

TISKANICA

POŠTARINA PLAĆENA  
KOD POŠTE 24000  
SUBOTICA

# SLUŽBENI LIST

GRADA SUBOTICE



**BROJ: 35**

**GODINA: LVI**

**DANA: 16. srpnja 2020.**

**CIJENA: 87,00 DIN.**

Republika Srbija  
Autonomna Pokrajina Vojvodina  
Grad Subotica  
GRADONAČELNIK  
Broj: II-021-44/2020  
Dana: 13.07.2020.  
Subotica  
Trg slobode 1

Temeljem mjere pod rednim brojem 15.2.1 Odluke o usvajanju Lokalnog antikorupcijskog plana (LAP) Grada Subotice ("Sl. List Grada Subotice", br. 21/2017) i članka 52. stavak 1. točka 7. Statuta Grada Subotice („Sl. list Grada Subotice“, br 27/2019 – prečišćeni tekst),

Gradonačelnik Grada Subotice, dana 13. srpnja 2020. godine, donosi

## RJEŠENJE

**o formiranju Radne skupine za uvođenje i razvoj sustava finansijskog upravljanja i kontrole**

### I.

Formira se radna skupina za uvođenje i razvoj sustava finansijskog upravljanja i kontrole i donošenje strategije upravljanja rizicima (u daljnjem tekstu: Radna skupina) u tijelu Gradonačelnik Grada Subotice i Gradsko vijeće Grada Subotice

### II.

Radna skupina se formira u sljedećem sastavu:

- Smiljana Despotović, šef Službe za poslove kabineta gradonačelnika, za rukovoditelja Radne skupine;
- Vesna Bosančić, pomoćnik gradonačelnika za područje informiranja i poslove Kabineta gradonačelnika, za člana;
- Marijana Vagić, pomoćnik gradonačelnika za područje komunalnih djelatnosti i javna poduzeća, za člana;
- Verica Šustran, izvršitelj za poslove protokola, za člana.

### III.

Zadaća Radne skupine je organizacijska uspostava sustava finansijskog upravljanja i kontrole, kao sveobuhvatnog sustava internih kontrola, koji se provodi politikama, procedurama i aktivnostima, a koji će osigurati razumno uvjeravanje kako će se ciljevi gradonačelnika i Gradskog vijeća Grada Subotice ostvariti kroz:

1. poslovanje sukladno propisima, unutarnjim aktima i ugovorima;
2. realnost i integritet finansijskih i poslovnih izvješća;
3. dobro finansijsko upravljanje;
4. zaštitu sredstava i podataka.

**IV.**

U cilju uspostavljanja financijskog upravljanja i kontrole, nužno je da Radna skupina izvrši sljedeće:

- popis i opis poslovnih procesa;
- izradi kartu poslovnih procesa;
- identificira poslovne procese koji nisu propisani u pismenom obliku;
- odredi kontrolno okruženje;
- identificira, procijeni rizike i odredi način upravljanja rizikom;
- uspostavi kontrolne aktivnosti koje obuhvaćaju pisane politike i procedure i njihovu primjenu, a koje će pružiti razumno uvjerenje da su rizici za postizanje ciljeva ograničeni na prihvatljivu razinu;
- uspostavi sustav informiranja, komunikacije i uspostavi sustav djelotvornog, pravodobnog i pouzdanog izvještavanja;
- uspostavi sustav kontrola i funkcioniranja financijskog upravljanja;
- utvrdi način praćenja i procjene adekvatnosti i funkcioniranja uspostavljenog sustava financijskog upravljanja i
- načini prijedlog strategije upravljanja rizicima.

**V.**

Danom donošenja ovog rješenja prestaje vrijediti Rješenje o formiranju Radne skupine za uvođenje i razvoj sustava financijskog upravljanja i kontrole („Službeni list Grada Subotice“, br. 30/19).

**VI.**

Ovo rješenje objaviti u „Službenom listu Grada Subotice“

**Gradonačelnik  
Bogdan Laban, v.r.**

**Republika Srbija  
Autonomna Pokrajina Vojvodina  
Grad Subotica  
GRADSKI STOŽER ZA IZVANREDNE SITUACIJE  
Broj: II-06- 66 /2020  
Dana: 16.7.2020.  
Subotica**

Na temelju članka 43. Zakona o umanjenu rizika od katastrofa i upravljanju izvanrednim situacijama („Službeni glasnik: Republike Srbije“: broj 87/18): a u svezi s Naredbom o proglašenju epidemije zarazne bolesti COVID-19 („Službeni glasnik RS“: broj Z7/20): Gradski stožer za izvanredne situacije na 12. izvanrednoj sjednici od 16. srpnja 2020. godine donosi

**N A R E D B U**

1. Zabranjuje se okupljanje više od 10 osoba na javnim mjestima u zatvorenom i otvorenom prostoru. Za vrijeme boravka na javnim mjestima, između okupljenih mora postojati distanca od 1,5 m, odnosno svaka osoba mora zauzeti minimum 4 m<sup>2</sup>.
2. Naređuje se nošenje zaštitnih maski i na otvorenom prostoru, na mjestima na kojima nije moguće osigurati udaljenost od 1,5 m.

Preporuča se nošenje zaštitnih maski i na svim ostalim javnim mjestima na otvorenom prostoru.

3. Naređuje se gospodarskim subjektima koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost da u ugostiteljskim objektima koji nemaju vrt kao i noćnim klubovima na području Grada Subotice, ograniče radno vrijeme na razdoblje od 06:00 do 21:00 sat.
4. Naređuje se gospodarskim subjektima koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost da u ugostiteljskim objektima koji imaju vrt radno vrijeme u zatvorenom dijelu objekta ograniče do 21,00 sat, a u otvorenom dijelu objekta (vrtu) do 23 sata.
5. Naređuje se gospodarskim subjektima koji obavljaju djelatnost u formatima trgovine (tržni centri, supermarketi, mini marketi...) i obavljaju usluge da radno vrijeme organiziraju u razdoblje od 06:00 do 21:00 sat.

6. Ograničenje iz točke 5. ove naredbe ne odnosi se na ljekarne, benzinske crpke u obavljanju djelatnosti prodaje goriva i šaltersku prodaju hrane.

7. U svim javnim zatvorenim prostorima odnosno objektima kao i u svim gospodarskim subjektima koji obavljaju djelatnost u formatima trgovina (tržni centri, supermarketi, mini marketi), ugostiteljskim objektima, vrtovima i drugim objektima gdje se prodaje roba i pružaju usluge ograničava se broj osoba koje mogu u isto vrijeme biti nazočne u objektu, tako da na svaka 4 m<sup>2</sup> može biti nazočna jedna osoba.

Na ulazu u objekt iz stavka 1. ove točke mora biti jasno istaknuta površina i broj osoba koje mogu u isto vrijeme biti nazočne u objektima.

- 
- |    |  |  |
|----|--|--|
| 8. | Nadzor nad primjenom mjera ove naredbe obavljat će Gradska uprava Grada Subotice putem Tajništva za inspekcijsko-nadzorne poslove. | Ovu naredbu objaviti u „ Službenom listu Grada Subotice“ i u sredstvima javnog informiranja: |
| 9. | Mjere iz ove naredbe primjenjivat će se od 17.07.2020. godine i sukladno situaciji po potrebi će se mijenjati.                     | <b>Zapovjednik<br/>Gradskog stožera za izvanredne situacije<br/>Bogdan Laban, v.r.</b>       |
- 

## S A D R Ź A J

|  | <b>Strana</b> |
|--|---------------|
| 1. RJEŠENJE O FORMIRANJU RADNE SKUPINE ZA UVOĐENJE I RAZVOJ SUSTAVA FINANCIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLE..... | 1             |
| 2. NAREDBA GRADSKOG STOŽERA ZA IZVANREDNE SITUACIJE (DVANAJSTA IZVANREDNA SJEDNICA).....                     | 2             |

**Službeni list Grada Subotice – Nakladnik i tisak: Skupština Grada Subotice, Trg Slobode br. 1. Telefon: 626-872 [sg@subotica.rs](mailto:sg@subotica.rs) Naklada: 200 kom. Glavni i odgovorni urednik: Gyula Ladocki, dipl. pravnik, tajnik Skupštine Grada Subotice. Akontacijska preplatna cijena za 2020. godinu iznosi 2596,00 dinara. Oglasi po tarifi. Žiro račun: 840-745141843-30 – Ostali prihodi u korist razine gradova s pozivom na broj 69 236 po modulu 97.**