

NYOMTATVÁNY

A POSTAKÖLTSÉG
MEGTÉRÍTVE A
24000 SZABADKA POSTÁN

SZABADKA VÁROS

HIVATALOS LAPJA



25. SZÁM

LVI. ÉVFOLYAM

KELT: 2020. május 14.

ÁRA: 87,00 DIN.

Szerb Köztársaság
Vajdaság Autonóm Tartomány
Szabadka város
POLGÁRMESTER
Iratszám: II-401-467/2020
Kelt: 2020.05.14-én
Szabadka

A Szabadka Város területén működő egyházaknak és vallási közösségeknek nyújtott eszközök odaítélésének módjáról, eljárásáról és kritériumairól szóló szabályzat 7. szakaszának 1. bekezdése (Szabadka Város Hivatalos Lapjának 15/13) alapján

Szabadka város polgármestere 2020. május 14-én meghirdeti az alábbi

**Nyilvános pályázatot
a Szabadka város területén működő
egyházak és vallási közösségek 2020. évi
projektjeinek támogatására**

I. A pályázat tárgya

A nyilvános pályázatot a Szabadka város területén működő egyházak és vallási közösségek 2020. évi projektjeinek támogatására hirdetjük meg, 2.660.000,00 dináros összegre.

A Szabadka város területén működő egyházak és vallási közösségek projektjeinek támogatására szolgáló eszközök az alábbiakra igényelhetők:

- folyó javítások és karbantartás,
- átalakítási projektek,
- helyreállítási, felújítási projektek.

II. Részvételi feltételek

Az egyházak és vallási közösségek projektjeinek támogatására az alábbi jogalanyok pályázhatnak:

- a Szabadkai Püspökség,
- a Szabadkai Pravoszláv Egyházmegye,
- a Református Keresztyén Egyház Szabadkai Egyházközsége,
- az Ágostai Hitvallású Evangélikus Keresztyén Egyház Szabadkai Egyházközsége
- a Szabadkai Zsidó Hitközség és
- az Iszlám Vallási Közösség Szabadkai Medzslisze

III. A projektek kiválasztásának mércéi

Az egyházak és vallási közösségek projektjeinek támogatására szolgáló költségvetési eszközök odaítélésének kritériumai a következők:

- a hívők száma a Város területén végzett legutóbbi népszámlálás szerint,
- az egyház illetve vallási közösség épületeinek száma,
- a szakrális építmény védelem alatt áll-e,
- az építmény állapota,
- a program más forrásokból történő támogatása,
- a közhasznúság foka,
- a projekt fejlesztő hatása az adott területen.

IV. DOKUMENTÁCIÓ

A pályázók a Jelentkezési lap az egyházak és vallási közösségek projektjeinek támogatására meghirdetett pályázatra – 1. adatlap című nyomtatvány benyújtásával pályázhatnak.

A jelentkezéshez a pályázónak kötelezően mellékelnie kell:

- a pályázóra vonatkozó bizonyítékot: annak a nyilvántartásnak a kivonatát, ahol a pályázót bejegyezték;
- a pályázóra vonatkozó alapvető adatokat (története, tevékenységének leírása, stb.), amit a pályázó állít össze és
- a projekt részletes leírását, melynek támogatására pályázik.

V. HATÁRIDŐK ÉS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

A pályázat megjelenik Szabadka Város Hivatalos Lapjában és az önkormányzat

hivatalos honlapján, a www.subotica.rs címen, a Pályázatok és hirdetések menüpont alatt.

A pályázatot a Bizottsághoz a „Jelentkezési lap az egyházak és vallási közösségek projektjeinek támogatására meghirdetett pályázatra” (1. számú adatlap) elnevezésű nyomtatványon kell benyújtani, amely a pályázati felhívás mellékletében szerepel és letölthető az önkormányzat hivatalos honlapjának Pályázatok és hirdetések oldaláról.

A kitöltött jelentkezési lapokat a kért irattal együtt nyomtatott formában, zárt borítékban kell átadni a Szabadka Város Közigazgatási Hivatalának Ügyfélszolgálatában, a Szabadság tér 1. szám alatt, vagy postai úton továbbítani a Szabadka Város Közigazgatási Hivatala, Szabadság tér 1., 24000 Szabadka címre, az „Egyházi és Vallási Közösségek Pályázati Bizottsága részére“ jelzéssel. A pályázati jelentkezési lapokat elektronikus formában is kötelezően el kell küldeni a következő e-mail címre: crkve@subotica.rs.

A hiányos és késve érkezett pályázatokat a bizottság figyelmen kívül hagyja.

A pályázatra a Szabadka Város Önkormányzatának honlapján történt közzétételétől számított 15 napon belül lehet jelentkezni.

**Polgármester
Bogdan Laban s.k.**

1. számú adatlap

AZ EGYHÁZAK ÉS VALLÁSI KÖZÖSSÉGEK TÁMOGATÁSÁT ELBÍRÁLÓ PÁLYÁZATI BIZOTTSÁGNAK

Szabadka Város
Szabadka
Szabadság tér 1.

JELENTKEZÉSI LAP
Az egyházak és vallási közösségek projektjeinek támogatására meghirdetett pályázatra

I. ALAPVETŐ ADATOK

1. A pályázóra vonatkozó adatok			
A pályázó elnevezése			
A pályázó székhelye (település, utca, házszám)			
Telefon és fax szám			
E-mail cím			
Honlap cím			
A pályázó átutalási számlájának száma, a bank neve			
Törzsszám		Adószám	
Felelős személy/cégeképviselőre jogosult személy (vezeték és utóneve, lakcíme, telefonszáma, mobiltelefon száma, e-mail címe)			
Az előző évben megvalósított legfontosabb projektek			
2. A projektre vonatkozó adatok			
A projekt elnevezése			
A projekt rövid leírása (a projekt részletes leírását mellékletben kell megadni)			
A projekt megvalósításának helye			
A projekt megvalósításának ideje (projekt kezdetének és befejezésének időpontja)			
Elkezdődött-e már a projekt megvalósítása? (kérjük bekarikázni)			
IGEN		NEM	
Igenlő válasz esetén jelölje meg, hogy a projekt mely szakaszában van: a) kezdeti szakasz b) központi szakasz b) záró szakasz			
Igenlő válasz esetén sorolja fel a projekt eddigi finanszírozásának forrását (az előző két évre)			
év	a finanszírozás forrása	támogatás összege	rendeltetés

3. A projekt pénzügyi terve (a költségvetési évre vonatkozóan)			
A projekt teljes megvalósításához szükséges pénzügyösszeg a költségvetési évre vonatkozóan			
A projekt megvalósítására az önkormányzattól kért pénzügyösszeg a költségvetési évre vonatkozóan			
A projekt megvalósítására fordított saját eszközök összege a költségvetési évre vonatkozóan			
A projekt költségszerkezete (részletesen felsorolni: megbízási szerződések, asztalos munkák, festő-mázoló munkák, stb.)			
Költség fajtája	Teljes összeg	Az önkormányzattól igényelt összeg	Saját eszközök (önerő)
Összesen:			

II. MELLÉKLETEK

(kérjük bekarikázni illetve kitölteni)
A pályázót azonosító okmány a) annak a nyilvántartásnak a kivonata, ahol a pályázót bejegyezték
1) A pályázóra vonatkozó alapvető adatok (története, tevékenységének leírása, eddigi projektek, stb.), amit a pályázó készít el
2) A projekt részletes leírása, melynek támogatására pályázik
4) Egyéb bizonyítékok: 1. 2. 3.

III. KÖTELEZETTSÉGVÁLLALÁSI NYILATKOZAT arra az esetre, ha a Város támogatja a pályázaton részt vevő projektet

Mint a pályázót képviselő felelős személy, büntetőjogi és anyagi felelősségem tudatában kijelentem, hogy:

- a jelentkezési lapon közölt valamennyi adat igaz és pontos;
- az odaítélt eszközöket rendeltetésszerűen fogjuk felhasználni;
- a törvényes határidőn belül benyújtjuk a projekt megvalósításáról szóló beszámolót, az előírt nyomtatványon és a szükséges pénzügyi irattal;
- a projekt megvalósítása során a publikációkban és más médiákban feltüntetjük, hogy a megvalósítást a Város támogatta.

Kitöltés helye és ideje:

P. H.

Jogosult személy aláírása

TARTALOM

	Oldal
1. NYILVÁNOS PÁLYÁZAT A SZABADKA VÁROS TERÜLETÉN MŰKÖDŐ EGYHÁZAK ÉS VALLÁSI KÖZÖSSÉGEK 2020. ÉVI PROJEKTJEINEK TÁMOGATÁSÁRA	1

Szabadka Város Hivatalos Lapja – Kiadó és nyomda: Szabadka Város Képviselő-testülete, Szabadság tér 1. Telefon: 626-872 sg@subotica.rs Példányszám: 200 db. Fő- és felelős szerkesztő: Ladóczki Gyula okl. jogász, Szabadka Város Képviselő-testületének titkára. Az előfizetési díj összege a 2020. évre 2596,00 dinár. Hirdetések ára a díjszabás szerint. Átutalási számla száma: 840-745141843-30 – Egyéb bevételek 69 236 városi közigazgatási szervek hivatkozási számmal 97-es jogcímkóddal.