

TISKANICA

POŠTARINA PLAĆENA
KOD POŠTE 24000
SUBOTICA

SLUŽBENI LIST

GRADA SUBOTICE



BROJ: 22

GODINA: L

DANA: 16. lipnja 2014.

CIJENA: 87,00 DIN.

Temeljem članka 46. stavak 1. točka 1) i stavak 2. Zakona o lokalnim izborima («Službeni glasnik RS», br. 129/07 i 56/08,34/10-US i 54/11) i članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08, 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o prestanku mandata vijećnika Skupštine grada Subotice

I.

Utvrđuje se da Branislavu Joki prestaje mandat vijećnika Skupštine grada Subotice.

II.

Ovaj Zaključak objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-013-39/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
Subotica

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 56. stavak 5. Zakona o lokalnim izborima („Sl. glasnik RS“ br.129/07,34/10-US i 54/11) i članka 8. Poslovnika Skupštine grada Subotice („Sl. list Općine Subotica“ broj 29/08) i („Sl. list grada Subotice,“ broj 55/11),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU

o potvrđivanju mandata vijećnika u Skupštini grada Subotice

I.

Usvaja se Izvješće Verifikacijskog odbora načinjen dana 16. 06. 2014. godine.

Potvrđuje se Darku Antelju i Ani Ivanović mandat za vijećnika Skupštine grada Subotice.

II.

Ovu Odluku objaviti u „ Službenom listu grada Subotice“

Obrazloženje

Verifikacijski odbor Skupštine grada Subotice podnio je Skupštini grada Izvješće u kojem je utvrđeno da su podaci iz Potvrde o izboru Darka Antelja i Ane Ivanović za vijećnike Skupštine grada Subotice istovjetni podacima iz Izvješća o dodjeli mandata vijećnika Grada Subotice koji je načinjen od strane Izbornoga povjerenstva grada Subotice pod brojem I-00-13-32/2014 od 15. travnja 2014. godine i pod brojem I-00-013-36/2014 od 26. svibnja 2014. godine, kao i da su potvrde izdane od strane nadležnog tijela.

Uputa o pravnom sredstvu: Protiv ove Odluke može se izjaviti žalba nadležnom Upravnom sudu u roku od 48 sati od dana donošenja ove Odluke.

Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-013-34/2014

Dana: 16. 06. 2014. godine

S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice

Temeljem članka 78. Zakona o proračunskom sustavu («Službeni glasnik RS», br. 54/2009, 73/2010, 101/10, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-ispr. i 108/2013) i članka 33. stavak 1. točka 2. Statuta grada Subotice ("Službeni list Općine Subotica", br. 26/08 i 27/08-ispravak i "Službeni list Grada Subotice", br. 46/11 i 15/13), Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

O D L U K U

o konsolidiranom završnom računu Grada Subotice za 2013. godinu

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Konsolidiranom završnom računu Grada Subotice za 2013. godinu (u daljnjem tekstu: Konsolidirani završni račun), u bilanci stanja na dan 31. prosinca 2013. godine utvrđena je ukupna aktiva u iznosu od 21.400.599 tisuća dinara, izvanbilančna aktiva u iznosu od 93.352 tisuća dinara, ukupna pasiva u iznosu od 21.400.599 tisuća dinara i izvanbilančna pasiva u iznosu od 93.352 tisuća dinara.

Obrazac 1 – Konsolidirana bilanca stanja na dan 31. 12. 2013. godine prema ekonomskoj klasifikaciji nalazi se u prilogu Odluke o konsolidiranom završnom računu Grada Subotice za 2013. godinu i sastavni je dio Odluke.

Članak 2.

U Konsolidiranom završnom računu, u bilanci prihoda i rashoda u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2013. godine utvrđeni su ukupni tekući prihodi i primici od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 4.299.916 tisuća dinara i ukupni tekući rashodi i izdaci za nefinancijsku imovinu u iznosu od 4.188.155 tisuća dinara, a sa ostvarenim većim prihodima i primicima u odnosu na izvršene rashode i izdatke u iznosu od 322.136 tisuća dinara.

Obrazac 2 – Konsolidirana bilanca prihoda i rashoda u razdoblju od 01.01. do 31. 12. 2013. godine prema ekonomskoj klasifikaciji nalazi se u prilogu Odluke o konsolidiranom završnom računu Grada Subotice za 2013. godinu i sastavni je dio Odluke.

Članak 3.

U Konsolidiranom Izvješću o kapitalnim izdacima i primicima u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2013. godine, utvrđeni su ukupni kapitalni primici u iznosu od 70.437 tisuća dinara i ukupni kapitalni izdaci u iznosu od 623.684 tisuća dinara.

Obrazac 3 – Konsolidirano izvješće o kapitalnim izdacima i primicima u razdoblju od 01.01. do 31. 12. 2013. godine prema ekonomskoj klasifikaciji nalazi se u prilogu Odluke o konsolidiranom završnom računu Grada Subotice za 2013. godinu i sastavni je dio Odluke.

Članak 4.

U Izvješću o novčanim tokovima u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2013. godine, utvrđeni su ukupni novčani priljevi u iznosu od 4.340.112 tisuća dinara, ukupni novčani odljevi u iznosu od 4.385.503 tisuća dinara, što čini manjak novčanog priljeva u tekućoj godini u iznosu od 45.391 tisuća dinara, koji sa saldonom gotovine na početku godine u iznosu od 401.000 tisuća dinara i korekcijom novčanih priljeva za naplaćena sredstva koja se ne evidentiraju preko klasa 7, 8 i 9 u iznosu od 111.676 tisuća dinara, korekcijom novčanih odljeva za iznos obračunate amortizacije knjižene na teret vlastitih prihoda u iznosu od 2.541 tisuća dinara i korekcijom novčanih odljeva za iznos plaćenih rashoda koji se ne evidentiraju preko klasa 4, 5 i 6 u iznosu od 67.785 tisuća dinara, čini ukupan saldo gotovine na kraju godine u iznosu od 402.041 tisuća dinara.

Obrazac 4 – Konsolidirano izvješće o novčanim tokovima u razdoblju od 01.01. do 31.12.2013. godine prema ekonomskoj klasifikaciji nalazi se u prilogu Odluke o konsolidiranom završnom računu Grada Subotice za 2013. godinu i sastavni je dio Odluke.

Članak 5.

Prihodi i primitaka na temelju prodaje nefinancijske imovine proračuna grada Subotica i rashodi i izdaci za nabavu nefinancijske imovine proračuna grada Subotica odnosno izvršenje proračuna grada Subotica za 2013. godinu sastoji se od:

RAČUN PRIHODA I PRIMITAKA, RASHODA I IZDATAKA	Ostvarenje 2013
1. Ukupni prihodi i primici od prodaje nefinancijske imovine	
1.1. Tekući prihodi u čemu:	4.265.979.000
- proračunska sredstva	3.953.804.000
- vlastiti prihodi	250.659.000
- donacije	61.516.000
1.2. Primici od prodaje nefinancijske imovine	30.241.000
Ukupni prihodi i primici od prodaje nefinancijske imovine (1.1.+1.2.)	4.296.220.000
2. Ukupni rashodi i izdaci za nabavu nefinancijske imovine	
2.1. Tekući rashodi u čemu:	3.656.781.000
- tekući proračunski rashodi	3.399.971.000
- rashodi iz vlastitih prihoda	222.653.000
- donacije	34.157.000
2.2. Izdaci za nabavu nefinancijske imovine u čemu:	510.126.000
- tekući proračunski izdaci	502.527.000
- izdaci iz vlastitih prihoda	6.824.000
- donacije	775.000
Ukupni rashodi i izdaci za nabavu nefinancijske imovine (2.1.+2.2.)	4.166.907.000
Proračunski suficit razlika između ukupnog iznosa prihoda i primitaka ostvarenih na temelju prodaje nefinancijske imovine i ukupnog iznosa rashoda i izdataka za nabavu nefinancijske imovine	129.313.000
Izdaci za nabavu financijske imovine (u cilju provedbe javnih politika)	60.325.000
Ukupni fiskalni suficit proračunski deficit korigiran za transakcije u imovini i obvezama koje su izvršene u cilju provedbe javnih politika i za subvencije date u formi kredita ili nabave financijske imovine	68.988.000

Proračunski suficit, kao razlika između ukupnog iznosa tekućih prihoda i primitaka ostvarenih na temelju prodaje nefinancijske imovine i ukupnog iznosa tekućih rashoda i izdataka za nabavu nefinancijske imovine, utvrđen je u iznosu od 129.313 tisuća dinara. Proračunski suficit korigiran za izdatke za nabavu financijske imovine u cilju provedbe javnih politika utvrđen je u iznosu od 68.988 tisuća dinara.

Iz proračunskog suficita izvršena je otplata dijela izdataka za otplatu glavnice duga grada Subotica.

Članak 6.

Plan i izvršenje kapitalnih izdataka tijekom 2013. godine prikazuje sljedeća tablica:

Fun. klas.	Ekon. klas.	Red br.	OPIS	Plan 2013.	Izvršeno do 31.12.2013.	2014.	2015.
330			GRADSKO JAVNO PRAVOBRANITELJSTVO				
			B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
	512		Strojevi i oprema				
		1.	Nabava računalne opreme	100.000	100.000,00	0	0
		2.	Nabava telefona i mobilnih telefona	100.000	96.780,00	0	0
		3.	Nabava elektroničke opreme	100.000	96.000,00	0	0
	512		Ukupno strojevi i oprema	300.000	292.780,00	0	0
			Ukupno za funkciju 330:	300.000	292.780,00	0	0
			Izvori financiranja za funkciju 330:				

	01		Prihodi iz proračuna:	300.000	292.780,00	0	0
150			ZAŠTITNIK GRAĐANA				
			B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
			Strojevi i oprema				
			1. Nabava računalne opreme	300.000	299.920,00	0	0
			2. Nabava telefona	100.000	87.480,00	0	0
	512		Ukupno strojevi i oprema	400.000	387.400,00	0	0
			Ukupno za funkciju 150:	400.000	387.400,00	0	0
			Izvori financiranja za funkciju 150:				
	01		Prihodi iz proračuna:	400.000	387.400,00	0	0
130			TAJNIŠTVO ZA OPĆU UPRAVU I ZAJEDNIČKE POSLOVE				
			A. KAPITALNI PROJEKTI				
	511		Zgrade i građevinski objekti				
		1.	Projekt: Uređenje i adaptacija prostora				
			Godina početka financiranja projekta: 2013.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
			Ukupna vrijednost projekta: 1.500.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	1.000.000	0,00	500.000	0
		2.	Projekt: Pribavljanje vojne imovine - prva vojarna				
			Godina početka financiranja projekta: 2013.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2017.				
			Ukupna vrijednost projekta: 240.000.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- primanja od domaćih zaduživanja	0	0,00	120.000.000	120.000.000
	511		Ukupno zgrade i građevinski objekti	1.000.000	0,00	120.500.000	120.000.000
			B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
			Strojevi i oprema				
		1.	Oprema za promet - Automobili	3.600.000	3.227.977,35	0	0
		2.	Namještaj	2.530.000	2.528.201,34	0	0
		3.	Računalna oprema	3.200.000	3.172.944,00	0	0
		4.	Telefonska centrala s pripadajućim instalacijama i aparatima	2.300.000	2.289.061,20	0	0
		5.	Komunikacijska oprema	350.000	188.569,48	0	0
		6.	Elektronička oprema	1.006.000	153.461,78	0	0
		7.	Oprema za kućanstvo	50.000	47.988,00	0	0
		8.	Motorna oprema	20.000	18.690,00	0	0
		9.	Ugrađena oprema - klima	290.000	289.422,00	0	0
		10.	Mehanička oprema	100.000	89.583,00	0	0
		11.	Nemotorizirani alati	40.000	24.945,60	0	0
	512		Ukupno strojevi i oprema	13.486.000	12.030.843,75	0	0
			Nematerijalna imovina				
		1.	Licencije	5.308.000	2.988.103,19	0	0
	515		Ukupno nematerijalna imovina	5.308.000	2.988.103,19	0	0
			Kapitalni transferi				
		1.	Adaptacija i sanacija objekta "Žuta kuća"	5.000.000	0,00	0	0
	463 (511)		Ukupno kapitalni transferi	5.000.000	0,00	0	0
			Ukupno za funkciju 130:	24.794.000	15.018.946,94	120.500.000	120.000.000
			Izvori financiranja za funkciju 130:				
	01		Prihodi iz proračuna:	23.636.000	14.053.546,94	500.000	0
	10		Primanja od domaćih zaduživanja:	0	0,00	120.000.000	120.000.000
	13		Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina:	1.158.000	965.400,00	0	0
620			RASHODI VEZANI ZA MJESNE ZAJEDNICE - RAZVITAK ZAJEDNICE				
			A. KAPITALNI PROJEKTI				
	511		Zgrade i građevinski objekti				
		1.	Projekt: Izgradnja kolnika i staza u MZ Aleksandrovo - po programu samodoprinosu				
			Godina početka financiranja projekta: 1998.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 60.889.000,00				
			Realizirano do 2013.: 36.480.000,00				

		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	6.000.000	0,00	0	0
		- iz prenesenih sredstava	18.409.000	0,00	0	0
	2.	Projekt: Adaptacija zgrade u MZ Aleksandrovo				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 2.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	2.000.000	0,00	0	0
	3.	Projekt: Dio duga prema Vojvodina-putu za izgradnju kolnika u ulici Ivana Sarića i Batinskoj ulici - po programu samodoprinosu u MZ Mali Bajmok				
		Godina početka financiranja projekta: 2006..				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 3.610.000,00				
		Realizirano do 2013.: 2.185.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	1.425.000	1.424.943,35	0	0
	4.	Projekt: Adaptacija zgrade MZ Bajnat				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 800.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	800.000	800.000,00	0	0
	5.	Projekt: Sanacija stare škole u MZ Kelebija				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 4.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	4.000.000	2.876.363,66	0	0
	6.	Projekt: Adaptacija objekta u MZ Mala Bosna				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 2.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	2.000.000	1.999.861,92	0	0
	7.	Projekt: Izrada projektne dokumentacije za popravak krova Doma kulture u MZ Novi Žednik				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 500.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	500.000	0,00	0	0
	8.	Projekt: Rekonstrukcija zgrade MZ Novi Žednik				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 1.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	1.000.000	0,00	0	0
	9.	Projekt: Adaptacija zgrade MZ Novo Selo				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 1.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	1.000.000	899.987,30	0	0
	10.	Projekt: Adaptacija zgrade MZ Palić				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 4.832.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	4.032.000	1.170.796,00	800.000	0
	11.	Projekt: Adaptacija zgrade u MZ Šupljak				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				

		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 5.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	5.000.000	4.290,00	0	0
	12.	Projekt: Izrada projektne dokumentacije za MZ Šupljak				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 500.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	500.000	0,00	0	0
	13.	Projekt: Sanacija sportske dvorane u Bajmaku				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 4.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	4.000.000	0,00	0	0
	14.	Projekt: Izgradnja cesta u MZ Gat				
		Godina početka financiranja projekta: 1996.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 19.217.000,00				
		Realizirano do 2013.: 18.872.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- prenesena sredstva	345.000	344.998,74	0	0
	15.	Projekt: Izgradnja cesta u MZ Novo Selo				
		Godina početka financiranja projekta: 2001.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 31.186.000,00				
		Realizirano do 2013.: 28.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- prenesena sredstva	3.186.000	63.360,00	0	0
	16.	Projekt: Izgradnja vodovoda u MZ Novo Selo				
		Godina početka financiranja projekta: 2001.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 3.000.000,00				
		Realizirano do 2013.: 1.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- prenesena sredstva	2.000.000	0,00	0	0
	17.	Projekt: Izgradnja kanalizacije u MZ Novo Selo				
		Godina početka financiranja projekta: 2001.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 47.060.000,00				
		Realizirano do 2013.: 44.060.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- prenesena sredstva	3.000.000	2.445.894,60	0	0
	18.	Projekt: Izrada projektne dokumentacije u MZ Novo Selo				
		Godina početka financiranja projekta: 2001.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 5.500.000,00				
		Realizirano do 2013.: 4.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- prenesena sredstva	1.500.000	95.040,00	0	0
	19.	Projekt: Izrada projektne dokumentacije u MZ Tavankut				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 348.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	348.000,00	0	0
511		Ukupno funkcija 620:	60.697.000	12.473.535,57	800.000	0
		Izvori financiranja za funkciju 620:				
01		Prihodi iz proračuna:	32.257.000	9.524.242,23	800.000	0
13		Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina:	28.440.000	2.949.293,34	0	0

160			RASHODI VEZANI ZA MJESNE ZAJEDNICE-FUNKCIONIRANJE				
			A. KAPITALNI PROJEKTI				
	511		Zgrade i građevinski objekti				
		1.	MZ Mali Radanovac - održavanje zgrada i objekata	0	43.000,00	0	0
	511		Ukupno zgrade i građevinski objekti	0	43.000,00	0	0
			B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
	512		Strojevi i oprema				
		1.	Nabava računalne opreme i opreme za kućanstvo u MZ Aleksandrovo	70.000	68.935,00	0	0
		2.	Nabava namještaja u MZ Bački Vinogradi	150.000	149.949,05	0	0
		3.	Nabava računalne i elektroničke opreme u MZ Bajmok	95.000	89.843,00	0	0
		4.	Nabava namještaja i računalne opreme u MZ Bikovo	120.000	119.829,00	0	0
		5.	Nabava računalne opreme u MZ Đurđin	50.000	45.988,00	0	0
		6.	Nabava namještaja, računalne i elektroničke opreme u MZ Novi Grad	175.000	171.246,65	0	0
		7.	Nabava namještaja i računalne opreme u MZ Novi Žednik	80.000	80.000,00	0	0
		8.	Nabava plinskog kotla, klima uređaja i namještaja u MZ Palić	441.000	426.300,89	0	0
		9.	Nabava računalne opreme u MZ Radanovac	100.000	98.990,00	0	0
		10.	Nabava namještaja u MZ Žednik	20.000	19.991,00	0	0
		11.	Nabava namještaja i računalne opreme u MZ Šupljak	560.000	559.919,76	0	0
		12.	Nabava namještaja i računalne opreme u MZ Zorka	250.000	250.000,00	0	0
		13.	Nabava kosilice za travu u MZ Bikovo	200.000	198.699,60	0	0
		14.	Nabava kosilice za travu u MZ Žednik	200.000	187.709,93	0	0
		15.	Nabava kosilice za travu u MZ Šupljak	60.000	59.999,99	0	0
		16.	Nabava namještaja MZ Mala Bosna	389.000	388.200,00	0	0
		17.	Administrativna oprema za MZ Novi Žednik	0	195.000,00		
		18.	Administrativna oprema za MZ Kertvaroš	0	7.000,00		
	512		Ukupno strojevi i oprema	2.960.000	3.117.601,87	0	0
			Ukupno za funkciju 160:	2.960.000	3.160.601,87	0	0
			Izvori financiranja za funkciju 160:				
	01		Prihodi iz proračuna:	2.960.000	2.915.601,87	0	0
	08		Donacije nevladinih organizacija i pojedinaca	0	245.000,00	0	0
760			ZDRAVSTVENA ZAŠTITA NA PRIMARNOJ RAZINI				
			G. KAPITALNI TRANSFERI OSTALIM RAZINAMA VLASTI				
	464 (512)		Kapitalni transferi Domu zdravlja				
		1.	Kupnja vozila za prijevoz pacijenata s akutnim infarktom				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	6.000.000	0,00	0	0
		2.	Medicinska oprema				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	6.600.000	0,00	0	0
	464 (512)		Ukupno kapitalni transferi Domu zdravlja	12.600.000	0,00	0	0
	464 (513)		Kapitalni transferi Domu zdravlja				
		1.	Nabava kotla za grijanje za ambulantu u Čantaviru				
			- iz tekućih prihoda proračuna	600.000	0,00	0	0
	464 (513)		Ukupno kapitalni transferi Domu zdravlja	600.000	0,00	0	0
	463 (511)		Kapitalni transferi Bolnici				
		1.	Sanacija krova				
			- iz tekućih prihoda proračuna	5.400.000	5.400.000,00	0	0
	463 (511)		Ukupno kapitalni transferi Bolnici	5.400.000	5.400.000,00	0	0
	463 (512)		Kapitalni transferi Bolnici				
		1.	Medicinska oprema				
			- iz tekućih prihoda proračuna	5.000.000	4.667.689,60	0	0
	463 (512)		Ukupno kapitalni transferi Bolnici	5.000.000	4.667.689,60	0	0
			Ukupno za funkciju 760:	23.600.000	10.067.689,60	0	0

		Izvori financiranja za funkciju 760:				
	01	Prihodi iz proračuna:	23.600.000	10.067.689,60	0	0
810		TJELESNA KULTURA				
		A. KAPITALNI PROJEKTI				
	511	Zgrade i građevinski objekti				
	1.	Projekt: Adaptacija i saniranje tribina, svlačionica i toaleta na Gradskom stadionu Subotica				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 7.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	2.000.000	1.977.318,98	0	0
		- iz proračuna APV	5.000.000	0,00	0	0
	2.	Izrada tehničke dokumentacije - Ledena dvorana	5.460.000	5.460.000,00	0	0
511		Ukupno zgrade i građevinski objekti	12.460.000	7.437.318,98	0	0
		B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
		Strojevi i oprema				
	1.	Nabava i postavljanje dječjeg igrališta za djecu i za djecu s posebnim potrebama	3.000.000	3.000.000,00	0	0
	2.	Nabava i postavljanje dječjeg igrališta za djecu i za djecu s posebnim potrebama	900.000	900.000,00	0	0
	3.	Opremanje teretane - SRC Prozivka	800.000	799.170,00	0	0
	4.	Transfer APV za opremanje teretane - SRC Prozivka	3.000.000	3.000.000,00	0	0
512		Ukupno strojevi i oprema	7.700.000	7.699.170,00	0	0
		Ukupno za funkciju 810:	20.160.000	15.136.488,98	0	0
		Izvori financiranja za funkciju 810:				
	01	Prihodi iz proračuna:	17.160.000	7.437.318,98	0	0
	13	Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	3.000.000	7.699.170,00	0	0
820		USLUGE KULTURE				
		GRADSKI MUZEJ				
		B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
		Strojevi i oprema				
	1.	Oprema za obrazovanje i kulturu	900.000	1.188.497,99	0	0
512		Ukupno strojevi i oprema	900.000	1.188.497,99	0	0
		Nematerijalna imovina				
	1.	Otkup muzejskih eksponata	360.000	121.296,72	0	0
515		Ukupno nematerijalna imovina	360.000	121.296,72	0	0
		Ukupno Gradski muzej:	1.260.000	1.309.794,71	0	0
		Izvori financiranja::				
		Prihodi iz proračuna:	1.260.000	1.309.794,71	0	0
		GRADSKA KNJIŽNICA				
		A. KAPITALNI PROJEKTI				
		Zgrade i građevinski objekti				
	1.	Projekt: Rekonstrukcija krova knjižnice				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 5.250.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	5.000.000	4.755.400,80	0	0
		- iz proračuna APV	250.000	250.000,00	0	0
511		Ukupno zgrade i građevinski objekti	5.250.000	5.005.400,80	0	0
		Strojevi i oprema				
	1.	Oprema za kulturu	230.000	217.973,76	0	0
512		Ukupno strojevi i oprema	230.000	217.973,76	0	0
		Nematerijalna imovina				
	1.	Kupnja knjiga	1.350.000	896.130,31	0	0
515		Ukupno nematerijalna imovina	1.350.000	896.130,31	0	0
		Ukupno Gradska knjižnica	6.830.000	6.119.504,87	0	0
		Izvori financiranja:				
		Prihodi iz proračuna:	6.830.000	6.119.504,87	0	0
		POVIJESNI ARHIV				
		B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
512		Strojevi i oprema				

	1.	Sufinanciranje realizacije projekta e-istraživanje matičnih knjiga	21.000	20.496,00	0	0
512		Ukupno strojevi i oprema	21.000	20.496,00	0	0
		Ukupno Povijesni arhiv	21.000	20.496,00	0	0
		Izvori financiranja:				
		Prihodi iz proračuna:	21.000	20.496,00	0	0
		MEĐUOPĆINSKI ZAVOD ZA ZAŠTITU SPOMENIKA KULTURE				
		A. KAPITALNI PROJEKTI				
511		Zgrade i građevinski objekti				
	1.	Projekt Pretvaranja tavanskog prostora u depoe i konzervatorske radionice				
		Godina početka financiranja projekta: 2014.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2015.				
		Ukupna vrijednost projekta: 10.785.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	4.750.000	4.960.000
		- iz proračuna APV	0	0,00	525.000	550.000
511		Ukupno zgrade i građevinski objekti - iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	5.275.000	5.510.000
512		Strojevi i oprema				
	1.	Oprema za promet - leasing	400.000	398.821,67	0	0
	2.	Oprema za digitalizaciju i čuvanje dokumentacije	400.000	400.000,00	0	0
512		Ukupno strojevi i oprema- iz tekućih prihoda proračuna	800.000	798.821,67	0	0
		Ukupno za MZZSK:	800.000	798.821,67	5.275.000	5.510.000
		Izvori financiranja:				
		Prihodi iz proračuna:	800.000	798.821,67	4.750.000	4.960.000
		Namjenski transfer od APV	0	0,00	525.000	550.000
		KAZALIŠTA "DEZSŐ KOSZTOLÁNYI"				
		B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
512		Strojevi i oprema				
	1.	Oprema za kulturu	500.000	500.000,00	0	0
512		Ukupno strojevi i oprema	500.000	500.000,00	0	0
		Ukupno Dezső kosztolányi	500.000	500.000,00	0	0
		Izvori financiranja:				
		Prihodi iz proračuna:	500.000	500.000,00	0	0
		DJEČJE KAZALIŠTE				
		A. KAPITALNI PROJEKTI				
511		Zgrade i građevinski objekti				
	1.	Projekt: Završetak rekonstrukcije dvorane u Dječjem kazalištu				
		Godina početka financiranja projekta: 2006.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 86.000.000,00				
		Realizirano do 2013.: 84.500.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	1.500.000	917.419,50	0	0
511		Ukupno zgrade i građevinski objekti	1.500.000	917.419,50	0	0
		Ukupno Dječje kazalište	1.500.000	917.419,50	0	0
		Izvori financiranja:				
		Prihodi iz proračuna:	1.500.000	917.419,50	0	0
		LIKOVNI SUSRET				
		A. KAPITALNI PROJEKTI				
511		Zgrade i građevinski objekti				
	1.	Projekt: Restauracija kružnog stubišta				
		Godina početka financiranja projekta: 2015.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2015.				
		Ukupna vrijednost projekta: 12.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	0	12.000.000
511		Ukupno zgrade i građevinski objekti	0	0,00	0	12.000.000
		B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
512		Strojevi i oprema				

	1.	Oprema za kulturu - fotokopir aparat	160.000	40.450,00	0	0
	2.	Kupnja ormara za grafike, nabava postamenata	250.000	249.999,11	0	0
	3.	Računalna oprema	90.000	73.269,00	0	0
512		Ukupno strojevi i oprema	500.000	363.718,11	0	0
513		Ostala osnovna sredstva				
	1.	Otkup umjetničkog djela	350.000	350.000,00	0	0
513		Ukupno ostala osnovna sredstva	350.000	350.000,00	0	0
		Ukupno Likovni susret:	850.000	713.718,11	0	12.000.000
		Izvori financiranja:				
		Prihodi iz proračuna:	850.000	713.718,11	0	12.000.000
		ART KINO "ALEKSANDAR LIFKA"				
		B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
512		Strojevi i oprema				
	1.	Izrada kapije	400.000	299.735,00	0	0
	2.	Klimatizacija projekcijske kabine	150.000	150.000,00	0	0
	3.	Nabava Full HD i monitora	80.000	80.000,00	0	0
	4.	Sufinanciranje troškova nabave projektora - iz proračuna APV	150.000	150.000,00	0	0
512		Ukupno strojevi i oprema	780.000	679.735,00	0	0
		Ukupno Aleksandar Lifka	780.000	679.735,00	0	0
		Izvori financiranja:				
		Prihodi iz proračuna:	780.000	679.735,00	0	0
		GALERIJA "DR. VINKO PERČIĆ"				
		B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
512		Strojevi i oprema				
	1.	Oprema za kulturu	112.000	108.718,00	0	0
512		Ukupno strojevi i oprema	112.000	108.718,00	0	0
		Ukupno za Galeriju:	112.000	108.718,00	0	0
		Izvori financiranja:				
		Prihodi iz proračuna:	112.000	108.718,00	0	0
		IZGRADNJA SPOMENIKA				
		A. KAPITALNI PROJEKTI				
511		Zgrade i građevinski objekti				
	1.	Izgradnja i postavljanje spomenika	400.000	0,00	0	0
511		Ukupno zgrade i građevinski objekti	400.000	0,00	0	0
		Izvori financiranja:				
		Prihodi iz proračuna:	400.000	0,00	0	0
		ZOO VRT				
		A. KAPITALNI PROJEKTI				
511		Zgrade i građevinski objekti				
	1.	Projekt: Rekonstrukcija objekta za bijele medvjede Godina početka financiranja projekta: 2013. Godina završetka financiranja projekta: 2013. Ukupna vrijednost projekta: 2.500.000,00 Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	2.500.000	2.498.400,00	0	0
	2.	Projekt: Adaptacija volijere za močvarne risove Godina početka financiranja projekta: 2014. Godina završetka financiranja projekta: 2014. Ukupna vrijednost projekta: 4.000.000,00 Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	4.000.000	0
	3.	Projekt: Rekonstrukcija volijere sa šakalima Godina početka financiranja projekta: 2014. Godina završetka financiranja projekta: 2014. Ukupna vrijednost projekta: 1.500.000,00 Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	1.500.000	0
	4.	Projekt: Rekonstrukcija stare majmunare Godina početka financiranja projekta: 2014. Godina završetka financiranja projekta: 2014. Ukupna vrijednost projekta: 5.000.000,00 Izvori financiranja:				

		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	5.000.000	0
	5.	Projekt: Izgradnja objekta za čimpanze				
		Godina početka financiranja projekta: 2014.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 9.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	9.000.000	0
	6.	Projekt: Izgradnja objekta za prerijske pse				
		Godina početka financiranja projekta: 2014.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 1.500.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	1.500.000	0
	7.	Projekt: Priključak objekata na kanalizaciju u Krfskoj ulici				
		Godina početka financiranja projekta: 2014.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 3.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	3.000.000	0
	8.	Projekt: Instaliranje video nadzora				
		Godina početka financiranja projekta: 2014.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 1.500.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	1.500.000	0
	9.	Projekt: Izgradnja volijera za mare i kapibare				
		Godina početka financiranja projekta: 2014.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 3.500.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	3.500.000	0
	10.	Projekt: Izrada tropikarija - zatvorenog prostora sa tropskom mikroklimom				
		Godina početka financiranja projekta: 2015.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2015.				
		Ukupna vrijednost projekta: 25.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	0	25.000.000
	11.	Projekt: Izgradnja dva sanitarna čvora				
		Godina početka financiranja projekta: 2015.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2015.				
		Ukupna vrijednost projekta: 5.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	0	5.000.000
511		Ukupno zgrade i građevinski objekti	2.500.000	2.498.400,00	29.000.000	30.000.000
		Ukupno ZOO:	2.500.000	2.498.400,00	29.000.000	30.000.000
		Izvori financiranja:				
		Prihodi iz proračuna:	2.500.000	2.498.400,00	29.000.000	30.000.000
		NABAVA OPREME USTANOVA KULTURE				
		B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
512		Strojevi i oprema				
	1.	Oprema za promet	0	1.200.695,00	0	0
	2.	Administrativna oprema	0	22.560,00	0	0
	3.	Oprema za obrazovanje i kulturu	0	1.240.255,00	0	0
512		Ukupno strojevi i oprema	0	2.463.510,00	0	0
513		Ostala osnovna sredstva				
	1.	Ostale nekretnine i oprema	0	47.081,00	0	0
513		Ukupno ostala osnovna sredstva	0	47.081,00	0	0
515		Nematerijalna imovina				
	1.	Nematerijalna imovina	0	135.953,00	0	0
515		Ukupno nematerijalna imovina	0	135.953,00	0	0
		Ukupno nabava opreme ustanova kulture:	0	2.646.544,00	0	0

		Izvori financiranja:				
		Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	0	1.493.003,00	0	0
		Donacije nevladinih organizacija i pojedinaca	0	1.153.541,00	0	0
		Ukupno za funkciju 820:	15.553.000	16.313.151,86	34.275.000	47.510.000
		Izvori financiranja za funkciju 820:				
	01	Prihodi iz proračuna:	15.553.000	13.666.607,86	34.275.000	47.510.000
	04	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	0	1.493.003,00	0	0
	08	Donacije nevladinih organizacija i pojedinaca	0	1.153.541,00	0	0
911		PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE				
		G. KAPITALNI TRANSFERI OSTALIM RAZINAMA VLASTI				
463 (511)		Kapitalni transferi Predškolsko obrazovanje				
		Obdanište u OŠ "Hunyadi János" - Čantavir				
	1.	Izrada glavnog projekta rekonstrukcije predškolske ustanove	300.000	299.700,00	0	0
463 (511)		Ukupno zgrade i građevinski objekti	300.000	299.700,00	0	0
		G. KAPITALNI TRANSFERI OSTALIM RAZINAMA VLASTI				
463 (512)		Kapitalni transferi Predškolsko obrazovanje				
	1.	Nabava učila i opreme	140.000	140.000,00	0	0
463 (512)		Ukupno strojevi i oprema	140.000	140.000,00	0	0
		A. KAPITALNI PROJEKTI				
511		Zgrade i građevinski objekti				
	1.	Projekt: Opremanje igrališta objekta "Mak György"				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 500.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	500.000	27.532,81	0	0
	2.	Projekt: Uređenje dvorišta objekta "Lastavica"				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 500.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	500.000	500.000,00	0	0
	3.	Projekt: Plinifikacija objekta "Vjeverica"				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 698.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	698.000	698.000,00	0	0
	4.	Projekt: Postavljanje gumene podloge na igralištu objekta "Marija Petković-Sunčica"				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 500.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	500.000	500.000,00	0	0
	5.	Projekt: Rekonstrukcija i dogradnja kuhinje sa formiranjem pekarnice				
		Godina početka financiranja projekta: 2014.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2015.				
		Ukupna vrijednost projekta: 11.924.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	7.155.000	4.769.000
	6.	Projekt: Projektna dokumentacija za rekonstrukciju i dogradnju centralne kuhinje sa formiranjem pekarnice u Antona Aškerca 3				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 480.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	480.000	199.600,00	0	0

	7.	Kapitalno održavanje objekata za potrebe obrazovanja - vlastiti prihodi	30.000	17.000,00	0	0
511		Ukupno zgrade i građevinski objekti	2.708.000	1.942.132,81	7.155.000	4.769.000
		B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
512		Strojevi i oprema				
	1.	Zamjena dotrajalog namještaja za dječje učionice u objektima Kalimero, Marija i Marija i Maštalica				
		- iz tekućih prihoda proračuna	800.000	799.274,40	0	0
	2.	Oprema za kućanstvo i ugostiteljstvo - Za otklanjanje i eventualnu zamjenu uređaja uslijed kvara uređaja				
		- iz tekućih prihoda proračuna	200.000	196.310,00	0	0
	3.	Administrativna oprema				
		- iz vlastitih prihoda	560.000	365.000,00	0	0
	4.	Poljoprivredna oprema				
		- iz vlastitih prihoda	50.000	0,00	0	0
	5.	Oprema za obrazovanje				
		- iz vlastitih prihoda	1.580.000	3.548.000,00	0	0
	6.	Motorna oprema				
		- iz vlastitih prihoda	20.000	0,00	0	0
512		Ukupno strojevi i oprema	3.210.000	4.908.584,40	0	0
513		Ostala osnovna sredstva				
	1.	Kupnja knjiga u biblioteci				
		- iz vlastitih prihoda	50.000	3.000,00	0	0
513		Ukupno ostala osnovna sredstva	50.000	3.000,00	0	0
		Ukupno za funkciju 911:	6.408.000	7.293.417,21	7.155.000	4.769.000
		Izvori financiranja za funkciju 911:				
01		Prihodi iz proračuna:	4.118.000	3.360.417,21	7.155.000	4.769.000
04		Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	2.290.000	3.933.000,00	0	0
912		OSNOVNO OBRAZOVANJE				
		G. KAPITALNI TRANSFERI OSTALIM RAZINAMA VLASTI				
463 (511)		Kapitalni transferi Osnovno obrazovanje				
	1.	Izgradnja ograde oko škole "Hunyadi János"	0	0,00	317.000	0
	2.	Adaptacija objekta kuhinje u školi "Széchenyi István"	2.000.000	1.997.650,00	2.000.000	0
	3.	Plinifikacija OŠ "Matko Vuković"	1.990.000	1.261.249,73	2.700.000	0
	4.	Projektna dokumentacija	502.000	347.200,00	0	0
463 (511)		Ukupno kapitalni transferi:	4.492.000	3.606.099,73	5.017.000	0
463 (512)		Kapitalni transferi Osnovno obrazovanje				
	1.	Nabava učila i opreme za sve škole	7.182.000	6.404.604,77	0	0
463 (512)		Ukupno kapitalni transferi:	7.182.000	6.404.604,77	0	0
		Ukupno za funkciju 912:	11.674.000	10.010.704,50	5.017.000	0
		Izvori financiranja za funkciju 912:				
01		Prihodi iz proračuna:	11.674.000	10.010.704,50	5.017.000	0
920		SREDNJE OBRAZOVANJE				
		G. KAPITALNI TRANSFERI OSTALIM RAZINAMA VLASTI				
463 (511)		Kapitalni transferi Srednje obrazovanje				
	1.	Projektna dokumentacija - Medicinska škola	558.000	556.598,73	0	0
463 (511)		Ukupno kapitalni transferi:	558.000	556.598,73	0	0
463 (512)		Kapitalni transferi Osnovno obrazovanje				
	1.	Nabava učila i opreme	5.702.000	4.667.738,35	0	0
463 (512)		Ukupno strojevi i oprema	5.702.000	4.667.738,35	0	0
		Ukupno za funkciju 920:	6.260.000	5.224.337,08	0	0
		Izvori financiranja za funkciju 920:				
01		Prihodi iz proračuna:	6.260.000	5.224.337,08	0	0
090		SOCIJALNA SKRB				
		G. KAPITALNI TRANSFERI OSTALIM RAZINAMA VLASTI				
	1.	Administrativna oprema - namještaj u Gerontološkom klubu Palić	700.000	0,00	0	0

		2.	Administrativna oprema - namještaj u Gerontološkom klubu Žednik	700.000	0,00	0	0
	463 (512)		Ukupno kapitalni transferi	1.400.000	0,00	0	0
	463 (512)		Kapitalni transferi Centar za socijalni rad				
		1.	Administrativna oprema - namještaj	100.000	0,00	0	0
		2.	Administrativna oprema - nabava pisača	140.000	0,00	0	0
	463 (512)		Ukupno kapitalni transferi	240.000	0,00	0	0
			Ukupno za funkciju 090:	1.640.000	0,00	0	0
			Izvori financiranja za funkciju 090:				
	01		Prihodi iz proračuna:	1.640.000	0,00	0	0
131			JP RAVNATELJSTVO ZA IZGRADNJU - TROŠKOVI FUNKCIONIRANJA				
			B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
	512		Strojevi i oprema				
		1.	Oprema za promet - otplata leasinga	3.300.000	2.138.613,91	0	0
		2.	Nabava namještaja	2.200.000	1.819.443,12	0	0
	512		Ukupno strojevi i oprema	5.500.000	3.958.057,03	0	0
			Ukupno za funkciju 131:	5.500.000	3.958.057,03	0	0
			Izvori financiranja za funkciju 131:				
	01		Prihodi iz proračuna:	5.500.000	3.958.057,03	0	0
620			JP RAVNATELJSTVO ZA IZGRADNJU				
01			Program korištenja komunalnih dobara od općeg interesa				
	511		A. KAPITALNI PROJEKTI				
			Zgrade i građevinski objekti				
		1.	Projekt: Rekonstrukcija i izgradnja dječjih igrališta				
			Godina početka financiranja projekta: 2012.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 3.894.000,00				
			Realizirano do 2013.: 3.754.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	140.000	0,00	0	0
		2.	Projekt: Tehnička dokumentacija i ostale stručne usluge				
			Godina početka financiranja projekta: 2012.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 370.000,00				
			Realizirano do 2013.: 0,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	370.000	325.800,00	0	0
		3.	Projekt: Rekonstrukcija javnog osvjtljenja (otplata obrika)				
			Godina početka financiranja projekta: 2008.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2015.				
			Ukupna vrijednost projekta: 418.012.080,71				
			Realizirano do 2013.: 227.012.080,71				
			Izvori financiranja:				
			- od prodaje nefinancijske imovine	56.000.000	55.928.096,39	65.000.000	70.000.000
		4.	Projekt: Snimanje objekata za potrebe izrade katastra				
			Godina početka financiranja projekta: 2013.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 7.740.000,00				
			Realizirano do 2013.: 0,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	7.740.000	7.740.000,00	0	0
		5.	Projekt: Izgradnja sportskih terena				
			Godina početka financiranja projekta: 2013.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 1.000.000,00				
			Realizirano do 2013.: 0,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	1.000.000	994.200,00	0	0

	6.	Projekt: Izgradnja i postavljanje zaštitarskih objekata u Dudovoj šumi				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 340.000,00				
		Realizirano do 2013.: 0,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	340.000	334.527,00	0	0
	7.	Projekt: Rekonstrukcija i izgradnja objekata javnog osvjetljenja				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 5.400.000,00				
		Realizirano do 2013.: 0,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	5.400.000	4.647.007,92	0	0
	8.	Projekt: Rekonstrukcija i izgradnja dječjih igrališta				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 4.938.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	2.938.000	2.502.000,00	2.000.000	0
		Ukupno zgrade i građevinski objekti	73.928.000	72.471.631,31	67.000.000	70.000.000
512		B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
		Strojevi i oprema				
	1.	Projekt: Nabava nove urbane opreme				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 530.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	530.000	528.000,00	0	0
	2.	Projekt: Sufinanciranje izgradnje prometne signalizacije				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 5.000.000,00				
		Realizirano do 2013.: 0,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	1.000.000	0,00	4.000.000	0
		Ukupno strojevi i oprema	1.530.000	528.000,00	4.000.000	0
514		Kultivirana imovina				
	1.	Projekt: Podizanje i rekonstrukcija parkovskih površina				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 108.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	108.000	0,00	0	0
		Ukupno kultivirana imovina	108.000	0,00	0	0
		Ukupno program korištenja komunalnih dobara od općeg interesa	75.566.000	72.999.631,31	71.000.000	70.000.000
02		Program pripreme i uređivanja građevinskog zemljišta				
	511	A. KAPITALNI PROJEKTI				
		Zgrade i građevinski objekti				
	1.	Projekt: Izgradnja kanalizacije - potpora samodoprinosu MZ				
		Godina početka financiranja projekta: 2012.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 3.340.000,00				
		Realizirano do 2013.: 0,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	3.340.000	3.332.205,50	0	0

	2.	Projekt: Rekonstrukcija prometnica - potpora samodoprinosu				
		Godina početka financiranja projekta: 2012.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 1.960.000,00				
		Realizirano do 2013.: 0,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	1.960.000	0,00	0	0
	3.	Projekt: Planska dokumentacija, urbanistički projekti i uvjeti				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 67.500.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	67.500.000	67.495.587,97	0	0
	4.	Projekt: Izgradnja optičke mreže za povezivanje lokalne samouprave i javnih poduzeća				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 2.700.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	500.000	0,00	2.200.000	0
	5.	Projekt: Izgradnja vodovodnih i kanalizacijskih vodova na raznim lokacijama				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 380.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	380.000	380.000,00		
		Ukupno zgrade i građevinski objekti	73.680.000	71.207.793,47	2.200.000	0
515		Nematerijalna imovina				
	1.	Sredstva za razvitak GIS-a				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 1.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	1.000.000	1.000.000,00	0	0
	2.	Projekt: Izrada baze podataka za Općinske ceste i ulice-I faza				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 1.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	1.000.000	0,00	0	0
		Ukupno nematerijalna imovina	2.000.000	1.000.000,00	0	0
541		Zemljište				
	1.	Nabava građevinskog zemljišta				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 23.400.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	23.400.000	6.262.976,49	0	0
		Ukupno zemljište	23.400.000	6.262.976,49	0	0
		Ukupno program pripreme i uređivanja građevinskog zemljišta	99.080.000	78.470.769,96	2.200.000	0
03		Program održavanja, revitalizacije i izgradnja lokalnih cesta				
		A. KAPITALNI PROJEKTI				
511		Zgrade i građevinski objekti				
	1.	Projekt: Izgradnja i rekonstrukcija prometnica				
		Godina početka financiranja projekta: 2012.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 131.668.000,00				

		Realizirano do 2013.: 95.440.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	21.957.000	90.689.031,35	0	0
		- od prodaje nefinancijske imovine	14.271.000	0,00	0	0
	2.	Projekt: Izrada projektne dokumentacije				
		Godina početka financiranja projekta: 2012.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 18.540.000,00				
		Realizirano do 2013.: 9.469.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	9.071.000	3.895.838,88	0	0
	3.	Projekt: Radovi na prometnom osiguranju škola				
		Godina početka financiranja projekta: 2012.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 3.835.000,00				
		Realizirano do 2013.: 1.134.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	2.701.000	2.665.097,36	0	0
	4.	Projekt: Izgradnja i rekonstrukcija nogostupa i drugih javnih površina				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 5.162.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	5.162.000	162.000,00	0	0
	5.	Projekt: Radovi na rekonstrukciji i izgradnji autobunih stajališta				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 5.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	3.090.000	3.084.000,00	1.910.000	0
	6.	Projekt: Izgradnja, rekonstrukcija i revitalizacija prometnica				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 140.328.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	11.776.460,46	6.500.000	0
		- od prodaje nefinancijske imovine	85.729.000	0,00	47.599.000	0
		- primanja od privatizacije	500.000	0,00	0	0
	7.	Projekt: Izrada projektne dokumentacije za izgradnju nogostupa				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 10.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	8.000.000	9.597.180,13	2.000.000	0
	8.	Projekt: Rekonstrukcija elektrovodova				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 5.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	1.000.000	390.000,00	4.000.000	0
	9.	Projekt: Prometno osiguranje škola				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 2.500.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	2.500.000	2.465.104,99	0	0
	10.	Projekt: Projekt regulacije horizontalne i vertikalne signalizacije				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				

		Ukupna vrijednost projekta: 440.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	440.000	0,00	0	0
		Ukupno zgrade i građevinski objekti	154.421.000	124.724.713,17	62.009.000	0
		B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
512		Strojevi i oprema				
	1.	Projekt: Izgradnja ležećih policajaca				
		Godina početka financiranja projekta: 2012.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 130.000,00				
		Realizirano do 2013.: 0,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	130.000	0,00	0	0
	2.	Projekt: Izgradnja ležećih policajaca				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 1.500.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	1.500.000	211.266,00	0	0
	3.	Projekt: Nabava i postavljanje nove vertikalne signalizacije				
		Godina početka financiranja projekta: 2012.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 2.100.000,00				
		Realizirano do 2013.: 670.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	1.430.000	1.338.176,70	0	0
	4.	Projekt: Nabava i postavljanje nove vertikalne signalizacije				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 3.480.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	3.480.000	3.481.114,96	0	0
		Ukupno strojevi i oprema	6.540.000	5.030.557,66	0	0
		Ukupno program održavanja, revitalizacije i izgradnja lokalnih cesta	160.961.000	129.755.270,83	62.009.000	0
04		Program održavanja i korištenja poslovnog prostora				
		A. KAPITALNI PROJEKTI				
511		Zgrade i građevinski objekti				
	1.	Projekt: Tehnička dokumentacija za podzemnu garažu				
		Godina početka financiranja projekta: 2012.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 11.610.000,00				
		Realizirano do 2013.: 5.652.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	2.850.000	2.850.000,00	3.108.000	0
	2.	Projekt: Tehnička dokumentacija - izrada elaborata zaštite Majšanskog mosta				
		Godina početka financiranja projekta: 2012.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 1.180.000,00				
		Realizirano do 2013.: 570.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	610.000	610.000,00	0	0
	3.	Projekt: Radovi na sanaciji Sokolskog doma				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 650.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	650.000	604.384,00	0	0
	4.	Projekt: radovi na sanaciji pročelja Muzičke škole				

		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 17.800.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	10.500.000	240.000,00	6.500.000	0
	5.	Projekt: Arhitektonski i urbanistički natječaji				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 5.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	5.000.000	15.000,00	0	0
	6.	Projekt: Radovi na rekonstrukciji Zelene fontane				
		Godina početka financiranja projekta: 2014.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2015.				
		Ukupna vrijednost projekta: 110.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	50.000.000	60.000.000
	7.	Projekt: Rekonstrukcija, adaptacija i sanacija Doma kulture u Tavankutu				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 3.320.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	3.320.000	3.036.650,00	0	0
	8.	Projekt: Radovi na revitalizaciji fasada				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 5.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	5.000.000	0,00	0,00	0,00
	9.	Projekt: Tehnička dokumentacija stručne usluge i nadzor				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 320.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	320.000	0,00	0	0
	10.	Projekt: Sanacije objekta Nazorova 3				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 3.330.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	3.330.000	490.000,00	0	0
	11.	Projekt: Radovi na postavljanju prozora i stolarije - Muzička škola				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 4.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	4.000.000	0,00	0	0
	12.	Projekt: Projekt sanacije i dogradnje objekta Doma kulture MZ Tavankut				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 1.000.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	1.000.000	0,00	0	0
	13.	Projekt: Projekt za sanaciju objekta Sokolski dom				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 400.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	400.000	299.200,00	0	0
	14.	Projekt: Projekt za sanaciju objekta Burza				

		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 400.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	400.000	0,00	0	0
		Ukupno zgrade i građevinski objekti za program poslovni prostor:	37.380.000	8.145.234,00	59.608.000	60.000.000
	511	Ukupno zgrade i građevinski objekti za funkciju 620:	339.409.000	276.549.371,95	190.817.000	130.000.000
	512	Ukupno strojevi i oprema za funkciju 620:	8.070.000	5.558.557,66	4.000.000	0
	514	Kultivirana imovina	108.000	0,00	0	0
	515	Ukupno nematerijalna imovina za funkciju 620:	2.000.000	1.000.000,00	0	0
	541	Ukupno zemljište za funkciju 620:	23.400.000	6.262.976,49	0	0
		Ukupno za funkciju 620:	372.987.000	289.370.906,10	194.817.000	130.000.000
		Izvori financiranja za funkciju 620:				
	01	Prihodi iz proračuna:	216.487.000	233.442.809,71	82.218.000	60.000.000
	09	Primici od prodaje nefinancijske imovine	156.000.000	55.928.096,39	112.599.000	70.000.000
	12	Primici od otplate danih kredita i prodaje financijske imovine	500.000	0,00	0	0
360		FOND ZA UNAPREĐENJE SIGURNOSTI PROMETA				
		A. KAPITALNI PROJEKTI				
	511	Zgrade i građevinski objekti				
	1.	Projektna dokumentacija za nabavu i ugradnju kamera za video nadzor				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 150.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	150.000	144.000,00	0	0
	511	Ukupno zgrade i građevinski objekti:	150.000	144.000,00	0	0
		B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
	512	Strojevi i oprema				
	1.	Oprema za promet	11.508.000	3.141.302,80		
	512	Ukupno strojevi i oprema:	11.508.000	3.141.302,80	0	0
	515	Nematerijalna imovine				
	1.	Licencije	1.500.000	0,00		
	515	Ukupno nematerijalna imovine	1.500.000	0,00	0	0
		Ukupno za funkciju 360:	13.008.000	3.285.302,80	0	0
		Izvori financiranja za funkciju 360:				
	01	Prihodi iz proračuna:	6.118.000	393.392,40	0	0
	13	Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	7.040.000	2.891.910,40	0	0
411		PROMOTIVNO RAZVOJNI POSLOVI				
		V. KAPITALNE SUBVENCije				
	4512	Kapitalne subvencije				
	1.	Kapitalne subvencije - JKP "Vodovod i kanalizacija"	21.000.000	19.447.857,10	9.000.000	0
	2.	Kapitalne subvencije - Rent-a-bike	3.300.000	3.300.000,00	0	0
	3.	Kapitalne subvencije -Izgradnja kanalizacijske mreže - Palić, Vikend naselje - iz proračuna APV	19.415.000	11.369.176,80	0	0
	4.	Kapitalne subvencije-Implementacija softvverske aplikacije u JKP "Čistoća i zelenilo"	358.000	357.120,00	0	0
	4512	Ukupno kapitalne subvencije	44.073.000	34.474.153,90	9.000.000	0
		A. KAPITALNI PROJEKTI				
	511	Zgrade i građevinski objekti				
	1.	Projekt: "Put Bácsálmás-Bajmak" BAJROAD				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
		Ukupna vrijednost projekta: 97.200.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- donacija	16.000.000	0,00	81.200.000	0
	2.	Projekt: Rekonstrukcija Sinagoge-DAIMOND				
		Godina početka financiranja projekta: 2013.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2014.				

		Ukupna vrijednost projekta: 23.400.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz tekućih prihoda proračuna	8.505.000	4.987.120,00	3.000.000	0
		- donacija od međunarodnih organizacija	5.895.000	774.724,56	6.000.000	0
	3.	Projekt: Kolektorski sustav fekalne kanalizacije Žednik - Novi Žednik				
		Godina početka financiranja projekta: 2012.				
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
		Ukupna vrijednost projekta: 30.000.000,00				
		Realizirano do 2013.: 16.485.000,00				
		Izvori financiranja:				
		- iz proračuna APV prenesena sredstva	13.959.000	8.701.229,02	0	0
	4.	Projekt: Program mjera za provedbu poljoprivredne politike za razvitak sela na području APV				
		- iz proračuna APV prenesena sredstva	2.850.000	0,00	0	0
	5.	Projekt: Glavni projekt kanalizacijske mreže za naselje MZ Đurđin				
		- iz tekućih prihoda proračuna	540.000	0,00	0	0
	6.	Projekt: Izgradnja kanalizacijske mreže duž Stražilovske, Siroške, Kameničke i dijela Futoške ulice i izgradnja crpne stanice u ulici Stražilovska u MZ Aleksandrovo				
		- iz tekućih prihoda proračuna	4.800.000	0,00	0	0
511		Ukupno zgrade i građevinski objekti	52.549.000	14.463.073,58	90.200.000	0
		DOMAĆA FINACIJSKA IMOVINA				
	1.	Dokapitalizacija Slobodne zone	15.000.000	15.000.000,00	30.000.000	15.000.000
621		Ukupno domaća financijska imovina	15.000.000	15.000.000,00	30.000.000	15.000.000
		Izvori financiranja za funkciju:				
		Prihodi iz proračuna:	15.000.000	15.000.000,00	30.000.000	15.000.000
		B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
512		Strojevi i oprema				
	1.	BAJ ROAD - računalna oprema	66.000	58.240,74	0	0
	2.	DIAMOND - računalna oprema	132.000	116.481,48	0	0
	3.	RAZVOJ BALKANA - računalna oprema- iz donacija	235.000	231.200,00	0	0
	4.	Nabava opreme za manifestaciju u projektu Su-So- Ka (USAID-SLOP)	3.500.000	0,00	0	0
	5.	Projekt: Blaga pustare-jedna regija zajedničke budućnosti za Gradski muzej - prenesena sredstva	1.475.000	-18.440,50	0	0
512		Ukupno strojevi i oprema:	5.408.000	387.481,72	0	0
515		Nematerijalna imovina				
		Ostala ne materijalna sredstva - certifikati MSP	500.000	0,00	0	0
515		Ostala nematerijalna imovina	500.000	0,00	0	0
		Ukupno za funkciju 411:	117.530.000	64.324.709,20	129.200.000	15.000.000
		Izvori financiranja za funkciju 411:				
01		Prihodi iz proračuna:	77.116.000	55.079.451,85	42.000.000	15.000.000
06		Donacija od međunarodnih organizacija	22.130.000	1.005.924,56	87.200.000	0
13		Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	18.284.000	8.239.332,79	0	0
420		POLJOZAŠTITA				
		A. KAPITALNI PROJEKTI				
511		Zgrade i građevinski objekti				
	1.	Izgradnja atarskih cesta - iz prenesenih sredstava	73.005.000	1.392.006,00	0	0
511		Ukupno zgrade i građevinski objekti	73.005.000	1.392.006,00	0	0
		B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
512		Strojevi i oprema				
	1.	Sufinanciranje protugradne odbrane - nabava raketa				
		- iz prenesenih sredstava	2.960.000	2.919.898,80	0	0
	2.	Računalna oprema				
		- iz prenesenih sredstava	278.000	231.598,00	0	0
512		Ukupno strojevi i oprema	3.238.000	3.151.496,80	0	0
514		Kultivirana imovina				
	1.	Podizanje i rekonstrukcija vjetrozaštitnih pojaseva	3.710.000	0,00	0	0
514		Ukupno kultivirana imovina	3.710.000	0,00	0	0
		Ukupno za funkciju 420:	79.953.000	4.543.502,80	0	0

			Izvori financiranja za funkciju 420:				
	13		Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	79.953.000	4.543.502,80	0	0
620			JP GOSPODARSKO TEHNOLOŠKI PARKOVI SUBOTICA				
			A. KAPITALNI PROJEKTI				
	511		Zgrade i građevinski objekti				
			Komercijalna zona "Petar Drapšin", Gospodarska zona "Radanovac" i Zona "Rasadnik"				
		1.	Izvođenje radova na izgradnji vodovoda na lokaciji Komercijalne zone "Petar Drapšin" (Ugovorena obveza sa "Tyrolian real estate" d.o.o.)				
			Godina početka financiranja projekta: 2013.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 15.000.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	15.000.000	14.432.665,34	0	0
		2.	Izvođenje radova na izgradnji dijela fekalne kanalizacije na lokaciji Komercijalne zone "Petar Drapšin" (Ugovorena obveza sa "Tyrolian real estate" d.o.o.)				
			Godina početka financiranja projekta: 2013.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 7.000.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	7.000.000	6.960.174,56	0	0
		3.	Završetak izrade projektno tehničke dokumentacije priključka na magistralnu cestu lokacije Komercijalne zone "Petar Drapšin"				
			Godina početka financiranja projekta: 2012.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 1.800.000,00				
			Realizirano u 2012: 1.300.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	500.000	0,00	0	0
		4.	Izrada projektno tehničke dokumentacije za drugi priključak na magistralnu cestu, poveznu prometnicu i rasvjetu na lokaciji Komercijalne zone "Petar Drapšin"				
			Godina početka financiranja projekta: 2014.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
			Ukupna vrijednost projekta: 2.000.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	2.000.000	0
		5.	Izvođenje radova na izgradnji drugog priključka na magistralnu cestu lokacije Komercijalne zone "Petar Drapšin"				
			Godina početka financiranja projekta: 2014.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2015.				
			Ukupna vrijednost projekta: 10.000.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	5.000.000	5.000.000
		6.	Izvođenje radova na izgradnji nove povezne prometnice i rasvjete na lokaciji Komercijalne zone "Petar Drapšin"				
			Godina početka financiranja projekta: 2014.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2015.				
			Ukupna vrijednost projekta: 20.000.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	10.000.000	10.000.000
		7.	Nastavak izvođenja radova na izgradnji fekalne i atmosferske kanalizacije na Komercijalnoj zoni "Petar Drapšin"(u ovisnosti o dinamici dolaska investitora)				
			Godina početka financiranja projekta: nakon 2015.				
			Godina završetka financiranja projekta:				
			Ukupna vrijednost projekta: 66.000.000,00				

		Izvori financiranja:					
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	0	0	0
	8.	Nastavak izvođenja radova na izgradnji prometne infrastrukture i ulične rasvjete na Komercijalnoj zoni "Petar Drapšin"(u ovisnosti o dinamici dolaska investitora)					
		Godina početka financiranja projekta: nakon 2015.					
		Godina završetka financiranja projekta:					
		Ukupna vrijednost projekta: 141.000.000,00					
		Izvori financiranja:					
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	0	0	0
	9.	Nastavak radova na dopremanju 20 kV voda sa ZTS - 5P "Podrum" i ZTS -10P "Chemos" na Komercijalnu zonu "Petar Drapšin"(na temelju Ugovora s Elektrovovodinom-ED Subotica)					
		Godina završetka financiranja projekta: 2015.					
		Ukupna vrijednost projekta: 5.500.000,00					
		Realizirano u 2012: 3.000.000,00					
		Izvori financiranja:					
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	0	2.500.000	
	10.	Izrada projektne tehničke dokumentacije za infrastrukturno opremanje zone "Rasadnik"					
		Godina početka financiranja projekta: nakon 2015.					
		Godina završetka financiranja projekta:					
		Ukupna vrijednost projekta: 6.000.000,00					
		Izvori financiranja:					
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	0	0	0
	11.	Izvođenje radova faznog infrastrukturnog opremanja zone "Rasadnik"					
		Godina početka financiranja projekta: nakon 2015.					
		Godina završetka financiranja projekta:					
		Ukupna vrijednost projekta: 150.000.000,00					
		Izvori financiranja:					
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	0	0	0
	12.	Izrada projektne tehničke dokumentacije za infrastrukturno opremanje Gospodarske zone "Radanovac"					
		Godina početka financiranja projekta: 2014.					
		Godina završetka financiranja projekta: 2015.					
		Ukupna vrijednost projekta: 10.000.000,00					
		Izvori financiranja:					
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	5.000.000	5.000.000	
	13.	Izvođenje radova faznog infrastrukturnog opremanja Privredne zone "Radanovac"					
		Godina početka financiranja projekta: nakon 2015.					
		Godina završetka financiranja projekta:					
		Ukupna vrijednost projekta: 300.000.000,00					
		Izvori financiranja:					
		- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	0	0	0
		Industrijska zona "Mali Bajmok"					
	1.	Izrada projektne tehničke dokumentacije za drugi priključak na magistralnu cestu Industrijske zone "Mali Bajmok"					
		Godina početka financiranja projekta: 2012.					
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.					
		Ukupna vrijednost projekta: 1.230.000,00					
		Realizirano u 2012: 1.050.000,00					
		Izvori financiranja:					
		- iz tekućih prihoda proračuna	180.000	0,00	0	0	0
	2.	Izvođenje radova na izgradnji drugog priključka na magistralnu cestu Industrijske zone "Mali Bajmok" (Ugovorene obveze sa investitorima)					
		Godina početka financiranja projekta: 2014.					
		Godina završetka financiranja projekta: 2015.					

			Ukupna vrijednost projekta: 20.000.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	15.000.000	5.000.000
	3.		Izvođenje radova na kompletiranju prometne infrastrukture na lokaciji Industrijske zone "Mali Bajmok" (Ugovorene obveze sa investitorima)				
			Godina početka financiranja projekta: 2013.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2014.				
			Ukupna vrijednost projekta: 55.000.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	31.000.000	1.331.699,06	24.000.000	0
	4.		Završetak radova na izgradnji trafo stanice za potrebe kompanije Contitech Fluid Serbia d.o.o. na Industrijskoj zoni "Mali Bajmok" (na temelju Ugovora sa Elektrovojvodinom-ED Subotica)				
			Godina početka financiranja projekta: 2012.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 4.700.000,00				
			Realizirano u 2012: 3.500.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	1.200.000	1.065.752,75	0	0
	5.		Izrada projektne tehničke dokumentacije za trafo stanicu za potrebe kompanije Swarovski Subotica d.o.o. na Industrijskoj zoni "Mali Bajmok" (na temelju Ugovora sa Elektrovojvodinom-ED Subotica)				
			Godina početka financiranja projekta: 2013.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 470.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	470.000	0,00	0	0
	6.		Izvođenje radova na izgradnji trafo stanice za potrebe kompanije Swarovski Subotica d.o.o. na Industrijskoj zoni "Mali Bajmok" (na temelju Ugovora sa Elektrovojvodinom-ED Subotica)				
			Godina početka financiranja projekta: 2013.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 3.000.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	3.000.000	0,00	0	0
	7.		Izrada projektne tehničke dokumentacije za dopremanje novog 20 kV voda sa trafo stanice 110/20 kV "Subotica 1a" - Naumovićevo na Industrijsku zonu "Mali Bajmok" (na temelju Ugovora sa Elektrovojvodinom-ED Subotica)				
			Godina početka financiranja projekta: 2013.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 2.000.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	2.000.000	784.321,00	0	0
	8.		Izvođenje radova na dopremanju novog 20 kV voda sa trafo stanice 110/20 kV "Subotica 1a" - Naumovićevo na Industrijsku zonu "Mali Bajmok" (na temelju Ugovora sa Elektrovojvodinom-ED Subotica)				
			Godina početka financiranja projekta: 2013.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 17.041.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	17.041.000	0,00	0	0
	9.		Izvođenje radova na dopremanju dva 20 kV voda sa trafo stanice 110/20 kV "Subotica 4" - Zorka na Industrijsku zonu "Mali Bajmok" (na temelju Ugovora sa Elektrovojvodinom-ED Subotica)				
			Godina početka financiranja projekta: 2014.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2014.				

			Ukupna vrijednost projekta: 18.000.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	18.000.000	0
	10.		Izrada projektne tehničke dokumentacije				
			Godina početka financiranja projekta: 2013.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2015.				
			Ukupna vrijednost projekta: 13.845.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	1.445.000	1.158.702,28	5.000.000	5.000.000
	11.		Izrada projektne tehničke dokumentacije za infrastrukturno opremanje proširenog dijela Industrijske zone "Mali Bajmok" (ukoliko dođe do proširenja)				
			Godina početka financiranja projekta: 2014.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2015.				
			Ukupna vrijednost projekta: 5.000.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	3.000.000	2.000.000
	12.		Izvođenje radova infrastrukturnog opremanja proširenog dijela Industrijske zone "Mali Bajmok" (ukoliko dođe do proširenja)				
			Godina početka financiranja projekta: nakon 2015.				
			Godina završetka financiranja projekta:				
			Ukupna vrijednost projekta: 190.000.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	0	0,00	0	0
	13.		Izrada projektne tehničke dokumentacije za izgradnju trafo stanice na Industrijskoj zoni "Mali Bajmok" na bloku F (na temelju Ugovora sa Elektrovojdinom-ED Subotica)				
			Godina početka financiranja projekta: 2013.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 500.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	500.000	316.587,18	0	0
	14.		Izvođenje radova na izgradnji trafo stanice na Industrijskoj zoni "Mali Bajmok" na bloku F (na temelju Ugovora sa Elektrovojdinom-ED Subotica)				
			Godina početka financiranja projekta: 2013.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 4.000.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	4.000.000	0,00	0	0
511			Ukupno zgrade i građevinski objekti	83.336.000	26.049.902,17	87.000.000	34.500.000
541			Zemljište				
	1.		Nabava građevinskog zemljišta				
			- iz tekućih prihoda proračuna	1.600.000	1.597.504,00	0	0
541			Ukupno zemljište	1.600.000	1.597.504,00	0	0
			Ukupno za funkciju 620:	84.936.000	27.647.406,17	87.000.000	34.500.000
			Izvori financiranja za funkciju 620:				
01			Prihodi iz proračuna:	84.936.000	27.647.406,17	87.000.000	34.500.000
132			JP GOSPODARSKO TEHNOLOŠKI PARKOVI SUBOTICA - FUNKCIONIRANJE				
			B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
512			Strojevi i oprema				
	1.		Nabava računalne opreme i kolor pisača	190.000	58.983,92	0	0
512			Ukupno strojevi i oprema	190.000	58.983,92	0	0
			Ukupno za funkciju 132:	190.000	58.983,92	0	0
			Izvori financiranja za funkciju 132:				
01			Prihodi iz proračuna:	190.000	58.983,92	0	0
487			JKP "POGREBNO"				
			V. KAPITALNA SUBVENCIJA				
	1.		Proširenje Paličkog groblja	3.000.000	151.920,00	0	0
4512			Ukupno kapitalne subvencije	3.000.000	151.920,00	0	0

			Ukupno za funkciju 487:	3.000.000	151.920,00	0	0
			Izvori financiranja za funkciju 487:				
	01		Prihodi iz proračuna:	3.000.000	151.920,00	0	0
490			KOMUNALNA DJELATNOST-POSLOVI ZOOHIGIJENE				
			V. KAPITALNA SUBVENCIJA				
	4512	1.	Projekt: Izrada projektne dokumentacije za izgradnju prihvatilišta za pse i mačke	500.000	468.000,00	0	0
			Ukupno za funkciju 490:	500.000	468.000,00	0	0
			Izvori financiranja za funkciju 490:				
	01		Prihodi iz proračuna:	500.000	468.000,00	0	0
550			PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE USLOVA ŽIVOTA				
			A. KAPITALNI PROJEKTI				
	511		Zgrade i građevinski objekti				
		1.	Projekt: Izgradnja nogostupa duž ulice Jovana Mikića				
			Godina početka financiranja projekta: 2012.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 7.980.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	4.000.000	3.939.483,84	0	0
				3.980.000	3.970.416,00	0	0
		2.	Projekt: Investicijski program sanacije energetskih gubitaka				
			Godina početka financiranja projekta: 2012.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2015.				
			Ukupna vrijednost projekta: 4.300.000,00				
			Realizirano do 2013.: 2.000.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	2.300.000	2.030.317,20	0	0
		3.	Projekt: Projektna dokumentacija				
			Godina početka financiranja projekta: 2012.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 700.000,00				
			Realizirano do 2013.: 380.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	320.000	0,00	0	0
	511		Ukupno zgrade i građevinski objekti	10.600.000	9.940.217,04	0	0
			B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
	512		Strojevi i oprema				
		1.	Mjerna i kontrolna oprema	1.580.000	1.579.560,00	0	0
	512		Ukupno strojevi i oprema	1.580.000	1.579.560,00	0	0
			Ukupno za funkciju 550:	12.180.000	11.519.777,04	0	0
			Izvori financiranja za funkciju 550:				
	01		Prihodi iz proračuna:	7.000.000	6.349.361,04	0	0
	13		Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	5.180.000	5.170.416,00	0	0
560			FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA				
			V. KAPITALNE SUBVENCIJE				
		1.	Projekt: Izrada regionalnog plana gospodarenja otpadom				
			Godina početka financiranja projekta: 2012.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 1.027.000,00				
			Realizirano do 2013.: 924.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz tekućih prihoda proračuna	103.000	103.000,00	0	0
		2.	Projekt: Izrada projektne dokumentacije za izgradnju i uređenje regionalnog sustava gospodarenja otpadom za Subotičku regiju				
			Godina početka financiranja projekta: 2012.				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 25.000.000,00				
			Realizirano do 2013.: 22.456.000,00				
			Izvori financiranja:				

			- iz tekućih prihoda proračuna	2.544.000	0,00	0	0
	3.	Projekt: Nabava opreme za održavanje deponija - JKP Čistoća i zelenilo					
		Godina početka financiranja projekta: 2013.					
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.					
		Ukupna vrijednost projekta: 3.323.000,00					
		Realizirano do 2013.: 0,00					
		Izvori financiranja:					
		- iz tekućih prihoda proračuna	3.323.000	0,00	0	0	
	4.	Projekt: Osiguravanje kontejnera i kanti za odlaganje otpada					
		Godina početka financiranja projekta: 2013.					
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.					
		Ukupna vrijednost projekta: 5.000.000,00					
		Realizirano do 2013.: 0,00					
		Izvori financiranja:					
		- iz tekućih prihoda proračuna	5.950.000	2.322.112,28	0	0	
		- iz prenesenih sredstava	3.000.000	0,00	0	0	
	5.	Projekt: Projektna dokumentacija za izgradnju i uređenje regionalnog sustava gospodarenja otpadom					
		Godina početka financiranja projekta: 2011					
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.					
		Ukupna vrijednost projekta: 25.426.000,00					
		Realizirano do 2013.: 22.826.000,00					
		Izvori financiranja:					
		- iz prenesenih sredstava	2.600.000	0,00	0	0	
	6.	Projekt: Nabava tipskih kanti i kontejnera - JKP Čistoća i zelenilo					
		Godina početka financiranja projekta: 2012.					
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.					
		Ukupna vrijednost projekta: 1.900.000,00					
		Realizirano do 2013.: 0,00					
		Izvori financiranja:					
		- iz prenesenih sredstava	1.900.000	1.899.936,00	0	0	
	7.	Projekt: Aktivnosti sanacije jezera Palić					
		Godina početka financiranja projekta: 2012.					
		Godina završetka financiranja projekta: 2013.					
		Ukupna vrijednost projekta: 22.478.000,00					
		Realizirano do 2013.: 0,00					
		Izvori financiranja:					
		- iz tekućih prihoda proračuna	3.730.000	348.000,00	0	0	
		- iz prenesenih sredstava	18.748.000	0,00	0	0	
	8.	Sufinanciranje Regionalnog deponija					
		- iz tekućih prihoda proračuna	100.000	100.000,00	0	0	
4512		Ukupno kapitalne subvencije	41.998.000	4.773.048,28	0	0	
		Izvori financiranja za 4512					
		- iz tekućih prihoda proračuna	15.750.000	2.873.112,28	0	0	
		- iz prenesenih sredstava	26.248.000	1.899.936,00	0	0	
		G. KAPITALNI TRANSFERI OSTALIM RAZINAMA VLASTI					
463 (511)		Kapitalni transferi					
	1.	Programi i projekti iz područja zaštite okoliša i sudjelovanje na dom. i međ. natječajima - Gerontološki centar, škole					
		- iz tekućih prihoda proračuna	1.000.000	0,00	0	0	
463 (511)		Ukupno zgrade i građevinski objekti	1.000.000	0,00	0	0	
464 (511)		Kapitalni transferi					
	1	Programi i projekti iz područja zaštite okoliša i sudjelovanje na dom. i međ. natječajima - Bolnica					
		- iz tekućih prihoda proračuna	1.500.000	1.499.329,20	0	0	
464 (511)		Ukupno zgrade i građevinski objekti	1.500.000	1.499.329,20	0	0	
		Izvori financiranja					
		Prihodi iz proračuna	2.500.000	1.499.329,20	0	0	

	511		Zgrade i građevinski objekti				
		1.	Projekt: Izrada plana detaljne regulacije za sanaciju i rekultiviranje postojeće privremene deponije				
			Godina početka financiranja projekta: 2011				
			Godina završetka financiranja projekta: 2013.				
			Ukupna vrijednost projekta: 3.004.000,00				
			Realizirano do 2013.: 2.552.000,00				
			Izvori financiranja:				
			- iz prenesenih sredstava	452.000	450.465,00	0	0
	511		Ukupno zgrade i građevinski objekti	452.000	450.465,00	0	0
			B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
			Strojevi i oprema				
		1.	Postavljanje podzemnih kontejnera-prenesena sredstva	5.400.000	0,00	0	0
		2.	Natječajni za MZ za poboljšanje uvjeta stanja i kvalitete okoliša - oprema				
			- iz tekućih prihoda proračuna	1.000.000	935.840,00	0	0
	512		Ukupno strojevi i oprema:	6.400.000	935.840,00	0	0
			Ukupno za funkciju 560:	51.350.000	7.658.682,48	0	0
			Izvori financiranja za funkciju 560:				
	01		Prihodi iz proračuna:	19.250.000	5.308.281,48	0	0
	13		Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	32.100.000	2.350.401,00	0	0
620			DOO PARK PALIĆ				
			V. KAPITALNA SUBVENCIJA - D.O.O.PARK PALIĆ				
			Kapitalne subvencije				
		1.	Izrada planske i projektne dokumentacije	6.400.000	6.400.000,00	0	0
		2.	Investicije u objekte povjerene na brigu	1.000.000	1.000.000,00	0	0
		3.	Računalna oprema i fiskalne kase	150.000	150.000,00	0	0
		4.	Leasing rate	560.000	461.280,04	0	0
		5.	Otplata kredita za objekt	3.400.000	3.400.000,00	0	0
		6.	Oprema za kancelarije i objekte povjerene na brigu	455.000	0,00	0	0
		7.	Rekonstrukcija Velikog Parka III. faza	5.000.000	4.385.117,34	0	0
		8.	Sanacija mola na muškom štrandu	5.000.000	0,00	0	0
	4512		Ukupno kapitalne subvencije	21.965.000	15.796.397,38	0	0
			Ukupno za funkciju 620:	21.965.000	15.796.397,38	0	0
			Izvori financiranja za funkciju 620:				
	01		Prihodi iz proračuna:	21.965.000	15.796.397,38	0	0
850			URED ZA MLADE				
			B. OSTALI KAPITALNI IZDACI				
			Strojevi i oprema				
		1.	Namještaj	54.000	44.496,00	0	0
		2.	Telefonske centrale	20.000	0,00	0	0
		3.	Telefoni i mobilni	25.000	24.239,00	0	0
		4.	Elektronička oprema	5.000	0,00	0	0
		5.	Fotografska oprema	10.000	9.990,00	0	0
			Ukupno strojevi i oprema:	114.000	78.725,00	0	0
	512		Ukupno za funkciju 850:	114.000	78.725,00	0	0
			Izvori financiranja za funkciju 850:				
	01		Prihodi iz proračuna:	114.000	78.725,00	0	0
860			JKP "STADION"				
			V. KAPITALNA SUBVENCIJA				
			Kapitalne subvencije				
		1.	Osposobljavanje bunara hladne vode na otvorenom bazenu	300.000	297.132,00	0	0
		2.	Zamjena dotrajalih plinskih kotlova na bazenu	150.000	145.440,00	0	0
		3.	Kompletna zamjena mantinele terena na klizalištu	450.000	444.240,00	0	0
	4512		Ukupno kapitalne subvencije	900.000	886.812,00	0	0
			Ukupno za funkciju 860:	900.000	886.812,00	0	0
			Izvori financiranja za funkciju 860:				
	01		Prihodi iz proračuna:	900.000	886.812,00	0	0

		<u>UKUPNO IZDACI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU:</u>				
			938.709.000	525.128.235,53	578.764.000	351.779.000
	511	Zgrade i građevinski objekti	646.016.000	359.306.243,40	530.747.000	336.779.000
	512	Strojevi i oprema	73.907.000	53.627.855,48	4.000.000	0
	513	Ostala osnovna sredstva	400.000	400.081,00	0	0
	514	Kultivirana imovina	3.818.000	0,00	0	0
	515	Nematerijalna imovina	11.018.000	5.141.483,22	0	0
	541	Zemljište	25.000.000	7.860.480,49	0	0
	4512	Kapitalne subvencije	112.436.000	56.550.331,56	9.000.000	0
	621	Nabava nefinancijske imovine	15.000.000	15.000.000,00	30.000.000	15.000.000
	463 (511)	Kapitalni transferi ostalim razinama vlasti	16.750.000	9.862.398,46	5.017.000	0
	463 (512)	Kapitalni transferi ostalim razinama vlasti	19.664.000	15.880.032,72	0	0
	464 (511)	Kapitalni transferi ostalim razinama vlasti	1.500.000	1.499.329,20	0	0
	464 (512)	Kapitalni transferi ostalim razinama vlasti	12.600.000	0,00	0	0
	464 (513)	Kapitalni transferi ostalim razinama vlasti	600.000	0,00	0	0
		<u>Ukupni izvori financiranja:</u>				
	01	Prihodi iz proračuna:	582.634.000	426.560.244,25	258.965.000	161.779.000
	04	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	2.290.000	5.426.003,00	0	0
	06	Donacije od međunarodnih organizacija	22.130.000	1.005.924,56	87.200.000	0
	08	Donacije od nevladinih organizacija i pojedinaca	0	1.398.541,00	0	0
	09	Primici od prodaje nefinancijske imovine	156.000.000	55.928.096,39	112.599.000	70.000.000
	10	Primanja od domaćih zaduživanja	0	0,00	120.000.000	120.000.000
	12	Primici od otplate kredita i prodaje financijske imovine	500.000	0,00	0	0
	13	Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	175.155.000	34.809.426,33	0	0
		<u>SVEGA IZDACI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU PO IZVORIMA FINANCIRANJA:</u>	938.709.000	525.128.235,53	578.764.000	351.779.000

Članak 7.

Planirani i ukupno ostvareni prihodi i primanja i ostvarenih prihoda i primanja proračuna Grada Subotice za 2013. godinu prikazani su u sljedećoj tablici:

I. UKUPNI PRIHODI I PRIMICI

		-u 000 din			
Ekonom. klasif.	VRSTE PRIMITAKA	Planirani prihodi i prim. proračuna	Ostvareni prihodi i prim. proračuna	Primanja indirektn. korisnika iz ostalih izvora	Ukupni OSTVARENI prihodi i primici
3	PRENESENA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE	314.525	314.525	10.863	325.388
7	Tekući prihodi	4.492.770	4.015.320	250.659	4.265.979
7111	Porezi na dohodak i kapitalne dobitke koje plaćaju fizičke osobe	2.291.900	1.975.478	126	1.975.604
7121	Porezi na fond zarada	0	9	0	9
7131	Periodični porezi na nekretnine	454.000	426.916	0	426.916
7133	Porezi na zaostavštinu, nasljeđe i dar	27.300	14.252	0	14.252
7134	Porezi na financijske i kapitalne transakcije	199.304	188.842	0	188.842
7136	Drugi periodični porezi na imovinu	13	79	0	79
7144	Porezi na pojedinačne usluge	1.300	1.845	0	1.845
7145	Porezi na uporabu dobara i na dozvolu da se dobra rabe ili djelatnost obavlja	133.911	136.473	0	136.473
7154	Dobit na temelju razlike između kupovnog i prodajnog deviznog tečaja	0	0	114	114

7161	Drugi porezi koje isključivo plaćaju poduzeća, odnosno poduzetnici	25.000	26.330	0	26.330
7311	Tekuće donacije od inozemnih država	0	0	7.682	7.682
7321	Donacije od međunarodnih organizacija	34.157	37.723	5.363	43.086
7331	Tekući transferi od drugih razina vlasti	476.291	492.513	1.304	493.817
7332	Kapitalni transferi od drugih razina vlasti	15.882	30.756	0	30.756
7411	Kamate	48.500	40.226	522	40.748
7414	Prihod od imovine koji pripada imateljima polica osiguranja Republike Srbije	0	0	10	10
7415	Najam neproizvodne imovine	298.774	326.345	0	326.345
7421	Prihodi od prodaje dobara i usluga ili najma od strane tržišnih organizacija	102.750	73.501	46.851	120.352
7422	Pristojbe i naknade	191.260	55.999	2.905	58.904
7423	Sporadne prodaje dobara i usluga koje vrše državne netržišne jedinice	114.180	117.029	17.106	134.135
7433	Prihodi od novčanih kazna i prekršaja	19.500	19.351	0	19.351
7434	Prihodi od penala	0	0	0	0
7439	Ostale novčane kazne, penali i prihodi od oduzete imovinske koristi	100	107	0	107
7441	Tekući dragovoljni transferi od fizičkih i pravnih osoba	1.010	1.671	13.396	15.067
7451	Mješoviti i neodređeni prihodi	52.250	44.312	133.612	177.924
7711	Memorandumske stavke za refundiranje rashoda	4.750	4.926	17.467	22.393
7721	Memorandumske stavke za refundiranje rashoda iz prethodne godine	638	637	1.533	2.170
7911	Prihodi iz proračuna	0	0	2.668	2.668
8	Primici od prodaje nefinancijske imovine	158.971	30.135	106	30.241
8111	Primici od prodaje nekretnine	2.971	3.356	106	3.462
8131	Primici od prodaje ostalih osnovnih sredstava	0	0	0	0
8211	Primici od prodaje robnih zaliha	0	76	0	76
8411	Primici od prodaje zemljišta	156.000	26.704	0	26.704
9	Primici od zaduživanja i prodaje financijske imovine	250.000	4.022	36.174	40.196
9116	Primici od zaduživanja od kućanstava u tuzemstvu	0	0	780	780
9123	Primici od zaduživanja od multil.inst.	246.000	0	0	0
9216	Primici od otplate kredita danih fizičkim osobama	3.500	3.706	35.394	39.100
9219	Primici od prodaje domaćih dionica i kapitala	500	316	0	316
8+9	SVEGA TEKUĆI PRIMICI	408.971	34.158	36.280	70.438
7+8+9	UKUPNI TEKUĆI PRIHODI I PRIMICI	4.901.741	4.049.478	286.939	4.336.417
3+7+8+9	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	5.216.266	4.364.003	297.802	4.661.805

Na temelju konsolidiranog Obrasca 5 na razini proračuna Grada i na razini drugih prihoda i primitaka indirektnih korisnika Grada daje se pregled ukupnih prihoda i primitaka:

Ekon. klasif.	VRSTE PRIMITAKA	Ostvarena primanja proračuna 2013. g.	Prim. indirekt korisn. iz proračuna RS	Prim. indirekt korisn. iz budž. APV	Prim. indirekt korisn. iz donacija	Prim. indirekt. korisnika iz ostalih izvora	UKUPNA DRUGA PRIM. INDIREKT KORISN.	SVEGA PRIHODI I PRIMICI
3	PRENESENA SREDSTVA IZ PRETHODNE GODINE	314.525	0	0	0	10.863	10.863	325.388
7	Tekući prihodi	4.015.320	19.316	772	26.143	204.428	250.659	4.265.979
7111	Porezi na dohodak i kapitalne dobitke koje plaćaju fizičke osobe	1.975.478				126	126	1.975.604
7121	Porezi na fond zarada	9					0	9
7131	Periodični porezi na nekretnine	426.916					0	426.916
7133	Porezi na zaostavštinu, nasljeđe i dar	14.252					0	14.252
7134	Porezi na financijske i kapitalne transakcije	188.842					0	188.842
7136	Drugi periodični porezi na imovinu	79					0	79
7144	Porezi na pojedinačne usluge	1.845					0	1.845
7145	Porezi na uporabu dobara i na dozvolu da se dobra rabe ili djelatnost obavlja	136.473					0	136.473
7154	Dobit na temelju razlike između kupovnog i prodajnog deviznog tečaja	0				114	114	114
7161	Drugi porezi koje isključivo plaćaju poduzeća, odnosno poduzetnici	26.330					0	26.330
7311	Tekuće donacije od inozemnih država	0			7.682		7.682	7.682
7321	Donacije od međunarodnih organizacija	37.723			5.363		5.363	43.086
7331	Tekući transferi od drugih razina vlasti	492.513		200		1.104	1.304	493.817
7332	Kapitalni transferi od drugih razina vlasti	30.756					0	30.756
7411	Kamate	40.226				522	522	40.748
7414	Prihod od imovine koji pripada imateljima polisa osiguranja Republike Srbije	0				10	10	10
7415	Najam neproizvodne imovine	326.345					0	326.345
7421	Prihodi od prodaje dobara i usluga ili najma od strane tržišnih organizacija	73.501				46.851	46.851	120.352
7422	Pristojbe i naknade	55.999				2.905	2.905	58.904
7423	Sporedne prodaje dobara i usluga koje vrše državne netržišne jedinice	117.029			50	17.056	17.106	134.135
7433	Prihodi od novčanih kazna i prekršaja	19.351					0	19.351
7434	Prihodi od penala	0					0	0
7439	Ostale novčane kazne, penali i prihodi od oduzete imovinske koristi	107					0	107
7441	Tekući dragovoljni transferi od fizičkih i pravnih osoba	1.671			12.941	455	13.396	15.067
7451	Mješoviti i neodređeni prihodi	44.312			107	133.505	133.612	177.924
7711	Memorandumske stavke za refundiranje rashoda	4.926	17.467				17.467	22.393
7721	Memorandumske stavke za refundiranje rashoda iz prethodne godine	637	253			1.280	1.533	2.170
7911	Prihodi iz proračuna	0	1.596	572		500	2.668	2.668

8	Primici od prodaje nefinancijske imovine	30.135	0	0	0	106	106	30.241
8111	Primici od prodaje nekretnine	3.356				106	106	3.462
8131	Primici od prodaje ostalih osnovnih sredstava	0					0	0
8211	Primici od prodaje robnih zaliha	76					0	76
8411	Primici od prodaje zemljišta	26.704					0	26.704
9	Primici od zaduživanja i prodaje financijske imovine	4.022	0	0	0	36.174	36.174	40.196
9116	Primici od zaduživanja od domaćinstava u tuzemstvu	0				780	780	780
9123	Primici od zaduživanja od multilat. inst.	0					0	0
9216	Primici od otplate kredita danih fizičkim osobama	3.706				35.394	35.394	39.100
9219	Primici od prodaje domaćih dionica i kapitala	316					0	316
8+9	SVEGA TEKUĆI PRIMICI	34.158	0	0	0	36.280	36.280	70.438
7+8+9	UKUPNI TEKUĆI PRIHODI I PRIMICI	4.049.478	19.316	772	26.143	240.708	286.939	4.336.417
3+7+8+9	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI	4.364.003	19.316	772	26.143	251.571	297.802	4.661.805

Članak 8.

Na temelju dostavljenih godišnjih izvješća o izvršenim rashodima i izdacima direktnih i indirektnih korisnika Grada Subotice daje se konsolidirano izvješće po funkcionalnoj i ekonomskoj klasifikaciji rashoda i izdataka, koje su realizirane na temelju Odluke o proračunu Grada Subotice za 2013. godinu («Službeni list Grada Subotice», br. 55/12 i 27/13).

II. UKUPNI RASHODI I IZDACI

a) po funkcionalnoj klasifikaciji

- u 000 din

	FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA	Planirana sredstva iz proračuna 2013.	Ostvarena sredstva iz proračuna 2013.	Planirana sredstva ind. korisnika	Ostvarena sredstva ind. kor. (prenesena i tekuća)	Ukupno planirana sredstva za 2013.	Ukupno ostvarenje za 2013.
000	Socijalna skrb	215.908	178.716	0	0	215.908	178.716
070	Mjere socijalne politike	79.416	62.343	0	0	79.416	62.343
090	Socijalna skrb	136.492	116.373	0	0	136.492	116.373
100	Opće javne usluge	1.463.460	1.113.441	2.443	2.033	1.465.903	1.115.474
110	Izvršno i zakonodavno tijelo - Skupština grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće	142.454	130.577	0	0	142.454	130.577
111	Opće javne usluge - Pričuve i rashodi vezane uz proračun	27.397	11.277	0	0	27.397	11.277
112	Financijski i fiskalni poslovi - Financiranje političkih stranaka	6.058	6.058	0	0	6.058	6.058
130	Opće usluge - Gradska uprava	610.287	591.865	0	0	610.287	591.865
131	Troškovi funkcioniranja Ravnateljstva JP Gospodarsko tehnološki parkovi	136.415	123.938	0	0	136.415	123.938
132	Subotica	23.038	17.091	0	3	23.038	17.094
150	Zaštitnik građana	9.742	9.047	0	0	9.742	9.047
160	Opće javne usluge koje nisu klasificirane na drugom mjestu - mjesne zajednice	63.069	54.117	2.443	2.030	65.512	56.147
170	Gospodarenje javnim dugom	445.000	169.471	0	0	445.000	169.471
300	Javni red i mir	28.987	14.643	0	0	28.987	14.643
330	Gradski javni pravobranitelj	12.127	9.942	0	0	12.127	9.942
360	Fond za unapređenje sigurnosti prometa	16.860	4.701	0	0	16.860	4.701
400	Ekonomski poslovi	518.155	328.579	18.200	36.715	536.355	365.294
411	Promotivno razvojni poslovi	201.670	121.248	0	0	201.670	121.248
420	Poljozaštita	164.060	66.637	0	0	164.060	66.637

421	Fond za razvitak poljoprivrede	20.000	20.000	10.000	27.167	30.000	47.167
450	Transport	85.000	85.000	0	0	85.000	85.000
473	Turistička zajednica Grada Subotice	14.209	10.001	8.200	9.548	22.409	19.549
474	Višenamjenski razvojni projekti- Poslovni inkubator	12.000	11.997	0	0	12.000	11.997
487	Ostale djelatnosti - JKP "Pogrebno"	3.000	152	0	0	3.000	152
490	Ostali ekonomski poslovi	18.216	13.544	0	0	18.216	13.544
500	Zaštita okoliša	130.786	65.429	0	0	130.786	65.429
510	Gospodarenje otpadom	6.200	6.198	0	0	6.200	6.198
550	Program mjera za unapređenje uvjeta života	13.758	13.094	0	0	13.758	13.094
560	Zaštita okoliša	110.828	46.137	0	0	110.828	46.137
600	Stambeni razvitak i razvitak zajednice	1.235.622	909.539	89.513	1.212	1.325.135	910.751
620	Razvitak zajednice - JP Ravnateljstvo za izgradnju	988.124	779.750	88.067	0	1.076.191	779.750
620	Razvitak zajednice - doo Park Palić	98.365	88.413	0	0	98.365	88.413
650	Stambeno kreditni fond	0	0	1.446	1.212	1.446	1.212
620	Rashodi vezani za MZ-razvitak zajednice	60.697	12.474	0	0	60.697	12.474
620	PTP razvitak zajednice	84.936	27.647	0	0	84.936	27.647
660	Stambeni razvitak - Stambeni fond grada	3.500	1.255	0	0	3.500	1.255
700	Zdravstvo	42.675	41.188	0	0	42.675	41.188
760	Zdravstvena zaštita na primarnoj razini	42.675	41.188	0	0	42.675	41.188
800	Rekreacija, kultura i vjera	694.590	644.826	70.555	100.338	765.145	745.164
810	Usluge rekreacije i sporta	90.533	84.173	0	0	90.533	84.173
820	Usluge kulture	393.118	360.486	70.555	100.338	463.673	460.824
830	Usluge emitiranja i nakladništvo	74.427	70.668	0	0	74.427	70.668
840	Vjerske i dr. usluge zajednice	5.000	0	0	0	5.000	0
850	Dotacije nacionalnim vijećima nacionalnih manjina	4.200	3.150	0	0	4.200	3.150
850	Ured za mlade	2.272	1.559	0	0	2.272	1.559
860	Rekreac. neklas. na drugom mjestu - JKP "Stadion"	125.040	124.790	0	0	125.040	124.790
900	Obrazovanje	886.083	809.215	113.000	118.381	999.083	927.596
911	Predškolsko obrazovanje	413.416	391.502	113.000	118.381	526.416	509.883
912	Osnovno obrazovanje	286.416	253.586	0	0	286.416	253.586
920	Srednje obrazovanje	176.851	158.894	0	0	176.851	158.894
960	Pomoćne usluge u obrazov. - studentske karte	9.400	5.233	0	0	9.400	5.233
	UKUPNO	5.216.266	4.105.576	293.711	258.679	5.509.977	4.364.255

b) po ekonomskoj klasifikaciji

- u 000 din

	EKONOMSKA KLASIFIKACIJA	Planirana sredstva iz proračuna 2013.	Ostvarena sredstva iz proračuna 2013.	Planirana sredstva ind. korisnika	Ostvarena sredstva ind. kor. (prenesena i tekuća)	Ukupno planirana sredstva za 2013.	Ukupno ostvarenje za 2013.
4	TEKUĆI RASHODI	4.036.397	3.517.919	282.661	222.653	4.319.058	3.740.572
410	Rashodi za zaposlene	1.081.425	1.035.338	98.554	98.065	1.179.979	1.133.403
411	Plaće, dodaci i naknade zaposlenih	852.990	824.121	80.008	78.208	932.998	902.329
412	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	153.127	148.015	14.305	15.164	167.432	163.179
413	Naknade u naturi	9.581	8.139	1.021	889	10.602	9.028
414	Socijalna davanja zaposlenima	19.730	13.360	2.335	2.668	22.065	16.028
415	Naknade troškova za zaposlene	13.693	13.090	863	999	14.556	14.089
416	Jubilarne nagrade	8.684	6.438	22	137	8.706	6.575
417	Vijećničke naknade	23.620	22.175	0	0	23.620	22.175
420	Korištenje roba i usluga	1.333.275	1.075.524	180.718	118.410	1.513.993	1.193.934

421	Stalni troškovi	497.952	409.768	17.616	17.557	515.568	427.325
422	Troškovi putovanja	19.087	14.462	6.305	10.900	25.392	25.362
423	Usluge po ugovoru	208.410	176.256	41.768	27.111	250.178	203.367
424	Specijalizirane usluge	212.373	173.692	12.391	9.451	224.764	183.143
425	Tekući popravci i održavanje	268.012	188.203	74.447	20.330	342.459	208.533
426	Materijal	127.441	113.143	28.191	33.061	155.632	146.204
430	Amortizacija i uporaba sredstava za rad	0	0	0	2.674	0	2.674
431	Amortizacija nekretnina i opreme	0	0	0	2.674	0	2.674
440	Otplata kamata	60.560	36.565	0	241	60.560	36.806
441	Otplata kamata i prateći troškovi zaduživanja	31.560	28.109	0	128	31.560	28.237
442	Otplata stranih kamata	12.000	8.433	0	0	12.000	8.433
444	Prateći troškovi zaduživanja	17.000	23	0	113	17.000	136
450	Subvencije	515.806	447.757	0	0	515.806	447.757
451	Tekuće i kapitalne subvencije	515.806	447.757	0	0	515.806	447.757
460	Donacije i transferi	677.296	602.053	0	53	677.296	602.106
463	Transfer drugim razinama vlasti	652.016	577.647	0	16	652.016	577.663
464	Transferi ustanovama primarne zdravstvene zaštite	14.700	14.085	0	0	14.700	14.085
465	Ostale tekuće dotacije po Zakonu	10.580	10.321	0	37	10.580	10.358
470	Mjere socijalne politike	91.988	64.342	0	0	91.988	64.342
472	Naknada za socijalnu skrb iz proračuna	91.988	64.342	0	0	91.988	64.342
480	Ostali rashodi	261.150	256.340	3.389	3.210	264.539	259.550
481	Dotacije nevladinim organizacijama	208.760	191.452	105	386	208.865	191.838
482	Porezi, obvezne pristojbe i kazne	31.105	20.785	3.259	2.233	34.364	23.018
483	Novčane kazne	1.962	1.763	0	0	1.962	1.763
484	Naknada štete za eksproprijaciju	4.692	2.827	0	0	4.692	2.827
485	Naknada štete	14.631	39.513	25	591	14.656	40.104
490	Sredstva pričuve	14.897	0	0	0	14.897	0
499	Sredstva pričuve - Tekuća pričuva	4.897	0	0	0	4.897	0
499	Sredstva pričuve - Stalna pričuva	10.000	0	0	0	10.000	0
5	IZDACI ZA NEFINANCIJSKU IMOVINU	759.869	419.511	2.830	6.824	762.699	426.335
510	Osnovna sredstva	734.869	411.651	2.830	6.824	737.699	418.475
511	Zgrade i građevinski objekti	647.986	359.246	30	60	648.016	359.306
512	Strojevi i oprema	71.697	47.049	2.750	6.578	74.447	53.627
513	Ostala osnovna sredstva	350	350	50	50	400	400
514	Kultivirana imovina	3.818	0	0	0	3.818	0
515	Nematerijalna imovina	11.018	5.006	0	136	11.018	5.142
540	Osnovna sredstva	25.000	7.860	0	0	25.000	7.860
541	Zemljište	25.000	7.860	0	0	25.000	7.860
6	IZDACI ZA OTPLATU GLAVNICE I NABAVU FINANCIJSKE IMOVINE	420.000	168.146	8.220	29.202	428.220	197.348
610	Otplata glavnice	139.000	133.146	0	3.877	139.000	137.023
611	Otplata glavnice domaćim poslovnim bankama	40.000	39.673	0	3.638	40.000	43.311
612	Otplata glavnice inozemnim kreditorima - EBRD	99.000	93.473	0	0	99.000	93.473
614	Otplata glavnice za financijski leasing	0	0	0	239	0	239
620	Nabava financijske imovine	281.000	35.000	8.220	25.325	289.220	60.325
621	Kreditni fizičkim osobama	281.000	35.000	8.220	25.325	289.220	60.325
	UKUPNI RASHODI I IZDACI	5.216.266	4.105.576	293.711	258.679	5.509.977	4.364.255

c) po organizacijskoj klasifikaciji

- u 000 din

Razdjel	Glava	Funkcija	Ekonomska klasifikacija	Opis	Planirana sredstva iz Proračuna 2013.	Ostvarena sredstva iz Proračuna 2013.	Planirana sredstva ind. korisnika	Ostvarena sredstva ind. korisnika (prenesena i tekuća)	Ukupno planirana sredstva za 2013.	Ukupno ostvarenje za 2013.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10 (6+8)	11 (7+9)
RAZDJEL I.										
SKUPŠTINA GRADA										
RASHODI SKUPŠTINE GRADA										
1	01	110		410 Rashodi za zaposlene	31.739	30.074	0	0	31.739	30.074
				Plaće, dodaci i naknade zaposlenih	6.714	6.700	0	0	6.714	6.700
			411	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	1.205	1.199	0	0	1.205	1.199
			412	Socijalna davanja zaposlenima	200	0	0	0	200	0
			414	Vijećničke naknade	23.620	22.175	0	0	23.620	22.175
			417	420 Korištenje roba i usluga	18.468	18.057	0	0	18.468	18.057
			421	Stalni troškovi	100	99	0	0	100	99
			422	Troškovi putovanja	150	37	0	0	150	37
			423	Usluge po ugovoru	16.368	16.149	0	0	16.368	16.149
			426	Materijal	1.850	1.773	0	0	1.850	1.773
			480 Ostali rashodi	10	0	0	0	10	0	
			482	Ostali porezi	10	0	0	0	10	0
				Izvori financiranja za funkciju 110:						
			01	Prihodi iz proračuna:	50.217	48.131	0	0	50.217	48.131
		110		Ukupno za funkciju 110:	50.217	48.131	0	0	50.217	48.131
FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA										
1	01	112		480 Ostali rashodi	6.058	6.058	0	0	6.058	6.058
				Dotacije političkim subjektima - redovita djelatnost	6.058	6.058	0	0	6.058	6.058
				Izvori financiranja za funkciju 112:						
			01	Prihodi iz proračuna:	6.058	6.058	0	0	6.058	6.058
		112		Ukupno za funkciju 112:	6.058	6.058	0	0	6.058	6.058
UKUPNO RAZDJEL I.					56.275	54.189	0	0	56.275	54.189
RAZDJEL II. - GRADONAČELNIK										
RASHODI GRADONAČELNIKA										
2	01	110		420 Korištenje roba i usluga	32.228	28.862	0	0	32.228	28.862
			421	Stalni troškovi	105	102	0	0	105	102
			422	Troškovi putovanja	2.123	2.096	0	0	2.123	2.096
			423	Usluge po ugovoru	11.700	8.834	0	0	11.700	8.834
			424	Specijalizirane usluge	16.300	16.265			16.300	16.265
			426	Materijal	2.000	1.565	0	0	2.000	1.565
			460 Donacije, dotacije i transferi	1.715	1.712	0	0	1.715	1.712	
			463	Tekući transferi ostalim razinama vlasti	1.715	1.712	0	0	1.715	1.712
			470 Socijalna pomoć	400	27	0	0	400	27	
			472	Naknade iz proračuna u slučaju smrti	400	27	0	0	400	27
			480 Ostali rashodi	10.475	8.686	0	0	10.475	8.686	

	481	Dotacije nevladinim organizacijama	9.503	7.741	0	0	9.503	7.741
	482	Ostali porezi	65	40	0	0	65	40
	485	Naknade štete od strane državnih tijela	907	905	0	0	907	905
		Izvori financiranja za funkciju 110:						
	01	Prihodi iz proračuna:	43.948	38.417	0	0	43.948	38.417
	08	Donacije od nevladinih organizacija i pojedinaca	870	870	0	0	870	870
	110	Ukupno za funkciju 110:	44.818	39.287	0	0	44.818	39.287
2	01	820	"DAN GRADA"					
	420	Korištenje roba i usluga	4.000	3.650	0	0	4.000	3.650
	421	Stalni troškovi	100	29	0	0	100	29
	422	Troškovi putovanja	200	0	0	0	200	0
	423	Usluge po ugovoru	2.700	2.669	0	0	2.700	2.669
	424	Specijalizirane usluge	800	786	0	0	800	786
	426	Materijal	200	166	0	0	200	166
		Izvori financiranja:						
	01	Prihodi iz proračuna:	4.000	3.650	0	0	4.000	3.650
	820	Ukupno za funkciju 820:	4.000	3.650	0	0	4.000	3.650
		UKUPNO RAZDJEL II.	48.818	42.938	0	0	48.818	42.938
		RAZDJEL III. - GRADSKO VIJEĆE						
		RASHODI GRADSKOG VIJEĆA						
3	01	110	RASHODI GRADSKOG VIJEĆA					
	410	Rashodi za zaposlene	34.339	34.131	0	0	34.339	34.131
	411	Plaće, dodaci i naknade zaposlenih	28.952	28.948	0	0	28.952	28.948
	412	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	5.187	5.183	0	0	5.187	5.183
	414	Socijalna davanja zaposlenima	200	0	0	0	200	0
	420	Korištenje roba i usluga	9.980	7.028	0	0	9.980	7.028
	421	Stalni troškovi	1.000	601	0	0	1.000	601
	422	Troškovi putovanja	1.880	1.790	0	0	1.880	1.790
	423	Usluge po ugovoru	4.540	2.298	0	0	4.540	2.298
	424	Specijalizirane usluge	400	367	0	0	400	367
	426	Materijal	2.160	1.972	0	0	2.160	1.972
	460	Donacije, dotacije i transferi	3.000	1.999	0	0	3.000	1.999
	463	Tekući transferi ostalim razinama vlasti	3.000	1.999	0	0	3.000	1.999
	480	Ostali rashodi	100	1	0	0	100	1
	482	Ostali porezi	100	1	0	0	100	1
		Izvori financiranja za funkciju 110:						
	01	Prihodi iz proračuna:	47.069	43.159	0	0	47.069	43.159
	13	Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	350	0	0	0	350	0
	110	Ukupno za funkciju 110:	47.419	43.159	0	0	47.419	43.159
3	01	820	"DOČEK NOVE GODINE"					
	420	Korištenje roba i usluga	3.190	1.841	0	0	3.190	1.841
	421	Stalni troškovi	100	31	0	0	100	31
	422	Troškovi putovanja	200	0	0	0	200	0
	423	Usluge po ugovoru	2.176	1.320	0	0	2.176	1.320
	424	Specijalizirane usluge	714	490	0	0	714	490
		Izvori financiranja:						
	01	Prihodi iz proračuna:	3.190	1.841	0	0	3.190	1.841
	820	Ukupno za funkciju 820:	3.190	1.841	0	0	3.190	1.841

		UKUPNO RAZDJEL III.	50.609	44.999	0	0	50.609	44.999
		RAZDJEL IV. - GRADSKA UPRAVA						
		TAJNIŠTVO ZA FINACIJE						
4	01	PRIČUVE I RASHODI VEZANI ZA PRORAČUN						
		420 Korištenje roba i usluga	5.300	5.278	0	0	5.300	5.278
		Troškovi platnog prometa proračuna	5.300	5.278	0	0	5.300	5.278
		480 Ostali rashodi	7.200	5.999	0	0	7.200	5.999
		482 Porez na usluge	7.200	5.999	0	0	7.200	5.999
		490 Administrativni transferi	14.897	0	0	0	14.897	0
		Sredstva stalne pričuve proračuna	10.000	0	0	0	10.000	0
		Sredstva tekuće pričuve proračuna	4.897	0	0	0	4.897	0
		Izvori financiranja za funkciju 111:						
		01 Prihodi iz proračuna:	27.397	11.277	0	0	27.397	11.277
	111	Ukupno za funkciju 111:	27.397	11.277	0	0	27.397	11.277
4	01	170 GOSPODARENJE JAVNIM DUGOM						
		440 Otplata kamata	60.000	36.325	0	0	60.000	36.325
		Otplata kamata domaćim poslovnim bankama	31.000	27.869	0	0	31.000	27.869
		442 Otplata inozemnih kamata	12.000	8.433	0	0	12.000	8.433
		Prateći troškovi						
		444 zaduživanja	17.000	23	0	0	17.000	23
		610 Otplata glavnice	139.000	133.146	0	0	139.000	133.146
		Otplata glavnice domaćim poslovnim bankama	40.000	39.673	0	0	40.000	39.673
		Otplata glavnice stranim kreditorima - EBRD	99.000	93.473	0	0	99.000	93.473
		Nabava financijske imovine	246.000	0	0	0	246.000	0
		Nabava financijske imovine JKP "Vodovod i kanalizacija"- projekt unapređenja vodnih sustava u Subotici	246.000	0	0	0	246.000	0
		Izvori financiranja za funkciju 170:						
		01 Prihodi iz proračuna:	199.000	169.471	0	0	199.000	169.471
		11 Primanja od inozemnih zaduživanja	246.000	0	0	0	246.000	0
	170	Ukupno za funkciju 170:	445.000	169.471	0	0	445.000	169.471
		UKUPNO RAZDJEL IV. - GRADSKA UPRAVA						
		TAJNIŠTVO ZA FINACIJE	472.397	180.748	0	0	472.397	180.748
4	02	130 TAJNIŠTVO ZA OPCU UPRAVU I ZAJEDNIČKE POSLOVE RASHODI GRADSKJE UPRAVE						
		410 Rashodi za zaposlene	376.816	366.441	0	0	376.816	366.441
		Plaće, dodaci i naknade zaposlenih	300.812	294.401	0	0	300.812	294.401
		Socijalni doprinosi na teret poslodavca	53.970	52.788	0	0	53.970	52.788
		413 Naknade u naturi	2.320	1.734	0	0	2.320	1.734
		Socijalna davanja zaposlenima	8.799	7.805	0	0	8.799	7.805
		415 Naknade troškova za zaposlene	7.800	7.783	0	0	7.800	7.783
		416 Jubilarne nagrade	3.115	1.930	0	0	3.115	1.930
		420 Korištenje roba i usluga	191.667	169.290	0	0	191.667	169.290
		421 Stalni troškovi	80.242	70.977	0	0	80.242	70.977
		422 Troškovi putovanja	6.200	4.990	0	0	6.200	4.990
		423 Usluge po ugovoru	34.830	31.547	0	0	34.830	31.547

	424	Specijalizirane usluge	6.562	5.629	0	0	6.562	5.629
	425	Tekući popravci i održavanje	14.909	11.865	0	0	14.909	11.865
	426	Materijal	48.924	44.283	0	0	48.924	44.283
		Donacije, dotacije i transferi	7.300	2.244	0	0	7.300	2.244
		Ostale dotacije i transferi	5.000	0	0	0	5.000	0
	463	Adaptacija i sanacija objekta "Žuta kuća" (511)	5.000	0	0	0	5.000	0
		Osnovna sredstva	2.300	2.244	0	0	2.300	2.244
	465	Ostale tekuće dotacije po Zakonu	2.300	2.244	0	0	2.300	2.244
	480	Ostali rashodi	14.710	38.871	0	0	14.710	38.871
	481	Dotacije	2.450	1.837	0	0	2.450	1.837
	482	Ostali porezi	2.000	814	0	0	2.000	814
	485	Naknada štete	10.260	36.220	0	0	10.260	36.220
	510	Osnovna sredstva	19.794	15.019	0	0	19.794	15.019
	511	Zgrade i građevinski objekti	1.000	0	0	0	1.000	0
	512	Strojevi i oprema	13.486	12.031	0	0	13.486	12.031
	515	Nematerijalna imovina - licencije	5.308	2.988	0	0	5.308	2.988
		Izvori financiranja za funkciju 130:						
	01	Prihodi iz proračuna:	609.129	590.900	0	0	609.129	590.900
	13	Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	1.158	965	0	0	1.158	965
	130	Ukupno za funkciju 130:	610.287	591.865	0	0	610.287	591.865
		RASHODI VEZANI ZA MJESNE ZAJEDNICE						
4	02	160						
	410	Rashodi za zaposlene	28.224	25.932	0	0	28.224	25.932
	411	Plaće, dodaci i naknade zaposlenih	22.724	22.024	0	0	22.724	22.024
	412	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	4.067	3.943	0	0	4.067	3.943
	414	Socijalna davanja zaposlenima	1.203	-203	0	0	1.203	-203
	415	Naknade za zaposlene	90	74	0	0	90	74
	416	Jubilarne nagrade	140	94	0	0	140	94
	420	Korištenje roba i usluga	31.818	25.234	1.955	1.779	33.773	27.013
	421	Stalni troškovi	16.082	12.212	113	98	16.195	12.310
	422	Troškovi putovanja	457	404	0	10	457	414
	423	Usluge po ugovoru	3.333	2.965	1.341	878	4.674	3.843
	424	Specijalizirane usluge	1.524	1.352	212	580	1.736	1.932
	425	Tekući popravci i održavanje	4.961	4.532	150	31	5.111	4.563
	426	Materijal	5.461	3.769	139	182	5.600	3.951
	480	Ostali rashodi	67	35	58	6	125	41
	481	Dotacije	0	0	5	0	5	0
	482	Ostali porezi	45	13	53	6	98	19
	483	Novčane kazne po rješenju sudova	22	22	0	0	22	22
	510	Osnovna sredstva	2.960	2.916	430	245	3.390	3.161
	511	Zgrade i građevinski objekti	0	0	0	43	0	43
	512	Strojevi i oprema	2.960	2.916	430	202	3.390	3.118
		Izvori financiranja za funkciju 160:						
	01	Prihodi iz proračuna:	62.839	54.105	0	0	62.839	54.105
	04	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	0	0	0	30	0	30
	08	Donacije od nevladinih org. i pojedinaca	0	0	2.443	2.000	2.443	2.000
	13	Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	230	12	0	0	230	12
	160	Ukupno za funkciju 160:	63.069	54.117	2.443	2.030	65.512	56.147
		RASHODI VEZANI ZA MJESNE ZAJEDNICE - RAZVITAK ZAJEDNICE						
4	02	620						
	510	Osnovna sredstva	60.697	12.474	0	0	60.697	12.474

		Zgrade i objekti - iz						
	511	mjesnog samodoprinosna	34.440	2.950	0	0	34.440	2.950
	511	Zgrade i građevinski objekti	26.257	9.524	0	0	26.257	9.524
		Izvori financiranja za funkciju 620:						
	01	Prihodi iz proračuna:	32.257	9.588	0	0	32.257	9.588
	13	Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	28.440	2.886	0	0	28.440	2.886
	620	Ukupno za funkciju 620:	60.697	12.474	0	0	60.697	12.474
		UKUPNO TAJNIŠTVO ZA OPĆU UPRAVU I ZAJEDNIČKE POSLOVE:	734.053	658.456	2.443	2.030	736.496	660.486
4	03	650	STAMBENO KREDITNI FOND					
	420	Korištenje roba i usluga	0	0	1.446	1.212	1.446	1.212
	421	Troškovi platnog prometa	0	0	100	27	100	27
	423	Usluge po ugovoru	0	0	1.346	1.185	1.346	1.185
		Izvori financiranja za funkciju 650:						
	04	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	0	0	1.446	1.212	1.446	1.212
	650	Ukupno za funkciju 650:	0	0	1.446	1.212	1.446	1.212
4	03	760	ZDRAVSTVENA ZAŠTITA NA PRIMARNOJ RAZINI					
	460	Dotacije i transferi - ostalim razinama vlasti	42.475	41.118	0	0	42.475	41.118
	465	Ostale donacije, dotacije i transferi	7.500	7.500	0	0	7.500	7.500
		Korištenje roba i usluga	11.375	10.964	0	0	11.375	10.964
	463	Transfer za usluge po ugovoru (423)	600	259	0	0	600	259
	463	Transfer za specijalizirane usluge (424)	10.775	10.705	0	0	10.775	10.705
		Osnovna sredstva	23.600	22.654	0	0	23.600	22.654
	463	Transfer za zgrade - Gradska bolnica (511)	5.400	5.400	0	0	5.400	5.400
	463	Transfer za zgrade - Gradska bolnica (512)	5.000	4.668	0	0	5.000	4.668
	464	Transfer za strojeve i opremu (512)	12.600	12.586	0	0	12.600	12.586
	464	Transfer za ostalu opremu (513)	600	0	0	0	600	0
	470	Socijalna pomoć	200	70	0	0	200	70
	472	Naknade na temelju rješenja Interres. povj.	200	70	0	0	200	70
		Izvori financiranja za funkciju 760:						
	01	Prihodi iz proračuna:	42.675	41.188	0	0	42.675	41.188
	760	Ukupno za funkciju 760:	42.675	41.188	0	0	42.675	41.188
4	03	810	TJELESNA KULTURA					
	420	Korištenje roba i usluga	100	100	0	0	100	100
	423	Usluge po ugovoru - iz sredstava donacije	100	100	0	0	100	100
	470	Naknade iz proračuna	4.240	4.212	0	0	4.240	4.212
	472	Fondacija za razvitak sporta - sportske stipendije	4.240	4.212	0	0	4.240	4.212
	480	Ostali rashodi	66.033	64.724	0	0	66.033	64.724
		Dotacije za rashode zaposlenih	17.510	17.086	0	0	17.510	17.086
	481	Dotacije za plaće, dodatke i naknade zaposlenih (411)	13.681	13.433	0	0	13.681	13.433
	481	Dotacije za socijalni doprinosi na teret poslodavca (412)	2.447	2.432	0	0	2.447	2.432
	481	Dotacije za socijalna davanja zaposlenima - otpremnine (414)	552	391	0	0	552	391
	481	Dotacije po rješenju suda	830	830	0	0	830	830
		Korištenje roba i usluga	1.323	792	0	0	1.323	792
	481	Dotacije za tekuće popravke i održavanje (425)	408	0	0	0	408	0

481	Dotacija za materijal (426)	915	792	0	0	915	792
	Dotacija za ostale rashode	47.200	46.846	0	0	47.200	46.846
481	Dotacije	47.200	46.786	0	0	47.200	46.786
	Dotacije - iz sredstava						
481	donacije	0	60	0	0	0	60
510	Osnovna sredstva	20.160	15.136	0	0	20.160	15.136
511	Zgrade i građevinski objekti	12.460	7.437	0	0	12.460	7.437
512	Strojevi i oprema	7.700	7.699	0	0	7.700	7.699
	Izvori financiranja za funkciju 810:						
01	Prihodi iz proračuna:	87.333	81.013	0	0	87.333	81.013
	Donacije od nevladinih organizacija i pojedinaca	140	160	0	0	140	160
08	Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	3.060	3.000	0	0	3.060	3.000
810	Ukupno za funkciju 810:	90.533	84.173	0	0	90.533	84.173
4 03 820	USLUGE KULTURE						
410	Rashodi za zaposlene	171.775	161.769	19.374	20.672	191.149	182.441
	Plaće, dodaci i naknade zaposlenih	138.491	132.543	13.678	14.538	152.169	147.081
	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	25.211	24.065	2.365	2.900	27.576	26.965
413	Naknade u naturi	3.263	2.723	531	381	3.794	3.104
	Socijalna davanja zaposlenima	2.496	1.037	1.985	1.899	4.481	2.936
415	Naknada za zaposlene	135	74	793	895	928	969
416	Jubilarnе nagrade	2.179	1.327	22	59	2.201	1.386
420	Korištenje roba i usluga	95.506	82.451	50.062	68.788	145.568	151.239
421	Stalni troškovi	40.885	33.242	4.942	5.555	45.827	38.797
422	Troškovi putovanja	1.315	1.188	4.985	9.435	6.300	10.623
423	Usluge po ugovoru	5.403	5.162	10.853	14.352	16.256	19.514
424	Specijalizirane usluge	24.714	22.854	11.221	8.392	35.935	31.246
	Tekući popravci i održavanje	11.725	8.865	3.835	13.921	15.560	22.786
426	Materijal	11.464	11.140	14.226	17.133	25.690	28.273
	Amortizacija i uporaba sredstava za rad	0	0	0	2.674	0	2.674
	Amortizacija nekretnina i opreme	0	0	0	2.674	0	2.674
	Otplata kamata i prateći troškovi	0	0	0	241	0	241
441	Otplata domaćih kamata	0	0	0	128	0	128
	Prateći troškovi zaduživanja	0	0	0	113	0	113
460	Donacije i transferi	55.098	48.725	0	0	55.098	48.725
	Transfer za Narodno kazalište	55.098	48.725	0	0	55.098	48.725
	Transfer rashoda za zaposlene	40.841	38.093	0	0	40.841	38.093
	Transfer za plaće zaposlenih (411)	33.813	31.714	0	0	33.813	31.714
	Transfer za socijalne doprinose na teret poslodavca (412)	6.052	5.677	0	0	6.052	5.677
463	Transfer za naknade u naturi (413)	550	451	0	0	550	451
	Transfer za socijalna davanja zaposlenima (414)	173	0	0	0	173	0
463	Transfer za jubilarne nagrade (416)	253	251	0	0	253	251
	Transfer za korištenje roba i usluga	14.257	10.632	0	0	14.257	10.632
	Transfer za stalne troškove (421)	7.592	5.751	0	0	7.592	5.751
	Transfer za troškove putovanja (422)	290	244	0	0	290	244
463	Transfer za usluge po ugovoru (423)	1.411	868	0	0	1.411	868
	Transfer za produkcije (424)	3.994	3.022	0	0	3.994	3.022
463	Transfer za materijal (426)	970	747	0	0	970	747
460	Donacije i transferi	0	0	0	53	0	53

463	Transferi ostalim razinama vlasti	0	0	0	16	0	16
465	Ostale dotacije i transferi	0	0	0	37	0	37
480	Ostali rashodi	47.996	48.384	1.009	1.387	49.005	49.771
481	Dotacije nevladinim organizacijama	47.105	47.509	100	386	47.205	47.895
482	Ostali porezi	28	13	884	410	912	423
485	Ostale naknade štete	863	862	25	591	888	1.453
510	Osnovna sredstva	15.553	13.666	110	2.646	15.663	16.312
511	Zgrade i građevinski objekti	9.650	8.421	0	0	9.650	8.421
512	Strojevi i oprema	3.843	3.877	110	2.463	3.953	6.340
513	Otkup djela	350	350	0	47	350	397
515	Kupnja knjiga	1.710	1.018	0	136	1.710	1.154
610	Otplata glavnice	0	0	0	3.877	0	3.877
611	Otplata glavnice domaćim poslovnim bankama	0	0	0	3.638	0	3.638
614	Otplata glavnice za financijski leasing	0	0	0	239	0	239
	Izvori financiranja za funkciju 820:						
01	Prihodi iz proračuna:	385.928	354.995	0	0	385.928	354.995
04	Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	0	0	70.555	77.828	70.555	77.828
08	Donacije od nevladinih organizacija i pojedinaca	0	0	0	22.510	0	22.510
820	Ukupno za funkciju 820:	385.928	354.995	70.555	100.338	456.483	455.333
4 03 830	USLUGE EMITIRANJA I NAKLADNIŠTVA						
420	Korištenje roba i usluga	27.107	26.499	0	0	27.107	26.499
423	Usluge po ugovoru	27.107	26.499	0	0	27.107	26.499
450	Subvencije	47.320	44.169	0	0	47.320	44.169
	Tekuće subvencije - JP						
451	Radio Subotica	42.320	39.169	0	0	42.320	39.169
451	Kapitalne subvencije-adaptacija posl. prostora JP Radio Subotica	5.000	5.000	0	0	5.000	5.000
	Izvori financiranja za funkciju 830:						
01	Prihodi iz proračuna:	74.427	70.668	0	0	74.427	70.668
830	Ukupno za funkciju 830:	74.427	70.668	0	0	74.427	70.668
4 03 840	RASHODI VJERSKIM ZAJEDNICAMA						
480	Ostali rashodi	5.000	0	0	0	5.000	0
481	Dotacije nevladinim organizacijama	5.000	0	0	0	5.000	0
	Izvori financiranja za funkciju 840:						
01	Prihodi iz proračuna:	5.000	0	0	0	5.000	0
840	Ukupno za funkciju 840:	5.000	0	0	0	5.000	0
4 03 850	DOTACIJE NACIONALNIM VIJEĆIMA						
480	Ostali rashodi	4.200	3.150	0	0	4.200	3.150
481	Dotacije nacionalnim vijećima	4.200	3.150	0	0	4.200	3.150
	Izvori financiranja za funkciju 850:						
01	Prihodi iz proračuna:	4.200	3.150	0	0	4.200	3.150
850	Ukupno za funkciju 840:	4.200	3.150	0	0	4.200	3.150
4 03 911	PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE						
410	Rashodi za zaposlene	306.636	292.574	79.180	77.393	385.816	369.967
411	Plaće, dodaci i naknade zaposlenih	250.120	238.625	66.330	63.670	316.450	302.295
412	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	44.784	42.719	11.940	12.264	56.724	54.983
413	Naknade u naturi	3.543	3.331	490	508	4.033	3.839
414	Socijalna davanja zaposlenima	2.250	2.150	350	769	2.600	2.919
415	Naknada za prijevoz na posao i sa posla	3.439	3.249	70	104	3.509	3.353

416	Jubilarne nagrade	2.500	2.500	0	78	2.500	2.578
420	<u>Korištenje roba i usluga</u>	<u>90.063</u>	<u>85.475</u>	<u>31.213</u>	<u>36.914</u>	<u>121.276</u>	<u>122.389</u>
421	Stalni troškovi	35.042	32.948	4.176	3.758	39.218	36.706
422	Troškovi putovanja	1.288	680	1.220	1.415	2.508	2.095
423	Usluge po ugovoru	4.500	4.426	9.251	9.138	13.751	13.564
424	Specijalizirane usluge Tekući popravci i	1.551	1.427	430	479	1.981	1.906
425	održavanje	5.345	4.456	2.310	6.378	7.655	10.834
426	Materijal	42.337	41.538	13.826	15.746	56.163	57.284
	<u>Donacije i transf.-ostalim razinama vlasti (transf. zabavišnim odjel. pri školama)</u>	<u>10.539</u>	<u>9.692</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>10.539</u>	<u>9.692</u>
	Transfer rashoda za zaposlene	9.142	8.500	0	0	9.142	8.500
463	Transfer za plaće zaposlenih (411)	7.470	7.052	0	0	7.470	7.052
463	Transfer za socijal. doprinos na teret posl. (412)	1.447	1.264	0	0	1.447	1.264
463	Transfer za naknade u naturi (413)	36	31	0	0	36	31
463	Transfer za naknade trošk. prijevoza na posao i s posla (415)	89	53	0	0	89	53
463	Transfer za jubilarne nagrade (416)	100	100	0	0	100	100
	Korištenje roba i usluga	957	752	0	0	957	752
463	Transfer za stalne troškove (421)	255	176	0	0	255	176
463	Transfer za troškove putovanja (422)	137	99	0	0	137	99
463	Transfer za usluge po ugovoru (423)	10	10	0	0	10	10
463	Transfer za sanitarne preglede (424)	12	12	0	0	12	12
463	Transfer za tekuće popravke i održavanje (425)	33	33	0	0	33	33
463	Transfer za materijal (426)	510	422	0	0	510	422
	Osnovna sredstva	440	440	0	0	440	440
463	Transfer za zgrade i opremu	300	300	0	0	300	300
463	Strojevi i oprema (512)	140	140	0	0	140	140
470	<u>Socijalna pomoć</u>	<u>2.500</u>	<u>841</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>2.500</u>	<u>841</u>
472	Naknade na temelju rješenja Interres. povj.	2.500	841	0	0	2.500	841
480	<u>Ostali rashodi</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>317</u>	<u>141</u>	<u>317</u>	<u>141</u>
482	Ostali porezi	0	0	317	141	317	141
510	<u>Osnovna sredstva</u>	<u>3.678</u>	<u>2.921</u>	<u>2.290</u>	<u>3.933</u>	<u>5.968</u>	<u>6.854</u>
511	Zgrade i građevinski objekti	2.678	1.925	30	17	2.708	1.942
512	Strojevi i oprema	1.000	996	2.210	3.913	3.210	4.909
513	Ostala osnovna sredstva	0	0	50	3	50	3
	Izvori financiranja za funkciju 911:						
01	Prihodi iz proračuna:	413.416	391.502	0	0	413.416	391.502
	Vlastiti prihodi						
04	proračunskih korisnika	0	0	113.000	117.288	113.000	117.288
08	Donacije od nevladinih organizacija i pojedinaca	0	0	0	1.093	0	1.093
911	<u>Ukupno za funkciju 911:</u>	<u>413.416</u>	<u>391.502</u>	<u>113.000</u>	<u>118.381</u>	<u>526.416</u>	<u>509.883</u>
4 03 912	OSNOVNO OBRAZOVANJE						
	<u>Donacije i transferi - ostalim razinama vlasti</u>	<u>286.116</u>	<u>253.479</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>286.116</u>	<u>253.479</u>
	Transfer rashoda za zaposlene	47.336	42.483	0	0	47.336	42.483
463	Transfer za plaće zaposlenih (411)	9.086	7.860	0	0	9.086	7.860
463	Transfer za socijalne doprinos na teret poslodavca (412)	1.693	1.460	0	0	1.693	1.460

463	Transfer za naknade u naturi (413)	12.492	12.315	0	0	12.492	12.315
463	Transfer za soc. davanja zaposlenima (414)	713	493	0	0	713	493
463	Transfer za naknade trošk. prijevoza na posao i s posla (415)	13.136	11.250	0	0	13.136	11.250
463	Transfer za jubilarne nagrade (416)	10.216	9.105	0	0	10.216	9.105
	Transfer za korištenje roba i usluga	226.486	200.946	0	0	226.486	200.946
463	Transfer za stalne troškove (421)	137.589	121.444	0	0	137.589	121.444
463	Transfer za troškove putovanja (422)	34.140	32.569	0	0	34.140	32.569
463	Transfer za usluge po ugovoru (423)	11.994	10.420	0	0	11.994	10.420
463	Transfer za specijalizirane usluge (424)	3.993	3.442	0	0	3.993	3.442
463	Transfer za tekuće popravke i održavanje (425)	19.873	16.710	0	0	19.873	16.710
463	Transfer za materijal (426)	18.897	16.361	0	0	18.897	16.361
	Ostali rashodi	620	39	0	0	620	39
463	Transfer za poreze i pristojbe (482)	573	39	0	0	573	39
463	Transfer za novčane kazne (483)	47	0	0	0	47	0
	Osnovna sredstva	11.674	10.011	0	0	11.674	10.011
463	Transfer za zgrade i opremu (511)	4.492	3.606	0	0	4.492	3.606
463	Transfer za strojeve i opremu (512)	7.182	6.405	0	0	7.182	6.405
470	Socijalna pomoć	300	107	0	0	300	107
472	Naknade na temelju rješenja Interres. povj. izvori financiranja za funkciju 912:	300	107	0	0	300	107
01	Prihodi iz proračuna:	286.416	253.586	0	0	286.416	253.586
912	Ukupno za funkciju 912:	286.416	253.586	0	0	286.416	253.586
4 03 920	SREDNJE OBRAZOVANJE						
	Donacije i transferi - ostalim razinama vlasti	176.851	158.894	0	0	176.851	158.894
460	Transfer za rashode za zaposlene	18.282	16.921	0	0	18.282	16.921
463	Transfer za naknade u naturi (413)	5.853	5.539	0	0	5.853	5.539
463	Transfer za soc. davanja zaposlenima (414)	575	227	0	0	575	227
463	Transfer za naknade trošk. prijevoza na posao i s posla (415)	6.654	6.097	0	0	6.654	6.097
463	Transfer za jubilarne nagrade (416)	5.200	5.058	0	0	5.200	5.058
	Transfer za korištenje roba i usluga	152.221	136.726	0	0	152.221	136.726
463	Transfer za stalne troškove (421)	67.592	56.531	0	0	67.592	56.531
463	Transfer za troškove putovanja (422)	53.183	52.794	0	0	53.183	52.794
463	Transfer za usluge po ugovoru (423)	5.621	5.249	0	0	5.621	5.249
463	Transfer za specijalizirane usluge (424)	4.330	3.904	0	0	4.330	3.904
463	Transfer za tekuće popravke i održavanje (425)	7.784	5.667	0	0	7.784	5.667
463	Transfer za materijal (426)	13.711	12.581	0	0	13.711	12.581
	Ostali rashodi	88	23	0	0	88	23
463	Transferi za poreze i pristojbe (482)	88	23	0	0	88	23
	Osnovna sredstva	6.260	5.224	0	0	6.260	5.224
463	Transfer za zgrade i građevinski objekti (511)	558	556	0	0	558	556
463	Transfer za strojeve i opremu (512)	5.702	4.668	0	0	5.702	4.668

		<i>Izvori financiranja za funkciju 920:</i>					
	01	Prihodi iz proračuna:	176.851	158.894	0	0	176.851 158.894
	920	Ukupno za funkciju 920:	176.851	158.894	0	0	176.851 158.894
4	03	960	RASHODI ZA STUDENTE				
	420	Korištenje roba i usluga	400	33	0	0	400 33
	422	Troškovi putovanja	400	33	0	0	400 33
	470	Naknade iz proračuna	9.000	5.200	0	0	9.000 5.200
	472	Stipendiranje studenata	9.000	5.200	0	0	9.000 5.200
		<i>Izvori financiranja za funkciju 960:</i>					
	01	Prihodi iz proračuna:	9.400	5.233	0	0	9.400 5.233
	960	Ukupno za funkciju 960:	9.400	5.233	0	0	9.400 5.233
4	03	070	MJERE SOCIJALNE POLITIKE				
	420	Korištenje roba i usluga	6.600	1.945	0	0	6.600 1.945
	424	Specijalizirane usluge	6.600	1.945	0	0	6.600 1.945
	470	Socijalna pomoć	57.000	46.381	0	0	57.000 46.381
	472	Mjere socijalne politike - roditeljski doplatak	4.000	3.548	0	0	4.000 3.548
	472	Mjere socijalne politike - naknade roditeljima	32.000	26.619	0	0	32.000 26.619
	472	Fondacija Put ka znanju - stipendije	1.000	995	0	0	1.000 995
	472	Prehrana učenika	20.000	15.219	0	0	20.000 15.219
	480	Ostali rashodi	15.816	14.017	0	0	15.816 14.017
	481	Dotacije nevladinim organizacijama: društvene i humanitarne organizacije	15.816	14.017	0	0	15.816 14.017
		<i>Izvori financiranja za funkciju 070:</i>					
	01	Prihodi iz proračuna:	79.416	62.343	0	0	79.416 62.343
	070	Ukupno za funkciju 070:	79.416	62.343	0	0	79.416 62.343
4	03	090	SOCIJALNA SKRB				
	420	Korištenje roba i usluga	4.857	3.503	0	0	4.857 3.503
	423	Usluge po ugovoru	152	151	0	0	152 151
	424	Specijalizirane usluge	4.705	3.352	0	0	4.705 3.352
	460	Donacije i transferi - ostalim razinama vlasti	89.542	81.688	0	0	89.542 81.688
		Rashodi za zaposlene	52.404	49.329	0	0	52.404 49.329
	463	Transfer za plaće zaposlenih (411)	40.821	39.477	0	0	40.821 39.477
	463	Transfer za socijalne doprinose na teret poslodavca (412)	7.579	7.066	0	0	7.579 7.066
	463	Transfer za naknade u naturi (413)	2.644	1.967	0	0	2.644 1.967
	463	Transfer za soc. davanja zaposlenima (414)	525	174	0	0	525 174
	463	Transfer za jubilarne nagrade (416)	835	645	0	0	835 645
		Korištenje roba i usluga	24.029	20.959	0	0	24.029 20.959
	463	Transfer za stalne troškove (421)	885	785	0	0	885 785
	463	Transfer za usluge po ugovoru (423)	10.999	10.362	0	0	10.999 10.362
	463	Transfer za specijalizirane usluge (424)	6.690	5.251	0	0	6.690 5.251
	463	Transfer za tekuće popravke i održavanje (425)	350	327	0	0	350 327
	463	Transfer za materijal (426)	5.105	4.234	0	0	5.105 4.234
		Osnovna sredstva	11.469	11.400	0	0	11.469 11.400
	463	Dotacije nevladinim organizacijama (481)	11.469	11.400	0	0	11.469 11.400
		Ostali rashodi	1.640	0	0	0	1.640 0
	463	Transfer za strojeve i opremu (512)	1.640	0	0	0	1.640 0
	470	Socijalna pomoć	18.348	7.504	0	0	18.348 7.504
	472	Naknada za socijalnu skrb	12.349	7.504	0	0	12.349 7.504

	iz proračuna							
	Pomoć izbjeglicama iz sredstava Povjereništva za izbjeglice	472	5.999	0	0	0	5.999	0
	480 Ostali rashodi		23.745	23.678	0	0	23.745	23.678
	Dotacije nevladinim organizacijama	481	23.745	23.678	0	0	23.745	23.678
	Izvori financiranja za funkciju 090:							
	Prihodi iz proračuna:	01	131.452	116.373	0	0	131.452	116.373
	Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	13	5.040	0	0	0	5.040	0
	090 Ukupno za funkciju 090:		136.492	116.373	0	0	136.492	116.373
	UKUPNO TAJNIŠTVO ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI:		1.704.754	1.542.105	185.001	219.931	1.889.755	1.762.036
	TAJNIŠTVO ZA GRAĐEVINARSTVO I IMOVINU							
4 04	SREDSTVA FONDA STAMBENE IZGRADNJE GRADA SUBOTICA							
4 04 660	420 Korištenje roba i usluga		3.000	1.255	0	0	3.000	1.255
	421 Stalni troškovi		900	753	0	0	900	753
	423 Usluge po ugovoru		100	0	0	0	100	0
	425 Tekući popravci i održavanje		2.000	502	0	0	2.000	502
	480 Ostali rashodi		500	0	0	0	500	0
	482 Ostali porezi		500	0	0	0	500	0
	Izvori financiranja za funkciju 660:							
	09 Primici od prodaje nefinancijske imovine		2.971	1.255	0	0	2.971	1.255
	12 Primici od prodaje fin. imovine		529	0	0	0	529	0
	660 Ukupno za funkciju 660:		3.500	1.255	0	0	3.500	1.255
	UKUPNO TAJNIŠTVO ZA GRAĐEVINARSTVO I IMOVINU:		3.500	1.255	0	0	3.500	1.255
	TAJNIŠTVO ZA LOKALNI EKONOMSKI RAZVITAK, GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I KOMUNALNE POSLOVE							
4 05	JP RAVNATELJSTVO ZA IZGRADNJU - TROŠKOVI FUNKCIONIRANJA							
4 05 131	410 Rashodi za zaposlene		92.492	91.614	0	0	92.492	91.614
	411 Plaće, dodaci i naknade zaposlenih		74.505	74.458	0	0	74.505	74.458
	412 Socijalni doprinosi na teret poslodavca		13.337	13.334	0	0	13.337	13.334
	413 Naknade u naturi		400	327	0	0	400	327
	414 Socijalna davanja zaposlenima		2.050	1.484	0	0	2.050	1.484
	415 Naknada za zaposlene		1.500	1.471	0	0	1.500	1.471
	416 Jubilarne nagrade		700	540	0	0	700	540
	420 Korištenje roba i usluga		35.393	26.022	0	0	35.393	26.022
	421 Stalni troškovi		14.680	9.474	0	0	14.680	9.474
	422 Troškovi putovanja		1.000	663	0	0	1.000	663
	423 Usluge po ugovoru		11.484	10.368	0	0	11.484	10.368
	425 Tekući popravci i održavanje		1.229	1.107	0	0	1.229	1.107
	426 Materijal		7.000	4.410	0	0	7.000	4.410
	440 Otplata kamata		560	240	0	0	560	240

	441	Otplata domaćih kamata	560	240	0	0	560	240		
		Dotacije, donacije i transferi	780	577	0	0	780	577		
	465	Ostale tekuće dotacije po Zakonu	780	577	0	0	780	577		
		Ostali rashodi	1.690	1.526	0	0	1.690	1.526		
	482	Ostali porezi	1.690	1.526	0	0	1.690	1.526		
		Osnovna sredstva	5.500	3.958	0	0	5.500	3.958		
	512	Strojevi i oprema	5.500	3.958	0	0	5.500	3.958		
		Izvori financiranja za funkciju 131:								
	01	Prihodi iz proračuna:	136.415	123.937	0	0	136.415	123.937		
	131	Ukupno za funkciju 131:	136.415	123.937	0	0	136.415	123.937		
		JP RAVNATELJSTVO ZA IZGRADNJU								
4	05	620	420	Korištenje roba i usluga	587.107	472.040	87.012	0	674.119	472.040
		421	Stalni troškovi	284.140	232.040	1.055	0	285.195	232.040	
		423	Usluge po ugovoru	36.466	28.119	17.277	0	53.743	28.119	
		424	Specijalizirane usluge	75.449	69.837	528	0	75.977	69.837	
		425	Tekući popravci i održavanje	191.052	142.044	68.152	0	259.204	142.044	
			Ostali rashodi	28.030	18.339	1.055	0	29.085	18.339	
		482	Ostali porezi	19.397	12.365	1.055	0	20.452	12.365	
		483	Novčane kazne	1.940	1.741	0	0	1.940	1.741	
		484	Naknada štete za eksproprijaciju	4.692	2.827	0	0	4.692	2.827	
		485	Naknada štete	2.001	1.406	0	0	2.001	1.406	
			Osnovna sredstva	349.587	283.108	0	0	349.587	283.108	
		511	Zgrade i građevinski objekti	339.409	276.549	0	0	339.409	276.549	
		512	Strojevi i oprema	8.070	5.559	0	0	8.070	5.559	
		514	Kultivirana imovina - zelenilo	108	0	0	0	108	0	
		515	Nematerijalna imovina - sred. za razvitak GIS-a	2.000	1.000	0	0	2.000	1.000	
			Prirodna imovina	23.400	6.263	0	0	23.400	6.263	
		541	Eksproprijacija građevinskog zemljišta	23.400	6.263	0	0	23.400	6.263	
			Izvori financiranja za funkciju 620:							
		01	Prihodi iz proračuna:	831.624	779.750	0	0	831.624	779.750	
			Vlastiti prihodi							
		04	proračunskih korisnika	0	0	88.067	0	88.067	0	
		09	Primici od prodaje nefinancijske imovine	156.000	0	0	0	156.000	0	
		12	Primici od prodaje fin. imovine	500	0	0	0	500	0	
		620	Ukupno za funkciju 620:	988.124	779.750	88.067	0	1.076.191	779.750	
			FOND ZA UNAPREĐENJE SIGURNOSTI PROMETA							
4	05	360	420	Korištenje roba i usluga	3.152	1.416	0	0	3.152	1.416
		422	Troškovi putovanja	200	0	0	0	200	0	
		423	Usluge po ugovoru	1.765	822	0	0	1.765	822	
		426	Materijal	1.187	594	0	0	1.187	594	
			Dotacije	550	0	0	0	550	0	
		463	Transfer ostalim vlastima	550	0	0	0	550	0	
			Osnovna sredstva	13.158	3.285	0	0	13.158	3.285	
		511	Projektna dokumentacija	150	144	0	0	150	144	
		512	Strojevi i oprema	11.508	3.141	0	0	11.508	3.141	
		515	Nematerijalna imovina	1.500	0	0	0	1.500	0	
			Izvori financiranja za funkciju 360:							
		01	Prihodi iz proračuna:	8.500	796	0	0	8.500	796	
			Neraspoređeni višak							
		13	prihoda iz ranijih godina	8.360	3.905	0	0	8.360	3.905	
		360	Ukupno za funkciju 360:	16.860	4.701	0	0	16.860	4.701	
4	05	411	PROMOTIVNO RAZVOJNI POSLOVI							

410	Rashodi za zaposlene	119	118	0	0	119	118
415	Naknade za zaposlene	119	118	0	0	119	118
420	Korištenje roba i usluga	18.079	9.551	0	0	18.079	9.551
421	Stalni troškovi	2.800	2.168	0	0	2.800	2.168
422	Troškovi putovanja	200	0	0	0	200	0
423	Usluge po ugovoru	12.139	5.224	0	0	12.139	5.224
424	Specijalizirane usluge	2.540	1.760	0	0	2.540	1.760
426	Materijal	400	399	0	0	400	399
450	Subvencije	81.223	63.385	0	0	81.223	63.385
	Tekuće subvencije -						
451	potpora projektima	12.160	9.140	0	0	12.160	9.140
	Tekuće subvencije -						
	sredstva za poticaj						
451	zapošljavanja	24.990	19.771	0	0	24.990	19.771
	Kapitalne subvencije - JKP						
451	Vodovod i kanalizacija	21.000	19.448	0	0	21.000	19.448
	Kapitalne subvencije -						
451	nabava opreme	358	357	0	0	358	357
	Kapitalne subvencije -						
451	renta-bike	3.300	3.300	0	0	3.300	3.300
	Kapitalne subvencije -						
451	transfer "Izgradnja						
	kanalizacijske mreže na						
	Paliću"	19.415	11.369	0	0	19.415	11.369
480	Ostali rashodi	15.750	13.248	0	0	15.750	13.248
	Dotacije omladinskim						
481	nevladinim organizacijama	3.000	1.843	0	0	3.000	1.843
	Dotacija "JP Željeznice						
481	Srbije"	750	0	0	0	750	0
	Dotacije za potpore						
481	projektima	12.000	11.405	0	0	12.000	11.405
510	Osnovna sredstva	24.124	8.683	0	0	24.124	8.683
511	Zgrade i građevinski objekti	16.809	8.701	0	0	16.809	8.701
	Izgradnja kanalizacijske						
511	mreže	4.800	0	0	0	4.800	0
	Izgradnja projektne						
	dokumentacije za						
511	kanalizacijsku mrežu	540	0	0	0	540	0
512	Strojevi i oprema	1.475	-18	0	0	1.475	-18
	Nematerijalna imovina -						
515	certifikati MSP	500	0	0	0	500	0
	Nabava financijske						
620	imovine	15.000	15.000	0	0	15.000	15.000
	Dokapitalizacija Slobodne						
621	zone	15.000	15.000	0	0	15.000	15.000
	Projekt "Kućna njega"	993	584	0	0	993	584
420	Korištenje roba i usluga	163	158	0	0	163	158
423	Usluge po ugovoru	163	158	0	0	163	158
460	Donacije	830	426	0	0	830	426
463	Transfer ostalim vlastima	830	426	0	0	830	426
	Projekt "Razvitak						
	Balkana" - Monfalcone	355	259	0	0	355	259
420	Korištenje roba i usluga	120	28	0	0	120	28
422	Troškovi putovanja	120	28	0	0	120	28
510	Osnovna sredstva	235	231	0	0	235	231
512	Strojevi i oprema	235	231	0	0	235	231
	Projekt "Geocom"	2.700	382	0	0	2.700	382
420	Korištenje roba i usluga	700	381	0	0	700	381
422	Troškovi putovanja	500	381	0	0	500	381
424	Specijalizirane usluge	200	0	0	0	200	0
510	Osnovna sredstva	2.000	0	0	0	2.000	0
511	Zgrade i građevinski objekti	2.000	0	0	0	2.000	0
	Projekt "SU-SO-KA"						
	(USAID-SLDP)	6.650	242	0	0	6.650	242
420	Korištenje roba i usluga	3.150	242	0	0	3.150	242
422	Troškovi putovanja	100	92	0	0	100	92
423	Usluge po ugovoru	950	150	0	0	950	150
426	Materijal	2.100	0	0	0	2.100	0

510	Osnovna sredstva	3.500	0	0	0	3.500	0
512	Strojevi i oprema	3.500	0	0	0	3.500	0
	Projekt "Put Bácsálmás-Bajmak" BAJROD	18.604	1.123	0	0	18.604	1.123
420	Korištenje roba i usluga	2.538	1.064	0	0	2.538	1.064
421	Stalni troškovi	18	0	0	0	18	0
422	Troškovi putovanja	42	0	0	0	42	0
423	Usluge po ugovoru	918	786	0	0	918	786
424	Specijalizirane usluge	1.260	0	0	0	1.260	0
426	Materijal	300	278	0	0	300	278
510	Osnovna sredstva	16.066	59	0	0	16.066	59
511	Zgrade i građevinski objekti	16.000	0	0	0	16.000	0
512	Strojevi i oprema	66	59	0	0	66	59
	Projekt "DIAMOND"	18.073	8.674	0	0	18.073	8.674
420	Korištenje roba i usluga	3.541	2.796	0	0	3.541	2.796
421	Stalni troškovi	306	290	0	0	306	290
422	Troškovi putovanja	211	89	0	0	211	89
423	Usluge po ugovoru	936	874	0	0	936	874
424	Specijalizirane usluge	1.968	1.432	0	0	1.968	1.432
426	Materijal	120	111	0	0	120	111
510	Osnovna sredstva	14.532	5.878	0	0	14.532	5.878
511	Zgrade i građevinski objekti	6.000	5.762	0	0	6.000	5.762
511	Rekonstrukcija Sinagoge	8.400	0	0	0	8.400	0
512	Strojevi i oprema	132	116	0	0	132	116
	Izvori financiranja za funkciju 411:						
01	Prihodi iz proračuna:	145.624	106.555	0	0	145.624	106.556
	Donacije od međunarodnih organizacija	34.157	5.843	0	0	34.157	5.843
12	Primici od prodaje fin. imovine	2.971	0	0	0	2.971	0
13	Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	18.918	8.850	0	0	18.918	8.850
411	Ukupno za funkciju 411:	201.670	121.248	0	0	201.670	121.248
4 05 420	POLJOZAŠTITA						
420	Korištenje roba i usluga	68.347	43.145	0	0	68.347	43.145
421	Stalni troškovi	400	180	0	0	400	180
423	Usluge po ugovoru	18.184	17.674	0	0	18.184	17.674
424	Specijalizirane usluge	13.872	10.689	0	0	13.872	10.689
	Tekući popravci i održavanje (Usl. I mat) - transferna sredstava od						
425	APV za atarske ceste	35.891	14.602	0	0	35.891	14.602
450	Subvencije	5.760	11.513	0	0	5.760	11.513
451	Subvencije	5.760	11.513	0	0	5.760	11.513
480	Ostali rashodi	10.000	7.435	0	0	10.000	7.435
	Dotacije nevladinim organizacijama	10.000	7.435	0	0	10.000	7.435
510	Osnovna sredstva	79.953	4.543	0	0	79.953	4.543
511	Izgradnja atarskih cesta	73.005	1.392	0	0	73.005	1.392
512	Strojevi i oprema	3.238	3.151	0	0	3.238	3.151
	Kultivirana imovina - rekonstrukcija						
514	vjetrozaštitnih pojaseva	3.710	0	0	0	3.710	0
	Izvori financiranja za funkciju 420:						
01	Prihodi iz proračuna:	12.260	8.326	0	0	12.260	8.326
	Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	151.800	58.310	0	0	151.800	58.310
420	Ukupno za funkciju 420:	164.060	66.636	0	0	164.060	66.636
4 05 421	FOND ZA UNAPREĐENJE POLJOPRIVREDE GRADA SUBOTICE						
420	Korištenje roba i usluga	0	0	1.630	1.715	1.630	1.715
421	Troškovi platnog prometa	0	0	80	304	80	304

		proračuna								
	423	Usluge po ugovoru	0	0	1.550	1.411	1.550	1.411		
	480	Ostali rashodi	0	0	150	127	150	127		
	482	Ostali porezi	0	0	150	127	150	127		
	620	<u>Nabava financijske imovine</u>	20.000	20.000	8.220	25.325	28.220	45.325		
	621	Kreditni fizičkim osobama	20.000	20.000	8.220	25.325	28.220	45.325		
		Izvori financiranja za funkciju 421:								
	01	Prihodi iz proračuna:	20.000	20.000	0	0	20.000	20.000		
		Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	0	0	10.000	27.167	10.000	27.167		
	421	Ukupno za funkciju 421:	20.000	20.000	10.000	27.167	30.000	47.167		
		JP GOSPODARSKO TEHNOLOŠKI PARKOVI SUBOTICA								
4	05	132	410	Rashodi za zaposlene	12.139	10.762	0	0	12.139	10.762
				Plaće, dodaci i naknade zaposlenih	10.111	9.067	0	0	10.111	9.067
			412	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	1.818	1.623	0	0	1.818	1.623
			414	Socijalna davanja zaposlenima	110	23	0	0	110	23
			415	Naknade troškova za zaposlene	100	49	0	0	100	49
			420	Korištenje roba i usluga	10.009	6.128	0	3	10.009	6.131
			421	Stalni troškovi	3.380	1.411	0	3	3.380	1.414
			422	Troškovi putovanja	750	666	0	0	750	666
			423	Usluge po ugovoru	4.909	3.709	0	0	4.909	3.709
			425	Tekući popravci i održavanje	700	183	0	0	700	183
			426	Materijal	270	159	0	0	270	159
			480	Ostali rashodi	700	142	0	0	700	142
			481	Dotacije nevladinim organizacijama	100	22	0	0	100	22
			485	Naknada štete - eksproprijacija	600	120	0	0	600	120
			510	Osnovna sredstva	190	59	0	0	190	59
			512	Strojevi i oprema	190	59	0	0	190	59
				Izvori financiranja za funkciju 132:						
			01	Prihodi iz proračuna:	23.038	17.091	0	0	23.038	17.091
				Vlastiti prihodi proračunskih korisnika	0	0	0	3	0	3
		132		Ukupno za funkciju 132:	23.038	17.091	0	3	23.038	17.094
				JP GOSPODARSKO TEHNOLOŠKI PARKOVI SUBOTICA-RAZVITAK ZAJEDNICE						
4	05	620	510	Osnovna sredstva	84.936	27.647	0	0	84.936	27.647
				Zgrade i građevinski objekti						
			511	- projektna dokumentacija	5.095	2.474	0	0	5.095	2.474
			511	Investicijsko ulaganje u infrastrukturu	78.241	23.576	0	0	78.241	23.576
			541	Zemljište	1.600	1.597	0	0	1.600	1.597
				Izvori financiranja za funkciju 620:						
			01	Prihodi iz proračuna:	84.936	27.647	0	0	84.936	27.647
		620		Ukupno za funkciju 620:	84.936	27.647	0	0	84.936	27.647
4	05	450		TRANSPORT						
			450	Subvencije - JP "Subotica-trans"	85.000	85.000	0	0	85.000	85.000
			451	Tekuće subvencije	37.000	37.000	0	0	37.000	37.000
			451	Tekuće subvencije za prigradski promet	48.000	48.000	0	0	48.000	48.000
				Izvori financiranja za funkciju 450:						
			01	Prihodi iz proračuna:	45.917	45.917	0	0	45.917	45.917
				Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	39.083	39.083	0	0	39.083	39.083
		450		Ukupno za funkciju 450:	85.000	85.000	0	0	85.000	85.000

4	05	473	TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SUBOTICE						
		410	Rashodi za zaposlene	7.648	4.930	0	0	7.648	4.930
			Plaće, dodaci i naknade						
		411	zaposlenih	5.240	3.984	0	0	5.240	3.984
		412	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	753	713	0	0	753	713
		414	Socijalna davanja zaposlenima	1.455	99	0	0	1.455	99
		415	Naknade troškova za zaposlene	200	134	0	0	200	134
		420	Korištenje roba i usluga	6.511	5.061	7.400	7.999	13.911	13.060
		421	Stalni troškovi	660	488	7.150	7.812	7.810	8.300
		422	Troškovi putovanja	1.100	694	100	40	1.200	734
		423	Usluge po ugovoru	4.330	3.659	150	147	4.480	3.806
		424	Specijalizirane usluge	150	125	0	0	150	125
		425	Tekući popravci i održavanje	200	47	0	0	200	47
		426	Materijal	71	48	0	0	71	48
		480	Ostali rashodi	50	10	800	1.549	850	1.559
		482	Ostali porezi	50	10	800	1.549	850	1.559
			Izvori financiranja za funkciju 473:						
		01	Prihodi iz proračuna:	14.209	10.001	0	0	14.209	10.001
			Vlastiti prihodi						
		04	proračunskih korisnika	0	0	8.200	9.548	8.200	9.548
		473	Ukupno za funkciju 473:	14.209	10.001	8.200	9.548	22.409	19.549
4	05	474	POSLOVNI INKUBATOR						
		450	Subvencije	12.000	11.997	0	0	12.000	11.997
		451	Subvencije	12.000	11.997	0	0	12.000	11.997
			Izvori financiranja za funkciju 474:						
		01	Prihodi iz proračuna:	12.000	11.997	0	0	12.000	11.997
		474	Ukupno za funkciju 474:	12.000	11.997	0	0	12.000	11.997
4	05	487	JKP POGREBNO						
		450	Subvencije	3.000	152	0	0	3.000	152
		451	Kapitalne subvencije - proširenje Palićkog groblja	3.000	152	0	0	3.000	152
			Izvori financiranja za funkciju 487:						
		01	Prihodi iz proračuna:	3.000	152	0	0	3.000	152
		487	Ukupno funkcija 487:	3.000	152	0	0	3.000	152
4	05	490	OSTALI EKONOMSKI POSLOVI						
			Hvatanje pasa i mačaka lutalica						
		420	Korištenje roba i usluga	7.000	6.828	0	0	7.000	6.828
		424	Specijalizirane usluge	7.000	6.828	0	0	7.000	6.828
			Suzbijanje štetnih organizama						
		420	Korištenje roba i usluga	10.516	6.049	0	0	10.516	6.049
		424	Specijalizirane usluge	10.516	6.049	0	0	10.516	6.049
		450	Subvencije	200	199	0	0	200	199
		451	Subvencije javn. nefinan. korpor.	200	199	0	0	200	199
			Izrada projektne dokumentacije za izgradnju prihvatilišta za pse i mačke						
		450	Subvencije	500	468	0	0	500	468
		451	Kapitalne subvencije	500	468	0	0	500	468
			Izvori financiranja za funkciju 490:						
		01	Prihodi iz proračuna:	18.216	13.544	0	0	18.216	13.544
		490	Ukupno za funkciju 490:	18.216	13.544	0	0	18.216	13.544
4	05	510	DOO REGIONALNI DEPONIJ						
		450	Subvencije	6.200	6.198	0	0	6.200	6.198

	451	Subvencije - funkcioniranje Izvori financiranja za funkciju 510:	6.200	6.198	0	0	6.200	6.198
	01	Prihodi iz proračuna:	6.200	6.198	0	0	6.200	6.198
	510	Ukupno za funkciju 510:	6.200	6.198	0	0	6.200	6.198
		PROGRAM MJERA ZA UNAPREĐENJE USLOVA ŽIVOTA						
4	05	550						
	420	Korištenje roba i usluga	1.578	1.574	0	0	1.578	1.574
	423	Usluge po ugovoru	1.578	1.574	0	0	1.578	1.574
	510	Osnovna sredstva	12.180	11.520	0	0	12.180	11.520
	511	Zgrade i objekti	10.600	9.941	0	0	10.600	9.941
	512	Strojevi i oprema Izvori financiranja za funkciju 550:	1.580	1.579	0	0	1.580	1.579
	01	Prihodi iz proračuna:	8.500	7.846	0	0	8.500	7.846
	13	Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	5.258	5.248	0	0	5.258	5.248
	550	Ukupno za funkciju 550:	13.758	13.094	0	0	13.758	13.094
		FOND ZA ZAŠTITU OKOLIŠA						
4	05	560						
	420	Korištenje roba i usluga	47.278	29.745	0	0	47.278	29.745
	421	Stalni troškovi	10.900	7.188	0	0	10.900	7.188
	423	Usluge po ugovoru	300	105	0	0	300	105
	424	Specijalizirane usluge	35.278	22.241	0	0	35.278	22.241
	425	Tekući popravci i održavanje	0	0	0	0	0	0
	426	Materijal	800	211	0	0	800	211
	450	Subvencije	51.198	11.474	0	0	51.198	11.474
	451	Tekuće subvencije	9.200	6.701	0	0	9.200	6.701
	451	Kapitalne subvencije	41.998	4.773	0	0	41.998	4.773
	460	Donacije i transferi - ostalim razinama vlasti	2.500	1.499	0	0	2.500	1.499
	463	Transfer na drugu razinu vlasti	1.000	0	0	0	1.000	0
	464	Transfer za dotacije (511)	1.500	1.499	0	0	1.500	1.499
	480	Ostali rashodi	3.000	2.033	0	0	3.000	2.033
	481	Dotacije nevladinim organizacijama	3.000	2.033	0	0	3.000	2.033
	510	Osnovna sredstva	6.852	1.386	0	0	6.852	1.386
	511	Zgrade i objekti - izgradnja kanalizacije	452	450	0	0	452	450
	512	Strojevi i oprema Izvori financiranja za funkciju 560:	6.400	936	0	0	6.400	936
	01	Prihodi iz proračuna:	58.000	31.058	0	0	58.000	31.058
	13	Neraspoređeni višak prihoda iz ranijih godina	52.828	15.079	0	0	52.828	15.079
	560	Ukupno za funkciju 560:	110.828	46.137	0	0	110.828	46.137
4	05	620						
	450	Subvencije	98.365	88.412	0	0	98.365	88.412
	451	Tekuće subvencije - Park Palić	76.400	72.616	0	0	76.400	72.616
	451	Kapitalne subvencije - Park Palić	11.965	11.411	0	0	11.965	11.411
	451	Kapitalne subvencije - rekonstr. Velikog Parka	10.000	4.385	0	0	10.000	4.385
	01	Prihodi iz proračuna:	98.365	88.412	0	0	98.365	88.412
	620	Ukupno za funkciju 620:	98.365	88.412	0	0	98.365	88.412
4	05	860						
	450	Subvencije	125.040	124.790	0	0	125.040	124.790
	451	Tekuće subvencije - funkcioniranje JKP "Stadion"	91.500	91.263	0	0	91.500	91.263
	451	Tekuće subvencije - održavanje otvorenog bazena	6.140	6.140	0	0	6.140	6.140

			Tekuće subvencije - SRC "Prozivka"	26.500	26.500	0	0	26.500	26.500
			Kapitalne subvencije - ulaganje u objekte	900	887	0	0	900	887
			Izvori financiranja za funkciju 860:						
		01	Prihodi iz proračuna:	125.040	124.790	0	0	125.040	124.790
		860	Ukupno za funkciju 860:	125.040	124.790	0	0	125.040	124.790
			UKUPNO TAJNIŠTVO ZA LOKALNI EKONOMSKI RAZVITAK, GOSPODARSTVO, POLJOPRIVREDU I KOMUNALNE POSLOVE:	2.121.719	1.560.339	106.267	36.718	2.227.986	1.597.057
			UKUPNO RAZDJEL IV.	5.036.423	3.942.903	293.711	258.679	5.330.134	4.201.582
5	01	330	RASHODI GRADSKOG JAVNOG PRAVOBRANITELJSTVA						
		410	Rashodi za zaposlene	10.197	8.367	0	0	10.197	8.367
			Plaće, dodaci i naknade zaposlenih	7.509	6.112	0	0	7.509	6.112
		411	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	1.386	1.149	0	0	1.386	1.149
		412	Naknade u naturi Socijalna davanja	55	24	0	0	55	24
		413	zaposlenima	967	965	0	0	967	965
		414	Naknade troškova za zaposlene	230	70	0	0	230	70
		415	Jubilarnе nagrade	50	47	0	0	50	47
		416	420 Korištenje roba i usluga	1.620	1.278	0	0	1.620	1.278
		421	Stalni troškovi	302	17	0	0	302	17
		422	Troškovi putovanja	362	355	0	0	362	355
		423	Usluge po ugovoru	436	388	0	0	436	388
		426	Materijal	520	518	0	0	520	518
		480	Ostali rashodi	10	4	0	0	10	4
		482	Ostali porezi	10	4	0	0	10	4
		510	Osnovna sredstva	300	293	0	0	300	293
			Nematerijalna imovina - licencije	300	293	0	0	300	293
		512	Izvori financiranja za funkciju 330:						
		01	Prihodi iz proračuna:	12.127	9.942	0	0	12.127	9.942
		330	Ukupno za funkciju 330:	12.127	9.942	0	0	12.127	9.942
			UKUPNO RAZDJEL V.	12.127	9.942	0	0	12.127	9.942
6	01	150	ZAŠTITNIK GRAĐANA						
		410	Rashodi za zaposlene	8.504	7.973	0	0	8.504	7.973
			Plaće, dodaci i naknade zaposlenih	7.138	6.705	0	0	7.138	6.705
		411	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	1.286	1.200	0	0	1.286	1.200
		412	Naknade troškova za zaposlene	80	68	0	0	80	68
		415	420 Korištenje roba i usluga	828	687	0	0	828	687
		421	Stalni troškovi	309	221	0	0	309	221
		422	Troškovi putovanja	189	189	0	0	189	189
		423	Usluge po ugovoru	191	141	0	0	191	141
		426	Materijal	139	136	0	0	139	136
		480	Ostali rashodi	10	0	0	0	10	0
		482	Ostali porezi	10	0	0	0	10	0
		510	Osnovna sredstva	400	387	0	0	400	387
		512	Strojevi i oprema	400	387	0	0	400	387
			Izvori financiranja za funkciju 150:						
		01	Prihodi iz proračuna:	9.742	9.047	0	0	9.742	9.047
		150	Ukupno za funkciju 150:	9.742	9.047	0	0	9.742	9.047
			UKUPNO RAZDJEL	9.742	9.047	0	0	9.742	9.047

VI.							
7	01	850	Ured za mlade				
		410	Rashodi za zaposlene	797	653	0	0
		411	Plaće, dodaci i naknade zaposlenih	674	554	0	0
		412	Socijalni doprinosi na teret poslodavca	123	99	0	0
		420	Korištenje roba i usluga	1.361	828	0	0
		421	Stalni troškovi	201	19	0	0
		422	Troškovi putovanja	100	87	0	0
		423	Usluge po ugovoru	652	385	0	0
		424	Specijalizirane usluge	270	264	0	0
		426	Materijal	138	73	0	0
		510	Osnovna sredstva	114	79	0	0
		512	Strojevi i oprema	114	79	0	0
			Izvori financiranja za funkciju 850:				
		01	Prihodi iz proračuna:	2.272	1.560	0	0
		850	Ukupno za funkciju 850:	2.272	1.560	0	0
			UKUPNO RAZDJEL				
			VII.	2.272	1.560	0	0
			SVEGA RASHODI I				
			IZDACI	5.216.266	4.105.576	293.711	258.679
				5.509.977	4.364.255		

II. POSEBNI DIO

IZVJEŠĆE O VELIKIM ODSUPANJIMA**Članak 9.**

U ovom dijelu daje se izvješće o odstupanjima konsolidiranih podataka prihoda i primitaka, rashoda i izdataka direktnih i indirektnih korisnika proračuna grada Subotica za 2013. godinu.

Poslije usvojene Odluke o izmjenama i dopunama Odluke o proračunu Grada Subotice za 2013. godinu, tj. posle 03. listopada 2013. godine iz proračuna Republike i APV su stigli neplanirani transferi u ukupnoj visini od 39.435.423 dinara, i to:

1. 2.013.080 dinara od APV za uređenje kanalske mreže po mjesnim zajednicama
2. 11.185.844 dinara od APV i RS za kulturne ustanove, za razne projekte po natječajima
3. 14.102.970 dinara za sufinanciranje IPA projekata grada
4. 8.895.476 dinara za komunalne potrebe grada
5. 3.238.053 dinara ostali transferi.

Pored transfernih sredstava pristigle su neplanirane donacije za organizaciju novogodišnjeg koncerta u visini od 400.000 dinara i 100.000 dinara namjenskih sredstava od Zavoda za ravnopravnost spolova. Također, stigla su sredstva za IPA projekt „Bet on Eu” u iznosu od 74.000 eura, a od prodaje deviznih sredstava, koja su na devizni račun pristigla tijekom 2012. godine, uplaćeno je 3.363.019 dinara na dinarski račun proračuna grada.

Na ekonomskoj klasifikaciji 711 146 – Porez od poljoprivrede i šumarstva u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2013. godine ostvaren je promet u ukupnoj visini od - 1.964.201 dinara, tj. promet je u minusu, iz razloga što su realizirana rješenja Porezne uprave za povrat sredstava. Naime, od 2004. godine poljoprivrednici koji porez plaćaju na katastarski prihod oslobođeni su od plaćanja poreza na temelju Izmjena i dopuna Zakona o porezu na dohodak građana. Uplate poreza na prihode od poljoprivrede i šumarstva su vršene na uplatni račun republike odnosno Porezne uprave, pa su, naknadno, po ključu, prenesene na uplatni račun grada - Porez na prihod od poljoprivrede i šumarstva - umjesto na račun Naknada za odvodnjavanje - Vode Vojvodine, u ukupnoj visini od 11,5 milijuna dinara u vremenskom rasponu od 2004. do 2009. godine. Po zahtjevima poljoprivrednika, a na temelju pojedinačnih Rješenja Porezne uprave od 2010. godine vrši se preknjižba pogrešno uplaćenih iznosa.

Zbog obračunske metode kod uknjižbe deviznih sredstava pojavljuje se odstupanje na kontu 715 411 – Dobit na temelju razlike između kupovnog i prodajnog deviznog tečaja u visini od 333 tisuće dinara.

Tijekom 2013. godine je na dinarski račun proračuna Grada uplaćeno 3.363.019,40 dinara od prodaje deviza. Ova sredstva su na devizni račun grada pristigla 2012. godine za projekt „ECO-COOP” i u Odluci o proračunu grada za 2013. godinu nalazila su se u saldu prenesenih neutrošenih sredstava. Prilikom prodaje ovih deviznih sredstava evidentiran je i tekući prihod, na temelju postojanja odstupanja u ostvarenim tekućim prihodima.

Pored toga po rješenjima Privrednog suda u Subotici prisilno je naplaćeno sa računa proračuna Grada Subotice 24.974 tisuće dinara u korist Alpine doo Beograd za obračunate kamate na kašnjenja u plaćanju obveza preuzetih od Fonda za kapitalna ulaganja APV, a po rješenju Osnovnog suda u Subotici 5.372 tisuće dinara za solidarnu isplatu vrijednosti dva nacionalizirana stana. Ovi iznosi su proknjiženi na teret aproprijacije Gradske uprave na ekonomskoj klasifikaciji 485 – Naknade štete, te je izvršeni rashod veći od planom predviđenog.

IZVJEŠĆE O PRIMLJENIM TRANSFERNIM SREDSTVIMA

Članak 10.

Na račun Grada Subotice od ostalih razinavlasti je tijekom 2013. godine ukupno pristiglo 533.353.706,44 dinara transfernih sredstava, a izvršen je povrat u ukupnoj visini od 10.084.931,66 dinara.

Kao nenamjenski transfer od Republike Srbije Gradu Subotica su prenesena sredstva u visini 380.000.796 dinara, 6% više nego 2012. godine.

Od Ministarstva prosvjete u proračun grada doznačeno je 54.883.832 dinara za četverosatni pripremni predškolski program (9% više nego prethodne godine), a od Pokrajinskog tajništva za obrazovanje 6.467.405 dinara za regresiranje prijevoza učenika srednjih škola u međugradskom i međumjesnom prometu u APV sa područja korisnika (15% više nego 2012. godine). Tijekom 2013. godine nije bilo transfera iz Pokrajine za regresiranje prijevoza studenata u međugradskom i međumjesnom prometu i za regresiranje dijela troškova boravka u predškolskoj ustanovi za dijete trećeg, odnosno četvrtog reda rođenja. Za Dječji tjedan je uplaćeno 123.438 dinara.

Povjereništvo za izbjeglice je ukupno prenijelo 773.430 dinara, i to: 375.000 dinara na ime pomoći socijalno ugroženim obiteljima izbjeglih i interno raseljenih osoba, koje su trenutačno nastanjene na području grada (15.000 dinara po obitelji), 375.000 dinara za nabavu ogrjeva (također 15.000 dinara po obitelji), i 23.430 dinara za pokrivanje dijela pogrebnih troškova.

Od Ministarstva građevinarstva i urbanizma dodijeljena su sredstva u visini od 19.414.603 dinara za izgradnju kanalizacijske mreže u ulici Novosadska cesta, od Omladinskog parka do vodotornja, povež do obale u Vikend naselju i južni krak u Vikend naselju, od kojih sredstava je potrošeno 11.369.176,80 dinara, a razlika od 8.045.426,20 dinara vraćena. Kasnije je Ministarstvo isti iznos odobrilo za nastavak izgradnje kolektorskog sustava fekalne kanalizacije naselja Žednik i Novi Žednik.

Ministarstvo regionalnog razvitka i lokalne samouprave je odobrilo sredstva za dvije mjesne zajednice, i to: MZ Palić 832.000 dinara za projekt rekonstrukcije krova zgrade mjesne zajednice Palić sa rekonstrukcijom vanjske gromobranske instalacije, i MZ Donji Tavankut 350.000 dinara za izradu projektne dokumentacije za adaptaciju, rekonstrukciju i dogradnju Doma kulture u Donjem Tavankutu.

Ministarstvo kulture i informiranja je prenijelo Gradu sredstva u ukupnoj visini od 8.338.444 dinara za projekte indirektnih korisnika, i to:

KORISNIK TRANSFERA	IZNOS	NAMJENA SREDSTAVA
Povijesni arhiv	80.000,00	za sufinansiranje realizacije projekta E-istraživanje matičnih knjiga (1756-).
Gradski muzej	649.960,00	“Stalna postavka Gradskog muzeja u Subotici”
Gradski muzej	120.000,00	“Osvrt na stvaralaštvo slikara Ivana Tikvickog Pudara 100 godina od njegova rođenja”
Gradski muzej	200.000,00	za sufinansiranje projekta “Izložba Matijasa Haniša”
MZZSK	773.484,00	za konzervaciju i restauraciju zidne slike Jakova Orfelina u SPC sv. Nikole u Kikindi
MZZSK	900.000,00	za suvača – mlin na konjski pogon
MZZSK	120.000,00	za industrijsko nasljeđe sjeverne Bačke i sjevernog Banata
MZZSK	250.000,00	za Istraživanje sakralnog kompleksa lokaliteta Manastirište u selu Majdan općine Novi Kneževac
MZZSK	1.500.000,00	Projekt konzervatorsko-restauratorskih radova na zidnim slikama i dekoraciji u enterijeru RKC Presvetog Trojstva u Čoki
MZZSK	2.400.000,00	Sanacija i rekonstrukcija SPC-a sv. Arhangela Mihajla i Gavrila u Banatskom Aranđelovu

MZZSK	845.000,00	Montaža ikonostasa u SPC sv. Dimitrija u Bajši
Kazalište Dezső Kosztolányi	500.000,00	Desire Central Station 2013

Pokrajinsko tajništvo za kulturu i javno informiranje je prenijelo Gradu sredstva u ukupnoj visini od 6.287.400 dinara za projekte indirektnih korisnika, i to:

KORISNIK TRANSFERA	IZNOS	NAMJENA SREDSTAVA
Dječje kazalište	110.000,00	za refundiranje troškova gostovanja na I internacionalnom kazališnom festivalu "Lodestar" u Poltavi, Ukrajina
Dječje kazalište	300.000,00	za gostovanje na festivalima u 2013. godini
MZZSK	300.000,00	za sufinanciranje projekta Istraživanja sakralnog kompleksa lokaliteta Manastirište u selu Majdan
MZZSK	190.000,00	za sufinanciranje objavljivanja knjige Javni spomenici općine Subotica III autora Bele Durancija i Vere Gabrić - Počuče
Grad Subotica - Kazalište Dezső Kosztolányi	400.000,00	za realizaciju kazališne predstave Dunamedencecsont
Grad Subotica - Kazalište Dezső Kosztolányi	400.000,00	za realizaciju kazališne predstave The Rose
Grad Subotica - Kazalište Dezső Kosztolányi	700.000,00	za realizaciju kazališne predstave Desire Central Station
Grad Subotica - Kazalište Dezső Kosztolányi	200.000,00	za realizaciju Internacionalnog kazališnog festivala
Gradska knjižnica	47.400,00	sufinanciranje nabave knjiga javne općinske knjižnice
Gradska knjižnica	50.000,00	sufinanciranje projekta Gostovanje pisaca iz Mađarske
Gradska knjižnica	250.000,00	troškova nabave radova – rekonstrukcije krova i sanacije plafona knjižnice
Gradska knjižnica	80.000,00	za sufinanciranje matične djelatnosti
Gradska knjižnica	50.000,00	sufinanciranje projekta "Trojezični kviz za poticanje čitanja „Čitam i skitam" 2013.
Art kino	150.000,00	za nabavu projektora
Art kino	100.000,00	za sufinanciranje troškova "Krizantema" Festival horor filma
Gradski muzej	800.000,00	za sufinanciranje projekta "Stalna postavka Gradskog muzeja u Subotici"
Gradski muzej	210.000,00	za sufinanciranje objavljivanja knjige Kulturni putovi secesije
Likovni susret	150.000,00	za sufinanciranje projekta "Memorija prostora - Prostor memorije"
Grad Subotica	1.800.000,00	Restauracija jugozapadnoga pročelja Sinagoge

Pokrajinsko tajništvo za obrazovanje je dodijelilo mjesnim zajednicama ukupno 1.903.300 dinara za postavljanje višejezičnih ploča, razvoj sustava elektroničke uprave za rad i za osposobljavanje zaposlenih u uvjetima višejezičnosti.

Pokrajinsko tajništvo za urbanizam, graditeljstvo i zaštitu okoliša je osiguralo 1.400.000 dinara za sufinanciranje troškova usklađivanja Generalnog plana Subotica - Palić do 2020. godine.

Gradu Subotica su dodijeljena sredstva u visini od 5.000.000 dinara od strane Pokrajinskog tajništva za sport, i to 3.000.000 dinara za opremanje SRC Prozivka profesionalnim trenerima za pripremu vrhunskih sportaša i rekreaciju građana i 2.000.000 dinara za sufinanciranje troškova nabave i postavljanja elektroničkog semafora na gradskom stadionu.

Sredstva prenesena Gradu od strane Pokrajine za radove na uređenju kanalske mreže, radi odvodnjavanja poljoprivrednog zemljišta, u ukupnoj visini od 8.326.000 dinara su, na temelju potpisanih ugovora iz 2012. godine između Pokrajinskog tajništva za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo, Grada Subotica, JVP Vode Vojvodine i pojedinih mjesnih zajednica, utrošena po računima JVP Vode Vojvodine.

Pristigao je prvi dio sredstava u visini od 850.049,64 dinara za realizaciju projekta "Izgradnja vodovodne mreže u ulici Vijenac bratstva i jedinstva, MZ Radanovac" od Pokrajinskog tajništva za poljoprivredu, vodoprivredu i šumarstvo - ukupno je odobreno 2.833.498,80 dinara.

Od Pokrajinskog tajništva za gospodarstvo, zapošljavanje i ravnopravnost spolova je ukupno pristiglo 14.754.615,20 dinara u proračun grada za sljedeće projekte:

6. za program i realizaciju mjera aktivne politike zapošljavanja predviđenih lokalnim akcijskim planom zapošljavanja lokalne samouprave za 2013. godinu 4.990.000 dinara,
7. za sanaciju mola na muškom štrandu na Paliću 5.000.000 dinara,
8. za zamjenu dotrajale stolarije na zgradi Muzičke škole u Subotici 2.000.000 dinara,
9. za uvođenje rodne ravnopravnosti i rodnog proračuniranja u javne i razvojne politike 90.000 dinara,
10. za "Unapređenje organiziranje turističko-gospodarskih manifestacija u Gradu Subotici" 500.000 dinara,
11. za uspostavljanje 5 hot spot lokacija 474.615,20 dinara a za uspostavljanje sustava video nadzora na raskrižjima radi poboljšanja sigurnosti prometa i građana 1.700.000 dinara

Pokrajinsko tajništvo za međuregionalnu suradnju i lokalnu samoupravu je rješenjem dodijelio gradu sredstva u visini od 1.500.000 dinara za projekt: "Uvođenje elektroničkog uredskog poslovanja".

Pokrajinsko tajništvo za financije je odobrilo sredstva za sufinanciranje IPA projekata grada, po programu "Prekogranična suradnja Mađarska - Srbija IPA", i to 112.463,25 eura, tj. 12.827.209,66 dinara za projekt "Obnova prekograničnog puta Bácsalmás - Bajmak" i 11.100,00 eura, tj. 1.275.760,74 dinara za projekt "Dragulji na prekretnici stoljeća - putovanje kroz čudesni svijet secesije" (rekonstrukcija Sinagoge).

Tijekom 2013. godine, pored sredstava za Paličku kanalizaciju, vraćena su još neutrošena sredstva iz prethodnih godina u visini od 92.836,22 dinara Pokrajinskom tajništvu za rad, zapošljavanje i ravnopravnost spolova, koja su bila dodijeljena za realizaciju mjera aktivne politike zapošljavanja – javni radovi, kao i sredstva koja je dodijelilo Pokrajinsko tajništvo za financije za predfinanciranje IPA projekata u visini od 453.202,34 dinara kazalištu Dezső Kosztolányi i 1.493.469,90 dinara Gradskom muzeju, nakon što je Europska povjerenstvo izvršila refundiranje troškova korisnicima po projektima.

IZVJEŠĆE O KREDITIMA

Članak 11.

Tijekom 2012. godine potpisan je Ugovor o zajmu za Projekt unapređenja vodnih sustava u Subotici između grada i EBRD u visini od 11 milijuna Eura, s rokom otplate od 12 godina, sa grace periodom od 3 godine, po kamatnoj stopi 6M Euribor+1% uz garanciju RS, sa otplatom anuiteta u polugodišnjim ratama (datum otplate posljednjeg anuiteta dopijeva 2024. godine), sa namjenom izgradnje kapitalnih objekata i komunalne infrastrukture JKP «Vodovod i kanalizacija» Subotica (vodoopskrba, odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda). Po ovom kreditu u 2012. i u 2013. godini nije bilo povlačenja sredstava.

Tijekom 2013. godine na temelju javnog duga utrošeno je 169.470.793 dinara, i to:

- po kreditu od KBC banke za financiranje kapitalnih investicijskih rashoda za kupnju nekretnine (vojne imovine) radi formiranja gospodarske zone i njenog infrastrukturnog opremanja za kamate je utrošeno ukupno 22.100.457 dinara, a za otplatu glavnice po ovom kreditu utrošeno je 37.774.905 dinara,

- po kreditu od AIK banke za financiranje kapitalnih investicijskih rashoda za nabavu vozila i opreme u cilju implementacije Studije unapređenja sustava javnog gradskog i prigradskog transporta putnika za kamate je utrošeno ukupno 5.768.711 dinara, a za otplatu glavnice po ovom kreditu utrošeno je 1.898.001 dinar.

2. po kreditu od EBRD za financiranje projekta Modernizacija i proširenje pročišćavača otpadnih voda iz proračuna je utrošeno za kamate 8.432.726 dinara i za prateće troškove zaduživanja 23.000 dinara. Za otplatu glavnice po ovom dugu je utrošeno 93.472.991 dinara. Ovaj iznos je Gradu uplaćen od strane JKP «Vodovod i kanalizacija».

Stambeno-kreditni fond grada Subotice

Fond se 2013. godine financirao isključivo iz vlastitih sredstava, odnosno iz sredstava sa računa u poslovnim bankama, pošto Odlukom o proračunu Grada Subotice za 2013. godinu nisu bila predviđena sredstva za funkcioniranje Fonda.

Tijekom 2013. godine su ostvarena sredstva od povrata danih kredita-anuiteta na temelju ugovora o sufinanciranju u prethodnim godinama u visini od 6.846.030,88 dinara i uplaćivana su u na račune Fonda u poslovnim bankama.

Tijekom 2013. godine nisu realizirani krediti, a za troškove funkcioniranja Fonda utrošeno je ukupno 1.202 tisuće dinara.

Saldo ukupnih sredstava Fonda na dan 31.12.2013. godine iznosi 12.816.105,29 dinara. Od toga saldo sredstava na namjenskom računu Fonda otvorenog kod Eurobanke EFG a.d. Beograd Filijala Subotica iznosi 11.973.086,74 dinara, saldo sredstava na namjenskom računu Fonda otvorenog kod NLB banke a.d. Beograd Filijala Subotica 842.990,74 dinara, a saldo na računu Fonda u okviru riznice grada iznosi 27,81 dinara.

Fond za razvitak poljoprivrede Grada Subotice

Tijekom 2013. godine bila su, sukladno Programu rada Fonda i Financijskom planu Fonda za 2013. godinu tri natječaja za dodjelu kredita: 1. za financiranje kupnje repromaterijala za poljoprivrednu proizvodnju (umjetno gnojivo, herbicidi, pesticidi, sjemenska roba) i financiranje kupnje sustava za navodnjavanje, 2. za financiranje pčelarske proizvodnje, proizvodnje gljiva i podizanje staklenika i plastenika i 3. za financiranje kupnje poljoprivrednog zemljišta, kupnje mehanizacije (pogonske i priključne), opreme za stočarsku proizvodnju i nabavu priplodnog materijala. Odlukom Upravnog odbora Fonda za razvitak poljoprivrede Grada Subotice u 2013. godini kredit je dobilo 86 poljoprivrednih proizvođača na području grada Subotice u ukupnom iznosu od 47.418.019,79 dinara, a realizirano je 45.325.019,79 dinara. Dio ovih sredstava u iznosu od 20.000.000,00 dinara osiguran je iz proračuna Grada Subotice za 2013. godinu, a razlika je osigurana od povrata rata kredita danih u prethodnim godinama.

IZVJEŠĆE O DONACIJAMA

Članak 12.

Na račune proračuna grada Subotica i indirektnih korisnika tijekom 2013. godine stigle su sljedeće donacije i dobrovoljni prilozii:

- u tisućama dinara

Konto	Opis	Korisnik	Iznos
7311	Tekuće donacije od inozemnih država	indirektni korisnik	7.682
7321	Tekuće donacije od međunarodnih organizacija	proračun	37.723
		indirektni korisnik	5.363
7441	Tekući dobrovoljni transferi od fizičkih i pravnih osoba	proračun	1.671
		indirektni korisnik	13.396
U K U P N O:			65.835

Od inozemnih donatora su tijekom 2013. godine u proračun pristigla sredstva za sljedeće projekte:

- 116.036,11 Eura za projekt BAJMAK «Rehabilitacija pograničnog puta Bácsalmás - Bajmak» (Rehabilitation of cross-border connecting road between Bácsalmás-Bajmok). Projekt je financiran od strane Europske unije u okviru predmeta: IPA prekograničnog programa Mađarska-Srbija. Ukupna vrijednost projekta iznosi 868.555 Eura, od toga su predviđena sredstva EU u visini od 738.271,25 Eura. Tijekom 2013. godine realizirani su troškovi u visini od 1.125.974 dinara.

- 25.212,80 Eura za projekt DIAMOND «Dragulji na prekretnici stoljeća – tematsko lutanje u čudesnom svijetu secesije» (Jewels in turn of century- thematic roving of the world of Art Nouveau). Projekt je financiran od strane Europske unije u okviru predmeta: IPA prekograničnog programa Mađarska-Srbija. Ukupna vrijednost projekta iznosi 868.555 Eura, od toga su predviđena sredstva EU u visini od 738.271,25 Eura. Tijekom 2013. godine realizirani su rashodi u visini od 1.125.974 dinara.

- 29.987 USD za restauraciju Sinagoge. Projekt je financiran od strane Svjetskog fonda za zaštitu spomenika („World Monuments Fund,“), New York, USA na temelju Sporazuma o restauraciji jugozapadnoga pročelja subotičke Sinagoge u Subotici.

- 74.000 Eura za projekt Bet on EU «Balkan i Europa zajedno: prilika za nova iskustva na putu ka integraciji» koji se financira od strane Europske povjerenstva. Projekt se financira na temelju Ugovora zaključenog

između Izvršne Agencije za obrazovanje medije u kulturu (Education, Audiovisual and Culture Executive Agency) i Grada.

- 9.945 Eura za projekt „Razvoj Balkana” (Sviluppo Balcani - Balkan Development). Sredstva su donacija od Europske unije (Monfalcone – Italija).

- 9.494,04 Eura za projekt «Kućna njega: Deinstitutionalizacija kroz socijalnu inkluziju» (Home-Care: Deinstitutionalization through Social Inclusion) po završnom obračunu. Za ovaj projekt je ukupno pristiglo 88.741,56 Eura, a iz proračuna je ukupno potrošeno 11.035.769,14 dinara tijekom 2012. i 2013. godine.

- 67.723,99 Eura za projekt „CHI - Udružena inicijativa razvitka turizma temeljenog na zajedničkom nasljeđu (secesija) - (Common Heritage Based Initiatives in Joint Tourism Development). Projekat je završen 2012. godine, ukupni rashodi projekta iznose 10.159.211,97 dinara, a Europska unija je financirala projekt u iznosu od 85.580,31 Eura.

- Pirot, kao partner grad u zajedničkom projektu GIS-a uplatio je 951.659,58 dinara, Donacije od fizičkih i pravnih osoba u proračun su ostvareni za sljedeće namjene:

1. Javna poduzeća su uplatila 160.000 dinara za razvitak sporta na području grada. Ova sredstva su, zajedno sa 80.808,68 dinara uplaćenih tijekom 2012. godine, prenesena na račun proračuna grada. Sredstva su utrošena sukladno namjnei tijekom 2013. godine.

2. Prikupljena su sredstva za Humanitarnu večer Gradonačelnika u visini od 930.000 dinara. Od toga preneseno je Gradskoj udruzi za pomoć osobama sa autizmom u Subotici 620.000,00 dinara za uređenje prostorija i rad udruge. Školskom centru za odgoj i obrazovanje slušno oštećenih osoba u Subotici preneseno je 250.000,00 dinara za program terapijskog jahanja za djecu s posebnim potrebama i za edukaciju iz senzorne integracije.

3. Uplaćena su sredstva za Novogodišnji koncert u visini od 400.000,00 dinara.

4. Na temelju Ugovora zaključenog između Zavoda za ravnopravnost spolova iz Novog Sada i Grada Subotica pristigla su sredstva u visini od 100.000 dinara za realizaciju projekta “Uspostavljanje sustava informiranja žena u selima Grada Subotica unapređenjem ljudskih potencijala u oblasti informacijskih tehnologija”. Projekt će se realizirati 2013. godine preko Udruge “Ruralni edukativni centar”, Bikovo.

5. Indirektnim proračunskim korisnicima su pristigle donacije iz inozemnih i tuzemnih donatora u ukupnom iznosu od 26.441 tisuća dinara. Muzej je od raznih donatora iz Mađarske dobio donacije u vrijednosti 5.525 tisuće dinara po natječajima za organiziranje izložba, a od tuzemnih donatora ukupno 10.774 tisuća dinara. Inozemne donacije Gradskoj knjižnici iznose 1.703 tisuće dinara, i to za IPA projekt „Cultrail”, od Američkoga veleposlanstva i dr., a od tuzemnih donatora 105 tisuća dinara za razne programe (Dani Kosztolányija, Američki kutak i sl.). Kazalište Dezső Kosztolányi je ostvarilo tuzemne donacije od Mađarskog nacionalnog vijeća za program Desireov tramvaj u visini od 350 tisuća dinara projekta, a inozemne donacije su stigle za IPA projekte i od donatora iz Mađarske - ukupno su ostvarene donacije u visini od 3.660 tisuća dinara. Dječje kazalište je dobilo donacije od raznih donatora iz Mađarske za predstave.

IZVJEŠĆE O KORIŠTENJU SREDSTAVA TEKUĆE I STALNE PRORAČUNSKE PRIČUVE

Članak 13.

Stalna proračunska pričuva

Tijekom 2013. godine nisu bila korištena sredstva stalne proračunske pričuve.

Tekuća proračunska pričuva

Na temelju članka 69. Zakona o proračunskom sustavu i članka 12. Odluke o proračunu Grada Subotice za 2013. godinu («Službeni list grada Subotice», broj 55/12 i 27/13), Gradonačelnik je donio 64 rješenja za korištenje sredstava tekuće proračunske pričuve. Od toga dva rješenja su proizvela i promjenu aproprijacije, i to: izvršena je prenamjena sredstava, koja su bila planirana u okviru funkcije – Usluge kulture, u visini od 2.272 tisuće dinara, pošto je Odlukom Skupštine grada ožujka 2013. godine osnovan Ured za mlade kao posebni korisnik proračuna, i izvršena je prenamjena sredstava u okviru funkcije - Zdravstvene zaštite u visini od 7,5 milijuna dinara, koja su utrošena za podmirenje obveza Doma zdravlja Subotica za plaćanje penala zbog neizvršenih obveza zapošljavanja osoba s invaliditetom na temelju Rješenja Porezne uprave.

Na temelju ostalih rješenja raspoređena su sredstva u ukupnoj visini od 23.646 tisuća dinara, i to: 7.754 tisuća dinara za posebno angažiranje JKP Čistoće i zelenila, Crvenog križa i Caritasa za vrijeme izvanredne situacije tijekom zime, 1.999 tisuća dinara za naknade štete i sudske pristojbe (2 sudska spora, 3 ujeda psa, kamata

zbog nezapošljavanja osoba sa invaliditetom u Gradskom muzeju i sudske pristojbe korisnika proračuna), 3.704 tisuća dinara po zahtjevima mjesnih zajednica, 1.063 tisuća dinara za područje kulture, 1.399 tisuća dinara za područje sporta, 973 tisuća dinara za područje obrazovanja, 2.685 tisuća dinara za apropijacije koje nisu bile planirane u dovoljnom iznosu za funkcioniranje Gradske uprave, 1.156 tisuća dinara za nabavu vatrogasnog vozila iz Münchena, 700 tisuća dinara kao interventna sredstva za funkcioniranje Kolijevke, 774 tisuća dinara za popravak krova zgrade Fonda dr. Reháka László, 152 tisuće dinara za novogodišnje paketiće za djecu korisnika usluga socijalne skrbi, 200 tisuća dinara JKP Čistoći i zelenilu za troškove za osiguravanje potrebne hrane za napuštene pse i 358 tisuća dinara za software aplikaciju, 729 tisuća dinara za funkcioniranje JP Ravnateljstvo za izgradnju grada.

III. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 14.

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu Grada Subotice”.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-400-5/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 35. stavak 7. i članka 46. stavak 1. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS”, br. 72/09, 81/09-ispr., 64/10-US, 24/11, 121/12, 42/13-US, 50/13-US i 98/13-US), članka 9. stavak 5. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni glasnik RS”, br. 135/04 i 88/10) i članka 33. stavak 1. točka 5. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice” br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU **o izradi Plana detaljne regulacije za** **regulaciju pristupne ceste od Tresetišta do atarske** **ceste na k. č. 3402 k.o. Palić**

Članak 1.

Ovom odlukom pristupa se izradi Plana detaljne regulacije za regulaciju pristupne ceste od Tresetišta do atarske ceste na k. č. 3402 k.o. Palić (u daljnjem tekstu: Plan).

Članak 2.

Cilj izrade Plana je regulacija pristupne ceste sadržajima edukativnog i eko turizma sjeverno od Tresetišta koji su planirani Prostornim planom grada Subotice („Službeni list Grada Subotice” br. 16/12).

U cilju zaštite i očuvanja prirodnog dobra Predjel iznimnim odlika „Subotička pješčara“, stavljenog pod zaštitu Uredbom Vlade Republike Srbije („Službeni glasnik RS”, broj 127/03 i 113/04),

planirano je da trasa pristupne ceste prolazi kroz zonu II. i III. stupanj zaštite.

Članak 3.

Planom detaljne regulacije obuhvaćen je prostor od cca 59 ha.

Granicom plana obuhvaćen je prostor jugozapadno od atarske ceste k. č. br. 3513/1 k.o. Palić, jugoistočno od k. č. 3402 k.o. Palić i sjeverno od k. č. 3484 k.o. Palić.

Na grafičkom prilogu granica obuhvata Plana dana je kao okvirna, dok će se konačna granica planskog područja definirati prilikom izrade.

Članak 4.

Planski dokument sadrži tekstualni i grafički dio i obvezne priloge, a izrađuje se u analognom i digitalnom obliku.

Članak 5.

Rok za izradu Plana je šest mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke.

Članak 6.

Za izradu Plana sredstva se osiguravaju iz proračuna Grada Subotice na temelju Ugovora br. 27-173/13 od 09. 12. 2013. godine sklopljenog između Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice” i Javnog poduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice”, koje će izraditi Plan.

Članak 7.

Pristupa se strateškoj procjeni utjecaja na okoliš za Plan na temelju Rješenja Službe za građevinarstvo Gradske uprave Grada Subotice broj IV-04/I-350-34.2/2013 od 11. 03. 2014. godine.

Članak 8.

Nacrt Plana izlaže se na javni uvid u trajanju od 30 dana u Gradskoj kući u Subotici, Trg slobode 1.

Članak 9.

Ova odluka donosi se po prethodno pribavljenom mišljenju Povjerenstva za planove.

Članak 10.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

Skupština grada Subotice

Broj: I-00- 011-2/2014

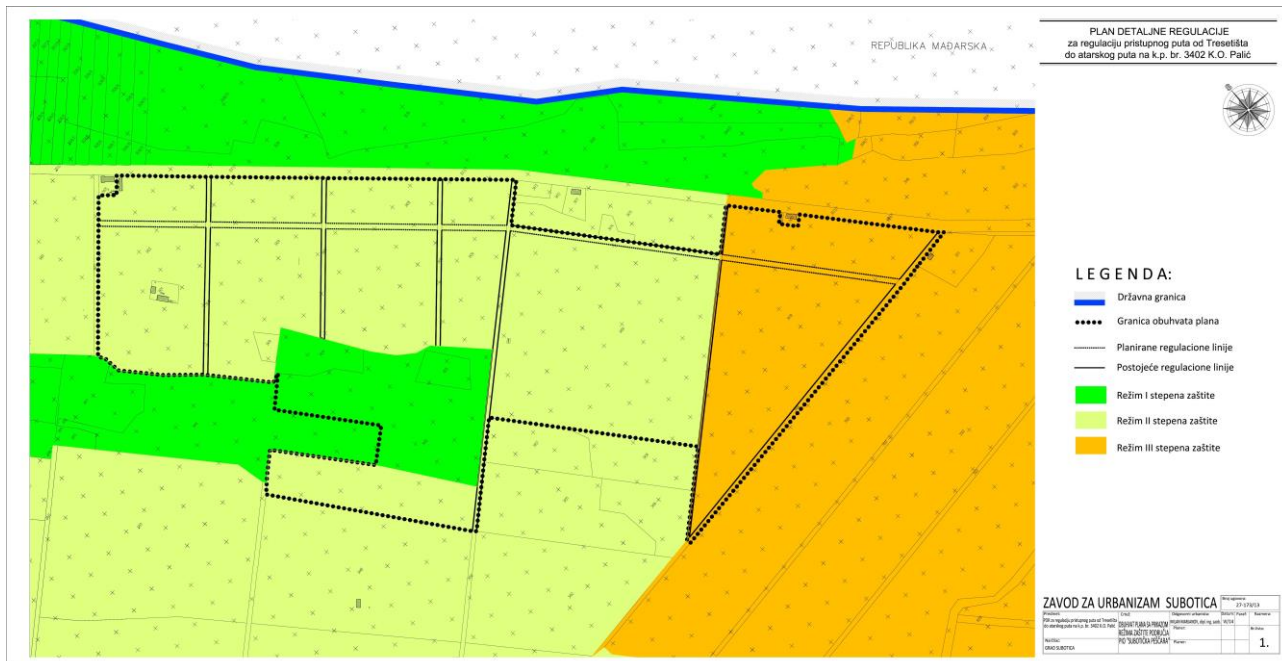
Dana: 16. 06. 2014. g.

S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice

Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija



Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Gradska uprava
Služba za građevinarstvo
Broj: IV-04/I-350-34.2/2013
Dana: 11. 03. 2014.
Trg slobode br. 1

Temeljem članka 9. stavak 1. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni glasnik RS“, broj 135/04 i 88/10), a u svezi članka 46. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“, broj 72/09 i 81/09-ispisak, 64/10-odluka US, 24/11 i 121/12, 42/13-US i 50/13-US) i članka 44. Odluke o gradskoj upravi («Službeni list Grada Subotice» broj 6/10), a po prethodno pribavljenom Mišljenju Službe za zaštitu okoliša i održivi razvitak Gradske uprave Grada Subotice broj IV-05/I-501-569/2013 od 07. 03. 2014 godine. Služba za građevinarstvo donosi:

RJEŠENJE

o pristupanju strateškoj procjeni utjecaja uz Plan detaljne regulacije za regulaciju pristupne ceste od Tresetišta do atarske ceste na k. č. 3402 k.o. Palić na okoliš

1. Pristupa se Strateškoj procjeni utjecaja uz Plan detaljne regulacije za regulaciju pristupne ceste od Tresetišta do atarske ceste na k. č. 3402 k.o. Palić na okoliš.

2. Cilj izrade Plana je regulacija pristupne ceste sadržajima edukativnog i ekoturizma sjeverno od Tresetišta koji su planirani Prostornim planom grada Subotice. U cilju zaštite i očuvanja prirodnog dobra „PIO Subotička pješčara“, planirano je da trasa pristupne ceste prolazi kroz zonu II. i III. stupnja zaštite.

3. Planom detaljne regulacije obuhvaćen je prostor od cca 59 ha.

Granicom plana obuhvaćen je prostor jugozapadno od atarske ceste k. č. br. 3513/1 k.o. Palić, jugoistočno od k. č. 3402 k.o. Palić i sjeverno od k. č. 3484 k.o. Palić.

4. U okviru strateške procjene utjecaja Plana na okoliš razmatrat će se postojeće stanje okoliša na području obuhvaćenom planom, značaj i

karakteristike plana, karakteristike utjecaja planiranih sadržaja na mikro i makrolokaciju i druga pitanja i problemi zaštite okoliša sukladno kriterijima za određivanje mogućih značajnih utjecaja plana na okoliš, a uzimajući u obzir činjenicu da se obuhvaćeni prostor nalazi u okviru „PIO Subotička pješčara“ II. i III. stupnja zaštite ("Službeni glasnik RS", br. 127/03 i 113/04).

Strateškom procjenom utjecaja plana na okoliš neće se razmatrati prekogranična priroda utjecaja na okoliš.

5. O izvršenoj strateškoj procjeni utjecaja plana na okoliš sastavit će se izvješće koje će obuhvatiti obvezne elemente, utvrđene u članku 12. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni glasnik RS“, br. 135/04 i 88/10).

6. Za nositelja izrade Izvješća o strateškoj procjeni određuje se JP "Zavod za urbanizam Grada Subotice".

Nositelj izrade Izvješća o strateškoj procjeni će formirati multidisciplinarni stručni tim sastavljen od zaposlenih s odgovarajućim ovlastima i licencijama i po potrebi angažiranih stručnih osoba ili organizacija koji su kvalificirani za analizu elemenata strateške procjene.

Rok za izradu Izvješća o strateškoj procjeni je šest mjeseci od stupanja na snagu Odluke o izradi Plana.

Sredstva za izradu Izvješća se osiguravaju iz proračuna Grada Subotice.

7. Tijelo nadležno za pripremu plana, Gradska uprava–Služba za građevinarstvo, osigurat će sudjelovanje zainteresiranih tijela i organizacija, koje imaju interes u donošenju odluka koje se odnose na zaštitu okoliša sukladno članku 18. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš ("Službeni glasnik RS", broj 135/04 i 88/10).

Izvješće o strateškoj procjeni utjecaja plana je dio dokumentacije koja se prilaže uz Plan detaljne regulacije za regulaciju pristupne ceste od Tresetišta do atarske ceste na k. č. 3402 k.o. Palić i bit će izložen na javni uvid zajedno sa nacrtom plana sukladno članku 19. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš ("Službeni glasnik RS", broj 135/04 i 88/10) i članku 50. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“, br. 72/09, 81/09- ispr., 64/10-US, 24/11, 121/12, 42/13-US i 50/13-US).

8. Ovo Rješenje čini sastavni dio Odluke o izradi Plana.

9. Ovo Rješenje se objavljuje u „Službenom listu Grada Subotice“.

O b r a z l o ž e n j e

Služba za građevinarstvo Gradske uprave Subotice u postupku donošenja ovoga rješenja, uzimajući u obzir činjenicu da se obuhvaćeni prostor nalazi u okviru „PIO Subotička pješčara“ ("Službeni

glasnik RS", br. 127/03 i 113/04), je predložila da se za ovaj plan pristupa strateškoj procjeni utjecaja.

Na temelju članka 11. stavak 1. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni Glasnik RS“, br. 135/04 i 88/10), Prijedlog rješenja o pristupanju strateškoj procjeni utjecaja Plana detaljne regulacije za regulaciju pristupne ceste od Tresetišta do atarske ceste na k. č. 3402 k.o. Palić je upućen na Mišljenje Službi za zaštitu okoliša i održivi razvitak Gradske uprave Grada Subotice, Vodoprivrednom poduzeću „Severna Bačka“, JKP „Vodovod i kanalizacija“, JKP «Čistoća i zelenilo» Subotica, JP „Palić Ludaš“, Pokrajinskom zavodu za zaštitu prirode Novi Sad i Javnom vodoprivrednom poduzeću „Vode Vojvodine“ u Novom Sadu.

U zakonskom roku su pristigla Mišljenja Službe za zaštitu okoliša i održivi razvitak Gradske uprave Subotica broj IV-05/I-501-569/2013 od 07. 03. 2014. godine, Pokrajinskog Zavoda za zaštitu prirode Novi Sad broj 03-2217/2 od 15. 01. 2014. godine, Javnog vodoprivrednog poduzeća „Vode Vojvodine“ broj I-1584/2-13 od 03. 01. 2014. godine i JP „Palić Ludaš“ br. 668-1/2013 od 09. 01. 2014.

Na temelju navedenog, Služba za građevinarstvo Gradske uprave Subotice je donijela Rješenje da se za ovaj Plan pristupa strateškoj procjeni utjecaja na okoliš.

Šef Službe

Zoran Čopić dipl. pravnik v. r.

Temeljem članka 35. stavak 7, Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“, br. 72/09, 81/09- ispravak, 64/10-US, 24/11, 121/12, 42/13-US, 50/13-US i 98/13-US) i članka 33. stavak 1. točka 5. Statuta grada Subotice („Službeni list općine Subotica“, br. 26/08, 27/08- ispravak i „Službeni list Grada Subotice“ br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

O D L U K U

**o izmjeni i dopuni Odluke o izradi planova
generalne regulacije na građevinskom području
utvrđenom Generalnim planom Subotica-Palić do
2020. godine**

Članak 1.

U Odluci o izradi planova generalne regulacije na građevinskom području utvrđenom Generalnim planom Subotica-Palić do 2020. godine („Službeni list Grada Subotice“, br. 26/09), u članku 3. u stavku 1. riječ: „deset“ zamjenjuje se riječju: „jedanaest“.

U stavku 2. broj „X.“ zamjenjuje se brojem „XI.“.

U stavku 3. alineja jedan mijenja se i glasi:

„- PGR I. za zonu gradskog centra i uže gradske jezgre obuhvaća dio građevinskog područja Subotice koji čini prostor uže gradske jezgre zapadno

Temeljem članka 3. stavak 1. Odluke o ustanovljenju zvanja Počasni građanin, priznanja PRO URBE i priznanja „Dr. Ferenc Bodrogvári“ („Službeni list Općine Subotica“, br. 39/01 i 23/07 i „Službeni list Grada Subotice“, br. 6/09 i 12/09) i članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici, održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU o dodjeli priznanja „Dr. Ferenc Bodrogvári“

Članak 1.

Za istaknuto djelo i za zapažena ostvarenja u 2013. godini dodjeljuje se priznanje „Dr. Ferenc Bodrogvári“:

1. Saši Grunčiću, profesoru glazbe,
2. Ákosu K. Kovácsu, direktoru fotografije i
3. Dejanu Vujinoviću, menadžeru u području kulture.

Članak 2.

Diplomu i plaketu priznanja „Dr. Ferenc Bodrogvári“ dodjeljuje predsjednik Skupštine grada Subotice dana 22. lipnja 2014. godine, na dan rođenja dr. Ferenc Bodrogvárijia.

Članak 3.

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-17-8/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 20. stavak 1. točka 10) i članka 24. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi («Službeni glasnik RS», br. 129/07) i članka 33. stavak 1. točka 6. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

ODLUKU izmjenama i dopunama Odluke o davanju u najam poslovnih prostora Grada Subotice

Članak 1.

U članku 11. Odluke o davanju u najam poslovnih prostora Grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 15/13) riječ: «najammine» zamjenjuje se riječima: «obveza na temelju najma».

Članak 2.

U članku 23. stavak 1. točka 2. briše se.

Članak 3.

U članku 35. stavak 1. u alineji 11. točka se zamjenjuje zarezom i dodaju se alineje 12-17. koje glase:

- «- Bačko Dušanovo,
- Mirgeš,
- Verušić i
- Višnjevac.»

Članak 4.

U članku 39. stavak 4. briše se.

Članak 5.

U članku 48. stavak 1. alineja 16. točka se zamjenjuje točkom i zarezom i dodaje se alineja 17. koja glasi:

«- donosi i druge akte u svezi s provedbom ove odluke.»

Članak 6.

U članku 49. stavak 1. alineja 9. iza riječi: «strukture poslovnog prostora,» dodaju se riječi: «namjene za koju se poslovni prostor koristi,».

Članak 7.

U članku 52. stavak 3. alineja 15. točka se zamjenjuje točkom i zarezom i dodaje se alineja 16. koja glasi:

«- predlaže gradonačelniku donošenje drugih akata u svezi s provedbom ove odluke.»

Članak 8.

U članku 56. stavak 3. alineja 4. iza riječi: «najma» dodaje se zarez i riječi: «namjena poslovnog prostora».

Članak 9.

U članku 64. stavak 4. iza riječi: «strukture poslovnog prostora,» dodaju se riječi: «namjene za koju se poslovni prostor koristi,».

U stavku 6. iza riječi: «odredbama čl.» dodaje se broj: «8».

Članak 10.

U članku 69. stavak 2. mijenja se i glasi:

«Postupci radi priznavanja izvršenog ulaganja u poslovni prostor, koji su započeti do dana stupanja na snagu ove odluke, a u kojima nije doneseno rješenje, okončat će se po postupku prema odredbama Odluke o davanju u najam poslovnih

prostora («Službeni list Grada Subotice», br. 3/10, 23/10 i 32/11).»

Članak 11.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-361-666/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 13. stavak 1. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik RS“, br. 88/11) i članka 33. stavak 1. točka 6. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine donijela je

O D L U K U

o dopuni Odluke o javnoj kanalizaciji

Članak 1.

U članku 12. Odluke o javnoj kanalizaciji („Službeni list Općine Subotica“, br. 39/01, 7/02 i 24/02), poslije stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„Iznimno od stavka 1. ovoga članka, svaki objekt unutar jedne čestice namijenjen za gospodarsku djelatnost, koji ima zasebnu građevinsku dozvolu, može imati svoj zasebni priključak na javnu kanalizaciju, na temelju suglasnosti Poduzeća.“

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-352-595/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temelju članka 20. stavak 1. točka 19) i članka 24. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi («Službeni glasnik RS», br. 129/07), članka 15.

stavak 1. točka 4) i članka 33. stavak 1. točka 4) Zakona o izvanrednim situacijama («Službeni glasnik RS», br. 111/09, 92/11 i 93/12) i članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotice», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o formiranju Gradskog stožera za izvanredne situacije

Članak 1.

U članku 2. stavak 5. Odluke o formiranju Gradskog stožera za izvanredne situacije («Službeni list Grada Subotice», br. 32/11 i 46/11) točka 5. iza riječi: «član Gradskog vijeća» dodaju se riječi: «odnosno pomoćnik gradonačelnika».

Poslije točke 16. dodaje se nova točka 17. koja glasi:

«17. direktor Javnog komunalnog poduzeća «Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice»,».

Dosadašnje točke 17. i 18. postaju točke 18. i 19.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu danom objavljivanja u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-021-124/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 38. stavak 1. i članka 42. stavak 1 i 3. Zakona o pravima pacijenata («Službeni glasnik RS», br. 45/13) i članka 33. stavak 1. točka 6. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o zaštiti prava pacijenata na području Grada Subotice

Članak 1.

U članku 2. stavak 2. Odluke o zaštiti prava pacijenata na području Grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 40/13) riječi: „ima zamjenika koji mora ispunjavati“ zamjenjuju se riječima: „može imati zamjenike koji moraju ispunjavati“.

Poslije stavka 2. dodaje se stavak 3. koji glasi:

„Osobu koja obavlja poslove savjetnika pacijenata i njene zamjenike određuje načelnik Gradske uprave posebnim rješenjem.“

Članak 2.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Vijeće osim predstavnika Grada, čine i predstavnici zdravstvenih ustanova s područja Grada, nadležne filijale Republičkog fonda za zdravstveno osiguranje i predstavnik udruga građana iz reda pacijenata.

Vijeće ima predsjednika, zamjenika predsjednika i pet članova.

Predsjednika, zamjenika predsjednika i članove Vijeća imenuje Skupština grada Subotice na mandatno razdoblje od četiri godine.“

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

Skupština grada Subotice

Broj: I-00-5-37/2014

Dana: 16. 06. 2014. g.

S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice

Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 4. stavak 2. i članka 20. stavak 2. Zakona o zadužbinama, fondacijama i fondovima («Službeni glasnik SRS», br. 59/89) i članka 33. stavak 1. točka 8. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08 – ispravak i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

O D L U K U

o izmjenama i dopunama Odluke o osnutku Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice

Članak 1.

Naziv Odluke o osnutku Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 25/10-pročišćeni tekst, 56/12 i 1/13-ispravak) mijenja se i glasi:

„Odluka o osnutku Stambeno-kreditnog pronatalitetnog fonda Grada Subotice“.

Članak 2.

Članak 1. mijenja se i glasi:

„Ovom odlukom osniva se Stambeno-kreditni pronatalitetni fond Grada Subotice (u daljnjem tekstu: Fond).“

Članak 3.

U članku 3. stavak 1. i 2. mijenjaju se i glase:

„Naziv Fonda je: Stambeno-kreditni pronatalitetni fond Grada Subotice.

Tekst naziva Fonda ispisuje se:

- na srpskom jeziku – ćirilničnim pismom: Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд Града Суботице,
- na mađarskom jeziku: Szabadka Város Népszaporulat-ösztönző Lakáshitel Alapja,
- na hrvatskom jeziku: Stambeno-kreditni pronatalitetni fond Grada Subotice.“

Članak 4.

U članku 4. stavak 1. alineja 2. zarez se zamjenjuje točkom, a alineja 3. se briše.

Članak 5.

Članak 9. mijenja se i glasi:

„Sredstva Fonda koriste se u svrhu osiguravanja učešća za bankarski stambeni kredit ili bankarski kredit za poboljšanje uvjeta stanovanja za bračne i izvanbračne parove s djecom ili za samohrane roditelje na području Grada Subotice.“

Članak 6.

Članak 10. mijenja se i glasi:

„Ukupna sredstva Fonda raspoređuju se prema načinu rješavanja stambenih potreba.

Razmjer između sredstava namijenjenih osobama s neriješenim stambenim uvjetima i sredstava namijenjenih osobama za poboljšanje uvjeta stanovanja određuje Upravni odbor Fonda.“

Članak 7.

U članku 11. stavak 2. riječ: „dvije“ zamjenjuje se riječju: „tri“.

Članak 8.

U članku 21. stavak 1. poslije riječi i broja: „iz članka 22.“ dodaju se riječ i broj: „stavak 2.“, a poslije riječi i broja: „alineja 7.“ dodaje se riječ: „ove“.

Članak 9.

U članku 23. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Korisnik sredstava s jednim djetetom dužan je vratiti 100% sredstava odobrenih od strane Fonda.“

Poslije stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„Korisnik sredstava s dvoje djece dužan je vratiti 75% sredstava odobrenih od strane Fonda.“

Dosadašnji st. 2. i 3. postaju st. 3. i 4.

Članak 10.

U članku 27. stavak 3. mijenja se i glasi:

„U slučaju da podnositelji prijave imaju isti broj djece, prednost ima podnositelj prijave čija djeca su po zbroju godina, mjeseci i dana starija, a u slučaju da podnositelji prijave imaju jedno dijete, prednost ima podnositelj prijave čije dijete je starije.“

Stavak 4. briše se.

Članak 11.

Glava V. i čl. 28a, 28b, 28c i 28d brišu se.

Članak 12.

U članku 31. stavak 1. alineja 3. briše se.

Dosadašnje alineje 4-7. postaju alineje 3-6.

U dosadašnjoj alineji 8. koja postaje alineja 7. riječ: „Povjerenstvo“ zamjenjuje se riječju: „Povjerenstva“.

Dosadašnje alineje 9-11. postaju alineje 8-10.

Alineje 12. i 13. brišu se.

Dosadašnja alineja 14. postaje alineja 11.

Članak 13.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

Po stupanju na snagu ove odluke sastavit će se pročišćeni tekst Odluke o osnutku Stambeno-kreditnog pronatalitetnog fonda Grada Subotice.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-025-22/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 18. stavak 1. točka 9) i članka 60. stavak 1. točka 7) Zakona o javnim poduzećima („Službeni glasnik RS”, br. 119/12), članka 33. stavak 1. točka 8. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13), članka 22. stavak 1. točka 7) Odluke o promjeni Odluke o osnutku Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ („Službeni list Grada Subotice“, br. 15/13) i članka 23. stavak 1. točka 7) Odluke o promjeni Odluke o osnutku Javnog poduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice“ („Službeni list Grada Subotice“, br. 9/13 i 12/14),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o davanju suglasnosti na nacrt Ugovora o statusnoj promjeni pripajanje Javnog poduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice“ Subotica Javnom poduzeću „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica

I.

Daje se suglasnost na Nacrt Ugovora o statusnoj promjeni pripajanje, koji su usvojili: Nadzorni odbor Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica odlukom broj II-02/3-06-8/2014-20 od 21. svibnja 2014. godine i Nadzorni odbor Javnog poduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice“ Subotica odlukom broj 110-12/14 od 15. svibnja 2014. godine, sukladno Izvješću o statusnoj promjeni pripajanje koji su usvojili: Nadzorni odbor Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica odlukom broj II-02/3-06-8/2014-19 od 21. svibnja 2014. godine i Nadzorni odbor Javnog poduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice“ Subotica odlukom broj 110-11/14 od 15. svibnja 2014. godine.

II.

Ovo rješenje objaviti u “Službenom listu Grada Subotice”.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-022-215/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 26. stavak 2. Zakona o javnim poduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o formiranju

Povjerenstva za imenovanja Grada Subotice

Članak 1.

Radi provedbe javnog natječaja za imenovanje direktora javnih i javno-komunalnih poduzeća čiji je osnivač Grad Subotica, formira se Povjerenstvo za imenovanja Grada Subotice (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Članak 2.

Povjerenstvo ima predsjednika i četiri člana.

Jedan član Povjerenstva imenuje se na prijedlog Stalne konferencije gradova i općina.

Predsjednik i članovi Povjerenstva imenuju se na mandatno razdoblje od tri godine.

Za svako pojedinačno imenovanje direktora, kao jedan član Povjerenstva, određuje se predsjednik nadzornog odbora.

Članak 3.

Zadaća Povjerenstva je:

- provoditi javni natječaj za imenovanje direktora javnih i javno komunalnih poduzeća čiji je osnivač Grad Subotica,

- razmotriti podnesene prijave,

- zaključkom odbaciti nepravodobne, nerazumljive i prijave uz koje nisu priloženi svi potrebni dokazi,

- utvrditi da nijedan kandidat koji je sudjelovao u izbornom postupku ne ispunjava uvjete za imenovanje,

- sastavljati popis kandidata koji ispunjavaju uvjete za imenovanje,

- provoditi izborni postupak među kandidatima koji ispunjavaju uvjete za imenovanje,

- utvrditi rezultat kandidata prema mjerilima propisanim za imenovanje direktora, ocjenjivanjem u izbornom postupku stručne osposobljenosti, znanja i vještina, usmenim razgovorom ili na drugi odgovarajući način,

- obavještavati kandidate o mjestu, danu i vremenu kada će se obaviti usmeni razgovor s kandidatima,

- sačinjavati rang listu kandidata s brojčano iskazanim i utvrđenim rezultatima prema propisanim mjerilima,

- dostavljati Tajništvu za lokalni ekonomski razvitak, gospodarstvo, poljoprivredu, komunalne poslove i zaštitu okoliša Gradske uprave Grada Subotice, rang listu s najviše tri najbolje rangirana kandidata s brojčano iskazanim i utvrđenim rezultatima, kao i zapisnik o izbornom postupku,

- omogućiti uvid u dokumentaciju javnog natječaja po zahtjevu kandidata koji je sudjelovao u izbornom postupku, pod nadzorom Povjerenstva, u roku od dva dana od dana primitka zahtjeva,

- odlučivati o daljnjem tijeku postupka ukoliko imenovani kandidat ne stupi na rad u roku koji je odredila Skupština grada Subotice, kao ni svi naredni imenovani kandidati s liste za imenovanje.

Članak 4.

Povjerenstvo radi u sjednicama.

Sjednice povjerenstva saziva predsjednik Povjerenstva.

Povjerenstvo punovažno odlučuje ako na sjednici nazoči više od polovice članova Povjerenstva.

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

Članak 5.

Predsjednik i članovi Povjerenstva imaju pravo na naknadu sukladno aktu Grada Subotice kojim se uređuje naknada za rad u povjerenstvima tijela Grada Subotice.

Članak 6.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja Služba Skupštine grada Subotice.

Članak 7.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

Skupština grada Subotice

Broj: I-00-021-125/2014

Dana: 16. 06. 2014. g.

S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice

Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 26. stavak 2. Zakona o javnim poduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12) i članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E**o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za imenovanja Grada Subotice****I.**

U Povjerenstvo za imenovanja Grada Subotice imenuju se:

1. Csaba Kern, dipl. stroj. inženjer, za predsjednika,

2. Katarina Gavrić, dipl. ekonomistica, za člana,

3. Milutin Kosanović, dipl. pravnik, za člana i

4. Jadranka Stantić, dipl. ekonomistica, za članicu, na prijedlog Stalne konferencije gradova i općina.

II.

Kao članovi Povjerenstva za imenovanja Grada Subotice koji se imenuju za svako pojedinačno imenovanje direktora javnih poduzeća čiji je osnivač Grad Subotica, određuju se predsjednici nadzornih odbora, sukladno članku 27. stavak 3. Zakona o

javnim poduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12).

III.

Osobe iz točke I. i II. ovoga rješenja imenuju se u Povjerenstvo za imenovanja Grada Subotice s narednim danom od dana donošenja ovoga rješenja, na mandatno razdoblje od tri godine.

IV.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-021-126/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 33. stavak 1. točka 8. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispr. i „Službeni list Grada Subotice“, broj 46/11 i 15/13) i članka 14. stavak 1. alineja druga Odluke o osnutku Turističke zajednice grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 1/10, 43/10 i 7/14)

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o davanju suglasnosti na
Program poslovanja Turističke zajednice grada
Subotice za 2014. godinu

I.

Daje se suglasnost na Program poslovanja Turističke zajednice grada Subotice za 2014. godinu, koji je donio Upravni odbor Turističke zajednice grada Subotice na 12. sjednici dana 17. ožujka 2014. godine.

II.

Ovo rješenje objaviti u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-022-220/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 50. stavak 3. Zakona o javnim poduzećima («Službeni glasnik RS», br. 119/12) i članka 33. stavak 1. točka 8. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o davanju suglasnosti na Program poslovanja
Društva s ograničenom
odgovornošću za upravljanje razvitkom
turističkog prostora „Park Palić” Palić
za 2014. godinu

I.

Daje se suglasnost na Program poslovanja Društva sa ograničenom odgovornošću za upravljanje razvitkom turističkog prostora „Park Palić” Palić za 2014. godinu, usvojen od strane Skupštine Društva sa ograničenom odgovornošću za upravljanje razvitkom turističkog prostora „Park Palić” Palić, dana 24. siječnja 2014. godine.

II.

Ovo rješenje se objavljuje u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-023-15/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 50. stavak 3. Zakona o javnim poduzećima («Službeni glasnik RS», br. 119/12) i članka 33. stavak 1. točka 8. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o davanju suglasnosti na izmjene Programa
poslovanja Javnog poduzeća
«Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice»
Subotica za 2014. godinu

I.

Daje se suglasnost na izmjene Programa poslovanja Javnog poduzeća «Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice» Subotica za 2014. godinu, usvojene od strane Nadzornog odbora Javnog

poduzeća «Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice» Subotica dana 21. svibnja 2014. godine.

II.

Ovo rješenje se objavljuje u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-022-223/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 50. stavak 3. Zakona o javnim poduzećima («Službeni glasnik RS», br. 119/12) i članka 33. stavak 1. točka 8. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o davanju suglasnosti na izmjene Programa poslovanja

Javnog poduzeća «Gospodarsko-tehnološki parkovi Subotica» za 2014. godinu

I.

Daje se suglasnost na izmjene Programa poslovanja Javnog poduzeća «Gospodarsko-tehnološki parkovi Subotica» za 2014. godinu, usvojene od strane Nadzornog odbora Javnog poduzeća «Gospodarsko-tehnološki parkovi Subotica» dana 28. svibnja 2014. godine.

II.

Ovo rješenje se objavljuje u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-022-224/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 60. stavak 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Službeni glasnik RS“, br. 62/06, 65/08-dr. zakon i 41/09) i članka 33. stavak 1. točka 6. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13), a uz suglasnost Ministarstva poljoprivrede i zaštite okoliša Republike Srbije broj 320-11-1373/2014-14 od 11. 06. 2014. godine,

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine donijela je

R J E Š E N J E

o donošenju Programa zaštite, uređenja i korištenja poljoprivrednog zemljišta Grada Subotice u 2014. godini

I.

Donosi se Program zaštite, uređenja i korištenja poljoprivrednog zemljišta Grada Subotice u 2014. godini.

II.

Program zaštite, uređenja i korištenja poljoprivrednog zemljišta Grada Subotice u 2014. godini je sastavni dio ovoga rješenja.

III.

Ovo rješenje se objavljuje u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-320-72/2014
Dana: 16. 06. 2014.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

PROGRAM ZAŠTITE, UREĐENJA I KORIŠTENJA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA GRADA SUBOTICE U 2014. GODINI

Ovim Programom daje se pregled površina poljoprivrednog zemljišta po katastarskim općinama, klasama i kulturama, uvjeti zaštite prirode za program uređenja i korištenja poljoprivrednog zemljišta na prostoru zaštićenih prirodnih dobara Grada Subotice, utvrđuje se Program radova na zaštiti i uređenju poljoprivrednog zemljišta i Plan korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Srbije na području grada Subotice.

OPĆI DIO

Grad Subotica u 11 katastarskih općina (DoNJI Grad, Novi Grad, Stari Grad, Đurđin, Bajmak, Čantavir, Žednik, Tavankut, Bikovo, Bački Vinogradi, Palić) rasprostire se na ukupno 100.737 ha 85a i 99 m² zemljišne površine. Po pedološkom sastavu radi se o crnici, pjeskovitoj crnici i pijesku. Na području grada nalaze se osam klasa poljoprivrednog zemljišta s tim da su najzastupljenija zemljišta I., II. i III. klase. Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta iznosi 77.377,4491 hektara.

Opći uvjeti za izradu programa

Pokrajinski zavod za zaštitu prirode na temelju članka 192. Zakona o općem upravnom postupku („Službeni glasnik RS”, br. 30/2010) i članka 9. i 102. stavak 1. točka 10. Zakona o zaštiti prirode („Sl. glasnik Republike Srbije” br. 36/2009, 88/2010, 91/2010 – ispravak), donosi

UVJETE ZAŠTITE PRIRODE ZA PROGRAM ZAŠTITE, UREĐENJA I KORIŠTENJA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA NA PROSTORU ZAŠTIĆENIH PRIRODNIH DOBARA GRADA SUBOTICE

kojim se određuju uvjeti zaštite prirode poljoprivrednog zemljišta na prostoru ekološko značajnih područja Grada Subotica obuhvaćenog Programom zaštite, uređenja i korištenja poljoprivrednog zemljišta:

1. Uvjeti zaštite prirode utvrđeni ovim aktom moraju biti sastavni dio sklopljenih Ugovora s korisnicima poljoprivrednog zemljišta.

2. Neophodne aktivnosti na unaprjeđenju degradiranih površina koje povećavaju troškove korisniku, treba uzeti u obzir prilikom utvrđivanja visine naknade za korištenje.

3. Sudionike dražbe obavijestiti da se na prostoru zaštićenih područja aktom o zaštiti osiguravaju tradicionalni vidovi korištenja prirodnih resursa.

4. Neophodno je obavijestiti Upravitelja zaštićenih područja o sklopljenim ugovorima, da bi se ostvarila potrebna suradnja s korisnicima prostora (određivanje granice pojedinačnih zona zaštita, vršenje nadzora, sl.).

5. U slučaju da nakon završetka dražbe neke čestice unutar zaštićenih područja ne budu obuhvaćene Ugovorom o korištenju, o tome obavijestiti Zavod i Upravitelja zaštićenih područja kako bi se poduzele neophodne mjere sprječavanja degradacije.

6. Podaci su dani na temelju baze podataka Zavoda, koja je za pojedinačna zaštićena područja sastavljena u razdoblju izrade Studije zaštite (1-3 godine prije donošenja akta o zaštiti). Kako je grafički prikaz granice zaštićenog područja i režima zaštite sastavni dio Akta o zaštiti, promjena broja, oblika ili veličine čestice ne mijenja činjenicu da dio prostora pripada zaštićenom području i ima propisan režim korištenja.

7. Prilikom davanja u najam predmetnog zemljišta mora se imati u vidu da se na temelju članka 265 Kaznenog zakona, uništavanje ili oštećenje zaštićenog prirodnog dobra smatra kaznenim djelom.

8. Korištenje prirodnih resursa nije dopušteno:

8.1. Na poljoprivrednim površinama koje pripadaju prostorima za koje je propisan režim zaštite I. stupnja;

8.2. Na česticama, odnosno na dijelovima čestica koja predstavljaju staništa strogo zaštićenih vrsta i obuhvaćene su programima revitalizacije *PIO „Subotička pješčara“*, odnosno mjerama aktivne zaštite u predmetnom vremenskom razdoblju, sukladno važećim programskim dokumentima Upravitelja:

KO Novi Grad: dijelovi čestica 25970/1 (2 ha – jama i okolina), 26050 (2,5 ha obraslo livadskom vegetacijom), 26051 (oko 8 ha pod revitalizacijom i 5 ha kod hranilišta ptica grabljivica), 26057 (0,5 ha staništa strogo zaštićene vrste u širini od 10 metara uz sjeverozapadnu međnu liniju pored ceste).

KO Palić – pod revitalizacijom su kč., 3364, 3365, 3183/1, 3184/1, 3185/1, 3186/1, 3187/1, 3188/1, 3189.

8.3. Na česticama, odnosno na dijelovima čestica koja predstavljaju staništa slijepog psa (strogo zaštićena vrsta) na **PIO „Subotička pješčara“**, nije dopušteno preoravanje zaparloženih njiva ali je moguće (i poželjno) koristiti prostor za ispašu ovaca i/ili kao košenicu.

KO Novi Grad: kč. 25861, 25862, 25863, 25864, 25865, 25866, 25867, 25868, 25869, 25870, 25871, 25872, 25873, 25874, 25876, 25877, 25878, 25879, 25880, 25881, 25882, 25883, 25884, 25885, 25886, 25887, 25888, 25889, 25890, 25891, 25892, 25893, 25894, 25895, 25896, 25897, 25898, 25899, 25900, 25901, 25902, 25903, 25921 dio*, 25924 dio*, 25969 dio*, 25970,1 dio*, 26048 dio*, 26050. Na česticama sa oznakom * treba naznačiti granicu staništa na terenu.

KO Palić: kč. 3205, 3251, 3252, 3253, 3258, 3261, 3270, 3277.

9. Na poljoprivrednim površinama, na prostoru ekološko značajnih područja zabranjeno je:

9.1. mijenjati namjenu i kulturu površina u smjeru intenzivnijeg korištenja (preoravanje livada i pašnjaka, pošumljavanje, izgradnja objekata i ribnjaka, kopanje kanala itd.), odnosno preoravati travnate površine po međama (i travnim kosinama) njiva;

9.2. izgradnja zalijevnih sustava, kopanje kanala i drugi radovi koji utječu na hidrološke i ekološke karakteristike prirodnog dobra.

9.3. krčenje žbunja, odnosno paljenje vegetacije livada, pašnjaka i trstika, podizanje privremenih objekata i uređenje pojilišta bez posebnih uvjeta Zavoda za zaštitu prirode.

10. Radi preciznijeg informiranja zainteresiranih, osim činjenice da čestice pripadaju zaštićenim područjima, potrebno je navesti i režim zaštite i naziv zaštićenog područja (mjere ograničavanja korištenja poljoprivrednog zemljišta se razlikuju po područjima i definirani su Uredbama o zaštiti).

11. **Kontrolirano korištenje livada** na svim zaštićenim područjima treba se odvijati pod sljedećim uvjetima:

11.1. Korisnik je dužan košenje izvršiti na cijeloj površini livade (treba obuhvatiti i zakorovljene/trskom obrasle površine).

11.2. Košenje se ne može započeti prije 10. lipnja. Košenje se može odvijati samo ako je zemljište suho do te mjere da mehanizacija ne ostavlja tragove (usječeni tragovi mehanizacije oštećuju floru i zemljište). Na mozaičkim površinama vlažnih i livada koje su više suhe, košenje se treba vršiti u najmanje dva navrata.

11.3. Prilikom košenja livada potrebno je ostaviti strniku visine 15 cm radi očuvanja fizičke strukture busja.

11.4. Ostaviti nepokošenu traku vegetacije širine 1,5 -2 m na svakih 10 m, koja će predstavljati skrovište i hranidbenu bazu sitnim životinjama. Iznimku čine zakorovljene ili trskom/žbunjem obrasle površine na kojima se vrši kompletno košenje biljnog pokrivača. U slučaju registriranog gniježdenja zaštićenih ptičjih vrsta, na temelju aktualnih podataka stručne službe Upravitelja za tekuću godinu, okolinu gnijezda na površini od 0,5 - do 3 ari (u ovisnosti o potrebi dane vrste) također treba ostaviti nepokošeno.

11.5. Korisnik je dužan odstraniti biomasu (sijeno, trska, granje) s livade najkasnije u roku od 15 dana nakon košenja.

11.6. Zabranjeno je primijeniti melioracijske mjere, koristiti kemijska sredstva i gnojiva (organsko, mineralno, folijarno) na livadama.

11.7. Zabranjeno je spaljivanje biomase na površinama koje su pokrivene prirodnom vegetacijom ili su obuhvaćene revitalizacijom. Lokaciju za spaljivanje određuje stručna služba Upravitelja.

11.8. Mogućnosti kretanja teretnih vozila po terenu određuje stručna služba Upravitelja, sukladno očuvanju staništa prirodnih rijetkosti.

11.9. Korisnik je dužan obavijestiti Upravitelja o početku radova da bi se omogućilo poduzimanje potrebnih mjera zaštite i pravodobno planiranje stručnog nadzora.

12. Korištenje **livada na navedenim staništima zaštićenih i strogo zaštićenih vrsta** treba se odvijati pod uvjetima navedenih pod točkama 11.1.- 11.7., a u slučaju potrebe dopunskih informacija, korisnici čestica trebaju se obratiti ovom Zavodu (mogućnosti kontakta su dani u Obrazloženju), najmanje 15 dana prije početka planiranih aktivnosti.

13. Livade, na kojima osim mjera navedenih pod točkom 11, **potrebno je primijeniti i posebne mjere zaštite:**

13.1. **SRP „Selevenjske pustare“**, KO Bački Vinogradi kč. 1 i 33: pojedinačni dijelovi livada su preorani, zbog čega je neophodno utvrditi granice predmetnih čestica. Redovitim košenjem spriječiti širenje korova i ubrzavati obnavljanje vegetacije.

13.2. Na livadama **SRP „Ludaško jezero“** pod režimom zaštite III. stupnja dopuštena je ispaša goveda, 1 grlo/hektar. 20% livada koristiti kao košenicu, ove košenice svake godine trebaju biti na drugoj lokaciji. U slučaju ispaše primijeniti uvjete pod točkom 14.

14. **Zaštitu i unaprijeđenje pašnjaka** kontroliranom ispašom, kao tradicionalnim načinom korištenja prostora, treba ostvariti pod sljedećim uvjetima:

14.1. Zabranjene su sve aktivnosti koje mogu dovesti do oštećenja vegetacije.

14.2. Zabranjeno je primijeniti melioracijske mjere, koristiti kemijska sredstva i gnojiva (organsko, mineralno, folijarno) na pašnjacima;

14.3. za formiranje pojilišta (kopanje jame, bušenje novog ili obnavljanje zapuštenog bunara), kao i za podizanja privremenih objekata (nadstrešnice) neophodno je tražiti posebne uvjete Zavoda.

14.4. Na pašnjacima **PIO „Subotička pješčara“** zabranjena je ispaša goveda. Dopuštena je umjerena ispaša ovaca, broj grla je 1 komad/hektar. Pašnjaci se mogu koristiti kao košenice sukladno uvjetima pod točkom 11.

14.5. Na djelomično degradiranim pašnjacima **SRP „Selevenjske pustare“** zabranjena je ispaša goveda. Dopuštena je umjerena ispaša ovaca, i to 2 grla/hektar. Pašnjaci se mogu koristiti kao košenice sukladno uvjetima pod točkom 11.

15. Posebne mjere zaštite se primjenjuju na pašnjacima:

15.1 Pašnjaci na prostoru **PIO „Subotička pješčara“** koji su bili preorani (prirodno obnavljanje vegetacije je još i tijeku). Revitalizacija ovih površina je moguća i sadnjom lucerke.

KO Palić - kč. 3177/1, 3178/1, 3179/1, 3451 i južni dio kč. 3449.

KO Stari grad – južni dio kč. 26640.

15.2 Pašnjaci na prostoru **PIO „Subotička pješčara“**, čiji su dijelovi obrasli glogom. Dopuštena je umjerena ispaša ovaca 1 komad/hektar površine, a korisnik treba smanjiti površinu gloga za najmanje 20%.

KO Novi Grad – kč. 25560, 25562, 25564

KO Stari grad – sjeverni dio kč. 26640

15.3. KO Palić - kč. 3180/1, 3181/1, 3182/1, 3358, 3404,3449 sjeverni dio: Suvi pašnjaci na prostoru **PIO „Subotička pješčara“**, na kojima se nalaze staništa kritično ugroženih zaštićenih vrsta. Dopuštena je umjerena ispaša ovaca 0,5 komada/hektar (jedno grlo na 2 hektara). Korisnik se treba obvezati da će izvršiti sječu i uništavanje izdanaka kiselog drveta (*Ailanthus altissima*) i ciganskog perja (*Asclepias syriaca*). Prije izrade projekta revitalizacije zabranjena je sječa ostalih drvenastih vrsta.

15.4. KO Palić - kč. 7098/5, 7000/9, 7096/1 i 7096/2: Zapušteni pašnjaci djelomično obrasle trskom na području **SRP „Ludaško jezero“**. Trebaju se koristiti kao košenice (ispaša je moguća samo u okviru posebnog projekta revitalizacije). Pored uvjeta košenja koji su određeni pod točkom 11 neophodno je smanjiti pokrovnost trske za 20% godišnje na taj način, da se trska kosi 2 puta tijekom godine: u vrijeme košenja livada i tijekom zimskog razdoblja.

15.5. KO Bački Vinogradi kč. 378 (**SRP „Selevenjske pustare“**): pojedinačni dijelovi su preorani, a depresije su obrasle trskom. Neophodno je utvrditi granice predmetnih čestica. Redovitim košenjem spriječiti širenje korova i trske (smanjiti pokrovnost trske u depresijama za 20% godišnje). Uvjeti košenja: točka 11.

15.6. KO Bački Vinogradi kč. 54 i 79 (**SRP „Selevenjske pustare“**): pašnjaci, na kojima se nalazi veći broj mikro-staništa zaštićenih biljnih vrsta, zbog čega se trebaju koristiti kao košenice. Pored uvjeta košenja koji su određeni pod točkom 11:

neophodno je smanjiti pokrovnost trske u depresijama za 20% godišnje na taj način, da se trska kosi 2 puta tijekom godine: u vrijeme košenja livade i tijekom zimskog razdoblja.

dopušteno je košenje samo 30% površine humki na kojima su stepska staništa prirodnih rijetkosti (nepokošeni dijelovi humki svake godine trebaju biti na drugoj lokaciji).

u jesenskom razdoblju je dopuštena umjerena ispaša ovaca, 2 grla/hektar.

svi radovi trebaju se odvijati pod izravnim stručnim nadzorom Upravitelja.

16. **Trstici-močvare** u znatnoj mjeri su isušeni zbog opadanja razine podzemne vode i postepeno prelaze u močvarne livade, zbog čega:

16.1. Korisnik je dužan u zimskom razdoblju (najkasnije do 1. ožujka) izvršiti sječu trske na način, kojim se ne oštećuje vegetacija i zemljište.

16.2. Isušene dijelove ovih čestica treba redovito kositi, uvjeti košenja su kao za livade.

16.3. Preorane dijelove dovesti u blisko-prirodno stanje redovitim košenjem.

16.4. Otklanjanje invazivnih drvenastih vrsta na prostoru **PIO „Subotička pješčara“** može se odvijati pod kontrolom čuvarske službe i uz obveznu primjenu odobrenih kemijskih sredstava.

● 17. **Korištenje njiva i voćnjaka** treba se odvijati sukladno aktu o zaštiti prirodnog dobra:

17.1. Na području **SRP „Ludaško jezero“** sve njive na popisu pripadaju starim parlozima koji predstavljaju staništa zaštićenim vrstama, uvjeti korištenja su dani pod točkom 18.

17.3. Na području režima zaštite II. stupnja **PIO „Subotička pješčara“**: zabranjeno je korištenje mineralnih gnojiva i kemijskih sredstava. Preporuča se uzgoj zdrave hrane ili odgovarajućih ratarskih kultura (npr. lucerka).

17.4. Na području režima zaštite III. stupnja **PIO „Subotička pješčara“**: zabranjena je uporaba zemljišnih herbicida.

17.5. Na području **SRP „Selevenjske pustare“** zabranjena je uporaba kemijskih sredstava u poljoprivrednoj proizvodnji osim strogo selektivnih.

18. **Stari parlozi (njive koje već duže vrijeme nisu bile obrađene)** i koji su sastavni dijelovi staništa strogo zaštićenih i zaštićenih vrsta i/ili predstavljaju ekološke koridore trebaju se koristiti u sklopu livada ili pašnjaka koje ih okružuju, primjenjujući navedene mjere zaštite livada i/ili pašnjaka.

Na prostoru **PIO „Subotička pješčara“**

KO Novi Grad- kč. 25901 uz zapadnu međnu liniju u širini od 100 metara (2 ha), 25903 i 25905 25906, 25907, 25908, 25928, 25929, 25930, 25931, 25935, 25936, 25937, 25938, 25939

KO Palić – kč. 3277, 3289, 3456, zapadni dio 3459 u širini od 120 metara

Na prostoru **SRP „Ludaško jezero“** **KO Bački Vinogradi**, kč. 3840, 3849/1, 3849/2, 3850/1, 3850/2, 3851/1, 3851/2, 3857, 3864, 3867/1, 3871/3, 3871/4, 3871/7, 3886/1, 3886/4. Livada na parlogu kč. 3815/1 koji je posijana djetelinom ne može se prevesti u drugu kulturu.

Na prostoru **SRP „Selevenjske pustare“** **KO Bački Vinogradi**, kč. 81.

19. Korištenje livada, pašnjaka i trstika (uključujući i međe i kosine njiva sa travnatom vegetacijom) u **dolinama Krivaje i njenih pritoka** na području **KO Žednik** i **KO Đurđin** treba osigurati očuvanje ovih prirodnih površina:

19.1. Zabranjeno je preoravanje prirodnog biljnog pokrivača, pošumljavanje, primjena melioracijskih mjera, korištenje kemijska sredstva i gnojiva.

19.2. Zabranjeno je paljenje vegetacije bez posebnih uvjeta Zavoda.

19.3. Korištenje livada vršiti po uvjetima navedenih pod točkama 11.2., 11.3., 11.5. i 11.6.

19.4. Korištenje pašnjaka vršiti po uvjetima navedenih pod točkama 14.1-14.3.

19.5. Sječa trske može se vršiti u zimskom razdoblju (najkasnije do 1. ožujka) na način, kojim se ne oštećuje vegetacija i zemljište.

O b r a z l o ž e n j e

Radi očuvanja prirodnih vrijednosti od lokalnog, nacionalnog i međunarodnog značaja, na području Grada Subotica su formirana četiri zaštićenih područja (od kojih tri sadrže poljoprivredne čestice predviđene za licitaciju) i evidentirana su staništa zaštićenih i strogo zaštićenih vrsta kao elementi ekološke mreže sukladno **Uredbom o ekološkoj mreži Republike Srbije** (“Službeni glasnik RS”, br. 102/2010). Mjere zaštite u vidu

ograničenja korištenja prostora, kao i najvažnije aktivnosti potrebne za unaprjeđenje određuje **zakonski akt o proglašenju** zaštićenih područja: Uredba o zaštiti SRP „Ludaško jezero“ („Sl. glasnik RS“, br. 30/2006), Uredba o zaštiti PIO „Subotička pješčara“ („Sl. glasnik RS“ brojevi 127/2003 i 113/2004) i Uredba o zaštiti SRP „Selevenjske pustare“ („Sl. glasnik RS“ 37/97). Zbog različitih tipova staništa, kao i zbog razlika u osjetljivosti zaštićenih područja, mjere ograničenja poljoprivredne proizvodnje se razlikuju po zaštićenim područjima.

Mjere zaštite i unaprjeđenja staništa zaštićenih i strogo zaštićenih vrsta su definirane **Uredbom o ekološkoj mreži Republike Srbije i Pravilnikom o proglašenju i zaštiti strogo zaštićenih i zaštićenih divljih vrsta biljaka, životinja i gljiva** („Službeni glasnik RS“, br. 5/2010). Člankom 7. **Pravilnika** zaštita i očuvanje strogo zaštićenih i zaštićenih divljih vrsta provodi se poduzimanjem mjera i aktivnosti na upravljanju populacijama, među kojima je na prvom mjestu zaštita staništa. Zaštita ekološke mreže, na temelju članka 6. **Uredbom o ekološkoj mreži** osigurava se „...provođenjem propisanih mjera zaštite radi očuvanja biološke i raznovrsnosti predjela, održivog korištenja i obnavljanja prirodnih resursa i dobara i unaprjeđenja zaštićenih područja, tipova staništa i staništa divljih vrsta sukladno zakonu kojim se uređuje zaštita prirode, i drugim propisima, kao i aktima o proglašenju zaštićenih područja i međunarodnim ugovorima (Prilog 3. **uredbe**). Mjere zaštite ekološke mreže odnose se na pravne osobe i fizičke osobe koje koja koriste prirodne vrijednosti i obavljaju aktivnosti i radove, sukladno zakonu kojim se uređuje zaštita prirode. Na području ekološke mreže primjenjuju se mjere, metode i tehničko-tehnološka rješenja s ciljem očuvanja povoljnog stanja ekološki značajnih područja i unaprjeđivanja narušenog stanja dijelova ekološke mreže.“ Člankom 9. **Uredbe** je propisano da prostorni i urbanistički planovi, programi i osnove korištenja prirodnih resursa moraju biti usuglašeni s planovima upravljanja dijelova ekološke mreže i ovom uredbom, a člankom 13. da će Zavod u suradnji s Republičkim geodetskim zavodom identificirati granice dijelova ekološke mreže u roku od dvije godine od dana stupanja na snagu uredbe.

Na temelju članka 265 Kaznenog zakona, uništavanje ili oštećenje zaštićenog prirodnog dobra se smatra kaznenim djelom.

Zbog mozaičnosti staništa na prostoru Grada i različitih ograničenja koja proistječu iz potreba zaštite, održivo korištenje prostora se ostvaruje različitim mjerama sukladno karakteristikama danog prostora (različiti datumi košenja, kombinirano košenje i ispaša, neophodna mozaičnost usjeva itd.).

Članak 35. Zakona o zaštiti prirode („Službeni glasnik Republike Srbije“ br. 36/09, 88/10, 91/10), u I. stupnju zaštite utvrđuje zabranu korištenja prirodnih resursa. U II. stupnju zaštite mogu se vršiti upraviteljske intervencije u cilju restauracije, revitalizacije i ukupnog unaprjeđenja zaštićenog područja, bez posljedica po primarne vrijednosti Njihovih prirodnih staništa, populacija, ekosustava, obilježja predjela i objekata geonasljeđa, obavljati tradicionalne djelatnosti i ograničeno koristiti prirodne resurse na održiv i strogo kontroliran način. U III. stupnju zaštite mogu se vršiti upraviteljske intervencije u cilju restauracije, revitalizacije i ukupnog unaprjeđenja zaštićenog područja, razvitak sela i unaprjeđenje seoskih kućanstava, uređenje objekata kulturno-povijesnog nasljeđa i tradicionalnog graditeljstva, očuvanje tradicionalnih djelatnosti lokalnog stanovništva, selektivno i ograničeno korištenje prirodnih resursa i prostora uz potrebnu infrastrukturnu i drugu izgradnju, ukoliko su usklađene s funkcijama zaštićenog prirodnog dobra i s potrebama očuvanja zaštićenih vrsta i staništa. Mjere zaštite po režimima razlikuju po specifičnim karakteristikama lokaliteta (pedološki i hidrološki uvjeti, zahtjevi zaštićenih vrsta i sl.), a i po tipu zaštićenih područja. U specijalnom rezervatu prirode su zabranjeni razni oblici gospodarskog korištenja, dok u predjelima iznimnog oblika treba osigurati tradicionalne vidove korištenja resursa koji su sukladni očuvanju prirodnih vrijednosti.

U razdoblju regulacije voda (1970. - 1980 g.) brojne livade su bile dijelom ili u cjelini preorane i izvršena je promjena Njihove namjene u katastru. Značajan broj ovih čestica je i dalje pod utjecajem podzemnih voda u vlažnijim godinama, zbog čega desetljećima nisu bile obrađene (sve njive na prostoru SRP „Ludaško jezero“ i dijelovi nekih njiva formirane reparcelacijom na području PIO „Subotička pješčara“). Zahvaljujući prirodnom obnavljanju vegetacije, na Njima su se ponovo pojavile rijetke i zaštićene vrste. Ove površine su uključene u zaštićena dobra kao sastavni dijelovi staništa zaštićenih i strogo zaštićenih vrsta. Preoravanje ili primjena melioracijskih poduhvata bi dovelo do uništavanja zaštićenih vrsta i Njihovih staništa. Obrada ovih „njiva“ sjeverno od Ludaškog jezera zahtijeva odvodnjavanje doline Kireša obnavljanjem mreže djelomično zatrpanih melioracijskih kanala. Postojanje melioracijskih kanala povećavaju vodni deficit jezera i vlažnih livada čime se izravno ugrožavaju vrijednosti zbog kojih je prostor stavljen pod zaštitu.

Na području PIO „Subotička pješčara“ i SRP „Selevenjske pustare“ postije stari parlozi, određene čestice zapuštene od 1990-ih godina na kojima je došlo do spontanog obnavljanja pješčarske, stepske, odnosno šumo-stepske vegetacije. Na NJIma je evidentirano postojanje strogo zaštićenih vrsta od međunarodnog značaja zbog čega je neophodno očuvati postojeću vegetaciju ovih čestica koje predstavljaju staništa. U slučaju PIO „Subotička pješčara“ parlozi imaju ulogu i ekoloških koridora, povezujući prirodna staništa s dvije strane kompleksa obrađenih površina.

Očuvanje ostataka prirodne vegetacije je preduvjet za zaštitu biološke raznovrsnosti unutar agrarnih područja. Po članku 18. **Zakona o zaštiti prirode** „Očuvanje biološke i raznovrsnosti predjela staništa unutar agroekosustava i drugih neautonomnih i poluautonomnih ekosustava provodi se prvenstveno očuvanjem i zaštitom rubnih staništa, živica, međa, pojedinačnih stabala, grupe stabala, bara i livadskih pojaseva, kao i drugih ekosustava s očuvanom ili djelomično izmijenjenom drvenastom, žbunastom, livadskom ili močvarnom vegetacijom. Prilikom ukрупnjivanja poljoprivrednog zemljišta mora se voditi računa o očuvanju postojećih i stvaranju novih rubnih staništa radi osiguranja biološke i raznovrsnosti predjela ekosustava“.

Na značajnom dijelu zaštićenih područja livade i pašnjaci godinama nisu bile korištene što je u suprotnosti s Uredbama o zaštiti jer se kontrolirano košenje i ispaša ubraja u neophodne mjere zaštite. Na zapuštenim česticama je došlo do nepoželjnih promjena: zarastanje trskom i žbunjem, pojava invazivnih vrsta (najčešće kiselo drvo i cigansko perje) što zahtijeva posebno ulaganje od strane korisnika. Postupna revitalizacija livada i pašnjaka je zajednički interes poljoprivrede i zaštite prirode.

Pod utjecajem odvodnjavanja pašnjaci i livade postaju sve više suhi, što onemogućuje ispašu goveda na NJIhovim nekadašnjim pašnjacima. Radi očuvanja biljnog pokrivača na ovim pašnjacima je dopuštena ispaša samo ovaca. Da bi se postiglo intenzivnije korištenje pašnjaka i livada neophodno je poboljšavati vodni režim, odnosno revitalizirati vlažna staništa.

Završena je valorizacija staništa strogo zaštićenih vrsta i stepskih staništa (prioritetni za zaštitu kao stanišni tip) na prostorima prapornih dolina Krivaje i njenih pritoka. Na prostoru Općine Subotica ova staništa se nalaze unutar KO Žednik i KO Đurđin i obuhvaćaju ostatke stepske i livadske vegetacije. Iskustvo pokazuje da se mnoge od ovih površina prijavljuju u katastru kao međe uz njiva. Ove lokalitete ne možemo definirati brojevima katastarskih čestica zbog čega su navedeni samo brojevi nadmetanja.

PLAN KORIŠTENJA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA S PROGRAMOM RADOVA

Područje grada Subotica se jednom trećinom prostire (oko 30.000 hektara) na pijesku, odnosno na pjeskovitoj crnici. Eksploatacija pijeska u posljednjih nekoliko godina poprimila je nekontrolirane razmjere s tendencijom pogoršanja. Vađenje pijeska kao građevinskog materijala omogućava pojedincima mogućnost dobre i brze zarade. S obzirom na to da se ovakve aktivnosti rade bez ikakve kontrole i nadzora Lokalne samouprave, imamo za posljednicu takozvane «divlje banje» koje kasnije služe nesavjesnim pojedincima da skladište komunalni otpad. Da bi se ovakve aktivnosti spriječile potrebno je izabrati adekvatnu javnu lokaciju za eksploataciju pijeska.

U tijeku je realizacija pronalaznja adekvatne centralne banje koja bi trebala riješiti problem nenamjenskog korištenja i eksploatacije pijeska.

Subotica se nalazi u poljoprivrednom kraju, koji ima značajne količine poljoprivrednih (žetvenih) ostataka, koji se mogu koristiti kao gorivo za proizvodnju toplinske i električne energije. JKP „Subotička toplana“ planira izgradnju kogenerativnog postrojenja, koje bi koristilo žetvene ostatke, kao glavni energent za proizvodnju toplinske i električne energije. Potrebe postrojenja za žetvenim ostacima dijelom se mogu osigurati sa poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu. Korisnicima, odnosno zakupnicima poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu daje se mogućnost da žetvene ostatke prodaju JKP „Subotička toplana“ Subotica, po realnim cijenama, a na temelju posebnog ugovora.

Program Radova na zaštiti, uređenju i korištenju poljoprivrednog zemljišta

Trenutačno stanje zaštite, uređenja i korištenja poljoprivrednog zemljišta na području Grada Subotica zahtijeva poduzimanje zakonom definiranih mjera i aktivnosti, i to:

- Izgradnju i sanaciju atarskih putova
- Uređenje poljoprivrednog zemljišta

-
- Ukрупnjivanje zemljišnog posjeda dobrovoljnim grupiranjem zemljišta;
 - Izgradnja i održavanje sustava za odvodnjavanje i navodnjavanje;
 - Uređenje i održavanje mreže atarskih putova;
 - Rekultiviranje poljoprivrednog zemljišta korištenog za eksploataciju mineralnih sirovina ili za druge namjene koje nemaju trajni karakter;
 - Pretvaranje neobrađivog u obrađivo poljoprivredno zemljište;
 - Pобоljšanje fizičkih, kemijskih i bioloških osobina zemljišta.

TABLICA
1.

Pregled površina poljoprivrednog zemljišta po katastarskim općinama i kulturama

red. br.	katastarska općina	poljoprivredno zemljište(ha)									
		obrađivo poljoprivredno zemljište(ha)						pašnjaci	ribnjaci, trstici i močvare	ostalo zemljište	UKUPNO
		njive	vrtovi	voćnjaci	vinogradi	livade	ukupno				
		1	2	3	4	5	6(1+2+3+4+5)				
1	ĐURĐIN	6377,5099	0,0372	15,0244	2,3979	46,0275	6440,9969	154,1619	99,2661	8,7987	6703,2236
2	BIKOVO	7129,6265	0,0000	7,0390	2,4202	17,3841	7156,4698	222,7722	28,0791	53,9436	7461,2647
3	BAČKI VINOGRADI	579,6641	0,0000	237,1785	440,7507	265,8812	1523,4745	69,8520	10,5121	5,5574	1609,3960
4	BAJMAK	11739,4960	0,0000	22,6554	6,1244	44,7692	11813,0450	20,4890	6,8965	47,1901	11887,6206
5	ČANTAVIR	8258,9049	0,0000	9,2744	0,0000	43,8870	8312,0663	11,8399	2,8102	263,8739	8590,5903
6	ŽEDNIK	10355,6950	11,8112	12,4911	2,4771	44,7209	10427,1953	103,8299	95,1538	5,4117	10631,5907
7	TAVANKUT	6705,5072	0,1197	83,5474	655,7182	109,9435	7554,8360	44,0373	23,5177	7,4785	7629,8695
8	PALIĆ	4845,0297	3,9447	340,6338	504,9842	175,8685	5870,4609	289,6952	57,2006	34,1565	6251,5132
9	NOVI GRAD	1544,2246	0,0000	14,4506	60,8503	232,3181	1851,8436	114,7141	19,3474	6,6048	1992,5099
10	STARI GRAD	3345,4219	0,0000	179,6119	222,4694	74,5948	3822,0980	162,5500	84,1548	39,2859	4108,0887
11	DONJI GRAD	12462,2432	3,2582	17,6051	6,1388	115,7175	12604,9628	49,7032	19,3906	9,8496	12683,9062
UKUPNO		73343,3230	19,1710	939,5116	1904,3312	1171,1123	77377,4491	1243,6447	446,3289	482,1507	79549,5734

TABL
2.

Pregled površina poljoprivrednog zemljišta po oblicima vlasništva po KO

redni broj	katastarska općina	oblik vlasništva	poljoprivredno zemljište(ha)	

	Bajmak	SRJ										
		društveno vlasništvo	14,6650	0,0000	0,0000	0,0000	0,0638	14,7288	0,0378	0,0703	0,2246	15,0615
		zadružno vlasništvo	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		mješovito vlasništvo	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		drugi oblici vlasništva	26,7033	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	26,7033	0,0000	0,0000	0,5063	27,2096
5	Čantavir	privatno vlasništvo	7609,8417	0,0000	9,2744	0,0000	37,8811	7656,9972	10,5799	1,0437	61,1618	7729,78 26
		državno vlasništvo RS	647,9504	0,0000	0,0000	0,0000	6,0059	653,9563	1,2600	1,7665	202,7121	859,694 9
		državno vlasništvo SRJ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		društveno vlasništvo	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		zadružno vlasništvo	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		mješovito vlasništvo	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		drugi oblici vlasništva	1,1128	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	1,1128	0,0000	0,0000	0,0000	1,1128
6		privatno vlasništvo	7519,8161	0,0000	10,5806	2,3501	35,8780	7568,6248	41,1467	28,5568	5,3542	7643,68 25
		državno vlasništvo RS	2797,1511	11,8112	1,9105	0,1270	8,8429	2819,8427	62,6832	66,5970	106,4134	3055,53 63

	Žednik	državno vlasništvo SRJ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		društveno vlasništvo	5,7770	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	5,7770	0,0000	0,0000	0,0000	5,7770
		zadružno vlasništvo	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		mješovito vlasništvo	9,9853	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	9,9853	0,0000	0,0000	0,0000	9,9853
		drugi oblici vlasništva	22,9655	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	22,9655	0,0000	0,0000	0,0000	22,9655
7	Tavankut	privatno vlasništvo	6344,4744	0,1197	54,8420	646,0000	106,3689	7151,8050	23,5369	21,5484	3,7219	7200,6122
		državno vlasništvo RS	313,1246	0,0000	28,7054	8,2580	2,6031	352,6911	20,5004	1,8751	3,7523	378,8189
		državno vlasništvo SRJ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		društveno vlasništvo	40,2508	0,0000	0,0000	1,3843	0,6810	42,3161	0,0000	0,0000	0,0942	42,4103
		zadružno vlasništvo	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		mješovito vlasništvo	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		drugi oblici vlasništva	7,6574	0,0000	0,0000	0,0759	0,2905	8,0238	0,0000	0,0000	0,0043	8,0281
8		privatno vlasništvo	3794,5581	3,9447	317,7193	497,3596	130,5396	4744,1213	74,6754	13,5025	16,7910	4849,0902

10	S. grad	privatno vlasništvo	2830,6169	0,0000	79,4990	196,7211	51,3429	3158,1799	27,2378	12,0294	10,1616	3207,6087
		državno vlasništvo RS	503,4680	0,0000	100,1129	22,5308	23,2473	649,3590	135,0600	72,0622	29,1243	885,6055
		državno vlasništvo SRJ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		društveno vlasništvo	0,7450	0,0000	0,0000	0,5500	0,0046	1,2996	0,2522	0,0000	0,0631	1,6149
		zadružno vlasništvo	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		mješovito vlasništvo	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		drugi oblici vlasništva	10,5920	0,0000	0,0000	2,6675	0,0000	13,2595	0,0000	0,0000	0,0000	13,2595
11	D. grad	privatno vlasništvo	10109,6908	0,0000	16,7468	5,4876	97,8128	10229,7380	40,6502	12,9184	4,5655	10287,8721
		državno vlasništvo RS	1917,7728	3,2582	0,7570	0,5560	17,0258	1939,3698	8,7856	6,4722	5,0636	1959,6912
		državno vlasništvo SRJ	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		društveno vlasništvo	0,9302	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,9302	0,0000	0,0000	0,0000	0,9302
		zadružno vlasništvo	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
		mješovito vlasništvo	431,6705	0,0000	0,1013	0,0952	0,8789	432,7459	0,2674	0,0000	0,2204	433,2337

		drugi oblici vlasništva	2,1790	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	2,1790	0,0000	0,0000	0,0000	2,1790
--	--	----------------------------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------

Tablica 3. Površine poljoprivrednog zemljišta po klasama i kulturama

poljoprivredno zemljište u ha								
kultura	klasa							
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
njiva	18169,523 5	28999,4671	17034,966 3	5821,380 8	1339,621 7	920,8947	912,6550	144,8139
vrtni	3,2582	15,7931	0,1197	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
voćnjaci	455,6544	347,4397	133,5703	2,8472	0,0000	0,0000	0,0000	0,0000
vinogradi	580,7223	604,9351	579,6497	136,6842	2,3399	0,0000	0,0000	0,0000
livade	42,4122	275,6771	341,1418	222,8798	154,9116	134,0898	0,0000	0,0000
pašnjaci	441,9444	227,5854	34,5724	98,3456	158,0779	282,6154	0,5036	0,0000
trstici-močvare	16,4109	142,4554	211,3956	72,4943	1,5101	2,0626	0,0000	0,0000
UKUPNO	19709,925 9	30613,3529	18335,415 8	6354,631 9	1656,461 2	1339,662 5	913,1586	144,8139 79067,4227

TABLICA 4. Korisnici poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu

naziv korisnika	površina zemljišta koju koristi (ha)	iskazano po katastarskim općinama (ha)
Grad Subotica	291,6587	
B. Vinogradi		7,6891
Bajmak		25,1916
Bikovo		8,7601
Čantavir		148,6732
D. grad		19,3795
Đurđin		4,7319
N. grad		14,6154
Palić		10,7562
S. grad		10,8772
Tavankut		16,6059
Žednik		24,3786
Ministarstvo poljoprivrede, šumarstva i vodoprivrede	15848,7832	
B. Vinogradi		405,9318
Bajmak		2215,8605
Bikovo		2798,7354
Čantavir		711,0217
D. grad		1940,3117
Đurđin		1144,3978
N. grad		982,4387
Palić		1381,9866
S. grad		874,7283
Tavankut		362,2130
Žednik		3031,1577
Ukupno	16140,4419	16140,4419

TABLICA 5. Program utvrđivanja radova na zaštiti, uređenju i korištenju poljoprivrednog zemljišta

namjene ulaganja	površina u ha, broj uzoraka	predračunska vrijednost ulaganja (din)	konstrukcija financiranja			
			vlastito učešće		drugi izvori	
			(%)	(din)	(%)	(din)
odvodnjavanje poljoprivrednog zemljišta		41.929.000,00	96,43	40.432.000,00	3,57	1.497.000,00
navodnjavanje poljoprivrednog zemljišta		3.600.000,00	100,00	3.600.000,00		
obilježavanje čestica državnog zemljišta		2.150.000,00	100,00	2.150.000,00		
uređenje atarskih putova		100.816.000,00	100,00	100.816.000,00		
uređenje i opremanje protugradne službe		4.720.000,00	100,00	4.720.000,00		
uređenje i opremanje poljočuvarske službe		15.500.000,00	100,00	15.500.000,00		
poboljšanje kvalitete obradivog poljoprivrednog zemljišta		1.500.000,00	100,00	1.500.000,00		
I. UREĐENJE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		170.215.000,00		168.718.000,00		1.497.000,00
podizanje vjetrozaštitnih pojaseva		54.129.000,00	100,00	54.129.000,00		
kontrola plodnosti obradivog poljoprivrednog zemljišta (prve do pete klase), unesenog mineralnog gnojiva i pesticida u obradivo poljoprivredno zemljište		4.050.000,00	100,00	4.050.000,00		
utvrđivanje postojanja opasnih i štetnih tvari u poljoprivrednom zemljištu		1.500.000,00	100,00	1.500.000,00		
II. ZAŠTITA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA		59.679.000,00		59.679.000,00		0,00

Troškovi oglašavanja poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu		800.000,00	100,00	800.000,00		
Projekti od lokalnog značaja iz područja zaštite uređenja i korištenja poljoprivrednog zemljišta		29.947.000,00	100,00	29.947.000,00		
održavanje softverskog programa za izdavanje u najam poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu		400.000,00	100,00	400.000,00		
Edukacija poljoprivrednih proizvođača iz područja zaštite, uređenja i korištenja poljoprivrednog zemljišta		11.200.000,00	100,00	11.200.000,00		
Opremanje službe za izdavanje zemljišta u najam		600.000,00	100,00	600.000,00		
III. STUDIJSKO-ISTRAŽIVAČKI RADovi KOJI TRETIRAJU PROBLEMATIKU ZEMLJIŠTA		42.947.000,00		42.947.000,00		0,00
ukupno(I+II+ III)		272.841.000,00		271.344.000,00		1.497.000,00

TABLICA 6. Plan prihoda vlastitog učešća

izvor sredstava	(din)
Prenesena sredstva	128.441.000,00
Očekivana sredstva od najma poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu po Programu 2013. iz tablice 10a	123.980.601,86
Naknada od promjena namjene poljoprivrednog zemljišta	1.000.000,00
Planirana sredstva od najma poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu po Programu 2014.	17.922.398,14
UKUPNO	271.344.000,00

TABLICA 7 Predloženi brojevi javnog nadmetanja za korištenje bez plaćanja naknade

Red.br.	Naziv korisnika	KO	Broj javnog nadmetanja	Površina javnih nadmetanja	Ukupna površina po korisniku(ha)
1	Okružni zatvor u Subotici	Žednik	407	21,5331	21,5331
UKUPNO					21,5331

Tablica 8. Predloženi brojevi javnog nadmetanja po pravu prvenstva - stočari

Broj stočara	Naziv pravne/fizičke osobe	broj uvjetnih grla po dokumentaciji	broj uvjetnih grla nakon umanjenja po važećim ugovorima	KO	broj javnog nadmetanja	površina javnih nadmetanja (ha)	ukupna površina (ha)
1	Vituška Šebešćen	50,6000	50,6000	Palić	495	4,6315	49,4848
				Palić	496	0,6269	
				Palić	497	0,3547	
				Palić	498	0,9187	
				Bikovo	132	2,5405	
				Tavankut	185	9,0216	
				B. Vinogradi	3	31,3909	
2	Nikola Pečerić	77,3000	77,3000	B. Vinogradi	2	38,6026	76,8212
				B. Vinogradi	4	9,1917	
				B. Vinogradi	6	2,6063	
				B. Vinogradi	8	2,8786	
				Palić	512	0,5037	
				Palić	514	0,3681	
				Palić	515	0,9821	
				Palić	516	2,0868	
				Palić	517	2,7395	
				Palić	518	0,6609	
				Palić	519	6,7048	
				Palić	520	1,2614	
				Palić	521	0,4051	
				Palić	522	0,8461	
				Palić	523	1,0357	
				Palić	524	2,4260	
				Palić	525	0,6071	
				Palić	526	0,8738	
Palić	527	0,5709					
Palić	528	0,6047					

				Palić	529	0,8653	
3	Josip Radakov	31,5000	31,5000				0,0000
4	Ivica Stantić	16,1000	16,1000	Žednik	398	6,1000	15,6534
				Palić	552	0,9593	
				Palić	541	2,1589	
				Palić	547	6,4352	
5	Žolt Lošonc	155,5000	155,5000	Bikovo	143	10,6530	154,6313
				Žednik	382	12,4004	
				Palić	555	23,1036	
				Palić	476	23,0829	
				Palić	481	9,2018	
				Palić	489	21,3636	
				Palić	490	21,3443	
				Palić	491	23,7861	
				Palić	499	5,8902	
				Palić	502	3,8054	
6	Vince Aleksa	20,3000	20,3000	Bikovo	137	4,0464	20,2425
				Čatavir	150	3,2010	
				Palić	539	1,4887	
				Palić	544	11,5064	
7	Ištvan Fogaš	39,2000	39,2000	Bajmak	63	2,0858	38,7758
				Bajmak	64	3,0261	
				Bajmak	66	1,8437	
				Bajmak	67	3,4503	
				Bajmak	68	6,5850	
				Bajmak	69	4,7560	
				Bajmak	70	6,8273	
				Bajmak	71	3,7892	
				Bajmak	72	2,8055	
				Bajmak	74	0,9160	
				Bajmak	75	2,0696	
				Bajmak	78	0,6213	
8	Miroslav Gabrić	81,4500	56,0308	B. Vinogradi	32	4,8759	55,6670
				B. Vinogradi	34	5,0000	
				B. Vinogradi	35	6,9692	

				B. Vinogradi	36	8,4153	
				B. Vinogradi	37	14,5670	
				B. Vinogradi	41	9,0023	
				B. Vinogradi	58	6,8373	
9	Danijela Čović	4,5500	4,5500	Žednik	399	4,5500	4,5500
10	Mirko Gabrić	44,9000	29,5336	B. Vinogradi	7	1,8258	29,5713
				B. Vinogradi	11	11,0745	
				B. Vinogradi	18	2,3581	
				Tavankut	190	4,3129	
				Žednik	396	10,0000	
11	Tamaš Marton	19,6000	19,6000	Bajmak	85	1,2953	19,1934
				Bajmak	86	3,1473	
				Bajmak	87	5,5511	
				Bajmak	88	0,7983	
				Bajmak	90	3,6317	
				Bajmak	91	2,2811	
				Bajmak	92	2,4886	
12	Nutrient doo	49,1500	49,1500	B. Vinogradi	46	19,8825	48,5423
				B. Vinogradi	44	1,5250	
				Tavankut	183	17,1348	
				Žednik	397	10,0000	
13	Zoltan Kaposta	104,5000	104,5000	Stari grad	315	9,0814	100,7891
				Stari grad	347	2,0182	
				Žednik	394	8,3503	
				Žednik	395	8,0652	
				Palić	483	11,2159	
				Palić	485	19,7750	
				Palić	486	21,1244	
				Palić	487	21,1587	
						UKUPNO	613,9221

stočar 3 je ispunio uvjete iz javnog poziva ali je u postupku izrade ovog programa dostavio izjavu da odustaje od PPZ

stočar 8 - važeći ugovori:			
	320-11-571/48-2014-14	2013-2016	25,4192

stočar 10 - važeći ugovori:			
	Broj ugovora:	Razdoblje najma:	Površina u ha:
	320-11-9034/1066-2013-104	2013-2016	7,303
	320-11-571/1057-2014-14	2013-2016	3,7692
	320-11-571/1061-2014-14	2013-2016	0,9898
	320-11-571/1063-2014-14	2013-2016	0,2401
	320-11-571/1064-2014-14	2013-2016	0,6098
	320-11-571/1202-2014-14	2013-2016	2,4545
			15,3664

TABLICA 9. ZBIRNA TABLICA

KO	ukupno poljoprivredno zemljište u državnom vlasništvu (ha)	izdano u najam po Programu 2013. (ha)	trajanje najma (od-do)	iz plana korišćenja za 2014.godinu				
				planirano za najam u 2014. (ha)	najmanja površina za nadmetanje (ha)	najveća površina za nadmetanje (ha)	prosječna površina za nadmetanje (ha)	broj nadmetanja
Đurđin	1149,1297	771,7806	2013-2016	357,1104	0,0817	52,0411	16,2323	22
Bikovo	2807,4955	2188,5955	2013-2016	136,4367	0,1337	48,4025	3,5904	38
B. Vinogradi	413,6209	34,0780	2013-2016	348,2927	0,1139	38,6026	5,8049	60
Bajmak	2241,0521	2114,9364	2013-2016	89,8334	0,0829	6,8273	1,7967	50
Čantavir	859,6949	462,2374	2013-2016	41,3327	0,2792	29,0490	3,4444	12
Žednik	3055,5363	2372,9856	2013-2016	213,5033	0,1423	38,7041	7,6251	28
Tavankut	378,8189	162,9217	2013-2016	162,1728	0,0600	39,4776	2,1339	76

Palić	1392,7428	732,6393	2013-2016	458,3386	0,1433	23,7861	5,6585	81
N. grad	997,0541	166,1020	2013-2016	301,6237	0,1706	37,5016	8,8713	34
S. grad	885,6055	184,0838	2013-2016	310,2255	0,0921	91,5650	3,5658	87
D. grad	1959,6912	1646,7202	2013-2016	69,9947	0,0820	13,4490	1,0447	67
UKUPNO	16140,4419	10837,0805		2488,8644			4,4844	555

194,2938

21,5331

besplatno korištenje

239,6590

0,0000

najam na temelju vlasništva infrastrukture

6453,2629

613,9221

najam na temelju uzgoja životinja

TABLICA 10. Ukupna površina poljoprivrednog zemljišta u državnom vlasništvu koja nije obuhvaćena najmom ili davanjem na korištenje bez naknade

KO	Razlog izuzimanja	Komentar	Površina (ha)
Đurđin	Pravno i faktičko stanje se razlikuje.	Na terenu nije poljoprivredno zemljište, a promjena nije provedena u javnoj evidenciji, konstatirano komisijski ili zapisnikom inspektora.	20,2387
Bikovo	Pravno i faktičko stanje se razlikuje.	Na terenu nije poljoprivredno zemljište, a promjena nije provedena u javnoj evidenciji, konstatirano komisijski ili zapisnikom inspektora.	189,1722
Bikovo	Javno vlasništvo grada.	Upisana u RGZ kao javno vlasništvo grada nakon dobivenih podataka za izradu ovog programa.	45,9564
Bikovo	Privremena mjera Osnovnog suda u Subotici broj 11.2713/12.	Privremenom mjerom se zabranjuje raspolaganje.	247,3347

B. Vinogradi	Pravno i faktičko stanje se razlikuje.	Na terenu nije poljoprivredno zemljište, a promjena nije provedena u javnoj evidenciji, konstatirano komisijски ili zapisnikom inspektora.	31,2502
Bajmak	Pravno i faktičko stanje se razlikuje.	Na terenu nije poljoprivredno zemljište, a promjena nije provedena u javnoj evidenciji, konstatirano komisijски ili zapisnikom inspektora.	36,2823
Čantavir	Pravomoćno rješenje o povratu zemljišta na temelju PZF-a.	Pravosnažna rješenja nisu provedena kroz javnu evidenciju.	306,9973
Čantavir	Vraćeno na temelju restitucije crkvama i vjerskim zajednicama.	Promjena nastala nakon dobivenih podataka za izradu ovog programa.	49,1275
Žednik	Pravno i faktičko stanje se razlikuje.	Na terenu nije poljoprivredno zemljište, a promjena nije provedena u javnoj evidenciji, konstatirano komisijски ili zapisnikom inspektora.	26,2232
Žednik	Privremena mjera Osnovnog suda u Subotici broj 11.2804/12.	Privremenom mjerom se zabranjuje raspolaganje.	329,2274
Tavankut	Pravno i faktičko stanje se razlikuje.	Na terenu nije poljoprivredno zemljište, a promjena nije provedena u javnoj evidenciji, konstatirano komisijски ili zapisnikom inspektora.	53,7244
Palić	Zemljište određeno kao građevinsko, Pravno i faktičko stanje se razlikuje.	Na terenu nije poljoprivredno zemljište, a promjena nije provedena u javnoj evidenciji, konstatirano komisijски ili zapisnikom inspektora.	197,6559

N. grad	Pravno i faktičko stanje se razlikuje.	Na terenu nije poljoprivredno zemljište, a promjena nije provedena u javnoj evidenciji, konstatirano komisijski ili zapisnikom inspektora.	431,2074
S. grad	Pravosnažno rješenje o povratu zemljišta na temelju PZF-a.	Pravosnažna rješenja nisu provedena kroz javnu evidenciju.	89,1610
S. grad	Privremena mjera Osnovnog suda u Subotici broj 11.2713/12.	Privremenom mjerom se zabranjuje raspolaganje.	89,3289
S. grad	Pravno i faktičko stanje se razlikuje.	Na terenu nije poljoprivredno zemljište, a promjena nije provedena u javnoj evidenciji, konstatirano komisijski ili zapisnikom inspektora.	212,8063
D. grad	Pravomoćno rješenje o povratu zemljišta na temelju PZF-a.	Pravomoćna rješenja nisu provedena kroz javnu evidenciju.	11,8956
D. grad	Pravno i faktičko stanje se razlikuje.	Na terenu nije poljoprivredno zemljište, a promjena nije provedena u javnoj evidenciji, konstatirano komisijski ili zapisnikom inspektora.	231,0807
			2598,670 1

TABLICA 11. Veličine javnih nadmetanja

veličina (ha)	broj javnih nadmetanja	% broja u odnosu na veličinu javnih nadmetanja	razlika
do 5	445	80,18018018	2,9173837
od 5 do 20	69	12,43243243	-7,495782
od 20 do 100	41	7,387387387	4,750059
preko 100	0	0	-0,17166
UKUPNO	555	100	0

Agrarna struktura grada Subotice

veličina Registriranog poljoprivrednog gospodarstva (RPG)(ha)	broj RPG	% broja RPG po veličinama gospodarstava u odnosu na ukupni broj RPG u JLS
do 5	4951	77,2627965
od 5 do 20	1277	19,92821473
od 20 do 100	169	2,63732834
preko 100	11	0,171660424
UKUPNO	6408	100

Temeljem članka 12. stavak 2. Zakona o mladima ("Službeni glasnik RS", br. 50/11) i članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

Z A K L J U Č A K

o usvajanju Lokalnog akcijskog plana za mlade za razdoblje od 2014. do 2018. godine

I.

Usvaja se Lokalni akcijski plan za mlade za razdoblje od 2014. do 2018. godine, koji je u prilogu ovoga zaključka i čini njegov sastavni dio.

II.

Ovaj zaključak objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-016-10/2014

Dana: 16. 06. 2014. godine

S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice

Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.



LOKALNI AKCIJSKI PLAN ZA MLADE 2014.-2018.

- (NACRT)

Uvodna riječ gradonačelnika

Gradonačelnik:
Jenő Maglai

Sadržaj

Uvodna riječ gradonačelnika	99
Sadržaj	100
Ured za mlade Grada Subotice	100
Lokalni akcijski plan za mlade	103
Proces izrade Lokalnog akcijskog plana za mlade 2013	103
Proces izrade Lokalnog akcijskog plana za mlade 2014.-2018.	103
Predmet akcijskog plana	104
Principi i vrijednosti	105
Kontekst	106
Demografski podaci	106
Stanovništvo	106
Opći podaci o populaciji mladih	107
Analiza ključnih aktera	108
Omladinski programi i aktivnosti	113
Strateška analiza područja u Lokalnom akcijskom planu za mlade za razdoblje od 2014. do 2018.	113
Slobodno vrijeme mladih, kultura i sport	114
Informiranost i mobilnost mladih	118
Aktivno sudjelovanje i volonterizam mladih	121
Neformalno obrazovanje	122
Zdravlje i socijalna politika prema mladima	125
Sigurnost mladih	129
Zapošljavanje mladih	130
Zaštita okoliša i održivi razvitak	135
Mladi u ruralnim sredinama	137
Preporuke	145
Povezanost s drugim strateškim dokumentima	169
Usklađenost s Nacionalnom strategijom za mlade	169
Usklađenost s akcijskim planom politike za mlade Vojvodine	169
Usklađenost s drugim lokalnim strategijama	170
Strategija ekonomskog razvitka grada Subotice, 2013.-2022.	170
Politika jednakih mogućnosti	170
Mehanizmi provedbe strategije	171
Implementacija strategije za mlade	171
Promocija Lokalnog akcijskog plana za mlade	171

Ured za mlade Grada Subotice

U siječnju 2010. godine, petnaest organizacija civilnog društva (u daljnjem tekstu Mreža) iz Subotice koje u svom opisu djelovanja imaju rad s mladima, okupile su se oko ideje da se pokrene pitanje osnutka UZM i kreiranja omladinske politike na lokalnu. Organizacije civilnog društva su vodile dvogodišnji proces razgovora s lokalnom samoupravom da se stvore tehnički uvjeti za osnivanje UZM i Vijeća za mlade.

Lokalnim izborima u svibnju 2012. došlo je do razdvajanja tadašnjeg resora za mladež, sport i turizam. Ovo je umnogome pridonijelo da se resor za mladež osamostali i preuzmu određene mjere u rješavanju važnih pitanja sustavne skrbi mladih na lokalnu.

Predstavnici Mreže su u razdoblju kolovoz-rujan 2012. održali niz sastanaka s članom Gradskog vijeća zaduženim za mlade i predložili mu potrebu kreiranja sustavne skrbi o mladima na području grada Subotice. Mreža je također izrazila spremnost sudjelovanja u realizaciji i koordinaciji savjetodavnog

procesa vezanog za izradu strateškog dokumenta Lokalnog akcijskog plana za mlade, kao i opisa djelatnosti UZM i Vijeća za mlade.

Organizacije civilnog društva koje su dio Mreže: Edukativni centar Roma, SPOT, „VIFO“ - Vojvođanski omladinski forum, Otvorene perspektive, Photowalkers, Polisfest, Edukativna kuća, ZaJedno, Urban Village, Stav +, Omladinski eko život, Školsko zvono, „CEKOR“ - Centar za ekologiju i održivi razvoj, Femina Creativa i Centar lokalne demokracije.

Nakon dvije godine intenzivnog dogovora, Skupština grada Subotice je na 9. sjednici održanoj dana 21. ožujka 2013. godine, donijela odluku o osnutku Ureda za mlade Grada Subotice (u daljnjem tekstu UZM).

UZM je lokalni servis mladih građana i građanki; to je operativno tijelo u okviru lokalne samouprave koje ima za cilj sljedeće:

- afirmiranje mladih i njihovo uključivanje u društvo,
- osiguravanje jednakog položaja mladih u društvu,
- organizirani pristup problemima mladih,
- organiziranje društvenog života mladih,
- unaprjeđenje sigurnosti mladih,
- pomoć mladima u njihovoj profesionalnoj orijentaciji,
- pružanje potpore u realizaciji projekta mladih,
- uključivanje mladih u kulturni i sportski život Grada Subotice,
- afirmiranje različitih kulturnih vrijednosti, razumijevanja, tolerancije, sagledavanje problema mladih i njihovo rješavanje,
- pružanje potpore inicijativama i projektima mladih i pronalaženje načina za njihovo financiranje,
- educiranje mladih o problemima i izazovima odrastanja,
- informiranje mladih,
- promoviranje sporta, zdravog i odgovornog načina života,
- podržavanje aktivne suradnje Grada Subotice, škola, nevladinih organizacija, sportskih i omladinskih organizacija i klubova,
- promicanje značaja volonterskog rada.

Zadaće UZM:

- izrada planskih dokumenata,
- stvaranje uvjeta i ostvarivanje komunikacije svih relevantnih i odgovornih subjekata za razvitak mladih na lokalnoj, pokrajinskoj i republičkoj razini,
- organiziranje kreativnih radionica iz različitih područja,
- pružanje potpore omladinskim organizacijama na području Grada Subotice,
- pronalaženje novih mogućnosti financiranja programa za mlade,
- izrada programa i projekata koje će kreirati i realizirati u ovisnosti o potrebi mladih.

Područja kojima se bavi UZM:

1. Obrazovanje mladih
2. Zapošljavanje mladih
3. Zdravlje i socijalna politika prema mladima
4. Sigurnost mladih
5. Informiranost i mobilnost mladih
6. Slobodno vrijeme mladih, kultura i sport
7. Aktivno uključivanje mladih u društvo i volonterizam
8. Mladi u ruralnim sredinama

9. Ekologija i održivi razvitak.

Što mladi dobivaju postojanjem Ured za mlade?

1. Razumijevanje i potporu za svoj doprinos zajednici,
2. Poticaj na aktivno sudjelovanje u životu svoje lokalne zajednice,
3. Priznavanje i uvažavanje svojih prava, interesa i potreba,
4. Pristup informacijama,
5. Materijalne i tehničke resurse,
6. Fizički prostor za realizaciju svojih projekata, inicijativa i ideja iz svih devet područja kojima se UZM bavi.

Grad Subotica, uz veliku potporu resora za mladež, sport i turizam u prethodnom razdoblju (2012.-2014.) je dostigao velike pomake na polju omladinske politike:

1. Na inicijativu civilnog sektora i uz potporu člana Gradskog vijeća za mladež prihvatio se prijedlog Odluke o dopuni Statuta grada gdje je iza riječi sport, dodano „omladinski sektor“, što znači da Grad može osnovati ustanove, organizacije i u području omladinskog sektora kao i pratiti i osiguravati njihovo funkcioniranje.
2. Na 7. sjednici održanoj dana 7. veljače 2013. godine donesen je zaključak o usvajanju Lokalnog akcijskog plana za mlade za razdoblje 2013. godinu. Za implementaciju je izdvojeno 3 milijuna dinara.
3. Na 9. sjednici održanoj dana 21. ožujka 2013. godine donesena je odluka o osnutku Ureda za mlade i imenovanju koordinatora na mandat od četiri godine. Za funkcioniranje UZM izdvojeno je u prvoj godini 2.272.000,00 din.

U narednom razdoblju radit će se na uspostavljanju Vijeća za mlade na razini Grada koje bi imalo savjetodavnu ulogu UZM i u suradnji zajedno doprinosili jačanju realizacije omladinske politike na lokalnu. Vijeće za mlade bira Skupština lokalne samouprave, i njega bi trebali činiti mladi vijećnici lokalne samouprave, član Gradskog vijeća zadužen za mlade, predstavnik Kabineta gradonačelnika, predstavnici OCD, predstavnici Mreže i građani koji imaju iskustvo u radu s mladima.

Vijeće za mlade bi osobito trebalo:

- Koordinirati u suradnji sa UZM implementaciju LAP-a za mlade na području grada Subotice;
- Inicirati i sudjelovati u izradi lokalne omladinske politike u području obrazovanja, sporta, korištenja slobodnog vremena, povećanja zaposlenosti, sprječavanja nasilja i kriminaliteta, informiranja, zdravstva, ekologije i održivog razvitka, mladi u ruralnim sredinama, i drugim područjima od značaja za mlade;
- Sudjelovati u izradi posebnih lokalnih akcijskih planova, programa politika u suglasnosti s nacionalnim strategijama za mlade i pratiti njihovo ostvarivanje;
- Davati mišljenje o pitanjima od značaja za mlade i o njima obavještavati tijela grada;
- Davati mišljenje na nacрте propisa i odluka koje donosi skupština u područjima značajnim za mlade;
- Usvajati godišnja i periodična izvješća o ostvarivanju lokalne omladinske politike i lokalnih akcijskih planova i programa za mlade i podnositi ih Skupštini, gradonačelniku i Gradskom vijeću;
- Inicirati pripremu projekata ili sudjelovanje grada u programima u projektima za mlade u cilju unaprjeđenja položaja mladih i osiguranja ostvarivanja njihovih prava koja su u nadležnosti grada;
- Poticati suradnju između grada i omladinskih organizacija i udruga i davati potporu realizaciji njihovih aktivnosti;
- Poticati ostvarivanje međuopćinske suradnje koja se odnosi na mladež i o tome obavještavati tijela grada;

- Davati mišljenje o prijedlozima projekata od značaja za mlade koji se djelomično ili potpuno financiraju iz proračuna grada, pratiti njihovo ostvarivanje i davati mišljenje nadležnom tijelu grada.

Omladinski klub/Omladinski centar predstavlja važan element u provedbi lokalne omladinske politike. Predstavlja prostor gdje se provode programi za mlade u okviru usvojene lokalne, (pokrajinske) i nacionalne Strategije za mlade; također, sudjeluje u promociji strategija za mlade. Predviđeno je da Omladinski klub/centar:

- Pruža usluge o mogućnostima zadovoljavanja potreba mladih i relevantnih OCD. Omladinski klub predviđa osnivanje internetskog kluba, knjižnice, medija centra mladih;
- Pruža obuke i savjetodavne usluge od strane stručnjaka ali i programe vršnjačke edukacije, osiguravanje prostora i opreme za rad omladinskim organizacijama i prostor za kreativno izražavanje mladih¹.
- Predstavlja fizički prostor u kojem mladi mogu provoditi kvalitetno svoje slobodno vrijeme.

Lokalni akcijski plan za mlade

Proces izrade Lokalnog akcijskog plana za mlade 2013.

U okviru realizacije projekta „Strategijom do mladih“ koji je bio podržan od strane Grada na natječaju za omladinske programe u listopadu 2013. godine, revidiran je već postojeći Lokalni akcijski plan i (u daljnjem tekstu LAP) iz 2009. godine. LAP je imao sljedeća područja: obrazovanje, zapošljavanje, zdravlje i socijalna politika prema mladima, slobodno vrijeme, kultura i sport, aktivno sudjelovanje i volonterizam mladih, informiranje i mobilnost, ekologija i održivi razvitak, sigurnost mladih i mladi u ruralnim sredinama. Projekt je realiziran u razdoblju od 27. listopada do 16. studenoga.

U revidiranju LAP-a ukupno je uzelo sudjelovanje 145 predstavnika. Uključeni su bili iz različitih lokalnih aktera, važnih za izgradnju omladinske politike. Bili su uključeni i predstavnici učeničkih/studentskih parlamenata, volonteri i aktivisti omladinskih i organizacija za mlade, predstavnici institucija i službi sustava, predstavnici vjerskih i nacionalnih zajednica kao i predstavnici pomladaka političkih partija.

Skupština grada Subotice, na 7. sjednici održanoj dana 7. veljače 2013. godine, donijela je zaključak o usvajanju LAPa za mlade za 2013. godinu i tom prilikom izdvojila za realizaciju ukupno 3 milijuna dinara. Ukupni proračun za realizaciju projekata dodijeljen je organizacijama civilnog društva prilikom raspisivanja javnog natječaja u travnju i listopadu mjesecu 2013. Ukupno je realizirano 41 projekata na području Grada Subotice u koji su bili uključeni mladi.

Proces izrade Lokalnog akcijskog plana za mlade 2014.-2018.

Akcijski plan za mlade grada Subotice je dokument koji definira

- Presjek trenutačnog stanja i položaja mladih i analizu (najizrazitijih) potreba mladih.
- Formuliranje mjera za rješavanje definiranih i istraženih potreba mladih.

Lokalna samouprava je u suradnji s Uredom za mlade Grada Subotice i omladinskim civilnim organizacijama u listopadu 2013. godine započela rad na kreiranju LAP-a za mlade za razdoblje od 2014. do 2018. godine u čiju izradu su bili uključeni mladi od 15 do 35 godina, predstavnici institucija

¹ „Vodič: Na Ti sa lokalnim uredom i planom za mlade“ (2010.), Grupa „Hajde da...“, Beograd.

i organizacija civilnog društva koje se bave područjima zdravlja, kulture, sigurnosti, zaštite okoliša, pomladci političkih partija, nacionalne zajednice, predstavnici učeničkog i studentskog parlamenta kao i svi akteri koji su prepoznati na lokalnu kao važni u izgradnji jedinstvene strategije prema mladima, poboljšanju položaja i unaprjeđivanju cjelovitog pristupa u radu sa ovom ciljnom skupinom. Ukupni broj predstavnika koji su se uključili u radne skupine je 182.

Proces izrade strategije se sastojao iz 5 faza, i trajao je od rujna 2013. do siječnja 2014.

1. *Kreiranje plana i programa realizacije aktivnosti na prikupljanju podataka i analize podataka*
2. *Realizacija istraživanja interesiranja i stavova mladih u sadnji sa srednjim školama i fakultetima.*

Osnovni cilj istraživanja je dobivanje podataka koji su uvršteni u stratešku analizu području u lokalnom akcijskom planu za mlade, te ujedno i dobivanje šire slike o problemima koje mladi smatraju da su im prioritetni, te kakve stavove imaju prema aktivnom sudjelovanju, neformalnom obrazovanju, etničkoj distanci, zdravlju, sigurnosti i drugim pitanjima koji se tiču mladih.

Istraživanje je provedeno u studenom i prosincu 2013. putem anketiranja učenika/ca i studenata/ica do 25 godina, te putem realizacije dvije fokus grupe mladih zaposlenih i nezaposlenih od 19 do 30 godina. Ukupno je anketirano 389 mladih, a u fokus grupama je sudjelovalo 16 mladih.

3. *Rad u radnim skupinama*

Predstavnici/e institucija, organizacije civilnog društva, đачkih/studentskih parlamenata srednjih i visokih škola iz Subotice, kao i neformalnih skupina mladih su sudjelovali u radu 9 radnih skupina na kojima su putem rasprave utvrđivali prioritetne probleme, ciljeve te konkretne mjere i aktivnosti za svaki od područja u strategiji za mlade.

4. *Analiza dobivenih podataka i zaključaka sa radnih skupina*
5. *Javna rasprava*

Iako je Akcijski plan dokument koji „propisuje“ redosljed i skup aktivnosti s točno određenim rokovima i nositeljima, on u svojoj biti predstavlja i osnovu koja se stalno oplemenjuje, dograđuje i širi sukladno zahtjevima vremena i trenutačnim prilikama.

Predmet akcijskog plana

Ovim dokumentom se definiraju stavovi i mišljenja mladih i lokalnih aktera u gradu Subotica, te iskazuju konkretne potrebe mladih. Također se potiču svi zainteresirani i odgovorni da odgovore potrebama mladih te se utvrđuje konkretni plan akcije u rješavanju problema mladih s nositeljima, rokovima aktivnostima i ciljevima.

Akcijski plan treba obvezati odgovorne i potaknuti zainteresirane u lokalnoj zajednici da odgovore na potrebe mladih, da utječu na rješavanje problema mladih, povećaju participaciju mladih u društvenom životu grada i zaštite ugrožene skupine mladih.

Područja koja obuhvaća politika za mlade grada Subotice su sljedeća: *obrazovanje mladih, zapošljavanje mladih, zdravlje i socijalna politika prema mladima, sigurnost mladih, informiranost i mobilnost mladih, slobodno vrijeme, kultura i sport mladih, aktivno sudjelovanje i volonterizam mladih, mladi u ruralnim sredinama i ekologija i održivi razvitak*. Područje zdravlja je prošireno na zdravlje i socijalnu politika prema mladima.

Principi i vrijednosti

Lokalni akcijski plan za mlade grada Subotice, tijekom svog rada i kreiranja mjera za poboljšanje statusa mladih, koristit će principe na kojima je rađena Nacionalna strategija za mlade, jer proizlaze iz vrijednosnog sustava čija su osnova Ustav Republike Srbije, Univerzalna deklaracija o ljudskim pravima, Konvencija UN o pravima djeteta s protokolima, Konvencija Vijeća Europe o ljudskim pravima i osnovnim slobodama i Međunarodni paket o građanskim i političkim pravima.

Principi lokalnog plana akcija su:

Poštovanje ljudskih prava: Osigurava se da svi mladi imaju ista prava bez obzira na spol, rasnu i nacionalnu pripadnost, religijsko i političko opredjeljenje, seksualnu orijentaciju, socijalni status, kao i funkcionalne smetnje/invaliditet. Osiguravaju se ravnopravne mogućnosti za razvitak mladih temeljene na jednakim pravima, a sukladno potrebama, vlastitim izborima i sposobnostima.

Ravnopravnost: Omogućava se da svi mladi imaju pravo na jednake šanse, na informiranje, na osobni razvoj, doživotno učenje, zapošljavanje sukladno raznovrsnim vlastitim karakteristikama, izborima i sposobnostima. Osigurava se poštovanje rodne ravnopravnosti, nediskriminacije, slobode, dostojanstva, sigurnosti, vlastitog i društvenog razvitka mladih.

Odgovornost: Potiče se i razvija odgovornost onih koji rade s mladima, kao i odgovornost mladih sukladno njihovim mogućnostima.

Dostupnost: Prepoznaju se i uvažavaju kapaciteti mladih kao važnog društvenog resursa i iskazuje se povjerenje i potpora njihovim potencijalima: mladi znaju, mogu, umiju. Omogućava se i osigurava dostupnost svih resursa mladima. Osiguravaju se uvjeti za očuvanje zdravlja mladih i kvalitetno provođenje slobodnog vremena. Afirmira se i stimulira postupno uvođenje i razvijanje inkluzivnog obrazovanja na svim razinama.

Solidarnost: Razvija se međugeneracijska solidarnost i uloga mladih u izgradnji demokratskog građanstva. Potiču se svi oblici vršnjačke solidarnosti, potiče se kultura nenasilja i tolerancije među mladima.

Suradnja: Podržava se i osigurava sloboda udruživanja i suradnja s vršnjacima i potiče međugeneracijska suradnja, na lokalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini.

Aktivno sudjelovanje mladih: Osiguravaju se prava, potpora, sredstva, prostor i mogućnost kako bi mladi sudjelovali u procesu donošenja odluka, kao i u aktivnostima koje pridonose izgradnji boljeg društva.

Interkulturalizam: Omogućava se poštovanje različitosti u svim područjima ljudskog života, tolerancija, kao i afirmiranje umjetničkih i kreativnih pristupa usmjerenih na njegovanje i razvijanje interkulturalnog dijaloga među mladima.

Cjeloživotno učenje: Promiče se cjeloživotno učenje u kojem se afirmiraju znanje i vrijednosti i omogućava stjecanje kompetencija. Osigurava se povezivanje formalnih i neformalnih oblika obrazovanja, razvijanje i uspostavljanje standarda u obrazovanju.

Zasnovanost: Osigurava se da svi strateški koncepti, principi i aktivnosti koji se odnose na mlade budu zasnovani na utemeljenim, relevantnim podacima i rezultatima istraživanja o mladima.

Kontekst

Demografski podaci

Grad Subotica se nalazi na sjeveru Republike Srbije i Autonomne Pokrajine Vojvodine u sastavu Sjevernobačkog okruga (sa općinama Bačka Topola i Mali Idoš), uz granicu s Republikom Mađarskom. Pored Subotice prolazi međunarodna cesta E-75. Do graničnog prijelaza Kelebija ima 10 a do Horgoša 26 kilometara.

Subotica je danas suvremena, urbana, multinacionalna, multikulturalna i multikonfesionalna zajednica građana i građanki s razvijenom mrežom kulturnih, obrazovnih, zdravstvenih i socijalnih ustanova.

Oko grada podignuto je 18 većih naselja: Bajmak, Bački Vinogradi, Bačko Dušanovo, Bikovo, Višnjevac, Gornji Tavankut, Donji Tavankut, Đurđin, Kelebija, Mirgeš, Mala Bosna, Mišićevo, Novi Žednik, Palić, Žednik, Hajdukovo, Čantavir i Šupljak².

Stanovništvo

Grad Subotica	
Ukupni broj stanovnika po popisu 2011.	141.554
Radno sposobno stanovništvo (15-64 god.) procjena 2010.	99.620
Broj kućanstava po popisu 2011.	53.601
Prosječni broj članova po kućanstvu po popisu 2011.	2, 62

Prema popisu iz 2011., primjećuje se pad broja stanovnika na području grada Subotice u odnosu na popis iz 2002. godine. Ukupni broj prema najnovijim podacima je: 141.554 stanovnika.

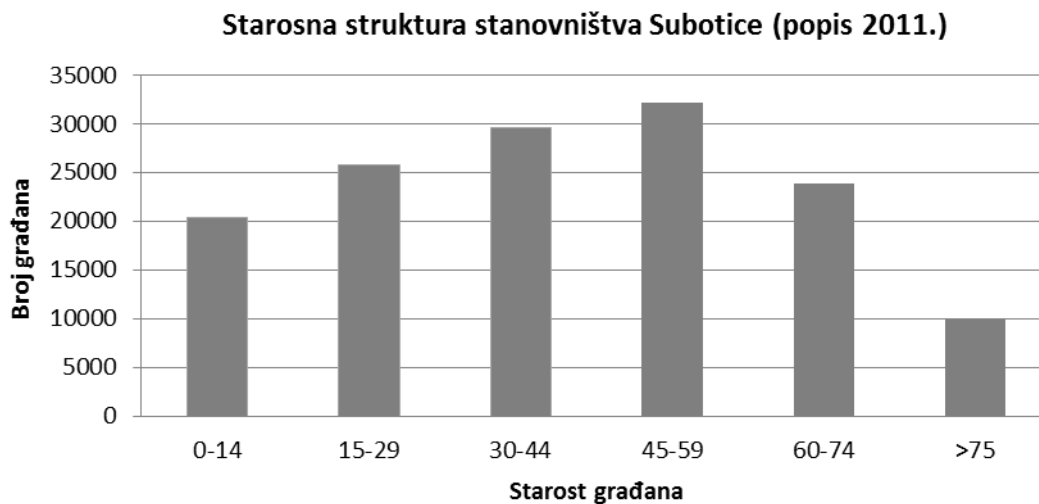
Na temelju analize kretanja ukupnog broja stanovnika, Subotica je do 1981. godine bilježila konstantni porast broja stanovnika, dok je u razdoblju od 1981. do 2011. godine evidentna obrnuta tendencija, odnosno dolazi do smanjivanja ukupnog broja stanovništva. Primjetna su migracijska kretanja stanovništva iz sela u grad, a osobito je izraženo smanjivanje ukupnog broja stanovnika u manjim naseljima. Suboticu karakteriziraju nepovoljna demografska kretanja, odnosno stanje duboke demografske starosti.³

² http://www.subotica.rs/pdf/sluzbeni_list/2007_40_sr.pdf, Službeni list općine Subotica.

³ Usvojena Strategija Lokalnog održivog razvitka Grada Subotice 2013. – 2022.

Opći podaci o populaciji mladih

Podaci dobiveni popisom stanovništva iz 2011. pokazuju da unutar Subotice živi 25789 mladih ljudi dobi od 15 do 29 godine. Broj mladih dobi od 15-29 čini 18,2 % od ukupnog broja stanovnika a 2002. je iznosilo 20,56%. Od toga je danas 13123 momaka i 12666 djevojaka.⁴



Ilustracija 1: Popis stanovništva, KUĆANSTAVA i stanova u 2011.: stanovništvo, Spol i STAROST (2012.).

		Starost			Ukupni broj mladih (15-29)	Udjel mladih prema ukupnom broju stanovnika
		15-19	20-24	25-29		
Subotica grad, ukupno		7733	8480	9576	25789	18,2 %
	muško	3903	4390	4830	13123	9,3 %
	žensko	3830	4090	4746	12666	8,9 %
Gradsko stanovništvo		5613	6258	7302	19173	13,5 %
	muško	2830	3227	3652	9709	6,9 %
	žensko	2783	3031	3850	9664	6,8 %
Ostalo stanovništvo		2120	2222	2274	6616	4,7 %
	muško	1073	1163	1178	3414	2,4 %
	žensko	1047	1059	1096	3202	2,3 %

Tablica 1: Struktura mladih od 15 do 29 godina, stanovništvo, Spol i starost (2012.).

⁴ Izvor: Popis stanovništva, kućanstava i stanova u 2011.: Stanovništvo, spol i starost (2012.): Republički zavod za statistiku, Beograd.

Analiza ključnih aktera

Institucija	Strukture koje rade s mladima
Lokalna samouprava	<p>Ured za mlade Grada Subotice (UZM) UZM je lokalni servis mladih građana i građanki; to je operativno tijelo u okviru lokalne samouprave koje ima za cilj:</p> <ul style="list-style-type: none"> • afirmiranje mladih i njihovo uključivanje u društvo, • osiguravanje jednakog položaja mladih u društvu, • organizirani pristup problemima mladih, • organiziranje društvenog života mladih, • unaprjeđenje sigurnosti mladih, • pomoć mladima u njihovoj profesionalnoj orijentaciji, • pružanje potpore u realizaciji projekta mladih, • uključivanje mladih u kulturni i sportski život Grada Subotice, • afirmiranje različitih kulturnih vrijednosti, razumijevanja, tolerancije, sagledavanje problema mladih i njihovo rješavanje, • pružanje potpore inicijativama i projektima mladih i pronalaženje načina za njihovo financiranje, • educiranje mladih o problemima i izazovima odrastanja, • informiranje mladih, • promoviranje sporta, zdravog i odgovornog načina života, • podržavanje aktivne suradnje Grada Subotice, škola, nevladinih organizacija, sportskih i omladinskih organizacija i klubova, • promicanje značaja volonterskog rada.
Socijalna skrb	<p>Centar za socijalni rad grada Subotice</p> <p>Ekipe za zaštitu djece i mladeži se sastoji iz tima za zaštitu djece i mladeži bez roditeljske skrbi, tima za zaštitu djece i mladeži iz obitelji s poremećenim obiteljskim odnosima i tima za zaštitu djece i mladeži s problemima u društvenom ponašanju.</p> <p>U okviru Centra za socijalni rad postoji Dnevni centar za djecu i mladež s poremećajima u društvenom ponašanju kao usluga sustava socijalne skrbi kojom se pruža pomoć i potpora djeci i mladima koji izražavaju probleme u ponašanju ili ne znaju na adekvatni način zadovoljiti svoje potrebe ili ih zadovoljavaju na društveno neprihvatljiv način, kao i njihovim roditeljima i skrbnicima. Ciljna skupina:</p> <ul style="list-style-type: none"> • djeca i mladi od 12 do 18 godina koji manifestiraju probleme u ponašanju ili su rizični za razvoj problema u ponašanju po procjeni tijela skrbništva, te se stoga upućuju na aktivnosti Dnevnog centra, • djeca i mladi dobi od 14 do 18/21 godine koji manifestiraju probleme u ponašanju, a koje nadležni sud kroz odgojni nalog ili odgojnu mjeru upućuje u Dnevni centar, • djeca i mladi od 12 do 18 godina koje Centar za socijalni rad i druge institucije angažirane u radu s njima (škola i dr.) upućuju u Dnevni centar, • djeca i mladi od 12 do 18 godina čiji roditelji/skrbnici zahtijevaju biti upućeni u Dnevni centar,

	<ul style="list-style-type: none"> • djeca i mladi od 12 do 18 koji sami prepoznaju svoje probleme u ponašanju i traže uključivanje u aktivnosti Dnevnog centra i kluba. <p>Programi koje nude su sljedeći:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Program osobnog i socijalnog razvoja - resocijalizacija mladih s problemima u ponašanju; • Program “Ti si ti, a ja sam ja”- program za stjecanje samopouzdanja i samopoštovanja kod djece, • Program “Uživaj u vezi sigurno-Veži se!” - program za srednjoškolce u okviru seksualno zdravstvene edukacije. <p>Veoma značajne ustanove u sustavu socijalne skrbi, koje realiziraju neke od usluga socijalne skrbi iz nadležnosti grada su:</p> <p>- Crveni križ koji je osnovan 1886. godine, u okviru kojega funkcionira Narodna kuhinja i provode se programi podjele paketa hrane, higijene i sabirne akcije.</p> <p>- Dnevni boravak za odrasle osobe s invaliditetom koji je osnovan 1973. godine i pruža usluge radne terapije, medicinske usluge, prehranu i rekreaciju korisnicima.</p> <p>- “Caritas” Subotica koji od 2001. godine pruža veliki broj usluga humanitarnog karaktera među kojima je pomoć i njega u kući.</p>
Prosvjeta	<p>U Gradu Subotica postoji 25 osnovnih škola, koje pohađa 11.147 djece u školskoj 2012./2013. godini. Nastavni jezik korespondira s roditeljskim izborom i etničkom strukturom stanovnika.</p> <p>Grad Subotica se smatra značajnim srednjoškolskim obrazovnim, centrom Vojvodine. U Gradu Subotica postoji 10 srednjih škola koje pohađa 6.289 učenika u školskoj 2012./2013. godini, na profilima u području: ekonomije, elektrotehnike, strojarstva, kemijske djelatnosti, prerade hrane, ugostiteljstva, građevine, arhitekture, medicine, kao i srednja muzička škola i gimnazija (prirodoslovno-matematički i društveno-jezični smjer). Osim redovitih i standardnih škola, osobitim se smatraju dvije specijalizirane srednje škole: Paulinum (na hrvatskom jeziku s mogućnošću pripreme za svećenički poziv) kao i „Dezső Kosztolányi“ Filološka gimnazija za darovite srednjoškolce (na mađarskom jeziku) opredijeljene za obrazovanje u području stranih jezika i za darovite sportaše.</p> <p>Visoko obrazovanje se provodi u 5 ustanova kojima je osnivač republika (Ekonomski fakultet, Građevinski fakultet, Visoka tehnička škola strukovnih studija, Visoka škola strukovnih studija za obrazovanje odgojitelja i Učiteljski fakultet na mađarskom nastavnom jeziku) i 4 ustanove čiji je osnivač pravna ili fizička osoba (Poslovni fakultet «Singidunum», Fakultet za poslovne studije «Megatrend», Internacionalno sveučilište u Novom Pazaru i Fakultet za uslužni biznis «Fabus»). Osim institucija formalnog obrazovanja u Subotici radi i oko 20 ustanova za neformalno obrazovanje, učenje i obuku zanata. Otvoreno sveučilište Subotica predstavlja jedan od lidera u području (ne) formalnog obrazovanja.⁵</p>
Zapošljavanje	Nacionalna služba za zapošljavanje (prema podacima iz 2009.)

⁵ Usvojena Strategija Lokalnog održivog razvitka Grada Subotice 2013. – 2022., str. 15.

	<p>Financijska potpora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nezaposlenima: subvencije za samozapošljavanje, jednokratna isplata novčane naknade, obuke za potrebe tržišta rada, stipendiranje postdiplomaca. • Poslodavcima: stručno usavršavanje i zapošljavanje pripravnika (vježbenika), volontera i praktikanata; zapošljavanje osoba s invaliditetom, olakšice poslodavcima sukladno Zakonu o doprinosima za obvezno socijalno osiguranje (olakšice doprinosa poslodavcima koji zapošljavaju određenu kategoriju osoba s evidencije NSZ, subvencije doprinosa poslodavcima koji zapošljavaju osobe s evidencije NSZ), obuke za poznatog poslodavca, javni radovi. <p>Nefinancijska potpora:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nezaposlenima: motivacijski treninzi, klubovi za traženje posla, obuka za započinjanje vlastitoga biznisa, sajam zapošljavanja, usluge poslovnog centra. • Poslodavcima: selekcija i klasifikacija, poslovno savjetovanje, sajmovi zapošljavanja.
Zdravstvo	<p>Zavod za javno zdravstvo</p> <p>Centar za promicanje zdravlja je 2012. godine inicirao, koordinirao i realizirao sa DZ Subotica, DZ Bačka Topola i DZ Mali Idoš anketno ispitivanje "Izloženost duhanskom dimu u kući/stanu". Uključeno je 3134 učenika osnovnih i srednji škola, 385 zdravstvenih djelatnika i 664 odrasla stanovnika. Rezultati u prilogu. U ranijim godinama Zavod je sudjelovao u nacionalnim istraživanjima o zdravstvenom stanju stanovništva Srbije, nacionalnom istraživanju "Politika i praksa bez duhanskog dima u zdravstvenim ustanovama Srbije", GYTS (međunarodno ispitivanje upotrebe duhana kod mladih dobi 13-15 godina). Zavod za javno zdravstvo se, među ostalim bavi i primicanjem zdravlja kod djece i mladih putem organiziranja različitih akcija i programa. Putem različitih akcija ukazuje se na razvoj svijesti i važnost zaštite i prevencije kod djece i mladih, i u sklopu toga je razvijena suradnja s drugim organizacijama i institucijama.</p> <p>U okviru Doma zdravlja funkcioniraju:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Savjetovalište za mlade - Savjetovalište za spolno prenosive bolesti. <p>Fondacija mentalne higijene „Exspecto” (podaci iz 2009.)</p> <p>Fondacija za mentalnu higijenu „Expecto“ radi na polju prevencije mladih kod bolesti ovisnosti. Godišnje oko 4000 djece i mladih prođe edukativnu izložbu „Metamorfozis — droga”. Svaka izložba traje oko 2,5 sati i ima interaktivni pristup mladima. Nakon izložbe svi sudionici dobivaju i informativno edukativne materijale. Osim ovoga, „Expecto“ organizira i susrete mladih s liječenim narkomanima i edukaciju za prosvjetne djelatnike. U okviru fondacije postoji i grupa samopomoći za obitelji ovisnika.</p>
Kultura	<p>„Danilo Kiš“, Fondacija za omladinsku kulturu i stvaralaštvo</p> <p>Osnivač i glavni donator je Skupština općine Subotica. Fondacija ima za cilj oblikovanje novog kulturnog prostora grada realizacijom svojih projekata i financiranjem pojedinaca i organizacija putem natječaja i događanja vezana za kulturu, kao što su organizacija tribina, književnih večeri, koncerata, festivala i potpore mladima u području kulture i</p>

	umjetnosti.
Organizacije civilnog društva	<p>OCD „Mladi i igra“ — Udruga građana koje se bavi mladima kroz sportske i rekreativne aktivnosti, kao i različite radionice kreativnog tipa.</p> <p>OCD „ZaJedno“ — Udruga za potporu osobama s psihofizičkim smetnjama je udruga roditelja i profesionalaca, koje se zalaže za unaprjeđenje kvalitete života djece i mladih sa smetnjama u razvoju, kao i odraslih osoba s invaliditetom i njihovih obitelji. Cilj udruge je osiguravanje što boljih uvjeta za uključivanje osoba sa ometenošću u socijalni život zajednice. Aktivnosti su usmjerene na djecu, mlade i odrasle osobe s invaliditetom, na roditelje kao ključne aktere u borbi za ostvarivanje i zaštitu prava svoje djece, na lokalnu zajednicu, građane i službe sustava.</p> <p>OCD „Komora mladih Subotica“ — Udruga je međunarodno i lokalno registrirana, koja se bavi projektima u području biznisa, razvitka individualnih sposobnosti, obrazovanja, kulture, društvene zajednice i međunarodnog razvitka.</p> <p>OCD „VIFO“ — Vojvođanski omladinski forum/Vajdasági Ifjúsági Fórum „VIFÓ“. Njegovanje jezičnog i kulturnog identiteta vojvođanskih Mađara, djelotvorno zastupanje interesa mađarske mladeži. Jačanje kulturnih i drugih veza mađarske mladeži s drugim nacijama i nacionalnim manjinama, organiziranje društvenog i kulturnog života mladeži i građana.</p> <p>OCD „VAMADISZ“ — Savez Mađarskih učenika Vojvodine („SMUV“). Osnovna aktivnost SMUV-a je usmjerena na zastupanje interesa studenata i učenika mađarske nacionalnosti, neovisno o državi i političkim partijama. U osnovnu djelatnost organizacije pored zastupanja studenata spada i organiziranje sportskih, kulturnih i stručnih manifestacija, distribucija stipendija, organiziranje razmjene studenata u zemlji i inozemstvu.</p> <p>OCD „ECR“ — Edukativni centar Roma. Aktivnosti ECR-a su usmjerene na inkluziju Roma u lokalnu sredinu na području Republike Srbije. Cilj je jačanje romskih kapaciteta, poboljšanje uvjeta života i aktivno uključivanje u integrativne društvene procese. Aktivnosti inkluzivnog karaktera su usmjerene ka djeci i mladima i njihovim roditeljima kao i senzibilizaciji masovne populacije radi ublažavanja predrasuda. Konkretno: uključivanje romskih asistenata u formalno obrazovanje tj. rad vrtića i škola, kao i neformalno obrazovanje u vidu radionica edukativnog i kulturnog karaktera, naknadni upis djece koja su bez JMBG i integracija roditelja u društvenu sredinu.</p> <p>OCD „Femina Creativa“ — Asocijacija za žensku ekonomsku inicijativu, zalaže se za integraciju principa jednakih mogućnosti i rodne ravnopravnosti u razvojne programe i strateško planiranje. Uključivanje ženskih potencijala u ruralni razvoj, socio-ekonomsko osnaživanje žena.</p> <p>OCD „Studio Medijala“ – Udruga građana koja se bavi organiziranjem umjetničkih radionica i kulturnih događaja za mlade i širu zajednicu.</p> <p>OCD „Otvorene perspektive“ — Udruga građana koja se bavi realizacijom projekata na temu tolerancije, ljudskih i manjinskih prava i razvitka socijalnih vještina.</p> <p>OCD „Know How“ — Organizacija koja se bavi razvojem regionalnog identiteta grada Subotice, i među ostalim zalaže se za pravilni razvoj svijesti mladih kroz afirmiranje kreativnosti i znanstvenoistraživačkog rada, bavljenja sportom i rekreacije.</p> <p>OCD „SPOT“ — Osnovano 2006. godine radi ostvarivanja ciljeva u području edukacije radi izgrađivanja civilnog društva na lokalnoj,</p>

	<p>regionalnoj, nacionalnoj i internacionalnoj razini, kao i procesa održivog razvitka, potpore i konzaltinga za civilna i druga društva, mladeži i kulture, na lokalno-nacionalnoj, regionalnoj i internacionalnoj razini.</p> <p>OCD „Authentic Vojvodina“ — Organizacija koja se bavi promocijom kulture i afirmiranjem Subotice kao turističko kulturnog centra, putem različitih projekata.</p> <p>OCD „Centar za lokalnu demokraciju“ — Promoviranje i razvoj lokalne demokracije, potpora demokratskoj participaciji građana u lokalnoj samoupravi, zaštita ljudskih i manjinskih prava.</p> <p>OCD „Polisfest“ — U želji da se pojmovi kultura, međuetnička tolerancija i ljudska prava etabliraju u našoj zajednici, kao pokretači napretka i neophodni faktori demokratskog društva organizacija, kroz suradnju s partnerima u regiji, utječe na razvitak i promociju multikulturalnosti, interkulturalnosti i poštovanje manjina.</p> <p>OCD „Stav+“ — Udruga se zalaže za društvo bez diskriminacije i stigmatizacije osoba koje žive sa HIV/Sidom. Svoj rad provodi na području Republike Srbije kroz edukaciju, psihosocijalnu potporu i izgradnju stavova i znanja opće populacije i mladih o HIV-u. Provodi programe i projekte za mlade koji se tiču zaštite reproduktivnog zdravlja, prevencije spolno prenosivih infekcija kao i smanjenja stigme i diskriminacije prema osobama koje su pripadnice vulnerabilnih skupina. Programske aktivnosti se ogledaju u savjetodavnom radu s mladima i neformalnim edukacijama za mladež.</p> <p>OCD „Photowalkers“ — Udruga koja radi na unaprjeđenju i popularizaciji fotografije kod djece, mladih i ostalih ljubitelja fotografije. Sudjelovali su na više foto radionica i organizirali iste, organizirali uspješne medijski praćene izložbe, organizirali svjetski poznato događanje „Help portrait“ godine 2011. u gerontološkom centru.</p> <p>OCD „Školsko zvono“ — Pruža potporu reforme obrazovnog sustava i lokalnog društva na putu svog uključivanja u svjetski obrazovni sustav i u građansko društvo kroz seminare, edukativne radionice, prodaja sirovina i proizvoda prikupljenih tijekom realizacije akcija.</p> <p>OCD „Edukativna kuća“ — Realizirala predavanja o pravilnoj prehrani u suradnji sa zdravstvenim djelatnikom. Tema predavanja je bila „Prehranom do zdravlja“. Bavi se edukacijom mladeži, promoviranje cjeloživotnog učenja i neformalnog obrazovanja.</p> <p>OCD „Ači“ — Bavi se ukazivanjem na darovitu djecu, mlade i pomoć u smislu pribor za sredstava za njihovo ostvarivanje, njihovih ciljeva, stipendije i donatora.</p> <p>„Crveni križ“ Subotica — Socijalno humanitarna organizacija koja okuplja mlade volontere, i bavi se promocijom humanih vrijednosti kod mladih, kao i sigurnosti u prometu djece i mladih.</p> <p>„Savez izviđača Subotice“ — Organizacija koja se bavi sportskim aktivnostima, očuvanjem okoliša i razvojem volonterizma.</p>
Policija	SUP Subotica, u okviru svog djelovanja bave se i suzbijanjem maloljetničke delinkvencije, trgovine ljudima i prevencijom nasilja na Internetu.
Sportske organizacije i udruge	Sportovi u Subotici imaju dugu i bogatu tradiciju. Interesantno je da su na Paliću davne 1880. godine, prije nego što je Pierr de Cuberten ponovo osnovao moderni Olimpijski pokret, održane Sportske igre kao svojevrsna preteča Olimpijskih igara. Od tada pa do danas, Subotica se ponosi nadimkom “Grad sportova”. Sa oko 120 aktivnih sportskih klubova, Subotica je jedan od pet najvažnijih sportskih centara u Srbiji jer ima uvjete za razvitak sporta u sportskim dvoranama, odnosno na otvorenim terenima. Nacionalne reprezentacije, osobito nogometna, ambijent i

	sportske terene na Palicu već godinama koriste za pripreme, za velika međunarodna natjecanja. Osim amaterskih i profesionalnih klubova, Subotica nudi niz opcija za rekreaciju. Uz veliki broj sportskih objekata tu je i prirodan ambijent parkova i šuma sa mogućnostima za rekreativno bavljenje brojnim sportskim disciplinama. ⁶
--	---

Omladinski programi i aktivnosti

Teme koje se povremeno pojavljuju u okviru programa koje organiziraju i realiziraju institucije i OCD na području Subotice:

- Reproductivno zdravlje;
- Prevencija zlorabe psihoaktivnih tvari (droga, cigarete, alkohol);
- Prevencija poremećaja prehrane;
- Edukacija mladih o seksualno prenosivim bolestima i zaštiti;
- Umjetničke radionice i kulturne manifestacije za mlade i širu zajednicu;
- Resocijalizacija osoba s poremećajima u društvenom ponašanju;
- Programi tolerancije i razvitka građanske svijesti kod mladih;
- Program za prevenciju vršnjačkog zlostavljanja;
- Ekološke akcije i informativne kampanje za razvitak ekološke svijesti kod mladih;
- Programi za razvitak interkulturalnosti kod mladih;
- Programi za promociju humanih vrijednosti kod mladih;
- Promocija lokalnog i internacionalnog volonterizma;
- Programi za integraciju principa jednakih mogućnosti i rodne ravnopravnosti;
- Program za osiguravanje što boljih uvjeta za uključivanje osoba s ometenošću u socijalni život zajednice;
- Programi za poboljšanje uvjeta života i aktivno uključivanje Roma u integrativne društvene procese.

Strateška analiza područja u Lokalnom akcijskom planu za mlade za razdoblje od 2014. – 2018.

U Subotici živi 25789 mladih ljudi dobi od 15 do 29 godina, prema posljednjem popisu stanovništva iz 2011.⁷ Da bi se što realnije utvrdila njihova mišljenja, stavovi i potrebe koje imaju, Ured za mlade je realizirao istraživanje o interesiranjima i stavovima koje mladi imaju u različitim životnim područjima. Stratešku analizu čine analiza podataka dobivenih istraživanjem stavova i interesiranja mladih krajem 2013. godine, te analiza rezultata rada radnih skupina za svako od područja obuhvaćeno Lokalnim akcijskim planom. Nakon analize, predstavljeni su opći i specifični ciljevi kojima će se dokument baviti u razdoblju od 2014.-2018.

Osnovni cilj istraživanja jest dobivanje podataka koji će biti uvršteni u stratešku analizu područja u lokalnom akcijskom planu za mlade, te ujedno i dobivanje šire slike o problemima koje mladi smatraju da su im prioritetni, te kakve stavove imaju prema aktivnom sudjelovanju, neformalnom obrazovanju, etničkoj distanci, zdravlju, sigurnosti i drugim pitanjima koji se tiču mladih. Opći ciljevi predstavljaju generalne smjernice u strategiji poboljšanja položaja mladih u narednoj godini a proizlaze iz analize stanja i problema mladih na lokalnu kao i položaja mladih utvrđenih Nacionalnom strategijom za mlade, dok su specifični ciljevi utvrđeni u odnosu na prioritete za razdoblje od 2014.-2018.

⁶ Usvojena Strategija Lokalnog održivog razvitka Grada Subotice 2013. – 2022., str. 17.

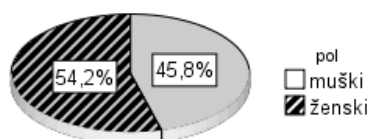
⁷ Izvor: *Popis stanovništva, kućanstava i stanova u 2011: Republički zavod za statistiku*

Za potrebe istraživanja kreiran je mjerni instrument, upitnik sa pitanjima zatvorenog i otvorenog tipa, koji su učenici i studenti popunjavali uz nazočnost anketara. Uzorak je kreiran na temelju reprezentativnosti mladih u školama i na fakultetima, a osobito se vodilo računa o sudjelovanju pripadnika/ca mađarske nacionalnosti u istraživanju. Od ukupno 389 ispitanika popunjeno je 150 anketa na mađarskom jeziku. Struktura uzorka je spolno ujednačena, a u pogledu starosne strukture uzorka dominira dobna skupina od 15-19 godina (80%).

Prikupljeni podaci su obrađeni deskriptivnom analizom, te narativnom obradom otvorenih pitanja. Prvobitno je uspostavljen kontakt s predstavnicima psihološko-pedagoške službe u srednjim školama, a potom se pristupilo terenskom anketiranju učenika/ca u srednjim školama. Na fakultetima je uspostavljena suradnja sa studentskim službama, te su studenti na fakultetima ispunjavali upitnike. Nalazi koje smo dobili izravno pridonose kreiranju strateških mjera u Lokalnom akcijskom planu za mlade u Subotici za razdoblje 2014.-2018.

Starosna dob	spol		UKUPNO:
	M	Ž	
15-19	151	166	317
20-24	27	45	72
UKUPNO:	178	211	389

Tablica 1: Osnovni podaci o uzorku u odnosu na Spol i DOB



Grafikon 1: Uzorak u odnosu na spol

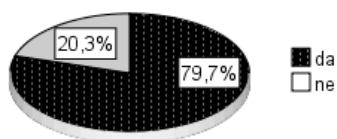
Slobodno vrijeme mladih, kultura i sport

Slobodno vreme

Način provođenja slobodnog vremena jedan je od određujućih karakteristika života mladih, a kada su srednjoškolci u pitanju, upravo u tom razdoblju dana mladi dobivaju slobodan prostor za provođenje aktivnosti po osobnom izboru. Prema rezultatima posljednjeg istraživanja, mladi slobodno vrijeme najčešće provode slušajući glazbu (88%), ili boraveći na društvenim mrežama, najčešće Facebook-u, i to 83% od ukupno ispitanih. Nešto više od polovice ispitanih (56%), najčešće provodi slobodno vrijeme u druženju u kućnim uvjetima, i u gledanju TV-a ili filmova. Budući da se slobodno vrijeme definira kao prostor bez obveza, odnosno mladi ga doživljavaju kao vrijeme u kome mogu raditi što žele, a da nije vezano za školu/fakultet, dobiveni rezultati nam sugeriraju da mladi manje koriste slobodno vrijeme za aktivizam, volonterizam ili neki sadržajni način provođenja vremena, a više se odlučuju za socijalizaciju putem interneta, ili zabavu neke druge vrste. Međutim, ohrabruje podatak da se hobiem ili sportom u slobodno vrijeme bavi oko 40% od ukupno ispitanih.

	uopće se time ne bavim	rijetko se time bavim	povremeno se time bavim	često se time bavim
Internet/Facebook	8	13	42	326
igranje računalnih igrica	110	98	63	117
slušanje glazbe	7	15	24	343
čitanje knjiga	51	122	108	108
gledanje televizije filmova	17	44	110	218
aktivno bavljenje sportom	49	78	90	172
druženje u kućnim uvjetima	23	37	114	215
izlasci u grad	22	37	133	197
odlazak u kladionice	316	24	27	22
igranje na slot strojevima	356	16	4	13
volontiranje u nekoj organizaciji	241	90	30	28
bavljenje hobiem	92	49	84	164

Tablica 2: Slobodno vrijeme mladih

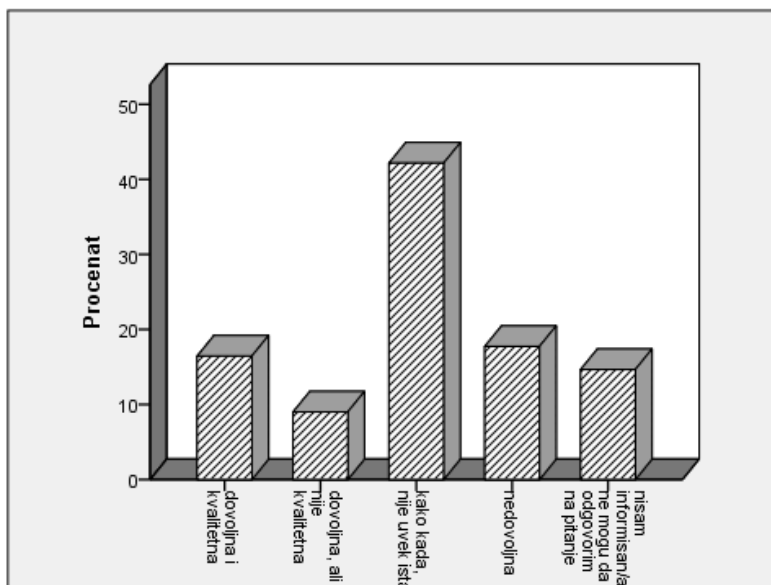


Grafikon 2: Zadovoljstvo slobodnim vremenom

Kultura

Cilj kulture, kao područja u strateškom pristupu mladima, je ⁸“prosvjećivanje, odnosno oplemenjivanje mladih i oblikovanje prostora gdje će pojedinci razvijati svoju kulturu življenja i doživljaj kulture sukladno osobnim afinitetima”.

⁸ Pokrajinsko tajništvo za sport i mladež (2010.): Akcijski plan politike za mlade u AP Vojvodini za razdoblje 2011.-2014.



Grafikon 3: Procjena kulturne ponude sadržaja za mlade

Što se tiče mišljenja mladih o kvaliteti ponude sadržaja za mlade, 19% od ukupno ispitanih smatra da je ponuda dovoljna i kvalitetna, dok 14% mladih smatra da je ponuda sadržaja za mlade nedovoljna. Najveći broj ispitanih izražava nedefiniran stav, odnosno smatra da je ponuda sadržaja za mlade nekada dovoljna i kvalitetna, a nekada ne, dakle nemaju jasno izraženo mišljenje po tom pitanju.

	ne posjećujem uopće	rijetko posjećujem (jednom u par mjeseci)	ponekad posjećujem (1-2 puta mjesečno)	često posjećujem (1-2 puta tjedno)
izložbe	152	162	56	19
koncerti	91	164	91	43
književne večeri	250	104	25	10
projekcije filmova	159	121	87	22
festivali	129	144	79	37
kazališne predstave	118	133	95	43

Tablica 3: Učestalost posjeta kulturnim događanjima

Rezultati nam govore da s jedne strane mladi u određenom postotku (20%), pokazuju zadovoljstvo ponudom kulturnih sadržaja, a s druge strane rezultati ukazuju na nisku razinu posjećenosti kulturnim događanjima, osobito srednjoškolaca. Prema strateškoj analizi potreba i problema mladih Vojvodine u području kulture, navodi se da mladi nerijetko ne odgovaraju aktivno na ponudu, te da rijetko sudjeluju u kreiranju kulturne ponude u svojim sredinama. S druge strane može se pretpostaviti da mehanizmi animacije i privlačenja mladih kao ciljne skupine nisu uvremenjeni ili dovoljno učestali, te da je to jedan od mogućih razloga za nedovoljnu zainteresiranost mladih za kulturne događaje.

Sport

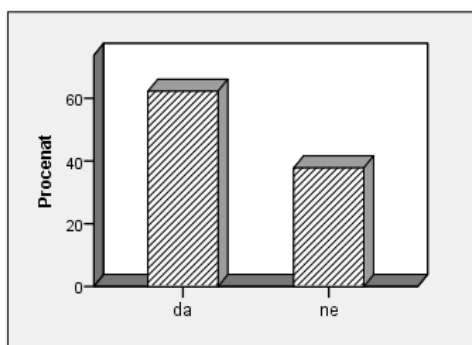
Sport, odnosno rekreativno bavljenje sportom kod mladih je veoma bitno ako pogledamo razvoj zdravih stilova života. U ovom području, naš cilj je bio ispitivanje u kojoj mjeri se mladi bave

rekreativnim sportom, koliko je to povezano s dobi i spolom ispitanika/ca, te i razloge koje navode mladi koji se ne bave rekreativnim sportom.

Rekreativnim sportom se bavi 62% od ukupno ispitanih. 2-3 puta tjedno se bavi 44% mladih, a jednom tjedno se rekreativno sportom bavi 13% od ukupno ispitanih. Najčešći sport kojim se mladi bave, i to momci, jest nogomet.

38% mladih se ne bavi uopće sportom, a kao najčešći razlog navode nedostatak vremena (osobito studentska populacija), ili ne navode jasan razlog, i to 39% mladih (zaokružili su opciju “nešto drugo”).

26% mladih od ispitanih koji se ne bave sportom je navelo nedostatak financija za opremu i članarine, kao osnovni razlog nebavljenja sportom. Što se tiče spolnih razlika, momci (60%) se u većem postotku bave sportom od djevojaka (40%), dok u dobnim kategorijama nismo naišli na značajnije razlike.



Grafikon 4: Postotak mladih koji se rekreativno bavi sportom

Interesne skupine, predstavnici/e institucija i organizacija koji/e su sudjelovali u radnoj skupini za analizu području slobodno vrijeme, kultura i sport mladih naveli su sljedeće probleme s kojima se mladi suočavaju iz njihove perspektive:

- Nedovoljno uključivanje mladih u kulturne manifestacije koje se tijekom godine održavaju u Gradu;
- Nepostojanje dovoljno medijskog prostora (u lokalnim medijima) posvećenog kulturi i kulturi mladih;
- Nedovoljna suradnja institucija i organizacija koje se bave kulturom i mladima;
- Nedovoljna zastupljenost mladih u aktivnostima rekreativnog sporta;
- Nedostatak prostora i odgovarajuće infrastrukture za provođenje slobodnog vremena i bavljenje rekreativnim sportom.

OPĆI CILJ I SPECIFIČNI CILJEVI LOKALNOG AKCIJSKOG PLANA ZA MLADE ZA RAZDOBLJE 2014.-2018. U PODRUČJU SLOBODNOG VREMENA, KULTURE I SPORTA

Opći cilj: Unaprjeđivanje mogućnosti za kvalitetnije provođenje slobodnog vremena mladih

Specifični ciljevi:

1. Unaprjeđenje partnerstva između organizacija, institucija koje se bave kulturom i Ureda za mlade;
2. Razvoj sustava i kanala informiranja mladih na polju kulture i kulture mladih;
3. Poticanje partnerstva javnog, civilnog sektora i mladih u planiranju i realizaciji kulturnih programa;
4. Povećanje sudjelovanja mladih u aktivnostima rekreativnog sporta;

5. Unaprjeđenje infrastrukturnih uvjeta za provođenje slobodnog vremena i bavljenje rekreativnim sportom.

Informiranost i mobilnost mladih

Informiranost

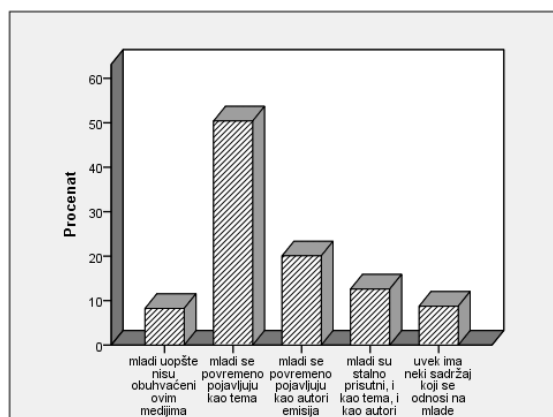
Pravo mladih na pristup informacijama o pitanjima koji za njih imaju značaj je iznimno važno u pogledu podizanja razine njihove participacije u društvenom životu. U ovom istraživanju smo odlučili istražiti koji mediji su osnovni izvor informiranja kod mladih o sadržajima koji se tiču mladih, da bi se što efikasnije mogli kreirati kanali komunikacije između institucija i mladih.

	uopće se ne informiram kroz ovaj izvor	slabije koristim ovaj izvor	u istoj mjeri koristim ovaj izvor kao i druge	najvećim dijelom se informiram kroz ovaj izvor	u potpunosti se informiram kroz ovaj izvor
putem škole	61	103	80	98	47
preko vršnjaka	28	43	72	157	89
preko TV novina	59	88	109	79	54
putem web portala	48	44	91	126	80
putem Facebook-a	47	40	64	121	117
putem flajera	165	137	49	20	18
putem plakata	121	141	78	34	15

Tablica 3: Način informiranja mladih o sadržajima koji su namijenjeni mladima

40% mladih od ukupno ispitanih se najvećim dijelom informira putem vršnjaka, zatim slijede web portali, i Facebook socijalna mreža, te škola kao najveći dio izvora informacija za 25% mladih.

Iako su mediji, osobito elektronički, jedan od načina informiranja za većinu mladih, mladi u najvećem dijelu procjenjuju da se oni samo povremeno pojavljuju u tim medijima. U javnosti se najčešće spominju ekstremni ili negativni slučajevi u kojima su mladi glavni sudionici (nasilje, prometne nezgode) dok slabije postoje afirmativne vesti ili medijski sadržaji gdje su mladi pozitivno predstavljeni. Pretpostavka je da bi trebalo povećati prisustvo mladih u kreiranju omladinskih sadržaja u svim elektroničkim i tiskanim medijima, te možda i razmotriti mjere kojima bi se omogućilo uspostavljanje omladinske medijske kuće/institucije koju bi izravno vodili mladi za mlade, te bi time i njihovo prisustvo bilo daleko veće u javnosti.



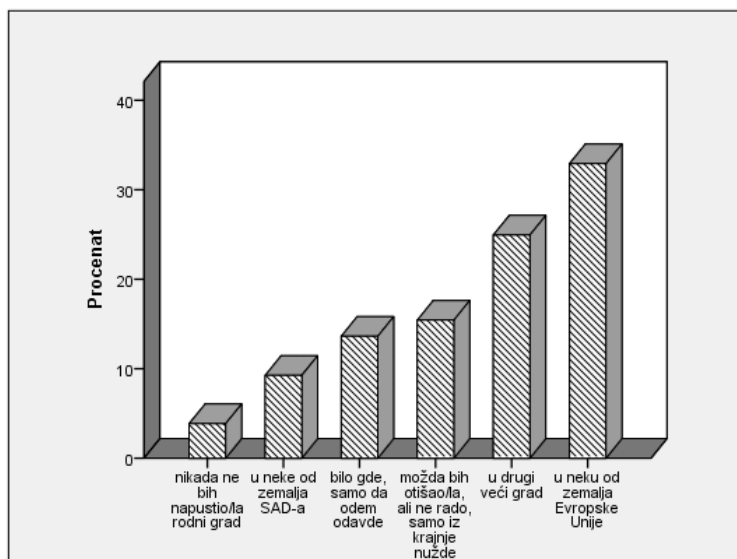
Grafikon 5: Zastupljenost mladih u medijima

U pogledu zastupljenosti mladih u medijima, ispitanici/e najčešće navode da se mladi povremeno pojavljuju kao tema, a sa tom tvrdnjom se slaže 50% od ukupno ispitanih. Što se tiče sudjelovanja mladih u medijima u vidu autoriziranih emisija, 20% ispitanika navodi da se mladi povremeno pojavljuju kao autori emisija. S tvrdnjom da mladi uopće nisu obuhvaćeni medijima slaže se 8% mladih, a isti postotak mladih smatra da uvijek ima neki sadržaj u medijima koji se odnosi na mlade.

Mobilnost

Pojam mobilnosti podrazumijeva pokretljivost, odnosno mogućnost izbora pojedinca/ke, skupina ili socijalnih slojeva u smislu mjesta boravka, izbora profesije ili dostupnosti resursa.⁹

⁹ Pokrajinsko tajništvo za sport i mladež (2010.): Akcijski plan politike za mlade u AP Vojvodini za razdoblje 2011.-2014.



Grafikon 6: Izbor u pogledu migracije iz rodnog grada

Na pitanje bi li otišli iz svoje rodne sredine ukoliko bi im se pružila prilika, mladi su u najvećem postotku odgovorili da bi otišli u neku od zemalja Evropske unije (33%), a nešto niži postotak ispitanih navodi da bi otišli u neki veći grad (Beograd, Novi Sad).

Od ukupno ispitanih, 14% mladih je izjavilo da bi otišli bilo gdje, ako bi imali priliku, dok nikada ne bi napustilo svoju rodnu sredinu svega 4% od ukupno ispitanih. Motive za ovakav izbor nismo ispitivali, iako se u javnosti i u sličnim istraživanjima najčešće spominju zaposlenje i potraga za boljim poslom.

Rezultati koje smo dobili jasno pokazuju da je postotak mladih od 15 do 24 godine koji aktivno razmišljaju o migriranju iz države u kojoj žive, veoma visok, preko 30%. Djeluje zabrinjavajuće da se svega 4% mladih slažu sa izjavom da nikada ne bi otišli iz svog rodnog grada, ni po cijenu kvalitetnijeg života, a postotak onih koji bi eventualno iz krajnje nužde otišli je također veoma nizak, svega 16%.

Sudionici/e radne skupine za područje informiranja i mobilnosti mladih su uočili sljedeće prioritetne probleme u ovom području:

- Nedovoljni broj programa za mlade na lokalnim elektroničkim, pisanim, i online medijima (emisije, rubrike..);
- Nedovoljna informiranost mladih o načinima adekvatnog upoznavanja s mogućnostima osobnog i profesionalnog usavršavanja (stipendije, studentska putovanja, volontizam u inozemstvu, seminari, treninzi...);
- Nedovoljna i neadekvatna informiranost mladih o područjima koji se tiču demokracije, ljudskih prava, participacije mladih i mobilnosti;
- Visok stupanj zastupljenosti jezične barijere u komunikaciji mladih iz različitih nacionalnih zajednica;
- Nejednake mogućnosti informiranja mladih iz ruralnih sredina;
- Mladi su pasivni kada se informiraju.

Opći cilj: Osiguravanje uvjeta za poboljšanje kvalitete informiranosti mladih u područjima definiranim Lokalnim akcijskim planom

Specifični ciljevi:

1. Razvijanje novih programa za mlade na lokalnim elektroničkim, pisanim, i online medijima;
2. Podizanje stupnja i kvalitete informiranosti mladih o upoznavanju s mogućnostima osobnog i profesionalnog usavršavanja;
3. Podizanje stupnja informiranosti mladih o ključnim područjima demokracije, ljudskih prava i participacije mladih;
4. Smanjenje stupnja jezične barijere u komunikaciji mladih iz različitih nacionalnih zajednica;
5. Osnaživanje suradnje između mladih, lokalne zajednice, i biznis sektora u cilju stvaranja mogućnosti za bolje informiranje mladih u ruralnim sredinama;
6. Osnaživanje mladih za kritičko i analitičko pristupanje medijskim i informativnim sadržajima.

Aktivno sudjelovanje i volonterizam mladih

Aktivno sudjelovanje jest područje u kojemu se pretpostavlja aktivno uključivanje mladih u društvo, putem aktivnog članstva u organizacijama, te se prije svega misli na uključivanje mladih u rješavanje problema u njihovoj sredini, počevši od škole pa do šire društvene zajednice. Mladi najčešće prvi put stječu iskustvo aktivizma kao članovi đачkih ili studentskih parlamenata, ali i u manjem postotku kao na primjer članovi organizacija civilnog sektora.

Organizacija	N	Postotak
učenički parlament	135	29.1%
sportski klub	99	21.3%
KUD	54	11.6%
studentski parlament	8	1.7%
Ured za mlade	24	5.2%
organizacija civilnog društva	27	5.8%
Crveni križ	25	5.4%
vjerske zajednice	64	13.8%
politička stranka	13	2.8%
neformalna skupina mladih	15	3.2%

Tablica 5: Članstvo u organizacijama

Iz dobivenih rezultata vidimo da su mladi najaktivniji u đачkim parlamentima i sportskim organizacijama, a zatim slijedi sudjelovanje u vjerskim zajednicama. Značajno manji broj ispitanih navodi da su članovi/ce u civilnom sektoru, Uredu za mlade ili Crvenom križu (oko 6%). Interesantno je da u slučaju članstva u vjerskim zajednicama, kao i u organizacijama civilnog sektora, statistički

veći broj djevojaka izjavljuje da su članovi organizacija u odnosu na momke, dok su momci brojniji kao članovi sportskih klubova.

Postavlja se pitanje sudjeluju li mladi koje smo ispitali aktivno u organizacijama u kojima su aktivni, ili je u pitanju samo pasivno članstvo. Naša je pretpostavka da su mladi u dačkim parlamentima najaktivniji u pogledu sudjelovanja u procesu donošenja odluka, ali je i tu nejasno kako postižu uključivanje svih mladih članova/ica jer su parlamenti po pravilu heterogene nacionalne strukture, te sa tim u svezi članovi/ice mađarske nacionalnosti koji/e slabije govore jezik sredine mogu mnogo manje pridonijeti radu parlamenata.

Što se tiče volonterizma, prema podacima iz područja slobodnog vremena, 40% od ukupno ispitanih navodi da volontira u nekoj organizaciji, međutim svega 7% izjavljuje da volontira povremeno ili često, dok 23% koji su naveli da volontiraju, navode da se bave tom aktivnošću jednom u par mjeseci.

Predstavnicima/e civilnog sektora kao i mladi volonteri/ke su tijekom procesa rada u radnoj skupini izdvojili sljedeće probleme vezane za ovo područje:

- Nedovoljna informiranost mladih i društvene zajednice o mogućnostima i dobrobitima volontiranja;
- Nedovoljni broj volonterskih programa za mlade na razini Grada;
- Niska razina sudjelovanja mladih u volonterskim programima.

OPĆI CILJ I SPECIFIČNI CILJEVI LOKALNOG AKCIJSKOG PLANA ZA MLADE ZA RAZDOBLJE 2014.-2018. U PODRUČJU AKTIVNOG SUDJELOVANJA I VOLONTERIZMA MLADIH

Opći cilj: Razvoj svijesti kod mladih i šire zajednice o značaju volonterizma i aktivnog uključivanja mladih

Specifični ciljevi:

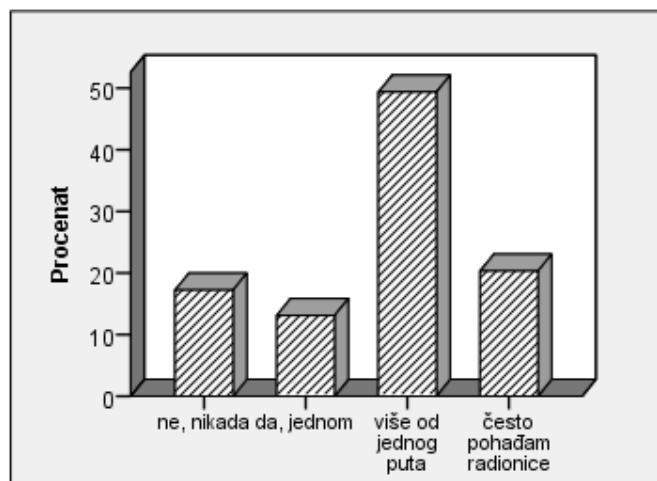
1. Unaprjeđivanje sustava i načina informiranja mladih i društvene zajednice o mogućnostima volontiranja na razini Grada;
2. Razvoj većeg broja volonterskih programa za mlade na razini Grada;
3. Podizanje razine sudjelovanja mladih u kreiranju, provedbi i promociji volonterskih programa i aktivnosti.

Neformalno obrazovanje

Neformalno obrazovanje podrazumijeva obrazovne aktivnosti koje se organiziraju izvan formalnog obrazovnog sustava, sa specifičnom metodologijom i pristupom samom sudjelovanju polaznika/ca te i načinima usvajanja znanja i vještina. Pod programima neformalnog obrazovanja najčešće podrazumijevamo obuke, treninge i radionice na kojima se razvijaju i stječu različita znanja i vještine koje nisu obuhvaćene formalnim obrazovanjem, kao na primjer radionice za razvitak socijalnih vještina, ili obuke za aktivno traženje posla.

Što se tiče iskustva mladih u pogledu neformalnih edukacija, oko 50% od ukupno ispitanih navodi da je pohađalo radionice više od jednog puta. Skoro 20% ispitanih mladih nije nikada pohađalo programe ovog tipa.

Po nalazima istraživanja, mladi su najviše zainteresirani za izvanškolske sportske aktivnosti natjecateljskog tipa, poput sportskih turnira, i za radionice na kojima se uče strani jezici. Potom slijede psihološke radionice i radionice za razvitak komunikacijskih vještina i rješavanja konflikata. 33% mladih navodi da uopće nije zainteresirano za radionice na kojima se uči pisanje CV-ja i biznis plana, pisanje projekata ili za sudjelovanje u europskom volonterskom servisu.



Grafikon 7: Pohađanje radionica/neformalnih edukacija

Ohrabruje podatak da je 30% ispitanih mladih zainteresirano za programe neformalnog obrazovanja koji se tiču razvitka komunikacijskih vještina, što nam govori da su ispitanici mladi motivirani za rad na sebi i osobni razvoj u psihološkom smislu.

Uočljivo je da i mladi sa sela i mladi iz gradske sredine u većoj mjeri biraju edukacije za učenje stranih jezika, u odnosu na ostale ponuđene programe, što nam jasno predstavlja važnost ove vrste edukacije, te jednu od prioritarnih obrazovnih potreba za populaciju mladih na području grada Subotice.

	Uopće nisam zainteresiran/a	Nisam zainteresiran/a	Neodlučan/na sam	Zainteresiran/a sam	Veoma sam zainteresiran/a
organizacija događaja i akcija	105	75	85	91	33
reproduktivno zdravlje	89	75	95	101	29
komunikacijske vještine	91	67	61	116	54
CV i biznis plan	128	81	71	74	35
ekologija	115	83	85	77	29
kazališne i glazbene radionice	83	64	69	92	81
pisanje	114	93	78	75	29

projekata					
strani jezici	72	41	51	119	106
izrada umjetničkih predmeta	107	70	61	70	81
sportski turniri	42	33	52	126	135
volontiranje i praksa u javnim ustanovama	89	62	68	108	62
ljudska prava	113	74	87	68	47
organizirana druženja s mladima iz Srbije	69	52	83	101	84
javne tribine	81	75	95	102	36
nagradni natječaji	85	70	80	92	62
psihološke radionice	73	59	62	122	73
međunarodne razmjene	90	62	67	76	94
europski volonterski servis	119	75	83	65	47

Tablica 6: Zainteresiranost mladih za sudjelovanje u programima neformalnog obrazovanja i izvanškolskim aktivnostima

Sudionici/e radne skupine za područje obrazovanje mladih su uočili sljedeće prioritetne probleme u ovom području:

- Nedovoljno razvijeni kapaciteti (vještine) kod mladih na polju kreiranja omladinskih programa i projekata;
- Nedovoljna informiranost o važnosti uključivanja mladih u programe neformalnog obrazovanja;
- Nedovoljno razvijena svijest kod mladih i šire zajednice o konceptu i potrebi za cjeloživotnim obrazovanjem;
- Nedovoljna suradnja između organizacija i relevantnih institucija na polju formiranja jedinstvene obrazovne politike u području cjeloživotnog učenja.

OPĆI CILJ I SPECIFIČNI CILJEVI LOKALNOG AKCIJSKOG PLANA ZA MLADE ZA RAZDOBLJE 2014.-2018. U PODRUČJU NEFORMALNOG OBRAZOVANJA MLADIH

Opći cilj: Razvoj svijesti kod mladih i šire zajednice o značaju cjeloživotnog učenja i razvitka vještina putem neformalnog obrazovanja.

Specifični ciljevi:

1. Nedovoljno razvijeni kapaciteti (vještine) kod mladih na polju kreiranja omladinskih programa i projekata;

2. Razvijanje znanja i vještina kod mladih za organizacijski menadžment u području civilnog sektora;
3. Razvijanje sustava kontinuirane potpore mladima u kreiranju i realizaciji projekata;
4. Unaprjeđenje opsega i kvalitete informiranosti mladih o programima neformalnog obrazovanja koje kreiraju i realiziraju OCD;
5. Unaprjeđenje informiranosti kod mladih o programima neformalnog obrazovanja koji se tiču poduzetništva i aktivnog traženja posla;
6. Razvijanje svijesti o potrebi konstantnog usavršavanja i promicanja vrijednosti koncepta cjeloživotnog učenja kod mladih;
7. Poticanje suradnje OCD radi formiranja jedinstvene obrazovne politike u području cjeloživotnog učenja.

Zdravlje i socijalna politika prema mladima

Zdravlje mladih

Adolescencija kao razdoblje tranzicije od djetinjstva ka odraslom dobu podrazumijeva buran period istraživanja, testiranja i učenja. Rizično ponašanje često je sastavni dio adolescencije. U svom traganju za neovisnosti mladi se nerijetko izlažu rizicima koji mogu ozbiljno ugroziti kako fizičko tako i mentalno zdravlje. Zbog nepostojanja zdravstvenog sustava u školama, uočena je potreba za rješavanjem mnogih problema koje uočava društvo, a tiče se zdravlja mladih. Ti problemi najčešći su vezani za fizičku neaktivnost i gojaznost, fizičke povrede, bolesti ovisnosti, reproduktivno zdravlje i mentalno zdravlje.

Od problema koji se tiču mentalnog zdravlja, ispitanici mladi su najčešće imali nelagodu uslijed loših rezultata u školi (34%) i ozbiljne probleme s roditeljima (20%), a u manjoj mjeri i kajanje zbog seksualnog odnosa (7%).

Djevojke su češće imale ozbiljne probleme s roditeljima, dok su momci u mnogoj većoj mjeri imali loše rezultate u školi ili izrazili kajanje zbog seksualnog odnosa. Istraživanjem smo željeli procijeniti razinu izloženosti događanjima koja su izravno vezana za sigurnost i mentalno zdravlje mladih. Također, ispitali smo i mišljenje mladih o prioritetnim problemima mladih, a koji se tiču zdravlja i sigurnosti.

	0	1-2	3-5	6-9	10-20	Više od 20
tuča	284	64	16	7	4	14
fizička povreda	178	125	51	14	8	13
ozbiljni problemi s roditeljima	241	77	38	7	11	15
loši rezultati u školi	159	131	58	21	10	10
žrtva krađe/pljačke	346	32	4	2	3	2
počinio/la krađu/pljačku	377	8	0	0	0	4
problemi sa policijom	354	21	7	1	4	2
hitna pomoć uslijed konzumacije alkohola ili nedopuštenih tvari	379	5	0	0	2	3
kajanje zbog seksualnog odnosa	352	28	5	1	1	2
doživio nasilje/maltretirao od strane vršnjaka	353	21	6	5	1	3
doživio nasilje/maltretiranje od strane odraslih	365	18	6	0	0	0
bio/la predmet diskriminacije od strane vršnjaka	326	45	5	4	5	4
bio/la predmet diskriminacije od strane odraslih	356	23	4	3	2	1
žrtva internetskog nasilja	372	14	2	1	0	0

Tablica 7: Sigurnost i mentalno zdravlje mladih

Ispitanici/e u najvećem postotku percipiraju maloljetničku trudnoću kao najveći problem u svojoj sredini, a to navodi čak 40% od ukupno ispitanih. Trećina ispitanih mladih je navela da su najveći problemi mladih spolno prenosive bolesti, alkoholizam, zloraba psihoaktivnih tvari i konflikti na nacionalnoj osnovi.

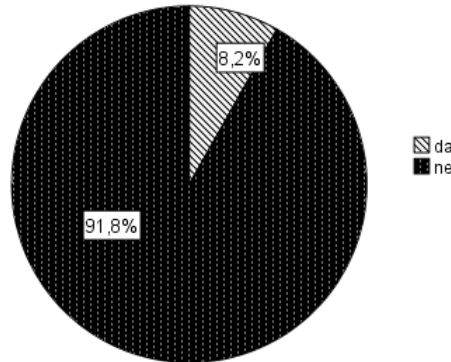
	Ovo nije problem u mojoj sredini	Nije veliki problem, ali u manjoj mjeri postoji	Nemam stav	Prilično je veliki problem, ali ne i najvažniji	Smatram ovo veoma velikim problemom
mentalno zdravlje	107	66	59	79	78
zloraba psihoaktivnih tvari	115	32	60	66	116
alkoholizam	75	55	42	96	121
rano stupanje u seksualne odnose	101	44	67	75	102
spolno prenosive bolesti	124	28	58	58	121
maloljetnička trudnoća	109	29	42	58	151
nesigurno školsko okruženje	130	51	80	72	56
zagađenost životnog okruženja	79	55	57	95	103
ovisnost od računala i mobilnih telefona	57	55	56	111	110
vršnjačko nasilje	102	34	65	81	107
konflikti na nacionalnoj osnovi	96	43	62	75	113
nasilje navijačkih skupina	104	31	68	82	104
apatičnost mladih	101	56	82	83	67

Tablica 8: Percepcija mladih o problemima u području zdravlja i sigurnosti

Od ukupno ispitanih, 29% mladih percipira ovisnost od mobilnih telefona i računala kao prilično velik problem, ali ne i najvažniji, dok 33% ispitanih mladih najčešće navodi da nesigurno školsko okruženje nije problem u njihovoj sredini.

Socijalna politika prema mladima

Područje socijalne politike prema mladima obuhvaća mlade iz osjetljivih skupina (osobe sa invaliditetom, nižim socijalnim statusom, mladi Romi), te se najčešće bavi pitanjima etničkih predrasuda, pitanjima diskriminacije, te rodnom ravnopravnošću.



Grafikon 9: Izjašnjavanje o pripadnosti neke od osjetljivih SKUPINA

Prema rezultatima istraživanja, 8% od ukupno ispitanih prepoznaje sebe kao pripadnika/cu osjetljive skupine. Najčešće navode da vide sebe kao pripadnika/cu skupine mladih koji su nacionalna manjina, te da pripadaju skupini mladih s drugačijim fizičkim izgledom od uobičajenog.

Od ukupno ispitanih, 55% mladih se slaže sa tvrdnjom da se mladi iz osjetljivih skupina rijetko uključuju u postojeće programe za mlade, dok 12% ispitanih smatra da se mladi iz osjetljivih skupina uglavnom uključuju. Gledajući ukupni rezultat mladi u većini slučajeva procjenjuju da su mladi iz osjetljivih skupina slabije uključeni u programe za mlade.

U najvećem broju slučajeva, ispitanu mladi se slažu da ne postoji dovoljno programa za mlade na jezicima nacionalnih manjina.

Zanimljiv je podatak da petina od ukupno ispitanih navodi da nije informirano pa nisu mogli odgovoriti na pitanje.

Pretpostavljamo da je u našem društvu, osobito kod mladih danas postoji niža razina poznavanja prošlosti i kultura nacionalnih manjina Vojvodine/Subotice. Jedan od razloga može biti etnička homogenizacija nekih nacionalnih zajednica, odnosno njihova zatvorenost prema drugima, ali također razlozi mogu biti i vezani za to što postoji mali broj informacija/sadržaja u obrazovnom sustavu na ovu temu.

Usprkos činjenici da u većoj mjeri stupaju u kontakt s pripadnicima/ama drugih nacija, etnička distanca mladih prema pripadnicima određenih nacija, osobito prema Romima postoji u većoj mjeri. Etnički stereotipi u većini slučajeva opterećuju međuetničku toleranciju i zajednički život, te stoga možemo pretpostaviti da rezultati koje smo dobili, osobito u pogledu niske razine prihvatanja bliskih odnosa s romskom populacijom, govore da etnički stereotipi utječu u velikoj mjeri na socijalne odnose među mladima u Subotici.

Mladi u svom okruženju navode sljedeće skupine mladih, koje percipiraju kao osjetljive:

- Mladi drukčijeg seksualnog opredjeljenja
- Mladi s fizičkim invaliditetom
- Mladi s nižim socijalnim statusom, siromašni mladi
- Mladi pripadnici/e nacionalne manjine (najčešće Romi)
- Mladi s poteškoćama u razvoju
- Mladi drugačijeg izgleda
- Gojazni mladi
- Mladi/djeca rastavljenih roditelja
- Mladi pripadnici navijačkih skupina (navedenu skupinu su naveli sami pripadnici navijačkih skupina, a kao razlog da prepoznaju navijačku skupinu osjetljivom, povezuju s učestalim akcijama policije).

U pogledu općeg stava prema rodnoj ravnopravnosti, 49% mladih od ukupno ispitanih se slaže s tvrdnjom da su žene i muškarci u našem društvu ravnopravni, dok 18 % tvrdi suprotno. Na polju obiteljskih uloga, 47% ispitanih smatra da je uloga muškarca financijski izdržavati obitelj, dok čak 90% od ukupno ispitanih smatra da roditelji trebaju zajedno odgajati djecu. Što se tiče rodne uloge muškarca, 37% mladih ispitanih nije sigurno da muškarci ne trebaju plakati u javnosti. 12% ispitanih se slaže da su žene/djevojke koje pokazuju inicijativu u partnerskim odnosima agresivne, dok 48% mladih od ukupno ispitanih nije sigurno u slaganje sa tim stavom.

U stavu prema partnerskim partnerskih ulogama, 91% ispitanika/ca se slaže sa stavom da muškarci trebaju štiti žene. 84% od ukupno ispitanih izražava neslaganje s tvrdnjom u kojoj se opravdava partnersko nasilje.

Rezultati nam pokazuju da oba spola pretežito izražavaju neslaganje s većinom stavova koji favoriziraju jedan spol u odnosu na drugi. Obje spolne skupine se u većoj mjeri slažu sa stavom o ulozi muškarca kao zaštitnika.

Nalazi istraživanja ohrabruju jer je vidljivo da populacija mladih postupno napušta tradicionalne uloge, odnosno patrijarhalne stavove o rodnim ulogama, koji su u prethodnom stoljeću bili iznimno izraženi, odnosno ispitanici/e generalno ne zauzimaju stavove koji odražavaju rodne stereotipe.

	da	nisam siguran/na	ne
žene i muškarci su ravnopravni	190	131	68
žene i muškarci trebaju dijeliti kućanske poslove	303	53	33
uloga muškarca je izdržavati obitelji	182	94	113
žene trebaju odgajati djecu	150	126	113
roditelji trebaju skupa odgajati djecu	349	27	13
muškarci ne trebaju plakati u javnosti	99	145	145
ženama nije mjesto u politici	76	115	198
ženama je mjesto u kući	69	89	231
žene su slabiji spol	123	88	178
žene koje pokazuju inicijativu su agresivne	46	187	156
muškarci trebaju štiti ženu	354	28	7
momci imaju pravo udariti djevojku i obrnuto	19	43	327

Tablica 11: Stavovi mladih prema rodnoj ravnopravnosti

Sudionici/e radne skupine za područje zdravlje i socijalna politika prema mladima mladih su uočili sljedeće prioritetne probleme u ovom području:

- Nedovoljna razvijena svijest i znanje mladih o zdravim stilovima života,
- Nedovoljno razvijena koordinacija i komunikacija između institucija i organizacija koje se bave zaštitom reproduktivnog zdravlja i prevencijom spolno prenosivih infekcija,
- Nedovoljno razvijena komunikacija i koordinacija između institucija i organizacija civilnog društva koje se bave bolestima ovisnosti,
- Nedovoljna potpora mladim osobama u stjecanju vještina u procesu osamostaljivanja i uključivanja u društvenu zajednicu,

- Nedovoljno razvijen sustav potpore na polju smanjenja stigme i diskriminacije i razvitka psihosocijalnih vještina kod mladih iz osjetljivih skupina za njihovo pravodobno uključivanje u društvo,
- Nedovoljna komunikacija i koordinacija između institucija i OCD koje se bave izravnom potporom i pomoći mladih iz osjetljivih skupina.

OPĆI CILJ I SPECIFIČNI CILJEVI LOKALNOG AKCIJSKOG PLANA ZA MLADE ZA RAZDOBLJE 2014.-2018. U PODRUČJU ZDRAVSTVA I SOCIJALNE POLITIKE PREMA MLADIMA

Opći cilj: Pružanje potpore razvoju efikasne komunikacije između OCD i relevantnih institucija u području zdravstva i prevencije zdravlja mladih kao i radi ostvarenja uključivanja mladih iz osjetljivih skupina u širu zajednicu.

Specifični ciljevi:

1. Jačanje komunikacije i koordinacije između institucija i OCD koje se bave bolestima ovisnosti,
2. Osnaživanje mladih za adekvatno uključivanje u društvo i senzibilizacija ključnih aktera koji su u izravnom kontaktu s mladima,
3. Osnaživanje mladih pripadnika osjetljivih skupina za adekvatno i pravodobno uključivanje u društvo,
4. Jačanje komunikacije i koordinacije između institucija i OCD koje se bave izravnom potporom i pomoći mladih iz osjetljivih skupina u cilju unaprjeđenja položaja istih,
5. Osnaživanje mladih za adekvatno uključivanje u društvo i senzibilizacija ključnih aktera koji su u izravnom kontaktu s mladima,
6. Jačanje komunikacije i koordinacije između institucija i OCD koje se bave izravnom potporom i pomoći mladih iz osjetljivih skupina u cilju unaprjeđenja položaja istih.

POSEBNE PREPORUKE ZA NADLEŽNE INSTITUCIJE:

- Formiranje povjerenstva/tijela na općinskoj razini s koordinativnom ulogom;
- Obuke i seminari za predstavnike medija i institucija;
- Smanjenje epidemije bolesti ovisnosti kod mladih;
- Osnivanje Drop in centra.

Sigurnost mladih

Sigurnost mladih jedan je od prioriteta nacionalne i pokrajinske politike prema mladima, jer je do sada uočena velika potreba za sustavnom skrbi u ovom području, osobito na polju sigurnosti u prometu, izloženosti nasilju, povredama od strane vršnjaka i odraslih, te kriminalu. Sigurnost predstavlja jedan od preduvjeta za osobni i socijalni razvoj mladih, te je neophodno kreiranje sustavnih mjera u lokalnoj zajednici u odnosu na uočene probleme mladih u Subotici.

Prema rezultatima istraživanja, mladi su najčešće bili izloženi povredama, sudjelovali u tučama, te bili izloženi diskriminaciji od strane vršnjaka. U manjoj mjeri, ali značajno u odnosu na prosjek, mladi su bili žrtva pljačke/krađe i doživjeli neki vid nasilja od strane vršnjaka i odraslih. Ispitani mladi su u najmanjoj mjeri bili počinitelji pljačke/krađe.

Fizičkim povredama je 1-2 puta u posljednjih godinu dana bilo izloženo 32% ispitanih, dok je u istom razdoblju u tučama 1-2 puta sudjelovalo 17% mladih, od kojih je postotno veći broj momaka u odnosu

na djevojke. Zanimljivo je spomenuti da postoji značajan postotak djevojaka, čak 40% od uzorka koji navode da su sudjelovali u tučama.

Ohrabruje podatak da čak 96% od ukupno ispitanih navodi da u posljednjih godinu dana nije bio/la žrtva nasilja na Internetu, ali postotak mladih ispitanih koji su bili predmet diskriminacije zbog nekog svog obilježja, ili žrtva pljačke/krađe ukazuje na značajne probleme na polju vršnjačkog nasilja, te i na probleme generalno u području fizičke sigurnosti mladih.

Sudionici/e radne skupine za područje sigurnost mladih uočili su sljedeće prioritete probleme u ovom području:

- Visok stupanj vršnjačkog nasilja kod mladih (fizičko, psihičko, verbalno i elektroničko),
- Nedovoljna informiranost mladih o nadležnostima tijela sigurnosti (MUP, javno tužiteljstvo, SUD),
- Nedovoljna informiranost mladih o prometnim prekršajima i posljedicama prometnih nezgoda
- Visok stupanj nasilja na sportskim manifestacijama.

OPĆI CILJ I SPECIFIČNI CILJEVI LOKALNOG AKCIJSKOG PLANA ZA MLADE ZA RAZDOBLJE 2014.-2018. U PODRUČJU SIGURNOSTI MLADIH

Opći cilj: Unaprjeđivanje uvjeta za siguran život mladih na području grada Subotice

Specifični ciljevi:

1. Unaprjeđenje programa prevencije u području vršnjačkog nasilja;
2. Razvijanje povjerenja mladih prema tijelima sigurnosti (MUP, javno tužiteljstvo, SUD);
3. Podizanje razine svijesti mladih o posljedicama prometnih prekršaja i nezgoda;
4. Smanjenje stupnja nasilja na sportskim manifestacijama.

Zapošljavanje mladih

Zapošljavanje, samozapošljavanje i poduzetništvo mladih je jedno od važnih područja Nacionalne strategije za mlade i Akcijskog plana za provođenje strategije za mlade 2009-2014.¹⁰ Razumljivo je da je područje zapošljavanja prioritetno u državnim strateškim dokumenata jer je izravno povezano s ekonomskom politikom jedne zemlje. Veoma je značajno da strateškom analizom na lokalnu utvrdimo dostižne i mjerljive aktivnosti koje će izravno pridonijeti unaprjeđenju kapaciteta i vještina mladih na polju zapošljavanja.

Prema rezultatima istraživanja, ispitanici/e su djelomično zadovoljni/e svojim sposobnostima za traženje posla, što ilustrira i podatak da 30% od ukupno ispitanih navodi da ima dobro razvijene sposobnosti, dok svega 6% smatra da ima veoma loše razvijene sposobnosti na ovom polju. Možemo pretpostaviti da mladi još nisu imali iskustva u samoprocjenjivanju svojih sposobnosti i vještina, te da određeni postotak mladih posjeduje visok stupanj samopouzdanja vezan za osobne kapacitete u ovom području. Najčešći razlog za visoku stopu nezaposlenosti koji mladi navode vezan je za školovanje mladih za zanimanja koja nisu adekvatna na tržištu rada, i zapošljavanje preko veze. S tim tvrdnjama se slaže trećina ispitanih.

¹⁰ O Nacionalnoj strategiji za mlade u područja zapošljavanja: Pokrajinsko tajništvo za sport i mladež (2010.): Akcijski plan politike za mlade u AP Vojvodini za razdoblje 2011.-2014.

Stopa nezaposlenosti u Srbiji među mladima iznosi oko 25%, što nam govori da četvrtina mladih nakon završetka školovanja veoma teško može postati ekonomski osnažena i samostalna u ekonomskom smislu.

	Broj	Postotak
veoma loša	22	7%
loša	24	8%
osrednja	121	40%
dobra	90	29%
veoma dobra	49	16%
UKUPNO	306	100%
:		

Tablica 9: Procjena sposobnosti za traženje posla

Razlog za visoku stopu nezaposlenosti kod mladih koji su ispitanici/e najčešće naveli podudara se sa analizama na državnoj razini, gdje se upravo najčešće spominje neusklađenost ishoda sustava obrazovanja i obuka s potrebama tržišta rada i potražnje za specifičnim klasifikacijama, znanjima i vještinama.¹¹

Mladi nezaposleni koje smo ispitali putem fokus grupa navode da su najčešći razlozi uvjeti za zapošljavanje koji podrazumijevaju prethodno radno iskustvo, nedostatak praktične nastave/stručne prakse u školama, neusklađenost obrazovnog sustava s potrebama na tržištu rada, ali i konformizam mladih, u pogledu ostajanja s roditeljima i financijske ovisnosti o roditeljima.

	Broj	Postotak
Zanimanje za koje se mladi školuju se nigdje ne traže	127	32.6
Manjak vještina za započinjanje vlastitog biznisa	34	8.7
Zapošljavanje se događa isključivo preko veze	139	35.7
Za zapošljavanje je važna politička pripadnost	18	4.6
Poslovi koji se nude su slabo plaćeni	24	6.2
Ne postoji spremnost za prekvalifikaciju	4	1.0
Ne postoji prilika za stjecanje prakse prije zaposlenja	18	4.6
Mladima je bolje kod kuće s roditeljima	25	6.4
UKUPNO:	389	100.0

Tablica 10: Najveći razlozi za visoku stopu nezaposlenosti mladih

¹¹ Građanske inicijative: (2010.): Izvješće o zapošljavanju i migracijama mladih u Srbiji 2010.: Pregled politika i mera i preporuka za javno zagovaranje, Beograd

Rezultati fokus grupe sa nezaposlenim mladima

Jedan od ključnih problema nezaposlenih mladih ljudi u Subotici jest neusklađenost obrazovnog sustava s potrebama na tržištu rada. Oni koji izlaze iz formalnog obrazovnog sustava, nemaju potrebno znanje koje poslodavci traže. Naznačeno je da fakulteti, sukladno svojim interesima, raspisuju visoke kvote za upis za zanimanja koja nisu uopće tražena, radi svog opstanka, a bez odgovornosti prema budućim mogućnostima za zapošljavanje.

Također, mladi navode uvjete za zapošljavanje u kojima se najčešće traži radno iskustvo u trajanju od više godina, kao jedan od ključnih razloga za dugi period boravka na listi nezaposlenih. Povezano s tim, navodi se nedostatak stručne prakse u školama koji bi omogućio mladima više stručnosti i samopouzdanja da za aktivno traženje posla.

Mladi nisu informirani niti usmjeravani ka poduzetništvu kao karijernom izboru, što jedan također važan razlog koji su mladi napomenuli u diskusiji.

Također, ono što se spominje kao razlog, ali se ne vidi rješenje jest zapošljavanje mladih koji pripadaju političkim partijama na vlasti, odnosno govorilo se o uvjetovanju mladih da postanu članovi/ce političkih partija kako bi osigurali sebi radno mjesto, bez obzira na kvalifikacije. Sudionici/e su o ovom problem govorili kao o javnoj tajni, o kojoj svi znaju, ali i o nepostojanju mehanizama da se išta promijeni po tom pitanju.

Ono što je značajno za sve mlade, a osobito za pripadnice ženskog spola, jest problem nepoštovanja procedura pri zapošljavanju i postavljanju osobnih pitanja, osobito u području zasnivanja obitelji i materinstva, te je čak troje sudionika/ca navelo da su imali iskustva s takvim pitanjima pri intervjuiranju za neku od radnih pozicija.

Zanimljivo je da je jedna sudionica navela konformizam i lijenost mladih, koji se kasno osamostaljuju i dugo ostaju u roditeljskim obiteljima. S tim u svezi, nezainteresiranost mladih za aktivno traženje posla, prekvalifikacije i usmjerenje ka poduzetništvu jesu jedan od ključnih razloga za visoku stopu nezaposlenosti, po mišljenju nekih od sudionika/ca.

Mladi imaju mišljenje da Nacionalna služba nema dovoljno kapaciteta za sveukupnu potporu mladima, osobito na polju edukacija za aktivno traženje posla i stjecanje različitih vještina koje se trenutno traže na tržištu rada.

Navedeni su programi potpore koji su praktični i korisni, a koji mogu utjecati da se stanje u ovom području postupno mijenja. Sudionici/e napominju programe prekvalifikacije u Nacionalnoj službi za zapošljavanje kao dobre programe, te program Prva šansa, sa kojom mladi mogu steći praktična iskustva u određenoj tvrtki/instituciji uz minimalnu naknadu za svoje vrijeme/trud koji su uložili/e. Također, spomenute su neke kompanije koje osiguravaju stručne prakse za mlade, kao što je Continental i Coca Cola, ali se te prakse najčešće organiziraju u Beogradu, pa je stoga otežan pristup i veća konkurencija za mjesto na praksi u spomenutim kompanijama.

Bespovratne kredite za nezaposlene mladi vide kao važan poticaj u pogledu poduzetničkih inicijativa, te spominju Zakon o socijalnom poduzetništvu koji još nije usvojen, kao mogući dobar primjer sustavne potpore mladima u ostvarivanju svojih radnih prava.

Kao osnovne prepreke, mladi navode nepostojanje komunikacije između studentskih organizacija, Ureda za mlade i kompanija i tvrtki gdje bi mladi mogli usavršavati svoja stručna znanja i vještine, te je to navedeno u vidu preporuke za daljnju potporu. Također, zapošljavanje preko veze i političkih partija mladi vide kao vidljive i značajne prepreke pri zapošljavanju.

Predlozi i preporuke mladih nezaposlenih za podršku zapošljavanju mladih

- Podići razinu informiranja mladih o svojim pravima, osobito u području radnih prava i uopćeno informacija o pravnim procedurama i ugovorima o radu, te osnivanje informacijskih centara kao mjera;
- Razvitak kapaciteta mladih u području aktivnog traženja posla (radionice i obuke);
- Razvitak poduzetničkog duha, odnosno proaktivnog pristupa prema samozapošljavanju kao opciji za ostvarivanje radnih prava;
- Postavljanje obveze svim organizacijama, institucijama i tvrtkama koje su dobile sredstva na gradskim natjecajima, da moraju primiti mlade na volontersku/pripravničku praksu;
- Podići razinu transparentnosti u pogledu zapošljavanja, osobito u javnom sektoru;
- Uključivanje škola kao posrednika između mladih i kompanija;
- Ohrabrivanje mladih da se educiraju na polju free-lance rada putem Interneta, osobito u području informacijskih tehnologija, kao jedan vid samozapošljavanja.

Na području cijele države, nezaposlenost mladih jest jedan od većih prioriteta i problema, ali svaka lokalna zajednica posjeduje svoje specifičnosti, kao i mogućnosti za rješavanje ovog problema. U Subotici, najviše je nezaposlenih osoba između 50-54, 25-29, 45-49 i 35-39 godine.¹²

NEZAPOSLENE OSOBE PREMA GODINAMA STAROSTI	Broj nezaposlenih	Postotak
15 do 19 godine	517	2,90%
20 do 24 godine	1917	10,75%
25 do 29 godine	2187	12,26%
30 do 34 godine	2017	11,31%
35 do 39 godine	2023	11,34%
40 do 44 godine	1899	10,65%
45 do 49 godine	2134	11,96%
50 do 54 godine	2306	12,93%
55 do 59 godine	1993	11,17%
60 do 64 godine	845	4,74%
65 i više godina	0	0,00%
Ukupno:	17838	100,00%

Tablica 11: MJESEČNI Statistički BILTEN OŽUJAK 2014., BROJ 139 REPUBLIKA SRBIJA, NACIONALNA SLUŽBA ZA ZAPOSŁJAVANJE

¹² Izvor: Filijala Nacionalne službe za zapošljavanje Subotica, mjesečni bilten ožujak 2014.

Sudionici/e radne skupine za područje zapošljavanje mladih uočili su sljedeće prioritetne probleme u ovom području:

- Nedovoljno poznavanje poduzetničkih vještina od strane mladih;
- Nedovoljna potpora mladima i teže zaposlivim osobama pri zapošljavanju;
- Nedovoljna informiranost mladih o mogućnostima profesionalnog razvoja;
- Nedovoljan stupanj motiviranosti i kapaciteta poslovnog sektora za realizaciju inovativnih razvojnih projekata.

OPĆI CILJ I SPECIFIČNI CILJEVI LOKALNOG AKCIJSKOG PLANA ZA MLADE ZA RAZDOBLJE 2014.-2018. U PODRUČJU ZAPOŠLJAVANJA MLADIH

Opći cilj: Poticanje i stimuliranje samozapošljavanja i novog zapošljavanja za konkurentnost na tržištu zapošljavanja, samozapošljavanja i poduzetništva kod mladih.

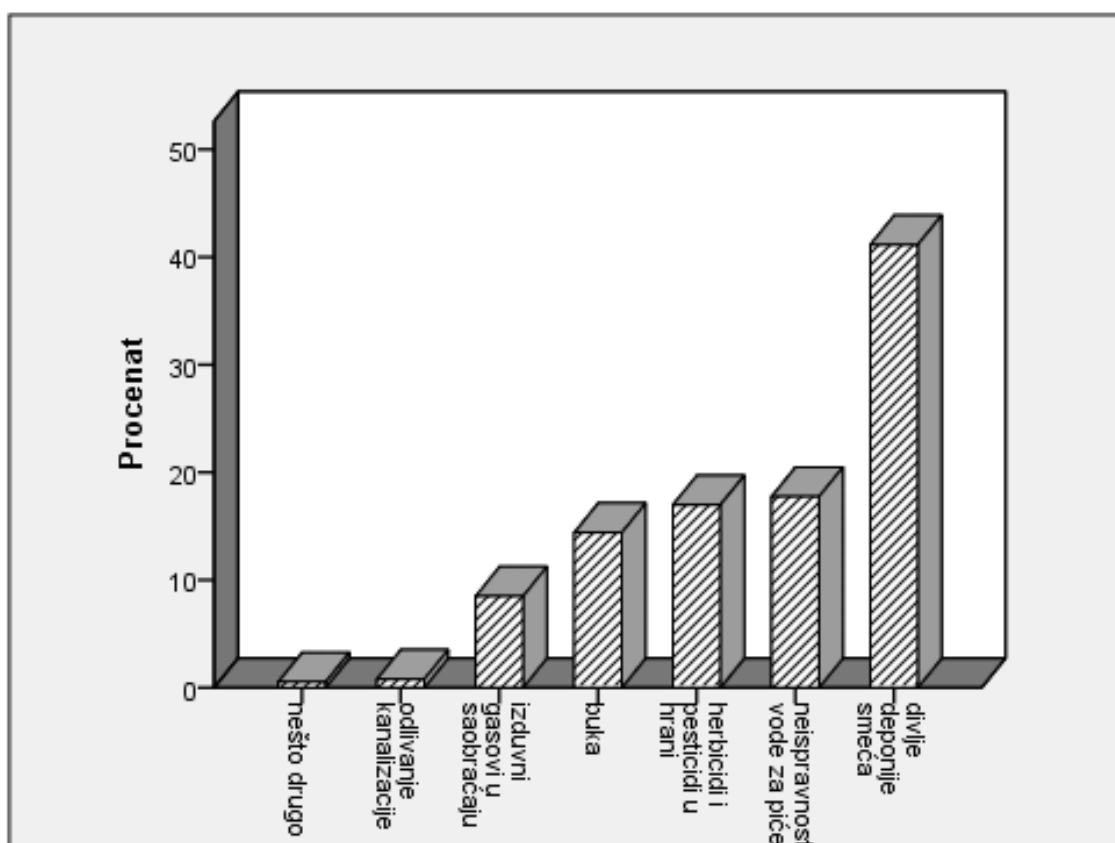
Specifični ciljevi:

1. Poticanje samozapošljavanja mladih;
2. Unaprjeđenje praktičnih znanja mladih o poduzetničkim vještinama;
3. Pružanje potpore razvitku uspješnih perspektivnih poduzetnika;
4. Unaprjeđenje sustava potpore pri zapošljavanju mladih i teže zaposlivih osoba;
5. Poboljšanje informiranosti mladih o mogućnostima profesionalnog razvoja;
6. Podizanje razine motivacije i razvijanje kapaciteta poslovnog sektora za realizaciju inovativnih razvojnih projekata;
7. Unaprjeđenje potpore poslovnom sektoru u području razvitka inovativnih projekata.

Zaštita okoliša i održivi razvitak

Na polju ekologije i zaštite okoliša postoje velike mogućnosti za uključivanje mladih, kako u kreiranju, tako i u provedbi projekata i aktivnosti kojima će se pridonijeti boljem očuvanju okoliša.

Prema rezultatima istraživanja, 41% od ukupno ispitanih navodi da su divlja odlagališta smeća najveći ekološki problem u lokalnoj sredini, dok oko 18% ispitanih navodi da je neispravnost vode za piće, te herbicidi i pesticidi u hrani osnovni ekološki problemi. Najmanji postotak slaganja imamo s tvrdnjom da su odlijevanje kanalizacije i ispušni plinovi u prometu najveći ekološki problem. Sudeći po rezultatima, mladi su identificirali problem okoliša koji je po svojoj prirodi najvidljiviji, a s druge strane moguće je pretpostaviti da se o tom problemu najviše govori u javnosti, te su se zato mladi u najvećoj mjeri odlučili baš za divlja odlagališta kao ekološki problem koji zahtijeva najveću pozornost.



Grafikon 9: Najveći ekološki problem

Sudionici/e radne skupine za područje zaštite okoliša i održivog razvitka uočili su sljedeće prioritetne probleme u ovom području:

- Nedovoljna informiranost mladih i zajednice o zaštiti okoliša i održivog razvitka;
- Nedovoljna svijest o potrebi zaštite okoliša i održivog razvitka kod mladih;
- Nedovoljna komunikacija između tijela koja se bave zaštitom okoliša i temom održivog razvitka i omladinskih organizacija i organizacija koje se bave mladima;
- Nedovoljan broj akcija i programa u kojima bi mogli sudjelovati mladi, a tiču se zaštite okoliša i održivog razvitka;
- Nedostatak kapaciteta nevladinih i drugih organizacija za realizaciju projekata, programa i drugih sadržaja iz područja zaštite okoliša i održivog razvitka.

OPĆI CILJ I SPECIFIČNI CILJEVI LOKALNOG AKCIJSKOG PLANA ZA MLADE ZA RAZDOBLJE 2014.-2018. U PODRUČJU ZAŠTITE OKOLIŠA I ODRŽIVOG RAZVITKA

Opći cilj: Razvoj svijesti kod mladih o potrebi za zaštitom i očuvanjem okoliša, te aktivno uključivanje u rješavanje pitanja koji se tiču održivog razvitka.

Specifični ciljevi:

1. Povećanje razine informiranosti o očuvanju okoliša;
2. Razvoj svijesti kod mladih o potrebi zaštite okoliša;
3. Poticanje komunikacije između institucija, udruga i organizacija koje se bave održivim razvitkom zaštitom okoliša;
4. Unaprjeđenje potpore nadležnih tijela iz ovih područja;
5. Potpora razvitku programa, akcija i edukacija za uključivanje mladih putem volonterskog angažmana;
6. Unaprjeđenje kapaciteta volonterskih organizacija na polju ljudskih resursa i tehničkih mogućnosti za provođenje projekata iz područja zaštite okoliša.

Mladi u ruralnim sredinama

Mladi u ruralnim sredinama imaju slične probleme kao i mladi u gradskim sredinama, međutim, ono što ih izdvaja od mladih u gradskim sredinama jesu mnogo manje šanse za kvalitativno provođenje slobodnog vremena, manjak mogućnosti za aktivno sudjelovanje i razvoj vještina i znanja koje bi ih osnažili za promjenu osobnog stava prema svojoj poziciji u selu¹³. Oni djeluju izolirano, ali u isto vrijeme i pasivno, kao da se mire sa situacijom koju smatraju da ne mogu promijeniti. Željeli bi promjene, ali naglašavaju da im je potreban vanjski poticaj, odnosno da ih netko motivira sa strane, te da bi se ipak rado uključili u bilo kakve programe koji bi im promijenili svakodnevnicu. Ono što smo primijetili jest da ne postoji udruživanje mladih radi kreiranja i inicijative nekih programa, ali postoji motivacija i dobra volja. Rezultati ispitivanja su pokazali da je prisutan izrazito nizak stupanj participacije u kreiranju i organiziranju aktivnosti za mlade u sredini gdje žive: u većini sela koje smo obišli nema nijedne udruge koja bi pokrenula mlade na aktivnosti.

Slobodno vrijeme najčešće provode družeći se, ili na Internetu, a mjesto okupljanja (a da nije kavana ili kladionica), u većini mjesta ne postoji. Postoje prostori Domova kulture, čije vlasništvo nije riješeno, a ako je i riješeno nisu infrastrukturno sređeni za prijatan boravak i provođenje aktivnosti. Ono što je zajedničko svim selima u pogledu aktivnosti za mlade, jesu sekcije za KUD, tereni za nogomet i košarku i u ovisnosti o selu, povremene sekcije nekog drugog sporta ili plesa. Dakle, u većini sela ne postoje programi niti aktivnosti koje bi potaknule promjene i poboljšanje ukupnog položaja mladih u seoskim sredinama, a koje bi im pomogle biti bolje informiranima, uspješnijima, da steknu nove sposobnosti i znanja, te da ih osnaže i ojačaju u ostvarivanju ciljeva. U nekim selima je vidna motiviranost mladih, ali nedostaje infrastruktura i ljudski kapaciteti za organiziranje i vođenje aktivnosti za mlade, ali u nekim selima je nažalost prisutna apatija i nezainteresiranost od strane samih mladih za promjene bilo kog tipa.

Sudionici/e radne skupine za područje mladi u ruralnim sredinama uočili su sljedeće prioritetne probleme u ovom području:

- Visok stupanj nezaposlenosti mladih u ruralnim sredinama;
- Nedovoljna informiranost mladih iz ruralnih sredina o djelovanju organizacija civilnog društva;
- Nedovoljna uključenost mladih u volonterske programe u ruralnim mjestima;
- Nedostatak adekvatnih objekata za provođenje slobodnog vremena mladih u ruralnim sredinama;
- Nedovoljan broj organiziranih aktivnosti na polju kulture, slobodnog vremena, aktivnog sudjelovanja i volonterizma u ruralnim sredinama.

OPĆI CILJ I SPECIFIČNI CILJEVI LOKALNOG AKCIJSKOG PLANA ZA MLADE ZA RAZDOBLJE 2014.-2018. U PODRUČJU MLADI U RURALNIM SREDINAMA

Opći cilj: Unaprjeđivanje života mladih u ruralnim sredinama u kontekstu njihova osnaživanja i aktivnog djelovanja u svojim zajednicama.

Specifični ciljevi:

1. Osnaživanje mladih za adekvatnije traženje posla na tržištu rada;
2. Osnaživanje suradnje između neformalnih skupina i udruga iz ruralnih sredina sa UZM i OCD iz Subotice;

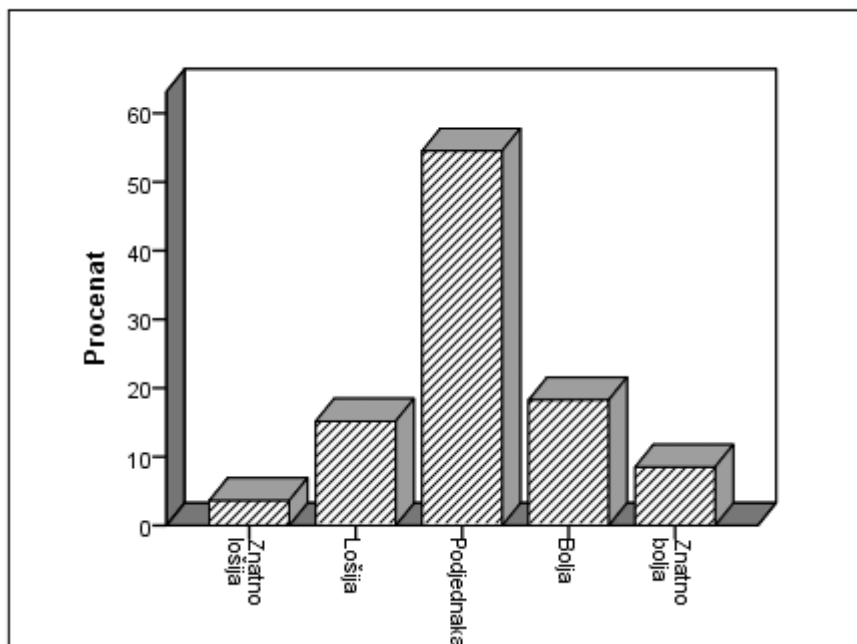
¹³ UG SPOT: Projekat Kaži sad što misliš: Istraživanje o aktivnom sudjelovanju mladih i mogućnostima mladih u ruralnim sredinama, Subotica, 2013.

3. Podizanje razine uključenosti mladih pri kreiranju, provedbi i promociji volonterskih programa i aktivnosti u ruralnim mjestima;
4. Osiguravanje adekvatnih objekata za provođenje slobodnog vremena mladih u ruralnim sredinama;
5. Razvijanje programa za mlade u ruralnim sredinama iz područja kulture, slobodnog vremena, aktivnog sudjelovanja i volonterizma.

	N	Postotak
Živim s roditeljima u iznajmljenom stanu	24	6.2
Živim s roditeljima u roditeljskom stanu	310	79.7
Živim sam/a sa partnerom/icom, obitelji, cimerima u iznajmljenom stanu	13	3.3
Živim sam/a sa partnerom/icom, obitelji, cimerima u vlastitom stanu	16	4.1
živim s jednim roditeljem	10	2.6
živim sa bakom/djedom	1	.3
u domu učenika	15	3.9
Total	389	100.0

Tablica 12: Stambena situacija

Da živi s roditeljima i roditeljskom stanu navodi 80% ispitanika/ca, dok u značajno manjem postotku navode da žive s roditeljima u iznajmljenom stanu (6%). 3% od ukupno ispitanih živi s jednim roditeljem u roditeljskom stanu, dok 4% ispitanih trenutno živi u učeničko/studentском domskom smještaju.



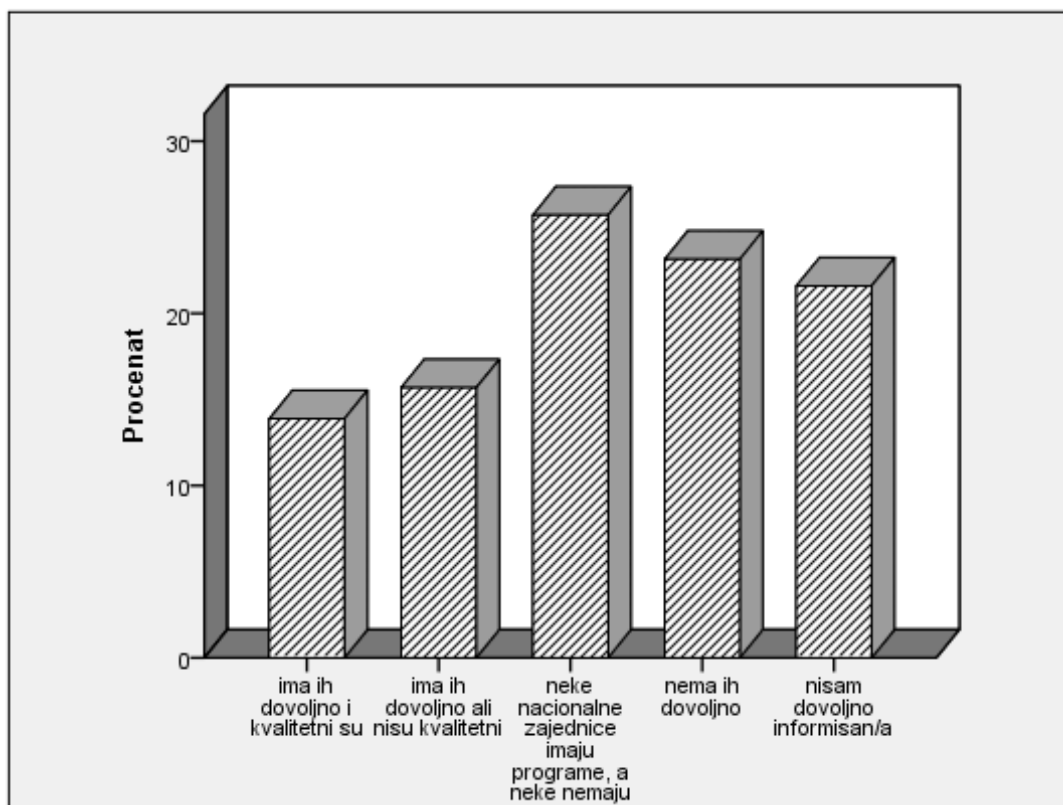
Grafikon11: Procjena financijske situacije

Ispitanike/ce smo pitali kako žive oni i njihove obitelji, a rezultati nam govore da se najveći broj ispitanika/ca izjašnjava da živi podjednako kao i ostali, dok najmanji broj navodi da živi znatno lošije. Oko 20% od ukupno ispitanih navodi da živi bolje od ostalih. Iz analize dobnih kategorija uočavamo da su mladi od 15-19 godina skloniji “bezbržišnjoj” procjeni ekonomske pozicije svoje obitelji, odnosno veći broj mlađe dobne skupine ispitanih navodi da živi bolje od ostalih.

Nacionalne manjine i etnička distanca

U Subotici živi velik broj nacionalnih manjina, te smo iz toga razloga željeli saznati koliko su mladi upoznati s brojem i kvalitetom programa koji se realiziraju na jezicima nacionalnih manjina.

Iako je tema etničke distance među mladima u Subotici medijski nepopularna, odlučili smo pomoću modificirane Bogardusove skale socijalne distance izmjeriti u kojoj mjeri mladi prihvaćaju različite razine odnosa s pripadnicima drugih nacija. Međutim, budući da nismo postavili nezavisnu varijablu nacionalnosti ispitanika/ca, odlučili smo analizirati generalno prihvaćanje bliskih i manje bliskih odnosa s različitim pripadnicima/ama etničkih skupina. Dobivene informacije su nam od iznimnog značaja, da bi se valjano moglo pristupiti procjeni prioriteta u kreiranju programa i projekata za mlade, osobito u području interkulturalnog dijaloga među mladima.



Grafikon 12: Procjena broja i kvalitete programa za mlade koji se realiziraju na jezicima nacionalnih manjina

U najvećem broju slučajeva, ispitanici mladi se slažu da ne postoji dovoljno programa za mlade na jezicima nacionalnih manjina. Od ukupno ispitanih, 26% smatra da neke nacionalne zajednice imaju, dok druge nemaju programe uopće, a 23% ispitanih procjenjuje da nema dovoljno kvalitetnih programa za mlade pripadnike nacionalnih manjina.

Najmanji postotak mladih izjavljuje da ima dovoljno programa za mlade i da su kvalitetni. Zanimljiv je podatak da petina od ukupno ispitanih navodi da nije informirana pa nisu mogli odgovoriti na pitanje.

Pretpostavljamo da je u našem društvu, osobito kod mladih danas prisutna niska razina poznavanja prošlosti i kultura nacionalnih manjina Vojvodine/Subotice. Jedan od razloga može biti etnička homogenizacija nekih nacionalnih zajednica, odnosno njihova zatvorenost prema drugima, ali također razlozi mogu biti i vezani za to što postoji mali broj informacija/sadržaja u obrazovnom sustavu na ovu temu. Također, moguće je pretpostaviti i da informacije o nacionalnim manjinama i programima za mlade nisu u dovoljnoj mjeri medijski predstavljeni.

Odnosi:		N	Postotak prihvaćanja odnosa
	susjedi Srbi	318	81.7%

susjedi Mađari	310	79.7%
susjedi Bunjevci	228	58.6%
susjedi Hrvati	233	59.9%
susjedi Romi	154	39.6%
prijatelji Srbi	328	84.3%
prijatelji Mađari	295	75.8%
prijatelji Bunjevci	202	51.9%
prijatelji Hrvati	220	56.6%
prijatelji Romi	130	33.4%
brak sa Srbima	286	73.5%
brak s Mađarima	258	66.3%
brak s Bunjevcima	124	31.9%
brak s Hrvatima	140	36.0%
brak s Romima	60	15.4%
isključiti Srbe	378	97.2%
isključiti Mađare	366	94.1%
isključiti Bunjevce	364	93.6%
isključiti Hrvate	356	91.5%
isključiti Rome	271	69.7%

Tablica 13: Prihvaćanje različitih razina odnosa s pripadnicima/ama druge etničke zajednice

U prikazanoj tablici smo izdvojili najznačajnije rezultate, u odnosu na bliske odnose i odnosa koji podrazumijeva krajnje odsustvo tolerancije. (Postotak slaganja s tvrdnjom za posljednje naveden odnos je prikazan za tvrdnju “ne prihvaćam”.)

Susjedske odnose sa Srbima i Mađarima prihvaća oko 80% od ukupno ispitanih, dok je vidljivo manji postotak prihvaćanja susjeda Bunjevaca i Hrvata, svega 60% od ukupno ispitanih.

Prijateljske odnose sa Srbima prihvaća 84% od ukupno ispitanih, sa Mađarima 76% ispitanika, dok prijateljske odnose sa Hrvatima i Bunjevcima prihvaća nešto više od polovine ispitanih. Prijateljske odnose sa Romima prihvaća svega 33% ispitanika/ca.

Iz prikazane tablice se može vidjeti da ispitanici/ce u najvećem postotku prihvaćaju Srbe kao bračne partnere, i potom Mađare, a u nešto nižem postotku i Hrvate. Bliske odnose poput braka sa Bunjevcima prihvaća svega 30% od ukupno ispitanih. Najveće odbijanje se bilježi prema pripadnicima

romske populacije, gdje svega 15% ispitanih navodi da bi prihvatio/la brak sa Romima. Zabrinjava podatak da čak 30% od ukupno ispitanih prihvaća isključenje kao prikaz svog odnosa prema romskoj populaciji.

Usprkos činjenici da u većoj mjeri stupaju u kontakt s pripadnicima/ama drugih nacija, etnička distanca mladih prema pripadnicima određenih nacija, osobito prema Romima postoji u većoj mjeri. Etnički stereotipi u većini slučajeva opterećuju međuetničku toleranciju i zajednički život, te stoga možemo pretpostaviti da rezultati koje smo dobili, osobito u pogledu niske razine prihvaćanja bliskih odnosa s romskom populacijom, govore da etnički stereotipi utječu u velikoj mjeri na socijalne odnose među mladima u Subotici.

Uzori mladih

Među ostalim, željeli smo pitati mlade koji su im uzori, a to pitanje smo postavili u otvorenoj formi, da bismo izbjegli sugestivnost, te smo kasnije kategorizirali dobivene odgovore.

	Broj	Postotak
roditelj/skrbnik	145	37,3
brat/sestra	14	3,6
rođak/inja	13	3,3
profesor/ica	16	4,1
glazbenik	30	7,7
sportaš/ica	22	5,7
prijatelj/ica	17	4,4
nemam uzor	91	23,4
netko drugi	41	10,5
Total	389	100,0

Tablica 14: Uzori mladih

Najveći broj ispitanika navodi da su im uzori jedan ili oba roditelja, a nešto manje od trećine ispitanih se izjasnilo da nema uzora. U najmanjem postotku ispitanici/e navode da su im uzori iz okruženja šire obitelji, prijatelji i profesori/ce. Glazbenici su u većem postotku uzori, nego sportaši.

Interesantan podatak je da oko 10% od ukupno ispitanih navodi uzore iz različitih područja u pojedinačnim slučajevima, te ih nismo mogli grupirati u kategorije, ali ćemo ih navesti po učestalosti navođenja:

- 1) "Gameri"(osobe koje igraju video igrice na Youtube kanalu, i virtualno ih prati veći broj mladih) - 6
- 2) Vođe fašističkog pokreta (Musolini i Hitler) - 4
- 3) Vodeće osobe iz IT sektora (Bill Gates, Steve Jobs) - 3
- 4) Bivši general optužen za ratne zločine (Ratko Mladić) - 3
- 5) Političar (Vojislav Šešelj) - 2
- 6) Znanstvenik (Maria Curie) - 1
- 7) Filozofi (Sokrat i Diogen) - 1
- 8) Književnik (Paulo Koeljo) - 1
- 9) Povijesna osoba (Draža Mihailović) - 1

Dobiveni rezultati nam pokazuju da su u najvećoj mjeri uzori mladih iz užeg kruga obitelji, i to izjavljuje 37% od ukupno ispitanih, ali ostaje nejasno jesu li u pitanju pozitivni ili negativni uzori u ponašanju i stavovima.

Da nema zora navodi 23% ispitanika/ca, a taj podatak možemo promatrati kao odsustvo jasnih i odgovarajućih modela ponašanja kod odraslih s kojima se mladi mogu identificirati, ili da je u pitanju želja da se bude “uzor sam sebi”, jer mladi u adolescentskom razdoblju najčešće žele razviti samostalnost i integritet u svim područjima, pa i u ovom. Niži postotak mladih navodi sportaše i profesore kao uzore, što nam se čini pozitivnim rezultatom.

Zanimljiv rezultat vrijedan daljnje analize jesu navedeni idoli iz virtualnog svijeta, koji su veoma popularni kod mladih, osobito u svijetu video igara, te se čini da je njihov uspjeh, vještina i popularnost na Internetu ono što ih “klasificira” kao uzore mladima.

Ohrabruje podatak da je postotak negativnih uzora veoma nizak, i da se među pojedinačnim slučajevima navode filozofi, znanstvenici, i osobe iz umjetnosti, dok se osobe iz javnog života i medija ne spominju uopće.

Izveštaj sa fokus grupa

Fokus grupe su realizirane u prosincu, nakon završetka anketnog istraživanja. Ukupno je realizirano 2 fokus grupe-jedna s mladim zaposlenima dobi od 22 do 30 godina, a druga sačinjena od nezaposlenih mladih dobi od 19 do 30 godina.

Fokus grupama je obuhvaćeno ukupno 16 sudionika, mješovitog sastava.

Na prvoj fokus grupi postavljene su četiri teme za raspravu:

1. Problem visoke nezaposlenosti mladih;
2. Sustavi/programi potpore koji postoje za mlade na razini lokalne samouprave;
3. Prepreke zapošljavanju;
4. Preporuke/konkretni prijedlozi za unaprjeđenje potpore mladima u aktivnom traženju posla.

Na drugoj fokus grupi postavljene su sljedeće teme za raspravu:

1. Neformalno obrazovanje-programi i obuke;
2. Zdravlje i socijalna politika prema mladima;
3. Sigurnost mladih;
4. Informiranost i mobilnost;
5. Slobodno vrijeme;
6. Aktivno sudjelovanje;
7. Ekologija i održivi razvitak.

Rezultati fokus grupe sa zaposlenim mladima

U području slobodnog vremena, mladi zaposleni najčešće zaključuju da nemaju dovoljno vremena za posjećivanje kulturnih manifestacija, bavljenje kreativnim aktivnostima ili bavljenje rekreativnim sportom, te je generalni dojam da su nezadovoljni načinom na koji provode slobodno vrijeme. Željeli bi posvetiti više vremena kreativnijim aktivnostima i druženju s prijateljima, te navode da im nedostaje vremena za čitanje knjiga ili za rad na sebi.

Jedna sudionica smatra da je zadovoljna jer uspijeva kombinirati obveze i aktivnosti kojima se bavi u slobodno vrijeme.

Većina mladih zaposlenih svakodnevno provodi određeni dio dana koristeći Internet, a u svrhu posjeta društvenim mrežama, gdje najčešće tragaju za određenim informacijama ili jednostavno razmjenjuju

informacije s prijateljima. Ne smatraju da im provođenje vremena na Internetu oduzima prostor za bavljenje nekim od aktivnosti u slobodno vrijeme.

U području neformalnog obrazovanja, sudionici/e fokus grupe koriste Youtube tutorijale na Internetu, kao i internetske materijale za učenje što im olakšava stjecanje novih znanja za koje povremeno imaju potrebu ili interes usvojiti ih.

Sudionici/e iskazuju interes za seminarima/edukacijama koji se tiču razvitka socijalnih vještina komunikacije i rješavanja konflikata, praktičnim edukacijama poput seminara za fotografiju ili za razvitak vještina korištenja nekih od softverskih programa na računalu (npr. photoshop).

Također, mlađi sudionici/e bi se željeli uključiti u omladinske razmjene/akcije, i također u sportske rekreativne aktivnosti. Navedeni su odbojka, i jahanje kao moguć izbor.

Na polju zdravlja, navedene su apatija, nedostatak motivacije i pozitivnih uzora za mlade u posljednja dva desetljeća, te su se složili da je mentalno zdravlje jedno od većih problema s kojima se mladi danas suočavaju.

U daljnjem tijeku rasprave, sudionici/e su pokazali nezadovoljstvo vezano za cjelokupni zdravstveni sustav, te je najčešća pritužba bila vezana za usluge i neodgovarajući pristup liječnika pacijentima/icama.

U području sigurnosti, jedna sudionica je navodila konkretne primjere koji se tiču njenog "poljuljanog" osjećaja sigurnosti u gradu, počevši od sigurnosti u prometu, pa sve do izloženosti krađi/pljački, osobito bicikla kao prijevoznog sredstva.

U pogledu učestalih pljačka, među sudionicima vlada osjećaj nemoći, jer imaju slabiju razinu povjerenja prema pravnim institucijama, odnosno vjeruju da je izrazito mali broj pljački/napada na vlastitu imovinu procesuiran.

Na polju aktivnog sudjelovanja mladih polovica sudionika/ca fokus grupe je izjavila da su aktivni/e u civilnom sektoru, i ima mišljenje da je to jedan od efikasnih načina aktivnog uključivanja u društvo i utjecaja na promjene. Područja u kojima su sudionici/e aktivni jest rad na poboljšanju kvalitete u području informiranja i edukacije mladih, te u području promocije i zalaganja za sustavne promjene na razini cjelokupnog društva.

U području zaštite okoliša i održivog razvitka, sudionici/e se slažu da je potrebo raditi na daljnjem razvoju svijesti kod mladih i ostalog stanovništva, jer smatraju da je svijest o zaštiti okoliša još uvijek na niskoj razini i ističu primjer rada od malih nogu, tj. rad s djecom u vrtićima kao jedan od najefikasnijih načina da se u budućnosti razvije veća svijest kod većeg broja stanovnika. Spomenut je i globalni problem korištenja fosilnih goriva kao neučinkovit, te su sudionici/e diskutirali o razlozima koji se tiču profita svjetskih kompanija, kao osnovnom uzroku za slabije korištenje alternativnih izvora energije. Jedan od sudionika je naglasio važnost rada na formiranju samoodrživih zajednica, kao inicijative, gdje bi zaštita okoliša i korištenje alternativnih vidova energije bio glavni preduvjet za održivi razvitak u cjelini. Na kraju rasprave, sudionici/e su naveli konkretnije preporuke koje se tiču njihovih osobnih afiniteta, u područjima vezanim za Lokalni akcijski plan za mlade. Preporuke su vezane za potporu grada putem subvencija za poduzetništvo mladih, osobito na polju socijalnog poduzetništva, a jedan od sudionika je naveo da bi volio da se poboljša kulturna ponuda u samom gradu, osobito na polju zabave i glazbe, koja je po njegovu mišljenju, usko profilirana i više komercijalna.

Preporuke

- U području slobodnog vremena potrebno je omogućiti mladima da kreativnije provode slobodno vrijeme, pod pretpostavkom da postoje prostori i sadržaji dostupni i pristupačni mladima i gdje im je omogućena socijalna interakcija, jer visok postotak ispitanih navodi da svoje slobodno vrijeme provodi najčešće individualno, ili uz socijalne mreže na Internetu.
- Kreirati efikasnije kanale komunikacije kojima bi se povećao stupanj informiranosti kod mladih, osobito kada se radi o mogućnostima za provođenje kvalitativnog slobodnog vremena, neformalnom obrazovanju i aktivnom sudjelovanju.
- Podržati aktivnosti koje se tiču razvijanja intersektorske suradnje u pogledu stjecanja prakse prije zapošljavanja, osobito za studentsku populaciju.
- Razvijati programa u području neformalnog obrazovanja, u odnosu na uočene potrebe i interesiranja mladih, da bi razina motiviranosti za sudjelovanje u takvim programima bila visoka.
- Omogućiti mladima da aktivno sudjeluju u prevenciji mentalnog zdravlja, putem vršnjačkih edukacija.
- Razvoj programa i aktivnosti vezanih za sigurnost mladih, počevši od sigurnosti u prometu, do omogućavanja zaštite od diskriminacije i fizičkog nasilja od strane odraslih i drugih vršnjaka.
- Omogućiti mladima (kroz uključivanje u donošenje odluka na svim razinama), da više utječu na život lokalne zajednice u različitim područjima, te da se jednim dijelom time motiviraju da ostanu u svojoj sredini.
- Kreirati uvjete za međusobnu komunikaciju, upoznavanje i zbližavanje mladih, različite etničke i nacionalne pripadnosti i na taj način prevladavanje predrasuda.
- Rad na prevladavanju jezičnih barijera i etničkih stereotipa radi unaprjeđenja međunacionalnih odnosa među mladima.

Područje: OBRAZOVANJE MLADIH

	PROBLEM	SPECIFIČNI CILJ	MJERE	AKTIVNOSTI	INDIKATOR	NOSITELJ AKTIVNOSTI	VREME NSKI ROK
1.	Nedovoljno razvijeni kapaciteti (vještine) kod mladih na polju kreiranja omladinskih programa i projekata.	Razvijanje kapaciteta/vještina mladih za kreiranje omladinskih programa i projekata. Razvijanje znanja i vještina kod mladih za organizacijski menadžment u području civilnog sektora. Razvijanje sustava kontinuirane potpore mladima u kreiranju i realizaciji projekata.	Kreiranje obuka za razvitak kapaciteta/vještina za kreiranje omladinskih programa i projekata. Kreiranje obuka za razvitak znanja i vještina za organizacijski menadžment u području civilnog sektora. Sustavno pružanje potpore mladima u kreiranju i realizaciji projekata.	Provođenje edukacija na temu planiranja omladinskih programa i projekata za mlade. Provođenje edukacija na temu samoorganiziranja i organizacijskog menadžmenta u području civilnog sektora. Održavanje periodičnih savjetovanja i sastanaka s mladima tijekom procesa izrade i realizacije projekata.	Broj održanih edukacija. Broj mladih sudionika/ca edukacije. Broj oformljenih neformalnih skupina mladih. Broj novonastalih omladinskih OCD nakon provedenih edukacija. Broj kreiranih omladinskih projekata i programa. Broj održanih savjetovanja i sastanaka . Broj neformalnih skupina koje su sudjelovale na sastancima. Broj mladih koji su uključeni u program potpore na polju planiranja i realizacije projekata.	OCD u suradnji sa UZM.	2014.-2018.
2.	Nedovoljna informiranost o važnosti uključivanja mladih u programe neformalnog obrazovanja.	Unaprjeđenje opsega i kvalitete informiranosti mladih o programima neformalnog obrazovanja koje kreiraju i realiziraju OCD.	Kreiranje održivog sustava informiranja o programima neformalnog obrazovanja koje kreiraju i realiziraju OCD.	Radionice, seminari, prezentacija, debatne večeri, vršnjačke edukacije. Prezentacije rada OCD i Malih i srednjih poduzeća mladima u školama, na fakultetima i društvenim	Broj održanih radionica, seminara, prezentacija, debatnih večeri, vršnjačkih edukacija. Broj postavljenih vijesti na društvenim mrežama.	OCD u suradnji sa UZM.	2014.-2018.

		Unaprjeđenje informiranosti kod mladih o programima neformalnog obrazovanja koji se tiču poduzetništva i aktivnog traženja posla.	Promoviranje programa neformalnog obrazovanja u području poduzetništva mladih i aktivnog traženja posla.	mrežama.	Broj održanih prezentacija po školama i fakultetima.		
3.	Nedovoljno razvijena svijest kod mladih i šire zajednice o konceptu i potrebi za cjeloživotnim obrazovanjem.	Razvijanje svijesti o potrebi konstantnog usavršavanja i promicanja vrijednosti koncepta cjeloživotnog učenja kod mladih.	Promoviranje koncepta cjeloživotnog učenja, korištenjem aktualnih kanala komunikacije kod mladih i šire zajednice.	Promocija koncepta i programa cjeloživotnog učenja od strane svih relevantnih aktera kroz. Uspostavljanje foruma za komunikaciju u široj zajednici. Organiziranje sastanaka predstavnika roditeljskih vijeća, predstavnika obrazovnih institucija, predstavnika kulturnih ustanova i drugih organizacija. Organiziranje radionica (umjetničkih, znanstvenih, društvenih, i sl.).	Broj promocija u obrazovnim ustanovama. Broj sastanaka relevantnih aktera. Broj sudionika/ca na sastancima. Broj održanih radionica Broj sudionika/ca na radionicama.	OCD, relevantne institucije koje se bave obrazovnim politikama i pitanjima neformalnog obrazovanja u suradnji sa UZM.	2014.-2018.
4.	Nedovoljna suradnja između organizacija i relevantnih institucija na polju formiranja jedinstvene obrazovne politike u području cjeloživotnog učenja.	Poticanje suradnje OCD radi formiranja jedinstvene obrazovne politike u području cjeloživotnog učenja.	Kreiranje uvjeta za suradnju svih zainteresiranih strana u području cjeloživotnog učenja.	Umrežavanje OCD radi kreiranja zajedničkih programa i projekata u području cjeloživotnog učenja.	Broj sastanaka OCD, Broj predstavnika/ca OCD u mreži. Broj kreiranih zajedničkih projekata.	OCD i relevantne institucije	2014.-2018.

Područje: SLOBODNO VRIJEME, KULTURA I SPORT

	PROBLEM	SPECIFIČNI CILJ	MJERE	AKTIVNOSTI	INDIKATOR	NOSITELJ AKTIVNOSTI	VREME NSKI ROK
1.	Nedovoljno uključivanje mladih u kulturne manifestacije koje se tijekom godine održavaju u Gradu.	Unaprjeđenje partnerstva između organizacija, institucija koje se bave kulturom i Ureda za mlade.	Razvoj mehanizama za efikasnije partnerstvo između institucija, organizacija i Ureda za mlade na polju razmjene informacija i kontakata mladih. Promocija aktivnosti i programa iz područja kulture u školama za učenike.	Organiziranje susreta zainteresiranih institucija, organizacija i UZM radi razmjene informacija o kontaktima mladih, zainteresiranosti i kulturnim potrebama mladih. Organiziranje prezentacije programa i aktivnosti iz područja kulture od strane organizacija i institucija koje organiziraju kulturne programe.	Broj mladih koji su izravno pozvani na kulturne manifestacije u gradu. Broj programa za koje veći broj mladih pokazuje interes da posjećuje. Broj institucija i organizacija koje sudjeluju u razmjeni informacija.	Institucije koje se bave kulturom, OCD i UZM u suradnji sa srednjim školama.	2014.-2018.
2.	Nepostojanje dovoljno medijskog prostora (u lokalnim medijima) posvećenog kulturi i kulturi mladih.	Razvoj sustava i kanala informiranja mladih na polju kulture i kulture mladih.	Potporna razvitku omladinskih info mreža i kanala u elektroničkim i tiskanim medijima.	Pokretanje i realizacija pilot projekata radijskih i tv emisija posvećenih kulturi i kulturi mladih realiziranih od strane mladih. Osnivanje omladinske internetske radio-televizije. Osnivanje gradskog omladinskog info portala i promo tjednika (u fizičkom izdanju) posvećenog kulturi i kulturi mladih.	Broj realiziranih pilot emisija za mlade. Broj mladih koji su sudjelovali u realizaciji pilot emisija. Broj izdanih tiskanih promo tjednika. Broj mladih kojima je podijeljen promo tjednik.	Mediji, OCD i institucije koje se bave kulturom mladih u suradnji sa UZM.	2014.-2018.
3.	Nedovoljna suradnja institucija i organizacija koje se bave kulturom i mladima.	Poticanje partnerstva javnog, civilnog sektora i mladih u planiranju i realizaciji kulturnih programa.	Umrežavanje svih gradskih kulturnih ustanova i organizacija. Potporna većem uključivanju mladih	Periodični sastanci radi razmjene informacija i ideja. Realizacija jednog zajedničkog kulturnog programa tijekom godine u kojem bi sudjelovale	Broj susreta mreže organizacija/institucija. Broj uključenih organizacija/institucija u	Institucije koje se bave kulturom i OCD u suradnji sa srednjim školama.	2014.-2018.

			<p>aktivnosti gradskih kulturnih ustanova.</p> <p>Razvitak suradnje između škola i gradskih kulturnih organizacija.</p>	<p>organizacije/institucije iz mreže.</p> <p>Uključivanje mladih članova studentskih i đачkih parlamenata, kao i volontera u promociji i realizaciji kulturnih programa.</p> <p>Uključivanje školskih izvannastavnih aktivnosti u infrastrukturu kulturnih ustanova.</p>	<p>realizaciju zajedničkog projekta.</p> <p>Broj uključenih mladih u promociji i realizaciji kulturnih programa.</p> <p>Broj školskih izvannastavnih aktivnosti koje su postale dio ponude/infrastrukture u kulturnim ustanovama.</p>		
4.	Nedovoljna zastupljenost mladih u aktivnostima rekreativnog sporta.	Povećanje sudjelovanja mladih u aktivnostima rekreativnog sporta.	Promocija zdravih stilova života kroz bavljenje rekreativnim sportom.	<p>Snimanje spotova u prostorima za rekreativne aktivnosti u gradu.</p> <p>Promocija i emitiranje video spotova u elektroničkim medijima i na socijalnim mrežama.</p> <p>Organiziranje “Mjeseca sporta-otvorena vrata sportskih klubova”, koji podrazumijeva besplatno korištenje prostorija i aktivnosti u svim sportskim klubovima tijekom trajanja kampanje.</p>	<p>Broj snimljenih spotova kojima se promiče rekreativni sport.</p> <p>Broj emitiranih spotova/video klipova postavljenih na socijalnim mrežama i u elektroničkim medijima.</p> <p>Broj sportskih klubova koji su se uključili u akciju promicanja rekreativnog sporta.</p> <p>Broj mladih koji je po prvi put posjetio/koristio programe sportskih klubova nakon promocije u medijima.</p>		
5.	Nedostatak prostora i odgovarajuće infrastrukture za provođenje	Unaprjeđenje infrastrukturnih uvjeta za provođenje slobodnog vremena i bavljenje	Javno zagovaranje za unaprjeđenje i održivost prostora za provođenje slobodnog	<p>Realizacija medijskih kampanja.</p> <p>Mapiranje potencijalnih</p>	<p>Broj medijskih kampanja.</p> <p>Broj uključenih organizacija u aktivnosti</p>	OCD, sportska društva u suradnji sa UZM i lokalnom	2014.-2018.

	slobodnog vremena i bavljenje rekreativnim sportom.	rekreativnim sportom.	vremena mladih na svim razinama.	prostora u gradu. Prezentacija široj javnosti utvrđenih “mapa” prostora koji se mogu iskoristiti za provođenje slobodnog vremena mladih na otvorenom i zatvorenom.	mapiranja potencijalnih prostora u gradu. Broj emisija u kojima je javno naznačen problem nedostatka prostora, te predstavljena kreirana mapa.	samoupravom.	
--	---	-----------------------	----------------------------------	---	---	--------------	--

Područje: INFORMIRANOST I MOBILNOST MLADIH

	PROBLEM	SPECIFIČNI CILJ	MJERE	AKTIVNOSTI	INDIKATOR	NOSITELJ AKTIVNOSTI	VREMENSKI ROK
1.	Nedovoljan broj programa za mlade na lokalnim elektroničkim, pisanim, i online medijima (emisije, rubrike..)	Razvijanje novih programa za mlade na lokalnim elektroničkim, pisanim, i online medijima.	Iniciranje i provođenje produkcije medijskih sadržaja o mladima, i za mlade na lokalnim, elektroničkim, pisanim, i online medijima.	<p>Pokretanje neovisne produkcije koja bi u suradnji s mladima proizvodila medijske sadržaje za mlade, koji bi se kasnije nudili lokalnim medijima.</p> <p>Javno zagovaranje prema medijima u cilju poticanja realizacije produkcijskih sadržaja za mlade/realiziranih od strane mladih.</p> <p>Edukacija mladi radi stjecanja potrebnih vještina i znanja sa samostalnu produkciju medijskih i video sadržaja (upotreba smart telefona, jednostavnih softvera na računalu...)</p> <p>Organiziranje novinarskih radionica u srednjim školama.</p> <p>Formiranje i održavanje Facebook stranice koja bi objedinila postojeće i nove medijske sadržaje za mlade.</p> <p>Sastanci između UZM, relevantnih omladinskih i organizacija za mlade, radi uspostavljanja bolje prakse vezano za informiranje mladih putem postojećih portala.</p>	<p>Broj kreiranih i realiziranih produkcija za mlade.</p> <p>Broj realiziranih akcija javnog zagovaranja.</p> <p>Broj održanih edukacija na temu medijske produkcije.</p> <p>Broj održanih novinarskih radionica.</p> <p>Formirana i aktivna Facebook stranica.</p> <p>Broj održanih sastanaka između UZM, omladinskih i organizacija za mlade.</p>	OCD i UZM u suradnji s predstavnicima pisanih, tiskanih i elektroničkih medija, srednjim školama/fakultetima	2014.-2018.
2.	Nedovoljna informiranost mladih	Podizanje stupnja i kvalitete informiranosti	Poticaj i promoviranje međuvršnjačke	Organizacija vršnjačkih radionica na različite teme, sa	Broj održanih vršnjačkih radionica.	OCD i institucije koje organiziraju	2014.-2018

	o načinima adekvatnog upoznavanja mogućnostima osobnog i profesionalnog usavršavanja (stipendije, studijska putovanja, volonterizam u inozemstvu, seminari, treninzi...)	mladih o upoznavanju sa mogućnostima osobnog i profesionalnog usavršavanja (stipendije, studijska putovanja, volonterizam u inozemstvu, seminari, treninzi...)	interakcije putem raznih interaktivnih programa i sadržaja Promoviranje različitih oblika informiranja mladih o mogućnostima osobnog i profesionalnog razvitka kroz poticanje međuvršnjačke interakcije.	fokusom na informiranje i mobilnost. Organiziranje novinarskih radionica u srednjim školama. Organiziranje javnih prezentacija korisnika programa stručnih usavršavanja u ciljem njihovog predstavljanja putem video priloga.	Broj održanih radionica u srednjim školama. Broj organiziranih javnih prezentacija	volonterske programe, studentske organizacije u suradnji sa UZM	
3.	Nedovoljna i neadekvatna informiranost mladih o područjima koji se tiču demokracije, ljudskih prava, participacije mladih i mobilnosti.	Podizanje stupnja informiranosti mladih o ključnim područjima demokracije, ljudskih prava i participacije mladih.	Poticanje kreiranja programa za kontinuirano informiranje i educiranje mladih u područjima demokracije, ljudskih prava, i participacije mladih.	Organiziranje radionica i prezentacija u okviru satova građanskog odgoja na temu principa i pojmova demokracije i ljudskih prava Informiranje mladih na manifestacijama putem postavljanja info pultova. Organizacija vršnjačkih radionica i programa neformalne edukacije za mlade o temama koje se tiču demokracije, izbora i politike, ljudskih prava.	Broj održanih radionica, prezentacija, vršnjačkih programa na temu principa i pojmova demokracije i ljudskih prava. Broj sudionika na realiziranim radionicama, prezentacijama, vršnjačkim programima. Broj podijeljenih promotivno – informativnih materijala tijekom manifestacije.	OCD u suradnji sa UZM i relevantnim institucijama i međunarodnim institucijama.	2014.-2018
4.	Visok stupanj zastupljenosti jezične barijere u komunikaciji mladih iz različitih nacionalnih zajednica.	Smanjenje stupnja jezične barijere u komunikaciji mladih iz različitih nacionalnih zajednica.	Kreiranje programa na temelju višejezičnosti.	Organiziranje multi - lingvalnih sadržaja za mlade iz različitih nacionalnih zajednica (neformalna druženja, treninzi, seminari, kampovi, interaktivna predavanja...).	Broj održanih programa za mlade iz različitih nacionalnih zajednica.	OCD u suradnji sa UZM i relevantnim institucijama (srednje škole, Otvoreno sveučilište...).	2014.-2018
5.	Nejednake mogućnosti	Osnaživanje suradnje između mladih, lokalne	Kreiranje i istraživanja o načinima i oblicima	Realiziranje upitnika, anketa, intervju, fokus grupa o	Realizirano istraživanje (anketa, upitnik, intervju).		2014.-2018

	informiranja mladih iz ruralnih sredina.	zajednice, i biznis sektora u cilju stvaranja mogućnosti za bolje informiranje mladih u ruralnim sredinama Poticanje interesiranja mladih za sadržaje koje se tiču njihovih mogućnosti za mobilnošću i kvalitetnijim informiranjem.	informiranja mladih iz ruralnih sredina. Kreiranje programa i akcija kojima se animiraju mladi iz ruralnih sredina za aktivnije traženje informacija.	načinima informiranja mladih iz ruralnih sredina. Realiziranje Facebook kampanje (informiranje mladih o sadržajima za mlade i njihovo mobiliziranje za uključivanje u različite akcije).	Broj mladih uključenih u provođenje istraživanja. Realizirana Facebook kampanja.		
6.	Mladi su pasivni kada se informiraju.	Osnaživanje mladih za kritičko i analitičko pristupanje medijskim i informativnim sadržajima.	Kreiranje edukativnih programa za mlade na temu razvitka kritičkog razmišljanja.	Organiziranje edukativnih obuka za mlade za jačanje analitičkih i kritičkih sposobnosti mladih u usvajanju informacija u okviru realizacije časova građanskog odgoja. Organiziranje obuke za mlade iz područja medijske pismenosti. Realiziranje novinarskih sekcija u školama.	Broj realiziranih edukativnih obuka. Broj mladih uključenih u realizaciju obuka. Broj novinarskih sekcija za mlade u srednjim školama. Broj mladih sudionika u novinarskim sekcijama.	OCD u suradnji sa UZM, predstavnicima elektroničkih, pisanih, i online medija.	2014.-2018.

PRIJEDLOG: Prilikom dodjeljivanja sredstava, poticati i vrednovati one projekte i prijedloge koje imaju sadržaje multijezičnog karaktera.

Područje: VOLONTERIZAM I AKTIVNO SUDJELOVANJE MLADIH

	PROBLEM	SPECIFIČNI CILJ	MJERE	AKTIVNOSTI	INDIKATOR	NOSITELJ AKTIVNOSTI	VREM ENSKI ROK
1.	Nedovoljna informiranost mladih i društvene zajednice o mogućnostima i dobiti volontiranja.	Unaprjeđivanje sustava i načina informiranja mladih i društvene zajednice o mogućnostima volontiranja na razini Grada.	Umrežavanje institucija i suradnja organizacija koje organiziraju volonterske programe za mlade. Promocija volonterskih programa u školama za nastavno osoblje, učenike i roditelje. Medijska promocija značaja volonterizma od strane organizacija i mladih koji su već uključeni u volonterske programe.	Organiziranje susreta zainteresiranih institucija i organizacija radi kreiranja jedinstvene web baze podataka o mogućnostima za volontiranje mladih. Organiziranje prezentacije volonterskih programa u školama i u medijima od strane organizacija i mladih koji su već uključeni u volonterske programe. Uključivanje javnih osoba u popularizaciju i promociju volonterizma i aktivnog sudjelovanja mladih.	Broj sudionika mreže organizacija. Broj mladih koji sudjeluje u volonterskim programima, nakon prezentacije u široj javnosti. Broj prosvjetnih djelatnika u školama koji sudjeluju u potpori i promociji volonterizma. Broj održanih sastanaka. Broj javnih osoba uključenih u promociju volonterizma.	OCD i UZM u suradnji sa srednjim školama.	2014.-2018.
2.	Nedovoljan broj volonterskih programa za mlade na razini Grada.	Razvijanje volonterskih programa za mlade na razini Grada.	Provođenje participativnih metoda za veće uključivanje mladih u kreiranje volonterskih programa. Pružanje potpore institucijama i organizacijama uključenim u realizaciju	Organiziranje i realizacija fokus grupa i online anketiranja radi utvrđivanja specifičnih interesiranja mladih na polju volonterskog angažmana. Organiziranje periodičnih susreta institucija i organizacija radi razmjene iskustva i praćenja uspješnosti razvitka	Broj mladih uključenih u fokus grupe i anketiranje. Broj planiranih ideja/programa za volontiranje nakon savjetovanja s mladima. Broj susreta sa organizacijama koje imaju volonterske programe.	OCD i institucije koje organiziraju volonterske programe u suradnji sa UZM.	2014.-2018.

			<p>volonterskih programa</p> <p>Jačanje ljudskih kapaciteta institucija i organizacija koje provode ili bi željele provoditi volonterske programe za mlade.</p> <p>Jačanje kapaciteta mladih i neformalnih skupina mladih za organiziranje i sudjelovanje u volonterskim programima.</p>	<p>volonterskih programa.</p> <p>Realizacija edukacija na temu volonterskog menadžmenta i aktivnog sudjelovanja mladih za institucije, organizacije i neformalne skupine mladih.</p>	<p>Broj predstavnika/ca institucija koji/e su sudjelovali/e u edukacijama.</p> <p>Broj mladih koji su sudjelovali u edukacijama.</p> <p>Broj organiziranih akcija i programa u kojima su mladi bili organizatori ili nositelji inicijative.</p>		
3.	Nedovoljna uključenost mladih u volonterske programe.	Podizanje razine uključenosti mladih pri kreiranju, provedbi i promociji volonterskih programa i aktivnosti.	<p>Osnaživanje mladih za aktivno sudjelovanje u lokalnoj zajednici.</p> <p>Uključivanje učeničkih i studentskih parlamenata u volonterske programe za mlade.</p> <p>Promoviranje akcija i programa u kojima su mladi nositelji.</p>	<p>Organiziranje edukacija za mlade lidere i neformalne skupine mladih na temu aktivnog sudjelovanja i donošenja odluka.</p> <p>Organiziranje aktivnosti praćenja i potpore mladim liderima, neformalnim skupinama mladih i predstavnicima učeničkih parlamenata.</p> <p>Organiziranje akcija u kojima su mladi nositelji, a tiču se promocije značaja volonterizma i uključivanja u rješavanje problema u lokalnoj zajednici.</p>	<p>Broj održanih edukacija.</p> <p>Broj mladih sudionika/ca edukacije.</p> <p>Broj predstavnika/ca učeničkih parlamenata – sudionika/ca u programima edukacije.</p> <p>Broj oformljenih neformalnih skupina mladih.</p> <p>Broj organiziranih akcija od strane mladih u lokalnoj zajednici.</p> <p>Broj gostovanja mladih u medijima.</p>	OCD i UZM u suradnji sa srednjim školama.	2014.-2018

				Gostovanje mladih lidera, neformalnih skupina i predstavnika učeničkih parlamenata u lokalnim medijima, kao i realizacija konferencija za tisak.	Broj mladih koji putem socijalnih mreža podržavaju svoje vršnjake/inje u njihovom aktivnom djelovanju u zajednici.		
--	--	--	--	--	--	--	--

Područje: ZDRAVLJE I SOCIJALNA POLITIKA PREMA MLADIH

	PROBLEM	SPECIFIČNI CILJ	MJERE	AKTIVNOST	INDIKATOR	NOSITELJ AKTIVNOSTI	VREMENSKI ROK
1.	Nedovoljna razvijena svijest i znanje mladih o zdravim stilovima života.	Razvijati svijest mladih da usvajaju i prihvaćaju zdrave stilove života.	Kreiranje i implementacija suvremenih programa koji pospješuju promociju zdravih stilova života.	<ul style="list-style-type: none"> - vršnjačke interaktivne edukacije - simulacije određenih životnih problema (edukativna akcija) - zajedničke tribine za mlade i roditelje - seminari/obuke za stručnjake vezano za metodologiju rada s mladima 	Broj obuhvaćenih tema; Broj održanih obuka za stručnjake vezano za metodologiju rada s mladima; Broj educiranih zdravstvenih djelatnika za rad s mladima Broj obuka/radionica/simulacija za mlade; Broj educiranih mladih osoba; Broj roditelja, sudionika tribine	OCD u suradnji sa UZM, Zdravstvenim institucijama i obrazovnim ustanovama	2014.-2018.
2.	Nedovoljno razvijena koordinacija i komunikacija između institucija i organizacija koje se bave zaštitom reproduktivnog zdravlja i prevencijom spolno prenosivih infekcija.	Jačanje koordinacije i adekvatne komunikacije između institucija i organizacija koje se bave zaštitom reproduktivnog zdravlja, prevencijom spolno prenosivih infekcija kao i uvođenje novih komunikacijskih tehnologija u radu.	Kreiranje suvremenih edukativnih programa vezanih za zaštitu reproduktivnog zdravlja i prevenciju spolno prenosivih infekcija.	<ul style="list-style-type: none"> - simulacije određenih životnih problema (edukativni akcija) - vršnjačke interaktivne edukacije - obuke i seminari za vršnjačke edukatore - pokretanje online servisa za savjetovanje 	Broj simulacija Broj mladih uključenih u simulacije Broj vršnjačkih edukacija Broj mladih koji su prošli kroz vršnjačke edukacije Broj obuka za vršnjačke edukatore i predstavnike institucija	OCD koje se bave zaštitom reproduktivnog zdravlja i prevencijom spolno prenosivih infekcija, institucije, u suradnji sa UZM, srednjim školama i fakultetima.	2014.-2018.
3.	Nedovoljno razvijena komunikacija i koordinacija između institucija i organizacija civilnog društva koje se bave bolestima ovisnosti.	Jačanje komunikacije i koordinacije između institucija i OCD koje se bave bolestima ovisnosti.	Kreiranje i implementacija suvremenih programa u cilju smanjenja epidemije bolesti ovisnosti kod mladih.	Radionice, seminari, obuke, promocije, debatne večeri, vršnjačke edukacije.	Broj radionica, seminara, obuka, promocija, debatnih večeri, vršnjačkih edukacija Broj mladih obuhvaćenih ovim interaktivnim aktivnostima.	OCD koje se bave prevencijom bolesti ovisnosti i osobama koje konzumiraju psihoaktivne tvari, u suradnji sa srednjim školama,	2014.-2018.

						zdravstvenim institucijama u suradnji sa UZM.	
4.	Nedovoljna potpora mladim osobama u stjecanju vještina u procesu osamostaljivanja i uključivanja u društvenu zajednicu.	Oснаživanje mladih za adekvatno uključivanje u društvo i senzibiliziranje ključnih aktera koji su u izravnom kontaktu s mladima.	Kreiranje i organizacija edukativnih iskustvenih sadržaja izravne potpore. Kreiranje programa koji će utjecati na senzibiliziranje ključnih aktera koji su u izravnom kontaktu s mladima.	Skupine za stjecanje psihosocijalnih vještina Individualni rad s pojedincima Obuke Seminari Debatne večeri Tribine	Broj skupina za stjecanje psihosocijalnih vještina Broj obuhvaćenih mladih za stjecanje psihosocijalnih vještina Broj individualnih savjetovanja Broj obuka za stjecanje vještina Broj mladih koji su bili uključeni u obuke, seminare, tribine i debatne večeri	OCD u suradnji sa srednjim školama, UZM i Centrom za socijalni rad.	2014.-2018.
5.	Nedovoljno razvijen sustav potpore na polju smanjenja stigme i diskriminacije i razvitka psihosocijalnih vještina kod mladih iz osjetljivih skupina za njihovo pravodobno uključivanje u društvo.	Oснаživanje mladih pripadnika osjetljivih skupina za adekvatno i pravodobno uključivanje u društvo.	Kreiranje programa za identifikaciju mladih pripadnika osjetljivih skupina. Kreiranje i organizacija edukativnih sadržaja i programa izravne potpore mladima iz osjetljivih skupina. Kreiranje programa za senzibiliziranje opće populacije.	SOS telefonske linije, online savjetovanja Direktan rad na terenu Radionice, seminari, promocije, debatne večeri, vršnjačke grupe samopomoći, tribine, okrugli stolovi	Uspostavljena SOS telefonska linija Kreiran online servis za pružanje potpore i informacija mladima iz osjetljivih skupina Broj kontakata ostvarenih putem SOS telefonske linije i online servisa Broj kontakata i informacije prikupljenih na terenu Broj održanih interaktivnih aktivnosti Broj osoba koje su sudjelovali interaktivnim aktivnostima	OCD koje se bave zastupanjem mladih pripadnika osjetljivih skupina u suradnji sa školama za specijalno obrazovanje, UZM i Centrom za socijalni rad.	2014.-2018
6.	Nedovoljna komunikacija i koordinacija između institucija i OCD koje se bave izravnom potporom i pomoći	Jačanje komunikacije i koordinacije između institucija i OCD koje se bave izravnom potporom i pomoći mladima iz osjetljivih skupina u cilju	Kreiranje programa i organiziranje zajedničkih aktivnosti u cilju unaprjeđenja položaja mladih iz osjetljivih skupina.	Kreiranje mreže Obuke Radionice Seminari Okrugli stolovi	Kreirana mreža Broj održanih sastanaka mreže Broj obuka, radionica, seminara, okruglih stolova Broj osoba obuhvaćenih	OCD koje se bave izravnom potporom i pomoći mladima iz osjetljivih skupina u suradnji	2014.-2018

	mladih iz osjetljivih skupina.	unaprjeđenja položaja istih.	Kreiranje mreže organizacija i institucija koje se bave izravnom potporom mladima iz osjetljivih skupina.		gore navedenima aktivnostima	s Centrom za socijalni rad, Vjerskim zajednicama (nacionalnim vijećima) i UZM.	
--	--------------------------------	------------------------------	---	--	------------------------------	--	--

Područje: ZAPOSŁJAVANJE MLADIH

	PROBLEM	SPECIFIČNI CILJ	MJERE	AKTIVNOSTI	INDIKATOR	NOSITELJ AKTIVNOSTI	VREMENSKI ROK
1.	Nedovoljno poznavanje poduzetničkih vještina od strane mladih.	Poticanje samozapošljavanja mladih. Unaprjeđenje praktičnih znanja mladih o poduzetničkim vještinama. Pružanje potpore razvoju uspješnih perspektivnih poduzetnika.	Kreiranje edukativnih programa na polju samozapošljavanja. Promocija programa za razvitak poduzetničkog duha kod mladih.	Organiziranje obuka na temu samozapošljavanja mladih i poduzetničkih vještina. Provođenje kampanja za razvitak poduzetničkog duha kod mladih. Formiranje mreže mentora koji će pružiti potporu uspješnim mladim poduzetnicima.	Broj mladih sudionika/ca uključenih u programe i edukacije o samozapošljavanju. Broj mladih poduzetnika/ca početnika/ca nakon edukacije i kampanja. Broj stručnih osoba koje sudjeluju u programu potpore mladima- Broj realiziranih obuka, kampanja i ostalih manifestacija.	OCD u suradnji sa UZM i Filijalom NSZ.	2014.-2018.
2.	Nedovoljna potpora mladima i teže zaposlivim osobama pri zapošljavanju.	Unaprjeđenje sustava potpore pri zapošljavanju mladih i teže zaposlivih osoba.	Kreiranje mjera za teže zaposlive osobe. Stimuliranje poslodavaca za unaprjeđenje kvalitete stručne prakse.	Organiziranje periodičnih sastanaka predstavnika stručnih škola i poslodavaca radi kreiranja plana i mogućnosti za efikasnije partnerstvo na polju zapošljavanja mladih.	Dokument koji sadrži mjere za teže zaposlive osobe Broj predstavnika/ca poslodavaca koji/e su uključeni unaprjeđenje sustava potpore. Broj sporazuma zaključenih među akterima vezano za osiguranje kvalitete stručne prakse.	OCD u partnerstvu sa UZM, lokalnom samoupravom, srednjim stručnim školama, nadležnim institucijama, zainteresiranim poduzećima i kompanijama.	2014.-2018.
3.	Nedovoljna	Poboljšanje informiranosti	Promocija postojećih	Organiziranje tribina na temu	Broj organiziranih tribina,	OCD u suradnji sa	2014.-

	informiranost mladih o mogućnostima profesionalnog razvitka.	mladih o mogućnostima profesionalnog razvitka.	programa i uspješnih primjera kod mladih na polju profesionalnog razvitka.	važnosti profesionalnog razvitka. Organiziranje programa „Otvoreni vrata“ od strane poduzeća i kompanija za mlade ljude. Animiranje poznatih osoba za sudjelovanje u programu „Otvorena vrata“ Organiziranje kampanja i informacija o mogućnostima profesionalnog razvitka na socijalnim mrežama.	manifestacija, programa. Broj sudionika/ca na tribinama Broj poduzeća i poznatih osoba koji sudjeluju u programu „Otvorena vrata“. Broj mladih koji su imali mogućnost posjetiti poduzeća i kompanije. Broj mladih obaviještenih o mogućnostima koje imaju na polju profesionalnog razvitka.	UZM, NSZ, lokalnom samoupravom i zainteresiranim poduzećima i kompanijama.	2018.
4.	Nedovoljan stupanj motiviranosti i kapaciteta poslovnog sektora za realizaciju inovativnih razvojnih projekata.	Podizanje razine motivacije i razvijanje kapaciteta poslovnog sektora za realizaciju inovativnih razvojnih projekata Unaprjeđenje potpore poslovnom sektoru u području razvitka inovativnih projekata.	Kreiranje motivacijskih programa za razvitak potencijala i informiranosti poslovnog sektora.	Organiziranje edukacija za poslovni sektor na temu uključivanja u program industrijske inovacije. Organiziranje periodičnih susreta predstavnika/ca poslovnog sektora sa nadležnim institucijama radi razmjene novih informacija i konkurisanja na EU potporu.	Broj realiziranih obuka za predstavnike/ce poslovnog sektora. Broj sudionika/ca na edukacijama. Broj organiziranih susreta predstavnika/ca poslovnog sektora i institucija. Broj novih programa koji su kreirani od strane poslovnog sektora.	OCD u suradnji sa UZM, NSZ i LS.	2014.-2018.

Područje: SIGURNOST MLADIH

	PROBLEM	SPECIFIČNI CILJ	MJERE	AKTIVNOSTI	INDIKATOR	NOSITELJ AKTIVNOSTI	VREM ENSKI ROK
--	---------	-----------------	-------	------------	-----------	---------------------	----------------

1.	Visok stupanj vršnjačkog nasilja kod mladih (fizičko, psihičko, verbalno i elektroničko).	Unaprjeđenje programa prevencije u području vršnjačkog nasilja.	Promoviranje programa za mlade o uzrocima i posljedicama nasilja.	Organiziranje omladinskih akcija, radionica, interaktivnih tribina, susreta vjerskih i nacionalnih zajednica, forum teatra. Snimanje glazbenih spotova i klipova.	Broj organiziranih omladinskih akcija, radionica, interaktivnih tribina, susreta vjerskih i nacionalnih zajednica, forum teatra. Broj snimljenih glazbenih spotova i klipova.	OCD u suradnji sa UZM, srednjim školama, fakultetima na nacionalnim i vjerskim zajednicama.	2014.-2018.
2.	Nedovoljna informiranost mladih o nadležnostima tijela sigurnosti (MUP, javno tužiteljstvo, SUD).	Razvijanje povjerenja mladih prema tijelima sigurnosti (MUP, javno tužiteljstvo, SUD).	Provođenje programa informiranja mladih o nadležnostima tijela sigurnosti (MUP, javno tužiteljstvo, SUD).	Organiziranje „Dana otvorenih vrata policije“, radionica, tribina. Snimanje promotivnih filmova (Dan policijskog službenika).	Broj organiziranih radionica, tribina... Broj sudionika/ca na radionicama, tribinama.. Broj snimljenih filmova, klipova...	OCD u suradnji sa UZM, MUP, javnim tužiteljstvom, srednjim školama.	2014.-2018.
3.	Nedovoljna informiranost mladih o prometnim prekršajima i posljedicama prometnih nezgoda.	Podizanje razine svijesti mladih o posljedicama prometnih prekršaja i nezgoda.	Provođenje programa informiranja mladih o važnosti pridržavanja prometnih propisa.	Organiziranje tribina, radionica, projekcija filmova, simulacija prometnih nezgoda. Kreiranje i distribuiranje reklamnog materijala. Posjeta prometnoj policijskoj ispostavi. Akcija „Jabuka – limun“	Broj održanih edukacija, tribina, radionica, akcija.. Broj mladih sudionika/ca edukacije, tribine, radionica, akcija.. Broj izrađenih i distribuiranih reklamnih materijala Broj realiziranih posjeta policijskoj upravi Broj posjeta srednjim	OCD u suradnji sa UZM, PU, srednjim školama i Dnevnom centrom za djecu i mlade sa poremećajem u društvenom ponašanju	2014.-2018.

					školama		
4.	Visok stupanj nasilja na sportskim manifestacijama.	Smanjene stupnja nasilja na sportskim manifestacijama.	Kreiranje i organiziranje programa za razvijanje nenasilnog ponašanja na sportskim manifestacijama.	Organiziranje radionica sa članovima navijačkih skupina, okruglih stolova, debata, TV emisija, edukacija za vršnjačke edukatore. Promocija pozitivnih primjera navijanja tijekom sportskih manifestacija. Realiziranje humanitarnih aktivnosti od strane predstavnika navijačkih skupina.	Broj realiziranih radionica s članovima navijačkih skupina, okruglih stolova, debata, TV emisija, edukacija za vršnjačke edukatore. Broj realiziranih pozitivnih primjera navijanja tijekom sportskih manifestacija. Broj realiziranih humanitarnih aktivnosti od strane predstavnika navijačkih skupina.	OCD u suradnji sa UZM, sportskim i navijačkim klubovima, Dnevnom centrom za djecu i mlade sa poremećajem u društvenom ponašanju	2014.-2018.
5.	Nedovoljna informiranost mladih o problemima vezanim za trgovinu ljudima u društvu.	Podizanje razine svijesti mladih o potencijalnim rizicima postajanja žrtve trgovine ljudima.	Provođenje programa edukacije mladih o povećanoj opreznosti pri traženju zaposlenja.	Kreiranje baze podataka o agencijama koje se bave nalaženjem posla u inozemstvu. Organiziranje okruglih stolova, radionica profesionalne orijentacije, susreta s predstavnicima NSZ. Kreiranje i postavljanje billboarda.	Kreirana baza podataka. Broj realiziranih okruglih stolova, radionica profesionalne orijentacije, susreta sa predstavnicima NSZ. Kreiran i postavljen billboard.	OCD u suradnji sa UZM, Lokalnom mrežom za borbu protiv trgovine ljudima, srednjim školama i fakultetima.	2014.-2018.
6.	Povećan stupanj imovinskih delikata počinjenih od strane mladih.	Podizanje svijesti mladih o prihvatljivim obrascima ponašanja i postojećim sankcijama vezanim za kršenje istih.	Provođenje programa osnaživanja mladih za organiziranje omladinskih inicijativa	Organiziranje tribina, kazališnih predstava, snimanje promotivnih filmova i predstava	Broj organiziranih tribina, kazališnih predstava, snimanje promotivnih filmova i predstava.	OCD u suradnji sa UZM, PU, Dnevnom centrom za djecu i mlade s poremećajem u društvenom ponašanju.	2014.-2018.

Područje: MLADI U RURALNIM SREDINAMA

	PROBLEM	SPECIFIČNI CILJ	MJERE	AKTIVNOSTI	INDIKATOR	NOSITELJ AKTIVNOSTI	VREMENSKI ROK
1.	Visok stupanj nezaposlenosti mladih u ruralnim sredinama.	Osnaživanje mladih za adekvatnije traženje posla na tržištu rada.	Poticanje suradnje između institucija nadležnih za provođenje programa samozapošljavanja, prekvalifikacija i dokvalifikacija.	Organiziranje radionica i edukacija vezanih za aktivno traženje posla (pisanje CV-a). Organiziranje seminara/treninga pisanje projekata.	Broj održanih radionica, edukacija, seminara, treninga. Broj sudionika/ca na održanim radionicama, edukacijama, seminarima, treninzima.	OCD u suradnji sa UZM, NSZ, MZ, zadruge.	2014.-2018.
2.	Nedovoljna informiranost mladih iz ruralnih sredina o djelovanju organizacija civilnog društva.	Osnaživanje suradnje između neformalnih skupina i udruga iz ruralnih sredina sa UZM i OCD iz Subotice.	Organiziranje programa u cilju umrežavanja neformalnih skupina i udruga iz ruralnih sredina sa UZM i udrugama iz Subotice.	Izrada sitea (jedinstvena baza podataka) koji objedinjuje postojeće aktivne neformalne skupine i udruge iz ruralnih mjesta. Organiziranje neformalnih druženja, okruglih stolova.	Izrađena jedinstvena baza podataka. Broj organiziranih neformalnih druženja, okruglih stolova. Broj mladih sudionika/ca neformalnih druženja, okruglih stolova.	OCD u suradnji sa UZM, MZ, neformalnim skupinama.	2014.-2018.
3.	Nedovoljna uključenost mladih u volonterske programe u ruralnim mjestima.	Podizanje razine uključenosti mladih pri kreiranju, provedbi i promociji volonterskih programa i aktivnosti u ruralnim mjestima.	Osnaživanje mladih za aktivno sudjelovanje u svojoj zajednici. Promoviranje akcija i programa u kojima su mladi nositelji.	Organiziranje edukacija za mlade lidere i neformalne skupine mladih na temu aktivnog sudjelovanja i donošenja odluka Organiziranje aktivnosti praćenja i potpore mladim liderima, neformalnim skupinama mladih Organiziranje akcija u kojima su mladi nositelji, a tiču se promocije značaja volonterizma i uključivanja	Broj održanih edukacija. Broj mladih sudionika/ca edukacije. Broj oformljenih neformalnih skupina mladih. Broj organiziranih akcija od strane mladih u lokalnoj zajednici. Broj mladih koji putem socijalnih mreža podržavaju svoje vršnjake/inje u	OCD u suradnji sa UZM, MZ, neformalnim skupinama.	2014.-2018.

				u rješavanje problema u ruralnim mjestima.	njihovom aktivnom djelovanju u zajednici.		
4.	Nedostatak adekvatnih objekata za provođenje slobodnog vremena mladih u ruralnim sredinama.	Osiguravanje adekvatnih objekata za provođenje slobodnog vremena mladih u ruralnim sredinama.	Poticanje suradnje između mladih pripadnika neformalnih skupina i predstavnika MZ.	Mapiranje i analiza postojećih objekata u ruralnim sredinama za provođenje aktivnosti za mlade. Aktivnosti javnog zagovaranja, tribine, prezentacije za ustupanje postojećih objekata mladima u ruralnim sredinama.	Izrađeno mapiranje i analiza objekata u ruralnim sredinama za provođenje aktivnosti za mlade. Broj održanih aktivnosti javnog zagovaranja (tribine, prezentacije).	OCD u suradnji sa UZM, MZ, LS, neformalnih skupinama.	2014.-2018.
5.	Nedovoljan broj organiziranih aktivnosti na polju kulture, slobodnog vremena, aktivnog sudjelovanja i volonterizma u ruralnim sredinama.	Razvijanje programa za mlade u ruralnim sredinama iz područja kulture, slobodnog vremena, aktivnog sudjelovanja i volonterizma.	Poticanje mladih u ruralnim sredinama za organiziranje i realizaciju aktivnosti za kvalitetno provođenje slobodnog vremena.	Organiziranje glazbenih festivala, sportskih turnira, radionica, treninga.	Broj održanih glazbenih festivala, sportskih turnira, radionica, treninga. Broj sudionika/ca na održanim glazbenim festivalima, sportskim turnirima, radionicama, treninzima.	OCD u suradnji sa UZM, MZ, neformalnih skupinama.	2014.-2018.

Područje: ZAŠTITA OKOLIŠA

	PROBLEM	SPECIFIČNI CILJ	MJERE	AKTIVNOSTI	INDIKATOR	NOSITELJ AKTIVNOSTI	VREMENSKI ROK
1.	Nedovoljna informiranost mladih i zajednice o zaštiti okoliša i održivog razvitka.	Povećanje razine informiranosti o očuvanju okoliša.	Unaprjeđenje informiranja mladih o zaštiti okoliša i održivom razvitku.	Periodično obavještanje lokalnih medija (reportaže, emisije, vijesti). Postavljanje informacija na društvenim mrežama. Formiranje tima za informiranje mladih.	Broj realiziranih emisija i reportaža. Broj podržanih/pregledanih vesti na internetskim društvenim mrežama. Broj mladih koji čine tim za informiranje.	Neformalne skupine mladih, OCD u suradnji s medijima.	2014.-2018.
2.	Nedovoljna svijest o potrebi zaštite okoliša i održivog razvitka kod mladih.	Razvoj svijesti kod mladih o potrebi zaštite okoliša.	Uključivanje medija i obrazovnih ustanova u edukaciju i informiranje mladih o potrebi očuvanja okoliša.	Organiziranje sastanaka s nastavnim osobljem. Organiziranje vršnjačkih edukacija, predavanja, seminara. Promoviranje programa i informacija putem elektroničkih i pisanih medija.	Broj sudionika/ca na sastancima. Broj održanih sastanaka sa predstavnicima medija i obrazovnih institucija. Broj realiziranih edukacija. Broj mladih sudionik/ca u vršnjačkim edukacijama. Broj info emisija za mlade na temu zaštite okoliša.	OCD, srednje škole, mediji u sadnji sa UZM.	2014.-2018.
3.	Nedovoljna komunikacija između tijela koja se bave zaštitom okoliša i temom održivog razvitka i omladinskih organizacija i organizacija koje se bave mladima.	Poticanje komunikacije između institucija, udruga i organizacija koje se bave održivim razvitkom i zaštitom okoliša. Unaprjeđenje potpore nadležnih tijela iz ovih područja.	Umrežavanje institucija, udruge i organizacija. Formiranje sustava za informiranje i međusobnu komunikaciju nadležnih institucija i organizacija.	Mapiranje institucija i organizacija Organizacija sastanaka i konferencija za institucije, organizacije i nadležne tijela koji se bave zaštitom okoliša.	Broj susreta mreže organizacija/institucija Broj uključenih organizacija/institucija u zajedničke inicijative i suradnju.	Institucije i organizacije koje se bave zaštitom okoliša, neformalne skupine mladih u suradnji sa UZM.	2014.-2018.

4.	Nedovoljan broj akcija i programa u kojima bi mogli sudjelovati mladi a tiču se zaštite okoliša i održivog razvitka.	Potpora razvitku programa, akcija i edukacija za uključivanje mladih putem volonterskog angažmana.	<p>Osmišljavanje akcija i programa za mlade od strane organizacija i institucija koje se bave održivim razvojem i zaštitom okoliša.</p> <p>Kreiranje programa obuka za volontere u području zaštite okoliša.</p> <p>Medijska promocija postojećih akcija i programa.</p>	<p>Definiranje aktualnih tema koje se tiču zaštite okoliša.</p> <p>Osmišljavanje i realizacija akcija na temelju identificiranih aktualnih tema.</p> <p>Organiziranje konferencija za tisak, sajмова, i sastanaka nadležnih institucija, organizacija i mladih.</p> <p>Analiza prikladnih sadržaja za dobne skupine kroz ispitivanje interesiranja mladih.</p> <p>Angažiranje stručnih osoba za edukaciju volontera.</p> <p>Provođenje edukacija za volontere.</p>	<p>Broj realiziranih akcija od strane organizacija i nadležnih institucija.</p> <p>Broj mladih koji je sudjelovao akcijama.</p> <p>Broj održanih konferencija za tisak, sajмова i sastanaka.</p> <p>Broj održanih edukacija.</p> <p>Broj mladih volontera koji su sudjelovali u edukacijama.</p> <p>Broj akcija koje su pokrenuli mladi volonteri nakon održanih edukacija.</p>	OCD, nadležne institucije u suradnji sa UZM.	2014.-2018.
5.	Nedostatak kapaciteta OCD i drugih organizacija za realizaciju projekata, programa i drugih sadržaja iz područja zaštite okoliša i održivog razvitka.	Unaprjeđenje kapaciteta volonterskih organizacija na polju ljudskih resursa i tehničkih mogućnosti za provođenje projekata iz područja zaštite okoliša	<p>Promoviranje OCD i drugih organizacija koje se bave zaštitom okoliša i održivim razvitkom.</p> <p>Razvoj programa obuka za podizanje kapaciteta volonterskih organizacija.</p>	<p>Medijsko oglašavanje, poster, reportaže,</p> <p>Kreiranje baze podataka nevladinih i volonterskih organizacija kao i educiranih volontera koji se bave temama iz zaštite okoliša i održivog razvitka.</p> <p>Realizacija treninga za podizanje kapaciteta organizacija i neformalnih skupina koje se bave zaštitom okoliša.</p>	<p>Broj medijskih kampanja</p> <p>Broj organizacija u kreiranoj bazi podataka</p> <p>Broj educiranih volontera</p> <p>Broj realiziranih treninga za podizanje kapaciteta.</p> <p>Broj sudionika/organizacija koje su sudjelovali na treninzima.</p> <p>Broj projekata i programa</p>	OCD, neformalne skupine mladih u suradnji sa UZM.	

					pokrenutih nakon održavanja treninga.		
--	--	--	--	--	---------------------------------------	--	--

Povezanost s drugim strateškim dokumentima

Usklađenost s Nacionalnom strategijom za mlade

Nacionalna strategija za mlade usvojena je početkom 2008. godine, njenu izradu vodilo je Ministarstvo za mladež i sport Republike Srbije i predstavlja prvi korak ka sustavnom rješavanju položaja mladih u zemlji. Strategija za mlade treba, prije svega odrediti ulogu države prema mladima, moguću ulogu mladih prema društvu, kao i načine za uspostavljanje partnerskog odnosa. Zato su u Strategiji za mlade definirani prava, uloge i odgovornosti, kao i jasni, institucionalni mehanizmi koji će mladima otvoriti prostor za djelovanje i pomoći im da nađu svoje mjesto u društvu.

Nacionalna strategija za mlade obuhvaća područja koja su zastupljena i u Lokalnom akcijskom planu za mlade grada Subotice, i sukladno tomu je usklađena sa samom strategijom na razini države.

Vizija Nacionalne strategije za mlade glasi:

Mladi u Srbiji u XXI. stoljeću su aktivni i ravnopravni sudionici u svim područjima društvenog života i imaju jednaka prava i mogućnosti za puni razvitak svojih potencijala.

To podrazumijeva njihovu aktivnu ulogu u obiteljskom životu, obrazovanju, zapošljavanju, zdravlju i ukupnom društvenom životu.

Mladi stječu nova znanja i iskustva, druže se i natječu sa svojim vršnjacima širom svijeta, putuju ali se i vraćaju u svoju zemlju, gdje aktivno, odgovorno i vrijedno primjenjuju sva stečena znanja i ostvaruju kvalitetu života.

Usklađenost s akcijskim planom politike za mlade Vojvodine

Akcijski plan politike za mlade u AP Vojvodini za razdoblje 2011.-2014. obuhvaća analizu stanja, položaja, potreba i problema mladih na području AP Vojvodine i konkretne aktivnosti, predviđene u okviru svakog pojedinačnog područja. U akcijskom planu za navedeno razdoblje uvedeno je područje sigurnosti, da bi se što konkretnije utjecalo na smanjenje međuvršnjačkog nasilja i sigurnost učenika/ca u školama i lokalnim zajednicama u Vojvodini.

Budući da je Akcijski plan politike za mlade dijelom oslonjen i na Lokalne akcijske planove u pojedinačnim općinama, usklađen je i s mjerama koje su predviđene i Lokalnim akcijskim planom u Subotici.

Pri analizi problema mladih u Subotici, uzeta je u obzir i analiza problema mladih u Vojvodini, te je samim tim Lokalni akcijski plan za mlade usklađen s Akcijskim planom politike za mlade Vojvodine.

Usklađenost s drugim lokalnim strategijama

Strategija ekonomskog razvitka grada Subotice, 2013.-2022.

Strategija lokalnog održivog razvitka grada Subotice (u daljnjem tekstu Strategija) je opći strateški plan razvitka koji treba pružiti smjernice i poticaje za budući razvitak lokalne zajednice, ali i biti koristan instrument u prilagođavanju promjenljivom okruženju u kojemu živimo. Vremenski okvir za implementaciju Strategije je od 2013.-2022. godine, odnosno 10 godina¹⁴.

Strategijom se predviđa poticanje aktivne politike prema mladeži kroz realiziranje sljedećih aktivnosti:

1. Formiranje Vijeća za mlade;
2. Otvaranje UZM u okviru lokalne samouprave;
3. Izrada i provođenje Lokalnog akcijskog plana za mlade.

Mjere i aktivnosti koje se tiču zapošljavanja mladih odnose se na promoviranje poduzetništva kod mladih. Razvijanje međusektorske suradnje između javnog i nevladinog sektora u cilju zajedničkog djelovanja na prevenciji zdravlja mladih je također mjera koja je definirana Strategijom.

Specifični cilj koji se odnosi na unaprjeđenje kvalitete provođenja slobodnog vremena djece i mladih na području grada realizacijom predviđa otvaranje Omladinskog kulturnog centra na području grada Subotice.

Politika jednakih mogućnosti

Modernizacija i europeizacija Republike Srbije bit će znatno unaprjeđene politikom jednakih mogućnosti za ostvarivanje rodne ravnopravnosti u svim područjima društvenog razvitka i strateškog partnerstva između žena i muškaraca¹⁵.

Unaprjeđenje rodne ravnopravnosti jest jedno od ključnih razvojnih pitanja, jer omogućava adekvatno korištenje ženskih ljudskih resursa i izravno pridonosi poboljšanju kvalitete života svih građanki i građana. Preduvjet ekonomskog razvitka jest društvena stabilnost, koja je temeljena na politici jednakih mogućnosti, solidarnosti, socijalnoj inkluziji i društvenoj pravdi.

Ravnomjerni ekonomski razvitak nije moguć bez adekvatnog korištenja ženskih ljudskih resursa, pa je zato neophodno da se posebnim mjerama žene potaknu na veće uključivanje u tržišnu ekonomiju.

Donošenjem zakona o rodnoj ravnopravnosti i usvajanjem Strategije i Akcijskog plana za poboljšanje položaja žena i unaprjeđivanje rodne ravnopravnosti Republika Srbija je zaokružila zakonski okvir odnosno strateški okvir za primjenu politike rodne ravnopravnosti sukladno Ustavu.

Zakonske odredbe i strateški ciljevi obvezuju sve sudionike u javnom životu, nacionalne, pokrajinske i lokalne institucije i izvršnu vlast da poštuju i primjenjuju usvojene principe i mjere u svom svakodnevnom radu. U tom cilju, prilikom implementacije LAP-a za mlade, pozivajući se na gore spomenuti zakon preporučeno je da mjere i aktivnosti podjednako budu usmjerene na ravnomjerno uključivanja mladih oba spola, kao i da se prilikom realizacije aktivnosti uzimaju u obzir specifične potrebe po spolovima. O tome se osobito treba voditi računa prilikom određivanja kriterija za raspisivanje natječaja i implementacije projekata. Neke od aktivnosti koje mogu utjecati na razvijanje politike jednakih mogućnosti su:

- Edukacija u području ljudskih prava, prava mladih i rodne ravnopravnosti;
- Edukativne radionice prevenciji obiteljskog nasilja i nasilja prema ženama;

¹⁴ Preuzeto sa http://www.subotica.rs/doc/SLOR_2012/SLOR_SR.pdf.

¹⁵ Preuzeto sa <http://www.minrzs.gov.rs/cms/sr/rodna-ravnopravnost>.

- Provođenje kampanje i edukacija medija za sprječavanje stereotipnog prikaza mladih (osobito mladih žena kao seksualnih objekata u tabloidima i na billboardima);
- Omogućavanje podjednakog sudjelovanja mladih oba spola, u subvencioniranom sportu (aerobik, zumba i sl.).

Mehanizmi provedbe strategije

Implementacija strategije za mlade

U nastojanju da se postignu ciljevi Lokalnog akcijskog plana za mlade, Skupština grada Subotice bi njegovim usvajanjem obvezala organizacije civilnog društva sa u suradnji sa institucijama u četverogodišnjem razdoblju (od 2014. do 2018.), da provedu mjere sukladno operativnim planovima.

Predložene mjere ili aktivnosti će imati jasno naznačene nositelje koji će biti uključeni u razradu i implementaciju zajedno s organizacijama i ustanovama koje putem natječaja najbolje odgovore projektima na postavljene uvjete.

Grad Subotica će iz sredstava gradskog proračuna predvidjeti sredstva potrebna za realizaciju Lokalnog akcijskog plana za mlade u Subotici. Dinamika planiranja i trošenja visine sredstava namijenjenih izvršavanju odredila bi se u postupku donošenja gradskog proračuna.

Sredstva za implementaciju Lokalnog akcijskog plana za mlade će se raspodjeljivati putem natječaja onim organizacijama i ustanovama koje najbolje odgovore projektima na postavljene uvjete na temelju predloženih mjera i aktivnosti Lokalnog akcijskog plana za mlade grada Subotice. Sredstva za daljnju implementaciju Lokalnog akcijskog plana za mlade će se osigurati u procesu donošenja gradskog proračuna sukladno njegovim mogućnostima.

Da bi se osigurao kvalitetan nadzor i provođenje projekata, Ured za mlade će vršiti monitoring realizacije projekata kroz stalnu komunikaciju sa organizacijama koje provode projekte radi pružanja potpore.

Putem natječaja sredstva za implementaciju LAP-a za mlade rasporedila bi se na godišnjem razini onim organizacijama i ustanovama koje najbolje odgovore projektima na postavljene uvjete, na temelju predloženih mjera i aktivnosti Lokalnog akcijskog plana za mlade u područjima:

- Obrazovanje mladih,
- Zapošljavanje mladih,
- Zdravlje i socijalna politika prema mladima,
- Sigurnost mladih,
- Informiranost i mobilnost mladih,
- Slobodno vrijeme mladih, kultura i sport,
- Aktivno uključivanje mladih u društvo i volonterizam,
- Mladi u ruralnim sredinama,
- Ekologija i održivi razvitak.

Promocija Lokalnog akcijskog plana za mlade

Ured za mlade Grada Subotice ima zadaću dalje vršiti promociju dokumenta osobito među mlađom populacijom kako bi omogućio izravno sudjelovanje mladih u donošenju odluka.

Lokalni akcijski plan je dokument kojim se omogućava:

- Plansko i dugoročno rješavanje problema mladih, uz kreiranje mjera i usluga prilagođenih stvarnim potrebama mladih u konkretnoj lokalnoj zajednici.
- Ekonomičnije korištenje postojećih resursa kroz umrežavanje lokalnih institucija i organizacija.
- Mogućnost korištenja alternativnih izvora financiranja (izvori su dostupni samo uz validne gradske dokumente).

Promocija dokumenta stoga podrazumijeva dostavljanje Akcijskog plana svim relevantnim lokalnim akterima, predstavnicima lokalne samouprave, predstavnicima omladinskih organizacija i mladih.

Konkretni načini promocije su:

- Postavljanje dokumenta u elektroničkoj formi na gradski site, site UZM, kao i na siteove svih relevantnih aktera na lokalnu;
- Javne rasprave u elektroničkim i tiskanim medijima;
- Okrugli stolovi i kampanje s ciljem podizanja svijesti javnosti o značaju Lokalnog akcijskog plana za mlade, kao općeg dobra grada Subotice.

Temeljem članka 33. stav 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 17. stavak 2. Odluke o osnutku Fondacije «Subotička Sinagoga» («Službeni list Grada Subotice», br. 10/13-pročišćeni tekst i 11/14),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o davanju suglasnosti na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta «SOS Sinagoga» Fondacije za restauraciju i revitalizaciju Sinagoge

I.

Daje se suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Statuta «SOS Sinagoga» Fondacije za restauraciju i revitalizaciju Sinagoge koju je donio Upravni odbor Фондације «Суботичка Синагога» - Szabadkai Zsinagóga Alapítvány - Fondacije «Subotička Sinagoga», na sjednici održanoj dana 6. svibnja 2014. godine.

II.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-025-23/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 42. Zakona o javnim poduzećima («Službeni glasnik RS», br. 119/12), članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-

ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13)

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o imenovanju vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća «Stadion» Subotica

I.

Imenuje se Róbert Tóth, diplomirani ekonomist, za vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća «Stadion» Subotica.

Imenovani će obavljati dužnost iz stavka 1. ove točke od 15. lipnja 2014. godine do imenovanja direktora Javnog komunalnog poduzeća «Stadion» Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njegova imenovanja.

II.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

S obzirom na to da Róbertu Tóthu prestaje mandat vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća «Stadion» Subotica s danom 14. lipnja 2014. godine, neophodno je imenovanje vršitelja dužnosti. Također, razlog za imenovanje vršitelja dužnosti direktora je kompleksna zakonska procedura u pogledu provedbe postupka izbora direktora javnih poduzeća, te se još nisu stekli uvjeti za to.

Prema članku 42. Zakona o javnim poduzećima («Službeni glasnik RS», br. 119/2012), vršitelja dužnosti direktora javnog poduzeća imenuje tijelo nadležno za imenovanje direktora javnog poduzeća i prema članku 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13), Skupština grada imenuje i razrješava direktore javnih poduzeća.

S obzirom na to da je neophodno da se imenuje vršitelj dužnosti Javnog komunalnog

poduzeća «Stadion» Subotica, predloženo je da se Róbert Tóth, diplomirani ekonomist, imenuje za vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća «Stadion» Subotica, s danom 15. lipnja 2014. godine do imenovanja direktora Javnog komunalnog poduzeća «Stadion» Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njegova imenovanja.

Na temelju navedenog, doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo Rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda u Beogradu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-022-227/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 42. stavak 3. Zakona o javnim poduzećima («Službeni glasnik RS», br. 119/12), članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13)

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju vršiteljice dužnosti direktorice
Javnog komunalnog poduzeća «Subotičke
tržnice» Subotica

I.

Imenuje se Ilinka Vukoja, diplomirana ekonomistica, za vršiteljicu dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća «Subotičke tržnice» Subotica.

Imenovana će obavljati dužnost iz stavka 1. ove točke od 15. lipnja 2014. godine do imenovanja direktora Javnog komunalnog poduzeća «Subotičke tržnice» Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njenoga imenovanja.

II.

Ovo rješenje objavit će u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

S obzirom na to da Ilinka Vukoja prestaje mandat vršiteljice dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća «Subotičke tržnice» Subotica s danom 14. lipnja 2014. godine, neophodno je imenovanje vršitelja dužnosti. Također, razlog za imenovanje vršitelja dužnosti direktora je kompleksna zakonska procedura u pogledu provedbe postupka izbora direktora javnih poduzeća, te se još nisu stekli uvjeti za to.

Prema članku 42. stavak 3. Zakona o javnim poduzećima («Službeni glasnik RS», br. 119/2012), u osobito opravdanim slučajevima, a radi sprečavanja nastanka materijalne štete, tijelo nadležno za imenovanje direktora javnog poduzeća može donijeti odluku o imenovanju vršitelja dužnosti direktora na još jedno razdoblje od šest mjeseci i prema članku 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) Skupština grada imenuje i razrješava direktore javnih poduzeća.

S obzirom na to da je neophodno imenovati vršitelja dužnosti Javnog komunalnog poduzeća «Subotičke tržnice» Subotica, predloženo je da se Ilinka Vukoja, diplomirana ekonomistica imenuje za vršiteljicu dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća «Subotičke tržnice» Subotica, s danom 15. lipnja 2014. godine do imenovanja direktora Javnog komunalnog poduzeća «Subotičke tržnice» Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njenoga imenovanja.

Na temelju navedenog doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo Rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beogradu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-022-229/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 42. Zakona o javnim poduzećima («Službeni glasnik RS», br. 119/2012) i članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-

ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13)

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju vršitelja dužnosti direktora
Javnog poduzeća «Palić-Ludaš» Palić

I.

Imenuje se Ferenc Márton, doktor veterinarske medicine, za vršitelja dužnosti direktora Javnog poduzeća «Palić-Ludaš» Palić.

Imenovani će obavljati dužnost iz stavka 1. ove točke počevši od 3. srpnja 2014. god. godine do imenovanja direktora Javnog poduzeća «Palić-Ludaš» Palić, a najdulje šest mjeseci od dana njegova imenovanja.

II.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

S obzirom na to da Ferencu Mártonu, doktoru veterinarske medicine, prestaje mandat vršitelja dužnosti direktora s danom 02. srpnja 2014. god., neophodno je imenovanje vršitelja dužnosti. Također, razlog za imenovanje vršitelja dužnosti direktora je kompleksna zakonska procedura u pogledu provedbe postupka izbora direktora javnih poduzeća, te se još nisu stekli uvjeti za to.

Prema članku 42. Zakona o javnim poduzećima («Službeni glasnik RS», br. 119/2012), vršitelja dužnosti direktora javnog poduzeća imenuje tijelo nadležno za imenovanje direktora javnog poduzeća i prema članku 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) Skupština grada imenuje i razrješava direktore javnih poduzeća.

S obzirom na to da je neophodno imenovati vršitelja dužnosti direktora Javnog poduzeća, predloženo je da se Ferenc Márton, doktor veterinarske medicine, imenuje za vršitelja dužnosti direktora Javnog poduzeća «Palić-Ludaš» Palić počevši od 3. srpnja 2014. god. do imenovanja direktora Javnog poduzeća «Palić Ludaš» Palić, a najdulje šest mjeseci od dana njegova imenovanja.

Na temelju navedenog doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-022-231/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 42. Zakona o javnim poduzećima («Službeni glasnik RS», br. 119/12), članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o imenovanju vršiteljice dužnosti direktora
Javnog komunalnog poduzeća «Pogrebno»
Subotica

I.

Imenuje se Vesna Prčić, dipl. pravica, za vršiteljicu dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća «Pogrebno» Subotica.

Imenovana će obavljati dužnost iz stavka 1. ove točke počevši od 2. srpnja 2014. godine do imenovanja direktora Javnog komunalnog poduzeća «Pogrebno» Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njenoga imenovanja.

II.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

S obzirom na to da Vesni Prčić, dipl. pravici, prestaje mandat vršiteljice dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća «Pogrebno» Subotica s danom 01. srpnja 2014. god., neophodno je imenovanje vršitelja dužnosti.

Prema članku 42. Zakona o javnim poduzećima («Službeni glasnik RS», br. 119/2012), vršitelja dužnosti direktora javnog poduzeća imenuje tijelo nadležno za imenovanje direktora javnog poduzeća, prema članku 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11) Skupština grada imenuje i razrješava direktore javnih poduzeća.

S obzirom na to da je neophodno imenovati vršitelja dužnosti Javnog komunalnog poduzeća «Pogrebno» Subotica, predloženo je da se Vesna Prčić, dipl. pravica, imenuje za vršiteljicu dužnosti

direktora Javnog komunalnog poduzeća “Pogrebno” Subotica s danom 2. srpnja 2014. godine do imenovanja direktora Javnog komunalnog poduzeća “Pogrebno” Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njenog imenovanja.

Na temelju navedenog doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-022-232/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 42. Zakona o javnim poduzećima (“Službeni glasnik RS”, br. 119/12), članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice (“Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispravak i “Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11 i 15/13)

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju vršitelja dužnosti direktora
Javnog komunalnog poduzeća «Čistoća i zelenilo»
Subotica

I.

Imenuje se Slobodan Milošev, master inženjer poljoprivrede, za vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća «Čistoća i zelenilo» Subotica.

Imenovani će obavljati dužnost iz stavka 1. ove točke od 15. lipnja 2014. godine do imenovanja direktora Javnog komunalnog poduzeća «Čistoća i zelenilo» Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njegova imenovanja.

II.

Ovo rješenje objaviti u “Službenom listu Grada Subotice”.

O b r a z l o ž e n j e

S obzirom na to da Slobodanu Miloševu prestaje mandat vršitelja dužnosti direktora Javnog

komunalnog poduzeća «Čistoća i zelenilo» Subotica s danom 14. lipnja 2014. godine, neophodno je imenovanje vršitelja dužnosti. Također, razlog za imenovanje vršitelja dužnosti direktora je kompleksna zakonska procedura u pogledu provedbe postupka izbora direktora javnih poduzeća, te se još nisu stekli uvjeti za to.

Prema članku 42. Zakona o javnim poduzećima (“Službeni glasnik RS”, br. 119/2012), vršitelja dužnosti direktora javnog poduzeća imenuje tijelo nadležno za imenovanje direktora javnog poduzeća i prema članku 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice (“Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispravak i “Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11 i 15/13), Skupština grada imenuje i razrješava direktore javnih poduzeća.

S obzirom na to da je neophodno imenovati vršitelja dužnosti Javnog komunalnog poduzeća «Čistoća i zelenilo» Subotica, predloženo je da se Slobodan Milošev, master inženjer poljoprivrede, imenuje za vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća «Čistoća i zelenilo» Subotica, s danom 15. lipnja 2014. godine do imenovanja direktora Javnog komunalnog poduzeća «Čistoća i zelenilo» Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njegova imenovanja.

Na temelju navedenog, doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo Rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beogradu u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-022-243/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-234/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
Subotica

Temeljem članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», broj 26/08 i 27/08-ispr. i «Službeni list grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 91. stavak 4. Poslovnika Skupštine grada Subotice («Službeni list grada Subotice», br. 29/08 i 55/11)

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

ZAKLJUČAK

o prestanku dužnosti direktora ustanove

Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert - Zoološki vrt Palić

I.

Utvrđuje se da mr. Bogdanu Labanu, dipl. ekonomistu, prestaje dužnost direktora ustanove Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert - Zoološki vrt Palić s danom 22. travnja 2014. godine.

II.

Ovaj zaključak objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Образложење

Rješenjem Skupštine grada («Službeni list grada Subotice», br. 8/13), mr. Bogdan Laban, dipl. ekonomist, imenovan je dana 21. ožujka 2013. za direktora ustanove Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert - Zoološki vrt Palić, na mandatno razdoblje od četiri godine.

Dana 22. travnja 2014. godine, mr. Bogdan Laban je Skupštini grada Subotice podnio ostavku na mjesto dužnosti direktora ustanove Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert – Zoološki vrt Palić.

Prema članku 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispr. i «Službeni list grada Subotice», br. 46/11 i 15/13), Skupština obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom, a prema članku 91. stavak 4. Poslovnika Skupštine grada Subotice («Službeni list grada Subotice», br. 29/08 i 55/11) ako osoba koju je izabrala, imenovala ili postavila Skupština podnese ostavku, o tome se donosi zaključak.

Na temelju navedenog donesen je Zaključak kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovaj zaključak je konačan i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Zaključka. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-022-235/2014

Dana: 16. 06. 2014. god.

S u b o t i c a

Temeljem članka 37. Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS», br. 72/09), članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08, 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 11. stavak 5. Odluke o osnutku ustanove Зоолошки врт Палић - Palicsi Állatkert - Zoološki vrt Palić («Službeni list Grada Subotice», br. 53/12 - pročišćeni tekst),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

RJEŠENJE

o imenovanju vršitelja dužnosti direktora ustanove

Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert - Zoološki vrt Palić

I.

Imenuje se Petar Savić, dipl. ekonomist, za vršitelja dužnosti direktora ustanove Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert - Zoološki vrt Palić, danom donošenja ovoga rješenja.

Imenovani će obavljati dužnost iz stavka 1. ove točke do imenovanja direktora ustanove Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert - Zoološki vrt Palić, a najduže godinu dana od dana imenovanja.

II.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Образложење

Rješenjem Skupštine grada mr. Bogdan Laban, dipl. ekonomist, imenovan je dana 21. ožujka 2013. za direktora ustanove Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert - Zoološki vrt Palić, na mandatno razdoblje od četiri godine («Službeni list Grada Subotice», br. 8/13).

Dana 22. travnja 2014. godine, mr. Bogdan Laban podnio je Skupštini grada Subotice ostavku na mjesto dužnosti direktora ustanove Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert - Zoološki vrt Palić.

Odredbama članka 37. stavak 1. Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS», br. 72/09) propisano je da osnivač može imenovati vršitelja dužnosti direktora ustanove, bez prethodno provedenog javnog natječaja, u slučaju kada direktoru prestane dužnost, a prema stavku 2. istoga članka, vršitelj dužnosti direktora može obavljati tu dužnost najduže jednu godinu. Člankom 39. stavak 2. točka 1) . Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS», br. 72/09), propisano

je da će osnivač ustanove razriješiti direktora prijete isteka mandata na vlastiti zahtjev. Prema članku 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08, 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13), Skupština grada imenuje i razrješava direktore ustanove čiji je osnivač, a prema članku 11. stavak 5. Odluke o osnutku Зоолошки врт Палић - Palicsi Állatkert - Zoološki vrt Palić («Službeni list Grada Subotice», br. 53/12 - pročišćeni tekst), vršitelja dužnosti direktora ustanove imenuje Skupština. Predloženo je da se za vršitelja dužnosti ustanove Зоолошки врт Палић – Palicsi Állatkert - Zoološki vrt Palić imenuje Petar Savić, dipl. ekonomist.

Sukladno gore navedenim odredbama Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS», br. 72/09), Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i Odluke o osnutku ustanove Зоолошки врт Палић - Palicsi Állatkert - Zoološki vrt Palić («Službeni list Grada Subotice», br. 53/12 - pročišćeni tekst) doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Plija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-237/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 35. stavak 6. Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS», br. 72/09), članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08, 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 11. stavak 2. Odluke o osnutku Позоришта «Деже Костолањи» Суботица – Kosztolányi Dezső Színház Szabadka – Kazališta «Dezső Kosztolányi» Subotica («Službeni list Grada Subotica», br. 53/12-pročišćen tekst)

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju ravnatelja
Позоришта „Kosztolányi Dezső”
Суботица – Kazališta

„Dezső Kosztolányi” Subotica - „Kosztolányi Dezső” Színház, Szabadka

I.

Imenuje se András Urbán, dipl. režiser, za ravnatelja Позоришта «Деже Костолањи» Суботица – Kosztolányi Dezső Színház Szabadka – Kazališta «Dezső Kosztolányi» Subotica na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom donošenja ovoga rješenja.

II.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Upravni odbor Позоришта «Деже Костолањи» Суботица – Kosztolányi Dezső Színház Szabadka – Kazališta «Dezső Kosztolányi» Subotica je na sjednici održanoj dana 28. veljače 2014. godine, donio Odluku o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja Kazališta. Natječaj je objavljen u listovima «Magyar Szó», «Subotičke novine» i „Poslovi”.

Upravni odbor je na sjednici održanoj 28. travnja 2014. godine razmatrao prispjele prijave te je konstatirao da je prispjela jedna pravodobna i potpuna prijava Andrása Urbána, koja ispunjava uvjete iz natječaja. Upravni odbor je jednoglasno donio Odluku da se predloži Skupštini grada Subotice da za ravnatelja Позоришта «Деже Костолањи» Суботица – Kosztolányi Dezső Színház Szabadka – Kazališta «Dezső Kosztolányi» Subotica imenuje András Urbán, dipl. režiser, na mandatno razdoblje od četiri godine.

S obzirom na to da su Odlukom o djelomičnom prijenosu osnivačkih prava nad ustanovom kulture Позоришта «Деже Костолањи» Kosztolányi Dezső Színház – Kazališta «Dezső Kosztolányi» («Službeni list Grada Subotica», br. 15/13), djelomično prenesena osnivačka prava na Nacionalno vijeće mađarske nacionalne manjine, sukladno Ugovoru o djelomičnom prijenosu osnivačkih prava nad ustanovom kulture Позоришта «Деже Костолањи» – Kosztolányi Dezső Színház – Kazališta «Dezső Kosztolányi» zatražena je prethodna suglasnost Nacionalnog vijeća mađarske nacionalne manjine. Nacionalno vijeće mađarske nacionalne manjine – Odbor za kulturu je na sjednici održanoj dana 14. svibnja 2014. godine donio Rješenje o davanju prethodne suglasnosti u postupku izbora ravnatelja Позоришта «Деже Костолањи» – Kosztolányi Dezső Színház – Kazališta «Dezső Kosztolányi» u Subotici.

Prema članku 35. stavak 6. Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS », br. 72/09), osnivač imenuje

ravnatelja ustanove na temelju Upravnog odbora ustanove («Službeni glasnik RS », br. 72/09), a prema stavku 10. istoga članka Zakona u slučaju prenošenja osnivačkih prava na nacionalno vijeće nacionalne manjine aktom o prenošenju osnivačkih prava utvrđuje se način sudjelovanja nacionalnog vijeća u postupku imenovanja ravnatelja.

Prema članku 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica », br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice », br. 46/11 i 15/13), Skupština grada imenuje ravnatelje ustanova čiji je osnivač, a prema članku 11. stavak 2. Odluke o osnutku Позоришта «Деже Костолањи» Суботица – Kosztolányi Dezső Színház Szabadka – Kazališta «Dezső Kosztolányi» Subotica («Službeni list Grada Subotice», br. 53/12-pročišćen tekst) ravnatelja ustanove imenuje Skupština na temelju prethodno provedenog javnog natječaja i prijedloga Upravnog odbora na razdoblje od četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Sukladno gore navedenim odredbama Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS », br. 72/09), Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica », br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11) i Odluke o osnutku Позоришта «Деже Костолањи» Суботица – Kosztolányi Dezső Színház Szabadka – Kazališta «Dezső Kosztolányi» Subotica («Službeni list Grada Subotice», br. 53/12-pročišćen tekst), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo Rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Илија Маравић, dipl. еоц., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-244/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 37. Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS», br. 72/09), članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08, 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13) i članka 11. stavak 2. Odluke o osnutku ustanove Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Képzőművészeti Találkozó Modern Galéria

Szabadka - Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица («Službeni list Grada Subotice», br. 53/12 - pročišćeni tekst),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju ravnateljice ustanove Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Képzőművészeti Találkozó Modern Galéria Szabadka – Модерна галерија «Ликовни сусрет» Subotica

I.

Imenuje se Nela Tonković, diplomirana povjesničarka umjetnosti, za ravnateljicu ustanove Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Képzőművészeti Találkozó Modern Galéria Szabadka – Модерна галерија «Ликовни сусрет» Subotica, na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom donošenja ovoga rješenja.

II.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Upravni odbor ustanove Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Képzőművészeti Találkozó Modern Galéria Szabadka – Модерна галерија «Ликовни сусрет» je na sjednici održanoj 7. svibnja 2014. godine donio Odluku o raspisivanju natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja ustanove. Natječaj je objavljen u listovima «Subotičke novine», «Hrvatska riječ» i «Magyar Szó».

Upravni odbor je na sjednici održanoj 21. svibnja 2014. godine razmatrao prispjele prijave te je konstatirao da je pristigla jedna pravodobna i potpuna prijava Nele Tonković, koja ispunjava uvjete natječaja. Upravni odbor je jednoglasno donio Odluku da se predloži Skupštini grada Subotice da se za ravnateljicu ustanove Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Képzőművészeti Találkozó Modern Galéria Szabadka – Модерна галерија «Ликовни сусрет» imenuje Nela Tonković, diplomirana povjesničarka umjetnosti, na mandatno razdoblje od četiri godine.

S obzirom na to da je Ustanova od osobitog značaja za očuvanje, unaprjeđenje i razvitak kulturne posebnosti i očuvanje nacionalnog identiteta hrvatske nacionalne manjine, sukladno odredbama članka 35. stavak 7. Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS» br. 72/09), članka 17. stavak 1. točka 3. Zakona o nacionalnim vijećima nacionalnih manjina («Službeni glasnik RS», br. 72/09) i članka 11. stavak 4. Odluke o osnutku ustanove Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица -

Képzőművészeti Találkozó Modern Galéria Szabadka - Moderna galerija «Likovni susret» Subotica («Službeni list Grada Subotice», br. 53/12 - pročišćeni tekst), zatraženo je mišljenje Nacionalnog vijeća hrvatske nacionalne manjine o imenovanju Nele Tonković, diplomirane povjesničarke umjetnosti, za ravnateljicu ustanove Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Képzőművészeti Találkozó Modern Galéria Szabadka - Moderna galerija «Likovni susret» Subotica. Nacionalno vijeće hrvatske nacionalne manjine je dana 5. lipnja 2014. godine donijelo Odluku kojom se daje pozitivno mišljenje za kandidaticu Nelu Tonković, diplomiranu povjesničarku umjetnosti, u postupku izbora ravnatelja ustanove Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Képzőművészeti Találkozó Modern Galéria Szabadka - Moderna galerija «Likovni susret» Subotica, na mandatno razdoblje od četiri godine.

Prema članku 35. stavak 6. Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS», br. 72/09) osnivač imenuje ravnatelja ustanove na temelju prijedloga Upravnog odbora ustanove («Službeni glasnik RS», br. 72/09), a prema stavku 7. istoga članka Zakona o kulturi u slučaju ustanove za koju se izmjenom osnivačkog akta utvrdi da je od osobitog značaja za očuvanje, unaprjeđenje i razvitak kulturne posebnosti i očuvanje nacionalnog identiteta nacionalne manjine, nacionalno vijeće nacionalne manjine daje mišljenje o postupku imenovanja ravnatelja. Prema članku 17. stavak 1. točka 3. Zakona o nacionalnim vijećima nacionalnih manjina («Službeni glasnik RS» br. 72/09) za ustanove kulture čiji je osnivač jedinica lokalne samouprave, za koje nacionalno vijeće utvrdi da su od osobitog značaja za očuvanje identiteta nacionalne manjine, nacionalno vijeće daje mišljenje u postupku izbora direktora.

Prema članku 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11) Skupština grada imenuje ravnatelje ustanova čiji je osnivač, a prema članku 11. stavak 2 Odluke o osnutku ustanove Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Képzőművészeti Találkozó Modern Galéria Szabadka - Moderna galerija «Likovni susret» Subotica («Službeni list Grada Subotice», br. 53/12 - pročišćeni tekst), ravnatelja ustanove imenuje Skupština na temelju prethodno provedenog javnog natječaja i prijedloga Upravnog odbora na razdoblje četiri godine i može biti ponovno imenovan.

Sukladno gore navedenim odredbama Zakona o kulturi («Službeni glasnik RS», br. 72/09), Zakona o nacionalnim vijećima nacionalnih manjina («Službeni glasnik RS» br. 72/09), Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08

i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11) i Odluke o osnutku Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица - Képzőművészeti Találkozó Modern Galéria Szabadka - Moderna galerija «Likovni susret» Subotica («Službeni list Grada Subotice», br. 53/12-pročišćen tekst), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

**Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 29. stavak 5. Zakona o komunalnoj policiji (“Službeni list Republike Srbije”, broj 51/09) i članka 33. stavak 1. točka 6) Statuta grada Subotice (“Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispr. i “Službeni list Grada Subotice”, broj 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o formiranju Povjerenstva za rješavanje pritužbi na rad komunalni policajaca

I.

Formira se Povjerenstvo za rješavanje pritužbi na rad komunalnih policajaca u sastavu:

1. Ilija Maravić, vijećnik Skupštine grada Subotice, predsjednik;
2. László Ubori, vijećnik Skupštine grada Subotice, član;
3. Siniša Skenderović, vijećnik Skupštine grada Subotice, član;
4. Srđan Samardžić, načelnik Komunalne policije Gradske uprave Grada Subotice;
5. Igor Velimirović, predstavnik Policijske uprave u Subotici.

II.

Ovo rješenje objaviti u “Službenom listu Grada Subotice”.

**Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-021-125/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a**

Predsjednik Skupštine grada Subotice

Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 33. stavak 1. točka 8. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11 i 15/13) i članka 20. stavak 5. Odluke o promjeni Odluke o osnutku Javnog preduzeća „Радио Суботица“ Суботица - Javnog poduzeća „Radio Subotica“ Subotica – Szabadkai Rádió Közvállalat Szabadka („Službeni list Grada Subotice”, br. 9/13 i 30/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

**o davanju suglasnosti na Odluku o imenovanju
vršiteljice dužnosti glavne i odgovorne urednice
Redakcije na srpskom jeziku u Javnom preduzeću
„Радио Суботица“ Суботица - Szabadkai Rádió
Közvállalat Szabadka - Javnom poduzeću „Radio
Subotica“ Subotica**

I.

Daje se suglasnost na Odluku o imenovanju Tatjane Milošević za vršiteljicu dužnosti glavne i odgovorne urednice Redakcije na srpskom jeziku u Javnom preduzeću „Радио Суботица“ Суботица - Szabadkai Rádió Közvállalat Szabadka - Javnom poduzeću „Radio Subotica“ Subotica, koju je donio Nadzorni odbor Javnog poduzeća na sjednici održanoj dana 04. lipnja 2014. godine.

II.

Ovo rješenje objaviti u „Službenom listu Grada Subotice“.

**Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-022-238/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 33. stavak 1. točka 8. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11 i 15/13) i članka 20. stavak 5. Odluke o promjeni Odluke o osnutku Javnog preduzeća „Радио Суботица“ Суботица - Javnog poduzeća „Radio Subotica“ Subotica – Szabadkai Rádió Közvállalat Szabadka („Službeni list Grada Subotice”, br. 9/13 i 30/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

**o davanju suglasnosti na Odluku o imenovanju
vršiteljice dužnosti glavne i odgovorne urednice
Redakcije na hrvatskom jeziku u Javnom
preduzeću „Радио Суботица“ Суботица -
Szabadkai Rádió Közvállalat Szabadka - Javnom
poduzeću
„Radio Subotica“ Subotica**

I.

Daje se suglasnost na Odluku o imenovanju Ivane Petrekanić Sič za vršiteljicu dužnosti glavne i odgovorne urednice Redakcije na hrvatskom jeziku u Javnom preduzeću „Радио Суботица“ Суботица - Szabadkai Rádió Közvállalat Szabadka - Javnom poduzeću „Radio Subotica“ Subotica, koju je donio Nadzorni odbor Javnog poduzeća na sjednici održanoj dana 04. lipnja 2014. godine.

II.

Ovo rješenje objaviti u „Službenom listu Grada Subotice“.

**Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-022-240/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 33. stavak 1. točka 8. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11 i 15/13) i članka 20. stavak 5. Odluke o promjeni Odluke o osnutku Javnog preduzeća „Радио Суботица“ Суботица - Javnog poduzeća „Radio Subotica“ Subotica – Szabadkai Rádió Közvállalat Szabadka („Službeni list Grada Subotice”, br. 9/13 i 30/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

**o davanju suglasnosti na Odluku o imenovanju
vršitelja dužnosti glavnog i odgovornog urednika
Redakcije na mađarskom jeziku u Javnom
preduzeću „Радио Суботица“ Суботица -
Szabadkai Rádió Közvállalat Szabadka – Javnom
poduzeću „Radio Subotica“ Subotica**

I.

Daje se suglasnost na Odluku o imenovanju Ernőa Németha za vršitelja dužnosti glavnog i odgovornog urednika Redakcije na mađarskom

jeziku u Јавном предузећу „Радио Суботица“ Суботица - Szabadkai Rádió Közvállalat Szabadka - Javnom poduzeću „Radio Subotica“ Subotica, koju je donio Nadzorni odbor Javnog poduzeća na sjednici održanoj 4. lipnja 2014. godine.

II.

Ovo rješenje objaviti u „Službenom listu Grada Subotice“.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-022-239/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Илија Маравић, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 96. stavak 2. Zakona o radu («Službeni glasnik RS», br. 24/05, 61/05, 54/09 i 32/13) i članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za ocjenu stupnja psihofizičke ometenosti djeteta do navršених pet година života

I.

U Povjerenstvo za ocjenu stupnja psihofizičke ometenosti djeteta do navršених pet година života (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), imenuju se:

1. dr. spec. med. Borbala Koleszár, psihijatriца, za predsjednicu,
2. dr. Miloš Kljajić, kirurg, za člana,
3. dr. Agota Polivka, pedijatriца, za članicu,
4. dr. Branka Martić, pedijatriца, za zamjenicu člana i
5. dr. Valéria Szalai, spec. med. rada, za zamjenicu člana.

Osobe iz stavka 1. ove točke imenuju se u Povjerenstvo s danom donošenja ovoga rješenja, na mandatno razdoblje od četiri godine.

II.

Povjerenstvo vrši ocjenu stupnja psihofizičke ometenosti djeteta sukladno odredbama Pravilnika o uvjetima, postupku i načinu ostvarivanja prava na odsustvo sa rada radi posebne njege djeteta («Službeni glasnik RS», br. 1/2002).

III.

Članovima Povjerenstva pripada naknada u iznosu od 1.457,12 dinara po obrađenom slučaju – djetetu.

Iznos iz stavka 1. ove točke usklađuje se dva puta godišnje, na temelju statističkih podataka, sa koeficijentom rasta potrošačkih cijena u Republici Srbiji u prethodnih šest mjeseci.

IV.

Sredstva iz točke III. ovoga rješenja osigurana su u proračunu Grada Subotice.

V.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-021-128/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Илија Маравић, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 4. Memoranduma o suradnji u području zaštite i vrednovanja kulturnog i nepokretnog nasljeđa Grada Subotice potpisanog dana 21. prosinca 2012. godine,

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

RJEŠENJE

o formiranju Vijeća za zaštitu i vrednovanje kulturnog i nepokretnog nasljeđa Grada Subotice

I.

Formira se Vijeće za zaštitu i vrednovanje kulturnog i nepokretnog nasljeđa Grada Subotice (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Vijeće ima jedanaest članova.

Članove Vijeća čine: dva predstavnika Grada Subotice i ustanove Градски музеј Суботица – Szabadkai Városi Múzeum - Gradski muzej Subotica, tri predstavnika grupe građana «Nasmiješi se Subotici», i po jedan predstavnik ustanova Модерна галерија «Ликовни сусрет» Суботица – Képzőművészeti Találkozó Modern Galéria Szabadka – Moderna galerija «Likovni susret» Subotica, Градска библиотека Суботица – Szabadkai Városi Könyvtár – Gradska knjižnica Subotica, Међуопштински завод за заштиту споменика културе Суботица – Községközi Műemlékvédelmi Intézet Szabadka – Међуопćински

zavod za zaštitu spomenika kulture Subotica i Turistička zajednica Grada Subotice.

II.

Imenuju se u Vijeće:

1. Valéria Ágoston Pribilla,
2. Melinda Nagy Kiserős,
3. Olga Kovačev Ninkov,
4. Ljubica Vuković Dulić,
5. dr. Viktorija Aladžić,
6. Igor Halasević,
7. Zsolt Gyulai,
8. Jasmina Jovančić Vidaković,
9. Neda Džamić,
10. Dragan Rokvić i
11. Branka Banjanin.

Osobe iz stavka 1. ove točke imenuju se u Vijeće s danom donošenja ovoga rješenja, na mandatno razdoblje od četiri godine.

III.

Vijeće vrši koordinaciju realizacije Memoranduma o suradnji u području zaštite i vrednovanja kulturnog i nepokretnog nasljeđa Grada Subotice u smjeru ostvarivanja ciljeva mreže europskih gradova secesije Réseau Art Nouveau Network (RANN) na realizaciji suradnje i programa u području istraživanja restauracije i odgovarajućeg predstavljanja građevina u stilu secesije.

IV.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-021-131/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 13. stavak 3. Odluke o osnutku Fondacije za omladinsku kulturu i stvaralaštvo «DANILO KIŠ» Subotica («Službeni list Grada Subotice», br. 10/13–pročišćeni tekst),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o razrješenju i imenovanju predsjednika
Upravnog odbora

Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица - DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány Szabadka – Fondacije za omladinsku kulturu i stvaralaštvo «DANILO KIŠ» Subotica

I.

Razrješava se Aleksandar Grubor, dužnosti predsjednika Upravnog odbora Fondacije za omladinsku kulturu i stvaralaštvo «DANILO KIŠ» Subotica - DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány Szabadka – Fondacije za omladinsku kulturu i stvaralaštvo «DANILO KIŠ» Subotica, s danom donošenja ovoga rješenja.

II.

Imenuje se Marina Topalov, za predsjednicu Upravnog odbora Fondacije za omladinsku kulturu i stvaralaštvo «DANILO KIŠ» Subotica - DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány Szabadka – Fondacije za omladinsku kulturu i stvaralaštvo «DANILO KIŠ» Subotica, sa narednim danom od dana donošenja ovoga rješenja.

Mandat imenovane trajat će do isteka mandata Upravnog odbora Fondacije za omladinsku kulturu i stvaralaštvo «DANILO KIŠ» Subotica - DANILO KIŠ Ifjúsági Kulturális Alapítvány Szabadka – Fondacije za omladinsku kulturu i stvaralaštvo «DANILO KIŠ» Subotica («Službeni list Grada Subotice», br. 40/13).

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-025-24/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-236/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i

«Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
GIMNAZIJE «SVETOZAR MARKOVIĆ»
Subotica

I.

Za članove Školskog odbora GIMNAZIJE «SVETOZAR MARKOVIĆ» Subotica, imenuju se:

1. Klara Milojević, profesorica matematike,
2. Zoran Nagel, profesor geografije,
3. Laura Kovač, profesorica srpskog jezika i književnosti,
4. Imre Némedi, profesor strukovnih studija,
5. Aleksandar Simić, diplomirani strojarSKI inženjer,
6. Slobodan Jovanović, elektrotehničar,
7. Zoltán Berkes, odvjetnik,
8. Olgica Pađen, diplomirana pravnica i
9. Sandra Čevap, organizatorica robnog prometa.

II.

Članovi Školskog odbora GIMNAZIJE «SVETOZAR MARKOVIĆ» Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora GIMNAZIJE «SVETOZAR MARKOVIĆ» Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13) članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjanjem.

Na sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine Nastavničko vijeće GIMNAZIJE «SVETOZAR MARKOVIĆ» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Klara Milojević, Zoran Nagel i Laura Kovač.

Na sjednici održanoj dana 10. travnja 2014. godine Vijeće roditelja GIMNAZIJE «SVETOZAR MARKOVIĆ» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Imre Némedi, Aleksandar Simić i Slobodan Jovanović.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 4.i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora GIMNAZIJE «SVETOZAR MARKOVIĆ» Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Zoltán Berkes, Olgica Pađen i Sandra Čevap.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora GIMNAZIJE «SVETOZAR MARKOVIĆ» Subotica sukladno članku 54. stavak 2. - 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-233/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku

(«Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Ekonomska srednja škola «Bosa Milićević»
Subotica

I.

Za članove Školskog odbora Ekonomske srednje škole «Bosa Milićević» Subotica, imenuju se:

1. Olga Ivović, nastavnica engleskog jezika,
2. Róbert Kovács, nastavnik geografije,
3. Mirjana Kiš Marjanov, nastavnica ekonomske grupe predmeta,
4. Snežana Milosavljević, diplomirana pravica,
5. Valéria Horváth Rice, profesorica mađarskog jezika i književnosti,
6. Snežana Jocić, odgojiteljica,
7. Rozália Bunford, financijska direktorica,
8. Ljiljana Laban, diplomirana ekonomistica i
9. Slađana Novaković, kemijsko tehnološka tehničarka.

II.

Članovi Školskog odbora Ekonomske srednje škole «Bosa Milićević» Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Ekonomske srednje škole «Bosa Milićević» Subotica 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 13. ožujka 2014. godine Nastavničko vijeće Ekonomske srednje škole «Bosa Milićević» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog

odbora iz reda zaposlenih imenuju: Olga Ivović, Róbert Kovács i Mirjana Kiš Marjanov.

Na sjednici održanoj dana 14. veljače 2014. godine Vijeće roditelja Ekonomske srednje škole «Bosa Milićević» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Snežana Milosavljević, Valéria Horváth Rice i Snežana Jocić.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Ekonomske srednje škole «Bosa Milićević» Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Rozália Bunford, Ljiljana Laban i Slađana Novaković.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Ekonomske srednje škole «Bosa Milićević» Subotica sukladno članku 54. stavak 2., 3. i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-230/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o imenovanju članova Školskog odbora Kemijско-tehnološke škole Subotica

I.

Za članove Školskog odbora Kemijско-tehnološke škole Subotica, imenuju se:

1. Árpád Nagy Varjas, profesor tjelesnoga odgoja,
2. Monika Poljvaš, profesorica jugoslavenske književnosti i srpskohrvatskog jezika,
3. Ivan Rančić, diplomirani inženjer tehnologije,
4. Slobodan Martinović, master političkih znanosti,
5. Slavica Lukačević, tekstilna tehničarka,
6. Olgica Bjegać, kućanica,
7. Ferenc Csizsár, zamj. direktora proizvodnje,
8. Ivan Dulić, grafički dizajner i
9. Draško Vojinović, diplomirani ekonomist.

II.

Članovi Školskog odbora Kemijско-tehnološke škole Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Kemijско-tehnološke škole Subotica 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 28. ožujka 2014. godine Nastavničko vijeće Kemijско-tehnološke škole Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Árpád Nagy Varjas, Monika Poljvaš i Ivan Rančić.

Na sjednici održanoj dana 15. travnja 2014. godine Vijeće roditelja Kemijско-tehnološke škole Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Slobodan Martinović, Slavica Lukačević i Olgica Bjegać.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Kemijско-tehnološke škole Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Ferenc Csizsár, Ivan Dulić i Draško Vojinović.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Kemijско-tehnološke škole Subotica sukladno članku 54. stavak 2., 3. i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

**Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

**Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-228/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a**

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

**o imenovanju članova Školskog odbora
POLITEHNIČKE ŠKOLE Subotica**

I.

Za članove Školskog odbora POLITEHNIČKE ŠKOLE Subotica, imenuju se:

1. Ivana Sekulić, diplomirana matematičarka,

2. Slavko Duvnjak, diplomirani građevinski inženjer,
3. Csongor Nagy, profesor tjelesnoga odgoja - diplomirani trener nogometa,
4. Rade Milović, magistar ekonomije,
5. Kristina Mesaroš, građevinska tehničarka,
6. Slobodanka Petin Kovačević, profesorica razredne nastave,
7. Roža Pletikosić, umirovljenica,
8. Jovica Đapa, profesionalni pilot i
9. Vojislav Raičević, profesor matematike.

II.

Članovi Školskog odbora POLITEHNIČKE ŠKOLE Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora POLITEHNIČKE ŠKOLE Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjanjem.

Na sjednici održanoj dana 24. i 28. travnja 2014. godine Nastavničko vijeće POLITEHNIČKE ŠKOLE Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Ivana Sekulić, Slavko Duvnjak i Csongor Nagy.

Na sjednici održanoj dana 20. ožujka 2014. godine Vijeće roditelja POLITEHNIČKE ŠKOLE Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Rade Milović, Kristina Mesaroš i Slobodanka Petin Kovačević

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 4.i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora POLITEHNIČKE ŠKOLE Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Roža Pletikosić, Jovica Đapa i Vojislav Raičević.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora POLITEHNIČKE ŠKOLE Subotica sukladno članku 54. stavak 2. - 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

**Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

**Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-226/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a**

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

**o imenovanju članova Školskog odbora
Srednje medicinske škole Subotica**

I.

Za članove Školskog odbora Srednje medicinske škole Subotica, imenuju se:

1. Ida Tóth, diplomirana kemičarka,
2. Branko Janković, profesor tjelesne kulture,
3. Stojanka Bjeletić, diplomirana fizičarka,
4. Valéria Pintér, građevinska tehničarka,
5. Judit Ratković, farmaceutska tehničarka,
6. Valéria Benkő, građevinska hidrotehničarka,
7. dr. Tivadar Tóth, poduzetnik,
8. Laura Rajnović, prometna tehničarka i
9. Milijana Cvetičanin, diplomirana ekonomistica.

II.

Članovi Školskog odbora Srednje medicinske škole Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Srednje medicinske škole Subotica 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 7. travnja 2014. godine Nastavničko vijeće Srednje medicinske škole Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Ida Tóth, Branko Janković i Stojanka Bjeletić.

Na sjednici održanoj dana 24. travnja 2014. godine Vijeće roditelja Srednje medicinske škole Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Valéria Pintér, Judit Ratković i Valéria Benkő.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Srednje medicinske škole Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: dr. Tivadar Tóth, Laura Rajnović i Milijana Cvetičanin.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Srednje medicinske škole Subotica sukladno članku 54. stavak 2., 3. i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja

Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

**Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

**Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-225/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a**

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

**R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Tehničke škole «Ivan Sarić» Subotica**

I.

Za članove Školskog odbora Tehničke škole «Ivan Sarić» Subotica, imenuju se:

1. Bela Poljak, diplomirani strojarški inženjer,
2. Imre Holló, diplomirani inženjer elektrotehnike,
3. Danijela Mlađan Ilić, profesorica kemije,
4. Siniša Vujević, tehničar vuče,
5. Erika Boršić Hornjak, profesorica srpskog jezika,
6. Aleksandra Indić, frizerka,
7. Magdolna Hulló, diplomirana kemičarka,
8. Živko Stajić, geodetski tehničar i
9. Zoran Ilić, inženjer strojarstva.

II.

Članovi Školskog odbora Tehničke škole «Ivan Sarić» Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Tehničke škole «Ivan Sarić» Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 24. travnja 2014. godine Nastavničko vijeće Tehničke škole «Ivan Sarić» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Bela Poljak, Imre Holló i Danijela Mlađan Ilić.

Na sjednici održanoj dana 14. travnja 2014. godine Vijeće roditelja Tehničke škole «Ivan Sarić» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Siniša Vujević, Erika Boršić Hornjak i Aleksandra Indić.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Tehničke škole «Ivan Sarić» Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Magdolna Hulló, Živko Stajić i Zoran Ilić.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Tehničke škole «Ivan Sarić» Subotica sukladno članku 54. stavak 2., 3. i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-222/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E **o imenovanju članova Školskog odbora Muzičke škole Subotica**

I.

Za članove Školskog odbora Muzičke škole Subotica, imenuju se:

1. Alisa Jovanić Žaki, profesorica pedagogije,
2. Renata Rož, master - glazbena umjetnica,
3. Lazar Kondić, diplomirani glazbenik-klarinetist,
4. Gordana Leovac, diplomirana prometna inženjerka,
5. Árpád Lévay, građevinski limar,
6. Gabriella Krmopotity Bacsó, diplomirana ekonomistica,
7. József Szakály, svećenik,
8. Katarina Čeliković, profesorica i
9. Nemanja Kosanović, master menadžer.

II.

Članovi Školskog odbora Muzičke škole Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o Ź e n j e

Članovima Školskog odbora Muzičke škole Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2014. godine Nastavničko vijeće Muzičke škole Subotica, provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Alisa Jovanić Žaki, Renata Rož i Lazar Kondić.

Na sjednici održanoj dana 26. ožujka 2014. godine Vijeće roditelja Muzičke škole Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Gordana Leovac, Árpád Lévy i Gabriella Krmopoty Bacsó.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Muzičke škole Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: József Szakály, Katarina Čeliković i Nemanja Kosanović.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Muzičke škole Subotica sukladno članku 54. stavak 2., 3. i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-221/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem člana 54. stav 2. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), člana 33. stav 1. točka 20. Statuta Grada Subotica («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i člana 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne i srednje škole «Žarko Zrenjanin»
Subotica

I

Za članove Školskog odbora Osnovne i srednje škole «Žarko Zrenjanin» Subotica, imenuju se :

1. Vesna Nimčević, diplomirani defektolog oligofrenolog,
2. Sonja Šćekić, diplomirani defektolog oligofrenolog,
3. Slađana Eror, diplomirani psiholog,
4. Valerija Stevanović, domaćica,
5. Milenko Milošević, diplomirani ekonomista,
6. Aleksandra Zorić, trgovac,
7. Nenad Kozomora, diplomirani pravnik,
8. Stojan Soković, diplomirani ekonomista i
9. Jelacsik Sutus Ágota, stručni saradnik, logoped.

II

Članovi Školskog odbora Osnovne i srednje škole «Žarko Zrenjanin» Subotica, imenuju se na mandatni period od četiri godine, s danom 16. jun 2014. godine.

III

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne i srednje škole «Žarko Zrenjanin» Subotica, 15. juna ističe mandat. Prema odredbama člana 54. stav 2. i 3. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) članove organa upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine je po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko veće, a iz reda roditelja Savet roditelja, tajnim izjašnjanjem.

Na sjednici održanoj dana 8. aprila 2014. godine Nastavničko veće Osnovne i srednje škole «Žarko Zrenjanin» Subotica, sprovelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora

iz reda zaposlenih imenuju: Vesna Nimčević, Sonja Šćekić i Slađana Eror.

Na sjednici održanoj dana 3. aprila 2014. godine Savet roditelja Osnovne i srednje škole «Žarko Zrenjanin» Subotica, sproveo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Valerija Stevanović, Milenko Milošević i Aleksandra Zorić.

Lokalna samouprava je u skladu sa članom 54. stav 4. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila predlog za članove Školskog odbora Osnovne i srednje škole «Žarko Zrenjanin» Subotica,, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Nenad Kozomora, Stojan Soković i Jelacsik Sutus Ágota.

S obzirom da su se stekli uslovi za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne i srednje škole «Žarko Zrenjanin» Subotica, u skladu sa članom 54. stav 2 - 4. Zakona o osnovama sistema obrazovanja i vaspitanja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13), doneto je Rješenje kao u dispozitivu.

Uputstvo o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primerka, sa dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-219/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o imenovanju članova Školskog odbora

Osnovne škole «10.

OKTOBAR» Subotica

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «10. OKTOBAR» Subotica, imenuju se:

1. Aranka Kermendi, profesorica mađarskog jezika,
2. Zita Kabanica, nastavnica razredne nastave,
3. Zoltán Biró, profesor tehnike i informatike,
4. Klára Sziveri, glazbena suradnica,
5. Erzsébet Takács, kućanica,
6. Kristina Tohati, profesorica engleskog jezika,
7. Natalija Mijatov, tekstilna tehničarka-trgovkinja,
8. Tijana Karan i
9. Judit Papilion, nastavnica klavira.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «10. OKTOBAR» Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «10. OKTOBAR» Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjanjem.

Na sjednici održanoj dana 8. travnja 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «10. OKTOBAR» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Aranka Kermendi, Zita Kabanica i Zoltán Biró.

Na sjednici održanoj dana 26. veljače 2014. godine, Vijeće roditelja Osnovne škole «10. OKTOBAR» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Klára Sziveri, Erzsébet Takács i Kristina Tohati.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «10. OKTOBAR» Subotica, predstavnike lokalne

samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Natalija Mijatov, Tijana Karan i Judit Papilion.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «10. OKTOBAR» Subotica, sukladno članku 54. stavak 2.- 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-022-218/2014

Dana: 16. 06. 2014. god.

S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

**o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole «ĐURO SALAJ» Subotica**

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «ĐURO SALAJ» Subotica, imenuju se:

1. Mirjana Škobo, profesorica engleskog jezika,
2. Nataša Čabrić, profesorica razredne nastave,
3. Hedvig Sós, profesor razredne nastave,
4. Borka Živanović, nastavnica na instrumentima s klavijaturom,
5. Milanka Dulić, gimnazija,
6. Ruža Horvacki, daktilografkinja,

7. Renata Babić, organizatorica robnog prometa,
8. Gordan Dragutinović, elektroinženjer i
9. Juditt Šipraga Mezei, trgovkinja.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «ĐURO SALAJ» Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «ĐURO SALAJ» Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 8. travnja 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «ĐURO SALAJ» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Mirjana Škobo, Nataša Čabrić i Hedvig Sós.

Na sjednici održanoj dana 14. travnja 2014. godine Vijeće roditelja Osnovne škole «ĐURO SALAJ» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Borka Živanović, Milanka Dulić i Ruža Horvacki.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 4. i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «ĐURO SALAJ» Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Renata Babić, Gordan Dragutinović i Juditt Šipraga Mezei.

S obzirom da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «ĐURO SALAJ» Subotica sukladno članku 54. stavak 2. - 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-217/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole «IVAN GORAN KOVAČIĆ»
Subotica

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «IVAN GORAN KOVAČIĆ» Subotica, imenuju se:

1. Matija Olajoš Nađ, profesor tjelesnoga odgoja,
 2. Ljiljana Popović, profesorica engleskog jezika,
 3. Dejan Kljajić, profesor razredne nastave,
 4. Nikola Perušić, novinar,
 5. Zorica Knežević, profesorica razredne nastave,
 6. Milan Bukarica, diplomirani građevinski inženjer,
 7. Iskra Popović, diplomirana politologinja,
 8. Ljiljana Brđanin, diplomirana ekonomistica
- i
9. Gábor Györgel Barát, student.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «IVAN GORAN KOVAČIĆ» Subotica imenuju se na mandatno

razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «IVAN GORAN KOVAČIĆ» Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 2. travnja 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «IVAN GORAN KOVAČIĆ» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Matija Olajoš Nađ, Ljiljana Popović i Dejan Kljajić.

Na sjednici održanoj dana 10. travnja 2014. godine Vijeće roditelja Osnovne škole «IVAN GORAN KOVAČIĆ» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Nikola Perušić, Zorica Knežević i Milan Bukarica.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «IVAN GORAN KOVAČIĆ» Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Iskra Popović, Ljiljana Brđanin i Gábor Györgel Barát.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «IVAN GORAN KOVAČIĆ» Subotica sukladno članku 54. stavak 2.- 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-216/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o imenovanju članova Školskog odbora Osnovne škole «IVAN MILUTINOVIĆ» Subotica

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «IVAN MILUTINOVIĆ» Subotica, imenuju se:

1. Milana Kuzmić, profesorica razredne nastave,
2. Ana Kovač, profesorica razredne nastave,
3. Stipan Stantić, profesor geografije,
4. Biljana Šimić, diplomirana strukovna odgojiteljica,
5. Nebojša Skenderović, strojarski inženjer,
6. Petar Horvacki, diplomirani ekonomist,
7. Željko Rajčić, profesor,
8. Bojan Radović, medicinski tehničar i
9. Jadranka Gršić, analitičarka zaštite okoliša.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «IVAN MILUTINOVIĆ» Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o Ź e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «IVAN MILUTINOVIĆ» Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja

(«Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 14. travnja 2014. godine, Nastavničko vijeće Osnovne škole «IVAN MILUTINOVIĆ» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Milana Kuzmić, Ana Kovač i Stipan Stantić.

Na sjednici održanoj dana 10. travnja 2014. godine, Vijeće roditelja Osnovne škole «IVAN MILUTINOVIĆ» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja imenuju: Biljana Šimić, Nebojša Skenderović i Petar Horvacki.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «IVAN MILUTINOVIĆ» Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Željko Rajčić, Bojan Radović i Jadranka Gršić.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «IVAN MILUTINOVIĆ» Subotica sukladno članku 54. stavak 2., 3. i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-214/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i

članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole «JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ»
Subotica

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ» Subotica, imenuju se:

1. Aleksandra Samardžić, master - prof. srpskog jezika,
2. Dragica Stanković, profesorica tehnike,
3. Gordana Grgić, profesorica razredne nastave,
4. Lara Balać, ženska frizerka,
5. Melinda Josić Gergić, diplomirana pravica,
6. Aleksandar Bruić, građevinski tehničar,
7. Sonja Vasiljević, ekonomska tehničarka,
8. Rosa Ivanišević, diplomirani inženjer građevinarstva i
9. Csilla Mezei, direktorica.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ» Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ» Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 2. travnja 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ» Subotica provelo je zakonom

predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Aleksandra Samardžić, Dragica Stanković i Gordana Grgić.

Na sjednici održanoj dana 14. ožujka 2014. godine Vijeće roditelja Osnovne škole «JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Lara Balać, Melinda Josić Gergić i Aleksandar Bruić.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ» Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Sonja Vasiljević, Rosa Ivanišević i Csilla Mezei.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ» Subotica sukladno članku 54. stavak 2.-4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-213/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole «JOVAN MIKIĆ» Subotica

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «JOVAN MIKIĆ» Subotica, imenuju se:

1. Sanja Vučković, profesorica razredne nastave,
2. Marija Milodanović, profesorica razredne nastave,
3. Imre Görög, profesor tehničkog obrazovanja,
4. Jasmina Stevanović, politolog – smjer žurnalistika,
5. Daniela Tomić, diplomirana ekonomistica,
6. Marta Sloboda Budanov, glumica,
7. Olivera Marjanović, odgojiteljica predškolske djece,
8. Sergeja Ilić, ekonomist i
9. Gábor Molnár, informatičar.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «JOVAN MIKIĆ» Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «JOVAN MIKIĆ» Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «JOVAN MIKIĆ» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Sanja Vučković, Marija Milodanović i Imre Görög.

Na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2014. godine Vijeće roditelja Osnovne škole «JOVAN MIKIĆ» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz

reda roditelja, imenuju: Jasmina Stevanović, Daniela Tomić i Marta Sloboda Budanov.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «JOVAN MIKIĆ» Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Olivera Marjanović, Sergeja Ilić i Gábor Molnár.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «JOVAN MIKIĆ» Subotica sukladno članku 54. stavak 2.- 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-212/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole «KIZÚR
ISTVÁN» Subotica

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «KIZÚR ISTVÁN» Subotica, imenuju se:

1. István Sós, profesor razredne nastave,
2. Emina Ostrogonac, profesorica srpskog jezika i književnosti,
3. Ertur Kurdali, profesor razredne nastave,
4. Miloš Joksović, diplomirani inženjer industrijskog menadžmenta,
5. Gyöngyi Bicskei, stručna savjetnica pri zapošljavanju,
6. Ljiljana Cvetičanin, diplomirana inženjerka poljoprivrede,
7. Branislava Stojković Marčetić, diplomirana građevinska inženjerka,
8. Dejan Grković, elektromehaničar pogona i
9. Petar Zvekan, urednik i voditelj emisije.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «KIZÚR ISTVÁN» Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «KIZÚR ISTVÁN» Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjanjem.

Na sjednici održanoj dana 18. ožujka 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «KIZÚR ISTVÁN» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: István Sós, Emina Ostrogonac i Ertur Kurdali.

Na sjednici održanoj dana 2. travnja 2014. godine Vijeće roditelja Osnovne škole «KIZÚR ISTVÁN» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Miloš Joksović, Gyöngyi Bicskei i Ljiljana Cvetičanin.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «KIZÚR ISTVÁN» Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Branislava Stojković Marčetić, Dejan Grković i Petar Zvekan.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «KIZÚR ISTVÁN» Subotica sukladno članku 54. stavak 2.- 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

**Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-022-211/2014

Dana: 16. 06. 2014. god.

S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o imenovanju članova Školskog odbora

Osnovne škole

«MAJŠANSKI PUT»

Subotica

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «MAJŠANSKI PUT» Subotica, imenuju se:

1. Rita Kokotović, profesorica razredne nastave,
2. Jasmina Mrdalj, profesorica razredne nastave,
3. Róbert Török, master psiholog,
4. Gordana Radosavljević, građevinska tehničarka,
5. Eva Ambruš, gimnazija,
6. Suzana Karo, trgovačka tehničarka,
7. Elvira Boros, razrađivač tehničke dokumentacije,

8. Atila Kikić, umirovljenik i
9. Milica Trbović, ekonomist.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «MAJŠANSKI PUT» Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «MAJŠANSKI PUT» Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13) članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «MAJŠANSKI PUT» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Rita Kokotović, Jasmina Mrdalj i Róbert Török.

Na sjednici održanoj dana 11. ožujka 2014. godine Vijeće roditelja Osnovne škole «MAJŠANSKI PUT» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Gordana Tadosavljević, Eva Ambruš i Suzana Karo.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «MAJŠANSKI PUT» Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Elvira Boros, Atila Kikić i Milica Trbović.

S obzirom da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «MAJŠANSKI PUT» Subotica sukladno članku 54. stavak 2., 3. i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-210/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole «MATKO
VUKOVIĆ» Subotica

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «MATKO VUKOVIĆ» Subotica, imenuju se:

1. Julka Rus, nastavnica engleskog jezika,
2. Marijana Dobrilović, profesorica razredne nastave,
3. Nevenka Dulić, profesorica razredne nastave,
4. Nataša Godar, krojačica,
5. Igor Preradović, novinar,
6. Željka Nikolić, kućanica,
7. Marija Horvacki, inženjerka zaštite na radu,
8. Duško Simić, ugostitelj i
9. Dana Radomorović, trgovkinja.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «MATKO VUKOVIĆ» Subotica imenuju se na

mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «MATKO VUKOVIĆ» Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 2. travnja 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «MATKO VUKOVIĆ» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Julka Rus, Marijana Dobrilović i Nevenka Dulić.

Na sjednici održanoj dana 3. travnja 2014. godine Vijeće roditelja Osnovne škole «MATKO VUKOVIĆ» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Nataša Godar, Igor Preradović i Željka Nikolić.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 4. i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «MATKO VUKOVIĆ» Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Marija Horvacki, Duško Simić i Dana Radomirović.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «MATKO VUKOVIĆ» Subotica sukladno članku 54. stavak 2.-5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-209/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o imenovanju članova Školskog odbora

Osnovne škole «MILOŠ

CRNJANSKI» Subotica

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «MILOŠ CRNJANSKI» Subotica, imenuju se:

1. Svetlana Kočić, profesorica razredne nastave,
2. Zorica Stipić, profesorica razredne nastave,
3. Darinka Maksimović, profesorica geografije,
4. Jovo Milivojević, diplomirani građevinski inženjer,
5. Borislav Kapor, diplomirani ekonomist,
6. Kristijan Firstner, viši fizioterapeut,
7. Radivoj Gvozdenović, ekonomski tehničar,
8. Nikola Savić, diplomirani inženjer poljoprivrede i
9. Aleksandra Cupara, master inženjer ind. inženjerstva.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «MILOŠ CRNJANSKI» Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «MILOŠ CRNJANSKI» Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 3. travnja 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «MILOŠ CRNJANSKI» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Svetlana Kočić, Zorica Stipić i Darinka Maksimović.

Na sjednici održanoj dana 18. ožujka 2014. godine, Vijeće roditelja Osnovne škole «MILOŠ CRNJANSKI» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Jovo Milivojević, Borislav Kapor i Kristijan Firstner.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «MILOŠ CRNJANSKI» Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Radivoj Gvozdenović, Nikola Savić i Aleksandra Cupara.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «MILOŠ CRNJANSKI» Subotica sukladno članku 54. stavak 2.-4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-208/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.

Subotica

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

RJEŠENJE **o imenovanju članova Školskog odbora** **Osnovne škole «SONJA MARINKOVIĆ»** **Subotica**

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «SONJA MARINKOVIĆ» Subotica, imenuju se:

1. Slavko Vučetić, profesor proizvodno-tehničkog obrazovanja,
2. Minja Lazin, profesor tjelesnoga odgoja – diplomirani trener karatea,
3. Bojan Lazarević, master profesor fizike,
4. Isidora Dokić, ekonomska tehničarka,
5. Olivera Petković, novinarka,
6. Jasenka Kozlica, poljoprivredna tehničarka,
7. Ljiljana Medaković, građevinska tehničarka,
8. Dragana Ivetić, studentica i
9. Vera Stanimirović Bajkuša.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «SONJA MARINKOVIĆ» Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «SONJA MARINKOVIĆ» Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a

čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 10. travnja 2014. godine, Nastavničko vijeće Osnovne škole «SONJA MARINKOVIĆ» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Slavko Vučetić, Minja Lazin i Bojan Lazarević.

Na sjednici održanoj dana 14. travnja 2014. godine, Vijeće roditelja Osnovne škole «SONJA MARINKOVIĆ» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Isidora Dokić, Olivera Petković i Jasenka Kozlica.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «SONJA MARINKOVIĆ» Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Ljiljana Medaković, Dragana Ivetić i Vera Stanimirović Bajkuša.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «SONJA MARINKOVIĆ» Subotica sukladno članku 54. stavak 2.-4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-207/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta Grada Subotice («Službeni

list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole «SVETI
SAVA» Subotica

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «SVETI SAVA» Subotica, imenuju se:

1. Alan Pavluković, diplomirani astrofizičar,
2. Mirjana Kujundžić, profesorica razredne nastave,
3. Novica Pavlović, profesor tjelesnoga odgoja – diplomirani trener odbojke,
4. Dragan Nedeljković, prometni inženjer,
5. Marija Čović, diplomirana inženjerka prehrambene tehnologije,
6. Jovica Marcikić, doktor veterinarske medicine,
7. Dragutin Soković, elektromehaničar,
8. Paulina Milanković, profesorica razredne nastave i
9. Nenad Ostojić, profesor razredne nastave.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «SVETI SAVA» Subotica imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «SVETI SAVA» Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 26. ožujka 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «SVETI

SAVA» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Alan Pavluković, Mirjana Kujundžić i Novica Pavlović.

Na sjednici održanoj dana 26. ožujka 2014. godine Vijeće roditelja Osnovne škole «SVETI SAVA» Subotica provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Dragan Nedeljković, Marija Čović i Jovica Marcikić.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «SVETI SAVA» Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Dragutin Soković, Paulina Milanković i Nenad Ostojić.

S obzirom da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «SVETI SAVA» Subotica sukladno članku 54. stavak 2.- 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-022-206/2014

Dana: 16. 06. 2014. god.

S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole
«MIROSLAV ANTIĆ»

Palić

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «MIROSLAV ANTIĆ» Palić, imenuju se:

1. Olga Tešić, učiteljica,
2. Mirjana Pajić, pedagoginja,
3. Beatrice Sabolčki, nastavnica francuskog

jezika,

4. Danijela Dušanić, zlatar,
5. Tamaš Jenovac, veterinar,
6. Dijana Džaković, frizerka,
7. Mirella Sič, menadžerica,
8. Árpád Vörös, direktor i
9. Radovan Zurovac, strojobravar.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «MIROSLAV ANTIĆ» Palić imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «MIROSLAV ANTIĆ» Palić, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 28. ožujka 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «MIROSLAV ANTIĆ» Palić provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Olga Tešić, Mirjana Pajić i Beatrice Sabolčki.

Na sjednici održanoj dana 15. travnja 2014. godine Vijeće roditelja Osnovne škole «MIROSLAV ANTIĆ» Palić provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz

reda roditelja, imenuju: Danijela Dušanić, Tamaš Jenovac i Dijana Džaković.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «MIROSLAV ANTIĆ» Palić, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Mirella Sič, Árpád Vörös i Radovan Zurovac.

S obzirom da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «MIROSLAV ANTIĆ» Palić sukladno članku 54. stavak 2., 3. i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

**Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

**Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-205/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a**

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

**R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole «BOSA MILIĆEVIĆ» Novi Žednik**

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «BOSA MILIĆEVIĆ» Novi Žednik, imenuju se:

1. Suzana Nikolić, profesorica razredne nastave,
2. Veselinka Borak, administrativno-financijska djelatnica,
3. Slavica Bijelić, profesorica razredne nastave,
4. Larisa Vukmanov Šimokov, trgovkinja,
5. Sonja Martinović, obučarka,
6. Goran Markić, otpravnik vlakova,
7. Tomislav Vuković, radnik,
8. Predrag Petrović, strojarski inženjer i
9. Zdravko Milošević, mesar.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «BOSA MILIĆEVIĆ» Novi Žednik imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «BOSA MILIĆEVIĆ» Novi Žednik, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavaњem.

Na sjednici održanoj dana 14. travnja 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «BOSA MILIĆEVIĆ» Novi Žednik provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Suzana Nikolić, Veselinka Borak i Slavica Bijelić.

Na sjednici održanoj dana 11. travnja 2014. godine Vijeće roditelja Osnovne škole «BOSA MILIĆEVIĆ» Novi Žednik provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Larisa Vukmanov Šimokov, Sonja Martinović i Goran Markić.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «BOSA MILIĆEVIĆ» Novi Žednik, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave

imenuju: Tomislav Vuković, Predrag Petrović i Zdravko Milošević.

S obzirom da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «BOSA MILIĆEVIĆ» Novi Žednik sukladno članku 54. stavak 2., 3. i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-204/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole «PIONIR» Žednik

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «PIONIR» Žednik, imenuju se:

1. Slavica Otašević, diplomirana pedagoginja,
2. Nebojša Šušić, profesor razredne nastave,
3. Mladen Rankov, dekorater zidnih površina,
4. Vera Kujundžić, odgojiteljica,
5. Irena Vojnić Hajduk, kulturolog-suradnica,
6. Vladimir Jegdić, vozač teretnog motornog vozila i autobusa,
7. Mirko Ostrogonac, diplomirani agronom,
8. Branislav Budnić, trgovac i

9. Biljana Šešević, diplomirana ekonomistica.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «PIONIR» Žednik imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «PIONIR» Žednik, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavaњem.

Na sjednici održanoj dana 15. travnja 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «PIONIR» Žednik provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Slavica Otašević, Nebojša Šušić i Mladen Rankov.

Na sjednici održanoj dana 15. travnja 2014. godine Vijeće roditelja Osnovne škole «PIONIR» Žednik provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Vera Kujundžić, Irena Vojnić Hajduk i Vladimir Jegdić.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «PIONIR» Žednik, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Mirko Ostrogonac, Branislav Budnić i Biljana Šešević.

S obzirom da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «PIONIR» Žednik sukladno članku 54. stavak 2. – 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja

Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-203/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole «MATIJA

GUBEC » Tavankut

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «MATIJA GUBEC» Tavankut, imenuju se:

1. Ružica Marijanušić, nastavnica razredne nastave,
2. Slavica Pokornić, profesorica razredne nastave,
3. Zorica Lučić, nastavnica razredne nastave,
4. Vesna Grmić, trgovkinja,
5. Miroslav Stanišić, vozač-instruktor,
6. Branka Milojević, fotografkinja,
7. Mladen Petreš, agronom - fito,
8. Apolon Savanov, strojarski tehničar i
9. Mira Tumbas, profesorica građevinske grupe predmeta.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «MATIJA GUBEC» Tavankut, imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «MATIJA GUBEC» Tavankut, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavaњem.

Na sjednici održanoj dana 26. ožujka 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «MATIJA GUBEC» Tavankut, provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Ružica Marijanušić, Slavica Pokornić i Zorica Lučić.

Na sjednici održanoj dana 12. ožujka 2014. godine Vijeće roditelja Osnovne škole «MATIJA GUBEC» Tavankut, provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Vesna Grmić, Miroslav Stanišić i Branka Milojević.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «MATIJA GUBEC» Tavankut, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Mladen Petreš, Apolon Savanov i Mira Tumbas.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «MATIJA GUBEC» Tavankut, sukladno članku 54. stavak 2., 3. i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-202/2014

Dana: 16. 06. 2014. god.

S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o imenovanju članova Školskog odbora

Osnovne škole «PETŐFI SÁNDOR» Hajdukovo

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «PETŐFI SÁNDOR» Hajdukovo, imenuju se:

1. Slađana Ivković Ivandekić, pedagoginja,
2. Kornél Kiss, filolog srbist u odjelima za nacionalne manjine,
3. Teréz Peić, nastavnica razredne nastave,
4. Helena Török, kućanica,
5. Gabriella Syűcs, krojačica-konfeksionar,
6. Norbert Kovács, elektrotehničar računala,
7. Évike Mészáros, ženska frizerka,
8. Éva Márki, direktorica, i
9. Erna Haskó, poduzetnik.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «PETŐFI SÁNDOR» Hajdukovo imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o Ź e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «PETŐFI SÁNDOR» Hajdukovo, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda

zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 27. ožujka 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «PETŐFI SÁNDOR» Hajdukovo provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Slađana Ivković Ivandekić, Kornél Kiss i Teréz Peić.

Na sjednici održanoj dana 18. ožujka 2014. godine Vijeće roditelja Osnovne škole «PETŐFI SÁNDOR» Hajdukovo provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Helena Török, Gabriella Syűcs i Norbert Kovács.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «PETŐFI SÁNDOR» Hajdukovo, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Évike Mészáros, Éva Márki i Erna Haskó.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «PETŐFI SÁNDOR» Hajdukovo sukladno članku 54. stavak 2., 3. i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice

Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE

Broj: I-00-022-201/2014

Dana: 16. 06. 2014. god.

S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole
«VLADIMIR NAZOR»

Đurđin

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «VLADIMIR NAZOR» Đurđin imenuju se:

1. Željko Vignjević, profesor tjelesnoga odgoja,
2. Milijana Simić, profesorica geografije,
3. Tanja Dulić, profesorica razredne nastave,
4. Vesna Oračić, odgojiteljica,
5. Bojan Štirb, elektrotehničar računala,
6. Ivanka Stantić, ekonomska tehničarka,
7. Amalija Stipić, ekonomska tehničarka,
8. Sandra Romak, medicinska sestra i
9. Aleksandra Polovina, poljoprivredni tehničar.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «VLADIMIR NAZOR» Đurđin, imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o Ź e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «VLADIMIR NAZOR» Đurđin, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 15. travnja 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «VLADIMIR NAZOR» Đurđin provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Željko Vignjević, Milijana Simić i Tanja Dulić.

Na sjednici održanoj dana 11. travnja 2014. godine Vijeće roditelja Osnovne škole «VLADIMIR NAZOR» Đurđin provelo je zakonom predviđen

postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Vesna Oračić, Bojan Štirb i Ivanka Stantić.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Osnovne škole «VLADIMIR NAZOR» Đurđin, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Amalija Stipić, Sandra Romak i Aleksandra Polovina.

S obzirom na to da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «VLADIMIR NAZOR» Đurđin sukladno članku 54. stavak 2., 3. i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-200/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Osnovne škole «VUK
KARADŽIĆ» Bajmak

I.

Za članove Školskog odbora Osnovne škole «VUK KARADŽIĆ» Bajmak, imenuju se:

1. Zorka Zrinjanin, profesorica razredne nastave,
2. Ivan Vuleković, profesor geografije,
3. Radojka Vukelić, profesorica razredne nastave,
4. Željko Radanović, agronom,
5. Svetislav Čeklić, strojarški tehničar,
6. Ivana Maravić Krklješ, ekonomska tehničarka,
7. Vesna Gunić, trgovkinja,
8. Borislav Petrović, elektrotehničar telekomunikacije i
9. Lívía Mojzes, nastavnica.

II.

Članovi Školskog odbora Osnovne škole «VUK KARADŽIĆ» Bajmak, imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o Ź e n j e

Članovima Školskog odbora Osnovne škole «VUK KARADŽIĆ» Bajmak, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 2. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 21. ožujka 2014. godine Nastavničko vijeće Osnovne škole «VUK KARADŽIĆ» Bajmak provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Zorka Zrinjanin, Ivan Vuleković i Radojka Vukelić.

Na sjednici održanoj dana 19. ožujka 2014. godine Vijeće roditelja Osnovne škole «VUK KARADŽIĆ» Bajmak provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Željko Radanović, Svetislav Čeklić i Ivana Mravić Krklješ.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 4. i 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora

Osnovne škole «VUK KARADŽIĆ» Bajmak, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Vesna Gunić, Borislav Petrović i Lívía Mojzes.

S obzirom da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Osnovne škole «VUK KARADŽIĆ» Bajmak sukladno članku 54. stavak 2. - 5. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-022-199/2014
Dana: 16. 06. 2014. god.
S u b o t i c a

Temeljem članka 54. stavak 2. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br.72/09, 52/11 i 55/13), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 192. Zakona o općem upravnom postupku («Službeni list SRJ», br. 33/97 i 31/01 i «Službeni glasnik RS», br. 30/10),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju članova Školskog odbora
Školskog centra za odgoj i obrazovanje
slušno oštećenih osoba Subotica

I.

Za članove Školskog odbora Školskog centra za odgoj i obrazovanje slušno oštećenih osoba Subotica, imenuju se:

1. Snežana Stantić, diplomirana defektologinja,
2. Andrea Danji, diplomirana defektologinja,
3. Željka Musović, magistra-defektologinja,
4. Mirko Samardžija, stolar,

5. Stana Stanojević, diplomirana ekonomistica,
6. Gabriela Jakić, kozmetičarka,
7. Mihály Vermes, profesor matematike,
8. Dragiša Ristić, strojarSKI tehničar i
9. Katalin Hegedűs, nastavnica vještine-njemački jezik.

II.

Članovi Školskog odbora Školskog centra za odgoj i obrazovanje slušno oštećenih osoba Subotica, imenuju se na mandatno razdoblje od četiri godine, s danom 16. lipnja 2014. godine.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o Ź e n j e

Članovima Školskog odbora Školskog centra za odgoj i obrazovanje slušno oštećenih osoba Subotica, 15. lipnja ističe mandat. Prema odredbama članka 54. stavak 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) članove tijela upravljanja ustanove imenuje i razrješava Skupština jedinice lokalne samouprave, a čine ga po tri člana predstavnika zaposlenih, roditelja i jedinice lokalne samouprave. Članove Školskog odbora iz reda zaposlenih predlaže Nastavničko vijeće, a iz reda roditelja Vijeće roditelja, tajnim izjašnjavanjem.

Na sjednici održanoj dana 31. ožujka 2014. godine Nastavničko vijeće Školskog centra za odgoj i obrazovanje slušno oštećenih osoba Subotica, provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora iz reda zaposlenih imenuju: Snežana Stantić, Adrea Danji i Željka Musović.

Na sjednici održanoj dana 4. travnja 2014. godine Vijeće roditelja Školskog centra za odgoj i obrazovanje slušno oštećenih osoba Subotica, provelo je zakonom predviđen postupak za predlaganje članova Školskog odbora. Predloženo je da se za članove Školskog odbora, iz reda roditelja, imenuju: Mirko Samardžija, Stana Stanojević i Gabriela Jakić.

Lokalna samouprava je sukladno članku 54. stavak 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13) utvrdila prijedlog za članove Školskog odbora Školskog centra za odgoj i obrazovanje slušno oštećenih osoba Subotica, predstavnike lokalne samouprave i predlaže da se za članove Školskog odbora, predstavnike lokalne samouprave imenuju: Mihály Vermes, Dragiša Ristić i Katalin Hegedűs.

S obzirom da su se stekli uvjeti za imenovanje članova Školskog odbora Školskog centra za odgoj i obrazovanje slušno oštećenih osoba Subotica sukladno

članku 54. stavak 2. - 4. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS», br. 72/09, 52/11 i 55/13), doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovo rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Predsjednik Skupštine grada Subotice Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 36. stavak 1. i članka 66. stavak 3. Zakona o lokalnoj samoupravi («Službeni glasnik RS», br. 129/07), članka 37. stavak 1. točka 9 Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispr. i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 54. stavak 2 Poslovnika Skupštine grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 29/08 i «Službeni list Grada Subotice», br. 55/11),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E

o razrješavanju i izboru člana Povjerenstva za kadrovska i administrativna pitanja i radne odnose

I.

Razrješava se Lazar Dulić dužnosti člana Povjerenstva za kadrovska i administrativna pitanja i radne odnose, s danom donošenja ovoga rješenja.

II.

U Povjerenstvo za kadrovska i administrativna pitanja i radne odnose, bira se Slavko Parać za člana, s narednim danom od dana donošenja ovoga rješenja.

Mandat imenovanog trajat će do isteka mandata Povjerenstva za kadrovska i administrativna pitanja i radne odnose.

III.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

**Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-021-134/2014
Dana: 16. 06. 2014. godine
S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 36. stavak 1. i članka 66. stavak 3. Zakona o lokalnoj samoupravi («Službeni glasnik RS», br. 129/07), članka 37. stavak 1. točka 10. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispr. i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 54. stavak 2. Poslovnika Skupštine grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 29/08 i «Službeni list Grada Subotice», br. 55/11),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o izboru člana Mandatno-imunitetskog
povjerenstva

I.

U Mandatno imunitetsko povjerenstvo Skupštine grada Subotice bira se Petar Balažević, za člana, s narednim danom od dana donošenja ovoga rješenja.

II.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-021-135/2014
Dana: 16. 06. 2014. godine
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 36. stavak 1. članka i 66. stavak 3. Zakona o lokalnoj samoupravi («Službeni glasnik RS», br. 129/07), članka 37. stavak 1. točka 2. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispr. i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 54. stavak 2. Poslovnika Skupštine grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 29/08 i «Službeni list Grada Subotice», br. 55/11),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. svibnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o razrješenju i izboru člana Vijeća za urbanizam,
stambeno-komunalnu djelatnost i zaštitu okoliša

I.

Razrješava se Josip Kovač Striko dužnosti člana Vijeća za urbanizam, stambeno-komunalnu djelatnost i zaštitu okoliša, s danom donošenja ovoga rješenja.

II.

U Vijeće za urbanizam, stambeno-komunalnu djelatnost i zaštitu okoliša, bira se Đurđica Vukelić, za članicu, s narednim danom od dana donošenja ovoga rješenja.

Mandat imenovane trajat će do isteka mandata Vijeća za urbanizam, stambeno-komunalnu djelatnost i zaštitu okoliša.

III.

Ovo Rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
SKUPŠTINA GRADA SUBOTICE
Broj: I-00-021-136/2014
Dana: 16. 06. 2014. godine
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 91. stavak 4. Poslovnika Skupštine grada Subotice («Službeni list Općine Subotica» br. 29/08 i «Službeni list Grada Subotice», br. 55/11),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

Z A K L J U Č A K
o prestanku dužnosti predsjednika Nadzornog
odbora Javnog poduzeća «Palić-Ludaš» Palić

I.

Utvrđuje se da Imreu Kernu, prestaje dužnost predsjednika Nadzornog odbora Javnog poduzeća «Palić-Ludaš» Palić, danom donošenja ovoga zaključka.

II.

Ovaj zaključak objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

O b r a z l o ž e n j e

Rješenjem br. I-00-022-77/2014 od 20. 2. 2014. godine imenovan je predsjednik Nadzornog odbora Javnog poduzeća «Palić-Ludaš» Palić, Imre Kern. Dana 16. 5. 2014. godine isti je podnio ostavku iz razloga što je imenovan za državnog tajnika u Ministarstvu građevinarstva, prometa i infrastrukture.

Prema članku 91. stavak 4. Poslovnika Skupštine grada Subotice («Službeni list Općine Subotica» br. 29/08 i «Službeni list Grada Subotice», br. 55/11) ukoliko osoba koju je izabrala, imenovala ili postavila Skupština podnese ostavku o tome se donosi zaključak bez rasprave.

Temeljem navedenog donesen je Zaključak kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Ovaj zaključak je konačan i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Zaključka.

Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-022-245/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Temeljem članka 12. stavak 3. Zakona o javnim poduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12), članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 13. stavak 2. Odluke o promjeni Odluke o osnutku Javnog poduzeća «Palić-Ludaš» Palić («Službeni list Grada Subotice», br. 9/13),

Skupština grada Subotice, na 21. sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine, donijela je

R J E Š E N J E
o imenovanju predsjednika Nadzornog odbora
Javnog poduzeća «Palić-Ludaš» Palić

I.

U Nadzorni odbor Javnog poduzeća «Palić-Ludaš» Palić imenuje se dr. Tivadar Tóth - za predsjednika.

Osoba iz stavka 1. ove točke imenuje se u Nadzorni odbor Javnog poduzeća «Palić-Ludaš» Palić s narednim danom od dana donošenja ovoga rješenja, na mandatno razdoblje do isteka mandata Nadzornog odbora Javnog poduzeća «Palić-Ludaš» Palić („Službeni list Grada Subotice“, br. 7/14).

II.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Skupština grada Subotice
Broj: I-00-022-246/2014
Dana: 16. 06. 2014. g.
S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice
Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
Gradonačelnik
Broj: II-00-021-132/2014
Dana: 17.06.2014.
S u b o t i c a

Temeljem članka 51. stavak 1. točka 10. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08–ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) gradonačelnik Grada Subotice, dana 17. lipnja 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E
o formiranju Radne skupine za procjenu
vrijednosti nekretnina Grada Subotice

I.

Formira se Radna skupina za procjenu vrijednosti nekretnina Grada Subotice (u daljem tekstu: Radna skupina) u sljedećem sastavu:

1. József Csipa, pomoćnik direktora za informatiku u Javnom poduzeću „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“, za predsjednika,
2. Ana Lacković Fodor, tajnica Tajništva za građevinarstvo i imovinu Gradske uprave Grada Subotice, za člana,
3. Anka Trifunović, šefica Službe lokalne porezne administracije Tajništva za financije Gradske uprave Grada Subotice, za članicu,
4. Laura Marton Bence, izvršiteljica za urbanizam i plansku dokumentaciju u Službi za građevinarstvo Tajništva za građevinarstvo i imovinu Gradske uprave Grada Subotice,
5. Đerđika Mrđanov, administrator baze u Službi za informatiku Tajništva za opću upravu i zajedničke poslove, za članicu i
6. Miomir Paovica, stalni sudski vještak, za člana.

II.

Zadatak Radne skupine je procjena vrijednosti nekretnina Grada Subotice.

Radna skupina je dužna sve prikupljene podatke čuvati u centraliziranom registru Republičkog geodetskog zavoda, kao i osigurati javnosti uvid u podatke o procijenjenoj vrijednosti nekretnina.

III.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Radne skupine obavljat će Služba za informatiku

Tajništva za opću upravu i zajedničke poslove Gradske uprave Grada Subotice.

IV.

Mandat Radne skupine trajat će do završetka Projekta „Unaprjeđenje upravljanja zemljištem na razini lokalnih samouprava u Srbiji“.

V.

Ovo rješenje objaviti u „Službenom listu Grada Subotice“.

**Gradonačelnik,
Jenő Maglai, dipl. pravnik v. r.**

**Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
GRADONAČELNIK
Broj: II-02-26/2014
Dana: 17. 06. 2014. godine
S u b o t i c a**

Temeljem članka 51. stavak 1. točka 6. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“ br. 26/08 i 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice“ br. 46/11 i 15/2013),

gradonačelnik Grada Subotice, dana 17. lipnja 2014. godine, donosi:

R J E Š E N J E

**o davanju suglasnosti na Pravilnik o izmjeni
Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i
sistematizaciji radnih mjesta u
Javnom poduzeću „Ravnateljstvo za izgradnju
Grada Subotice“**

I.

Daje se suglasnost na Pravilnik o izmjeni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u Javnom poduzeću „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ koji je donesen od strane v.d. direktora Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ pod brojem 193-7/14 dana 16. lipnja 2014. godine.

II.

Ovo Rješenje se objavljuje u „Službenom listu Grada Subotice“.

**Gradonačelnik,
Jenő Maglai, dipl. pravnik v. r.**

**Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
GRADONAČELNIK**

Broj: II-00-021-133/2014

Dana: 17.06.2014.

**S u b o t i c a
Trg slobode 1**

Temeljem članka 5. stavak 2. Pravilnika o postupku i načinu rješavanja zahtjeva građana za naknadu štete nastale uslijed ujeda napuštenih životinja («Službeni list Grada Subotice», br. 20/14) i članka 51. stavak 1. točka 10. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

gradonačelnik Grada Subotice, dana 17. lipnja 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E

**o dopuni Rješenja o formiranju Povjerenstva za
utvrđivanje osnovanosti zahtjeva
i visine naknade štete nastale uslijed ujeda
napuštenih životinja**

I.

U točki I. stavak 2. Rješenja o obrazovanju Povjerenstva za utvrđivanje osnovanosti zahtjeva i visine naknade štete nastale uslijed ujeda napuštenih životinja («Službeni list Grada Subotice», br. 21/14) točka 5. iza riječi «Goran Išpanović» dodaje se zarez i riječi «za predsjednika»

II.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

**Gradonačelnik,
Jenő Maglai, dipl. pravnik v. r.**

**Republika Srbija
Autonomna Pokrajina Vojvodina
Grad Subotica
GRADONAČELNIK
Broj: II-00-021-137/2014
Dana: 18.06.2014.
S u b o t i c a**

Temeljem članka 189. stavak 3. i članka 190. stavak 1. točka 4. Ustava Republike Srbije («Službeni glasnik RS», br. 98/06) i članka 51. stavak 1. točka 10. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13)

gradonačelnik Grada Subotice, dana 18. lipnja 2014. godine, donosi

R J E Š E N J E

**o formiranju Radne skupine za izradu nacrt
Strategije**

**razvitka sporta za razdoblje od 2015. do 2019.
godine u Gradu Subotici
i nacrtu Lokalnog akcijskog plana za provedbu
razvitka sporta za razdoblje
od 2015. do 2019. godine u Gradu Subotici**

I.

Obrazuje se Radna skupina za izradu nacrtu Strategije razvitka sporta za razdoblje od 2015. do 2019. godine u Gradu Subotici i nacrtu Lokalnog akcijskog plana za provedbu razvitka sporta za razdoblje od 2015. do 2019. godine u Gradu Subotici, u sljedećem sastavu:

1. Vjekoslav Ostrogonac, član Gradskog vijeća Grada Subotice zadužen za područje sporta, mladeži i turizma; za predsjednika,
2. Zoran Kalinić, predsjednik Stolnoteniskog saveza Srbije, predsjednik Stolnoteniskog saveza Subotice i član Izvršnog odbora Olimpijskog komiteta Srbije, za člana;
3. Sreten Damjanović, predsjednik Upravnog odbora Sportskog saveza grada Subotice, trener rvanja Hrvackog kluba Spartak, trener reprezentacije Srbije, za člana;
4. Dragan Vujković, član Upravnog odbora Sportskog saveza Srbije, član Upravnog odbora Olimpijskog komiteta Srbije i predsjednik Skupštine Sportskog saveza Vojvodine, za člana;
5. Đula Mešter, tim menadžer Ženskog odbojkaškog kluba Spartak, za člana;
6. Atila Kikić, predsjednik Skupštine Sportskog saveza grada Subotice, za člana;
7. Zoran Olajić, generalni tajnik Sportskog saveza grada Subotice, za člana;
8. mr. Slobodan Grković, asistent na Građevinskom fakultetu u Subotici i član Upravnog odbora Muškog košarkaškog kluba Spartak, za člana;
9. dr. Dragutin Rajić, direktor Visoke škole strukovnih studija za obrazovanje odgojitelja i trenera Subotica, za člana;
10. Goran Drača, predsjednik Gradskog nogometnog saveza i potpredsjednik Nogometnog kluba Spartak
11. Gyula Ladóczki, zamjenik Načelnika Gradske uprave Grada Subotice, za člana;
12. Ratko Vujović, sportski direktor Rukometnog kluba Spartak Vojput, za člana;
13. József Keresi, operativni trener atletike u Atletskom klubu Spartak Subotica, za člana;
14. Zoran Ivanović, trener u Sokolskom društvu Spartak, za člana;
15. Tomislav Antelj, trener boksa u Boks klubu Spartak Subotica i reprezentaciji Srbije, za člana;
16. Ferenc Kiss, tajnik Kluba dizača utega Subotica, za člana;
17. Nenad Florin, profesor tjelesnoga odgoja u Osnovnoj školi Bajmak, za člana;

18. Radoslav Svirčev, generalni tajnik Vijeća za školski sport i pedagoge tjelesne kulture grada Subotice, za člana;
19. Merima Kulić, tajnica Gradskog saveza „Sport za sve“ Subotica, za članicu;
20. Gordan Glončak, član Saveza invalida Subotice i Saveza invalida Srbije, za člana;
21. Iboja Radulović, doktorica sportske medicine, za članicu.

II.

Zadaća Radne skupine je izrada nacrtu Strategije razvitka sporta za razdoblje od 2015. do 2019. godine u u Gradu Subotici (u daljem tekstu: Strategija) i izrada nacrtu Lokalnog akcijskog plana za provedbu razvitka sporta za razdoblje od 2015. do 2019. godine u Gradu Subotici (u daljem tekstu: Lokalni akcijski plan).

Radna skupina je dužna nacrtu Strategije i Lokalnog akcijskog plana dostaviti gradonačelniku, po završetku izrade istih.

III.

Obvezuju se svi članovi Radne skupine poštovati principe demokratičnosti i uključivati što veći broj odgovornih subjekata u sportu, sportske organizacije, udruga, sportske stručnjake, ustanove obrazovanja, javna poduzeća, javno mnijenje, zainteresirane pojedince kao i sve zainteresirane građane Grada Subotice u izradi teksta nacrtu Strategije i Lokalnog akcijskog plana.

IV.

Administrativno-tehničke poslove za potrebe Radne skupine obavljat će Tajništvo za društvene djelatnosti Gradske uprave Grada Subotice.

V.

Mandat Radne grupe trajat će do 31. prosinca 2014. godine.

VI.

Ovo rješenje objaviti u „Službenom listu Grada Subotice“.

**Gradonačelnik,
Jenő Maglai, dipl. pravnik v. r.**

**REPUBLIKA SRBIJA-APV
GRAD SUBOTICA
GRADSKA UPRAVA
TAJNIŠTVO ZA LOKALNI
EKONOMSKI RAZVITAK, GOSPODARSTVO,
POLJOPRIVREDU, KOMUNALNE POSLOVE
I ZAŠTITU OKOLIŠA,
SLUŽBA ZA KOMUNALNE POSLOVE
I PROMET
Broj: IV-05/III-344-362/2014**

Dana: 18. 06. 2014.
Subotica, Trg slobode 1

Tajništvo za lokalni ekonomski razvitak, gospodarstvo, poljoprivredu, komunalne poslove i zaštitu okoliša Gradske uprave Subotica, Služba za komunalne poslove i promet, temeljem članka 157. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Službeni glasnik RS“, br. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-odluka US i 55/14), članka 192. Zakona o općem upravnom postupku („Službeni list SRJ“, br. 33/97, 31/01 i „Službeni glasnik RS“, br 30/10) i članka 23. i 44. Odluke o Gradskoj upravi Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 6/10 i 8/13) po zahtjevu Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica donosi

R J E Š E N J E

o davanju suglasnosti o izmjeni režima prometa u Ulici Bose Milićević na raskrižju s ulicom Maksima Gorkog u Subotici

1. Daje se suglasnost Javnom poduzeću „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica, na idejni projekt izmjene režima prometa u Ulici Bose Milićević na raskrižju s ulicom Maksima Gorkog u Subotici, i utvrđuje se da je iz Ulice Bose Milićević zabranjeno skretanje u lijevu stranu na ulicu Maksima Gorkog prema naselju Palić.

2. Izmijenjeni režim prometa počinje se primjenjivati od 09. 07. 2014. godine.

3. Obvezuje se Javno poduzeće „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica osigurati postavljanje vertikalne prometne signalizacije sukladno Pravilniku o prometnoj signalizaciji („ Službeni glasnik RS“, br. 26/10).

4. Ovo rješenje objaviti u „Službenom listu Grada Subotice“.

Obrazloženje

Javno poduzeće „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica, dana 18. 06. 2014. godine podnijelo je zahtjev za dobivanje suglasnosti na izmjenu režima prometa u Ulici Bose Milićević na raskrižju s ulicom Maksima Gorkog u Subotici, i da se utvrdi da se iz ulice Bose Milićević zabranjuje skretanje u lijevu stranu na ulicu Maksima Gorkog prema naselju Palić.

Rješenje prometne signalizacije je dano temeljem zahtjeva građana i mišljenja Vijeća za sigurnost prometa na lokalnim cestama i ulicama u naseljenim mjestima Grada Subotice, zbog sigurnosti sudionika u prometu.

Javno poduzeće „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica je utvrdilo, uvidom u situaciju na terenu, da je neophodno izvršiti izmjenu režima prometa u Ulici Bose Milićević na raskrižju s

ulicom Maksima Gorkog u Subotici, na taj način što će biti zabranjeno skretanje u lijevu stranu na ulicu Maksima Gorkog prema naselju Palić. Izmijenjeni režim prometa počinje se primjenjivati od 09. 07. 2014. godine.

Prema članku 157. stavak 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Službeni glasnik RS“, br. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-odluka US i 55/14), tehničko reguliranje prometa na općinskim cestama i ulicama u naseljima obavlja tijelo jedinice lokalne samouprave nadležno za poslove prometa, dok se prema članku 158. stavak 3 istoga zakona za provedbu utvrđenog režima prometa mora izraditi prometni projekt i na cesti postaviti prometna signalizacija prema projektu.

Nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave nadležno za poslove prometa daje suglasnost na projekt izrađen sukladno utvrđenom režimu prometa, te je doneseno rješenje kao u pravorijeku.

Uputa o pravnom sredstvu: Protiv ovoga rješenja može se izjaviti žalba u roku od 8 dana od dana primitka istog Ministarstvu građevinarstva, prometa i infrastrukture putem ovog tajništva.

Rješenje dostaviti:

1. Podnositelju zahtjeva
2. Službi za inspekcijско-nadzorne poslove
3. MUP-Policijska uprava Subotica
4. Prometna policijska ispostava
5. Arhivu

Tajnica

Nada Bojanić

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

Povjerenstvo za provedbu postupka

javne prodaje knjigovodstveno otpisanih vozila u vlasništvu

Gradske uprave Grada Subotice

Broj: II-404-147/2014

Dana: 13. lipnja 2014.

S u b o t i c a

Temeljem Rješenja o formiranju Povjerenstva za provedbu postupka javne prodaje knjigovodstveno otpisanih vozila u vlasništvu Gradske uprave Grada Subotice donesenog od strane Gradonačelnik dana 04. 06. 2014. godine pod brojem II-00-021-121/2014,

Povjerenstvo za provedbu postupka javne prodaje knjigovodstveno otpisanih vozila u vlasništvu Gradske uprave Grada Subotice dana 13. lipnja 2014. godine, raspisuje

JAVNU PRODAJU

**knjigovodstveno otpisanih vozila u vlasništvu
Gradske uprave Grada Subotice****I.**

1) Putnički automobil OPEL VECTRA C 2.2 DTI, LAUNCH, neregistrirano, godina proizvodnje 2002., šasije WOLOZCF6921056696 br. mot. Z22SE11072383 snaga motora 108 KW, volumen motora 2198 cm³, masa praznog vozila 1455 kg, početna cijena je 65.520,00 dinara,

2) Putnički automobil OPEL OMEGA SEDAN BASE 2.2 XE, neregistrirano, godina proizvodnje 2000., šasije WOLOVBF6911045790 br. mot. Z22XE31003298 snaga motora 106 KW, volumen motora 2198 cm³, masa praznog vozila 1450 kg, početna cijena je 92.070,00 dinara,

3) Putnički automobil ZASTAVA 101 SKALA 55 PZK, neregistrirano, godina proizvodnje 2001., šasije VX1128A0001094447 br. mot. 128A0641565314 snaga motora 40,5 KW, volumen motora 1.116 cm³, masa praznog vozila 835 kg, početna cijena je 58.850,00 dinara,

4) Putnički automobil ZASTAVA 101 SKALA 55C PZK, neregistrirano, godina proizvodnje 2001., šasije VX1128A0001094750 br. mot. 128A0641566171 snaga motora 40 KW, volumen motora 1.116 cm³, masa praznog vozila 835 kg, početna cijena je 60.180,00 dinara,

5) Putnički automobil ZASTAVA YUGO KORAL 55C, neregistrirano, godina proizvodnje 1994., šasije VX1145A0001033547 br. mot. 128A0641510101 snaga motora 40 KW, volumen motora 1.116 cm³, masa praznog vozila 750 kg, početna cijena je 41.760,00 dinara,

6) Putnički automobil ZASTAVA 49,10 HDMPK, neregistrirano, godina proizvodnje 2002., šasije ZCFC497000Z014115 br. mot. 8140-23.37103642293 snaga motora 76 KW, volumen motora 2.800 cm³, masa praznog vozila 3.125 kg, početna cijena je 136.830,00 dinara,

7) Putnički automobil ZASTAVA YUGO KORAL IN 1.1, neregistrirano, godina proizvodnje 2006., šasije VX1145A0001104124 br. mot. 128A0641609934 snaga motora 40,4 KW, volumen motora 1.116 cm³, masa praznog vozila 790 kg, početna cijena je 11.300,00 dinara,

8) KAMION TAM 75 T5 BK, neregistrirano, godina proizvodnje 1983., šasije 830002492 br. mot.

Y698J32762 snaga motora 76 KW, volumen motora 3.860 cm³, masa praznog vozila 2.620 kg, početna cijena je 120.530,00 dinara,

9) Putnički automobil ZASTAVA YUGO KORAL 1.1, reg. oznake SU 027-KP, godina proizvodnje 2004., šasije VX1145A0001089944 br. mot. 128A0641590756 snaga motora 40,5 KW, volumen motora 1.116 cm³, masa praznog vozila 790 kg, početna cijena je 8.440,00 dinara,

Vozila se prodaju u viđenom stanju.

II.

Javno nadmetanje će se održati dana **10. srpnja 2014.** godine s početkom u 9,00 sati, u zgradi Nove općine, Subotica, Trg Lazara Nešića broj 1, u prostorijama garaže.

Na javnom nadmetanju mogu sudjelovati fizičke i pravne osobe – opunomoćenik s urednim opunomoćenjem.

Zainteresirani sudionici mogu pogledati vozila na mjestu dražbe, na dan dražbe između 8,00 i 9,00 sati.

Sudionik u javnom nadmetanju je dužan uplatiti garantni iznos na licu mjesta prije početka dražbe, u visini od 10 % od početne cijene vozila za koje se prijavljuje.

Ostatak dražbovanog iznosa sudionik koji je ponudio najvišu cijenu dužan je uplatiti do **14. srpnja 2014. godine.**

Javno nadmetanje će se održati i u slučaju ako pristupi samo jedan sudionik.

Vozilo se od strane kupca preuzima nakon priloženog dokaza o uplati dražbovane cijene vozila, u zgradi Nove općine u Subotici, Trg Lazara Nešića broj 1, u prostorijama garaže.

Natječaj se objavljuje u listu «Subotičke novine», „Magyar Szó”, „Hrvatska riječ”, u „Službenom listu Grada Subotice» i na službenoj internetskoj stranici Grada.

**Predsjednica Povjerenstva
Ágota Bálint, dipl. pravica**

S A D R Ź A J

Stranica

1. ZAKLJUČAK O PRESTANKU MANDATA VIJEĆNIKA SKUPŠTINE GRADA SUBOTICE.....	1
2. ODLUKA O POTVRĐIVANJU MANDATA VIJEĆNIKA U SKUPŠTINI GRADA SUBOTICE.....	1
3. ODLUKA O KONSOLIDIRANOM ZAVRŠNOM RAČUNU GRADA SUBOTICE ZA 2013. GODINU	2
4. ODLUKA O IZRADI PLANA DETALJNE REGULACIJE ZA REGULACIJU PRISTUPNE CESTE OD TRESETIŠTA DO ATARSKE CESTE NA K.Č. 3402 K.O. PALIĆ	59
5. RJEŠENJE O PRISTUPANJU STRATEŠKOJ PROCJENI UTJECAJA UZ PLAN DETALJNE REGULACIJE ZA REGULACIJU PRISTUPNE CESTE OD TRESETIŠTA DO ATARSKE CESTE NA K.Č. 3402 K.O. PALIĆ NA OKOLIŠ.....	61
6. ODLUKA O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE O IZRADI PLANOVA GENERALNE REGULACIJE NA GRAĐEVINSKOM PODRUČJU UTVRĐENOM GENERALNIM PLANOM SUBOTICA-PALIĆ DO 2020. GODINE.....	62
7. ODLUKA O DODJELI PRIZNANJA „DR. FERENC BODROGVÁRI	63
8. ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O DAVANJU U NAJAM POSLOVNIH PROSTORA GRADA SUBOTICE	63
9. ODLUKA O DOPUNI ODLUKE O JAVNOJ KANALIZACIJI	64
10. ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O FORMIRANJU GRADSKOG STOŽERA ZA IZVANREDNE SITUACIJE.....	65
11. ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O ZAŠTITI PRAVA PACIJENATA NA PODRUČJU GRADA SUBOTICE.....	65
12. ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OSNUTKU STAMBENO KREDITNOG FONDA GRADA SUBOTICE	65
13. RJEŠENJE O DAVANJU SUGLASNOSTI NA NACRT UGOVORA O STATUSNOJ PROMJENI PRIPAJANJE JAVNOG PODUZEĆA „ZAVOD ZA URBANIZAM GRADA SUBOTICE“ SUBOTICA JAVNOM PODUZEĆU „RAVNATELJSTVO ZA IZGRADNJU GRADA SUBOTICE“ SUBOTICA	66
14. RJEŠENJE O FORMIRANJU POVJERENSTVA ZA IMENOVANJA GRADA SUBOTICE	67
15. RJEŠENJE O IMENOVANJU PREDsjedNIKA I ČLANOVA POVJERENSTVA ZA IMENOVANJA GRADA SUBOTICE	68
16. RJEŠENJE O DAVANJU SUGLASNOSTI NA PROGRAM POSLOVANJA TURISTIČKE ZAJEDNICE GRADA SUBOTICE ZA 2014. GODINU	68
17. RJEŠENJE O DAVANJU SUGLASNOSTI NA PROGRAM POSLOVANJA DRUŠTVA S OGRAĐENOM ODGOVORNOSTI ZA UPRAVLJANJE RAZVITKOM TURISTIČKOG PROSTORA „PARK PALIĆ“ PALIĆ ZA 2014. GODINU	68
18. RJEŠENJE O DAVANJU SUGLASNOSTI NA IZMJENE PROGRAMA POSLOVANJA JAVNOG PODUZEĆA „RAVNATELJSTVO ZA IZGRADNJU GRADA SUBOTICE“ SUBOTICA ZA 2014. GODINU	69
19. RJEŠENJE O DAVANJU SUGLASNOSTI NA IZMJENE PROGRAMA POSLOVANJA JAVNOG PODUZEĆA „GOSPODARSKO-TEHNOLOŠKI PARKOVI SUBOTICA“ SUBOTICA ZA 2014. GODINU	69
20. RJEŠENJE O DONOŠENJU PROGRAMA ZAŠTITE, UREĐENJA I KORIŠTENJA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA GRADA SUBOTICE U 2014. GODINI	69
21. ZAKLJUČAK O USVAJANJU LOKALNOG AKCIJSKOG PLANA ZA MLADE ZA RAZDOBLJE OD 2014. DO 2018. GODINE	97
22. RJEŠENJE O DAVANJU SUGLASNOSTI NA ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA „SOS SINAGOGA“ FONDACIJA ZA RESTAURACIJU I REVITALIZACIJU SINAGOGE.....	172
23. RJEŠENJE O IMENOVANJU VRŠITELJA DUŽNOSTI DIREKTORA JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA „STADION“ SUBOTICA.....	172
24. RJEŠENJE O IMENOVANJU VRŠITELJA DUŽNOSTI DIREKTORA JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA „SUBOTIČKE TRŽNICE“ SUBOTICA	173
25. RJEŠENJE O IMENOVANJU VRŠITELJA DUŽNOSTI DIREKTORA JAVNOG PODUZEĆA „PALIĆ-LUDAŠ“ PALIĆ	174

26. RJEŠENJE O IMENOVANJU VRŠITELJICE DUŽNOSTI DIREKTORA JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA „POGREBNO“ SUBOTICA	174
27. RJEŠENJE O IMENOVANJU VRŠITELJA DUŽNOSTI DIREKTORA JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA „ČISTOĆA I ZELENILO“ SUBOTICA.....	175
28. ZAKLJUČAK O PRESTANKU DUŽNOSTI DIREKTORA USTANOVE ZOOLOŠKI VRT PALIĆ – PALICSI ÁLLATKERT – ZOOLOŠKI VRT PALIĆ.....	176
29. RJEŠENJE O IMENOVANJU VRŠITELJA DUŽNOSTI DIREKTORA USTANOVE ZOOLOŠKI VRT PALIĆ - PALICSI ÁLLATKERT – ZOOLOŠKI VRT PALIĆ	176
30. RJEŠENJE O IMENOVANJU RAVNATELJA POZORIŠTA „KOSZTOLÁNYI DEZSŐ” SUBOTICA KAZALIŠTA „KOSZTOLÁNYI DEZSŐ” SUBOTICA - „KOSZTOLÁNYI DEZSŐ” SZÍNHÁZ, SZABADKA	177
31. RJEŠENJE O IMENOVANJU RAVNATELJICE USTANOVE USTANOVE MODERNA GALERIJA „LIKOVNI SUSRET“ SUBOTICA – KÉPZÖMŰVÉSZETI TALÁLKÓZÓ MODERN GALÉRIA SZABADKA – MODERNA GALERIJA „LIKOVNI SUSRET“ SUBOTICA	178
32. RJEŠENJE O FORMIRANJU POVJERENSTVA ZA RJEŠAVANJE PRITUŽBI NA RAD KOMUNALNIH POLICAJACA	179
33. RJEŠENJE O DAVANJU SUGLASNOSTI NA ODLUKU O IMENOVANJU VRŠITELJICE DUŽNOSTI GLAVNE I ODGOVORNE UREDNICE REDAKCIJE NA SRPSKOM JEZIKU U JAVNOM PODUZEĆU „RADIO SUBOTICA“ SUBOTICA – SZABADKAI RÁDIÓ KÖZVÁLLALAT SZABADKA – JAVNOM PODUZEĆU „RADIO SUBOTICA“ SUBOTICA	180
34. RJEŠENJE O DAVANJU SUGLASNOSTI NA ODLUKU O IMENOVANJU VRŠITELJICE DUŽNOSTI GLAVNE I ODGOVORNE UREDNICE REDAKCIJE NA HRVATSKOM JEZIKU U JAVNOM PODUZEĆU „RADIO SUBOTICA“ SUBOTICA – SZABADKAI RÁDIÓ KÖZVÁLLALAT SZABADKA – JAVNOM PODUZEĆU „RADIO SUBOTICA“ SUBOTICA	180
35. RJEŠENJE O DAVANJU SUGLASNOSTI NA ODLUKU O IMENOVANJU VRŠITELJA DUŽNOSTI GLAVNOG I ODGOVORNOG UREDNIKA REDAKCIJE NA MAĐARSKOM JEZIKU U JAVNOM PODUZEĆU „RADIO SUBOTICA“ SUBOTICA – SZABADKAI RÁDIÓ KÖZVÁLLALAT SZABADKA – JAVNOM PODUZEĆU „RADIO SUBOTICA“ SUBOTICA	181
36. RJEŠENJE O IMENOVANJU POVJERENSTVA ZA OCJENU STUPNJA PSIHOFIZIČKE OMETENOSTI DJETETA DO NAVRŠENIH PET GODINA ŽIVOTA.....	181
37. RJEŠENJE O FORMIRANJU VIJEĆA ZA ZAŠTITU I VREDNOVANJE KULTURNOG I NEPOKRETNOG NASLJEĐA GRADA SUBOTICE	181
38. RJEŠENJE O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU PREDSEDNIKA UPRAVNOG ODBORA FONDACIJE ZA OMLADINSKU KULTURU I STVARALAŠTVO „DANILO KIŠ“ SUBOTICA – DANILÓ KIŠ IFJÚSÁGI KULTURÁLIS ALAPÍTVÁNY SZABADKA – FONDACIJE ZA OMLADINSKU KULTURU I STVARALAŠTVO „DANILO KIŠ” SUBOTICA	182
39. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA GIMNAZIJE „SVETOZAR MARKOVIĆ“ SUBOTICA	183
40. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA EKONOMSKA SREDNJA ŠKOLA „BOSA MILIĆEVIĆ“ SUBOTICA	184
41. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA KEMIJSKO-TEHNOLOŠKE ŠKOLE SUBOTICA	185
42. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA POLITEHNIČKE ŠKOLE SUBOTICA	185
43. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA SREDNJE MEDICINSKE ŠKOLE SUBOTICA	186
44. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA TEHNIČKE ŠKOLE „IVAN SARIĆ“ SUBOTICA.....	187
45. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA MUZIČKE ŠKOLE SUBOTICA ..	188
46. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE I SREDNJE ŠKOLE „ŽARKO ZRENJANIN“ SUBOTICA	189
47. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „10. OKTOBAR“ SUBOTICA	190
48. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „ĐURO SALAJ“ SUBOTICA	191
49. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „IVAN GORAN KOVAČIĆ“ SUBOTICA	192
50. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE	

„IVAN MILUTINOVIĆ„ SUBOTICA.....	193
51. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „JOVAN JOVANOVIĆ ZMAJ“ SUBOTICA	194
52. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „JOVAN MIKIĆ“ SUBOTICA.....	195
53. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „KIZÚR ISTVÁN“ SUBOTICA.....	196
54. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „MAJŠANSKI PUT“ SUBOTICA.....	197
55. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „MATKO VUKOVIĆ“ SUBOTICA.....	198
56. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „MILOŠ CRNJANSKI“ SUBOTICA	198
57. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „SONJA MARINKOVIĆ“ SUBOTICA	199
58. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „SVETI SAVA“ SUBOTICA	200
59. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „MIROSLAV ANTIĆ“ PALIĆ	201
60. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „BOŠA MILIĆEVIĆ“ NOVI ŽEDNIK	202
61. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „PIONIR“ ŽEDNIK	203
62. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „MATIJA GUBEC“ TAVANKUT	204
63. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „PETŐFI SÁNDOR“ HAJDUKOVO.....	205
64. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „VLADIMIR NAZOR“ ĐURĐIN	206
65. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA OSNOVNE ŠKOLE „VUK KARADŽIĆ“ BAJMAK.....	207
66. RJEŠENJE O IMENOVANJU ČLANOVA ŠKOLSKOG ODBORA ŠKOLSKOG CENTRA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE SLUŠNO OŠTEĆENIH OSOBA SUBOTICA	208
67. RJEŠENJE O RAZRJEŠENJU I IZBORU ČLANA POVJERENSTVA ZA KADROVSKA I ADMINISTRATIVNA PITANJA I RADNE ODOSE	209
68. RJEŠENJE O IZBORU ČLANA MANDATNO-IMUNITETSKOG POVJERENSTVA	209
69. RJEŠENJE O RAZRJEŠENJU I IZBORU ČLANA VIJEĆA ZA URBANIZAM STAMBENO-KOMUNALNU DJELATNOST I ZAŠTITU OKOLIŠA	209
70. ZAKLJUČAK O PRESTANKU DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA NADZORNOG ODBORA JAVNOG PODUZEĆA „PALIĆ-LUDAŠ“ PALIĆ.....	210
71. RJEŠENJE O IMENOVANJU PREDSJEDNIKA NADZORNOG ODBORA JAVNOG PODUZEĆA „PALIĆ-LUDAŠ“ PALIĆ.....	210
72. RJEŠENJE O FORMIRANJU RADNE SKUPINE ZA PROCJENU VRIJEDNOSTI NEKRETNINA GRADA SUBOTICE.....	211
73. RJEŠENJE O DAVANJU SUGLASNOSTI NA PRAVILNIK O IZMJENI PRAVILNIKA O UNUTARNJEM USTROJSTVU I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U JAVNOM PODUZEĆU „RAVNATELJSTVO ZA IZGRADNJU GRADA SUBOTICE“	211
74. RJEŠENJE O DOPUNI RJEŠENJA O FORMIRANJU POVJERENSTVA ZA UTVRĐIVANJE OSNOVANOSTI ZAHTJEVA I VISINE NAKNADE ŠTETE NASTALE USLIJED UJEDA NAPUŠTENIH ŽIVOTINJA	212
75. RJEŠENJE O FORMIRANJU RADNE SKUPINE ZA IZRADU NACRTA STRATEGIJE RAZVITKA SPORTA ZA RAZDOBLJE OD 2015. DO 2019. GODINE U GRADU SUBOTICI I NACRTA LOKALNOG AKCIJSKOG PLANA ZA PROVEDBU RAZVITKA SPORTA ZA RAZDOBLJE OD 2015. DO 2019. GODINE U GRADU SUBOTICI.....	212
76. RJEŠENJE O DAVANJU SUGLASNOSTI O IZMJENI REŽIMA PROMETA U ULICI BOŠE MILIĆEVIĆ NA RASKRIŽJU S ULICOM MAKSIMA GORKOG U SUBOTICI	213
77. JAVNA PRODAJA KNJIGOVODSTVENO OTPISANIH VOZILA U VLASNIŠTVU	

GRADSKE UPRAVE GRADA SUBOTICE.....	214
------------------------------------	-----

Službeni list Grada Subotice – Naklada i tisak: Skupština grada Subotice, Trg slobode br. 1. Telefon: 626-872 sg@subotica.rs Naklada: 200 kom. Glavna i odgovorna urednica: Tamara Jevtić, dipl. pravica, tajnica Skupštine grada Subotice. Akontacijska pretplatna cijena za 2014. godinu iznosi 2596,00 dinara. Oglasi po tarifi. Žiro račun: 840-745151843-03 – Ostali prihodi s pozivom na broj 97 69 236 općinskih tijela uprave.