

ТИСКОВИНА

ПОШТАРИНА ПЛАЋЕНА
КОД ПОШТЕ 24000
СУБОТИЦА

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СУБОТИЦЕ



БРОЈ: 27

ГОДИНА: LIII

ДАНА: 04. октобар 2017.

ЦЕНА: 87,00 ДИН.

На основу члана 64. и 130. Пословника Скупштине града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 29/08 и «Службени лист Града Суботице», бр. 55/11), Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине града Суботице, на седници одржаној дана 04. октобра 2017. године утврдила је Пречишћени текст Одлуке о комуналном реду.

Пречишћени текст Одлуке о комуналном реду обухвата:

1. Одлуку о комуналном реду («Службени лист Града Суботице», бр. 55/11), изузев чл.145-149. којима су уређене прелазне одредбе и члана 151. којим је уређено ступање на снагу и примена одлуке,
2. Одлуку о изменама Одлуке о комуналном реду («Службени лист Града Суботице», бр. 15/13), изузев члана 2. којим је уређено ступање на снагу одлуке,
3. Одлуку о изменама Одлуке о комуналном реду («Службени лист Града Суботице», бр. 7/14), изузев члана 6. којим је уређено ступање на снагу и примена одлуке,
4. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о комуналном реду («Службени лист Града Суботице», бр. 24/14), изузев члана 23. којим је уређено ступање на снагу одлуке,
5. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о комуналном реду

(«Службени лист Града Суботице», бр. 16/16), изузев члана 3. којим је уређено ступање на снагу одлуке и израда пречишћеног текста одлуке,

6. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о комуналном реду («Службени лист Града Суботице», бр. 53/16), изузев члана 20. којим је уређено ступање на снагу одлуке, израда пречишћеног текста одлуке и преузимање појединих права и обавеза које произилазе из уговора закључених у складу са одлуком, а који нису реализовани до дана почетка примене одлуке,
7. Одлуку о изменама Одлуке о комуналном реду («Службени лист Града Суботице», бр. 6/17), изузев члана 19. којим је уређено ступање на снагу и примена одлуке и
8. Одлуку о изменама и допунама Одлуке о комуналном реду («Службени лист Града Суботице», бр. 21/17), изузев члана 4. којим је уређено ступање на снагу одлуке и израда пречишћеног текста одлуке.

Пречишћени текст Одлуке о комуналном реду гласи:

О Д Л У К А
о комуналном реду
(пречишћени текст)

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ*Предмет уређивања***Члан 1.**

Овом одлуком прописује се комунални ред на територији Града Суботице (у даљем тексту: Град) и мере за његово спровођење.

На питања комуналног реда која су уређена другим прописима Града не примењују се одредбе ове одлуке.

*Комунални ред***Члан 2.**

Комунални ред, у смислу ове одлуке, обухвата:

1. општу уређеност Града и
2. комуналну уређеност Града.

*Општа уређеност Града***Члан 3.**

Општа уређеност Града, у смислу ове одлуке, подразумева уређеност јавних површина и неизграђеног грађевинског земљишта и уређеност спољних делова зграда и ограда.

*Јавне површине и неизграђено грађевинско земљиште***Члан 4.**

Јавна површина, у смислу одредаба ове одлуке, јесте површина јавне намене и површина у јавном коришћењу (у даљем тексту: јавна површина).

Површина јавне намене, у смислу одредаба ове одлуке, јесте простор утврђен планским документом за уређење или изградњу јавних објеката или јавних површина и то:

1. јавне саобраћајне површине: коловози, тротоари, разделне и заштитне траке и појасеви, пешачке и бицикличке стазе, пешачка острва, тргови, надвожњаци, подвожњаци, стајалишта у јавном саобраћају, паркиралишта, такси станице, и др.,
2. јавне зелене површине: паркови, спомен паркови, зелене површине на скверовима, трговима, зелене површине дуж и у оквиру пута (разделне и заштитне траке и појасеви), травњаци, дрвореди и други засади, зелене површине дуж обала језера и других водених површина, зелене површине поред и око стамбених и пословних зграда, у оквиру и између блокова стамбених и пословних зграда, пошумљени терени, рекреационе површине и др.,
3. површина око објеката јавне намене (просветних, културних, научних, здравствених, социјалних установа и

организација, жељезничке и аутобуске станице и стајалишта, пијаце и сајмишта, спортских и забавних терена, стадиона, хиподрома, стрелишта, на отвореним плажама и јавним купалиштима, као и других објеката за чију изградњу се може утврдити јавни интерес у складу са законом) и

4. неизграђено грађевинско земљиште намењено за уређење или изградњу објеката јавне намене или површина јавне намене.

Површине у јавном коришћењу, у смислу одредаба ове одлуке, су површине које планским документом нису одређене као површине јавне намене, а доступне су већем броју грађана, као што су изграђене и уређене саобраћајне и зелене површине унутар и између блокова зграда, између зграда, унутар отворених тржних центара, колонаде, пасажи, бензинске пумпе и сл.

Неизграђено грађевинско земљиште, у смислу ове одлуке, су грађевинске парцеле које су планским документом планиране за изградњу објеката (изузев површина из става 1. тачка 4. овог члана), а нису приведене овој намени и видљиве су са јавне површине.

*Комунална уређеност Града***Члан 5.**

Комунална уређеност Града, у смислу ове одлуке, подразумева уређеност Града комуналним објектима, уређајима и опремом као и урбаном опремом на јавној површини и на спољним деловима зграда и вршење послова од значаја за комуналну уређеност Града.

*Простор под посебним режимом заштите***Члан 6.**

Простор под посебним режимом заштите, у смислу ове одлуке, јесте Градско језгро Суботице (у даљем тексту: Градско језгро) које је Одлуком Извршног већа Војводине проглашено за просторно културно-историјску целину («Службени лист АПВ», бр. 25/91) и простор на Палићу (у даљем тексту: Палић) који је одређен Одлуком о проглашењу просторне и културно историјске целине Палића за непокретно културно добро («Службени лист општине Суботица», бр. 1/1994).

За општу и комуналну уређеност Градског језгра и Палића прибавља се претходна сагласност Међуопштинског завода за заштиту споменика културе (у даљем тексту: МЗСК).

Услови, начин и поступак постављања натписа пословног имена, огласних средстава и заштитних и техничких уређаја у Градском језгру и на Палићу на јавну површину и на спољни део зграде као и на непокретна културна добра ван

Градског језгра и на добра која уживају претходну заштиту на територији Града уређују се посебном одлуком.

Општа и комунална уређеност Града

Члан 7.

Општа и комунална уређеност Града остварује се на начин и под условима утврђеним овом одлуком, актима донетим на основу ове одлуке, као и на основу других аката, у складу са законом.

II. ОПШТА УРЕЂЕНОСТ ГРАДА

Садржина опште уређености Града

Члан 8.

Општа уређеност Града, у смислу ове одлуке, обухвата:

1. начин коришћења и одржавања уредности и чистоће јавних површина и неизграђеног грађевинског земљишта,
2. услове и начин постављања објеката, уређаја и опреме на спољне делове зграда, начин њиховог коришћења и одржавања уредности и чистоће и
3. услове и начин постављања, коришћења и одржавања уредности и чистоће мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме на јавним површинама као и уклањање истих.

Планови постављања мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме на јавним површинама и на спољним деловима зграда

Члан 9.

Услови и начин постављања мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме на јавним површинама и на спољним деловима зграда уређују се овом одлуком и плановима (у даљем тексту: План).

Налог за израду Плана, на предлог секретаријата Градске управе надлежног за послове грађевинарства, даје Градоначелник Града Суботице (у даљем тексту: Градоначелник) „Јавном предузећу за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица (у даљем тексту: Јавно предузеће за управљање путевима), а доноси их Градско веће Града Суботице.

Планови садрже: локације, опште услове и правила постављања мањих монтажних и огласних објеката (текстуални и графички део), односно постављања осталих објеката и опреме, а нарочито: намену, врсту материјала од којих се израђује, величину и изглед, да ли је потребно прибављање техничке документације и одговарајућих дозвола, распоред локација по

зонама које су утврђене одлуком о локалним комуналним таксама и др.

За просторе који су под посебним режимом заштите (културна добра, природна добра и сл.), Завод прибавља посебне услове надлежних институција и уграђује у Планове.

Надлежни орган

Члан 10.

О захтевима за одобравање привременог заузимања јавне површине ради постављања објеката, уређаја или опреме на јавну површину, ради одлагања материјала или предмета на јавну површину, о захтевима за осликавање мурала и постављање објеката, уређаја или опреме на спољни део зграда, као и о другим захтевима који се односе на привремено заузимање јавне површине решава секретаријат Градске управе Града Суботице надлежан за послове грађевинарства (у даљем тексту: надлежни орган).

Одобрење из става 1. овог члана издаје се решењем (у даљем тексту: одобрење).

Изузетно, о захтевима за издавање одобрења за привремено заузимање јавне површине ради постављања објеката, уређаја или опреме на јавну површину, за издавање одобрења за осликавање мурала и за постављање табле са натписом пословног имена, заштитних и техничких уређаја, витрина на спољне делове зграда, у простору који је посебним прописима и другим актима Града, поверен на управљање, одржавање и коришћење јавном предузећу или другом правном лицу, решава то јавно предузеће или друго правно лице, у складу са овом одлуком и актима донетим на основу ове одлуке.

О жалби на решење надлежног органа и јавног предузећа или другог правног лица из става 3. овог члана решава Градско веће Града Суботице (у даљем тексту: Градско веће).

Изузетно, давање на привремено коришћење јавне површине за постављање киоска, киоска у оквиру аутобуског стајалишта, бараке, привремене гараже, превозног средства реконструисаног у монтажни објекат, покретне тезге и покретних уређаја за обављање делатности у току целе године, слободностојеће витрине, покретних уређаја и опреме за забаву, врши се по поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда, у складу са овом одлуком.

1. Начин коришћења, одржавања уредности и чистоће јавних површина и неизграђеног грађевинског земљишта

1) Начин коришћења јавних површина и неизграђеног грађевинског земљишта

Начин коришћења

Члан 11.

Јавна површина и неизграђено грађевинско земљиште користе се у складу са њиховом наменом, односно у складу са овом одлуком и другим прописима.

*Забране***Члан 12.**

Забрањено је јавну површину користити супротно њеној намени као и ометати њено наменско коришћење.

У циљу заштите наменског коришћења јавне површине забрањено је:

1. кретање, заустављање или паркирање возила на јавној зеленој површини и на површинама које су посебним одлукама Града проглашене за пешачку зону;
2. ометање коришћења улице или другог општинског пута заустављањем или остављањем возила нарочито на:
 - делу тротоара који није обележен за паркирање, односно на паркиралишту изван границе обележених паркинг места; у пешачкој зони; тргу и пјаци; зони успореног саобраћаја, осим на обележеним местима за паркирање; пешачком прелазу; бициклическој стази; месту на коме би се онемогућио или отежао приступ другом возилу ради паркирања или излазак возила са паркиралишта; колском улазу, односно излазу из зграде или дворишта и сл.,
 - стајалишту јавног превоза или на другом делу пута на начин којим се омета коришћење стајалишта; саобраћајној траци или трамвајској баштици намењеној искључиво за кретање возила јавног превоза путника; такси стајалишту; делу јавне саобраћајне површине резервисане за постављање судова за одлагање смећа и сл.,
3. ометање коришћења пешачке комуникације, прилаза објектима, противпожарног пута, колског пролаза између стамбених зграда, интерне саобраћајнице и сл., заустављањем или остављањем возила на јавној површини.

За радње из става 2. овог члана одговорно је лице које је радњу извршило, односно власник возила или ствари, ако лице које је радњу извршило није затечено у вршењу радње.

Прималац лизинга, односно купац, чији су подаци уписани у саобраћајну дозволу у складу са законом којим се уређује безбедност саобраћаја на путевима, сматра се власником возила у смислу става 3. овог члана.

2) Одржавање уредности и чистоће јавних површина и неизграђеног грађевинског земљишта*Уредно и чисто стање јавне површине***Члан 13.**

Уредно и чисто стање јавне површине, у смислу ове одлуке, подразумева да на истој нема отпадака било које врсте, остављених предмета (нерегистрованих, хаварисаних или одбачених возила, прикључних возила, прикључне опреме, агрегата, јахти, чамаца, пољопривредних машина, камп опреме, камп кућице, камп возила и др.) и растиња које није примерено њеној намени, односно да нема других нечистоћа (прашине, блата, уља, мазива) и другог материјала.

*Одржавање уредности и чистоће на површинама јавне намене***Члан 14.**

Површине јавне намене морају се држати у уредном и чистом стању.

О уредном и чистом стању уређених и изграђених површина из става 1. овог члана старају се правна и физичка лица одређена посебним прописима Града којима је уређено одржавање чистоће, паркова и других зелених и рекреационих површина, гробала, пијаца, улица и других општинских путева и јавних паркиралишта.

О уредном и чистом стању неизграђеног грађевинског земљишта намењеног за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина, дужан је да се стара власник, односно корисник, односно непосредни држалац тог земљишта.

Лице из става 3. овог члана дужно је да редовно коси траву тако да трава не прелази 20 сантиметара, уклања коров, уклања грађевински и други отпад, орезује суве гране, шибље и друго растиње, као и да предузима друге радове како би то земљиште било у уредном и чистом стању.

Правна и физичка лица дужна су да површину јавне намене испред и око својих објеката (тротоар и друга површина јавне намене до коловоза) одржавају у уредном и чистом стању, осим уколико иста површина није обухваћена Програмом одржавања од стране правног лица или предузетника коме је обављање ових послова одлуком Скупштине поверено.

Одржавање уредности и чистоће на површинама у јавном коришћењу

Члан 15.

Површине у јавном коришћењу морају се држати у уредном и чистом стању.

О уредном и чистом стању површина из става 1. овог члана које се налазе унутар отвореног тржног центра, дужан је да се стара власник тржног центра, односно сви власници пословних простора у том центру.

О уредном и чистом стању површина из става 1. овог члана које представљају део зграде (колонаде, пасажии), дужан је да се стара власник зграде, односно власници посебних делова зграде.

Корисник зграде у државној својини и закупац стана у државној својини имају исте обавезе као лица из става 3. овог члана у погледу одржавања површина у јавном коришћењу.

О уредном и чистом стању површина из става 1. овог члана које се налазе унутар или између стамбеног, односно пословног блока или између зграда, као и других површина које су доступне већем броју грађана, дужни су да се старају власници, односно корисници тих површина, ако другим прописом Града није другачије предвиђено.

Одржавање уредности и чистоће на неизграђеном грађевинском земљишту

Члан 16.

Неизграђено грађевинско земљиште мора се држати у уредном и чистом стању, што подразумева да на истој нема отпадака свих врста, предмета, корова и траве више од 20 сантиметара.

О уредном и чистом стању површина из става 1. овог члана дужан је да се стара власник, корисник, закупац грађевинског земљишта односно непосредни држалац тог земљишта.

Одржавање уредности и чистоће ограда и површина око зграда видљивих са јавне површине

Члан 17.

Ограда и површине око зграда видљиве са јавне површине, морају се држати у уредном и чистом стању.

О уредном и чистом стању површине око зграде и ограде стара се власник, односно корисник зграде, односно сви власници и корисници посебних делова зграде.

Површина око зграде, у смислу одредаба ове одлуке, је преостали део грађевинске парцеле те зграде, ограда или неограда, у оквиру које могу бити двориште, башта, врт, интерне саобраћајнице, површине за паркирање возила станара и корисника зграде или други слични елементи уређења површине око зграде.

Лица из става 2. овог члана су дужна да поправљају и замењују оштећене делове ограде, а површину око зграде редовно чисте, косе траву, резују живу ограду и друго растиње, уклањају

коров, одржавају бетонске површине, тротоаре, прилазне стазе и степениште, интерне саобраћајнице, противпожарне стазе, уклањају грађевински и други отпад, као и да предузимају друге радове како би простор око зграде био у уредном стању.

Ограда, зеленило и други елементи уређења површина око зграде морају се одржавати тако да не оштећују зграду и инсталације, омогућавају коришћење зграде, тих површина и површина са којима се граниче (улица, суседна зграда и парцела и сл.).

Отвори за убацивање огревног и другог материјала

Члан 18.

Ради безбедности пешака и сигурности саобраћаја, отвори за убацивање огревног и другог материјала, односно силази у сутерен или подрум који се налазе једним делом на јавној површини, морају бити покривени одговарајућим поклопцима, решеткама или другим одговарајућим затварачима.

Затварачи за отворе из става 1. овог члана морају бити израђени тако да је онемогућена клизавост нагазне површине и морају бити обезбеђени забрављивањем.

Оштећени и клизави затварачи морају се заменити.

О одржавању, прописном затварању отвора и довођењу јавне површине око отвора из става 1. овог члана у уредно и чисто стање старају се власници објекта којима припада отвор.

Забране

Члан 19.

Забрањено је јавну површину прљати, бацати на њу отпадке свих врста, наносити на њу нечистоћу и други материјал (блато, уље, мазиво и сл.) и на други начин доводити је у неуредно и прљаво стање.

Забрањено је на јавној површини остављати предмете који нису примерени њеној намени и којима се јавна површина доводи у неуредно стање (нерегистрована, хаварисана или одбачена возила, прикључна возила, прикључну опрему, агрегате, јахте, чамце, пољопривредне машине, камп опрему, камп кућицу, камп возило и др.).

Забрањено је на јавну површину исписивати рекламе, графите и друге натписе или те површине на други сличан начин прљати и оштећивати.

На јавној површини није дозвољено прављење малтера и мешање бетона, као и извођење других радова на начин којим се може проузроковати оштећење јавне површине.

Забрањено је на улици, тргу и другој површини јавне намене и на површини у јавном

коришћењу, продавати робу или вршити друге делатности изван пословног објекта (продавница или привремених објеката и сл.), осим у случајевима када је то дозвољено овом одлуком, другим прописима Града или законом.

Забрањено је оштећивати и уклањати затвараче са отвора из члана 18. ове одлуке.

3) Одлагање грађевинског материјала, огрева и другог материјала, односно остављање предмета на јавној површини

Услови привременог одлагања огрева и другог материјала односно остављања предмета на јавној површини

Члан 20.

Огрев и други материјал као и предмети могу се привремено, а најдуже 48 часова одложити односно оставити на јавној површини, изузев на коловозу.

Огрев и други материјал односно предмети морају се са јавне површине уклонити у року од 48 сати од момента истовара, односно остављања, а јавна површина се мора опрати, очистити и довести у првобитно стање.

Изузетно, за одлагање огрева, другог материјала и предмета на јавним површинама, које траје дуже од 48 сати, а не дуже од 15 дана, мора се прибавити одобрење надлежног органа.

Услови за привремено одлагање грађевинског материјала на јавној површини ради извођење радова за које се не издаје грађевинска дозвола или одобрење за извођење радова

Члан 21.

Грађевински материјал намењен за извођење радова за које се не издаје грађевинска дозвола или одобрење за извођење радова, може се привремено, а најдуже 48 часова одложити на јавној површини, изузев на коловозу.

Остатак грађевинског материјала из става 1. овог члана мора се са јавне површине уклонити у року од 48 сати од момента истовара, а јавна површина се мора опрати, очистити и довести у првобитно стање.

Изузетно, за одлагање грађевинског материјала из става 1. овог члана, које траје дуже од 48 сати, а не дуже од 15 дана, мора се прибавити одобрење надлежног органа.

Услови за привремено одлагање грађевинског материјала на јавној површини ради извођење радова за које се издаје грађевинска дозвола или одобрење за извођење радова

Члан 22.

Грађевински материјал намењен за извођење радова за које се издаје грађевинска дозвола или одобрење за извођење радова, може се привремено, а најдуже до пријављеног завршетка изградње објекта односно до завршетка извођења радова, одложити на јавној површини, изузев на коловозу.

Остатак грађевинског материјала из става 1. овог члана мора се са јавне површине уклонити у року од 48 сати од истека рока за одлагање, а јавна површина се мора опрати, очистити и довести у првобитно стање.

За одлагање грађевинског материјала у смислу става 1. овог члана мора се прибавити одобрење надлежног органа.

Захтев за издавање одобрења за привремено одлагање грађевинског материјала, огрева и другог материјала односно остављања предмета на јавној површини

Члан 23.

Захтев за издавање одобрења за привремено одлагање огрева и другог материјала односно остављања предмета на јавној површини у смислу члана 20. став 3. ове одлуке, за привремено одлагање грађевинског материјала намењеног за извођење радова за које се не издаје грађевинска дозвола или одобрење за извођење радова у смислу члана 21. став 3. ове одлуке, односно за привремено одлагање грађевинског материјала намењеног за извођење радова за које се издаје грађевинска дозвола или одобрење за извођење радова у смислу члана 22. ове одлуке, подноси заинтересовано лице надлежном органу.

Захтев из става 1. овог члана садржи:

1. податке о подносиоцу захтева,
2. ознаку врсте материјала односно предмета који се одлаже односно оставља на јавној површини,
3. скицу површине која се заузима са исказом димензија укупно заузете површине и
4. време за које се тражи заузимање јавне површине.

Подносилац захтева за издавање одобрења за привремено одлагање грађевинског материјала намењеног за извођење радова за које се издаје грађевинска дозвола или одобрење за извођење радова дужан је да уз захтев из става 1. овог члана приложи грађевинску дозволу и пријаву почетка, односно завршетка грађења, односно други одговарајући акт којом се одобрава извођење грађевинских радова,

Одобрење за привремено одлагање грађевинског материјала, огрева и другог материјала односно остављање предмета на јавној површини

Члан 24.

Одобрење за привремено одлагање грађевинског материјала, огрева и другог материјала односно остављање предмета на јавној површини садржи: податке о подносиоцу захтева, ознаку врсте материјала односно предмета који се одлаже односно оставља на јавној површини, податке о површини која се заузима, време за које се заузимање одобрава, посебне обавезе у погледу потребе техничког регулисања саобраћаја, обавезу подносиоца захтева да након уклањања материјала односно предмета јавну површину доведе у исправно односно првобитно стање.

Против одобрења из става 1. овог члана може се поднети жалба Градском већу у року од 15 дана од дана достављања одобрења.

Решење се доставља секретаријату Градске управе надлежном за инспекцијско-надзорне послове.

*Забране***Члан 25.**

Забрањено је на јавној површини трајно одлагати грађевински материјал, огрев или други материјал или остављати предмете.

Забрањено је на јавној површини привремено одлагати грађевински материјал, огрев или други материјал или остављати предмете супротно овој одлуци, односно издатом одобрењу.

2. Уређење и одржавање спољних делова зграда

1) Услови уређења и одржавања спољних делова зграда

*Спољни делови зграде***Члан 26.**

Зграда, у смислу одредаба ове одлуке, је објекат намењен за становање, обављање делатности или за смештај и чување животиња, робе и опреме за различите производне и услужне делатности.

Спољни делови зграде, у смислу ове одлуке, су фасада са орнаментима и свим другим елементима фасаде зграде, терасама, прозорима, излозима, порталима, капијама, вратима, пасажима и другим отворима на згради, кров, димњаци, снеговрани, олуци, надстрешнице као саставни делови зграде и други грађевински елементи зграде који су видљиви са јавне површине.

Одредбе ове одлуке које се односе на спољне делове зграде односе се и на фасаде и зидове споредних зграда и помоћних и економских објеката као и на самостојеће зидове и ограде којима је зграда или други објекат

(спортски терен, парк и сл.) ограђен према јавној површини.

*Уредност и чистоћа спољних делова зграде***Члан 27.**

Спољни делови зграде морају се држати у уредном и чистом стању.

Уредно и чисто стање спољних делова зграде подразумева да исти нису оштећени, запрљани, исписани, исцртани графитима, излепљени плакатима, односно да на други начин својим изгледом не нарушавају општу уређеност града.

О уредном и чистом стању спољних делова зграде дужан је да се стара власник зграде, односно корисник зграде у државној својини.

О уредном и чистом стању заједничких спољних делова зграде за колективно становање и пословно-стамбене зграде, дужни су да се старају сви власници станова и других посебних делова зграде, односно закупци станова у државној својини.

О уредном и чистом стању спољних делова зграде који је у саставу одређеног стана, односно другог посебног дела зграде (тераса, лођа, прозор и сл.), дужан је да се стара власник тог стана, односно купац стана у државној својини, односно власник тог посебног дела зграде.

О уредном и чистом стању заједничких спољних делова пословне зграде са више посебних делова, дужни су да се старају сви власници посебних делова зграде, односно корисници посебних делова зграде у државној својини.

О уредном и чистом стању спољних делова пословне зграде који је у саставу одређеног посебног дела зграде, дужан је да се стара власник тог посебног дела зграде, односно корисник тог посебног дела у државној својини.

Радове на одржавању уредности и чистоће неопходно је предузети ако спољни делови зграде нису у уредном и чистом стању (ако су оштећени и запрљани, исписани графитима, склони паду) и у другим случајевима када спољни делови зграде нарушавају општи естетски изглед Града.

*Извођење радова на спољним деловима зграде***Члан 28.**

При извођењу радова на спољним деловима зграде (као што су: постављање или замена ролетни, застакљивање лођа, постављање клима уређаја и слично), субјекти из члана 27. ове одлуке дужни су да се старају да се ти радови изведу стручно и квалитетно, да се радовима не наноси штета згради или њеним деловима, не угрожава стабилност зграде и не нарушава једнообразност и естетски изглед зграде.

Ако се на постојећој згради изводе грађевински радови којима се мења хоризонтални

или вертикални габарит зграде, инвеститор тих радова је обавезан да у целини уреди фасаду зграде.

Осветљеност спољних делова зграде

Члан 29.

Пасажи и простор испред улаза у зграду морају бити осветљени за све време трајања јавне расвете.

О осветљености простора из става 1. овог члана старају се субјекти из члана 27. ове одлуке.

2) Услови и начин осликовања спољних делова зграде и постављања објеката, уређаја и опреме на спољним деловима зграде

Општи услови

Члан 30.

На спољним деловима зграде могу се осликати мурал и поставити натпис са називом пословног имена односно назива, заштитни и технички уређаји, витрине, држачи за заставе и посуде са биљним засадом.

Лице које је на спољни део зграде поставило објекат, уређај или опрему супротно овој одлуци или издатом одобрењу, дужно је да исти уклони и да спољни део зграде доведе у првобитно односно технички исправно стање.

Мурал

Члан 31.

На спољним деловима зграда и других објеката у јавној употреби, може да се ослика мурал, у складу са овом одлуком.

Мурал, у смислу ове одлуке, је уметничко дело искључиво естетске некомерцијалне садржине који се осликава на спољним деловима зграда или другог објекта у јавној употреби, у циљу стварања и развоја културног амбијента и естетског изгледа Града.

На мурал се може ставити знак спонзора и потпис пројектанта мурала.

Осликавање мурала на спољним деловима зграда и других објеката у јавној употреби може се вршити на основу одобрења надлежног органа.

Табла са натписом пословног имена односно назива

Члан 32.

Правно лице или предузетник може на спољним деловима зграде (на фасаду или портал објекта) у којој обавља делатност поставити таблу са натписом пословног имена односно назива, у складу са овом одлуком.

Пословно име привредног друштва обавезно садржи назив, правну форму и место у коме је седиште друштва.

Пословно име предузетника обавезно садржи име и презиме предузетника, опис претежне делатности, ознаку „предузетник” или „пр” и седиште и адресу.

Назив јавне службе, удружења, политичке странке односно других правних лица исписује се у складу са посебним прописима.

Табла из става 1. овог члана се поставља на спољне делове зграде на начин којим се не доводи до оштећивања саме зграде, суседне зграде и не угрожава безбедност грађана и околине.

Лице из става 1. овог члана, по престанку обављања делатности односно активности у згради, дужно је да уклони натпис за називом пословног имена односно назива, као и сва обавештења, рекламне и друге ознаке које су упућивале на обављање делатности односно активности у тој згради.

Заштитни и технички уређаји

Члан 33.

На спољним деловима зграда могу да се поставе заштитни и технички уређаји, у складу са овом одлуком.

Заштитни уређаји, у смислу ове одлуке, су: перде, ролои, заштитне решетке и слично, који имају функцију заштите објеката и пословних простора од нежељених атмосферских утицаја и спречавања незаконитог уласка у зграду.

Технички уређаји, у смислу ове одлуке, су: клима уређаји, банкомати, парабола (сателитске) антене, вентилациони канали, димњаци, сунчани колектори, уређај за видео надзор, аларми и слично.

Уређаји из става 2. и 3. овог члана постављају се на спољне делове зграде на начин којим се не доводи до оштећивања саме зграде, суседне зграде и не угрожава безбедност грађана и околине.

Перда

Члан 34.

Перда је конзолна монтажна конструкција са одговарајућим застором, која може да се постави на фасаду зграде изнад зидног отвора, ради заштите од сунца, у складу са овом одлуком.

Облик перде мора да прати облик зидног отвора изнад којег се поставља.

Перда се може поставити и на киоск, односно бараку.

Клима уређај

Члан 35.

Клима уређај може да се постави на спољним деловима зграда, на месту које је за то одређено пројектом изградње или реконструкције објекта.

Ако места за постављање клима-уређаја нису одређена пројектом из става 1. овог члана, клима уређај може да се постави на другим местима (дворишне фасаде, заклоњени делови лођа и балкони или терасе и сл.).

Клима уређај поставља се тако да се онемогући изливање кондензата из клима уређаја на спољне делове те зграде, суседне зграде, као и директно изливање на површину јавне намене, односно површину у јавном коришћењу.

На приземним зградама и на приземљу вишеспратне зграде забрањено је постављање клима уређаја на спољни део зграде на висини мањој од 2,20 метара.

Држачи за заставе

Члан 36.

На зградама са уличне стране могу се поставити држачи за заставе на начин да не доводе до оштећења зграде и да не угрожавају безбедност пролазника.

Истакнуте заставе морају бити чисте и неоштећене.

На приземним зградама и на приземљу вишеспратне зграде забрањено је постављање држача за заставе на спољни део зграде тако да доњи руб заставе не сме да се налази на висини мањој од 2,20 метара.

Посуде са биљним засадом

Члан 37.

Посуде са биљним засадом могу се држати на прозорима, терасама, лођама, балконима или на ивици истих, само у одређеним естетски обликованим посудама осигураним од пада и изливања воде, а заливање цвећа мора се обављати тако да вода не кваси фасаду зграде, балконе, терасе, лође или пролазнике.

Излози и витрине

Члан 38.

На спољним деловима зграде могу се поставити витрина односно излог која служи за излагање робе, у складу са овом одлуком и Планом.

Излог пословног простора у згради и витрина која служи за излагање робе морају се држати у уредном и чистом стању и морају бити аранжирани.

О уредном и чистом стању излога и витрине стара се лице које обавља пословну делатност у том пословном простору.

Ако се у пословном простору не обавља делатност, о уредном и чистом стању излога и витрине, као и пословног простора коме излог, односно витрина припада, дужан је да се стара власник, односно корисник тог пословног простора.

Излог пословног простора и витрина у приземљу зграде са уличне стране морају бити осветљени за све време трајања јавне расвете.

Забрањено је у излогу држати амбалажу или складиштити робу.

Забрањено је изван излога, односно пословног простора излагати робу (на улазним вратима, прозорима, оквирима излога и слично).

Витрина се може поставити на спољни део зграде на основу одобрења надлежног органа

Забране

Члан 39.

Забрањено је преко прозора, тераса, лођа и балкона трешење тепиха, столњака, постељине и других ствари и држање ствари и предмета на њима, које нарушавају изглед зграде (намештај, изузев лаке гарнитуре за седење, огревни материјал и слично).

Забрањено је спољне делове зграде оштећивати, исписивати графите и друге натписе, цртати, лепити плакате, прљати их или на други начин нарушавати њихов изглед.

Забрањено је на спољним деловима зграде осликати мурал, односно поставити натпис са називом пословног имена односно назива, заштитни или технички уређај, витрину, држач за заставу и посуду са биљним засадом, супротно овој одлуци односно издатом одобрењу.

3) Одржавање објеката, уређаја и опреме на спољним деловима зграде и њихово уклањање

Обавеза одржавања

Члан 40.

Лице које је на основу одобрења поставио објекат, уређај или опрему на спољни део зграде дужно је да исте одржава у исправном, уредном и чистом стању и не могу мењати њихов изглед.

Обавеза уклањања

Члан 41.

Лице које је на основу одобрења поставио објекат, уређај или опрему на спољни део зграде дужно је да по истеку периода на који му је одобрено постављање објекта, уређаја односно опреме да исти уклони и да спољни део зграде доведе у првобитно односно технички исправно стање.

4) Поступак доношења одобрења за осликавање односно постављање објеката, уређаја и опреме на спољним деловима зграде

Захтев за издавање одобрења за осликавање односно постављање објеката, уређаја и опреме на спољним деловима зграде

Члан 42.

Поступак издавања одобрења за осликавање односно постављање објеката, уређаја и опреме на спољним деловима зграде покреће се захтевом који правно лице или предузетник односно физичко лице подноси надлежном органу.

Подносилац захтева за издавање одобрења дужан је да уз захтев приложи:

1. доказ о уписаној делатности у Регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар, уколико захтев подноси правно лице или предузетник,
2. порески идентификациони број, матични број и број текућег рачуна, уколико захтев подноси правно лице или предузетник и
3. друге доказе, у складу са овом одлуком.

Одобрење се може издати уколико су испуњени услови прописани овом одлуком, другим одлукама Града и Плановима.

Захтев за издавање одобрења за осликавање мурала

Члан 43.

Подносилац захтева за издавање одобрења за осликавање мурала на спољни део зграде дужан је да уз захтев, поред доказа из члана 42. став 2. тачка 1. и 2. ове одлуке, приложи и:

1. доказ о праву власништва на објекту на који се мурал осликава или сагласност власника објекта, односно скупштине зграде и власника стана односно пословног простора на чијем делу се мурал осликава,
2. технички цртеж са мерама које дефинишу положај мурала на спољњем делу зграде, димензије, примењене материјале, боје и начин на који се наноси на спољни део зграде и
3. друге доказе, у зависности од посебних услова утврђених овом одлуком, другим одлукама Града или Планом.

Захтев за издавање одобрења за постављање витрине

Члан 44.

Подносилац захтева за издавање одобрења за постављање витрине на спољне делове зграде дужан је да уз захтев, поред доказа из члана 42. став 2. тачка 1. и 2. ове одлуке, приложи и:

1. доказ о праву власништва на објекту на који се витрина поставља или

сагласност власника објекта, односно скупштине стамбене зграде и власника стана односно пословног простора на чијем делу се витрина поставља,

2. технички цртеж са мерама које дефинишу положај витрине на спољњем делу зграде, димензије, примењене материјале, боје и начин на који се поставља на спољни део зграде, са статичким прорачуном сигурности и прорачуном и шемом електро инсталације оверен од стране лица са лиценцом архитектонске, грађевинске и електро струке и
3. друге доказе, у зависности од посебних услова утврђених овом одлуком, другим одлукама Града или Планом.

*Одобрење***Члан 45.**

Одобрење из члана 42. став 1. ове одлуке садржи:

- податке о подносиоцу захтева (назив, седиште и порески идентификациони број)
- податке о згради (улица, број, ближа ознака дела зграде и др.),
- податке о врсти објекта, уређаја односно опреме, о положају на спољњем делу зграде, димензијама, примењеним материјалима и о начину на који се повезује на спољни део зграде,
- посебне услове под којима се објекат, уређај односно опрема може поставити, у складу са овом одлуком, другим одлукама Града и Планом (прибављање техничке документације, одговарајућих дозвола и сл.),
- остале обавезе у зависности од врсте објекта, уређаја односно опреме која се поставља на спољни део зграде, у делу примене прописа који се односе на комунални ред, дозвољени ниво буке, одржавање чистоће и друге прописе,
- могућност доношења решења о привременом уклањању или измештају објеката, уређаја и опреме у случају одржавања манифестације којој је покровитељ Град или извођења радова од стране Града на спољњем делу зграде или на јавној површини.

Технички цртеж са мерама који дефинишу положај, димензије, примењене материјале, боје и начин на који се осликава мурал, односно

витрина на спољни део зграде чини саставни део одобрења из става 1. овог члана.

Против одобрења из става 1. овог члана, може се поднети жалба Градском већу у року од 15 дана од дана достављања одобрења.

Одобрење је надлежни орган дужан да одмах достави секретаријату Градске управе надлежном за инспекцијско-надзорне послове.

На основу одобрења из става 1. овог члана ималац одобрења је дужан да плати локалну комуналну таксу, у складу са одлуком којом се уређују локалне комуналне таксе, односно посебним решењем.

Могућност привременог уклањања или измештаја постављених објеката, уређаја и опреме

Члан 46.

Објекти, уређаји и опрема који су на спољњем делу зграде постављени на основу одобрења, могу се привремено уклонити или изместити у случају извођења радова од стране Града на спољњем делу зграде или на јавној површини.

У случају из става 1. овог члана решење о привременом уклањању или измештају доноси надлежни орган, по службеној дужности, на основу обавештења извођача радова.

Против решења из става 2. овог члана може се поднети жалба Градском већу у року од петнаест дана од дана достављања решења.

Жалба из става 3. овог члана, не одлаже извршење решења.

Решавање о осталим захтевима

Члан 47.

О захтеву за издавање одобрења за привремено постављање других објеката, уређаја и опреме на спољњем делу зграде који нису наведени у овој одлуци, као и објеката, уређаја и опреме који не испуњавају услове утврђене општим актима донетим у складу са овом одлуком, решава надлежни орган.

3. Услови и начин постављања, одржавања и уклањања мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме на јавним површинама

1) Услови за постављање мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме на јавним површинама

Мањи монтажни и други објекти, уређаји и опрема постављени на јавним површинама

Члан 48.

Мањи монтажни и други објекти, уређаји и опрема постављени на јавним површинама, у смислу ове одлуке, су:

1. киоск, киоск у оквиру аутобуског стајалишта и барака,
2. привремена гаража,
3. наменски киоск,
4. превозно средство реконструисано у монтажни објекат,
5. летња башта,
6. зимска башта,
7. покретна тезга,
8. изложбени пулт,
9. слободностојећа витрина,
10. покретни уређај за припрему хране и пружање угоститељских услуга,
11. расхладни уређај,
12. покретни уређај и опрема за забаву,
13. сунцобран и тенда,
14. објекти, уређаји и опрема у функцији извођења грађевинских радова (ограда градилишта, градилишна скела и др.),
15. балон хала спортске намене,
16. објекти, уређаји и опрема која се поставља приликом осталих привредних изложби и традиционалних манифестација и
17. други објекти, уређаји и опрема.

Постављање мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме и њихово одржавање и уклањање

Члан 49.

Мање монтажне и друге објекте, уређаје и опрему на јавну површину постављају правна лица и предузетници у сврху излагања робе, обављања делатности, односно и физичка лица у случају постављања објеката, уређаја и опреме у функцији извођења грађевинских радова, на основу одобрења надлежног органа односно уговора о привременом коришћењу јавне површине, у складу са овом одлуком.

Лица из става 1. овог члана дужна су да мање монтажне и друге објекте, уређаје и опрему одржавају у исправном, уредном и чистом стању и не могу мењати њихов изглед.

Лица из става 1. овог члана дужна су да по истеку периода на који им је одобрено постављање мањег монтажног објекта, уређаја односно опреме да исте уклоне и да јавну површину доведу у првобитно односно технички исправно стање.

За постављање и исправност мањих монтажних објеката, уређаја односно опреме одговорно је лице из става 1. овог члана.

*Услови за коришћење и одржавање мањих
монтажних*

и других објеката, уређаја и опреме

Члан 50.

Власник мањег монтажног или другог објекта, уређаја и опреме дужан је да исту користи у намену која му је одобрењем утврђена и да је одржава у исправном стању, тако да може служити намени за коју је постављен, а нарочито:

1. да су потребне инсталације у исправном стању,
2. да је обезбеђена сигурност лица која га користе и пролазника, односно безбедност саобраћаја,
3. да је обезбеђен несметан пролаз и прилаз возилима за довоз робе,
4. да објекат односно опрема испуњава естетске и хигијенско-санитарне услове за предвиђену намену,
5. да се стара о уредности и чистоћи у непосредној околини мањег монтажног објекта и да обезбеди одговарајућу опрему за прикупљање и одношење отпадака.

Мањи монтажни објекат

Члан 51.

Мањи монтажни објекат је киоск, киоск у оквиру аутобуског стајалишта и барака или друга грађевина која је компактно преносива или је изведена од монтажних елемената или путем занатских радова и привремена гаража постављена на јавној површини.

*Киоск, киоск у оквиру аутобуског стајалишта и
барака*

Члан 52.

Киоск је монтажно-демонтажни објекат на локацији површине до 25 м², а барака мањи монтажни објекат на локацији површине веће од 25 м² који служе за обављање делатности утврђене Планом.

Киоск у оквиру аутобуског стајалишта је монтажно-демонтажни објекат, површине до 25 м² и чини јединствени објекат са аутобуским стајалиштем.

Киоск, киоску у оквиру аутобуског стајалишта и барака се могу поставити на јавној површини на основу права на привремено заузимање дела јавне површине стеченог у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда.

Привремена гаража

Члан 53.

Привремена гаража је мањи монтажно-демонтажни објекат на локацији површине до 25 м² који служи за остављање возила.

Привремена гаража се може поставити на јавној површини на основу права на привремено заузимање дела јавне површине стеченог у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда.

Наменски киоск

Члан 54.

Наменски киоск је мањи монтажни објекат привременог карактера који се поставља на површини јавне намене и површини у јавном коришћењу за потребе обезбеђивања објеката амбасада, односно конзуларних представништава, објеката државних органа и других објеката јавне намене (чуварска кућица и слични објекат у функцији обављања послова обезбеђења), у складу са Планом.

Наменски киоск се може поставити на јавној површини на основу одобрења надлежног органа.

*Превозно средство реконструисано у монтажни
објекат*

Члан 55.

Превозно средство реконструисано у монтажни објекат је трамвај, вагон, аутобус, брод и сл. које је прилагођено за обављање одговарајуће делатности и које се поставља на јавну површину, у складу са Планом.

Превозно средство реконструисано у монтажни објекат може се поставити на јавној површини на основу права на привремено заузимање дела јавне површине стеченог у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда.

Летња башта

Члан 56.

Летња башта је привремено уређени део јавне површине испред, иза или са стране објекта или дела објекта у којој се обавља искључиво угоститељска делатност, а на који се поставља лако покретљива опрема (столови, столице, сунцобрани, покретне заштитне жардињере) ради обављања угоститељске делатности, у складу са Планом.

Летња башта не може да се постави испред киоска, односно бараке.

Изузетно од става 2. овог члана, дозвољено је постављање летње баште испред киоска, односно бараке на јавној плажи, у складу са актом предузећа коме је поверено управљање и одржавање јавних плажа.

Летња башта се може поставити у периоду од 15. марта до 15. новембра текуће године.

Летња башта се може поставити на јавној површини на основу одобрења надлежног органа.

*Зимска башта***Члан 57.**

Зимска башта је привремено уређени део јавне површине испред, иза или са стране објекта или дела објекта у којој се обавља искључиво угоститељска делатност, а на који се поставља лако покретљива опрема (столови, столице и одговарајући лако покретљиви монтажно-демонтиражни елементи) ради обављања угоститељске делатности, у складу са Планом.

Зимска башта не може да се постави испред киоска, односно бараке.

Изузетно од става 2. овог члана, дозвољено је постављање зимске баште испред киоска, односно бараке на јавној плажи, у складу са актом предузећа коме је поверено управљање и одржавање јавних плажа.

Зимска башта се може поставити на период од 15. новембра текуће године до 15. марта наредне године.

Зимска башта се може поставити на јавној површини на основу одобрења надлежног органа.

*Покретна тезга***Члан 58.**

Покретна тезга је монтажна конструкција која може да заузима највише 2 м² јавне површине, а намењена је за излагање и продају на мало законом дозвољене врсте робе и која се поставља на јавну површину у складу са Планом.

Покретна тезга из става 1. овог члана може се поставити ради обављања делатности током целе године и на истој се могу продавати:

- 1) индустријско-непрехрамбени производи (свеће, честитке, сувенири, украсни предмети, слике и скулптура и др.),
- 2) непрехрамбени производи занатских радњи и домаће радиности и
- 3) новине, старе и антикварне књиге и публикације.

Покретна тезга из става 1. овог члана може се поставити и поводом обележавања верских и других празника као што су:

- Међународни дан жена - у периоду од 7. до 8. марта текуће године – ради продаје резаног и саксијског цвећа,
- верски празник Свих светих и Дана мртвих, односно Задушнице - у дане, односно најраније два дана пре ових верских празника.

На покретној тезги и у њеној непосредној близини није дозвољено постављање музичког уређаја.

Покретна тезга за продају робе на мало која се поставља ради обављања делатности током целе године може се поставити на јавној површини на основу права на привремено заузимање дела јавне површине стеченог у

поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда.

Покретна тезга за продају робе на мало поводом обележавања верских и других празника може се поставити на јавној површини на основу одобрења надлежног органа.

*Изложбени пулт***Члан 59.**

Изложбени пулт (штанг) је лака монтажна конструкција која може да заузима највише 2 м² јавне површине и поставља се уз пословни објекат ради излагања робе која се у објекту продаје, у складу са Планом.

Изложбени пулт се може поставити на јавној површини на основу одобрења надлежног органа.

*Слободностојећа витрина***Члан 60.**

Слободностојећа витрина је компактно преносив лак, покретни објекат који се поставља на јавној површини ради излагања и рекламирања робе или делатности, односно активности удружења грађана, спортских клубова и др. ван пословног простора и оглашавања културних, спортских и других јавних манифестација, у складу са Планом.

Слободностојећа витрина поставља се на јавним површинама.

Слободностојећа витрина се може поставити на јавној површини на основу права на привремено заузимање дела јавне површине стеченог у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда.

*Покретни уређај за припрему хране***Члан 61.**

Покретни уређај за припрему хране је уређај за пржење кокице, печење кестења, кување или печење кукуруза, припрему „хот дог“-а, шећерне вате и др. и други уређај за припрему хране, који се поставља на јавној површини, у складу са Планом.

Покретни уређај из става 1. овог члана може се поставити током целе године или поводом обележавања верских и других празника.

Покретни уређај из става 1. овог члана који се поставља ради обављања делатности током целе године може се поставити на јавној површини на основу права на привремено заузимање дела јавне површине стеченог у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда.

Покретни уређај из става 1. овог члана који се поставља поводом обележавања верских и других празника, може се поставити на јавној површини на основу одобрења надлежног органа.

Покретни уређај за припрему хране је и уређај за припрему и продају хране са системом

за кретање и системом за термичку обраду односно расхлађивање на еколошки погон, које заузима јавну површину у кретању са повременим заустављањем током целе године, у улицама односно на локацијама у складу са Планом, на основу одобрења надлежног органа.

Раскладни уређај

Члан 62.

Уз објекат намењен продаји прехранбене и мешовите робе, као и уз киоск односно бараку, могу се поставити највише два раскладна уређаја за продају индустријски пакованог сладоледа односно продају напитака, осим уз киоске у Градском језгру Суботице („ Службени лист АПВ“, бр. 25/91), у зависности од величине простора испред односно непосредно поред објекта.

Раскладни уређај се може поставити на јавној површини на основу одобрења надлежног органа.

Покретни уређаји и опрема за забаву

Члан 63.

Покретни уређаји и опрема за забаву су аутићи, играчке, друга опрема за дечија игралишта и слично који се постављају на јавној површини, у складу са Планом.

Покретни уређаји и опрема за забаву из става 1. овог члана могу се поставити током целе године или поводом обележавања верских и других празника.

Покретни уређаји и опрема за забаву могу се поставити на јавној површини на основу права на привремено заузимање дела јавне површине стеченог у поступку јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда.

Покретни уређаји и опрема за забаву из става 1. овог члана која се поставља поводом обележавања верских и других празника, може се поставити на јавној површини на основу одобрења надлежног органа.

Сунцобрани и тенде

Члан 64.

Сунцобран и тенда су опрема слободностојеће конструкције са одговарајућим зазором са наменом заштите од сунца.

Сунцобрани и тенде се могу поставити на јавној површини на основу одобрења надлежног органа.

Објекти, уређаји и опрема у функцији извођења грађевинских радова

Члан 65.

Постављање објеката, уређаја и опреме у функцији извођења грађевинских радова на јавним површинама, дозвољено је у складу са

усвојеним планом градилишта и планираном динамиком радова.

Инвеститор је дужан да објекте, уређаје и опрему у функцији извођења грађевинских радова, обезбеди одговарајућом оградом.

Објекти, уређаји и опрема у функцији извођења грађевинских радова могу се поставити на јавној површини на основу одобрења надлежног органа.

Балон хала спортске намене

Члан 66.

Балон хала спортске намене је привремени, монтажно-демонтажни објекат пресостатичке или лаке конструкције (метална, дрвена) са покривачем од импрегнираног или пластифицираног платна, намењен за обављање спортске активности, у складу са Планом.

Балон хала спортске намене може се поставити на јавној површини на основу одобрења надлежног органа.

Објекти, уређаји и опрема која се поставља приликом осталих привредних изложби и традиционалних манифестација

Члан 67.

Приликом привредних изложби робе односно услуга, привременог или повременог карактера, ван сајамског простора на којима може да се продаје одређена роба и врше одређене угоститељске услуге и традиционалних манифестација (вашари, фестивали и друге манифестације) на којима се у склопу културних, музичких, спортских и других друштвених активности, продаје одређена роба и врше одређене угоститељске услуге, а у складу са обичајима везаним за одвијање тих активности и за то подручје (нпр. "дани" појединих локалних производа, сабори и сл.) могу се на јавној површини поставити објекти, уређаји и опрема, у складу са Планом.

Организатор привредних изложби и традиционалних манифестација из става 1. овог члана може да буде Град Суботица самостално или у суорганизацији са другим правним лицима, уз обавезу тих лица да своје учешће у суорганизацији подрже донацијом робе, производа односно услуга коју даје установама односно организацијама у области културе, здравствене односно социјалне заштите.

Решење о одређивању организатора и суорганизатора у смислу става 2. овог члана доноси Градоначелник.

О жалби на решење градоначелника решава Градско веће.

Привредну изложбу робе односно услуга из става 1. овог члана могу да организују правна лица самостално, у ком случају се не доноси одлука из става 3. овог члана.

Надлежни орган може привремено заузимање дела јавне површине ради одржавања привредне изложбе робе односно услуга из става 5. овог члана, која се организује са истим садржајем и од стране истог организатора, одобрити највише два пута у току једне календарске године са трајањем најдуже 7 узастопних дана.

Објекат, уређај и опрема из става 1. овог члана може се поставити на јавној површини на основу одобрења надлежног органа.

Други објекти, уређаји и опрема

Члан 68.

Други објекти, уређаји и опрема која се може поставити на јавну површину, у складу са Планом, су:

- други објекти, уређаји и опрема која се поставља у сврху одржавања приредби политичког карактера, забавних програма и презентација (циркуска представа, забавни парк, презентација делатности или производа), непрофитних манифестација и приредби (хуманитарног, едукативног, музичког, спортског карактера односно манифестација у циљу неговања културе и културног наслеђа), снимања рекламног спота,
- држачи за бицикле и друга опрема (јарболи и покретне табле),
- објекти, уређаји и опрема које поставља јавно предузеће чији оснивач није Град (поштански сандуци, јавне телефонске говорнице и др.),
- привремени, покретни тоалет у виду кабине са патронама које се празне, за потребе одржавања културних, спортских и других манифестација и
- други објекти, уређаји и опрема која се поставља на јавну површину у оквиру обављања регистроване делатности (вулканизерска опрема и др.).

Други објекти, уређаји и опрема ис става 1. овог члана могу се поставити на јавној површини на основу одобрења надлежног органа.

2) Поступак стицања права на привремено коришћење дела јавне површине односно доношење одобрења

Основи за постављање мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме на јавну површину

Члан 69.

Постављање мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме на јавну површину врши се:

- a) на основу стицања права на привремено коришћење дела јавне површине путем јавног надметања односно прикупљањем писмених понуда јавним огласом,
- b) на основу непосредне погодбе и
- c) на основу одобрења надлежног органа.

a) Поступак стицања права на привремено коришћење дела јавне површине путем јавног надметања односно прикупљањем писмених понуда јавним огласом

Обавезност поступка

Члан 70.

Поступак јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда је обавезан приликом давања на привремено коришћење јавне површине за постављање киоска, киоска у оквиру аутобуског стајалишта, бараке, привремене гараже, превозног средства реконструисаног у монтажни објекат, покретне тезге и покретних уређаја за обављање делатности у току целе године, слободностојеће витрине, покретних уређаја и опреме за забаву.

Комисија за спровођење поступка

Члан 71.

Поступак јавног надметања, односно прикупљања писмених понуда спроводи Комисија која спроводи поступак јавног надметања, односно прикупљања понуда за отуђење односно давање у закуп грађевинског земљишта у јавној својини (у даљем тексту: Комисија).

Одлука о начину давања на коришћење дела јавне површине и расписивању јавног огласа

Члан 72.

Одлуку о начину давања на коришћење дела јавне површине и о расписивању јавног огласа доноси Градоначелник, на предлог Комисије.

Јавна површина се даје на коришћење за локације и намене утврђене Планом.

Јавни оглас садржи нарочито:

1. податке о јавној површини (локација, улица и др.),
2. квадратуру јавне површине,
3. податке о врсти објекта који се може поставити,
4. делатност за чије обављање се јавна површина даје на коришћење,

5. висину износа јемства,
6. почетни износ локалне комуналне таксе за стицање права коришћења јавне површине, који не може бити мањи од двоструког износа месечне накнаде,
7. критеријуме по којима ће се утврдити најповољнија понуда,
8. време за које се јавна површина даје на коришћење које не може да буде дуже од 5 година,
9. начин и рок подношења пријаве односно понуде по огласу и
10. друге потребне податке.

Јавни оглас остаје отворен најмање осам дана.

Јавни оглас се објављује у «Службеном листу Града Суботице» и у другом дневном или недељном листу на језицима у службеној употреби у Граду, као и на службеном интернет сајту Града, што се утврђује одлуком о расписивању јавног огласа.

Садржина пријаве на јавни оглас односно писмене понуде

Члан 73.

На јавном надметању односно у поступку прикупљања писмених понуда могу да учествују правна и физичка лица која се писмено пријаве односно у затвореној коверти доставе писмену понуду у року утврђеном јавним огласом.

Пријава односно понуда треба да садржи:

1. све податке о подносиоцу пријаве (тачан назив правног лица, његово седиште, матични број, ПИБ и име овлашћеног лица, односно тачан назив радње, име и презиме имаоца радње и његов матични број и тачну адресу становања имаоца радње);
2. уредну пуномоћ за лице које ће заступати правно или физичко лице на јавном надметању односно у поступку прикупљања понуда;
3. све податке о јавној површини за коју се пријава односно понуда подноси;
4. изјаву да прихвата све одредбе уговора о коришћењу јавне површине, кога се обавезује закључити у року од 15 дана од дана коначности решења о давању на коришћење дела јавне површине;
5. изјаву да ће се јавна површина преузети у виђеном стању;
6. доказ о власништву монтажног или огласног објекта (ако монтажни, односно огласни објекат већ постоји);
7. доказ о уплати огласом предвиђеног износа јемства;

8. износ накнаде која се нуди ради стицања права коришћења јавне површине (у случају спровођења поступка прикупљања понуда).

(1) Давање на коришћење јавне површине јавним надметањем

Пријава на јавни оглас

Члан 74.

Пријава се подноси у року предвиђеном у огласу.

Пријава која је поднета после оглашеног рока и која није комплетна неће се узети у обзир.

Услов за одржавање јавног надметања

Члан 75.

Јавно надметање ће се одржати и кад истом приступи само један учесник.

У случају из става 1. овог члана јавна површина се може дати на коришћење по почетној цени.

Уколико на јавно надметање не приступи ни један учесник или јавно надметање не успе, поступак оглашавања се може поновити.

Ток јавног надметања

Члан 76.

Јавно надметање отвара председник или овлашћени члан Комисије и утврђује:

- 1) број благовремених и потпуних пријава;
- 2) број неблаговремених и непотпуних пријава;
- 3) називе односно имена учесника који су стекли право учешћа на јавном надметању;
- 4) присуство учесника јавног надметања односно њихових законских заступника или овлашћених представника и да ли имају уредну пуномоћ да учествују на јавном надметању.

Председник или овлашћени члан Комисије објављује почетни износ и позива учеснике да дају своје понуде износа увећане за најмање 5 % од почетног износа.

Учесници се јављају за давање понуде подизањем руке.

Председник или овлашћени члан Комисије покретом руке дозвољава учеснику који се најраније јавио, да да своју понуду.

Учесник јавног надметања дужан је да јавно и гласно каже у име којег понуђача који износ нуди.

Председник или овлашћени члан Комисије пита три пута да ли неко даје више од највећег претходног понуђеног износа и

констатује после трећег позива који је највећи износ понуђен и име понуђача.

Записник о јавном надметању

Члан 77.

О раду Комисије води се записник у који се уноси, нарочито:

- 1) место, дан и час почетка јавног надметања;
- 2) имена чланова Комисије;
- 3) имена присутних учесника, односно њихових законских заступника или овлашћених представника, са назначењем броја и датума њихових овлашћења;
- 4) назив, односно име учесника који нису присутни на јавном надметању;
- 5) резултат прегледа документације и назначење пријава које не испуњавају услове за даље учествовање у јавном надметању, односно име подносилаца пријаве који нису стекли право на учешће у јавном надметању и разлоге;
- 6) ток и резултат јавног надметања;
- 7) констатација да је поступак јавног надметања прописно спроведен и примедбе представника учесника које се односе на рад Комисије, ток поступка јавног надметања и садржину записника.

Записник о раду Комисије потписују сви учесници јавног надметања, записничар и сви чланови Комисије.

Учесник који је понудио највећи износ потписује изјаву да је понудио највећи износ, са знаком висине износа.

Потом председник Комисије оглашава да је јавно надметање завршено.

Одустанак од понуде

Члан 78.

Када учесник који је на јавном надметању понудио највећи износ за стицање права коришћења јавне површине, не уплати понуђени износ у року утврђеном у решењу из члана 79. ове Одлуке, сматраће се да је одустао од понуде и губи право на поврат износа јемства.

У случају из става 1. овог члана Комисија позива учесника, који је понудио следећи највећи износ, да у року од 15 дана уплати свој највећи понуђени износ и да након тога закључи уговор о коришћењу јавне површине.

Осталим учесницима који нису успели са својим понудама у поступку јавног надметања, уплаћени износ јемства се враћа, изузев лицу које је понудило следећи највећи износ.

Решење о давању јавне површине на привремено коришћење

Члан 79.

Записник о раду комисије са пријавама и документацијом доставља се у року од два радна дана од дана одржаног јавног надметања Градоначелнику са предлогом за доношење решења о давању јавне површине на привремено коришћење.

Решење о давању на привремено коришћење доставља се свим учесницима поступка јавног надметања и садржи:

1. податке о кориснику;
2. податке о јавној површини (локација, улица, квадратура и др.);
3. податке о врсти објекта који се може поставити;
4. делатност за чије обављање се јавна површина даје на коришћење;
5. посебне услове под којима се објекат може поставити, у складу са Планом (прибављање техничке документације, одговарајућих дозвола и сл.) - рок за постављање објекта;
6. време за које се јавна површина даје на коришћење;
7. износ накнаде за стицање права коришћења јавне површине са роком за уплату исте;
8. обавезу корисника да у року од 15 дана од дана коначности решења закључи уговор о коришћењу предметног земљишта са даваоцем;
9. напомену, да ће у случају непоступања корисника по претходној тачци, решење бити стављено ван снаге, при чему корисник нема право на повраћај уплаћеног јемства.

Рок за уплату излицитиране накнаде је три дана од дана коначности решења из става 2. овог члана.

Против решења из става 2. овог члана незадовољни учесник поступка јавног надметања има право подношења приговора Градоначелнику у року од три дана од дана пријема решења.

Решење Градоначелника о давању јавне површине на привремено коришћење донето по приговору је коначно.

Уговор о привременом коришћењу јавне површине

Члан 80.

Уговор о привременом коришћењу јавне површине се закључује у року од 15 дана од дана коначности решења о давању на привремено коришћење.

Уговор из става 1. овог члана садржи нарочито:

1. податке о кориснику;
2. податке о јавној површини (локација, улица, квадратура и др.);

3. податке о акту на основу којег се уговор закључује
4. податке о врсти објекта који се може поставити;
5. делатност за чије обављање се јавна површина даје на коришћење;
6. посебне услове под којима се објекат може поставити, у складу са Планом (прибављање техничке документације, одговарајућих дозвола и сл.);
7. рок за постављање објекта;
8. време за које се јавна површина даје на коришћење;
9. износ накнаде уплаћене за стицање права коришћења јавне површине;
10. висину, начин и рок плаћања као и начин усклађивања висине локалне комуналне таксе за привремено коришћење јавне површине;
11. забрану уступања јавне површине другом лицу на коришћење, у било ком виду;
12. раскидне услове, и то: да ће се уговор раскинути уколико корисник тако промени изглед објекта да исти одступа од Планом предвиђеног изгледа, уколико објекат користи за намену која није Планом и уговором предвиђена, уколико се План из члана 9. ове одлуке измени тако да се укида локација за постављање објекта, уколико не плати накнаду за привремено коришћење јавне површине два месеца узастопно или три месеца у току једне године и уколико у непрекидном трајању од шест месеци не обавља делатност за коју је јавну површину добио на коришћење;
13. права и обавезе уговарача у случају непоступања по одредбама уговора.

Уговор из става 1. овог члана потписује Градоначелник.

Обављање стручних и административно-техничких послова везаних за спровођење поступка

Члан 81.

Стручне и административно-техничке послове везане за спровођење поступка давања јавне површине на привремено коришћење, за припрему решења из члана 79. ове Одлуке и уговора из члана 80. ове одлуке, као и послове у вези са припремом раскида и отказа уговора врши секретаријат Градске управе надлежан за имовинско-правне послове.

(2) Давање на коришћење јавне површине прикупљањем писмених понуда јавним огласом

Писмена понуда

Члан 82.

Учесник у поступку давања на коришћење јавне површине своју писмену понуду доставља у року и на начин предвиђен огласом.

Писмена понуда која је поднета после оглашеног рока, понуда у незатвореном омоту и понуда која не садржи потребне документе и податке неће се узети у обзир.

Услов за спровођење отварања писмених понуда

Члан 83.

Отварање писмених понуда спроводи се без обзира на број примљених понуда.

Ток поступка отварања понуда

Члан 84.

Пре отварања писмених понуда Комисија утврђује колико је писмених понуда примљено, да ли су предате у одређеном року и ко од подносиоца писмене понуде присуствује њиховом отварању.

Отварању могу присуствовати сви подносиоци писмене пријаве.

Комисија је дужна да упозна присутне са износима из понуда по редоследу отварања.

Редослед отварања понуда је по дану и часу пријема, почев од најраније примљених.

Отворене понуде појединачно се разматрају и утврђено стање се констатује и уноси у записник, те се на основу највећег понуђеног износа утврђује понуђач који стиче право коришћења јавне површине за постављање мањих монтажних односно огласних објеката.

Уколико се на оглас пријави само један учесник, јавна површина се може дати на коришћење под условом да је учесник понудио најмање почетни износ објављен у огласу за стицање права коришћења јавне површине и прихватио друге услове из огласа.

У случају да се у поступку отварања понуда утврди да две или више понуда садрже исте понуђене износе, присутни понуђачи ће бити усмено позвани да по правилима поступка прописаног овом одлуком, наставе лицитирање све до постизања највеће понуђене цене.

Примена одредаба поступка јавног надметања на поступак отварања понуда

Члан 85.

Одредбе чланова од 77. до 81. ове одлуке примењују се и у поступку давања на коришћење јавне површине прикупљањем писмених понуда јавним огласом.

б) Давање на коришћење дела јавне површине непосредном погодбом

Члан 86.

Јавна површина се може дати на коришћење непосредном погодбом, изузетно, у случају када корисник који уредно измирује обавезу поднесе захтев Комисији за грађевинско земљиште за продужење уговора о привременом коришћењу јавне површине, најкасније месец дана пре истека уговора.

Градоначелник решењем, на предлог Комисије, може дати део јавне површине на привремено коришћење на исти период и ради обављања исте делатности.

Решење о давању на привремено коришћење непосредном погодбом садржи:

1. податке о кориснику,
2. податке о јавној површини,
3. податке о врсти објекта који је постављен,
4. делатност за чије обављање је јавна површина дата на коришћење,
5. време за које се јавна површина даје на коришћење,
6. износ једнократне накнаде за стицање права коришћења јавне површине са роком за уплату исте,
7. обавезу корисника да у року од 15 дана од дана коначности решења, закључи уговор о коришћењу предметног земљишта са даваоцем,
8. напомену, да ће у случају непоступања корисника по претходној тачки, решење бити стављено ван снаге.

Рок за уплату једнократне накнаде је три дана од дана коначности решења из става 3. овог члана.

Члан 87.

Уговор о привременом коришћењу јавне површине се закључује у року од 15 дана од дана коначности решења о давању на привремено коришћење.

Уговор из става 1. овог члана садржи нарочито:

1. податке о кориснику,
2. податке о јавној површини,
3. податке о акту на основу којег се уговор закључује,
4. податке о врсти објекта који је постављен,
5. делатност за чије обављање је јавна површина дата на коришћење,
6. време за које се јавна површина даје на коришћење,
7. износ једнократне накнаде уплаћене за стицање права коришћења јавне површине,

8. висину, начин и рок плаћања као и начин усклађивања висине локалне комуналне таксе за привремено коришћење јавне површине,

9. забрану уступања јавне површине другом лицу на коришћење, у било ком виду,

10. раскидне услове, и то: да ће се уговор раскинути уколико корисник тако промени изглед објекта да исти одступа од Планом предвиђеног изгледа, уколико објекат користи за намену која није Планом и уговором предвиђена, уколико се План из члана 9. ове одлуке измени тако да се укида локација за постављање објекта, уколико не плати накнаду за привремено коришћење јавне површине два месеца узастопно или три месеца у току једне године и уколико у непрекидном трајању од шест месеци не обавља делатност за коју је јавну површину добио на коришћење,

11. права и обавезе уговорача у случају непоступања по одредбама уговора.

Уговор из става 1.овог члана потписује Градоначелник.“

ц) Поступак доношења одобрења за постављање мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме на јавну површину

Мањи монтажни и други објекти, уређаји и опрема која се поставља на јавну површину на основу одобрења

Члан 88.

На основу одобрења надлежног органа на јавну површину постављају се следећи мањи монтажни и други објекти, уређаји и опрема:

1. наменски киоск,
2. летња башта,
3. зимска башта,
4. покретне тезге поводом обележавања државних, верских и других празника и других манифестација од значаја за Град,
5. изложбени пулт,
6. покретни уређаји за припрему хране, и покретни уређаји за припрему хране из члана 61. став 4. и 5.
7. расхладни уређаји,
8. сунцобрани и тенде,
9. објекти, уређаји и опрема у функцији извођења грађевинских радова,
10. балон хала спортске намене,
11. објекти, уређаји и опрема која се поставља приликом осталих

привредних изложби и традиционалних манифестација и
12. други објекти, уређаји и опрема из члана 81. ове одлуке.

Одобрење из става 1. овог члана може се издати уколико су испуњени услови прописани овом одлуком и актима донетим на основу ове одлуке.

Лице које је на јавну површину поставило мањи монтажни или други објекат, уређај или опрему из става 1. овог члана без одобрења дужно је да исти уклони и да јавну површину доведе у првобитно односно технички исправно стање.

Захтев за издавање одобрења за постављање мањег монтажног и другог објекта, уређаја и опреме на јавну површину

Члан 89.

Поступак издавања одобрења покреће се захтевом који правно лице или предузетник, односно и физичко лице у случају члана 101. став 1. тачка 10. ове одлуке, подноси надлежном органу.

Подносилац захтева за издавање одобрења дужан је да уз захтев приложи:

1. доказ о уписаној делатности у Регистар привредних субјеката или други одговарајући регистар, уколико захтев подноси правно лице или предузетник,
2. порески идентификациони број, уколико захтев подноси правно лице или предузетник,
3. технички цртеж са мерама које дефинишу положај објекта, уређаја односно опреме на јавној површини, димензије, укупну површину која се заузима, примењене материјале, боје и начин на који се привремено повезује за јавну површину,
4. услове посебних институција за заштићена подручја (културна добра, природна добра), уколико је то предвиђено Планом и
5. друге доказе, у зависности од посебних услова утврђених овом одлуком или Планом.

Када се захтев подноси ради постављања наменског киоска, и објеката, уређаја и опреме у функцији извођења грађевинских радова, технички цртеж из тачке 3. става 2. овог члана треба да је оверен од стране лица са лиценцом архитектонске струке.

Када се захтев подноси ради постављања објеката, уређаја и опреме у функцији извођења грађевинских радова поред доказа из тачке 1. и 2. става 2. овог члана подносилац захтева је дужан да уз захтев приложи:

1. грађевинску дозволу, односно други одговарајући акт надлежног органа, којом се одобрава извођење грађевинских радова,
2. скицу заузећа јавне површине за депоновање грађевинског материјала, односно постављања објеката, уређаја и опреме,
3. мишљење секретаријата Градске управе надлежног за послове саобраћаја о потреби измене режима саобраћаја, односно сагласност на саобраћајни пројекат регулисања саобраћаја,
4. уговор о обнови јавне зелене површине, након уклањања објеката и уређаја у функцији извођења грађевинских радова, са предузећем коме је поверено одржавање јавне зелене површине, уколико се заузима јавна зелена површина,
5. уговор о одржавању чистоће и обнови јавне површине након уклањања објеката и уређаја у функцији извођења грађевинских радова, са надлежним јавним предузећем и
6. уговор о обнови јавног паркиралишта након уклањања објеката и уређаја у функцији извођења грађевинских радова, са предузећем коме је поверено одржавање јавних паркиралишта, уколико се заузима јавно паркиралиште.

Када се захтев подноси ради постављања објеката, уређаја и опреме у сврху одржавања осталих привредних изложби и традиционалних манифестација, подносилац захтева је дужан да поред доказа из тачке 1. и 2. става 2. овог члана уз захтев приложи:

1. акт органа Града из члана 67. став 3. ове одлуке, осим у случају из члана 67. став 5. којим је подносилац захтева одређен за организатора,
2. опис привредне изложбе односно традиционалне манифестације,
3. технички цртеж конструкције, са мерама које дефинишу положај објекта, уређаја односно опреме на јавној површини, димензије, укупну површину која се заузима, примењене материјале, боје и начин на који се повезује за јавну површину, који треба да је оверен од стране лица са лиценцом грађевинске струке и
4. уговор о одржавању чистоће и обнови јавне површине након уклањања објеката, уређаја и опреме.

Када се захтев подноси ради постављања објеката, уређаја и опреме у сврху одржавања

приредби политичког карактера, забавних програма и презентација (презентација делатности или производа), непрофитних манифестација и приредби (хуманитарног, едукативног, музичког, спортског карактера односно манифестација у циљу неговања културе и културног наслеђа), снимања рекламног спота, подносилац захтева је дужан да поред доказа из тачке 1. и 2. става 2. овог члана уз захтев приложи:

1. опис манифестације, приредбе, програма односно презентације,
2. технички цртеж конструкције, са мерама које дефинишу положај објекта, уређаја односно опреме на јавној површини, димензије, укупну површину која се заузима, примењене материјале, боје и начин на који се повезује за јавну површину, који треба да је оверен од стране лица са лиценцом грађевинске струке и
3. уговор о одржавању чистоће и обнови јавне површине након уклањања објеката, уређаја и опреме.

Подносилац захтева је дужан да у захтеву наведе време односно период за који тражи коришћење дела јавне површине.

Када се захтев за заузимање дела јавне површине подноси ради постављања опреме, а има више власника односно корисника пословног простора испред кога се јавна површина налази, иста ће се дати на коришћење сразмерно површини пословног простора које власници односно корисници пословног простора користе.

Заузимање јавне површине непосредно испред пословног простора

Члан 90.

Заузимање јавне површине непосредно испред пословног простора власника односно корисника, односно уз исти, постављањем изложбеног пулта, сунцобрана и тенде, покретног уређаја за припрему хране и пружање угоститељских услуга и расхладног уређаја, може се одобрити искључиво ради обављања регистроване делатности која се обавља у пословном простору, у складу са Планом.

Садржина одобрења

Члан 91.

Одобрење из члана 101. ове одлуке садржи:

- податке о кориснику (назив, седиште, идентификациони број),
- податке о врсти објекта, уређаја односно опреме, о положају на јавној површини, димензијама, примењеним материјалима, бојама и начину на који се повезује за јавну површину,

- податке о јавној површини (локација, улица, квадратура и др.),
- податке о врсти делатности односно услуге која се може вршити,
- посебне услове под којима се опрема може поставити, у складу са Планом (прибављање техничке документације, одговарајућих дозвола и сл.),
- време за које се јавна површина даје на коришћење,
- остале обавезе у зависности од врсте објекта, уређаја односно опреме која се поставља на делу јавне површине, у делу примене прописа који се односе на комунални ред, дозвољени ниво буке, одржавање чистоће и друге прописе,
- обавезу уклањања објекта, уређаја односно опреме у року од најмање три, а најдуже осам дана по истеку времена за које се јавна површина даје на коришћење и
- могућност доношења решења о привременом уклањању или измештају објеката, уређаја и опреме у случају одржавања манифестације којој је покровитељ Град или извођења радова на јавној површини.

У случајевима када се, у складу са овом одлуком, уз захтев за издавање одобрења подноси технички цртеж односно скица, иста чини саставни део одобрења из става 1. овог члана.

Против одобрења из става 1. овог члана, може се поднети жалба Градском већу у року од 15 дана од дана достављања одобрења.

Одобрење је надлежни орган дужан да одмах достави секретаријату Градске управе надлежном за инспекцијско-надзорне послове.

На основу одобрења из става 1. овог члана ималац одобрења је дужан да плати локалну комуналну таксу, у складу са одлуком којом се уређују локалне комуналне таксе и посебним решењем.

Привремено уклањање или измештање објеката, уређаја и опреме постављених на јавној површини

Члан 92.

Објекти, уређаји и опрема који су на јавној површини постављени на основу одобрења, могу се привремено уклонити или изместити за време одржавања манифестација којима је покровитељ Град или у случају извођења радова на јавној површини.

У случају из става 1. овог члана решење о привременом уклањању или измештају доноси надлежни орган, по службеној дужности, на основу обавештења организатора манифестације или извођача радова.

Против решења из става 2. овог члана може се поднети жалба Градском већу у року од 15 дана од дана достављања решења.

Жалба из става 3. овог члана, не одлаже извршење решења.

Укидање одобрења

Члан 93.

Одобрење ће се укинути пре истека периода за који је издато у следећим случајевима:

1. када се земљиште приводи планираној намени или се изводе други радови на јавној површини и
2. када је то неопходно због предузимања техничких мера којима се мења режим саобраћаја.

У случају из става 1. тачка 1. овог члана, решење о укидању одобрења доноси се, на основу обавештења Дирекције, по службеној дужности.

У случају из става 1. тачка 2. овог члана, решење о укидању одобрења доноси се на основу обавештења секретаријата Градске управе надлежног за послове саобраћаја, по службеној дужности.

У случају из става 1. тач. 1. и 2. овог члана одобрење се може и изменити.

Против решења из ст. 2-4. овог члана, може се поднети жалба Градском већу у року од 15 дана од дана достављања решења.

Решавање о другим захтевима

Члан 94.

О захтеву за издавање одобрења за привремено постављање других објеката, уређаја и опреме на јавној површини који нису наведени у овој одлуци, као и објеката, уређаја и опреме који не испуњавају услове утврђене општим актима донетим у складу са овом одлуком, решава надлежни орган.

Забране

Члан 95.

Забрањено је на јавној површини поставити мањи монтажни или други објекат, уређај или опрему уколико то Планом није предвиђено.

Забрањено је на јавној површини на којој је Планом предвиђено постављање мањих монтажних или других објеката, уређаја или опреме, постављање истих без или супротно одобрењу односно уговору о привременом коришћењу јавне површине.

III. КОМУНАЛНА УРЕЂЕНОСТ ГРАДА

Садржина комуналне уређености Града

Члан 96.

Комунална уређеност Града, у смислу ове одлуке, обухвата:

1. постављање и одржавање комуналних објеката, уређаја и опреме,
2. постављање и одржавање урбане опреме и
3. вршење послова од значаја за комуналну уређеност Града.

1. Одржавање комуналних објеката, уређаја и опреме

Постављање и одржавање комуналних објеката, уређаја и опреме

Члан 97.

Комунални објекти, уређаји и опрема, у смислу ове одлуке, су они комунални објекти, уређаји и опрема који служе за производњу комуналних производа и пружање комуналних услуга корисницима и друга добра у општој употреби, а налазе се на јавној површини или на спољњем делу зграде.

Комунални објекти, уређаји и опрема су:

1. фонтане и јавне чесме,
2. бунари и други објекти за јавно снабдевање водом,
3. објекти, уређаји и опрема за одводење отпадних и атмосферских вода,
4. поклопци на отворима шахтова и сливничке решетке који су део јавног пута,
5. објекти, уређаји и опрема за снабдевање топлотном енергијом и природним гасом,
6. посуде за сакупљање отпада,
7. надстрешнице за склањање људи у јавном превозу и мањи монтажни објекти намењени за одмор возача на линијама јавног градског превоза, као и држачи за бицикле,
8. табла са редом вожње,
9. техничка опрема за контролу наплате накнаде за паркирање,
10. стубови јавне расвете, светлећа тела и други уређаји, инсталације и објекти јавне расвете,
11. наменски киоск за потребе обављања делатности јавних и јавних комуналних предузећа (аутобуско стајалиште, терминусни објекат, монтажни објекат за смештај алата, опреме и сл.),
12. јавни WIЦ и
13. други комунални објекти и уређаји који се постављају на јавним површинама.

Постављање и одржавање комуналних објеката, уређаја и опреме

Члан 98.

Комуналне објекте, уређаје и опрему из члана 97. ове одлуке, за чије постављање се не издаје грађевинска дозвола односно одобрење за извођење радова према прописима о изградњи објеката, поставља правно лице или предузетник коме је поверено обављање делатности од општег интереса, на основу решења које доноси секретаријат Градске управе Града Суботице надлежан за комуналне послове у складу са плановима из члана 99. ове одлуке.

Правно лице или предузетник коме је поверено обављање делатности од општег интереса дужно је да комуналне објекте, уређаје и опрему из става 1. овог члана одржава у исправном, уредном и чистом стању, осим комуналних објеката из члана 97. став 2. тачка 1. које одржава Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Суботица, као и из члана 97. став 2. тачка 4, 7 и 10, које одржава Јавно предузеће за управљање путевима.

Планови постављања комуналних објеката, уређаја и опреме

Члан 99.

Плановима постављања комуналних објеката, уређаја и опреме из члана 97. ове одлуке, за које не издаје грађевинска дозвола односно одобрење за извођење радова према прописима о изградњи објеката, прописују се: локације, врста, намена, услови и начин постављања, врста материјала од којих се исти израђују, величина и изглед и услови за случај постојања могућности за прикључење на јавну електро, водоводну и канализациону мрежу и друго.

За просторе који су под посебним режимом заштите (културна добра, природна добра и сл.), прибављају се посебни услови заштите од надлежних институција и уграђују се у план.

Налог за израду планова из става 1. овог члана, на предлог секретаријата Градске управе надлежног за комуналне послове, даје Градоначелник Јавном предузећу за управљање путевима, а доноси их Градско веће Града Суботице.

Отвори на шахтовима и сливницима

Члан 100.

Ради безбедности пешака и сигурности саобраћаја, сви отвори на шахтовима и сливницима на јавној површини (на коловозима, тротоарима као и другим саобраћајним површинама, пијацама, парковима, двориштима, пролазима и другим сличним местима) морају бити покривени одговарајућим поклопцима, решеткама или другим затварачима.

Отворима у смислу става 1. овог члана сматрају се нарочито: отвори за водоводне, канализационе, топоводне, електричне, телефонске и друге инсталације и уређаје.

Затварачи за отворе из става 1. овог члана морају бити израђени тако да је онемогућена клизавост нагазне површине, морају бити обезбеђени забрављивањем, а ако се налазе на коловозу морају имати и уложак против буке.

Оштећени и клизави затварачи морају се заменити.

За време извођења радова у отвору, лице које изводи радове дужно је да отвор огради препрекама и обележи видљивим знацима, а по завршетку радова отвор прописно затвори и површину око отвора доведе у чисто и уредно стање.

О одржавању отвора из става 1. овог члана старају се субјекти којима припадају инсталације и уређаји у отвору.

Забрањено је оштећивати и уклањати затвараче са отвора из става 1. овог члана.

2. Постављање и одржавање урбане опреме

Урбана опрема

Члан 101.

Урбана опрема, у смислу ове одлуке, је опрема која се поставља на јавну површину ради задовољавања одређених потреба грађана (одмора, естетског доживљаја, безбедности кретања на јавној површини, обавештавања, одржавања чистоће и уредности, и др.).

Урбану опрему, у смислу ове одлуке, чине:

1. клупе,
2. украсне жардињере и посуде за држање цвећа,
3. стубови, кугле, ограде и друге врсте запрека на јавним површинама,
4. дечија и рекреациона игралишта, скејт паркови и фитнес мобилијар и опрема на спортским теренима,
5. објекти за плакатирање (наменски огласни стуб, огласна табла, слободностојећи рекламни пано),
6. јарболи за истицање застава,
7. корпа за отпадке,
8. јавни часовници, њ
9. друга урбана опрема и
10. урбана инсталација.

Под урбаном опремом, у смислу ове одлуке, сматрају се и:

1. споменици и спомен обележја.

Планови постављања урбане опреме

Члан 102.

Услови и начин постављања урбане опреме из члана 101. став 2. ове одлуке на јавним

површинама и на спољним деловима зграда уређују се плановима постављања урбане опреме.

Налог за израду планова из става 1. овог члана, на предлог секретаријата Градске управе надлежног за комуналне послове, даје Градоначелник Јавном предузећу за управљање путевима, а доноси их Градско веће.

Планови из става 1. овог члана садрже: локације, опште услове и правила постављања урбане опреме (текстуални и графички део), а нарочито: намену опреме која се поставља, врсту материјала од којих се израђује, величину и изглед, и сл.

За просторе који су под посебним режимом заштите (културна добра, природна добра и сл.), Завод прибавља посебне услове надлежних институција и уграђује их у планове из става 1. овог члана.

Постављање и одржавање урбане опреме

Члан 103.

Постављање и одржавање урбане опреме из члана 101. став 2. ове одлуке, врши се у складу са плановима из члана 101. став 1. ове одлуке и према годишњем Програму постављања и одржавања урбане опреме.

Постављање и одржавање урбане опреме из члана 101. став 2. ове одлуке обезбеђује Јавно предузеће за управљање путевима.

Изузетно, постављање и одржавање урбане опреме из члана 101. став 2. ове одлуке, у простору који је посебним прописима и другим актима Града, поверен на управљање, одржавање и коришћење јавном предузећу или другом правном лицу, у складу са плановима из члана 102. став 1. ове одлуке и према годишњем Програму постављања и одржавања урбане опреме, обезбеђује то јавно предузеће или друго правно лице.

Споменике и спомен обележја поставља Јавно предузеће за управљање путевима, на основу одлуке Скупштине, а одржава их према годишњем Програму одржавања споменика и спомен обележја.

Програме из става 1. и 4. овог члана доноси Надзорни одбор Јавног предузећа за управљање путевима, а програм из става 3. ове одлуке доноси надлежни орган јавног предузећа односно другог правног лица из става 3. овог члана.

На програме из става 5. овог члана сагласност даје Градоначелник.

Јавно предузеће за управљање путевима односно јавно предузеће или друго правно лице из става 3. овог члана, дужни су да урбану опрему из члана 101. став 2. ове одлуке и споменике и спомен обележја одржавају у исправном, уредном и чистом стању.

Јавно предузеће за управљање путевима односно јавно предузеће или друго правно лице из става 3. овог члана, дужни су да о постављеној урбаној опреми из члана 101. став 2. ове одлуке и о споменицима и спомен обележјима води посебан регистар.

3. Вршење послова од значаја за комуналну уређеност Града

Послови од значаја за комунално уређење Града

Члан 104.

Послови од значаја за комунално уређење Града, у смислу ове одлуке, су:

1. осветљавање објеката и амбијенталних целина,
2. свечано украшавање Града и
3. постављање и одржавање комуналних објеката и опреме за оглашавање.

1) Осветљавање објеката и амбијенталних целина

Осветљавање објеката и амбијенталних целина

Члан 105.

Ради истицања силуета спољашњим осветљењем могу се трајно осветљавати објекти и амбијенталне целине које имају историјски, културни, архитектонски, административни, привредни или други значај.

Градско веће доноси решење којим одређује који се објекти и амбијенталне целине осветљавају, у смислу става 1. овог члана.

Осветљавање објеката и амбијенталних целина врши се на основу пројекта осветљавања који израђује Јавно предузеће за управљање путевима.

Налог за израду пројекта осветљавања, на предлог секретаријата Градске управе надлежног за комуналне послове, даје Градоначелник.

Инсталације и уређаји за осветљавање објеката и амбијенталних целина саставни су део система јавне расвете.

Инсталације и уређаји из става 4. овог члана одржавају се стално у исправном, уредном и чистом стању.

Постављање и одржавање инсталација и уређаја за осветљавање објеката и амбијенталних целина обезбеђује Дирекција.

2) Свечано украшавање Града

Свечано украшавање Града

Члан 106.

Поводом државних празника, одређених верских празника, значајних културних и спортских приредби и манифестација (Нова година, Божић, Ускрс, Дужијанца и сл.), Град се

свечано украшава према посебном пројекту свечаног украшавања и осветљавања Града.

Налог за израду пројекта из става 1. овог члана, на предлог секретаријата Градске управе надлежног за комуналне послове, даје Градоначелник Јавном предузећу за управљање путевима, а доноси их Надзорни одбор Јавном предузећу за управљање путевима.

Инсталације и уређаји за свечано осветљење Града саставни су део система јавне расвете и одржавају се стално у исправном, уредном и чистом стању.

Украси и инсталације и уређаји за свечано осветљење Града уклањају се најкасније у року од осам дана после празника, приредбе или манифестације поводом које су постављени.

Постављање и одржавање украса и инсталација и уређаја за свечано осветљење Града обезбеђује Јавно предузеће за управљање путевима.

3) Постављање и одржавање комуналних објеката и опреме за оглашавање

Комунални објекти и опрема за оглашавање

Члан 107.

Под комуналним објектима и опремом за оглашавање, у смислу ове одлуке, подразумевају се објекти и опрема постављени на јавној површини предвиђени за оглашавање и рекламирање путем постављања плаката.

Комунални објекат односно опрема за оглашавање, у смислу става 1. овог члана, је:

1. огласни стуб,
2. огласна табла и
3. слободностојећи пано.

План постављања комуналних објеката и опреме за оглашавање

Члан 108.

Услови и начин постављања комуналних објеката и опреме за оглашавање на јавним површинама и на спољним деловима зграда уређују се планом постављања комуналних објеката и опреме за оглашавање.

Налог за израду плана из става 1. овог члана, на предлог секретаријата Градске управе надлежног за комуналне послове, даје Градоначелник Јавном предузећу за управљање путевима, а доноси га Скупштина.

План из става 1. овог члана садржи: локације, опште услове и правила постављања комуналних објеката и опреме за оглашавање (текстуални и графички део), а нарочито: врсту објеката односно опреме, врсту материјала од којих се израђује, величину и изглед, и сл.

За просторе који су под посебним режимом заштите (културна добра, природна добра и сл.), Јавно предузеће за управљање

путевима прибавља посебне услове надлежних институција и уграђује их у план из става 1. овог члана.

Постављање и одржавање комуналних објеката и опреме за оглашавање

Члан 109.

Постављање и одржавање комуналних објеката и опреме за оглашавање на јавним површинама и на спољним деловима зграда из члана 107. ове одлуке, врши се у складу са плановима из члана 108. став 1. ове одлуке и према годишњем Програму постављања и одржавања комуналних објеката и опреме за оглашавање.

Постављање и одржавање комуналних објеката и опреме за оглашавање из члана 107. ове одлуке обезбеђује Јавно предузеће за управљање путевима.

Изузетно, постављање комуналних објеката и опреме за оглашавање у простору који је посебним прописима и другим актима Града, поверен на управљање, одржавање и коришћење јавном предузећу или другом правном лицу, врши то јавно предузеће или друго правно лице, у складу са планом из члана 108. ове одлуке, а одржава је према годишњем Програму постављања и одржавања комуналних објеката и опреме за оглашавање.

Програм из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор Јавног предузећа за управљање путевима а програм из става 3. овог члана доноси надлежни орган јавног предузећа односно другог правног лица из става 3. овог члана.

На програме из става 4. овог члана сагласност даје Градоначелник.

Дирекција односно јавно предузеће или друго правно лице из става 3. овог члана, дужни су да комуналне објекте и опрему за оглашавање одржавају у исправном, уредном и чистом стању.

Јавно предузеће за управљање путевима односно јавно предузеће или друго правно лице из става 3. овог члана, дужни су да комуналне објекте и опрему за оглашавање из члана 107. ове одлуке одржавају у исправном, уредном и чистом стању.

Јавно предузеће за управљање путевима односно јавно предузеће или друго правно лице из става 3. овог члана, дужни су да о постављеним комуналним објектима и опреми за оглашавање води посебан регистар.

Забране

Члан 110.

Забрањено је:

1. прљање, писање графита, цртање, плакатирање и на било који други начин оштећење комуналних објеката, уређаја и опреме и урбане опреме

- постављене на јавну површину или на спољни део зграде,
2. премештање или уклањање комуналне и урбане опреме,
 3. спречавање постављања урбане опреме у складу са овом одлуком и плановима из члана 102. ове одлуке,
 4. коришћење комуналних објеката, уређаја и опреме и урбане опреме постављене на јавну површину или на спољни део зграде супротно намени коју имају,
 5. остављање ствари и других предмета на начин да се омета коришћење комуналних објеката, уређаја и опреме односно на други начин ометање њиховог коришћења,
 6. прљање, писање графита, цртање, плакатирање и на било који други начин оштећење, уређаја и инсталација за осветљавање објеката и амбијенталних целина, опреме и инсталација за свечано украшавање Града и комуналних објеката и опреме за оглашавање,
 7. премештање или уклањање уређаја и инсталација за осветљавање објеката и амбијенталних целина, опреме и инсталација за свечано украшавање Града и комуналних објеката и опреме за оглашавање,
 8. спречавање постављања уређаја и инсталација за осветљавање објеката и амбијенталних целина, опреме и инсталација за свечано украшавање Града и комуналних објеката и опреме за оглашавање у складу са овом одлуком и планом из члана 108. ове одлуке,
 9. коришћење уређаја и инсталација за осветљавање објеката и амбијенталних целина, опреме и инсталација за свечано украшавање Града и комуналних објеката и опреме за оглашавање супротно намени коју имају.

IV. НАДЗОР

Надзор над применом одредаба ове одлуке

Члан 111.

Надзор над применом одредаба ове одлуке којима се уређује општа уређеност Града, изузев одредаба које се односе на поступак стицања права на привремено коришћење дела јавне површине путем јавног надметања односно прикупљањем писмених понуда јавним огласом, врши секретаријат Градске управе надлежан за послове грађевинарства.

Надзор над применом одредаба ове одлуке којима се уређује постављање и одржавање комуналних објеката и опреме за оглашавање, комунална уређеност Града у делу који се односи на одржавање комуналних објеката, уређаја и опреме, постављање и одржавање урбане опреме, осветљавање објеката и амбијенталних целина и свечано украшавање Града, врши секретаријат Градске управе надлежан за комуналне послове.

Инспекцијски надзор

Члан 112.

Послове инспекцијског надзора над спровођењем ове одлуке и других општих и појединачних аката донетих на основу ове одлуке, врши секретаријат Градске управе надлежан за инспекцијско-надзорне послове путем комуналног инспектора.

Права и дужности комуналног инспектора

Члан 113.

Комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора има право и дужност да проверава да ли:

- 1) јавна површина и неизграђено грађевинско земљиште користе се у складу са њиховом наменом, односно у складу са овом одлуком и другим прописима (члан 11.);
- 2) се јавна површина и неизграђено грађевинско земљиште видљиво са јавне површине, ограде и површине око зграда видљиве са јавне површине, одржавају у уредном и чистом стању (чл. 13-17.);
- 3) су отвори за убацивање огревног и другог материјала покривени одговарајућим затварачима и да ли су исти у стању прописаном овом одлуком (члан 18.);
- 4) је на јавној површини одложен грађевински материјал, огрев и други материјал, односно остављен предмет супротно овој одлуци односно издатом одобрењу (чл. 20-24.);
- 5) се спољни делови зграде одржавају у уредном и чистом стању (чл. 26-27.);
- 6) се радови на спољним деловима зграде изводе супротно овој одлуци односно издатом одобрењу (члан 28.);
- 7) су спољни делови зграде осветљени у складу са овом одлуком (члан 29.);
- 8) су објекти, уређаји и опрема постављени, односно да ли је мурал осликан, на спољни део зграде, супротно овој одлуци односно издатом одобрењу (чл. 30-38., члан 39. став 3.);

- 9) се на прозорима, терасама, лођама и балконима држе ствари и предмети који нарушавају изглед зграде (члан 39. став 1.);
- 10) се нарушава изглед зграде оштећивањем, исписивањем графита и другог натписа, цртежа или лепљењем плаката, прљањем или на други начин (члан 39. став 2.);
- 11) се објекат, уређај или опрема постављена на спољни део зграде одржава у исправном, уредном и чистом стању и да ли је мењан њихов изглед (члан 40.);
- 12) је објекат, уређај или опрема постављена на спољни део зграде уклоњен у складу са одобрењем надлежног органа, односно да ли је спољни део зграде доведен у првобитно односно техничко исправно стање (члан 41.);
- 13) је постављени објекат, уређај односно опрема измештена у складу са решењем надлежног органа (члан 46.);
- 14) се мањи монтажни и други објекти, уређаји и опрема постављени на јавној површини користе и одржавају у уредном, чистом и исправном стању, тако да служи намени за коју је постављен (члан 50.);
- 15) су мањи монтажни и други објекти, уређаји и опрема постављени на јавној површини супротно овој одлуци, уговору о привременом коришћењу јавне површине, односно издатом одобрењу (51-68, 80, 88. и 91.);
- 16) се комунални објекти, уређаји и опрема постављена на јавној површини одржавају у исправном, уредном и чистом стању (члан 98. став 2.);
- 17) је урбана опрема постављена на јавну површину и на спољне делове зграде у складу са овом одлуком и планом постављања (члан 102.);
- 18) се урбана опрема постављена на јавној површини и на спољњем делу зграде одржава у исправном, уредном и чистом стању (члан 103.);
- 19) су инсталације и уређаји за осветљавање објеката и амбијенталних целина у исправном, уредном и чистом стању (члан 105.);
- 20) су украси, инсталације и уређаји за свечано осветљење Града у исправном, уредном и чистом стању односно да ли су уклоњени у складу са овом одлуком (члан 106.);
- 21) су објекти, односно опрема за оглашавање у исправном, уредном и чистом стању (члан 109.);
- 22) се нарушава изглед комуналног објекта, уређаја и опреме постављене на јавну површину и урбане опреме оштећивањем, исписивањем графита и другог натписа, цртежа или лепљењем плаката, прљањем или на други начин (члан 110. став 1. тачка 1.);
- 23) се комунална и урбана опрема премешта или уклања (члан 110. став 1. тачка 2.);
- 24) се спречава постављање урбане опреме супротно овој одлуци и плановима из члана **102. ове** одлуке (члан 110. став 1. тачка 3.);
- 25) се комунални објекти, уређаји и опрема и урбана опрема постављена на јавну површину или на спољни део зграде користи супротно намени коју има (члан 110. став 1. тачка 4.);
- 26) се остављањем ствари и других предмета омета коришћење комуналних објеката, уређаја и опреме односно на други начин омета њихово коришћење (члан 110. став 1. тачка 5.);
- 27) се нарушава изглед уређаја и инсталације за осветљавање објеката и амбијенталних целина, опреме и инсталације за свечано украшавање Града и комуналних објеката и опреме за оглашавање, прљањем, писањем графита, цртањем, плакатирањем или на било који други начин (члан 110. став 1. тачка 6.);
- 28) се уређаји и инсталација за осветљавање објеката и амбијенталних целина, опрема и инсталација за свечано украшавање Града и комунални објекти и опрема за оглашавање премешта или уклања (члан 110. став 1. тачка 7.);
- 29) се спречава постављање уређаја и инсталација за осветљавање објеката и амбијенталних целина, опреме и инсталација за свечано украшавање Града и комуналних објеката и опреме за оглашавање супротно овој одлуци (члан 110. став 1. тачка 8.);
- 30) се уређај и инсталација за осветљавање објеката и амбијенталних целина, опрема и инсталација за свечано украшавање Града и комунални објекат и опрема за оглашавање користи супротно намени коју има (члан 110. став 1. тачка 9.).

*Овлашћења комуналног инспектора***Члан 114.**

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да:

- 1) наложи решењем да се уклони возило заустављено или паркирано супротно забрани из ове одлуке на јавној зеленој површини или на површинама које су посебним одлукама Града проглашене за пешачку зону (члан 12. став 2. тачка 1.);
- 2) наложи решењем да се уклони возило које, супротно забрани из ове одлуке, заустављањем или остављањем на јавној површини, омета коришћење улице или другог општинског пута, пешачке комуникације, прилаза објектима, противпожарног пута, колског пролаза између стамбених зграда, интерне саобраћанице и сл. (члан 12. став 2. тачка 2. и 3.);
- 3) нареди решењем да се јавна површина и неизграђено грађевинско земљиште видљиво са јавне површине, ограда и површина око зграде видљива са јавне површине, доведе у уредно и чисто стање (чл. 13-17.);
- 4) наложи решењем да се отвори за убацивање огревног и другог материјала покрију одговарајућим затварачима и да се доведу у стање прописано овом одлуком (члан 18.);
- 5) наложи решењем да се предмети остављени на јавној површини, који нису примерени њеној намени и којима се јавна површина доводи у неуредно стање, уклоне (члан 19. став 2.);
- 6) наложи решењем да се на јавној површини одложен грађевински материјал, огрев и други материјал, односно остављен предмет уклони или да се за исто прибави одобрење надлежног органа, односно да се исти одложи у складу са издатим одобрењем (члан 25.);
- 7) наложи решењем да се спољни делови зграде доведу у уредно и чисто стање (члан 26-27.);
- 8) наложи решењем да се радови на спољњим деловима зграде изводе у складу са овом одлуком односно издатим одобрењем (члан 28.);
- 9) наложи решењем да спољни делови зграде буду осветљени у складу са овом одлуком (члан 29.);
- 10) наложи решењем да се објекат, уређај или опрема постављена на спољни део зграде супротно овој одлуци или издатом одобрењу, уклони и да спољни део зграде доведе у првобитно односно технички исправно стање (члан 30. став 2.);
- 11) наложи решењем прибављање одобрења за постављање на спољњем делу зграде објеката, уређаја и опреме за које се по овој одлуци прибавља одобрење у року који не може бити дужи од 30 дана, а ако се одобрење не прибави у остављеном року, да наложи решењем уклањање истих са спољних делова зграде и њено довођење у првобитно односно техничко исправно стање (чл. 31. и 38.);
- 12) наложи решењем да се објекат, уређај односно опрема постави, односно да се мурал ослика, на спољни део зграде, у складу са овом одлуком односно издатим одобрењем (чл. 30-38., члан 39. став 3.);
- 13) наложи решењем да се са прозора, тераса, лођа и балкона уклоне ствари и предмети који нарушавају изглед зграде (члан 39. став 1.);
- 14) наложи решењем да се отклони нарушени изглед зграде настао оштећивањем, исписивањем графита и другог натписа, цртежа или лепљењем плаката, прљањем или на други начин (члан 39. став 2.);
- 15) наложи решењем да се објекат, уређај или опрема постављена на спољни део зграде доведе у исправно, уредно и чисто стање односно да њихов изглед доведе у стање одређено одобрењем (члан 40.);
- 16) наложи решењем да се објекат, уређај или опрема по истеку периода на који је постављање на спољни део зграде одобрено, уклони у складу са одобрењем, односно да се спољни део зграде доведе у првобитно односно техничко исправно стање (члан 41.);
- 17) наложи решењем да се постављени објекат, уређај односно опрема измести у складу са решењем надлежног органа (члан 46.);
- 18) наложи решењем да се у остављеном року који не може бити дужи од 30 дана прибави одобрење за постављени мањи монтажни или други објекат, уређај или опрему за коју се по овој одлуци издаје одобрење, а ако се одобрење не прибави у остављеном року, да наложи решењем уклањање истих са јавне површине и њено довођење у првобитно односно

- техничко исправно стање (члан 49. став 1.);
- 19) наложи решењем да се мањи монтажни и други објекат, уређај или опрема постављена на јавној површини доведе у исправно, уредно и чисто стање, односно да се врати у изглед, одређен одобрењем односно уговором (члан 49. став 2.);
- 20) наложи решењем да се мањи монтажни и други објекат, уређај или опрема постављена на јавној површини по истеку периода на који је постављање одобрено односно уговорено, уклони и да се јавна површина доведе у првобитно односно технички исправно стање (члан 49. став 3.);
- 21) забрани решењем да се мањи монтажни и други објекат, уређај или опрема постављена на јавној површини користи у намену која му није утврђена одобрењем односно уговором (члан 50.);
- 22) наложи решењем да се у остављеном року који не може бити дужи од 30 дана уклони са јавне површине мањи монтажни или други објекат, уређај или опрему за коју се по члану 70. ове одлуке право на привремено коришћење дела јавне површине стиче путем јавног надметања односно прикупљањем писмених понуда јавним огласом и да наложи њено довођење у првобитно односно техничко исправно стање (члан 69.);
- 23) наложи решењем да се комунални објекти, уређаји и опрема постављени на јавној површини доведу у исправно, уредно и чисто стање (члан 98. став 2.);
- 24) наложи решењем да се отвори на шахтовима и сливницама на јавној површини покрију одговарајућим поклопцима, решеткама или другим затварачима (члан 100.);
- 25) наложи решењем да се урбана опрема постави на јавну површину и на спољне делове зграде у складу са овом одлуком и планом постављања (члан 103. став 1.);
- 26) наложи решењем да се урбана опрема постављена на јавној површини доведе у исправно, уредно и чисто стање (члан 103. став 7.);
- 27) наложи решењем да се инсталације и уређаји за осветљавање објеката и амбијенталних целина доведу у

- исправно, уредно и чисто стање (члан 105. став 5.);
- 28) наложи решењем да се украси, инсталације и уређаји за свечано осветљење Града доведу у исправно, уредно и чисто стање односно да се уклоне у складу са овом одлуком (члан 106. став 3. и 4.);
- 29) наложи решењем да се комунални објекти и опрема за оглашавање постави на јавну површину и на спољне делове зграде у складу са овом одлуком и планом постављања (члан 109. став 1.);
- 30) наложи решењем да се комунални објекти и опрема за оглашавање постављена на јавној површини и на спољне делове зграде доведе у исправно, уредно и чисто стање (члан 109. став 6.);
- 31) изда прекршајни налог;
- 32) поднесе пријаву надлежном органу за учињено кривично дело;
- 33) поднесе захтев за вођење прекршајног поступка;
- 34) нареди спровођење других мера, у складу са овом одлуком;
- 35) предузима друге мере утврђене овом одлуком.

Уколико комунални инспектор, у вршењу инспекцијског надзора, уочи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор је овлашћен да уђе у објекат, да тражи исправе у циљу идентификације лица, да узима изјаве од одговорних лица, фотографише или сачини видео снимак дела јавне површине, спољног дела зграде, мањих монтажних и других објеката, уређаја и опреме, комуналних објеката, уређаја и опреме и урбане опреме на јавним површинама као и да предузима друге радње везане за инспекцијски надзор, у циљу утврђивања чињеничног стања.

Решавање по жалби

Члан 115.

О жалбама на решење комуналног инспектора решава Градско веће.

Налог за уклањање непрописно заустављених односно паркираних возила

Члан 116.

У поступању комуналног инспектора по овлашћењу из члана 114. став 1. тачка 2) ове одлуке, уколико комунални инспектор у контроли саобраћаја путем видео надзора или фото записа утврди да је возило паркирано или заустављено супротно одредбама члана 12. став 2. тач. 2. и 3.

ове одлуке, донеће решење у електронској форми којим ће наложити уклањање возила у року који не може бити краћи од три минута.

Решење у електронској форми којим се налаже уклањање возила доставља се електронским путем лицу које врши уклањање возила и које поставља обавештење о донетом решењу у електронској форми на видно место возила, којим обавештава возача да ће возило бити уклоњено на основу тог решења.

Принудно извршење уклањања возила спроводи се употребом специјалног возила «Паук».

Налог за уклањање предмета са јавне површине

Члан 117.

У поступању комуналног инспектора по овлашћењу из члана 114. став 1. тачка 1)-2) ове одлуке, кад утврди да се заустављањем или паркирањем возила на јавној зеленој површини која је уписана у регистар јавних зелених површина или на површини која је посебном одлуком Града проглашена за пешачку зону, омета наменско коришћење ових површина, заустављањем или остављањем возила омета коришћење улице или другог општинског пута, пешачке комуникације, прилаз објектима, коришћење противпожарног пута, колског пролаза између стамбених зграда, интерне саобраћајнице и слично, или да се остављањем предмета на јавној површини, који нису примерени њеној намени, или на други начин омета коришћење јавне површине, односно кад утврди да се остављањем ствари и других предмета или на други начин омета коришћење комуналних објеката, уређаја и опреме, комунални инспектор решењем налаже власнику односно кориснику, ако је присутан, да одмах уклони предмет односно возило, под претњом принудног извршења.

Ако се лице из става 1. овог члана не налази на лицу места, комунални инспектор ће, без саслушања странке, донети решење којим ће наложити да се остављени предмет уклони у одређеном року, који се може одредити и на часове, односно да се возило уклони у одређеном року, који се може одредити и на минуте. Ово решење се налепљује на остављени предмет односно на возило уз назначење дана и часа када је налепљено и тиме се сматра да је достављање извршено. Доцније оштећење, уништење или уклањање овог решења не утиче на ваљаност достављања.

Ако лице из става 1. овог члана не поступи по датом налогу, комунални инспектор ће решењем о извршењу одредити да се предмет односно возило уклони о трошку власника односно корисника, преко другог лица на место

које је за то одређено, о чему га обавештава, ако постоји могућност.

Принудно извршење уклањања возила спроводи се употребом специјалног возила «Паук». Жалба против решења из ст. 1. и 2. овог члана не одлаже његово извршење.

Смештај и чување принудно уклоњених предмета обезбеђује секретаријат Градске управе надлежан за опште послове.

Преузимање предмета уклоњених са јавне површине врши се о трошку власника, односно корисника.

Ако власник, односно корисник не преузме принудно уклоњене предмете у року од 60 дана од дана принудног уклањања, секретаријат из става 5. овог члана ће их продати на јавној лицитацији, а средства остварена од такве продаје користе се за подмирење трошкова уклањања и чувања, а уколико нису довољна, разлика се наплаћује од власника, односно корисника.

Када власник, односно корисник у року утврђеном у решењу комуналног инспектора не преузме предмете - лако кварљиву робу затечену на или у објекту, уређају односно опреми који је принудно уклоњен, секретаријат из става 5. овог члана ће их предати предузећу или предузетнику регистрованом за њихов промет, а на основу закљученог уговора.

Ценовник за утврђивање трошкова принудног уклањања и чувања предмета, доноси Градско веће.

Градска управа Града Суботице не сноси одговорност за оштећење предмета који се налазе на или у објекту, уређају односно опреми која се уклања, као ни ризик од њихове евентуалне пропасти.

Налог за довођење спољних делова зграде у уредно и чисто стање

Члан 118.

У поступању комуналног инспектора по овлашћењу из члана 114. став 1. тачка 1) ове одлуке комунални инспектор решењем налаже власнику зграде, односно скупштини зграде да изведе радове на довођењу спољних делова зграде у уредно и чисто стање.

Решење из става 1. овог члана, садржи опис радова, рок у коме је власник зграде дужан да изведе радове, односно да закључи уговор о извођењу наложених радова.

Рок за закључење уговора за извођење радова не може да буде дужи од 30 дана од дана пријема решења, а рок за завршетак радова одредиће се зависно од обима и сложености радова које је потребно извести, а не може да буде дужи од 60 дана од дана закључења уговора.

Изузетно, на предлог власника зграде, комунални инспектор може да одобри продужење

рока за извођење радова за најдуже 30 дана, ако оцени да је то оправдано због обима и сложености радова.

У периоду од 1. новембра текуће до 1. марта наредне године, комунални инспектор може да одреди да рок за завршетак наложених радова почне да тече од 1. марта.

Решење из става 1. овог члана доставља се власнику, а за зграде колективног становања, власницима и скупштини зграде.

Решење из става 1. овог члана, које се доноси за извођење радова на спољним деловима зграде у Градском језгру, на Палићу, на непокретном културном добру ван Градског језгра и на добру које ужива претходну заштиту на територији Града садржи обавезу власника односно скупштине зграде да од МЗЗСК прибави мере техничке заштите и да радове изведе у складу са тим мерама.

Комунално-полицијски послови

Члан 119.

Комунално-полицијске и друге послове на одржавању комуналног реда уређеног овом одлуком и контролу примене одлуке у складу са Законом о комуналној полицији и другим прописима, врши комунална полиција.

Овлашћења комуналног полицајца

Члан 120.

У обављању послова Комуналне полиције, комунални полицајац, поред овлашћења прописаних законом, овлашћен је да:

- 1) изда прекршајни налог;
- 2) поднесе пријаву надлежном органу за учињено кривично дело;
- 3) поднесе захтев за вођење прекршајног поступка.

Уколико комунални полицајац, у обављању комунално-полицијских послова, уочи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.

V. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Прекршаји

Члан 121.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. не поступи по решењу да се јавна површина и неизграђено грађевинско земљиште видљиво са јавне површине, оградe и површине око зграда, доведу у уредно и чисто стање (чл. 13-17.);
2. не поступи по решењу да се отвори за убацивање огревног и другог

материјала покрију одговарајућим затварачима и да се доведу у стање прописано овом одлуком (члан 18.);

3. оштећује или уклања затварач са отвора из члана 18. ове одлуке (члан 19. став 6.);
4. не поступи по решењу да се радови на спољним деловима зграде изводе у складу са овом одлуком односно издатим одобрењем (члан 28.);
5. не поступи по решењу да спољни делови зграде буду осветљени у складу са овом одлуком (члан 29.);
6. не поступи по решењу да се објекат, уређај или опрема постављена на спољни део зграде супротно овој одлуци или издатом одобрењу, уклони и да спољни део зграде доведе у првобитно односно технички исправно стање (члан 30. став 2.);
7. не поступи по решењу да се у остављеном року прибави одобрење за осликавање мурала, постављање рекламних објеката и рекламних ознака и витрина на спољњем делу зграде (чл. 31. и 38.);
8. не поступи по решењу да се објекат, уређај односно опрема постави, односно да се мурал ослика, на спољни део зграде, у складу са овом одлуком односно издатим одобрењем (чл. 30-38.);
9. не поступи по решењу да се са прозора, тераса, лођа и балкона уклоне ствари и предмети који нарушавају изглед зграде (члан 39. став 1.);
10. не поступи по решењу да се отклони нарушени изглед зграде настао оштећивањем, исписивањем графита и другог натписа, цртежа или лепљењем плаката, прљањем или на други начин (члан 39. став 2.);
11. не поступи по решењу да се објекат, уређај или опрема постављена на спољни део зграде доведе у исправно, уредно и чисто стање односно да њихов изглед доведе у стање одређено одобрењем (члан 40.);
12. не поступи по решењу да се објекат, уређај или опрема по истеку периода на који је постављање на спољни део зграде одобрено, уклони у складу са одобрењем, односно да се спољни део зграде доведе у првобитно односно техничко исправно стање (члан 41.);
13. не поступи по решењу да се постављени објекат, уређај односно

- опрема измести у складу са решењем надлежног органа (члан 46.);
14. не поступи по решењу да се у остављеном року који не може бити дужи од 30 дана прибави одобрење за постављени мањи монтажни или други објекат, уређај или опрему за коју се по овој одлуци издаје одобрење, а ако се одобрење не прибави у остављеном року, да наложи решењем уклањање истих са јавне површине и њено довођење у првобитно односно техничко исправно стање (члан 49. став 1.);
 15. не поступи по решењу да се мањи монтажни и други објекат, уређај или опрема постављена на јавној површини доведе у исправно, уредно и чисто стање, односно да се врати у изглед, одређен одобрењем односно уговором (члан 49. став 2.);
 16. не поступи по решењу да се мањи монтажни и други објекат, уређај или опрема постављена на јавној површини по истеку периода на који је постављање одобрено односно уговорено, уклони и да се јавна површина доведе у првобитно односно технички исправно стање (члан 49. став 3.);
 17. не поступи по решењу о забрани да се мањи монтажни и други објекат, уређај или опрема постављена на јавној површини користи у намену која му није утврђена одобрењем односно уговором (члан 50.);
 18. не поступи по решењу да се у остављеном року који не може бити дужи од 30 дана уклони са јавне површине мањи монтажни или други објекат, уређај или опрему за коју се по члану 70. ове одлуке право на привремено коришћење дела јавне површине стиче путем јавног надметања односно прикупљањем писмених понуда јавним огласом и да се јавна површина доведе у првобитно односно техничко исправно стање (члан 69.);
 19. не поступи по решењу да се комунални објекти, уређаји и опрема постављени на јавној површини доведу у исправно, уредно и чисто стање (члан 98. став 2.);
 20. не поступи по решењу да се отвори на шахтовима и сливницима на јавној површини покрију одговарајућим поклопцима, решеткама или другим затварачима (члан 100.);
 21. не поступи по решењу да се урбана опрема постави на јавну површину и на спољне делове зграде у складу са овом одлуком и планом постављања (члан 103. став 1.);
 22. не поступи по решењу да се урбана опрема постављена на јавној површини доведе у исправно, уредно и чисто стање (члан 103. став 7.);
 23. не поступи по решењу да се инсталације и уређаји за осветљавање објеката и амбијенталних целина доведу у исправно, уредно и чисто стање (члан 105. став 5.);
 24. не поступи по решењу да се украси, инсталације и уређаји за свечано осветљење Града доведу у исправно, уредно и чисто стање односно да се уклоне у складу са овом одлуком (члан 106. став 3. и 4.);
 25. не поступи по решењу да се комунални објекти и опрема за оглашавање постави на јавну површину и на спољне делове зграде у складу са овом одлуком и планом постављања (члан 109. став 1.);
 26. не поступи по решењу да се комунални објекти и опрема за оглашавање постављена на јавној површини и на спољне делове зграде доведе у исправно, уредно и чисто стање (члан 109. став 6.);
 27. користи комуналне објекте, уређаје и опрему и урбану опрему постављену на јавну површину или на спољни део зграде супротно намени коју имају (члан 110. став 1. тачка 4.).
- За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара.
- За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном у фиксном износу од 20.000 динара.
- За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном у фиксном износу од 5.000 динара.

Прекршајни налог

Члан 122.

За следеће прекршаје издаје се прекршајни налог:

- 1.1. јавну зелену површину уписану у регистар јавних зелених површина или другу површину која је посебном одлуком Града проглашена за пешачку зону користи супротно њеној намени кретањем, заустављањем или

- паркирањем возила на истој (члан 12. став 2. тачка 1.);
- 1.2. омета коришћење улице или другог општинског пута, пешачке комуникације, прилаз објектима, коришћење противпожарног пута, колског пролаза између стамбених зграда, интерне саобраћајнице и сл. заустављањем или остављањем возила на јавној површини (члан 12. став 2. тачка 2. и 3.);
- 1.3. јавну површину прља, баца на њу отпадке свих врста, наноси на њу нечистоћу и други материјал (блато, уље, мазиво и сл.) и на други начин доводи у неуредно и прљаво стање (члан 19. став 1.);
- 1.4. остави на јавној површини предмет који није примерен њеној намени и којима се јавна површина доводи у неуредно стање (члан 19. став 2.);
- 1.5. на јавну површину исписује рекламе, графите и друге натписе или те површине на други сличан начин прља и оштећује (члан 19. став 3.);
- 1.6. прави малтер и меша бетон, односно изводи друге радове на начин којим се проузрокује оштећење јавне површине (члан 19. став 4.);
- 1.7. на улици, тргу и другој површини јавне намене и на површини у јавном коришћењу, продаје робу или врши друге делатности изван продајног објекта (продавница или привремених објеката и сл.), осим у случајевима када је то дозвољено овом одлуком, другим прописима Града или законом (члан 19. став 5.);
- 1.8. оштећује или уклања затварач са отвора из члана 18. ове одлуке (члан 19. став 6.);
- 1.9. тресе тепих, столњак, постељину и друге ствари преко прозора, терасе односно балкона (члан 39. став 1.);
- 1.10. оштећује, исписује графите и друге натписе, црта, лепи плакате, прља или на други начин нарушава изглед спољњег дела зграде (члан 39. став 2.);
- 1.11. осликава мурал, или поставља натпис са називом пословног имена, заштитни или технички уређај, витрину, држач за заставу и посуду са биљним засадом, на спољним деловима зграде на којима је забрањено осликавање односно постављање (члан 39. став 3.);
- 1.12. постави мањи монтажни или други објекат, уређај или опрему на јавној површини супротно Плану, односно без или супротно одобрењу односно уговору о привременом коришћењу јавне површине (члан 95. став 1. и 2.);
- 1.13. прља, исписује графите, црта, плакатира или на било који други начин оштећује комуналне објекте, уређаје или опрему или урбану опрему постављену на јавну површину или на спољни део зграде (члан 110. став 1. тачка 1.);
- 1.14. премешта или уклања комуналну или урбану опрему (члан 110. став 1. тачка 2.);
- 1.15. спречава постављање урбане опреме у складу са овом одлуком (члан 110. став 1. тачка 3.);
- 1.16. користи комуналне објекте, уређаје и опрему и урбану опрему постављену на јавну површину или на спољни део зграде супротно намени коју имају (члан 110. став 1. тачка 4.);
- 1.17. оставља ствари и друге предмете или на други начин омета коришћење комуналних објеката, уређаја и опреме (члан 110. став 1. тачка 5.);
- 1.18. прља, исписује графите, црта, плакатира или на било који други начин оштећује уређаје и инсталацију за осветљавање објеката и амбијенталних целина, опрему и инсталацију за свечано украшавање Града и комуналне објекте и опрему за оглашавање (члан 110. став 1. тачка 6.);
- 1.19. премешта или уклања уређаје и инсталацију за осветљавање објеката и амбијенталних целина, опрему и инсталацију за свечано украшавање Града и комуналне објекте и опрему за оглашавање (члан 110. став 1. тачка 7.);
- 1.20. спречава постављање уређаја и инсталација за осветљавање објеката и амбијенталних целина, опреме и инсталација за свечано украшавање Града и комуналних објеката и опрему за оглашавање у складу са овом одлуком (члан 110. став 1. тачка 8.);
- 1.21. користи уређаје и инсталације за осветљавање објеката и амбијенталних целина, опрему и инсталације за свечано украшавање Града и комуналне објекте и опрему за оглашавање супротно намени коју имају (члан 110. став 1. тачка 9.).

За прекршаје из става 1. овог члана издаје се прекршајни налог у износу од:

1. за физичко лице5.000,00 динара;
2. за одговорно лице у правном лицу 5.000,00 динара;
3. за предузетнике.....20.000,00 динара;
4. за правна лица.....20.000,00 динара.

VI. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Престанак важења

Члан 123.

Даном почетка примене ове одлуке односно дана 1. јануара 2012. године престали су да важе:

1. Одлука о комуналном реду («Службени лист Општине Суботица», бр. 10/96, 13/98, 4/99, 13/2000, 30/01, 24/02, 12/05 и 16/06),
2. Одлука о привременом коришћењу јавне површине и постављању мањих монтажних и огласних објеката на територији Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 23/07 и «Службени лист Града Суботице», бр. 33/08) и
3. члан 11. Одлуке о јавним зеленим површинама («Службени лист Општине Суботица», бр. 16/96, 4/99, 13/2000 и 30/01).

Члан 124.

Пречишћени текст Одлуке о комуналном реду објављује се у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

Комисија за статутарна питања, организацију и нормативна акта Скупштине Број I-00-352-1085/2017

Дана: 03.10.2017.год.

С у б о т и ц а

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ

Душко Петровић, с.р.

На основу члана 76. Закона о буџетском систему (“Службени гласник РС” број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-исп., 108/13, 142/14, 68/15-др.,03/2015 и 99/16), и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Извештаја о остварењу буџета града Суботице за период од 01.01. до 30.06.2017. године

I

Прихвата се Извештај о остварењу буџета града Суботице за период од 01.01. до 30.06.2017. године, сачињен од стране Секретаријата за финансије Градске управе Града Суботице – Служба за трезор, буџетско планирање и извештавање, под бројем IV-01/I-40-59/2017 дана 14. јула 2017. године.

II

Овај закључак објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-400-21/2017

Дана: 04.10.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС”, бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и члана 33. став 1. тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о доношењу Плана детаљне регулације за блок 144 северно од Сегединског пута и источно од улице Партизанских база (бивши комплекс касарне "Коста Нађ")

Члан 1.

Доноси се План детаљне регулације за блок 144 северно од Сегединског пута и источно од улице Партизанских база (бивши комплекс касарне "Коста Нађ")

Члан 2.

Плански основ за израду Плана је План генералне регулације VII за зоне „Кертварош“ и „Нови град“ и делове зона „Мали Радановац“, „Радановац“ и „Палић“ у Суботици („Службени лист Града Суботице” бр. 11/14 и 12/14).

Члан 3.

Планом се омогућује:

- Утврђивање површина за јавне намене у циљу формирања комплекса објеката јавне намене и то из области: образовања, културе, социјалне заштите и спорта. Осим тога утврдиће се јавне зелене површине и простори за рекреацију.
- Утврђивање намене земљишта на површинама за остале намене и дефинисање правила грађења и уређења за планирану зону Пословно-комерцијалних садржаја и зону вишепородичног становања са пословањем.
- Јасно дефинисано разграничење обухваћеног простора према наменским целинама.
- Утврђивање површина за формирања нове и корекције постојеће уличне мреже и стварања услова за изградњу саобраћајне и друге инфраструктуре.
- Стварање урбанистичког континуитета између предметног простора и зоне непосредног окружења које чине постојећи пословно-трговачки комплекси (024 Тргопромет, Шоппи, Ретаил парк, Мега Рода), тако да се омогући повезана и компактна функционално-наменска целина у ширем простору.

Укупна површина простора унутар границе обухвата Плана износи цца 13.64 ха.

Члан 4.

Саставни део ове одлуке је елаборат Плана детаљне регулације за блок 144 северно од од улице Партизанских база (бивши комплекс касарне "Коста Нађ", израђен од стране Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање под бројем 299-11/16.

Члан 5.

Текстуални део Плана се објављује у „Службеном листу Града Суботице”.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Суботице".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-350-57/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА БЛОК 144 СЕВЕРНО ОД СЕГЕДИНСКОГ ПУТА И ИСТОЧНО ОД УЛИЦЕ ПАРТИЗАНСКИХ БАЗА (бивши комплекс касарне "Коста Нађ")

в.д. директора:
ПРЕДРАГ РАДИВОЈЕВИЋ, дипл.инж.грађ

Суботица, јун 2017. године

НАРУЧИЛАЦ: **ГРАД СУБОТИЦА**
НОСИЛАЦ ИЗРАДЕ: **ГРАДСКА УПРАВА СЕКРЕТЕРИЈАТ ЗА ГРАЂЕВИНАРСТВО**
ОБРАЂИВАЧ: **ЈП ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА,
УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ С У Б О Т И Ц А
299-11/16**

БРОЈ УГОВОРА:

НАЗИВ ПЛАНА: **ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА БЛОК 144 СЕВЕРНО ОД
СЕГЕДИНСКОГ ПУТА И ИСТОЧНО ОД УЛИЦЕ ПАРТИЗАНСКИХ
БАЗА (бивши комплекс касарне "Коста Нађ")**

ОДГОВОРНИ
УРБАНИСТА
СТРУЧНИ ТИМ: **ТЕРТЕЛИ КАРОЉ, дипл.инж.арх, одговорни урбаниста
ЛАСЛО ЈУХАС, дипл.инж.саобр.
СНЕЖАНА ДАВИДОВИЋ, дипл.инж.грађ., одговорни урбаниста
АНТЕ СТАНТИЋ, ел.инж.
ГАБОР ПОША, инж.геод.**

РУКОВОДИЛАЦ
СЛУЖБЕ
УРБАНИСТИЧКОГ
ПЛАНИРАЊА **ПЕТАР АНДРИЋ, дипл.инж.арх.
одговорни урбаниста**

САДРЖАЈ:**ОПШТИ ДЕО**

- 1.1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА
- 1.2. ОПИС ОБУХВАТА ПЛАНА СА ПОПИСОМ КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА
- 1.3. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА
 - 1.3.1. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПРОСТОРА И ОСНОВНЕ УРБАНИСТИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРОСТОРА
 - 1.3.1.1. *Постојеће стање - биланс површина*
 - 1.3.2. ПОСТОЈЕЋА КОМУНАЛНА ОПРЕМЉЕНОСТ ПРОСТОРА
 - 1.3.2.1. *Анализа саобраћајница*
 - 1.3.2.2. *Анализа и капацитети јавне и комуналне инфраструктуре*
 - 1.3.2.2.1. *Електроенергетска, гасоводна и телекомуникациона мрежа*
 - 1.3.2.2.2. *Водоводна и канализациона мрежа*
 - 1.3.3. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ ЈАВНОГ ЗЕЛЕНИЛА

ПЛАНСКИ ДЕО

II ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

- 2.1. ОПИС И КРИТЕРИЈУМИ ПОДЕЛЕ НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ
- 2.2. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА КАРАКТЕРИСТИЧНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ЦЕЛИНА ОДРЕЂЕНИХ ПЛАНОМ ПРЕМА МОРФОЛОШКИМ, ПЛАНСКИМ ОБЛИКОВНИМ И ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА
- 2.3. ОПИС ДЕТАЉНЕ НАМЕНЕ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА МОГУЋИХ КОМПАТИБИЛНИХ НАМЕНА СА БИЛАНСОМ ПОВРШИНА
- 2.4. ПОДЕЛА ЗЕМЉИШТА ОБУХВАЋЕНОГ ПЛАНОМ НА ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ
 - 2.4.1. *Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје*
 - 2.4.2. *Елементи за парцелацију грађевинског земљишта намењеног за јавне површине – улице*
- 2.5. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ и МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ, КАО И УСЛОВЕ ЗА ЊИХОВО ПРИКЉУЧЕЊЕ
 - 2.5.1. *Саобраћајне површине*
 - 2.5.2. *Зелене површине*
 - 2.5.3. *Објекти јавне намене за које предвиђено утврђивање општег интереса*
- 2.6. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА МРЕЖЕ ЈАВНЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ
 - 2.6.1. *Електроенергетска, гасоводна и телекомуникациона мрежа*
 - 2.6.2. *Водоводна и канализациона мрежа*
- 2.7. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА КОЈИ ЈЕ ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ
- 2.8. ОПШТИ РЕГУЛАЦИОНИ И НИВЕЛАЦИОНИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ УЛИЦА И ЈАВНИХ ПОВРШИНА
- 2.9. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ПРОСТОРА
 - 2.9.1. *Услови и мере заштите непокретних културних добара*
 - 2.9.2. *Услови и мере заштите животне средине и живота и здравља људи*
 - 2.9.3. *Услови за заштиту од пожара, елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и ратних дејстава*
 - 2.9.4. *Услови за евакуацију отпада*
- 2.10. УСЛОВИ КОЈИМА СЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЧИНЕ ПРИСТУПАЧНИМ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У СКЛАДУ СА СТАНДАРДИМА ПРИСТУПАЧНОСТИ
- 2.11. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ

III ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

- 3.1. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ И ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ПО ЗОНАМА
 - 3.1.1. *Зона Пословно-комерцијалне функције*
 - 3.1.2. *Зона објекта јавне намене*
 - 3.1.3. *Зона вишепородичног становање са пословањем*
- 3.2. УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ МОГУЋИХ КОМПАТИБИЛНИХ НАМЕНА
- 3.3. УСЛОВИ ЗА ЗАШТИТУ СУСЕДНИХ ОБЈЕКТА
- 3.4. УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА СВЕ ЗОНЕ
 - 3.4.1. *Општи услови за изградњу објекта*
 - 3.4.2. *Правила за архитектонско и естетско обиковање елемената објекта*
- 3.5. ПОСЕБНА ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА
- 3.6. ИНЖЕЊЕРСКО ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА
- 3.7. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ или УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА
- 3.8. УСЛОВИ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ
 - 3.8.1. *Електроенергетске, гасне и ТТ инсталације*
 - 3.8.2. *Водовод и канализација*
- 3.9. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ – УЛИЦА

3.9.1. *Правила за изградњу саобраћајне мреже*3.9.2. *Правила за изградњу и уређење зелених површина*

3.10. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ СА УСЛОВИМА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА МРЕЖУ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

3.10.1. *Правила за изградњу електроенергетске, гасне и ТТ мреже*3.10.2. *Правила за изградњу водоводне и канализационе мреже*

3.11. ПРИКАЗ ОСТВАРЕНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ПАРАМЕТАРА И КАПАЦИТЕТА

IV ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ● **Графички прилози постојећег стања**

4.1. Извод из ППР VII

4.2. Постојеће стање – намена површина у обухвату плана 1:1000

● **Графички прилози планираних решења**

4.3. Геодетска подлога са границом Плана и објектима под заштитом 1:1000

4.4. План преовлађујуће намене површина у границама плана са локацијама за јавне површине садржаје и објекте и поделом на карактеристичне целине 1:1000

4.5. Регулационо – нивелациони план са аналитичко – геодетским елементима за обележавање 1:1000

4.6. План мреже и објекта инфраструктуре са синхрон планом 1:1000

V ДОКУМЕНТАЦИЈА**ОПШТИ ДЕО****1.1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ И ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА**

На основу Одлуке о изради Плана детаљне регулације за блок 144 северно од Сегединског пута и источно од Улице Партизанских база (бивши комплекс касарне "Коста Нађ"), ("Службени лист Града Суботица", број 44/16), приступило се изради Плана детаљне регулације за блок 144 северно од Сегединског пута и источно од улице Партизанских база (бивши комплекс касарне "Коста Нађ") у Суботици, (у даљем тексту: План).

Саставни део Одлуке је Решење Градске управе Града Суботице – Секретаријата за грађевинарство број: IV-05-350-18.2/2016 од 18.03.2016. године, о неприступању стратешкој процени утицаја уз План на животну средину.

Наручилац плана је Град Суботица, на основу Уговора бр. 299-11/16 закљученог са Јавним предузећем "Дирекција за изградњу Града Суботица" (предузеће променило пословно име у ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица), које је обрађивач Плана.

Носилац израде Плана је Град Суботица, Секретаријат за грађевинарство.

Правни основ за израду Плана детаљне регулације је;

Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ број 72/09, 81/09-испр., 64/10- Ус, 24/11, 121/12, 42/13-УС и 50/13-УС и 98/13УС, 132/14 и 145/14) - у даљем тексту Закон

Нацрт Плана је израђен у складу са **Правилником о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања** („Службени гласник РС“, број 64/15) и садржи текстуални и графички део – у даљем тексту: Правилник.

У складу са чланом 48. Закона и члановима 44. и 45. Правилника, за потребе израде Нацрта Плана су прибављени подаци о постојећој планској документацији, подлогама, посебним условима за заштиту и уређење простора, стању и капацитетима комуналне, саобраћајне и остале инфраструктуре од надлежних комуналних предузећа, као и услови од органа, организација и предузећа из области које су од утицаја на израду Плана као и подаци из извештаја о обављеном раном јавном увиду (који су приложени у документацији Плана).

Рани јавни увид је одржан у трајању од 15 дана у периоду од 21. новембра до 05. децембра 2016. године. У току трајања раног јавног увида није било пристиглих примедби.

Плански основ за израду Плана детаљне регулације је **План генералне регулације VII за зоне „Кертварош“ и „Нови град“ и делове зона „Мали Радановац“, „Радановац“ и „Палић“ у Суботици** („Сл. лист града Суботице” бр. 11/2014 и 12/2014).

Извод из Плана генералне регулације VII

Грађење објеката унутар постојећих комплекса јавних функција утврђено је на основу правила из ППР-а, изузев блока 144 за чији део блока је планирана могућност реализације алтернативне намене - комерцијалних делатности, па је за овај блок прописана даља разрада - израда ПДР-а.

1.2. ОПИС ОБУХВАТА ПЛАНА СА ПОПИСОМ КАТАСТАРСКИХ ПАРЦЕЛА

Предметни простор се налази у обухвату Плана генералне регулације VII у Суботици (“Службени лист Града Суботице” број 11/2014 и 12/2014). Планом је означен као блок 144 намењен за објекте Јавних функција који чини изграђен и уређен простор бившег комплекса касарне Коста Нађ.

Границом плана су обухваћене к.п. бр. 17761 и 17762, К.О. Нови град.

Границу обухвата плана чине:

- са југозапада регулација Улице Партизанских база
- са југоистока регулација Улице Сегедински пут
- са североистока регулација Ул. Југ Богдана
- са северозапада регулација Ул. Вука Мандушића

Граница обухвата Плана износи 13,64 ха, и чине је следеће координате тачака:

P1	399252.586	107315.123
P2	399827.083	107414.921
P3	399878.784	107178.107
P4	399288.134	107097.133

1.3. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

1.3.1. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПРОСТОРА И УРБАНИСТИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРОСТОРА

Планом обухваћен простор чини површину која је била у функцији касарне, а која је већ дуги низ година измештена.

Унутар комплекса постоје следећи објекти:

1. Три објекта (бивши објекат Генералштаба, спаваона и санитет-стационар) оријентисана према улици Сегедински пут која су под претходном заштитом, изграђени су у стилу еkleктике на почетку 20. века.
2. Два објекта спаваоне који се налазе у дубини парцеле изграђени почетком 80-тих година прошлог века.
3. Објекат команде страже оријентисан према Улици Вука Мандушића.

4. Низ објеката у функцији некадашње кухиње и војничког ресторана лоцираним уз регулацију Улице Вука Мандушића
5. Зграда амбуланте изграђена почетком 80-тих година прошлог века.
6. Објекат котларнице који се налази на углу Улица Сегедински пут и Партизанских база
7. Објекат магацина који се налази уз регулацију Ул. Партизанских база
8. два хангара за тенкове
9. радионица за тенкове
10. магацин
11. купатило са перионицом
12. "Мањез" објекат под претходном заштитом који се користио као полигон са симулацијом тенковког дејствовања.
13. Уређена парковска површина са полигоном за смотру и хелидромом.

Постојећа инфраструктурна мрежа унутар комплекса касарне је снимљена и на основу тога је констатовано постојање следећих објеката и водова: електро, телекомуникационих, топоводних и водовода и канализације. Планска разрада и пренамена предметног простора захтева даља инвестициона улагања која подразумевају изградњу нових инфраструктурних објеката и водова према потребама будућих потрошача.

Предметни простор са јужне стране тангира Државни пут ПА реда бр. 100 (М-22.1) који омогућава добру повезаност са осталим деловима града.

1.3.1.1. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ - БИЛАНС ПОВРШИНА

НАМЕНА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	ПОВРШИН	
	А (ха)	(%)
Саобраћајне површине – улице (ободне)	4,69	34,38
Објекти у функцији касарне	1,5	11,0
Дворишни део комплекса – неизграђена површина	7,45	54,62
УКУПНО :	13.64ха	100%

1.3.2. ПОСТОЈЕЋА КОМУНАЛНА ОПРЕМЉЕНОСТ ПРОСТОРА

1.3.2.1. АНАЛИЗА САОБРАЋАЈНИЦА

Границом обухвата плана обухваћене су улице Партизанских база, Вука Мандушића, Југ Богдана и Сегедински пут.

Планом обухваћена деоница улице Сегедински пут представља уједно и државни пут ПА реда бр.100 и планом је обухваћена деоница бр. 10004 између чворова 102 (петља Суботица север) и 10003 (Суботица центар). Према постојећем стању изграђен је коловоз ширине 12.0 м, бицикличке стазе са обе стране коловоза и пешачка стаза са јужне стране. На траси државног пута према постојећем стању код следећих оријентационих стационача се налазе раскрснице и прикључци:

- 26+188 раскрсница са улицом Југ Богдана, на траси државног пута изграђена је трака за лева скретања и разделно острво. С обзиром да ова раскрсница задовољава и у погледу потребне пропусне моћи и безбедности она се планом задржава према постојећем стању,
- 26+274 прикључак сервисне саобраћајнице са јужне стране државног пута која је изграђена према Плану генералне регулације „VII“ за зоне „Кертварош“ и „Нови град“ и делове зона „Мали Радановац“, „Радановац“ и „Палиц“ у Суботици (“Службени гласник Града Суботице”, бр. 11/2014 и 12/2014). Траса сервисне саобраћајнице као и регулационе линије државног пута и сервисне саобраћајнице дефинисане су овим планом генералне регулације и оне се преузимају целости. На

траси државног пута изграђене су траке за лева скретања према прикључку као и траке за успорење и искључење са државног пута.

- 26+377 прикључак комплекса бивше касарне, планом се укида овај прикључак,
- 26+424 прикључак комерцијалног комплекса са јужане стране државног пута, оне се задржава до изградње сервисне саобраћајнице али и она се планом укида,
- 26+481 прикључак комплекса бивше касарне, планом се укида овај прикључак,
- 26+500 и 26+545 прикључци са јужне стране државног пута за потребе „Сутранс“-а и на планирану сервисну саобраћајницу. Прикључци се планом задржавају.
- 26+615 прикључак комплекса бивше касарне, који се планом задржава уз потребне корекције прикључка,
- 26+753 раскрсница Сегединског пута и улице Партизанских база. С обзиром да ова раскрсница задовољава и у погледу потребне пропусне моћи и безбедности она се планом задржава према постојећем стању.

У улици Партизанских база према постојећем стању изграђен је коловоз ширине 7.0 м и пешачка стаза са источне стране улице. Ова улица према категоризацији градских саобраћајница је градска саобраћајница II реда. Регулациона ширина ове улице није довољна за изградњу потребне комуналне и саобраћајне инфраструктуре с обзиром да на неким местима удаљеност регулационе линије од ивице коловоза износи свега ~ 1 м, те потребно је извршити одређене корекције.

У улици Вука Мандушића према постојећем стању изграђен је коловоз ширине 5.0 м и пешачка стаза са северне стране улице. Ова улица према категоризацији градских саобраћајница је градска саобраћајница III реда. Регулациону ширину јужне стране улице потребно је кориговати због асиметрично изграђеног коловоза у улици ради омогућавања изградње потребне саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

У улици Југ Богдана према постојећем стању није изграђена саобраћајна инфраструктура. Ова улица према категоризацији градских саобраћајница је стамбена улица. Регулациону ширину улице потребно је кориговати у складу са планираном саобраћајном и комуналном инфраструктуром.

На простору блока 144 односно на простору бивше касарне не постоји изграђена саобраћајна инфраструктура која се задржава.

1.3.2.2. АНАЛИЗА И КАПАЦИТЕТИ ЈАВНЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

1.3.2.2.1. Електроенергетска, гасоводна и телекомуникациона мрежа

На простору у границама обухвата Плана изграђена је електроенергетска мрежа на оба напонска нивоа, и то у улицама које окружују предметни простор. Средњенапонска мрежа изведена је на 20 кВ напонском нивоу делом подземно, у улицама Сегедински пут, и делимично у улицама Партизанских база и Вука Мандушића, док је нисконапонска мрежа изграђена углавном надземно и то у улицама Вука Мандушића и Југ Богдана.

На предметном простору постоји једна трафостаница БТС „Касарна“ која због експлоатационих проблема не може да напаја будуће објекте на предметној локацији.

Дистрибутивна гасоводна мрежа је изграђена на простору обухвата Плана, такође само у рубним деловима, и то у улицама Партизанских база, Вука Мандушића и Југ Богдана и састоји се од дистрибутивне гасоводне мреже од полиетилена ПЕ 80 различитих димензија.

Што се тиче вреловодне инфраструктуре, она је присутна само у улици Партизанских база у виду укинутог вреловодног прикључка. Развој вреловодне мреже на предметном подручју није предвиђен.

На предметном простору постоји изграђена подземна телекомуникациона инфраструктура у свим улицама које окружују простор обухвата Плана, док је КДС инфраструктура изграђена само у делу улице Партизанских база.

1.3.2.2. Водоводна и канализациона мрежа

На простору у границама обухвата Плана изграђена је дистрибутивна водоводна мрежа АЦ Ø 100 дуж Пута партизанских база и улице Вука Мандушића, ПЕ Ø 63 у улици Југ Богдана и ПВЦ Ø 160 на делу Сегединског пута.

На простору у границама обухвата Плана изграђена је јавна канализациона мрежа на делу улице Вука Мандушића АЦ Ø 500 и дуж Пута партизанских база Б 600/900 мм (део слива колектора VI) и дуж дела улице Вука Мандушића (АЦ Ø 250, АЦ Ø 300 и АЦ Ø 400), улице Југ Богдана (АЦ Ø 250) и дуж дела Сегединског пута (АЦ Ø 500) као делови слива колектора VII.

1.3.3. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ ЈАВНОГ ЗЕЛЕНИЛА**Јавне зелене површине**

У обухвату Плана (комплекс бивше касарне) постоји уређена зелена површина парковског карактера са бетонским платоом у центру који је служио за смотру војника и као хелиодром.

У регулацијама ободних улица постоје делимично уређени дрвореди. Линеарни појас уличног зеленила заступљен је у Ул. Партизанских база, V. Мандушића и Југ Богдана.

ПЛАНСКИ ДЕО**II ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА****2.1. ОПИС И КРИТЕРИЈУМИ ПОДЕЛЕ НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ**

Због потребе за утврђивањем правила уређења и правила грађења у Плану детаљне регулације простор унутар границе обухвата Плана је према преовлађујућој намени простора, урбанистичким показатељима и другим карактеристикама подељен на карактеристичне целине - зоне.

Простор унутар границе плана подељен је на четири зоне:

А) Зона ЈАВНЕ НАМЕНЕ

- Комплекс предшколске установе
- Комплекс образовног или универзитетског центра
- јавна зелена површина парковског карактера

Б) Зона ПОСЛОВНО-КОМЕРЦИЈАЛНИХ САДРЖАЈА**Ц) Зона ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА СА ПОСЛОВАЊЕМ**

Коригованим и планираним регулационим линијама улица грађевинске зоне (целине) су подељене на урбанистичке блокове. Планом детаљне регулације блокови су идентификовани у оквиру одређене грађевинске зоне.

У складу са планским решењем простор унутар границе Плана подељен је на 5 (пет) блокова означених од А до Е на графичким прилозима.

2.2. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА КАРАКТЕРИСТИЧНИХ ЦЕЛИНА ОДРЕЂЕНИХ ПЛАНОМ ПРЕМА МОРФОЛОШКИМ, ПЛАНСКИМ ОБЛИКОВНИМ И ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА

Основни циљ израде Плана је дефинисање правила уређења и грађења унутар блока 144 дефинисаног **План генералне регулације VII** и утврђивање планираних наменских зона.

Основни циљеви израде плана су:

- Утврђивање површина за јавне намене у циљу формирања комплекса објеката Јавне намене и то из области: образовања, културе, социјалне заштите и спорта. Осим тога утврдиће се јавне зелене површине и простори за рекреацију.

- Утврђивање намене земљишта на површинама за остале намене и дефинисање правила грађења и уређења за планирану зону Пословно-комерцијалних садржаја и зону вишепородичног становања са пословањем.
- Јасно дефинисано разграничење предметног простора према наменским целинама.
- Утврђивање површина за јавне и остале намене у циљу формирања нове и корекције постојеће уличне мреже и стварања услова за изградњу саобраћајне и друге инфраструктуре.
- Стварање урбанистичког континуитета између предметног простора и зоне непосредног окружења које чине постојећи пословно-трговачки комплекси (024 Тргопроект, Схоппи Ретаил парк, Мега Рода), тако да се омогући повезана и компактна функционално-наменска целина у ширем простору.

Простор унутар обухвата плана је специфичан по положају у градском ткиву јер се налази уз веома значајну градску саобраћајницу Државни пут IIА реда бр. 100 (М-22.1) Сегедински пут.

Решавање саобраћаја унутар предметног простора изискује увођење Сервисне саобраћајнице паралелно са Сегединским путем која ће имати један прикључак на Државни пут IIА реда бр. 100 (М-22.1). Овакво решење изабрано је због извођења што мањег броја прикључака на државни пут. Планским решењем утврдиће се и нова правилна ортогонална саобраћајна мрежа ради обезбеђења приступа планираним вишепородичним стамбеним и пословним комплексима.

Планиране регулационе линије су праволинијске и секу се скоро под правим угловима чиме образују геометријски правилне површине – блокове, са могућношћу њихове парцелације на правилне правоугаоне, а самим тим и функционалне грађевинске парцеле вишепородичних стамбених и пословних комплекса.

Планом детаљне регулације дефинисани су простори за грађење нових објеката. Минимална удаљеност планираних објеката дефинисана је удаљеношћу грађевинских линија од планираних регулационих линија саобраћајница.

Просторном реорганизацијом некадашњег комплекса касарне “Коста Нађ“ у смислу формирања нових пословно-комерцијалних и вишепородично стамбених комплекса - блокова доћи ће до интензивнијег развоја простора кроз унапређење садржаја са потребама социјалног и економског развоја града, као и допуном зоне потребним садржајима јавне и пратеће намене који ће допринети побољшању услова становања у широј урбанистичкој целини и непосредном окружењу.

Будућом просторном организацијом треба да се обезбеди хармоничан однос између изграђених објеката у окружењу и планираних физичких структура у погледу положаја објеката у односу на регулационе линије и линије граница грађевинске парцеле, највећих дозвољених спратности, материјализације и обликовних карактеристика.

Концепција озелењавања простора унутар границе Плана је усмерена на повећање процента зелених површина, подизањем нових засада, уз идеју повезивање свих зелених површина у систем преко линијског зеленила.

Планско решење има за циљ формирање јединственог савременог урбаног амбијента који ће потенцијалним садржајима, али и визуелним одликама оплеменити градско ткиво.

2.3. ОПИС ДЕТАЉНЕ НАМЕНЕ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА МОГУЋИХ КОМПАТИБИЛНИХ НАМЕНА СА БИЛАНСОМ ПОВРШИНА

У оквиру обухваћеног простора урбанистичке целине – зоне са просторно – наменским подцелинама у оквиру истих уређују се у складу са планираном функцијом и начином коришћења простора, као неодвојиви, међузависни, хармонично повезани и усаглашени делови целине:

○ ЗОНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ простире се на површини блока Б

У оквиру постојећих објеката јавне намене који се Планом задржавају (објекат спаваоне који је под претходном заштитом оријентисан према улици Сегедински пут, изграђен у стилу еклектицизма и два објекта војничке спаваоне који се налазе у дубини парцеле изграђени почетком 80-тих година) могуће је спровести реконструкцију, адаптацију, санацију, доградњу мањих помоћних или инфраструктурних објеката на основу Локацијских услова а на основу правила уређења и грађења дефинисаним ПДР-ом уз услов уклапања у индексе изграђености и искоришћености простора утврђене за комплекс и важећим прописима и нормативима за одређену намену објеката. У случају значајније реконструкције и

реорганизације комплекса, односно изградње нових објеката у циљу проширења постојећих капацитета или изградње недостајућих садржаја обавезна је израда урбанистичког пројекта за потребе урбанистичко – архитектонског обликовања површина јавне намене.

У случају формирања нових комплекса јавне намене (нпр. Предшколске установе..) прописује се даља разрада Урбанистичким пројектом.

У случају изградње објеката или комплекса намењених спорту и рекреацији са могућношћу допуне садржаја пословним објектима превасходно угоститељске и услужне делатности даља разрада простора је утврђена кроз израду Урбанистичког пројекта.

○ **ЗОНА ПОСЛОВНО-КОМЕРЦИЈАЛНИХ САДРЖАЈА простире се на површини блока А**

У оквиру зоне Планом се задржава изузетно само објекат под претходном заштитом оријентисан према улици Сегедински пут, изграђен у стилу еклектицизма некадашњи "Генералштаб" који ће се реконструисати у циљу пренамене у пословно-комерцијални објекат који је могуће доградити али под условима и детаљним мерама заштите Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица.

Преовлађујућа намена планираних објеката унутар блока А је пословно-комерцијалних садржаја углавном терцијарни сектор: угоститељство, трговина, пословања, туризма и банкарства. Уз набројане делатности дозвољена је изградња објеката спорта и рекреације као компатибилне намене.

Унутар зоне је строго забрањена изградња стамбених, производних и складишних објеката.

За даљу урбанистичку разраду простора или појединачних просторних целина унутар зоне обавезујућа је израда Урбанистичког пројекта. Изузетак чини адаптација и санација постојећег заштићеног објекта Генералштаба која се може вршити на основу Локацијских услова а на основу правила уређења и грађења дефинисаних ПДР-ом.

○ **ЗОНА ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА СА ПОСЛОВАЊЕМ простире се на површинама блокова Ц, Д и Е**

Планирана изградња објеката у зони вишепородичног становања са пословањем има за циљ формирање јединственог урбаног амбијента, који ће потенцијалним садржајима али и визуелним одликама оплемени простор.

Планским решењем мења се намена земљишта а нова намена захтева другачију парцелацију.

Минимална величина парцеле у зони вишепородичног становања са пословањем је цца 1000 м², док је минимална ширина 30 м.

У зони ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА дозвољено је грађење следећих објеката:

- ВИШЕПОРОДИЧНИ стамбени, стамбено-пословни или пословно-стамбени објекат (минимално 4 стамбене јединице)

Делови објекта приземље (делови оријентисани према Улицама Сегедински пут, Вука Мандушића и Југ Богдана и први спрат само као целина са приземним делом) могу бити намењени пословању које је компатибилно са становањем.

Величина грађ. парцеле условљена је и организацијом и уређењем грађ. парцеле тако да се на њој обезбеде паркинг или гаражна места и то једно паркинг место по стамбеној јединици, а за пословне садржаје 1ПМ на 70м² корисне површине објекта.

Новопланиране објекте планирати као слободностојеће или у прекинутом низу са циљем да се унутар блока оформи унутрашње двориште, уређено у функцији приступа објектима, простора за паркирање возила, просторима за игру деце, одмор, зелених површина за рекреацију и релаксацију становника.

Уколико постоји интерес инвеститора да цео блок гради истовремено неопходно је формирати грађевинску парцелу чије границе су границе регулације јавних површина, а габарити објеката се формирају тако да чине полузатворен блок до 50% изграђености. Приликом пројектовања блока као целине посебно водити рачуна о стварању новог амбијента и идентитета простора.

Грађење објеката у зони у погледу архитектонског обликовања вршити у складу са планираном наменом, уз примену боја, архитектонских и декоративних елемената у обликовању фасада на начин којим ће објекат у простору и окружењу образовати усаглашену, естетски обликовану целину.

Дубина стамбеног тракта објекта је највише 15 м.

Максимална спратност објеката је П+5+Пе (повучена етажа). Максимална висина венца повучене етаже је 23,0м.

Повученом етажом сматра се фасадно платно последње етаже повучено под углом од 57° у односу на хоризонталну раван, односно фасадно платно повучено за минимално 1,5 метара од фасаде нижих спратова. Кров изнад повучене етаже пројектовати као плитак коси кров (до 15°) са одговарајућим кровним покривачем.

Дозвољена је изградња подрума или сутерена ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Планиране објекте уз саобраћајницу уколико у приземљу садрже стамбене просторије предвидети обавезно са високим приземљем.

Испади – препусти надстрешнице и други грађевински елементи се пројектују у складу са важећим правилником из ове области.

Није дозвољено оградавање парцела.

Минималан проценат зелених површина на парцели износи 20%, не рачунајући евентуалне озелењене површине за паркирање.

Планом су утврђене оптималне вредности површина и то:

- 50 % под објектима,
- 20 % саобраћајне површине и
- 30 % зеленило блока.

У циљу задовољења потреба за мирујући саобраћај предвидети паркинге у дворишту планираних вишепородичних објеката. Паркинг простор може се оформити и на простору између уличне грађевинске линије и регулационе линије.

У оквиру дворишта и у приземљу планираних објеката са дворишне стране дозвољена је изградња гаража. Број паркинг места односно гаража димензионисати у односу на планирани број станова и пословних простора тј. 1 паркинг – гаражно место на један стан односно за пословање на 70 m^2 корисног простора.

У циљу архитектонско-урбанистичке разраде предметних блокова Ц, Д и Е прописује се обавезна израда Урбанистичког пројекта. Урбанистичким пројектом је могуће разрадити целокупан блок али и појединачну парцелу унутар предметних блокова ако се накнадном парцелацијом издвоје парцеле формиране према условима прописаним овим Планом.

Компатибилне намене у зони су трговина, угоститељство, занатство и друге услуге, као и остали објекти јавне намене који могу бити у свим облицима својине, спорт и рекреација.

БИЛАНС ПОВРШИНА

ПЛАНИРАНО СТАЊЕ

НАМЕНА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА	ПОВРШИНА (ха)	(%)
САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ (ободне, интерне-стамбене и сервисна саобраћајница)	6,49	47.58
ЈАВНИ ОБЈЕКТИ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА Комплекс предшколске установе Комплекс образовног или универзитетског центра Јавна зелена површина парковског карактера	1,82	13.35
ЗОНА ПОСЛОВНО-КОМЕРЦИЈАЛНИХ САДРЖАЈА	1,94	14.22
ЗОНА вишепородичног СТАНОВАЊА са ПОСЛОВАЊЕМ	3,39	24.85
УКУПНО:	13,64	100%

2.4. ПОДЕЛА ЗЕМЉИШТА ОБУХВАЋЕНОГ ПЛАНОМ НА ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ

На основу утврђеног режима коришћења простора извршена је подела земљишта у границама Плана на:

ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ које обухватају простор величине **8,31 ха**, и
ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ који обухвата простор величине **5,33 ха**.

Подела земљишта обухваћеног планом према наменским зонама са регулацијом јавних површина – улица дефинисана је на графичком прилог бр. 4.4.

- **Површине јавне намене**

Површине јавне намене су простори одређени планом за уређење јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса.

Планиране регулационе линије које раздвајају површине јавне намене од површина остале намене су обележене и дефинисане преломним тачкама, односно аналитичко-геодетским подацима, тако да се на основу Плана може спровести парцелација и препарцелација у циљу спровођења разграничења ових површина.

Јавне површине

- Постојеће и планиране саобраћајнице
- Планирани комплекс предшколске установе
- Планирани комплекс образовног или универзитетског центра
- Планирана јавна зелена површина парковског карактера

- **Површине за остале намене**

Површине за остале намене унутар обухвата Плана представљају земљиште намењено за изградњу објеката у зони комерцијално-пословних садржаја и зони вишепородичног становања са пословањем, а које није планом одређено као површина јавне намене.

2.4.1. Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте

Површине јавне намене су простори одређени планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним законом. Планом су дефинисане регулационе линије које ће раздвајати површине одређене јавне намене од површина за друге јавне и остале намене тако да се на основу Плана може спровести парцелација и препарцелација у циљу разграничења грађевинског земљишта у јавној намени за комплексе предшколске установе, образовне или универзитетске центре, као и јавне зелене површине.

ПДР-ом за површине јавне намене предвиђени су (у свему као на графичком прилогу бр. 4.5. Регулационо – нивелациони план са аналитичко – геодетским елементима за обележавање):

- Планирани комплекс Предшколске установе - потребно је парцелацијом формирати парцелу у површини од цца 4500 м²
- Планирани комплекс образовног центра (основног или средњег образовања) - потребно је парцелацијом формирати парцелу у површини од цца 5000 м²
- Планирани комплекс Универзитетског центра - потребно је парцелацијом формирати парцелу у површини од цца 5000 м²
- Планирана јавна зелена површина парковског карактера - потребно је парцелацијом формирати парцелу у површини од цца 3700 м²

Планским решењем регулације постојећих ободних улица (Сегедински пут, Партизанских база, Вука Мандушића и Југ Богдана) се делимично коригују.

Јавне површине -постојеће и планиране улице

Постојеће кориговане и планиране регулације улица (6,49ха) унутар којих је планирана изградња саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, бицикличка стаза, хортикултурна уређења слободних површина - јавне зелене површине) у складу са рангом саобраћајнице, као и комуналне инфраструктуре (електроенергетска, гасна и телекомуникациона мрежа са објектима, водоводна и канализациона мрежа) у складу са студијама и плановима развоја дефинисаних од стране надлежних институција и предузећа дефинисане су у циљу стварања услова за изградњу објеката у зони пословно-комерцијалних садржаја и вишепородичног становања са пословањем.

Списак катастарских парцела које се у целини или делом намењују формирању јавних површина (улица)

Постојеће ободне улице

Државни пут ПА реда бр. 100 (М-22.1) Сегедински пут

Градска магистрала Улица Партизанских база

Улица Вука Мандушића и Југ Богдана

Новопланиране улице

1 Сервисна саобраћајница

2 Сабирне саобраћајнице

2 Стамбене саобраћајнице

Све наведене парцеле припадају катастарској општини Нови град.

У случају неусаглашености бројева наведених парцела и бројева парцела на графичком приказу број 4.5. Регулационо – нивелациони план са аналитичко геодетским елементима за обележавање важи графички приказ.

2.4.2. Елементи за парцелацију грађевинског земљишта намењеног за јавне површине - улице

Разграничење грађевинског земљишта са геодетским елементима за обележавање парцела намењеног за јавне површине извршено је утврђивањем граница које одређују регулационе линије ободних улица од парцела грађевинског земљишта за остале намене дефинисане на граф. прилогу бр. 4. Регулационо – нивелациони план са аналитичко – геодетским елементима за обележавање.

Аналитичко-геодетски подаци за обележавање граница грађевинског земљишта намењеног за јавне површине и изградњу објеката јавне намене утврђени су удаљеностима од постојећих регулационих и међних линија или координатама преломних тачака у свему као на графичком прилогу 4.5.

P1	399309.384	107148.934
P2	399303.644	107153.147
P3	399281.635	107290.164
P4	399289.913	107301.684
P5	399401.224	107320.258
P6	399404.659	107317.789
P7	399428.498	107169.379
P8	399426.005	107165.983
P9	399446.786	107169.021
P10	399443.341	107171.550
P11	399419.455	107320.258
P12	399421.938	107323.714
P13	399531.087	107341.927
P14	399534.488	107339.453
P15	399557.029	107188.272
P16	399557.486	107185.206
P17	399573.175	107208.824

P18	399569.764	107211.357
P19	399550.273	107342.087
P20	399552.789	107345.548
P21	399635.062	107359.276
P22	399638.463	107356.803
P23	399658.221	107224.289
P24	399655.695	107220.888
P25	399675.485	107223.781
P26	399672.074	107226.314
P27	399652.274	107359.108
P28	399654.791	107362.569
P29	399738.406	107372.691
P30	399760.453	107239.235
P31	399757.973	107235.841
P32	399777.765	107238.735
P33	399774.308	107241.260
P34	399752.293	107374.524
P35	399814.601	107381.530
P36	399842.325	107248.173
P37	399844.818	107235.391
P38	399840.883	107229.771

2.5. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ, КАО И УСЛОВЕ ЗА ЊИХОВО ПРИКЉУЧЕЊЕ

2.5.1. ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Површина јавне намене јесте простор одређен планским документом за уређење или изградњу објекта јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним законом (улице, тргови, паркови и др.);

Објекти јавне намене су објекти намењени за јавно коришћење и могу бити објекти јавне намене у јавној својини по основу посебних закона (линијски инфраструктурни објекти, објекти за потребе државних органа, органа територијалне аутономије и локалне самоуправе итд.) и **остали објекти јавне намене који могу бити у свим облицима својине** (болнице, домови здравља, домови за старе, објекти образовања, отворени и затворени спортски и рекреативни објекти, објекти културе, поште и други објекти).

Планом детаљне регулације у складу са урбанистичким нормативима и стандардима за одређене делатности, према предвиђеном броју становника и радијусу опслуживања којим се обезбеђује равномерна покривеност свих делова града, планирани су нови простори од цца 1,82ха за изградњу објекта Предшколске установе и реконструкцију у циљу пренамене постојећих војних објекта у комплексе образовних установа (основног, средњег и високошколског).

Град уређује грађевинско земљиште намењено за јавне површине и стара се о његовом кориштењу према намени предвиђеној планом, у складу са Законом о планирању и изградњи.

Уређивање грађевинског земљишта намењено за јавне површине врши се у складу са средњорочним програмом уређивања.

Уређивање грађевинског земљишта намењено за јавне површине обухвата његово припремање и опремање.

Опремање земљишта обухвата изградњу објекта комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

Сви **јавни објекти од општег интереса** морају бити изграђени у складу са позитивним законским прописима, стандардима и нормативима који регулишу изградњу конкретне врсте јавних садржаја.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА

У складу са очекиваним повећањем броја корисника – деце предшколског узраста услед планиране изградње стамбене зоне у блоковима Ц, Д и Е, планирана је изградња новог објекта предшколске установе у блоку Б. Димензионисање капацитета нове ПУ усаглашаваће се са новонасталим потребама околног стамбеног подручја које гравитира према њему, чија ће се густина неминовно повећати формирањем нове стамбене зоне која није обухваћена постојећом мрежом установа ове намене.

Приликом одабира предметне локације узета је у обзир чињеница да су рубни делови предметног блока намењени становању средњих густина.

ОБЈЕКТИ ОСНОВНОГ ИЛИ СРЕДЊЕГ ОБРАЗОВАЊА

Капацитети и ниво опремљености објеката Основног и Средњег образовања на нивоу града није усаглашен, пошто постојеће школе претежно не испуњавају прописане стандарде, јер не поседују физкултурне сале или немају потребне отворене спортске површине и одговарајући дворишни простор.

Постојећи објекти средњих школа у Суботици су претежно лоцирани у ужем и ширем центру градског насеља, а изузетак представља средња медицинска школа која се налази у близини опште болнице. Објекти су претежно неодржавани дуги низ година, па је потребно адаптацијом и доградњом објеката које су код неких школа већ урађене, осавременили школски простор и опрему и проширивањем школских комплекса обезбедити услове њиховог коришћења у складу са стандардима.

Даље побољшање услова образовања и недостатак простора према стратегији из Генералног плана биће превазиђено адаптацијама и доградњама постојећих објеката и проширењем комплекса, где за то постоје техничке и просторне могућности.

Услед новонастале ситуације којом се пружа могућност промене намене постојећа два објекта некадашњих војничких спаваона изграђених у централној зони комплекса некадашње касарне Коста Нађ. Овим се пружа могућност за побољшање или чак и проширење мреже и капацитета постојећих или оснивање нових образовних центара у зони блока Б предметног плана.

Овом иницијативом стичу се услови на нивоу града да се унапреди стандард и прошири мрежа образовних центара.

ОБЈЕКТИ ВИШЕГ И ВИСОКОШКОЛСКОГ ОБРАЗОВАЊА

У складу са препорукама из Просторног плана Републике Србије за јавне службе од посебног значаја, према хијерархијском нивоу града Суботице као регионалног центра у ову групу спадају објекти у области образовања (вишег и високог образовања, ученичког и студентског стандарда). Овакве организације поред грађана користе и становници подручја које гравитира ка Суботици као центру севернобачког округа, односно регионалном центру па према томе могуће је планирати и нове центре који могу бити у свим облицима својине. У овом случају постојећи објекат под заштитом који се користио као војничка спаваона (објекат уз Сегедински пут) планиран је за реконструкцију у циљу пренамене.

Иницијатива у области високошколског образовања може бити и приватна, али морају да се задовоље прописани нормативи и стандарди.

ТРАФОСТАНИЦЕ

За различите потребе опслуживања града, зависно од природе комуналне делатности (производња, испорука и пружање комуналних услуга) и на основу конкретних услова и потреба поред простора унутар регулације улица и површина за објекте јавне намене дозвољена је изградња трафо станица и на парцелама Инвеститора. У склопу ових простора је планирано лоцирање грађевинских објеката са потребним уређајима, инсталацијама и опремом.

БИЛАНС ПОВРШИНА ЛОКАЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ЈАВНИХ ОБЈЕКТА

ЈАВНИ ОБЈЕКТИ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА у блоку Б	Пов. у ха
Комплекс предшколске установе	0.45
Комплекс основног или средњег образовања	0.5
Комплекс универзитетског центра	0,5
јавна зелена површина парковског карактера	0,37
УКУПНО	1,82

2.5.2. САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ

Планом детаљне регулације планиране су корекције на уличној и саобраћајној мрежи у циљу повећања пропусне моћи и безбедности одвијања саобраћаја према следећем.

На траси државног пута ДП ПА бр. 100 (Сегедински пут) решење јужне стране државног пута преузима се из Плана генералне регулације „VII“ за зоне „Кертварош“ и „Нови град“ и делове зона „Мали Радановац“, „Радановац“ и „Палиц“ у Субтици („Службени гласник Града Суботице“, бр. 11/2014 и 12/2014) с тим да су одређени делови овог плана већ реализовани. Предметним планом детаљне регулације планиране код следећих оријентационих стационача измене на траси државног пута:

- 26+274, код ове стационаче планирана је доградња четвртог крака раскрсници за потребе прикључења планиране сервисне саобраћајнице са северне стране државног пута уз доградњу траке за лева скретања на државном путу како је то и приказано на графичком прилогу,
- 26+615, планирана је реконструкција постојећег прикључка касарне у тзв. једносмерни прикључак где се дозвољава десно скретање на државни пут из правца Ул. Нова-1 и десно скретање са државног пута преко дограђене траке за искључење у ул. Нова-1.
- 26+377, 26+481, 26+424 прикључци се планом укидају, с тим да прикључак код оријентационе стационаче 26+424 мора остати у функцији до изградње сервисне саобраћајнице.
- 26+500 и 26+545 прикључци за потребе „Сутранс“-а након изградње сервисне саобраћајнице остају у функцији као тзв. једносмерни прикључци на сервисну саобраћајницу и преко сервисне саобраћајнице као директан улаз у комплекс.

Измене су у складу са прибављеним Условима ЈП Путеви Србије број: 953-10127/17-1 од дана 30.05.2017. који су део документације Плана.

Планом је одређена и нова регулациона ширина државног пута са корекцијама постојеће регулационе ширине са јужне стране према претходно поменутом Плану генералне регулације док је са северне стране улице регулациона ширина улице одређена овим планом и она износи од 30 до 34 м како је то и дефинисано на графичком прилогу.

У улици Партизанских база на коловозу су извршене корекције код раскрснице са улицом Вука Мандушића у циљу побољшања геометрије а самим тим и проходности раскрснице. Западна регулациона линија ове улице дефинисана је горе поменутих Планом генералне регулације и она се преузима у целисти, док је источна регулациона линија улице дефинисана овим планом тако да сада регулациона ширина улице износи 24.0 м. У регулационој ширини улице планирана је изградња пешачких стаза са обе стране улице и бицикличке стазе са источне стране улице како је то и приказано на графичком прилогу. Из ове улице могуће је отворити прикључак према планираном комерцијалном садржају у блоку А а коначно место прикључка биће одређено даљом разрадом Урбанистичким пројектом.

У улици Вука Мандушића планирано је проширење регулационе ширине улице са јужне стране улице тако да сада удаљеност од осовине коловоза до регулационе линије износи 9.6 м. Планом је предвиђено доградња коловоза у овој улици тако да сада укупна ширина коловоза износи 6.0 м. Са јужне стране улице планирано је изградња пешачке и бицикличке стазе. Из ове улице могуће је отворити прикључак према планираном комерцијалном садржају у блоку А а коначно место прикључка биће одређено даљом разрадом Урбанистичким пројектом.

У улици Југ Богдана планирано је проширење регулационе ширине са западне стране улице тако да целокупна регулациона ширина сада износи 20м. С обзиром да у улици није изграђена саобраћајна инфраструктура планом је предвиђена изградња коловоза ширине 6.0 м, пешачких стаза са обе стране улице и бицикличке стазе са западне стране улице у свему према графичком прилогу.

На простору између регулационе линије блокова Ц, Д и Е и регулације Сегединског пута планирана је изградња сервисне саобраћајнице са регулационом ширином улице од 18.0 м са изградњом коловоза ширине 6.0 м и са могућношћу изградње јавног паркинга са обе стране коловоза у складу са потребама. На предметном простору је планирано даље отварање 4 нове улице које треба да обезбеде приступ планираним садржајима у оквиру блока. Улице Нова-1 и Нова-2 планиране су као сабирне улице са регулационим ширинама 15.0 и 16.0 м са ширином изграђеног коловоза од 6.0 м. Улице Нова-3 и Нова-4 планиране су као стамбене улице са регулационим ширинама од 14.0м и са планираном ширином коловоза од 6.0 м. У улици

Нова-1 је такође планирана изградња јавног паркинга у регулационој ширини улице за потребе планираних јавних објеката са источне стране улице. Решење приступа као и паркинг простора у оквиру планираних јавних функција у блоку Б, (приказано на граф. прилогу бр. 4.5.) је оријентационог карактера па су могуће измене у циљу побољшања техничког решења кроз даљу разраду Урбанистичким пројектом. У свим планираним улицама планирана је изградња пешачких стаза према графичком прилогу.

2.5.3. ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ

Изградњом нових објеката дефинишу се слободне површине унутар грађевинских блокова, у складу са чим се формирају и подижу нове зелене површине и планира допунско озелењавање, те повезивање зелених површина преко линеарног зеленила улица у хомогену целину.

Зеленило унутар граница одређених планом детаљне регулације сврстава се у следеће категорије зеленила:

- А. Улично зеленило
- В. Зеленило око јавних објеката
- С. Јавне зелене површине парковског карактера
- Д. Зеленило у оквиру пословно-комерцијалних комплекса
- Е. Зеленило у оквиру вишепородично стамбених комплекса

А) Улично зеленило

Формирањем регулација и саобраћајних површина, дефинишу се и површине за формирање уличног зеленила.

Улично зеленило унутар граница одређеним Планом генералне регулације представља линијско зеленило са основним циљем повезивања зеленила осталих категорија.

Постојећи дрвореди који представљају квалитетан дендролошки материјал се планирају задржати и сачувати адекватним мерама заштите и одржавања, а попуњу и настављање дрвореда у истој улици потребно је вршити истом врстом дрвећа како би дрворед чинио јединствену естетску целину.

По потреби треба заменити болесне и старе саднице новима, које треба да буду прилагођене условима раста у уличним профилима.

Нове дрвореде треба подићи где то дозвољавају просторни услови.

При подизању дрвореда, код озелењавања улица водити рачуна о просторним могућностима - ширина зеленог појаса, удаљеностима од инсталација, саобраћајних трака и објеката, те да формирање зеленила улица не сме да омета нормално кретање пешака, хендикепираних лица и саобраћаја.

Код подизања дрвореда користити следећи садни материјал:

Аџер сп. - јавори

Целтис оциденталис - амерички копривић

Фрахинус аугустифолиа - пољски јасен

Коелреутериа паницулата - келреутерија

Тилиа аргентеа - сребрна липа

Љуерцус робур пирамидалис - пирамидални храст односно посебно обликоване саднице за дрворед

Цратаегус сп. - глогови

Хибисцус суриацус - хибиск итд.

Користити аутохтоне врсте прилагодљиве градском профилу. На свим слободним површинама се подиже травњак. У склопу саобраћајница уз пешачки прелаз могу се користити партерна уређења са цветницама.

Б) Зеленило око јавних објеката

Зеленило око јавних објеката одржавати на адекватном нивоу. Ове површине је потребно озеленити декоративном неинвазивном листопадном и четинарском вегетацијом.

Карактер оваквих зелених површина проистиче углавном из њиховог положаја и улоге – употпуњавање архитектуре јавног објекта и истицање његовог значаја и монументалности. Најчешће се ради о зеленилу које не служи јавном коришћењу у уобичајеном смислу, али естетски ефекат оваквог зеленила је несумњив, чак и онда када нема могућности да се у њега зађе. Стога ове површине

представљају украс појединих делова града, а неретко имају и већи значај у укупном систему градског зеленила чинећи јединствену целину са уличним дрворедима и парковским површинама.

И када се се ради о сасвим малој зеленој површини, њена улога је наглашавање улаза у објекат и истицање његове архитектуре. Користе се декоративне врсте дрвећа, жбуња и цвећа, које треба поставити тако да се међусобно не заклањају. Најниже биљке саде се поред саме улице, најближе пролазницима, а високе биљке (дрвеће) уз саму зграду, односно дуж главне стазе која води до улаза. Треба водити рачуна да крошње у потпуности не заклонеи фасаду објекта и тиме му не одузмуи на значају. Безбедносни фактор такође утиче на распоред и врсте биљака па у највећем броју случајева дрвеће није у непосредној близини објекта.

Травњак чини основну компоненту озелењавања око јавних објеката. Он може апсолутно доминирати без обзира на величину парцеле, наглашавајући значај институције.

Приликом озелењавања оваквих површина треба обратити пажњу на врсте биљака које ће бити употребљене. Користе се врсте занимљивих облика стабла или круне, лисно декоративне или пак врсте цвећа чистих и јаких боја ради добијања јасније и ефектније живе слике. Поред своје декоративности, врсте морају задовољити критеријум отпорности (често се налазе у непосредној близини саобраћајница, у директном контакту са штетним гасовима). Допуштено је и постављање жардињера, садња у издигнутим садним јамама, употреба декоративног мобилијара, занимљивих елемената поплочавања.

Ц) Јавна зелена површина парковског карактера

На простору блока Б површине од цца 3700 м² планирана је јавна зелена површина парковског карактера. Уз источну регулацију планиране јавне површине предвиђа се приступни пут. На овом простору поред зелених површина могу се предвидети садржаји спорта и рекреације, дечја игралишта и рекреационог језера које уједно има улогу ретензије.

Уређење овог простора врши ће се на основу Урбанистичког пројекта.

Д) Зеленило у оквиру пословно-комерцијалних комплекса

Зелене површине пословних комплекса представљају саставни део градског система зеленила. Главне функције ових зелених површина су стварање повољног микроклимата, заштита од прашине и гасова и стварање слободних простора за краћи одмор посетилаца и запослених.

Унутар пословног комплекса треба формирати зелене површине зависно од индекса заузетости а минимално 20%.

Избор биљних врста одређује се према карактеристикама пословања, карактеру и концентрацији штетних материја, а такође и према њиховим еколошким, функционалним и декоративним својствима.

У зони пословних објеката зеленило треба да омогући изолацију главних трговачко-пословно-административних објеката и главних пешачких праваца, да одвоји платое за миран одмор и да створи одређену просторну композицију у комплексу.

Е) Зеленило у оквиру вишепородично стамбених комплекса

Неизграђене површине у планираним стамбеним блоковима представљају заједничку блоковску површину између слободностојећих објеката вишепородичног становања. Значајан удео у оквиру ове површине представљају зелене површине са планираним партерним и високим растињем.

Заједничка блоковска површина, а самим тим и зеленило у оквиру ње, треба да су у служби корисника, односно станара у предметном блоку, стога у оквиру овог зеленила треба предвидети стазе, терасе, просторе за одмор, где је могуће дечија игралишта и травњаке.

Приликом садње зеленила предлаже се садња следећих врста дендролошког материјала:

Аџер сп. - јавори

Аесцулус хиппоцастанум - дивљи кестен

Бетула верруцоса - бреза

Броусонетиа папирифера - папировац

Цедрус атлантица - атлантски кедар

Целтис оциденталис - амерички копривић

Цотонеастер сп. - дуњарице

Коелреутериа паницулата - келреутерија

Махонија аљуифолиум - махонија

Пинус нигра - црни бор

Спиреаа сп. - сурчица

Тилиа сп. - липе

Улнус сиберица - сибирски брест

Љуерцус робур - храст лужњак

Препоручљив однос листопадних и зимзелених јединки је 1:3.

Уређење овог простора врши ће се на основу Урбанистичког пројекта.

За решавање саобраћајница, паркиралишта утврђује се израда Урбанистичког пројекта.

2.5.4. ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ПРЕДВИЂЕНО УТВРЂИВАЊЕ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

ТРАФОСТАНИЦЕ

За различите потребе опслуживања града, зависно од природе комуналне делатности (испорука и пружање комуналних услуга) и на основу конкретних услова и потреба поред простора унутар регулације улица и површина за објекте јавне намене дозвољена је изградња трафо станица и на парцелама Инвеститора. У склопу ових простора је планирано лоцирање грађевинских објеката са потребним уређајима, инсталацијама и опремом.

2.6. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА МРЕЖЕ ЈАВНЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

У оквиру грађевинског земљишта јавне намене - постојећа регулација улица планирана је изградња саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, хортикултурна уређења слободних површина - јавне зелене површине, ...) у складу са рангом саобраћајнице, као и комуналне инфраструктуре (електроенергетска и телекомуникациона мрежа са објектима, водоводна и канализациона мрежа) димензионисана у односу на утврђене урбанистичке параметре и у складу са стеченим обавезама у погледу предвиђених проширења мрежа саобраћајне и комуналне инфраструктуре у складу са студијама и плановима развоја дефинисаних од стране надлежних институција и предузећа.

2.6.1. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА, ГАСОВОДНА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНА МРЕЖА

Електроенергетска мрежа

Према подацима из Услови за израду Плана детаљне регулације за блок 144 северно од Сегединског пута и источно од улице Партизанских база (бивши комплекс касарне „Коста Нађ“), под бројем **87.1.0.0.-Д.07.09.-47145/** од 15.03.2017. године које је доставила **ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ, ЕПС ДИСТРИБУЦИЈА**, може се рећи да посматрано подручје има делимично решено снабдевање електричном енергијом за све садржаје који ће се појавити на предметном простору, с обзиром да постојећа трафостаница БТС „Касарна“ због експлоатационих проблема није у могућности да напаја будуће објекте на предметној локацији.

Основни објекат за снабдевање предметног подручја је трансформаторска станица ТС 110/20 кВ „Суботица-2“ са 20 кВ изводом „Мали Радановац“ који се налази са северозапада (улица Вука Мандушића) и делом југозапада (улица Партизанских база) и 20 кВ разводно постројење РС „Исток“ које се налази са југоисточне стране, у ул. Сегедински пут.

Планирани садржаји ће се напајати ел. енергијом из нових трафостанице, које ће се градити на предметном простору, а предвиђено је да то буде две монтажно-бетонске трафостанице (МБТС), дистрибутивне или у приватном власништву, са укупном максималном дозвољеном једновременом снагом до 2 MW, рачунајући обе трафостанице.

За напајање нових трафостаница потребно је изградити нови 20 кВ кабловски вод који би ишао од места расецања постојећих 20 кВ кабловских водова до нових МБТС, а предвиђено је и да се изврши спајање са 20 кВ изводом „Јавно Складиште“ у постојећој МБТС-67 у којој је потребно заменити средњенапонски блок тако да има 3 водне ћелије и једну трафо ћелију.

За веће снаге потребно је формирати нови 20 кВ извод из трансформаторске станице (ТС) 110/20 кВ „Суботица 2“.

Што се тиче постојећих ЕЕ објеката, у циљу модернизације електроенергетске мреже, потребно је надземну нисконапонску мрежу каблirati.

Приликом изградње планираних садржаја предвиђених овим Планом, потребно је испоштовати услове градње у односу на постојеће електроенергетске објекте поштујући све техничке услове и нормативе у нискоградњи везане за изградњу и реконструкцију електроенергетске мреже, и истовремено обезбедити услове за изградњу свих новопланираних електроенергетских објеката.

Полагање 20 и 0,4 кВ кабловских водова треба предвидети у зеленом појасу постојећих улица, односно у зонама између коловоза и тротоара где год је то могуће, док је за изградњу дистрибутивних трафостаница потребно предвидети одговарајућа места, унутар блокова, где год постоји могућност за то.

За повезивање инфраструктурних коридора са једне и друге стране улице поставити одговарајући број заштитних цеви као попречну везу-повез два инфраструктурна коридора.

Трафостанице градити као МБТС (монтажно-бетонска трафостаница). Удаљеност енергетског трансформатора од суседних објеката мора износити најмање 3 м.

Ако се трафостаница смешта у просторију у склопу објекта, просторија мора испуњавати услове грађења из важећих законских прописа.

Код избора локације ТС водити рачуна о следећем:

- да буде постављена што је могуће ближе тежишту оптерећења
- да прикључни водови буду што краћи, а расплет водова што једноставнији
- да постоји могућност лаког прилаза ради монтаже и замене опреме
- могуће опасности од површинских и подземних вода и сл.
- присуство подземних и надземних инсталација у окружењу ТС
- утицају ТС на животну средину.

Приликом изградње планираних садржаја, неопходно је оставити могућност, како за постојеће тако и за будуће објекте, приступа возилима електродистрибутера, како за изградњу тако и за одржавање и благовремено реаговање при евентуалном наступу сметњи у погону или хаварија.

Јавна расвета које је већ изведена задржава се, уз могућност проширења и реконструкције постављањем нових канделабера истог или сличног типа као постојећи. Напајање канделабер светилки решити путем нисконапонског подземног кабла. За осветна тела користити одговарајуће светилке како би се добио потребан ниво осветљености саобраћајница, водећи рачуна о енергетској ефикасности.

Изградња јавне расвете у свим својим видовима ће пратити свеукупну планирану изградњу објеката.

Гасоводна и вреловодна мрежа

На предметном простору обухваћеном Планом, постоји изграђена дистрибутивна гасна мрежа (ДГМ) од полиетилена ПЕ 80 различитих димензија радног притиска 2,5 бар, са довољним капацитетом природног гаса за снабдевање свих потенцијалних потрошача природног гаса. На предметним парцелама постоји прикључни гасовод Ø 63 x 5,8 мм из улице Вука Мандушића са мерно-регулационом станицом.

Топлификација објеката на простору обухвата Плана планирана је прикључењем на постојећу или нову гасоводну мрежу која ће се изградити у планираним улицама у оним деловима где буде постојао интерес за прикључење објеката, и повезати са постојећом гасоводном мрежом.

Све постојеће и будуће објекте је могуће прикључити на ДГМ по донешењу Плана о изградњи исте, на основу података о типу будућих потрошача и динамици изградње.

Приликом реализације корекције регулације улица односно ширења коловоза и тротоара, као и приликом изградње саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, бицикличка стаза), потребно је узети у обзир положај дистрибутивне гасне мреже, и у случају потребе извршити измештање или заштиту исте.

Потребно је такође обратити пажњу код подизања дрвореда у простору за зеленило, на прописну удаљеност дрвећа и другог растиња на земљишту изнад и поред ДГМ-а у складу са законским одредбама.

За потребе израде Плана детаљне регулације прибављени су Претходни услови и мишљење за План детаљне регулације за потребе израде Нацрта Плана детаљне регулације за блок 144 северно од Сегединског пута и источно од улице Партизанских база, од стране ЈКП „СУБОТИЦАГАС“ из Суботице, Јована Микића 58, издати под бројем 167-1/17 од дана 22.02.2017. године.

Према Претходним условима и мишљењу на План детаљне регулације за блок 144 северно од Сегединског пута и источно од улице Партизанских база (бивши комплекс касарне „Коста Нађ“) које је 06.03.2017. године под бројем **119-1/17** издало **ЈКП „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“** из Суботице, Сегедински пут 22, топлификација предметног простора није обухваћена плановима проширења дистрибутивног система даљинског грејања.

Телекомуникациона и КДС мрежа

У границама обухвата предметног Плана, постојећа телекомуникациона (ТК) инфраструктура „Телекома Србија“ састоји се од:

- кабловске ЕК канализације,
- мреже оптичких ЕК каблова,
- каблова месне ЕК мреже (подземни),
- осталих ЕК објекти (изводи, улични кабинети, контејнери).

Да би се омогућило прикључење планираних објеката на предметном простору на јавну ТК мрежу, потребно је на предметном простору изградити ТК инфраструктуру (ТК кабловску канализацију) у делу у којем је она неизграђена и повезивати је са постојећом ТК инфраструктуром. Такође, постојећа ТК кабловска канализација ће се према новонасталим захтевима за прикључење објеката на јавну телекомуникациону мрежу по потреби реконструисати и проширити.

ТК водови ће се полагати од најближе постојеће слободне концентрације-резерве у кабловима телекомуникационе мреже Суботице до свих новопланираних објеката на предметном простору делом у постојећој а делом и у новоизграђеној кабловској канализацији. Прикључак свих објеката на ТК мрежу планирати подземним путем.

Потребно је приликом планирања саобраћајница у оквиру комплекса обухваћеног Планом обострано, где год је то могуће, предвидети коридоре за полагање ТК каблова, као и полагање одговарајућих цеви за накнадно провлачење ТК каблова, односно за изградњу ТК инфраструктуре за прикључење постојећих и планираних објеката на телекомуникациону мрежу. Тип каблова који ће се полагати до крајњег корисника ће бити накнадно дефинисан, према потребама крајњих корисника.

Каблове односно цеви полагати у зеленом појасу између саобраћајница и пешачких стаза. За повезивање инфраструктурних коридора са једне и друге стране улице поставити одговарајући број заштитних цеви као попречну везу-повез два инфраструктурна коридора.

Планирано је повезивање нових објеката изградњом оптичких каблова до улаза објекта или до корисника, класична децентрализација, као и реконструкција приступне мреже заменом постојећих каблова новим типовима каблова.

Приликом изградње планираних садржаја предвиђених овим Планом потребно је испоштовати услове градње у односу на постојеће телекомуникационе објекте, поштујући све техничке услове и нормативе у нискоградњи везане за изградњу и реконструкцију телекомуникационе мреже и истовремено обезбедити услове за изградњу свих новопланираних ТК објеката.

Сходно томе, потребно је предвидети и простор за потребе изградње будућих базних станица мобилне телефоније, уличних кабинета и осталих ТК објеката, као и за изградњу приводних оптичких каблова до истих. Као привремено решење за повезивање постојећих и нових базних станица мобилне телефоније на ТК мрежу, потребно је предвидети РР коридоре који захтевају оптичку видљивост међу базним станицама које су на тај начин повезане, док би повезивање оптичким кабловима представљало трајно и коначно решење. Све ове услове потребно је обезбедити за све оператере мобилне телефоније у Србији.

Постојећи објекти и ТК каблови на посматраном подручју који су потенцијално угрожени изградњом нових или реконструкцијом постојећих објеката морају се адекватно заштити или изместити, и у циљу заштите постојеће ТК инфраструктуре потребно је пре почетка израде пројектне документације и извођења било каквих радова на предметном подручју прибавити одговарајуће техничке услове односно сагласности од “Телекома Србија” а.д.

За потребе израде Плана детаљне регулације прибављени су 08.03.2017. године од **ТЕЛЕКОМА СРБИЈЕ, РЕГИЈА НОВИ САД, И. Ј. СУБОТИЦА**, из Суботице, Првомајска 2-4 Претходни услови и мишљење на концепт Плана детаљне регулације за блок 144 северно од Сегединског пута и источно од улице Партизанских база (бивши комплекс касарне „Коста Нађ“) у Суботици, под бројем **7048-74076/2 Ј.Б.**

Унутар обухвата Плана детаљне регулације постоји изграђена телекомуникациона КДС инфраструктуре и она се састоји од следећих објеката и водова:

- оптички и коаксијални каблови у ТК канализацији,
- надземна мрежа преко ТК стубова.

У наредном периоду (период очекиваног трајања ПДР-а), планирано је полагање оптичких и коаксијалних каблова у ров, постављање оптичких чворова, даља сегментација мреже у зависности од потреба и реконструкција подземне и надземне коаксијалне мреже.

Такође је планирано и редовно инвестиционо одржавање у које спада укључење нових корисника и редовно текуће одржавање.

За трасе КДС водова користити планиране трасе ТК водова, и код изградње кабловске канализације неопходно је обезбедити довољан број цеви, како за тренутне потребе тако и за евентуална касније проширење и унапређења КДС мреже.

Приликом изградње планираних садржаја, реализације корекције регулације улица односно ширења коловоза и тротоара, као и приликом изградње саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, бицикличка стаза), потребно је узети у обзир положај ТК КДС инфраструктуре, и у случају потребе извршити измештање или заштиту исте.

За потребе израде Плана детаљне регулације прибављени су 06.03.2017. године од **ЈП „ПОШТА СРБИЈЕ“ РЈ „ПОШТА НЕГ“**, Београд, Катићева 14-18 Претходни услови и мишљење на ПДР за блок 144 северно од Сегединског пута и источно од улице Партизанских база у Суботици, под бројем **2017-33113/2**.

2.6.2.ВОДОВОДНА И КАНАЛИЗАЦИОНА МРЕЖА

Водоснабдевање објеката је решено из постојеће јавне водоводне мреже, која је већ изграђена у ободним улицама. Постојећа мрежа покрива потребе воде за пиће и санитарно-хигијенске потребе. У погледу противпожарне заштите, постојећа јавна водоводна мрежа може да послужи само као један могући извор за снабдевање воде, али не и за директно покривање унутрашњих противпожарних потреба објеката.

Овим планом се предвиђају четири нова продора кроз комплекс, а у њима изградња нове водоводне мреже, која се везује на постојећу дистрибутивну мрежу и чини је “прстенастом”. Такође се планира и изградња деонице нове водоводне мреже на дуж Сегединског пута у дужини од око 350 м на потезу од Пута партизанских база ка Палићу. Планирана дистрибутивна мрежа је пречника најмање Ø 100.

Плански развој јавне водоводне мреже се врши на основу Студије избора система водоснабдевања насеља Суботица, Палић и Келебија (елаборат урађен од стране ЈКП "Водовод и канализација" и Завода за водопривреду из Суботице у новембру 2007. године). На основу ове Студије, на предметној територији је предвиђена изградња магистралног ценовода Ø 300. По квалитету ценовог материјала, део предметне мреже је потребно заменити, јер је изграђена од азбест-цементних цеви.

Планирана дистрибутивна мрежа ће се градити сукцесивно, пратећи динамику изградње унутар обухвата Плана. Планирана дистрибутивна мрежа је предвиђена за градњу у свим нооствореним продорима и има улогу задовољења санитарних потреба будућих потрошача. Противпожарне потребе се подмирују из дистрибутивне и са интерне водоводне мреже, као и из ретензије за противпожарне потребе, која ће бити смештена у блоку намењеном зеленилу.

Јавна канализациона мрежа за одвођење санитарно-фекалних и атмосферских вода је изграђена у ободним улицама. Капацитет постојеће канализационе мреже је дефинисан Генералним решењем канализације града Суботица – колектор VI (елаборат урађен од стране ИГВ из Суботице 1987. године), Генералним решењем канализације града Суботица – колектор VII (елаборат урађен од стране ИГВ из Суботице 1987. године) и Студијом развоја система канализације насеља Суботица и Палић слив VII и VIII (елаборат урађен од стране Завода за водопривреду из Суботице јуна 2009. године), те је рачунска меродавна количина отпадне воде идентична потрошњи чисте воде. Атмосферска вода се рачуна као падавина од 90 л/с/ха са коефицијентом отицања 0.02, што резултује дозвољену количину упуштања атмосферске воде у јавну канализациону мрежу од 1.8 л/с/ха. То значи да се сав вишак атмосферских вода мора акумулисати и одложено упуштати у јавну канализациону мрежу. Акумулисање се врши путем ретензија, које се могу у целости празнити у канализацију или задржавати и користити као противпожарна вода али и у сврху спорта и рекреације. Систем канализације у граду Суботици је мешовити (општи).

Све прикупљене отпадне воде се транспортују колекторском мрежом до градског уређаја за пречишћавање отпадних вода (УПОВ).

2.7. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА КОЈИ ЈЕ ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКЕ И ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

Пре почетка изградње на парцели потребно је да су испуњени мин. услови за прикључење на јавну саобраћајну површину.

Потребан степен комуналне опремљености подразумева решење у снабдевању водом, одвођењу отпадних вода и снабдевању електричном и топлотном енергијом.

Комунално опремање ће се обезбедити прикључењем на изграђену или планирану водоводну, канализациону, електроенергетску и термоенергетску мрежу.

2.8. ОПШТИ РЕГУЛАЦИОНИ И НИВЕЛАЦИОНИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ УЛИЦА И ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Регулациона линија је линија која раздваја површину јавне намене од површина предвиђених за друге јавне и остале намене.

Планом се утврђују регулационе линије за :

- Јавне површине улице (за корекцију постојећих и отварање нових улица)
- Комплекс објеката јавне намене (предшколске установе, основног или средњег образовања и универзитетског центра) са јавном зеленом површином парковског карактера (блок Б)

Разграничење грађевинског земљишта са геодетским елементима за обележавање парцела (координатама преломних тачака) намењеног за јавне површине извршено је утврђивањем граница које одређују планиране регулационе линије улица и јавних површина дефинисане у граф. прилогу бр. 4.5. Регулационо – нивелациони план са аналитичко – геодетским елементима за обележавање.

Планом хоризонталне регулације улица дефинисани су услови за диспозицију саобраћајних површина – коловоза у профилу улице у односу на осу саобраћајница.

На местима где се планирају нове интерне саобраћајне површине потребно је прилагођавање нивелете истих условима терена.

У односу на утврђену нивелету саобраћајница потребно је испланирати терен пре почетка грађења.

У односу на дефинисану нивелету саобраћајница утврдити висинску коту приземља објеката.

Нивелацију према суседним парцелама решити применом техничких решења која обезбеђују заштиту свих објеката и на начин да се одвођење атмосферских вода са објекта, саобраћајних и зелених површина обезбеђује на сопственој парцели.

2.9 УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ПРОСТОРА

2.9.1. Услови и мере заштите непокретних културних добара

Према претходним условима и мишљењу **Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица број 190-2/13** од 26.05.2017. на подручју обухваћеном планом постоји четири објекта који су под претходном заштитом:

1. Санитет (објекат лоциран уз Сегедински пут)
2. Генералштаб (објекат лоциран уз Сегедински пут)
3. Спаваона (објекат лоциран уз Сегедински пут)
4. Мањез (објекат лоциран у централном делу комплекса)

Наведени објекти грађени у склопу касарне грађени су по типским пројектима, по строгим канонима тадашње власти прописане за ову намену. Техничка документација датира из 1907 год. и чува се у историјском архиву Суботице. Објекти су грађени у за тада доминантном стилу еkleктици.

На основу затеченог стања објеката и истраживачког рада стручњака Завода закључак је да ће се од четири наведена објекта на следећа два приступити изради предлога за заштиту:

1. Генералштаб (објекат лоциран уз Сегедински пут)
2. Спаваона (објекат лоциран уз Сегедински пут)

У предметним условима и мишљењу дате су мере заштите за два горе наведена објекта који ће бити уграђени у План, док ће се детаљне мере заштите издавати накнадно приликом прибављања Урбанистичко-техничке документације за реконструкцију и пренамену предметних објеката.

За преостала два објекта "Санитет" и "Мањез" се након преузимања детаљних мера којима ће се извршити документационо снимање, могуће је спровести рушење.

2.9.2. Услови и мере заштите животне средине и живота и здравља људи

Саставни део Одлуке је Решење Градске управе Града Суботице – Секретаријата за грађевинарство број: IV-05-350-18.2/2016 од 18.03.2016. године, о неприступању стратешкој процени утицаја уз План на животну средину.

На простору Плана обезбедиће се услови заштите животне средине ради оптималног функционисања целокупног простора, спречавањем свих облика угрожавања животне средине и обезбеђивањем нивоа квалитета средине, према одговарајућим стандардима и критеријумима, прописаним законима и подзаконским актима:

- **Закона о заштити животне средине** („Службени гласник РС” бр. 135/04, 36/09 и 72/09-др закон, 43/11 одлука УС),
- **Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину** („Сл. гласник РС” бр. 135/04 и 88/10),
- **Закона о процени утицаја на животну средину** („Сл. гласник РС” бр. 135/04 и 36/09),
- **Правилника о дозвољеном нивоу буке у животној средини** („Сл. гласник РС” бр. 54/92 и 72/10) и других важећих прописа у овој области.

У циљу спречавања угрожавања животне средине потребно је:

- Планиране улице извести у утврђеним регулационим ширинама, са свим планираним саобраћајним површинама – коловози, тротоари, бицикличке стазе. Саобраћајнице изградити од тврдог материјала (асфалт, бетон) у циљу спречавања стварања прашине и блата.

- Постојеће и планиране зелене површине уредити и одржавати у складу са функцијом (улично зеленило, зеленило око јавних објеката..).

- Одвођење отпадних вода на простору решавати путем јавне канализационе мреже у циљу спречавања загађења подземних вода и реципијента. Квалитет вода које се упуштају у канализациону мрежу треба да је у складу са прописаним квалитетом који утврђује надлежна водопривредна организација.

- Простор опремити планираном инфраструктуром у целисти, што подразумева изградњу свих планираних инфраструктурних објеката и водова.

- Комунални отпад депоновати у одговарајуће посуде у сопственом дворишту у контејнерима смештеним на погодним локацијама у склопу парцеле, а у складу са прописима за одређену намену објекта – врсту делатности, са одвожењем на градску депонију, организовано путем надлежног комуналног предузећа.

Приликом озелењавања комплекса намењених за вишепородично становање, пословање и услуге, формирати што више спратова зеленила са што већим процентом аутохтоних врста и користити примерке егзота за које је потврђено да се добро адаптирају датим условима средине и не спадају у категорију инвазивних, како би се обезбедила заштита околног простора од ширења последица загађивања.

2.9.3. Услови за заштиту од пожара, елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и ратних дејстава

Општи услови заштите од пожара, елементарних непогода и уништавања од утицаја на уређење и изградњу простора Плана подразумевају придржавање одредби:

- **Закона о заштити од пожара** ("Службени лист РС" бр. 111/2009, 20/2015)
- **Закона о одбрани** («Службени гласник РС» бр. 116/07, 88/09, 88/09 – др.закон и 104/09 – др. закон) и других важећих прописа и норматива везаних за ове области.
- **Закон о ванредним ситуацијама** („Сл. Гласник РС” бр. 111/2009, 92/2011 и 93/2012)
- **Правилника о техничким нормативима за спољну и унутрашњу хидрантску мрежу за гашење пожара** («Службени лист СФРЈ» бр. 39/91)

- **Правилника за електроинсталације ниског напона** («Службени лист СРЈ» бр. 28/95, 21/97 и 63/98)
- **Правилника о заштити објеката од атмосферских пражњења** («Службени лист СРЈ» бр. 11/96)
- **Правилника о техничким нормативима за изградњу објеката високоградње у сеизмичком подручју** («Сл. лист СФРЈ» бр. 31/81, 49/82, 29/83, 21/88, 52/90)

Као мера заштите од пожара неопходно је планирати приступе ватрогасним возилима до сваког објекта што се обезбеђује саобраћајницама и колским пасајима.

Угроженост од пожара на простору у границама плана отклониће се изградњом хидрантске мреже на уличној водоводној мрежи потребног капацитета, као и придржавањем услова за обезбеђење противпожарне заштите приликом пројектовања и изградње објеката у складу са њиховом наменом (избором грађевинског материјала, правилном уградњом инсталација) грађењем саобраћајница оптимално димензионисаних у односу на ранг саобраћајнице и процењени интензитет саобраћаја, у погледу ширина коловоза, радијуса кривина и др.) и обезбеђењем адекватног колског приступа комплексу и објектима.

Подручје Суботице спада у зону угрожену земљотресима јачине VII МЦС.

Објекте пројектовати и градити у складу са чланом 4. Правилника о техничким нормативима за изградњу објекта високоградње у сеизмичким подручјима („Службени лист СФРЈ” број 31/81, 49/83, 21/88 и 52/90).

Заштита од удара грома треба да се обезбеди изградњом громобранске инсталације која ће бити правилно распоређена и правилно уземљена. Као мера заштите становништва од ратних дејстава код изградње објеката у зависности од намене простора неопходно је придржавати се важећих прописа.

Ступањем на снагу Закона о изменама и допунама Закона о ванредним ситуацијама (Сл гласник РС бр 93/2012) престале су да важе одредбе које се односе на надлежност ЈП за склоништа за утврђивање услова и мера заштите од ратних дејстава.

Склањање људи, материјалних и културних добара обухвата планирање и коришћење постојећих склоништа, других заштитних објеката, прилагођавање нових и постојећих комуналних објеката и подземних саобраћајница, као и објеката погодних за заштиту и склањање, њихово одржавање и коришћење за заштиту људи од природних и других несрећа.

Као други заштитни објекти користе се подрумске и друге подземне просторије у стамбеним и другим зградама, прилагођене за склањање људи и материјалних добара.

Као јавна склоништа могу се користити и постојећи комунални, саобраћајни и други инфраструктурни објекти испод површине тла, прилагођени за склањање.

Инвеститор је дужан да приликом изградње нових комуналних и других објеката у градовима прилагоди те објекте за склањање људи.

Изградња, прилагођавање комуналних, саобраћајних и других подземних објеката за склањање становништва врши се у складу са прописима.

2.9.4. Услови за евакуацију отпада

Инвеститори и власници објеката дужни су да обезбеде контејнере за одношење отпада и предају их надлежном предузећу на управљање.

Одлагање смећа врши се у контејнерима смештеним на погодним локацијама у склопу парцеле или у одговарајућим просторијама у објекту, а у складу са прописима за објекте одређене намене, са одвожењем на градску депонију, организовано и путем надлежног комуналног предузећа.

Контејнере лоцирати тако да буду ван главних токова кретања лако доступна моторним возилима ради несметаног пражњења.

За смештај контејнера за одлагање смећа могу се користити просторије у објектима које морају испуњавати најстрожије хигијенске услове - у погледу редовног чишћења, одржавања, дезинфекције, доброг вентилисања и сл.

Такође, до њих се мора остварити неометан приступ возилима и радницима комуналног предузећа задуженом за одношење смећа.

Прилазни путеви до места где се планира држање посуда за чување и сакупљање отпада треба да буду двосмерни за саобраћај специјалних возила за одвоз отпада, максималног оптерећења до 10 т.

Габарити камиона за пражњење контејнера су: дужина око 10 м, ширина око 2,55 м и висина око 3,9 м, а димензије простора који заузима један контејнер износе 1x1,5 м.

Места за контејнере су од тврде подлоге (бетон, асфалт...). Одвођење атмосферских отпадних вода решити тако да се отпадна вода са места за контејнере одлива у слободни околни простор.

У циљу заштите од погледа контејнерско место може се оградити зимзеленим дрвећем, шибљем или оградом, висине до 1,8 м.

2.10. УСЛОВИ КОЈИМА СЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЧИНЕ ПРИСТУПАЧНИМ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У СКЛАДУ СА СТАНДАРДИМА ПРИСТУПАЧНОСТИ

Јавне просторе, саобраћајне и пешачке површине, прилазе до објеката и пројектовање јавних, стамбених и пословних објеката планирати у складу са одредбама:

- Закона о спречавању дискриминације особа са инвалидитетом („Сл гласник РС“ бр. 33/2006) и
- Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).
- Приликом пројектовања и изградње зграда јавне и пословне намене, објеката за јавну употребу (улице, и сл.), потребно је испоштовати све саобраћајне критеријуме како би се обезбедило несметан приступ лицима са посебним потребама;
- Испуњавање услова у погледу приступа се односи на пројектовање и планирање нових објеката и простора, доградњу нових објеката, као и на реконструкцију и адаптацију постојећих објеката, када је то могуће у техничком смислу.

2.11. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ

Објекти високоградње морају бити пројектовани, изграђени, коришћени и одржавани на начин којим се обезбеђују прописана енергетска својства и како је прописано:

- Правилником о енергетској ефикасности зграда (“Сл.гл. РС “ бр.61/2011), којим се ближе прописују енергетска својства и начин израчунавања топлотних својстава објеката високоградње, као и енергетски захтеви за нове и постојеће објекте.
- Правилником о условима, садржају и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда (Сл.гл. РС 61/2011 и 3/2012).

Ради повећања енергетске ефикасности, приликом пројектовања, изградње и касније експлоатације објеката, као и приликом опремања енергетском инфраструктуром, потребно је применити следеће мере:

- приликом пројектовања водити рачуна о облику, положају и повољној оријентацији објеката, као и о утицају ветра на локацији;
- користити класичне и савремене термоизолационе материјале приликом изградње објеката за боравак људи (полистирени, минералне вуне, полиуретани, комбиновани материјали, дрво, трска и др.);
- у инсталацијама осветљења у објектима и у инсталацијама спољне и декоративне расвете употребљавати енергетски ефикасна расветна тела.
- постављати соларне панеле (фотонапонске модуле и топлотне колекторе) као самостојеће, фасадне и кровне елементе где техничке могућности то дозвољавају;
- размотрити могућност постављања тзв. зелених кровова и фасада, као и коришћење атмосферских вода;
- размотрити могућност уградње аутоматског система за регулисање потрошње свих енергетских уређаја у објекту.

Мере за даље побољшавање енергетских карактеристика зграде не смеју да буду у супротности са другим суштинским захтевима, као што су приступачност, рационалност и намеравано коришћење зграде. Објекти високоградње морају бити пројектовани, изграђени, коришћени и одржавани на начин којим се обезбеђују прописана енергетска својства.

Енергетска својства утврђују се издавањем сертификата о енергетским својствима зграда који издаје овлашћена организација која испуњава прописане услове за издавање сертификата о енергетским својствима зграда.

Сертификат о енергетским својствима зграда чини саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе.

III ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

Правила грађења утврђена су на основу параметара датих у Плану генералне регулације VII за зоне „Кертварош“ и „Нови град“ и делове зона „Мали Радановац“, „Радановац“ и „Палић“ у Суботици („Сл. лист града Суботице” бр. 11/2014 и 12/2014) за зону пословања и комерцијалних садржаја (блок А), објеката јавне намене (блок Б) и вишепородично-стамбених објеката са пословањем (блок Ц, Д и Е), као и изградњу мреже и објеката јавне инфраструктуре за коју није утврђена даља разрада урбанистичким пројектом.

За све планиране комплексе Планом детаљне регулације утврђује се даља разрада урбанистичким пројектом којим ће се дефинисати грађевинске линије - простори за изградњу и детаљно утврдити услови за изградњу нових објеката, а у складу са важећим прописима и дефинисаним нормативима за одређену намену објеката.

3.1. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ И ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ПО ЗОНАМА

3.1.1. ЗОНА ПОСЛОВНО-КОМЕРЦИЈАЛНИХ САДРЖАЈА

Врста и намена објеката који се могу градити

У оквиру ПОСЛОВНО-КОМЕРЦИЈАЛНЕ ЗОНЕ (блок А) дозвољено је грађење следећих објеката:

- вишенаменски ПОСЛОВНО-КОМЕРЦИЈАЛНИ објекат (мултифункционални објекат типа: шопинг мол, ретаил парк)
- ПОСЛОВНИ ОБЈЕКАТ терцијарни сектор: угоститељство, трговина, услуге, пословање, туризам, банкарства или робно-тржно снабдевачког типа
- ПОСЛОВНО-АДМИНИСТРАТИВНИ објекат
- ДРУГИ објекти на парцели (помоћни) у склопу планираних пословних комплекса могу се градити и други објекти који су неопходни за обављање основне делатности и то: административно управне зграде, комунални објекти, спортско-рекреативни објекти.

Други објекти на парцели

Осим објеката основне намене, могу се градити:

- помоћни објекти неопходни за обављање основне делатности (подземне и централне гараже, инфраструктурни објекти, резервоари, цистерне и сл.)

Врста и намена објеката чија изградња је забрањена

На простору у границама блока А строго је **забрањена** изградња:

- **производних и производно-складишних објеката**
- **пословно-складишних објеката**
- **стамбених објеката**

Услови за формирање грађевинске парцеле

Парцела за изградњу објеката у зони пословно-комерцијалних садржаја мора да задовољи следеће:

- минимална површина грађевинске парцеле износи **1000 м²**.
- минимална ширина уличног фронта парцеле износи **20 м²**.

У случају да се унутар блока А планира изградња мултифункционалног објекта типа: шопинг-мола или ритејл парка, због специфичне делатности и технолошких захтева препорука је да планирана парцела обухвати целокупан простор блока А. Услед тога заштићени објекат Генералштаба би требало функционално и композиционо уклопити у планирану делатност поменутог објекта према детаљним мерама заштите МЗЗЗСКС.

Парцелација је дозвољена до утврђених минималних површина парцеле и ширина уличног фронта.

Није дозвољено формирање грађевинске парцеле на начин којим би се нека од суседних парцела учинила трајно неусловном по било којем од горе наведених критеријума.

Организација и уређење грађевинске парцеле намењене грађењу пословно-комерцијалних објеката првенствено је условљена врстом планиране делатности. Организација парцеле утврђиваће се на основу Урбанистичког пројекта, а на основу важећих норматива и прописа за објекте одређене намене, односно према врсти делатности с тим да се на парцели-комплексу морају обезбедити и услови за паркирање или гаражирање возила како запослених тако и осталих корисника.

Код изградње пословних објеката намењених јавном коришћењу се морају испоштовати услови за несметано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица, а у зависности од намене која ће се одвијати у објекту.

Положај објеката у односу на регулацију и у односу на границе грађевинске парцеле

Минимално растојање између регулационе и грађевинске линије за пословне и пословно-комерцијалне објекте износи 5 м.

У односу на бочне и задње међне линије јужне или источне оријентације објекти морају бити удаљени најмање 4 м, а у односу на линије северне или западне оријентације објекти морају бити удаљени најмање 1 м.

У односу на постојеће објекте на суседним парцелама, планирани објекти морају бити удаљени најмање 5 м.

Тачан положај грађевинских линија у односу на регулационе линије приказан је у графичком прилогу „4.5.- Регулационо – нивелациони план са аналитичко геодетским елементима за обележавање и представља њихову минималну удаљеност. Удаљеност у зависности од планиране делатности на парцели може бити већа и утврдиће се Урбанистичким пројектом.

Постављање отвора према суседним парцелама

Отворе на зидовима који су од границе суседне грађевинске парцеле удаљени мање од 3,0 м пројектовати са парапетом висине најмање 1,8 м или са застакљењем ограничене транспарентности (замућена стакла, стаклене призме и сл.).

Отвори на објектима, постављеним од границе бочне суседне грађевинске парцеле на растојању од 3,0 м и више, могу се предвидети и са нижим парапетом.

У свему осталом придржавати се Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Сл. гласник РС” бр. 50/11).

Највећи дозвољени индекс заузетости и минималан проценат зеленила

Дозвољени индекс заузетости грађевинске парцеле износи.

УРБАНИСТИЧКИ ПАРАМЕТРИ	ОБЈЕКТИ ПОСЛОВНО-КОМЕРЦИЈАЛНИХ ФУНКЦИЈА	МУЛТИФУНКЦИОНАЛНИ И ОБЈЕКАТ (шопинг-моли)
ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ	мах. 50 %	мах. 90 %

У **ЗОНИ ПОСЛОВНО-КОМЕРЦИЈАЛНИХ ФУНКЦИЈА** уколико је паркирање обезбеђено у подземној етажи, максимални дозвољени индекс заузетости је 60%.

Максимални степен искоришћености парцела је **80%** (рачунајући све објекте високоградње и платое са саобраћајницама и паркинзима).

Процент учешћа зеленила у склопу зоне је мин 20% уколико планирана намена објекта захтева у већем обиму манипулативне и саобраћајне површине, као функционални део објекта.

Процент зелених површина је најмање 20%, при чему је паркинг површине потребно озеленити високим растињем - по један комад високог растиња на сваких 50м² паркинг простора (тј. на месту сучељавања четири паркинг места).

У случају изградње МУЛТИФУНКЦИОНАЛНОГ ОБЈЕКТА типа шопинг-мола, обавезно је обезбеђење паркирања у оквиру објекта на сопственој парцели у подземној етажи или на засебној етажи намењеној за гаражирање возила (кровна...).

Учешће зеленила у склопу мултифункционалног објекта обавезно је и то изградњом откривених или надкривених слободних простора (атријума).

Највећа дозвољена спратност и висина објеката

Највећа дозвољена спратност мултифункционалног ПОСЛОВНО – КОМЕРЦИЈАЛНОГ ОБЈЕКТА типа Шопинг-мол у блоку А је П+3 (приземље + три спрата) са чистом висином од 6,0 м по свакој етажи коју изискују технологија и специфичност изградње таквих објеката. Спратност на тај начин не сме да ремети вертикалну регулацију уличног потеза и да нарушава утврђене услове директног дневног осунчања суседних објеката и уз поштовање прописаних међусобних удаљности од објеката у окружењу и услова прописаних за обављање одређене делатности, што ће се утврдити Урбанистичким планом израђеним у складу са условима из овог Плана.

Унутар објекта је обавезна изградња подрума или сутерена.

Висина објекта – растојање од нулте коте терена до коте слемена, за мултифункционалне објекте спратности до П+3 може бити мах. 25,0 м. Изузетно је дозвољена изградња, у складу са техничким потребама, висинских акцената чија спратност је максимално П+3+Пе (приземље + три спрата + повучена етажа) и то на максимално 30% површине габарита објекта. Максимална висина највише тачке висинских акцената је 28,0 м.

Највећа дозвољена спратност ПОСЛОВНИХ И АДМИНИСТРАТИВНИХ ОБЈЕКТА у блоку А је П+2+Пе (приземље + два спрата + повучена етажа) уколико не ремете вертикалну регулацију унутар блока, уличног потеза и не нарушавају утврђене услове директног дневног осунчања суседних објеката и уз поштовање прописаних међусобних удаљности од објеката у окружењу и услова прописаних за обављање пословних делатности, што ће се утврдити Урбанистичким планом израђеним у складу са условима из овог Плана.

Дозвољена је изградња подрума или сутерена уколико нема сметњи геотехничке или хидротехничке природе.

Највећа дозвољена спратност пратећих објеката који се као засебни објекти граде на парцели, могу се градити са једном етажом, односно спратности до П+Пк (приземље + поткровље), или П+1 (приземље + спрат), уз задовољење прописаних критеријума у погледу удаљености од објеката на припадајућој и суседним парцелама и примену других утврђених правила грађења према намени, начину постављања и коришћења објеката.

Објекти могу имати подрумске или сутеренске просторије ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

Висина објекта – растојање од нулте коте терена до коте слемена, за пословне објекте спратности до П+2+Пе може бити мах. 13,0 м, односно изузетно, за пословне објекте који се граде са већом спратношћу и комбинацијом стандардних и специфичних етажа до 15,0 м.

Утврђивање коте приземља

- *приземље* (П) подразумева део објекта над насипом или подрумом, чија је кота пода издигнута минимално 0,15 м, а максимално 1,20 м од планиране коте заштитног тротоара око објекта (нулта кота објекта),

- *високо приземље* (ВП) подразумева део објекта над сутереном, чија је кота пода издигнута више од 1,20 м, а највише 2,20 м од коте заштитног тротоара око објекта (нулта кота објекта),

- *подрум* (По) подразумева најнижи укопани део објекта испод етаже приземља, а чија је минимална дубина укопавања дефинисана максималном котом пода приземља; дозвољено је укопавање више етажа уколико то не утиче на режим подземних вода;

Површина подрума не урачунава се у бруто развијену грађевинску површину објекта.

- *сутерен* (Су) подразумева најнижи укопани део објекта испод етаже високог приземља, а чија је дубина укопавања дефинисана максималним котама пода високог приземља и приземља; у сутерену није дозвољено становање. Површина сутерена се урачунава у корисну површину објекта.

Кота приземља свих планираних објеката утврдиће се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта.

Кота приземља објеката треба да је виша од коте нивелете јавног или приступног пута, односно да је од нулте коте објекта **виша за мин. 15 цм.**

Кота пода приземља може бити **највише 1,20 м** виша од нулте коте објекта.

Најмања међусобна удаљеност објеката

Најмања међусобна удаљеност објеката у зони је 5,0 м, односно минимално половину висине вишег објекта. Пословни објекат не сме директно заклањати осунчање другом пословном објекту више од половине трајања директног осунчања.

Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели

У склопу планираних комплекса могу се градити и други објекти и то: пословно-стамбени, административно-управне зграде, комунални објекти, спортско - рекреативни објекти и др.

У оквиру пословних комплекса, дозвољена је изградња **пословно – стамбеног објекта**, (1-2 стана за потребе власника), с тим да стамбени простор мора да буде извођен истовремено са изградњом пословних садржаја и његова површина не може да заузима више од 30% изграђене (развијене) површине објекта.

Обезбеђиваје приступа парцели и простора за паркирање возила

За сваки планирани комплекс мора се обезбедити колски и пешачки прилаз. Колски прилаз парцели је минималне ширине 6,0 м. Уколико удаљеност ивице уличног коловоза и границе парцеле није довољна за несметано скретање возила која приступају комплексу, улазну капију је потребно померити ка унутрашњости парцеле, а тачан положај одредити према дужини возила која ће имати приступ комплексу.

Пешачки прилаз је минималне ширине 1,5 м.

Унутар комплекса мора се обезбедити противпожарни пут око објеката који не може бити ужи од 3.5 м за једносмерну комуникацију, односно 6,0 м за двосмерно кретање возила.

Паркирање се може обезбедити на отвореним паркинг просторима или изградњом гаража (као засебних објеката или у склопу других објеката).

Паркинг простор за потребе корисника објеката обезбедити на сопственој парцели према следећим нормама:

- за пословне и административне објекте свих врста обезбедити услов – 1 паркинг или гаражно место на 70 м² корисног простора.

Отворени паркинг простори треба да буду озелењени високим растињем у циљу обезбеђивања хлада.

Паркинг простор се може оформити и у предњем делу парцеле, у оквиру простора између регулационе и грађевинске линије, уколико се постављањем објекта на већој удаљености од регулационе линије не нарушава остварени урбани ред у уличном потезу, блоку.

Заједничка гаража унутар пословног комплекса може бити и у склопу објекта, с тим да осим испод основног габарита објекта, габарит подземне етажне може да буде и изван габарита основног објекта и то по правилу у равни терена (или са мах издизањем до 1,2 м уколико то услови парцеле дозвољавају), при чему се не смеју прећи границе парцеле. Габарит подземне гараже се не урачунава у индексе (изграђености, заузетости).

Смештај возила – камиона и радних машина за утовар и истовар (виљушкар и др.) које су еопходне за обављање пословне делатности планиране у склопу пословних објеката, решавати искључиво на припадајућој парцели, у складу са условима организације и уређења парцеле.

Услови за ограђивање парцеле

Парцеле је могуће оградити дуж међних линија. Уколико се на парцели одвијају искључиво терцијарне делатности (угоститељство, трговина, пословање, туризам, услуге, банкарство и сл.) ограђивање према улици није обавезно, а ограђивање према суседима може бити предмет договора са суседом. У супротном, власник парцеле дужан је да изгради ограду десне границе парцеле гледано са улице и половину стране границе у зачељу парцеле.

Ограде се постављају на регулациону линију тако да ограда, стубови ограде и капије буду на грађевинској парцели која се ограђује.

Врата и капије на уличној огради не могу се отворити ван регулационе линије већ искључиво према унутрашњости парцеле. Уколико удаљеност ивице уличног коловоза и границе парцеле није довољна за несметано скретање возила која приступају комплексу, улазну капију је потребно померити према унутрашњости парцеле, а тачан положај одредити према дужини возила која ће имати приступ комплексу.

Услови за уређење припадајуће парцеле објекта

Уређење парцеле треба да је у складу са наменом и функцијом објеката, са колским приступима решеним адекватно саобраћајним потребама.

Уређење слободног простора грађевинске парцеле подређено је обезбеђењу колских и пешачких приступа објектима, гаражама и паркинзима као и приступа за несметано кретање хендикепираних и инвалидних лица у оквиру пословног комплекса.

Такође се подразумева извођење интерне саобраћајнице, као и потребне манипулативне површине по правилу све са тврдим застором.

Слободне површине на парцели се по правилу озелењавају и хортикултурно уређују (травњаци, цветњаци, дрвореди и сл.), оплемењују урбаним мобилијаром (фонтане, скулптуре, клупе...).

3.1.2. ЗОНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Зона јавне намене обухвата просторе изграђене или намењене за изградњу јавних објеката од општег интереса и јавне површине

Планским решењем за комплексе јавних објеката од општег интереса резервисан је блок Б површине цца 1,82 ха.

Јавне службе се развијају и планирају према нормативима и стандардима који су утврђени одговарајућим прописима за одређене области – делатности јавног карактера и предвиђеном броју становника који гравитирају према овој урбанистичкој зони.

Општи услови за изградњу објеката јавне намене:

- јавни објекти својом архитектуром и обликовањем представљају репере у простору и дају препознатљив печат насељу,
- поред физичких структура у формирању просторно-функционалних целина важну улогу треба да имају и отворени простори, тргови и паркови.

За постојеће и планиране просторе јавне намене и изградњу објеката од општег интереса обухвата у оквиру урбанистичке зоне утврђују се следећи урбанистички показатељи:

УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ	ЗОНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ
ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ	мах. 50%

Процент учешћа зеленила у склопу зоне ЈАВНИХ ОБЈЕКТАТА и ПОВРШИНА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА је **мин 30%**.

Сви јавни објекти морају бити изграђени у складу са позитивним законским прописима, стандардима за изградњу појединих објеката.

Комплекс предшколске установе

Планским решењем предвиђа се могућност изградње комплекса са северне стране блока Б до регулације са Ул. Вука Мандушића.

Изградња неопходних садржаја и објеката у функцији основне намене комплекса и његово инфраструктурно опремање врши ће се на основу Урбанистичког пројекта према правилима уређења и

грађења дефинисаних ПДР-ом уз услов уклапања у индекс изграђености и искориштености простора утврђене за комплекс вртића и важећим прописима и нормативима за одређену намену објеката.

Организација парцеле утврђиваће се Урбанистичким пројектом, на основу утврђених правила уређења и грађења унутар грађевинске парцеле и на основу важећих норматива и прописа за објекте одређене намене, с тим да се на парцели – комплексу морају обезбедити и услови за паркирање или гаражирање возила како запослених тако и осталих корисника такође се морају испоштовати услови за неометано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Слободне површине на парцели се по правилу озелењавају и хортикултурно уређују (травњаци, цветњаци, дрвореди и сл.), оплемењују урбаним мобилијаром (фонтане, скулптуре, клупе...). У оквиру комплекса обавезно 30% простора за слободне зелене површине.

Међусобна удаљеност наспрамних објеката мора да буде минимално половину висине вишег објекта, односно да не сме заклањати директно осунчање другом објекту више од половине трајања директног осунчања.

Спратност објеката унутар комплекса одређује се у односу на намену, а може бити од П (приземље) до П+1+Пк (приземље + спрат + поткровље) уз услов да индекс заузетости парцеле буде 25% а индекс изграђености мах 0,75

Кота приземља објеката одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта.

Кота приземља објеката не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута, односно треба да је у односу на нулту коту објекта виша за мин. 15 цм. а највише 1,20 м уколико се гради подрум или сутерен а морају се испоштовати услови за неометано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Уколико хидротехнички услови дозвољавају у склопу објекта се може градити подрум или сутерен.

Паркинг простор за кориснике објекта, по правилу решавати у комплексу, у складу са условима прикључка на јавну саобраћајницу. Док се паркинзи за посетиоце могу обезбедити и на заједничкој бловој површини – зона А према планском решењу. Од укупног броја планираних паркинг места за кориснике 10% обезбедити за паркирање возила лица са инвалидитетом. Смештај возила запослених у склопу комплекса, решавати искључиво на припадајућој парцели, у складу са условима организације и уређења простора парцеле.

Комплекс обданишта оградити транспарентном оградом ради контролисаног приступа корисника висине до 1,80 м.

јаслени узраст (1-3 године)

- радијус опслуживања 600м
- број деце 4% од укупног броја становника
- обухват 40%
- капацитет до 80 деце по групи 10-15 детета.
- површина комплекса 25 м²/по детету
- потребна изграђена површина 8 м²/ по детету
- слободна површина 10-15 м²/по детету

узраст 3-7 година

- број деце 6% укупног броја становника
- обухват 70%, а предшколски узраст 100%
- капацитет мах.120 деце у групама по 10-15.
- површина комплекса 25-30 м²/по детету
- потребна изграђена површина 8 м²/по детету
- слободна површина 10-15 м²/по детету
- једно ПМ на 70 м² корисног простора

Комплекс образовне установе (основног или средњег образовања)

У оквиру постојећег комплекса бивше касарне планским решењем је предложена реконструкција два објекта који су грађени за војне спаваоне и њихова пренамена у објекте који ће чинити нов комплекс образовне установе. Планиране интервенције над тим објектима у циљу пренамене у које спадају реконструкција, адаптација, санација, доградња мањих помоћних или инфраструктурних објеката и саобраћајних површина (паркинга..) вршиће се на основу Урбанистичког пројекта, а на основу правила уређења и грађења дефинисаних ПДР-ом уз услов уклапања у индексе изграђености и искоришћености простора утврђене за комплекс и важећим прописима и нормативима за одређену намену објеката (индекс заузетости парцеле је до 40%).

Уколико се у оквиру комплекса планира изградња нових објеката у циљу допуне школских садржаја или евентуалног повећања капацитета школе (броја ученика), обавезна је израда урбанистичког пројекта и том приликом морају да буду задовољени следећи параметри:

- изграђена бруто површина 7,0-8,0 м²/по ученику
- 28-32 ученика у учионици
- спратност објекта П+2+Пк
- удаљеност објекта од саобраћајнице 50м
- комплекс опремљен отвореним спортским теренима и фискултурном салом
- слободна површина 25-30 м²/по ученику
- једно паркинг место на 70м² корисног простора
- индекс заузетости: до 40%

Поред наведених параметара обавезно је испоштовати и све друге важеће прописе и нормативе:

основно образовање (старосна група 7-14 година)

- обухват 15% од укупног броја становника и цца 98% старосне популације
- изграђена бруто површина 7,0-8,0 м²/по ученику
- величина школског комплекса 25-30 м²/ученику
- 28-32 ученика у учионици
- спратност објекта П+2+Пк
- удаљеност од саобраћајнице 10м
- комплекс опремљен отвореним спортским теренима и фискултурном салом
- слободна површина 25-30 м²/по ученику
- једно ПМ на 70м² корисног простора

средње образовање (старосна група од 14-19 година)

- обухват 4% од планираног становништва или 80% од старосне групе
- површина комплекса 30 м² / по ученику
- изграђена површина 15-20 м² / по ученику
- 22-25 ученика у учионици
- спратност објекта П+2+Пк
- комплекс опремљен отвореним спортским теренима и фискултурном салом
- рад у две смене
- једно ПМ на 70м² корисног простора

Комплекс универзитетског центра

Објекат бивше војне спаваоне у блоку Б који се налази уз Сегедински пут категорисан је као културно добро под претходном заштитом у складу са Условима Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица бр. 190-2/13 од 26.05.2017. године.

Планским решењем се омогућава његова реконструкција у циљу пренамене у високошколску образовну установу. Планиране интервенције над тим објектом у циљу пренамене у које спадају реконструкција, адаптација, санација, доградња мањих помоћних или инфраструктурних објеката и саобраћајних површина (паркинга..) вршиће се на основу Урбанистичког пројекта.

више и високо образовање (старосна група од 18 и више)

- лоцирани у граду и повезани са градским саобраћајем

- површина комплекса 25 м² / по студенту
- изградња површина 10-12м² / по студенту
- 20-22 студента у учионици
- спратност објекта П+3+Пк
- комплекс опремљен отвореним теренима за спорт и рекреацију
- паркинг 1/20 корисника + 1/2 запослених

3.1.3. ЗОНА ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА СА ПОСЛОВАЊЕМ

Планирано вишепородично становање са пословањем у блоковима Ц, Д и Е

На источном делу простора унутар границе обухвата плана на површини од цца 3,45 ха планирано је вишепородично становање са пословањем.

Изградња објеката у зони вршиће се на основу Урбанистичког пројекта а према правилима уређења и грађења из Плана детаљне регулације.

Намена планираних објеката је стамбена, стамбено-пословна или пословна.

Делатности које се могу планирати у зони у склопу вишепородичних стамбено-пословних и пословних објеката су из области:

- **трговине** (продавнице за продају прехранбене и робе широке потрошње и др.),
- **услужног занатства** (пекарске, посластичарске, обућарске, кројачке, фризерске, фотографске радње и друге занатске радње),
- **услужних делатности** (књижара, кофирница, видеотека, хемијске чистионице и др.),
- **угоститељства** (таверна, пансион, ресторан, цаффе бар, пиззериа, хамбургерија и сл.),
- **здравства** (апотека, опште и специјалистичке ординације са стационаром сл.),
- **културе** (галерије, библиотеке, читаонице, биоскопске и позоришне сале и др.)
- **забаве** (билијар салони, салони видео игара, кладионице и др.),
- **спорта** (теретане, вежбаоне, аеробик, фитнес, бодубилдинг и др.),
- **пословно-административних делатности** (филијале банака, поште, представништва, агенције, пословни бирои)
- пољопривредна аптека, ветеринарска амбуланте за кућне љубимце и сл.,
- и друге делатности уз услов да не угрожавају околину, животну средину и услове становања; буком, гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, односно да су предвиђене мере којима се у потпуности обезбеђује околина од загађења, да имају обезбеђене услове прикључка на комуналну инфраструктурну мрежу, и да се у складу са наменом и капацитетима може обезбедити потребан, прописан број паркинг места за кориснике.
- У центру урбанистичке на парцелама намењеним пословању предвидети углавном, терцијарне и непривредне делатности које не утичу негативно на животну средину (робно тржно снабдевачки, комерцијални, угоститељски, пословно административни садржаји...).

Делатности које су забрањене у зони вишепородичног становања

- није дозвољена изградња производних објеката, односно производних погона мале привреде и производног занатства.
- унутар зоне вишепородичног становања није дозвољена изградња бензинских станица, гасних станица, занатских радионица (типа браварска, аутомеханичарска, аутолимарских, аутопраоница, вулканизер дрвара и сл.), производних објеката мале привреде, складишта и сл.

Намена објеката

У зони ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА дозвољено је грађење следећих објеката:

- ВИШЕПОРОДИЧНИ стамбени, стамбено-пословни или пословно-стамбени објекат (минимално 4 стамбене јединице)
- ПОСЛОВНИ објекат (може се градити само као јединствен објекат на парцели)

Пословни објекат се може градити уз поштовање прописаних урбанистичких правила за зону, а чија намена неће имати штетних утицаја на околину и услове живљења у непосредном окружењу, и за које је Проценом утицаја на животну средину потврђено да се уз предузете мере заштите објекат одређене пословне намене може градити у зони вишепородичног становања.

- ДРУГИ објекти на парцели

У зони вишепородичног становања на парцели дворишта могу се градити пратећи објекти становања у циљу обезбеђења допунских садржаја становања и то: гаража, паркиралишта, дечијих игралишта, садржаја спорта, надстрешница и инфраструктурних објеката (котларнице, трафостанице...) и сл.

Грађевинске парцеле треба оформити тако да се испуне следећи услови:

Ширина грађевинске парцеле утврђена је према начину постављања објекта на парцели, објекти су планирани као слободностојећи или прекинутом низу.

Планиране грађ. парцеле унутар зоне морају имати мин. ширину ул. фронта **30,0м**.

Минимална величина парцеле у зони планираног вишепородичног становања са пословањем је **1000м²**.

Угаоне грађевинске парцеле у блоку морају имати већу површину мин **1500 м²**, ширина уличног фронта парцеле мора износити **мин 45,0 м**.

– величина грађ. парцеле условљена је и организацијом и уређењем грађ. парцеле тако да се на њој обезбеде паркинг или гаражна места и то једно паркинг место по стамбеној јединици, а за пословне садржаје 1ПМ на 70м² корисне површине објекта.

Уколико инвеститор не може да испуни горе наведени услов примењују се одредбе Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта („Сл. лист града Суботице“ бр. 7/2015).

Уколико постоји интерес инвеститора да цео блок гради истовремено неопходно је формирати јединствену грађевинску парцелу која обухвата читав блок, чије границе су границе регулације јавних површина, а габарити објеката се формирају тако да чине полузатворен блок према планском решењу до 50% изграђености. Приликом пројектовања блока као целине посебно водити рачуна о стварању новог амбијента и идентитета простора.

Начини постављања објеката

Новопланирани објекти се лоцирају ободом блокова Ц, Д и Е, као слободностојећи или прекинутом низу са циљем да се унутар блока оформи унутрашње двориште, уређено у функцији приступа објектима, простора за паркирање возила, просторима за игру деце, одмор, рекреацију и релаксацију становника.

Максимална дубина основног габарита стамбеног и стамбено пословног објекта без испада је 15,0 м.

Улична грађевинска линија (планираних вишепородично стамбених и стамбено–пословних објеката) је удаљена мин. 5,0 м од регулације планираних стамбених улица и мин. 5.0 м у односу на регулационе линије постојећих улица Вука Мандушића и Југ Богдана, али је ради добијања разуђености уличних фасада уместо непрекидног монотоног фасадног плата дозвољено повлачење уличне ГЛ приземља у односу на грађевинску линију до 5,0 м с тим да се урб. показатељи морају испоштовати. У том случају и дворишна грађевинска линија се транслаторно помера за 5,0 м.

На графичком прилогу 4.5. дефинисане су минималне удаљености грађевинске од регулационе линије,

а тачне удаљености ГЛ од РГЛ утврдиће се Урбанистичким пројектом.

На простору између регулационе линије и грађевинске линије могу се планирати паркинзи (у том случају обавезна је садња високог растиња између паркинга) или зелене површине.

Планирати изградњу и уређење дворишних крила с тим да ће се њихов положај и уређење утврдити Урбанистичким пројектом у односу на суседне парцеле и планирану намену објеката на њима.

У стамбеним зградама - склоповима организованим око унутрашњег дворишта (полуатријум, двотракт и сл.) не могу се постављати фасадни отвори дневне собе искључиво према унутрашњем дворишту уколико је растојање између трактова објекта мање од 15,0 м.

Собе могу имати фасадне отворе искључиво оријентисане према унутрашњем дворишту, уколико растојање између трактова објекта износи најмање 6,0 м.

Индекси заузетости и индекси изграђености

За блокове Ц, Д и Е вишепородичног становања са пословањем утврђује се следећи урбанистички показатељ:

УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ	ВИШЕПОРОДИЧНО СТАНОВАЊЕ
МАХ. ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ	мах. 50%

На парцелама намењеним пословању, максимални индекс заузетости је 50 %, а уколико је паркирање обезбеђено у подземној етажи, максимални дозвољени индекс заузетости је 60%.

Површине гаража вишепородичних стамбених објеката које се планирају **надземно** на грађевинској парцели урачунавају се при утврђивању индекса изграђености односно искориштености грађевинске парцеле.

Површина подрума се не урачунава, а површина сутерена се урачунава у индекс изграђености (за све намене).

Планом су утврђене оптималне вредности површина и то :

50 % под објектима,

20 % саобраћајне површине и

30 % зеленило.

У вишепородичној изградњи предлаже се следећа **структура станова:**

- гарсоњере и једнособни станови **24%**

- двособни станови **60%**

- трособни станови **12%**

- четири и вишесобни станови **4%**

Највећа дозвољена спратност и висина објеката

Максимална спратност стамбених објеката у зони **ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА** је П+5+Пе (приземље + пет спратова + повучена етажа).

Дозвољена је изградња подрума или сутерена ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе

Висина вишепородичних стамбених и стамбено-пословних објеката

Висине нових објеката дефинисане су максималним бројем надземних етажа.

У поткровној етажи могућа је изградња максимално **1 (једне) етаже** и у том случају не дозвољава се изградња тавана изнад поткровне етаже.

Минимална светла висина унутар стамбених просторија је 2,60 м и одређена је Правилником о условима и нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова (Сл. гласник РС 58/12).

Висина надзатка стамбене подкровне етаже износи **мах 1,8м** рачунајући од коте пода поткровне етаже до тачке прелома кровне косине. У циљу рационалног искоришћења простора дозвољава се изградња галерије и дуплекс станова уколико нагиб кровних равни то омогућава.

Утврђивање коте приземља

- **приземље** (П) подразумева део објекта над насипом или подрумом, чија је кота пода издигнута минимално 0.15 м, а максимално 1.20 м од планиране коте заштитног тротоара око објекта (нулта кота објекта),
- **високо приземље** (ВП) подразумева део објекта над сутереном, чија је кота пода издигнута је минимално 1.25 м, а максимално 2.20 м од коте заштитног тротоара око објекта (нулта кота објекта),
- **подрум** (По) подразумева најнижи укопани део објекта испод етаже приземља, а чија је минимална дубина укопавања дефинисана максималном котом пода приземља; дозвољено је укопавање више етажа уколико то не утиче на режим подземних вода; у подруму није дозвољено становање; **површина подрума се не урачунава у индекс изграђености.**
- **сутерен** (Су) подразумева најнижи укопани део објекта испод етаже високог приземља, а чија је дубина укопавања дефинисана максималним kotaма пода високог приземља и приземља; у сутерену није дозвољено становање; Сутеренске етаже се урачунавају при утврђивању Ии за све намене.

Кота пода приземља објекта за нестамбене садржаје је мах. 15 цм изнад коте тротоара. **Код стамбене намене минимална висина пода приземља је 1,20 м од коте тротоара.**

Савладавање висинске разлике се решава денivelацијом унутар објекта.

Сви садржаји у објекту морају бити доступни, без препрека, особама са смањеним могућностима кретања.

Планиране објекте уз саобраћајнице првог реда уколико у приземљу садрже стамбене просторије предвидети обавезно са високим приземљем.

Најмања дозвољена међусобна удаљеност објеката

Планирани објекти ће се градити као слободностојећи или у прекинутом низу. Уколико постојећи објекат на бочном зиду има отворе за дневно осветљење удаљеност између објеката је најмање половину висине вишег објекта, а мин. 5,00 м. Удаљеност се може смањити на једну четвртину висине вишег објекта ако се на наспрамним фасадама објеката не налазе отвори стамбених просторија (као и отвори пословних просторија). Објекат не сме заклањати директно осунчање другом објекту више од половине трајања директног осунчања.

Други објекат на парцели

- гараже
- инфраструктурни објекти
- Није дозвољено ограђивање парцела, не рачунајући ограде од живице у склопу уређења зелених површина.

Намена етажа вишепородично стамбених и стамбено-пословних објеката

Утврђује се у односу на функцију и начин коришћења објекта:

- **Подрум и сутерен** - за помоћне заједничке просторије станара (котларница, оставе за огрев, станарске оставе, вешерница, остава за бицикле и др.) и **заједничке паркинг гараже.**
- **Приземље** - за стамбене, пословне просторије и гараже.
Пословне садржаје у приземљима објеката орјентисати према ободним улицама, а ако у приземљу није предвиђено пословање, објекте предвидети са високим приземљем намењеном становању.
- **Високо приземље** - за стамбене или пословне.
- **Спрат** - за стамбене, изузетно административно-пословне.
- **Поткровље** - за стамбене, евентуално помоћне заједничке просторије станара (оставе, вешернице и сл.)
- **Повучена етажа** - за стамбене.
Повученом етажом се сматра фасадно платно последње етаже повучено минимално за 1,5м од фасаде нижих спратова. Кров изнад повучене етаже пројектовати као плитак коси кров до 15° са одговарајућим кровним покривачем. (Напомена: ово се односи на све планиране вишепородично стамбене објекте унутар обухвата предметног Плана детаљне регулације)
- **Таван** – помоћне заједничке просторије станара (оставе, вешернице и сл.)
Таванске просторије не смеју имати надзидак.

Галерија - У приземљима галерија се може предвидети искључиво за пословање, у поткровљима односно мансардним етажама за становање, прилагођава се волумену и другим особинама те етаже; али ни у једном случају галерија се не може сматрати или претворити у спратну етажу. Галерија се може дозволити када је светла висина приземља минимум 5,0 м, да је њена површина максимално 1/2 површине приземља, док је 1/2 ваздушни простор.

Услови за приступ парцели и паркирање возила

- Паркирање возила планирано је у заједничким двориштима станара које формирају планирани објекти (или планирани стамбени блок).
- На простору између регулационе линије и грађевинске линије могу се планирати паркинзи са обавезном садњом високог растиња између ПМ.
- Услови за обезбеђење простора за паркирање возила на сопственој грађевинској парцели односно заједничкој блоковској површини су:
 - најмањи број паркинг места је једно паркинг место по стамбеној јединици. У складу са Правилником о условима и нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова (Сл. гласник РС бр. 58/12).
 - За пословне, здравствене или административне – 1 паркинг или гаражно место на 70,0 м² корисне површине.
 - За угоститељски објекат – 1 ПМ на користан простор за 8 столица
 - Трговина на мало – једно ПМ на 100м² корисног простора
 - Уколико из оправданих разлога није могуће обезбедити потребан број паркинг или гаражних места на парцели, примењује се услов да се максимално 50% паркинг или гаражних места може обезбедити на јавном паркингу или у јавној гаражи, а у свему према Одлуци о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист града Суботица" број 7/2015).
 - Паркинге поплочати перфорираним плочама.
 - Позиција пасажа или противпожарних пролаза није дефинисана већ ће се они предвидети Урбанистичким пројектом.
- У решавању саобраћајних површина, прилаза објекту и других елемената уређења и изградње применити одредбе Закона о спречавању дискриминације особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС” бр. 33/06) и Правилник о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Сл. гласник РС", бр. 22/15).

Услови за изградњу паркинг гаража у зонама вишепородичног становања

Гараже вишепородичних стамбених, стамбено пословних и пословних објеката могу се планирати:

- надземно на грађевинској парцели као самостални објекти,
- подземно испод објекта и изван габарита објекта у површини целе парцеле,
- у склопу приземне (сутеренске) етаже, искључиво са дворишне стране објекта,
- Предлогом планског решења могућа је изградња подземне гараже на осталом простору парцеле дворишног дела парцеле, с тим да је кота равног крова подрумске етаже мах. +0.80м у односу на коту заштитног тротоара око објекта.
- Кров приземних гаража у дворишном делу парцеле пројектовати са падом према парцели корисника.
- Површине гаража вишепородичних стамбених објеката које се планирају надземно на грађевинској парцели урачунавају се при утврђивању индекса изграђености.
У случајевима изградње подрумске или сутеренске етаже у новим објектима обавезне су техничке мере обезбеђења од влаге и подземних вода,
- Грађевинске линије гаража и остали елементи рампе, улази – излази биће дефинисани Урбанистичким пројектом,
- Приликом израде пројеката гаража за путничке аутомобиле обавезна је примена Правилника о техничким захтевима за заштиту гаража за путничке аутомобиле од пожара и експлозије (“Службени лист Србије и Црне Горе бр. 31/2005),

- Ширина улаза и излаза је мин. 2.5 м за један ток кретања возила,
- Близу улаза односно излаза резервисати простор за паркирање возила инвалида у складу са ЈУС-ом У А9. 204,
- Димензија једног паркинг места за управно паркирање је минимално 4,8 x 2,3 м, а у осталим случајевима у складу са ЈУС-ом У. С4.234.
- За гараже од преко 500 м² корисне површине потребно је предвидети резервни излаз за возила,
- Обезбедити гараже од крађе, механичких оштећења или ватре,
- Придржавати се важећих услова противпожарне заштите који се односе на ову врсту објеката,

Дозвољава се фазност у изградњи гаража и паркинг простора с тим да у коначној реализацији образују јединствену складну саобраћајно-функционалну и обликовну целину.

3.2. УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ МОГУЋИХ КОМПАТИБИЛНИХ НАМЕНА

Претежне намене су преовлађујуће намене, односно заузимају преко 50% простора (блока или зоне). У оквиру одређене намене могу се наћи и друге компатибилне намене у функцији основне намене као допунске или пратеће, или као самосталне.

Промена и прецизно дефинисање планираних намена у оквиру планом дефинисаних компатибилности утврдиће се Урбанистичким пројектом према процедури за потврђивање урбанистичког пројекта утврђеној Законом о планирању и изградњи.

На графичком прилогу бр. 4.5. дефинисане су минималне удаљености грађевинских од регулационих линија, за све компатибилне намене удаљеност може бити већа и дефинисаће се приликом израде Урбанистичког пројекта.

Промена и прецизно дефинисање планираних намена, дозвољена је када је планом предвиђена било која од компатибилних намена.

Пејзажно уређење, фонтане, мобилијар и урбана опрема компатибилни су са свим наменама и могу се реализовати на свим површинама.

• ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Објекти јавне намене који могу бити у свим облицима својине.

Општи услови за изградњу објеката јавне намене:

- јавни објекти својом архитектуром и обликовањем представљају репере у простору и дају препознатљив печат насељу,
- поред физичких структура у формирању просторно-функционалних целина важну улогу треба да имају и отворени простори, тргови и паркови.

У случају изградње нових комплекса објеката јавне намене неопходна је даља разрада на основу Урбанистичког пројекта којим ће се дефинисати простори за изградњу јавних објеката и детаљно утврдити услови за изградњу нових објеката, а у складу са важећим прописима и дефинисаним нормативима за одређену намену објеката.

За планиране остале објекте јавне намене који могу бити у свим облицима својине утврђују се следећи урбанистички показатељи:

УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ	ЗОНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ
ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ	мах. 50%

Минимална величина парцеле за изградњу објеката јавне намене је **1000м²**.

Процент учешћа зеленила у склопу зоне ЈАВНИХ ОБЈЕКТА И ПОВРШИНА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА је **мин 30%**.

Сви јавни објекти морају бити изграђени у складу са позитивним законским прописима, стандардима за изградњу појединих објеката.

Организација и уређење грађевинске парцеле намењене грађењу јавних објеката првенствено је условљена планираном наменом те нормативима и прописима за изградњу јавних објеката у складу са бројем корисника.

У циљу уклапања у непосредно окружење потребно је испоштовати затечени начин постављања објеката у непосредном окружењу у односу на улични фронт.

Организација парцеле утврђиваће се урбанистичким пројектом, на основу утврђених правила грађења, и на основу важећих норматива и прописа за објекте одређене намене, с тим да се на парцели-комплексу морају обезбедити и услови за паркирање и гаражирање возила како запослених тако и осталих корисника такође се морају испоштовати услови за неометано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Спратност објекта одређује се у зависности од непосредног окружења, постојећих објеката као и према садржајима унутар самог објекта, а може бити од П (приземље) до П+2 (приземље + два спрата).

У овим правилима су дати урбанистички услови и нормативи који се односе на изградњу и планирање објеката јавне намене, односно комплекса следеће намене:

амбуланта

За простор намењен комплексу амбуланте обавезна је даља разрада, односно израда Урбанистичког пројекта уз услов да степен заузетости парцеле-комплекса буде 25%, а индекс изграђености до 0,75.

Површина објеката 0.06-0.09 м² /становнику

Површина земљишта 0.4-0.6 м² /становнику

У амбуланти предвидети ординације опште праксе, собе за интервенцију, лабораторију, зубну станицу и помоћну апотеку.

Дозвољена спратност је П+2 (приземље + 2 спрата), с тим да се на приземљу организују пријемне собе, док на спратовима планирати лабораторије и канцеларије

Могу се градити и други објекти јавне намене.

• ПОСЛОВАЊЕ

Предвидети углавном, терцијарне и непривредне делатности које не утичу негативно на животну средину (робно тржно снабдевачки, комерцијални, угоститељски, пословно административни садржаји...).

Организација парцеле и грађевинске линије утврдиће се Урбанистичким пројектом с тим да се испоштују РЛ, максимални индекс заузетости 50%, дозвољена спратност објеката **П+2+Пк** (приземље + два спрата + поткровље)

У зони пословања уколико је паркирање обезбеђено у подземној етажи, максимални дозвољени индекс заузетости је 60%.

Максимални степен искоришћености парцела је **80%** (рачунајући све објекте високоградње и платое са саобраћајницама и паркинзима).

Процент учешћа зеленила у склопу комерцијалних функција је **мин 20%** али је у овом случају обавеза да се површине за паркирање поплочавају растер плочама и да се уједно предвиде зелени засади и то по један комад високог растиња на сваких 50 м² паркинг простора тј. (на месту сучељавања) четири паркинг места, само у том случају је могуће смањити проценат зелених површина на 20%,

Пословни објекти могу бити изграђени као :

- слободностојећи (објекат не додирује ни једну линију грађевинске парцеле)
- у прекинутом низу (објекат додирује само једну бочну линију грађевинске парцеле)

Минимална величина парцеле за изградњу нових комплекса пословних и комерцијалних објеката је **1000 м²**. Минимална ширина уличног фронта је **20 м**

• СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈА

У случају изградње објеката или комплекса намењених спорту и рекреацији са могућношћу допуне садржаја пословним објектима превасходно угоститељске и услужне делатности даља разрада простора је утврђена кроз израду Урбанистичког пројекта.

Приликом израде Урбанистичког пројекта за грађење објеката и комплекса спорта и рекреације, као и пословних објеката у овој зони морају се испоштовати следећи параметри:

- индекс заузетости парцеле макс. 40% у индекс заузетости се не рачунају отворени спортски терени
- укупан индекс заузетости, рачунајући објекте и отворене спортске терене је максимално 60%.

- спратност објеката макс. П+2

- зелене површине мин. 40%. У зелене површине се рачунају и отворени травнати спортски терени

Минимална величина парцеле је 1000 м², а ширина уличног фронта мин. 20.0 м.

Паркинг простор за кориснике објекта, по правилу решавати у оквиру парцеле, у складу са условима прикључка на јавну саобраћајницу.

За пословне објекте обезбедити услов – 1 паркинг или гаражно место на 70,0 м² корисног простора у оквиру грађевинске парцеле изван површине јавног пута.

За трговину на мало – 1 ПМ на 100м² корисног простора;

За трговачке, мега маркете - 1 ПМ на 200м² корисног простора;

Смештај возила – камиона и радних машина за утовар и истовар (виљушкари и др.) које су неопходне за обављање пословне делатности планиране у склопу пословних објеката унутар Плана, решавати искључиво на припадајућој парцели, у складу са условима организације и уређења парцеле.

3.2. УСЛОВИ ЗА ЗАШТИТУ СУСЕДНИХ ОБЈЕКТА

Приликом изградње нових објеката, независно од њихове намене, водити рачуна да они у конструктивном смислу не угрожавају услове за изградњу објеката на суседним парцелама.

У циљу заштите суседних објеката, гледано и кроз однос према простору суседних парцела, планирани објекти, нити њихови најистуренији делови својим положајем (рачунајући и ваздушни и подземни простор) не смеју прелазити границу суседних парцела.

Грађење нових објеката свих врста и намена планирати на удаљеностима од суседних међа дефинисаних планом.

Грађење нових објеката свих врста и намена планирати на удаљеностима од суседних објеката којима се не угрожава њихова функција, затечени начин и услови коришћења, као ни дневно осветљење просторија постојећих објеката путем отвора оријентисаних према парцели на којој је планирана градња.

Положај и висина нових објеката у односу на постојеће на суседним парцелама треба да су такви да суседним објектима не заклања директно дневно осунчање дуже од дозвољеног прописаног временског интервала (половина трајања директног осунчања).

У циљу заштите суседних објеката, гледано и кроз однос према простору суседних парцела, планирани објекти, нити њихови најистуренији делови својим положајем (рачунајући и ваздушни и подземни простор) не смеју прелазити границу суседних парцела.

Грађењу новог објекта у смислу доградње уз постојећи објекат или објекте реализоване на суседној треба да претходи геомеханичко испитивање тла на којем се гради објекат, обавеза провере стабилности темеља објекта или објеката уз које се планирани објекат дограђује, као и обавеза заштите суседног објекта.

3.3. УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА СВЕ ЗОНЕ

3.3.1. Општи услови за изградњу објеката

Производни и пословни објекти треба да су изграђени према функционалним, санитарним, техникотехнолошким и другим условима према важећим прописима за одређену намену или делатност.

Светла висина просторија треба да је у складу са прописима за одговарајућу намену простора.

Објекти свих врста и намена треба да су функционални, статички стабилни, хидро и термички прописно изоловани и опремљени свим савременим инсталацијама у складу са важећим нормативма И прописима за објекте одређене намене.

Приликом пројектовања и изградње објеката испоштовати важеће техничке прописе за грађење објеката одређене намене. Објекте пројектовати у складу са прописима о изградњи на сеизмичком

подручју, имајући у виду да се гради на подручју које према интензитету земљотреса спада у ВИИ степен Меркали-Канкали-Зибергове скале (МЦС).

Приликом пројектовања и изградње објеката имати у виду ниво подземне воде прве (фреатске) издани. На обухваћеном подручју измерени су:

- у копаним бунарима - максимални ниво 115.14 м н.в. а минимални ниво 112.74 м н.в.

Наведени подаци су оријентациони, пошто су циклуси екстрема дужи од посматраног периода.

Кровне равни свих објеката у погледу нагиба кровних равни треба да су решене тако да се одвођење атмосферских вода са површина крова реши у сопствено двориште, односно усмери на уличну канализацију. Површинске воде са једне грађевинске парцеле не могу се усмерити према другој парцели, односно објектима на суседним парцелама.

Изграђене саобраћајне површине, приступне пешачке стазе објектима на парцели, рампе гаража у приземљу и помоћних и радних просторија којима се савладава висинска разлика изнад коте терена, колске приступне путеве дворишту и манипулативне дворишне платое, треба извести са падом оријентисано према улици, евентуално делом према зеленим површинама на парцели.

У случају изградње гараже у сутерену објекта, пад рампе за приступ гаражи оријентисан је према објекту, а одвођење површинских вода решава се дренажом или на други погодан начин.

Саобраћајне површине, приступни путеви и платои треба да су изведени са савременим коловозним застором: бетон, асфалт бетон или поплочање различитим префабрикованим елементима.

Јавни простор улице се не може користити за обављање делатности (складиштење материјала и сл.) нити за паркирање тешких возила и машина, већ се у ту сврху мора организовати и уредити простор у оквиру парцеле уколико за то постоје просторни услови и не ремете се створени услови живљења у ширем окружењу.

3.3.2. Правила за архитектонско обликовање објеката

Грађење објеката у зони у погледу архитектонског обликовања вршити у складу са планираном наменом уз примену боја, архитектонских и декоративних елемената у обликовању фасада на начин којим ће објекат у простору и окружењу образовати усаглашену, естетски обликовану целину.

За грађење објеката користити атестиране грађевинске материјале, с тим да се препоручује примена аутохтоних материјала са овог подручја.

Кровне равни обликовати у складу са пропорцијама објекта. Кровни покривач одабрати у зависности од нагиба кровних равни.

Фасаде треба да су малтерисане и бојене одговарајућом бојом, или од фасадне опеке или комбиноване обраде, са употребом стакла, метала, разних фасадних облога, као равне површине или са испадима (лође, балкони, еркери и сл.) дозвољених величина.

Грађевински елементи (еркери, дократи, балкони, улазне надстрешнице без стубова и сл) на нивоу првог спрата могу да пређу грађевинску, односно регулациону линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада) и то:

- на делу објекта према предњем дворишту – **1,20 м**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 50% површине уличне фасаде изнад приземља.
- на делу објекта према бочном дворишту претежно северне оријентације (најмањег растојања од 1,50 м) – **0,60 м**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% површине бочне фасаде изнад приземља.
- на делу објекта према бочном дворишту претежно јужне оријентације (најмањег растојања од 2,50 м) – **0,90 м**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% површине бочне фасаде изнад приземља;
- на делу објекта према задњем дворишту (најмањег растојања од дворишне линије суседне грађевинске парцеле од 5,00 м) – **1,20 м**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% површине дворишне фасаде изнад приземља.

Минимална висина доње коте балкона и еркера у односу на тротоар је 3,0 м.

Отворене спољне степенице могу се постављати на објекат (предњи део) ако је грађевинска линија 2,0 м увучена у односу на регулациону линију и ако савлађују висину до 0,9 м. Степенице којима се савладава висина преко 0,90 м треба да се решавају унутар габарита објекта.

3.4. ПОСЕБНА ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА

У односу на намену објеката чије је грађење дозвољено у зони, потребно је за појединачну градњу прибавити услове од надлежних органа и организација које су законом овлашћене да их доносе, односно прописују.

Грађење објеката од значаја за одбрану земље вршити у складу са одредбама Закона о ванредним ситуацијама, односно у складу са условима које пропише надлежни орган за ову област.

Грађење објеката у складу са врстом и наменом вршити уз поштовање свих важећих прописа из области заштите животне средине, заштите од пожара, санитарне заштите, безбедносним и другим прописаним условима и посебним условима у складу са специфичношћу објекта.

3.5. ИНЖЕЊЕРСКО ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА

За потребе израде Плана прибављени су услови од Републичког сеизмолошког Завода број 02-127/17 од 28.02.2017.

У поменутих условима су утврђене препоруке да се дати параметри користе као мере ограничења употребе простора у поступку планирања и изградње, као и да се приликом прорачуна конструкције објеката морају применити одредбе које се односе на прорачун, а садржане су у Правилнику о техничким нормативима за изградњу објекта високоградње у сеизмичким подручјима („Службени лист СФРЈ” број 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 и 52/90).

У допису „ Републичког хидрометеоролошког завода „ број 922-3/2016 пише да се за потребе израде ПДР могу користити хидрометеоролошки услови издати за потребе израде просторног плана (који су саставни део документације плана бр 92 –III-1-6/2012 од 31.01.2012.год.).

3.6. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ , ОДНОСНО ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ , УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА

Након усвајања Плана од стране Скупштине Града Суботице, а на начин и по поступку утврђеним Законом о планирању и изградњи План детаљне регулације ће се спроводити кроз поступак:

- парцелација и препарцелација грађевинских парцела у циљу издвајања грађевинског земљишта намењеног за површине или објекте јавне намене, као и формирања грађевинских парцела према утврђеној намени у складу са планом.
- За потребе планиране изградње објеката пословно-комерцијалних садржаја и реконструкцију у циљу промене намене постојећег објекта "генералштаба" на планираним парцелама (унутар блока А) које испуњавају услове за грађевинску парцелу према одредбама Плана, обавезна је израда Урбанистичког пројекта за урбанистичко архитектонску разраду локације.
- За потребе планиране изградње јавних објеката и реконструкцију у циљу промене намене постојећих објеката "војничких спаваона" (унутар блока Б) на планираним парцелама које испуњавају услове за грађевинску парцелу према одредбама Плана, обавезна је израда Урбанистичког пројекта за урбанистичко архитектонску разраду локације.
- За потребе планиране изградње вишепородично-стамбених и стамбено пословних објеката (унутар блокова Ц, Д и Е) на планираним парцелама које испуњавају услове за грађевинску парцелу према одредбама Плана, обавезна је израда Урбанистичког пројекта за урбанистичко архитектонску разраду локације.
- За промену планираних намена у оквиру планом дефинисаних компатибилности утврђује се израда Урбанистичког пројекта према процедури за потврђивање урбанистичког пројекта утврђеној Законом о планирању и изградњи.
- изузимање планираног грађевинског земљишта за јавну намену (планиране улице) из поседа корисника тог земљишта и његово одређивање за грађевинско земљиште у јавној намени.
- израда пројектно-техничке документације за објекте саобраћајне и комуналне инфраструктуре у циљу уређења и опремања јавних површина - улица према утврђеној динамици реализације просторног решења.
- израда пројектно-техничке документације за објекте намена утврђених Планом који се граде на грађевинском земљишту за остале намене.
- прибављање урбанистичких и других сагласности на пројектну документацију.
- прибављање грађевинске дозволе и пријава радова.

3.7. УСЛОВИ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ

3.7.1. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ, ГАСНЕ И ТТ ИНСТАЛАЦИЈЕ

Сви планирани објекти на посматраном простору се прикључују на електроенергетску, гасоводну, и ТК мрежу према важећим техничким прописима и стандардима као и према условима надлежних предузећа ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ – ЕПС ДИСТРИБУЦИЈА, ЈКП „СУБОТИЦАГАС” и “ТЕЛЕКОМ СРБИЈА” Извршна јединица Суботица у Суботици.

3.7.2. ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

Сви планирани објекти на посматраном простору се прикључују на водоводну и канализациону мрежу према важећим техничким прописима и стандардима као и према условима надлежног предузећа ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица у складу са Одлуком о јавној канализацији (Сл.лист Града Суботице бр 29/15) и Одлуке о снабдевању водом (Сл. Лист Града Суботице 24/14).

3.8. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ- УЛИЦА

3.8.1. Правила за изградњу саобраћајне мреже

- Изградњу прикључка и доградњу траке за искључење поред државног пута ПА реда бр. 100 потребно је урадити у складу са Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласик РС“, бр. 50/2011) и Законом о јавним путевима (“Сл. гласник РС”, бр. 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013) као и са осталим важећим правним регулативима.

- За све планиране интервенције и инсталације које се воде кроз земљишни појас (катастарску парцелу) државног пута, потребно је затражити услове и сагласност од стране ЈП “Путеви Србије” за израду пројектне документације за изградњу и постављање истих у складу са Законом о јавним путевима („Службени гласик РС“, бр. 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013) и Законом о планирању и изградњи („Службени гласик РС“, бр. 72/2009, 81/2009, 64/2010, 24/2011 и 132/2014).

- Коловозе у улицама потребно је градити са савременим коловозним застором са једностраним попречним нагибом у ширини од 6,0 м, уз могућност фазне изградње са минималном ширином од 5.0 м. Елементи коловоза морају бити у сагласности са Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласик РС”, бр. 50/2011). Одвођење атмосферских вода са површине коловоза обезбедити преко затвореног канализационог система или одводно – упојних ригола. Прикључења појединачних комплекса и објеката на јавне градске саобраћајнице мора се изградити према условима управљача путне мреже на подручју града.

- Бицикличке и пешачке стазе градити у складу са Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласик РС”, бр. 50/2011) којим су дефинисани саобраћајни и слободни профили за бицикличке и пешачке стазе. Бицикличке и пешачке стазе градити у регулационој ширини улице ван слободног профила коловоза. Изградња свих стаза и приступа мора бити усаглашено са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама (“Сл. гласник РС”, бр. 22/2015).). Бицикличке и пешачке стазе градити у регулационој ширини улице.

- Аутобуска стајалишта се на основу Закона о јавним путевима („Службени гласник РС” бр. 101/2005, 123/2007, 101/2011, 93/2012 и 104/2013)) на јавном путу, осим улице, морају изградити ван коловоза јавног пута. Аутобуска стајалишта је могуће предвидети на коловозу на деловима уличне мреже, али само у случају мале фреквенције возила јавног превоза. На основу Правилника о ближим саобраћајно-техничким и другим условима за изградњу, одржавање и експлоатацију аутобуских станица и аутобуских стајалишта (“Службени гласник РС”, бр. 20/96, 18/2004, 56/2005 и 11/2006) стајалиште не сме да се гради на унутрашњим странама кривина пута, на местима где је извучена пуна линија на средини коловоза, односно у зонама које су на путу обележене саобраћајним знацима опасности. Аутобуска стајалишта морају да имају надстрешнице и издигнуту површину за путнике која је повезана са тротоаром у улици.

- Изградња јавних паркинга на јавним површинама је дозвољено са обе стране сервисне саобраћајнице са северне стране државног пута. За паркирање возила за сопствене потребе корисници комплекса обезбеђују простор на сопственој грађевинској парцели. Димензије паркинг места и пролаза прилагодити меродавном возилу чије су димензије дефинисане Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласик РС”, бр. 50/2011).

3.8.2. Правила за изградњу и уређење јавних зелених површина

Није дозвољена садња инвазивних врста

На нашим подручјима сматрају се инвазивним следеће биљне врсте:

циганско перје (*Ацилепнас суриаца*), јасенолисни јавор (*Ацер негундо*), кисело дрво (*Аилантхус glandулоса*), багремац (*Аморpha фрутицоса*), западни копривић (*Целтис оциденталис*), дафина (*Елеагнус ангустифолиа*), пенсилвански длакави јасен (*Фрахинус пеннсулваница*), трновац (*Гледициха триацхантос*), жива ограда (*Луциум халимифолиум*), петолисни бршљан (*Партхеноциссус инсерта*), касна сремза (*Прунус серотина*), јапанска фалоба (*Реуноуриа сун. Фаллопиа јапоница*), багрем (*Робиниа псеудоацаџиа*), сибирски брест (*Улмус пумила*).

- Дати предност аутохтоним врстама, које су највише прилагођене локалним педолошким и климатским условима.
- Присутне зелене површине потребно је допуњавати и обнављати. Подизати нове зелене површине по одређеним принципима и у планираним односима према намени а у складу са Одлуком о јавним зеленим површинама („Службени лист општине Суботица" број 16/96).
- Водити рачуна о одржавању, очувању и санирању постојећих зелених површина.
- Сав садни материјал треба да је квалитетан, да има одговарајућу старост и да је прилагођен условима.

Планира се озелењавање слободних површина и засади високог растиња, који ублажавају негативна дејства (бука, вибрације, прашина...) планираног производног процеса на комплексу.

Озелењавање ускладити са подземном и надземном инфраструктуром према техничким нормативима за пројектовање зеленила и то :

Дрвеће и шибље садити на минималној удаљености од појединих инсталација и то :

Водовода	1,5 м
Канализације	1,5 м
НН вод	2,5 м
ТТ мрежа	1,0 м
Гасовода	2,0 м

Дрвеће садити на удаљености 2 м од коловоза, а од објекта 4,5-7 м у зависности од врсте саднице и величине корена и крошње. Саднице треба да су и класе минимум 4-5 година старости.

Избор дендролошког материјала орјентисати на аутохтоне врсте отпорне на теже услове вегетирања (отпорне на прашину, гасове...).

Све зелене површине потребно је редовно одржавати укључујући кошење траве и резивање шибља и крошњи дрвећа.

Уз оградe комплекса, односно границе са суседним парцелама с обзиром на планирану намену комплекса препоручује се успостављање заштитног зеленог појаса минималне ширине 5,0 м.

3.9. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ СА УСЛОВИМА ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА МРЕЖУ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

3.9.1. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ, ГАСНЕ И ТТ МРЕЖЕ

Електроенергетска мрежа

Снабдевање објеката на простору обухваћеном планом планирано је делом из постојећих трафостаница које се налазе ван обухвата Плана, односно из новопланиране трафостанице одговарајуће снаге која ће се изградити на обухваћеном простору у складу са фазама реализације комплекса, код изградње појединачних објеката.

Електроенергетску мрежу реализовати према следећим условима:

Трафостанице градити као стубне или монтажно бетонске за рад на 20 кВ напонском нивоу. У деловима где је изграђена надземна ЕЕ мрежа и где је економски неоправдано градити трафостанице МБТС типа, предевиђена је изградња струбних трафостаница (СТС тип).

Код надземне мреже 0,4-20 кВ при земљаним радовима на месту укрштања забрањено је постављање насипа од земље, због умањења сигурносне висине ел. проводника изнад земље.

Електроенергетску мрежу на оба напонска нивоа каблirati.

Целокупну електроенергетску мрежу градити на основу главних пројеката у складу са важећим законским прописима.

Све електроенергетске водове (20 и 0,4 кВ) извести путем подземних каблова.

Каблове полагасти у зеленим површинама поред саобраћајница и пешачких стаза на удаљености мин. 1,0 м од коловоза и 0,5 м од пешачких стаза.

Дубина укопавања каблова не сме бити мања од 0,8 м.

Каблове испод коловоза, тротоара или бетонских површина полагасти у заштитне цеви или кабловице са резервним отворима.

За каблове исте намене који се полажу у истом правцу обавезно је задржати заједничку трасу (ров, канал).

Изнад трасе каблова код промене правца трасе и других промена те на 50 м равне линије треба поставити кабловске ознаке са одговарајућим симболима.

Све електро радове извести према важећим техничким прописима и нормативима и ЈУС стандардима водећи рачуна о минималним дозвољеним одстојањима од осталих инсталација и објеката.

Уколико се планирани објекти намеравају градити изнад постојећих траса 0,4 и 20кВ каблова исте је потребно изместити.

При паралелном вођењу енергетских и телекомуникационих каблова најмање растојање мора бити 0,50 м за каблове напона 1, 10 и 20 кВ односно 1,0 м за каблове напона 35 кВ. Укрштање електроенергетског и ТК кабла се врши на одстојању од најмање 0,5 м. Уколико не могу да се постигну ови размаци, на тим местима се електроенергетски кабел провлачи кроз заштитну цев, али и тада размак не сме да буде мањи од 0,3 м. Угао укрштања треба да буде што ближе 90°, у насељеним местима најмање 30°, а ван насељених места најмање 45°. На местима укрштања електроенергетских и ТК каблова поставити одговарајуће ознаке.

Хоризонтално одстојање између електроенергетског подземног кабла и водоводне или канализационе цеви не може бити мање од 0,5 м за каблове 35 кВ, односно 0,4 м за каблове нижег напонског нивоа. Вертикално одстојање између електроенергетског кабла и водоводне или канализационе цеви не може бити мање од 0,4 м за каблове 35 кВ, односно 0,3 м за каблове нижег напонског нивоа, без обзира да ли је кабел испод или изнад водоводне односно канализационе цеви. У изузетним случајевима ово одстојање може бити и мање од наведених под условом да се подземни електроенергетски кабел механички заштити провлачењем кроз заштитну цев. Угао укрштања треба да је 30°-90°. Водоводне и канализационе цеви се не могу градити изнад или испод електроенергетског кабла, изузев код укрштања. Електроенергетски каблови могу бити на месту укрштања испод или изнад водоводне односно канализационе цеви, а делови који служе за одржавање водоводних и канализационих цеви (шахтови, сливници и сл.) морају бити удаљени од места укрштања најмање 2,0 м

Најмањи размак између електроенергетског кабла и гасовода при укрштању и паралелном вођењу треба да буде 0,8 м у насељу и 1,2 м ван насеља. Размаци се могу смањити до 0,3 м ако се кабел полаже у цев дужине минимално 2 м са обе стране укрштања, односно целом дужином паралелног вођења. Хоризонтално одстојање између електроенергетских објеката и гасовода не сме бити мање од 1 м.

За заштиту од атмосферског пражњења на планираним објектима предвидети класичну громогранску инсталацију и извести је према важечим техничким прописима за громобранске инсталације.

Светилке за јавно осветљење поставити на канделаберске стубове одговарајуће висине.

За расветна тела користити одговарајуће светилке како би се добио одговарајући ниво осветљености саобраћајница, водећи рачуна о енергетској ефикасности.

Напајање новопланираних канделабер светилки јавне расвете решити путем нисконапонских подземних каблова. Електроенергетску мрежу полагасти најмање 1,0 м од темеља објеката и од саобраћајница.

При укрштању са саобраћајницом кабел мора бити постављен у заштитну цев а угао укрштања треба да буде око 90°.

Управљање расветом планирати централно и аутоматски са могућношћу искључења сваке друге светилке и могућношћу полуноћног осветљења.

Гасоводна мрежа

Топлификација предвиђених објеката на обухваћеном простору, која је планирана прикључењем на планирани гасоводни систем, условљена је изградњом уличне гасоводне мреже, изградом посебних правила грађења и других услова, као и прибављањем Сагласности за прикључење и Одобрења за прикључење којима ће се дефинисати услови за сваки појединачни планирани објекат од стране ЈКП „Суботицагас“.

Све радове на изградњи гасоводне мреже на простору обухваћеном планом извести према важећим техничким прописима и нормативима за ову врсту инсталација, и на основу важећих Правилника.

Гасовод ниског притиска се води подземно. Дубина полагања гасовода је 0,6-1,0 м од његове горње ивице, у зависности од услова терена. Изузетно је дозвољена дубина 0,5 м код укрштања са другим укопаним инсталацијама или на изразито тешком терену, уз примену додатних техничких мера заштите. Локација ровова је у зеленом појасу између тротоара и ивичњака коловоза, тротоара. Вредности минималних дозвољених растојања у односу на укопане инсталације су:

Минимална дозвољена растојања	укрштање	паралелно вођење
- други гасовод	0,2м	0,4м
- водовод, канализација	0,2м	0,4м
- ниско и високо напонски електро каблови	0,3м	0,6м
- телефонски каблови	0,3м	0,5м
- технолошка канализација	0,2м	0,4м
- бетонски шахтови и канали	0,2м	0,4м
- жељезничка пруга и индустријски колосек	1,8м	8,0м
- високо зеленило	-	1,5м
- темељ грађевински објеката	-	1,0м
- локални путеви и улице	1,0м	0,5м
- државни путеви ИИ реда	1,5м	3,0м
- бензинске пумпе	-	5,0м

Трасе ровова за полагање гасне инсталације се постављају тако да гасна мрежа задовољи минимална прописана одстојања у односу на друге инсталације и објекте инфраструктуре.

При укрштању дистрибутивног гасовода са саобраћајницама, водотоцима и каналима, угао између осе цевовода и осе препреке мора да износи између 60° и 90°, док се код укрштања дистрибутивног гасовода са саобраћајницама врши полагање гасовода у заштитну цев.

Називна величина заштитне цеви мора бити таква да је размак између спољашње ивице заштитне цеви најмање 50 мм. Дебљина зида се одређује прорачуном.

Забрањено је изнад гасовода градити, као и постављати, привремене, трајне, покретне и непокретне објекте.

Укрштање дистрибутивног гасовода (ДГ) са саобраћајницама врши се уз његово полагање у заштитну цев или канал. При томе се мора обезбедити природна вентилација канала, заштитне цеви или подземног пролаза.

При полагању дистрибутивних гасовода треба предузети одговарајуће мере заштите постојећих инсталација у радном појасу.

Укрштање и паралелно вођење гасовода са другим инсталацијама се пројектује у складу са условима и сагласностима надлежних органа, а на следећи начин:

- пролаз испод путева и улица се изводи у заштитној челичној цеви уз механичко подбушивање на дубини од 1,0 м;
- пролаз испод кућне саобраћајнице се ради раскопавањем или подбушивањем, у складу са дубином рова;
- пролази испод осталих канала и ригола изводе се у заштитним цевима или без њих, раскопавањем или подбушивањем на дубину 1,0 м до 2,0 м у зависности од могућности на терену.

Укрштање и паралелно вођење у односу на укопане инсталације треба пројектовати да се задовоље сви услови власника предметних инсталација. Код укрштања настојати да се гасовод укопа изнад других инсталација, у противном гасовод треба положити у заштитну цев.

Гасни прикључак

Гасни прикључак је део дистрибутивног гасовода који спаја уличну мрежу са унутрашњом гасном инсталацијом. Гасне прикључке изводити према следећим условима:

- траса цевовода се води најкраћим путем и мора остати трајно приступачна
- цевовод мора бити безбедан од оштећења
- цевовод полагасти на дубину укопавања од 0,6 м до 1,0 м а изузетно на мин 0,5 м односно максимум 2,0 м
- најмање растојање цевовода од свих укопаних инсталација мора бити 0,2 м
- положај и дубина укопавања кућног гасног прикључка мора бити геодетски снимљен
- почетак прикључка трајно означити натписном плочицом
- цевовод се кроз шупљине или делове зграде (терасе, степеништа) полаже у заштитну цев
- при увођењу у зграду просторија мора бити сува и приступачна, а цевовод мора бити приступачан и заштићен од механичких оштећења
- укопани и надземни делови прикључка од челичних цеви морају се заштитити од корозије било омотачима, премазима, катодно, галванизацијом и др.
- гасни прикључак завршава на приступачном месту главним запорним цевним затварачем, који може да се угради непосредно по уласку у зграду или ван ње
- положај главног запорног цевног затварача се означава

при првом пуштању гаса у гасни прикључак потребно је обезбедити потпуно одвођење мешавине гаса и ваздуха у атмосферу

Услове и сагласност за прикључење на гасну мрежу потребно је затражити од надлежне службе за дистрибуцију гаса.

Телекомуникациона мрежа

За прикључење објеката на ТК мрежу планирати полагање нових ТК водова од постојеће ТК канализације.

Целокупну ТК мрежу градити на основу главних пројеката у складу са важећим законским прописима. ТК мрежа ће се у потпуности градити подземно.

Дубина полагања ТК каблова треба да је најмање 0,8 м.

ТК мрежу полагасти у уличним зеленим површинама (удаљеност од високог растиња мин. 1,5 м) поред саобраћајница на растојању најмање 1,0 м од саобраћајница, или поред пешачких стаза. У случају да се то не може постићи ТК каблове полагасти испод пешачких стаза.

Телефонску инсталацију извести према важећим техничким прописима и нормативима као и према Упутству о изради телефонских инсталација и увода (ПТТ Весник бр. 3/75).

При укрштању са саобраћајницама каблови морају бити постављени у заштитне цеви а угао укрштања треба да буде 90°.

При паралелном вођењу енергетских и телекомуникационих каблова најмање растојање мора бити 0,50 м за каблове напона до 20 кВ односно 1,0 м за каблове напона преко 35 кВ. Угао укрштања треба да буде 90°.

Паралелно вођење и укрштање ТК каблова са гасоводном мрежом извести на међусобном растојању од најмање 0,4 м када је реч о подземним кабловима и наставцима (ово растојање може бити у изузетним случајевима и 0,2 м при чему је гасовод потребно поставити у заштитну цев целом дужином паралелног вођења и укрштања), односно 2 м када је реч о кабловским разделницима (ово растојање може бити у изузетним случајевима 1 м уколико је гасовод одговарајуће означен).

Укрштање оптичког кабла са водоводним цевима треба да буде тако да угао укрштања буде од 45° до 90°, а међуслој 15-30 цм у зависности од материјала и пречника водоводне цеви. ТК кабл на овом месту поставити у заштитну цев због заштите истог приликом евентуалних радова на водоводу.

Минимално хоризонтално растојање ТК каблова од водоводних цеви треба да буде 1,00 м.

Хоризонтална удаљеност оптичког кабла од канализационог вода треба да износи најмање 0,5 м а вертикално најмање 0,3 м.

За трасе КДС користити планиране трасе ТК вода.

3.9.2. Правила за изградњу водоводне и канализационе мреже

- Предметни комплекс се снабдева довољном количином здравствено исправне, питке воде из постојеће и планиране јавне водоводне мреже за санитарну потрошњу.
- Планирана јавна водоводна мрежа се гради по прстенастом систему.
- Динамика изградње планиране јавне водоводне мреже мора да прати динамику изградње појединих објеката у оквиру обухвата Плана.
- Трасе планиране јавне водоводне мреже се смештају у зелени појас ван коловоза.
- Јавна водоводна мрежа је пречника најмање 100 мм
- Дуж јавне водоводне мреже треба поставити противпожарне хидранте на прописним растојањима.
- Хидранте предвидети као надземне, где год то локални услови дозвољавају.
- Приликом изградње нових објеката предвидети водомер за сваког новог потрошача засебно.
- Водомер сместити у прописно водомерно окно. У једно водомерно окно се може сместити више водомера за сваког потрошача посебно, у складу са условима које пропише ЈКП "Водовод и канализација" из Суботице
- Услове и одобрење за прикључење на јавну водоводну и канализациону мрежу затражити од ЈКП "Водовод и канализација" из Суботице.
- Одвођење санитарно-фекалних и атмосферских вода је решено прикључењем на јавну канализациону мрежу.
- Систем канализације јавне канализационе мреже је мешовити (општи).
- Квалитет ефлуента који се испушта у јавну канализациону мрежу мора испуњавати услове прописане Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање (Сл. гласник РС 67/11). У случају да се такав квалитет не може постојати, потребно је пре испуста у јавну канализациону мрежу поставити одговарајући пруређај за примарно пречишћавање отпадних вода
- Одвођење атмосферских вода са коловоза и паркинга решити путем сливника (тачкастих и подужних). Места сливника ускладити са попречним и подужним падовима нивелете.
- Предвидети изградњу ретензије у блоку Б на простору јавне зелене површине парковског карактера. На овом простору поред зелених површина планирана је изградња рекреационог језера које уједно има улогу ретензије. Предметна ретензија може да послужи и као противпожарна вода.
- Окружење ретензије-рекреационог језера адекватно уредити и озеленити, обале утврдити од ерозије.
- Предвидети адекватно кондиционирање воде како би њен квалитет у ретензији био одговарајући за рекреативне потребе.
- Приликом изградње, ниво подземне воде (у зависности од геомеханичких услова на терену) мора бити испод дна радне јаме.
- Дубина укопавања код водоводне мреже мора да обезбеди најмање 1,0 м слоја земље изнад цеви, док код канализационе мреже тај слој мора да буде најмање 0,8 м земље изнад цеви.
- Уколико се овај надслој не може обезбедити, трасу сместити у заштитну цев. У случају потребе, извршити насипање терена како би се обезбедио прописани надслој.
- При паралелном вођењу (у хоризонталном смислу) обезбедити најмање 0,8 м слоја земље између подземних инсталација

3.10. ПРИКАЗ ОСТВАРЕНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ПАРАМЕТАРА И КАПАЦИТЕТА

Укупна бруто површина простора који је обухваћен планом
Нето површина простора (унутар регулационих линија)

13,64 ха
7.17 ха

	Укупна површина ПОД ОБЈЕКТИМА (сви објекти)	Укупна РАЗВИЈЕНА површина (сви објекти)
-Зона пословно-комерцијалних функција са постојећим објектом који се пренамењује	10050	29490
-Зона објеката јавне намене са постојећим објектима који се пренамењују	4944	8668
-Зона вишепородично стамбених објеката са пословањем	17011	102069

Просечан индекс изграђености - бруто (Ии) 1,0
Просечан индекс заузетости - бруто (Из) 23 %
Просечна спратност 2,6 (приземље +2 спрата)

IV ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ

ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА

ПРЕГЛЕД ПРИКУПЉЕНИХ ПОДАТАКА И УСЛОВА НАДЛЕЖНИХ ИНСТИТУЦИЈА

У складу са чланом 48. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС” бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и чл 46 Правилника о садржини начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања(СЛ Гласник РСбр, 64/2015) ,а за потребе израде урбанистичког плана прибављени су услови од:

РЕПУБЛИЧКИ СЕИЗМОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ

Број: 02-127/17

Датум : 2016-02-28

Ташмајдански парк ББ
11000 Београд

ЕЛЕКТРОВОЈВОДИНА ДОО НОВИ САД ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈА “СУБОТИЦА”

Број : 87.1.0.0.-Д.07.09.-47145

Датум : 15.03.2017.

Сегедински пут 22-24
Суботица

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ

Сектор за материјалне ресурсе

Управа за инфраструктуру

Број :745-2

Датум : 03.03.2017.

Балканска 53, Београд

ЈП ПТТ САОБРАЋАЈА „СРБИЈА“

РЈ “ПОШТА НЕТ”

Број: 2017-33113/2

Датум : 06.03.2017.

Катићева 14-18
Београд

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА

СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Одељење за ванредне ситуације у Суботици

Број :

Датум :

С у б о т и ц а**ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА
ЗДРАВСТВО**

Сектор за санитарни надзор и јавно здравље

Број :138-53-00306-2/2017-06

Датум : 17.03.2017.

Трг Лазара Нешића 1**С у б о т и ц а****ЈКП “СУБОТИЦАГАС”**

Број :167-1/17

Датум : 22.02.2017.

Јована Микића 58**С у б о т и ц а****ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ
ТЕКОМ СРБИЈА” А. Д. БЕОГРАД
ИЗВРШНА ДИРЕКЦИЈА РЕГИЈЕ СЕВЕР
ИЗВРШНА ЈЕДИНИЦА СУБОТИЦА**

Број: 7048-74076/2 ЈБ

Датум : 08.03.2017.

Првомајска 2-4**С у б о т и ц а****ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА”**

Број : И2-24-2/2017

Датум : 27.03.2017.

Трг Лазара Нешића 9/а**С у б о т и ц а****МЕЂУОПШТИНСКИ ЗАВОД ЗА
ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ**

Број: 190-2/13

Датум: 26.05.2017.

Трг Слободе број 1/3**Суботица****ЈП „ ПУТЕВИ СРБИЈЕ „**

Број: 953-10127/17-1

Датум : 30.05.2017.

Булевар краља Александра бр.282**Б е о г р а д****ЈКП „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА”**

Број :119-1/2017

Датум : 06.03.2017.

Сегедински пут 22**Суботица**

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и члана 33. став 1. тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и

27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

О Д Л У К У**о обустави поступка усклађивања Генералног плана Суботица-Палић до 2020. године са одредбама Закона о планирању и изградњи****И**

Обуштавља се поступак усклађивања Генералног плана Суботица-Палић до 2020. године („Службени лист општине Суботица“, бр. 16/06, 17/06-испр. и 28/06) са одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) започет на основу Одлуке о усклађивању Генералног плана Суботица-Палић до 2020. године („Службени лист општине Суботица“, бр. 26/09) и према Уговору закљученом између Града Суботице и Јавног предузећа „Завод за урбанизам Града Суботице“ под бројем 27-87/12 са његовим анексима.

II

Одлука о усклађивању Генералног плана Суботица-Палић до 2020. године („Службени лист општине Суботица“, бр. 26/09) ставља се ван снаге.

III

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-350-58/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 35. став 7. и члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), члана 9. став 5. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, бр. 135/04 и 88/10) и члана 33. став 1. тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“ бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

О Д Л У К У**о изради Генералног урбанистичког плана Суботица-Палић до 2030. године****Члан 1.**

Овом одлуком приступа се изради Генералног урбанистичког плана Суботица-Палић до 2030.године (у даљем тексту: План).

Оквирне границе обухвата планског документа са описом**Члан 2.**

Одлуком о изради Плана дефинисана је оквирна граница обухвата планског документа док ће се коначна граница дефинисати приликом израде Нацрта плана.

Оквирна граница обухвата Плана на већем делу се поклапа са границом Генералног плана Суботица –Палић до 2020. године („Службени лист Општине Суботица“, бр. 16/06, 17/06 и 28/06), а мањим делом се проширује или сужава како је то приказано на графичком прилогу бр.2.

Простор обухваћен оквирном границом Плана је по површини незнатно мањи од грађевинског рејона Генералног плана Суботица –Палић до 2020. године („Службени лист Општине Суботица“, бр. 16/06, 17/06 и 28/06) и износи око 8138,80 ха (8203,58 ха)

Границе Плана су планиране у складу са Просторним планом Града Суботице („Службени лист града Суботице“ бр. 16/12) којим је планирано:

- проширење на јужном делу грађевинског рејона за радну зону Мали Бајмок у површини од 432,65 ха;

- проширење на средишњем делу грађевинског рејона за радну зону Мали Радановац у површини од 291,68 ха;

Границама Просторног плана подручја посебне намене Суботичке пустаре и језера („Службени лист АПВ“, број 10/16) планирана је измена границе на северозападном делу грађевинског рејона, смањење од 118,55 ха на делу између тачака бр.78 и бр.74.

У циљу рационалнијег коришћења грађевинског земљишта планирана је измена граница на следећим просторима:

-смањење између тачака 87 и 88 у површини од 47,70 ха

-смањење на југоисточном делу између тачака 36 и 38 према путу Е-75 (94,07 ха и 52,28 ха)

-проширење на простор депоније чврстог отпада између тачака 31 и 28 у површини од 29,82 ха

- проширење на простор код тачке 26 у површини од 8,0 ха

-смањење на југозападном делу између тачака 11 и 12 у површини од 48,57 ха

-смањење код тачака 7 и 8 у површини од 55,36 ха

-смањење код тачака 4 и 5 у површини од 4,92 ха

-повећање код тачке 4 у површини од 0,9 ха

Оквирном границом Плана обухваћено је подручје делова катастарских општина К.О. Нови град, Стари град, Доњи град и Палић.

Услови и смернице планских докумената вишег реда и ширег подручја и списак подлога

Члан 3.

Плански основ за израду Плана је Просторни план Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, број 16/12), а који је донет на основу Регионалног просторног плана АП Војводине („Службени лист АПВ“, број 22/11)

Просторним планом Републике Србије од 2010. до 2020. године („Службени гласник РС“, број 88/10), Суботица је дефинисана као урбани центар од националног значаја, док у области привреде Суботица у будућности треба да постане индустријски центар средње величине (10.000-20.000 запослених у индустрији) који се налази у развојној осовини I ранга у региону Војводине. У оквиру развоја туризма Суботица је у мрежи градских туристичких центара и има национални значај, док Бања Палић у перспективи треба да има међународни значај. Из тог разлога се у називу плана појављује и Палић.

Суботица има статус града у категорији од 100 000 до 200 000 становника. Према номенклатури статистичких територијалних јединица, Суботица припада области Северно Бачког округа. Према класификацији функционално урбаних подручја до 2021. године, на простору АП Војводине Суботица ће постати један од шест центара националног значаја.

Према Регионалном просторном плану АП Војводине Суботица је сврстана:

- у градове који имају капацитет да прерасту у "чворишта" – моторе развоја са значајним утицајем на развој окружења, или је државни/регионални интерес да се подстакне њихов развој у том правцу

-у град са елементима перспективне комплементарности и функционалног повезивања (Суботица-Сомбор-Апатин),

- у градове и урбана насеља као инкубаторе знања и иновација

- градове и урбана насеља у пограничним подручјима или њиховој близини: (овакву перспективу развоја Суботице подржава и путна мрежа и развој саобраћајних система,

дефинисаних на националном и регионалном нивоу).

Списак подлога

Подлоге на којима се израђује План су у размерама

1 : 500, 1:1000 и 1 :2500 К.О. Нови град, Стари град, Доњи град и Палић.

Списак детаљних листова за ГУП по катастарским општинама:

К. О. Доњи град (Укупно 92 листова)

Размера 1 : 2 500

Детаљни лист – 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34 и 35.

Размера 1 : 1000

Детаљни лист – 69, 70, 71, 72, 73 и 74.

Размера 1 : 500

Детаљни лист – 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100, 101, 102, 103, 104, 105, 106, 107, 108, 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 120, 121, 122, 123, 124, 125, 126, 127, 128, 129, 130 и 131.

К. О. Нови град (Укупно 73 листова)

Размера 1 : 2 500

Детаљни лист – 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32 и 33.

Размера 1 : 500

Детаљни лист – 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75 и 76.

К. О. Стари град (Укупно 60 листова)

Размера 1 : 2 500

Детаљни лист – 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 34, 35, 36 и 37.

Размера 1 : 500

Детаљни лист – 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75 и 76.

К. О. Палић (Укупно 46 листова)

Размера 1 : 2 500

Детаљни лист – 5, 6, 7, 8, 9, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41 и 42.

Размера 1 : 1000

Детаљни лист – 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69 и 70.

Детаљни листови ће бити прибављени од надлежне службе Републичког геодетског завода –Служба за катастар непокретности Суботица.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите простора из важеће планске документације

Члан 4.

Планирање, коришћење и уређење простора заснива се на принципима одрживог привредног развоја кроз интегрални приступ планирању, равномерног територијалног развоја и рационалног кориштења земљишта уз обезбеђење учешћа јавности у планирању и обликовању простора, усаглашености са европским прописима и стандардима из области планирања и уређења простора као и заштите животне средине.

Визија и циљеви планирања, коришћења уређења и заштите планског подручја**Члан 5.**

Визија просторног развоја подручја Плана је простор који је равномерно развијен, конкурентан и интегрисан са окружењем, инфраструктурно опремљен, енергетски ефикасан и атрактиван за инвестирање, у складу са принципима одрживог развоја и очувања животне средине и културног наслеђа.

Циљеви израде Плана су:

- Доношење Плана према одредбама Закона о планирању и изградњи („Службени Гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14), и одредбама Правилника о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, број 64/15), као и у складу са свом осталом законском регулативом из домена урбанистичког планирања

- усклађивање са плановима вишег реда: Просторним планом Републике Србије од 2010 до 2020. године ("Службени гласник РС", бр. 88/10), Регионалним просторним планом АП Војводине ("Службени лист АПВ" бр. 22/11), Просторним планом подручја посебне намене Суботичке пустаре и језера ("Службени лист АПВ" бр. 10/16), Просторним планом подручја инфраструктурног коридора аутопута Е-75 Суботица-Београд(Батајница) ("Службени гласник РС", бр. 69/03, 36/10, 102/10 и 17/11, Просторним планом подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд–Суботица– државна граница (Келебија) ("Службени гласник РС", бр. 32/17) и Просторним планом Града Суботице („Службени лист града Суботице бр. 16/12);

-обезбеђење основног стратешког развојног плана са општим елементима просторног развоја који треба да сагледа будући развој града кроз усмеравање изградње и уређења простора по мери његових становника. За будући развој града, неопходно је уважавати и унапређивати све постојеће квалитете који се тичу његовог

природног окружења и карактеристика, демографског потенцијала, географског и геостратешког положаја и значаја за регион, као и културно-историјског наслеђа. На основу процене садашњег стања града, затим процене његових потенцијала и могућности које има у погледу будућег развоја, дефинисаће се опште смернице урбанистичких циљева -главни правци у оквиру којих ће се одвијати све активности у обухваћеном простору, како би Суботица попримила урбанији изглед и начин функционисања у складу са савременим токовима развоја градова, планирано грађевинско подручје, урбанистичке целине, генералну намену површина на нивоу урбанистичких зона, генералне правце коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, водопривредну комуналну и другу инфраструктуру, опште услове и мере заштите и оријентациона правила, смернице за даљу планску разраду...);

-стварање основа за израду преосталих планова генералне регулације и усклађивање постојећих ППР-ова на целокупној територији коју обухвата, како би се будућа градитељска активност на овом простору усмерила у правцу највећег могућег степена усклађености појединачних, групних и општих друштвених интереса.

Концептуални оквир планирања, са предлогом основних намена простора и коришћења земљишта**Члан 6.**

Концептуални оквир планирања плана је планско дефинисање генералних урбанистичких намена земљишта које су претежно планиране у грађевинском подручју са генералним правцима и коридорима за саобраћајну, енергетску, водопривредну, комуналну и другу инфраструктуру.

У циљу рационалнијег кориштења грађевинског земљишта потребно је преиспитати постојеће намене површина и прилагодити новим потребама града, пре свега у области привредног развоја без већег ширења градског подручја, очување еколошке равнотеже животног простора и стварање услова за развој јавних комуналних и осталих функција

У оквиру грађевинског подручја дефинисаће се површине и објекти јавне намене, површине и објекти осталих намена и мрежа саобраћајне и комуналне инфраструктуре.

Основни циљ заштите, просторног уређења и развоја града Суботице јесте организовано активирање регионалних просторних потенцијала града, засновано на принципима одрживог развоја, чиме ће бити повећана његова

привлачност и обезбеђени услови за достизање стандарда центра од националног значаја.

Стратешки задаци просторног развоја Града су:

-преструктурирање, унапређење и развој привредних структура ради повећања економске конкурентности града;

-успостављање ефикасне и одрживе саобраћајне инфраструктуре и одговарајуће укључење у европску саобраћајну мрежу;

-већа кохезија простора, преко развоја и усавршавања мрежа комуналне инфраструктуре унутар града односно повећање степена приступачности инфраструктури за све становнике градских насеља;

-дефинисање одговарајуће земљишне и стамбене политике у складу са циљевима економског и социјалног развоја;

-чување и побољшање природних и културних вредности као и специфичности предела и јачање идентитета града и обезбеђивање услова за развој различитих облика туризма које је могуће развијати;

-заштита, обнова и унапређење природне и животне средине, деградиране и угрожене утицајем људских активности.

Начин финансирања израде планског документа, назив носиоца израде и рок за израду

Члан 7.

Финансијска средства за израду Плана обезбеђена су у буџету Града Суботице.

Обрађивач Плана је Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица.

Носилац израде: Градска управа, Секретеријат за грађевинарство

Рок за израду је 12 месеци од дана ступања на снагу ове Одлуке о изради плана.

Место и начин обављања јавног увида

Члан 8.

План као и Извештај о стратешкој процени утицаја Генералног урбанистичког плана Суботица-Палић до 2030. године на животну средину ће бити изложен на јавни увид у згради Градске управе Суботице у канцеларији 202/2. Оглашавање излагања на јавни увид и излагање Плана и Извештаја на јавни увид врши Секретаријат за грађевинарство Градске управе града Суботица.

Одлука о изради или неприступању изради стратешке процене утицаја на животну средину

Члан 9.

Приступа се изради Извештаја о стратешкој процени утицаја Генералног урбанистичког плана Суботица-Палић до 2030. године на животну средину, на основу Решење донетог од стране Секретаријата за грађевинарство Градске управе Града Суботице, број IV-05-350-49.1/2017 од 06.09.2017.године.

Број примерака плана који је потребно изградити у аналогном и дигиталном облику

Члан 10.

Потребно је изградити шест (6) примерака Плана у аналогном и дигиталном облику.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-350-59/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
Градска управа
Секретаријат за грађевинарство
Број: IV-05-350-49.1/2017
Дана: 06.09.2017.
Трг Слободе бр. 1

На основу члана 9. став 1. и члана 11. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 135/04 и 88/10), а у вези члана 46. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14) и члана 44. Одлуке о градској управи («Службени лист Града Суботице» број 6/10), а по претходно прибављеном Мишљењу Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Службе за заштиту животне средине и одрживи развој Градске управе града Суботице број IV-

08/I-350-49/2017 од 24.08.2017. године,
Секретаријат за грађевинарство доноси:

РЕШЕЊЕ
О ИЗРАДИ ИЗВЕШТАЈА О
СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА
ГЕНЕРАЛНОГ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА
СУБОТИЦА-ПАЛИЋ ДО 2030. ГОДИНЕ НА
ЖИВОТНУ СРЕДИНУ

1. Приступа се вршењу стратешке процене и изради Извештаја о стратешкој процени утицаја ГЕНЕРАЛНОГ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА СУБОТИЦА-ПАЛИЋ ДО 2030. ГОДИНЕ на животну средину (у даљем тексту: Извештај о стратешкој процени).

2. Разлози за вршење стратешке процене су сагледавање свих промена у просторно-функционалној организацији подручја које се планирају предметним планом, а које могу имати утицаја на стање животне средине. Кроз израду Извештаја, извршиће се процена утицаја планираних активности и дефинисати мере заштите животне средине, које је неопходно спровести како би се минимизирали евентуални негативни утицаји.

Израдом ГЕНЕРАЛНОГ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА СУБОТИЦА-ПАЛИЋ ДО 2030. ГОДИНЕ мењаће се граница обухвата, саобраћајна мрежа града као и неке намене површина, утврђене Генералним планом Суботица –Палић до 2020. године (“Службени лист општине Суботица» број 16/06, 17/06 испр. и 28/06), (првенствено се мисли на нове радне зоне Мали Бајмок и Радановац дефинисане Просторним планом града Суботица („Службени лист Града Суботице”, број 16/12), те су и то разлози за вршење стратешке процене утицаја на животну средину.

Питања и проблеми, везани за заштиту животне средине, који ће бити разматрани у Извештају о стратешкој процени, су:

- утицај постојећих и планираних садржаја на природне ресурсе: воду, ваздух и земљиште;
 - утицај постојећих и планираних садржаја на заштићена природна добра ;
 - утицај постојеће и планиране инфраструктуре на животну средину;
- Посебни циљеви Стратешке процене утицаја Генералног урбанистичког плана су:

- Заштита и очување квалитета ваздуха
- Заштита и очување квалитета вода,
- Заштита и очување квалитета земљишта,
- Смањење буке,
- Унапређење управљања отпадом,
- Унапређење енергетске ефикасности и коришћење еколошких енергената,

- Очување здравља становништва и квалитета живота.
- Заштита и очување природних добара
- Одрживо коришћење свих природних ресурса (песак, земљиште, воде, шуме)
- Очување и заштита свих еколошки осетљивих екосистема, са пратећом флором и фауном
- Очување и унапређење биолошке разноврсности

У граници планираног грађевинског подручја налазе се :

- Заштићено природно добро Парк природе “Палић” Одлука о проглашењу заштићеног подручја Парк природе «Палић» (“Службени лист Града Суботице бр 15/13).

- Подручје Суботичко-хоргошке пешчаре (североисточно, северно и северозападно од града) стављено је под заштиту као предео изузетних одлика под називом «Суботичка пешчара» и сврстава се у II категорију заштите као природно добро од великог значаја («Службени гласник РС» број 127/03). Заштитна зона «Суботичке пешчаре» делом је у границама Генералног урбанистичког плана.

- Специјални резерват природе "Лудашко језеро" и сврстава се у заштићена природна добра од изузетног значаја, односно у природно добро I категорије ("Службени гласник РС" број 30/06). Део простора резервата (део канала који повезује Омладинско са Лудашким језером), као и део заштитне зоне Специјалног резервата природе "Лудашко језеро" се налази у границама Генералног урбанистичког плана и за ове просторе ће се дефинисати у ГУП.

- На подручју града Суботице у оквиру границе ГУП-а заштићена су: 2 комада тисе (*Taxus baccata*), на површини стамбеног комплекса “Токио” као природни споменици - ретки примерци биљног света.

- На Палићу се налази 31 стабло храста лужњака која су Одлуком о проглашењу заштићеног подручја споменик природе "Стабла храста лужњака на Палићу" (“Службени лист Града Суботице бр 15/13). Овом одлуком проглашава се заштићеним 31 стабло храста лужњака (*Quercus robur* L.) у насељу Палић, у Улицама Беле Бартока и Шандора Петефија и на Тргу Ласла Мађара, као споменик природе, тј. заштићено подручје од локалног значаја – III категорије, под називом Споменик природе «Стабла храста лужњака на Палићу».

- Такође је у деловима земљишта, валоризованим као подручја од међународног значаја за очување биолошке разноврсности (ИПА, РАМСАР, ЕМЕРАЛД.), као и унутар подручја станишта заштићених и строго

заштићених врста од националног значаја, коришћење и уређење и грађење треба ограничити и строго дефинисати у ГУП у складу са условима надлежног Завода за заштиту природе.

- Уредбом о утврђивању подручја бање “Палић” – Суботица (“Службени гласник РС” број 31/99) обухваћено је подручје насеља Палић, територија општине Суботица. Простор планиран у сврху бањског туризма великим делом преклапа се са подручјем заштитне зоне (зоне утицаја) на заштићено природно добро Парк природе “Палић” са спомеником природе у њему.

3. Извештај о стратешкој процени ће садржавати следеће елементе, односно биће сачињен по следећој методологији:

- 1) полазне основе стратешке процене;
- 2) опште и посебне циљеве стратешке процене и избор индикатора;
- 3) процену могућих утицаја са описом мера предвиђених за смањење негативних утицаја на животну средину;
- 4) смернице за израду стратешких процена на нижим хијерархијским нивоима и процене утицаја пројеката на животну средину;
- 5) програм праћења стања животне средине у току спровођења плана (мониторинг);
- 6) приказ коришћене методологије и тешкоће у изради стратешке процене;
- 7) приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор датог плана и програма са аспекта разматраних варијантних решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена у план;
- 8) закључке до којих се дошло током израде извештаја о стратешкој процени представљене на начин разумљив јавности;
- 9) друге податке од значаја за стратешку процену. Поступак процене могућих утицаја и израда Стратешке процене утицаја на животну средину су засноване на: начелу одрживог развоја, начелу интегралности, начелу предострожности, начелу хијерархије и координације, начелу јавности.

4. За Носиоца израде Извештаја о стратешкој процени утицаја одређује се ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица.

За израду Извештаја о стратешкој процени носилац израде ће сачинити мултидисциплинарни стручни тим, састављен од стручних лица квалификованих за анализу елемената стратешке процене.

Израда Извештаја о стратешкој процени пратиће динамику, односно рок за израду ГЕНЕРАЛНОГ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА СУБОТИЦА-ПАЛИЋ ДО 2030. године.

5. Орган надлежан за припрему плана обезбеђује учешће заинтересованих органа и

организација и јавности на начин да се излагање на јавни увид Нацрта плана и Извештаја о стратешкој процени истовремено оглашава у дневном и локалном листу, при чему се оглашавају подаци о времену и месту излагања Нацрта плана и Извештаја о стратешкој процени на јавни увид, начин на који заинтересована правна и физичка лица могу доставити примедбе о времену и месту одржавања јавне расправе, као и друге информације које су од значаја за јавни увид.

6. Средства за израду Извештаја о стратешкој процени обезбедиће се у буџету града Суботице.

7. Ово Решење чини саставни део Одлуке о изради Плана.

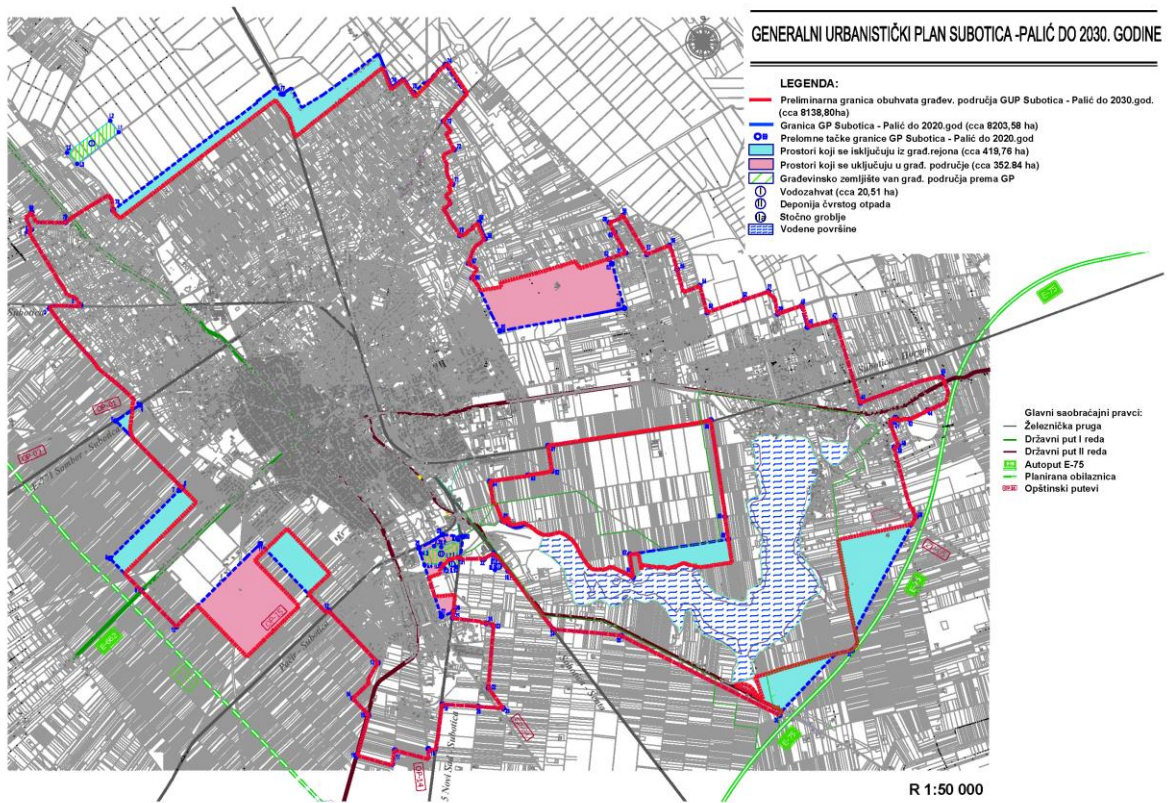
8. Ово Решење се објављује у „Службеном листу Града Суботице“

Образложење

У Секретаријату за грађевинарство Градске управе града Суботице у поступку доношења овог решења, као и на основу Мишљења о потреби израде ИЗВЕШТАЈА О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ГЕНЕРАЛНОГ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА СУБОТИЦА-ПАЛИЋ ДО 2030. ГОДИНЕ на животну средину достављеног од стране ЈП за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање. Суботица, је сачињен предлог Решења да се за овај План приступа вршењу стратешке процене утицаја на животну средину.

На основу члана 11. став 1. Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину („Службени Гласник РС“, бр.135/04 и 88/10) Предлог решења је упућен на Мишљење Служби за заштиту животне средине и одрживи развој, Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Градске управе града Суботице, Покрајинском Заводу за заштиту природе, ЈКП „Водовод и канализација”, Водопривредном предузећу „Северна Бачка” и ЈП „Палић-Лудац”. У законском року су пристигла Мишљења Службе за заштиту животне средине и одрживи развој, Секретаријата за пољопривреду и заштиту животне средине, Градске управе града Суботице, Покрајинског Завода за заштиту природе и ЈКП „Водовод и канализација”.

Зоран Ћопић дипл. правник с.р.



Preliminirana granica obuhvata GUP Subotica-Palić do 2030.god sa glavnim saobraćajnim pravcima i zaštićenim prirodnim dobrima

2.

На основу члана 20. став 1. тачка 26., члана 32. став 1. тачка 6. и члана 66. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/2007, 83/2014-др закон и 101/2016-др. Закон), члана 3. став 2. Закона о добробити животиња („Службени гласник РС“ бр. 41/2009) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/2011 и 15/2013),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

ОДЛУКУ

о изменама и допунама Одлуке о условима за држање и заштиту домаћих и егзотичних животиња на територији Града Суботице

Члан 1.

Члан 21. Одлуке о условима за држање и заштиту домаћих и егзотичних животиња на територији Града Суботице (“Службени лист Града Суботице”, бр. 33/2011, 30/2013 и 29/2015) мења се и гласи:

„У објектима породичног становања са двориштем могу да се држе пси и мачке у броју и на начин којим се обезбеђује њихова добробит, под условом да се не угрожавају и узнемиравају људи и околина.“

Члан 2.

Члан 42. мења се и гласи:

„Надзор над применом ове одлуке врши секретаријат Градске управе надлежан за комуналне послове и пољопривреду.

Послове инспекцијског надзора над спровођењем ове одлуке обавља секретаријат Градске управе надлежан за инспекцијско-надзорне послове путем комуналног инспектора.

У вршењу инспекцијског надзора комунални инспектор је овлашћен да:

1. наложи решењем отклањање недостатака или забрану држања домаћих и егзотичних животиња, када се недостаци не могу отклонити,
2. покрене прекршајни поступак против власника или држаоца домаће и егзотичне животиње уколико не поступи у складу са решењем из тачке 1. овог става,
3. изда прекршајни налог,
4. обавља и друге послове у складу са овом одлуком и другим прописима.

Жалба на решење из става 1. тачка 1. овог члана не одлаже извршење решења.“

Члан 3.

Члан 44. мења се и гласи:

„Новчаном казном у износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. дозволи да се домаћа или егзотична животиња држи у његовим службеним просторијама супротно одредбама ове одлуке;
2. не поступи по решењу комуналног инспектора из члана 42. став 3. тачка 1. ове одлуке;
3. не омогући комуналном инспектору да изврши инспекцијски надзор у складу са одредбама ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000,00 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 25.000 динара.“

Члан 4.

Члан 45. мења се и гласи:

„Новчаном казном од 100.000 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. не поступа са домаћим и егзотичним животињама у складу са чланом 3. ове одлуке;
2. држи куниће, живину, копитаре и папкаре противно члану 9. ове одлуке;
3. држи куниће, живину, копитаре и папкаре противно члану 10. ове одлуке;
4. објекте за држање домаћих и егзотичних животиња не чисти редовно, односно не дезинфикује најмање два пута годишње (члан 13. став 1.);
5. не уклања редовно животињске отпатке (стајско ђубриво, осока), односно поступа тако да се угрожава здравље људи или загађује животна средина члан 14.);
6. складишти сламу, сено, кукурузовину и остале биљне остатке на удаљености мање од шест метара од стамбеног или пословног објекта на суседној парцели (члан 15.);
7. складишти пољопривредне производе који служе за исхрану домаћих животиња у објектима (чардаци, силоси, амбари) који су удаљени од стамбеног и пословног објекта на суседној парцели мање од шест метара (члан 16.);
8. не врши дератизацију простора за складиштење сламе, сена, кукурузовине или осталих биљних остатака, односно објекта за складиштење пољопривредних производа, који служе за исхрану домаћих животиња (чардаци, силоси, амбари) најмање два пута годишње (члан 17.);
9. у објектима вишепородичног становања без дворишта држи пса или мачку супротно члану 18. ове одлуке
10. поступа супротно забрани из члана 19. став 1. ове одлуке;

11. поступа супротно одредби члана 19. став 2. ове одлуке;
12. у дворишту објекта породичног становања са двориштем држи пса или мачку супротно члану 21. ове одлуке;
13. у дворишту објекта породичног становања са двориштем држи пса или мачку супротно члану 22. ове одлуке;
14. у заједничком дворишту објекта вишепородичног становања држи пса без сагласности већине корисника заједничког дворишта (члан 23. став 1.) или држи пса или мачку супротно члану 23. став 2. ове одлуке;
15. не обезбеди вакцинисање, обележавање и регистровање пса односно мачке у складу са чланом 30. став 1. ове одлуке;
16. држи кунџе супротно члану 31. ове одлуке;
17. држи живину и друге пернате животиње супротно члану 32. ове одлуке;
18. држи копитаре и папкаре супротно чл. 33-36. ове одлуке;
19. при извођењу говеда, оваца и коза на испашу поступа противно члану 37. ове одлуке изводи говеда, овце односно козе на јавне површине на којима је испаша забрањена, противно члану 37. став 1. ове одлуке;
20. држи голубове супротно члану 38. ове одлуке;
21. држи пчеле супротно члану 39. ове одлуке;
22. држи егзотичне животиње супротно члану 40. ове одлуке;
23. поступа са домаћим животињама супротно члану 41. ове одлуке;
24. не поступи по решењу комуналног инспектора из члана 42. став 3. тачка 1. ове одлуке;
25. не омогући комуналном инспектору да изврши инспекцијски надзор у складу са одредбама ове одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 5.000 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 25.000 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 5.000 динара.“

Члан 5.

У члану 45а став 2. мења се и гласи:

„За прекршаје из става 1. овог члана издаје се прекршајни налог у износу од:

за физичко лице	5.000,00 динара
за одговорно лице у правном лицу	5.000,00 динара
за предузетнике	20.000,00 динара
за правна лица	20.000,00 динара „

Члан 6.

„Изузетно, власник или држалац кунџа, живине, копитара и папкара на подручју насељеног места Суботица и Палић који свој објекат породичног становања са двориштем има у урбанистичкој зони која на Карти и у Прегледу зона припада црвеној зони, али је изван подручја блокова 17.3, 17.4, 18.2, 18.3, 18.4, 18.5, 19.5, 19.6, 19.7. и 20.6., дужан је да држање ових домаћих животиња усклади са одредбама ове одлуке до 01.01.2020. године.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-32-3/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 13. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник Републике Србије», број 129/07 и 83/14-др.закон) и члана 33. став 1. тачка 20. и члана 95. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», број 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботица», број 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

О Д Л У К У **о успостављању сарадње између Града** **Суботице, Република Србија и Општине** **Беране, Република Црна Гора**

I

Усваја се Споразум о сарадњи између Града Суботице, Република Србија и Општине Беране, Република Црна Гора, у тексту који је у прилогу ове Одлуке.

II

Споразум предвиђа следеће видове сарадње:

- **институционална сарадња:**
одржавање редовних контаката

између локалних самоуправа и међусобно информисање о интерним или екстерним догађајима/активностима од потенцијалног значаја за сарадњу (нпр, стручне конференције, међународни скупови и форуми, протоколарни догађаји два града и сл.);

- **економско-привредна и трговинска сарадња:** учешће на сајмовима привреде и пољопривреде и промовисање домицилних производа; подстицање извозно-оријентисане производње и брендирање производа; подстицање сарадње у пољопривредној производњи; асистенција привредним субјектима при пласману заједничких производа/услуга на домаћим и трећим тржиштима по потреби у сарадњи са привредним коморама, сарадња у виду заједничких пројеката према фондовима Европске Уније, итд.;
- **култура и спорт:** промоција и помоћ у размени делатника из области културе и спортиста; промоција културно-историјске баштине два града; организовање спортских дружења;
- **туризам:** повезивање туристичких организација два града; обезбеђивање олакшица за суграђане који туристички посећују два града; промоција туристичке понуде града унутар припадајуће државе.

Сарадња ће имати за циљ стварање повољних услова за разрађивање и реализацију заједничких програма и пројеката у наведеним областима.

III

Овлашћује се Богдан Лабан, Градоначелник Града Суботице, да потпише Споразум о сарадњи између Града Суботице,

Република Србија и Општине Беране, Република Црна Гора.

IV

Ову одлуку доставити Влади Републике Србије ради давања сагласности на исту.

V

Ову одлуку објавити у «Службеном листу Града Суботица», а примењиваће се од дана пријема сагласности Владе Републике Србије.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-016-20/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 18. став 1. Закона о младима («Службени гласник РС», бр.50/11) и члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08–исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о изменама Одлуке о оснивању Канцеларије за младе Града Суботице

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Канцеларије за младе Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 8/13 и 19/13) члан 2. мења се и гласи:

“Канцеларија ће радити у оквиру Градске управе Града Суботице – Секретаријат за друштвене делатности.

Седиште Канцеларије је у Суботици, Трг Лазара Нешића 1.”

Члан 2.

У члану 4. став 1 алинеја 1. мења се и гласи:
 „– припрема, израда и праћење реализације Локалног акционог плана за младе и других планских докумената везаних за младе,“

Члан 3.

Члан 5. мења се и гласи:
 „Канцеларија се финансира из буџета Града Суботице (у даљем тексту: Град) као и из других извора у складу са законом.“

Члан 4.

Члан 6. мења се и гласи:
„Услови за избор Координатора који ће радити у Канцеларији утврђени су одговарајућим актом о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у Градској управи Града Суботице.“

Члан 5.

Члан 7. брише се.

Члан 6.

Члан 8. брише се.

Члан 7.

Члан 10. брише се.

Члан 8.

Члан 11. брише се.

Члан 9.

Послове Координатора Канцеларије вршиће в.д. Координатора постављен Решењем о постављењу вршиоца дужности Координатора Канцеларије за младе Града Суботице број:II-021-104/2017 од 8.9.2017. године, до распоређивања лица које ће радити у Канцеларији као Координатор.

Члан 10.

Даном ступања на снагу ове одлуке Канцеларија престаје бити директни корисник буџетских средстава Града Суботице, а сва права и обавезе, предмети у раду, службена документација и архива водиће се у Канцеларији у оквиру Градске управе Града Суботице – Секретаријат за друштвене делатности.

Члан 11.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Града Суботице.

По ступању на снагу ове одлуке сачиниће се пречишћени текст Одлуке о оснивању Канцеларије за младе Града Суботице.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-02-51/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 4. став 2. и члана 20. став 2. Закона о задужбинама, фондацијама и фондовима («Службени гласник СРС», бр. 59/89 и «Службени гласник РС», бр. 88/10 - др. закон), а у вези са чланом 71. Закона о задужбинама и фондацијама («Службени гласник РС», бр. 88/10 и 99/11 - др. закон) и члана 33. став 1. тачка 8.

Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08 – исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о измени Одлуке о оснивању Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 10/2013 – пречишћен текст) члан 11. мења се и гласи:

«Средства Фондације распоређују се и троше на основу Програма пословања са финансијским планом, с тим да се део средстава распоређује путем конкурса.

Програм пословања са финансијским планом и завршни рачун доноси Управни одбор Фондације.

На Програм пословања са финансијским планом Управни одбор прибавља сагласност Скупштине града.

Годишњи извештај о реализацији Програма пословања са финансијским планом Управни одбор подноси Скупштини града путем секретаријата Градске управе надлежног за послове друштвених делатности.»

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-025-20/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 4. став 2. и члана 20. став 2. Закона о задужбинама, фондацијама и фондовима («Службени гласник СРС», бр. 59/89 и «Службени гласник РС», бр. 88/10 - др. закон), а у вези са чланом 71. Закона о задужбинама и фондацијама («Службени гласник РС», бр. 88/10 и 99/11 - др. закон) и члана 33. став 1. тачка 8.

Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08 – исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о измени Одлуке о оснивању Фонда «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Фонда «Dr Rehák László» Alap Subotica – Szabadka («Службени

лист Града Суботице», бр. 10/2013 – пречишћен текст) члан 14. мења се и гласи:

«Средства Фондације распоређују се и троше на основу Програма пословања са финансијским показатељима.

Програм пословања са финансијским показатељима и завршни рачун доноси Управни одбор Фондације.

На Програм пословања са финансијским показатељима Управни одбор прибавља сагласност Скупштине града.

Годишњи извештај о реализацији Програма пословања са финансијским показатељима Управни одбор подноси Скупштини града путем секретаријата Градске управе надлежног за послове друштвених делатности. »

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-025-21/2017

Дана: 04.10.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о измени Одлуке о оснивању Фондације менталне хигијене «EXSPECTO»

Члан 1.

У Одлуци о оснивању Фондације менталне хигијене «EXSPECTO» («Службени лист Града Суботице», бр. 10/2013 – пречишћен текст) члан 11. мења се и гласи:

«Средства Фондације распоређују се и троше на основу Програма пословања са финансијским показатељима.

Програм пословања са финансијским показатељима и завршни рачун доноси Управни одбор Фондације.

На Програм пословања са финансијским показатељима Управни одбор прибавља сагласност Скупштине града.

Годишњи извештај о реализацији Програма пословања са финансијским показатељима Управни одбор подноси Скупштини града путем секретаријата Градске управе надлежног за послове друштвених делатности. »

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-025-22/2017

Дана: 04.10.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 4. став 2. и члана 20. став 2. Закона о задужбинама, фондацијама и фондовима («Службени гласник СРС», бр. 59/89 и «Службени гласник РС», бр. 88/10 - др. закон), а у вези са чланом 71. Закона о задужбинама и фондацијама («Службени гласник РС», бр. 88/10 и 99/11 - др. закон) и члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08 – исправка

На основу члана 64. став 1. Закона о буџетском систему («Службени гласник РС», бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. Закон, 103/15 и 99/16) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о стипендирању студената са територије Града Суботице

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређују се услови, критеријуми и поступак доделе стипендија студентима са територије Града Суботице из средстава буџета Града Суботице и извори финансирања доделе стипендија.

Члан 2.

Давалац стипендије по овој одлуци је Град Суботица (у даљем тексту: давалац стипендије).
Давалац стипендије додељује годишње 100 стипендија.

Члан 3.

У циљу стварања могућности за подршку у финансирању школовања и усавршавања студената са територије Града Суботице у виду стипендија, Град је образовао Фонд за стипендирање студената са територије Града Суботице (у даљем тексту: Фонд).

Члан 4.

Стипендије по овој одлуци додељују се за школску годину, а исплаћују се у десет једнаких месечних рата, до 5-тог у месецу за претходни месец.

Висина месечне рате стипендије по студенту одређује се највише до висине износа стипендије на који се не плаћа порез на доходак грађана по Закону о порезу на доходак грађана.

II. УСЛОВИ, КРИТЕРИЈУМИ И ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ

Члан 5.

Право на стипендију из ове одлуке може остварити студент високошколске установе под следећим условима:

- да је држављанин Републике Србије,
- да има пребивалиште на територији Града Суботице, најмање годину дана пре расписивања конкурса,
- да уписује први пут било коју годину студија првог степена (основне академске студије, основне струковне студије), или студије другог степена (мастер академске студије, специјалистичке струковне студије, специјалистичке академске студије на високошколским установама чији је оснивач Република Србија и
- да је уписао текућу школску годину на терет буџета Републике Србије.

Члан 6.

Право на стипендију из ове одлуке нема студент:

- који има статус апсолвента или је у продуженом статусу
- који је у радном односу,
- ако у току школске године напусти школовање,
- ако је навршио 26 година живота,
- ако је корисник друге стипендије.

Члан 7.

Стипендије се додељују путем конкурса.

За обављање послова који се односе на реализацију циљева Фонда и конкурсни поступак образује се Комисија за доделу стипендија (у даљем тексту: Комисија).

Комисија има председника и шест чланова.

Председника и чланове Комисије именује Градоначелник на мандатни период од четири године.

Члан 8.

Задаци Комисије су да:

- изради образац пријаве,
- распише конкурс за доделу стипендија,
- спроведе поступак за доделу стипендија применом критеријума за доделу стипендија у складу са чл. 11-15. ове одлуке,
- сачини ранг листу,
- сачини предлог Градоначелнику за доношење Одлуке о додели стипендије и
- врши и друге послове везане за спровођење ове одлуке.

Члан 9.

Комисија расписује конкурс за доделу стипендија за сваку школску годину током октобра месеца текуће године.

Конкурс се објављује на званичној интернет страници Града.

Уз Конкурс се објављује листа дефицитарности занимања – студијског програма – смера.

Члан 10.

Пријава на конкурс врши се попуњавањем обрасца пријаве, која се преузима у Градском услужном центру Града Суботице, односно са званичне интернет странице Града Суботице .

Уз попуњени образац пријаве студент подноси и следећу документацију:

- кратку биографију;
- уверење о упису на високошколску установу или о упису у наредну годину студија у;
- уверење о просечној оцени током свих претходних година студија, а за студента који уписује прву годину основних студија – фотокопију сведочанства о успеху у свим разредима средње школе ;
- фотокопију личне карте или потврду МУП- а о пребивалишту,
- потврду Националне службе за запошљавање о незапослености или Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање о незапослености - изјаву два сведока о броју чланова домаћинства и
- уверење о приходима издато од стране Секретаријата за општу управу и заједничке послове Градске управе Града - Службе за општу управу и заједничке послове.

За остваривање бодова по критеријуму социјално-економског статуса, студент без родитељског старања и/или корисници права на новчану социјалну помоћ уз пријаву доставља и:

- фотокопију Решења о смештају у другу породицу,
- фотокопију Решења о признавању права на новчану социјалну помоћ, односно фотокопију социјалне анамнезе издате од стране Центра за социјални рад Града Суботице.

Пријава на конкурс доставља се Комисији предајом у Градски услужни центар Града Суботице или поштом.

Студент коме је додељена стипендија дужан је да, по коначности Одлуке о додели стипендија Секретаријату Градске управе Града Суботице надлежном за друштвене делатности (у даљем тексту: надлежни секретаријат) достави оверене фотокопије докумената наведених у ставу 2. и 3. овог члана (осим фотокопије личне карте).

Члан 11.

Комисија сачињава ранг листу студената бодовањем на основу следећих критеријума:

1. дефицитарност занимања – студијског програма – смера,
2. постигнути успех
3. степен образовања (струковне и академске студије) и
4. социјално-економски статус.

Члан 12.

Бодовање на основу дефицитарности се врши на основу:

- извештаја националне службе за запошљавање о дефицитарним занимањима- студијским програмима - смеровима,
- предлога Националног савета мађарске националне мањине, Националног савета хрватске националне мањине и Националног савета буњевачке националне мањине о занимањима - студијским програмима - смеровима који су са становишта и утврђених потреба те националне мањине дефицитарне и
- потреба Града, утврђеним од стране Савета за запошљавање Града Суботице.

Савет за запошљавање Града Суботице тражи податке од органа из става 1. алинеја 1. и 2. овог члана и на основу обраде достављених података и потребе Града саставља листу бодовања дефицитарности, на основу које Комисија утврђује дефицитарност занимања - студијског програма - смера за текућу школску годину.

Категорије дефицитарности струка су:

- I категорија - струке за којима је исказана потреба од стране сва три органа из става 1. овог члана;
 - II категорија - струке за којима је исказана потреба од стране два органа из става 1. овог члана;
 - III категорија - струке за којима је исказана потреба од стране једног органа из става 1. овог члана.
- Бодовање студената по основу дефицитарности струке врши се према следећој табели:

Категорија дефицитарности	Број бодова
I категорија	60 бодова
II категорија	40 бодова
III категорија	20 бодова

Члан 13.

Бодовање студената према постигнутом успеху врши се:

- 1) за студенте који уписују I годину основних студија - по успеху постигнутом у свим разредима средњих школа, према следећој табели:

Успех постигнут у свим разредима средњих школа	Број бодова
добар успех од 3,00 до 3,49	20 бодова
врло добар успех од 3,50 до 4,49	50 бодова
одличан успех од 4,50 до 4,99	70 бодова
одличан успех 5,00 и Вукова диплома	80 бодова

- 2) за студенте који уписују II, III, IV, V, VI годину студија и студије другог степена - по успеху постигнутом током свих претходних година студија, према следећој табели:

Успех постигнут током свих предходних година студија	Број бодова
просечна оцена од 6,00 до 6,49	20 бодова
просечна оцена од 6,50 до 6,99	25 бодова
просечна оцена од 7,00 до 7,49	35 бодова
просечна оцена од 7,50 до 7,99	55 бодова
просечна оцена од 8,00 до 8,49	70 бодова
просечна оцена од 8,50 до 8,99	80 бодова
просечна оцена од 9,00 до 9,49	90 бодова
просечна оцена од 9,50 до 10,00	100 бодова

Просечном оценом у смислу ове одлуке, сматра се оцена остварена у претходним годинама студија према документу издатом од стране високошколске установе.

Члан 14.

Бодовање студента у зависности од врсте студија које уписују односно похађају врши се према следећој табели:

Степен образовања (струковне и академске студије)	Број бодова
Струковне студије	0
Академске студије	10

Члан 15.

Бодовање студената према социјално-економском статусу врши се:

- 1) студентима без родитељског старања - 20 бодова;
- 2) студентима корисника права на новчану социјалну помоћ - 20 бодова;
- 3) до 20% просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом у Републици Србији - 10 бодова;

Социјално-економски статус породице из тачке 3) става 1. овог члана утврђује се на основу просека укупних месечних прихода по члану породице студента за претходна два месеца.

Просечна зарада из става 1. овог члана рачуна се према подацима републичког органа управе надлежног за послове статистике.

Члан 16.

У случају да студенти по сва четири критеријума остваре исти број укупних бодова, предност има студент који је на основу бодовања по критеријуму дефицитарности струке остварио већи број бодова.

У случају да студенти остваре исти број укупних бодова и по ставу 1. овог члана предност има студент који има већу просечну оцену.

Члан 17.

Одлуку о додели стипендија доноси Градоначелник на основу ранг листе сачињене од стране Комисије.

Одлука и ранг листа се објављују на званичној интернет страници Града Суботице.

Студент коме није додељена стипендија има право жалбе Градском већу Града Суботице (у даљем тексту: Градско веће) у року од осам дана од дана објављивања одлуке о додели стипендија.

Одлука Градског већа по жалби је коначна.

Члан 18.

По коначности Одлуке о додели стипендија са студентом – корисником стипендије закључује се уговор о стипендирању.

Студент коме се додељује стипендија има обавезу да у првих шест месеци по завршетку студија тражи запослење на територији Града Суботице.

Студент – корисник стипендије приликом првог запошљавања дужан је да о томе обавести надлежни секретаријат.

Уколико се студент – корисник стипендије у року од годину дана од дана пријема последње рате стипендије, не јави даваоцу стипендије са потврдом из става 3. овог члана, или са потврдом Националне службе за запошљавање да се води као незапослено лице, настаје му обавеза да врати целокупан износ стипендије даваоцу стипендије.

Студент – корисник стипендије је у обавези да врати целокупан износ стипендије даваоцу стипендије у року од месец дана од дана пријема обавештења о насталој обавези.

Обавештење о насталој обавези из става 5. овог члана упућује надлежни секретаријат.

Члан 19.

Студент - корисник стипендије губи право на стипендију у току школовања у случају да Комисија утврди да је приликом конкурисања дао лажне или неистините податке о себи или свом статусу, те је дужан да стипендију у целости врати у року од 30 дана од дана пријема обавештења са разлозима раскида уговора потписаног од стране Градоначелника.

Студент – корисник стипендије губи право на стипендију и у случају када се у току школске године испише са студија или из других разлога изгуби статус студента.

У случају из става 2. овог члана, студент – корисник стипендије дужан је да о томе обавести даваоца стипендије у року од пет радних дана од дана престанка статуса студента.

Стипендију коју студент - корисник стипендије прими након престанка статуса студента, дужан је да врати даваоцу стипендије у року од 30 дана.

Члан 20.

Уколико студент-корисник стипендије у току примања стипендије оствари право на другу стипендију, дужан је да у року од 8 дана од дана пријема друге стипендије о томе писмено обавести даваоца стипендије.

По пријему обавештења из става 1. овог члана студенту- кориснику стипендије обуставља се даља исплата стипендије.

У случају да надлежни секретаријат утврди да студент-корисник стипендије прима другу стипендију, а о истој није обавестио даваоца стипендије, исплата стипендије се обуставља и студент-

корисник стипендије је у обавези да примљену стипендију врати у року од 30 дана од дана пријема обавештења од надлежног секретаријата.

III. БУЏЕТСКИ ФОНД

Члан 21.

Давалац стипендије образовао је Фонд за стипендирање студената са територије Града Суботице (у даљем тексту: Фонд) као буџетски фонд Града Суботице.

Фонд је образован у циљу стварања могућности за подршку у финансирању школовања и усавршавања студената са територије Града Суботице.

Фонд је образован на неодређено време.

Члан 22.

За управљање Фондом одговоран је надлежни секретаријат.

Члан 23.

Фонд се финансира из следећих извора:

1. апропријација обезбеђених у оквиру буџета Града за текућу годину и
2. наменских примања буџета.

Члан 24.

Стручне и административне послове за потребе Фонда обавља надлежни секретаријат.

За извршење одлуке Градоначелника о додели стипендија надлежан је секретаријат Градске управе Града Суботице надлежан за послове финансија.

IV. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 25.

Комисија за доделу стипендија образована Решењем о разрешењу и именовању председника и чланова Комисије за доделу стипендија број II - 021- 101/2016 од 21.9.2016. године («Службени лист Града Суботице», бр. 44/16) наставиће са радом до истека мандата на који је именована.

Члан 26.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о стипендирању студената са територије Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 27/13, 34/14 и 44/16).

Члан 27.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-67-10/2017

Дана: 04.10.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11 и 104/16), члана 25. став 6. Закона о трговини („Службени гласник РС“, бр. 53/10 и 10/13) и члана 33. став 1. тачка 6. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

О Д Л У К У

о измени Одлуке о утврђивању пијачне делатности комуналном делатношћу

Члан 1.

У Одлуци о утврђивању пијачне делатности комуналном делатношћу („Службени

лист Општине Суботица“, бр. 29/99, 13/00, 30/01, 9/05 и „Службени лист Града Суботице“, бр. 33/08) у члану 5. став 1. тачка 5. брише се.

Тачке 6-8. постају тачке 5-7.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1045/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 24. став 3. и члана 41. став 3. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС”, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице (“Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и “Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану директора

Јавног комуналног предузећа “Суботицагас” Суботица

І

Именује се Зеди Илдико, дипломирани економиста мастер, за директора Јавног комуналног предузећа “Суботицагас” Суботица, на основу спроведеног јавног конкурса, на период од четири године, почев од дана ступања на рад именованог.

ІІ

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања овог решења у “Службеном гласнику Републике Србије”.

ІІІ

Даном ступања на рад именованог директора, престаје мандат в.д. директора Јавног комуналног предузећа “Суботицагас” Суботица, именованог Решењем о именовану вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа “Суботицагас” Суботица (“Службени лист Града Суботице”, бр. 54/16)

ІV

Ово решење објавити у “Службеном гласнику Републике Србије”, “Службеном листу Града Суботице” и на интернет страници Града Суботице.

О б р а з л о ж е њ е

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима, прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса, док је чланом 41. став 3. Закона о јавним предузећима прописано да надлежни орган јединице локалне самоуправе припрема предлог акта о именовану првог кандидата са ранг листе и доставља га, ради усвајања органу јединице локалне самоуправе надлежном за именоване директора јавног предузећа.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју је Скупштина града именовала на седници одржаној дана 20. октобра 2016. године.

У изборном поступку је оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештина, како увидом у приложена документа, тако и усменим разговором са кандидатима, Комисија утврдила резултат кандидата према мерилима прописаним Уредбом о мерилима за именоване директора јавног предузећа (“Службени гласник РС”, бр. 65/16) и уврстила их на Ранг листу за именоване.

На основу Ранг листе кандидата, Комисија је утврдила Ранг листу за именоване са бројчано исказаним и утврђеним резултатима, које је заједно са Записником о спроведеном изборном поступку доставила Секретаријату надлежном за комуналне послове, ради припреме нацрта предлога акта о именовану директора.

На основу достављене Ранг листе за именоване директора Јавног комуналног предузећа “Суботицагас” Суботица и Записника о спроведеном изборном поступку, утврђен је предлог да се за директора на период од четири године именује Зеди Илдико, дипломирани економиста мастер као најбоље рангирани кандидат.

На основу наведеног донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, али се може поднети тужба Вишем суду у Суботици у року од 60 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-198/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 24. став 3. и члана 41. став 3. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС”, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице (“Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и “Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану директора Јавног предузећа “Палић-Лудаш” Палић

I

Именује се Марта Добо, мастер економиста, за директора Јавног предузећа “Палић-Лудаш” Палић, на основу спроведеног јавног конкурса, на период од четири године, почев од дана ступања на рад именованог.

II

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања овог решења у “Службеном гласнику Републике Србије”.

III

Даном ступања на рад именованог директора, престаје мандат в.д. директора Јавног предузећа “Палић-Лудаш” Палић, именованог Решењем о именовану вршиоца дужности директора Јавног предузећа “Палић-Лудаш” Палић (“Службени лист Града Суботице”, бр. 54/16)

IV

Ово решење објавити у “Службеном гласнику Републике Србије”, “Службеном листу Града Суботице” и на интернет страници Града Суботице.

Образложење

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима, прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса, док је чланом 41. став 3. Закона о

јавним предузећима прописано да надлежни орган јединице локалне самоуправе припрема предлог акта о именовану првог кандидата са ранг листе и доставља га, ради усвајања органу јединице локалне самоуправе надлежном за именоване директора јавног предузећа.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју је Скупштина града именовала на седници одржаној дана 20. октобра 2016. године.

У изборном поступку је оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештина, како увидом у приложена документа, тако и усменим разговором са кандидатима, Комисија утврдила резултат кандидата према мерилима прописаним Уредбом о мерилима за именоване директора јавног предузећа (“Службени гласник РС”, бр. 65/16) и уврстила их на Ранг листу за именоване.

На основу Ранг листе кандидата, Комисија је утврдила Ранг листу за именоване са бројчано исказаним и утврђеним резултатима, које је заједно са Записником о спроведеном изборном поступку доставила Секретаријату надлежном за комуналне послове, ради припреме нацрта предлога акта о именовану директора.

На основу достављене Ранг листе за именоване директора Јавног предузећа “Палић-Лудаш” Палић и Записника о спроведеном изборном поступку, утврђен је предлог да се за директора на период од четири године именује Марта Добо, мастер економиста као најбоље ранжирани кандидат.

На основу наведеног донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, али се може поднети тужба Вишем суду у Суботици у року од 60 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-199/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 24. став 3. и члана 41. став 3. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС”, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице (“Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и

“Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану директора

“Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“

I

Именује се Предраг Радивојевић, дипломирани грађевински инжењер, за директора “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање”, на основу спроведеног јавног конкурса, на период од четири године, почев од дана ступања на рад именованог.

II

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања овог решења у “Службеном гласнику Републике Србије”.

III

Даном ступања на рад именованог директора, престаје мандат в.д. директора “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање”, именованог Решењем о именовану вршиоца дужности директора “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање” (“Службени лист Града Суботице”, бр. 47/16)

IV

Ово решење објавити у “Службеном гласнику Републике Србије”, “Службеном листу Града Суботице” и на интернет страници Града Суботице.

Образложење

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима, прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса, док је чланом 41. став 3. Закона о јавним предузећима прописано да надлежни орган јединице локалне самоуправе припрема предлог акта о именовану првог кандидата са ранг листе и доставља га, ради усвајања органу јединице локалне самоуправе надлежном за именовање директора јавног предузећа.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју је Скупштина града именовала на седници одржаној дана 20. октобра 2016. године.

У изборном поступку је оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештина, како

увидом у приложена документа, тако и усменим разговором са кандидатима, Комисија утврдила резултат кандидата према мерилима прописаним Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа (“Службени гласник РС”, бр. 65/16) и уврстила их на Ранг листу за именовање.

На основу Ранг листе кандидата, Комисија је утврдила Ранг листу за именовање са бројчано исказаним и утврђеним резултатима, које је заједно са Записником о спроведеном изборном поступку доставила Секретаријату надлежном за комуналне послове, ради припреме нацрта предлога акта о именовану директора.

На основу достављене Ранг листе за именовање директора “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање” и Записника о спроведеном изборном поступку, утврђен је предлог да се за директора на период од четири године именује Предраг Радивојевић, дипломирани грађевински инжењер, као најбоље ранжирани кандидат.

На основу наведеног донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, али се може поднети тужба Вишем суду у Суботици у року од 60 дана од дана достављања решења.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-022-200/2017

Дана: 04.10.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 24. став 3. и члана 41. став 3. Закона о јавним предузећима (“Службени гласник РС”, бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице (“Службени лист Општине Суботица”, бр. 26/08 и 27/08-исправка и “Службени лист Града Суботице”, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану директора

Јавног комуналног предузећа “Водовод и канализација“ Суботица

I

Именује се Ђерђ Шугар, дипломирани инжењер технологије, за директора Јавног

комуналног предузећа “Водовод и канализација” Суботица, на основу спроведеног јавног конкурса, на период од четири године, почев од дана ступања на рад именованог.

II

Именовани кандидат дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања овог решења у “Службеном гласнику Републике Србије”.

III

Даном ступања на рад именованог директора, престаје мандат в.д. директора Јавног комуналног предузећа “Водовод и канализација” Суботица, именованог Решењем о именовану вршиоца дужности директора Јавног комуналног предузећа “Водовод и канализација” Суботица (“Службени лист Града Суботице”, бр. 54/16)

IV

Ово решење објавити у “Службеном гласнику Републике Србије”, “Службеном листу Града Суботице” и на интернет страници Града Суботице.

Образложење

На основу члана 24. став 3. Закона о јавним предузећима, прописано је да директора јавног предузећа чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује орган одређен статутом јединице локалне самоуправе, на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса, док је чланом 41. став 3. Закона о јавним предузећима прописано да надлежни орган јединице локалне самоуправе припрема предлог акта о именовану првог кандидата са ранг листе и доставља га, ради усвајања органу јединице локалне самоуправе надлежном за именовање директора јавног предузећа.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора коју је Скупштина града именовала на седници одржаној дана 20. октобра 2016. године.

У изборном поступку је оцењивањем стручне оспособљености, знања и вештина, како увидом у приложена документа, тако и усменим разговором са кандидатима, Комисија утврдила резултат кандидата према мерилима прописаним Уредбом о мерилима за именовање директора јавног предузећа (“Службени гласник РС”, бр. 65/16) и уврстила их на Ранг листу за именовање.

На основу Ранг листе кандидата, Комисија је утврдила Ранг листу за именовање са бројчано исказаним и утврђеним резултатима, које је заједно са Записником о спроведеном изборном поступку доставила Секретаријату надлежном за комуналне послове, ради припреме нацрта предлога акта о именовану директора.

На основу достављене Ранг листе за именовање директора Јавног комуналног предузећа “Водовод и канализација” Суботица и Записника о спроведеном изборном поступку, утврђен је предлог да се за директора на период од четири године именује Ђерђ Шугар, дипломирани инжењер технологије, као најбоље рангирани кандидат.

На основу наведеног донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба, али се може поднети тужба Вишем суду у Суботици у року од 60 дана од дана достављања решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-201/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 41. став 3. Закона о култури («Службени гласник РС» бр. 72/09, 13/16 и 30/16-исправка), члана 18. став 2. Закона о библиотечко-информационој делатности («Службени гласник РС » бр. 52/11) и члана 33. став 1. тачка 9. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботица » бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану председника и чланова
Управног одбора установе
Градска библиотека Суботица – Szabadkai
Városi Könyvtár – Gradska knjižnica Subotica

I

У Управни одбор установе Градска библиотека Суботица – Szabadkai Városi Könyvtár – Gradska knjižnica Subotica именују се:

1. Золтан Беркеш (Berkes Zoltán), за председника,
2. Каталин Михаљи (Mihályi Katalin), за члана,
3. Тинде Јонаш (Jónás Tünde), за члана,
4. Андреа Салаји (Szalai Andrea), за члана,
5. Саша Жигић, за члана,

6. мр Јене Хајнал (Mr. Najnal Jenő), за члана,
 7. Дарко Сарић Лукендић, за члана,
 8. Невенка Башић Палковић, за члана,
 9. Ружица Николић, за члана,
 10. Маријана Теноди, за члана и
 11. Верица Димитријевић, за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Управни одбор установе Градска библиотека Суботица – Szabadkai Városi Könyvtár – Gradska knjižnica Subotica са даном доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-021-11/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 42. став 6. Закона о ванредним ситуацијама („Службени гласник РС“, бр. 111/09, 92/11 и 93/12), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 2. став 6. Одлуке о образовању Градског штаба за ванредне ситуације („Службени лист Града Суботице“, бр. 32/11, 46/11, 22/14 и 54/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о постављењу члана

Градског штаба за ванредне ситуације

I

Поставља се за члана Градског штаба за ванредне ситуације, са наредним даном од дана доношења овог решења:

Синиша Рангелов, потпуковник Војске Србије.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-02-52/2017

Дана: 04.10.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 54. став 2. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС), члана 33. став 1. тачка 20. Статута Града Суботица («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13), члана 136. став 1. и члана 137. став 1. Закона о општем управном поступку («Службени гласник РС», бр. 18/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовану члана Школског одбора

Основне и средње школе «ЖАРКО ЗРЕЊАНИН» Суботица

I

Разрешава се Агота Шутуш (у Решењу број I-00-022-221/2014 именована као Jelacsik Sutus Ágota), стручни сарадник, логопед, дужности члана Школског одбора Основне и средње школе «ЖАРКО ЗРЕЊАНИН» Суботица, са даном доношења овог решења.

II

Именује се Чаба Корхец, мастер педагог, за члана Школског одбора Основне и средње школе «ЖАРКО ЗРЕЊАНИН» Суботица, са наредним даном од дана доношења овог решења.

Мандат именованог трајаће до истека мандата Школског одбора Основне и средње школе «ЖАРКО ЗРЕЊАНИН» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 22/14 и 38/15).

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Агота Шутуш, (у Решењу број I-00-022-221/2014 именована као Jelacsik Sutus Ágota), стручни сарадник, логопед, члан Школског

одбора Основне и средње школе «ЖАРКО ЗРЕЊАНИН» Суботица, представник локалне самоуправе, је дана 15. августа 2017. године, школском одбору поднела захтев за разрешење.

Према члану 55. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС) Скупштина јединице локалне самоуправе разрешиће, пре истека мандата, поједине чланове органа управљања, на лични захтев члана. Према члану 54. став 12. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС) скупштина јединице локалне самоуправе одлучује решењем о предлогу овлашћеног предлагача.

Локална самоуправа је у складу са чланом 54. став 4. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС) утврдила предлог за члана Школског одбора Основне и средње школе «ЖАРКО ЗРЕЊАНИН» Суботица и предложила да се за члана Школског одбора, представника локалне самоуправе, именује Чаб Корхеџ, мастер педагог.

С обзиром да су се стекли услови за именовање члана Школског одбора Основне и средње школе «ЖАРКО ЗРЕЊАНИН» Суботица у складу са чланом 54. став 4. и 12. и чланом 55. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања («Службени гласник РС», бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење, 68/15 и 62/16-одлука УС) донето је Решење као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Ово решење је коначно и против њега није допуштена жалба већ се може тужбом покренути управни спор код Управног суда Београд у року од 30 дана од дана достављања Решења. Тужба се предаје у два примерка, са доказом о уплати судске таксе у износу од 390,00 динара.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-202/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд с.р.

На основу члана 14. став 1. Закона о локалним изборима («Службени гласник РС», бр. 129/07, 34/10-УС и 54/11) и члана 40. став 2. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о разрешењу и именовању заменика председника Изборне комисије Града Суботице

I

Разрешава се Габријела Коза дужности заменика председника у Изборној комисији Града Суботице, са даном доношења овог решења.

II

Именује се Золтан Шиплика за заменика председника Изборне комисије Града Суботице, на предлог Одборничке групе Савеза војвођанских Мађара - Vajdasági Magyar Szövetség Képviselőcsoportja, са наредним даном од дана доношења овог решења.

Мандат именованог трајаће до истека мандата Изборне комисије Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 44/16).

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Председник и чланови Изборне комисије Града Суботице и њихови заменици као и секретар и заменик секретара именовани су Решењем о разрешењу и именовању председника, чланова и секретара Изборне комисије Града Суботице број I-00-013-110/2016 од 29.09.2016. године.

Према члану 14. став 1. Закона о локалним изборима («Службени гласник РС», бр. 129/07, 34/10-УС и 54/11) изборну комисију у сталном саставу чине председник и најмање шест чланова које именује скупштина јединице локалне самоуправе, на предлог одборничких група у скупштини јединице локалне самоуправе, сразмерно броју одборника.

Према члану 56. став 1. Пословника Скупштине града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 29/08 и 55/11), стална радна тела имају председника, заменика председника и пет чланова, који се бирају на период од четири године, изузетно Изборна комисија Града

Суботице има председника и осам чланова, који имају заменике.

Дана 11.09.2017. године Габријела Коза поднела је оставку на место заменика председника Изборне комисије Града Суботице.

Одборничка група Савеза Војвођанских Мађара дана 26.09.2017. године, обратила се Скупштини града са предлогом да се уместо Габријеле Коза, именује Золтан Шиплика за заменика председника Изборне комисије Града Суботице.

Сходно наведеном, донето је горе наведено Решење.

Упутство о правном средству:

Против овог решења може се уложити жалба. Жалба се улаже Управном суду у Београду, у року од 24 часа од доношења Решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-013-46/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 8. Одлуке о утврђивању пијачне делатности комуналном делатношћу (“Службени лист Општине Суботица“, бр. 29/99, 13/00, 30/01 и 9/05 и „Службени лист Града Суботице“, бр. 33/08) и члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Одлуку о изменама
Одлуке о пијачном реду

І

Даје се сагласност на Одлуку о изменама Одлуке о пијачном реду, које је донео Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаче“ Суботица, на седници одржаној дана 17.8.2017. године.

ІІ

Ово решење објавити у “Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1050/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Извештај о степену
реализације Програма пословања
Друштва са ограниченом одговорношћу за
управљање чврстим комуналним отпадом
„Регионална депонија“ Суботица за 2016.
годину

І

Даје се сагласност на Извештај о степену реализације Програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица за 2016. годину, усвојен од стране Скупштине Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање чврстим комуналним отпадом „Регионална депонија“ Суботица дана 27. јула 2017. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1051/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) , члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 15. став 1. тачка 3) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица за 2016. годину, усвојен од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица дана 31. јула 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1052/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) , члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 15. став 1. тачка 3) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа за обављање димничарских услуга „Димничар“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа за обављање димничарских услуга „Димничар“ Суботица за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа за обављање димничарских услуга „Димничар“ Суботица за 2016. годину, усвојен од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа за обављање димничарских услуга „Димничар“ Суботица дана 28. јула 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1053/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) , члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 15. став 1. тачка 3) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица за 2016. годину, усвојен од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица дана 28. јула 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1037/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) , члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 15. став 1. тачка 3) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица за 2016. годину, усвојен од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица дана 14. августа 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1038/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) , члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 15. став 1. тачка 3) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица за 2016. годину, усвојен од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица дана 19. јула 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1039/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) , члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 15. став 1. тачка 3) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица за 2016. годину

И

Даје се сагласност на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица за 2016. годину, усвојен од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица дана 15. августа 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1040/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16), члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 15. став 1. тачка 3) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица за 2016. годину

И

Даје се сагласност на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица за 2016. годину, усвојен од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица дана 4. августа 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1041/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16), члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 17. став 1. тачка 3) Одлуке о оснивању “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 18/17- пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Извештај о степену реализације Програма пословања “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица за 2016. годину

И

Даје се сагласност на Извештај о степену реализације Програма пословања “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица за 2016. годину, усвојен од стране Надзорног одбора “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица дана 28. јула 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-352-1042/2017
 Дана: 04.10.2017.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16), члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 16. став 1. тачка 3) Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Палић Лудаш“ Палић („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног предузећа „Палић Лудаш“ Палић за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног предузећа „Палић Лудаш“ Палић за 2016. годину, усвојен од стране Надзорног одбора Јавног предузећа „Палић Лудаш“ Палић дана 20. јула 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-352-1044/2017
 Дана: 04.10.2017.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16), члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и

15/13) и члана 15. став 1. тачка 3) Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Суботица-транс” Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног предузећа за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс” Суботица за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног предузећа за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс” Суботица за 2016. годину, усвојен од стране Надзорног одбора Јавног предузећа за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс” Суботица дана 28. јула 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-352-1046/2017
 Дана: 04.10.2017.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о степену реализације Програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“ Палић за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Извештај о степену реализације Програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“ Палић за 2016. годину, усвојен од стране Скупштине Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“ Палић дана 1. августа 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1047/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16), члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 15. став 1. тачка 3) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица за 2016. годину, усвојен од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица дана 28. јула 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1048/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 69. став 1. тачка 9) Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16), члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13) и члана 15. став 1. тачка 3) Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Суботицагас“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботицагас“ Суботица за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Извештај о степену реализације Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботицагас“ Суботица за 2016. годину, усвојен од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Суботицагас“ Суботица дана 26. јула 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1049/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9) и члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08

и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 25. став 3. Одлуке о оснивању ЈКП „Стадион“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16),
Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

**Решење о давању сагласности на
Одлуку о покрићу дела губитка из ранијих
година
Јавног комуналног предузећа «Стадион»
Суботица.**

И

Даје се сагласност на Одлуку о покрићу дела губитка из ранијих година Јавног комуналног предузећа «Стадион», донету од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа «Стадион» Суботица дана 27. јуна 2017. године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-400-22/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9) и члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 26. став 3. Одлуке о оснивању Јавног предузећа «Палић-Лудаш» Палић («Службени лист Града Суботице», бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о давању сагласности на Одлуку о покрићу
губитка
Јавног предузећа „Палић-Лудаш“ Палић**

И

Даје се сагласност на Одлуку о покрићу губитка Јавног предузећа „Палић-Лудаш“ Палић, донету од стране Надзорног одбора Јавног

предузећа „Палић Лудаш“ Палић дана 20. јула 2017. године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-400-23/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9) и члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 25. став 3. Одлуке о оснивању ЈКП „Водовод и канализација“ Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о давању сагласности на Одлуку о
делимичном покрићу нето губитка
Јавног комуналног предузећа «Водовод и
канализација» Суботица по
Годишњем финансијском извештају за 2014.
годину**

И

Даје се сагласност на Одлуку о делимичном покрићу нето губитка Јавног комуналног предузећа «Водовод и канализација» Суботица по Годишњем финансијском извештају за 2014. годину, донету од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа «Водовод и канализација» Суботица дана 28. јула 2017. године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-400-24/2017
 Дана: 04.10.2017.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9) и члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 25. став 3. Одлуке о оснивању «Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање» Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 18/17- пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о покрићу губитка

“Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Одлуку о покрићу губитка “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица за 2016. годину, донету од стране Надзорног одбора “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица дана 23. јуна 2017. године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-400-25/2017
 Дана: 04.10.2017.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9) и члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 25. став 3. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа «Чистоћа и зеленило» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о расподели добити

Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица за 2016. годину, донету од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица дана 30. јуна 2017. године.

II

Јавно комунално предузеће „Чистоћа и зеленило“ Суботица се обавезује да износ од 55.268.489,93 динара уплати најкасније до 30. новембра 2017. године, на рачун „ДЕО ДОБИТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОДЛУЦИ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА“ број:

840-745143843-44

позив на број: 97 69-236

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-400-26/2017
 Дана: 04.10.2017.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9) и члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08

и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 25. став 3. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа «Димничар» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Одлуку о расподели добити

Јавног комуналног предузећа за обављање димничарских услуга „Димничар“ Суботица за 2016. годину

І

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити Јавног комуналног предузећа за обављање димничарских услуга „Димничар“ Суботица за 2016. годину, донету од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Димничар“ Суботица дана 28. фебруара 2017. године.

ІІ

Јавно комунално предузеће за обављање димничарских услуга „Димничар“ Суботица се обавезује да износ од 61.262,00 динара уплати најкасније до 30. новембра 2017. године, на рачун „ДЕО ДОБИТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОДЛУЦИ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА“ број:

840-745143843-44

позив на број: 97 69-236

ІІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-400-27/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9) и члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 25. став 3. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа

«Погребно» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Одлуку о расподели добити

Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица за 2016. годину

І

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица за 2016. годину, донету од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица дана 18. јула 2017. године.

ІІ

Јавно комунално предузеће „Погребно“ Суботица се обавезује да износ од 6.682.630,63 динара уплати најкасније до 30. новембра 2017. године, на рачун „ДЕО ДОБИТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОДЛУЦИ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА“ број:

840-745143843-44

позив на број: 97 69-236

ІІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-400-28/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9) и члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 25. став 3. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Одлуку о расподели добити

Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица за 2016. годину, донету од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица дана 23. јуна 2017. године.

II

Јавно комунално предузеће „Суботичка топлана“ Суботица се обавезује да износ од 52.114.464,00 динара уплати најкасније до 30. новембра 2017. године, на рачун „ДЕО ДОБИТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОДЛУЦИ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА“ број:

840-745143843-44
позив на број: 97 69-236

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-400-29/2017

Дана: 04.10.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9) и члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 25. став 3. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Одлуку о расподели добити

Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица за 2016. годину, донету од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица дана 22. јуна 2017. године.

II

Јавно комунално предузеће „Суботичке пијаце“ Суботица се обавезује да износ од 1.750.425,22 динара уплати најкасније до 30. новембра 2017. године, на рачун „ДЕО ДОБИТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОДЛУЦИ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА“ број:

840-745143843-44
позив на број: 97 69-236

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-400-30/2017

Дана: 04.10.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9) и члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 26. став 3. Одлуке о оснивању Јавног предузећа «Палић Лудаш» Палић («Службени лист Града Суботице», бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Одлуку о расподели добити

Јавног предузећа „Палић Лудаш“ Палић за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити Јавног предузећа „Палић Лудаш“ Палић за 2016. годину, донету од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Палић Лудаш“ Палић дана 20. јула 2017. године.

II

Јавно предузеће „Палић Лудаш“ Палић се обавезује да износ од 1.895.348,67 динара уплати најкасније до 30. новембра 2017. године, на рачун „ДЕО ДОБИТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОДЛУЦИ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА“ број:

840-745143843-44
позив на број: 97 69-236

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-400-31/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9) и члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 25. став 3. Одлуке о оснивању Јавног предузећа „Суботица-транс“ Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о расподели добити

Јавног предузећа за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс“ Суботица за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити Јавног предузећа за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс“ Суботица за 2016. годину, донету од стране Надзорног одбора Јавног предузећа за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс“ Суботица дана 16. јуна 2017. године.

II

Јавно предузеће за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс“ Суботица се обавезује да износ од

19.149.200,00 динара уплати најкасније до 30. новембра 2017. године, на рачун „ДЕО ДОБИТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОДЛУЦИ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА“ број:

840-745143843-44
позив на број: 97 69-236

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-400-32/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9) и члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 25. став 3. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Суботицагас Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о расподели добити

Јавног комуналног предузећа „Суботицагас“ Суботица за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити Јавног комуналног предузећа „Суботицагас“ Суботица за 2016. годину, донету од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Суботицагас“ Суботица дана 26. јула 2017. године.

II

Јавно комунално предузеће „Суботицагас“ Суботица се обавезује да износ од 61.321.158,59 динара уплати најкасније до 30. новембра 2017. године, на рачун „ДЕО ДОБИТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОДЛУЦИ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА“ број:

840-745143843-44
позив на број: 97 69-236

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-400-33/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9) и члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 25. став 3. Одлуке о оснивању “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање” Суботица („Службени лист Града Суботице“, бр. 18/17- пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о расподели добити

“Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање” Суботица за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање” Суботица за 2016. годину, донету од стране Надзорног одбора “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање” Суботица дана 23. јуна 2017. године.

II

“Јавно предузеће за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање” Суботица се обавезује да износ од 809.050,68 динара уплати најкасније до 30. новембра 2017. године, на рачун „ДЕО ДОБИТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОДЛУЦИ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА“ број:

840-745143843-44
позив на број: 97 69-236

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-400-34/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9) и члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 15/16) и члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13)

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о расподели добити

Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“ Палић за 2016. годину

I

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“ Палић за 2016. годину, донету од стране Скупштине Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“ Палић дана 1. августа 2017. године.

II

Друштво са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“ Палић се обавезује да износ од 183.081,73 динара уплати најкасније до 30. новембра 2017. године, на рачун „ДЕО ДОБИТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОДЛУЦИ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА“ број:

840-745143843-44
позив на број: 97 69-236

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-400-35/2017
 Дана: 04.10.2017.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 22. став 1. тачка 9) и члана 22. став 3. Закона о јавним предузећима («Службени гласник РС», бр. 15/16), члана 33. став 1. тачка 8. Статута Града Суботице («Службени лист Општине Суботица», бр. 26/08 и 27/08-исправка и «Службени лист Града Суботице», бр. 46/11 и 15/13) и члана 25. став 3. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 53/16),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Одлуку о расподели добити

Јавног комуналног предузећа „Паркинг“
 Суботица за 2016. годину

І

Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица за 2016. годину, донету од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица дана 23. јуна 2017. године.

ІІ

Јавно комунално предузеће „Паркинг“ Суботица се обавезује да износ од 4.341.102,84 динара уплати најкасније до 30. новембра 2017. године, на рачун „ДЕО ДОБИТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ПРЕМА ОДЛУЦИ НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА“ број:

840-745143843-44

позив на број: 97 69-236

ІІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-400-36/2017
 Дана: 04.10.2017.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Прву измену
 Програма пословања Јавног комуналног
 предузећа

за обављање димничарских услуга
 „Димничар“ Суботица за 2017. годину

І

Даје се сагласност на Прву измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа за обављање димничарских услуга „Димничар“ Суботица за 2017. годину, усвојен од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа за обављање димничарских услуга „Димничар“ Суботица дана 14. септембра 2017. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-400-37/2017
 Дана: 04.10.2017.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Прву измену Програма пословања Јавног предузећа „Палић Лудаш“ Палић за 2017. годину

І

Даје се сагласност на Прву измену Програма пословања Јавног предузећа „Палић Лудаш“ Палић за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног предузећа „Палић Лудаш“ Суботица дана 14. септембра 2017. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-352-1054/2017

Дана: 04.10.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица за 2017. годину

І

Даје се сагласност на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица за

2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Чистоћа и зеленило“ Суботица дана 14. септембра 2017. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-352-1055/2017

Дана: 04.10.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Прву измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица за 2017. годину

І

Даје се сагласност на Прву измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Суботичке пијаце“ Суботица дана 12. септембра 2017. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-352-1056/2017

Дана: 04.10.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Погребно“ Суботица дана 14. септембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-352-1058/2017

Дана: 04.10.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Прву измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Прву измену Програма пословања Јавног комуналног

предузећа „Стадион“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Стадион“ Суботица дана 12. септембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-352-1059/2017

Дана: 04.10.2017.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Прву измену Програма пословања Јавног предузећа за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс” Суботица за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Прву измену Програма пословања Јавног предузећа за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс” Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног предузећа за превоз путника у градском и приградском саобраћају „Суботица-транс” Суботица дана 29. августа 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-352-1060/2017
 Дана: 04.10.2017.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободe 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Другу измену
 Програма пословања Јавног комуналног
 предузећа
 „Суботичка топлана“ Суботица за 2017. годину

І

Даје се сагласност на Другу измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Суботичка топлана“ Суботица дана 11. септембра 2017. године

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-352-1061/2017
 Дана: 04.10.2017.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободe 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Прву измену
 Програма пословања Јавног комуналног
 предузећа
 „Водовод и канализација“ Суботица за 2017.
 годину

І

Даје се сагласност на Прву измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица дана 12. септембра 2017. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-352-1062/2017
 Дана: 04.10.2017.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободe 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Прву измену
 Програма пословања Јавног комуналног
 предузећа
 „Паркинг“ Суботица за 2017. годину

І

Даје се сагласност на Прву измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Паркинг“ Суботица дана 15. септембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1063/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Прву измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботицагас“ Суботица за 2017. годину

I

Даје се сагласност на Прву измену Програма пословања Јавног комуналног предузећа „Суботицагас“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Суботицагас“ Суботица дана 15. септембра 2017. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1064/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на I измену Програма пословања “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица за 2017. годину

I

Даје се сагласност на I измену Програма пословања “Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица за 2017. годину, усвојену од стране Надзорног одбора „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица дана 18. септембра 2017. године која је исправљена Исправкама I измене Програма пословања „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица за 2017.годину дана 2.октобра 2017.године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1065/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.

На основу члана 59. став 7. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр.15/16) и члана 33. став 1. тачка 8) Статута Града Суботице („Службени лист Општине Суботица“, бр. 26/08 и 27/08-исправка и „Службени лист Града Суботице“, бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Програм о измени и допуни Програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“ за 2017. годину

І

Даје се сагласност на Програм о измени и допуни Програма пословања Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“ Палић за 2017. годину, усвојен од стране Скупштине Друштва са ограниченом одговорношћу за управљање развојем туристичког простора „Парк Палић“ Палић дана 18. септембра 2017. године.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1066/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.**

На основу члана 76. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, 15/16), члана 146. став 2. Закона о привредним друштвима („Службени гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14-др.закон и 5/15) и члана 33. став 1. тачка 8. Статута града Суботице (“Службени лист Општине Суботица”, број 26/08 и 27/08-исправка и “Службени лист Града Суботице” бр. 46/11 и 15/13),

Скупштина града Суботице, на 11. седници одржаној дана 4. октобра 2017. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о давању сагласности на Одлуку о повећању основног капитала
Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица**

І

Даје се сагласност на Одлуку Надзорног одбора Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица број 10i/27-2017 од 4. августа 2017. године која се односи на повећање основног капитала Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Суботица.

ІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1057/2017
Дана: 04.10.2017.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Тивадар Бунфорд, с.р.**

С А Д Р Ж А Ј

Страна

1. ОДЛУКА О КОМУНАЛНОМ РЕДУ(ПРЕЧИШЋЕНИ ТЕКСТ)	1
2. ЗАКЉУЧАК О ПРИХВАТАЊУ ИЗВЕШТАЈА О ОСТВАРЕЊУ БУЏЕТА ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01. ДО 30.06.2017. ГОДИНЕ	34
3. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА БЛОК 144 СЕВЕРНО ОД СЕГЕДИНСКОГ ПУТА И ИСТОЧНО ОД УЛИЦЕ ПАРТИЗАНСКИХ БАЗА (БИВШИ КОМПЛЕКС КАСАРНЕ „КОСТА НАЂ“)	34
4. ОДЛУКА О ОБУСТАВИ ПОСТУПКА УСКЛАЂИВАЊА ГЕНЕРАЛНОГ ПЛАНА СУБОТИЦА-ПАЛИЋ ДО 2020. ГОДИНЕ СА ОДРЕДБАМА ЗАКОНА О ПЛАНИРАЊУ И ИЗГРАДЊИ	85
5. ОДЛУКА О ИЗРАДИ ГЕНЕРАЛНОГ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА СУБОТИЦА-ПАЛИЋ ДО 2030. ГОДИНЕ	86
6. РЕШЕЊЕ О ИЗРАДИ ИЗВЕШТАЈА О СТРАТЕШКОЈ ПРОЦЕНИ УТИЦАЈА ГЕНЕРАЛНОГ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА СУБОТИЦА-ПАЛИЋ ДО 2030. ГОДИНЕ НА ЖИВОТНУ СРЕДИНУ	89
7. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О УСЛОВИМА ЗА ДРЖАЊЕ И ЗАШТИТУ ДОМАЋИХ И ЕГЗОТИЧНИХ ЖИВОТИЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ	93
8. ОДЛУКА О УСПОСТАВЉАЊУ САРАДЊЕ ИЗМЕЂУ ГРАДА СУБОТИЦЕ, РЕПУБЛИКА СРБИЈА И ОПШТИНЕ БЕРАНЕ, РЕПУБЛИКА ЦРНА ГОРА	94
9. ОДЛУКА О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ КАНЦЕЛАРИЈЕ ЗА МЛАДЕ ГРАДА СУБОТИЦЕ	95
10. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ФОНДАЦИЈЕ ЗА ОМЛАДИНСКУ КУЛТУРУ И СТВАРАЛАШТВО “ДАНИЛО КИШ“ СУБОТИЦА	96
11. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ФОНДА „DR RENÁK LÁSZLÓ”ALAP СУБОТИЦА-SZABADKA	96
12. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОСНИВАЊУ ФОНДАЦИЈЕ МЕНТАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ „ЕКСРЕСТО“	97
13. ОДЛУКА О СТИПЕНДИРАЊУ СТУДЕНАТА СА ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА СУБОТИЦЕ	98
14. ОДЛУКА О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О УТВРЂИВАЊУ ПИЈАЧНЕ ДЕЛАТНОСТИ КОМУНАЛНОМ ДЕЛАТНОШЋУ	102
15. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЦАГАС“ СУБОТИЦА	103
16. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАЛИЋ-ЛУДАШ“ ПАЛИЋ	104
17. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА „ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ“	104
18. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ СУБОТИЦА	105
19. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА СУБОТИЦА – SZABADKAI VÁROSI KÖNYVTÁR- GRADSKA KNJŽNICA SUBOTICA	106
20. РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉЕЊУ ЧЛАНА ГРАДСКОГ ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ	107
21. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ И СРЕДЊЕ ШКОЛЕ “ЖАРКО ЗРЕЊАНИН“ СУБОТИЦА	107
22. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДА СУБОТИЦА	108
23. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ПИЈАЧНОМ РЕДУ	109
24. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ ЧВРСТИМ КОМУНАЛНИМ ОТПАДОМ “РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	109

25. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЧИСТОЋА И ЗЕЛЕНИЛО“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	110
26. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА „ДИМНИЧАР“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	110
27. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОГРЕБНО“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	110
28. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАДИОН“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	111
29. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	111
30. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЧКЕ ПИЈАЦЕ“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	111
31. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	112
32. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА „ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	112
33. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАЛИЋ ЛУДАШ“ ПАЛИЋ ЗА 2016. ГОДИНУ	113
34. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ“ СУБОТИЦА-ТРАНС“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	113
35. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ РАЗВОЈЕМ ТУРИСТИЧКОГ ПРОСТОРА „ПАРК ПАЛИЋ“ПАЛИЋ ЗА 2016.ГОДИНУ.....	113
36. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ“ СУБОТИЦА ЗА 2016.ГОДИНУ	114
37. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ИЗВЕШТАЈ О СТЕПЕНУ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЦАГАС“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	114
38. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ПОКРИЋУ ДЕЛА ГУБИТКА ИЗ РАНИЈИХ ГОДИНА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАДИОН“ СУБОТИЦА	114
39. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ПОКРИЋУ ГУБИТКА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАЛИЋ-ЛУДАШ“ ПАЛИЋ	115
40. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ДЕЛИМИЧНОМ ПОКРИЋУ НЕТО ГУБИТКА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ СУБОТИЦА ПО ГОДИШЊЕМ ФИНАНСИЈСКОМ ИЗВЕШТАЈУ ЗА 2014. ГОДИНУ	115
41. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ПОКРИЋУ ГУБИТКА „ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	116
42. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЧИСТОЋА И ЗЕЛЕНИЛО“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ..	116
43. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА „ДИМНИЧАР“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	116
44. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОГРЕБНО“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	117

45. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	.117
46. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЧКЕ ПИЈАЦЕ“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	.....118
47. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАЛИЋ ЛУДАШ“ ПАЛИЋ ЗА 2016. ГОДИНУ	.....118
48. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ „СУБОТИЦА-ТРАНС“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	.....119
49. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЦАГАС“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	.....119
50. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ „ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ“ СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	.....120
51. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ РАЗВОЈЕМ ТУРИСТИЧКОГ ПРОСТОРА „ПАРК ПАЛИЋ“ ПАЛИЋ ЗА 2016. ГОДИНУ	.....120
52. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ“СУБОТИЦА ЗА 2016. ГОДИНУ	.....121
53. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА „ДИМНИЧАР“ СУБОТИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ	.....121
54. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАЛИЋ ЛУДАШ“ ПАЛИЋ ЗА 2017. ГОДИНУ	.....122
55. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДРУГУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЧИСТОЋА И ЗЕЛЕНИЛО“СУБОТИЦА“ ЗА 2017.ГОДИНУ	.....122
56. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЧКЕ ПИЈАЦЕ“СУБОТИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ	.....122
57. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДРУГУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПОГРЕБНО“ СУБОТИЦА“ ЗА 2017. ГОДИНУ	.....123
58. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СТАДИОН“ СУБОТИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ	.....123
59. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ „СУБОТИЦА - ТРАНС“ СУБОТИЦА ЗА 2017. ГОДИНУ	.....123
60. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДРУГУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“ СУБОТИЦА“ ЗА 2017. ГОДИНУ	.....124
61. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“СУБОТИЦА ЗА 2017.ГОДИНУ	.....124
62. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ПАРКИНГ“СУБОТИЦА ЗА 2017.ГОДИНУ	.....124
63. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВУ ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СУБОТИЦАГАС“СУБОТИЦА ЗА 2017.ГОДИНУ	..125
64. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА I ИЗМЕНУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА „ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ“СУБОТИЦА ЗА 2017.ГОДИНУ	.....125
65. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМА О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ЗА УПРАВЉАЊЕ РАЗВОЈЕМ ТУРИСТИЧКОГ ПРОСТОРА „ПАРК ПАЛИЋ“ЗА 2017. ГОДИНУ	.....125
66. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ПОВЕЋАЊУ ОСНОВНОГ КАПИТАЛА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“СУБОТИЦА	.....126

Службени лист Града Суботице – Издавач и штампар: Скупштина Града Суботице, Трг Слободе бр. 1. Телефон: 626-872 sg@subotica.rs Тираж: 200 ком. Главни и одговорни уредник: Була Ладоцки, дипл. правник, секретар Скупштине Града Суботице. Аконтациона преplatна цена за 2017. годину износи 2596,00 динара. Огласи по тарифи. Жиро рачун: 840-745151843-03 – Остали приходи са позивом на број 97 69 236 општинских органа управе.