

TISKANICA

POŠTARINA PLAĆENA  
KOD POŠTE 24000  
SUBOTICA

# SLUŽBENI LIST

GRADA SUBOTICE



**BROJ: 24**

**GODINA: L**

**DANA: 15. srpnja 2014.**

**CIJENA: 87,00 DIN.**

Republika Srbija  
Autonomna Pokrajina Vojvodina  
Grad Subotica  
GRADSKO VIJEĆE  
Broj: III-87-17/2014  
Dana, 04. 07. 2014. g.  
Subotica

Temeljem članka 15. stavak 1. točka 8. Zakona o izvanrednim situacijama («Službeni glasnik RS», br. 111/09, 92/11 i 93/12) i članka 57. stavak 1. točka 2. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

Gradsko vijeće Grada Subotice, na 35. sjednici održanoj dana 04. 07. 2014. godine, donijelo je

## ODLUKU

**o određivanju osposobljenih pravnih osoba od značaja za zaštitu i spašavanje**

### Članak 1.

Osposobljene pravne osobe od značaja za zaštitu i spašavanje na području Grada Subotice su:

1. Javno komunalno poduzeće «Čistoća i zelenilo» Subotica,
2. Javno komunalno poduzeće «Vodovod i kanalizacija» Subotica,
3. Javno poduzeće «Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice»,
4. Javno poduzeće «Zavod za urbanizam Grada Subotice»,

5. Javno poduzeće «Subotica-trans» Subotica,
6. Javno komunalno poduzeće «Subotičke tržnice»,
7. Javno komunalno poduzeće «Subotička toplana» Subotica,
8. Javno komunalno poduzeće «Suboticaplin» Subotica,
9. Javno komunalno poduzeće «Parking» Subotica,
10. Javno komunalno poduzeće «Pogrebno» Subotica,
11. Javno komunalno poduzeće «Stadion» Subotica,
12. Javno komunalno poduzeće za obavljanje dimnjačarskih usluga «Dimnjačar» Subotica,
13. Javno poduzeće «Palić-Ludaš» Palić,
14. Javnog poduzeće «Gospodarsko tehnološki parkovi Subotica»,
15. Javno poduzeće «Radio Subotica»,
16. Dom zdravlja Subotica,
17. Ljekarna «Subotica»,
18. Centar za socijalni rad Grada Subotice,
19. Gerontološki centar Subotica,
20. Crveni križ Subotica,
21. Opća bolnica Subotica,
22. Zavod za javno zdravlje Subotica,
23. Euro Petrol d.o.o.,
24. NIS Naftagas promet d.d.,
25. Lukoil Srbija d.d.,
26. Elektrodistribucija Subotica,
27. Veterinarski zavod «Subotica» d.d.,
28. Veterinarska stanica Subotica,

29. Veterinarski specijalistički institut «Subotica»,
30. «Mljekara» d.d,
31. Fidelinka d.o.o,
32. Trgopromet d.d,
33. SMB gradnja, d.o.o,
34. Javornik d.o.o,
35. PTP «Dubrava» d.o.o,
36. «Gebi» d.o.o,
37. «Farm commerc» d.o.o,
38. Vojput d.d. Subotica,
39. DTD «Severna Bačka» d.o.o,
40. «Željeznice Srbije» - Sekcija za infrastrukturu čvora Subotica i
41. Dobrovoljna vatrogasna društva.

### Članak 2.

Ovu odluku dostaviti pravnim osobama iz člana 1. ove odluke i objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

### GRADONAČELNIK

**Jenő Maglai, dipl. prav v. r.**

**REPUBLIKA SRBIJA-APV  
GRAD SUBOTICA  
GRADSKA UPRAVA  
TAJNIŠTVO ZA LOKALNI  
EKONOMSKI RAZVITAK, GOSPODARSTVO,  
POLJOPRIVREDU, KOMUNALNE POSLOVE  
I ZAŠTITU OKOLIŠA,  
SLUŽBA ZA KOMUNALNE POSLOVE  
I PROMET  
Broj: IV-05/III-344-411/2014  
Dana: 14.07.2014.  
Subotica, Trg slobode 1**

Tajništvo za lokalni ekonomski razvitak, gospodarstvo, poljoprivredu, komunalne poslove i zaštitu okoliša Gradske uprave Subotica, Služba za komunalne poslove i promet, na temelju članka 157. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Službeni glasnik RS“, br. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-odluka US i 55/14 ), članka 192. Zakona o općem upravnom postupku („Službeni list SRJ“, br. 33/97, 31/01 i „Službeni glasnik RS“, br 30/10) i članka 23. i 44. Odluke o Gradskoj upravi Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 6/10 i 8/13) po zahtjevu Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica donosi

### RJEŠENJE

**o davanju suglasnosti za izmjenu režima prometa u Romanijskoj ulici na raskrižju s Beogradskom cestom**

1. Daje se suglasnost Javnom poduzeću „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica, na idejni projekt izmjene režima prometa u Romanijskoj ulici na raskrižju s Beogradskom

cestom, i utvrđuje se da je iz Romanijske ulice zabranjeno skretanje u lijevu stranu na Beogradsku cestu prema naselju Palić.

2. Izmijenjeni režim prometa počinje se primjenjivati od 19. 07. 2014. godine.

3. Obvezuje se Javno poduzeće „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica osigurati postavljanje vertikalne prometne signalizacije sukladno Pravilniku o prometnoj signalizaciji („Službeni glasnik RS“, br. 26/10).

4. Ovo rješenje objaviti u „Službenom listu Grada Subotice“.

### Obrazloženje

Javno poduzeće „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica, dana 9. 07. 2014. godine podnijelo je zahtjev za dobivanje suglasnosti za izmjenu režima prometa u Romanijskoj ulici na raskrižju s Beogradskom cestom. Na temelju idejnog projekta izmjene režima prometa predviđeno je da je iz Romanijske ulice zabranjeno skretanje u lijevu stranu na Beogradsku cestu prema naselju Palić.

Rješenje prometne signalizacije iz idejnog projekta, je dano na temelju zahtjeva građana, inicijative stručne službe Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ i mišljenja Vijeća za sigurnost prometa na lokalnim cestama i ulicama u naseljenim mjestima Grada Subotice.

Javno poduzeće „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica je utvrdilo, uvidom u situaciju na terenu, da je neophodno izvršiti predmetnu izmjenu režima prometa u Romanijskoj ulici.

Izmijenjeni režim prometa počinje se primjenjivati od 19. 07. 2014. godine.

Prema članku 157. stavak 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama („Službeni glasnik RS“, br. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13-odluka US i 55/14), tehničko reguliranje prometa na općinskim cestama i ulicama u naseljima obavlja tijelo jedinice lokalne samouprave nadležno za poslove prometa, dok se prema članku 158. stavak 3 istoga zakona za provedbu utvrđenog režima prometa mora izraditi prometni projekt i na cesti postaviti prometna signalizacija prema projektu.

Tijelo jedinice lokalne samouprave nadležno za poslove prometa daje suglasnost na projekt izrađen sukladno utvrđenom režimu prometa, te je doneseno rješenje kao u pravorijeku.

**Uputa o pravnom sredstvu:** Protiv ovoga rješenja može se izjaviti žalba u roku od 8 dana od dana prijema istog Ministarstvu građevinarstva, prometa i infrastrukture putem ovog Tajništva.

**Zamj. Načelnika Gradske uprave**

**dr. Gyula Ladóczki, dipl. pravnik v. r.**

Temeljem članka 35. stavak 7. i članka 46. stavak 1. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS”, br. 72/09, 81/09-isp., 64/10-US, 24/11, 121/12, 42/13-US, 50/13-US i 98/13-US), članka 9. stavak 5. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni glasnik RS”, br. 135/04 i 88/10) i članka 33. stavak 1. točka 5. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-isp., br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

## **ODLUKU**

### **o izradi Plana detaljne regulacije za blok 201 i dio bloka 202 namijenjene za komercijalne funkcije, južno od Segedinske ceste u Subotici**

#### **Članak 1.**

Ovom odlukom pristupa se izradi Plana detaljne regulacije za blok 201 i dio bloka 202 namijenjene za komercijalne funkcije, južno od Segedinske ceste u Subotici (u daljnjem tekstu: Plan).

#### **Članak 2.**

Planska osnova za izradu plana je Plan generalne regulacije VII. za zone „Kertvaroš” i „Novi grad” i dijelove zona „Mali Radanovac”, „Radanovac” i „Palić” u Subotici („Službeni list Grada Subotice” br. 11/2014 i 12/2014).

#### **Članak 3.**

Cilj izrade Plana je:

- Utvrđivanje površina za javne i ostale namjene u cilju formiranja ili korekcije ulične mreže i stvaranja uvjeta za izgradnju prometne i druge infrastrukture,

- Utvrđivanje namjene zemljišta na površinama za ostale namjene i definiranje pravila gradnje;

- Stvaranje urbanističkog kontinuiteta između prostora koji su prethodno obrađeni urbanističkim planovima.

#### **Članak 4.**

Prostor je s južne strane obrubljen površinom namijenjenom za vodocrpilište, sa istočne strane komercijalnom zonom (čestice 14734/1 i 14735), sa sjeverne strane Državnom cestom IIA reda br.100 i sa zapadne strane regulacijom planirane Istočne obilaznice.

Ukupna površina obuhvaćenog prostora iznosi 56 ha.

Opis granice građevinskog područja je dan u smjeru obrnutom od kretanja kazaljke na satu, a prijelomne točke su numerirane brojevima od 1 do 6:

1. Granica počinje od točke 1 koja se nalazi na tromeđi čestica 17698/3, 14786 i 17698/1 (presjek istočne regulacije Istočne obilaznice i sjeverne regulacije Segedinske ceste – Državna cesta IIA reda br.100).

2. Granica presijeca Segedinsku cestu i nastavlja ka jugu izlomljenom linijom istočne

regulacije Istočne obilaznice do točke 2 koja se nalazi na presjeku sa sjevernom regulacijom ulice Magnetna polja, tj. njenog planiranog produžetka (koordinate: 400358.527;106895.166).

3. Granica dalje presijeca Magnetna polja do točke 3, koja se poklapa s točkom B.8 definiranom u Planu detaljne regulacije za kompleks vodocrpilišta II. u Subotici („Službeni list Grada Subotice” broj 2/2009) (presjek južne regulacije Magnetnih polja i istočne regulacije Istočne obilaznice).

4. Granica dalje nastavlja ka istoku planiranom južnom regulacijom Magnetnih polja do točke 4 koja se nalazi na presjeku sa zamišljenim produžetkom međne linije čestica 14734/1 i 14737/1.

5. Granica presijeca Magnetna polja i nastavlja ka sjeveru međnom linijom čestica 14734/1 i 14737/1 i u istom pravcu presijeca Segedinsku cestu do točke 5 koja se nalazi na sjevernoj regulacionoj liniji Segedinske ceste.

6. Granica nastavlja ka zapadu sjevernom regulacijom Segedinske ceste i zatvara se u točki 1.

Sve katastarske čestice pripadaju katastarskoj općini Novi grad.

Na grafičkom prilogu granica obuhvata dana je kao okvirna dok će se konačna granica planskog područja definirati prilikom pripreme i stručne kontrole koncepta plana, i iznimno i nacrtu plana.

#### **Članak 5.**

Sukladno članku 29. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS”, br. 72/09, 81/09-isp., 64/10-US, 24/11, 121/12, 42/13-US, 50/13-US i 98/13-US ), plan sadrži pravila uređenja, pravila gradnje i grafički dio i izrađuje se u analognom i digitalnom obliku.

#### **Članak 6.**

Rok za izradu Plana je pet mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke.

#### **Članak 7.**

Za izradu Plana sredstva se osiguravaju iz proračuna Grada Subotice na temelju Ugovora br. 27-52/14 od 31. 03. 2014. godine sklopljenog između Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice” i Javnog poduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice”, koje će izraditi Plan.

#### **Članak 8.**

Ne pristupa se strateškoj procjeni utjecaja na okoliš za Plan na temelju Rješenja Službe za građevinarstvo Gradske uprave Grada Subotice broj IV-04/I-350-13.2/2014 od 03. 06. 2014. godine.

#### **Članak 9.**

Nacrt Plana izlaže se na javni uvid u trajanju od 30 dana u Gradskoj kući u Subotici, Trg slobode 1. Članak 10.

Ova odluka donosi se po prethodno pribavljenom mišljenju Povjerenstva za planove.

#### **Članak 11.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice”.

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Skupština grada Subotice**  
**Broj: I-00-350-23/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. g.**  
**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**  
**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Gradska uprava**  
**Tajništvo za građevinarstvo i imovinu**  
**Služba za građevinarstvo**  
**Broj: IV-04/I-350-13.2/2014**  
**Dana: 03. 06. 2014.**  
**Trg slobode br. 1**

Na temelju članka 9. stavak 3. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni glasnik RS”, broj 135/04 i 88/10), a u svezi članka 46. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS”, br. 72/09, 81/09-isp., 64/10-US, 24/11, 121/12, 42/13-US, 50/13-US i 98/13) i članka 44. Odluke o gradskoj upravi („Službeni list Grada Subotice” broj 6/10), a po prethodno pribavljenom Mišljenju Službe za zaštitu okoliša i održivi razvitak, Tajništva za lokalni ekonomski razvitak, gospodarstvo, komunalne poslove i zaštitu okoliša, Gradske uprave Grada Subotice broj IV-05/I-501-247/2014 od 27. 05. 2014. godine. Služba za građevinarstvo Tajništva za građevinarstvo i imovinu Gradske uprave Grada Subotice donosi:

### **R J E Š E N J E**

#### **o nepristupanju strateškoj procjeni utjecaja uz Plan detaljne regulacije za blok 201 i dio bloka 202 namijenjene za komercijalne funkcije, južno od Segedinske ceste u Subotici na okoliš**

1. Ne pristupa se Strateškoj procjeni utjecaja uz Plan detaljne regulacije za blok 201 i dio bloka 202 namijenjene za komercijalne funkcije, južno od Segedinske ceste u Subotici na okoliš.

2. Cilj izrade Plana je utvrđivanje površina za javne i ostale namjene u cilju formiranja ili korekcije ulične mreže i stvaranja uvjeta za izgradnju prometne i druge infrastrukture, utvrđivanje namjene zemljišta na površinama za ostale namjene i definiranje pravila gradnje, stvaranje urbanističkog kontinuiteta između prostora koji su prethodno obrađeni urbanističkim planovima.

3. Planom generalne regulacije obuhvaćen je dio prostora između naselja Subotica i Palić. Prostor je s južne strane obrubljen površinom namijenjenom za vodocrpilište, sa istočne strane komercijalnom zonom (čestice 14734/1 i 14735), sa sjeverne strane

Državnom cestom IIA reda br.100 i sa zapadne strane regulacijom planirane Istočne obilaznice. Ukupna površina obuhvaćenog prostora iznosi 56 ha.

4. Služba za građevinarstvo, uzimajući u obzir podatke navedene u točkama 2. i 3. ovog Rješenja, utvrdila je da plan ne predstavlja okvir za odobravanje budućih razvojnih projekata predviđenih propisima kojima se uređuje procjena utjecaja na okoliš i ne podliježe obvezi strateške procjene utjecaja na okoliš u smislu članka 5. stavak 2. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni glasnik RS”, broj 135/04 i 88/10).

5. Ovo Rješenje čini sastavni dio Odluke o izradi Plana.

6. Ovo Rješenje se objavljuje u „Službenom listu Grada Subotice”.

### **O b r a z l o ž e n j e**

U Službi za građevinarstvo gradske uprave Subotice u postupku donošenja ovog rješenja, imajući u vidu obuhvat plana i planirane namjene, kao i činjenicu da nisu planirani budućni razvojni projekti određeni propisima kojima se uređuje procjena utjecaja na okoliš, utvrđeno je da navedeni Plan ne predstavlja okvir za odobravanje budućih razvojnih projekata i ne podliježe obvezi strateške procjene utjecaja na okoliš u smislu članka 5. stavak 2. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni glasnik RS” broj 135/04 i 88/10).

Na temelju članka 11. stavak 1. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni Glasnik RS”, br. 135/04 i 88/10), prijedlog rješenja je upućen na Mišljenje Službi za zaštitu okoliša i održivi razvitak Gradske uprave Grada Subotice, koja je u svom aktu broj IV-05/I-501-247/2014 od 27. 05. 2014. godine dala pozitivno mišljenje na sadržaj predloženog rješenja.

Prema članku 9. stavak 3. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš, odluku o neizradi strateške procjene donosi tijelo nadležno za pripremu plana i programa po prethodno pribavljenom mišljenju tijela nadležnog za poslove zaštite okoliša.

**Šef Službe**

**Zoran Čopić dipl. pravnik v. r.**

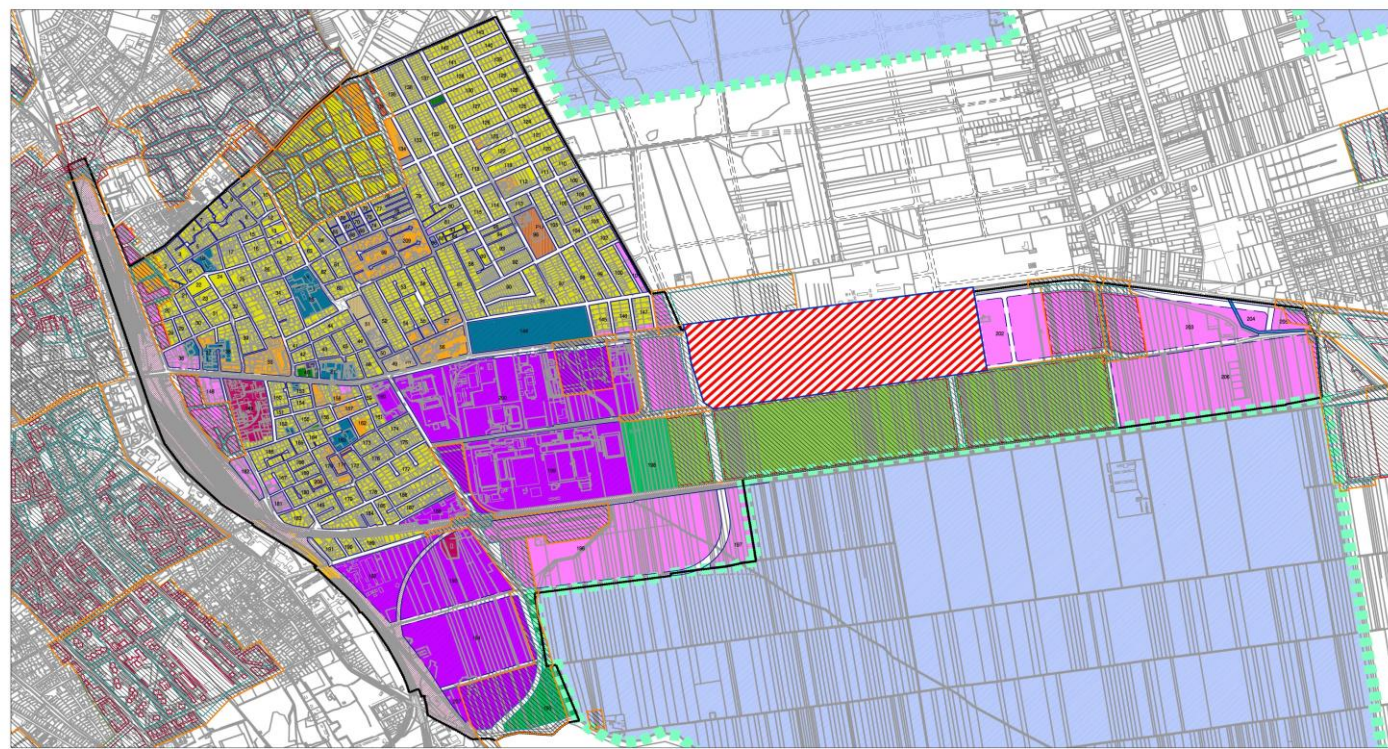
**IZVOD IZ PGR-a VII**

ZA ZONE „KERTVAROŠ“ I „NOVI GRAD“  
i delove ZONA „MALI RADANOVAC“,  
„RADANOVAC“ I „PALIĆ“ u Subotici



— GRANICA OBUHVATA PGR-a VII

 POLOŽAJ OBUHVAĆENOG PROSTORA U OKVIRU PGR-A VII



Temeljem članka 35. stavak 7. i članka 46. stavak 1. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS”, br. 72/09, 81/09-isp., 64/10-US, 24/11, 121/12, 42/13-US, 50/13-US i 98/13-US), članka 9. stavak 5. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni glasnik RS”, br. 135/04 i 88/10) i članka 33. stavak 1. točka 5. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-isp., br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

**ODLUKU**

**o izradi Plana detaljne regulacije za blokove 203 i 206 namijenjene za komercijalne funkcije, južno od Segedinske ceste i zapadno od obilaznice Palić u Subotici**

**Članak 1.**

Ovom odlukom pristupa se izradi Plana detaljne regulacije za blokove 203 i 206 namijenjene za komercijalne funkcije, južno od Segedinske ceste i zapadno od obilaznice Palić u Subotici (u daljnjem tekstu: Plan).

**Članak 2.**

na tom području čestice 1472/5, 1472/6 i koridora pruge Subotica-Horgoš (k.č. 14787).

2. Dalje granica ide ka sjeveru mednom linijom čestice 14696 do točke 2 koja je na tromedi čestice 14696, 14695/2 i obale kanala Tapšo (k.č. 14788).

3. Granica dalje presijeca kanal do točke 3, na tromedi sa česticama 14702/5, 14702/6 i 14702/14.

4. Granica dalje nastavlja ka zapadu izlomljenom obalnom linijom kanala Tapšo do južne regulacije Državne ceste IIA reda br. 100 odakle pravocrtno presijeca spomenutu cestu do točke 4 koja se nalazi na sjevernoj regulaciji Državne ceste na međi sa k.č. br. 772 K.O. Palić.

5. Granica dalje nastavlja sjevernom regulacijskom linijom Državne ceste IIA reda br. 100 prema zapadu do točke 5 koja se nalazi na tromedi regulacijske linije k.č. br. 17515, 17523 i 14786 K.O. Novi grad.

6. Granica nastavlja ka jugu presijecajući spomenutu Državnu cestu IIA reda br. 100 do tromede k.č. br. 14712/2, 14711/2 i 14786 K.O. Novi grad, odatle se granica pruža u pravcu juga regulacijom atarske ceste označene k.č. br. 14788/1 K.O. Novi grad do točke 6 koja se nalazi na tromedi k.č. br. 14711, 14710/1 i 14788/1 K.O. Novi grad.

7. Granica nastavlja ka jugu mednom linijom čestice 14710/1 i 14711 do točke 7 koja se poklapa sa točkom R1.0 (402383.84;107153.1) iz Plana detaljne regulacije za dio bloka 17.3 namijenjen

komercijalnim funkcijama južno od Državne ceste I. reda M.22.1 i istočno od atarske ceste na k.č. 14720/2 K.O. Novi grad („Službeni list Grada Subotice”, broj 44/2010), na regulacijskoj liniji bloka 1.

8. Granica nastavlja ka zapadu izlomljenom regulacijskom linijom bloka 1 do točke 8 koja se poklapa sa točkom R1.3 (402221.676;107158.868) iz Plana detaljne regulacije za dio bloka 17.3 namijenjen komercijalnim funkcijama južno od Državne ceste I. reda M.22.1 i istočno od atarske ceste na k.č. 14720/2 K.O. Novi grad („Službeni list Grada Subotice”, broj 44/2010).

9. Granica nastavlja ka jugozapadu presijecajući raskrnicu planiranih ulica Nova 2 i Nova 3 do točke 9 koja se poklapa s točkom R3.2 (402198.544;107133.547) iz Plana detaljne regulacije za dio bloka 17.3 namijenjen komercijalnim funkcijama južno od Državne ceste I. reda M.22.1 i istočno od atarske ceste na k.č. 14720/2 K.O. Novi grad („Službeni list Grada Subotice”, broj 44/2010).

10. Granica nastavlja ka jugu izlomljenom regulacijskom linijom bloka 3 do točke 10 koja se nalazi na tromeđi čestica 14789/1, 14669/1 i 14669/2.

11. Granica nastavlja ka jugu međnom linijom čestica 14669/1 i 14669/2 do točke 11 koja se nalazi na tromeđi sa koridorom pruge (k.č. 14788).

12. Granica nastavlja ka istoku izlomljenom linijom sjeverne regulacije koridora pruge i zatvara se u točki 1.

Sve katastarske čestice pripadaju katastarskoj općini Novi grad.

Na grafičkom prilogu granica obuhvata dana je kao okvirna dok će se konačna granica planskog područja definirati prilikom pripreme i stručne kontrole koncepta plana, i iznimno i nacrtu plana.

#### **Članak 5.**

Sukladno članku 29. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS”, br. 72/09, 81/09-isp., 64/10-US, 24/11, 121/12, 42/13-US, 50/13-US i 98/13-US ), Plan sadrži pravila uređenja, pravila gradnje i grafički dio i izrađuje se u analognom i digitalnom obliku.

#### **Članak 6.**

Rok za izradu Plana je pet mjeseci od dana stupanja na snagu ove odluke.

#### **Članak 7.**

Za izradu Plana sredstva se osiguravaju iz proračuna Grada Subotice na temelju Ugovora br. 27-53/14 od 31. 03. 2014. godine sklopljenog između Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice” i Javnog poduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice”, koje će izraditi Plan.

#### **Članak 8.**

Pristupa se strateškoj procjeni utjecaja na okoliš za Plan na temelju Rješenja Službe za građevinarstvo Gradske uprave Grada Subotice broj IV-04/I-350-12.2/2014 od 03. 06. 2014. godine.

#### **Članak 9.**

Nacrt Plana izlaže se na javni uvid u trajanju od 30 dana u Gradskoj kući u Subotici, Trg slobode 1.

#### **Članak 10.**

Ova odluka donosi se po prethodno pribavljenom mišljenju Povjerenstva za planove.

#### **Članak 11.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice”.

### **Republika Srbija**

### **Autonomna Pokrajina Vojvodina**

### **Grad Subotica**

### **Skupština grada Subotice**

### **Broj: I-00-350-24/2014**

**Dana: 15. 07. 2014. g.**

### **S u b o t i c a**

### **Predsjednik Skupštine grada Subotice**

**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

### **Republika Srbija**

### **Autonomna Pokrajina Vojvodina**

### **Grad Subotica**

### **Gradska uprava**

### **Tajništvo za građevinarstvo i imovinu**

### **Služba za građevinarstvo**

### **Broj: IV-04/I-350-12.2/2014**

**Dana: 03. 06. 2014.**

### **Trg slobode br. 1**

Na temelju članka 9. stavak 1. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni glasnik RS”, broj 135/04 i 88/10), a u svezi članka 46. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS”, br. 72/09, 81/09-isp., 64/10-US, 24/11, 121/12, 42/13-US, 50/13-US i 98/13) i članka 44. Odluke o gradskoj upravi („Službeni list Grada Subotice” broj 6/10), a po prethodno pribavljenom Mišljenju Službe za zaštitu okoliša i održivi razvitak, Tajništva za lokalni ekonomski razvitak, gospodarstvo, komunalne poslove i zaštitu okoliša, Gradske uprave Grada Subotice broj IV-05/I-501-248/2014 od 20. 05. 2014. godine. Služba za građevinarstvo Tajništvo za građevinarstvo i imovinu Gradske uprave Grada Subotice donosi:

### **R J E Š E N J E**

**o pristupanju strateškoj procjeni utjecaja uz Plan detaljne regulacije za blokove 203 i 206 namijenjene za komercijalne funkcije, južno od Segedinske ceste i zapadno od obilaznice Palić u Subotici na okoliš**

1. Pristupa se Strateškoj procjeni utjecaja uz Plan detaljne regulacije za blokove 203 i 206 namijenjene za komercijalne funkcije, južno od Segedinske ceste i zapadno od obilaznice Palić u Subotici na okoliš.

2. Cilj izrade Plana je utvrđivanje površina za javne i ostale namjene u cilju formiranja ili korekcije ulične mreže i stvaranja uvjeta za izgradnju prometne i druge infrastrukture, utvrđivanje namjene zemljišta na površinama za ostale namjene i definiranje pravila gradnje, stvaranje urbanističkog kontinuiteta između prostora koji su prethodno obrađeni urbanističkim planovima.

3. Planom generalne regulacije obuhvaćen je dio neizgrađenog prostora između naselja Subotica i Palić. Prostor je sa zapadne strane obrubljen prostorom namijenjenim za vodocrpilište, s južne strane prugom Subotica-Horgoš, sa istočne strane sportsko-turističkom zonom i sa sjeverne strane Državnom cestom IIA reda br. 100 i kanalom Tapšo. Ukupna površina obuhvaćenog prostora iznosi 47 ha.

4. U okviru strateške procjene utjecaja Plana na okoliš razmatrat će se postojeće stanje okoliša na području obuhvaćenom planom, značaj i karakteristike plana, karakteristike utjecaja planiranih sadržaja na mikro i makrolokaciju i druga pitanja i problemi zaštite okoliša sukladno kriterijima za određivanje mogućih značajnih utjecaja plana na okoliš, a uzimajući u obzir činjenicu da se obuhvaćeni prostor nalazi u obuhvatu zaštitne zone Parka prirode „Palić” („Službeni list Grada Subotice” br. 15/13 i 17/13-ispr.).

Strateškom procjenom utjecaja plana na okoliš neće se razmatrati prekogranična priroda utjecaja na okoliš.

5. O izvršenoj strateškoj procjeni utjecaja plana na okoliš sačinit će se Izvješće koje će obuhvatiti obvezne elemente, utvrđene u članku 12. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni glasnik RS”, broj 135/04 i 88/10).

6. Za nositelja izrade Izvješća o strateškoj procjeni određuje se JP „Zavod za urbanizam Grada Subotice”.

Nositelj izrade Izvješća o strateškoj procjeni će formirati multidisciplinarni stručni tim sastavljen od zaposlenih s odgovarajućim ovlastima i osobama i po potrebi angažiranih stručnih osoba ili organizacija koje su kvalificirane za analizu elemenata strateške procjene.

Rok za izradu Izvješća o strateškoj procjeni je pet mjeseci od stupanja na snagu Odluke o izradi Plana.

Sredstva za izradu Izvješća se osiguravaju iz proračuna Grada Subotice.

7. Tijelo nadležno za pripremu plana, Gradska uprava–Služba za građevinarstvo, osigurat će sudjelovanje zainteresiranih tijela i organizacija, koje imaju interes u donošenju odluka koje se odnose na zaštitu okoliša sukladno članku 18. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni glasnik RS”, broj 135/04 i 88/10).

Izvješće o strateškoj procjeni utjecaja plana je dio dokumentacije koja se prilaže uz Plan detaljne regulacije za blokove 203 i 206 namijenjene za

komercijalne funkcije, južno od Segedinske ceste i zapadno od obilaznice Palić u Subotici i bit će izložen na javni uvid zajedno s nacrtom plana sukladno članku 19. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni glasnik RS”, broj 135/04 i 88/10) i članku 50. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS”, br. 72/09, 81/09-ispr., 64/10-US, 24/11, 121/12, 42/13-US, 50/13-US i 98/13).

8. Ovo Rješenje čini sastavni dio Odluke o izradi Plana.

9. Ovo Rješenje se objavljuje u „Službenom listu Grada Subotice”.

### **O b r a z l o ž e n j e**

Služba za građevinarstvo Gradske uprave Subotice u postupku donošenja ovoga rješenja, uzimajući u obzir činjenicu da se dio obuhvaćenog prostora Planom nalazi u obuhvatu zaštitne zone Parka prirode „Palić” („Sl. list Grada Subotice” br. 15/13 i 17/13-ispr.), kao i na temelju Smjernica za izradu strateških procjena na nižim hijerarhijskim razinama i procjene utjecaja projekta na okoliš danih u Izvješću o strateškoj procjeni utjecaja Generalnog plana Subotica-Palić do 2020. godine na okoliš („Službeni list općine Subotica”, broj 16/2006, 17/2006 ispr. i 28/2006), predlaže da se za ovaj plan pristupa strateškoj procjeni utjecaja.

Na temelju članka 11. stavak 1. Zakona o strateškoj procjeni utjecaja na okoliš („Službeni Glasnik RS”, br. 135/04 i 88/10), Prijedlog rješenja o pristupanju strateškoj procjeni utjecaja Plana detaljne regulacije za blokove 203 i 206 namijenjene za komercijalne funkcije, južno od Segedinske ceste i zapadno od obilaznice Palić u Subotici na okoliš, je upućen na Mišljenje Službi za zaštitu okoliša i održivi razvitak Gradske uprave Grada Subotice, Vodoprivrednom poduzeću „Sverna Bačka”, JKP „Vodovod i kanalizacija”, JKP „Čistoća i zelenilo” Subotica, JP „Palić Ludaš”, Pokrajinskom zavodu za zaštitu prirode Novi Sad i Javnom vodoprivrednom poduzeću „Vode Vojvodine” u Novom Sadu.

U zakonskom roku su pristigla Mišljenja Službe za zaštitu okoliša i održivi razvitak Gradske uprave Subotica broj IV-05-I-501-248/2014 od 20. 05. 2014. godine, Pokrajinskog Zavoda za zaštitu prirode Novi Sad broj 03-889/2 od 27. 05. 2014. godine, Javnog vodoprivrednog poduzeća „Vode Vojvodine” broj I-663/2-14 od 22. 05. 2014. godine i JP „Palić Ludaš” br. 322-1/2013 od 23. 05. 2014.

Na temelju navedenog, Služba za građevinarstvo Gradske uprave Subotice je donijela Rješenje da se za ovaj Plan pristupa strateškoj procjeni utjecaja na okoliš.

**Šef Službe**

**Zoran Čopić dipl. pravnik v. r.**

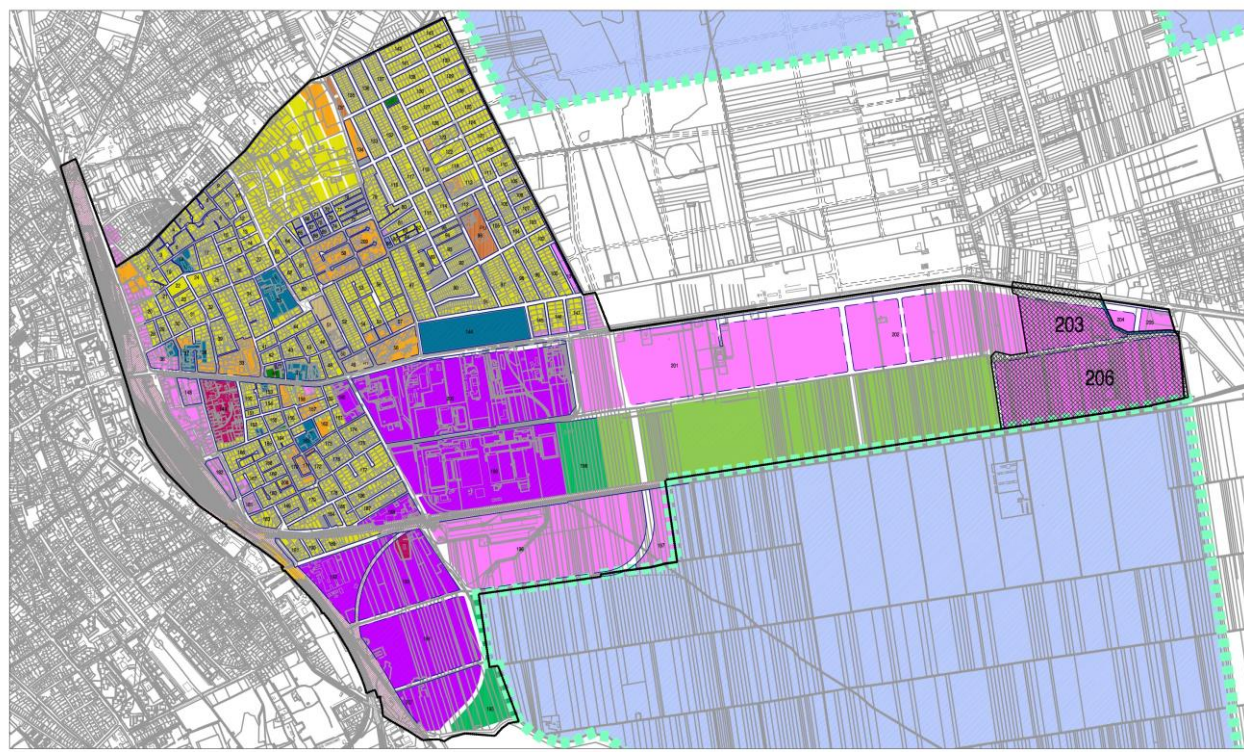
GRANICA OBUHVATA PGR-a VII



POLOŽAJ OBUHVAĆENOG PROSTORA U OKVIRU PGR-A VII

## IZVOD IZ PGR-a VII

ZA ZONE „KERTVAROŠ“ i „NOVI GRAD“  
i delove ZONA „MALI RADANOVAC“,  
„RADANOVAC“ i „PALIĆ“ u Subotici



Temeljem članka 20. stavak 1. točka 11. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS” br. 129/07) i članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

### ODLUKU

#### o donošenju Plana za unaprjeđenje ekološkog stanja Palićkog jezera i njegove okolice

#### I.

Donosi se Plan za unaprjeđenje ekološkog stanja Palićkog jezera i njegove okolice koji je u prilogu ove odluke i čini njen sastavni dio.

#### II.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom listu Grada Subotice».

Republika Srbija

Autonomna Pokrajina Vojvodina

Grad Subotica

Skupština grada Subotice

Broj: I-00-501-295/2014

Dana: 15. 07. 2014. g.

S u b o t i c a

Predsjednik Skupštine grada Subotice

Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.

## PLAN

### za unaprjeđenje ekološkog stanja Palićkog jezera i njegove okolice

Subotica, srpnja 2014. god.

Sadržaj

I. Uvod 3

II. Stanje životnih zajednica jezera Palić i njegovog slivnog područja

III. Mjere za sanaciju i unaprjeđenje stanja životnih zajednica jezera Palić

1. Sprječavanje daljnjeg zagađivanja jezera Palić

1.1. Povećanje efikasnosti i stabilizacija rada uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV)

1.2. Rješavanje problema otpadnih voda na području naselja Palić

5

6

7

7

9



1.3. Izmještanje mjesta za odlaganje digestiranog mulja iz gradskog postrojenja za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV)	9
1.4. Zatvaranje odlagališta otpada „Aleksandrovačka bara“ i sanacija prostora između odlagališta i jezera Palić, s ciljem sprječavanja zagađenja procjednim vodama	10
1.5. Formiranje zaštitnih pojaseva radi smanjenja difuznog ulijeva nutrijenata i štetnih materija od poljoprivrednih aktivnosti u jezero.	11
1.5.1. Formiranje priobalnog multifunkcionalnog zaštitnog pojasa oko jezera radi smanjenja difuznog zagađenja putem vode	11
1.5.2. Formiranje zaštitnih pojaseva visokog zelenila oko jezera radi smanjenja difuznog zagađenja eolskom erozijom	12
1.6. Evidencija i sanacija drugih izvora zagađivanja u zaštitnoj zoni zaštićenog područja Park prirode „Palić“	12
2. Unaprjeđenje sustava upravljanja jezerom Palić i njegovom okolicom	14
2.1. Funkcionalna reionizacija jezera Palić i izrada programa održavanja vodene vegetacije sukladno potrebama korisnika resursa	14
2.2. Unaprjeđenje tehničke osposobljenosti upravitelja za upravljanje zaštićenim dobrom	15
2.3. Formiranje i primjena sustava upravljanja vodnim režimom sukladno zaštiti i režimu korištenja resursa	15
3. Rješavanje posljedica dosadašnjih negativnih utjecaja na jezero Palić	16
3.1. Revitalizacija životnih zajednica jezera Palić	16
3.2. Sanacija i remedijacija nagomilanog sedimenta	17
4. Praćenje stanja kakvoće vode i životnih zajednica jezera Palić	17
4.1. Poboljšanje monitoringa parametara kakvoće vode i sedimenta	17
4.2. Uspostavljanje sustava monitoringa stanja akvatičnih i semiakvatičnih životnih zajednica	18
IV. Informativne i obrazovne aktivnosti	19
V. Zaključci	21

## I. Uvod

Jezero Palić predstavlja značajni resurs za razvitak lokalne zajednice u Subotici. Višedesetljetni utjecaj brojnih nepovoljnih faktora (odsustvo odgovarajućeg upravljanja, ulijevanje nedovoljno pročišćenih ili nepročišćenih otpadnih voda, poljoprivredne aktivnosti i dr.) doveo je do devastacije vode jezera i životnih zajednica vezanih za nju. Kao rezultat toga trenutačno smo u situaciji da su mogućnosti za iskorištavanje ovoga resursa znatno limitirane, a u nekim segmentima i u potpunosti onemogućene.

Potreba za unaprjeđenjem bioloških, kemijskih, vizualnih i drugih karakteristika vodenih ekosustava (pa time i jezera Palić) kao i unaprjeđenje njihova održivog korištenja, jasno su istaknuti u nizu strateških dokumenata koje je Srbija donijela u proteklom razdoblju. Istaknimo samo neke: Nacionalna strategija održivog razvitka Srbije (Sl. glasnik RS, 57/08), Nacionalni program zaštite okoliša (Sl. glasnik, 12/10), Strategija biološke raznovrsnosti Republike Srbije za razdoblje 2011.-2018., Nacionalna strategija održivog korištenja prirodnih resursa i dobara (Sl. glasnik RS, 33/12), Strategija razvitka turizma Republike Srbije, Strategija vodoopskrbe i zaštite voda u APV itd. Srbija je, također, potpisnik Europske konvencije o predjelu (Zakon o potvrđivanju Europske konvencije o predjelu, Sl. glasnik RS – međunarodni ugovori 47/11).

Područje Palićkog jezera je zaštićeno od strane Grada Subotice kao zaštićeno područje od lokalnog značaja – III. kategorije, pod nazivom Park prirode «Palić» (Odluka o proglašenju zaštićenog područja Park prirode «Palić», Službeni list Grada Subotice br. 15/13 i 17/13-ispr.).

Da bi se problem lošeg stanja kakvoće vode i životnih zajednica vezanih za vodu Palićkog jezera počeo rješavati, na inicijativu grada Subotice 2009. godine je imenovana radna skupina čija je zadaća bila osigurati uvjete za pripremu projekta ekološke sanacije i remedijacije jezera Palić.

Sukladno zahtijevanom projektnom zadatku, Institut „Jaroslav Černi“ iz Beograda je izradio studiju „Analiza izvodljivosti čišćenja i remedijacije mulja iz jezera Palić i Ludaš“ (u daljnjem tekstu: Studija izvodljivosti) gdje su na temelju prikupljenih podataka i preispitane tehničke dokumentacije predložene tri varijante rješenja uklanjanja mulja iz jezera Palića. Radna skupina imenovana Rješenjem gradonačelnika II-021-22/2009, zaključkom je usvojila Varijantu 1 koja je bila najjeftinija i koja podrazumijeva internu alokaciju mulja unutar vodnog tijela korištenjem hidrauličkih crpki. Na temelju ovoga rješenja je izrađena „Studija opravdanosti s idejnim projektom čišćenja i remedijacije mulja iz jezera Palić“ kao i „Studija o procjeni utjecaja na okoliš čišćenja i remedijacije mulja u jezeru Palić“ (u daljnjem tekstu: Studija utjecaja na okoliš). Značajan segment studije je prijedlog konstrukcije mokrih polja (wetland) u drugom sektoru koja bi trebala osigurati dodatno pročišćavanje otpadnih voda iz gradskog postrojenja za pročišćavanje otpadnih voda (u daljnjem tekstu UPOV).

Gradska uprava Subotice imenovala je tehničko povjerenstvo za ocjenu studije koja je dala pozitivno mišljenje na studiju ali je i ukazala na nedostatke koje mogu biti veliki rizik za okoliš. Studija procjene utjecaja je bila i na

javnom uvidu i tom prilikom je pristigao određeni broj primjedba i sugestija. Nakon toga urađen je i „Glavni Projekt izgradnje kasete za odlaganje i remedijaciju mulja iz Jezera Palić“, a ožujka 2013. godine Služba za građevinarstvo izdala je Rješenje broj IV-04-I-351-19/2013 investitoru DOO «Park Palić» kojim je odobreno izvođenje radova na katastarskim česticama 2530/1, 2511 i 2523/1 ko Palić.

Izrađivač je u studiji utjecaja na okoliš konstatirao: „Prije nego se pristupi čišćenju i remedijaciji mulja iz jezera Palić potrebno je sve postojeće izvore zagađenja jezera (otpadne vode naselja Palić, kanali čije se vode bez tretmana izljevaju u jezero, točkasti izvori zagađenja i dr.) sanitarno i tehnički na odgovarajući način zbrinuti, što predstavlja obvezu lokalne samouprave.“ (Studija opravdanosti s idejnim projektom čišćenja i remedijacije mulja iz jezera Palić, str. 95) i posebno naglašavaju „...Iz svega prethodno rečenog, jasno je da nema smisla pristupiti aktivnostima na čišćenju i remedijaciji mulja iz jezera Palić sve dok UPOV ne profunkcionira u projektiranom režimu i dok se svi točkasti izvori zagađenja ne prikupe, ne pročiste na odgovarajući način, i odvedu do krajnjeg recipijent, što su aktivnosti iz domene obveza lokalne samouprave.“; str. 84).

Zato se, nakon izrade spomenute Studije, u lokalnoj samoupravi i nadležnim poduzećima radom neformalnih radnih tijela sastavljenih od lokalnih stručnjaka iz različitih područja, pristupilo cjelovitom sagledavanju mjera koje je potrebno realizirati radi poboljšanja stanja Palićkog jezera. Pritom su izrađene različite verzije radnih dokumenata u kojima su formulirane pojedine neophodne mjere i u kojima se ukazuje da vađenje sedimenta iz jezera ne bi riješilo ključne probleme vezane za kakvoću vode.

U siječnju 2014. godine gradonačelnik Subotice je, rješenjem br. II-021-6/2014., imenovao Radnu skupinu za razmatranje varijantnih rješenja za unaprjeđenje ekološkog statusa Palićkog jezera i sanaciju odlagališta „Aleksandrovačka bara“.

Radna skupina je razmotrila svu dostupnu dokumentaciju i radne verzije dokumenata koji se bave poboljšanjem stanja Palićkog jezera i na temelju toga formulirala Platformu za poboljšanje ekološkog statusa Palićkog jezera i njegove okolice.

Nakon javnog uvida i javne rasprave, uvažavanjem primjedba stručne javnosti, termin „ekološki status“ u naslovu zamijenjen je terminom „ekološko stanje“, kako bi se izbjegle zabune vezane za značenje termina „ekološki status“ u smislu propisa o vodama.

Cilj Platforme bio je sagledati stanje jezera Palić, predložiti mjere za poboljšanje stanja Palićkog jezera i njegove okolice, kao i definirati aktivnosti čija će koordinirana realizacija dovesti do željenih rezultata.

## II. Stanje životnih zajednica jezera Palić i njegovog slivnog područja

Palićko jezero je najveće u nizu plitkih jezera koja su nastala na granici Subotičko-horgoške pješčare i bačkog prapornog platoa. Nekadašnja ljekovitost vode i mulja alkalnog stepskog jezera potaknula je izgradnju kupališta i parka u 19. stoljeću. Otpadne vode iz grada Subotice koje su se desetljećima nepročišćene ili nedovoljno pročišćene ulijevale u jezero Palić, dovele su do drastičnih promjena ekosustava. Danas je voda jezera Palić hipereutrofnog karaktera.

**Eutrofizacija** predstavlja odgovor ekosustava na dotok hranljivih tvari (*trophos*= hrana), prije svega soli dušika i fosfora. Porast sadržaja hranljivih soli (nutrijenata) u vodi izaziva pretjerani rast pojedinih autotrofnih vrsta (cijanobakterija, algi i viših biljaka). Eutrofizacija je osobito problem za priobalne i unutarnje vode, gdje može doći do ogromnog porasta fitoplanktona (algi), što dovodi do smanjenja prozirnosti vode, degradacije ekosustava, smanjenja koncentracije rastvorenog kisika u vodi tijekom noćnih sati i uginuća riba. Osim toga, neke vrste cijanobakterija (modrozelenih algi) luče toksine koji mogu biti opasni po životinje i ljude, dok neke vrste, vezujući atmosferski dušik, dodatno obogaćuju vodu nutrijentima.

Jezerom Palić se planski upravlja u cilju osiguravanja uvjeta za obavljanje funkcije prijema voda iz gradskog pročištača i očuvanja lječilišnog (topličkog) turizma. Uslijed utjecaja koncentriranih i difuznih izvora zagađujućih tvari što je dodatni izvor soli fosfora i dušika, iz godine u godinu evidentna je nezadovoljavajuća kakvoća vode Palićkog jezera i životnih zajednica koje su vezane za nju. Izvori hranljivih soli uglavnom su otpadne vode i poljoprivredne aktivnosti.

Detaljni prikaz živog svijeta i njegova stanja je studiji „Park prirode Palić - Prijedlog za stavljanje pod zaštitu kao zaštićeno područje III. kategorije“ (Pokrajinski zavod za zaštitu prirode, 2011. (studija dostupna na siteu: [www.pzpp.rs](http://www.pzpp.rs)).

## III. Mjere za sanaciju i unaprjeđenje stanja životnih zajednica jezera Palić

Preduvjet za unaprjeđenje stanja jezera je značajno smanjenje ulijeva hranljivih tvari (soli dušika i fosfora) u jezero i u tom smislu **sprječavanje daljnjeg zagađenja jezera predstavlja prioritet u odnosu na sve ostale mjere.**

Izvori nutrijenata su uglavnom otpadne vode i poljoprivredne aktivnosti u slivnom području Palića.

Kako bi se osigurali uvjeti da se ovaj značajan resurs može koristiti u turističke, sportske, rekreativne i znanstvene svrhe, neophodna je provedba kompleksnih mjera, u kojima mora sudjelovati šira zajednica.

U prethodnom razdoblju je prevladavalo mišljenje da je uklanjanje sedimenta („izmuljivanje“) jedini put ka „ozdravljenju“ jezera, kao i da bi se uklanjanjem sedimenta riješili svi problemi s kvalitetom vode.

Međutim, zbog činjenice da je nagomilani sediment samo jedan od faktora koji utječu na kakvoću vode, kao i da sediment nastaje kao posljedica drugih aktivnosti koje utječu na kakvoću vode, neophodno je da se rješavanju problema pristupi na cjeloviti način.

Aktivnosti moraju biti usmjerene u sljedećim pravcima:

1. Sprječavanje daljnjeg zagađivanja jezera Palić,
2. Unaprjeđenje sustava upravljanja jezerom Palić i njegovom okolicom,
3. Rješavanje posljedica dosadašnjih negativnih utjecaja na jezero Palić i
4. Praćenje stanja kakvoće vode i životnih zajednica jezera Palić.

Svaki od ovih smjerova podrazumijeva niz značajnih mjera, koje je neophodno provoditi usporedo i čiji redosljed iznošenja u ovoj Platformi nije u nužnoj korelaciji s prioritetima njihove provedbe.

## 1. SPRJEČAVANJE DALJNJEG ZAGAĐIVANJA JEZERA PALIĆ

Prije pristupanja bilo kojoj aktivnosti sanacije ili revitalizacije Palićkog jezera, neophodno je ukloniti najznačajnije izvore opterećivanja i degradacije ekosustava i dotok nutrijenata i zagađujućih tvari svesti na minimum.

Pokazalo se da je, usprkos činjenici da je negativni utjecaj dosadašnjeg glavnog zagađivača jezera Palić (pročistač otpadnih voda grada Subotica) značajno smanjen, iz perspektive recipijenta, jezera Palić, problem ipak nije riješen na zadovoljavajući način. Gradski uređaj za pročišćavanje otpadnih bez obzira što radi prema projektiranim parametrima (fosfor, HPK, BPK, suspendirane tvari), zbog stanja u jezeru Palić još uvijek je značajan izvor hranljivih tvari (spojeva fosfora i dušika). Također, neophodno je uložiti značajne napore da se i drugi izvori koji opterećuju jezero saniraju. Bilo koja aktivnost usmjerena ka sanaciji ili revitalizaciji Palićkog jezera je besmislena ukoliko nisu uklonjeni svi značajniji izvori opterećivanja i degradacije ekosustava.

### 1.1. Povećanje efikasnosti i stabilizacija rada uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV)

**Opis problema:** Pročišćene vode grada Subotice, koje se u jezero Palić ulijevaju nakon tretmana na UPOV predstavljaju osnovni izvor opskrbe jezera vodom. Jezero ima volumen od 10 milijuna m<sup>3</sup> a iz UPOV se u njega ulijeva 10 do 13 milijuna m<sup>3</sup> godišnje. Ovaj uređaj je projektiran po EU standardima (1 mg/l fosfora, 10 mg/l dušik, 30 mg/l suspendirane tvari, 20 mg/l BPK<sub>5</sub>, 125 mg/l HPK - Direktiva o vodama 2000/60/EC i Direktiva o pročišćavanju urbanih otpadnih voda 91/271/EEC) i radi u svom projektiranom režimu. Naprijed definirane maksimalne dopuštene koncentracije se odnose na osjetljiva područja. Međutim, poznato je da su kod sličnih osjetljivih vodoprijamnika zahtijevane i strože vrijednosti izlaznih parametara efluenta. Za strože granične vrijednosti parametara mogu poslužiti i primjeri smjernica za Bodensko jezero (Bodensee-Richtlinien) (0,3 mg/l fosfora, 15 mg/l BPK<sub>5</sub>, 60 mg/l HPK) ili Strategija vodoopskrbe i zaštite vode u AP Vojvodini. U nizozemskim preporukama za vrijednosti maksimalno tolerirajućeg rizika za kvalitetu efluenta se preporuča 0,15 mg/l fosfora i 2,2 mg/l dušika (izvor: Jaroslav Černi - Studija opravdanosti s idejnim projektom čišćenja i remedijacije mulja iz Jezera Palić str. 95). Prilikom prilagodbe specifičnostima recipijenta, potrebno je uzeti u obzir da se radi o plitkom panonskom jezeru stepskog i slatinskog karaktera.

Iskustva iz prethodnog razdoblja pokazuju da je značajan faktor koji utječe na performanse pročistača velika količina vode opterećena zagađujućim tvarima koja (periodično) u kratkom vremenskom razdoblju dopijeva iz kanalizacijske mreže grada na pročistač. Porijeklo ovih otpadnih voda je teško utvrditi, zbog konstrukcije kolektorske mreže i nepoštovanja propisa od strane pojedinih korisnika javne kanalizacije (nepristupačni šahtovi, nerazdvojene tehnološke vode od sanitarnih i sl). Ovi akcidenti mogu prouzrokovati ozbiljno ometanje pročišćavanja, pa čak i prestanak rada pročistača.

**Aktivnosti:** Potrebno je razmotriti mjere poboljšavanja efikasnosti i stabilnosti rada gradskog UPOV-a i utvrditi granične vrijednosti koje izlazna voda treba zadovoljiti. Pročistač može bez velikih investicija ispuniti strože granične vrijednosti kakvoće vode, pod uvjetom da se kontrolom korisnika javne kanalizacije i mjerama uvođenja obveznog predtretmana osigura da ulazna voda ne premašuje projektirane vrijednosti. Da bi se zahtijevana vrijednost od 0,3 mg/l ukupnog fosfora u pročišćenoj vodi zadovoljila isključivo korištenjem biološkog tretmana, preporučaju se sljedeći koraci:

1. Osiguravanje striktno primjene propisa kojima se regulira ispuštanje otpadnih voda u sustav javne kanalizacije, prije svega po pitanju Zakona o vodama, Zakona o integriranom sprječavanju i kontroli zagađivanja okoliša i Uredbe o graničnim vrijednostima emisije zagađujućih tvari u vode i rokovima za njihovo dostizanje (mjerenje količine i kvalitete ispuštenih voda u javnu kanalizaciju, poštovanje obveze predtretmana voda do postizanja propisanih vrijednosti i dr.). Nepostojanje mehanizama za adekvatnu primjenu ovih propisa (uslijed njihove međusobne neusuglašenosti i nejasno definiranih nadležnosti različitih razina vlasti) povlači za sobom nekontrolirano ispuštanje otpadne vode u javnu kanalizaciju.

Usljed opasnosti od budućih akcidenata treba izraditi katastar zagađivača i provoditi oštrije kontrole potencijalnih zagađivača. Potrebno je uspostavljanje mehanizma za provedbu kaznenih odredbi za prekoračenje maksimalno dopuštenih vrijednosti. Jedan od preduvjeta za ovaj korak je i revizija postojeće gradske Odluke o javnoj kanalizaciji.

2. Nabava i ugradnja perača pijeska „sand washer“. Na ulazu u UPOV je instaliran standardni pjeskolov čija je osnovna funkcija uklanjanje pijeska iz otpadne vode. Međutim, pri manjim protocima, u suhom vremenskom razdoblju, pjeskolov izdvaja i određenu količinu organske tvari. Ova organska tvar je neophodna za odvijanje efikasnog biološkog pročišćavanja. Ugradnjom perača pijeska, organska tvar bi se vraćala u proces pročišćavanja, čime se dobiva na efikasnosti denitrifikacije, odnosno došlo bi do smanjivanja ukupnog dušika u vodi koji se ispušta u jezero Palić.
3. Unaprjeđenje održavanja sustava UPOV. Kontinuirano osiguravanje propisane kakvoće vode u mnogome ovisi i o funkcionalnosti ugrađene hidromašinske opreme, mjernih regulacijskih uređaja i upravljačkog sustava. Održavanje ovih elemenata u kontinuirano funkcionalnom stanju je izravno povezano s tzv. hladnom rezervnom - opremom koja se drži u skladištu. Prema iskustvu sličnih UPOV, vrijednost hladne rezerve treba iznositi oko 1 % u odnosu na ukupnu vrijednost investicije. Na predmetnom postrojenju, od početka pokretanja uređaja, ova vrijednost iznosi svega 0,2 %.
4. Osiguravanje frekventne regulacije na crpkama za recirkulaciju mulja. Uvođenjem frekventne regulacije na predmetnim crpkama osiguralo bi se da broj mikroorganizama koji sudjeluju u pročišćavanju uvijek bude na optimalnoj razini. Očekivani rezultat ovog poboljšanja je stabilnija kvaliteta pročišćenih otpadnih voda.
5. Ugradnja miksera u stari aeracijski bazen. Pri današnjem kapacitetu iskorištenosti UPOV efekti aeracije u starom aeracijskom bazenu su neznatni. Radi poboljšanja efekata potrebni su mikseri da bi protok tretirane vode bio optimalan.
6. Uvođenje novih tehnoloških procesa na liniji vode. Nakon realizacije ostalih mjera na smanjenju dotoka nutrijenata u jezero, potrebno je razmotriti mogućnost (i ekonomsku održivost) uvođenja novih tehnologija na liniji vode, s ciljem prilagodbe specifičnostima recipijenta (plitko jezero Panonske regije sa stepsko-slatinskim karakteristikama). U svjetskim razmjerima i u izvanrednim okolnostima se sve češće koristi i membranska filtracija. U obzir dolaze i sve ostale suvremene metode za zadovoljavanje specijalnih zahtjeva jezera.

## 1.2. Rješavanje problema otpadnih voda na području naselja Palić

**Opis problema:** Naselje Palić ima oko 7700 stanovnika, nalazi se na obali jezera i njegova kanalizacijska mreža je samo djelomično izgrađena (1015 kućanstava i 50 gospodarskih objekata su priključeni na mrežu, a veliki broj nije). Većina nepriključenih kućanstava koristi (propustljive) septičke jame, a neki objekti imaju čak izravni ili neizravni (npr. preko Tapšinog kanala) ulijev u jezero. Propustljive septičke jame imaju veliki negativni utjecaj na podzemnu vodu, a tim putem i na jezero Palić.

Postojeći kanalizacijski sustav naselja Palić samo sakuplja otpadnu vodu, ali mreža nije uključena u UPOV i netretirana otpadna voda se kanalom «Palić-Ludaš» ulijeva u Jezero Ludaš. Predviđeno sustavno rješenje za ove vode je njihovo provođenje do gradskog UPOV-a, što, zbog razlike u nadmorskoj visini, u jednom dijelu podrazumijeva transport potisnim vodom.

**Aktivnosti:** Završetak kanalizacijske mreže oko jezera Palić i njegovo povezivanje s gradskim pročištačem što podrazumijeva:

1. Povezivanje palićke kanalizacije s gradskim mrežom i odvodnja svih otpadnih voda na UPOV. Gradska mreža je izgrađena samo do objekta „Metro“. Povezivanje kanalizacije naselja Palić će osigurati i dodatne količine vode koje bi poboljšale iskorištenje kapaciteta UPOV.
2. Završetak kanalizacijske mreže velikih zagađivača (Vikend naselje, Zoološki vrt, Kanjiška cesta, Ulice Solunska, Lovranska, Ritska, Toriccellija, Veliki park, zapadna obala IV. sektora i okolni salaši kraj jezera).
3. Utvrđivanje mehanizama kojima će se osigurati obvezno priključenje svih objekata (javnih poduzeća, kuća, hotela, salaša i drugih objekata u slivu jezera) na kanalizacijski sustav, uključujući i sustav stimulacija i subvencija.

Potrebno je da razvoj kanalizacijske mreže i aktivnosti na izgradnji potisnog voda teku koordinirano, kako bi se izbjeglo masovnije priključenje na novoizgrađenu kanalizacijsku mrežu prije puštanja u rad potisnog voda, jer bi to dovelo do dodatnog zagađivanja Ludaškog jezera.

Ovakav način zbrinjavanja otpadnih voda (predviđen postojećom planskom dokumentacijom i projektnom dokumentacijom na temelju koje je urađena rekonstrukcija UPOV-a) predstavlja privremeno rješenje izabrano iz ekonomskih razloga.

Iz aspekta zaštite prirodnih resursa, uspostavljanja vodnog režima i očuvanja kakvoće vode Ludaškog jezera, dugoročni način tretmana otpadnih voda bi se trebalo temeljiti na posebnom pročišćavanju otpadnih voda jezera Palić (čime bi se osiguralo veće količine vode za Ludaško jezero, uslijed manjeg isparavanja, kao i bolja kvaliteta od one koja dopijeva iz IV. sektora).

### 1.3. Izmještanje mjesta za odlaganje digestiranog mulja iz gradskog postrojenja za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV)

**Opis problema:** Zbog nepostojanja odgovarajuće lokacije za odlaganje digestiranog mulja iz UPOV-a, on se jednim dijelom odlaže u blizini obale Paličkog jezera, odakle se nutrijenti spiraju i vraćaju u jezero Palić. Izvršeno je ispitivanje digestiranog mulja i njegova kategorizacija. On spada u kategoriju neopasnog otpada i godišnje se proizvodi oko 3000 t digestiranog mulja.

**Aktivnosti:** Nalaženje odgovarajućeg i ekonomski održivog rješenja zbrinjavanja digestiranog mulja sa UPOV-a, čime će se smanjiti negativni utjecaji na okoliš. Dugoročna dispozicija viškova digestiranog i dehidriranog mulja je aktualni projekt u okviru EBRD kredita Grada Subotica odnosno JKP „Vodovod i kanalizacija“ Subotica. Projekt je podijeljen na dvije faze. Prva faza obuhvaća izradu studije za upravljanje nastalim viškovima muljeva kako na liniji tretmana otpadnih voda tako i na liniji tretmana kondicioniranja pitke vode na Vodocrpilištu I. U drugoj fazi predmetnog projekta predviđena je izrada idejnog odnosno glavnog projekta za odabrano rješenje daljnjeg odlaganja i/ili tretmana viškova mulja nastalih na UPOV naselja Subotica.

Jedno od mogućih rješenja je odlaganje mulja uz fitoremedijaciju (npr. metodom primjene zasada hibridnih topola, čija primjena u Vojvodini se ispituje od strane Instituta za nizinsko šumarstvo).

Do nalaženja dugoročnog rješenja, potrebno je osigurati novu lokaciju za privremeno odlaganje i obustaviti odlaganje na postojećoj lokaciji koja se nalazi uz samu obalu jezera.

### 1.4. Zatvaranje odlagališta otpada „Aleksandrovačka bara“ i sanacija prostora između odlagališta i jezera Palić, s ciljem sprječavanja zagađenja procjednim vodama

**Opis problema:** Prostor između Aleksandrovačke bare i Paličkog jezera je u prošlosti, za vrijeme većeg vodostaja bio u potpunosti ispunjen vodom, čineći tako jedinstvenu cjelinu s Paličkim jezerom. Povlačenjem jednog dijela vode i isušivanjem prostora uz prugu, Aleksandrovačka bara je odvojena od Palića, a između se nalazila zamočvareno područje. U ovom području krajem sedamdesetih godina 20. stoljeća, počinje odlaganje gradskog otpada i lokacija se, u tu svrhu koristi sve do danas. Odlagalište se prostire od ostataka Aleksandrovačke bare do pruge Budimpešta-Beograd, dok su na lokaciji istočno od pruge, prema Senčanskoj cesti, formirane lagune i muljne kasete, stalno korištene za odlaganje otpadnih muljeva iz industrije i s uređaja za pročišćavanje otpadnih voda. Osim toga, sredinom spomenute lokacije protječe glavni kolektor (otvoreni kanal) kojim se gradske otpadne vode odvođe do UPOV-a. Depresija u kojoj se odlagalište nalazi, stoga, ima ulogu retenzije viškova voda koje stižu iz gradske kanalizacije prilikom veće količine oborina, što povećava koncentraciju zagađujućih tvari u vodama koje dospijevaju na gradski pročistač.

Činjenica da su odlagalište otpada, kao i spomenute lagune i muljne kasete, locirani u nekadašnjem koritu Paličkog jezera, ukazuje na nesumnjive hidrološke veze između spomenutih uzvodnih lokacija i Paličkog jezera. Iako ne postoje konkretni podaci o vrsti i količini polutanata koji ovim putem dospijevaju u jezero, može se očekivati da polutanti i nutrijenti isprani s kontaminiranog područja procjednim vodama, jednim dijelom dospijevaju u jezero preko podzemnih voda, a jednim dijelom do uređaja za pročišćavanje drenažom preko otvorenog kanala.

Važno je napomenuti da su i prije kao i tijekom korištenja ovog prostora za odlaganje otpada rađeni projekti radi uređivanja prostora, ali nisu realizirani. Nakon donošenja propisa i Strategije gospodarenja otpadom na području Republike Srbije, a u funkciji opredjeljenja u pogledu daljnjih mjera za postupanje s otpadom i odlagalištima kao značajnim zagađivačima okoliša, bilo je potrebno definirati tzv „nulta“ postojeća stanja. Za utvrđivanje stupnja zagađenosti i prijedloga mjera za zaustavljanje, smanjenje i eliminiranje daljnjih zagađivanja okoliša sukladno važećim propisima 2003. godine je izrađen Glavni građevinski projekt: „Fazna sanacija, zatvaranje i rekultiviranje gradskog odlagališta u Subotici“, poduzeće „Vodotehnika“ Beograd, koji je odobren Rješenjem Ministarstva znanosti i zaštite okoliša br. 19-00-264/05-1 od 13. 06. 2006. godine.

Projektom su bile predviđene i odabrane mjere sanacije postojećeg odlagališta otpada s pripremom podloge koja je trebala omogućiti formiranje novoga odlagališta iznad postojećeg uz maksimalno iskorištenje prostora i zadovoljenje kriterija sanitarnog odlaganja koje podrazumijeva utvrđen sustav popunjavanja prostora otpadom, neutraliziranje migracije i sprječavanje daljnjeg zagađivanja neposrednog okruženja i jezera Palić procjednim vodama.

Do zastoja u realizaciji fazne sanacije i zatvaranja je, među ostalim, došlo i zbog probijanja rokova za izgradnju regionalnoga deponija, zbog čega je nastavljeno odlaganje otpada na predmetnoj lokaciji. Kako realizacija planiranih mjera nije provedena, a doneseni propisi zahtijevaju intervencije u pogledu zaštite stanovništva i okolnih objekata od uzročnika zagađivanja (plinova iz smetlišta, neprijatnih mirisa otpada, nekontroliranog procjeđivanja voda kroz odlagalište i utjecaja na okolicu preko kontakta s životinjama i ljudima), potrebno je pripremiti dokumentaciju za novi projekt sanacije i zatvaranja odlagališta kroz poštovanje kvalitete zahtijevanih standarda i propisa u području okoliša. Preduvjet planiranja dinamike aktivnosti na zatvaranju i sanaciji je da budu poznati rokovi kada će Regionalni deponij biti pušten u rad.

**Aktivnosti:** Sanacija prostora između Aleksandrovačke bare i jezera Palić na način koji bi omogućio osiguravanje zaštite okoliša kao cjeline, a osobito da se dospijevanje polutanata sa tijela odlagališta otpada u okoliš svede na

najmanju moguću mjeru, uz primjenu odgovarajuće prekrivke, drenaže podzemnih voda i odgovarajućih mjera fitoremedijacije. Kako to podrazumijeva zatvaranje otvorenog kanala i sprječavanje komunikacije gradskih otpadnih voda sa tijelom odlagališta, potrebno da se odgovarajućim dimenzioniranjem kolektorske mreže i osiguravanjem odgovarajuće retenzije za višak voda, riješi problem povećanog hidrauličkog opterećenja u vrijeme povećanih oborina, koji bi se mogao javiti kao posljedica zacjevljenja otvorenog kanala i sanacije odlagališta otpada.

### **1.5. Formiranje zaštitnih pojaseva radi smanjenja difuznog ulijeva nutrijenata i štetnih tvari od poljoprivrednih aktivnosti u jezero.**

#### **1.5.1. Formiranje priobalnog multifunkcionalnog zaštitnog pojasa oko jezera radi smanjenja difuznog zagađenja putem vode**

**Opis problema:** Nepostojanje kontinuiranog zaštitnog pojasa oko Palićkog jezera, osim što umanjuje njegovu turističku atraktivnost, nepovoljno utječe i na kakvoću vode jezera.

Poljoprivredne aktivnosti neposredno uz obalu (na nekim mjestima na rastojanju manjem od jednog metra), uključujući i uzoravanje njiva, kao i nedostatak trske, izazivaju eroziju obale i spiranje nutrijenata u jezero.

To dodatno opterećuje vodu i ubrzava eutrofizaciju i popunjavanje jezera sedimentom. Formiranje zaštitnog pojasa je bilo razmatrano tijekom sanacije sedamdesetih godina dvadesetog stoljeća, ali to tada nije realizirano. Neophodnost formiranja zaštitnog pojasa je naglašena i u Studiji zaštite – stručnoj osnovi za reviziju zaštite izrađenu od strane Pokrajinskog zavoda za zaštitu prirode. U novom aktu o zaštiti donesenom nakon izvršene revizije zaštite (Odluka o proglašenju zaštićenog područja Park prirode «Palić», Sl. list Grada Subotice br. 15/13 i 17/13-ispr.), «*formiranje multifunkcionalnog priobalnog tampon-pojasa u zaštitnom području, sukladno interesima očuvanja biodiverziteta područja i poboljšanja kakvoće vode jezera*», navedeno je kao jedan od ciljeva proglašenja zaštićenog područja. Po preporuci Pokrajinskog zavoda za zaštitu prirode, prosječna širina pojasa bi trebala biti minimalno oko 20 m, što predstavlja oko 15 ha poljoprivrednog zemljišta.

**Aktivnosti:** Neophodno je uspostaviti zeleni zaštitni pojas sastavljen od autohtonih drvenastih, žbunastih i travnatih vrsta biljaka duž cijele obale jezera (optimalne širine oko 20 m), u kome ne bi bilo primjene gnojiva i kemijskih sredstava, i u kome bi se formirala staza koja bi, osim u turističke svrhe (za kretanje pješaka, biciklista i drugih aktivnosti), služila i za prolaz zaštitarske službe i interventnih vozila.

Jedan od prvih koraka u uspostavljanju zaštitnog pojasa je izrada plana detaljne regulacije obalnog pojasa Palićkog i Krvavog jezera, kao i rješavanje pravno-imovinskih odnosa na česticama na kojima je potrebno uspostaviti zaštitni pojas.

#### **1.5.2. Formiranje zaštitnih pojaseva visokog zelenila oko jezera radi smanjenja difuznog zagađenja eolskom erozijom**

**Opis problema:** Nedostatak poljozaštitnih pojaseva, nepovoljna struktura zemljišta i primjena neadekvatnih agrotehničkih mjera čine našu regiju jednom od najviše ugroženih erozijom od strane vjetrova (eolska erozija). Dio sedimenta jezera je unesen vjetrovima, o čemu svjedoči i veliki postotak neorganske tvari i granulometrijska analiza sedimenta. Vjetrovi, koji su najjači u razdoblju kada je površina oranica sveže obrađena ili su usjevi veoma mali, unose organske tvari i kemikalije s obrađenih površina, povećavajući intenzitet difuznog zagađenja jezera. Sužavanje poljskih cesta tijekom prethodnih komasacija onemogućuje podizanje poljozaštitnih pojaseva uz njih.

**Aktivnosti:** Neophodno je uspostaviti mrežu pojaseva (širine oko 10 m) višekratnog zelenila, s primjenom odgovarajućih autohtonih i alohtonih vrsta u široj okolici jezera. Preduvjet je izdvajanje javnih površina za formiranje mreže vjetrozaštitnih pojaseva planskim dokumentima. Ovi pojasevi bi pridonijeli zaštiti poljoprivrednog zemljišta, poboljšavali bi životne uvjete za lovnu divljač, a dijelom bi postali zeleni koridori za turističke i rekreativne staze.

### **1.6. Evidencija i sanacija drugih izvora zagađivanja u zaštitnom području zaštićenog područja Park prirode „Palić“**

**Opis problema:** Neadekvatno riješena odvodnja otpadnih voda na lokacijama u blizini jezera (nepostojanje kanalizacijske mreže, propustljive septičke jame i izravno ulijevanje otpadnih voda u jezero bez pročišćavanja), kao i poljoprivredne aktivnosti u neposrednoj blizini jezera, dodatno pogoršavaju kakvoću vode. Odsustvo podataka o utjecaju ovih zagađivača onemogućava planiranje i formiranje prioriteta.

**Aktivnosti:** Izrada evidencije zagađivača u okolici Palićkog jezera koji imaju potencijalni negativni utjecaj na kakvoću vode. Ovi podaci će se prikupiti u granicama zaštitnoga područja zaštićenog područja Park prirode «Palić» s ciljem utvrđivanja značaja točkastog i difuznog zagađenja.

Za objekte za koje priključenje na javnu kanalizaciju nije financijski opravdano, razmotriti primjenu autonomnih sustava – individualnih uređaja za biološko pročišćavanje ili vodonepropusnih septičkih jama. Potrebno je pronaći sustavna rješenja kojima će se regulirati i kontrolirati postupak pražnjenja septičkih jama, kako bi se spriječilo da njihov sadržaj nepropisnim pražnjenjem dospjeva u površinske vode i okoliš i osiguralo da on bude tretiran na centralnom uređaju za pročišćavanje.

Osim informiranja korisnika objekata o ovakvim mogućnostima, kao i o obvezama predviđenim zakonom kojim se regulira ispuštanje otpadnih voda, potrebno je iznaći mehanizme stimulacije za rješavanje problema otpadnih voda u području utjecaja na Paličko jezero (npr. kroz povoljno kreditiranje, sustav naplate koji će stimulirati priključenje na javnu kanalizaciju i sl.).

Kako bi se spriječili negativni utjecaji poljoprivrednih aktivnosti, nakon popisa poljoprivrednika čije su površine u zaštićenom području, organizirati njihovu obuku o mogućnostima prelaska na organsku poljoprivredu (posebno onih u neposrednoj blizini Paličkog jezera), uz informiranje o dobroj proizvođačkoj praksi, kako bi se površine obrađivale sukladno režimima zaštite.

## 2. UNAPRJEĐENJE SUSTAVA UPRAVLJANJA JEZEROM PALIĆ I NJEGOVOM OKOLINOM

Sanacija izvora zagađivanja i rekonstrukcija životnih zajednica jezera Palić je uvjet da se ono „stavi na noge“. Međutim, uvjet da se ono dugoročno uspješno koristi za turističke, rekreativne, sportske i znanstvene svrhe je njegovo redovito održavanje. Za uspješnu revitalizaciju jezera neophodno je redovito uklanjanje viškova biomase koja će se stvarati u okviru planiranih mokrih polja (wetland) kao i u IV. sektoru. Ukoliko se ove aktivnosti izostave ili ne budu striktno provedene, sa sigurnošću se može očekivati daljnja degradacija životnih zajednica, osiromašenje biološke raznovrsnosti i umanjeње upotrebljivosti resursa.

### 2.1. Funkcionalna reionizacija jezera Palić i izrada programa održavanja vodene vegetacije sukladno potrebama korisnika resursa

**Opis problema:** Jezero Palić je osnovni resurs za obavljanje različitih aktivnosti i kao potencijalni i realni korisnici se prepoznaju u području turizma, sporta, rekreacije, znanosti i zaštite prirode. Svi ovi korisnici imaju neke zajedničke ali i svoje specifične zahtjeve oko načina korištenja resursa koji uvjetuje i način njegova održavanja. Ovo se prije svega odnosi na prisustvo i količinu makrovegetacije u vodi i na njegovim obalama. Iako je vegetacija za neke korisnike jezera smetnja, ona je esencijalna za održavanje stabilnosti ekosustava i osiguravanje prozirne vode u jezeru. Za osiguravanje stabilnosti ekosustava neophodno je prisustvo makrovegetacije (trska i submerzna vegetacija) na bar 40% obale i vodene površine. Svjedoci smo efekata pretjeranog uništavanja vodene vegetacije: mutna voda sa masovnim prenamnožavanjem algi i akcidentnim pomorima riba.

**Aktivnosti:** Potrebno je postići konsenzus između svih legitimnih korisnika resursa i definirati prostorni (karta površine, vodenog stuba i dna jezera) i vremenski okvir korištenja jezera, koji će predstavljati osnovu za izradu plana održavanja dijelova jezera koji odgovaraju zahtjevima korisnika, a istodobno ne ugrožavaju stabilnost ekosustava i koji su sukladan odluci o zaštiti Paličkog jezera.

Potrebno je izraditi Plan uređenja jezera i okolice, koji će objediniti formiranje i uređivanje obale, pozicioniranje i uređivanje zaštitnog pojasa kao jedinstvene funkcionalne prostorne cjeline, sukladno Zakonu o potvrđivanju Europske konvencije o predjelu ( Sl. glasnik RS – međunarodni ugovori 47/11).

Radi izrade programa održivog upravljanja vodenom vegetacijom, potrebno je uraditi detaljno kartiranje makrovegetacije Paličkog jezera, odrediti kvalitativni i kvantitativni sastav vodenih biljaka, kao i ispitati sadržaj dušika, fosfora i organske tvari u dominantnim biljnim vrstama, najmanje tri puta tijekom vegetacijskog razdoblja. Kako je količina nutrijenata u makrovegetaciji (osobito trsci) podložna sezonskim oscilacijama i umnogome ovisi o lokalnim ekološkim karakteristikama vodenih tijela, raspolaganjem ovim informacijama se znatno može unaprediti efikasnost eliminacije nutrijenata iz jezera.

Predviđene aktivnosti treba ugraditi u Plan upravljanja PP “Palić” i Godišnje programe provedbe upravljanja.

### 2.2. Unaprjeđenje tehničke osposobljenosti upravitelja za upravljanje zaštićenim dobrom

**Opis problema:** Trska je biljka koja za svoj rast i razvitak koristi nutrijente iz dna i jezerske vode. Sječenjem trske i njenim odnošenjem, dobivamo efekt izravno „iznošenja” nutrijenata iz vode. Usvajanje nutrijenata vrše i biljke koje rastu potopljene u vodi (submerzna vegetacija - *Potamogeton* sp., *Ceratophyllum* sp., *Myriophyllum* sp.). Iako pretjerani razvoj vegetacije na pojedinim mjestima može ometati sportsko-rekreativne i druge turističke aktivnosti, više biljke koje žive u vodi su veoma bitne za procese održavanja kakvoće vode. Zbog toga je neophodno da se sječenje trske i vađenje submerzne vegetacije provodi kontrolirano na unaprijed određenim lokacijama u unaprijed određenim vremenskim razdobljima.

**Aktivnosti:** Sve aktivnosti i mjere koje se provode na održavanju jezera i površina oko jezera trebaju se usuglasiti, strukturirati i ugraditi u dugoročni plan i godišnje programe upravljanja zaštićenim područjem (koje donosi upravitelj JP Palić Ludaš), kako bi se osiguralo njihovo redovito i kvalitetno provođenje.

Upravitelju, grad Subotica kao osnivač, treba osigurati financijska sredstva kako za investicije planirane ovom Platformom tako i za aktivnosti efikasnog obavljanja mjera brige i održavanja resursa. Neefikasni rad upravitelja ima negativne posljedice na kvalitetu resursa (jezera Palić i njegove okolice) zbog kojih trpe svi ostali sektori koji koriste resurs: turizam, sport, ribolov itd...

2. Nabava vodenog kombajna – Uklanjanje viškova biomase se i do sada vršilo ali samo sporadično i neorganizirano. Ono se mora provoditi redovito po unaprijed definiranom planu, bez obzira na

- vremenske prilike i uvjete. Zato je potrebno osigurati namjensko vozilo koje može raditi i s obale i iz vode (amfibija) i koje može poslužiti i za sječu trske i za vađenje podvodne vegetacije.
3. Nabava transportnog vozila – Očekivane količine izvađene vegetacije mogu biti značajne i kao takve koristan resurs za kompostiranje. Prodajom tog komposta bi se djelomično nadoknadili troškovi održavanja. Zato se sva izvađena vegetacija treba odnijeti za dalji tretman i skladištenje na jednom mjestu.
  4. Tehničko i kadrovsko jačanje upravitelja – rezultat rada Upravitelja zaštićenim dobrom park prirode „Palić“ ima izravne (i pozitivne i negativne) posljedice na sve korisnike jezera. Da bi ovaj posao mogli obavljati odgovorno i efikasno oni moraju imati odgovarajući broj kvalificiranih ljudi i odgovarajuću opremu.

### 2.3. Formiranje i primjena sustava upravljanja vodnim režimom sukladno zaštiti i režimu korištenju resursa

**Opis problema:** Vodostaj jezera, kao i dinamika razine vodostaja, utječu na kretanje podzemnih voda, izloženost priobalnog dijela atmosferskim utjecajima i aeraciji, kao i na formiranje staništa u priobalnom dijelu. Zbog značajnih utjecaja vodostaja i razina podzemnih voda na vlažna staništa okolice i dendrofloru Velikog parka i Zoo vrta, upravljanje vodnim režimom mora biti usklađeno sa stupnjevima zaštite i potrebama poboljšanja kakvoće (kvalitete) voda kao i funkcionalnim održavanjem ustava i brana između sektora jezera.

**Aktivnosti:** Izrada novog Pravilnika o radu ustava u sustavu Palić-Ludaš a sukladno prijedlogu Pokrajinskog zavoda za zaštitu prirode iz prosinca 2010. i osiguravanje realizacije mjera iz Pravilnika

### 3. Rješavanje posljedica dosadašnjih negativnih utjecaja na jezero Palić

Loše stanje životnih zajednica jezera Palić i njegove okolice rezultat su višedesetljetnog pogrešnog odnosa i odsustva planskog upravljanja ovim resursom. Posljedice su danas evidentne i potrebno je uložiti dodatne napore da se ove posljedice saniraju i ekosustav jezera restaurira sa životnim zajednicama i vrstama koje su sukladne trenutačnom hemizmu vode i planovima korištenja prostora.

#### 3.1. Revitalizacija životnih zajednica jezera Palić

Praksa ukazuje da su najatraktivnija jezera ona jezera koja imaju prozirnu vodu i u čijoj okolini obitava bogat živi svijet. Iako je prozirnost vode plitkih jezera Panonske regije manja od jednog metra, u nezagađenim vodama ne dolazi do prenamnožavanja algi. Takva jezera su stabilizirani ekosustavi koji imaju usklađene lance prehrane jer posjeduju raznovrsna staništa koja osiguravaju uvjete za opstanak različitim vrstama biljaka i životinja. Analiza živog svijeta i ekoloških osobina jezera i njegove okolice predstavljena u studiji zaštite Pokrajinskog Zavoda za zaštitu prirode ukazala je da je karakter Palićkog jezera trajno promijenjen, što sugerira da je restauracija na neko prethodno, stanje slanog jezera, nemoguća i da aktivnosti na revitalizaciji životnih zajednica moraju biti usmjereni ka osiguravanju uvjeta za formiranje zajednica koji su primjereni trenutačnom stanju kroz kontrolirano i spontano naseljavanje akvatičnih i semiakvatičnih vrsta biljaka i životinja.

##### 3.1.1. Revitalizacija akvatičnih zajednica jezera Palić

**Opis problema:** Hiperprodukcija fitoplanktona (mikroalgi i cijanobakterija) predstavlja najveći problem Palićkog jezera, a osobito IV. sektora. Zooplankton Palićkog jezera, koji bi trebao kontrolirati brojnost fitoplanktona, je i po sastavu vrsta i po brojnostima prilično siromašan. Poremećeni lanci prehrane i nepovoljni sastav riba, sačinjen od alohtonih vrsta, među kojima dominira srebrni karaš (*Carassius gibelio*), hrane se zooplanktonom i makrovegetacijom, i time eliminiraju glavne konzumente i konkurente fitoplanktona, koji tako nekontrolirano buja. Stručni tim Prirodoslovno-matematičkog fakulteta Sveučilišta u Novom Sadu – departman za biologiju i ekologiju je u kolovozu 2013. godine procijenio biomasu i prirast ribljeg fonda u IV. sektoru jezera Palić. Rezultat je da 96% biomase u IV. sektoru pripada vrsti srebrni karaš.

Biomanipulativne mjere kojima bi se smanjila količina fitoplanktona bi znatno pridonijele kakvoći vode i turističkoj atraktivnosti jezera. Pored smanjenja količine nutrijenata (soli dušika i fosfora), količina fitoplanktona se može smanjiti pospješivanjem razvitka viših vodenih biljaka (koje su konkurent fitoplanktonu, jer koriste iste nutrijente) i zooplanktona (koji se hrani fitoplanktonom i tako izravno regulira njegovu brojnost). Zooplankton je u stanju isfiltrirati velike količine vode, hraneći se fitoplanktonom, čime se povećava prozirnost vode i mogućnost razvitka viših vodenih biljaka.

**Aktivnosti:** Razmotriti mjere smanjenja ekoloških pritisaka na zooplankton i makrovegetaciju, što podrazumijeva i ispitivanje mogućnosti sanacijskog izlova alohtonih vrsta riba i naseljavanje vrsta koje su primjerena ovakvom tipu jezera (uključujući i grabljive vrste), čime će se smanjiti pritisak na zooplankton i dodatno opterećivanje vode nutrijentima.

##### 3.1.2. Revitalizacija semiakvatičnih i terestričnih zajednica u obalnom pojasu jezera Palić

**Opis problema:** Obala Palićkog jezera je u vrlo lošem stanju. Pored opravdanog odsustva obalske vegetacije u turističkom dijelu, značajni dijelovi plavnoga područja i obale neposredno uz vodu su potpuno ili s vrlo siromašnom vegetacijom.



**Aktivnosti:** Izbor optimalnih vrsta biljaka (prije svega zeljastih) i pospješivanje njihova opstanka u obalskom (plavnom) području direktnim sađenjem ili nekim drugim metodama. Ova aktivnost je prostorno i funkcionalno vezana za program formiranja zaštitnog pojasa oko jezera.

### **3.2. Sanacija i remedijacija nagomilanog sedimenta**

**Opis problema:** U Palićkom jezeru je tijekom proteklih desetljeća došlo do nagomilavanja znatne količine sedimenta, koji svojim prisustvom umanjuje njegovu vrijednost u pogledu korištenja u turističko-rekreativne svrhe.

Na temelju literaturnih podataka i iskustava sa remedijacijom vodnih tijela u proteklim desetljećima u drugim zemljama, može se zaključiti da je vađenje sedimenta skupa sanacijska mjera s neizvjesnim ishodom u smislu utjecaja na kakvoću vode. Stoga se vađenje sedimenta primjenjuje onda kada je to neophodno radi produbljivanja vodenog bazena, kao i kada je to potrebno zbog korištenja prostora.

Dislokacijom sedimenta iz IV. sektora postiglo bi se produbljivanje vodnog tijela, povećanje estetske vrijednosti u pogledu korištenja u turističko-rekreativne svrhe, kao i eliminacija jednog dijela nutrijenata.

#### **Aktivnosti:**

Pronaći optimalno i održivo rješenje dislokacije i remedijacije sedimenta. Kako interakcija voda – sediment na Palićkom jezeru nije ispitivana, prije početka aktivnosti na dislokaciji sedimenta, potrebno je ispitati kemijski sastav sedimenta na vertikalnom profilu i utvrditi kakve su moguće interakcije između pojedinih slojeva s vodom, kako bi se procijenili potencijalni utjecaji dubljih slojeva sedimenta u slučaju dislokacije.

### **4. Praćenje stanja kakvoće vode i životnih zajednica jezera Palić**

Pravodobno uočavanje promjena u ekosustavu za koja se zna da dugoročno mogu dovesti do degradacije ekosustava je osnova za efikasno rješavanje problema. U tom smislu je redovito sagledavanje stanje izabranih parametara (monitoring) značajan segment održavanja. Pored uobičajenog monitoringa fizičko-kemijskih i bioloških parametara kakvoće vode, neophodno je i uspostavljanje sustava praćenja stanja populacija pojedinih ciljnih vrsta i tipova staništa.

#### **4.1. Poboljšanje monitoringa parametara kakvoće vode i sedimenta**

**Opis problema:** Grad Subotica financira redoviti monitoring fizičko-kemijskih, mikrobioloških i hidrobioloških parametre vode Palićkog jezera, koji pokriva ograničen broj lokacija prema unaprijed definiranoj dinamici. Ovaj monitoring ne predviđa izvanredne analize, kao ni analize posebnih parametara u ovisnosti o trenutnim aktivnostima na poboljšanju kakvoće vode.

**Aktivnosti:** U cilju praćenja efikasnosti poduzetih mjera na poboljšanju kakvoće vode Palićkog jezera, potrebno je predvidjeti mogućnost povećanja učestalosti ispitivanja, većem broju lokacija kao i uvođenje novih parametara – specifičnih pokazatelja pojedinih procesa.

#### **4.2. Uspostavljanje sustava monitoringa stanja akvatičnih i semiakvatičnih životnih zajednica**

**Opis problema:** Aktivnosti vezane za upravljanje zaštićenim i ribarskim područjem, na temelju zakona kojima se regulira ovo područje, detaljnije se razrađuju u posebnim planovima i programima koje donosi upravitelj (JP «Palić-Ludaš»). Kako bi aktivnosti na poboljšanju kakvoće vode jezera Palić tekle koordinirano, potrebno je uskladiti prioritetne aktivnosti na praćenju i održavanju s ostalim mjerama na poboljšanju kakvoće vode Palićkog jezera.

**Aktivnosti:** Definiranje ciljnih vrsta i staništa i praćenje njihova stanja i uzimanje u obzir prethodno iznesenih mjera prilikom izrade novih ili revizije postojećih planova i programa upravljanja.

## **IV. Informativne i obrazovne aktivnosti**

Program i proces postepenog smanjenja zagađenja jezera Palić, kao i proces zaštite i postavljanje temelja za održivi razvitak, zahtijeva sudjelovanje najšire javnosti. Ovakvim pristupom se ne umanjuje odgovornost nadležnih institucija i upravljačkih struktura grada, već se bliže definiraju zadaće, odgovornosti i neposredno sudjelovanje, kako šire javnosti, tako i nadležnih institucija.

Kako su pročišćene otpadne vode glavni izvor opskrbe jezera vodom, činjenica je da svi stanovnici Subotice doprinose u većoj ili manjoj mjeri zagađenju jezera. Stanovanje i gospodarske aktivnosti u blizini jezera također značajno pridonose njegovu izravnom zagađenju. Zato uspješnost realizacije predloženih mjera u velikoj mjeri ovisi o uključivanju cjelokupne zajednice u proces provedbe mjera iz Platforme. Također, vrlo je bitno da donositelji odluka, rukovoditelji javnih poduzeća, gospodarski subjekti i svi korisnici prostora budu pravilno informirani o načinu funkcioniranja ekosustava Palićkog jezera, kao i mjerama očuvanja i unaprjeđenja njegova stanja.

Stoga je potrebno sustavno provoditi informativne i obrazovne aktivnosti s ciljem:

- Bolje informiranosti građanstva o procesima vezanim za zagađivanje i zaštitu jezera i njegove okolice;
- Bolje informiranosti o pojedinačnim dužnostima i pravima, kao i načinu da se to realizira;
- Bolje informiranosti o naporima nadležnih tijela i institucija na polju zaštite jezera;
- Omogućavanja sudjelovanja javnosti u donošenju odluka.

Tijekom proteklih desetljeća, javnost je o Palićkom jezeru često dobivala informacije koje nisu stručno osnovane ili su se temeljile na zastarjelim i prevladanim saznanjima. Na internetskim stranicama, blogovima i različitim portalima na kojima se može javno iznijeti mišljenje bez stručne provjere informacija, zastupljena su mišljenja korisnika prostora koja se temelje na pogrešnim informacijama („trščaci ubrzavaju stvaranje mulja“, „visok vodostaj je najbolji za živi svijet jer se njime povećava životni prostor“, „tolstolobik pročišćava vodu / treba pustiti ribu da pojede alge“, „izmuljivanjem bi se riješili svi problemi“, itd.).

Kako bi se izbjeglo dezinformiranje i širenje zabluda, informativne i obrazovne aktivnosti moraju biti sukladne najnovijim dostupnim znanstvenim i stručnim saznanjima. U nastavku su dane prioritete smjernice, po tematskim područjima:

- **Povijest, sadašnje stanje budućnost Palićkog jezera** (Palić kao prirodno slano jezero, utjecaji otpadnih voda u 19. i 20. stoljeću, sanacija 70-ih godina, izgradnja i rekonstrukcija uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, fizičko-kemijski i biološki parametri kakvoće vode, pojam i uzroci eutrofizacije, načini zaštite jezera);

- **Prirodne i stvorene vrijednosti Palićkog jezera** (zaštićeno područje, međunarodni značaj, ekološke mreže, ekološki koridori, strogo zaštićene i zaštićene vrste, hortikulturalne vrijednosti i dendroflora, kulturne vrijednosti, ekosistemske usluge);

- **Smanjenje zagađujućih tvari u otpadnim vodama iz kućanstava** (uporaba deterdženata bez fosfata, izbjegavanje bacanja u kanalizaciju tvari koje se mogu tretirati kao komunalni otpad, sprječavanje bacanja opasnog otpada u kanalizaciju);

- **Odvodnja i pročišćavanje otpadnih voda** (štetnost izravnog upuštanja nepročišćenih otpadnih voda, upoznavanje sa postupcima pročišćavanja otpadnih voda, važnost predtretmana tehnoloških otpadnih voda, važnost razdvajanja tehnoloških, sanitarnih i atmosferskih otpadnih voda, štetni utjecaji nepropisnih septičkih jama, vodonepropusne septičke jame i individualni uređaji za pročišćavanje, važnost priključenja na javnu kanalizaciju tamo gdje ona postoji);

- **Formiranje zaštitnih pojaseva** (važnost i uloga formiranja priobalnog multifunkcionalnog pojasa oko jezera, važnost sprječavanja uzoravanja do same obale, važnost obustavljanja ili smanjenja upotrebe gnojiva u blizini jezera /do 50m od obale/, mogućnosti obavljanja organske poljoprivrede i poljoprivrednih djelatnosti koje su sukladne mjerama zaštite prirode, važnost formiranja zaštitnih pojaseva visokog zelenila na udaljenostima većim od 50m od jezera s ciljem smanjenja eolskih nanosa i eolske erozije);

- **Sustav upravljanja vodnim režimom sukladno potrebama očuvanja kakvoće vode i zaštite prirodnih vrijednosti** (važnost upravljanja režimima iz aspekta kakvoće vode, važnost potrebe postojanja godišnjih oscilacija od min 0,4m, utjecaj vodostaja na vegetaciju Velikog parka, preduvjeti za razvitak trščaka);

- **Revitalizacija životnih zajednica jezera Palić** (važnost vodene vegetacije u usvajanju nutrijenata, stabilizaciji ekosustava i sprječavanju prenamnožavanja algi, važnost eliminacije alohtonih invazivnih vrsta iz ribljeg fonda, važnost održivog gospodarenja ribljim fondom);

- Integralno upravljanje prostorom jezera Palić (ovaj prostor čine površine određene raznim dokumentima ili namjenama – zaštićeno područje prirode Park prirode “Palić“, Lječilište Palić; zaštićena kulturno-povijesna jezgra Palića; turistička destinacija Palić; naselje Palić, poljoprivredno zemljište; vodno gospodarsko zemljište kao dio podsustava „Tisa-Palić“- pa je važnost razumijevanja ove multifunkcionalnosti velika a osobito potrebe usklađivanja korištenja prostora u svim navedenim funkcijama).

Bolje poznavanje navedenih procesa i funkcija, dugoročno će pridonijeti održivom gospodarenju Palićkim jezerom i njegovom okolicom i omogućiti sudjelovanje šire zajednice u ostvarenju zajedničkih ciljeva.

Budući da se radi o različitim ciljnim skupinama, potrebno je da se informativno-obrazovne aktivnosti provode na različitim razinama i to: izravnim kontaktom s ciljnim skupinama putem Interneta, putem elektroničkim i tiskanih medija, putem redovitih nastavnih i izvanastavnih aktivnosti u obrazovnim ustanovama, organizacijom posebnih manifestacija, predavanja, prezentacija, seminara, radionica, okruglih stolova, tribina, kampova i dr. U realizaciji ovih aktivnosti se očekuje aktivno sudjelovanje civilnog sektora.

## V. Zaključci

Problem degradiranih životnih zajednica jezera Palić je toliko složen da jednostrana akcija na relokaciji sedimenta ne bi dovela do popravljivanja kakvoće vode jezera i ne bi unaprijedila njegovu upotrebljivost u turističke, rekreativne, sportske i svrhe zaštite prirode.

Iako je fokus Platforme bio Paličko jezero, zbog geografske bliskosti i tijesnih hidroloških veza, vodilo se računa i o budućnosti Ludaškog jezera, što treba biti opredjeljenje i u daljnjem tijeku strateškog planiranja.

Zadaća revitalizacije jezera ne može se temeljiti na potpori samo jednog područja. Osim zaštite okoliša, potpora aktivnostima na revitalizaciji jezera treba poticati iz područja poljoprivrede, vodnoga gospodarstva, turizma i drugih područja koja se pojavljuju kao korisnici resursa.

Ova Platforma problem degradacije i mogućnosti revitalizacije Palićkog jezera analizira samo u najširem kontekstu, bez detaljnije ulaska u rokove i metodologiju implementacije.

Mjere predviđene ovom platformom realizirat će se na temelju planske i programske dokumentacije, uzimajući u obzir zakonske nadležnosti nositelja pojedinih aktivnosti, a sukladno Planu upravljanja zaštićenim područjem Park prirode "Palić" koji, na temelju Zakona o zaštiti prirode, donosi upravitelj zaštićenog područja.

**Tabela – akcioni plan uz Plan za unaprjeđenje ekološkog stanja Palićkog jezera i njegove okolice**

Poglavlje iz Platforme	Redni broj aktivnosti	Naziv aktivnosti	Glavni nositelj/koordinator	Razdoblje i rok realizacije	Izvori financiranja
1.1. Povećanje efikasnosti i stabilizacija rada uređaja za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV)	1.1.1	Osiguravanje striktno primjene propisa kojima se regulira ispuštanje otpadnih voda u sustav javne kanalizacije, prije svega po pitanju Zakona o vodama i Zakona o integriranom sprječavanju i kontroli zagađivanja okoliša	Grad Subotica	kontinuirano	Republika Srbija, AP Vojvodina, Grad Subotica
	1.1.2	Nabava i ugradnja perača pijeska „sand washer“.	JKP „Vodovod i kanalizacija“	po osiguranju u sredstava	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvori
	1.1.3	Osiguravanje frekventne recirkulacije.	JKP „Vodovod i kanalizacija“	po osiguranju u sredstava	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvori
	1.1.4	Nabava miksera za stare aeracijske bazene.	JKP „Vodovod i kanalizacija“	po osiguranju u sredstava	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvori
	1.1.5	Nalaženje prihvatljivih rješenja za rješavanje viškova otpadnih voda nakon sanacije prostora odlagališta otpada i zacjevljenja glavnog kolektora (redimenzioniranje kolektorske mreže, izgradnja retenzije).	JKP „Vodovod i kanalizacija“	2014.-2015.	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvori
	1.1.6	Ostale mjere na poboljšanju tehnologije pročišćavanja i prilagodbe izlaznih voda specifičnostima recipijenta.	JKP „Vodovod i kanalizacija“	kontinuirano	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i

					donacije, ostali izvori
1.2. Rješavanje problema otpadnih voda na području naselja Palić	1.2.1.	Povezivanje kanalizacije naselja Palić kanalizacije s gradskom mrežom i odvodnja svih otpadnih voda na UPOV.	JKP „Vodovod i kanalizacija“	po osiguranj u sredstava	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvori
	1.2.2.	Završetak kanalizacijske mreže velikih zagađivača.	JKP „Vodovod i kanalizacija“	2014.-2017.	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvori
	1.2.3	Utvrđivanje mehanizama kojima će se osigurati obvezno priključenje svih objekata (javnih poduzeća, kuća, hotela, salaša i drugih objekata u slivu jezera) na kanalizacijski sustav.	Grad Subotica	kontinuirano	Grad Subotica
1.3. Izmještanje mjesta za odlaganje digestiranog mulja iz gradskog postrojenja za pročišćavanje otpadnih voda (UPOV)	1.3.1	Nalaženje odgovarajućeg i ekonomski održivog rješenja zbrinjavanja digestiranog mulja sa UPOV-a (kratkoročno).	JKP „Vodovod i kanalizacija“	2014.	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, ostali izvori
	1.3.2	Nalaženje odgovarajućeg i ekonomski održivog rješenja zbrinjavanja digestiranog mulja sa UPOV-a (dugoročno).	JKP „Vodovod i kanalizacija“	2014.-2016.	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvori
1.4. Zatvaranje odlagališta otpada „Aleksandrovačka bara“ i sanacija prostora između odlagališta i jezera Palić, s ciljem sprječavanja zagađenja procjednim vodama	1.4.1	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na predmetnim lokacijama na kojima je potrebno uraditi sanaciju	Grad Subotica	2014.-2015.	Grad Subotica
	1.4.2	Nalaženje varijantnih rješenja za sanaciju prostora (revizija projekta zatvaranja odlagališta otpada i integralno sagledavanje sanacije kompletnog prostora između Aleksandrovačke bare i jezera Palić).	Grad Subotica	2014.-2016.	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvori
1.5. Formiranje zaštitnih pojaseva radi smanjenja difuznog ulijeva nutrijenata i štetnih tvari od poljoprivrednih aktivnosti u jezero	1.5.1.1.	Izrada planova detaljne regulacije za obuhvate na kojima će biti formiran zaštitni pojas.	Grad Subotica	2014.-2015.	Grad Subotica
	1.5.1.2	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa na česticama na kojima će biti uspostavljen zaštitni pojas.	Grad Subotica	2014.-2019.	Grad Subotica
	1.5.1.3	Realizacija radova na formiranju multifunkcionalnog zaštitnog pojasa (formiranje staze oko jezera i sadnja	JP „Palić-Ludaš“	2015.-2019.	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali

		odgovarajuće vegetacije).			izvori
	1.5.1.4	Uspostavljanje mehanizma održavanja zaštitne zone.	Grad Subotica	2014.-2015.	
	1.5.2.1.	Izrada planske dokumentacije za formiranje mreže pojaseva sastavljenih od višekratnog zelenila širine oko 10 m.	Grad Subotica	2014.-2016.	AP Vojvodina, Grad Subotica
	1.5.2.2.	Realizacija radova na formiranju vjetrozaštitnih pojaseva.	Grad Subotica	Početak 2016.	Grad Subotica, natječaji i donacije, ostali izvori
1.6. Evidencija i sanacija drugih izvora zagađivanja u zaštitnoj zoni zaštićenog područja Park prirode „Palić“	1.6.1.	Identifikacija zagađivača (u zaštitnoj zoni zaštićenog područja) koji imaju negativni utjecaj na jezero.	Grad Subotica	kontinuirano	Grad Subotica
	1.6.2	Pronalaženje sustavnih rješenja kojima će se regulirati i kontrolirati postupak pražnjenja septičkih jama, kako bi se spriječilo da njihov sadržaj nepropisnim pražnjenjem dospijeva u površinske vode.	Grad Subotica	2014.-2015.	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvori
	1.6.3	Obuka poljoprivrednika s ciljem smanjenja korištenja pesticida i gnojiva u zoni utjecaja na Paličko jezero i korištenja sukladno zaštititi.	Grad Subotica	kontinuirano	Grad Subotica, natječaji i donacije, ostali izvori
	1.6.4	Pronalaženje mehanizama za striktnu primjenu propisa iz područja zaštite voda.	Grad Subotica	2014.-2016.	Republika Srbija, AP Vojvodina, Grad Subotica
	1.6.5	Eliminacija ostalih izvora zagađivanja.	Grad Subotica	kontinuirano	Grad Subotica
2.1. Funkcionalna reionizacija jezera Palić i izrada programa održavanja vodene vegetacije sukladno potrebama korisnika resursa	2.1.1.	Funkcionalna reionizacija jezera Palić i izrada programa održavanja vodene vegetacije sukladno potrebama korisnika resursa.	JP „Palić-Ludaš“	2014.-2015.	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvori
2.2. Unaprjeđenje tehničke osposobljenosti upravitelja za upravljanje zaštićenim dobrom	2.2.1	Nabava vodenog kombajna.	JP „Palić-Ludaš“	2014.-2015.	AP Vojvodina, Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvori
	2.2.2	Nabava transportnog vozila.	JP „Palić-Ludaš“	Do kraja 2015.	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvori
	2.2.3	Tehničko i kadrovsko	JP „Palić-Ludaš“	Kontinuirano	Grad Subotica,

		jačanje upravitelja.		no	vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvori
2.3. Formiranje i primjena sustava upravljanja vodnim režimom sukladno zaštitom i režimom korištenja resursa		Formiranje i primjena sustava upravljanja vodnim režimom sukladno zaštiti i režimu korištenja resursa.	Grad Subotica	2014.- 2015.	Republika Srbija, AP Vojvodina, Grad Subotica
3.1. Revitalizacija životnih zajednica jezera Palić	3.1.1.	Revitalizacija akvatičnih zajednica jezera Palić (sanacijski izlov alohtonih vrsta riba i upravljanje ribljim fondom sukladno potrebama poboljšanja stanja jezera).	JP „Palić-Ludaš“	kontinuirano	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvori
	3.1.2.	Revitalizacija semiakvatičnih i terestričnih zajednica u obalnom pojasu jezera Palić (obnavljanje tršćaka).	JP „Palić-Ludaš“	kontinuirano	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvori
3.2. Sanacija i remedijacija nagomilanog sedimenta	3.2.1.	Pronalaženje rješenja za dislokaciju i/ili remedijaciju sedimenta iz IV. sektora.	Grad Subotica	kontinuirano	Grad Subotica
4.1. Poboljšanje monitoringa parametara kakvoće vode i sedimenta	4.1.1.	Uvođenje kontinuiranog monitoringa pojedinih parametara kakvoće vode.	JP „Palić-Ludaš“	kontinuirano	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvor
4.2. Uspostavljanje sustava monitoringa stanja akvatičnih i semiakvatičnih životnih zajednica	4.2.1.	Kartiranje vodene i priobalne vegetacije i ispitivanje kvalitativnog i kvantitativnog sastava makrofita Paličkog jezera.	JP „Palić-Ludaš“	2014.- 2015.	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvor
	4.2.2.	Ispitivanje sadržaja dušika, fosfora i organske tvari u makrovegetaciji.	JP „Palić-Ludaš“	2014.- 2015.	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvor
	4.2.3.	Provedba monitoringa akvatičnih i semiakvatičnih zajednica s ciljem praćenja efekata poduzetih mjera na poboljšanju stanja jezera.	JP „Palić-Ludaš“	2014- 2019	Grad Subotica, vlastiti izvori nositelja, natječaji i donacije, ostali izvor

Temeljem članka 3. i 7. Odluke o ustanovljenju zvanja Počasni građanin, priznanja PRO URBE i priznanja „Dr. Ferenc Bodrogyári“ („Službeni list Općine Subotica“, br. 39/01 i 23/07 i „Službeni list Grada Subotice“, br. 6/09 i 12/09) i članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

## O D L U K U

### o dodjeli zvanja Počasni građanin

#### Članak 1.

Za istaknuto i trajno životno djelo kojim se pridonosi podizanju ugleda Grada Subotice u zemlji i inozemstvu, dodjeljuje se zvanje Počasni građanin:

1. Károlyu Dudásu, piscu, publicistu i uredniku i
2. Milenku Kosanoviću, karikaturistu i ilustratoru.

#### Članak 2.

Diploma i plaketa zvanja Počasni građanin uručit će se dana 1. rujna 2014. godine na svečanoj sjednici Skupštine grada Subotice.

#### Članak 3.

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu Grada Subotice“.

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Skupština grada Subotice**  
**Broj: I-00-17-9/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. g.**  
**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**  
**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

---

Temeljem članka 3. i 10. Odluke o ustanovljenju zvanja Počasni građanin, priznanja PRO URBE i priznanja „Dr. Ferenc Bodrogyári“ („Službeni list Općine Subotica“, br. 39/01 i 23/07 i „Službeni list Grada Subotice“, br. 6/09 i 12/09) i članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

## O D L U K U

### o dodjeli priznanja PRO URBE

#### Članak 1.

Za istaknuta djela koja značajno pridonose ugledu Grada Subotice podizanjem njegovih materijalnih i duhovnih vrijednosti, dodjeljuje se priznanje PRO URBE:

1. Nevenki Bašić Palković, knjižničarki savjetnici, kustosici,
2. Tiboru Kovácsu, sportskom aktivistu i
3. prof. dr. Branku Čupurdiji, etnologu i antropologu.

#### Članak 2.

Diploma i plaketa priznanja PRO URBE uručit će se dana 1. rujna 2014. godine na svečanoj sjednici Skupštine grada.

#### Članak 3.

Ovu odluku objaviti u „Službenom listu Grada Subotice“.

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Skupština grada Subotice**  
**Broj: I-00-17-10/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. g.**  
**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**  
**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

---

Temeljem članka 4. stavak 3. i članka 13. stavak 1. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službeni glasnik RS“, br. 88/11) i članka 33. stavak 1. točka 6. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

## O D L U K U

### o opskrbi vodom

#### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovom odlukom se, sukladno zakonu, uređuju i propisuju uvjeti i način obavljanja komunalne djelatnosti opskrbe pitkom vodom na području Grada Subotice (u daljnjem tekstu: Grad), opća i posebna prava i obveze vršitelja komunalne djelatnosti i korisnika usluga i način vršenja nadzora u ovom području.

#### Članak 2.

Komunalna djelatnost opskrbe pitkom vodom (u daljnjem tekstu: komunalna djelatnost) je, u smislu ove odluke, djelatnost pružanja sljedećih

komunalnih usluga: zahvaćanje, pročišćavanje, prerada i isporuka vode vodovodnom mrežom do mjernog instrumenta potrošača, obuhvaćajući i mjerni instrument.

Pitka voda (u daljnjem tekstu: voda) je, u smislu ove odluke, voda koja se koristi za piće, preradu i proizvodnju hrane i predmeta opće uporabe, kao i ostale potrebe ljudi.

### Članak 3.

Komunalnu djelatnost iz članka 2. stavak 1. ove odluke na području Grada obavlja Javno komunalno poduzeće „Vodovod i kanalizacija“ Subotica (u daljnjem tekstu: vršitelj komunalne djelatnosti).

### Članak 4.

Korisnici komunalnih usluga (u daljnjem tekstu: korisnici) iz članka 2. stavak 1. ove odluke su fizičke osobe, pravne osobe i poduzetnici kao vlasnici, zakupnici ili korisnici po drugoj osnovi nekretnina, priključenih na javni vodovod, koji iz njega koriste vodu, uz suglasnost vršitelja komunalne djelatnosti.

### Članak 5.

Javni vodovod je, u smislu ove odluke, skup uzajamno povezanih tehničko-sanitarnih objekata i opreme, namijenjenih da stanovništvu i gospodarstvu naselja osiguraju pitku vodu koja ispunjava uvjete u pogledu zdravstvene ispravnosti.

Javni vodovod čine komunalni objekti i postrojenja kao i oprema koji služe za obavljanje komunalne djelatnosti.

## II. OPĆE OBVEZE VRŠITELJA KOMUNALNE DJELATNOSTI

### Članak 6.

Vršitelj komunalne djelatnosti je dužan komunalnu djelatnost obavljati kontinuirano i kvalitetno, sukladno usvojenim standardima za obavljanje te djelatnosti, radi urednog zadovoljavanja potreba korisnika, osiguranja tehničkog, tehnološkog i ekonomskog jedinstva sustava i usklađenosti njegova razvitka, stjecanja dobiti i ostvarivanja drugog zakonom utvrđenog interesa.

### Članak 7.

Vršitelj komunalne djelatnosti je dužan svoj rad i poslovanje ustrojiti na način kojim se osigurava:

1. trajno i nesmetano pružanje komunalnih usluga korisnicima pod uvjetima i na način uređen zakonom, propisima i standardima donesenim na temelju zakona;
2. količina vode kojom se osigurava određena razina komunalnih potreba korisnika;
3. zdravstvena i higijenska ispravnost vode prema propisanim standardima i normativima;

4. točnost u pogledu isporuke vode, sigurnost korisnika u pogledu opskrbe vodom i pouzdanost u pružanju usluga i informiranost potrošača korisnika;
5. poduzimanje mjera održavanja, razvitka i zaštite komunalnih objekata, postrojenja i opreme, koji služe za obavljanje komunalne djelatnosti;
6. razvitak i unaprjeđenje kvalitete i vrste komunalnih usluga, kao i unaprjeđenje organizacije i efikasnosti rada;
7. zaštita okoliša;
8. propisani red prvenstva u isporuci vode kada uslijed više sile, havarije, elementarne nepogode, epidemije i sl. dođe do smanjenja postojećih tehničkih kapaciteta, odnosno prestanka mogućnosti njihova korištenja;
9. ostvarivanje prava i obveza korisnika kao i prava i obveza za vršitelja komunalne djelatnosti u vršenju djelatnosti.

### Članak 8.

Vršitelj komunalne djelatnosti odgovoran je za pravilnu primjenu svih standarda, propisa i tehničkih mjera kojima se postiže propisana kakvoća (kvaliteta) vode.

Voda iz javnog vodovoda mora odgovarati standardima i propisima za pitku vodu.

### Članak 9.

Vršitelj komunalne djelatnosti dužan je u sredstvima javnog informiranja ili na drugi pogodan način obavijestiti korisnike o planiranim ili očekivanim smetnjama i prekidima koji će nastati ili mogu nastati u pružanju komunalnih usluga, najkasnije 24 sata prije očekivanog prekida u pružanju tih usluga.

### Članak 10.

U slučaju nastupanja neplaniranih ili neočekivanih poremećaja ili prekida u pružanju komunalnih usluga, odnosno obavljanju komunalne djelatnosti, vršitelj komunalne djelatnosti je dužan odmah o tome obavijestiti tajništvo Gradske uprave Grada Subotice nadležno za inspeksijsko-nadzorne poslove (u daljnjem tekstu: nadležno tajništvo) i istodobno poduzeti mjere za otklanjanje uzroka poremećaja.

Ukoliko vršitelj komunalne djelatnosti to ne učini u roku koji odredi nadležno tajništvo, nadležno tajništvo ima pravo poduzeti mjere za hitnu zaštitu komunalnih objekata i druge imovine koja je ugrožena na teret vršitelja komunalne djelatnosti.

### Članak 11.

Po primitku obavijesti o neplaniranom prekidu isporuke, odnosno po utvrđivanju poremećaja ili prekida u pružanju komunalnih usluga, nadležno tajništvo je dužno:

7. odrediti red prvenstva i način pružanja usluga onim korisnicima kod kojih bi uslijed prekida nastala opasnost po život



i rad građana ili rad pravnih i fizičkih osoba, ili bi nastala značajna, odnosno nenadoknadiva šteta;

8. poduzeti mjere za hitnu zaštitu komunalnih objekata i druge imovine koja je ugrožena;
9. utvrditi razloge i eventualnu odgovornost za poremećaj, odnosno prekid vršenja djelatnosti i učinjenu štetu.

Vršitelj komunalne djelatnosti dužan je po nalogu nadležnog tajništva vršiti izvanredne poslove u svezi s obavljanjem komunalne djelatnosti kada je to neophodno za zadovoljavanje potreba korisnika, uz osiguranje sredstava za te poslove.

#### **Članak 12.**

Vršitelj komunalne djelatnosti dužan je uspostaviti lako dostupne i besplatne kontakt linije za pomoć korisnicima u svezi s priključenjem na distributivnu mrežu i kvalitetom i korištenjem komunalnih usluga.

### **III. UVJETI I NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNE DJELATNOSTI**

#### **2. Priključak na javni vodovod**

#### **Članak 13.**

Svaki objekt koji se opskrbljuje vodom iz javnog vodovoda, mora imati svoj zasebni priključak.

Priključak počinje od spoja s uličnom vodovodnom cijevi, a završava se u skloništu za vodomjer iza vodomjera, a ispred drugog zatvarača.

Ukoliko ne postoji drugi zatvarač, priključak se završava kod prvog spoja iza vodomjera, koji nije udaljen više od 10 cm od vodomjera.

Ukoliko se objekt sastoji od stambenog i poslovnog dijela, priključkom je moguće osigurati vodu za opskrbljivanje stambenog dijela i opskrbljivanje svakog poslovnog prostora zasebno, a ukoliko tehnički kapaciteti na mjestu priključenja dopuštaju i za protupožarnu zaštitu.

Iznimno, na temelju pismene suglasnosti korisnika čiji je objekt već priključen na javni vodovod i zainteresirane fizičke ili pravne osobe - vlasnika drugog objekta, ukoliko za to postoje tehnički ili razlozi ekonomičnosti, vršitelj komunalne djelatnosti može dopustiti da se putem jednog priključnog voda opskrbljuju vodom dva ili više objekata.

Zabranjeno je da korisnik bez suglasnosti vršitelja komunalne djelatnosti dopusti da se objekt druge fizičke ili pravne osobe priključi na njegovu unutarnju vodovodnu instalaciju ili priključni vod.

Uređaji i instalacije za opskrbljivanje vodom i osiguranje pritiska (hidrofor, bazen, regulatori tlaka, kao i unutarnja hidrantska mreža i sl.) dio su unutarnje instalacije korisnika, bez obzira gdje su smješteni i njihovo održavanje vrši korisnik ili grupa korisnika o svom trošku.

#### **Članak 14.**

Korisnik postaje potrošač vode (u daljnjem tekstu: potrošač) kada od vršitelja komunalne djelatnosti dobije pismenu suglasnost za priključenje na javni vodovod, uz prethodnu kontrolu priključenja na unutarnje instalacije i to u slučajevima kada se u jednu vodomjernu šahtu postavlja više od dva vodomjera.

#### **Članak 15.**

Potrošnja vode mjeri se vodomjerom, a samo iznimno po procjeni ili drugom kriteriju.

Potrošnja vode čitavog objekta mjeri se jednim vodomjerom na priključku za taj objekt.

Iznimke od stavka 1. i 2. ovoga članka mogu se dopustiti samo u opravdanim slučajevima i po odredbama ove odluke.

Vršitelj komunalne djelatnosti će odobriti ugradnju individualnog vodomjera ukoliko su ispunjeni svi uvjeti propisani aktom kojim se uređuju uvjeti i postupak za ugradnju individualnih vodomjera.

Akt kojim se uređuju uvjeti i postupak za ugradnju individualnih vodomjera donosi vršitelj komunalne djelatnosti.

Kod svih kategorija potrošača ukoliko postoje tehničke mogućnosti, mogu se ugraditi individualni vodomjeri.

U novoizgrađenim stambenim objektima sa više stanova, a koji se opskrbljuju vodom preko zajedničkog glavnog vodomjera, obvezna je ugradnja individualnog vodomjera.

U objektima koji su priključeni na javni vodovod, individualni vodomjeri mogu se ugraditi ukoliko svi potrošači u tom objektu prihvate ugradnju.

Iznimno od stavka 6. ovoga članka, u opravdanim slučajevima (odsustvo vlasnika, neriješeni imovinsko-pravni odnosi, nedostatak novčanih sredstava i sl.) individualni vodomjeri će se ugraditi samo kod dijela potrošača, koji se opskrbljuju vodom preko zajedničkog glavnog vodomjera, ali ne manje od 75% od ukupnog broja potrošača.

Troškove ugradnje individualnog vodomjera snosi potrošač, odnosno investitor.

Individualni vodomjer predstavlja opremu potrošača, koji je dužan istu održavati.

#### **Članak 16.**

Sve vrste radova na javnom vodovodu i priključcima izvodi isključivo vršitelj komunalne djelatnosti.

Vršitelj komunalne djelatnosti može radove iz stavka 1. ovoga članka ustupiti drugom izvođaču sukladno odredbama Zakona o javim nabavama.

Postavljanje vodomjera, kao i svaku naknadnu radnju u cilju zamjene - ovjere mjerila, demontaže i montaže radi otklanjanja kvara, kontrole potrošnje vode i sl., vrši vršitelj komunalne djelatnosti.

Postavljanje individualnih vodomjera i zamjenu vrši vršitelj komunalne djelatnosti, na trošak potrošača.

Vršitelj komunalne djelatnosti može angažirati treće osobe za postavljanje individualnih vodomjera sukladno odredbama Zakona o javnim nabavama.

Kontrolu izvršenih radova iz stavka 5. ovoga članka kao i aktiviranje mjerila vrši vršitelj komunalne djelatnosti, na trošak potrošača.

#### **Članak 17.**

Zabranjeno je priključenje samostalnih sustava za opskrbljivanje vodom na instalacije javnog vodovoda.

#### **Članak 18.**

Svaki potrošač je dužan svoje vodovodne instalacije održavati u ispravnom stanju, racionalno trošiti vodu i pridržavati se odredaba ove odluke.

#### **Članak 19.**

Objekti izgrađeni bez odobrenja nadležnog tijela ne mogu se priključiti na javni vodovod.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka primjenjivat će se odredbe zakona kojim se uređuje područje planiranja i izgradnje.

#### **Članak 20.**

Unutarnja vodovodna instalacija može se izvoditi samo na temelju projekta koji je odobrilo nadležno tijelo.

Suglasnost za priključenje na javni vodovod daje vršitelj komunalne djelatnosti.

Troškove izdavanja suglasnosti kao i troškove izrade priključka snosi podnositelj zahtjeva - potrošač.

Tehničke podatke potrebne za predračun i projekt unutarnjih vodovodnih instalacija daje vršitelj komunalne djelatnosti.

#### **Članak 21.**

Svaki objekt koji se priključuje na javni vodovod mora imati priključni vod neposredno s javnog uličnog vodovoda.

Svaki priključni vod mora biti opskrbljen zatvaračem ispred vodomjera i jednim zatvaračem iza vodomjera.

Zatvarač iza vodomjera nije sastavni dio priključka nego je dio unutarnje instalacije objekta, koja je u vlasništvu potrošača.

Svaki priključni vod nazivnih dimenzija od 30 mm i većih mora biti opskrbljen zatvaračem sa ugradbenom garniturom i uličnom kapom, neposredno iza mjesta spajanja priključnog voda s javnim cjevovodom ili samo zatvaračem bez ugradbene garniture ukoliko je mjesto spajanja, tj. početka priključnog voda u šahtu.

Svaki priključni vod s vodomjerom nazivnih dimenzija 50 mm i većih, mora biti opskrbljen vodomjerom kombiniranog tipa.

#### **Članak 22.**

Prava i obveze građana koji sudjeluju vlastitim sredstvima u izgradnji uličnog voda,

regulirat će se sukladno važećim zakonskim propisima.

#### **Članak 23.**

Dio stambenog objekta koji ima zasebni ulaz ili čini samostalnu cjelinu, smatra se zasebnim objektom u smislu ove odluke i može imati svoj zasebni priključak na javni vodovod.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovoga članka, stambeni objekti u blokovima, u kojima se nalaze samo stanovi, mogu imati samo jedan priključak, ako to zahtijeva investitor, uz pismeno odobrenje vršitelja komunalne djelatnosti.

#### **Članak 24.**

Vršitelj komunalne djelatnosti može u iznimnim slučajevima privremeno dopustiti priključenje na javni vodovod preko susjedne nekretnine, u slučaju kada ne postoje mogućnosti neposrednog priključenja i kada vlasnik te nekretnine za to da pismenu suglasnost.

Priključak iz stavka 1. ovoga članka mora se poništiti kada se izgradnjom vodovodne instalacije steknu uvjeti za neposredno priključenje objekta na javni vodovod.

Prilikom izgradnje objekata, vršitelj komunalne djelatnosti može dopustiti investitoru priključenje putem privremenog priključka u cilju izgradnje objekta.

#### **Članak 25.**

Zabranjeno je svojevoljno priključenje na javni vodovod.

Ukoliko se takav priključak izvede, vršitelj komunalne djelatnosti je dužan isključiti ga s javnog vodovoda.

Upis bespravno izgrađenog priključka u evidenciju potrošača, može se izvršiti naknadno, isključivo pod uvjetom da vlasnik takvog objekta uplati novčani iznos kao naknadu za upis po službenom cjeniku vršitelja komunalne djelatnosti i ukoliko je izgrađen prema važećim propisima, a u protivnom troškove dovođenja u tehnički ispravno stanje snosi vlasnik tako izgrađenog priključka.

#### **Članak 26.**

Vodomjeri moraju biti smješteni u posebnim zatvorenim skloništima izgrađenim prema određenim uvjetima i dimenzijama, koje daje vršitelj komunalne djelatnosti i izvode se na teret vlasnika ili korisnika objekta - budućeg potrošača.

Individualni vodomjeri mogu biti smješteni unutar objekta na instalacijama potrošača, a uvjeti za njihovu ugradnju propisani su posebnim Pravilnikom o tehničkim uvjetima i postupku za ugradnju individualnih vodomjera.

#### **Članak 27.**

Vodomjerno sklonište se izrađuje unutar građevinske čestice neposredno iza regulacijske linije, a najviše do pet metara od te linije.

Vodomjerno sklonište ne može biti smješteno unutar objekta.

Iznimno od stavka 2. ovoga članka vodomjerno sklonište može biti smješteno unutar objekta u slučajevima kada se regulacijska i građevinska linija poklapaju i kada objekti nemaju dvorišni ulaz, odnosno mogućnost izrade vodomjernog skloništa.

U slučajevima iz stavka 3. ovog članka, vodomjer se može postaviti u objektu, neposredno uz zid koji se nalazi na građevinskoj i regulacijskoj liniji, prema uvjetima koje utvrđuje vršitelj komunalne djelatnosti, tako da se prolaskom kroz temeljni zid osigura trajna zaštita vodovodne cijevi od slijeganja objekta.

U slučaju kada se vodomjer postavlja unutar objekta, a ukoliko potrošač namjerava vršiti prenamjenu prostora u kojem se nalazi vodomjer, dužan je o tome obavijestiti vršitelja komunalne djelatnosti radi dobivanja suglasnosti za izmještanje vodomjera.

Ukoliko ne postoje tehnički uvjeti za izmještanje vodomjera, potrošač ne može dobiti suglasnost za izmještanje vodomjera.

#### **Članak 28.**

Potrošači (vlasnici ili korisnici objekta) održavaju vodomjerno sklonište o svom trošku i brinu se da ono bude suho, čisto, uredno i uvijek pristupačno za vršenje poslova iz djelatnosti vršitelja komunalne djelatnosti.

Obveza potrošača je da vodomjerno sklonište uvijek bude zatvoreno - osigurano ispravnim poklopcem sa ručicom za podizanje, kako bi se spriječilo fizičko povređivanje ljudi, oštećenje vozila i ulaz atmosferskih voda.

Zabranjeno je odlaganje stvari, otpada, parkiranje vozila i slično, iznad vodomjernog skloništa.

Sklonište u kome je otežano obavljanje poslova iz djelatnosti vršitelja komunalne djelatnosti potrošač ili grupa potrošača dužna je prilagoditi propisanim dimenzijama.

Ukoliko zbog stanja skloništa prijeti opasnost po zagađenje instalacija sustava vodoopskrbe i ukoliko vršitelj komunalne djelatnosti ne može obavljati poslove iz svoje djelatnosti, potrošač će biti privremeno isključen sa sustava vodoopskrbe, sve dok se vodomjerno sklonište ne prilagodi propisanim uvjetima.

#### **Članak 29.**

Nabavu i zamjenu vodomjera koja je nastala kao posljedica oštećenja vodomjera uslijed nebrige potrošača, vrši vršitelj komunalne djelatnosti, na teret potrošača.

Nabavu, ugradnju i zamjenu vodomjera vrši vršitelj komunalne djelatnosti, o svom trošku.

#### **Članak 30.**

Na mjestu spoja ispred vodomjera montira se zaštitni PVC prsten, obilježen serijskim evidencijskim brojem, koji sprečava neovlašteno manipuliranje vodomjerom.

Vršitelj komunalne djelatnosti vrši postavljanje i uklanjanje zaštitnog PVC prstena.

Zabranjeno je da potrošač vrši neovlašteno manipuliranje vodomjerom u dijelu koji se odnosi na oštećenje ili uklanjanje plombe sa vodomjera.

#### **Članak 31.**

Prije isteka perioda važnosti ovjere vodomjera potrošač se obavještava o nastupajućoj zamjeni vodomjera za tekuću godinu.

Potrošač je dužan osigurati i omogućiti pristup i izvršenje zamjene vodomjera.

#### **Članak 32.**

Ukoliko ocijeni da za to postoje tehnički ili razlozi ekonomičnosti, kao i tehnički uvjeti, vršitelj komunalne djelatnosti može, uz suglasnost potrošača, u jednom vodomjernom skloništu ugraditi više paralelnih vodomjera.

## **2. Održavanje priključnog voda**

#### **Članak 33.**

Vršitelj komunalne djelatnosti nadležan je za vršenje popravaka i izmjena na priključnom vodu do vodomjera.

Za izvođenje radova iz stavka 1. ovoga članka nije potrebna suglasnost potrošača, ali ga je vršitelj komunalne djelatnosti dužan o tomu unaprijed obavijestiti, a ako je popravak bio hitan, potrošač će se o tome naknadno obavijestiti.

#### **Članak 34.**

Kvarovi na vodomjeru sa ventilima ispred i iza vodomjera koji nastanu krivicom potrošača, kao i kvarovi izazvani neispravnošću unutarnje instalacije ili uslijed fizičkog oštećenja od strane potrošača, popravljaju se od strane vršitelja komunalne djelatnosti, a na trošak potrošača.

Kvarove utvrđuje stručna osoba iz ovlaštenog poduzeća vršitelja komunalne djelatnosti, uz prisustvo potrošača.

Kvarovi ili oštećenja priključka koji nastanu krivicom ili nepažnjom potrošača ili treće osobe, popravljaju se od strane vršitelja komunalne djelatnosti, a na trošak potrošača, odnosno treće osobe.

Svaki kvar ili oštećenje priključka ili vodomjera potrošač ili treća osoba dužan je odmah prijaviti vršitelju komunalne djelatnosti, koje će u roku od 48 sati poduzeti mjere za otklanjanje kvara.

#### **Članak 35.**

Prilikom radova na izmjeni postojećeg stanja priključka na javni vodovod, vršitelj komunalne djelatnosti vrši izvođenje radova o trošku investitora koji zahtijeva izmjenu postojećeg stanja.

## **3. Zaštitne mjere**

#### **Članak 36.**

Zabranjeno je priključenje vodovodne instalacije na priključni vod ispred vodomjera.

**Članak 37.**

Zabranjeno je svako neovlašteno rukovanje zatvaračima na javnom vodovodu.

Zatvaranje ventila ispred vodomjera može izvršiti potrošač samo u slučaju većeg kvara na vodomjeru ili ventilu za vodomjer, s tim da je dužan o tome odmah obavijestiti vršitelja komunalne djelatnosti.

**Članak 38.**

Potrošač je dužan svoje vodovodne instalacije zaštititi od oštećenja i kvarova i pravodobno poduzeti mjere u cilju zaštite priključnog voda i instalacija od smrzavanja.

**Članak 39.**

U cilju kontrole odredaba ove odluke, zaposleni kod vršitelja komunalne djelatnosti ovlašteni su pregledati unutarnje instalacije vodovoda i vodomjerna skloništa, osobito ukoliko kod potrošača postoje samostalni sustavi za opskrbljivanje vodom, uređaji za povećanje tlaka, uređaji za napajanje centralnog grijanja i drugi uređaji koji mogu nanijeti štetu javnom vodovodu.

**Članak 40.**

Vlasnik odnosno korisnik nekretnine koja se nalazi ispod, iznad ili pored objekata, cjevovoda, priključnih vodova ili instalacija javnog vodovoda, ne može obavljati radove koji bi mogli ometati vršenje komunalne djelatnosti.

**Članak 41.**

Izvođač radova na podzemnim instalacijama koje su položene ispod, iznad ili pored objekata, cjevovoda, priključnih vodova ili instalacija javnog vodovoda, dužan je poduzeti sve neophodne mjere u cilju zaštite odnosno osiguranja vodovodnih instalacija od oštećenja ili kvara.

Izvođač radova iz stavka 1. ovoga članka dužan je prije početka izvođenja radova pismenim putem obavijestiti vršitelja komunalne djelatnosti o namjeri izvođenja radova i o mjerama koje će poduzeti u cilju zaštite instalacija javnog vodovoda.

Vršitelj komunalne djelatnosti vrši nadzor prilikom izvođenja radova.

Ukoliko vršitelj komunalne djelatnosti zbog načina izvođenja radova ili zbog nedovoljnosti zaštitnih mjera smatra da prijeti opasnost od oštećenja ili kvara na instalacijama javnog vodovoda, obratit će se nadležnom tajništvu.

Izvođač radova je dužan postupiti po odluci nadležnog tajništva.

**Članak 42.**

Na površinama ispod kojih su položene instalacije javnog vodovoda zabranjeno je odlagati otpadni materijal.

#### IV. OBRAČUN I PLAĆANJE NAKNADE ZA POTROŠENU VODU

**Članak 43.**

Naknadu za potrošenu vodu iz javnog vodovoda plaćaju potrošači po kubičnom metru isporučene vode.

**Članak 44.**

Cijena vode obračunata po jednom kubičnom metru određuje se odlukom nadležnog tijela vršitelja komunalne djelatnosti na temelju elemenata za formiranje cijena komunalnih usluga propisanih zakonom kojim se uređuje područje komunalnih djelatnosti, na koju suglasnost daje Skupština grada Subotice (u daljnjem tekstu: Skupština).

Cijena vode iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se za sljedeće kategorije potrošača:

1. korisnici u individualnom i kolektivnom stanovanju (u daljnjem tekstu: kućanstva),
2. korisnici u poslovnom prostoru,
3. beneficirani potrošači i potrošači iz kategorije obrtništva.

Kategorije potrošača utvrđuje Skupština.

Naknadu za pogonsku spremnost po svakom ispostavljenom računu za sve kategorije potrošača formira ovlašteno poduzeće, a na njeno formiranje suglasnost daje Skupština.

**Članak 45.**

Potrošnja vode do 25 kubičnih metara mjesečno u individualnim stambenim objektima obračunava se po cijeni koja važi za kućanstva, a razlika u potrošnji preko 25 kubičnih metara obračunava se po cijeni koja važi za korisnike u poslovnom prostoru.

**Članak 46.**

Potrošači koji obavljaju poslovnu djelatnost u individualnim ili zajedničkim stambenim objektima moraju plaćati utrošenu vodu po cijeni koja vrijedi za korisnike u poslovnom prostoru.

**Članak 47.**

Potrošnja vode se naplaćuje prema količini izmjerenoj vodomjerom, a iznimno prema procjeni.

Potrošnja vode se izračunava prema razlici stanja brojila na vodomjeru na kraju i na početku vremenskog razdoblja očitavanja vodomjera.

Kod obračuna se čitaju samo cijeli kubični metri.

Vršitelj komunalne djelatnosti ne smije obračunavati potrošnju vode, niti izdavati račune na temelju očitavanja sa vodomjera koje nije kontroliralo - ovjerilo nadležno kontrolno tijelo i na kojima nema plombe kao dokaza o ovjeri vodomjera.

Vršitelj komunalne djelatnosti može obračunavati potrošnju vode i izdavati račune i na temelju pokazivanja individualnih mjernih instrumenata - vodomjera, koji su ugrađeni za mjerenje potrošnje vode jednog potrošača, s tim što su korisnici individualnog vodomjera u objektima u kojima su u sve stanove i poslovne prostore ugrađeni individualni vodomjeri dužni plaćati i dio potrošene vode s glavnog vodomjera na vodovodnom priključku tj. razliku između zbroja potrošene

količine vode preko svih individualnih vodomjera i pročitano stanja s glavnog vodomjera, na jednake dijelove – „rastur vode”.

#### **Članak 48.**

Potrošač ima pravo tražiti ispitivanje ispravnosti vodomjera - izvanredni pregled.

Ukoliko potrošač podnese zahtjev za izvanredni pregled vodomjera u uporabi, primjenjivat će se odredbe Zakona o metrologiji.

#### **Članak 49.**

U slučaju neispravnog rada vodomjera, kao i u drugim slučajevima kada se vodomjerom ne može izmjeriti potrošena količina vode, potrošnju će utvrditi vršitelj komunalne djelatnosti na temelju posljednjeg usporedivog obračunskog razdoblja kada je vodomjer ispravno prikazivao stanje.

#### **Članak 50.**

Utvrđivanje količine utrošene vode vrši se očitavanjem vodomjera za sve kategorije potrošača, izuzev potrošača koji nemaju ugrađeni vodomjer, a kojima se potrošnja utvrđuje prema procjeni vršitelja komunalne djelatnosti.

Očitavanje vodomjera kod korisnika u poslovnom prostoru, beneficiranih potrošača i potrošača iz kategorije obrtništva, kao i kod korisnika u kolektivnom stanovanju, vrši se mjesečno.

Očitavanje vodomjera kod korisnika u individualnom stanovanju vrši se najmanje tri puta godišnje.

U zimskom razdoblju ne vrši se očitavanje vodomjera.

#### **Članak 51.**

Na temelju izvršenog očitavanja vodomjera, mjesečno se potrošačima dostavljaju računi za pružene usluge.

U stambenim objektima sa više stanova, zaduženja se raspoređuju po broju članova za svaki stan.

Za korisnike u poslovnom prostoru koji djelatnost vrše u stambenim objektima sa više stanova, a priključeni su na zajednički vodomjer, zaduženja se obračunavaju prema broju članova prijavljenih od strane predsjednika skupštine stanara ili ovlaštenog predstavnika stambene zgrade.

Za korisnike u individualnom stanovanju, utvrđuje se mjesečni iznos akontacije na temelju potrošnje ostvarene u istom razdoblju prethodne godine.

Obračun utroška vode vrši se prema očitavanju vodomjera i dostavlja se potrošačima u roku od 15 dana od dana očitavanja vodomjera.

#### **Članak 52.**

Vršitelj komunalne djelatnosti je dužan račune za pružene komunalne usluge dostavljati bez kašnjenja i u rokovima koji omogućavaju da potrošač prati ostvarenu potrošnju i zaduženje za obračunsko razdoblje od najviše mjesec dana.

Vršitelj komunalne djelatnosti je dužan u računu za pružene komunalne usluge navesti elemente koji potrošaču omogućavaju:

2. provjeravati i pratiti iznos svog zaduženja;
3. ostvarivati uvid u tekuću potrošnju radi provjere ukupne potrošnje prema pruženoj kvaliteti usluge.

Vršitelj komunalne djelatnosti je dužan potrošaču bez naknade na njegov zahtjev dostaviti detaljnu specifikaciju računa.

#### **Članak 53.**

Potrošači za koje se utrošak vode utvrđuje najmanje jednom mjesečno (pravne osobe) u obvezi su naknadu za utrošenu vodu podmiriti u roku od 10 dana od dostavljanja računa.

Potrošači u stambenim objektima sa više stanova i u individualnim stambenim objektima svoju obvezu za utrošenu vodu vrše plaćanjem: putem inkasata, na šalterima pošte, banke ili na blagajnama vršitelja komunalne djelatnosti, kao i elektroničkim plaćanjem putem interneta, dužni su svoju obvezu podmiriti do kraja tekućeg mjeseca za prethodni mjesec.

Potrošačima u individualnim stambenim objektima koji utrošenu vodu plaćaju akontacijski, visina akontacije utvrđuje se na temelju utroška vode za isto razdoblje iz prethodne godine.

U slučaju kada je na vodomjer koji pripada kategoriji korisnika u poslovnom prostoru priključen i potrošač (ili više njih), koji pripadaju nekoj drugoj kategoriji, obračun će se vršiti na temelju sudjelovanja u ukupnoj potrošnji. Raspodjelu ukupnog utroška vlasnik vodomjera je dužan dostaviti vršitelju komunalne djelatnosti i da se obračun vrši na temelju dostavljene postotne raspodjele i na temelju evidentirane kategorije.

#### **Članak 54.**

Potrošena voda se ne plaća:

- za gašenje požara iz javnih hidranata,
- za gašenje požara iz interne vodovodne instalacije, koje se dokazuje pismenim dokumentom ovlaštenog tijela o nastalom požaru.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka, utrošak vode procjenjuje se sukladno članku 48. ove odluke, a u slučaju iz stavka 1. točke 2. ovoga članka, potrošač je dužan izvijestiti vršitelja komunalne djelatnosti u roku od 24 sata.

### V. ŠTEDNJA VODE

#### **Članak 55.**

Za vrijeme nestašice vode vršitelj komunalne djelatnosti daje upute potrošačima o poduzimanju mjera u cilju ublažavanja posljedica nestašice vode.

Potrošači se moraju pridržavati dobivenih uputa.

#### **Članak 56.**

U slučaju veće nestašice vode i drugih teškoća u svezi opskrbe vodom, vršitelj komunalne djelatnosti je dužan poduzeti tehničke mjere za ograničenje potrošnje.

Vršitelj komunalne djelatnosti može u slučaju nestašice vode i drugih problema u svezi opskrbe vodom, predložiti nadležnom tajništvu da propiše trošenje vode, ograničenja ili način trošenja vode pojedinim kategorijama potrošača (pranje i polijevanje ulica, polijevanje parkova, punjenje bazena, uporaba vodoskoka i sl.), kao i način kontrole i provedba propisanih ograničenja.

## VI. JAVNI IZLJEVI

### Članak 57.

Ukoliko ovlaštene službe vrše provjeru tlaka na hidrantskoj mreži i zbog toga skidaju plombe sa zatvarača, dužne su pismeno obavijestiti vršitelja komunalne djelatnosti o lokaciji i korisnicima.

Nakon izvršene provjere, vršitelj komunalne djelatnosti ponovno plombira zatvarače.

Javno poduzeće koje obavlja komunalnu djelatnost i koje za svoje potrebe koristi vodu sa protupožarnih hidranata na javnom vodovodu na mjestima na kojima nisu ugrađeni vodomjeri, ima obvezu pismeno evidentirati utrošene količine vode na mjesečnoj razini s naznakom točne lokacije mjesta utroška - hidranta i narednog ih mjeseca dostaviti vršitelju komunalne djelatnosti radi evidencije.

## VII. ZATVARANJE DOVODA VODE

### Članak 58.

Potrošač može otkazati pružanje usluge.

Otkaz se daje pismeno a može biti trajan ili privremen.

Pružanje usluge se može otkazati trajno samo za porušeni objekt uz potpisanu suglasnost o poništenju priključka, a privremeno za objekt u kojem nitko ne stanuje ili se privremeno ne koristi, za što je potrebno da potrošač uputi vršitelju komunalne djelatnosti zahtjev za privremeni prekid korištenja usluga.

Vršitelj komunalne djelatnosti će u nazočnosti potrošača izvršiti očitavanje i evidentiranje stanja vodomjera i nakon što potrošač ispusti vodu iz instalacije isključit će ga sa sustava vodoopskrbe.

Troškove otkaza kao i troškove ponovnog priključenja na javni vodovod snosi potrošač.

### Članak 59.

Zatvaranje dovoda vode vršitelj komunalne djelatnosti vrši isključenjem potrošača s javnog vodovoda ili privremenim uskraćivanjem isporuke vode.

Isključenje potrošača s javnog vodovoda i privremeno uskraćivanje isporuke vode potrošaču

vrši se u slučajevima, pod uvjetima i na način propisan ovom odlukom.

### Članak 60.

Vršitelj komunalne djelatnosti može isključiti potrošača s javnog vodovoda odnosno može uskratiti pružanje komunalne usluge, ako potrošač ne podmiruje svoje obveze za pružene usluge neprekidno u roku od 60 dana od dana dospijeca prvog neplaćenog računa, osim ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

Vršitelj komunalne djelatnosti je dužan prije isključenja u smislu stavka 1. ovoga članka, potrošača u pismenoj formi:

- 1) upozoriti na obvezu ispunjenja obveze na temelju ugovora o pružanju usluga od općeg ekonomskog interesa,
- 2) obavijestiti da obveze iz točke 1) ovoga stavka može ispuniti u roku od najviše 30 dana od dana dostavljanja pismene obavijesti.

Ukoliko potrošač ospori postojanje ili visinu obveze iz stavka 1. ovoga članka i nastavi uplaćivati račune za pružene usluge, vršitelj komunalne djelatnosti ne može isključiti potrošača s javnog vodovoda i uskratiti mu pružanje komunalne usluge do okončanja sudskog postupka čiji je predmet osporavana obveza, osim ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

### Članak 61.

Vršitelj komunalne djelatnosti može potrošaču privremeno uskratiti isporuku vode i u sljedećim situacijama:

- ukoliko se potrošač samovoljno priključi na javni vodovod ili ako bez suglasnosti vršitelja komunalne djelatnosti na svoju unutarnju instalaciju ili priključak izvrši priključenje objekta druge fizičke ili pravne osobe,
- kod otkaza potrošnje vode,
- ukoliko je sklonište vodomjera zagađeno, zatrpano, nepristupačno ili bez uvjeta, a potrošač nije uklonio nedostatke ni poslije pismene opomene od strane vršitelja komunalne djelatnosti,
- kada stanje instalacije potrošača ugrožava zdravlje potrošača i ostalih korisnika, odnosno kakvoću vode u javnom vodovodu,
- kada nastane kvar ili smetnja na potrošačevoj vodovodnoj instalaciji,
- ukoliko se potrošač ne pridržava uputa o načinu potrošnje vode iz članka 57. ove odluke i mjera koje propiše nadležno tajništvo,
- kada potrošač poduzme bilo kakve radnje na vodomjeru ili priključku za koje nije ovlašten,

- u slučaju kada potrošač izvrši priključenje samostalnih sustava za opskrbljivanje vodom na instalacije javnog vodovoda,
- u slučaju kada nakon izvršenog tehničkog prijama objekta investitor ne dostavi vršitelju komunalne djelatnosti podatke o novim vlasnicima ili zakupnicima objekta i
- u slučaju kada potrošač ne osigura adekvatno odvođenje vode.

#### **Članak 62.**

Po prestanku razloga zbog kojih je došlo do isključenja, vršitelj komunalne djelatnosti je obvezan izvršiti ponovno priključenje potrošača odmah, a najkasnije u roku od dva dana od dana prijave otklanjanja uzroka isključenja.

Troškove isključenja i ponovnog priključenja i druge troškove do kojih dolazi u situacijama iz članka 61. stavak 1. ove odluke snosi potrošač.

#### **Članak 63.**

Ukoliko potrošač ne podmiri svoje obveze iz članka 60. ove odluke ni nakon privremenog isključenja sa sustava vodoopskrbe, vršitelj komunalne djelatnosti će mu nakon isteka roka od tri mjeseca trajno uskratiti isporuku vode, odnosno izvršit će poništenje priključka.

#### **Članak 64.**

Potrošač je dužan objavititi korištenje usluge ukoliko trajno prestaje koristiti stambene odnosno poslovne prostorije zbog otuđenja ili iseljenja iz istih.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka potrošač je dužan vršitelju komunalne djelatnosti dostaviti pismeni otkaz, najkasnije 15 dana od dana nastale promjene.

Pismeni otkaz sadrži:

- ime i prezime, JMBG i adresu dotadašnjeg potrošača,
- ime i prezime, JMBG i adresu novog potrošača,
- dokaz o prijenosu vlasništva, odnosno prava korištenja,
- broj i adresu obračunskog mjesta.

Do dostavljanja pismenog otkaza za sve obveze korištenja usluge odgovoran je dotadašnji potrošač.

### **VIII. OBVEZE POTROŠAČA**

#### **Članak 65.**

Potrošač je dužan:

1. pisanim putem podnijeti zahtjev za priključenje na javni vodovod, uz dostavljanje podataka i dokaza koji se traže sukladno odredbama ove Odluke,
2. prijaviti sve promjene od značaja za isporuku vode, najkasnije 5 dana od dana nastanka promjene,

3. održavati svoje kućne vodovodne instalacije u ispravnom stanju,
4. kada uoči kvar na vodovodnom priključku preko kojega je priključen na javni vodovod odmah o tome obavijestiti vršitelja komunalne djelatnosti,
5. brinuti se i održavati o svom trošku vodomjerni šaht,
6. dopustiti i omogućiti pristup ovlaštenim zaposlenima vršitelja komunalne djelatnosti u objekt ili posebni dio objekta, odnosno česticu na kojoj se nalazi objekt, radi očitavanja vodomjera, održavanja vodovodnog priključka i kontrole utjecaja kućnih vodovodnih instalacija na javni vodovod,
7. održavati o svom trošku individualni vodomjer za mjerenje vlastite potrošnje vode i u slučaju kvara odmah o tome obavijestiti vršitelja komunalne djelatnosti,
8. vršitelju komunalne djelatnosti plaćati naknadu za pružene komunalne usluge.

### **IX. NADZOR**

#### **Članak 66.**

Nadzor nad primjenom ove odluke vrši Tajništvo Gradske uprave Grada Subotice nadležno za komunalne poslove.

#### **Članak 67.**

Poslove inspekcijskog nadzora nad provedbom ove odluke obavlja nadležno tajništvo putem komunalnog inspektora.

#### **Članak 68.**

U vršenju inspekcijskog nadzora komunalni inspektor, osim zakonom propisanih prava i dužnosti, ima i sljedeća prava i dužnosti:

- provjeravati organizira li vršitelj komunalne djelatnosti svoj rad i poslovanje sukladno članku 7. ove odluke;
- provjeravati postupa li vršitelj komunalne djelatnosti sukladno članku 9. ove odluke;
- provjeravati održava li potrošač svoje vodovodne instalacije u ispravnom stanju, troši li racionalno vodu i pridržava li se odredaba ove odluke (članak 18);
- provjeravati postupa li potrošač sukladno članku 28. stavak 2. ove odluke;
- provjeravati je li vršitelj komunalne djelatnosti poduzeo tehničke mjere za ograničenje potrošnje sukladno članku 56. stavak 1. ove odluke;

- provjeravati postupa li potrošač sukladno članku 65. ove odluke.

#### **Članak 69.**

U vršenju inspeksijskog nadzora komunalni inspektor je ovlašten:

1. naložiti rješenjem vršitelju komunalne djelatnosti da svoj rad i poslovanje organizira sukladno članku 7. ove odluke;
2. naložiti rješenjem potrošaču da svoje vodovodne instalacije održava u ispravnom stanju, racionalno troši vodu i da se pridržava odredaba ove odluke (članak 18.);
3. naložiti rješenjem potrošaču da postupa sukladno članku 28. stavak 2. ove odluke;
4. naložiti rješenjem vršitelju komunalne djelatnosti poduzeti tehničke mjere za ograničenje potrošnje (članak 56. stavak 1);
5. izdati prekršajni nalog;
6. podnositi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka, odnosno prijavu za gospodarski prijestup ili kazneno djelo ukoliko ocijeni da je povredom propisa učinjen prekršaj, gospodarski prijestup ili kazneno djelo;
7. poduzimati druge mjere utvrđene zakonom, podzakonskim propisima i ovom odlukom.

#### **Članak 70.**

Ako komunalni inspektor prilikom vršenja nadzora utvrdi da propis nije primijenjen ili da je nepravilno primijenjen, u roku koji ne može biti dulji od 15 dana od dana izvršenog nadzora donijet će rješenje o otklanjanju utvrđene nepravilnosti i odredit će rok za njeno otklanjanje.

Na rješenje komunalnog inspektora može se izjaviti žalba Gradskom vijeću u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.

O žalbi veće odlučuje u roku od 30 dana od dana primitka žalbe.

Žalba ne odgađa izvršenje rješenja komunalnog inspektora.

Rješenje Gradskog vijeća je konačno u upravnom postupku i protiv njega se može pokrenuti upravni spor.

#### **Članak 71.**

Komunalni inspektor u obavljanju poslova surađuje s komunalnom policijom i inspeksijskim službama Republike Srbije, sukladno zakonu.

Suradnja iz stavka 1. ovoga članka obuhvaća osobito: međusobno obavještanje, razmjenu informacija, pružanje neposredne pomoći i poduzimanje zajedničkih mjera i aktivnosti od značaja za obavljanje poslova komunalne inspekcije.

#### **Članak 72.**

Protiv rješenja komunalnog inspektora može se izjaviti žalba Gradskom vijeću u roku od 15 dana od dana dostavljanja rješenja.

O žalbi veće odlučuje u roku od 30 dana od dana primitka žalbe.

Žalba ne odgađa izvršenje rješenja komunalnog inspektora.

Rješenje Gradskog vijeća je konačno u upravnom postupku i protiv njega se može pokrenuti upravni spor.

#### **Članak 73.**

Komunalno-policijske i druge poslove nad obavljanjem komunalne djelatnosti sukladno ovoj odluci, vrši Komunalna policija.

#### **Članak 74.**

U obavljanju poslova Komunalne policije, komunalni policajac, pored ovlasti propisanih zakonom, ovlašten je:

- 4) izdati prekršajni nalog;
- 5) podnijeti prijavu nadležnom tijelu za počinjeno kazneno djelo;
- 6) podnijeti zahtjev za vođenje prekršajnog postupka.

Ukoliko komunalni policajac u obavljanju komunalno-policijskih poslova uoči povredu propisa iz nadležnosti drugog tijela, obavijestit će odmah o tome, pisanim putem, nadležno tijelo.

### **X. KAZNE NE ODREDBE**

#### **Članak 75.**

Novčanom kaznom od 50.000 do 1.000.000 dinara kaznit će se za prekršaj vršitelj komunalne djelatnosti:

1. ako ne postupi sukladno članku 9. ove odluke;
2. ako ne postupi po rješenju komunalnog inspektora donesenog po ovlaštenju iz članka 69. stavak 1. točka 1. i 4. ove odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 5.000 do 75.000 dinara.

#### **Članak 76.**

Novčanom kaznom od 50.000 do 1.000.000 dinara kaznit će se za prekršaj pravna osoba:

1. ako dopusti da se objekt druge fizičke ili pravne osobe priključi na njegovu unutarnju vodovodnu instalaciju ili priključni vod bez suglasnosti vršitelja komunalne djelatnosti (članak 13. stavak 6.);
2. ako priključi samostalni sustav za opskrbljivanje vodom na instalacije javnog vodovoda (članak 17.);
3. ako se svojevolumno priključi na javni vodovod (članak 25. stavak 1.);
4. ako vrši neovlašteno manipuliranje vodomjerom u dijelu koji se odnosi na



oštećenje ili uklanjanje plombe sa vodomjera (članak 30. stavak 3.);

5. ako priključi vodovodnu instalaciju na priključni vod ispred vodomjera (članak 36);
6. ako neovlašteno rukovodi zatvaračima na javnom vodovodu (članak 37. stavak 1.);
7. ako ne postupi sukladno članku 65. ove odluke;
8. ako ne postupi po rješenju komunalnog inspektora donesenog po ovlaštenju iz članka 69. stavak 1. točka 2. i 3. ove odluke.

Za prekršaj iz stavka 1. ovog člana kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 5.000 do 75.000 dinara.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se poduzetnik novčanom kaznom od 10.000 do 250.000 dinara.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se fizička osoba novčanom kaznom od 5.000 do 75.000 dinara.

#### Članak 77.

Za prekršaj ako postupi suprotno zabrani iz članka 28. stavak 3. ove odluke izdaje se prekršajni nalog u iznosu od:

5. za fizičku osobu .....  
..... 2.500,00 dinara;
6. za odgovornu osobu u pravnoj osobi ..... 2.500,00 dinara;
7. za poduzetnike.....  
..... 10.000,00 dinara;
8. za pravne osobe .....  
..... 10.000,00 dinara.

#### Članak 78.

Za prekršaj iz članka 77. ove odluke komunalni inspektor odnosno komunalni policajac izriče i naplaćuje na mjestu izvršenja prekršaja novčanu kaznu počinitelju kojega zatekne u vršenju prekršaja.

O naplaćenju novčanoj kazni izdaje se potvrda u kojoj se označava koji je prekršaj počinjen i kolika je novčana kazna izrečena i naplaćena.

Ako novčana kazna iz ovog člana ne bude naplaćena na licu mjesta, komunalni inspektor odnosno komunalni policajac odmah će počinitelju prekršaja uručiti poziv - nalog da istu plati na račun propisan za uplatu javnih prihoda u roku od osam dana od dana izdavanja naloga za plaćanje, zajedno sa obavještenjem da će u slučaju da kazna ne bude uplaćena u ostavljenom roku, protiv njega pokrenuti prekršajni postupak.

### XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 79.

Vršitelj komunalne djelatnosti će posebnim pravilnikom, sukladno važećem zakonu i drugim propisima koji uređuju ovo područje, bliže urediti način rješavanja reklamacija i žalbi podnesenih od strane potrošača.

#### Članak 80.

Stupanjem na snagu ove odluke, prestaje vrijediti Odluka o javnom vodovodu ("Službeni list Općine Subotica", br. 4/98, 4/99, 13/00 i 18/00).

#### Članak 81.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Grada Subotica".

**Republika Srbija**

**Autonomna Pokrajina Vojvodina**

**Grad Subotica**

**Skupština grada Subotice**

**Broj: I-00-352-710/2014**

**Dana: 15. 07. 2014. g.**

**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**

**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 20. stavak 1. točka 5) i članka 24. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 129/07), članka 146. Zakona o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS“, br. 72/09, 81/09-ispravak, 64/10-US, 24/11, 121/12, 42/13-US, 50/13-US i 98/13-US) i članka 33. stavak 1. točka 6. Statuta grada Subotice („Službeni list općine Subotica“, br. 26/08, 27/08- ispravak i „Službeni list Grada Subotice“ br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

#### **O D L U K U** **o izmjenama i dopunama Odluke o** **komunalnom redu**

#### Članak 1.

U Odluci o komunalnom redu („Službeni list grada Subotice“, br. 55/11, 15/13 i 7/14) u članku 9. stavak 2. riječi: „Skupština grada Subotice (u daljnjem tekstu: Skupština).“ zamjenjuju se riječima „Gradsko vijeće Grada Subotice.“.

#### Članak 2.

U članku 10. stavak 5. riječi: „objekata za plakatiranje (megapano-billboard)“ brišu se.

#### Članak 3.

U članku 12. stavak 2. u točki 1. tekst: „koja je upisana u registar javnih zelenih površina“ briše se.

#### Članak 4.

U članku 62. stavak 1. točka 13. riječi: „objekt za plakatiranje megapano (billboard) i“ brišu se.

#### Članak 5.

U članku 75. poslije stavka 4. dodaje se stavak 5. koji glasi: „Pokretni uređaj za pripremu hrane je i uređaj za pripremu i prodaju hrane sa sustavom za kretanje i sustavom za termičku obradu odnosno rashlađivanje na ekološki pogon, koje zauzima javnu površinu u kretanju s povremenim zaustavljanjem tijekom cijele godine, u ulicama odnosno na lokacijama sukladno Planu, na temelju odobrenja nadležnog tijela.“

#### **Članak 6.**

Mijenjaju se naslov iznad članka 78. i članak 78. i glase:

„Namjenske oglasne ploče

#### **Članak 78.**

Namjenska oglasna ploča je nepomična, slobodnostojeća ploča s dva oslonca koja se postavlja na trgovima i drugim javnim površinama, radi ispisivanja trajnog natpisa pravne osobe poduzetnika sukladno planu.“

Uvjeti i način postavljanja namjenske oglasne ploče u Gradskoj jezgri i na lokalnoj cesti odnosno pored te ceste uređuju se posebnim odlukama Skupštine grada Subotice.

Namjenska oglasna ploča može se postaviti na trgu i drugoj javnoj površini na temelju odobrenja nadležnog tijela, koji je obvezan primjerak odobrenja dostaviti tijelu nadležnom za naplatu lokalnih javnih prihoda.“

#### **Članak 7.**

U članku 82. u stavku 1. poslije riječi „izvan sajamskog prostora“ dodaje se tekst:

„na kojima se može prodavati određena roba i vrše određene ugostiteljske usluge.“

Poslije stavka 1. dodaju se novi st. 2., 3., 4. i 5. koji glase:

„Organizator gospodarskih izložbi i tradicionalnih manifestacija iz stavka 1. ovoga članka može biti Grad Subotica samostalno ili u suorganizaciji s drugim pravnim osobama, uz obvezu tih osoba da svoje sudjelovanje u suorganizaciji podrže donacijom robe, proizvoda odnosno usluga koju daje ustanovama odnosno organizacijama u području kulture, zdravstvene odnosno socijalne skrbi.

Rješenje o određivanju organizatora i suorganizatora u smislu stavka 2. ovoga članka donosi gradonačelnik. O žalbi na rješenje gradonačelnika rješava Gradsko vijeće.

Gospodarsku izložbu robe odnosno usluga iz stavka 1. ovoga članka mogu organizirati pravne osobe samostalno, u kojem slučaju se ne donosi odluka iz stavka 3. ovoga članka.“

Nadležno tijelo može privremeno zauzimanje dijela javne površine radi održavanja gospodarske izložbe robe odnosno usluga iz stavka 5. ovoga članka, koja se organizira s istim sadržajem i od strane istog organizatora, odobriti najviše dva puta tijekom jedne kalendarske godine s trajanjem najdulje 7 uzastopnih dana.“

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 7.

#### **Članak 8.**

U članku 85. stavak 1. zarez i riječi „objekata za plakatiranje (megapano-billboard)“ brišu se.

#### **Članak 9.**

U članku 87. stavak 3. u točki 6. umjesto riječi „naknade“ upisuju se riječi: „lokalne komunalne pristojbe“. U točki 8. dodaje se tekst: „koje ne može biti dulje od 5 godina“.

#### **Članak 10.**

U članku 95. stavak 2. u točki 10. umjesto riječi „naknade“ upisuju se riječi: „lokalne komunalne pristojbe“.

#### **Članak 11.**

U članku 101. stavak 1. točka 6. dodaje se tekst: „i pokretni uređaji za pripremu hrane iz članka 75. stavak 4. i 5.“.

#### **Članak 12.**

U članku 102. stavak 5. u točki 1. poslije riječi „tijela“ dodaje se tekst: „iz članka 82. stavak 3. ove odluke, osim u slučaju iz članka 82. stavak 4.“.

#### **Članak 13.**

U članku 104. stavak 6. briše se.

#### **Članak 14.**

Naslov i podnaslov iznad članka 109. i članci od 109. do 116. brišu se.

#### **Članak 15.**

U članku 121. u stavku 3. točka 2. briše se.

#### **Članak 16.**

U članku 123. u stavku 5. riječ „Upravni“ zamjenjuje se riječju „Nadzorni“.

Stavak 7. briše se.

#### **Članak 17.**

U članku 126. u stavku 2. riječ „Upravni“ zamjenjuje se riječju „Nadzorni“.

#### **Članak 18.**

U članku 129. u stavku 4. riječ „Upravni“ zamjenjuje se riječju „Nadzorni“.

#### **Članak 19.**

U članku 133. stavak 1. točka 17. briše se.

#### **Članak 20.**

U članku 134. stavak 1. točka 1. tekst: „koja je upisana u registar javnih zelenih površina“ briše se.

Točka 28. briše se.

#### **Članak 21.**

U članku 142. stavak 1. točka 24. briše se.

#### **Članak 22.**

U članku 143. stavak 1. točka 1. tekst: „koja je upisana u registar javnih zelenih površina“ briše se.

Točka 14. briše se.

#### **Članak 23.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

**Grad Subotica****Skupština grada Subotice****Broj: I-00-352-711/2014****Dana: 15. 07. 2014. g.****S u b o t i c a****Predsjednik Skupštine grada Subotice****Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 20. stavak 1. točka 12. i članka 24. stavak 1. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 129/07), članka 61. stavak 2. Zakona o javnim cestama („Službeni glasnik RS“, br. 101/05, 123/07, 101/11, 93/12 i 104/13) i članka 33. stavak 1. točka 6. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispisak i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

**ODLUKU****o općinskim cestama i ulicama****I. OSNOVNE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom odlukom uređuje se obavljanje poslova koji se odnose na izgradnju, rehabilitaciju i rekonstrukciju, održavanje, zaštitu, korištenje, razvoj i upravljanje općinskim i nerazvrstanim cestama, kao i ulicama na području Grada Subotice (u daljnjem tekstu: Grad).

**Članak 2.**

Pojedini izrazi korišteni u ovoj odluci imaju sljedeće značenje:

1. „općinska cesta“ jest javna cesta, koja prometno povezuje područje Grada, kao i područje Grada s mrežom državnih cesta;
2. „nerazvrstana cesta“ jest prometna površina koja je dostupna većem broju raznih korisnika, koju Skupština grada Subotice (u daljnjem tekstu: Skupština) proglasi nerazvrstanom cestom i koja je upisana u katastar nekretnina kao nerazvrstana cesta;
3. „ulica“ jest javna cesta u naselju koja prometno povezuje dijelove naselja;
4. „prilazna cesta“ jest prometna površina preko koje se omogućava vlasniku, odnosno neposrednom držatelju nekretnine koja se nalazi pored javne ceste, prilaz na tu cestu;
5. „izvanredni prijevoz“ jest prijevoz vozilom koje osovinskim opterećenjem, ukupnom masom, širinom, dužinom i visinom prekoračuje propisane mjere;
6. „održavanje ceste“ jest izvođenje radova kojima se osigurava nesmetano i sigurno odvijanje prometa i čuva uporabna vrijednost

javne ceste u stanju koje je bilo u trenutku izgradnje, odnosno rekonstrukcije.

Nogostupi i biciklističke staze sastavni dijelovi su ulice.

**Članak 3.**

Općinske ceste i ulice se razvrstavaju kriterijima za razvrstavanje (kategorizaciju) općinskih cesta i ulica koje propisuje Skupština.

Na temelju kriterija iz stavka 1. ovoga članka, Skupština donosi akt o razvrstavanju općinskih cesta i ulica.

**II. UPRAVLJANJE OPĆINSKIM CESTAMA I ULICAMA****Članak 4.**

Upravljanje općinskim cestama i ulicama (u daljnjem tekstu: lokalne ceste) jest:

- korištenje lokalnih cesta;
- zaštita lokalnih cesta;
- vršenje investitorskih poslova na izgradnji i rekonstrukciji lokalnih cesta, u ime i za račun Grada;
- organiziranje i obavljanje stručnih poslova na izgradnji, rekonstrukciji, održavanju i zaštiti lokalnih cesta;
- ustupanje radova na održavanju lokalnih cesta;
- organiziranje stručnog nadzora nad izgradnjom, rekonstrukcijom, održavanjem i zaštitom lokalnih cesta;
- planiranje izgradnje, rekonstrukcije, održavanja i zaštite lokalnih cesta;
- označavanje lokalnih cesta;
- vođenje evidencije o lokalnim cestama i o prometno-tehničkim podacima za te lokalne ceste.

**Članak 5.**

Djelatnost upravljanja lokalnim cestama na području Grada obavlja javno poduzeće osnovano od strane Grada kao upravitelj lokalne ceste.

Upravitelj lokalne ceste je Javno poduzeće «Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice» (u daljnjem tekstu: Ravnateljstvo).

**Članak 6.**

Ravnateljstvo je dužno označavati i voditi evidencije o lokalnim cestama i prometno-tehničkim i drugim podacima za te ceste.

**Članak 7.**

Ravnateljstvu se povjerava vršenje javnih ovlaštenja koja se odnose na izdavanje:

1. uvjeta i suglasnosti za izgradnju, odnosno rekonstrukciju priključka na lokalnu cestu;
2. uvjeta i suglasnosti za gradnju, odnosno postavljanje vodovoda, kanalizacije, toplovoda, plinovoda, željezničke pruge i drugih sličnih objekata, kao i telekomunikacijskih i elektro vodova, instalacija, postrojenja i sl. na lokalnoj cesti;
3. uvjeta i suglasnosti za gradnju, odnosno postavljanje vodovoda, kanalizacije,

- toplovoda, plinovoda, željezničke pruge i drugih sličnih objekata, kao i telekomunikacijskih i elektro vodova, instalacija, postrojenja i sl. u zaštitnom pojasu lokalne ceste;
4. suglasnosti za održavanje sportskih ili drugih manifestacija na lokalnoj cesti;
  5. posebne dozvole za obavljanje izvanrednog prijevoza na lokalnoj cesti;
  6. odobrenja za postavljanje reklamnih ploča, reklamnih panoa, uređaja za slikovno ili zvučno obavještanje ili oglašavanje na lokalnoj cesti, odnosno pored te ceste (billboardi, namjenske oglasne ploče i reklamne ploče na stupovima javne rasvjete i sl.);
  7. odobrenja za postavljanje horizontalne i vertikalne signalizacije od strane drugih javnih poduzeća.

Akti iz stavka 1. ovoga članka moraju sadržavati prometno-tehničke uvjete.

Ravnateljstvo je dužno odlučiti po zahtjevu za izdavanje uvjeta i suglasnosti, dozvole i odobrenja iz stavka 1. ovoga članka u roku od osam dana od dana podnošenja zahtjeva.

Protiv akata iz stavka 1. ovoga članka može se izjaviti žalba Gradskom vijeću Grada Subotice (u daljnjem tekstu: Gradsko vijeće), u roku od osam dana od dana dostavljanja tog akta.

Ravnateljstvo je dužno o aktima donesenim u vršenju javnih ovlaštenja voditi evidenciju.

### **Članak 8.**

Ravnateljstvo je dužno osigurati trajno, neprekidno i kvalitetno održavanje i zaštitu javne ceste i osigurati nesmetano i sigurno odvijanje prometa na njoj.

Ravnateljstvo odgovara za štetu koja nastane korisnicima lokalne ceste zbog propuštanja pravodobnog obavljanja pojedinih radova na redovitom održavanju lokalne ceste propisanih ovim zakonom, odnosno zbog izvođenja tih radova suprotno propisanim tehničkim uvjetima i načinu njihova izvođenja.

## **III. FINANCIRANJE LOKALNIH CESTA**

### **Članak 9.**

Financiranje izgradnje i rekonstrukcije, održavanja i zaštite javne ceste osigurava se iz:

1. naknada za uporabu lokalne ceste,
2. proračuna Grada i
3. drugih izvora sukladno zakonu.

### **Članak 10.**

Za korištenje lokalne ceste plaćaju se naknade, i to:

1. naknada za izvanredni prijevoz;

2. naknada za postavljanje vodova i instalacija na lokalnoj cesti, ukoliko investitor nije pravna osoba osnovana od strane Grada;
3. godišnja naknada za korištenje komercijalnih objekata kojima je omogućen pristup s lokalne ceste.

Visinu naknade iz stavka 1. ovoga članka za lokalnu cestu utvrđuje Ravnateljstvo, uz suglasnost Skupštine.

### **Članak 11.**

Sredstva od naplaćene naknade iz članka 10. ove odluke za uporabu lokalnih cesta prihod su Ravnateljstva i koriste se za izgradnju, rekonstrukciju, održavanje i zaštitu lokalnih cesta.

### **Članak 12.**

Naknada iz članka 10. ove odluke ne plaća se za motorna vozila:

1. policije;
2. hitne pomoći;
3. pod pratnjom (vozilima pod pratnjom smatraju se vozila kojima je dodijeljena pratnja pripadnika policije ili vojne policije) i posebnim vozilima (vozilima opskrbljenim uređajima za davanje svjetlosnih i zvučnih znakova i to za vrijeme dok ti znakovi traju);
4. profesionalnih vatrogasnih postrojba, dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojba pravnih osoba koje imaju vatrogasnu službu ustrojenu po propisima o zaštiti od požara;
5. osoba sa invaliditetom i
6. organizacija koje okupljaju osobe s invaliditetom.

### **Članak 13.**

U pogledu naplate naknada utvrđenih ovom odlukom, kontrole, kamate, povrata, zastarjelosti, kazne i ostalog što nije uređeno ovom odlukom i zakonom kojim se uređuju javne ceste, primjenjivat će se odredbe zakona kojim se uređuje porezni postupak i porezna administracija.

## **IV. ZAŠTITA LOKALNIH CESTA**

### **Članak 14.**

Zaštita lokalne ceste jeste zabrana ili ograničavanje intervencija na lokalnoj cesti, zaštitnom pojasu i pojasu kontrolirane izgradnje.

### **Članak 15.**

U cilju ostvarenja zaštite lokalnih cesta Ravnateljstvo izdaje sljedeće suglasnosti:

1. suglasnost za izvođenje radova na lokalnoj cesti (gradnja, odnosno postavljanje vodovoda, kanalizacije, toplovoda, plinovoda, željezničke pruge i drugih sličnih objekata, kao i telekomunikacijskih i elektro vodova, instalacija, postrojenja i sl.) u cilju sprječavanja ugrožavanja stabilnosti lokalne

- ceste i nesmetanog i sigurnog odvijanja prometa;
2. suglasnost za izgradnju, odnosno postavljanje vodovoda, kanalizacije, toplovoda, plinovoda, željezničke pruge i drugih sličnih objekata, kao i telekomunikacijskih i elektro vodova, instalacija, postrojenja i sl., u zaštitnom pojasu pored lokalne ceste izvan naselja;
  3. suglasnost za otklanjanje oštećenja, odnosno kvara objekata, postrojenja, uređaja, instalacija ili vodova ugrađenim u lokalnu cestu kojim se ne oštećuje lokalnu cestu ili ne ugrožava sigurnost prometa;
  4. suglasnost za izgradnju priključka prilazne ceste na lokalnu cestu;
  5. suglasnost za izmjenu prometnih površina pratećih sadržaja lokalne ceste.

#### **Članak 16.**

Ograde, drveće i zasadi pored lokalnih cesta podižu se tako da ne ometaju preglednost lokalne ceste i ne ugrožavaju sigurnost prometa.

#### **Članak 17.**

Zabranjeno je ostavljanje građevinskog i drugog materijala pored lokalne ceste, ako se time umanjuje preglednost lokalne ceste.

### **V. POSTUPAK STJECANJA PRAVA I IZDAVANJA ODOBRENJA ZA POSTAVLJANJE BILLBOARDA, NAMJENSKIH OGLASNIH PLOČA I REKLAMNIH PLOČA NA STUPOVE JAVNE RASVJETE**

#### **Članak 18.**

Reklamne ploče, reklamni panoi, uređaji za slikovno ili zvučno obavještanje ili oglašavanje na lokalnoj cesti, odnosno pored te ceste (billboardi, namjenske oglasne ploče i reklamne ploče na stupovima javne rasvjete i sl.), mogu se postavljati na lokalnoj cesti i pored te ceste na udaljenosti od pet metara, mjereno s vanjske strane od ruba kolnika, na temelju odobrenja koje izdaje Ravnateljstvo.

Uvjeti i način postavljanja natpisa poslovnog imena i oglasnih sredstava u Gradskoj jezgri Subotice uređuju se posebnom odlukom Skupštine.

#### **Članak 19.**

Billboardae, namjenske oglasne ploče i reklamne ploče na stupovima javne rasvjete na lokalnoj cesti i pored te ceste mogu postavljati pravne osobe i poduzetnici, sukladno Planu postavljanja oglasnih objekata i reklamnih oznaka na području Grada Subotice (u daljnjem tekstu: Plan), na temelju postupka propisanog ovom odlukom i odobrenja Ravnateljstva.

Prijedlog Plana osigurava Ravnateljstvo, a donosi ga Gradsko vijeće Grada Subotice. Planovi

sadrže: lokacije, opće uvjete i pravila postavljanja oglasnih objekata i reklamnih oznaka (tekstualni i grafički dio), a osobito: vrstu materijala od kojih se izrađuje, veličinu i izgled i dr.

Odobrenje iz stavka 1. ovoga članka Ravnateljstvo je dužno odmah dostaviti tajništvu Gradske uprave Grada Subotice nadležnom za inspeksijsko-nadzorne poslove (u daljnjem tekstu: Inspekcija) i tijelu Gradske uprave Grada Subotice nadležnom za poslove lokalne porezne administracije.

Osobe koje postavljaju objekte iz stavka 1. ovoga članka, dužne su iste održavati u ispravnom, urednom i čistom stanju.

### **1. Billboardi i reklamne ploče na stupovima javne rasvjete**

#### **Članak 20.**

Billboard je vrsta objekta za plakatiranje i to slobodnostojeći nepomični reklamni pano pravokutnog oblika s jednim ili dva oslonca, koji se može postavljati na lokalnoj cesti i pored te ceste na temelju stečenog prava u postupku javnog nadmetanja, odnosno prikupljanja pismenih ponuda.

Reklamna ploča postavljena na stup javne rasvjete je ploča manjih dimenzija s reklamnom porukom koja se postavlja na stupove javne rasvjete, pored lokalne ceste, na temelju stečenog prava u postupku javnog nadmetanja, odnosno prikupljanja pismenih ponuda sukladno Planu.

Postupak javnog nadmetanja, odnosno prikupljanja pismenih ponuda provodi Povjerenstvo koje provodi postupak javnog nadmetanja, odnosno prikupljanja pismenih ponuda za otuđenje odnosno davanje u najam građevinskog zemljišta u javnom vlasništvu (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

#### **Članak 21.**

Odluku o provedbi postupka stjecanja prava postavljanja billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete i o raspisivanju javnog oglasa donosi gradonačelnik, na prijedlog Povjerenstva.

Javni oglas sadrži osobito:

1. podatke o mjestu postavljanja objekta (lokacija, ulica i dr.),
2. ukupnu površinu prostora za oglašavanje,
3. podatke o vrsti objekta koji se može postaviti,
4. visinu iznosa jamstva,
5. početni iznos jednokratne naknade za stjecanje prava postavljanja objekta,
6. kriterije po kojima će se utvrditi najpovoljnija ponuda,
7. vrijeme korištenja, koje ne može biti dulje od tri godine,
8. obvezu stjecatelja da plaća lokalnu komunalnu pristojbu za korištenje prostora

na javnoj površini, a obveznik čija se reklama nalazi na billboardu ili reklamnim pločama na stupovima javne rasvjete, odnosno čija je tvrtka ispisana izvan poslovnog prostora, da plaća lokalnu komunalnu pristojbu, sukladno odluci Grada kojom se propisuju lokalne komunalne pristojbe,

9. način i rok podnošenja prijave odnosno ponude po oglasu,
10. druge potrebne podatke.

Javni oglas ostaje otvoren najmanje osam dana.

Javni oglas se objavljuje u «Službenom listu Grada Subotice», kao i dnevnom ili tjednom listu na jezicima u službenoj uporabi u Gradu, kao i na službenoj internetskoj stranici Grada, što se utvrđuje odlukom o raspisivanju javnog oglasa.

#### **Članak 22.**

Na javnom nadmetanju odnosno u postupku prikupljanja pismenih ponuda mogu sudjelovati pravne osobe i poduzetnici koji se pismeno prijave odnosno u zatvorenoj koverti dostave pismenu ponudu u roku utvrđenom javnim oglasom.

Prijava odnosno ponuda treba sadržavati:

1. sve podatke o podnositelju prijave (točan naziv pravne osobe, njegovo sjedište, matični broj, PIB i ime ovlaštene osobe, odnosno točan naziv radnje, ime i prezime vlasnika radnje i njegov matični broj i točnu adresu stanovanja vlasnika radnje),
2. uredno opunomoćenje za osobu koju će zastupati pravna osoba ili poduzetnika na javnom nadmetanju odnosno u postupku prikupljanja ponuda,
3. podatke o vrsti objekta,
4. sve podatke o mjestu postavljanja objekta (lokacija, ulica i dr.), za koje se prijava odnosno ponuda podnosi,
5. izjavu da prihvaća sve odredbe ugovora o postavljanju objekta, koga se obvezuje zaključiti u roku od 15 dana od dana konačnosti odluke,
6. dokaz o uplati oglasom predviđenog iznosa jamstva,
7. iznos jednokratne naknade koja se nudi radi stjecanja prava postavljanja objekta (u slučaju provedbe postupka prikupljanja ponuda).

#### **Stjecanje prava postavljanja billboarda i reklamnih ploča na stupove javne rasvjete javnim nadmetanjem**

##### **Prijava na javni oglas**

#### **Članak 23.**

Prijava se podnosi u roku predviđenom u oglasu.

Prijava koja je podnesena poslije oglašenog roka i koja nije kompletna neće se uzeti u obzir.

#### **Uvjet za održavanje javnog nadmetanja**

##### **Članak 24.**

Javno nadmetanje će se održati i kad istom pristupi samo jedan sudionik i tada se daje po početnoj cijeni.

Ukoliko na javno nadmetanje ne pristupi ni jedan sudionik ili javno nadmetanje ne uspije, postupak oglašavanja se može ponoviti.

#### **Tijek javnog nadmetanja**

##### **Članak 25.**

Javno nadmetanje otvara predsjednik ili ovlaštenu član Povjerenstva i utvrđuje:

1. broj pravodobnih i potpunih prijava,
2. broj nepravodobnih i nepotpunih prijava,
3. nazive odnosno imena sudionika koji su stekli pravo sudjelovanja na javnom nadmetanju,
4. nazočnost sudionika javnog nadmetanja odnosno njihovih zakonskih zastupnika ili ovlaštenih predstavnika i imaju li urednu punomoć za sudjelovanje na javnom nadmetanju.

Predsjednik ili ovlaštenu član Povjerenstva objavljuje početni iznos i poziva sudionike da daju svoje ponude iznosa uvećane za najmanje 5 % od početnog iznosa.

Sudionici se javljaju za davanje ponude podizanjem ruke.

Predsjednik ili ovlaštenu član Povjerenstva pokretom ruke dopušta sudioniku koji se najranije javio, da da svoju ponudu.

Sudionik javnog nadmetanja dužan je javno i glasno kazati u ime kojeg ponuđača koji iznos nudi.

Predsjednik ili ovlaštenu član Povjerenstva pita tri puta daje li netko više od najvećeg prethodnog ponuđenog iznosa i konstatira poslije trećeg poziva koji je najveći iznos ponuđen i ime ponuđača.

#### **Zapisnik o javnom nadmetanju**

##### **Članak 26.**

O radu Povjerenstva vodi se zapisnik u koji se unosi, osobito:

1. mjesto, dan i sat početka javnog nadmetanja,
2. imena članova Povjerenstva,
3. imena nazočnih sudionika, odnosno njihovih zakonskih zastupnika ili ovlaštenih predstavnika, s naznakom broja i datuma njihovih ovlaštenja,
4. naziv, odnosno ime sudionika koji nisu nazočni na javnom nadmetanju,

5. rezultat pregleda dokumentacije i naznaku prijava koje ne ispunjavaju uvjete za daljnje sudjelovanje u javnom nadmetanju, odnosno ime podnositelja prijave koji nisu stekli pravo na sudjelovanje u javnom nadmetanju i razloge,
6. tijek i rezultat javnog nadmetanja,
7. konstatacija da je postupak javnog nadmetanja propisno proveden i primjedbe predstavnika sudionika koje se odnose na rad Povjerenstva, tijek postupka javnog nadmetanja i sadržaj zapisnika.

Zapisnik o radu Povjerenstva potpisuju svi sudionici javnog nadmetanja, zapisničar i svi članovi Povjerenstva.

Sudionik koji je ponudio najveći iznos potpisuje izjavu da je ponudio najveći iznos, s naznakom visine iznosa.

Potom predsjednik Povjerenstva oglašava da je javno nadmetanje završeno.

### **Odustajanje od ponude**

#### **Članak 27.**

Kada sudionik koji je na javnom nadmetanju ponudio najveći iznos jednokratne naknade radi stjecanja prava postavljanja billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete, ne uplati ponuđeni iznos u roku utvrđenom odlukom iz članka 28. ove odluke, smatrat će se da je odustao od ponude i gubi pravo na povrat iznosa jamstva.

U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Povjerenstvo poziva sudionika koji je ponudio sljedeći najveći iznos, da u roku od 15 dana uplati svoj najveći ponuđeni iznos i nakon toga zaključi ugovor o stjecanju prava postavljanja billboarda i reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete.

Ostalim sudionicima koji nisu uspjeli sa svojim ponudama u postupku javnog nadmetanja, uplaćeni iznos jamstva se vraća, izuzev osobi koja je ponudila sljedeći najveći iznos.

### **Odluka o stjecanju prava postavljanja billboarda i reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete**

#### **Članak 28.**

Zapisnik o radu povjerenstva s prijavama i dokumentacijom dostavlja se u roku od tri radna dana od dana održanog javnog nadmetanja gradonačelniku s prijedlogom odluke o stjecanju prava postavljanja billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete.

Odluka o stjecanju prava postavljanja billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete dostavlja se svim sudionicima postupka javnog nadmetanja i sadrži:

1. podatke o stjecatelju prava,
2. sve podatke o mjestu postavljanja objekta (lokacija, ulica, kvadratura i dr.),

3. ukupnu površinu prostora za oglašavanje,
4. posebne uvjete pod kojima se billboard ili reklamna ploča na stupovima javne rasvjete može postaviti, sukladno Planu (pribavljanje tehničke dokumentacije, odgovarajućih dozvola i sl.) - rok za postavljanje objekta,
5. razdoblje na koje se postavlja billboard ili reklamna ploča na stupovima javne rasvjete, koje ne može biti dulje od tri godine,
6. iznos jednokratne naknade za stjecanje prava postavljanja billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete s rokom za uplatu iste,
7. obvezu stjecatelja da plaća lokalnu komunalnu pristojbu za korištenje prostora na javnoj površini, a obveznik čija se reklama nalazi na billboardu ili reklamnim pločama na stupovima javne rasvjete, odnosno čija je tvrtka ispisana izvan poslovnog prostora, da plaća lokalnu komunalnu pristojbu, sukladno odluci Grada kojom se propisuju lokalne komunalne pristojbe,
8. obvezu stjecatelja prava da dostavi zaključene ugovore s korisnikom billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete, tijelu Gradske uprave Grada Subotice nadležnom za poslove lokalne porezne administracije,
9. obvezu stjecatelja prava da u roku od 15 dana od dana konačnosti odluke zaključi ugovor,
10. napomenu da će u slučaju nepostupanja stjecatelja prava po prethodnoj točki, odluka biti stavljena izvan snage, pri čemu stjecatelj nema pravo na povrat uplaćenog jamstva.

Rok za uplatu dražbovane jednokratne naknade je tri dana od dana konačnosti odluke iz stavka 2. ovog članka.

Protiv odluke iz stavka 2. ovoga članka nezadovoljni sudionik postupka javnog nadmetanja ima pravo podnošenja prigovora gradonačelniku u roku od tri dana od dana primitka odluke.

Po podnesenom prigovoru gradonačelnik odlučuje u roku od osam dana.

### **Ugovor o stjecanju prava postavljanja billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete**

#### **Članak 29.**

Odluka o stjecanju prava postavljanja billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete dostavlja se Ravnateljstvu radi zaključenja ugovora.

Ugovor o stjecanju prava postavljanja billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete se zaključuje u roku od 15 dana od dana konačnosti odluke o stjecanju prava postavljanja billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete.

Ugovor iz stavka 1. ovoga članka sadrži osobito:

1. podatke o stjecatelju prava,
2. sve podatke o mjestu postavljanja objekta (lokacija, ulica, kvadratura i dr.),
3. podatke o aktu na temelju kojeg se ugovor zaključuje,
4. posebne uvjete pod kojima se objekt može postaviti, sukladno Planu (pribavljanje tehničke dokumentacije, odgovarajućih dozvola i sl.);
5. rok za postavljanje objekta,
6. razdoblje na koje se postavlja billboard ili reklamna ploča na stupovima javne rasvjete, koje ne može biti dulje od tri godine,
7. iznos jednokratne naknade uplaćene za stjecanje prava postavljanja billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete,
8. obvezu stjecatelja da plaća lokalnu komunalnu pristojbu za korištenje prostora na javnoj površini, a obveznik čija se reklama nalazi na billboardu ili reklamnim pločama na stupovima javne rasvjete, odnosno čija je tvrtka ispisana izvan poslovnog prostora, da plaća lokalnu komunalnu pristojbu, sukladno odluci Grada kojom se propisuju lokalne komunalne pristojbe,
9. zabranu ustupanja stečenog prava, u bilo kojem vidu,
10. obvezu stjecatelja prava da dostavi zaključene ugovore s korisnikom billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete, tijelu Gradske uprave Grada Subotice nadležnom za poslove lokalne porezne administracije,
11. raskidne uvjete, i to: da će se ugovor raskinuti ukoliko stjecatelja prava tako promijeni izgled billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete da isti odstupaju od Planom predviđenog izgleda, ukoliko objekte koristi za namjenu koja nije Planom i ugovorom predviđena, ukoliko se Plan izmijeni tako da se ukida lokacija za postavljanje billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete, ukoliko ne plati lokalnu komunalnu pristojbu dva mjeseca uzastopno ili tri mjeseca tijekom jedne godine;
12. prava i obveze ugovarača u slučaju nepostupanja po odredbama ugovora,
13. druga prava i obveze ugovarača.

Nakon zaključenja ugovora, Ravnateljstvo će izdati odobrenje za postavljanje billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete.

### **Članak 30.**

Osoba koja je stekla pravo postaviti billboard ili reklamnu ploču na stupovima javne rasvjete dužna

je iste ukloniti po isteku razdoblja odnosno i prije isteka razdoblja u slučajevima predviđenim ugovorom.

Stručne i administrativno-tehničke poslove vezane za provedbu postupka stjecanja prava postavljanja billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete, vrši Ravnateljstvo.

## **Stjecanje prava postavljanja billboarda i reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete prikupljanjem pismenih ponuda javnim oglasom**

### **Pismena ponuda**

#### **Članak 31.**

Sudionik u postupku stjecanja prava postavljanja billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete svoju pismenu ponudu dostavlja u roku i na način predviđen oglasom.

Pismena ponuda koja je podnesena poslije oglašenog roka, ponuda u nezatvorenom omotu i ponuda koja ne sadrži potrebne dokumente i podatke neće se uzeti u obzir.

### **Uvjet za provedbu otvaranja pismenih ponuda**

#### **Članak 32.**

Otvaranje pismenih ponuda provodi se bez obzira na broj primljenih ponuda.

### **Tijek postupka otvaranja ponuda**

#### **Članak 33.**

Prije otvaranja pismenih ponuda Povjerenstvo utvrđuje koliko je pismenih ponuda primljeno, jesu li predane u određenom roku i tko od podnositelja pismene ponude nazoči njihovom otvaranju.

Otvaranju mogu nazočiti svi podnositelji pismene prijave.

Povjerenstvo je dužno upoznati nazočne s iznosima iz ponuda po redoslijedu otvaranja.

Redoslijed otvaranja ponuda je po danu i satu prijema, počevši od najranije primljenih.

Otvorene ponude pojedinačno se razmatraju i utvrđeno stanje se konstatira i unosi u zapisnik, te se na temelju najvećeg ponuđenog iznosa utvrđuje ponuđač koji stječe pravo postavljanja billboarda ili reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete.

Ukoliko se na oglas prijavi samo jedan sudionik, on će steći pravo postaviti billboard ili reklamne ploče na stupovima javne rasvjete pod uvjetom da je ponudio najmanje početni iznos objavljen u oglasu za stjecanje prava postavljanja billboarda ili reklamne ploče na stupovima javne rasvjete i prihvatio druge uvjete iz oglasa.

U slučaju da se u postupku otvaranja ponuda utvrdi da dvije ili više ponuda sadrže iste ponuđene iznose, nazočni ponuđači će biti usmeno pozvani da



po pravilima postupka propisanog ovom odlukom, nastave dražbovanje sve do postizanja najveće ponuđene cijene.

### **Primjena odredaba postupka javnog nadmetanja na postupak otvaranja ponuda**

#### **Članak 34.**

Odredbe članka od 26. do 30. ove odluke primjenjuju se i u postupku stjecanja prava postavljanja billboarda i reklamnih ploča na stupovima javne rasvjete prikupljanjem pismenih ponuda javnim oglasom.

### **Namjenska oglasna ploča**

#### **Članak 35.**

Namjenska oglasna ploča je nepomična slobodnostojeća ploča s dva oslonca koja se postavlja pored kolnika, na lokalnoj cesti, radi ispisivanja trajnog natpisa pravne osobe ili poduzetnika, sukladno Planu.

Namjenska oglasna ploča iz stavka 1. ovoga članka se može postaviti na temelju odobrenja Ravnateljstva sukladno odredbama ove odluke.

### **Zahtjev za izdavanje odobrenja za postavljanje namjenske oglasne ploče**

#### **Članak 36.**

Postupak izdavanja odobrenja pokreće se zahtjevom koji pravna osoba ili poduzetnik, podnosi Ravnateljstvu.

Podnositelj zahtjeva za izdavanje odobrenja dužan je uz zahtjev priložiti:

1. dokaz o upisanoj djelatnosti u Registar gospodarskih subjekata ili drugi odgovarajući registar, ukoliko zahtjev podnosi pravna osoba ili poduzetnik,
2. porezni identifikacijski broj, ukoliko zahtjev podnosi pravna osoba ili poduzetnik,
3. tehnički crtež s mjerama koje definiraju položaj namjenske oglasne ploče, dimenzije, ukupnu površinu koja se zauzima, primijenjene materijale, boje, ovjeren od strane osobe s licencijom arhitektonske struke,
4. uvjete posebnih institucija za zaštićena područja (kulturna dobra, prirodna dobra), ukoliko je to predviđeno Planom,
5. druge dokaze, u ovisnosti o posebnim uvjetima utvrđenim ovom odlukom ili Planom.

Podnositelj je dužan u zahtjevu navesti razdoblje za koje traži odobrenje za postavljanje namjenske oglasne ploče.

### **Sadržaj odobrenja**

#### **Članak 37.**

Odobrenje iz članka 36. ove odluke sadrži:

1. podatke o podnositelju zahtjeva (naziv, sjedište, identifikacijski broj),
2. podatke o položaju, dimenzijama, primijenjenim materijalima, bojama, ukupnu površinu koja se zauzima,
3. podatke o mjestu postavljanja (lokacija, ulica, kvadratura i dr.),
4. podatke o vrsti djelatnosti odnosno usluge koja se može vršiti,
5. posebne uvjete pod kojima se namjenska oglasna ploča može postaviti, sukladno Planu (pribavljanje tehničke dokumentacije, odgovarajućih dozvola i sl.),
6. razdoblje na koje se daje odobrenje za postavljanje namjenske oglasne ploče,
7. ostale obveze, a koje se odnose na primjenu propisa kojima se regulira komunalni red, održavanje čistoće i drugi propisi,
8. obvezu uklanjanja namjenske oglasne ploče u roku od najmanje tri, a najdulje osam dana po isteku razdoblja na koje se daje odobrenje za postavljanje namjenske oglasne ploče,
9. mogućnost ukidanja odobrenja prije isteka razdoblja na koje je dan, u sljedećim slučajevima:

- kada se zemljište privodi planiranoj namjeni ili se izvode drugi radovi na javnoj površini,
- kada je to neophodno zbog poduzimanja tehničkih mjera kojima se mijenja režim prometa,
- ukoliko ne plati lokalnu komunalnu pristojbu dva mjeseca uzastopno ili tri mjeseca tijekom jedne godine.

U slučajevima kada se, sukladno ovoj odluci, uz zahtjev za izdavanje odobrenja podnosi tehnički crtež odnosno skica, ista čini sastavni dio odobrenja iz stavka 1. ovoga članka.

Protiv odobrenja iz stavka 1. ovoga članka, može se podnijeti žalba Gradskom vijeću u roku od 8 dana od dana dostavljanja odobrenja.

Odobrenje je nadležno tijelo dužno odmah dostaviti Inspekciji i tijelu Gradske uprave Grada Subotice nadležnom za poslove lokalne porezne administracije.

Na temelju odobrenja iz stavka 1. ovoga članka imatelj odobrenja je dužan platiti lokalnu komunalnu pristojbu, sukladno odluci kojom se uređuju lokalne komunalne pristojbe i posebnom rješenju.

#### **Članak 38.**

Na javnoj cesti zabranjeno je osobito:

- 1) privremeno ili trajno zauzimanje ceste;
- 2) izvođenje radova na lokalnoj cesti koji nisu u svezi s izgradnjom, rekonstrukcijom, održavanjem i zaštitom ceste;

- 3) izvođenje radova nositelja prava službenosti i drugih prava ustanovljenih na cesti, kojima se oštećuje lokalnu cestu ili ugrožava nesmetano i sigurno odvijanje prometa;
- 4) ispuštanje voda, otpadnih voda i drugih tekućina na cestu;
- 5) sprječavanje otjecanja voda s ceste, a osobito iz cestovnog jarka i iz propusta kroz trup ceste i sprječavanje daljnjeg otjecanja voda ka njihovim recipijentima;
- 6) prosipanje, ostavljanje ili bacanje materijala, predmeta i smeća na cestu;
- 7) zamašćivanje ceste mazivima ili drugim sličnim materijama;
- 8) postavljanje i korištenje svjetla ili drugih svjetlosnih uređaja na cesti i pored ceste, kojima se ometa odvijanje prometa na cesti;
- 9) oranje i izvođenje drugih poljoprivrednih radova na bankinama, kosinama i zemljišnom pojasu;
- 10) vučenje predmeta, materijala, oruđa i drugih vrsta tereta po cesti (grede, balvani, grane, kameni blokovi, plugovi, drljače i sl.);
- 11) spuštanje niz kosine zasjeka, usjeka i nasipa ceste, drvene građe, drva za ogrjev, kamenja i drugog materijala;
- 12) paljenje trave i drugog raslinja na cesti, kao i otpadnih predmeta i materijala;
- 13) nanošenje blata s prilazne ceste na lokalnu cestu;
- 14) puštanje stoke na cestu bez nadzora, napasanje i napajanje stoke na cesti;
- 15) okretanje zaprege, traktora, pluga i drugih poljoprivrednih strojeva i oruđa na cesti;
- 16) kočenje zaprežnih vozila sprječavanjem okretanja kotača;
- 17) uključivanje vozila na cestu i isključivanje s ceste izvan priključka ili križanja i nanošenje blata na cestu;
- 18) zaustavljanje ili ostavljanje vozila kojim se ometa korištenje ceste;
- 19) svako činjenje kojim se oštećuje ili bi se mogla oštetiti cesta ili ometati odvijanje prometa na cesti.

### Članak 39.

Izvanredni prijevoz je prijevoz vozilom koje samo ili s teretom premašuje propisima dopušteno osovinsko opterećenje, ukupnu masu, širinu, dužinu ili visinu.

Izvanredni prijevoz može se obavljati na lokalnim cestama na temelju posebne dozvole koju izdaje Ravnateljstvo za svaki pojedinačni prijevoz, kojom se određuju način i uvjeti prijevoza, kao i iznos naknade za izvanredni prijevoz.

O izdanim dozvolama iz stavka 2. ovoga članka Ravnateljstvo pismeno obavještava ministarstvo nadležno za unutarnje poslove, Inspekciju kao i osobu koja vrši poslove na

održavanju lokalnih cesta na kojima će se obaviti izvanredni prijevoz.

Izvanredni prijevoz se može obavljati na lokalnoj cesti bez izdane dozvole iz stavka 2. ovoga članka, ako se taj prijevoz obavlja radi intervencije prilikom elementarnih i drugih nepogoda, kao i za potrebe obrane zemlje.

Osoba koja obavlja izvanredni prijevoz iz stavka 4. ovoga članka dužna je prije početka obavljanja izvanrednog prijevoza, obavljanje tog prijevoza uskladiti s Ravnateljstvom.

Osoba koja obavlja izvanredni prijevoz dužna je nadoknaditi štetu Ravnateljstvu pričinjenu obavljanjem izvanrednog prijevoza na lokalnoj cesti.

### Članak 40.

Ravnateljstvo je dužno, sukladno zakonu:

- 1) provoditi aktivnosti na utvrđivanju zauzeća lokalne ceste, bespravnog izvođenja radova na lokalnoj cesti i u zaštitnom pojasu i svih drugih činjenja kojima se bitno oštećuje, ili bi se moglo oštetiti lokalnu cestu ili ometati odvijanje prometa na lokalnoj cesti, te bez odgađanja podnijeti pismeni zahtjev Inspekciji;
- 2) pokrenuti postupak kod tajništva Gradske uprave Grada Subotice nadležnog za poslove prometa (u daljnjem tekstu: nadležno tajništvo) za ograničavanje korištenja lokalne ceste ako je lokalna cesta u takvom stanju da promet nije moguć ili je moguć promet pojedinih vrsta vozila, ili promet pojedinih vrsta vozila može biti štetan za lokalnu cestu, ili to zahtijevaju osnovani razlozi koji se odnose na zaštitu lokalne ceste i sigurnost prometa i istodobno poduzimati mjere osiguranja lokalne ceste postavljanjem pripadajuće prometne signalizacije i o tome obavještavati ministarstvo nadležno za unutarnje poslove i javnost putem sredstava javnog informiranja;
- 3) pravodobno i na pogodni način obavještavati javnost i korisnike lokalnih cesta o stanju i prohodnosti tih cesta, a u slučaju ograničenja, obustave i zabrane prometa na lokalnoj cesti, u roku od 48 sati prije početka primjene navedenih mjera.

### Članak 41.

Vozilo koje se onespособi za daljnju vožnju, kao i teret koji je pao sa vozila, imatelj vozila, odnosno tereta dužan je ukloniti s trupa lokalne ceste odmah, a najkasnije u roku dva sata od trenutka onespособljavanja vozila, odnosno padanja tereta.

Vozilo koje se onespособi za daljnju vožnju, kao i teret koji je pao s vozila, imatelj vozila, odnosno tereta dužan je ukloniti sa zemljišnog pojasa lokalne ceste odmah, a najkasnije u roku 12 sati od

trenutka onesposobljavanja vozila, odnosno padanja tereta o trošku imatelja vozila, odnosno tereta.

Uklanjanje vozila, odnosno tereta s trupa ili zemljišnog pojasa lokalne ceste iz stavka 1. i 2. ovoga članka mora se izvršiti tako da se ne nanese šteta lokalnoj cesti.

#### **Članak 42.**

Nadležno tajništvo može zabraniti promet ili promet određene vrste vozila na lokalnoj cesti, njegovom dijelu ili cestovnom objektu, ako to zahtijeva održavanje sportske ili druge manifestacije, pod uvjetom da je moguće preusmjeravanje prometa na druge javne ceste, po prethodno pribavljenoj suglasnosti Ravnateljstva.

O zabrani prometa iz stavka 1. ovoga članka, nadležno tajništvo dužno je obavijestiti tijelo nadležno za unutarnje poslove i Ravnateljstvo.

Ravnateljstvo je dužno o zabrani prometa iz stavka 1. ovoga članka, pravodobno obavijestiti javnost putem sredstava javnog informiranja ili na drugi uobičajeni način i poduzeti potrebne mjere osiguranja.

#### **Članak 43.**

Ravnateljstvo je dužno pravodobno i na pogodni način obavještavati javnost i korisnike lokalnih cesta o stanju i prohodnosti tih cesta, a u slučaju ograničenja, obustave i zabrane prometa na lokalnoj cesti, u roku od 48 sati prije početka primjene navedenih mjera.

#### **Članak 44.**

Nadležno tajništvo zabranit će promet ili promet određene vrste vozila, na lokalnoj cesti, njegovom dijelu ili cestovnom objektu, na prijedlog Ravnateljstva, u sljedećim slučajevima:

- 1) ako se lokalna cesta nalazi u takvom stanju da se na njoj ne može odvijati promet ili se ne može odvijati promet određene vrste vozila;
- 2) ako bi sudjelovanje određenih vrsta vozila u prometu nanosilo štetu lokalnoj cesti, njenom dijelu ili cestovnom objektu;
- 3) ako to zahtijeva izvođenje radova na rekonstrukciji i održavanju lokalne ceste i
- 4) ako to zahtijevaju drugi razlozi zaštite javne ceste i sigurnosti prometa na lokalnoj cesti.

Opća zabrana prometa na lokalnoj cesti, njenom dijelu ili cestovnom objektu, može biti privremena, a zabrana prometa za određene vrste vozila na lokalnoj cesti, njenom dijelu ili cestovnom objektu, može biti privremena ili stalna.

### **VI. ODRŽAVANJE LOKALNIH CESTA**

#### **Članak 45.**

Održavanje lokalne ceste jest izvođenje radova kojima se osigurava nesmetano i sigurno

odvijanje prometa i čuva uporabna vrijednost lokalne ceste u stanju koje je bilo u trenutku izgradnje, odnosno rekonstrukcije.

Ravnateljstvo je dužno pri izvođenju radova iz stavka 1. ovoga članka osigurati nesmetan i siguran promet i očuvati uporabnu vrijednost ceste.

Održavanje lokalne ceste obuhvaća redovito, periodično i urgentno održavanje.

#### **Članak 46.**

Radovi na redovitom održavanju lokalne ceste jesu osobito:

- 1) mjestimično popravljavanje kolničke konstrukcije i ostalih elemenata trupa ceste,
- 2) čišćenje kolnika i ostalih elemenata ceste u granicama zemljišnog pojasa,
- 3) uređenje bankina,
- 4) uređenje i očuvanje kosina nasipa, usjeka i zasjeka,
- 5) čišćenje i uređenje jarkova, rigola, propusta i drugih dijelova sustava za odvodnjavanje ceste,
- 6) popravak cestovnih objekata,
- 7) postavljanje, zamjenjivanje, dopunjavanje i obnavljanje prometne signalizacije,
- 8) čišćenje prometne signalizacije,
- 9) postavljanje, zamjenjivanje, dopunjavanje i obnavljanje opreme ceste i objekata i opreme za zaštitu ceste, prometa i okolice,
- 10) čišćenje opreme ceste i objekata i opreme za zaštitu ceste, prometa i okolice,
- 11) košenje trave i uređivanje zelenih površina na cesti i zemljišnom pojasu i
- 12) čišćenje snijega i leda sa kolnika lokalne ceste i prometnih površina autobusnih stajališta, bankina, rigola.

#### **Članak 47.**

Radovi na održavanju lokalne ceste po pravilu se izvode tako da se ne zabranjuje promet na lokalnoj cesti.

U slučaju da se radovi iz stavka 1. ovoga članka ne mogu izvesti bez zabrane prometa na lokalnoj cesti, nadležno tajništvo, po prethodno pribavljenom mišljenju ministarstva nadležnog za unutarnje poslove, donosi rješenje o zabrani prometa, u kojem utvrđuje kojom će se drugom cestom odvijati promet i pod kojim uvjetima uz suglasnost upravitelja javne ceste na koji se vrši preusmjeravanje prometa.

U slučaju zabrane prometa iz stavka 2. ovoga članka, Ravnateljstvo je dužno putem sredstava javnog informiranja obavijestiti javnost 48 sati prije početka zabrane prometa.

#### **Članak 48.**

U slučaju prekida prometa zbog elementarnih nepogoda Ravnateljstvo postupa na temelju posebnog

plana za otklanjanje posljedica od elementarnih nepogoda, koji donosi Gradsko vijeće.

## VII. POSEBNI UVJETI IZGRADNJE I REKONSTRUKCIJE LOKALNIH CESTA

### Članak 49.

Izgradnja i rekonstrukcija lokalne ceste vrši se sukladno zakonu kojim se uređuje planiranje i izgradnja, sukladno zakonu kojim se uređuju javne ceste i ovom odlukom.

### Članak 50.

Ravnateljstvo je dužno putem sredstava javnog informiranja objaviti predaju lokalne ceste na uporabu.

## VIII. NADZOR

### Članak 51.

Nadzor nad primjenom ove odluke vrši gradsko tijelo nadležno za poslove prometa.

### Članak 52.

Poslove inspekcijskog nadzora nad primjenom ove odluke u dijelu u kojem se uređuje zaštita lokalnih cesta obavlja tajništvo Gradske uprave nadležno za inspekcijsko-nadzorne poslove putem komunalnih inspektora.

### Članak 53.

U vršenju inspekcijskog nadzora komunalni inspektor ima pravo i dužnost provjeravati:

1. je li za izvođenje radova na lokalnoj cesti (građenje, odnosno postavljanje vodovoda, plinovoda, kanalizacije, toplovoda, željezničke pruge i drugih sličnih objekata, kao i telekomunikacijskih i elektro vodova, instalacija, postrojenja i sl.) pribavljena suglasnost Ravnateljstva i je li izvođenje radova na lokalnoj cesti sukladno pribavljenoj suglasnosti Ravnateljstva (članak 15. stavak 1. točka 1);
2. je li za izgradnju, odnosno postavljanje vodovoda, kanalizacije, toplovoda, plinovoda, željezničke pruge i drugih sličnih objekata, kao i telekomunikacijskih i elektro vodova, instalacija, postrojenja i sl., u zaštitnom pojasu pored lokalne ceste izvan naselja pribavljena suglasnost Ravnateljstva i vrši li se sukladno pribavljenoj suglasnosti Ravnateljstva (članak 15. stavak 1. točka 2.);
3. je li za otklanjanje oštećenja, odnosno kvara objekata, postrojenja, uređaja, instalacija ili vodova ugrađenim u lokalnu cestu pribavljena suglasnost Ravnateljstva i vrši li se sukladno pribavljenoj suglasnosti Ravnateljstva (članak 15. stavak 1. točka 3.);
4. je li za izgradnju priključka prilazne ceste na lokalnu cestu pribavljena suglasnost

- Ravnateljstva i vrši li se sukladno pribavljenoj suglasnosti Ravnateljstva (članak 15. stavak 1. točka 4.);
5. je li za izmjenju prometnih površina pratećih sadržaja lokalne ceste pribavljena suglasnost Ravnateljstva i vrši li se sukladno pribavljenoj suglasnosti Ravnateljstva (članak 15. stavak 1. točka 5.);
6. podižu li se ograde, drveće i zasadi pored lokalnih cesta tako da ne ometaju preglednost lokalne ceste i ne ugrožavaju sigurnost prometa sukladno članku 16. ove odluke;
7. umanjuje li se ostavljanjem građevinskog i drugog materijala pored lokalne ceste preglednost lokalne ceste (članak 17.);
8. je li za postavljanje reklamnih ploča, reklamnih panoa, uređaja za slikovno ili zvučno obavještanje ili oglašavanje na lokalnoj cesti, odnosno pored te ceste (billboardi, namjenske oglasne ploče i reklamne ploče na stupovima javne rasvjete i sl.) pribavljeno odobrenje Ravnateljstva sukladno članku 18. ove odluke;
9. održavaju li se billboardi, namjenske oglasne ploče i reklamne ploče na stupovima javne rasvjete na lokalnoj cesti odnosno pored te ceste, u ispravnom, urednom i čistom stanju (članak 19. stavak 4);
10. je li osoba koja je stekla pravo postavljanja billboarda ili reklamne ploče na stupovima javne rasvjete iste uklonila po isteku razdoblja odnosno i prije isteka razdoblja u slučajevima predviđenim ugovorom (članak 30. stavak 1.);
11. vrše li se na lokalnoj cesti vrše odnosno koristi li se lokalna cesta protivno zabranama iz članka 38. ove odluke;
12. vrši li se izvanredni prijevoz na temelju posebne dozvole izdane od strane Ravnateljstva sukladno članku 39. ove odluke;
13. je li Ravnateljstvo pokrenulo postupak kod nadležnog tajništva i je li poduzeo mjere osiguranja lokalne ceste sukladno članku 40. stavak 1. točka 2. ove odluke;
14. je li vozilo koje je onesposobljeno za daljnju vožnju, kao i teret koji je pao s vozila uklonjen s trupa lokalne ceste odnosno zemljišnog pojasa lokalne ceste sukladno članku 41. ove odluke;
15. je li Ravnateljstvo obavijestilo javnost i poduzelo potrebne mjere osiguranja sukladno članku 42. stavak 3. ove odluke;
16. je li Ravnateljstvo pravodobno i na pogodan način obavijestilo javnost i korisnike lokalnih cesta o stanju i prohodnosti tih cesta sukladno članku 43. ove odluke.

**Članak 54.**

U vršenju inspekcijskog nadzora komunalni inspektor je ovlašten:

1. narediti obustavu radova na lokalnoj cesti do pribavljanja suglasnosti Ravnateljstva odnosno uspostavljanje prvobitnog stanja lokalne ceste u slučaju nepribavljanja suglasnosti Ravnateljstva u ostavljenom roku sukladno članku 15. ove odluke;
2. narediti rušenje odnosno uklanjanje ograde, drveća i zasada pored lokalnih cesta ukoliko oni ometaju preglednost lokalne ceste ili ugrožavaju sigurnost prometa (članak 16.);
3. narediti uklanjanje građevinskog ili drugog materijala ostavljenog pored lokalne ceste ukoliko oni umanjuju preglednost lokalne ceste (članak 17.);
4. narediti pribavljanje odobrenja za postavljanje reklamnih ploča, reklamnih panoa, uređaja za slikovno ili zvučno obavještanje ili oglašavanje na lokalnoj cesti, odnosno pored te ceste (billboardi, namjenske oglasne ploče i reklamne ploče na stupovima javne rasvjete i sl.) od Ravnateljstva sukladno članku 18. ove odluke;
5. narediti da se billboardi, namjenske oglasne ploče i reklamne ploče na stupovima javne rasvjete dovedu u ispravno, uredno i čisto stanje (članak 19. stavak 4);
6. naredi da osoba koja je stekla pravo postaviti billboarda ili reklamnu ploču na stupovima javne rasvjete, iste ukloni po isteku razdoblja odnosno i prije isteka razdoblja u slučajevima predviđenim ugovorom (članak 30. stavak 1.);
7. zabraniti korištenje odnosno vršenje radnji na lokalnoj cesti ukoliko se ista koristi protivno zabranama iz članka 38. ove odluke;
8. isključiti iz prometa na lokalnoj cesti vozilo kojim se obavlja izvanredni prijevoz bez posebne dozvole izdane od strane Ravnateljstva sukladno članku 39. ove odluke i odrediti mjesto parkiranja vozila do pribavljanja posebne dozvole;
9. narediti Ravnateljstvu da pokrene odgovarajući postupak i poduzeti mjere osiguranja lokalne ceste sukladno članku 40. stavak 1. točka 3. ove odluke;
10. narediti Ravnateljstvu postavljanje, zamjenu, ili dopunu i obnavljanje prometne signalizacije, opreme ceste i objekta i opremu za zaštitu ceste, prometa i okolice, kao i da redovito čisti prometnu signalizaciju i opremu ceste;

11. narediti uklanjanje s trupa lokalne ceste odnosno sa zemljišnog pojasa lokalne ceste vozila odnosno tereta koje je palo s vozila sukladno članku 41. ove odluke;
12. naredi Ravnateljstvu poduzimanje potrebnih mjera osiguranja sukladno članku 42. stavak 3. ove odluke;
13. narediti Ravnateljstvu da obavijesti javnost i korisnike lokalnih cesta o stanju i prohodnosti tih cesta sukladno članku 43. ove odluke;
14. izdati prekršajni nalog;
15. podnositi zahtjev za pokretanje prekršajnog postupka, odnosno prijavu za gospodarski prijestup ili kazneno djelo ukoliko ocijeni da je povredom propisa počinjen prekršaj, gospodarski prijestup ili kazneno djelo;
16. poduzimati druge mjere utvrđene zakonom, podzakonskim propisima i ovom odlukom.

**Članak 55.**

Ako je lokalnu cestu, njen dio ili cestovni objekt u takvom stanju da se na njemu ne može odvijati sigurni promet, komunalni inspektor će narediti da se bez odgađanja poduzmu mjere osiguranja, a po potrebi može privremeno zabraniti promet na lokalnoj cesti, njenom dijelu ili cestovnom objektu.

**Članak 56.**

Protiv rješenja komunalnog inspektora može se izjaviti žalba Gradskom vijeću u roku od osam dana od dana dostavljanja.

Žalba izjavljena protiv rješenja iz stavka 1. ovoga članka ne odgađa izvršenje rješenja kojim se:

1. zabranjuju, odnosno obustavljaju radovi;
2. privremeno zabranjuje promet na lokalnoj cesti, njenom dijelu ili cestovnom objektu;
3. naređuje otklanjanje nedostataka na lokalnoj cesti, njenom dijelu ili cestovnom objektu kojima se ugrožava ili može biti ugrožena sigurnost prometa;
4. naređuje rušenje i uklanjanje objekata, cjevovoda, vodova, instalacija, natpisa, ograda, drveća, zasada, građevinskog i drugog materijala s lokalne ceste, njenog dijela, cestovnog objekta i zemljišnog pojasa, osim objekata, cjevovoda, vodova i instalacija za koje je ustanovljeno pravo službenosti ili drugo pravo određeno zakonom i
5. isključuje iz prometa na lokalnoj cesti vozilo kojim se obavlja izvanredni prijevoz bez posebne dozvole.

**Članak 57.**

Komunalni inspektor, radi ostvarivanja pregleda, ima pravo na lokalnim cestama zaustavljati

vozila, osim vozila Vojske Srbije, vozila hitne pomoći i vozila tijela unutarnjih poslova.

Zaustavljanje vozila iz stavka 1. ovoga članka vrši se istjecanjem prometnog znaka «zabranjen promet svim vozilima u oba smjera» na kome je upisano «STOP».

#### Članak 58.

Komunalno-policijske poslove vezane za zaštitu lokalnih cesta vrši Komunalna policija.

#### Članak 59.

U obavljanju poslova Komunalne policije, komunalni policajac, pored ovlasti propisanih zakonom, ovlašten je:

1. izdati prekršajni nalog;
2. podnijeti prijavu nadležnom tijelu za počinjeno kazneno djelo;
3. podnijeti zahtjev za vođenje prekršajnog postupka.

Ukoliko komunalni policajac, u obavljanju komunalno-policijskih poslova, uoči povredu propisa iz nadležnosti drugog tijela, obavijestit će odmah o tome, pisanim putem, nadležno tijelo.

### IX. KAZNENE ODREDBE

#### Članak 60.

Novčanom kaznom od 50.000 do 1.000.000 dinara kaznit će se za prekršaj pravna osoba ako:

1. započne radove na lokalnoj cesti bez pribavljene suglasnosti Ravnateljstva (članak 15.);
2. je pored lokalne ceste podigla ogradu, drveće ili zasade tako da ometa preglednost ceste i ugrožava sigurnost prometa (članak 16.);
3. ostavi građevinski ili drugi materijal pored lokalne ceste tako da umanjuje preglednost lokalne ceste (članak 17.);
4. natpis postavi na lokalnoj cesti ili pored te ceste bez odobrenja Ravnateljstva (članak 18.);
5. ne postupi po rješenju da se billboardi, namjenske oglasne ploče i reklamne ploče na stupovima javne rasvjete dovedu u ispravno, uredno i čisto stanje (članak 19. stavak 4.);
6. ne postupi po rješenju da billboarda ili reklamnu ploču na stupovima javne rasvjete ukloni po isteku razdoblja odnosno i prije isteka razdoblja u slučajevima predviđenim ugovorom (članak 30. stavak 1.).

Za prekršaj iz stavka 1. ovog članka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi novčanom kaznom od 5.000 do 75.000 dinara.

Za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka kaznit će se poduzetnik novčanom kaznom od 10.000 do 250.000 dinara.

Za prekršaj iz stavka 1. točka 2. i 3. kaznit će se fizička osoba novčanom kaznom od 5.000 do 75.000 dinara.

#### Članak 61.

Za sljedeće prekršaje izdaje se prekršajni nalog:

1. ako na lokalnoj cesti postupi suprotno zabranama iz članka 38. ove odluke;
2. obavlja izvanredni prijevoz bez posebne dozvole Ravnateljstva (članak 39. stavak 2.);
3. ne ukloni vozilo ili teret s lokalne ceste u propisanom roku (članak 41.).

Za prekršaje iz stavka 1. ovoga članka izdaje se prekršajni nalog u iznosu od:

- 1) za fizičku osobu  
.....2.500,00 dinara;
- 2) za odgovornu osobu u pravnoj osobi  
.....2.500,00 dinara;
- 3) za poduzetnike.....10.000,00 dinara;
- 4) za pravne osobe.....10.000,00 dinara.

#### Članak 62.

Prekršajni nalog sadrži sljedeće pouke i upozorenja:

1) da se osoba protiv koje je izdan prekršajni nalog ako prihvati odgovornost i u roku od osam dana od dana primitka prekršajnog naloga plati polovicu izrečene kazne oslobađa plaćanja druge polovice izrečene novčane kazne;

2) da osoba protiv koje je izdan prekršajni nalog može prihvatiti odgovornost za prekršaj i nakon isteka roka od osam dana od primitka prekršajnog naloga ako prije postupka izvršenja dobrovoljno plati cjelokupni iznos izrečene novčane kazne;

3) da osoba protiv koje je izdan prekršajni nalog koja ne prihvaća odgovornost za prekršaj ima pravo u roku od osam dana od primitka prekršajnog naloga podnijeti zahtjev za sudsko odlučivanje tako što će osobno ili preko pošte predati prekršajni nalog nadležnom prekršajnom sudu uz naznaku suda kojemu se zahtjev podnosi;

4) da će osoba protiv koje je izdan prekršajni nalog biti dužno pored plaćanja novčane kazne utvrđene prekršajnim nalogom nadoknaditi sudske troškove u

slučaju da zatraži sudsko odlučivanje, a sud utvrdi da je odgovorna za prekršaj;

5) da će prekršajni nalog postati konačan i izvršan po proteku roka od osam dana od dana primitka ako osoba protiv koje je izdan prekršajni nalog u tom roku ne plati novčanu kaznu ili ne zahtijeva sudsko odlučivanje o izdanom prekršajnom nalogu;

6) da će osoba protiv koje je izdan prekršajni nalog u slučaju prinudnog izvršenja izrečene novčane kazne, biti dužna nadoknaditi troškove izvršenja određene rješenjem o prisilnoj naplati;

7) da će se fizičkoj osobi, poduzetniku i odgovornoj osobi u pravnoj osobi protiv koje je izdan prekršajni nalog neplaćena novčana kazna zamijeniti kaznom zatvora ili radom u javnom interesu.

## X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 63.

Vlasnici billboarda i reklamnih ploča postavljenih na stupove javne rasvjete, koji na dan početka primjene ove odluke koriste dio javne površine i osobe čije se reklamne poruke nalaze na stupovima javne rasvjete, nastavljaju s korištenjem dijela javne površine odnosno stupa javne rasvjete do konačnosti odluke o stjecanju prava postavljanja billboarda na dio javne površine odnosno reklamnih ploča na stupove javne rasvjete donesene u postupku

javnog nadmetanja odnosno u postupku prikupljanja pismenih ponuda sukladno ovoj odluci.

Osobe iz stavka 1. ovoga članka obvezne su u razdoblju korištenja javne površine odnosno stupa javne rasvjete plaćati lokalnu komunalnu pristojbu sukladno odluci kojom se uređuju lokalne komunalne pristojbe.

Postupci po zahtjevima za odobravanje privremenog zauzimanja javne površine radi postavljanja namjenske oglasne ploče pored kolnika na lokalnoj cesti, okončat će se po odredbama ove odluke.

### Članak 64.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o općinskim cestama i ulicama („Službeni list Grada Subotice“, br. 56/12).

### Članak 65.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

**Republika Srbija**

**Autonomna Pokrajina Vojvodina**

**Grad Subotica**

**Skupština grada Subotice**

**Broj: I-00-344-413/2014**

**Dana: 15. 07. 2014. g.**

**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**

**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 11. Zakona o financiranju lokalne samouprave („Službeni glasnik RS“, br. 47/2011 i 93/2012) i članka 33. stavak 1, točka 13. Statuta grada Subotice („Službeni list općine Subotica“, br. 26/2008, 27/2008- ispravak i „Službeni list Grada Subotice“ br. 46/2011 i 15/2013),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

## **ODLUKU**

### **o izmjenama i dopunama Odluke o lokalnim komunalnim pristojbama**

#### **Članak 1.**

U Odluci o lokalnim komunalnim pristojbama („Službeni list Grada Subotice“ br. 55/11) Tarifni broj 2. mijenja se i glasi: „Za korištenje reklamnih panoa, uključujući isticanje i ispisivanje tvrtke izvan poslovnog prostora na objektima i prostorima koji pripadaju jedinici lokalne samouprave (kolnici, nogostupi, zelene površine, bandere, stupovi javne rasvjete i sl.) pristojba se utvrđuje:

1) za reklamni pano (reklamnu ploču, billboard) postavljen na objektima i prostorima koji pripadaju jedinici lokalne samouprave.

Obveznik pristojbe je obveznik čija se reklama nalazi na reklamnom panou.

2) za svaku istaknutu i ispisanu tvrtku (poslovno ime) izvan poslovnog prostora na objektima i prostorima koji pripadaju jedinici lokalne.

Obveznik pristojbe je obveznik čija je tvrtka (poslovno ime) ispisanu, izvan poslovnog prostora a na objektima i prostorima koji pripadaju jedinici lokalne samouprave.

Pristojba se utvrđuje mjesečno u dinarima, za svaki reklamni pano i svaku istaknutu i ispisanu tvrtku izvan poslovnog prostora, a na objektima i prostorima koji pripadaju jedinici lokalne samouprave, i to:

1) Poduzetnici i pravne osobe koje obavljaju djelatnosti: bankarstva; osiguranja imovine i osoba; proizvodnje i trgovine naftom i derivatima nafte; proizvodnje i trgovine na veliko duhanskim proizvodima;

proizvodnje cementa; poštanskih, mobilnih i telefonskih usluga; elektroprivrede; kazina, kockarnica, kladionica, bingo dvorana i pružanja kockarskih usluga i noćnih barova i diskoteka, pristojbu plaćaju:

<b>ZA BILLBOARDE</b>	
- jednostrani	1.500,00 dinara
- dvostrani	2.000,00 dinara
<b>ZA STUPOVE JAVNE RASVJETE</b>	
- po reklamnom panou	1.000,00 dinara
<b>ZA NAMJENSKE OGLASNE PLOČE</b>	
- po ploči	1.500,00 dinara

2) Pravne osobe koje su prema zakonu kojim se uređuje računovodstvo razvrstane u velike i srednje i pravne osobe koje su prema zakonu kojim se uređuje računovodstvo razvrstane u male pravne osobe i poduzetnici (osim poduzetnika i pravnih osoba koje obavljaju djelatnosti: bankarstva; osiguranja imovine i osoba; proizvodnje i trgovine naftom i derivatima nafte; proizvodnje i trgovine na veliko duhanskim proizvodima; proizvodnje cementa; poštanskih, mobilnih i telefonskih usluga; elektroprivrede; kazina, kockarnica, kladionica, bingo dvorana i pružanja kockarskih usluga i noćnih barova i diskoteka), a imaju godišnji prihod veći od 50.000.000 dinara, pristojbu plaćaju:

<b>ZA BILLBOARDE</b>	
- jednostrani	800,00
- dvostrani	1.200,00
<b>ZA STUPOVE JAVNE RASVJETE</b>	
- po reklamnom panou	800,00
<b>ZA NAMJENSKE OGLASNE PLOČE</b>	
- po ploči	1.000,00

Komunalnu pristojbu za korištenje reklamnih panoa, uključujući i isticanje i ispisivanje tvrtke izvan poslovnog prostora na objektima i prostorima koji pripadaju jedinici lokalne samouprave, ne plaćaju poduzetnici i pravne osobe koje su prema zakonu kojim se uređuje računovodstvo razvrstane u male pravne osobe (osim poduzetnika i pravnih osoba koje obavljaju djelatnosti: bankarstva; osiguranja imovine i osoba; proizvodnje i trgovine naftom i derivatima nafte; proizvodnje i trgovine na veliko duhanskim proizvodima; proizvodnje cementa; poštanskih, mobilnih i telefonskih usluga; elektroprivrede; kazina, kockarnica, kladionica, bingo dvorana i pružanja kockarskih usluga i noćnih barova i diskoteka), a imaju godišnji prihod do 50.000.000 dinara.

Pristojba iz ovog tarifnog broja utvrđuje se na temelju:

- zaključenog ugovora između stjecatelja prava za postavljanje reklamnog objekta odnosno reklamne ploče na stupovima javne rasvjete i korisnika billboarda ili reklamne ploče na stupovima javne rasvjete,
- odobrenja nadležnog tijela Gradske uprave i JP „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ za postavljanje namjenskih oglasnih ploča.

Pristojba iz ovog Tarifnog se plaća na temelju rješenja nadležne Službe, u korist računa broj 840-714431843-12.“

## Članak 2.

Tarifni broj 4. mijenja se i glasi: „Za korištenje prostora na javnim površinama odnosno ispred poslovnih prostorija u poslovne svrhe, osim radi prodaje tiska, knjiga i drugih publikacija, proizvoda starih i umjetničkih obrta i domaće radinosti plaća se pristojba i to:

- 1) Za postavljanje opreme i uređaja za obavljanje djelatnosti ispred svog poslovnog prostora (izložbeni pultovi i rashladni uređaji), plaća se mjesečno, po jednom izložbenom pultu odnosno rashladnom uređaju, po zonama određenim u Tarifnom broju 1;
- 2) Za postavljanje uređaja za pripremu i prodaju hrane tijekom cijele godine plaća se mjesečno, po jednom uređaju, po zonama određenim u Tarifnom broju 1;
- 3) Za postavljanje tezge za prodaju robe tijekom cijele godine plaća se mjesečno, po jednom uređaju, po zonama određenim u Tarifnom broju 1, i to:

I. zona	3.905,00 dinara
II. zona	2.600,00 dinara
III. zona	1.315,00 dinara
IV. zona	879,00 dinara



4) Za postavljanje slobodnostojeće vitrine izvan Gradske jezgre Subotice, plaća se mjesečno, po jednoj vitrini u iznosu od 2.000,00 dinara

5) Za postavljanje stolova i stolica („ljetnih terasa“) ispred svog poslovnog prostora, plaća se mjesečno, po metru četvornom, po zonama određenim u Tarifnom broju 1:

I. zona	933,00 dinara
II. zona	763,00 dinara
III. zona	535,00 dinara
IV. zona	247,00 dinara

6) Za postavljanje objekata, uređaja i opreme postavljenih radi održavanja gospodarske izložbe na kojoj se prodaje određena roba i vrše određene ugostiteljske usluge i radi prezentacije - reklamiranja djelatnosti, proizvoda ili usluge bez njihove prodaje odnosno pružanja na licu mjesta, plaća se dnevno po metru četvornom 345,00 dinara.

7) Za postavljanje tezgi za prodaju cvijeća, svijeća, bombona i suvenira koje se postavljaju povodom obilježavanja vjerskih blagdana i drugih praznika, plaća se dnevno 1.000,00 dinara.

8) Za postavljanje uređaja za pečenje i prodaju kestena prilikom vjerskih blagdana, plaća se po lokaciji 1.000,00 dinara dnevno ili 15.000,00 dinara mjesečno.

9) Za postavljanje uređaja za pripremu i prodaju hrane koje se postavljaju povodom obilježavanja vjerskih blagdana i drugih praznika, plaća se 1.000,00 dinara dnevno ili 15.000,00 dinara mjesečno.

10) Za postavljanje uređaja za pripremu hrane sa sustavom za kretanje (prodaja u kretanju), plaća se 1.000,00 dinara dnevno ili 15.000,00 mjesečno.

11) Za postavljanje objekata za održavanje zabave i drugih predstava i priredbi (cirkuske predstave, luna parkovi i druge zabavne priredbe i predstave) za koje se naplaćuju ulaznice, ili se zabava i igra obavlja uz naknadu, plaća se dnevno, po metru četvornom, po zonama određenim u Tarifnom broju 1:

I. zona	7,50 dinara
II. zona	5,40 dinara
III. zona	4,30 dinara
IV. zona	3,20 dinara

Obveznik pristojbe iz ovog tarifnog broja, od točke 1) do točke 11), je pravna osoba, poduzetnik ili fizička osoba koja vrši zauzimanje nogostupa ili drugih površina u poslovne svrhe na temelju izdanog odobrenja Službe za građevinarstvo.

Služba za građevinarstvo ne može izdati odobrenje za korištenje javnog građevinskog zemljišta dok obveznik prethodno ne uplati pristojbu iz ovog tarifnog broja u korist računa broj 840-741531843-77.

12) Za postavljanje kioska i barake za obavljanje djelatnosti, pristojba se utvrđuje mjesečno po m<sup>2</sup>, po zonama određenim u Tarifnom broju 1:

I. zona	1000,00
II. zona	500,00
III. zona	260,00
IV. zona	200,00

Komunalna pristojba iz ovog tarifnog broja ne plaća se za korištenje prostora na javnim površinama radi prodaje tiska, knjiga i drugih publikacija, proizvoda starih i umjetničkih obrta i domaće radinosti.

Ako se pored tiska, knjiga i drugih publikacija, proizvoda starih i umjetničkih obrta i domaće radinosti prodaje i neka druga roba, pristojba se plaća u cjelokupno propisanom iznosu iz ovog tarifnog broja.

Obveznik pristojbe je obveznik koji je stekao pravo postavljanja kioska na temelju ugovora o davanju na korištenje dijela javne površine.

Pristojba se plaća na temelju rješenja nadležne Službe u korist računa broj 840-741531843-77.

13) Za postavljanje privremene montažne garaže pristojba se utvrđuje mjesečno u iznosu od 35,00 dinara po m<sup>2</sup>.

Obveznik pristojbe je obveznik koji je stekao pravo postavljanja privremene montažne garaže na temelju ugovora o davanju na korištenje dijela javne površine.

Pristojba se plaća na temelju rješenja nadležne Službe u korist računa broj 840-741531843-77.

14) Za postavljanje billboarda odnosno reklamne ploče, pristojba se utvrđuje mjesečno po billboardu ili ploči, i to:

ZA BILLBOARDE	
jednostrani	3.000,00
dvostrani	5.000,00
ZA REKLAMNE PLOČE NA STUPOVIMA RASVJETE	1.000,00

Obveznik plaćanja pristojbe je stjecatelj prava za postavljanje reklamnog objekta odnosno reklamne ploče na stupovima javne rasvjete, na temelju zaključenog ugovora odnosno izdanog odobrenja od strane JP „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“.

Pristojba se plaća na temelju rješenja nadležne Službe u korist računa broj 840-741531843-77.

15) za korištenje taksi stajališta na javnoj površini plaća se pristojba u iznosu od 7.416,00 dinara za kalendarsku godinu, po vozilu.

Obveznik pristojbe iz ovog tarifnog broja je pravna osoba ili poduzetnik koje obavlja auto-taksi prijevoz sa taksi stajališta.

Pristojba se plaća na temelju rješenja nadležne Službe u korist računa broj 840-741531843-77.

Za postavljanje objekata, uređaja ili opreme prilikom održavanja javnih manifestacija neprofitnog karaktera kao što su: manifestacije građanskog, političkog, sindikalnog, vjerskog, humanitarnog, edukativnog, kulturnog i sportskog karaktera, ne plaća se lokalna komunalna pristojba.

Za korištenje prostora na javnim površinama održavanjem manifestacije u organizaciji i suorganizaciji Grada Subotice ne plaća se lokalna komunalna pristojba.“

### Članak 3.

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o utvrđivanju visine naknade za privremeno korištenje javne površine („Službeni list Grada Subotice“, br. 16/12).

### Članak 4.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

### Članak 5.

Odredbe članka 1. ove Odluke primjenjuje se od 01. 01. 2015. godine.

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Skupština grada Subotice**  
**Broj: I-00-434-19/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. g.**  
**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**  
**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 4. stavak 2. Zakona o javnim poduzećima („Službeni glasnik RS“, br. 119/12 i 44/14-dr. zakon) i članka 33. stavak 1. točka 8. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

## O D L U K U

### o izmjeni Odluke o promjeni Odluke o osnutku Javnog komunalnog poduzeća „Subotička toplana“ Subotica

#### Članak 1.

Članak 9. Odluke o promjeni Odluke o osnutku Javnog komunalnog poduzeća „Subotička

toplana“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 9/13) mijenja se i glasi:

### „Članak 9.

Osnovni kapital Javnog poduzeća koji je registriran u Registru gospodarskih subjekata kod Agencije za gospodarske registre iznosi:

- upisani novčani kapital:  
783.571.859,25 RSD.
- uplaćeni novčani kapital:  
723.131.738,75 RSD na dan 31. 12. 2005. godine,  
60.440.120,50 RSD na dan 30. 10. 2013. godine.“

### Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“.

### Članak 3.

Po stupanju na snagu ove odluke sastavit će se pročišćen tekst Odluke o promjeni Odluke o osnutku Javnog komunalnog poduzeća „Subotička toplana“ Subotica („Službeni list Grada Subotice“, br. 9/13).

**Republika Srbija**

**Autonomna Pokrajina Vojvodina**

**Grad Subotica**

**Skupština grada Subotice**

**Broj: I-00-022-279/2014**

**Dana: 15. 07. 2014. g.**

**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**

**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 59. stavak 1. i članka 66. stavak 7. Zakona o lokalnoj samoupravi („Službeni glasnik RS“, br. 129/07) i članka 33. stavak 1. točka 6) i članka 66. stavak 1. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispisak i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

## O D L U K U

### o izmjenama i dopunama Odluke o Gradskoj upravi Grada Subotice

#### Članak 1.

Članak 18. Odluke o Gradskoj upravi Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 6/10 i 8/13) mijenja se i glasi:

„U Gradskoj upravi formiraju se sljedeća tajništva:

1. Tajništvo za financije,
2. Tajništvo lokalne porezne administracije
3. Tajništvo za opću upravu i zajedničke poslove,
4. Tajništvo za društvene djelatnosti,
5. Tajništvo za građevinarstvo,

6. Tajništvo za imovinsko-pravne poslove,
7. Tajništvo za gospodarstvo, lokalni ekonomski razvitak i turizam,
8. Tajništvo za poljoprivredu i zaštitu okoliša,
9. Tajništvo za komunalne poslove, energetiku i promet i
10. Tajništvo za inspeksijsko-nadzorne poslove.“

#### Članak 2.

Članak 19. mijenja se i glasi:

„Tajništvo za financije vrši sljedeće poslove:

- pripremu i izradu proračuna Grada i završnog računa proračuna Grada i internu kontrolu, bilanciranje javnih prihoda i javnih rashoda, sastavljanje uputa za izradu nacrtu proračuna, kontrolu izvršenja planova direktnih korisnika, odobravanje kvartalnih i mjesečnih planova i kvota preuzetih obveza, odobravanje zahtjeva za promjenu aproprijacije i kvota, praćenje primitaka i izdataka proračuna i briga o naplati sredstava iz proračuna Republike, uporabu sredstava tekuće i stalne pričuve i privremenu obustavu izvršenja proračuna, praćenje primitaka, izdataka i drugih obveza Grada na temelju zaduživanja, upravljanje slobodnim sredstvima riznice,
- obavljanje plansko-analitičkih poslova, interna kontrola i izvještavanje,
- usuglašavanje nacrtu financijskih planova u proceduri pripreme proračuna Grada po funkcijama i korisnicima proračuna i praćenje zakonitog i namjenskog korištenja sredstava Proračuna za funkcije i korisnike Proračuna koji su u nadležnosti Tajništva,
- pripremu nacrtu akata iz nadležnosti Tajništva, a koje donosi Skupština grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće,
- realizaciju financijskih planova po funkcijama koji su u nadležnosti Tajništva,
- poslove upravnog nadzora nad izvršavanjem propisa i drugih općih akata Skupštine grada iz nadležnosti Tajništva,
- stručne i druge poslove koje utvrdi Skupština grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće iz nadležnosti Tajništva i
- druge poslove utvrđene zakonom, Statutom, odlukama Skupštine grada i drugim aktima.“

#### Članak 3.

Poslije članka 19. dodaje se naslov i novi članak – članak 19a koji glasi:

**„Tajništvo lokalne porezne administracije****Članak 19a**

Tajništvo lokalne porezne administracije vrši sljedeće poslove:

- poslove utvrđivanja i naplate lokalnih javnih prihoda,
- pripremu nacрта akata iz nadležnosti Tajništva, a koje donosi Skupština grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće,
- realizaciju finansijskih planova po funkcijama koji su u nadležnosti Tajništva,
- poslove upravnog nadzora nad izvršavanjem propisa i drugih općih akata Skupštine grada iz nadležnosti Tajništva,
- stručne i druge poslove koje utvrđi Skupština grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće iz nadležnosti Tajništva i
- druge poslove utvrđene zakonom, Statutom, odlukama Skupštine grada i drugim aktima.”

**Članak 4.**

Naslov iznad članka 22. i članak 22. mijenja se i glasi:

**„Tajništvo za građevinarstvo****Članak 22.**

Tajništvo za građevinarstvo vrši sljedeće poslove:

- izvršava odluke i druge akte Skupštine grada, Gradonačelnika i Gradskog vijeća iz područja građevinarstva,
- organizira proceduru donošenja prostorno-urbanističke dokumentacije i tehničke dokumentacije iz područja uređivanja zemljišta,
- rješava u upravnom postupku u prvom stupnju o pravima i dužnostima osoba u upravnim stvarima iz nadležnosti Tajništva,
- izvršava zakone i druge propise čije je izvršavanje povjereno Gradu iz područja građevinarstva,
- izrađuje nacрте finansijskih planova u proceduri pripreme proračuna Grada po funkcijama i korisnicima proračuna i prati zakonito i namjensko korištenje sredstava Proračuna za funkcije i korisnike Proračuna koji su u nadležnosti Tajništva,
- realizaciju finansijskih planova po funkcijama koji su u nadležnosti Tajništva,
- poslove upravnog nadzora nad izvršavanjem propisa i drugih općih akata Skupštine grada iz nadležnosti Tajništva,

- priprema nacрте propisa i drugih akata koje donosi Skupština grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće iz područja građevinarstva,
- obavlja stručne i druge poslove koje utvrđi Skupština grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće iz nadležnosti Tajništva i
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom, odlukama Skupštine grada i drugim aktima.”

**Članak 5.**

Poslije članka 22. dodaje se naslov i novi članak – članak 22a koji glasi:

**„Tajništvo za imovinsko-pravne poslove****Članak 22a**

Tajništvo za imovinsko-pravne poslove vrši sljedeće poslove:

- izvršava odluke i druge akte Skupštine grada, Gradonačelnika i Gradskog vijeća iz područja imovinsko-pravnih poslova,
- rješava u upravnom postupku u prvom stupnju o pravima i dužnostima osoba u upravnim stvarima iz nadležnosti Tajništva,
- izvršava zakone i druge propise čije je izvršavanje povjereno Gradu iz područja imovinsko-pravnih poslova i investicija,
- stručne poslove u svezi s investicijama Grada,
- izrađuje nacрте finansijskih planova u proceduri pripreme proračuna Grada po funkcijama i korisnicima proračuna i prati zakonito i namjensko korištenje sredstava proračuna za funkcije i korisnike proračuna koji su u nadležnosti Tajništva,
- realizaciju finansijskih planova po funkcijama koji su u nadležnosti Tajništva,
- obavlja poslove upravnog nadzora nad izvršavanjem propisa i drugih općih akata Skupštine grada iz nadležnosti Tajništva,
- priprema nacрте propisa i drugih akata koje donosi Skupština grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće iz područja imovinsko-pravnih poslova i investicija,
- obavlja stručne i druge poslove koje utvrđi Skupština grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće iz nadležnosti Tajništva i
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom, odlukama Skupštine grada i drugim aktima.”

**Članak 6.**

Naslov iznad članka 23. i članak 23. mijenjaju se i glase:

**„Tajništvo za gospodarstvo, lokalni ekonomski  
razvitak i turizam**

**Članak 23.**

Tajništvo za gospodarstvo, lokalni ekonomski razvitak i turizam vrši sljedeće poslove:

- izvršava zakone i druge propise čije je izvršavanje povjereno Gradu iz područja gospodarstva, lokalnog ekonomskog razvitka i turizma,
- izvršava odluke i druge akte Skupštine grada, Gradonačelnika i Gradskog vijeća iz područja gospodarstva, lokalnog ekonomskog razvitka i turizma,
- rješava u upravnom postupku u prvom stupnju o pravima i dužnostima osoba u upravnim stvarima iz nadležnosti Tajništva,
- obavlja poslove upravnog nadzora nad izvršavanjem propisa i drugih općih akata Skupštine grada iz nadležnosti Tajništva,
- priprema nacрте propisa i drugih akata koje donosi Skupština grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće iz područja gospodarstva, lokalnog ekonomskog razvitka i turizma,
- izrađuje nacрте financijskih planova u proceduri pripreme proračuna Grada po funkcijama i korisnicima proračuna i prati zakonito i namjensko korištenje sredstava proračuna za funkcije i korisnike proračuna koji su u nadležnosti Tajništva,
- realizaciju financijskog plana po funkcijama koje su u nadležnosti Tajništva,
- obavlja stručne i druge poslove koje utvrdi Skupština grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće iz nadležnosti Tajništva i
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom, odlukama Skupštine grada i drugim aktima.”

**Članak 7.**

Poslije članka 23. dodaju se naslovi i novi članci – članak 23a i 23b koji glase:

**„Tajništvo za poljoprivredu i zaštitu okoliša**

**Članak 23a**

Tajništvo za poljoprivredu i zaštitu okoliša, vrši sljedeće poslove:

- izvršava zakone i druge propise čije je izvršavanje povjereno Gradu iz područja poljoprivrede i zaštite okoliša,
- izvršava odluke i druge akte Skupštine grada, Gradonačelnika i Gradskog vijeća

iz područja poljoprivrede i zaštite okoliša,

- rješava u upravnom postupku u prvom stupnju o pravima i dužnostima osoba u upravnim stvarima iz nadležnosti Tajništva,
- obavlja poslove upravnog nadzora nad izvršavanjem propisa i drugih općih akata Skupštine grada iz nadležnosti Tajništva,
- priprema nacрте propisa i drugih akata koje donosi Skupština grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće iz područja poljoprivrede i zaštite okoliša,
- izrađuje nacрте financijskih planova u proceduri pripreme proračuna Grada po funkcijama i korisnicima proračuna i prati zakonito i namjensko korištenje sredstava proračuna za funkcije i korisnike proračuna koji su u nadležnosti Tajništva,
- realizaciju financijskog plana po funkcijama koje su u nadležnosti Tajništva,
- obavlja stručne i druge poslove koje utvrdi Skupština grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće iz nadležnosti Tajništva i
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom, odlukama Skupštine grada i drugim aktima.

**Tajništvo za komunalne poslove, energetiku i  
promet**

**Članak 23b**

Tajništvo za komunalne poslove, energetiku i promet vrši sljedeće poslove:

- izvršava zakone i druge propise čije je izvršavanje povjereno Gradu iz područja komunalnih djelatnosti, energetike i prometa,
- izvršava odluke i druge akte Skupštine grada, Gradonačelnika i Gradskog vijeća iz područja komunalnih djelatnosti, energetike i prometa,
- rješava u upravnom postupku u prvom stupnju o pravima i dužnostima osoba u upravnim stvarima iz nadležnosti Tajništva,
- obavlja poslove upravnog nadzora nad izvršavanjem propisa i drugih općih akata Skupštine grada iz nadležnosti Tajništva,
- priprema nacрте propisa i drugih akata koje donosi Skupština grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće iz

područja komunalnih djelatnosti, energetike i prometa,

- izrađuje nacрте financijskih planova u proceduri pripreme proračuna Grada po funkcijama i korisnicima proračuna i prati zakonito i namjensko korištenje sredstava proračuna za funkcije i korisnike proračuna koji su u nadležnosti Tajništva,
- realizaciju financijskog plana po funkcijama koje su u nadležnosti Tajništva,
- obavlja stručne i druge poslove koje utvrdi Skupština grada, Gradonačelnik i Gradsko vijeće iz nadležnosti Tajništva i
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, Statutom, odlukama Skupštine grada i drugim aktima.”

#### Članak 8.

U članku 39. riječ: „Načelnik“ zamjenjuje se riječima: „zamjenik Načelnika“.

#### Članak 9.

Načelnik Gradske uprave će u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke donijeti akt kojim će uskladiti Pravilnik o unutarnjem uređenju i sistematizaciji radnih mjesta u Gradskoj upravi s odredbama ove odluke, uz suglasnost Gradskog vijeća.

#### Članak 10.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice”, a primjenjuje se počevši od stupanja na snagu akta kojim se usklađuje Pravilnik o unutarnjem uređenju i sistematizaciji radnih mjesta u Gradskoj upravi s odredbama ove odluke.

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Skupština grada Subotice**  
**Broj: I-00-02-29/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. g.**  
**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**  
**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 29. stavak 1. i 3. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja („Službeni glasnik RS“, br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 2. stavak 3. Uredbe o kriterijima za donošenje akta o mreži predškolskih ustanova i akta o mreži osnovnih škola („Službeni glasnik RS“, br. 80/10) i članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“, br. 26/08 i 27/08-ispravak i „Službeni list Grada Subotice“, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

## O D L U K U

### o mreži dječjih vrtića u ustanovama na području Grada Subotice

#### Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se broj, prostorni raspored vrtića i jezik na kojemu se provodi obrazovno-odgojni rad na području Grada Subotice (u daljnjem tekstu: mreža dječjih vrtića).

#### Članak 2.

Djelatnost predškolskog obrazovanja i odgoja na području Grada Subotice, obavlja se u Предшколској установи „Наша радост“ Суботица – Naša radost Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka – Predškolskoj ustanovi „Naša radost“ Subotica, pri osnovnim školama, u dvije škole za obrazovanje i odgoj učenika sa smetnjama u razvoju i Domu za djecu ometenu u razvoju „Kolijevka“.

#### Članak 3.

Mrežu objekata Предшколске установе „Наша радост“ Суботица – Naša radost Iskoláskor Előtti Intézmény Szabadka – Predškolske ustanove „Naša radost“ Subotica čine:

- Predškolska ustanova „Naša radost“ Subotica, ul. Antona Aškerca br. 3 – sjedište ustanove;
- „Šumica“, Subotica, Banijska bb – cjelodnevni, poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku, mađarskom jeziku i dvojezično na srpskom i mađarskom jeziku, srpsko- engleskom jeziku;
- „Šumica jasje“, Subotica, Banijska bb – cjelodnevni boravak djece, obrazovni rad se provodi dvojezično na srpskom i mađarskom jeziku;
- „Marjai Marija“, Subotica, ul. Karla Bitermana br. 20- cjelodnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;
- „Naš Biser“, Subotica, ul. Eduarda Rusijana bb – cjelodnevni, poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku;
- „Pinokio“, Subotica, ul. Vijenac bratstva i jedinstva bb – cjelodnevni, poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku i mađarskom jeziku;
- „Veverica“, Subotica, ul. Frankopanska br. 13 – cjelodnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku, dvojezično na srpskom i mađarskom jeziku u jaslicama;
- „Palčica“, Subotica, ul. Tolstojeva br. 8 – cjelodnevni

- boravak i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku, dvojezično na srpsko-njemačkom i mađarsko-njemačkom jeziku;
- „Mandarina“, Subotica, Arsenija Čarnojevića bb – cjelodnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku i dvojezično na srpskom i mađarskom jeziku u jaslicama;
- „Zeka“, Subotica, Gundulićeva br. 39 – cjelodnevni i poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku, bilingvalni program - engleski jezik;
- „Ciciban“, Subotica, Igmanska br. 1 – cjelodnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;
- „Pera Detlić“, Subotica, Beogradska cesta br. 47 - cjelodnevni, poludnevni boravak djece i pripremno predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;
- „Sanda Marjanović“, Subotica, Pazinska br. 4 – cjelodnevni, i pripremno predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku i dvojezično na srpskom i engleskom jeziku;
- „Alisa“, Subotica, Aksentija Marodića bb – cjelodnevni, poludnevni boravak djece i pripremno predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;
- „Mala sirena“, Subotica, Mohačka br. 33 – cjelodnevni i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku, mađarskom jeziku i dvojezično na srpskom i mađarskom jeziku u jaslicama;
- „Kalimero“, Palić, Marka Oreškovića br. 21 – cjelodnevni boravak, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku i dvojezično na srpskom i mađarskom jeziku u jaslicama;
- „Kekec“, Palić, Pionirska br. 6 - cjelodnevni boravak i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku;
- „Hajdi“, Subotica, Ivana Sarića br. 36 - cjelodnevni boravak i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku;
- „Kolibri“, Subotica, Ivana Gorana Kovačića br. 9 - cjelodnevni boravak i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku i dvojezično na srpskom i mađarskom jeziku u jaslicama;
- „Poletarac“, Subotica, Matije Gupca br. 31 - cjelodnevni boravak i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;
- „Lastavica“, Subotica, Dragiše Mišovića br. 21 - cjelodnevni boravak i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku i dvojezično na srpskom i engleskom jeziku;
- „Plavi Zec“, Subotica, Bajska cesta br. 22 - cjelodnevni boravak i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku;
- „Bubamara“, Subotica, Gajeva br. 15 - cjelodnevni boravak i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;
- „Mak Đerđ“, Subotica, Béle Csikosa br. 2 - cjelodnevni boravak i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku i dvojezično na srpskom i mađarskom jeziku u jaslicama;
- „Snežana“, Subotica, Slobodana Penezića Krcuna br. 5 – cjelodnevni, poludnevni i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku;
- „Neven“, Subotica, Rade Končara br. 25 – cjelodnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku, mađarskom jeziku i dvojezično na srpskom i mađarskom jeziku;
- „Marija Petković“, Subotica, Skerlićeva br. 4 – cjelodnevni, poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na hrvatskom jeziku;
- „Maštalice“, Subotica, Majšanska cesta br. 95 – cjelodnevni, poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku;
- „Kockica“, Bajmak, JNA br. 27 – cjelodnevni boravak djece, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku i dvojezično na srpskom i mađarskom jeziku u jaslicama;
- „Sunčica“, Bajmak, Mije Mandića br. 1 – poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku;
- „Lane“ Rata Bajmak, Baje Pivljanina bb – poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;
- „Bambi“, Mala Bosna, Subotička br. 37 – poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i hrvatskom jeziku;
- „Petar Pan“, Donji Tavankut, Ive Lole Ribara bb – poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i hrvatskom jeziku; bilingvalni program-engleski jezik;
- „Cvetići“ Gornji Tavankut br. 1477 - poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program,

obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;

„Pepeljuga”, Mirgeš, Nikole Tesle bb – poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;

„Balončići”, Bikovo, Kosmajnska bb – poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;

„Morska zvezda”, Žednik, Vladimira Nazora br. 15 – poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;

“Sunce”, Novi Žednik, Nikole Tesle br. 1 – poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;

„Suncokret”, Bački Vinogradi, Ludoška bb – poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na mađarskom jeziku;

„Senica“, Nosa, Omladinskih brigada br. 29-31 – poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na mađarskom jeziku;

„Duga“, Hajdukovo, Sándora Petőfija br. 2 - poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na mađarskom jeziku;

„Labud“, Šupljak, Halomski šor br. 3 - poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na mađarskom jeziku;

„Cvrčak” - Gradska bolnica, Subotica, Izvorska 3 – poludnevni boravak djece koja se nalaze na lečenju

„Delfin”, Kelebija, Veljka Vlahovića br. 5, - poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku;

„Bajka”, Subotica, Karađorđeva cesta br. 94 - poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku;

„Leptirići”, Subotica, Cesta Edvarda Kardelja br. 114, poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku;

„Zlatna ribica”, Subotica, Doroslovačka br. 22, cjelodnevni i poludnevni boravak i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;

„Maslačak”, Subotica, Cara Lazara br. 13, poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku;

„Zvončica”, Subotica, Somborska cesta br. 26/a - poludnevni boravak djece i pripremni predškolski

program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;

„Marija Petković-Biser”, Subotica, Starine Novaka br. 58 – cjelodnevni boravak djece, obrazovno-odgojni rad se provodi na hrvatskom jeziku;

„Visibaba“, Palić, Trogirski bb – poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na mađarskom i srpskom jeziku;

„Mala Alisa“, Subotica, Aksentija Marodića bb – cjelodnevni boravak djece, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;

„Zvezdice“, Subotica, Šabačka bb – poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku;

„Mali princ“, Subotica, Sutjeska br. 82 – poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku.

„Klara“, Bačko Dušanovo, Petra Drapšina br. 51 – poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku;

„Jagodica“ Kelebija, Edvarda Kardelja br. 379/a – cjelodnevni boravak djece, obrazovno-odgojni rad se provodi na mađarskom jeziku.

#### Članak 4.

Mrežu objekata pri osnovnim školama čine:

1. Osnovna škola „Hunyadi János“, Čantavir, Trg slobode br. 2, sa izdvojenim odjelom u naseljenom u naseljenom mjestu Višnjevac, Marka Oreškovića br. 23 - poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i mađarskom jeziku;
2. Osnovna škola „Vladimir Nazor“ Đurđin, Vladimira Nazora br. 43 – poludnevni boravak djece i pripremni predškolski program, obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom i hrvatskom jeziku.

#### Članak 5.

Predškolsko obrazovanje i odgoj djece sa smetnjama u razvoju obavljaju:

10. Školski centar za odgoj i obrazovanje slušno oštećenih osoba, Subotica, Zrinskog i Frankopana br. 2; obrazovno-odgojni rad se provodi na srpskom jeziku;
11. Osnovna i srednja škola „Žarko Zrenjanin“, Subotica, Ivana Gorana Kovačića br. 14, obrazovno-odgojni rad se provodi dvojezično;

#### Članak 6.

Dom za djecu i mladež ometenu u razvoju „Kolijevka“, Subotica, Jaše Ignjatovića br. 6, provodi cjelodnevni boravak djece sa invaliditetom počevši od dobi od 2 godine.



**Članak 7.**

Stupanjem na snagu ove odluke prestaje vrijediti Odluka o mreži dječjih vrtića sa sjedištem na području Grada Subotice („Službeni list Općine Subotica“, br. 55/11 i br. 39/13).

**Članak 8.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objavljivanja u «Službenom listu Grada Subotice», a primjenjivat će se počevši od školske 2014/2015. godine.

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Skupština grada Subotice**  
**Broj: I-00-60-50/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. g.**  
**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**  
**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 4. Zakona o javnim službama («Službeni glasnik RS», br. 42/91, 71/94 i 79/05-dr. zakon), članka 28. stavak 1. Zakona o osnovama sustava obrazovanja i odgoja («Službeni glasnik RS» br. 72/09, 52/11 i 55/13), članka 8. stavak 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju («Službeni glasnik RS» » br. 18/10) i članka 33. stavak 1. točka 8. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica» br. 26/08 i 27/08-ispisak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

**ODLUKU**

**o izmjenama Odluke o osnutku Предшколске установе «Наша радост Суботица»- Naša radost Iskoláskor Elótti Intézmény Szabadka- Predškolske ustanove «Naša radost»-Subotica**

**Članak 1.**

U članku 4. stavak 2. Odluke o osnutku Предшколске установе «Наша радост Суботица»- Naša radost Iskoláskor Elótti Intézmény Szabadka - Predškolske ustanove «Naša radost» - Subotica («Službeni list Grada Subotice», br. 56/12-pročišćeni tekst) broj: «85.90» zamjenjuje se brojem «85.10».

**Članak 2.**

U članku 7. stavak 1. alineja 3. mijenja se i glasi:  
 «- traži podnošenje izvješća o radu i poslovanju Ustanove.».

**Članak 3.**

U članku 8. stavak 1. alineja 5. mijenja se i glasi:

«-podnosi gradonačelniku godišnje izvješće o radu i ostvarivanju djelatnosti, a po potrebi i druga izvješća,».

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom listu Grada Subotice».

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Skupština grada Subotice**  
**Broj: I-00-60-51/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. g.**  
**S u b o t i c a**  
**Predsjednik Skupštine grada Subotice**  
**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 8. Zakona o lokalnoj samoupravi («Službeni glasnik RS», br.129/07), članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list općine Subotica» br. 26/08 i 27/08 – ispr. i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 11. Odluke o mjesnim zajednicama (pročišćen tekst) («Službeni list Grada Subotice» br. 47/11),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

**ODLUKU**

**o izmjeni Odluke o formiranju Mjesne zajednice «Stari Žednik»**

**Članak 1.**

U Odluci o formiranju Mjesne zajednice «Stari Žednik» («Službeni list općine Subotice» broj 10/94 i 5/03 i «Službeni list Grada Subotice», broj 8/10 i 40/13) u članku 4. stavak 3. mijenja se i glasi:  
 «Skupština Mjesne zajednice broji 15 članova.»

**Članak 2.**

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom listu Grada Subotice“, a primjenjivat će se od prvih narednih izbora za članove skupština mjesnih zajednica u svim mjesnim zajednicama.

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Skupština grada Subotice**  
**Broj: I-00-016-15/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. g.**  
**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**  
**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 60. stavak 1. točka 3) Zakona o javnim poduzećima («Službeni glasnik RS», broj 119/12 i 44/14-dr. zakon), članka 28.

stavak 2. Zakona o komunalnim djelatnostima («Službeni glasnik RS», broj 88/11), članka 33. stavak 1. točka 8. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», broj 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotica», broj 46/11 i 15/13), članka 20. stavak 1. točka 3) Odluke o promjeni Odluke o osnutku Javnog komunalnog poduzeća «Stadion» Subotica («Službeni list Grada Subotice», broj 9/13 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

## **R J E Š E N J E**

**o davanju suglasnosti na Odluku o dopuni cjenika Javnog komunalnog poduzeća „Stadion“ Subotica**

### **I.**

Daje se suglasnost na Odluku o dopuni cjenika Javnog komunalnog poduzeća „Stadion“ Subotica, koju je donio Nadzorni odbor Javnog komunalnog poduzeća „Stadion“ Subotica, dana 16. lipnja 2014. godine, pod brojem 617-14.

### **II.**

Ovo rješenje objaviti u “Službenom listu Grada Subotice”.

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Skupština grada Subotice**  
**Broj: I-00-38-18/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. g.**  
**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**  
**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i “Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11 i 15/13) i članka 31. stavak 2. Odluke o osnutku Stambeno-kreditnog pronatalitetnog fonda Grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 25/10-pročišćeni tekst, 56/12, 1/13-ispravak i 22/14),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

## **R J E Š E N J E**

**o davanju suglasnosti**  
**na Odluku o izmjenama i dopunama Pravila**  
**Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice**

### **I.**

Daje se suglasnost na Odluku o izmjenama i dopunama Pravila Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice, koju je donio Upravni odbor Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice na sjednici održanoj dana 8. srpnja 2014. godine.

### **II.**

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Skupština grada Subotice**  
**Broj: I-00-025-27/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. g.**  
**S u b o t i c a**  
**Predsjednik Skupštine grada Subotice**  
**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Stambeno-kreditni fond Grada Subotice**  
**Broj: V-01-360-23/2014**  
**Dana: 08. 07. 2014. godine**  
**S u b o t i c a**  
**Trg slobode 1**

Temeljem članka 31. stavak 1. alineja 1. Odluke o osnutku Stambeno-kreditnog pronatalitetnog fonda Grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 25/10-pročišćeni tekst, 56/12, 1/13-ispravak i 22/14) i članka 16. stavak 1. alineja 1. Pravila Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 21/13-pročišćeni tekst),

Upravni odbor Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice, na 6. sjednici održanoj dana 08. 07. 2014. godine, donio je

## **O D L U K U**

**o izmjenama i dopunama Pravila**  
**Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice**

### **Članak 1.**

U nazivu Pravila Stambeno-kreditnog fonda Grada Subotice („Službeni list Grada Subotice“, br. 21/13-pročišćeni tekst), poslije riječi: „Stambeno-kreditnog“ dodaje se riječ: „pronatalitetnog“.

### **Članak 2.**

U članku 1. stavak 1. poslije riječi: „Stambeno-kreditnog“ dodaje se riječ: „pronatalitetnog“.

### **Članak 3.**

Članak 2. mijenja se i glasi:

«Fond je pravna osoba s pravima, obvezama i odgovornostima utvrđenim Odlukom o osnutku Stambeno-kreditnog pronatalitetnog fonda Grada Subotice (u daljnjem tekstu: Odluka o osnutku) i ovim pravilima, sukladno zakonu.

Naziv Fonda je: Stambeno-kreditni pronatalitetni fond Grada Subotice.

Tekst naziva Fonda ispisuje se:

- na srpskom jeziku – ćirilicnim pismom: Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд Града Суботице
  - na mađarskom jeziku: Szabadka Város Népszaporulat-ösztönző Lakáshitel Alapja
  - na hrvatskom jeziku: Stambeno-kreditni pronatalitetni fond Grada Subotice.
- Sjedište Fonda je u Subotici, Trg slobode 1.»

#### Članak 4.

U članku 3. stavak 2. mijenja se i glasi:

«Pečat Fonda je okruglog oblika, promjera 50 mm, i sadrži mali grb Republike Srbije i sljedeći tekst: „Republika Srbija Autonomna Pokrajina Vojvodina Grad Subotica Stambeno-kreditni pronatalitetni fond Grada Subotice Subotica“ koji se ispisuje na:

- srpskom jeziku ćirilicnim pismom: Република Србија - Аутономна Покрајина Војводина -Град Суботица - Стамбено-кредитни пронаталитетни фонд Града Суботице - Суботица,
- mađarskom jeziku: Szerb Köztársaság - Vajdaság Autonom Tartomány - Szabadka Város -Szabadka Város Népszaporulat-ösztönző Lakáshitel Alapja – Szabadka i
- hrvatskom jeziku: Republika Srbija – Autonomna Pokrajina Vojvodina – Grad Subotica - Stambeno-kreditni pronatalitetni fond Grada Subotice – Subotica,

u koncentričnim krugovima oko malog grba Republike Srbije, sukladno zakonu.»

#### Članak 5.

U članku 8. riječ: «dvije» zamjenjuje se riječju: «tri».

#### Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u «Službenom listu Grada Subotice», a po pribavljanju suglasnosti Skupštine.

**Predsjednica Upravnog odbora**  
**mr. Helena Suljić, v. r.**

Temeljem članka 42. Zakona o javnim poduzećima (“Službeni glasnik RS”, br. 119/12 i 44/14-dr. zakon), članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice (“Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispravak i “Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

### RJEŠENJE o imenovanju vršitelja dužnosti direktora

## Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice” Subotica

### I.

Imenuje se Péter Blau, dipl. elektroinženjer, za vršitelja dužnosti direktora Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice” Subotica.

Imenovani će obavljati dužnost iz stavka 1. ove točke počevši od 22. kolovoza 2014. godine do imenovanja direktora Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice” Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njegova imenovanja.

### II.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

### Obrazloženje

S obzirom na to da Péteru Blau, dipl. elektroinženjeru, prestaje mandat vršitelja dužnosti direktora Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice” Subotica s danom 21. kolovoza 2014., neophodno je imenovanje vršitelja dužnosti.

Prema članku 42. Zakona o javnim poduzećima (“Službeni glasnik RS”, br. 119/2012 i 44/14-dr. zakon), vršitelja dužnosti direktora javnog poduzeća imenuje tijelo nadležno za imenovanje direktora javnog poduzeća, prema članku 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice (“Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispravak i “Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11 i 15/13) Skupština grada imenuje i razrješava direktore javnih poduzeća.

S obzirom na to da je neophodno imenovati vršitelja dužnosti Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice” Subotica, predloženo je da se Péter Blau, dipl. elektroinženjer, imenuje za vršitelja dužnosti direktora Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice” Subotica s danom 22. kolovoza 2014. godine do imenovanja direktora Javnog poduzeća „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice” Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njegova imenovanja.

Procedura imenovanja direktora JP/JKP započeta je sukladno zakonu, na način što je Skupština grada Subotice na sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine donijela Rješenje o formiranju Povjerenstva za imenovanja Grada Subotice, kao i o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva, a u tijeku je i donošenje Odluke o provođenju natječaja.

Na temelju navedenog doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

**Uputa o pravnom sredstvu:** Ovo Rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se

može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Skupština grada Subotice**  
**Broj: I-00-022-280/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. g.**  
**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**  
**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 42. Zakona o javnim poduzećima ("Službeni glasnik RS", br. 119/12 i 44/14-dr. zakon), članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice ("Službeni list Općine Subotica", br. 26/08 i 27/08-ispravak i "Službeni list Grada Subotice", br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

### **R J E Š E N J E**

**o imenovanju vršitelja dužnosti direktora  
Javnog komunalnog poduzeća „Suboticaplin“  
Subotica**

#### **I.**

Imenuje se msc. Dragan Božinović, dipl. ekonomist, za vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća „Suboticaplin“ Subotica.

Imenovani će obavljati dužnost iz stavka 1. ove točke počevši od 22. kolovoza 2014. godine do imenovanja direktora Javnog komunalnog poduzeća „Suboticaplin“ Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njegova imenovanja.

#### **II.**

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

### **O b r a z l o ž e n j e**

S obzirom na to da msc. Draganu Božinović, dipl. ekonomistu, prestaje mandat vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća „Suboticaplin“ Subotica s danom 21. kolovoza 2014., neophodno je imenovanje vršitelja dužnosti.

Prema članku 42. Zakona o javnim poduzećima ("Službeni glasnik RS", br. 119/2012 i 44/14-dr. zakon), vršitelja dužnosti direktora javnog poduzeća imenuje tijelo nadležno za imenovanje direktora javnog poduzeća, prema članku 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice ("Službeni list Općine Subotica", br. 26/08 i 27/08-ispravak i "Službeni list Grada Subotice", br. 46/11 i 15/13), Skupština grada imenuje i razrješava direktore javnih poduzeća.

S obzirom na to da je neophodno imenovati vršitelja dužnosti Javnog komunalnog poduzeća „Suboticaplin“ Subotica, predloženo je da se msc. Dragan Božinović, dipl. ekonomist, imenuje za vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća „Suboticaplin“ Subotica s danom 22. kolovoza 2014. godine do imenovanja direktora Javnog komunalnog poduzeća „Suboticaplin“ Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njegova imenovanja.

Procedura imenovanja direktora JP/JKP započeta je sukladno zakonu, na način što je Skupština grada Subotice na sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine donijela Rješenje o formiranju Povjerenstva za imenovanja Grada Subotice, kao i o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva, a u tijeku je i donošenje Odluke o provođenju natječaja.

Na temelju navedenog doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

**Uputa o pravnom sredstvu:** Ovo Rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Skupština grada Subotice**  
**Broj: I-00-022-286/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. g.**  
**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**  
**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 42. Zakona o javnim poduzećima ("Službeni glasnik RS", br. 119/12 i 44/14-dr. zakon), članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice ("Službeni list Općine Subotica", br. 26/08 i 27/08-ispravak i "Službeni list Grada Subotice", br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

### **R J E Š E N J E**

**o imenovanju vršitelja dužnosti direktora  
Javnog komunalnog poduzeća „Subotička  
toplana“ Subotica**

#### **I.**

Imenuje se Dervo Ahmetović, dipl. ekonomist, za vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća „Subotička toplana“ Subotica.

Imenovani će obavljati dužnost iz stavka 1. ove točke počevši od 22. kolovoza 2014. godine do imenovanja direktora Javnog komunalnog poduzeća

„Subotička toplana“ Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njegova imenovanja.

## II.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

### Obrazloženje

S obzirom na da Dervi Ahmetović, dipl. ekonomistu, prestaje mandat vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća „Subotička toplana“ Subotica s danom 21. kolovoza 2014., neophodno je imenovanje vršitelja dužnosti.

Prema članku 42. Zakona o javnim poduzećima (“Službeni glasnik RS”, br. 119/2012 i 44/14-dr. zakon), vršitelja dužnosti direktora javnog poduzeća imenuje tijelo nadležno za imenovanje direktora javnog poduzeća, prema članku 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice (“Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispravak i “Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11 i 15/13), Skupština grada imenuje i razrješava direktore javnih poduzeća.

S obzirom na to da je neophodno imenovati vršitelja dužnosti Javnog komunalnog poduzeća „Subotička toplana“ Subotica, predloženo je da se Dervo Ahmetović, dipl. ekonomist, imenuje za vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća „Subotička toplana“ Subotica s danom 22. kolovoza 2014. do imenovanja direktora Javnog komunalnog poduzeća „Subotička toplana“ Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njegova imenovanja.

Procedura imenovanja direktora JP/JKP započeta je sukladno zakonu, na način što je Skupština grada Subotice na sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. godine donijela Rješenje o formiranju Povjerenstva za imenovanja Grada Subotice, kao i o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva, a u tijeku je i donošenje Odluke o provedbi natječaja.

Na temelju navedenog doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

**Uputa o pravnom sredstvu:** Ovo Rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

**Republika Srbija**

**Autonomna Pokrajina Vojvodina**

**Grad Subotica**

**Skupština grada Subotice**

**Broj: I-00-022-285/2014**

**Dana: 15. 07. 2014. g.**

**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**

**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 42. Zakona o javnim poduzećima (“Službeni glasnik RS”, br. 119/12 i 44/14-dr. zakon), članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice (“Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispravak i “Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

## RJEŠENJE

### o imenovanju vršiteljice dužnosti direktora Javnog poduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice“ Subotica

## I.

Imenuje se Timea Tripolszki, dipl. ekonomistica, za vršiteljicu dužnosti direktora Javnog poduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice“ Subotica.

Imenovana će obavljati dužnost iz stavka 1. ove točke počevši od 24. kolovoza 2014. godine do okončanja statusne promjene pripajanja Javnog poduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice“ Subotica Javnom poduzeću „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njenoga imenovanja.

## II.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

### Obrazloženje

S obzirom na to da Timei Tripolszki, dipl. ekonomistica, prestaje mandat vršiteljice dužnosti direktora Javnog poduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice“ Subotica s danom 23. kolovoza 2014., neophodno je imenovanje vršitelja dužnosti.

Prema članku 42. Zakona o javnim poduzećima (“Službeni glasnik RS”, br. 119/2012 i 44/14-dr.zakon), vršitelja dužnosti direktora javnog poduzeća imenuje tijelo nadležno za imenovanje direktora javnog poduzeća, prema članku 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice (“Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispravak i “Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11 i 15/13) Skupština grada imenuje i razrješava direktore javnih poduzeća.

Skupština grada Subotice je na svojoj sjednici održanoj dana 16. lipnja 2014. donijela Rješenje o davanju suglasnost na nacrt Ugovora o statusnoj promjeni pripajanje Javnog poduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice“ Subotica Javnom poduzeću „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica. Kako je u tijeku postupak u svezi statusne promjene pripajanja i isti još uvijek nije okončan, neophodno je imenovati vršitelja dužnosti Javnog poduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice“ Subotica. Predloženo je da se Timea Tripolszki, dipl. ekonomistica, imenuje za vršiteljicu dužnosti direktora Javnog poduzeća „Zavod za

urbanizam Grada Subotice“ Subotica s danom 24. kolovoza 2014. godine, do okončanja statusne promjene pripajanja Javnog poduzeća „Zavod za urbanizam Grada Subotice“ Subotica Javnom poduzeću „Ravnateljstvo za izgradnju Grada Subotice“ Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njenoga imenovanja.

Na temelju navedenog donese je Rješenje kao u pravorijeku.

**Uputa o pravnom sredstvu:** Ovo Rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

## Republika Srbija

### Autonomna Pokrajina Vojvodina

#### Grad Subotica

#### Skupština grada Subotice

Broj: I-00-022-284/2014

Dana: 15. 07. 2014. g.

S u b o t i c a

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**

**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 42. Zakona o javnim poduzećima (“Službeni glasnik RS”, br. 119/12 i 44/14-dr. zakon), članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice (“Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispravak i “Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

## R J E Š E N J E

### o imenovanju vršitelja dužnosti direktora

**Јавног предузећа „Радио Суботица“ Суботица  
- Јавног подuzeća  
„Radio Subotica“ Subotica – Szabadkai Rádió  
Közvállalat Szabadka**

#### I.

Imenuje se Ljubiša Stepanović, novinar, za vršitelja dužnosti direktora Јавног предузећа „Радио Суботица“ Суботица - Јавног подuzeća „Radio Subotica“ Subotica – Szabadkai Rádió Közvállalat Szabadka.

Imenovani će obavljati dužnost iz stavka 1. ove točke počevši od 22. 08. 2014. godine do imenovanja direktora Јавног предузећа „Радио Суботица“ Суботица - Јавног подuzeća „Radio Subotica“ Subotica – Szabadkai Rádió Közvállalat Szabadka, a najdulje šest mjeseci od dana njenoga imenovanja.

#### II.

Ovo rješenje objaviti u „Službenom listu Grada Subotice”.

## O b r a z l o ž e n j e

Ljubiši Stepanoviću, novinaru, prestaje mandat vršitelja dužnosti direktora Јавног предузећа „Радио Суботица“ Суботица - Јавног подuzeća „Radio Subotica“ Subotica – Szabadkai Rádió Közvállalat Szabadka, te je neophodno imenovanje vršitelja dužnosti direktora.

Prema članku 42. Zakona o javnim poduzećima (“Službeni glasnik RS”, br. 119/2012 i 44/14-dr. zakon), vršitelja dužnosti direktora javnog poduzeća imenuje tijelo nadležno za imenovanje direktora javnog poduzeća, a prema članku 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice (“Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispravak i “Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11 i 15/13) Skupština grada imenuje i razrješava direktore javnih poduzeća.

S obzirom na to da je neophodno imenovati vršitelja dužnosti direktora Јавног предузећа „Радио Суботица“ Суботица - Јавног подuzeća „Radio Subotica“ Subotica – Szabadkai Rádió Közvállalat Szabadka, predloženo je da se Ljubiša Stepanović, novinar, imenuje za vršitelja dužnosti direktora Јавног предузећа „Радио Суботица“ Суботица - Јавног подuzeća „Radio Subotica“ Subotica – Szabadkai Rádió Közvállalat Szabadka s danom 22. 08. 2014. godine do imenovanja direktora Јавног предузећа „Радио Суботица“ Суботица - Јавног подuzeća „Radio Subotica“ Subotica – Szabadkai Rádió Közvállalat Szabadka, a najdulje šest mjeseci od dana njenoga imenovanja.

Imenovanja direktora javnih i javno-komunalnih poduzeća započeta su sukladno zakonu, od strane Skupštine grada Subotice 16. 06. 2014. godine donošenjem Rješenja o formiranju Povjerenstva za imenovanja Grada Subotice, kao i donošenjem Odluke o provedbi natječaja.

Na temelju navedenog doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

**Uputa o pravnom sredstvu:** Ovo Rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

## Republika Srbija

### Autonomna Pokrajina Vojvodina

#### Grad Subotica

#### Skupština grada Subotice

Broj: I-00-022-283/2014

Dana: 15. 07. 2014. g.

S u b o t i c a

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**

**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 91. stavak 4. Poslovnika Skupštine grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 29/08 i «Službeni list Grada Subotice», br. 55/11),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

## ZAKLJUČAK

o prestanku mandata vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća za obavljanje dimnjačarskih usluga „Dimnjačar” Subotica

### I.

Utvrđuje se da Pajić Nikoli, dipl. ekonomistu, prestaje mandat vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća za obavljanje dimnjačarskih usluga „Dimnjačar” Subotica, danom donošenja ovoga zaključka.

### II.

Ovaj zaključak objaviti u „Službenom listu Grada Subotice“.

### O b r a z l o ž e n j e

Rješenjem br. I-00-022-61/2014 od 20. 2. 2014. godine Nikola Pajić, dipl. ekonomist, imenovan je za vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća za obavljanje dimnjačarskih usluga „Dimnjačar” Subotica. Dana 2. 7. 2014. godine isti je podnio ostavku iz osobnih razloga.

Prema članku 91. stavak 4. Poslovnika Skupštine grada Subotice («Službeni list Općine Subotica» br. 29/08 i «Službeni list Grada Subotice», br. 55/11) ukoliko osoba koju je izabrala, imenovala ili postavila Skupština podnese ostavku, o tome se donosi zaključak bez rasprave.

Na temelju navedenog donesen je Zaključak kao u pravorijeku.

**Uputa o pravnom sredstvu:** Ovaj zaključak je konačan i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Zaključka. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

**Republika Srbija**

**Autonomna Pokrajina Vojvodina**

**Grad Subotica**

**Skupština grada Subotice**

**Broj: I-00-022-282/2014**

**Dana: 15. 07. 2014. g.**

**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**

**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 42. Zakona o javnim poduzećima (“Službeni glasnik RS”, br. 119/12 i 44/14-dr. zakon), članka 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice (“Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispravak i “Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11 i 15/13),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

## REŠENJE

o imenovanju vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća za obavljanje dimnjačarskih usluga „Dimnjačar” Subotica

### I.

Imenuje se Slobodan Prokić, dipl. ekonomist, za vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća za obavljanje dimnjačarskih usluga „Dimnjačar” Subotica.

Imenovani će obavljati dužnost iz stavka 1. ove točke počevši od narednog dana od dana donošenja ovoga rješenja do imenovanja direktora Javnog komunalnog poduzeća za obavljanje dimnjačarskih usluga „Dimnjačar” Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njegova imenovanja.

### II.

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

### O b r a z l o ž e n j e

S obzirom na to da je Nikola Pajić, dipl. ekonomist, podnio ostavku na mjesto vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća za obavljanje dimnjačarskih usluga „Dimnjačar” Subotica, neophodno je imenovanje vršitelja dužnosti.

Prema članku 42. Zakona o javnim poduzećima (“Službeni glasnik RS”, br. 119/2012 i 44/14-dr. zakon), vršitelja dužnosti direktora javnog poduzeća imenuje tijelo nadležno za imenovanje direktora javnog poduzeća, prema članku 33. stavak 1. točka 9. Statuta grada Subotice (“Službeni list Općine Subotica”, br. 26/08 i 27/08-ispravak i “Službeni list Grada Subotice”, br. 46/11 i 15/13), Skupština grada imenuje i razrješava direktore javnih poduzeća.

S obzirom na to da je neophodno imenovati vršitelja dužnosti Javnog komunalnog poduzeća za obavljanje dimnjačarskih usluga „Dimnjačar” Subotica, predloženo je da se Slobodan Prokić, dipl. ekonomist, imenuje za vršitelja dužnosti direktora Javnog komunalnog poduzeća za obavljanje dimnjačarskih usluga „Dimnjačar” Subotica počevši od narednog dana od dana donošenja ovoga rješenja do imenovanja direktora Javnog komunalnog poduzeća za obavljanje dimnjačarskih usluga „Dimnjačar” Subotica, a najdulje šest mjeseci od dana njegova imenovanja.

Procedura imenovanja direktora JP/JKP započeta je, sukladno zakonu, na način što je Skupština grada Subotice 16. 6. 2014. godine donijela Rješenje o formiranju Povjerenstva za imenovanja Grada Subotice i Rješenje o imenovanju predsjednika i članova Povjerenstva za imenovanja Grada Subotice.

Na temelju navedenog doneseno je Rješenje kao u pravorijeku.

**Uputa o pravnom sredstvu:** Ovo Rješenje je konačno i protiv njega nije dopuštena žalba već se može tužbom pokrenuti upravni spor kod Upravnog suda Beograd u roku od 30 dana od dana dostavljanja Rješenja. Tužba se predaje u dva primjerka, s dokazom o uplati pristojbe u iznosu od 390,00 dinara.

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Skupština grada Subotice**  
**Broj: I-00-022-281/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. g.**  
**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**  
**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

Temeljem članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) a u svezi s člankom 35. stavak 1. točka 3a. Zakona o izvanrednim situacijama («Službeni glasnik RS», br. 111/09, 92/11 i 93/12),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

**Z A K L J U Č A K**  
**o usvajanju Godišnjeg izvješća Gradskog**  
**stožera za**  
**izvanredne situacije za 2013. godinu**

**I.**

Usvaja se Godišnje izvješće Gradskog stožera za izvanredne situacije za 2013. godinu sastavljeno pod brojem II-00-87-14/2014 dana 24. lipnja 2014. godine, koje se nalazi u prilogu ovoga zaključka i čini njegov sastavni dio.

**II.**

Ovaj zaključak objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Skupština grada Subotice**  
**Broj: I-00-87-19/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. g.**  
**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**  
**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**GRADONAČELNIK**  
**Broj: II-00-87-14/2014**

**Dana: 24. 06. 2014.**

**S u b o t i c a**

**Godišnje izvješće o radu**  
**Gradskog stožera za izvanredne situacije**  
**za 2013. godinu**

Tijekom 2013. godine održane su dvije redovite sjednice Gradskog stožera za izvanredne situacije, sukladno članku 5. Poslovnika o radu Gradskog stožera za izvanredne situacije.

Svi težišni zadaci planirani Godišnjim planom rada za 2013. godinu obuhvaćeni su na održanim redovitim sjednicama.

Budući da tijekom 2013. godine na području Grada Subotice nije bilo proglašavanja izvanredne situacije, a ni izvanrednih događaja koji bi u većem opsegu ugrožavali ljudske živote ili određena materijalna dobra, nije bilo potrebe za održavanjem izvanrednih sjednica Gradskog stožera za izvanredne situacije.

Kontakt između zapovjednika Gradskog stožera i načelnika Stožera bio je redovit i praćena je situacija na cijelom području.

S obzirom na to da je područje Grada Subotice u najvećem dijelu poljoprivredno, najviše se pratila aktivnost rada Protugradne zaštite koju realizira Radarski centar „Bajša“.

Tijekom 2013. godine od strane Okružnog stožera za izvanredne situacije Sjevernobačkog upravnog okruga prema Gradskom stožeru za izvanredne situacije pokrenuta je inicijativa za:

- donošenje Odluke o ustrojstvu i funkcioniranju civilne zaštite na području grada Subotice;
- formiranje, organiziranje i opremanje postrojba civilne zaštite opće namjene;
- nabavu i održavanje sredstava za javno uzbunjivanje;
- određivanje osposobljenih pravnih osoba za zaštitu i spašavanje;
- mjerama na provedbi obrane od poplava na vodotokovima drugog reda;
- obavljanje pravodobnih priprema za donošenje Planova zimskih služba za 2013.-2014. godinu (sve jedinice lokalnih samouprava su u potpunosti realizirale ovu aktivnost);
- formiranjem stručno-operativnih timova za izvršavanje specifičnih zadataka zaštite i spašavanja;
- nabavom radijskih postaja strijelcima Protugradne zaštite s obzirom na to da ima mnogo neispravnih radijskih postaja;
- nabavom protugradnih raketa u vidu donacije Ministarstvu unutarnjih poslova Republike Srbije.



Gore navedene inicijative Okružnog stožera za izvanredne situacije, koje su sukladno Zakonu o izvanrednim situacijama, nisu realizirane u potpunosti od strane grada Subotice.

Jedan dio aktivnosti planirao se realizirati tijekom prosinca 2013. godine, međutim, u Gradu Subotici dolazi do promjene vlasti te iz tog razloga jedan dio aktivnosti ostaje nerealiziran i prebacuje se za realizaciju tijekom 2014. godine.

Tijekom veljače 2013. godine, Grad Subotica nabavlja i donira 70 protugradnih raketa.

Osigurana su i sredstva za nabavu 10 radijskih postaja plus 3 rezervne baterije za strijelce.

Realizacija donacije radijskih postaja i baterija planira se početkom 2014. godine.

Svakako da u narednom razdoblju kod svih subjekata sustava zaštite i spašavanja s područja Grada treba inzistirati na donošenju što kvalitetnijih preventivnih mjera zaštite i spašavanja iz svih područja života i rada.

#### **ZAPOVJEDNIK**

#### **Gradskog stožera za izvanredne situacije**

**Jenő Maglai, dipl. pravnik**

Temeljem članka 33. stavak 1. točka 20. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br. 26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) a u svezi s člankom 35. stavak 1. točka 3a. Zakona o

izvanrednim situacijama («Službeni glasnik RS», br. 111/09, 92/11 i 93/12),

Skupština grada Subotice, na 22. sjednici održanoj dana 15. srpnja 2014. godine, donijela je

### **Z A K L J U Č A K** **o usvajanju Godišnjeg plana rada Gradskog stožera za izvanredne situacije za 2014. godinu**

#### **I.**

Usvaja se Godišnji plan rada Gradskog stožera za izvanredne situacije za 2014. godinu sačinjen pod brojem II-00-88-14/2014 dana 24. lipnja 2014. godine, koji se nalazi u prilogu ovoga zaključka i čini njegov sastavni dio.

#### **II.**

Ovaj zaključak objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**Skupština grada Subotice**  
**Broj: I-00-87-18/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. g.**

**S u b o t i c a**

**Predsjednik Skupštine grada Subotice**  
**Ilija Maravić, dipl. eoc., v. r.**

#### **GRAD SUBOTICA**

### **- GRADSKI STOŽER ZA IZVANREDNE SITUACIJE -** **GODIŠNJI PLAN RADA** **GRADSKOG STOŽERA ZA IZVANREDNE SITUACIJE** **ZA 2014. GODINU** **SUBOTICA 24. 06. 2014. godine** **Broj: II-00-88-14/2014**

**ZAPOVJEDNIK**  
**Gradskog stožera**  
**za izvanredne situacije**

**Jenő Maglai, dipl. pravnik**

#### **UVODNE NAPOMENE:**

Imajući u vidu da je Gradski stožer za izvanredne situacije Subotica, formiran sukladno Zakonu o izvanrednim situacijama i Uredbi o sastavu i načinu rada stožera za izvanredne situacije („Službeni glasnik RS“, br.98/10), gdje je utvrđena obveza da, u okviru svoje nadležnosti, donosi svoj Godišnji plan rada za 2014. godinu, ovaj plan obuhvaća sljedeće:

- težišne zadaće Gradskog stožera, gdje su utvrđene neposredne izvorne nadležnosti koje su utvrđene Zakonom i Uredbom,
- zadatke koji su Zakonom propisani, a odnose se na nadležnosti lokalne samouprave, gdje gradski stožer sudjeluje kao koordinator, predlagatelj i inicijator i

- detaljnije razrađen operativni dio Godišnjeg plana rada, gdje su konkretnije određene aktivnosti, nositelji aktivnosti, rokovi i dr.

Godišnji plan rada obuhvaća razdoblje do prosinca 2014. godine i u osnovi se temelji na postojećim zakonskim propisima, a njegova realizacija će u velikoj mjeri ovisiti o dinamici donošenja podzakonskih akata, koji se očekuju u 2014. godini, a u nadležnosti su Vlade Republike Srbije i Ministarstva unutarnjih poslova.

Osim navedenih zadataka, po nalogu Republičkog i Okružnog stožera za izvanredne situacije i drugih nadležnih tijela, Gradski stožer u 2014. godini može izvršavati i druge aktivnosti koje nisu sastavni dio ovoga plana.

## **I. TEŽIŠNI ZADACI GRADSKOG STOŽERA ZA IZVANREDNE SITUACIJE U 2014. GODINI**

1. Donošenje prijedloga godišnjeg plana rada Gradskog stožera za izvanredne situacije Grada Subotice (Uredba, članak 14);
2. Formiranje stručno-operativnih timova i utvrđivanje njihovih zadataka (Uredba, članak 17);
3. Razmatranje i predlaganje Odluke o ustrojstvu i funkcioniranju civilne zaštite na području Grada Subotice (Zakon, članak 15);
4. Imenovanje povjerenika civilne zaštite i zamjenika povjerenika u naseljenim mjestima na području Grada Subotice (Zakon, članak 96);
5. Razmatranje i davanje mišljenja na prijedlog Procjene ugroženosti od elementarnih nepogoda i drugih nesreća (Zakon, članak 34);
6. Razmatranje i davanje mišljenja na Plan zaštite i spašavanja u izvanrednim situacijama (Zakon, članak 34);
7. Analiza stanja i organizacije zaštite i spašavanja na području Grada Subotice i predlaganje mjera za njihovo poboljšanje (Zakon, članak 34);
8. Praćenje opasnosti, informiranje i obavješćavanje stanovništva o rizicima i poduzetim preventivnim mjerama za smanjenje rizika od elementarnih nepogoda i drugih nesreća (Zakon, članak 15);
9. Pokretanje inicijative za formiranje, organiziranje i opremanje postrojba civilne zaštite opće namjene koje treba formirati Grad Subotica (Zakon, članak 98);
10. Formiranje Tima za izradu procjene ugroženosti;
11. Praćenje stanja sustava za javno uzbunjivanje na području Grada Subotice;
12. Pregled sklonišnih kapaciteta Grada Subotice i poduzimanje potrebnih aktivnosti po pitanju sklanjanja ugroženih osoba;
13. Prijedlog osposobljenih pravnih osoba za zaštitu i spašavanje s područja Grada Subotice;
14. Prijedlog za formiranje postrojba civilne zaštite opće namjene.

## **II. ZADACI KOJI SU SUKLADNO ZAKONU O IZVANREDNIM SITUACIJAMA U NADLEŽNOSTI LOKALNE SAMOUPRAVE, A U KOJIMA STOŽER NEPOSREDNO SUDJELUJE KAO KOORDINATOR, PREDLAGATELJ I INICIJATOR**

1. Razmatranje Informacije o predloženim osposobljenim pravnim osobama od značaja za zaštitu i spašavanje na području Grada Subotice;
2. Pokretanje inicijative za izradu studije pokrivenosti sustava javnog uzbunjivanja na području Grada Subotice;
3. Razmatranje i predlaganje načina nabave i održavanja sredstava za uzbunjivanje na području grada Subotice, u okviru sustava javnog uzbunjivanja u Republici Srbije;
4. Pokretanje inicijative za organiziranje i razvijanje osobne, uzajamne i kolektivne zaštite;
5. Razmatranje i predlaganje načina osiguranja telekomunikacijske i informatičke podrške za potrebe zaštite i spašavanja na području Grada Subotice;
6. Koordiniranje usklađivanja Plana zaštite i spašavanja u izvanrednim situacijama sa Planom zaštite i spašavanja Republike Srbije i susjednim jedinicama lokalne samouprave;
7. Razmatranje i utvrđivanje prijedloga dugoročnog i srednjoročnog plana razvitka sustava zaštite i spašavanja na području Grada Subotice;
8. Planiranje i utvrđivanje izvora financiranja za razvitak, izgradnju i izvršavanje zadataka zaštite i spašavanja;

9. Planiranje i utvrđivanje izvora financiranja za razvitak civilne zaštite i provedbu mjera i zadataka civilne zaštite;
10. Razmatranje Informacije o poduzimanju preventivnih mjera u području obrane od podzemnih voda i poplava na području Grada Subotice;
11. Razmatranje Informacije o stanju, upravljanju, evidenciji i problematici skloništa na području Grada Subotice;
12. Razmatranje Informacije o stanju i poduzetim mjerama i problemima u području neeksplozivnih ubojitnih sredstava na Grada Subotice;
13. Utvrđivanje preporuka u cilju poduzimanja mjera, radnji i postupaka kojima se smanjuje rizik od elementarnih nepogoda i drugih nesreća;

**III. ZADACI KOJI SU SUKLADNO ZAKONU O ZAŠTITI OD POŽARA  
U NADLEŽNOSTI LOKALNE SAMOUPRAVE, A U KOJIMA STOŽER NEPOSREDNO  
SUDJELUJE KAO KOORDINATOR, PREDLAGATELJ I INICIJATOR**

1. Pokretanje inicijative za izradu Plana zaštite od požara za područje Grada Subotice;
2. Pokretanje inicijative za izradu Sanacijskog plana za otklanjanje posljedica od požara na području Grada Subotice;
3. Razmatranje Izvješća o provedenim mjerama zaštite strnih usjeva od požara na području Grada Subotice;
4. Razmatranje Izvješća o realizaciji Plana preventivnih mjera zaštite od požara kod subjekata koji skladište, koriste i prevoze opasne tvari;

Razmatranje Izvješća o stanju i problemima parkiranih vozila koji prevoze opasne tvari i pokretanje inicijative za određivanje mjesta za zadržavanje teretnih vozila koja prevoze opasne tvari na području Grada Subotice;

**OPERATIVNI DIO GODIŠNJEG PLANA**

<b>Red. broj</b>	<b>SADRŽAJ RADA - AKTIVNOST</b>	<b>NOSITELJ AKTIVNOSTI</b>	<b>SURADUJE</b>	<b>ROK</b>	<b>NAPOMENA</b>
1	2	3	4	5	6
<b>I. Težišni zadaci</b>					
1.	Donošenje Godišnjeg plana rada Gradskog stožera za izvanredne situacije Subotica.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Lipanj 2014.	
2.	Formiranje stručno-operativnih timova i utvrđivanje njihovih zadataka.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac 2014.	
3.	Razmatranje i predlaganje Odluke o ustrojstvu i funkcioniranju civilne zaštite na području grada Subotice.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac 2014.	
4.	Razmatranje i predlaganje donošenja Odluke o ustrojstvu zaštite i spašavanja na području grada Subotice.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac 2014.	
5.	Sagledavanje sklonišnih kapaciteta na području grada Subotice. Posebno iskazati skloništa preuzeta od JP	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac 2014.	

	za skloništa Srbije.				
6.	Imenovanje povjerenika civilne zaštite i zamjenika povjerenika civilne zaštite u naseljenim mjestima na području grada Subotice.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac 2014.	
7.	Razmatranje i davanje mišljenja na prijedlog Procjene ugroženosti od elementarnih nepogoda i drugih nesreća.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac 2014.	Sudjeluju i dr. nadležna tijela grada
8.	Razmatranje i davanje mišljenja na Plan zaštite i spašavanja u izvanrednim situacijama.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac 2014.	Sudjeluju i dr. nadležna tijela grada
9.	Analiza stanja i organizacije zaštite i spašavanja na području grada Subotice i predlaganje mjera za njihovo poboljšanje.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac 2014.	
10.	Pokretanje inicijative za formiranje, organiziranje i opremanje postrojba civilne zaštite opće namjene koje formira Grad Subotica.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac 2014.	
11.	Praćenje opasnosti, informiranje i obavještanje stanovništva o rizicima i poduzetim preventivnim mjerama za smanjenje rizika od elementarnih nepogoda i drugih nesreća	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Stalni zadatak	Sudjeluju i dr. nadležna tijela Gradske uprave, poduzeća i dr. pravne osobe

**II. ZADACI KOJI SU SUKLADNO ZAKONU O IZVANREDNIM SITUACIJAMA U NADLEŽNOSTI LOKALNE SAMOUPRAVE, A U KOJIMA STOŽER NEPOSREDNO SUDJELUJE KAO KOORDINATOR, PREDLAGATELJ I INICIJATOR**

1.	Razmatranje i predlaganje načina nabave i održavanja sredstava za uzbunjivanje na području grada Subotice, u okviru sustava javnog uzbunjivanja u Republici Srbije.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Studeni	
2.	Pokretanje inicijative za izradu studije pokrivenosti sustava	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela	Odjel za IZVS u Subotici	Studeni	

	javnog uzbunjivanja na području grada Subotice.	uprave			
3.	Pokretanje inicijative za organiziranje i razvijanje osobne, uzajamne i kolektivne zaštite na području grada Subotice.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac	
4.	Planiranje i utvrđivanje izvora financiranja za razvitak, izgradnju i izvršavanje zadataka zaštite i spašavanja.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac	
5.	Planiranje i utvrđivanje izvora financiranja za razvitak civilne zaštite i provedbu mjera i zadataka civilne zaštite.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac	
6.	Razmatranje o Informacije predloženom o osposobljavanju pravnih osoba od značaja za zaštitu i spašavanje na području grada Subotice.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Listopad	
7.	Razmatranje i predlaganje načina osiguranja telekomunikacijske i informatičke podrške za potrebe zaštite i spašavanja na području grada Subotice.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac	
8.	Razmatranje i utvrđivanje prijedloga dugoročnog i srednjoročnog plana razvitka sustava zaštite i spašavanja na području grada Subotice.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Po posebnom nalogu MUP-SZIZVS	
9.	Koordiniranje usklađivanja Plana zaštite i spašavanja u izvanrednim situacijama s Planom zaštite i spašavanja Republike Srbije i susjednim jedinicama lokalne samouprave.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Po posebnom nalogu MUP-SZIZVS	
10.	Razmatranje Informacije o stanju i problemima	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave		Tijekom godine	

	funkcioniranja Službe promatranja i obavještanja.				
11.	Razmatranje Informacije o poduzimanju preventivnih mjera u području obrane od podzemnih voda i poplava na području grada Subotice.	Odjel za IZVS u Subotici		Tijekom godine	
12.	Razmatranje Informacije o stanju, upravljanju, evidenciji i problematici javnih skloništa na području grada Subotice.	Odjel za IZVS u Subotici i JP za skloništa Srbije		Tijekom godine	
13.	Razmatranje Informacije o stanju i poduzetim mjerama i problemima u području neeksploziranih ubojnih sredstava na području grada Subotice.	Odjel za IZVS u Subotici		Tijekom godine	
14.	Utvrđivanje preporuka u cilju poduzimanja mjera, radnja i postupaka kojima se smanjuje rizik od elementarnih nepogoda i drugih nesreća.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Stalni zadatak	

**III. ZADACI KOJI SU SUKLADNO ZAKONU O ZAŠTITI OD POŽARA U NADLEŽNOSTI LOKALNE SAMOUPRAVE, A U KOJIMA STOŽER NEPOSREDNO SUDJELUJE KAO KOORDINATOR, PREDLAGATELJ I INICIJATOR**

1.	Razmatranje Izvješća o provedenim mjerama zaštite usjeva od požara na području grada Subotice.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Studeni	
2.	Razmatranje Izvješća o realizaciji Plana preventivnih mjera zaštite od požara kod subjekata koji skladište, koriste i prevoze opasne tvari	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Studeni	

	na području grada Subotice.				
3.	Pokretanje inicijative za izradu Plana zaštite od požara za područje grada Subotice.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac	
4.	Pokretanje inicijative za izradu Sanacijskog plana za otklanjanje posljedica od požara na području grada Subotice.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac	
5.	Razmatranje Izvješća o stanju i problemima parkiranih vozila koji prevoze opasne tvari i pokretanje inicijative za određivanje mjesta za zadržavanje teretnih vozila koja prevoze opasne tvari na području grada Subotice.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac	
6.	Razmatranje Informacije o stanju i poduzetim mjerama i problemima u području zaštite od požara na području grada Subotice.	Nadležna ustroj. jed. gradskog tijela uprave	Odjel za IZVS u Subotici	Prosinac	

**o razrješenju i imenovanju člana  
Povjerenstva za dodjelu sredstava u području  
kulture**

**Republika Srbija**  
**Autonomna Pokrajina Vojvodina**  
**Grad Subotica**  
**GRADONAČELNIK**  
**Broj: II-021-141/2014**  
**Dana: 15. 07. 2014. godine**  
**Subotica**

Temeljem članka 51. stavak 1. točka 5. Statuta grada Subotice («Službeni list Općine Subotica», br.26/08 i 27/08-ispravak i «Službeni list Grada Subotice», br. 46/11 i 15/13) i članka 8. stavak 3. Pravilnika o načinu, mjerilima i kriterijima za izbor programa i projekata u kulturi koji se financiraju ili sufinanciraju iz proračuna Grada Subotice («Službeni list Grada Subotice», br. 16/10), gradonačelnik Grada Subotice dana 15. srpnja 2014. godine, donosi

**R J E Š E N J E**

**I.**

Razrješava se Apolon Savanov, dužnosti člana u Povjerenstvu za dodjelu sredstava u području kulture, s danom donošenja ovoga rješenja.

**I.**

Imenuje se Jasna Radonjić, za članicu Povjerenstva za dodjelu sredstava u području kulture, s narednim danom od dana donošenja ovoga rješenja.

Mandat imenovane trajat će do isteka mandata Povjerenstva za dodjelu sredstava u području kulture.

**III.**

Ovo rješenje objaviti u «Službenom listu Grada Subotice».

**Gradonačelnik**  
**Jenő Maglai, dipl. pravnik v. r.**

1. ODLUKA O ODREĐIVANJU OSPOSOBLJENIH PRAVNIH OSOBA OD ZNAČAJA ZA ZAŠTITU I SPAŠAVANJE.....	1
2. RJEŠENJE O DAVANJU SUGLASNOSTI ZA IZMJENU REŽIMA PROMETA U ROMANIJSKOJ ULICI NA RASKRIŽJU S BEOGRADSKOM CESTOM.....	2
3. ODLUKA O IZRADI PLANA DETALJNE REGULACIJE ZA BLOK 201 I DIO BLOKA 202 NAMIJENJENE ZA KOMERCIJALNE FUNKCIJE, JUŽNO OD SEGEDINSKE CESTE U SUBOTICI...3	
4. RJEŠENJE O NEPRISTUPANJU STRATEŠKOJ PROCJENI UTJECAJA UZ PLAN DETALJNE REGULACIJE ZA BLOK 201 I DIO BLOKA 202 NAMIJENJENE ZA KOMERCIJALNE FUNKCIJE, JUŽNO OD SEGEDINSKE CESTE U SUBOTICI NA OKOLIŠ.....	4
5. ODLUKA O IZRADI PLANA DETALJNE REGULACIJE ZA BLOKOVE 203 I 206 NAMIJENJENE ZA KOMERCIJALNE FUNKCIJE, JUŽNO OD SEGEDINSKE CESTE I ZAPADNO OD OBILAZNICE PALIĆ U SUBOTICI.....	5
6. RJEŠENJE O PRISTUPANJU STRATEŠKOJ PROCJENI UTJECAJA NA PLAN DETALJNE REGULACIJE ZA BLOKOVE 203 I 206 NAMIJENJENE ZA KOMERCIJALNE FUNKCIJE, JUŽNO OD SEGEDINSKE CESTE I ZAPADNO OD OBILAZNICE PALIĆ U SUBOTICI NA OKOLIŠ.....	7
7. ODLUKA O DONOŠENJU PLANA ZA UNAPRJEĐENJE EKOLOŠKOG STANJA PALIČKOG JEZERA I NJEGOVE OKOLICE.....	8
8. ODLUKA O DODJELI ZVANJA POČASNI GRAĐANIN.....	22
9. ODLUKA O DODJELI PRIZNANJA PRO URBE.....	23
10. ODLUKA O OPSKRBI VODOM.....	23
11. ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O KOMUNALNOM REDU.....	33
12. ODLUKA O OPĆINSKIM CESTAMA I ULICAMA.....	35
13. ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O LOKALNIM KOMUNALNIM PRISTOJBAMA.....	47
14. ODLUKA O IZMJENI ODLUKE O PROMJENI ODLUKE O OSNUTKU JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA „SUBOTIČKA TOPLANA“ SUBOTICA.....	50
15. ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O GRADSKOJ UPRAVI GRADA SUBOTICE.....	51
16. ODLUKA O MREŽI DJEČJIH VRTIČA U USTANOVAMA NA PODRUČJU GRADA SUBOTICE.....	54
17. ODLUKA O IZMJENAMA ODLUKE O OSNUTKU PREDŠKOLSKE USTANOVE „NAŠA RADOST SUBOTICA“ NAŠA RADOST ISKOLÁSKOR ELŐTTI INTÉZMÉNY SZABADKA – PREDŠKOLSKE USTANOVE „NAŠA RADOST“ – SUBOTICA.....	57
18. ODLUKA O IZMJENI ODLUKE O FORMIRANJU MJESNE ZAJEDNICE „STARI ŽEDNIK“.....	57
19. RJEŠENJE O DAVANJU SUGLASNOSTI NA ODLUKU O DOPUNI CJENIKA JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA „STADION“ SUBOTICA.....	58
20. RJEŠENJE O DAVANJU SUGLASNOSTI NA ODLUKU O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILA STAMBENO – KREDITNOG FONDA GRADA SUBOTICE.....	58
21. ODLUKA O IZMJENAMA I DOPUNAMA PRAVILA STAMBENO – KREDITNOG FONDA GRADA SUBOTICE.....	58
22. RJEŠENJE O IMENOVANJU VRŠITELJA DUŽNOSTI DIREKTORA JAVNOG PODUZEĆA „RAVNATELJSTVO ZA IZGRADNJU GRADA SUBOTICE“ SUBOTICA.....	59
23. RJEŠENJE O IMENOVANJU VRŠITELJA DUŽNOSTI DIREKTORA JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA „SUBOTICAPLIN“ SUBOTICA.....	60
24. RJEŠENJE O IMENOVANJU VRŠITELJA DUŽNOSTI DIREKTORA JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA „SUBOTIČKA TOPLANA“ SUBOTICA.....	60
25. RJEŠENJE O IMENOVANJU VRŠITELJICE DUŽNOSTI DIREKTORA JAVNOG PODUZEĆA „ZAVOD ZA URBANIZAM GRADA SUBOTICE“ SUBOTICA.....	61
26. RJEŠENJE O IMENOVANJU VRŠITELJA DUŽNOSTI DIREKTORA JAVNOG PREDUZEĆA „RADIO SUBOTICA“ SUBOTICA – JAVNOG PODUZEĆA „RADIO SUBOTICA“ SUBOTICA – SZABADKAI RÁDIÓ KÖZVÁLLALAT SZABADKA.....	62
27. ZAKLJUČAK O PRESTANKU MANDATA VRŠITELJA DUŽNOSTI DIREKTORA JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH USLUGA „DIMNJAČAR“ SUBOTICA.....	63
28. RJEŠENJE O IMENOVANJU VRŠITELJA DUŽNOSTI DIREKTORA JAVNOG KOMUNALNOG PODUZEĆA ZA OBAVLJANJE DIMNJAČARSKIH USLUGA „DIMNJAČAR“ SUBOTICA.....	63



---

29. ZAKLJUČAK O USVAJANJU GODIŠNJEG IZVJEŠĆA GRADSKOG STOŽERA ZA IZVANREDNE SITUACIJE ZA 2013. GODINU .....	64
30. ZAKLJUČAK O USVAJANJU GODIŠNJEG PLANA RADA GRADSKOG STOŽERA ZA IZVANREDNE SITUACIJE ZA 2014. GODINU .....	65
31. RJEŠENJE O RAZRJEŠENJU I IMENOVANJU ČLANA POVJERENSTVA ZA DODJELU SREDSTAVA U PODRUČJU KULTURE .....	72

**Službeni list Grada Subotice – Naklada i tisak: Skupština grada Subotice, Trg slobode br. 1. Telefon: 626-872 [sg@subotica.rs](mailto:sg@subotica.rs) Naklada: 200 kom. Glavna i odgovorna urednica: Tamara Jevtić, dipl. pravница, tajnica Skupštine grada Subotice. Akontacijska pretplatna cijena za 2014. godinu iznosi 2596,00 dinara. Oglasi po tarifi. Žiro račun: 840-745151843-03 – Ostali prihodi s pozivom na broj 97 69 236 općinskih tijela uprave.**