokára, oldalági rokonságban harmadfokú rokonsággal bezárólag, affinális rokonság esetén pedig másodfokú rokonsággal bezárólag, valamint a házastársak és olyan személyek, akik örökbefogadó – örökbefogadott, vagy gyám – védenc viszonyban állnak.

IV. A JELÖTLISTA ÁLLÍTÁSA

13. SZAKASZ

A BAJMOK, KELEBIA, MISITYEVÓ ÉS PESCSARA HELYI KÖZÖSSÉGEK KÖZGYŰLÉSI VÁLASZTÁSÁNAK KIÍRÁSÁRÓL SZÓLÓ RENDELET (SZABADKA VÁROS HIVATALOS LAPJÁNAK 48/11 SZÁMA) ÉRTELMEBEN A VÁLASZTÁSOK 2011. DECEMBER 11-ÉN LESZNEK MEGTARTVA.

A HELYI KÖZÖSSÉGEK KÖZGYŰLÉSEIBE MEGVÁLASZTANDÓ TAGOK SZÁMA:

- 1.) Bajmok HK

2.) Kelebia HK	15
3.) Misityevó HK	9
4.) Pecsara HK	15

14. SZAKASZ

A közgyűlési tagok választására azoknak a polgároknak van joguk, akik választói joggal rendelkeznek és kiknek lakcíme annak a helyi közösségnek a területén van, melyben a helyi közösség közgyűlési választásait tartják (a továbbiakban: választópolgár).

A közgyűlés tagjává az a személy jelölhető, akinek lakcíme annak a helyi közösségnek a területén van, melyben jelölik, és választójoggal rendelkezik.

A közgyűlés tagjainak választása összesített jelöltlista alapján történik.

Egyazon személy csupán egy jelöltlistán jelölhető a közgyűlés tagjává.

Ki állíthat jelöltlistát

15. szakasz

A közgyűlés tagjává jelöltet állíthatnak: bejegyzett politikai pártok, bejegyzett politikai pártok koalíciói, valamint polgári csoportosulások, melyek listáját legkevesebb 30 szavazópolgár támogatja aláírásával jelöntenként vagy legkevesebb 100 szavazópolgár jelöltlistánként.

Azokban a helyi közösségekben, melyekben a bejegyzett szavazópolgárok száma 1000 vagy annál kevesebb, a közgyűlés tagjává jelöltet állíthatnak: bejegyzett politikai pártok, bejegyzett politikai pártok koalíciói, valamint polgári csoportosulások, melyek listáját legkevesebb 50 szavazópolgár támogatja aláírásával jelöltlistánként.

A politikai párt vagy polgári csoportosulás nevében a jelen szakasz 1. és 2. bekezdésében szereplő jelölést csak az a személy nyújthatja be, akit a politikai párt vagy polgári csoportosulás erre felhatalmazott.

A helyi közösségek közgyűlési tagjai jelöltlistájának támogatására az a választópolgár jogosult, kinek lakhelye annak a helyi közösségnek a területén van, amelyben a helyi közösség közgyűlésének tagjait választják.

A jelöltállítónak a jelöltlistán legalább a választásra kerülő közgyűlés teljes létszáma egy harmadának megfelelő jelöltet kell állítania.

A jelöltek száma egy jelöltlistán a közgyűlés taglétszámának kétszerese lehet.

16. szakasz

A jelöltlista állítója meghatározza, hogy a jelöltek milyen sorrendben szerepelnek a listán.

A jelöltek sorrendjét a listán a listaállító oly módon határozza meg, hogy a jelöltlistán a a sorrendben következő minden három jelölt (az első három, a második három, a lista végéig) közül

legalább egy jelöltnek a kisebb számban képviselt nemhez tartozik.

Amennyiben a jelöltlista nem tesz eleget a jelen szakasz 2. bekezdésében foglalt feltételnek, úgy tekintendő, hogy hiányosságok miatt nem kihirdethető, és a listaállítót fel kell szólítani a lista hiányosságainak kiküszöbölésére.

A jelöltlista benyújtásának határideje

17. szakasz

A jelöltlistákat a Városi választási bizottsághoz kell benyújtani legkésőbb 2011. november 25-én (15 nappal a választások megtartására kijelölt nap előtt) 24,00 óráig, a 238. számú irodában a Szabadság tér 1. szám alatt, az előírt IMZ-1 úrlapon, melyet a Városi választási bizottság hitelesít, írott és elektronikus formában (CD vagy USB pendrive, floppy).

A jelöltlista tartalmát írott formában és a jelöltlistát támogató személyek elektronikus formában rögzített adatait azonos sorrendben kell összeállítani.

A jelöltlista átadásának határideje

18. szakasz

A jelöltlista tartalmazza a jelöltlista állítójának nevét, a helyi közösség megjelölését, amelynek közgyűléséhez a jelöltlistát állították, a jelöltlista nevét (amennyiben az adott), a listavezető nevét és vezetéknévét (amennyiben adott), a helyi közösség közgyűlése valamennyi tagjelöltjének adatait (sorszámát a jelöltlistán, vezetéknévét és nevét, születési idejét, foglalkozását, személyi számát, lakhelyét és lakcímét a jelölt személyi igazolványában szereplő adatok szerint), a jelöltlista benyújtásának helyét és idejét, valamint a jelöltlista benyújtására felhatalmazott személy vezetéknévét és aláírását.

Ha a jelöltlistát politikai párt állítja, azon saját nevét a bejegyzési okiraton szereplő formában kell feltüntetnie.

19. szakasz

A jelöltlista nevét a listaállító politikai párt szerint kell megadni, a lista nevébe pedig belefoglalható annak a személynek a vezetéknévét és utóneve is, akit a párt listavezetőként kijelöl.

A polgári csoportosulás jelöltlistájának neve mellett a listaállító meghatározza a lista közelebbi megjelölését, a lista nevébe pedig belefoglalható annak a személynek a vezetéknévét és utóneve is, akit a polgári csoportosulás listavezetőként kijelöl.

Listavezetőként kijelölt személy lehet a helyi közösség közgyűlésébe jelölt személy is.

A jelöltlistához mellékelendő dokumentáció

20. szakasz

A jelöltlistának a Városi választási bizottsághoz való benyújtásakor, a jelöltlistához (kitöltött és a Városi választási bizottság által hitelesített IMZ-1 úrlap) kötelezően mellékelni kell az alábbi dokumentációt is:

- 1) A szavazójogról szóló tanúsítvány a jelöltlistán szereplő valamennyi jelölt számára, az IMZ – 4 úrlapon,
- 2) A jelöltek írásos nyilatkozata arra vonatkozólag, hogy elfogadja a jelölést, melyet az illetékes szerv vagy a helyi közösség közgyűlésének két tagja hitelesített, az IMZ-5 úrlapon,
- 3) Az érvényes személyi igazolvány fénymásolata vagy a chippel ellátott személyi igazolvány nyomtatott kivonata
- 4) A listavezető írásos egyetértése, az IMZ – 3 úrlapon,
- 5) A jelöltlistát benyújtó személy felhatalmazása, az IMZ – 2 úrlapon, melyet a listaállító hitelesített
- 6) Írásos koalíciós megállapodás, amennyiben a jelöltlistát pártkoalíció állítja.

Ha a jelöltlistát polgári csoportosulás állítja, a jelöltlistához kötelezően mellékelni kell a polgári csoportosulás megalakításáról szóló megállapodást, mely tartalmazza a polgári csoport nevét, megalakításának céljait és a csoportosulást megalakító személyek adatait (vezeték- és utónevüket, személyi számukat, lakhelyüket és lakcímüket a személyi igazolványban szereplő adatok szerint). A polgári csoportosulást alakító személyek aláírását a Szabadkai Alapfokú Bíróságnál kell hitelesíteni

21. szakasz

A jelöltlista állítója a listát legkésőbb az összesített választási lista véglegesítésének napjáig vonhatja vissza.

A jelöltlista visszavonásával a jelöltállító képviselőjének tisztsége megszűnik a választásokat lebonyolító valamennyi szervben, úgy mint azok a jogok is, melyek ebben a minőségben a jelen utasítás rendelkezései értelmében megilletik.

22. szakasz

A Városi választási bizottság kihirdeti a jelöltlistákat közvetlenül a jelöltlista és a megfelelő dokumentáció kézhezvételét követően, de legkésőbb a jelöltlista kézhezvételétől számított 24 órán belül.

Ha a Városi választási bizottság megállapítja, hogy a jelöltlistát nem nyújtották be időben, határozatot hoz annak elutasításáról.

Ha a Városi választási bizottság megállapítja, hogy a jelöltlista olyan hiányosságokat tartalmaz, melyek akadályt jelentenek a jelöltlista

kihirdetésében, a jelöltlista kézhezvételétől számított 24 órán belül záró határozatot hoz, mellyel a jelöltlista állítóját arra utasítja, hogy legkésőbb a záró határozat kézbesítését követő 48 órán belül küszöbölje ki ezeket a hiányosságokat. A záró határozattal ugyanakkor rámutatnak azokra a teendőkre is, melyeket a listaállítónak el kell végeznie a hiányosságok orvoslása érdekében.

Ha a Városi választási bizottság megállapítja, hogy a jelöltlista hiányosságokat tartalmaz, vagy ha megállapítja, hogy a jelöltlista hiányosságait nem orvosolták illetve nem orvosolták az előírt határidőn belül, az elkövetkező 24 órán belül határozatot hoz a jelöltlista kihirdetésének elutasításáról.

A szükséges űrlapok átvétele

23. szakasz

A listaállítók a jelöltlisták állításához szükséges, a Városi választási bizottság által előírt űrlapok példányait átvehetik a bizottság helyiségeiben (Szabadság tér 1., 238. számú iroda 8.00 és 15.00 óra között), a helyi közösségek helyiségeiben vagy letölthetik Szabadka Város hivatalos honlapjáról (www.subotica.rs) a Szabadka Város Hivatalos Lapjában történő közzétételük napjától, 2011. október 25-étől..

V. AZ ÖSSZESÍTETT JELÖTLISTA KÖZZÉTÉTELE

24. szakasz

Az összesített jelöltlistát a választási bizottság véglegesíti, és az tartalmazza valamennyi jelöltlistát, az összes jelölt személynevével, valamint születési idejére, foglalkozására és lakóhelyére vonatkozó adatokkal.

A jelöltlisták sorrendjét az összesített választási jelöltlistán, az összes jelölt nevével, azok közzétételének sorrendjében véglegesítik.

A Városi választási bizottság az összesített jelöltlistát közzéteszi Szabadka Város Hivatalos Lapjában, a Város hirdetőtábláján és a helyi közösségek hirdetőtábláin, legkésőbb 2011. november 30-án 24 óráig (legkésőbb 10 nappal a választások megtartására kijelölt nap előtt).

VI. A VÁLASZTÁSI ANYAG ÁTADÁSA A SZAVAZATSZÁMLÁLÓ BIZOTTSÁGOKNAK A SZAVAZÁS ELŐTT

A VÁLASZTÁSI ANYAG A SZAVAZÓLAPOK

25. szakasz

A helyi közösségek közgyűlési tagjainak megválasztására szolgáló szavazólapokat a Városi választási bizottság készíti elő és hitelesíti, és abban a nyomdában nyomtatják ki, melyet a Városi választási bizottság kijelöl.

Az adott helyi közösség számára kinyomtatott szavazólapok számának meg kell egyeznie a választói névjegyzékben szereplő választópolgárok számával.

A szavazólapok nyomtatását megelőzően a Városi választási bizottság meghatározza a tartalék szavazólapok számát, ami nem haladhatja meg a szavazólapok teljes számának 0,3%-át.

A szavazólapokat egy helyen kell kinyomtatni.

A szavazólapok nyomtatását a Városi választási bizottság felügyeli, tagjai révén.

VII. A NYELVHASZNÁLAT ÉS ÍRÁSMÓD

26. szakasz

A szavazólap és a választások lebonyolításához szükséges egyéb anyag szövegét a Városban hivatalos használatban lévő nyelveken kell kinyomtatni, azaz szerb nyelven – cirill és latin írásmóddal, horvát nyelven – latin írásmóddal és magyar nyelven.

A szövegeket a nemzeti kisebbségek nyelvén a szerb nyelvű szöveg után kell kiírni, a kisebbségi nyelv elnevezésének a cirill ábécé szerinti sorrendjében.

A választási anyagnak a nemzeti kisebbségek nyelvére történő fordítását a Városi választási bizottság biztosítja.

A választási anyag biztosítása

27. szakasz

A helyi közösségek közgyűlési választásainak lebonyolítására szolgáló választási anyagot a Városi választási bizottság biztosítja.

A Közigazgatási hivatal minden szavazatszámoló bizottság részére idejében biztosítja a következő eszközöket:

- szavazóurnát,
- a szavazáshoz szükséges paravánokat,
- íróeszközöket,
- az urnák és egyéb választási anyag lepecsételéséhez szükséges eszközöket (pecsét és pecsétviasz),
- különleges festékszórót a szavazópolgárok jobb mutatóujjának megjelölésére és UV lámpát,
- borítékokat a szavazólapok tárolására.

A Közigazgatási hivatal köteles idejében helyet biztosítani a választási anyag biztonságos őrzésére.

A valamennyi szavazatszámoló bizottság részére biztosítandó választási anyag

28. szakasz

A Városi választási bizottság minden szavazatszámoló bizottság részére biztosítja a következő választási anyagot:

1. Az összesített választási jelöltlistát,
2. A szavazóhely kijelöléséről szóló határozatot (kivonatban),
3. A szavazatszámoló bizottság kinevezéséről szóló határozatot,
4. A választói névjegyzék kivonatát a szavazóhelyen történő szavazáshoz,
5. A szükséges számú szavazólapot, ami megegyezik a szavazóhelyen bejegyzett választópolgárok számával,
7. Ellenőrző lapot a szavazóurna szabályosságának ellenőrzésére (IMZ – 6 űrlap),
8. A szavazatszámoló bizottságnak a szavazás lebonyolítását és a helyi közösségek közgyűlési választása szavazási eredményeinek megállapítását illető munkájára vonatkozó jegyzőkönyvet (a továbbiakban: a szavazatszámoló bizottság munkájára vonatkozó jegyzőkönyv) hat példányban (IMZ – 7 űrlap),
9. Megfelelő számú, a szavazati jogot igazoló űrlapot a szavazóhelyen kívüli szavazáshoz (IMZ – 8 űrlap),
11. A szavazatszámoló bizottságok munkájára vonatkozó szabályokat,
12. A Szerb Köztársaság országzászlóját.

A választási anyag átadása a szavazatszámoló bizottságoknak

29. szakasz

A Városi választási bizottság a választási anyagot a Közigazgatási hivatal által biztosított anyaggal (szavazóurnák, paravánok a szavazáshoz, íróeszközök, a szavazóurnák és más választási anyagok lepecsételéséhez szükséges eszközök, festékszóró a szavazópolgárok jobb mutatóujjának megjelölésére, UV lámpa, és borítékok a szavazólapok tárolására) együtt legkésőbb 2011. december 09-én 24,00 óráig átadja a szavazatszámoló bizottságoknak, a Város székhelyén.

A választási anyag a szavazás előtti átadásáról és átvételéről a Községi választási bizottságtól a szavazatszámoló bizottságok részére jegyzőkönyv készül az előírt formanyomtatványokon.

VIII. A VÁLASZTÁSI ANYAG ÁTADÁSA A VÁROSI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁGNAK A SZAVAZÁST KÖVETŐEN

A választási anyag átadása a Városi választási bizottságnak

30. szakasz

Miután a szavazóhelyen megállapítja a szavazás eredményeit, a szavazatszámoló bizottság késedelem nélkül, de legkésőbb a szavazóhely

lezárását követő nyolc órán belül a Városi választási bizottságnak a Város épületében átadja a teljes előírt választási anyagot (a szavazatszámoló bizottság munkájára vonatkozó jegyzőkönyv, a választói névjegyzék kivonata, a szavazóurna szabályosságának ellenőrzésére szolgáló ellenőrző lap, a felhasználatlan szavazólapokat tartalmazó lepecsételt boríték, az érvénytelen szavazólapokat tartalmazó lepecsételt boríték, az érvényes szavazólapokat tartalmazó lepecsételt boríték, valamint a választójogot igazoló aláírt tanúsítványok a szavazóhelyen kívüli szavazáshoz).

A Városi választási bizottságnak átadandó választási anyagot külön borítékokba kell becsomagolni. A borítékokra rá kell írni, hogy mit tartalmaznak, a szavazólapokat tartalmazó borítékokra pedig rá kell írni a szavazólapok számát is. A borítékokat le kell pecsételni.

A választási anyagnak a szavazás utáni átadásáról és átvételéről a szavazatszámoló bizottságtól a Városi választási bizottságnak jegyzőkönyveket kell készíteni.

A Városi választási bizottság megállapítja a szavazóhelyeken végzett szavazások eredményeit, legkésőbb a szavazóhelyekről beérkezett jelentések átadásától számított 6 órán belül.

A Városi választási bizottság megállapítja a választások eredményét és arról külön jegyzőkönyvet készít, legkésőbb a szavazóhelyek lezárását követő 24 órán belül.

A választási jog védelme

31. szakasz

Minden választópolgár, a helyi közösségek közgyűlésének tagjelöltje és listaállító óvást intézhet a Városi választási bizottsághoz a választójog vagy a szavazási eljárás megsértése miatt.

Az óvást a határozat meghozatala, illetve a cselekmény elkövetését vagy mulasztást követő 24 órán belül be kell terjeszteni.

A Városi választási bizottság az óvás kézhezvételétől számított 48 órán belül határozatot hoz és azt továbbítja az óvás felterjesztőjéhez.

Ha a Városi választási bizottság elfogadja az óvást, a határozatot vagy cselekményt megsemmisíti.

Ha a választási bizottság az óvás ügyében a jelen Utasításban előírt határidőn belül nem dönt, az óvás elfogadottnak tekintendő

IX. A MANDÁTUMOK ODAÍTÉLÉSE

32. szakasz

Minden jelöltlistát a kapott szavazatokkal arányos számú mandátum illeti meg.

A Városi választási bizottság megállapítja az egyes választási jelöltlistáknak járó mandátumok számát.

A mandátumok elosztásában azok a jelöltlisták vesznek részt, amelyek a szavazásban részt vett szavazópolgárok összes szavazatának legkevesebb 5%-át elnyerték.

A Választási bizottság a mandátumokat a legnagyobb hányados alkalmazásával ítéli oda.

A mandátumokat oly módon osztják el, hogy minden egyes választási lista által elnyert szavazatok összegét elosztják az egyes számtól a Közgyűlésben megválasztandó tagok számának megfelelő számmal bezárólag. Az így kapott hányadosokat nagyság szerinti sorrendben kell elosztani, annyi legnagyobb hányadost véve figyelembe, ahány közgyűlési tagot választanak meg. Minden választási lista annyi mandátumot kap, ahány hányados jut rá.

Amennyiben két vagy több választási lista tizedes értéke azonos, a mandátumot annak a választási listának kell odaítélni, amely több szavazatot kapott.

A Választási bizottság legkésőbb a választási teljes eredményének kihirdetését követő 10 napon belül a választási lista által elnyert mandátumokat a jelölteknek a listán elfoglalt sorrend szerint ítéli oda, a listán szereplő első jelölttől kezdve

X. A SZAVAZATSZÁMLÁLÓ BIZOTTSÁG MUNKÁJÁNAK LOGIKAI-SZÁMBELI ELLENŐRZÉSE

33. szakasz

A szavazatszámálló bizottságok munkájára vonatkozó jegyzőkönyvek logikai-számbeli ellenőrzését az alábbi módon kell elvégezni:

1. A választópolgárok adatainak számbeli egyeztetése:

1.1. A szavazásban részt vett választópolgárok száma egyenlő a választói névjegyzék kivonatában bekarikázott választópolgárok számával.

1.2. A szavazásban részt vett választópolgárok teljes száma azonos vagy kevesebb lehet a választói névjegyzékben szereplő választópolgárok számával.

2. a választópolgárok és a szavazólapok adatainak számbeli egyeztetése:

2.1. A szavazóurnában lévő szavazólapok száma azonos vagy kevesebb lehet a szavazásban részt vett választópolgárok számától – kevesebb lehet azért, mert egyes szavazók nem dobták be szavazólapjukat az urnába.

2.2. Az átvett szavazólapok száma egyenlő:
- a felhasználatlan szavazólapok számának és
- a szavazásban részt vett választópolgárok számának összegével.

3. A szavazólapok adatainak számbeli egyeztetése:

3.1. A szavazóurnában lévő szavazólapok száma egyenlő:

- az érvénytelen szavazólapok számának és
- az érvényes szavazólapok számának összegével.

4. A szavazólapok és szavazatok adatainak számbeli egyeztetése.

4.1. Az érvényes szavazólapok száma egyenlő az összes szavazat számával, melyeket a jelöltlisták kaptak.

XI. AZ EGYES VÁLASZTÁSI CSELEKMÉNYEK LEBONYOLÍTÁSÁRA SZOLGÁLÓ ŪRLAPOK

34. szakasz

A helyi közösségek közgyűlési választásának lebonyolítását szolgáló egyes cselekményeket a jelen Utasítás alkotórészét képező űrlapok szerint kell elvégezni:

1. Jelöltlista a helyi közösség közgyűlése tagjainak megválasztására – IMZ - 1;
2. Felhatalmazás azon személyek számára, akik benyújtják a jelöltlistát a helyi közösség közgyűlése tagjainak megválasztására – IMZ - 2;
3. A helyi közösség közgyűlése tagjainak megválasztására állított jelöltlista listavezetőjének egyetértése azzal, hogy a helyi közösség közgyűlése tagjainak megválasztására állított jelöltlista listavezetője legyen – IMZ - 3;
4. Tanúsítvány a helyi közösség közgyűlése tagjelöltjeinek választójogáról – IMZ -4;
5. A jelölt írásos nyilatkozata arról, hogy elfogadja a helyi közösség közgyűlésének tagjává való jelölését – IMZ - 5;
6. Ellenőrzőlap a szavazóurna szabályosságának ellenőrzésére (IMZ – 6 űrlap);
7. Jegyzőkönyv a szavazatszámálló bizottság munkájáról, hat példányban (IMZ – 7 űrlap);
8. A választójogot igazoló tanúsítvány a szavazóhelyen kívüli szavazáshoz (IMZ – 8 űrlap)

35. szakasz

Jelen Utasítás a Szabadka Város Hivatalos Lapjában való közzétételének napján lép hatályba.

Iratszám: I- 013-65/2011

Szabadkán, 2011. október 25-én

VÁROSI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG ELNÖKE
Vladimir Dragin okl. jogász s.k..

A Bajmok, Kelebia, Misityevó és Pescsara helyi közösségek közgyűlési választásainak kiírásáról szóló rendelet 3. szakaszának 2. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 48/2011 száma) alapján a Városi választási bizottság a 2011. október 25-én megtartott ülésen meghozta az alábbi

H A T Á R I D Ő N A P L Ó T
A VÁLASZTÁSI ELJÁRÁSI CSELEKMÉNYEK VÉGREHAJTÁSÁRA A BAJMOK, KELEBIA,
MISITYEVŐ ÉS PESCSARA HELYI KÖZÖSSÉGEK KÖZGYŰLÉSI VÁLASZTÁSAINAK
ELJÁRÁSÁBAN

A Bajmok, Kelebia, Misityevő és Pecsara helyi közösségek közgyűlési választásainak eljárásában végrehajtandó választási cselekmények határidői az alábbiakkal kerülnek meghatározásra:

- A Bajmok, Kelebia, Misityevő és Pecsara helyi közösségek közgyűlési választásainak kiírásáról szóló rendelettel (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 48/2011 száma) (a továbbiakban: Rendelet)
- A helyi közösségekről szóló rendelettel (egységes szerkezetbe foglalt szöveg) (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 47/2009),
- A helyhatósági választásokról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelő alkalmazásával (az SZK Hivatalos Közlönyének 129/2007 és 34/2010- AB rendelet és 54/2011 száma) ,
- a népképviselők választásáról szóló törvény rendelkezéseinek megfelelő alkalmazásával (az SZK Hivatalos Közlönyének 35/00 és 18/04, 101/2005, 85/2005, 104/2009, 28/2011-AB rendelet és 36/2011 száma) és
- A Bajmok, Kelebia, Misityevő és Pecsara helyi közösségek közgyűlési választásának lebonyolításáról szóló 2011. október 25-én kelt I-013-65/2011 számú utasítással (a továbbiakban: Utasítás).

A felsorolt jogszabályok alapján a határidők a következők:

Sorszám	Választási cselekmények	H a t á r i d ő k
I. A választások kiírása és a választási tevékenységek megkezdése		
1.	A választások kiírása (a Rendelet 1. pontja)	A választások 2011. december 11-ére lettek kiírva
2.	A választási cselekmények végrehajtásának kezdési időpontja (a Rendelet 2. szakasza)	2011. október 25.
3.	A választások lebonyolítására vonatkozó Utasítás meghozatala, az űrlapok formájának és tartalmának előírása és az egyes választási cselekmények határidejének megszabása (a Rendelet 3. pontjának 2. bekezdése)	2011. október 25-én 24,00 órakor
II. Választói névjegyzékek		
4.	A polgárok értesítése arról, hogy betekinhetnek a választói névjegyzékbe, és kérhetik a névjegyzék adatainak bejegyzését, törlését, módosítását, kiegészítését vagy javítását (A Rendelet 2 szakasza)	2011. október 25.
5.	A választói névjegyzék lezárása (a helyi közösségekről szóló rendelet 21.b. szakaszának 4. bekezdése)	2011. december 2-án 24,00 óráig
6.	A választói névjegyzék lezárására vonatkozó határozat kézbesítése a Városi választási bizottságnak (a népképviselők megválasztásáról szóló törvény 20. szakaszának 5. bekezdése)	A választói névjegyzék lezárását követő 24 órán belül
7.	A választói névjegyzék hitelesített kivonatának kézbesítése a Városi választási bizottságnak (a népképviselők megválasztásáról szóló törvény 23. szakaszának 1. bekezdése)	A választói névjegyzék lezárását követő 24 órán belül
8.	A szavazópolgárok teljes létszámának közzététele Szabadka Város Hivatalos Lapjában (a népképviselők megválasztásáról szóló törvény 21. szakasza)	2011. december 03-án 24,00 óráig

III. Szavazóhelyek

9. A szavazóhelyek számának és címének kijelölése és közzététele Szabadka Város Hivatalos Lapjában (a népképviselők megválasztásáról szóló törvény 34. szakaszának 1. bekezdés 7. pontja) 2011. november 18-án 24,00 óráig

IV. Szavazatszámoló bizottságok

10. Az állandó összetételű szavazatszámoló bizottságok létrehozása (a helyhatósági választásokról szóló törvény 16. szakaszának 5. bekezdése) 2011. november 30-án 24,00 óráig

V. A választásokat lebonyolító szervek kibővített összetételben

11. Annak megállapítása, hogy a listaállítónak megvannak-e a feltételei ahhoz, hogy képviselőt jelöljön ki a Városi választási bizottság kibővített összetételébe (a helyhatósági választásokról szóló törvény 14. szakaszának 6. bekezdése) A jelöltlista kihirdetésének napjával egyidejűleg, mellyel teljesülnek az Utasítás 8. szakaszának 3. bekezdésében leírt feltételek
12. Annak megállapítása, hogy a listaállítónak megvannak-e a feltételei ahhoz, hogy képviselőt jelöljön ki a szavazatszámoló bizottságok kibővített összetételébe (az Utasítás 11. szakaszának 2. bekezd.) Az adott helyi közösség összesített jelöltlistája véglegesítésének napjával egyidejűleg
13. Az arról szóló határozat kézbesítése, hogy a képviselőknek a Városi választási bizottság és a szavazatszámoló bizottságok kibővített összetételébe való jelöléséhez teljesültek a feltételek (a helyhatósági választásokról szóló törvény 14. szakaszának 7. bekezdése) A határozat meghozatalát követő 24 órán belül
14. Határozathozatal a listaállítókat képviselő tagok kinevezéséről a szavazatszámoló bizottságok kibővített összetételébe (a népképviselők megválasztásáról szóló törvény 39. szak. 3. bekezdése) 2011. december 05-én 24,00 óráig

VI. A jelöltlista

15. A jelöltlista benyújtása a Városi választási bizottsághoz (HKR 21.a szakaszának 1. bekezdése) 2011. november 25-én 24,00 óráig
16. A jelöltlista visszavonása (a helyi választásokról szóló törvény 21. szak. 1. bek.) Az összesített jelöltlista véglegesítésének napjáig
17. A jelöltlista kihirdetése (a helyi választásokról sz. törvény 24. szak. 1. bek.) A jelöltlista és a szükséges dokumentáció kézhezvételétől számított 24 órán belül
18. Az összesített jelöltlista véglegesítése és közzététele Szabadka Város Hivatalos Lapjában (a helyhatósági választásokról szóló törvény 26. szak. 3. bekezdése) legkésőbb 2011. november 30-án 24,00 óráig

VII. A választások lebonyolítása

19. A szavazópolgárok értesítése a választások megtartásának napjáról és időpontjáról (a HKR 21.b szakaszának 5. bekezdése) 2011. december 07-én 24,00 óráig
20. A választási anyag átadása a szavazatszámoló bizottságoknak (a helyhatósági választásokról szóló törvény 29. szakaszának 1. bekezdése) 2011. december 09-én 24,00 óráig
21. Kampánycsend – választási propagandatilalom (a népképviselők megválasztásáról szóló törvény 5. szakaszának 3. bekezdése) 2011. december 08-án 24,00 órától a szavazóhelyek lezárásáig, 2011. december 11-én 20,00 óráig
22. A szavazóhelyek megnyitása és a szavazás (a népképviselők megválasztásáról szóló törvény 56. szakaszának 1. bekezdése) 2011. december 11-én 07,00-tól 20,00 óráig

VIII. A választási eredmény megállapítása és közzététele

23. A szavazás eredményének megállapítása és a választási anyag átadása a Városi választási bizottságnak (a helyi választásokról szóló törvény 38. szak. 1. bek.) legkésőbb 2011. december 12-én 4,00 óráig
24. A választási eredmény megállapítása a Városi választási bizottságban (a népképviselők megválasztásáról szóló törvény 39. szakasza) legkésőbb 2011. december 12-én 20,00 óráig
- IX. A választási jogvédelem
25. Óvások benyújtása a Városi választási bizottsághoz a választói jog megsértése miatt (a helyi választásokról szóló törvény 52. szak. 2. bek.) A döntés meghozatalát, illetve a cselekmény végrehajtását vagy a mulasztást követő 24 órán belül
26. Az óvásokra vonatkozó határozat meghozatala és kézbesítése (a helyhatósági választásokról szóló törvény 53. szakaszának 1. bekezdése) Az óvás kézhezvételétől számított 48 órán belül
- X. A mandátumok odaítélése
27. A Választási bizottság legkésőbb a választási eredmények kihirdetésétől számított 10 napon belül valamennyi mandátumot kiosztja a jelölteknek, a jelöltlistán elfoglalt sorrend szerint, a listán szereplő első jelölttől kezdve (a HKR 23. szakaszának 8. bekezdése) 2011. december 22-éig

XII. A határidőnapló közzététele

A jelen határidőnapló megjelenik Szabadka Város Hivatalos Lapjában.

Iratszám: I-013-066/2011

Szabadkán, 2011. október 25-én

VÁROSI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG ELNÖKE

Vladimir Dragin okl. jogász s.k.

Szabadka Város Képviselő-testülete ügyrendjének 53. szakasz 2. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 29/08 száma) alapján Szabadka Város Választási Bizottsága a 2011. október 25-én megtartott ülésén meghozta

SZABADKA VÁROS VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁGÁNAK ÜGYRENDI SZABÁLYZATÁT

I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. szakasz

A jelen ügyrend szabályozza a Szabadka Város Választási Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) szervezésével, működésének módjával és döntéshozatalával kapcsolatos, valamint a Bizottság működésében jelentőséggel bíró egyéb kérdéseket.

2. szakasz

A Bizottság székhelye a szabadkai Városházán, a Szabadság tér 1. cím alatt van.

3. szakasz

A Bizottság egy pecsétet használ.
A Bizottság pecsétjének átmérője 40 mm.
A pecsét kör alakú, közepén a Szerb Köztársaság címerével. A pecsét kerületén körbefutó szöveg: „SZERB KÖZTÁRSASÁG”, az alatta lévő

sorban: „Vajdaság Autonóm Tartomány”, a következő körben: „Szabadka Város Képviselő-testülete”, az ezt követő körben: „SZABADKA VÁROS VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁGA” és ez alatt „SZABADKA”.

A pecsét szövege szerb nyelven – cirill írásmóddal, horvát és magyar nyelven szerepel.

A Bizottság pecsétje az Általános ügyek szolgálatánál van elhelyezve, őrzésével és kezelésével pedig a Bizottság titkára van megbízva.

II. A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSE

4. szakasz

A Bizottság állandó és kibővített összetételben működik.

A Bizottság kibővített összetételben működik az összetétel megerősítésének napjától a választások befejezéséig, a törvénnyel összhangban.

A Bizottság összetételét közzé kell tenni Szabadka Város Hivatalos Lapjában.

5. szakasz

A Bizottság munkáját üléseken fejtí ki.

A Bizottság ülést a Bizottság elnöke hívja össze, saját kezdeményezésére vagy a bizottsági tagok legalább egyharmadának indítványára.

A Bizottság munkájában részt vesznek: a Bizottság elnöke, tagjai, titkára és titkárhelyettese. A Bizottság elnökének vagy valamely tagjának

akadályoztatása esetén az ülésen a Bizottság elnökének vagy tagjának helyettese vesz részt.

A Bizottság elnökének illetve elnökhelyettesének távollétében vagy akadályoztatása esetén az ülésen a Bizottság legidősebb tagja elnököl.

6. szakasz

A Bizottság ülésén minden tagnak, távollétében helyettes tagjának jogában áll részt venni a megerősített napirendi pontok szerint folyó vitában, miután szót kap az elnöktől.

A tag illetve helyettes tag felszólalása egy napirendi ponttal kapcsolatban legfeljebb 5 perces lehet, a viszontválaszra megszabott idő pedig legfeljebb 3 perc.

Ha a tag illetve helyettes tag felszólalása túllépi a 2. bekezdésben leírt időkorlátozást, az elnöklő megvonhatja tőle a szót.

7. szakasz

A Bizottság ülésére szóló meghívót, amely tartalmazza az ülés megtartásának idejét, helyét, és a napirend-javaslatot a Bizottság tagjainak szabály szerint írásos formában. legkésőbb két nappal az ülés megtartására kitűzött nap előtt, de szükség szerint összehívhatók telefonon és más megfelelő módon is.

Kivételesen, a Bizottság ülésére szóló, a jelen szakasz 1. bekezdésében leírt meghívó kézbesíthető rövidebb határidőben is, mely esetben a Bizottság elnöke az ülés kezdetén köteles azt megindokolni.

8. szakasz

A Bizottság működik és határozatképes, ha az ülésen a tagok illetve azok helyetteseinek többsége jelen van.

A Bizottság az állandó illetve kibővített összetételt képező tagok többségének szavazattöbbségével dönt.

A Bizottság ugyanarról a kérdéstről többször nem szavazhat.

Amennyiben olyan döntésre vonatkozó javaslat, amely megváltoztatná a Bizottság működésének jogállását vagy a választások lebonyolításának menetét nem kap szavazattöbbséget, úgy kell tekinteni, hogy a javaslatot elutasították.

9. szakasz

A hatáskörébe tartozó egyes kérdések megvizsgálása, az okiratjavaslatok, jelentések és egyéb dokumentumok kidolgozása, valamint egyes választási cselekvések elvégzése céljából a Bizottság munkacsoportot alakíthat tagjaiból, mely csoportnak szakmunkatársak is nyújthatnak segítséget.

A Bizottság, szükség szerint megbízhatja egyes tagjait olyan kérdések megvizsgálásával, melyek a választási eljárás lebonyolítása során

jelentkeznek, közvetlenül együttműködve a választási szervek tagjaival és az eljárás más résztvevőivel, betekintve a megfelelő dokumentumokba, és hogy a megállapított tényállásról tájékoztassák a Bizottságot, és megfelelő megoldást javasoljanak.

10. szakasz

A Bizottság a sajtó akkreditált képviselőinek jelenléte, közlemények és sajtókonferenciák révén biztosítja működésének nyilvánosságát.

Közleményeket adhat illetve sajtókonferenciát tarthat a Bizottság elnöke, vagy az elnök jóváhagyásával a Bizottság valamely tagja.

A Bizottság a választások lebonyolítása alatt megbízhatja a Bizottság valamely tagját azzal, hogy kapcsolatot tartson a nyilvánossággal és ellássa a jelen szakasz 1. és 2. bekezdésében foglalt feladatokat.

11. szakasz

Feladatainak ellátása során a Bizottság, a törvénnyel összhangban együttműködhet hazai és külföldi szervekkel és szervezetekkel.

III. A KIFOGÁSOK ELBÍRÁLÁSA

12. szakasz

Az elnöklő mindig a kifogás elfogadására tett javaslatot bocsátja szavazásra.

Ha a kifogás elfogadására tett javaslat nem kapja meg a szükséges szavazattöbbséget, a kifogás elutasítottnak tekintendő.

IV. A BIZOTTSÁG MŰKÖDÉSÉHEZ SZÜKSÉGES FELTÉTELEK BIZTOSÍTÁSA

13. szakasz

A helyhatósági választásokat illetve a helyi közösségek közgyűlési választásait lebonyolító szervek működéséhez, a választási anyagokhoz és a választások lebonyolításával kapcsolatos egyéb költségekhez szükséges pénzeszközöket a városi költségvetésben kell biztosítani.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt, a választások lebonyolítására biztosított pénzeszközök kifizetésére a Bizottság elnöke ad meghagyást.

14. szakasz

A Bizottság elnöke, tagjai, titkára és titkárhelyettese a Bizottságban végzett munkájukért (az ülésen való részvételért) tiszteletdíjra jogosultak, amennyiben az elnököt vagy a bizottsági tagot akadályoztatása miatt a helyettese váltja fel, a tiszteletdíj az elnökhelyettest vagy a helyettes tagot illeti meg, aki az ülésen részt vett.

A helyhatósági választások és a helyi közösségek közgyűlési választásai alatt a

Bizottságban végzett munkáért járó tiszteletdíj mértékét a Bizottság külön döntéssel határozza meg.

15. szakasz

A Bizottság feladatainak ellátásában szakmai és műszaki segítséget a Közigazgatási hivatal illetékes szakszolgálatai nyújtanak, a Közigazgatási hivatal szervezési és működési szabályzatával összhangban.

V. A BIZOTTSÁG MUNKÁJÁRÓL VEZETETT DOKUMENTÁCIÓ

16. szakasz

A Bizottság üléséről jegyzőkönyvet kell vezetni, szükség szerint pedig hangfelvétel is készíthető.

A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen folyó munkára vonatkozó főbb adatokat, különösen a megvitattott javaslatokat, a vitában résztvevők neveit, a döntéseket, a záró határozatokat és az ülésen meghozott egyéb okiratokat, valamint az egyes kérdésekről folytatott szavazás eredményét illetően.

A jegyzőkönyv vezetéséről és őrzéséről a Bizottság titkára gondoskodik.

A jegyzőkönyvet tartósan meg kell őrizni.

A jegyzőkönyvet az elnök és a jegyzőkönyvvezető írják alá.

Elfogadása előtt a jegyzőkönyv csak a Bizottság elnökének jóváhagyásával használható fel.

17. szakasz

A Bizottságnak biztosítania kell a választási okiratok, a választási eredményekre vonatkozó jelentések és a választási anyag őrzését és az anyagok kezelését, a törvénnyel összhangban.

VI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

18. szakasz

A Bizottság működésére vonatkozó azon kérdések, melyekről a jelen ügyrendi szabályzat nem rendelkezik, a Bizottság határozatával vagy záró határozatával szabályozhatók, a jelen ügyrendi szabályzat rendelkezéseivel összhangban.

19. szakasz

A jelen ügyrendi szabályzat hatályba lépésével a Szabadka Város Választási Bizottságának működésére vonatkozó, a Szabadka Város Hivatalos Lapjának 7/08 számában közzétett ügyrendi szabályzat hatályát veszti.

20. szakasz

A jelen ügyrendi szabályzat meghozatalának napjával lép hatályba, és megjelenik Szabadka Város Hivatalos Lapjában.

Szerb Köztársaság

Vajdaság Autonóm Tartomány

Szabadka Város

VÁROSI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG

Iratszám: I-013-67/2011

Kelt: 2011. október 25-én

SZABADKA

Szabadság tér 1.

Vladimir Dragin okl. jogász

A BIZOTTSÁG ELNÖKE

TARTALOM

	Oldal
1. UTASÍTÁS BAJMOK, KELEBIA, MIŠÍCEVO ÉS PESCSARA HELYI KÖZÖSSÉGEK KÖZGYŰLÉSI VÁLASZTÁSAINAK LEBONYOLÍTÁSÁRA	1
2. HATÁRIDŐNAPLÓ A VÁLASZTÁSI ELJÁRÁSI CSELEKMÉNYEK VÉGREHAJTÁSÁRA A BAJMOK, KELEBIA, MISITYEVÓ ÉS PESCSARA HELYI KÖZÖSSÉGEK KÖZGYŰLÉSI VÁLASZTÁSAINAK ELJÁRÁSÁBAN	8
3. SZABADKA VÁROS VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁGÁNAK ÜGYRENDI SZABÁLYZATÁT	10

Szabadka Város Képviselő-testületének titkára. Az előfizetési díj összege a 2011. évre 2596,00 dinár. Hirdetések ára a díjszabás szerint. Átutalási számla száma: 840-745151843-03 – Egyéb bevételek 97 69 236 községi közigazgatási szervek hivatkozási számmal.