

ТИСКОВИНА

ПОШТАРИНА ПЛАЋЕНА
КОД ПОШТЕ 24000
СУБОТИЦА

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ

ГРАДА СУБОТИЦЕ



БРОЈ: 07

ГОДИНА: LVII

ДАНА: 4. март 2021.

ЦЕНА: 87,00 ДИН.

На основу члана 46. став 1. тачка 1) Закона о локалним изборима («Службени гласник РС», бр. 129/07, 34/10-УС, 54/11, 12/20, 16/20-аутентично тумачење и 68/20) и члана 33. став 1. тачка 21. Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботица“, број 27/19-пречишћени текст), Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

о престанку мандата одборника Скупштине града Суботице

I

Утврђује се да Золтану Кудлику и Марку Марићу престаје мандат одборника у Скупштини града Суботице са даном доношења овог Закључка.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-013-13/2021
Дана: 04.03.2021.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 56. став 5. Закона о локалним изборима («Службени гласник РС», бр. 129/07, 34/10-УС, 54/11, 12/20, 16/20-аутентично тумачење и 68/20) и члана 8. Пословника Скупштине града Суботице („Службени лист града Суботица“, број 21/19-пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 04. марта 2021. године, донела је

ОДЛУКУ

о потврђивању мандата одборника у Скупштини града Суботице

I

Усваја се извештај Верификационог одбора сачињен дана 04. марта 2021. године.

Потврђује се Арпаду Леградиу (Légrádi Árpád) и Ани Марјанушић мандат за одборника у Скупштини града Суботице.

II

Ову одлуку објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Верификациони одбор Скупштине града Суботице поднео је Скупштини Града Суботице Извештај у којем је утврђено да су подаци из Уверења о избору одборника Скупштине града Суботице Арпада Леградија (Légrádi Árpád) и Ане Марјанушић истоветни са подацима из Извештаја о додели мандата одборника Града Суботице сачињеног од стране Изборне комисије Града

Суботице и да је уверење издао овлашћени орган, те је донета Одлука као у диспозитиву.

Упутство о правном средству: Против ове одлуке може се изјавити жалба Управном суду у Београду у року од 48 часова од дана доношења ове одлуке.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-013-15/2021
Дана: 04.03.2021.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 33. став 1. тачка 21. и члана 115. Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“ бр. 27/19-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

О Д Л У К У **о приступању промени Статута Града** **Суботице**

Члан 1.

Прихвата се Предлог за промену Статута Града Суботице, поднет од стране Градоначелника Града Суботице дана 23.02.2021.г.

Члан 2.

Приступа се промени Статута Града Суботице ради увођења у равноправну службену употребу на територији Града Суботице буњевачког језика, сходно члану 11. став 1. Закона о службеној употреби језика и писама („Службени гласник РС“, бр. 45/91, 53/93, 67/93, 48/94, 101/05-др.закон, 30/10, 47/18 и 48/18-исправка) и усклађивању одредаба Статута Града Суботице о печату Скупштине града Суботице са Законом о печату државних и других органа („Службени гласник РС“, бр. 101/07).

Члан 3.

Образује се Комисија за израду нацрта акта о промени Статута Града Суботице (у даљем тексту: Комисија) у саставу:

1. Јована Јокановић, председник,
2. Ђула Ладоцки, члан,
3. Марија Ушумовић Давчик, члан,
4. Агота Балинт, члан,
5. Петар Пантелинац, члан,
6. Сава Стамболић, члан,
7. Ибоља Ковач, члан,

8. Зоран Прћић, члан.

Члан 4.

Задатак Комисије је да без одлагања изради нацрт акта о промени Статута Града Суботице, те да га достави Градском већу Града Суботице ради утврђивања предлога акта, у циљу упућивања предлога Скупштини града Суботице на доношење.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Града Суботице.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-110-4/2021
Дана: 04.03.2021.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10- одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13- одлука УС, 50/13- одлука УС, 98/13- одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/19 – др. закон и 9/20) и члана 33. став 1. тачка 5. Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“ бр. 27/19 – пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

О Д Л У К У **о доношењу измене и допуне дела Плана** **деталне регулације за део МЗ „Прозивка“ у** **Суботици**

Члан 1.

Доноси се измена и допуна дела Плана детаљне регулације за део МЗ „Прозивка“ у Суботици (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Плански основ за израду измене и допуне Плана је План генералне регулације XII за зону просторне целине – дела МЗ „Кер“, „Прозивка“ и „Бајнат“ у Суботици („Сл. лист града Суботице“ бр. 36/16).

Члан 3.

Унутар обухваћеног простора изменом и допуном плана се мења текстуални део Плана, док графички део измене обухвата блокове означене бројевима: 8, 8а, 9, 9а, 11, 20 и 21.

Измене и допуне Плана се односе на:

- стварање услова за изградњу једне заједничке гараже на јавном грађевинском земљишту унутар блока 11,
- промену намене и повећање урбанистичких параметара унутар блока 8а на простору који је намењен за изградњу пословно-комерцијалних објеката,
- преиспитање планиране регулационе линије у улици Ловре Брачуљевића унутар блока 9а,
- редефинисање и реорганизација простора унутар блока 9 утврђивањем површина и простора за изградњу јавних објеката (здравствена станица),
- редефинисања планског решења унутар блокова 20 и 21 намењених вишепородичном становању великих густина у циљу постизања боље спроводљивости и реалније економске оправданости планског решења,
- усаглашавање урбанистичких параметара везаних за спратност и висину планираних објеката свих намена,
- усаглашавање услова за обезбеђење паркирања возила са Одлуком о изменама и допунама Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Сл. лист Града Суботице" 8/19).

Члан 4.

Саставни део ове одлуке је измена и допуна дела Плана детаљне регулације за део МЗ „Прозивка“ у Суботици, израђен од стране Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање Суботица под бројем 299-11/19.

Члан 5.

Текстуални део Плана се објављује у „Службеном листу Града Суботице“.

Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Суботице".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-350-16/2021
Дана: 04.03.2021.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

ГРАД СУБОТИЦА
GRAD SUBOTICA
SZABADKA VÁROS

ИЗМЕНА И ДОПУНА ДЕЛА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ДЕО МЗ „ПРОЗИВКА“ У СУБОТИЦИ ("Службени лист Града Суботице" бр. 19/2010 и 46/2012)

Директор:
ПРЕДРАГ РАДИВОЈЕВИЋ, дипл.инж.грађ

Суботица, март, 2021. године

НАРУЧИЛАЦ:
ИНВЕСТИТОР:
НОСИЛАЦ ИЗРАДЕ:

ОБРАЂИВАЧ:

БРОЈ УГОВОРА:
НАЗИВ ПЛАНА:

РУКОВОДИЛАЦ ИЗРАДЕ
ОДГОВОРНИ УРБАНИСТА:
РАДНИ ТИМ:

ГРАД СУБОТИЦА
ГРАД СУБОТИЦА
ГРАДСКА УПРАВА - СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА
ГРАЂЕВИНАРСТВО
ЈП ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА,
УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ
С У Б О Т И Ц А
299-11/19
ИЗМЕНА И ДОПУНА ДЕЛА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ЗА ДЕО МЗ „ПРОЗИВКА“ У СУБОТИЦИ ("Службени лист
града Суботице" бр. 19/10 и 46/12)

КАРОЉ ТЕРТЕЛИ, дипл.инж.арх, одговорни урбаниста
ЛАСЛО ЈУХАС, дипл.инж.саобр.
СНЕЖАНА ДАВИДОВИЋ, дипл.инж.грађ.,
АНТЕ СТАНТИЋ, ел.инж.
ГАБОР ПОША, инг.геод.

РУКОВОДИЛАЦ
СЛУЖБЕ
УРБАНИСТИЧКОГ
ПЛАНИРАЊА

ПЕТАР АНДРИЋ, дипл.инж.арх.
одговорни урбаниста

САДРЖАЈ:

ОПШТИ ДЕО

- 1.1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА
Извод из планског документа ширег подручја
- 1.2. ОПИС ОБУХВАТА ПЛАНА
- 1.3. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА
 - 1.3.1. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПРОСТОРА И ОСНОВНЕ УРБАНИСТИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРОСТОРА
 - 1.3.1.1. *Постојеће стање - биланс површина*
 - 1.3.2. ПОСТОЈЕЋА КОМУНАЛНА ОПРЕМЉЕНОСТ ПРОСТОРА
 - 1.3.2.1. *Анализа саобраћајница*
 - 1.3.2.2. *Анализа и капацитети јавне и комуналне инфраструктуре*
 - 1.3.2.2.1. *Електроенергетска, гасоводна и телекомуникациона мрежа*
 - 1.3.2.2.2. *Водоводна и канализациона мрежа*
 - 1.3.3. *АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ ЈАВНОГ И ОСТАЛОГ ЗЕЛЕНИЛА*
- 1.4. СТЕЧЕНЕ УРБАНИСТИЧКЕ ОБАВЕЗЕ

ПЛАНСКИ ДЕО

II ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

- 2.1. ОПИС И КРИТЕРИЈУМИ ПОДЕЛЕ НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ.
- 2.2. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА
 - 2.2.1. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА КАРАКТЕРИСТИЧНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ЦЕЛИНА ОДРЕЂЕНИХ ПЛАНОМ ПРЕМА МОРФОЛОШКИМ, ПЛАНСКИМ ОБЛИКОВНИМ И ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА
- 2.3. ОПИС ДЕТАЉНЕ НАМЕНЕ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА МОГУЋИХ КОМПАТИБИЛНИХ НАМЕНА СА БИЛАНСОМ ПОВРШИНА
 - 2.3.1 ПЛАНИРАНО СТАЊЕ –БИЛАНС ПОВРШИНА
- 2.4. ПОДЕЛА ЗЕМЉИШТА ОБУХВАЋЕНОГ ПЛАНОМ НА ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ
 - 2.4.1. *Попис парцела и опис локација за јавне површине, садржаје и објекте*
 - 2.4.2. *Елементи за парцелацију грађевинског земљишта намењеног за јавне површине – улице*
- 2.5. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА и ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ и МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ и ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ , КАО и УСЛОВЕ ЗА ЊИХОВО ПРИКЉУЧЕЊЕ
 - 2.5.1. *Саобраћајне површине*
 - 2.5.2. *Јавне зелене површине*
 - 2.5.3. *Објекти јавне намене за које предвиђено утврђивање општег интереса*
- 2.6. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА МРЕЖЕ ЈАВНЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ
 - 2.6.1. *Електроенергетска, гасоводна и телекомуникациона мрежа*
 - 2.6.2. *Водоводна и канализациона мрежа*
- 2.7. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА КОЈИ ЈЕ ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКИХ УСЛОВА И ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

- 2.8. ОПШТИ РЕГУЛАЦИОНИ И НИВЕЛАЦИОНИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ УЛИЦА И ЈАВНИХ ПОВРШИНА
- 2.9. УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ПРОСТОРА.
 - 2.9.1. *Услови и мере заштите непокретних културних добара*
 - 2.9.2. *Услови и мере заштите животне средине и живота и здравља људи*
 - 2.9.3. *Заштита природних добара*
 - 2.9.4. *Услови за заштиту од пожара, елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и ратних дејстава*
 - 2.9.5. *Услови за евакуацију отпада*
- 2.10. УСЛОВИ КОЈИМА СЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЧИНЕ ПРИСТУПАЧНИМ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У СКЛАДУ СА СТАНДАРДИМА ПРИСТУПАЧНОСТИ
- 2.11. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ
- 2.12. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА ПАРЦЕЛА

III ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА .

- 3.1. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ И ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ПО ЗОНАМА
 - 3.1.1. *Зона јавне намене*
 - 3.1.2. *Зона вишепородичног становања*
 - 3.1.3. *Зона пословања са становањем*
 - 3.1.4. *Зона пословно- комерцијалних садржаја*
- 3.2. УСЛОВИ ЗА ЗАШТИТУ СУСЕДНИХ ОБЈЕКТА
- 3.3. УСЛОВИ ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ, ДОГРАДЊУ И АДАПТАЦИЈУ ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА И ПРАВИЛА ЗА ОБЈЕКТЕ КОЈИ СУ ПЛАНИРАНИ ЗА РУШЕЊЕ
- 3.4. УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА СВЕ ЗОНЕ
 - 3.4.1. *Општи услови за изградњу објекта*
 - 3.4.2. *Услови за архитектонско обликовање објекта*
- 3.5. ПОСЕБНА ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА
- 3.6. ИНЖЕЊЕРСКО ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА
- 3.7. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ , ОДНОСНО ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ , УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА
- 3.8. УСЛОВИ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ
 - 3.8.1. *Електроенергетске, гасне и ТТ инсталације*
 - 3.8.2. *Водовод и канализација*
- 3.9. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ – УЛИЦА
 - 3.9.1. *Правила за изградњу саобраћајне мреже*
 - 3.9.2. *Правила за изградњу и уређење јавних зелених површина*
- 3.10. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ
 - 3.10.1. *Правила за изградњу електроенергетске, гасне и ТТ мреже*
 - 3.10.2. *Правила за изградњу водоводне и канализационе мреже*
- 3.11. ПРИКАЗ ОСТВАРЕНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ПАРАМЕТАРА И КАПАЦИТЕТА

IV ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ

● **Графички прилози постојећег стања**

- 4.1. Извод из Плана генералне регулације ХИИ
- 4.1.1. Извод из ПДР-а за део МЗ „Прозивка“
- 4.2. Постојеће стање – детаљна намена површина у обухвату плана 1:1000

● **Графички прилози планираних решења**

- 4.3. Геодетска подлога са границом Плана и заштићеним културним добрима 1:1000
- 4.4. Детаљна намена површина у границама плана са локацијама за јавне површине, садржаје и објекте и поделом на карактеристичне целине 1:1000
- 4.5. Регулационо – нивелациони план са аналитичко – геодетским елементима за обележавање
- 4.6. План мреже и објеката инфраструктуре са синхрон планом 1:1000
- 4.7. План спровођења 1:1000

V ДОКУМЕНТАЦИЈА

ОПШТИ ДЕО

1.1. ПРАВНИ И ПЛАНСКИ И ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

На 24. Седници Скупштине града Суботице одржаној дана 11. јула 2019. године донета је Одлука о Измени и допуни дела Плана детаљне регулације за део МЗ „Прозивка“ у Суботици ("Службени лист Града Суботице" бр. 19/10 и 46/12) број I-00-350-34/2019 ("Службени лист Града Суботица", број 23/2019) у даљем тексту: План.

Саставни део Одлуке је Решење Градске управе Града Суботице – Секретаријата за грађевинарство број: IV-05-350-25.2/2019 од 28.05.2019. године, о неприступању стратешкој процени утицаја уз План на животну средину.

Овом изменом ће се обухватити део простора у централном делу простора обухваћеног ПДР-ом за део МЗ „Прозивка“ у Суботици ("Службени лист Града Суботице" бр. 19/10 и 46/12) 27-133/08 и то урбанистички блокови означени 5, 5а, 8а, 9, 9а, 11, 20 и 21 из поменутог Плана детаљне регулације.

Измена дела плана ради се у циљу:

- a) Услед интензивирања стамбене изградње у блоковима 12 и 13 у протеклом периоду јавила се потреба за изградњом једне заједничке гараже на јавном грађевинском земљишту унутар блока 11,
- b) Унутар блока 8а на простору који је намењен за изградњу пословно-комерцијалних објеката а који је у поседу Града Суботице потребно је променити намену и повећати урбанистичке параметре, а ради рационалнијег коришћења градског грађевинског земљишта и остварења позитивних финансијских ефеката за грађевинско земљиште уступањем – продајом земљишта у својини Града Суботице за изградњу планираних објеката заинтересованим инвеститорима кроз законом прописан поступак отуђења земљишта,
- c) Преиспитати планирану Р.Л. Ул. Ловре Брачуљевића унутар блока 9а због постојећих пословних објеката чија се грађевинска линија поклапа са постојећом Р.Л., при чему постојећи улични фронт испуњава све саобраћајне захтеве (паркирање, двосмерни саобраћај и пешачке стазе),
- d) Редефинисање и реорганизација простора унутар блока 9 утврђивањем површина и простора за изградњу јавних објеката од општег интереса, намењене јавном коришћењу, усаглашено са урбаним окружењем и потребама грађана (здравствена станица),
- e) Редефинисања планског решења унутар блокова 20 и 21 намењених вишепородичном становању великих густина у циљу постизања боље спроводљивости и реалније економске оправданости планског решења,
- f) Усаглашавање урбанистичких параметара везаних за спратност и висину планираних објеката свих намена у обухвату Измене Плана,

- g) Усаглашавање услова за обезбеђење паркирања возила (везано за изградњу вишепородичних објеката) на нивоу Плана са Одлуком о изменама и допунама Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта (“Сл. лист Града Суботице” 8/19),

Осим тога евидентираће се промене у простору настале током протеклог времена почев од усвајања важећег Плана.

Носилац израде Плана је Град Суботица, Секретаријат за грађевинарство.

Правни основ за израду Плана детаљне регулације је;

Закон о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ број 72/09, 81/09-испр., 64/10- Ус, 24/11, 121/12, 42/13-УС и 50/13-УС и 98/13УС, 132/14 145/14 и 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон и 9/2020) - у даљем тексту Закон.

Правилник о садржини, начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања („Службени гласник РС“, број 32/2019) – у даљем тексту: Правилник.

Плански основ за израду Плана детаљне регулације је:

План генералне регулације XII за зону просторне целине – дела МЗ „Кер“, „Прозивка“ и „Бајнат“ у Суботици („Сл. лист града Суботице“ бр. 36/16).

Рани јавни увид је одржан у термину од 23.09.-07.10.2019.

У току раног јавног увида није било примедби.

У складу са чланом 48. Закона и члановима 45 и 46 Правилника, за потребе израде Нацрта Плана су прибављени подаци о постојећој планској документацији, подлогама, посебним условима за заштиту и уређење простора, стању и капацитетима комуналне, саобраћајне и остале инфраструктуре од надлежних комуналних предузећа, као и услови од органа, организација и предузећа из области које су од утицаја на израду Плана.

Извод из планског докумената ширег подручја

Плански основ за израду Измене дела Плана детаљне регулације је **План генералне регулације XII за зону просторне целине – дела МЗ „Кер“, „Прозивка“ и „Бајнат“ у Суботици** („Сл. лист града Суботице“ бр. 36/16).

УСЛОВИ И МЕРЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ СА ЛОКАЦИЈАМА ПРОПИСАНИМ ЗА ДАЉУ ПЛАНСКУ РАЗРАДУ

- *Израда Плана детаљне регулације се прописује за:*

Може се приступити изради плана детаљне регулације и у следећим случајевима:

- *На целокупном простору Плана генералне регулације одређује се могућност даље разраде појединих делова Плановима детаљне регулације уколико се у току спровођења Плана накнадно укаже потреба формирања нових садржаја јавне намене унутар појединих наменских зона.*
- *У случају формирања другачије функционалне расподеле унутар постојећих површина и комплекса објеката јавне намене тј у циљу корекције регулација постојећих комплекса објеката јавне намене*
- *Уколико се у току спровођења Плана укаже потреба за издвајањем нових јавних површина ради формирања нових улица или других слободних јавних површина (трга, сквера, парка).*
- *Уколико се на одређеној локацији накнадно планира изградња комуналне и енергетске инфраструктуре ради које је потребно издвајање јавног земљишта.*
- *Ступањем на снагу Плана генералне регулације, део обухвата Плана детаљне регулације за део простора МЗ „Прозивка“ у Суботици („Службени лист општине Суботица“ број 19/2010) унутар блока 5 се ставља ван снаге.*

1.2. ОПИС ОБУХВАТА ПЛАНА

Границу простора који се разрађује изменом и допуном Плана чине блокови означени бројевима: 5, 5а, 8а, 9, 9а, 11, 20 и 21 (ознаке преузете из предметног Плана детаљне регулације).

Укупна граница Измене и допуне Плана износи 13,70ха.

1.3. ОПИС ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

1.3.1. ПОСТОЈЕЋА НАМЕНА ПРОСТОРА И ОСНОВНЕ УРБАНИСТИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРОСТОРА

У погледу намене простора може се констатовати да је простор обухваћен границама Плана већим делом изграђен објектима у функцији колективног становања и објектима јавне намене.

У погледу намене простора може се констатовати да је простор обухваћен границама Плана већим делом изграђен објектима у функцији становања. Мањи део објеката унутар обухвата спада у пословне објекте.

Објекти становања су претежно вишепородично-стамбени објекти (централни део предметног простора) а мањим делом објекти породичног становања (југозападна страна Београдског пута и североисточна страна Улице Браће Радића)

Постојећи вишепородично-стамбени објекти (спратности до П+12) су грађени у периоду од 70-тих до 90-тих у времену највеће експанзије вишепородичне стамбене градње као слободностојећи или у прекинутим низовима (ламеле)

Породично стамбени објекти лоцирани на ободу простора обухваћеног Планом су већим делом приземни, грађени од чврстог и мешовитог материјала, релативно одржавани, старости ица 50 година, мањи је број објеката новијег датума. Грађени су тако да им се улична грађевинска линија поклапа са постојећом регулацијом. Помоћни објекти на парцели су у мањем броју грађени од чврстог материјала, преовлађују помоћни објекти грађени од мешовитог, па и од слабог материјала – ћерпића.

Од пратећих функција у централном делу простора обухваћеног Планом изграђени су јавни објекти: О.Ш.“Соња Маринковић“, П.У. „Санда Марјановић“ и комунални објекат пијаца „Зеленац“.

Од јавних објеката на овом простору реализовани су комплекси:

Образовања

- Основна школа " Соња Маринковић " - у блоку бр 9

Социјалне и здравствене заштите

- Предшколска установа Наша радост „Санда Марјановић " у блоку бр. 9

За потребе Плана детаљне регулације, урађене су од стране Међуопштинског завода за заштиту споменика културе Суботица, Претходне мере заштите за потребе плана детаљне регулације за део простора оивичен улицама Максима Горког, Београдски пут, Блашка Рајића и Сенћански пут у Суботици број 101-2/12 од 24.03.2010.

За потребе Плана генералне регулације XII за зону просторне целине – дела МЗ „Кер“, „Прозивка“ и „Бајнат“ у Суботици („Сл. лист града Суботице“ бр. 36/16), утврђени су Претходни услови и мишљење на План генералне регулације XII под бројем: 572-2/12 од 02.12.2015. израђени од стране Међуопштинског Завода за заштиту споменика културе Суботица.

ПОЈЕДИНАЧНО ЗАШТИЋЕНИ ОБЈЕКТИ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ УНУТАР ГРАНИЦА ПЛАНА:

Споменик културе:

- **Млин Смоленски**, Београдски пут бр. 120, к.п. бр. 10907 К.О. Доњи град, решење МЗЗСК Суботица бр 352-1/64 од 30.09.1993 год
- место **Габрић ћуприја** као место културног и етнолошког значаја,
- јавни споменик **Прозивка**, аутор Ото Лого, из 1977.г
- **крајпуташ** на Београдском путу, преко пута млина Смоленски
- објекат од посебне вредности – **грађанска кућа** на Тргу Паје Кујунџића 4,

1.3.1.1. ПОСТОЈЕЋЕ СТАЊЕ - БИЛАНС ПОВРШИНА

- за простор који подлеже Измени Плана износи 13,70ха.

А) ПОВРШИНЕ ЗА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

А) ЈАВНО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ – УЛИЦЕ	ПОВРШИН А (ха)	(%)
САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ	5.6	40,87
Коловози, Пешачке површине-тротоари, Бицикличке стазе		
ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЗА ЈАВНЕ НАМЕНЕ		
Основна школа " Соња Маринковић "	1.98	14,45
Предшколска установа Наша радост „Санда Марјановић "	0.55	4,01
Надкривена пијаца “Зеленац”	0.1	0,73
ЗАЈЕДНИЧКЕ БЛОКОВСКЕ ПОВРШИНЕ	1.3	9,48
УКУПНО:	9.53	69,54

Б) ПОВРШИНЕ ЗА ОСТАЛЕ НАМЕНЕ

Б) ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ	ПОВРШИН А (ха)	(%)
ЗОНЕ СТАНОВАЊА		
Зона ПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА средњих густина	1.52	11,09
Зона ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА великих густина	0.84	6,13
ПОСЛОВАЊЕ, КОМЕРЦИЈАЛНЕ ФУНКЦИЈЕ	1.72	12,55
Гараже	0.09	0,65
УКУПНО:	4,17	30,46
УКУПНО ЈАВНО (А) + ОСТАЛО (Б) :	13,70	100

1.3.2. ПОСТОЈЕЋА КОМУНАЛНА ОПРЕМЉЕНОСТ ПРОСТОРА**1.3.2.1. АНАЛИЗА САОБРАЋАЈНИЦА**

Ради се о делу града који је у доброј мери оформљен у другој половини двадесетог века па је и саобраћајна мрежа оформљена у том периоду. На основу генералног плана Суботица - Палић, извршено је рангирање уличне мреже из аспекта значаја појединих саобраћајнице у укупној мрежи саобраћајница на простору града. У овом тренутку се на овом простору могу уочити потребе за одређеним корекцијама на мрежи како би иста у што више могла задовољити данашње потребе. Ту се пре свега мисли на нове регулационе ширине улица како би се обезбедио простор за изградњу саобраћајница примерену планираној намени и данашњим потребама као и за градску комуналу инфраструктуру.

Са друге стране уочљив је све већи недостатак површина за паркирање пре свега путничких аутомобила па је овим планом предвиђен већи број паркинг места у складу са потребама становања и пословања.

1.3.2.2. АНАЛИЗА И КАПАЦИТЕТИ ЈАВНЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ**1.3.2.2.1. Електроенергетска, гасоводна, вреловодна и телекомуникациона мрежа**

Постојећа електроенергетска мрежа на обухваћеном простору изграђена је већим делом подземно и мањим делом надземно. Средњенапонска мрежа изграђена је на 20 кВ напонском нивоу, потпуно подземно, док је нисконапонска мрежа осим у јужном делу предметног простора такође изграђена подземно.

Напајање потрошача како приватних тако и комерцијалних електричном енергијом обезбеђено је путем 5 дистрибутивних трафостаница које се налазе на простору обухвата плана, као и још неколико које се налазе у непосредној близини простора који је предмет овог плана, са трафореонима који се простиру на простору који се плански обрађује. Од поменутих 5 трафостаница, 4 су монтажно-бетонске трафостанице (МБТС) а једна је зидана трафостаница (ЗТС) и налази се у приземљу постојећег вишепородичног стамбеног објекта.

Дистрибутивна гасоводна мрежа (ДГМ) изграђена је дуж улице Лајоша Јоа, као и северно и јужно од блокова 20 и 21, са двољним количнама природног гаса потребним за прикључење свих заинтересованих стамбених и пословних потрошача.

Топлификација свих постојећих објеката на предметном простору је решена путем изграђене вреловодне мреже уз одговарајући број подстанца у склопу постојећих објеката.

На предметном простору постоји изграђена и телекомуникациона инфраструктура ТЕЛЕКОМ-а, готово у потпуности изведена подземно, и састоји се од оптичких каблова и бакарних каблова месне ТК мреже.

КДС мрежом ПОСТ-НЕТ-а покривен је целокупан простор који се обрађује, а осим ПОСТ-НЕТ инфраструктуре изграђена је и ТК инфраструктура два приватна оператера, БАУ-НЕТВОРКС-а и СББ-а.

1.3.2.2. Водоводна и канализациона мрежа

Јавна водоводна мрежа је изграђена на целокупном простору обухваћеном Планом. Окосницу водоснабдевања предметне територије чини магистрална водоводна мрежа изграђена дуж Бајнатске улице (–250 и (–150), Улице Наде Димић (–150). Све остале инсталације јавне водоводне мреже (по капацитету) одговарају потребама у погледу санитарне и противпожарне потрошње и законским одредбама за ову област комуналне опремљености.

Целокупна канализациона мрежа предметног подручја је усмерена ка сливовима постојећих градских колектора II и III. Канализациона мрежа у читавом граду је изграђена по мешовитом систему, што подразумева заједничко одвођење употребљених и атмосферских вода. Оваква концепција је градитељско наслеђе из ранијих периода и прихваћена као основа за даљу изградњу канализационе мреже Суботице.

Простор је у потпуности покривен постојећом канализационом мрежом. Канали су изграђени од савремених материјала (бетон, ПВЦ и сл.).

1.3.3. АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ ЈАВНОГ И ОСТАЛОГ ЗЕЛЕНИЛА

На простору у границама Измене и допуне Плана су присутне следеће категорије зеленила:

- Улично зеленило
- Блоковско зеленило

Осим поменутих, у склопу БЛОКА 9 присутне су и категорије:
- зеленило унутар школе и предшколске установе.

- Улично зеленило

Најстарија категорија зеленила на овом простору је улично зеленило. Ово зеленило је присутно из ранијег периода, оформљено и сачувано у коридору улица у делу наслеђене и задржане урбане матрице простора. Првенствено су то дрвореди од америчког копривића – Целтис оциденталис у улици Београдски пут а делимично и у улици Блашка Рајића.

Дрворед у Бајнатској улици је подигнут у каснијем периоду од јавора млеча – Ацер платаноидес.

У Пазинској улици на једном делу дрворед је подигнут од липе – Тилиа сп.

За све дрвореде је карактеристично да су мањкави, негде више негде мање. Има места где је подизање дрвореда немогуће, односно је отежано, услед подземних инсталација.

- Блоковско зеленило

Блоковско зеленило се налази унутар оформљених блокова, плански подизано у току изградње објеката.

У оквиру блоковског зеленила изграђена су дечија игралишта на појединим местима.

- Комплекс школе и предшколске установе је делимично озелењен. Према затеченом стању зеленило је слабог квалитета, недовољно одржавано.

1.4. СТЕЧЕНЕ УРБАНИСТИЧКЕ ОБАВЕЗЕ

Плански основ за израду Измене дела Плана детаљне регулације је **План генералне регулације XII за зону просторне целине – дела МЗ „Кер“, „Прозивка“ и „Бајнат“ у Суботици („Сл. лист града Суботице“ бр. 36/16), унутар којег је целим обухватом на снази Плана детаљне регулације за део МЗ „Прозивка“ у Суботици (“Службени лист Града Суботице” бр. 19/10 и 46/12), а који се делом ставља ван снаге одредбама предметне Измене и допуне Плана након усвајања.**

Стеченом урбанистичком обавезом сматрају се сви Локацијски услови, Грађевинске дозволе И Урбанистички пројекти издати на основу Плана детаљне регулације за део МЗ „Прозивка“ у Суботици (“Службени лист Града Суботице” бр. 19/10 и 46/12).

ПЛАНСКИ ДЕО

II ПРАВИЛА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

2.1. ОПИС И КРИТЕРИЈУМИ ПОДЕЛЕ НА КАРАКТЕРИСТИЧНЕ ЦЕЛИНЕ И ЗОНЕ

Због потребе за утврђивањем правила уређења и правила грађења у Плану детаљне регулације простор унутар границе обухвата Плана је према преовлађујућој намени простора, урбанистичким показатељима и другим карактеристикама подељен на карактеристичне целине - зоне.

Простор унутар границе плана подељен је на четири зоне:

А) Зона ЈАВНЕ НАМЕНЕ

- Основна школа "Соња Маринковић" - у блоку бр 9
- Предшколска установа Наша радост „Санда Марјановић " у блоку бр. 9
 - Комунални објекат надкривена пијаца у блоку бр. 8

Б) Зона ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА

Ц) Зона ПОСЛОВАЊА СА СТАНОВАЊЕМ

Д) Зона ПОСЛОВНО КОМЕРЦИЈАЛНИХ САДРЖАЈА

Коригованим и постојећим регулационим линијама улица грађевинске зоне (целине) су подељене на урбанистичке блокове. Планом детаљне регулације блокови су идентификовати нумерацијом у оквиру одређене грађевинске зоне. Ради континуитета праћења изградње у простору задржана је нумерација блокова из Плана детаљне регулације за део МЗ „Прозивка“ у Суботици (“Службени лист Града Суботице” бр. 19/10 и 46/12).

БРОЈ БЛОК А	УЛИЦЕ КОЈЕ ЧИНЕ ГРАНИЦЕ БЛОКА	ПОВРШИНА БЛОКА (ха)
5	Улице: Ивана Антуновића, Београдски пут и Изворска	1.21
Део 8	Јо Лајоша, Наде Димић	0.91
9	Наде Димић, Пазинска, Бајнатска, Ловре Брачуљевића	4.08
11	Улице: Блашка Рајића, Првомајска, Наде Димић, Јо Лајоша	2.27
20	Улице: Бајнатска, Пазинска и Изворска	0.55
21	Улице: Бајнатска, Изворска и Београдски пут	0.52

УКУПНА ПОВРШИНА БЛОКОВА

9.54

2.2. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА ПРОСТОРА

Приликом спровођења Плана уочени су одређени проблеми и у циљу њиховог решавања урађене су следеће измене Плана детаљне регулације за део МЗ „Прозивка“ у Суботици ("Службени лист Града Суботице" бр. 19/10 и 46/12):

Дат је простор за изградњу једне заједничке гараже на јавном грађевинском земљишту унутар блока 11 Унутар блока 8а на простору који је намењен за изградњу пословно-комерцијалних објеката а који је у поседу Града Суботице промењена је намена и повећани су урбанистички параметри, а ради рационалнијег коришћења градског грађевинског земљишта и остварења позитивних финансијских ефеката за грађевинско земљиште уступањем – продајом земљишта у својини Града Суботице за изградњу планираних објеката заинтересованим инвеститорима кроз законом прописан поступак отуђења земљишта. Помериће се Г.Л. у Ул. Ловре Брачуљевића унутар блока 9 због постојећих пословних објеката чија се грађевинска линија поклапа са постојећом Р.Л., при чему постојећи улични фронт испуњава све саобраћајне захтеве (паркирање, двосмерни саобраћај и пешачке стазе).

Рedefинисан је простор унутар блока 9 утврђивањем новог простора за изградњу јавног објекта од општег интереса (здравствена станица).

Рedefинисан је простор планског решења унутар блокова 20 и 21 намењених вишепородичном становању великих густина у циљу постизања боље спроводљивости и реалније економске оправданости планског решења

Усаглашени су урбанистички параметри везани за спратност и висину планираних објеката вишепородичног становања унутар обухвата Измене Плана.

Усаглашени су услови за обезбеђење паркирања возила (везано за изградњу вишепородичних објеката) на нивоу целокупног обухвата Изворног Плана са Одлуком о изменама и допунама Одлуке о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Сл. лист Града Суботице" 8/19).

Постојећа планиметрија грађевинских блокова се задржава осим корекције регулационе линије продора Ул. Ивана Антуновића према Изворској улици (блок бр. 5) која се усаглашава са решењем из Плана генералне регулације XII за зону просторне целине – дела МЗ „Кер“, „Прозивка“ и „Бајнат“ у Суботици („Сл. лист града Суботице“ бр. 36/16).

Унутар границе плана највеће површине заузимају изграђени вишепородични стамбени објекти.

Сви изграђени вишепородични стамбени објекти се задржавају планским решењем.

За рушење су планирани сви објекти унутар блокова 20 и 21 који нису у складу са планираном наменом и објекти који су унутар утврђених регулација улица у блоку 5.

Новопланирани објекти су јавне, стамбене, пословне и стамбено пословне намене.

Диспозиција нових објеката утврђена је у односу на регулационе линије улица.

Новопланирани објекти се већим делом лоцирају ободом блокова у оквиру утврђеног простора за грађење са циљем да се унутар блокова оформе унутрашња дворишта станара намењеним за заједничко кориштење (дечја игралишта, зелене површине, паркинзи, инфраструктурни објекти и сл.).

Постојећи комплекси са изграђеним објектима јавних служби (Основна школа, Предшколска установа) се задржавају уз корекцију границе комплекса Предшколске установе.

За нове локације на којима је планирана изградња јавних објеката од општег интереса планом је одређена обавеза израде урбанистичких пројеката.

2.2.1. КОНЦЕПЦИЈА УРЕЂЕЊА КАРАКТЕРИСТИЧНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ЦЕЛИНА ОДРЕЂЕНИХ ПЛАНОМ ПРЕМА МОРФОЛОШКИМ, ПЛАНСКИМ, ОБЛИКОВНИМ И ДРУГИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА

У оквиру изменама и допунама обухваћеног простора, урбанистички блокови са просторно-наменским подцелинама истих уређују се у складу са планираном функцијом и начином коришћења простора, као неодвојиви и усаглашени делови целине:

Блок 5

Постојећи облик блока из Плана се задржава уз корекцију регулационе линије на делу продора Ул. Ивана Антуновића према Изворској улици у складу са Планом вишег реда.

Блок је већим делом намењен пословању и комерцијалним функцијама (подблок 5а) док је мањи део на југозападном делу блока намењен за изградњу вишепородичних стамбених објеката средњих густина спратности до мах. П+3.

За зону Пословно комерцијалних садржаја (која обухвата подблок 5а) обавезна је даља разрада, односно израда Урбанистичког пројекта уз услов да се испоштују урбанистички параметри мах. Из=50% водећи рачуна о коначном решењу блока. Процент учешћа зеленила у склопу пословних функција је мин 20%.

Минимална величина парцеле за изградњу пословних објеката је 800 м², док се максимална величина не условљава. Минимална ширина уличног фронта је 20м.

Унутар блока 5 предвидети терцијарне и непривредне делатности које не утичу негативно на животну средину (робно тржно снабдевачке центре, комерцијалне, угоститељске, пословно административне садржаје, објекте спорта и рекреације...).

Максимална дозвољена спратност пословних објеката у блоку 5 је П+3 (приземље + три спрата).

Дозвољена је изградња подрума или сутерена уколико не постоје сметње геомеханичке или хидротехничке природе.

У блоку 5 планским решењем задржава се објекат Млин Смоленски, у Улици Београдски пут бр. 120 на к.п. бр. 10907 валоризован као споменик културе. Све радове на овом објекту извести у складу са Претходним мерама заштите МЗЗСК у Суботици које је потребно прибавити у току израде Урбанистичког пројекта за реконструкцију и пренамену.

Унутар дела блока 5 који је намењен за изградњу вишепородичних стамбених објеката средњих густина, планирана је изградња по принципу ивичне градње дуж коригованих регулација улица у свему као на графичком прилогу бр. 4.5.

Намена планираних објеката је вишепородични стамбени, стамбено пословни и пословни објекти.

Неизграђени део парцеле чиниће приватна заједничка дворишта станара сваког појединачног објекта са приступним саобраћајницама, паркинг просторима, зеленилом, дечијим игралиштима.

У планираним објектима ако у приземљу није предвиђено пословање објекте предвидети са високим приземљем намењеном становању. Спратност планираних објеката је ограничена на мах. П+5+ПС и дефинисана на графичком прилогу 4.5.

Формирање парцела и изградња објеката вршиће се према условима дефинисаним правилима грађења за зону вишепородичног становања.

Блок 8а

Део блока обухваћен изменом Плана је формиран унутар регулације улица Б. Рајића, Јо Лајоша, Наде Димић и планираног продора Ул. Матије Гупца. Унутар дела блока су изграђена два пословно-трговачка објекта, комунални објекат - пијаца "зеленац" и пословно трговачки комплекс типа мини Тржног центра који чине низ мањих објеката – локала у функцији услужно занатских делатности. Планом се задржавају сви објекти сем комплекса мини Тржног центра на чијем се простору планским решењем омогућава изградња новог комплекса пословно комерцијалних садржаја адекватних постојећем окружењу. За даљу разраду простора мини Тржног центра обавезна је израда Урбанистичког пројекта водећи рачуна о коначном решењу комплекса и положају постојећих објеката.

У оквиру постојећег комуналног објекта пијаце „Зеленац“, појединачне интервенције: реконструкција, адаптација и изградња неопходних садржаја и објеката у функцији основне намене комплекса или његовог инфраструктурног опремања вршиће се на основу правила уређења и грађења дефинисаним ПДР-ом. Постојећи објекат самопослуге "Тргопромет" који се налази издвојен из заједничке блоковске површине могуће је уклопити у планирани пословно-комерцијални комплекс тако што би се надоградио у вертикалном габариту до мах. П+1 спратности, уз обавезу израде Урбанистичког пројекта.

На северозападном делу блока 8а, унутар заједничке блоковске површине налази се издвојена грађевинска парцела остале намене на којој се планира изградња објекта намењеног пословању са становањем спратности до мах. П+3, уз услов даље урбанистичке разраде, односно израде Урбанистичког пројекта водећи рачуна о коначном решењу комплекса и положају постојећих објеката.

Блок 9

Постојећа планиметрија и облик блока се задржавају.

Простор блока је урбанистички уређен и приведен намени и као такав се задржава.

Према намени блок се може поделити на четири целине: постојећи објекти вишепородичног становања великих густина постојећи комплекс Основне школе „Соња Маринковић” постојећи комплекс Предшколске установе „Санда Марјановић”

простор намењен пословно-комерцијалним објектима

Сви објекти вишепородичног становања се планским решењем задржавају.

Постојећа површина Основне школе у блоку 9 се задржава планским решењем у постојећим габаритима. На постојећем објекту Основне школе дозвољава се адаптација, реконструкција и доградња постојећег објекта. За изградњу нових садржаја обавезна је израда Урбанистичког пројекта.

На јужном делу постојећег комплекса Предшколске установе у блоку 9 у протеклом периоду је рађен Урбанистички пројекат за уређење и изградњу здравствене станице услед тога планирана се корекција граница комплекса издвајањем новог простора за изградњу јавног објекта од општег интереса (здравствена станица). На постојећем објекту Предшколске установе дозвољава се адаптација, реконструкција и доградња постојећег објекта. За изградњу нових садржаја обавезна је израда Урбанистичког пројекта.

На северозападном делу подблок 9а издвојен је комплекс са изграђеним низом пословних објеката – локала у функцији услужних и трговачких делатности који се планским решењем задржавају, док се Р.Л. Ул. Ловре Брачуљевића помера на спољну ивицу постојећег пешачког тротара.

У подблоку 9а на углу Ул. Наде Димић и Ловре Брачуљевића у протеклом периоду је рађен Урбанистички пројекат за уређење и изградњу пословног објекта у складу са Планом чија изградња је у току.

Блок 11

Представља простор реализованог вишепородичног становања великих густина. У овом блоку планирана је изградња недостајућих пратећих садржаја становања: простор централне гараже и уређење јавне зелене површине.

У блоку 11 тренутно постоји око 210 паркинг места на заједничкој блоковској површини које ће се сачувати у оноликој мери колико дозвољава изградња централне гараже која ће опслуживати изузетак предметног блока и блокове у непосредној близини. За изградњу централне гараже и уређење јавне зелене површине обавезна је израда Урбанистичког пројекта.

Блокови 20 и 21

Сви постојећи објекти породичног становања у овим блоковима су предвиђени за рушење. Изузетак чини вишепородични стамбени објекат у Ул. Изворска, спратности Су+ВП+5+Пс, унутар блока 20 чија је изградња у току према Плану детаљне регулације.

Планирани вишепородични објекти предвиђени су за изградњу дуж коригованих регулација улица по принципу ивичне градње у свему као на графичком прилогу.

Намена планираних објеката је вишепородични стамбени, стамбено пословни и пословни објекти.

Неизграђени део парцеле чиниће приватна заједничка дворишта станара сваког појединачног објекта са приступним саобраћајницама, паркинг просторима, зеленилом, дечијим игралиштима.

У планираним објектима ако у приземљу није предвиђено пословање објекте предвидети са високом приземљем намењеном становању. Спратност планираних објеката је ограничена на мах. П+5+ПС и дефинисана на графичком прилогу 4.5.

Формирање парцела и изградња објеката вршиће се према условима дефинисаним правилима грађења за зону вишепородичног становања.

2.3. ОПИС ДЕТАЉНЕ НАМЕНЕ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА МОГУЋИХ КОМПАТИБИЛНИХ НАМЕНА СА БИЛАНСОМ ПОВРШИНА

Претежне намене су преовлађујуће намене, односно заузимају преко 50% простора (блока или зоне). У оквиру одређене намене могу се наћи и друге компатибилне намене у функцији основне намене као допунске или пратеће или као самосталне.

Принцип организације намена на подручју Плана мора да буде такав да се у оквиру исте просторне целине не могу наћи намене које једна другу угрожавају својим функционисањем.

Објекат компатибилне намене може се градити на површинама друге претежне намене.

На површини основне претежне намене земљишта у општој стамбеној зони у насељима средњих густина са два или више типова стамбене изградње у насељима средњих густина са два или више типова

нестамбене градње, у урбаној стамбеној и општој зони већих густина и пословној зони дозвољена је изградња компатибилних намена, и то:

- 1) пословање;
- 2) трговина;
- 3) угоститељство;
- 4) занатство и услуге;
- 5) здравство;
- 6) дечија заштита;
- 7) образовање;
- 8) култура;
- 9) верски објекти.

Јавни објекти могу се градити унутар свих зона.

Компатибилне намене у оквиру зоне, могу бити и 100% заступљене на појединачној грађевинској парцели у оквиру зоне и на њих се примењују правила за изградњу дефинисана за претежну намену земљишта у зони. Пејзажно уређење, фонтане, мобилијар и урбана опрема компатибилни су са свим наменама и могу се реализовати на свим површинама.

Промена и прецизно дефинисање планираних намена у оквиру планом дефинисаних компатибилности утврдиће се Урбанистичким пројектом према процедури за потврђивање урбанистичког пројекта утврђеној Законом о планирању и изградњи.

● Објекти јавне намене

У случају изградње нових комплекса објеката јавне намене неопходна је даља разрада на основу Урбанистичког пројекта којим ће се дефинисати простори за изградњу јавних објеката и детаљно утврдити услови за изградњу нових објеката, а у складу са важећим прописима и дефинисаним нормативима за одређену намену објеката.

За планиране остале објекте јавне намене који могу бити у свим облицима својине утврђују се следећи урбанистички показатељи:

УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ	ЗОНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ
ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ	мах. 50%

Минимална величина парцеле за изградњу објеката јавне намене је 1000м².

Процент учешћа зеленила у склопу зоне ЈАВНИХ ОБЈЕКТАТА и ПОВРШИНА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА је мин 30%.

Сви јавни објекти морају бити изграђени у складу са позитивним законским прописима, стандардима за изградњу појединих објеката.

Организација и уређење грађевинске парцеле намењене грађењу јавних објеката првенствено је условљена планираном наменом те нормативима и прописима за изградњу јавних објеката у складу са бројем корисника.

У циљу уклапања у непосредно окружење потребно је испоштовати затечени начин постављања објеката у непосредном окружењу у односу на улични фронт.

Организација парцеле утврђиваће се урбанистичким пројектом, на основу утврђених правила грађења, и на основу важећих норматива и прописа за објекте одређене намене, с тим да се на парцели-комплексу морају обезбедити и услови за паркирање и гаражирање возила како запослених тако и осталих корисника такође се морају испоштовати услови за неометано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Спратност објекта одређује се у зависности од непосредног окружења, постојећих објеката као и према садржајима унутар самог објекта, а може бити од П (приземље) до П+3 (приземље + три спрата).

У овим правилима су дати урбанистички услови и нормативи који се односе на изградњу и планирање објеката јавне намене, односно комплекса следеће намене:

● Спорт и рекреација компатибилна намена

У случају изградње објеката или комплекса намењених спорту и рекреацији са могућношћу допуне садржаја пословним објектима превасходно угоститељске и услужне делатности у зонама породичног и мешовитог становања даља разрада простора је утврђена кроз израду Урбанистичког пројекта.

Приликом израде Урбанистичког пројекта за грађење објеката и комплекса спорта и рекреације, као и пословних објеката у овој зони морају се испоштовати следећи параметри:

- индекс заузетости парцеле макс. 40% у индекс заузетости се не рачунају отворени спортски терени
- укупан индекс заузетости, рачунајући објекте и отворене спортске терене је максимално 60%.
- спратност објеката макс. П+2
- зелене површине мин. 40% .У зелене површине се рачунају и отворени травнати спортски терени
- минимална удаљеност грађевинске од регулационе линије

Минимална величина парцеле је 1 000 м², а ширина уличног фронта мин. 20.0 м.

Паркинг простор за кориснике објекта, по правилу решавати у оквиру парцеле, у складу са условима прикључка на јавну саобраћајницу.

● **Верски објекат компатибилна намена**

За евентуалну изградњу верских објеката обавезна је израда урбанистичког пројекта, при чему је потребно у погледу положаја, оријентације, пропорција верски објекат усагласити са верским канонима цркве.

Приликом израде УП утврдиће се тачан положај објекта на парцели тј удаљеност ГЛ од РГЛ, с тим да је максимални индекс заузетости максимално 40 %.

Поред цркве дозвољена је изградња пратећих функционалних садржаја: црквеног уреда (канцеларије, учионице за веронауку), продаја свећа, црквених календара, станова и апартмана и сл. спратности П+1+ПК.

Минимална величина парцеле је 2500 м².

Паркинге планирати на властитој парцели – комплексу.

2.3.1. ПЛАНИРАНО СТАЊЕ - БИЛАНС ПОВРШИНА**ПОВРШИНЕ ЗА ЈАВНЕ НАМЕНЕ**

А) ЈАВНО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ – УЛИЦЕ	ПОВРШ ИНА (ха)	(%)
САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ	4.96	36.2
Коловози Пешачке површине-тротоари Бицикличке стазе		
ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЗА ЈАВНЕ НАМЕНЕ		
Основна школа " Соња Маринковић " - у блоку бр. 9	1.98	14.45
- Предшколска установа Наша радост „Санда Марјановић" у блоку бр. 9	0.55	4.01
- Здравствена станица у блоку бр. 9	0.09	0.65
- Надкривена пијаца “Зеленац”	0.1	0.73
ЗАЈЕДНИЧКЕ БЛОКОВСКЕ ПОВРШИНЕ	1.55	11.31
УКУПНО:	9,23	67.37

Б) ПОВРШИНЕ ЗА ОСТАЛЕ НАМЕНЕ

Б) ОСТАЛО ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ	ПОВРШИ НА (ха)	(%)
ЗОНЕ СТАНОВАЊА		
Зона ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА великих густина	1.91	13.94
Зона ПОСЛОВАЊА СА СТАНОВАЊЕМ	0.15	1.09
ПОСЛОВАЊЕ, КОМЕРЦИЈАЛНЕ ФУНКЦИЈЕ	1.8	13.13
Гараже	0,61	4.45
УКУПНО:	4,47	32.62
УКУПНО ЈАВНО (А) + ОСТАЛО (Б) :	13,70	100

2.4. ПОДЕЛА ЗЕМЉИШТА ОБУХВАЋЕНОГ ПЛАНОМ НА ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ И ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ

На основу утврђеног режима коришћења простора извршена је подела земљишта у границама Плана на: ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ које обухватају простор величине 9,23 ха, и ПОВРШИНЕ ОСТАЛЕ НАМЕНЕ који обухвата простор величине 4,47 ха.

Подела земљишта обухваћеног планом према наменским зонама са регулацијом јавних површина – улица и површина за јавне објекте од општег интереса је дефинисана на графичком прилог бр. 4.4.

- **Површине јавне намене**

Површина јавне намене јесте простор одређен планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним законом (улице, тргови, паркови и др.).

Планиране регулационе линије (које раздвајају површине одређене јавне намене од површина предвиђених за друге јавне и остале намене) су обележене и дефинисане преломним тачкама, односно аналитичко-геодетским подацима, тако да се на основу Плана може спровести парцелација и препарцелација у циљу спровођења разграничења ових површина.

Јавне површине

Постојеће и планиране саобраћајнице

Заједничке блоковске површине око изграђених објеката вишепородичног становања блокови 9 и 11

Комплекси са објектима јавне намене

- Основна школа " Соња Маринковић " у блоку бр. 9
- Предшколска установа Наша радост „Санда Марјановић" у блоку бр. 9
- пијаца “Зеленац” у блоку бр. 8
- планирана Здравствена станица у блоку бр. 9

● Површине за остале намене

Површине за остале намене унутар обухвата Плана представљају изграђено земљиште, као и земљиште намењено за изградњу објеката, а које није планом одређено као површина јавне намене.

У склопу Плана су утврђене следеће површине остале намене:

- зона вишепородичног становања
- зона пословања са становањем
- зона пословано комерцијалних садржаја

2.4.1. ПОПИС ПАРЦЕЛА И ОПИС ЛОКАЦИЈА ЗА ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ, САДРЖАЈЕ И ОБЈЕКТЕ

Јавне површине -постојеће и планиране улице

Постојеће кориговане и планиране регулације улица (4,96 ха) унутар којих је планирана изградња саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, бицикличка стаза, хортикултурна уређења слободних површина - јавне зелене површине) у складу са рангом саобраћајнице, као и комуналне инфраструктуре (електроенергетска, гасна и телекомуникациона мрежа са објектима, водоводна и канализациона мрежа) димензионисана у односу на утврђене урбанистичке параметре и у складу са стеченим обавезама у погледу предвиђених проширења мрежа саобраћајне и комуналне инфраструктуре у складу са студијама и плановима развоја дефинисаних од стране надлежних институција и предузећа у циљу стварања услова за изградњу објеката у зонама вишепородичног становања, јавних функција, пословања, у складу са Генералним урбанистичким планом Суботица –Палић до 2030 године. Овим Планом није планирано отварање нових улица. Регулационе ширине постојећих улица су кориговане у складу са горе наведеним како је то приказано на графичком прилогу.

Попис парцела и опис локација за јавне површине (целе и делови)

● СПИСАК ПАРЦЕЛА ПОСТОЈЕЋИХ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Граничне улице плана

- Ул. Блашка Рајића – део к.п. 11937 К.О. Доњи град
- Ул. Јо Лајоша – део к.п. бр. 11942/1 К.О. Доњи град
- Ул. Ловре Брачуљевића – к.п. бр. 11966/1, 11965/1, 11938/2 К.О. Доњи град
- Ул. Бајнатска – део к.п. бр. 11986 К.О. Доњи град
- Београдски пут – део к.п. 11856 К.О. Доњи град
- Ул. Ивана Антуновића – део к.п. бр. 11907/1 К.О. Доњи град
- Ул. Изворска – к.п. бр. 11988, 11987/2 К.О. Доњи град
- Ул. Пазинска – к.п. бр. 10396/2, 10397/4, 10397/3 11951/5, 11963/1
- Ул. Наде Димић – к.п. бр. 11944, 11943/1, 11945 К.О. Доњи град
- Ул. Првомајска – делови к.п. бр. 11868 К.О. Доњи град

Нове улице

Нова улица (повез Ул. Блашка Рајића и Наде Димић) – део к.п. бр. 9712/4 К.О. Доњи град,
Планирани повез Улица Ивана Антуновића и Изворске којој припада к.п. бр. 10899 и 10898 К.О. Доњи град

● СПИСАК ПАРЦЕЛА ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Предшколска установа „Санда Марјановић”:
Ул. Пазинска, к.п. бр. 10409/4 и 10409/6 К.О. Доњи град

Основна школа " Соња Маринковић ":

Ул. Јо Лајоша, к.п. бр. 10473, 11968/1, 10447, 10471/2, 11938/7, 10469, 10456, 10457, 10467/1, 11951/3, 10409/2, 10397/15 и 10513/2 К.О. Доњи град

Планирана Здравствена станица - амбуланта

Ул. Пазинска, бр. 10409/7 К.О. Доњи град

Комунални објекат - пијаца "Зеленац"

Ул. Наде Димић, к.п. бр. 9770/1 К.О. Доњи град

● **СПИСАК ПАРЦЕЛА ЗА ПЛАНИРАНЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ДАТ ЈЕ У ПОГЛАВЉУ 2.12. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ , ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ИСПРАВКЕ ГРАНИЦА ПАРЦЕЛА**

Све наведене парцеле припадају катастарској општини Доњи град.

У случају неусаглашености бројева наведених парцела и бројева парцела на графичком приказу број 4.5. Регулационо – нивелациони план са аналитичко геодетским елементима за обележавање важи графички приказ.

2.4.2. ЕЛЕМЕНТИ ЗА ПАРЦЕЛАЦИЈУ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА НАМЕЊЕНОГ ЗА ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ - УЛИЦЕ

Површине јавне намене су простори одређени планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним законом. Планом су дефинисане регулационе линије које ће раздвајати површине одређене јавне намене од површина за друге јавне и остале намене тако да се на основу Плана може спровести парцелација и препарцелација у циљу спровођења разграничења ових површина. (регулације саобраћајница, заједничке блоковске површине, површина за објекте, односно комплексе објеката од општег интереса: комплекс предшколске установе, Основна школа, здравствена станица, комунални објекат - зелена пијаца.

Разграничење грађевинског земљишта са геодетским елементима за обележавање парцела намењеног за јавне површине приказано је на граф. прилогу бр. 4.5. Регулационо – нивелациони план са аналитичко – геодетским елементима за обележавање.

Аналитичко-геодетски подаци за обележавање граница грађевинског земљишта намењеног за јавне површине и изградњу објеката јавне намене утврђени су удаљеностима од постојећих регулационих и међних линија или координатама преломних тачака у свему као на графичком прилогу 4.5.

R1	397728.996	105913.572	R21	397853.560	105466.010
R2	397862.191	105753.779	R22	397846.287	105462.952
R3	397777.345	105692.150	R23	397816.806	105438.065
R4	397770.085	105693.041	R24	397819.110	105434.240
R5	397726.134	105850.255	R25	397827.089	105425.148
R6	397732.452	105842.630	R26	397845.430	105396.740
R7	397720.700	105833.303	R27	397998.417	105331.416
R8	397747.250	105801.260	R28	398000.140	105337.877
R9	397758.918	105810.687	R29	397968.040	105386.640
R10	397765.436	105802.821	R30	398020.401	105316.524
R11	397740.661	105782.566	R31	398045.703	105279.295
R12	397700.745	105830.743	R32	398044.102	105272.806
R13	397645.766	105732.574	R33	397955.655	105225.630
R14	397676.257	105697.243	R34	397948.625	105227.668
R15	397651.450	105675.850	R35	397939.127	105243.538
R16	397620.969	105711.170	R36	397924.231	105268.364
R17	397819.521	105445.197	R37	397902.595	105257.530
R18	397852.435	105473.028	R38	397927.056	105216.779
R19	397894.571	105499.797	R39	397925.159	105210.234
R20	397898.490	105494.280	R40	397847.287	105170.919

R41	397840.053	105172.828	R45	397802.891	105150.826
R42	397816.177	105208.704	R46	397755.544	105237.232
R43	397817.878	105215.106	R47	397748.063	105238.026
R44	397804.886	105159.062	R48	397668.119	105089.171

2.5. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ И ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ И МРЕЖЕ САОБРАЋАЈНЕ И ДРУГЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ, КАО И УСЛОВЕ ЗА ЊИХОВО ПРИКЉУЧЕЊЕ

2.5.1. САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ

Планским решењем регулационе ширине улица обухваћених планом кориговане су у складу са нормативима, планским решењима и потребама за смештај потребне саобраћајне и остале комуналне инфраструктуре како је то приказано на графичком прилогу 4.5.

На основу претходно наведене анализе кориговане су регулационе ширине улица и трасе саобраћајница на јавним површинама, подједнако у улицама и на заједничким блоковским површинама. Обзиром да на предметном простору најизраженији је проблем стационарног саобраћаја поред саобраћајница у зонама вишепородичног становања планиран је и већи број јавних паркинг места за задовољавање потреба станара и посетилаца комерцијалних садржаја. У блоку бр. 11 планирана је изградња нових 27 паркинг места на отвореном а на месту постојећег паркинга планирана је изградња паркинг гараже са цца. 80 места, чиме би се практично удвостручило број расположивих места. У блоку 8а је такође планирана изградња паркинга на отвореном простору у величини од 24 паркинг места као и изградња паркинг гараже са цца. 50 места. У пазинској улици планирано је изградња паркинга у самој улици поред коловоза у величини од 60 паркинг места, док на заједничкој блоковској површини са улазом из пазинске улице поред планиране амбуланте смештено је још 40 паркинг места. Бајнатска улица у коначној форми обезбедиће још додатних 87 паркинг места. Планирана паркинг места су стандардних димензија са ширином од 2,5 м и дужином од 5,0 м за паркирање под углом од 90° и ширине 2,5 м са дужином од 6,0 м за паралелно смештена паркинг места поред коловоза. Низови јавних паркинга на улици планирани су тако да се низ паркинга прекида са зеленим острвима ради омогућавања садње дрвореда.

2.5.2. ЈАВНЕ ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ

Изградњом нових објеката дефинишу се слободне површине унутар грађевинских блокова, у складу са чим се формирају и подижу нове зелене површине и планира допунско озелењавање, те повезивање зелених површина преко линеарног зеленила улица у хомогену целину.

Зеленило унутар граница одређених планом детаљне регулације сврстава се у следеће категорије зеленила:

1. Улично зеленило
2. Зеленило око јавних објеката
3. Зеленило на јавним заједничким блоковским површинама вишепородичног становања

А) Улично зеленило

Формирањем регулација и саобраћајних површина, дефинишу се и површине за формирање уличног зеленила.

Улично зеленило унутар граница одређених Планом детаљне регулације представља линијско зеленило са основним циљем повезивања зеленила осталих категорија.

Постојећи дрвореди који представљају квалитетан дендролошки материјал се планирају задржати и сачувати адекватним мерама заштите и одржавања, а поуну и настављање дрвореда у истој улици потребно је вршити истом врстом дрвећа како би дрворед чинио јединствену естетску целину.

По потреби треба заменити болесне и старе саднице новима, које треба да буду прилагођене условима раста у уличним профилима.

Нове дрвореде треба подићи где то дозвољавају просторни услови.

При подизању дрвореда, код озелењавања улица водити рачуна о просторним могућностима - ширина зеленог појаса, удаљеностима од инсталација, саобраћајних трака и објеката, те да формирање зеленила улица не сме да омета нормално кретање пешака, хендикепираних лица и саобраћаја.

Код подизања дрвореда користити следећи садни материјал:

Аџер сп. - јавори

Целтис оциденталис - амерички копривић

Фрахинус аугустифолиа - пољски јасен

Коелреутериа паницулата - келреутерија

Тилиа аргентеа - сребрна липа

Љуерцус робур пирамидалис - пирамидални храст односно посебно обликоване саднице за дрворед

Цратаегус сп. - глогови

Хибисцус суриацус - хибиск итд.

Користити аутохтоне врсте прилагодљиве градском профилу. На свим слободним површинама се подиже травњак. У склопу саобраћајница уз пешачки прелаз могу се користити партерна уређења.

Б) Зеленило око јавних објеката

У ову групу спадају зеленило у склопу комплекса основне школе и предшколске .

Карактер оваквих зелених површина проистиче углавном из њиховог положаја и улоге – употпуњавање архитектуре јавног објекта и истицање његовог значаја. Најчешће се ради о зеленилу које не служи јавном коришћењу у уобичајеном смислу, али естетски ефекат оваквог зеленила је несумњив, чак и онда када нема могућности да се у њега зађе. Стога ове површине представљају украс појединих делова града, а неретко имају и већи значај у укупном систему градског зеленила чинећи јединствену целину са уличним дрворедима и парковским површинама.

Приликом озелењавања оваквих површина треба обратити пажњу на врсте биљака које ће бити употребљене. Користе се врсте занимљивих облика стабла или круне, лисно декоративне или пак врсте цвећа чистих и јаких боја ради добијања јасније и ефектније живе слике. Поред своје декоративности, врсте морају задовољити критеријум отпорности (често се налазе у непосредној близини саобраћајница, у директном контакту са штетним гасовима). Допуштено је и постављање жардињера, садња у издигнутим садним јамама, употреба декоративног мобилијара, занимљивих елемената поплочавања.

Травњак чини основну компоненту озелењавања око јавних објеката. Он може апсолутно доминирати без обзира на величину парцеле, наглашавајући значај институције.

И када се ради о сасвим малој зеленој површини, њена улога је наглашавање улаза у објекат и истицање његове архитектуре. Користе се декоративне врсте дрвећа, жбуња и цвећа, које треба поставити тако да се међусобно не заклањају. Најниже биљке саде се поред саме улице, најближе пролазницима, а високе биљке (дрвеће) уз саму зграду, односно дуж главне стазе која води до улаза. Треба Зеленило око јавних објеката одржавати на адекватном нивоу. Ове површине је потребно озеленити декоративном неинвазивном листопадном и четинарском вегетацијом.

Водити рачуна да крошње у потпуности не заклоне фасаду објекта и тиме му не одузму на значају. Безбедносни фактор такође утиче на распоред и врсте биљака па у највећем броју случајева дрвеће није у непосредној близини објекта.

Ц) Зеленило на јавним заједничким блоковским површинама вишепородичног становања

Неизграђене површине у блоковима 9 и 11 представљају заједничку блоковску површину између слободностојећих објеката вишепородичног становања у блоку. Значајан удео у оквиру ове површине представљају зелене површине са постојећим партерним и високим растињем. Иако наведене зелене површине представљају значајан амбијентални квалитет овог простора, приметна је њихова вишегодишња запуштеност те је потребна реконструкција зелених површина у целини као и додатно оплемењивање. Обнављењу и евентуалном уклањању биљног материјала треба да претходи анализа квалитета и стања постојећег зеленила.

Заједничка блоковска површина, а самим тим и зеленило у оквиру ње, треба да су у служби корисника, односно станара у предметном блоку, стога у оквиру овог зеленила треба предвидети стазе, терасе, просторе за одмор, где је могуће дечија игралишта и травњаке.

Приликом обнављања и допуњавања зеленила предлаже се садња следећих врста дендролошког материјала:

Аџер сп. - јавори
Аесцулус хиппоцастанум - дивљи кестен
Бетула верруцоса - бреза
Броусонетиа папирифера - папировац
Цедрус атлантица - атлантски кедар
Целтис оциденталис - амерички копривић
Цотонеастер сп. - дуњарице
Коелреутериа паницулата - келреутерија
Махониа аљуифолиум - махонија
Пинус нигра - црни бор
Спиреаа сп. - сурчица
Тилиа сп. - липе
Улнус сибирџа - сибирски брест
Љуерцус робур - храст лужњак

Препоручљив однос листопадних и зимзелених јединки је 1:3.

2.5.3. ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ПРЕДВИЂЕНО УТВРЂИВАЊЕ ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

Површина јавне намене јесте простор одређен планским документом за уређење или изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу са посебним законом (улице, тргови, паркови и др.);

Објекти јавне намене су објекти намењени за јавно коришћење и могу бити објекти јавне намене у јавној својини по основу посебних закона (линијски инфраструктурни објекти, објекти за потребе државних органа, органа територијалне аутономије и локалне самоуправе итд.) и **остали објекти јавне намене који могу бити у свим облицима својине** (домови здравља, домови за старе, објекти образовања, отворени и затворени спортски и рекреативни објекти, објекти културе, поште и други објекти).

Планом детаљне регулације у складу са урбанистичким нормативима и стандардима за одређене делатности, према предвиђеном броју становника који гравитирају овом простору и радијусу опслуживања којим се обезбеђује равномерна покривеност свих делова града, уз постојеће комплексе који се Планом задржавају предвиђа се и нови простор од (0.09 ха) за изградњу Здравствене станице.

Град уређује грађевинско земљиште намењено за јавне површине и стара се о његовом кориштењу према намени предвиђеној планом, у складу са Законом о планирању и изградњи.

Уређивање грађевинског земљишта намењено за јавне површине врши се у складу са средњорочним програмом уређивања.

Уређивање грађевинског земљишта намењено за јавне површине обухвата његово припремање и опремање.

Опремање земљишта обухвата изградњу објеката комуналне инфраструктуре и изградњу и уређење површина јавне намене.

Сви **јавни објекти од општег интереса** морају бити изграђени у складу са позитивним законским прописима, стандардима и нормативима који регулишу изградњу конкретне врсте централних садржаја.

Основна школа „Соња Маринковић” изграђена је у блоку 9:

Бр. ученика	Бр.одел./ Бр. смена	Површи на зграде м ²	П. комплекса м ²	Пратећи садржаји	П. комплекса по ученику м ²
488	21/2	3600	19455	фиск. сала и отворени терени	79.73

Основна школа „Соња Маринковић” задовољава важеће стандарде и нормативе у погледу изграђеног, односно слободног простора по ученику. Имајући у виду радијус опслуживања и потенцијале стамбеног подручја које припада гравитационом кругу ове школе Генералним урбанистичким планом Суботица-Палић до 2030. године у овом планском периоду није предвиђено повећање капацитета школе, односно броја ученика.

Планским решењем није предвиђена корекција граница постојећег комплекса.

Адаптација, санација и инвестиционо одржавање постојећих објеката вршиће се на основу решења из члана 145 Закона о планирању и изградњи.

Уколико се у оквиру комплекса планира изградња нових објеката у циљу допуне садржаја или евентуалног повећања капацитета школе (броја ученика), обавезна је израда урбанистичког пројекта с тим да се испуне услови да је максималан индекс заузетости 50%, а највећа дозвољена спратност објекта П+2+Пк.

Предшколска установа „Санда Марјановић” изграђена је у блоку 9:

Назив установе	Број деце	Површина на објекта	Површина на комплекса	П. комп. по детету
Санда Марјановић	188	1195 м ²	6368 м ²	33.90 м ²

Предшколска установа „Санда Марјановић” задовољава важеће стандарде и нормативе у погледу изграђеног, односно слободног простора по кориснику. Имајући у виду радијус опслуживања и потенцијале стамбеног подручја које припада гравитационом кругу ове установе Генералним планом Суботица Палић до 2020. године у овом планском периоду није предвиђено повећање капацитета установе, односно броја корисника.

Планским решењем није предвиђена корекција граница постојећег комплекса.

У оквиру постојећег комплекса предшколске установе појединачне интервенције у које спадају реконструкција, адаптација, санација, изградња мањих помоћних или инфраструктурних објеката вршиће се на основу Локацијских услова а на основу правила уређења и грађења дефинисаним ПДР-ом уз услов уклапања у индексе изграђености и искоришћености простора утврђене за комплекс и важећим прописима и нормативима за одређену намену објеката (индекс заузетости парцеле је до 40%) .

У случају значајније реконструкције и реорганизације комплекса, односно изградње нових објеката у циљу проширења постојећих капацитета или изградње недостајућих садржаја обавезна је израда урбанистичког пројекта за потребе урбанистичко –архитектонског обликовања површина јавне намене уз услов да индекс заузетости парцеле буде 40%, а минималан процент зелених површина 30 %, спратност објеката П+1+Пк (приземље + спрат + поткровље)

Планирани објекат здравствене станице (блок 9)

У претходном периоду је урађен Урбанистички пројекат за изградњу објекта здравствене станице (амбуланте) са урбанистичко архитектонском разрадом локације на делу к.п. бр. 10409/1 и 10409/3 К.О. Доњи град у Суботици, а за потребе урбанистичко –архитектонског обликовања површине јавне намене, под бројем 299-29/18. На основу Урбанистичког пројекта урађена је накнадно и парцелација којом је издвојена парцела јавне намене за коју је покренута процедура прибављања документације потребне за изградњу. Овим Планом се имплементира решење из УП-а које је прошло 29. Комисију за планове, дана 15. марта 2019.

Комунални објекти - зелена пијаца

Постојећа пијаца “Зеленац” изграђена 1998. године у Ул. Наде Димић се локацијски задржава. Планирана је санација и доградња објекта, као и проширење капацитета постављањем покривених тезги са спољне стране пијачног простора, такође и обезбеђење потребног броја паркинг места.

ТРАФОСТАНИЦЕ

За различите потребе опслуживања града, зависно од природе комуналне делатности (производња, испорука и пружање комуналних услуга) и на основу конкретних услова и потреба поред простора унутар регулације улица и површина за објекте јавне намене дозвољена је изградња трафо станица и на парцелама

Инвеститора. У склопу ових простора је планирано лоцирање грађевинских објеката са потребним уређајима, инсталацијама и опремом.

БИЛАНС ПОВРШИНА ЛОКАЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ЈАВНИХ ОБЈЕКТА

ЈАВНИ ОБЈЕКТИ ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА	Пов. у ха
О.Ш. „Соња Маринковић” у блоку 9	1.98
Предшколска установа “Санда Марјановић”	0.55
К.О. Пијаца “Зеленац”	0.10
Планирани јавни објекат Здравствена станица	0.09
УКУПНО	2.72

2.6. УРБАНИСТИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА МРЕЖЕ ЈАВНЕ КОМУНАЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

У оквиру грађевинског земљишта јавне намене - постојећа регулација улице планирана је изградња саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, хортикултурна уређења слободних површина - јавне зелене површине, паркинзи...) у складу са рангом саобраћајнице, као и комуналне инфраструктуре (електроенергетска и телекомуникациона мрежа са објектима, водоводна и канализациона мрежа) димензионисана у односу на утврђене урбанистичке параметре и у складу са стеченим обавезама у погледу предвиђених проширења мрежа саобраћајне и комуналне инфраструктуре у складу са студијама и плановима развоја дефинисаних од стране надлежних институција и предузећа.

2.6.1. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКА, ГАСОВОДНА, ВРЕЛОВОДНА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНА МРЕЖА

Електроенергетска мрежа

Према подацима из Претходних услова и мишљења за измену и допуну Плана детаљне регулације за део МЗ „Прозивка“ у Суботици, под бројем **87.1.0.0.-Д.07.09.-366775/** од 09.12.2019. године које је доставила **ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ, ЕПС ДИСТРИБУЦИЈА**, посматрано подручје има решено снабдевање електричном енергијом постојећих и делом планираних објеката, али ће изградња нових садржај на овом простору условити изградњу нових електроенергетских објеката.

Основни објекат за снабдевање је трансформаторска станица ТС 110/20 кВ „Суботица-2“ са 20 кВ изводима „РС југ“, „Београдски пут“, „Колевка“, „РС центар“, „Панонија“, „Харамбашићева“ и „Нова будућност“, што је и предвиђено студијом дугорочног плана и концепцијом развоја средњенапонске мреже Електродистрибуције Суботица до 2025. године.

Планирани садржаји ће се напајати ел. енергијом из постојећих дистрибутивних трафостаница МБТС типа лоцираних унутар предметног простора, или нових трафостаница, у зависности од тражене снаге.

У случају да буде потребно обезбедити додатну снагу за предметни простор, предвиђа се изградња следећих електроенергетских објеката:

- изградња нових дистрибутивних трафостаница типа МБТС (монтажно-бетонска трафостаница), напона 20/0,4 кВ и потребне снаге (1х630 кВА, 2х630 кВА или 1х1000 кВА),
- изградња 20 кВ прикључних водова за нове трафостанице (по принципу улаз-излаз) који би се градили од нових трафостаница до најближих постојећих 20 кВ извода у циљу повезивања нових ТС на средњенапонску мрежу, а по потреби изградња и нових 20 кВ извода из енергетских ослонаца – ТС 110/20 кВ. Нови расплет 20 кВ кабловских водова требало би да омогући двострано напајање дистрибутивних ТС, као и сучељавање 20 кВ извода из више ТС 110/20 кВ чиме би се постигло сигурније напајање и боља расподела оптерећења.
- изградња потребног броја 0,4 кВ кабловских извода из нових и постојећих дистрибутивних трафостаница

Што се тиче постојећих електроенергетских објеката, у циљу модернизације електроенергетске мреже, потребно је надземну нисконапонску мрежу каблирати, постојеће трафостанице по потреби реконструисати уз дозвољено повећање снаге, како би се задовољиле електроенергетске потребе постојећих али и будућих потрошача на простору обухвата Плана.

Приликом изградње планираних садржаја предвиђених овим Планом, потребно је испоштовати услове градње у односу на постојеће електроенергетске објекте поштујући све техничке услове и нормативе

у нискоградњи везане за изградњу и реконструкцију електроенергетске мреже, и истовремено обезбедити услове за изградњу свих новопланираних електроенергетских објеката.

Полагање 20 и 0,4 кВ кабловских водова треба предвидети у зеленом појасу постојећих и планираних улица, односно у зонама између коловоза и тротоара где год је то могуће, док је за изградњу дистрибутивних трафостаница потребно предвидети одговарајућа места, унутар блокова, где год постоји могућност за то.

За повезивање инфраструктурних коридора са једне и друге стране улице поставити одговарајући број заштитних цеви као попречну везу-повез два инфраструктурна коридора.

Трафостанице градити као МБТС (монтажно-бетонска трафостаница), КТС (компактна трафостаница) или ЗТС (зидана трафостаница). Удаљеност енергетског трансформатора од суседних објеката мора износити најмање 3 м.

У зонама намењеним комерцијалним функцијама, трафостанице се могу предвидети у склопу пословних објеката.

Ако се трафостаница смешта у просторију у склопу објекта, просторија мора испуњавати услове грађења из важећих законских прописа.

Код избора локације ТС водити рачуна о следећем:

- да буде постављена што је могуће ближе тежишту оптерећења
- да прикључни водови буду што краћи, а расплет водова што једноставнији
- да постоји могућност лаког прилаза ради монтаже и замене опреме
- могуће опасности од површинских и подземних вода и сл.
- присуство подземних и надземних инсталација у окружењу ТС
- утицају ТС на животну средину.

Приликом изградње планираних садржаја, неопходно је оставити могућност, како за постојеће тако и за будуће објекте, приступа возилима електродистрибутера, како за изградњу тако и за одржавање и благовремено реаговање при евентуалном наступу сметњи у погону или хаварија.

Јавна расвета које је већ изведена задржава се, уз могућност проширења и реконструкције постављањем нових канделабера истог или сличног типа као постојећи. Напајање канделабер светилки решити путем нисконапонског подземног кабла. За осветна тела користити одговарајуће светилке како би се добио потребан ниво осветљености саобраћајница, водећи рачуна о енергетској ефикасности.

Изградња јавне расвете у свим својим видовима ће пратити свеукупну планирану изградњу објеката.

Гасоводна мрежа

На готово комплетном простору обухваћеном Планом, постоји изграђена дистрибутивна гасна мрежа (ДГМ) од полиетилена ПЕ 80 различитих димензија, са довољним капацитетом природног гаса за снабдевање свих потенцијалних потрошача природног гаса.

Топлификација објеката на простору обухвата Плана планирана је прикључењем на постојећу или нову гасоводну мрежу која ће се изградити у планираним улицама у оним деловима где буде постојао интерес за прикључење објеката, и повезати са постојећом гасоводном мрежом.

Све постојеће и будуће објекте је могуће прикључити на већ изграђену ДГМ уз претходно прибављену Сагласност за прикључење и Одобрење за прикључење за сваки објекат појединачно издато од стране овлашћеног дистрибутера природног гаса.

Приликом реализације корекције регулације улица односно ширења коловоза и тротоара, као и приликом изградње саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, бицикличка стаза), потребно је узети у обзир положај дистрибутивне гасне мреже, и у случају потребе извршити измештање или заштиту исте.

Потребно је такође обратити пажњу код подизања дрвореда у простору за зеленило, на прописну удаљеност дрвећа и другог растиња на земљишту изнад и поред ДГМ-а у складу за законским одредбама.

За потребе израде Плана детаљне регулације прибављени су Претходни услови и мишљење за потребе измене и допуне Плана детаљне регулације за део МЗ „Прозивка“ у Суботици, од стране **ЈКП „СУБОТИЦАГАС“** из Суботице, Јована Микића 58, издати под бројем **608-1/19** од дана 03.12.2019. године.

Вреловодна мрежа

Према подацима из Претходних услова и мишљења за измену и допуну Плана детаљне регулације за део МЗ „Прозивка“ у Суботици, достављених од стране **ЈКП „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“** из Суботице,

Сегедински пут бр. 22, под бројем **11456-1/19** од 20.11.2019. године, на делу простора обухвата Измене ПДР-а постоји изграђена вреловодна инфраструктура.

Прикључење на вреловодну мрежу предвиђа се пре свега за вишепородичне и вишеспратне стамбене и стамбено-пословне објекте, као и објекте јавних, здравствених и културно-образовних установа.

У оним улицама у којима је предвиђена корекција регулације, односно ширења коловоза и тротоара, као и приликом изградње саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, бицикличка стаза), потребно је узети у обзир положај вреловодне мреже, и у случају потребе извршити измештање или заштиту исте.

Телекомуникациона мрежа

У границама обухвата предметног Плана, постојећа електронска комуникациона (ЕК) инфраструктура „Телекома Србија“ састоји се од:

- комуникационог система,
- локација постојећих ЕК објеката (изводи, улични кабинети, контејнери, итд),
- траса каблова месне ЕК мреже (подземни бакарни и оптички каблови),
- траса каблова транспортне ЕК мреже (подземни оптички каблови),
- локације постојећих и планираних базних станица (РБС), и
- постојећих и планираних РР линкова (коридора).

Да би се омогућило прикључење планираних објеката на предметном простору на јавну ТК мрежу, потребно је на предметном простору изградити ТК кабловску канализацију у делу у којем је она неизграђена и повезивати је са постојећом ТК инфраструктуром. Такође, постојећа ТК кабловска канализација ће се према новонасталим захтевима за прикључење објеката на јавну телекомуникациону мрежу по потреби реконструисати и проширити.

ТК водови ће се полагати од најближе постојеће слободне концентрације-резерве у кабловима телекомуникационе мреже Суботице до свих новопланираних објеката на предметном простору делом у постојећој а делом и у новоизграђеној кабловској канализацији. Прикључак свих објеката на ТК мрежу планирати подземним путем.

Потребно је приликом планирања саобраћајница у оквиру комплекса обухваћеног Планом обострано, где год је то могуће, предвидети коридоре за полагање ТК каблова, као и полагање одговарајућих цеви за накнадно провлачење ТК каблова, односно за изградњу ТК инфраструктуре за прикључење постојећих и планираних објеката на телекомуникациону мрежу. Тип каблова који ће се полагати до крајњег корисника ће бити накнадно дефинисан, према потребама крајњих корисника.

Каблове односно цеви полагати у зеленом појасу између саобраћајница и пешачких стаза. За повезивање инфраструктурних коридора са једне и друге стране улице поставити одговарајући број заштитних цеви као попречну везу-повез два инфраструктурна коридора.

Планирано је повезивање нових објеката изградњом оптичких каблова до улаза објекта или до корисника, класична децентрализација, као и реконструкција приступне мреже заменом постојећих каблова новим типовима каблова.

Приликом изградње планираних садржаја предвиђених овим Планом потребно је испоштовати услове градње у односу на постојеће телекомуникационе објекте, поштујући све техничке услове и нормативе у нискоградњи везане за изградњу и реконструкцију телекомуникационе мреже и истовремено обезбедити услове за изградњу свих новопланираних ТК објеката.

Сходно томе, потребно је предвидети и простор за потребе изградње будућих базних станица мобилне телефоније, уличних кабинета и осталих ТК објеката, као и за изградњу приводних оптичких каблова до истих. Као привремено решење за повезивање постојећих и нових базних станица мобилне телефоније на ТК мрежу, потребно је предвидети РР коридоре који захтевају оптичку видљивост међу базним станицама које су на тај начин повезане, док би повезивање оптичким кабловима представљало трајно и коначно решење. Све ове услове потребно је обезбедити за све оператере мобилне телефоније у Србији.

Постојећи објекти и ТК каблови на посматраном подручју који су потенцијално угрожени изградњом нових или реконструкцијом постојећих објеката морају се адекватно заштити или изместити, и у циљу заштите постојеће ТК инфраструктуре потребно је пре почетка израде пројектне документације и извођења било каквих радова на предметном подручју прибавити одговарајуће техничке услове односно сагласности од „Телекома Србија“ а.д.

За потребе израде измене и допуне Плана детаљне регулације прибављени су 12.12.2019. године од ТЕЛЕКОМА СРБИЈЕ, ДИРЕКЦИЈЕ ЗА ТЕХНИКУ, СЕКТОРА ЗА ФИКСНУ ПРИСТУПНУ МРЕЖУ, СЛУЖБЕ ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ НОВИ САД, ОДЕЉЕЊА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И

ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ СУБОТИЦА, из Суботице, Првомајска 2-4 Претходни услови и мишљење за измену и допуну дела Плана детаљне регулације за део МЗ „Прозивка“ у Суботици, под бројем 512246/2 ЈБ.

Унутар обухвата Плана детаљне регулације постоји изграђена телекомуникациона „Пошта НЕТ“ инфраструктуре и она се састоји од следећих објеката и водова:

- оптичких каблова у ТК канализацији и рову,
- коаксијалних каблова у ТК канализацији и рову,
- надземне мреже преко кровних носача и
- разводних ормана за спољну монтажу са активном и пасивном опремом.

У наредном периоду (период очекиваног трајања ПДР-а), планирано је полагање оптичких и коаксијалних каблова у ров, постављање оптичких чворова (О. Ч. 4.6 испед објекта Бајнатска 38), даља сегментација мреже у зависности од потреба и реконструкција подземне и надземне коаксијалне мреже.

Такође је планирано и редовно инвестиционо одржавање у које спада укључење нових корисника и редовно текуће одржавање.

За трасе КДС водова користити планиране трасе ТК водова, и код изградње кабловске канализације неопходно је обезбедити довољан број цеви, како за тренутне потребе тако и за евентуална касније проширење и унапређења КДС мреже.

Приликом изградње планираних садржаја, реализације корекције регулације улица односно ширења коловоза и тротоара, као и приликом изградње саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, бицикличка стаза), потребно је узети у обзир положај ТК КДС инфраструктуре, и у случају потребе извршити измештање или заштиту исте.

За потребе израде измене и допуне Плана детаљне регулације прибављени су 03.12.2019. године од ЈП „ПОШТА СРБИЈЕ“ РЈ „ПОШТА НЕТ“, из Београда, Катићева 14-18 Претходни услови и мишљење за измену и допуну Плана детаљне регулације за део МЗ „Прозивка“ у Суботици, под бројем 2015-123113/4.

На предметном простору изграђена је и кабловска канализација интернет провајдера Бау-Нетворкс д.о.о. као и оптичка инфраструктура оператера кабловске телевизије, интернета и фиксне телефоније СББ д.о.о.

2.6.2.ВОДОВОДНА И КАНАЛИЗАЦИОНА МРЕЖА

Јавна водоводна мрежа у Суботици, као и на предметној територији има двојаку функцију и то за санитарне потребе и противпожарну заштиту. Целокупном територијом је изграђена јавна водоводна мрежа у регулационој ширини улица. У склопу предметне територије изграђени су магистрални водови дуж Бајнатске (Ø250) и Улице Наде Димић (Ø150), који са мрежом дуж Београдског пута (Ø150) и Изворске улице (Ø300) чине окосницу водоснабдевања. Наведене деонице су грађене у складу "Студијом избора система водоснабдевања насеља Суботица, Палић и Келебија - усвојена варијанта П" (елаборат урађен од стране ЈКП "Водовод и канализација" и Завода за водопривреду из Суботице у новембру 2007. године). У свим осталим улицама капацитети мреже покривају санитарну и противпожарну потрошња. Дуж мреже су уграђени прописни противпожарни хидранти. У наредном периоду потребно је да се појачају неке деонице јавног водовода и то Ø150 мм у Пазинској улици, а 200 мм у Улици Браће Радић.

Јавна канализациона мрежа за одвођење санитарно-фекалних и атмосферских вода је изграђена у свим постојећим улицама. Главни сабирници предметног подручја су колектор II (бетон 2500/1500 мм) изграђен дуж Улице Јо Лајоша и Пазинске и колектор III, изграђен дуж Првомајске улице (бетон 800/1400 мм и 2500/1500 мм).

Постојећа јавна канализациона мрежа је изграђена у складу са Генералним решењем канализације града Суботице - слива колектора II (елаборат урађен од стране ИГВ из Суботице Е-3747/6 1987. године) и слива колектора III (елаборат урађен од стране ИГВ из Суботице Е-3747/6 1987. године). По овим коцепцијама постојећа канализациона мрежа је димензионисана да прихвати све санитарне отпадне воде постојећих и планираних потрошача, као и атмосферске воде са припадајућег слива са меродавном количином падавина од 90 л/с/ха и коефицијентом отицаја $ко=0,2$. Убрзаном урбанизацијом града створен је проблем прихвата велике количине атмосферских вода, јер се коефицијент отицаја на многим местима подигао на $ко=1,0$. Последица овог повећања је и отежано одвођење атмосферских вода системом јавне канализационе мреже приликом већег прилива атмосферских вода (обилних падавина). Стога се пре свега

мора поради на строгом поштовању прописаних процената површина под зеленилом уз објекте вишепородичног становања, изградњи водопрпусних површина под паркинзима, односно тежити да се што већа количина атмосферских вода које су пале на локацију трајно или привремено задржи на истој локацији.

Систем канализације је општи. Све прикупљене отпадне воде се транспортују до градског уређаја за пречишћавање отпадних вода (ППОВ).

2.7. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА КОЈИ ЈЕ ПОТРЕБАН ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛОКАЦИЈСКИХ УСЛОВА И ГРАЂЕВИНСКЕ ДОЗВОЛЕ

Пре почетка изградње на парцели потребно је да су испуњени мин. услови за прикључење на јавну саобраћајну површину

Потребан степен комуналне опремљености подразумева решење у снабдевању водом, одвођењу отпадних вода и снабдевању електричном и топлотном енергијом.

Комунално опремање ће се обезбедити прикључењем на изграђену или планирану водоводну, канализациону, електроенергетску и термоенергетску мрежу.

2.8. ОПШТИ РЕГУЛАЦИОНИ И НИВЕЛАЦИОНИ УСЛОВИ ЗА УРЕЂЕЊЕ УЛИЦА И ЈАВНИХ ПОВРШИНА

Регулациона линија је линија која раздваја површину јавне намене од површина предвиђених за друге јавне и остале намене .

Планом утврђују се регулационе линије за :

- Јавне површине улице (постојеће и површине планиране за проширење - корекцију постојећих улица)
- Комплекс Основна школа „Соња Маринковић” (блок 9)
- Предшколска васпитна установа „Санда Марјановић“ (блок 9)
- Планирана Здравствена станица (блок 9)
- постојећа К.О. Пијаца “Зеленац” (блок 8)

РАЗГРАНИЧЕЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА са геодетским елементима за обележавање парцела (координатама преломних тачака) намењеног за јавне површине извршено је утврђивањем граница које одређују планиране регулационе линије улица и јавних површина дефинисане у граф. прилогу бр. 4.5. Регулационо – нивелациони план са аналитичко – геодетским елементима за обележавање

У случају неусаглашености бројева наведених парцела и бројева парцела на графичком приказу важи графички прилог.4.5.

Планом хоризонталне регулације улица дефинисани су услови за диспозицију саобраћајних површина – коловоза, тротоара у профилу улице у односу на осу саобраћајница .

На местима где се планирају нове интерне саобраћајно-манипулативне површине потребно је прилагођавање нивелете истих условима терена.

У односу на утврђену нивелету саобраћајница потребно је испланирати терен пре почетка грађења.

У односу на дефинисану нивелету саобраћајница утврдити висинску коту приземља објеката.

Нивелацију према суседним парцелама решити применом техничких решења која обезбеђују заштиту свих објеката и на начин да се одвођење атмосферских вода са објекта, саобраћајних и зелених површина обезбеђује на сопственој парцели.

2.9 УСЛОВИ ЗАШТИТЕ ПРОСТОРА

2.9.1. УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ НЕПОКРЕТНИХ КУЛТУРНИХ ДОБАРА

ПОЈЕДИНАЧНО ЗАШТИЋЕНИ ОБЈЕКТИ КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ УНУТАР ГРАНИЦА измене и допуне ПЛАНА:

Споменик културе:

- **Млин Смоленски**, Београдски пут бр. 120, к.п. бр. 10907 К.О. Доњи град, решење МЗСК Суботица бр 352-1/64 од 30.09.1993 год

2.9.2. УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ЖИВОТА И ЗДРАВЉА ЉУДИ

Саставни део Одлуке о Измени и допуни дела Плана детаљне регулације за део МЗ „Прозивка“ у Суботици ("Службени лист Града Суботице" бр. 19/10 и 46/12) је Решење Градске управе Града Суботице – Секретаријата за грађевинарство број: IV-05-350-25.2/2019 од 28.05.2019. године, о неприступању стратешкој процени утицаја уз План на животну средину.

На простору Плана обезбедиће се услови заштите животне средине ради оптималног функционисања целокупног простора, спречавањем свих облика угрожавања животне средине и обезбеђивањем нивоа квалитета средине, према одговарајућим стандардима и критеријумима, прописаним законима и подзаконским актима:

- **Закон о заштити животне средине** („Службени гласник РС” бр. 135/04, 36/09 и 72/09-др закон, 43/11 одлука УС и 14/16),
- **Закон о стратешкој процени утицаја на животну средину** („Сл. гласник РС” бр. 135/04 и 88/10),
- **Закон о процени утицаја на животну средину** („Сл. гласник РС” бр. 135/04 и 36/09),
- **Правилника о дозвољеном нивоу буке у животној средини** („Сл. гласник РС” бр. 54/92 и 72/10) и других важећих прописа у овој области.
- **Уредбом о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину** ("Службени гласник РС", број 114/08).

У циљу спречавања угрожавања животне средине потребно је:

- Планиране улице извести у утврђеним регулационим ширинама, са свим планираним саобраћајним површинама – коловози, тротоари, бицикличке стазе. Саобраћајнице изградити од тврдог материјала (асфалт, бетон) у циљу спречавања стварања прашине и блата.

- Постојеће и планиране зелене површине уредити и одржавати у складу са функцијом (улично зеленило, зеленило око јавних објеката ...).

- Одвођење отпадних вода на простору решавати путем јавне канализационе мреже у циљу спречавања загађења подземних вода и реципијента. Квалитет вода које се упуштају у канализациону мрежу треба да је у складу са прописаним квалитетом који утврђује надлежна водопривредна организација.

- Простор опремити планираном инфраструктуром у целости, што подразумева изградњу свих планираних инфраструктурних објеката и водова.

- Комунални отпад депоновати у одговарајуће посуде у сопственом дворишту у контејнерима смештеним на погодним локацијама у склопу парцеле за јавне, вишепородичне и пословне објекте а у складу са прописима за одређену намену објекта – врсту делатности, са одвожењем на градску депонију, организовано путем надлежног комуналног предузећа.

2.9.3. ЗАШТИТА ПРИРОДНИХ ДОБАРА

У обухвату Плана детаљне регулације нема заштићених природних добара.

Пронађена геолошка и палеонтолошка документа (фосили, минерали, кристали и др.) која би могла представљати заштићену природну вредност, налазач је дужан да пријави надлежном Министарству у року од осам дана од дана проналаска, и предузме мере заштите од уништења, оштећивања или крађе.

2.9.4. УСЛОВИ ЗА ЗАШТИТУ ОД ПОЖАРА, ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА, ТЕХНИЧКО-ТЕХНОЛОШКИХ НЕСРЕЋА И РАТНИХ ДЕЈСТАВА

У циљу заштите грађевинских објеката и осталих садржаја у простору, при њиховом пројектовању и извођењу потребно је узети у обзир меродавне параметре, који се односе на заштиту од елементарних непогода (врста и количина атмосферских падавина, дебљина снежног покри вача, јачина ветра, носивост терена, висина подземних вода и сл.).

Мере заштите од елементарних непогода обухватају превентивне мере за спречавање непогода или ублажавање њиховог дејства, мере које се предузимају у случају непосредне опасности од елементарних непогода, мере заштите када наступе непогоде и мере ублажавања и отклањања непосредних последица насталих дејством непогода или удеса.

Мере заштите од земљотреса

Подручје Суботице спада у зону угрожену земљотресима јачине ВИИИ МЦС.

Објекте пројектовати и градити у складу са чланом 4. Правилника о техничким нормативима за изградњу објекта високоградње у сеизмичким подручјима („Службени лист СФРЈ” број 31/81, 49/83, 21/88 и 52/90).

Мере заштите од пожара

Заштита од пожара обезбеђена је обавезом коришћења незапаљивих материјала за њихову градњу правилном уградњом инсталација, одговарајућом противпожарном хидрантском мрежом, проходношћу терена, односно обезбеђењем приступа свим објектима у случају потребе, а у складу са Законом о заштити од пожара ("Службени гласник РС", бр. 111/09, 20/15, 87/18 и 87/18-др. закон), Правилником о техничким нормативима за хидрантску мрежу за гашење пожара ("Службени лист СФРЈ", број 30/91) и осталим прописима који регулишу ову област.

Мере заштите од удара грома

Заштита од удара грома треба да се обезбеди изградњом громобранске инсталације, која ће бити правилно распоређена и правилно уземљена према Правилнику о техничким нормативима за заштиту објеката од атмосферског пражњења ("Службени лист СРЈ" број 11/96) и другим прописима.

Уколико на територији обухваћеној планом постоје радиоактивни громобрани, неопходно их је уклонити - заменити.

Мере заштите од ратних дејстава

У обухвату плана нема посебних услова и захтева за прилагођавање потребама одбране земље.

Склањање људи, материјалних и културних добара

Као мера заштите становништва од ратних дејстава код изградње објеката у зависности од намене простора неопходно је придржавати се важећих прописа.

Ступањем на снагу Закона о изменама и допунама Закона о ванредним ситуацијама (Сл гласник РС бр 93/2012) престале су да важе одредбе које се односе на надлежност ЈП за склоништа за утврђивање услова и мера заштите од ратних дејстава.

Склањање људи, материјалних и културних добара обухвата планирање и коришћење постојећих склоништа, других заштитних објеката, прилагођавање нових и постојећих комуналних објеката и подземних саобраћајница, као и објеката погодних за заштиту и склањање, њихово одржавање и коришћење за заштиту људи од природних и других несрећа у складу са одредбама Закона о одбрани («Службени гласник РС» бр. 116/07, 88/09, 88/09 – др.закон, 104/09 – др. Закон, 10/15 и 36/18) и других важећих прописа и норматива везаних за ове области.

Као други заштитни објекти користе се подрумске и друге подземне просторије у стамбеним и другим зградама, прилагођене за склањање људи и материјалних добара.

Као јавна склоништа могу се користити и постојећи комунални, саобраћајни и други инфраструктурни објекти испод површине тла, прилагођени за склањање.

Инвеститор је дужан да приликом изградње нових комуналних и других објеката у градовима прилагоди те објекте за склањање људи.

Изградња, прилагођавање комуналних, саобраћајних и других подземних објеката за склањање становништва врши се у складу са прописима.

2.9.5. УСЛОВИ ЗА ЕВАКУАЦИЈУ ОТПАДА

Инвеститори и власници објеката дужни су да обезбеде контејнере за одношење отпада и предају их надлежном предузећу на управљање.

Одлагање смећа врши се у контејнерима смештеним на погодним локацијама у склопу парцеле или у одговарајућим просторијама у објекту за јавне, вишепородичне и пословне објекте, а у складу са прописима за објекте одређене намене, са одвожењем на градску депонију, организовано и путем надлежног комуналног предузећа.

Контејнере лоцирати тако да буду ван главних токова кретања лако доступним моторним возилима ради несметаног пражњења.

За смештај контејнера за одлагање смећа могу се користити просторије у објектима које морају испуњавати најстрожије хигијенске услове - у погледу редовног чишћења, одржавања, дезинфекције, доброг вентилисања и сл.

Такође, до њих се мора остварити неометан приступ возилима и радницима комуналног предузећа задуженом за одношење смећа.

Прилазни путеви до места где се планира држање посуда за чување и сакупљање отпада треба да буду двосмерни за саобраћај специјалних возила за одвоз отпада, максималног оптерећења до 10 т, ширине до 2,5 м и дужине до 12 м.

Габарити камиона за пражњење контејнера су: дужина око 10 м, ширина око 2,55 м и висина око 3,9 м, а димензије простора који заузима један контејнер износе 1x1,5 м.

Места за контејнере су од тврде подлоге (бетон, асфалт...). Одвођење атмосферских отпадних вода решити тако да се отпадна вода са места за контејнере одлива у слободни околни простор.

У циљу заштите од погледа контејнерско место може се оградити зимзеленим дрвећем, шибљем или оградом, висине до 1,8 м.

2.10. УСЛОВИ КОЈИМА СЕ ПОВРШИНЕ И ОБЈЕКТИ ЈАВНЕ НАМЕНЕ ЧИНЕ ПРИСТУПАЧНИМ ОСОБАМА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ У СКЛАДУ СА СТАНДАРДИМА ПРИСТУПАЧНОСТИ

Јавне просторе, саобраћајне и пешачке површине, прилазе до објеката и пројектовање објеката како новопланираних тако и објеката који се реконструишу (стамбених, објеката за јавно коришћење и др.), планирати у складу са одредбама:

- Закона о спречавању дискриминације особа са инвалидитетом („Сл гласник РС“ бр. 33/2006) и
- Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама ("Сл. гласник РС", бр. 22/2015).
- Приликом пројектовања и изградње зграда јавне и пословне намене, објеката за јавну употребу (улице, тргови, паркови и сл.), као и стамбених и стамбено-пословних зграда са десет и више станова потребно је испоштовати све саобраћајне критеријуме како би се обезбедило несметан приступ лицима са посебним потребама;
- Испуњавање услова у погледу приступа се односи на пројектовање и планирање нових објеката и простора, доградњу нових објеката, као и на реконструкцију и адаптацију постојећих објеката, када је то могуће у техничком смислу.
- У оквиру сваког појединачног паркиралишта предвидети резервацију и обележавање паркинг места за управно паркирање возила инвалида, у складу са стандардом СРПС У.А9.204.

2.11. МЕРЕ ЕНЕРГЕТСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ИЗГРАДЊЕ

Објекти високоградње морају бити пројектовани, изграђени, коришћени и одржавани на начин којим се обезбеђују прописана енергетска својства и како је прописано:

- Правилником о енергетској ефикасности зграда ("Сл.гл. РС" бр. 61/2011), којим се ближе прописују енергетска својства и начин израчунавања топлотних својстава објеката високоградње, као и енергетски захтеви за нове и постојеће објекте.
- Правилником о условима, садржају и начину издавања сертификата о енергетским својствима зграда (Сл.гл. РС 61/2011 и 3/2012).

Ради повећања енергетске ефикасности, приликом пројектовања, изградње и касније експлоатације објеката, као и приликом опремања енергетском инфраструктуром, потребно је применити следеће мере:

- приликом пројектовања водити рачуна о облику, положају и повољној оријентацији објеката, као и о утицају ветра на локацији;
- користити савремене термоизолационе материјале приликом изградње објеката за боравак људи
- у инсталацијама осветљења у објектима и у инсталацијама спољне и декоративне расвете употребљавати енергетски ефикасна расветна тела.
- постављати соларне панеле (фотонапонске модуле и топлотне колекторе) као самостојеће, фасадне и кровне елементе где техничке могућности то дозвољавају;

- размотрити могућност постављања тзв. зелених кровова и фасада, као и коришћење атмосферских вода;
- размотрити могућност уградње аутоматског система за регулисање потрошње свих енергетских уређаја у објекту.

Неке зграде, као што су историјски споменици, верски објекти, пољопривредне зграде, могу бити изузете из примене ових мера. Мере за даље побољшавање енергетских карактеристика зграде не смеју да буду у супротности са другим суштинским захтевима, као што су приступачност, рационалност и намеравано коришћење зграде.

Мере за даље побољшавање енергетских карактеристика зграде не смеју да буду у супротности са другим суштинским захтевима, као што су приступачност, рационалност и намеравано коришћење зграде.

Објекти високоградње морају бити пројектовани, изграђени, коришћени и одржавани на начин којим се обезбеђују прописана енергетска својства.

Енергетска својства утврђују се издавањем сертификата о енергетским својствима зграда који издаје овлашћена организација која испуњава прописане услове за издавање сертификата о енергетским својствима зграда.

Сертификат о енергетским својствима зграда чини саставни део техничке документације која се прилаже уз захтев за издавање употребне дозволе.

2.12. ПРАВИЛА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ И ИСПРАВКЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ

ОПШТА ПРАВИЛА

Осим појмова преузетих из Закона о планирању и изградњи, дефинишу се следећи појмови:

- “предња граница парцеле” је граница грађевинске парцеле која се поклапа са регулационом линијом приступне саобраћајнице;
- “задња граница парцеле” је граница грађевинске парцеле насупрот предњој граници парцеле;
- “бочна граница парцеле” је граница грађевинске парцеле која повезује предњу и задњу границу парцеле. Бочна граница може бити права или изломљена.

Грађевинска парцела мора имати приступ на јавну саобраћајницу. Изузетно се при парцелацији парцела великих димензија (уколико је читав блок површина грађевинске парцеле) може се формирати парцела за изградњу интерне саобраћајнице минималне ширине 5,0м.

Грађевинска парцела треба да има облик правоуганика или трапеза. Изузетно за градњу се могу користити и парцеле неправилног облика које немају међусобно управне границе, у ком случају се изградња објекта (објеката) на парцели прилагођава облику парцеле у складу са условима одређене зоне.

Правилима парцелације овог плана дефинишу се минималне и максималне димензије за формирање грађевинских парцела у циљу испуњења услова за изградњу. Формирање грађевинске парцеле обавља се изградом пројекта парцелације односно препарцелације, у складу са Законом о планирању изградњи, а према правилима парцелације из овог плана.

Услови за исправку граница грађевинске парцеле у односу на границе суседних парцела могу се издати у складу са условима из Плана детаљне регулације, и то на предлог заинтересованог лица и уз сагласност власника земљишта, а према утврђеним правилима о парцелацији, у погледу величине облика, ширине и других услова који су прописани за грађевинску парцелу у зони у којој се налази.

На захтев власника, односно закупца катастарске парцеле врши се исправка границе парцеле, припајањем грађевинског земљишта у јавној својини постојећој парцели, у циљу формирања катастарске парцеле која испуњава услове грађевинске парцеле, на основу пројекта препарцелације.

Приликом израде пројекта препарцелације мора се поштовати правило да катастарска парцела у јавној својини која се придодaje суседној парцели не испуњава услове за посебну грађевинску парцелу, као и да је мање површине од парцеле којој се припаја.

Величина грађевинске парцеле утврђена је према намени и врсти, односно начину постављања објекта на парцели, а у складу са правилима грађења дефинисаним за зону којима су уважене специфичности и затечени начин коришћења простора у зони.

Ширина грађевинске парцеле утврђена је према начину постављања објекта на парцели, који треба да је усаглашен са преовлађујућим начином постављања постојећих објеката у блоку, односно уличном потезу, а према условима које парцела треба да испуни за грађење објекта одређене намене.

Све постојеће катастарске парцеле које испуњавају планом дефинисане минималне димензије постају грађевинске парцеле. У случају да се грађевинска парцела формира од постојеће катастарске парцеле

дозвољава се одступање од минималних димензија -10% у односу на планиране вредности. Правило се примењује у свим зонама.

На постојећим парцелама које не испуњавају минималне димензије (површина, ширина фронта и дубина) дефинисане планом и налазе се у блоковима који су већим делом оформљени унутар зоне мешовитог становања дозвољава се изградња новог објекта или адаптација, реконструкција и доградња постојећег стим да спратност буде мах П+Пк и испоштоване прописане међусобне удаљености између суседних објеката.

У случају нове изградње обавезно је постављање објекта на грађевинске линије према графичком прилогу број 4.5.

НОВОФОРМИРАНЕ ГРАЂЕВИНСКЕ ПАРЦЕЛЕ УЛИЦА утврђене су на следећи начин:

Постојеће кориговане и планиране регулације улица унутар којих је планирана изградња саобраћајне инфраструктуре (коловоз, тротоар, бицикличка стаза, хортикултурна уређења слободних површина - јавне зелене површине) у складу са рангом саобраћајнице, као и комуналне инфраструктуре (електроенергетска и телекомуникациона мрежа са објектима, водоводна и канализациона мрежа) димензионисана у односу на утврђене урбанистичке параметре и у складу са стеченим обавезама у погледу предвиђених проширења мрежа саобраћајне и комуналне инфраструктуре у складу са студијама и плановима развоја дефинисаних од стране надлежних институција и предузећа у циљу стварања услова за изградњу објеката у зонама вишепородичног становања, јавних функција и пословања у складу са Генералним урбанистичким планом.

- за **постојеће изграђене улице** – грађевинска парцела улице обухвата и обједињава постојеће парцеле улице (целе и делове),

- за **постојеће улице са корекцијом регулације** и изградње саобраћајних површина (коловози, тротоари, ...) и осталих објеката јавне инфраструктуре (водовод, канализација, јавна расвета, НН мрежа, гасовод, ТТ мрежа); и јавних зелених површина грађевинских парцела улице обухвата и обједињава припадајуће постојеће парцеле улица (целе и делове) са деловима парцела осталог грађевинског земљишта који се планирају припојити улици,

- за **новопланиране улице** грађевинска парцела улице обједињава парцеле грађевинског земљишта друге намене (целе и делове) које су Планом предвиђене за улицу,

- **Новопланиране грађевинске парцеле улица** дефинисане су координатама преломних тачака, аналитичко-геодетским подацима тако да се на основу Плана може спровести парцелација и препарцелација у циљу разграничења грађевинског земљишта у јавној намени од грађевинског земљишта друге намене.

● ПЛАНИРАНЕ ПОВРШИНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Списак катастарских парцела за планиране површине јавне намене - улице

Планирани повез Улица Ивана Антуновића и Изворске к.п. бр: 10899 и 10898 К.О. Доњи град који је одређен Планом генералне регулације XII за зону просторне целине – дела МЗ „Кер“, „Прозивка“ и „Бајнат“ у Суботици („Сл. лист града Суботице“ бр. 36/16).

ФОРМИРАЊЕ ПАРЦЕЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Организација и уређење грађевинске парцеле намењене грађењу објеката јавне намене првенствено је условљена планираном наменом те нормативима и прописима за изградњу ових објеката у складу са планираним бројем корисника.

У циљу уклапања у непосредно окружење потребно је испоштовати затечени начин постављања објеката у непосредном окружењу у односу на улични фронт.

Унутар појединачних постојећих и планираних комплекса јавне намене дозвољава се фазност у реализацији – изградњи па тиме и фазност у формирању комплекса – парцеле.

Организација парцеле утврђиваће се урбанистичким пројектом, на основу утврђених правила грађења, и на основу важећих норматива и прописа за објекте одређене намене, с тим да се на парцели-комплексу морају обезбедити и услови за паркирање и гаражирање возила како запослених тако и

осталих корисника такође се морају испоштовати услови за неометано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Слободне површине на парцели се по правилу озелењавају и хортикултурно уређују (травњаци, цветњаци, дрвореди и сл.), оплемењују урбаним мобилијаром (фонтане, скулптуре, клупе...) а у зависности од величине парцеле и делатности обогаћују спортско рекреативним површинама и сл. У оквиру комплекса обавезно 30% простора за слободне зелене површине.

Основна школа "Соња Маринковић" - у блоку бр. 9, није планирано проширење.

Предшколска установа Наша радост „Санда Марјановић " у блоку бр. 9, постојећи комплекс је умањен за 627м², услед формирања парцеле јавне намене намењене за Здравствену станицу.

Комунални објекат надкривена пијаца у блоку бр. 8, није планирано проширење.

Планирана Амбуланта у блоку 9 на постојећој к.п. 10409/7 К.О. Доњи град.

На просторима у блоковима 9 и 11 изграђени су вишепородични стамбени слободностојећи објекти и ламеле 80-тих и 90-тих година прошлог века. Неизграђене слободне површине око њих представљају заједничке блоковске површине намењене колско-пешачким пролазима и приступима, паркинзима, гаражама, просторима за игру деце, уређеним зеленим површинама и инфраструктурним објектима.

СПИСАК ПАРЦЕЛА КОЈЕ ЧИНЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ БЛОКОВСКЕ ПОВРШИНЕ (ЦЕЛЕ И ДЕЛОВИ):

БЛОК 8 - к.п. бр. 9712/6 К.О. Доњи град.

БЛОК 9 - к.п. бр. 10409/5, 10513/5, 10513/7 К.О. Доњи град.

БЛОК 11 - к.п. бр. 9775/5 К.О. Доњи град.

У складу са просторним могућностима у блоку 11 на заједничкој блоковској површини, планирана је изградња централне гараже у циљу решавања проблема са недостајућим паркинг и гаражним местима.

Парцели под будућим објектом припојити површине под рампама, степеништима и резервним излазима, који у постојећем стању припадају парцелама заједничких блоковских површина.

Геодетски елементи за обележавање парцела дати су у графичком приказу 4.4. Детаљна намена површина у границама плана са локацијама за јавне површине, садржаје и објекте и поделом на карактеристичне целине.

У случају неусаглашености бројева наведених парцела и бројева парцела на графичком приказу важи графички прилог.4.4.

III ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

3.1. УРБАНИСТИЧКИ УСЛОВИ И ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА ПО ЗОНАМА

Правила грађења утврђена су за претежне намене, односно зоне у обухвату плана и односе се на појединачне грађевинске парцеле у мери довољној да буду основ за издавање локацијских услова на земљишту обухваћеном планом.

Простор обухваћен планом, према претежној намени, а у складу са својим специфичностима подељен је на следеће урбанистичке - **наменске зоне** за које су утврђена правила грађења:

- **ЗОНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ**
- **ЗОНА ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА**
- **ЗОНА ПОСЛОВАЊА СА СТАНОВАЊЕМ**
- **ЗОНА ПОСЛОВНО КОМЕРЦИЈАЛНИХ САДРЖАЈА**

У оквиру блока без обзира на врсту и намену објекта као и начина градње, морају бити испоштовани сви урбанистички показатељи **индекс заузетости највећа дозвољена спратност објекта као** и сва прописана правила грађења која важе у тој зони.

Величина грађевинске парцеле утврђена је према намени и врсти, односно начину постављања објекта на парцели, а у складу са правилима грађења дефинисаним за зону којима су уважене специфичности и затечени начин коришћења простора у зони.

Ширина грађевинске парцеле утврђена је према начину постављања објекта на парцели, који треба да је усаглашен са преовлађујућим начином постављања постојећих објеката у блоку, односно уличном потезу, а према условима које парцела треба да испуни за грађење објекта одређене намене.

У улицама и на местима где није успостављена планирана регулациона ширина, приликом изградње објекта претходно успоставити пуну регулациону ширину.

3.1.1. ЗОНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Зона јавне намене обухвата просторе изграђене или намењене за изградњу јавних објеката од општег интереса и јавне површине.

Планским решењем за комплексе јавних објеката од општег интереса резервисан је простор од 2,72 ха.

Јавне службе се развијају и планирају према нормативима и стандардима који су утврђени одговарајућим прописима за одређене области – делатности јавног карактера и предвиђеном броју становника који гравитирају овом центру урбанистичке зоне .

Реконструкција и доградња недостајућих садржаја уз постојеће јавне објекте на основу правила грађења из предметног плана дозвољена је у случају да су комплекси јавне намене издвојене засебне просторне целине уз услов поштовања урбанистичких параметара, као и прописа и норматива за одређену намену објеката.

У случају изградње нових садржаја као и на просторима предвиђеним за проширење комплекса јавне намене неопходна је даља разрада на основу Урбанистичког пројекта којим ће се дефинисати простори за изградњу и детаљно утврдити услови за изградњу нових објеката јавне намене, а у складу са важећим прописима и дефинисаним нормативима за одређену намену објеката.

Општи услови за изградњу објеката јавне намене:

- јавни објекти својом архитектуром и обликовањем представљају репере у простору и дају препознатљив печат насељу,
- поред физичких структура у формирању просторно-функционалних целина важну улогу треба да имају и отворени простори, тргови и паркови.

За постојеће и планиране просторе јавне намене и изградњу објеката од општег интереса обухвата у оквиру урбанистичке зоне утврђују се следећи урбанистички показатељи:

УРБАНИСТИЧКИ ПОКАЗАТЕЉИ	ЗОНЕ ЈАВНЕ НАМЕНЕ
ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ	мах. 50% (уколико није другачије дефинисано за конкретну намену)

Процент учешћа зеленила у склопу зоне ЈАВНИХ ОБЈЕКТАТА и ПОВРШИНА ОД ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА је мин 30%.

Сви јавни објекти морају бити изграђени у складу са позитивним законским прописима, стандардима за изградњу појединих објеката.

У циљу уклапања у непосредно окружење потребно је испоштовати затечени начин постављања објеката у непосредном окружењу у односу на улични фронт.

Организација и уређење грађевинске парцеле намењене грађењу јавних објекта првенствено је условљена планираном наменом те нормативима и прописима за изградњу јавних објеката у складу са бројем корисника с тим да се на парцели-комплексу морају обезбедити и услови за паркирање и гаражирање возила како запослених тако и осталих корисника такође се морају испоштовати услови за неометано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Слободне површине на парцели се по правилу озелењавају и хортикултурно уређују (травњаци, цветњаци, дрвореди и сл.), оплемењују урбаним мобилијаром (фонтане, скулптуре, клупе...) а у зависности од величине парцеле и делатности обогаћују спортско рекреативним површинама и објектима - спортски терени, вежбаљашта на отвореном и сл. У оквиру комплекса обавезно 30% простора за слободне зелене површине.

Међусобна удаљеност наспрамних објеката мора да буде минимално половину висине вишег објекта, односно да не сме заклањати директно осунчање другом објекту више од половине трајања директног осунчања.

Спратност објекта одређује се у зависности од непосредног окружења, постојећих објеката као и према садржајима унутар самог објекта, а може бити од П+Пк (приземље + поткровље) до П+3 (приземље + три спрата).

Кота приземља објеката одређује се у односу на коту нивелете јавног или приступног пута, односно према нултој коти објекта.

Кота приземља објеката не може бити нижа од коте нивелете јавног или приступног пута, односно треба да је у односу на нулту коту објекта виша за мин. 15 цм. а највише 1,20 м уколико се гради подрум или сутерен, а морају се испоштовати услови за неометано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица.

Паркинг простор за кориснике комплекса јавних објеката, по правилу решавати у комплексу, у складу са условима прикључка на јавну саобраћајницу.

Број паркинга планирати у зависности од намене и капацитета објекта и то тако да 1 паркинг или гаражно место иде на 70,0 м² бруто изграђене површине простора. Од укупног броја планираних паркинг места за кориснике 10% обезбедити за паркирање возила лица са инвалидитетом. Смештај службених возила у склопу комплекса, решавати искључиво на припадајућој парцели, у складу са условима организације и уређења простора парцеле.

Заједничка гаража може бити само у склопу објекта, с тим да осим испод основног габарита објекта, габарит подземне етажне може да буде и изван габарита основног објекта и то по правилу у равни терена (или са макс. издизањем до 0,5 м уколико то услови парцеле дозвољавају). Габарит подземне гараже се не урачунава у индекс изграђености.

Грађење јавних објеката из области за које се на основу Закона о експропријацији (Сл. гласник број 53/95, 23/2001) може прогласити општи интерес, објеката енергетске инфраструктуре – трафо станица, дозвољено је на простору грађевинског земљишта остале намене – унутар формираних грађевинских блокова, у складу са важећим прописима за грађење објеката одређене намене и условима грађења утврђеним Планом.

Паркинг простор за кориснике објекта, по правилу решавати у комплексу, у складу са условима прикључка на јавну саобраћајницу. Од укупног броја планираних паркинг места за кориснике 10% обезбедити за паркирање возила лица са инвалидитетом.

Објекти јавне намене могу се градити као објекти компатибилне намене у свим зонама, а на основу Урбанистичког пројекта.

Уређење и изградњу површина и објеката јавне намене изводити у складу са важећим правилницима, који конкретну област уређују (здравство, школство, комунални садржаји,...) као и са општим урбанистичким условима из овог Плана.

Објекти државне и локалне управе и јавних служби

Услови за изградњу су:

- индекс заузетости парцеле макс. 70%
- индекс изграђености макс. 2,4
- спратност објеката макс. П+3

Предшколске установе

јаслени узраст (1-3 године)

- радијус опслуживања 600 м
- број деце 4% од укупног броја становника
- обухват 40%
- капацитет до 80 деце (по групи 10-15 деце)
- површина комплекса 25-40 м²/по детету
- потребна изграђена површина 4,5м²/по детету

- слободна површина 10-15 м²/по детету

узраст 3-7 година

- број деце 6% од укупног броја становника
- обухват 70%, а предшколски узраст 100%
- капацитет макс.120 деце у групама по 10-15
- површина комплекса 30-50 м²/по детету
- потребна изграђена површина 5,5 м²/по детету
- слободна површина 10-15м²/по детету
- једно ПМ на 70 м² корисног простора

У оквиру комплекса обезбедити услове:

- травнате површине мин. 3м²/по детету
- обезбедити зелених површина мин. 30%
- индекс заузетости парцеле макс. 30%
- индекс изграђености макс. 0,6
- спратност објеката макс. П+1

Основна школа

основно образовање (старосна група 7-15 година)

- обухват 15% од укупног броја становника и око 98% старосне популације
- изграђена бруто површина 7,0-8,0 м²/по ученику
- величина школског комплекса 25-30 м²/ученику
- 28-32 ученика у учионици
- удаљеност од саобраћајнице 50 м
- комплекс опремљен отвореним спортским теренима и фискултурном салом
- слободна површина 25-30 м²/по ученику

У оквиру комплекса обезбедити услове:

- индекс заузетости парцеле макс. 30%
- индекс изграђености макс. 0,8
- спратност објеката макс. П+2+Пк
- зелене површине мин. 30%
- једно ПМ на 70 м² корисног простора

Средње, више и високе школе

Средње образовање (старосна група од 14-19 година)

- обухват 4% од планираног становништва или 80% од старосне групе
- површина комплекса 15-30 м²/по ученику
- изграђена површина 15-20м²/по ученику
- 22-25 ученика у учионици
- под учионицама 2 м²/учен.
- комплекс опремљен отвореним спортским теренима и фискултурном салом
- рад у две смене

У комплексу обезбедити:

- индекс заузетости парцеле макс. 50%
- индекс изграђености парцеле макс. 1,8
- спратност објеката макс. П+2+Пк
- зелене површине мин. 30%
- једно ПМ на 70 м² корисног простора

више и високо образовање (старосна група од 18 и више)

- лоцирани у граду и повезани са градским саобраћајем
- површина комплекса 25 м²/по студенту
- изграђена површина 10-12 м²/по студенту
- 20-22 студента у учионици
- спратност објекта П+3+Пк
- комплекс опремљен отвореним теренима за спорт и рекреацију
- паркинг 1/20 корисника + 1/2 запослених

Садржаји здравствене и социјалне заштите без стационара

Услови су:

- индекс заузетости парцеле макс. 70%
- индекс изграђености парцеле макс. 2,1
- спратност објеката макс. П+2

Садржаји здравствене и социјалне заштите са стационаром

Услови су:

- индекс заузетости парцеле макс. 50%
- индекс изграђености парцеле макс. 1,8
- спратност објеката макс. П+3
- зелене површине мин. 30%

апотека

- опслужује 5.000-10.000 становника
- 50 м² на 1.000 становника
- једно ПМ на 3 запослена

ветеринарска станица

- 5 м² на 1.000 становника
- 10 м² по оболелом грлу

Јавни објекти и садржаји културе

Услови су:

- индекс заузетости парцеле макс. 70%
- индекс изграђености парцеле макс. 2,4
- спратност објекта макс. П+3

биоскоп:

- 1 место на 25 становника
- комплекс-парцела 7м² по кориснику
- сала 2 м² по седишту
- радијус опслуживања 1.500м
- опслужује 20.000 становника
- једно ПМ на 20-30 седишта

дом културе:

- опслужује 30.000 становника
- радијус опслуживања 1.500 м
- 40 места на 1000 становника
- комплекс - парцела 10-14м² по кориснику
- сала 6м² по седишту-површина објекта
- капацитет 1.000-1.300 корисника –сала мах. 700 места
- једно ПМ на 10 седишта

музеј:

- 10 корисника на 1.000 становника
- 2м² по кориснику
- једно ПМ на 10 посетиоца
- пожељна локација у центру

библиотека:

- обухват 25% свих становника преко 7 година старости
- 10 корисника на 1.000 становника
- 3 м² по кориснику
- 1.500 књига на 1.000 становника.
- површина 80 књига/м²
- пратећи простор 10м²/по запосленом
- паркинг 1/5 корисника + 1/2 запослених

Социјална заштита**ученички и студентски домови**

- лоцирани у граду и повезани са градским саобраћајем
- површина комплекса 30 м²/по кориснику
- изграђена површина 15м²/по кориснику
- обухвата цца 20% ученика и око 60% студената који немају пребивалиште у Суботици
- спратност објекта П+3+Пк- /пансионски смештај/ павиљонски начин градње
- комплекс опремљен отвореним теренима за спорт и рекреацију
- паркинг 1/20 корисника + 1/2 запослених

дом за старе и пензионере

- опслужује 13-15% становника старијих од 65 година живота.
- грађевинска површина 25 м² по кориснику.
- површина комплекса 50-60 м² по кориснику
- спратност објекта до П+4
- једно ПМ на 2 запослена

Спортско-рекреативни садржаји

Услови за уређење и изградњу су:

- индекс заузетости парцеле макс. 40%
- индекс изграђености макс. 1,0
- спратност објеката макс. П+2
- зелене површине мин. 40%

У индекс заузетости се не рачунају отворени спортски терени.

У зелене површине се рачунају и отворени травнати спортски терени.

Садржаји посебне намене (објекти МУП-а)

- Услови су:
- индекс заузетости парцеле макс. 50%
- индекс изграђености макс. 2,0
- спратност објеката макс. П+3
- зелене површине мин. 30%

3.1.2. ЗОНА ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА (великих и средњих густина)**ПЛАНИРАНА ИЗГРАДЊА**

Изменом и допуном Плана одређује се искључиво максимална спратност за урбанистички параметар приликом изградње нових објеката. Предложене максималне висине планираних објеката растојање од нулте коте терена до коте слемена, не важе више за зону унутар обухвата Измене и допуне Плана.

Изменом и допуном Плана мења се делом и намена унутар блока 5 којом се у југозападном делу блока формира простор за изградњу објеката вишепородичног становања средњих густина. На овом простору планирана је изградња са потпуном регенерацијом урбаних и физичких структура и корекцијом регулације улица Ивана Антуновића и Изворске у складу са саобраћајним решењем утврђеним Планом, а у циљу постизања боље спроводљивости и реалније економске оправданости планског решења

Унутар обухвата Измене Плана, Зона вишепородичног становања великих густина, се простире на 1,91 ха и обухвата блокове 9, 11, 20 и 21. Ово подручје већим делом представља изграђене – завршене просторне целине изузев блокова 20 и 21 на којима су сви постојећи објекти породичног становања предвиђени за рушење.

У блоковима 9 и 11 грађење претежно треба да је усмерено на реализацију допунских садржаја становања - пратећих садржаја (гаража и паркинг простора, инфраструктурних објеката, дечјих игралишта...) у циљу допуњавања простора недостајућим функцијама. Планирана изградња по принципу ивичне градње тако да објекти формирају полузатворен блок са унутрашњим двориштем планирана је у блоковима 20 и 21.

Врста и намена објеката који се могу градити

У зони ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА – подручја регенерације градског ткива, а који се односи на блокове 20 и 21 и део блока 5 дозвољено је грађење следећих објеката:

- ВИШЕПОРОДИЧНИ стамбени, стамбено-пословни или пословно-стамбени објекти
Вишепородични стамбени као и стамбено-пословни објекат садржи минимално 4 стамбене јединице. Пословање у стамбено-пословним објектима може бити заступљено до 40%.

- ПОСЛОВНИ објекат (може се градити само као јединствен објекат на парцели)

Пословни објекат се може градити уз поштовање прописаних урбанистичких правила за зону, а чија намена неће имати штетних утицаја на околину и услове живљења у непосредном окружењу, и за које је Проценом утицаја на животну средину потврђено да се уз предузете мере заштите објекат одређене пословне намене може градити у зони вишепородичног становања.

- ДРУГИ објекти на парцели

У зони вишепородичног становања на парцели заједничке блоковске јавне површине или заједничком дворишту станара се искључиво могу градити пратећи објекти становања у циљу обезбеђења допунских садржаја становању и то: паркиралишта, дечија игралишта, садржаји спорта, надстрешнице и инфраструктурни објекти (котларнице, трафостанице...) и сл.

Дозвољене делатности

Делатности које се могу планирати у зони у склопу вишепородичних стамбено-пословних и пословних објеката су из области:

- **трговине** (продавнице за продају прехранбене и робе широке потрошње и др.),
- **услужног занатства** (пекарске, посластичарске, обућарске, кројачке, фризерске, фотографске радње и друге занатске радње),
- **услужних делатности** (књижара, копијарница, видеотека, хемијске чистионеница и др.),
- **угоститељства** (хотел, мотел, пансион, ресторан, таверна, ђевабџиница, чајџиница, цаффе бар, пицерија, хамбургерија и сл.),
- **здравства** (апотека, опште и специјалистичке ординације са стационаром сл.),
- **социјалне заштите** (сервиси за чување деце, вртићи, обданишта, играонице за децу, смештај и нега старих и изнемоглих лица и др.),
- **културе** (галерије, библиотеке, читаонице, биоскопске и позоришне сале и др.),
- **забаве** (билијар салони, салони видео игара, кладионице и др.),
- **спорта и рекреације** (теретане, вежбаоне, аеробик, фитнес, бодибилдинг и др.),
- **пословно-административних делатности** (филијале банака, поште, представништва, агенције, пословни бирои)
- пољопривредна аптека, ветеринарска амбуланте за кућне љубимце и сл.,
- и друге делатности уз услов да не угрожавају околину, животну средину и услове становања; буком, гасовима, отпадним материјама или другим штетним дејствима, односно да су предвиђене мере којима се у потпуности обезбеђује околина од загађења, да имају обезбеђене услове прикључка на комуналну инфраструктурну мрежу, и да се у складу са наменом и капацитетима може обезбедити потребан, прописан број паркинг места за кориснике.

Делатности које су забрањене у зони вишепородичног становања

- није дозвољена изградња производних објеката, односно производних погона мале привреде и производног занатства, и других делатности рада (робно транспортне услуге, складиштење и сл.), као ни делатности које се односе на продају или чување расутих, запаљивих и експлозивних материјала и секундарних сировина.

- није дозвољена изградња аутолимарских радионица, аутопраонице, бензинске и гасне станице, дрваре и сл.

Услови за образовање грађ. парцеле

Уређење и грађење у блоку може се реализовати фазно, формирањем грађевинских парцела унутар блока тако да у коначној реализацији чине јединствену просторно функционалну целину како је дефинисано планом за сваки појединачни блок.

Постојеће парцеле породичног становања у већини случајева не одговарају величином и обликом планираној намени тј. изградњи објеката у зони вишепородичног становања.

Минимална величина парцеле у зони планираног вишепородичног становања средњих густина у делу блока **5 је 600 м²**.

Минимална величина парцеле у зони планираног вишепородичног становања великих густина у блоковима **20 и 21 је 1000 м²**.

Максимална површина грађевинске парцеле може износити читаву површину блока ако је намењен вишепородичном становању или максималну површину дела блока који је одређен за ту намену.

Приликом образовања грађевинских парцела препоручује се формирање парцела правоугаоног облика, а тамо где то није могуће потребно је тежити што правилнијем облику, трапезу или другом конвексном четвороуглу са угловима од приближно 90 степени.

Ширина грађевинске парцеле утврђена је према начину постављања објекта на парцели - објекти су планирани дуж регулације улице у непрекинутом или прекинутом низу.

Планиране грађ. парцеле унутар блокова вишепородичног становања средњих густина морају имати мин. ширину ул. фронта парцеле 20,0 м.

Угаоне грађевинске парцеле у делу блока **5** морају имати ширину уличног фронта мин 30,0 м.

Планиране грађевинске парцеле у зони вишепородичног становања великих густина унутар блокова 20 и 21 морају имати мин. шир. уличног фронта 40,0 м.

Ширина уличног фронта угаоних грађевинских парцела у блоковима 20 и 21 одређена је дужином краће стране регулационе линије самих блокова.

Парцеле на углу улица које планираном регулацијом улица постају неусловне за грађење морају се објединити са суседним парцелама у циљу реализације планираног решења.

Уколико постоји интерес инвеститора да цео блок (**20 или 21**) гради истовремено неопходно је формирати грађевинску парцелу чије границе су границе регулације јавних површина, а габарит објекта се формира тако да чини полузатворен блок према планском решењу до 60% изграђености. Приликом пројектовања блока као целине посебно водити рачуна о стварању новог амбијента и идентитета простора.

Уколико би се изградњом објекта према планском решењу некој од суседних парцела онемогућило будуће формирање условне парцеле, обавезно је:

- припајање те парцеле оној на којој се планира изградња или
- уколико постојећа грађевинска парцела или стамбени комплекс од 2 или више парцела има већу површину од минималне потребне за изградњу, пројектом парцелације се може део те парцеле издвојити у циљу припајања суседној парцели, како би се од преосталих парцела омогућило формирање условне парцеле за изградњу следеће фазе према планском решењу.

По истом принципу се могу формирати грађевинске парцеле да би се испунила планом дефинисана минимална ширина уличног фронта.

Парцеле на углу улица које планираном регулацијом улица постају неусловне за грађење морају се објединити са суседним парцелама у циљу реализације планираног решења.

Уколико не постоји могућност обједињавања са суседним парцелама јер се парцела налази између изграђених објеката дозвољава се изградња објекта према планском решењу тако да заузетост парцеле буде и до 100%.

Парцелација и препарцелација грађевинских парцела у циљу разграничења површина јавне и остале намене као и формирања грађевинских парцела према утврђеној намени у складу са планом вршиће се у складу са Законом о планирању и изградњи.

Начини постављања објеката

Диспозиција нових објеката **унутар блокова 20 и 21 и дела блока 5** утврђена је у односу на улицу по принципу ивичне изградње. Новопланирани објекти се лоцирају ободом блокова, у оквиру утврђеног простора за грађење, у непрекинутом или прекинутом низу (како је дефинисано на графичким прилозима) са циљем да се унутар блокова оформе унутрашња дворишта, уређена у функцији приступа објектима, простора за паркирање и гаражирање возила, просторима за игру деце, одмор, рекреацију и релаксацију становника.

На простору обухваћеном планом **унутар блокова 20 и 21 и делу блока 5** формираће се парцеле за изградњу објеката (са припадајућим двориштима), у непрекинутом низу тако да се ГЛ и РГЛ поклапају.

На графичком прилогу бр. 4.5. утврђен је простор за грађење објеката дефинисан уличном и дворишном грађевинском линијом у оквиру ког се може развијати хоризонтални габарит објекта.

Улична грађевинска линија (планираних вишепородичних стамбених, стамбено-пословних, пословних објеката) се најчешће поклапа са регулационом линијом, али је ради добијања разуђености уличних фасада уместо непрекидних монотоних фасадних платана дозвољено повлачење уличне ГЛ приземља у односу на регулациону линију до 2,0 м с тим да се урб. показатељи и регулационе линије морају испоштовати. У том случају и дворишна грађевинска линија се транслаторно помера за 2,0м.

Уличну грађевинску линију која се поклапа са РГЛ сме прелазити само стреха крова, еркери и лође у дубини од мах. 50 цм ради постизања разуђености фасаде и то на максимално 30 % површине фасаде изнад приземља.

Ширина тела зграде тј. растојање између уличне грађевинске линије и дворишне грађевинске линије планираних објеката ивичне изградње **унутар дела блока 5 може да износи мах. 14.0м.**

Дворишне ГЛ за **блокове 20 и 21** су на удаљености од 15,0м од уличних грађевинских линија како је то назначено на графичком прилогу.

Дворишна крила се не планирају.

Урбанистички параметри

За зону ВИШЕПОРОДИЧНОГ становања утврђују се следећи урбанистички параметри:

ПОЛОЖАЈ ПАРЦЕЛЕ	ЗОНА ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА ВЕЛИКИХ ГУСТИНА (блокови 20 и 21)		ЗОНА ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА СРЕДЊИХ ГУСТИНА (на делу блока 5)	
	СРЕДИШЊЕ ПАРЦЕЛЕ	УГАОНЕ ПАРЦЕЛЕ	СРЕДИШЊЕ ПАРЦЕЛЕ	УГАОНЕ ПАРЦЕЛЕ
МАКСИМАЛАН ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ	50%	65%	50%	65%
МИНИМАЛНА ПОВРШИНА ПАРЦЕЛЕ	1000 м ²	1000 м ²	600 м ²	600 м ²
МИНИМАЛНА ШИРИНА УЛИЧНОГ ФРОНТА	40 м	40 м	20 м	30 м

Уколико не постоји могућност обједињавања са суседним парцелама јер се парцела налази између изграђених објеката дозвољава се изградња објекта према планском решењу тако да заузетост парцеле буде и до 100%.

Површине гаража вишепородичних стамбених објеката које се планирају **надземно** на грађевинској парцели урачунавају се при утврђивању индекса заузетости грађевинске парцеле.

Пословање као алтернативна намена на нивоу зоне вишепородичног становања може бити заступљено највише 40%.

Минималан проценат зелених површина на парцели износи 20%. (не рачунају се озелењени паркинзи)

Уколико се подземна гаража гради испод читаве пареле потребно је озеленити 20 % крова гараже.

Планом су утврђене оптималне вредности површина и то:

- 50% под објектима,
- 30% саобраћајне површине
- 20% зеленило блока.

У вишепородичној изградњи предлаже се следећа структура станова:

- гарсоњере и једнособни станови 24%
- двособни станови 60%
- трособни станови 12%
- четири и вишесобни станови 4%

Код реализације стамбених објеката просечна нето површина стана је 50м², а тежи се остваривању просечне површине 60м², док је Генералним урбанистичким планом утврђена површина од 70м².

Минималне површине стамбене јединице према структури стана (нето) су:
гарсоњера - 26,00 м²; једнособни стан - 30,00 м² у складу са Правилником о условима и нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова ("Сл. гласник РС", бр. 58/2012, 74/2015 и 82/2015)

Највећа дозвољена висина објеката

Изворним Планом детаљне регулације висина нових објеката дефинисана је максималном висином објеката (висина слемена) и максималном спратношћу. Како се у пракси показало да такав начин дефинисања висинских регулација објеката оставља могућности за злоупотребе овим изменама ПДР-а највећа дозвољена висина нових објеката дефинисана је искључиво максималном спратношћу на простору обухвата Измене и допуне Плана.

Највећа дозвољена спратност нових објеката дефинисана је за сваки блок појединачно на графичком прилогу 4.5. и утврђена је у односу на намену планираних објеката као и у односу на непосредно окружење блока у погледу вертикалне регулације.

Спратност планираних вишепородичних стамбених објеката (средњих густина) **унутар блока 5** је спратности до мах. П+3.

Максимална спратност вишепородичних објеката (великих густина) **унутар блокова 20 и 21** је спратности П+5+ПС у циљу економске оправданости предвиђене изградње.

Дозвољена је изградња подрума или сутерена ако не постоје сметње геотехничке и хидротехничке природе.

На графичком прилогу 4.5. на постојећим објектима који се задржавају планским решењем уписана је постојећа спратност објеката. Код постојећих објеката се дозвољава реконструкција и надоградња поткровља или једне етажe с тим да се пре пројектовања провери статичка стабилност објекта у целости.

Таван се не може користити за становање и пословање већ само за помоћне просторије (оставе, вешерницу и сл.).

Најмања светла висина у свим стамбеним просторијама у стану треба да износи 260цм.

Висина надзетка стамбене поткровне етажe износи мах 1,8м рачунајући од коте пода поткровне етажe до тачке прелома кровне косине. У циљу рационалног искоришћења простора дозвољава се изградња галерије и дуплекс станова уколико нагиб кровних равни то омогућава.

На објектима без поткровне етажe висина надзетка може бити максимално 30цм, а на објектима са поткровљем максимално 180цм.

Намена етажа вишепородичних стамбених и стамбено-пословних објеката

Утврђује се у односу на функцију и начин коришћења објекта:

Подрум и сутерен - за помоћне заједничке просторије станара (котларница, оставе за огрев, станарске оставе, вешерница, остава за бицикле и др.) и заједничке паркинг гараже.

Приземље- за стамбене, пословне просторије и гараже.

У приземљу стамбених објеката дуж саобраћајница, поред стамбених просторија могу да се налазе и површине намењене пословању и комерцијалним делатностима ка уличном делу, а гараже и техничке просторије према дворишту.

Високо приземље - за стамбене или пословне просторије

Спрат - за стамбене, изузетно административно-пословне

Поткровље - за стамбене, или помоћне заједничке просторије станара (оставе, вешернице и сл.)

Повучена етажа – последњи спрат зграде са пуном спратном висином чија је фасада повучена у односу на предњу фасаду зграде, минимално за 1,5м од фасаде нижих спратова. Кров изнад повучене етажe пројектовати као плитак коси кров до 15° са одговарајућим кровним покривачем.

Намена поткровне етажe: становање, пословање и заједничке просторије станара зграде.

Таван - код постојећих вишепородичних објеката старости 30-50 година у циљу заштите објеката од прокишњавања и побољшања услова становања таван се може адаптирати у поткровље ако постоје просторни и други услови

Услови за постављање отвора на фасади

На местима сучељавања фасадних зидова под углом мањим од 120° са дворишне стране угаоних објеката, приликом пројектовања објеката потребно је настојати да оба фасадна зида у близини угла припадају истом стану како се не би угрожавала интимност становања. Уколико зидови ипак припадају различитим становима, не могу се на оба зида планирати отвори дневних просторија са ниским парапетом или терасе. Уколико један зид садржи овакве отворе или терасу, на другом зиду могуће је планирати отворе мањих површина са високим парапетом или полупрозорне светларнике (стаклене призме и сл.).

Утврђивање коте приземља

- **приземље (П)** подразумева део објекта над насипом или подрумом, чија је кота пода издигнута минимално 0.15м, а максимално 1.20м од планиране коте заштитног тротоара око објекта (нулта кота објекта),
- **високо приземље (ВП)** подразумева део објекта над сутереном, чија је кота пода издигнута је минимално 1.25м, а максимално 2.20м од коте заштитног тротоара око објекта (нулта кота објекта),
- **подрум (По)** подразумева најнижи укопани део објекта испод етажне приземља, а чија је минимална дубина укопавања дефинисана максималном котом пода приземља; дозвољено је укопавање више етажа уколико то не утиче на режим подземних вода; у подруму није дозвољено становање;
- **сутерен (Су)** подразумева најнижи укопани део објекта испод етажне високог приземља, а чија је дубина укопавања дефинисана максималним котам пода високог приземља и приземља; у сутерену није дозвољено становање; Сутеренске етажне се урачунавају при утврђивању Ии за све намене.

Кота пода приземља објеката за нестамбене садржаје је минимално 15цм изнад коте тротоара. **Код стамбене намене минимална висина пода приземља је 1,20м од коте тротоара.**

Савладавање висинске разлике се решава денivelацијом унутар објекта.

Сви садржаји у објекту морају бити доступни без препрека особама са смањеним могућностима кретања.

Планиране објекте уз саобраћајнице првог и другог реда, уколико у приземљу садрже стамбене просторије, пројектовати обавезно са високим приземљем.

Мах. кота платоа дворишта изнад сутеренских гаража је 1,20м.

Услови за приступ парцели и паркирање возила

Приступ на новоформиране грађ. парцеле унутар блокова 20 и 21 осим из Бајнатске улице могуће је обезбедити и из бочних стамбених улица које чине границу блокова (продужетак Ул. Ловре Брачуљевића и део Изворске ул.-продужетак Пазинске ул.). Изузетак чини Изворска ул. и Београдски пут са којег је онемогућен и даље приступ на новоформиране парцеле. Правило које је важило у изворном Плану „приступ обезбедити искључиво преко стамбене саобраћајнице (на делу укинутаг коридора Бајнатске улице)“ којим је предвиђено затварање дела Ул. Бајнатске и преусмеравање саобраћаја на Изворску улицу није спроведено, а у међувремену је усвајањем Уредбе о категоризацији државних путева (“Сл. гласник РС” бр.14/2012) деоница предметне Ул. Бајнатске уврштена у Државни пут II реда што отежава добијање услова за прикључење нових објеката на ту улицу.

Унутар дела блока 5 који је предвиђен за изградњу вишепородичних стамбених објеката (средњих густина) приступ на новоформиране грађевинске парцеле може се обезбедити из Ул. Ивана Антуновића, са планираног повеза Ул. Ивана Антуновића и Изворске и директно из Изворске ул.

Позиција пасажа није дефинисана на графичком прилогу бр. 4.5. Регулационо – нивелациони план са аналитичко – геодетским елементима за обележавање, већ ће се предвидети у складу са идејним пројектом и положајем паркинг места у дворишном делу парцеле.

Паркирање возила за кориснике нових објеката по правилу решити на сопственој парцели унутар дворишног дела парцела, док је за постојеће објекте у потпуности окружене јавним површинама планским решењем **паркирање обезбедити** у регулацијама саобраћајница и на заједничким блоковским површинама према условима дефинисаним Планом.

За обезбеђење простора за паркирање возила на сопственој грађевинској парцели потребно је обезбедити једно паркинг или гаражно место.

- на 1 стан или
- на 70 м² корисног простора за пословне садржаје

Минимум 75% паркинга или гаражних места Инвеститор мора обезбедити на сопственој парцели.

Преостали број паркинг или гаражних места се може обезбедити на јавном паркингу или у јавној гаражи у складу са Одлуком о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист града Суботица" број 7/2015 и 8/2019).

Број потребних паркинг места утврдиће се на основу намене и врсте делатности и то по једно паркинг или гаражно место (у даљем тексту: ПМ), на следећи начин:

- банка, здравствена, пословна, образовна или административна установа - 1 ПМ на 70м² корисног простора;
- пошта - 1 ПМ на 150м² корисног простора;
- трговина на мало - 1 ПМ на 100м² корисног простора;
- за комерцијалне, трговачке, мега маркете - 1 ПМ на 200м² корисног простора;
- угоститељски објекат - 1 ПМ на користан простор за 8 столица;
- хотел - 1 ПМ на користан простор за 10 кревета;

У подрумској или приземној етажи могуће је планирати просторију за држање бицикала.

Предлаже се да се површине за паркирање поплочају перфорираним или решеткастим елементима који омогућавају озелењавање, односно затрављене паркинг површине. Ове површине, иако озелењене, не урачунавају се у зелене површине приликом одређивања процента зеленила на парцели.

Минимална удаљеност саобраћајнице од дворишне грађевинске линије објеката је 5,0м, изузетно 3,0м.

Планом је предвиђена ивична градња - традиционални низови те пролазе у дубину парцеле обезбедити кроз наткривени пролаз - пасаж ширине мин. 4,0м и висине од 3,5м, како би се обезбедио приступ ватрогасних возила, хитне помоћи, камиона за одвожење смећа и др.

Позиција пасажа није дефинисана у графичком прилогу 4., већ ће се предвидети у складу са идејним пројектом и положајем паркинг места у дворишном делу парцеле.

За приступ објекту морају се испоштовати услови за неометано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица

Као одговор на растући проблем недостатка места за паркирање у урбаним подручјима дозвољено је на заједничким двориштима станара паркирање по високо техноекономском систему паркирања СТС ПАРК прикладном за све типове путничких возила као и другим сл. монтажним системима. Систем СТС ПАРК електро – хидрауликом подиже или спушта платформу тако да се возила могу паркирати у више нивоа. Посебно развијени механизам омогућава да се расположиви простор максимално ефикасно искористи.

Значајна карактеристика система је да омогућава независно паркирање, што предпоставља да сва возила могу изаћи из паркирног система без померања других возила.

Дозвољава се примена система паркирања СТС ПАРК и других и у гаражама нпр. у објекту са дворишне стране.

Услови за изградњу паркинг гаража у зонама вишепородичног становања

Гараже вишепородичних стамбених објеката могу се планирати:

- Подземно испод објекта и изван габарита објекта у површини целе парцеле, с тим да је kota равног крова подрумске етаже +1,20м у односу на коту заштитног тротоара око објекта.
- У приземљу или сутерену објекта, искључиво са дворишне стране.
- Дозвољава се изградња и више подземних етажа у складу са геомеханичким и хидротехничким условима.
- Надземно на грађевинској парцели као самостални објекти - гараже у низу
- Површине равних кровова подземних гаража могу се искористити за паркирање хортикултурно уређење, дечија игралишта и сл.
- У случајевима изградње подрумске или сутеренске етаже у новим објектима или испод целе површине парцеле обавезне су техничке мере обезбеђења од влаге и подземних вода.

- Приликом израде пројеката гаража за путничке аутомобиле обавезна је примена Правилника о техничким захтевима за заштиту гаража за путничке аутомобиле од пожара и експлозије („Службени лист Србије и Црне Горе” бр. 31/2005).
- Ширина улаза и излаза је најмање 2,5м за један ток кретања возила.
- Највећи нагиб приступне рампе за гаражу износи 12% ако је рампа отворена, односно 15% ако је рампа заштићена од залеђивања или наткривена.
- Висина унутрашњег простора гараже треба да је у складу са важећим прописима.
- Близу улаза односно излаза резервисати простор за паркирање возила инвалида у складу са ЈУС-ом У.А9.204
- Димензија једног паркинг места за управно паркирање је минимално 4,8м x 2,3м, а у осталим случајевима у складу са ЈУС-ом У.С4.234.
- За гараже од преко 500 м² корисне површине потребно је предвидети резервни излаз за возила
- Обезбедити гараже од крађе, механичких оштећења или ватре.
- Придржавати се важећих услова противпожарне заштите који се односе на ову врсту објеката.
- О потреби израде Студије о процени утицаја на животну средину за подземни паркинг капацитета 200 места или више, затражити мишљење - одлуку надлежног општинског органа - Служба за комуналне послове, предузетништво и заштиту животне средине, сходно Закону о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС” бр. 135/2004 и 36/09)

Услови за изградњу гаража у низу

- Гараже се могу градити и на основу потреба Инвеститора и просторних могућности на парцели водећи рачуна о прописаним удаљеностима од околних објеката
- Светли отвор гаражног места је цца 3.0м x 6.0м.
- Највећа дозвољена спратност планираних гаража у низу је: П (приземље).
- Намена планираног објекта је искључиво гаражирање путничких возила.
- Кота пода гаража треба да је издигнута мин. 5цм у односу на коту постојећег платоа, односно саобраћајнице са које је планиран приступ гаражи.
- Кровни покривач треба да је идентичан на свим гаражама које чине низ.
- Планирани низ гаража у погледу обликовања и начина изведбе, примене грађевинских материјала, колорита, висине венца – стрехе, величини отвора јединствено третирати тако да у коначној изведби чине јединствену архитектонску целину.
- Висина унутрашњег простора гараже треба да је у складу са важећим прописима за објекте одређене намене.
- Изградњу планираних гаража извести од савремених, чврстих и атестираних грађевинских материјала.
- гараже у низу могу се градити на међи с тим да ни један део објекта не сме прелазити границу суседне парцеле рачунајући ваздушни и подземни простор.
- Минимална удаљеност планираних гаража од главног објекта на парцели је 5.0 м.

Услови за ограђивање парцеле

Заједничке блоковске површине по правилу се не ограђују, нити објекти на њима, не рачунајући украсне и ограде од живице у склопу уређења зелених површина.

Бочне и задња страна заједничког дворишта станара могу се оградити транспарентном, зиданом или живом оградом висине до 1,8м. Ограда се поставља у осовини границе грађевинске парцеле према катастарском плану и операту, тако да стубови ограде буду на земљишту власника ограде.

УКУПНИ БИЛАНСИ ПОВРШИНА ЗА ЗОНУ ВИШЕПОРОДИЧНОГ СТАНОВАЊА (унутар блокова 20 и 21 који чине простор нове градње унутар обухвата измене)

Нето површина (унутар регулационих линија)	1,07 ха
Површина под објектима	5612 м ²
Развијена површина	39 284 м ²

индекс заузетости (унутар регулационих линија)	52%
индекс изграђености	3,67
Број станова у зони вишепородичног становања	550
Број становника у зони унутар блокова 20 и 21	1430

3.1.3. ЗОНА ПОСЛОВАЊА СА СТАНОВАЊЕМ

Зона ПОСЛОВАЊА СА СТАНОВАЊЕМ у предметној Измени и допуни Плана заступљена је у делу блока 8а и заузима површину од 1530м², која је у претходном периоду издвојена из јавне блоковске површине.

Правила у погледу величине и ширине парцеле према намени и врсти објеката

Величина парцеле намењене изградњи пословно-стамбених објеката мора бити довољна да прими све садржаје који су условљени конкретном наменом објекта, као и пратеће садржаје уз обезбеђивање прописаних индекса изграђености и степена заузетости земљишта, односно максималног и минималног процента искоришћености простора за градњу.

Изградња и уређење унутар блокова формираних грађевинских парцела ће се утврђивати Урбанистичким пројектом према правилима утврђеним ПДР-ом.

Минимална величина парцеле за изградњу пословно-стамбених објеката у зони је 700 м². Максимална величина парцеле се не условљава.

Минимална ширина уличног фронта за пословно-стамбене је 20 м. Ширина уличног фронта код искључиво пословних објеката може бити и ужа, а минимално 15 м.

Организација и уређење грађевинске парцеле намењене грађењу пословних и пословно-стамбених објеката првенствено је условљена врстом планиране делатности, а утврђиваће се Урбанистичким пројектом, на основу утврђених правила грађења, и у складу са важећим нормативима и прописима за објекте одређене намене, односно према врсти делатности стим да се на парцели-комплексу морају обезбедити и услови за паркирање и гаражирање возила како запослених тако и станара у зградама.

Након изградње објекта обавеза Инвеститора је да издвоји парцеле испод габарита објекта, док ће остали део дворишта унутар грађевинских блокова представљати дворишне делове парцеле намењене јавном коришћењу.

Код изградње пословних објеката намењених јавном коришћењу се морају испоштовати услови за несметано кретање старих, хендикепираних и инвалидних лица, а у зависности од намене која ће се одвијати у објекту.

Врста и намена објеката

У зони намењеној ПОСЛОВНО-СТАМБЕНИМ садржајима се дозвољава изградња пословних и пословно-стамбених објеката, као и изградња објеката намењених туристичко-угоститељским садржајима, спорту и рекреацији. Код изградње пословно-стамбених објеката, однос намена у објекту је 50% пословање и 50% становање.

Осим напред дозвољених објеката и делатности у зони се могу градити објекти намењени јавном коришћењу (из области културе, образовања, здравства, социјалне заштите и сл.).

У зони није дозвољена изградња veleпродајних објеката, и сл.

У зони није дозвољена изградња објеката производног занатства и других делатности рада и производње, као ни објеката сервисно – услужних делатности (бензинске и гасне станице, праонице возила, ауто-сервиси и сл.).

Врста објеката с обзиром на начин изградње на грађевинској парцели у зони ПОСЛОВНО-СТАМБЕНОГ карактера је предодређен већ формираном парцелом која омогућује слободностојећи тип градње на парцели (објекат не додирује ни једну линију грађевинске парцеле)

У оквиру зоне ПОСЛОВНО-СТАМБЕНОГ карактера, у зависности од величине парцеле, дозвољено је грађење следећих објеката:

- ПОСЛОВНИ објекат,
- ПОСЛОВНО-СТАМБЕНИ објекат,

Положај објекта на парцели

Положај грађевинске линије у односу на планирану регулациону линију ће бити дефинисан унутар Урбанистичког пројекта.

Урбанистички показатељи

У зони ПОСЛОВАЊА СА СТАНОВАЊЕМ уређење парцела и простори за грађење објеката и дворишне грађевинске линије дефинисаће се Урбанистичким пројектом. У оквиру планираних простора хоризонтални габарит објеката се може развијати уз поштовање следећих урбанистичких показатеља:

УРБАНИСТИЧКИ ПАРАМЕТРИ	ЗОНА ПОСЛОВАЊА СА СТАНОВАЊЕМ
ИНДЕКС ЗАУЗЕТОСТИ	мах. 50 %

Дозвољена спратност и висина објеката

Максимална дозвољена спратност објеката у зони Пословања са становањем је **П+3** (приземље + три спрата).

Дозвољена је изградња подрума или сутерена, водећи рачуна о геотехничким и хидротехничким ограничењима.

Намена етажа објеката се утврђује у односу на функцију и начин коришћења објекта:

Подрум – за помоћне, пратеће радне просторије, (котларница, гаража, магацини, складишта и сл.)

Сутерен – за помоћне, пратеће (котларница, гаража, магацин, вешерај и сл.).

Приземље – за пословне просторе према врсти делатности (трговинско-угоститељски, занатско-услужни, комерцијални садржаји и сл.)

Високо приземље – за пословне просторе

Спратови – за становање или пословање

Најмања међусобна удаљеност објеката

Најмања међусобна удаљеност објеката у овој зони је 6,0 м, односно минимално половину висине вишег објекта. Објекат не сме директно заклањати осунчање другом објекту више од половине трајања директног осунчања.

Други објекат на парцели

На парцели је могућа изградња другог објекта типа трафо станица тј. технолошких објеката који су у служби примарног објекта.

Обезбеђивање приступа парцели и простора за паркирање возила

За сваку грађевинску парцелу у оквиру зоне мора се обезбедити колски и пешачки приступ.

Колски приступ планираном објекту у оквиру Зоне лоцираном у делу **блока 8** је обавезно обезбедити из будуће улице која чини повез Улица Блашка Рајића и Наде Димић преко планиране стамбене саобраћајнице унутар заједничке блоковске површине.

Паркинг простор за кориснике објекта, по правилу решавати у оквиру парцеле изградњом паркинга, паркинг гаража или гаража, а у складу са условима прикључка на јавну саобраћајницу. Изузетно за блок 8 паркинг простор може да се реши и унутар заједничке блоковске површине.

За све планиране пословне, пословно-стамбене објекте обезбедити услов - једно паркинг или гаражно место на 70,00 м² корисног простора пословног простора, док се за стамбене јединице односи услов једно паркинг место по стамбеној јединици.

Заједничка гаража може бити само у склопу објекта, с тим да осим испод основног габарита објекта, габарит подземне етаже може да буде и изван габарита основног објекта и то по правилу у равни терена (или са мах издизањем до 0,5 м уколико то услови парцеле дозвољавају), при чему се не смеју прећи границе парцеле.

Уколико из оправданих разлога није могуће обезбедити потребан број паркинг или гаражних места на парцели, примењује се услов да се максимално 50% паркинг или гаражних места може

обезбедити на јавном паркингу или у јавној гаражи, а у свему према Одлуци о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист града Суботица" број 7/2015 и 8/2019).

3.1.4. ЗОНА ПОСЛОВНО КОМЕРЦИЈАЛНИХ САДРЖАЈА

Зона комерцијално-пословних објеката планирана је у деловима блокова 5, 8 и 9.

Организација и уређење грађевинске парцеле намењене грађењу пословних комерцијалних објеката првенствено је условљена врстом планиране делатности, а утврђиваће се Урбанистичким пројектом, на основу утврђених правила грађења, и у складу са важећим нормативима и прописима за објекте одређене намене, односно према врсти делатности стим да се на парцели-комплексу морају обезбедити и услови за паркирање и гаражирање возила како запослених тако и корисника.

Правила за образовање грађевинских парцела

Величина парцеле намењене за изградњу комерцијално-пословних објеката мора бити довољна да прими све садржаје који су условљени конкретном наменом објекта, као и пратеће садржаје уз обезбеђивање прописаних урбанистичких параметара.

Минимална величина парцеле за изградњу пословних и комерцијалних објеката у Зони је 800 м², док максимална величина парцеле није условљена.

Минимална величина парцеле за изградњу мултифункционалног – трговачко пословног објекта у Зони је 1200 м², док максимална величина парцеле није условљена.

Минимална ширина уличног фронта за комерцијално-пословне објекте је 25м.

Организација и уређење грађевинске парцеле намењене грађењу комерцијално-пословних објеката је условљена врстом планиране делатности, а утврђиваће се на основу урбанистичког плана, на основу утврђених правила грађења, и у складу са важећим нормативима и прописима за објекте одређене намене, односно према врсти делатности стим да се на парцели-комплексу морају обезбедити и услови за паркирање или гаражирање возила како запослених тако и осталих корисника.

Врста и намена објеката

У зони намењеној изградњи комерцијално-пословних објеката се дозвољава изградња туристичко-угоститељских објеката са смештајним капацитетима, објеката са угоститељско-забавним садржајима као и изградња објеката намењених спорту и рекреацији.

У зони је дозвољена изградња комерцијалних објеката типа робно-тржних центара, велепродајних објеката, и сл., као и административно-пословних објеката.

У блоковима 5, 8 и 9 **није дозвољена изградња производних објеката**, изузев објеката **производног занатства** који чине наслеђени тип делатности у појединим деловима предметних блокова.

У блоковима 5, 8 и 9 није дозвољена изградња објеката сервисно – услужних делатности (бензинске и гасне станице, праонице возила и сл.).

Врста објеката с обзиром на начин изградње на грађевинској парцели у зони намењеној КОМЕРЦИЈАЛНО-ПОСЛОВНИМ садржајима је:

- слободностојећи (објекат не додирује ни једну линију грађевинске парцеле)
- у непрекинутом низу (објекат додирује обе бочне линије грађевинске парцеле),

У оквиру зоне КОМЕРЦИЈАЛНО-ПОСЛОВНОГ карактера, у зависности од величине парцеле, дозвољено је грађење следећих објеката:

- ПОСЛОВНИ објекат
- МУЛТИФУНКЦИОНАЛНИ објекат – поред комерцијално-пословних и трговинских садржаја, присутни су културни садржаји, садржаји спорта и рекреације и сл.
- Објекти СПОРТА И РЕКРЕАЦИЈЕ

Положај објеката на парцели

За планиране објекте или комплексе у блоковима 5, 8 и 9 улична грађевинска линија се дефинише планираном регулационом линијом улица са којом се поклапа и утврђиваће се Урбанистичким пројектом.

На северозападном делу блока 9 уз регулацију Ул. Ловре Брачуљевића издвојен је комплекс са изграђеним низом пословних објеката – локала у функцији услужно трговачких делатности који се планским решењем задржавају и омогућава се њихова доградња до планиране регулационе линије којом је уједно одређена и позиција грађевинске линије с којом се поклапа. Тиме се формира ивична градња у прекинутом низу дуж овог дела улице одређен изградњом новог пословног објекта на углу улица Наде Димић и Ловре Брачуљевића на основу Урбанистичког пројекта број 27-156/15.

Доградња постојећих пословних објеката – локала омогућиће се на основу правила из Плана.

Дозвољени индекс заузетости грађевинске парцеле

У зони комерцијално-пословних садржаја уређење парцела и простори за грађење објеката и дворишне грађевинске линије дефинисаће се Урбанистичким пројектом.

За зону КОМЕРЦИЈАЛНО-ПОСЛОВНОГ карактера урбанистички параметри су посебно утврђени за комплексе унутар којих је могућа изградња мултифункционалних објеката, а посебно за изградњу комерцијално-пословних објеката.

У случају изградње комерцијално-пословних објеката утврђује се мах. Индекс заузетости је 60% у односу на површину парцеле

Процент учешћа зеленила у склопу ове зоне је мин 30%.

У случају изградње **мултифункционалног објекта** трговачко пословног карактера (могуће у блоку 5) утврђује се мах. Индекс заузетости 80% на површину парцеле.

Процент учешћа зеленила у склопу ове зоне је мин 20%.

Дозвољена спратност и висина објеката

Максимално дозвољена спратност објеката у зони пословно комерцијалних садржаја је **П+3** (приземље + три спрата),

Дозвољена је изградња подрума или сутерена, водећи рачуна о геотехничким и хидротехничким ограничењима.

Намена етажа комерцијално-пословних и мултифункционалних објеката утврђује се у односу на функцију и начин коришћења објекта:

Подрум – за помоћне, пратеће радне просторије (котларница, склониште, подземна гаража, магацини, складишта и сл.);

Сутерен – за помоћне, пратеће, изузетно радне просторије (котларница, подземна гаража, магацин, радионица, вешерај и сл.);

Приземље и високо приземље – за пословне просторије према врсти делатности (улазни холови, продајни простори, комерцијални садржаји, занатске радње, рецепције, спортско рекреативни садржаји, трговинско-угоститељски садржаји, продавнице, забавни салони...)

Спратови – за пословне просторије у зависности од врсте пословања, смештајне капацитете, културно-уметничке и забавне садржаје и сл.;

Услови за изградњу других објеката на истој грађевинској парцели

У оквиру зоне пословно комерцијалних објеката као други објекти на парцели могу се градити помоћни објекти на мењени примарној делатности која се врши унутар комплекса, а према условима утврђеним у оквиру овог поглавља.

Помоћни објекти (гараже, котларнице и др.) условљени су за грађење у склопу комплекса пословних, пословно-складишних и других објеката на парцели, за које су наменски везани.

Обезбеђивање приступа парцели и простора за паркирање возила

У оквиру зоне на планираном комплексу мора се обезбедити колски и пешачки прилаз. Колски прилаз парцели је минималне ширине 6,0 м са минималним унутрашњим радијусом кривине од 8,0 м.

Колске улазе са улица у комплекс планирати што даље од раскрсница, тј. што ближе најудаљенијој ивици парцеле мерено од раскрснице.

Паркинг простор за кориснике објекта, је потребно обавезно решавати у оквиру парцеле изградњом заједничке гараже или паркинг простора, а у складу са условима прикључка на јавну саобраћајницу.

За обезбеђење потребног броја паркинг места на нивоу зоне важи урбанистички норматив да је потребно обезбедити мин. једно паркинг место на 70 м² корисног простора објекта.

За планирани вишенаменски (мултифункционални комплекс), пословно трговачки објекат унутар блока 5, важи услов да решавање потребног броја паркинг места, односно гаражних места мора бити обавезно унутар самог габарита објекта у подземној, надземној етажи или на равном крову објекта, с обзиром да на комплексима не постоје просторне могућности за обезбеђење потребног броја паркинг места, као и да је обавезно решавање услова у потпуности.

Заједничка гаража може бити само у склопу објекта, стим да осим испод основног габарита објекта, габарит подземне етаже може да буде и изван габарита основног објекта и то по правилу у равни терена (или са мах издизањем до 0,5 м уколико то услови парцеле дозвољавају), при чему се не смеју прећи границе парцеле. Габарит подземне гараже се не урачунава у индекс изграђености.

У решавању саобраћајних површина, прилаза објекту и других елемената уређења и изградње применити одредбе Закона о спречавању дискриминације особа са инвалидитетом („Сл. гласник РС” бр. 33/06) и Правилник о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама (“Сл. гласник РС”, бр. 22/15).

3.2. УСЛОВИ ЗА ЗАШТИТУ СУСЕДНИХ ОБЈЕКТАТА

Приликом изградње нових објеката, независно од њихове намене, водити рачуна да они у конструктивном смислу не угрожавају услове за изградњу објеката на суседним парцелама.

У циљу заштите суседних објеката, гледано и кроз однос према простору суседних парцела, планирани објекти, нити њихови најистуренији делови својим положајем (рачунајући и ваздушни и подземни простор) не смеју прелазити границу суседних парцела.

Грађење нових објеката свих врста и намена планирати на удаљеностима од суседних међа дефинисаних планом.

У случају да се гради непрекинути низ на бочним фасадама се могу остављати светларници који би служили осветљењу и вентилацији помоћних просторија.

Грађење нових објеката свих врста и намена планирати на удаљеностима од суседних објеката којима се не угрожава њихова функција, затечени начин и услови коришћења, као ни дневно осветљење просторија постојећих објеката путем отвора оријентисаних према парцели на којој је планирана градња.

Положај и висина нових објеката у односу на постојеће на суседним парцелама треба да су такви да суседним објектима не заклања директно дневно осунчање дуже од дозвољеног прописаног временског интервала (половина трајања директног осунчања).

У циљу заштите суседних објеката, гледано и кроз однос према простору суседних парцела, планирани објекти, нити њихови најистуренији делови својим положајем (рачунајући и ваздушни и подземни простор) не смеју прелазити границу суседних парцела.

Грађењу новог објекта у смислу доградње уз постојећи објекат или објекте реализоване на суседној треба да претходи геомеханичко испитивање тла на којем се гради објекат, обавеза провере стабилности темеља објекта или објеката уз које се планирани објекат дограђује, као и обавеза заштите суседног објекта.

3.3. УСЛОВИ ЗА РЕКОНСТРУКЦИЈУ, ДОГРАДЊУ И АДАПТАЦИЈУ ПОСТОЈЕЋИХ ОБЈЕКТАТА И ПРАВИЛА ЗА ОБЈЕКТЕ КОЈИ СУ ПЛАНИРАНИ ЗА РУШЕЊЕ

Породични стамбени и пословни објекти

НА ОБЈЕКТИМА ПРЕДВИЂЕНИМ ЗА РУШЕЊЕ ДОЗВОЉЕНЕ СУ СЛЕДЕЋЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ (унутар блокова 5, 20 и 21) до привођења планираној намени:

На постојећим објектима у оквиру обухвата Плана, у складу са њиховом наменом и прописаним правилима грађења утврђеним за грађење у одређеној зони, **дозвољена је реконструкција, доградња, адаптација и санација**. У зонама за које су утврђена правила уређења и грађења регулационим планом одређене интервенције се морају одвијати према утврђеним правилима из планског документа. Нарочиту пажњу посветити заштити суседних објеката.

Реконструкција постојећег стамбеног објекта дозвољава се са задржавањем основне намене, као и претварањем дела или целог стамбеног простора у пословни простор, тако да објекат може бити стамбено – пословни и у целости пословни објекат.

За изграђене објекте чија међусобна удаљеност износи мање од 3,0м, реконструкција се може вршити само у постојећим габаритима објекта уз реконструкцију, адаптацију постојећег таванског простора, без насупрамних отвора према суседном објекту.

Доградња стамбеног објекта може се вршити до утврђеног максималног индекса изграђености, уз поштовање утврђених међусобних удаљености објеката на сопственој и суседним парцелама, удаљености од регулационе линије и граница суседних парцела у складу са условима грађења објеката према врсти и намени.

Реконструкција и доградња постојећих помоћних објеката у циљу претварања у стамбени простор није дозвољена.

Адаптација стамбеног и пословног објекта се дозвољава у циљу промене организације простора у објекту, промене намене објекта или дела простора у објекту и другог.

Дозвољена је адаптација таванског простора стамбеног објекта у стамбени, односно пословни простор, уколико просторије у адаптираном таванском простору испуњавају техничке прописе и нормативе за планирану намену.

Реконструкција, доградња и адаптација се не могу одобрити за постојеће објекте који су бесправно изграђени, односно не поседују одобрење за градњу нити употребну дозволу.

У улицама у којима је планом дефинисана нова грађевинска линија у односу на постојећу регулацију и објекте дозвољава се њихова реконструкција, пренамена и доградња до максималне вредности индекса заузетости грађевинске парцеле дефинисане за зону породичног становања, с тим да ће се код евентуалне нове изградње, главни објекат градити на грађевинској линији дефинисаној овим планом.

Реконструкција постојећег стамбеног објекта у циљу постизања сигурности и стабилности објекта са променама конструктивних елемената, технолошког процеса, спољњег изгледа објекта и другог, дозвољава се са задржавањем основне намене, као и претварањем дела или целог стамбеног простора у пословни (радни простор), тако да објекат може бити стамбено – пословни (пословање је мање од 50% бруто површине), пословно – стамбени (пословање је више од 50% бруто површине објекта) и пословни објекат.

За изграђене објекте чија међусобна удаљеност износи мање од 3,0м, реконструкција се може вршити само у постојећим габаритима објекта уз реконструкцију, адаптацију постојећег таванског простора, без насупрамних отвора према суседном објекту.

Реконструкција помоћних објеката изграђених на парцели као самосталних засебних објеката у стамбени простор није дозвољена, изузев када је помоћни објекат дограђен уз постојећи стамбени објекат, уколико се тиме може обезбедити квалитетан и примерен стамбени простор.

Доградња стамбених објеката у циљу повећања, проширења стамбеног простора дозвољава се у склопу постојећег стана или као засебна стамбена јединица у габариту јединственог објекта. Уз стамбени објекат се може доградити и помоћни, односно пословни (радни) простор, уз, над, а изузетно и испод објекта у зависности од намене и начина коришћења простора.

Дограђени део уз постојећи стамбени објекат може бити исте или ниже спратности као стамбени објекат на којем се врши доградња, а изузетно и више спратности, до дозвољене максималне спратности у зони.

Доградња објекта може се вршити до утврђеног максималног индекса заузетости грађевинске парцеле, према регулационој линији - до грађевинске линије положајно утврђене правилима за зону, блок, улични потез, према граници бочне суседне парцеле - до утврђене минималне удаљености од границе парцеле и објеката на суседним парцелама и према правилима утврђеним за зону, и према дворишту - до минималне удаљености од објеката на сопственој и суседним парцелама у складу са правилима грађења.

Доградња над постојећим стамбеним, пословним објектом дозвољена је уз претходну статичку проверу стабилности и сигурности објекта, односно предузете мере заштите објекта, за намену у складу са основном наменом објекта, до максималне дозвољене спратности објеката или највеће дозвољене висине објекта, уз услов да се доградњом испоштује положај отвора, врата и прозора и не наруши архитектонско-обликовна форма и пропорције објекта.

Доградња стамбеног објекта у смислу међуградње на начин повезивања постојећег стамбеног и помоћног, односно пословног објекта дозвољава се уз услов испуњења свих прописаних правила за грађење на грађевинској парцели у зони.

Доградња над помоћним објектима који су изграђени као самостални засебни објекти на парцели није дозвољена простором намењеним за становање, јер није дозвољен други стамбени објекат на једној грађевинској парцели, а јесте над постојећим помоћним и пословним просторима наслоњеним на стамбени објекат, тако да чини јединствену архитектонско – грађевинску целину, уз претходну статичку и геомеханичку проверу постојећих елемената конструкције.

Доградња у смислу подградње се дозвољава изузетно само код постојећих породично стамбених објеката, уз услов да се при грађењу објекта предузму сви прописани радови, односно мере заштите и обезбеђења сопственог и суседних објеката.

Адаптација стамбеног и пословног објекта се дозвољава у циљу промене организације простора у објекту, промене намене објекта или дела простора у објекту, замене уређаја, постројења, опреме и инсталација истог капацитета, без промене конструктивних елемената, спољњег изгледа објекта и другог.

Дозвољена је адаптација таванског простора породичног стамбеног и пословног објекта у стамбени, односно пословни, уколико просторије у адаптираном таванском простору испуњавају техничке прописе и нормативе за планирану намену.

У склопу адаптације је дозвољено претварање стамбеног у пословни простор, величине, садржаја и опреме у складу са планираном делатношћу чије је обављање дозвољено у зони.

Претварање пословног простора у стамбени у стамбено – пословном објекту или пословном објекту дозвољава се уколико пословни простор у објекту није изричито условљен и уколико становање као намена није у колизији са врстом делатности која се у објекту одвија.

Реконструкција, доградња и адаптација се не могу одобрити за постојеће објекте који су бесправно изграђени, односно не поседују одобрење за градњу нити употребну дозволу.

На парцелама на којима постоје објекти склони паду, а које не испуњавају услове за изградњу новог објекта у складу са утврђеним правилима за грађење, дозволиће се реконструкција постојећег објекта, уколико с тиме може повратити сигурност и стабилност објекта, односно и обнова објекта истог габарита и спратности.

Рушење објекта одобрите се у сврху изградње новог објекта у складу са утврђеним правилима грађење на парцели, а може се наложити и од стране општинске управе, уколико се утврди да је услед дотрајалости или већег оштећења угрожена стабилност објекта, до мере која се не може отклонити реконструкцијом, чиме објекат представља опасност за живот и здравље људи, за суседне објекте.

Вишепородични стамбени објекти

Блокови 9 и 11 представљају просторе реализованог вишепородичног становања са изграђеним вишепородичним објектима старости 30-40 година.

У овим блоковима планирана је изградња недостајућих пратећих садржаја становања: централне гараже, паркинг простора, уређења зелених површина, дечијих игралишта.

Постојећи вишепородични стамбени и други објекти унутар границе обухвата плана, који се задржавају планским решењем могу бити реконструисани, дограђени (лифт кабине и рампе), надограђени, адаптирани, санирани у складу са наменом и условима утврђеним овим Планом. Нарочиту пажњу посветити заштити суседних објеката.

Адаптација постојећег вишепородичног стамбеног објекта и других објеката у зони се дозвољава у сврху промене намене (дела) простора у објекту, укључујући промене у обликовној структури и уградњу и реконструкцију инсталација.

Адаптација постојећег вишепородичног стамбеног објекта, дозвољава се за приземље (стамбене, помоћне, заједничке просторије станара), односно све функционалне етажне објекта са променом намене простора у пословни, величине и садржаја за делатности које су дозвољене у оквиру вишепородичних стамбених објеката уз сагласност скупштине станара (власника осталих делова објекта) тако да објекат може бити стамбено-пословни. Уколико у том случају постоји потреба за отварањем портала у приземљу, оно мора бити естетски, композиционо и у примени материјала усклађено са свим елементима на фасади. Нова пословна делатност не сме да угрожава постојеће становање.

У постојећим објектима могућа је измена структуре станова и промена намене из стамбених у пословне садржаје. (трговине, различите врсте услуга, канцеларије, ординације и др. услуге које не угрожавају становање) и пословних у стамбене.

Могућа је подела постојећих стамбених јединица с тим да је најмања површина 26 м² и да стан има све потребне просторије у складу са Правилником о условима и нормативима за пројектовање стамбених зграда и станова ("Сл. гласник РС", бр. 58/2012, 74/2015 и 82/2015) стим што се мора испоштовати услов по питању паркинга дефинисан за зону вишепородичног становања.

Могуће је укрупњавање површине стамбеног или пословног простора спајањем мањих јединица без ограничења.

Изузетно адаптација стамбеног простора на спратним етажама у пословни простор, са коришћењем стамбеног степеништа, може се одобрити на основу Закона о становању и одржавању зграда ("Сл. гласник РС", бр. 104/2016) тако да се у делу стана може обављати пословна делатност, на начин којим се не угрожава безбедност зграде, али искључиво услуге терцијарног сектора ограниченог радног времена које својом делатности не угрожавају становање.

Адаптација и претварање пословног простора у стамбени у вишепородичном објекту се дозвољава уколико пословни простор у том објекту није искључиво условљен. Адаптација је могућа уколико се задовоље услови за стамбене просторије утврђене Планом (минимална висина коте пода приземља од 120цм) и минимална светла висина просторија према нормама за пројектовање стамбених објеката.

Адаптација заједничких просторија станара у стамбени или пословни простор се може дозволити ако су за то испуњени услови по прописима о планирању и уређењу простора и изградњи објеката, а на основу одлуке Скупштине зграде Закона о становању и одржавању зграда ("Сл. гласник РС", бр. 104/2016)
Дозвољено је претварање **таванског простора** у стамбени.

Реконструкција таванског простора на вишепородичним објектима старости цца 30-50 год. дозвољава се за стамбене и друге намене под условом да планиране просторије испуњавају техничке прописе и нормативе, а уз прибављену сагласност власника осталих делова објекта у складу Законом о становању и одржавању зграда ("Сл. гласник РС", бр. 104/2016).

Доградња постојећег објекта у хоризонталном смислу није дозвољена.

Изузетно дозвољавају се мање доградње на заједничкој блоковској површини, а у циљу обезбеђивања комуникације (лифт, степениште, рампе...) уколико се не може изнаћи функционално техничко решење у габариту објекта.

У циљу побољшања социјалне инфраструктуре дозвољена је доградња лифтова, рампи где конструкција објекта, статика, просторне могућности, договор сувласника то дозвољавају.

Ако се лифт уграђује са спољње стране објекта на заједничкој блоковској површини, чиме се повећава хоризонтални габарит зграде, потребна је израда Урбанистичког пројекта.

Од заједничке блоковске јавне површине потребно је пројектом парцелације издвојити део парцеле за изградњу лифта уз претходно прибављену сагласност јавног правобраниоца како би се тај део парцеле припојио парцели под објектом у циљу успостављања јединства непокретности у складу са Законом о планирању и изградњи.

Приликом доградње степеништа, рампе, лифта водити рачуна да се не угрозе саобраћајне површине (бицикличке стазе, тротоари...) у погледу њихове минималне ширине

Дозвољена је **надоградња постојећих вишепородичних објеката старости цца 30-50 година** под следећим условима :

-да статичка провера објекта у целисти покаже да је то могуће,

-да се за надограђене етаже обезбеди потребан број паркинг места на заједничкој блоковској површини у складу са просторним могућностима, или у регулационом појасу улице у складу са Одлуком о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист града Суботица" број 7/2015 и 8/2019).

На овај начин би се на вишепородичним објектима уз минимално повећање густине настањености, отклонио проблем прокишњавања и побољшали услови становања.

- Због санације равног крова (без обзира на спратност објекта) **постојећих вишепородичних објеката старости цца 30-50 година** дозвољена је њихова **надоградња** изградњом косог крова, поткровне етаже без дуплекса или повучене етаже, с тим да се мора обезбедити услов 1 паркинг место на 1 стан. Од потребног броја паркинг места 50 % се мора обезбедити на заједничкој блоковској јавној површини, а преостали број у складу са Одлуком о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист града Суботица" број 7/2015 и 8/2019).

- Изузетно објекти се могу надоградити са 2 етаже уколико статичка провера стабилности објекта покаже да је то могуће, уколико је њихова постојећа спратност максимално П+4, али у том случају се мора изградити и 75% потребних паркинг места на јавној заједничкој блоковској површини, а преостали број у складу са Одлуком о утврђивању доприноса за уређивање грађевинског земљишта ("Службени лист града Суботица" број 7/2015 и 8/2019).

- Доградњу поткровља или спрата пројектовати тако да се свака постојећа вертикална комуникација у објекту обавезно продужи на дограђену етажу.
- Са становишта намене надограђени простор може бити стамбени, изузетно пословни (атељеи и сл).
 - Најмању могућу фазу чини стамбена заједница једног улаза.

Надограђене етаже могу бити урађене коришћењем истоветних архитектонских облика и материјализације, затим могу у свом обликовању користити принципе и елементе композиционог плана постојећег објекта у савременом изразу или могу допринети осавремењивању целокупног волумена зграде преобликовањем фасаде. У свим случајевима, надограђене етаже са постојећим делом објекта морају чинити складну архитектонску композицију. Надоградња објеката се врши увек над целим објектом.

Затварање тераса, лођа и балкона и друге појединачне интервенције на фасадама и то нарочито уличним, није дозвољено, изузев једнообразно у склопу реновирања, реконструкције фасада према јединственом пројекту за целокупан објекат.

Адаптација постојећих, наменски грађених гаража у другу намену се не дозвољава.

Постојећи пословни објекти

Постојећи пословни објекти могу се реконструисати, доградити, надоградити с тим да се испоштују следећи параметри

индекс заузетости	мах 40%
максимална спратност објеката П+2+Пк (приземље + два спрата+ поткровље).	
најмања међусобна удаљеност објеката	5,0м, односно минимално половину
висине вишег објекта	
процент зеленила	мин 30%
број потребних паркинга	1 паркинг или гаражно место на 70,0 м ²

корисног простора.

На северозападном делу блока 9 уз регулацију Ул. Ловре Брачуљевића постоји изграђен низ пословних објеката – локала у функцији услужно трговачких делатности. Планским решењем се омогућава њихова доградња уличног фронта до планиране регулационе линије улице која уједно одређује и позицију грађевинске линије с којом се поклапа.

НА ОБЈЕКТИМА ПРЕДВИЂЕНИМ ЗА РУШЕЊЕ ДОЗВОЉЕНЕ СУ СЛЕДЕЋЕ ИНТЕРВЕНЦИЈЕ (унутар блока 5) до привођења планираној намени:

Објекти предвиђени за рушење на постојећој регулацији улице која се планским решењем задржава могу се реконструисати уз повећање хоризонталног и вертикалног габарита тако да се уклопе у планско решење и задржати. Дозвољена је могућност пренамене ових објеката.

Стамбени и пословни објекти који су предвиђени за рушење, а налазе се унутар планираних регулационих линија улице могу се реконструисати у постојећем хоризонталном и вертикалном габариту са могућношћу промене намене до мах. 50 % укупне површине објекта за намене и делатности које су планом предвиђене као дозвољене за одвијање унутар утврђених наменских целина.

Остали објекти, помоћни објекти и објекти унутар дворишта, планом предвиђени за рушење могу се реконструисати без промене вертикалног и хоризонталног габарита. Пренамена ових објеката није дозвољена.

Објекти који су предвиђени за рушење ради изградње јавних објеката од општег интереса могу се реконструисати у постојећем хоризонталном и вертикалном габариту без могућности промене намене.

Пословни објекти се могу доградити до 10% у циљу допуне неопходних садржаја у циљу функционисања комплекса.

3.4.УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ ОДНОСЕ НА СВЕ ЗОНЕ

3.4.1. Општи услови за изградњу објеката

Стамбени простор – стамбену јединицу са помоћним и пратећим просторима у оквиру вишепородичног објекта организовати према функцији и важећим нормативима.

Светла висина стамбених просторија не може бити мања од 2,6 м.

Пословни објекти треба да су изграђени према функционалним, санитарним, техничко-технолошким и другим условима према важећим прописима за одређену намену или делатност.

Стандардна светла висина пословних просторија не може бити мања од 3,0м, односно треба да је у складу са прописима за обављање одређене врсте делатности.

Објекти свих врста и намена треба да су функционални, статички стабилни, хидро и термички прописно изоловани и опремљени свим савременим инсталацијама у складу са важећим нормативима и прописима за објекте одређене намене.

Приликом пројектовања и изградње објеката испоштовати важеће техничке прописе за грађење објеката одређене намене. Објекте пројектовати у складу са прописима о изградњи на сеизмичком подручју, имајући у виду да се гради на подручју које према интензитету земљотреса спада у ВИИИ степен Меркали-Канкали-Зибергове скале (МЦС).

Површинске воде са једне грађевинске парцеле не могу се усмерити према другој парцели, односно објектима на суседним парцелама.

Приликом пројектовања и изградње објеката имати у виду ниво подземне воде прве (фреатске) издани.

Код грађења објеката на међи водити рачуна да се објектом или неким његовим елементом – (испадом и другим) не угрози ваздушни, односно подземни простор суседне парцеле.

Кровне равни свих објеката у погледу нагиба кровних равни треба да су решене тако да се одвођење атмосферских вода са површина крова реши у сопствено двориште, односно усмери на уличну канализацију.

Изграђене саобраћајне површине, приступне пешачке стазе према објектима на парцели, рампе гаража у приземљу и помоћних и радних просторија којима се савладава висинска разлика изнад коте терена, колске приступне путеве дворишту и манипулативне дворишне платое, треба извести са падом оријентисано према улици, евентуално делом према зеленим површинама на парцели (врт, башта и слично).

У случају изградње гараже у сутерену објекта, пад рампе за приступ гаражи оријентисан је према објекту, а одвођење површинских вода решава се дренажом или на други погодан начин.

Саобраћајне површине – приступни путеви, платои треба да су изведени са савременим коловозним застором: бетон, асфалт бетон и поплочање разним типским елементима.

Јавни простор улице се не може користити за обављање делатности (складиштење материјала и сл.) нити за паркирање тешких возила и машина, већ се у ту сврху мора организовати и уредити простор у оквиру парцеле уколико за то постоје просторни услови и не ремете се створени услови живљења у ширем окружењу.

Одлагање кућног смећа врши се у одговарајуће посуде у сопственом дворишту за породичне стамбене објекте, односно у контејнерима смештеним на погодним локацијама у склопу парцеле или у одговарајућим просторијама у објекту за пословне и вишепородично стамбене објекте, а у складу са прописима за објекте одређене намене, са одвожењем на градску депонију, организовано и путем надлежног комуналног предузећа.

3.4.2.Правила за архитектонско обликовање објеката

Грађење објеката у зони у погледу архитектонског обликовања вршити у складу са планираном наменом уз примену боја, архитектонских и декоративних елемената у обликовању фасада на начин којим ће објекат у простору и окружењу образовати усаглашену, естетски обликовану целину.

За грађење објеката користити атестиране грађевинске материјале, с тим да се препоручује примена аутохтоних материјала са овог подручја.

Кровне равни обликовати у складу са пропорцијама објекта. Кровни покривач одабрати у зависности од нагиба кровних равни.

За осветљење просторија у поткровљу могу се извести лежећи или стојећи кровни прозори, пропорцијама и обликом усаглашени са објектом.

Фасаде треба да су малтерисане и бојене одговарајућом бојом, или од фасадне опеке или комбиноване обраде, са употребом стакла, метала, разних фасадних облога, као равне површине или са испадима (лође, балкони, еркери и сл.) дозвољених величина.

Грађевински елементи (еркери, дократи, балкони, улазне надстрешнице без стубова и сл) на нивоу првог спрата могу да пређу грађевинску, односно регулациону линију (рачунајући од основног габарита објекта до хоризонталне пројекције испада) и то:

- Уличну грађевинску линију која се поклапа са РГЛ сме прелазити само стреха крова, дократи, балкони и лође у дубини од мах. 50 цм ради постизања разуђености фасаде и то на максимално 30 % површине фасаде изнад приземља.
- Уколико је улична ГЛ повучена у односу на РГЛ на делу објекта према предњем дворишту – **1,20 м**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 50% површине уличне фасаде изнад приземља.
- на делу објекта према бочном дворишту претежно северне оријентације (најмањег растојања од 1,50 м) – **0,60 м**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% површине бочне фасаде изнад приземља.
- на делу објекта према бочном дворишту претежно јужне оријентације (најмањег растојања од 2,50 м) – **0,90м**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% површине бочне фасаде изнад приземља;
- на делу објекта према задњем дворишту (најмањег растојања од дворишне линије суседне грађевинске парцеле од 5,00 м) – **1,20 м**, али укупна површина грађевинских елемената не може прећи 30% површине дворишне фасаде изнад приземља.

Отворене спољне степенице могу се постављати на објекат (предњи део) ако је грађевинска линија 2,0 м увучена у односу на регулациону линију и ако савлађују висину до 0,9 м. Степенице којима се савладава висина преко 0,90 м треба да се решавају унутар габарита објекта.

3.5. ПОСЕБНА ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА

У односу на намену објекта чије је грађење дозвољено у зони, потребно је за појединачну градњу прибавити услове од надлежних органа и организација које су законом овлашћене да их доносе, односно прописују.

Грађење објекта од значаја за одбрану земље вршити у складу са одредбама Закона о ванредним ситуацијама, односно у складу са условима које пропише надлежни орган за ову област.

Грађење објекта у складу са врстом и наменом вршити уз поштовање свих важећих прописа из области заштите животне средине, заштите од пожара, санитарне заштите, безбедносним и другим прописаним условима и посебним условима у складу са специфичношћу објекта.

3.6. ИНЖЕЊЕРСКО ГЕОЛОШКИ УСЛОВИ ЗА ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА

За потребе израде Плана прибављени су услови од Републичког сеизмолошког Завода број 02-570-1/2019 од 27.11.2019.

У поменутим условима су утврђене препоруке да се дати параметри користе као мере ограничења употребе простора у поступку планирања и изградње, као и да се приликом прорачуна конструкције објекта морају применити одредбе које се односе на прорачун, а садржане су у Правилнику о техничким нормативима за изградњу објекта високоградње у сеизмичким подручјима („Службени лист СФРЈ” број 31/81, 49/82, 29/83, 21/88 и 52/90).

3.7. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ ЈЕ ОБАВЕЗНА ИЗРАДА ПРОЈЕКТА ПАРЦЕЛАЦИЈЕ, ОДНОСНО ПРЕПАРЦЕЛАЦИЈЕ, УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА

Након усвајања ове Измене и допуне ПДР-а престаје да важи део Плана детаљне регулације за део МЗ „Прозивка“ у Суботици (“Службени лист Града Суботице” бр. 19/10 и 46/12) у делу простора за који су урађене измене. Графички део Измене обухвата блокове означене бројевима: 5, 5а, 8а, 9, 9а, 11, 20 и 21 предметног Плана детаљне регулације (број 27-133/08).

Након усвајања Плана од стране Скупштине града Суботице, а на начин и по поступку утврђеним Законом о планирању и изградњи, План детаљне регулације ће се спроводити кроз поступак:

- Израда, издавање Локацијских услова за потребе изградње на постојећим парцелама који испуњавају услове за грађевинску парцелу према одредбама Плана.
- Појединачне интервенције (санација, реконструкција) на изграђеним објектима унутар комплекса О.Ш. „Соња Маринковић” и ПУ „Санда Марјановић“ и пијаце „Зеленац“, вршиће се на основу правила уређења и грађења дефинисаних у плану уз услов уклапања у индексе изграђености и искориштености простора, важећим прописима и нормативима за одређену намену објекта.
- Парцелација и препарцелација грађевинских парцела у циљу издвајања грађевинског земљишта намењеног за површине и објекте јавне намене, као и формирања грађевинских парцела према утврђеној намени у складу са планом вршиће се у складу са Законом о планирању и изградњи.
- Изузимање планираног грађевинског земљишта за јавну намену (улице) из поседа корисника тог земљишта и његово одређивање за грађевинско земљиште у јавној намени.

- Израда пројектно-техничке документације за објекте саобраћајне и комуналне инфраструктуре у циљу уређења и опремања јавних површина - улица према утврђеној динамици реализације просторног решења.
 - Израда пројектно- техничке документације за објекте намена утврђених Планом који се граде на грађевинском земљишту за остале намене.
 - Прибављање урбанистичких и других сагласности на пројектну документацију.
 - Прибављање грађевинске дозволе и пријава радова.
- За потребе урбанистичко архитектонског обликовања површина јавне намене и архитектонско-урбанистичке разраде локације потребно је израдити Урбанистички пројекат за:
 - За изградњу нових објеката у функцији основне намене у комплексу предшколске установе и здравствене станице и унутар комплекса Основне школе
 - За изградњу и уређење на јавним блоковским површинама (игралишта, теретане на отвореном, спортски терени..)
 - За доградњу објекта на заједничкој блоковској јавној површини (лифт кућице...), чиме се повећава хоризонтални габарит зграде, потребна је израда Урбанистичког пројекта.
 - У циљу архитектонско-урбанистичке разраде прописује се израда урбанистичког пројекта за:
 - За изградњу гараже унутар блока 11
 - За изградњу у блоковима 5 и 8а на деловима који су намењени Комерцијално-пословним функцијама прописује се обавеза даље разраде - израда Урбанистичких пројеката.
 - За изградњу у блоку 8а на делу који је намењен Пословању са становањем прописује се обавеза даље разраде - израда Урбанистичких пројеката.

За промену и прецизно дефинисање планираних намена у оквиру планом дефинисаних компатибилних намена обавезна је израда **Урбанистичког пројекта**.

3.8. УСЛОВИ ЗА ПРИКЉУЧЕЊЕ ОБЈЕКТА НА КОМУНАЛНУ ИНФРАСТРУКТУРУ

3.8.1. ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ, ГАСНЕ, ВРЕЛОВОДНЕ И ТК ИНСТАЛАЦИЈЕ

Сви планирани објекти на посматраном простору се прикључују на електроенергетску, гасоводну, вреловодну и ТК мрежу према важећим техничким прописима и стандардима као и према условима надлежних предузећа ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ – ЕПС ДИСТРИБУЦИЈА, ЈКП „СУБОТИЦАГАС“, ЈКП „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“, “ТЕЛЕКОМ СРБИЈА” ДИРЕКЦИЈА ЗА ТЕХНИКУ, СЕКТОР ЗА ФИКСНУ ПРИСТУПНУ МРЕЖУ, СЛУЖБА ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ НОВИ САД, ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ СУБОТИЦА СУБОТИЦА и ЈП „ПОШТА СРБИЈЕ“, РЈ „ПОШТА-НЕТ“.

3.8.2. ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

Сви планирани објекти на посматраном простору се прикључују на водоводну и канализациону мрежу према важећим техничким прописима и стандардима као и према условима надлежног предузећа ЈКП "Водовод и канализација" из Суботице (допис број I2-173-2/2019 добијен 22.11.2019.) у складу са Одлуком о јавној канализацији (Сл.лист Града Суботице бр 29/2015, 38/2015, 42/2015,5/2018), Одлуком о снабдевању водом (Сл. лист Града Суботице 24/2014, 14/2015 и 5/2018).

3.9. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ- УЛИЦА

3.9.1. Правила за изградњу саобраћајне мреже

- Коловозе у сабирним и стамбеним улицама потребно је градити са савременим коловозним застором са једностраним попречним нагибом у минималној ширини од 5,0(3,0) м у стамбеним улицама и у минималној ширини од 7.0 (6,0) м у сабирним улицама. Елементи коловоза морају бити у сагласности са Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласик РС”, бр. 50/2011). Одвођење атмосферских вода са површине коловоза обезбедити преко затвореног канализационог система или одводно – упојних ригола. Прикључења појединачних комплекса и објеката на јавне градске саобраћајнице мора се изградити према условима управљача путне мреже на подручју града.

- Бициклическе и пешачке стазе градити у складу са Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласник РС”, бр. 50/2011) којим су дефинисани саобраћајни и слободни профили за бициклическе и пешачке стазе. Бициклическе и пешачке стазе градити у регулационој ширини улице ван слободног профила коловоза. Изградња свих стаза и приступа мора бити усаглашено са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама (“Сл. гласник РС”, бр. 22/2015).
- Аутобуска стајалишта се на основу Закона путевима („Службени гласник РС” бр. 41/2018 и 95/18-др. закон) на јавном путу, осим улице, морају изградити ван коловоза јавног пута. Аутобуска стајалишта је могуће предвидети на коловозу на деловима уличне мреже, али само у случају мале фреквенције возила јавног превоза. На основу Правилника о ближим саобраћајно-техничким и другим условима за изградњу, одржавање и експлоатацију аутобуских станица и аутобуских стајалишта (“Службени гласник РС”, бр. 20/96, 18/2004, 56/2005 и 11/2006) стајалиште не сме да се гради на унутрашњим странама кривина пута, на местима где је извучена пуна линија на средини коловоза, односно у зонама које су на путу обележене саобраћајним знацима опасности. Аутобуска стајалишта морају да имају надстрешнице и издигнуту површину за путнике која је повезана са тротоаром у улици.
- Изградња јавних паркинга на јавним површинама је дозвољено. За паркирање возила за сопствене потребе корисници вишепородичних објеката обезбеђују простор на сопственој грађевинској парцели. Димензије паркинг места и пролаза прилагодити меродавном возилу чије су димензије дефинисане Правилником о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласник РС”, бр. 50/2011). Низови јавних паркинга на уличној мрежи могу се прекинути ради оформљења приступа садржајима на осталом земљишту и ради оформљења аутобуских ниша на уличној мрежи.

Општи услови за објекте који су у поступку озакоњења, изграђени делом на јавној површини

- Сви објекти који су у поступку озакоњења и својим положајем прелазе постојеће или планиране регулационе линије улица могу се легализовати уколико не нарушавају изградњу планиране саобраћајне и комуналне инфраструктуре у предметној улици. Објекат може да прелази регулациону линију највише 1.0 м, односно да површина његовог дела на јавној површини не сме да прелази 20 м². Изузетак од овог правила могу бити појединачни случајеви за које ће решење издавати Секретаријат за грађевинарство по претходно прибављеном мишљењу обрађивача и комисије за планове.

У оваквим случајевима вршиће се исправка граница суседних катастарских парцела у складу са Законом о планирању и изградњи с тим да власник катастарске парцеле треба да реши имовинско правне односе. Обзиром да је суседна катастарска парцела јавна површина у јавној својини, сагласност за исправку границе даје надлежни правобранилац.

3.9.2. Правила за изградњу и уређење јавних зелених површина

Није дозвољена садња инвазивних врста

На нашим подручјима сматрају се инвазивним следеће биљне врсте:

циганско перје (*Asclepias syriaca*), јасенолисни јавор (*Acer negundo*), кисело дрво (*Ailanthus glandulosa*), багремац (*Ampelopsis* *fruticosa*), западни копривић (*Celtis occidentalis*), дафина (*Elaeagnus angustifolia*), пенсилвански длакави јасен (*Fraxinus pennsylvanica*), трновац (*Gleditsia triacanthos*), жива ограда (*Luцium халимифолиум*), петолисни бршљан (*Партхеноциссус инсерта*), касна сремза (*Прунус серотина*), јапанска фалопа (*Реуноуриа сун. Фаллопија јапоница*), багрем (*Робинија псеудоацаџија*), сибирски брест (*Улмус нумила*).

- Дати предност аутохтоним врстама, које су највише прилагођене локалним педолошким и климатским условима.
- Присутне зелене површине потребно је допуњавати и обнављати. Подизати нове зелене површине по одређеним принципима и у планираним односима према намени а у складу са Одлуком о јавним зеленим површинама („Службени лист општине Суботица" број 16/96).
- Водити рачуна о одржавању, очувању и санирању постојећих зелених површина.
- Сав садни материјал треба да је квалитетан, да има одговарајућу старост и да је прилагођен условима.

Планира се озелењавање слободних површина и засади високог растиња, који ублажавају негативна дејства (бука, вибрације, прашина...) планираног производног процеса на комплексу.

Озелењавање ускладити са подземном и надземном инфраструктуром према техничким нормативима за пројектовање зеленила и то :

Дрвеће и шибље садити на минималној удаљености од појединих инсталација и то :

Водовода	1,5 м
Канализације	1,5 м
НН вод	2,5 м
ТТ мрежа	1,0 м
Гасовода	2,0 м

Дрвеће садити на удаљености 2 м од коловоза, а од објекта 4,5-7 м у зависности од врсте саднице и величине корена и крошње. Саднице треба да су I класе минимум 4-5 година старости.

Избор дендролошког материјала орјентисати на аутохтоне врсте отпорне на теже услове вегетирања (отпорне на прашину, гасове...).

Све зелене површине потребно је редовно одржавати укључујући кошење траве и резивање шибља и крошњи дрвећа.

Уз ограде комплекса, односно границе са суседним парцелама обавезно, с обзиром на намену комплекса (комуналне делатности), успоставити заштитни зелени појас минималне ширине 5,0 м.

3.10. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ И ОБЈЕКТА ЈАВНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

3.10.1. ПРАВИЛА ЗА ИЗГРАДЊУ ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКЕ, ГАСНЕ, ВРЕЛОВОДНЕ И ТК МРЕЖЕ

Електроенергетска мрежа

Снабдевање објеката на простору обухваћеном планом планирано је делом из постојећих трафостаница које се налазе ван обухвата Плана, односно из новопланиране трафостанице одговарајуће снаге која ће се изградити на обухваћеном простору у складу са фазама реализације комплекса, код изградње појединачних објеката.

Електроенергетску мрежу реализовати према следећим условима:

Трафостанице градити као компактне (КТС), зидане (ЗТС) или монтажно-бетонске (МБТС) за рад на 20 кВ напонском нивоу.

Код надземне мреже 0,4-20 кВ при земљаним радовима на месту укрштања забрањено је постављање насипа од земље, због умањења сигурносне висине ел. проводника изнад земље.

Електроенергетску мрежу на оба напонска нивоа каблирати.

Целокупну електроенергетску мрежу градити на основу главних пројеката у складу са важећим законским прописима.

Све електроенергетске водове (20 и 0,4 кВ) извести путем подземних каблова.

Каблове полагати у зеленим површинама поред саобраћајница и пешачких стаза на удаљености мин. 1,0 м од коловоза и 0,5 м од пешачких стаза.

Дубина укопавања каблова не сме бити мања од 0,8 м.

Каблове испод коловоза, тротоара или бетонских површина полагати у заштитне цеви или кабловице са резервним отворима.

За каблове исте намене који се полажу у истом правцу обавезно је задржати заједничку трасу (ров, канал).

Изнад трасе каблова код промене правца трасе и других промена те на 50 м равне линије треба поставити кабловске ознаке са одговарајућим симболима.

Све електро радове извести према важећим техничким прописима и нормативима и ЈУС стандардима водећи рачуна о минималним дозвољеним одстојањима од осталих инсталација и објеката.

Уколико се планирани објекти намеравају градити изнад постојећих траса 0,4 и 20 кВ каблова исте је потребно изместити.

При паралелном вођењу енергетских и телекомуникационих каблова најмање растојање мора бити 0,50 м за каблове напона 1, 10 и 20 кВ односно 1,0 м за каблове напона 35 кВ. Укрштање електроенергетског и ТК кабла се врши на одстојању од најмање 0,5 м. Уколико не могу да се постигну ови размаци, на тим местима се електроенергетски кабел провлачи кроз заштитну цев, али и тада размак не сме да буде мањи од 0,3 м. Угао укрштања треба да буде што ближе 90°, у насељеним местима најмање 30°, а

ван насељених места најмање 45°. На местима укрштања електроенергетских и ТК каблова поставити одговарајуће ознаке.

Хоризонтално одстојање између електроенергетског подземног кабла и водоводне или канализационе цеви не може бити мање од 0,5 м за каблове 35 кВ, односно 0,4 м за каблове нижег напонског нивоа. Вертикално одстојање између електроенергетског кабла и водоводне или канализационе цеви не може бити мање од 0,4 м за каблове 35 кВ, односно 0,3 м за каблове нижег напонског нивоа, без обзира да ли је кабел испод или изнад водоводне односно канализационе цеви. У изузетним случајевима ово одстојање може бити и мање од наведених под условом да се подземни електроенергетски кабел механички заштити провлачењем кроз заштитну цев. Угао укрштања треба да је 30°-90°. Водоводне и канализационе цеви се не могу градити изнад или испод електроенергетског кабла, изузев код укрштања. Електроенергетски каблови могу бити на месту укрштања испод или изнад водоводне односно канализационе цеви, а делови који служе за одржавање водоводних и канализационих цеви (шахтови, сливници и сл.) морају бити удаљени од места укрштања најмање 2,0 м

Најмањи размак између електроенергетског кабла и гасовода при укрштању и паралелном вођењу треба да буде 0,8 м у насељу и 1,2 м ван насеља. Размаци се могу смањити до 0,3 м ако се кабел полаже у цев дужине минимално 2 м са обе стране укрштања, односно целом дужином паралелног вођења. Хоризонтално одстојање између електроенергетских објеката и гасовода не сме бити мање од 1 м.

Укрштање електроенергетских водова са државним путем I и II реда врши се механичким подбушивањем испод трупа пута, у прописаној заштитној цеви која је увећана за по 3,0 м са сваке стране. Минимална дубина водова од најниже коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,5 м. Паралелно вођење електроенергетских каблова са државним путем I и II реда може се извести на минималном растојању од 3,0 м.

Приликом постављања надземних инсталација водити рачуна о томе да се стубови поставе на растојању које не може бити мање од висине стуба, мерено од спољне ивице земљишног појаса пута, као и да се обезбеди сигурносна висина од 7 м од највише коте коловоза до ланчанице, при најнеповољнијим температурним условима.

За заштиту од атмосферског пражњења на планираним објектима предвидети класичну громогранску инсталацију и извести је према важечим техничким прописима за громобранске инсталације.

Светилке за јавно осветљење поставити на канделаберске стубове одговарајуће висине.

За расветна тела користити одговарајуће светилке како би се добио одговарајући ниво осветљености саобраћајница, водећи рачуна о енергетској ефикасности.

Напајање новопланираних канделабер светиљки јавне расвете решити путем нисконапонских подземних каблова. Електроенергетску мрежу полагати најмање 1,0 м од темеља објеката и од саобраћајница.

При укрштању са саобраћајницом кабел мора бити постављен у заштитну цев а угао укрштања треба да буде око 90°.

Управљање расветом планирати централно и аутоматски са могућношћу искључења сваке друге светилке и могућношћу полуноћног осветљења.

Вреловодна мрежа

Топлификација предвиђених објеката на обухваћеном простору, која је планирана прикључењем на постојећу или планирану вреловодну мрежу, условљена израдом посебних правила грађења и других услова, као и прибављањем сагласности и услова којом ће се дефинисати услови за сваки појединачни планирани објекат од стране ЈКП "СУБОТИЧКА ТОПЛАНА" у Суботици.

Све радове на изградњи вреловодне мреже на простору обухваћеном планом извести према важећим техничким прописима и нормативима за ову врсту инсталација.

Вреловод полагати у ров дубине и ширине која одговара номиналном називном пречнику цеви.

Предвидети употребу предизолованих цеви и изградњу запорних органа одговарајућих димензија на свим местима гранања и скретања трасе вреловода.

Цеви полагати на нивелисано тло, пре затрпавања рова извршити хладну пробу цевовода а након завршетка вреловод испитати на притисак.

Земљане радове извести у складу са опште важећим препорукама и нормама везаним за нискоградњу. Додатно водити рачуна о посебним одредбама које се односе на уградњу предизолованих цеви.

Код укрштања и паралелног вођења вреловодне мреже са електроенергетским инсталацијама, минимални хоризонтални размак код изградње кабловског вода паралелно са вреловодом треба да износи 0,5 м а код укрштања са вреловодом минимални вертикални размак треба да је 0,2 м, док електроенергетски

кабел мора бити у ПВЦ цеви дужине 2 м и одговарајућег пречника. Минимално хоризонтално растојање електричних водова од ивице шахтова или сличних конструкција мора бити 0,5 м.

Код укрштања вреловодних цеви са водоводним и канализационим цевима вертикални размак мора бити минимално 0,2 м, а код паралелног вођења минимална растојања су 1,0 м, с тим да минимално растојање спољне ивице водоводних и канализационих цевовода од шахтова или сличних конструкција мора бити 0,5 м.

Паралелно вођење вреловодних цеви са гасоводом ниског притиска извести на растојању од 1,0 м.

Паралелно вођење вреловодних цеви са темељима зграда извести на растојању од минимално 1,0 м, од стубова расвете и ТК водова на 0,5 м, а од површине коловоза на 1 м по вертикали.

Гасоводна мрежа

Топлификација предвиђених објеката на обухваћеном простору, која је планирана прикључењем на планирани гасоводни систем, условљена је изградњом уличне гасоводне мреже, израдом посебних правила грађења и других услова, као и прибављањем Сагласности за прикључење и Одобрења за прикључење којима ће се дефинисати услови за сваки појединачни планирани објекат од стране ЈКП „Суботицагас“.

Све радове на изградњи гасоводне мреже на простору обухваћеном планом извести према важећим техничким прописима и нормативима за ову врсту инсталација, и на основу важећих Правилника.

Гасовод ниског притиска се води подземно. Дубина полагања гасовода је 0,6-1,0 м од његове горње ивице, у зависности од услова терена. Изузетно је дозвољена дубина 0,5 м код укрштања са другим укопаним инсталацијама или на изразито тешком терену, уз примену додатних техничких мера заштите. Локација ровова је у зеленом појасу између тротоара и ивичњака коловоза, тротоара. Вредности минималних дозвољених растојања у односу на укопане инсталације су:

Минимална дозвољена растојања	укрштање	паралелно вођење
- други гасовод	0,2м	0,4м
- водовод, канализација	0,2м	0,4м
- ниско и високо напонски електро каблови	0,3м	0,6м
- телефонски каблови	0,3м	0,5м
- технолошка канализација	0,2м	0,4м
- бетонски шахтови и канали	0,2м	0,4м
- жељезничка пруга и индустријски колосек	1,8м	8,0м
- високо зеленило	-	1,5м
- темељ грађевински објеката	-	1,0м
- локални путеви и улице	1,0м	0,5м
- државни путеви ИИ реда	1,5м	3,0м
- бензинске пумпе	-	5,0м

Трасе ровова за полагање гасне инсталације се постављају тако да гасна мрежа задовољи минимална прописана одстојања у односу на друге инсталације и објекте инфраструктуре.

При укрштању дистрибутивног гасовода са саобраћајницама, водотоцима и каналима, угао између осе цевовода и осе препреке мора да износи између 60° и 90°, док се код укрштања дистрибутивног гасовода са саобраћајницама врши полагање гасовода у заштитну цев.

Називна величина заштитне цеви мора бити таква да је размак између спољашње ивице заштитне цеви најмање 50 мм. Дебљина зида се одређује прорачуном.

Забрањено је изнад гасовода градити, као и постављати, привремене, трајне, покретне и непокретне објекте.

Укрштање дистрибутивног гасовода (ДГ) са саобраћајницама врши се уз његово полагање у заштитну цев или канал. При томе се мора обезбедити природна вентилација канала, заштитне цеви или подземног пролаза.

При полагању дистрибутивних гасовода треба предузети одговарајуће мере заштите постојећих инсталација у радном појасу.

Укрштање и паралелно вођење гасовода са другим инсталацијама се пројектује у складу са условима и сагласностима надлежних органа, а на следећи начин:

- пролаз испод државних путева II реда изводи се искључиво механичким подбушивањем испод трупа пута, управно на пут, у прописаној заштитној цеви на дубини од најмање 1,50 м, заштитна цев мора бити пројектована на целој дужини између крајњих тачака попречног профила пута (изузетно спољна ивица реконструисаног коловоза) увећана за по 3,00 м са сваке стране;
- минимална дубина предметних инсталација и заштитних цеви испод путног канала за одводњавање (постојећег или планираног) од коте дна канала до горње коте заштитне цеви износи 1,20 м
- код паралелног вођења гасовода са државним путем II реда, инсталације морају бити постављене минимално 3,00 м од крајње тачке поречног профила пута (ножице насипа трупа пута или спољне ивице путног канала за одводњавање), изузетно ивице реконструисаног коловоза уколико се тиме не ремети режим одводњавања коловоза. На местима где није могуће задовољити ове услове, мора се испројектовати и извести адекватна заштита предметног пута. Не дозвољава се вођење инсталација по банкини, по косинама усека или насипа, кроз јаркове и кроз локације које могу бити иницијале за отварање клизишта
- пролаз испод путева и улица се изводи у заштитној челичној цеви уз механичко подбушивање на дубини од 1,0 м;
- пролаз испод кућне саобраћајнице се ради раскопавањем или подбушивањем, у складу са дубином рова;
- пролази испод осталих канала и ригола изводе се у заштитним цевима или без њих, раскопавањем или подбушивањем на дубину 1,0 м до 2,0 м у зависности од могућности на терену.

Укрштање и паралелно вођење у односу на укопане инсталације треба пројектовати да се задовоље сви услови власника предметних инсталација. Код укрштања настојати да се гасовод укопа изнад других инсталација, у противном гасовод треба положити у заштитну цев.

Гасни прикључак

Гасни прикључак је део дистрибутивног гасовода који спаја уличну мрежу са унутрашњом гасном инсталацијом. Гасне прикључке изводити према следећим условима:

- траса цевовода се води најкраћим путем и мора остати трајно приступачна
- цевовод мора бити безбедан од оштећења
- цевовод полагасти на дубину укопавања од 0,6 м до 1,0 м а изузетно на мин 0,5 м односно максимум 2,0 м
- најмање растојање цевовода од свих укопаних инсталација мора бити 0,2м
- положај и дубина укопавања кућног гасног прикључка мора бити геодетски снимљен
- почетак прикључка трајно означити натписном плочицом
- цевовод се кроз шупљине или делове зграде (терасе, степеништа) полаже у заштитну цев
- при увођењу у зграду просторија мора бити сува и приступачна, а цевовод мора бити приступачан и заштићен од механичких оштећења
- укопани и надземни делови прикључка од челичних цеви морају се заштитити од корозије било омотачима, премазима, катодно, галванизацијом и др.
- гасни прикључак завршава на приступачном месту главним запорним цевним затварачем, који може да се угради непосредно по уласку у зграду или ван ње
- положај главног запорног цевног затварача се означава

при првом пуштању гаса у гасни прикључак потребно је обезбедити потпуно одвођење мешавине гаса и ваздуха у атмосферу

Услове и сагласност за прикључење на гасну мрежу потребно је затражити од надлежне службе за дистрибуцију гаса.

Телекомуникациона мрежа

За прикључење објеката на ТК мрежу планирати полагање нових ТК водова од постојеће ТК канализације.

Целокупну ТК мрежу градити на основу главних пројеката у складу са важећим законским прописима. ТК мрежа ће се у потпуности градити подземно.

Дубина полагања ТК каблова треба да је најмање 0,8 м.

ТК мрежу полагати у уличним зеленим површинама (удаљеност од високог растиња мин. 1,5 м) поред саобраћајница на растојању најмање 1,0 м од саобраћајница, или поред пешачких стаза. У случају да се то не може постићи ТК каблове полагати испод пешачких стаза.

Телефонску инсталацију извести према важећим техничким прописима и нормативима као и према Упутству о изради телефонских инсталација и увода (ПТТ Весник бр. 3/75).

При укрштању са саобраћајницама каблови морају бити постављени у заштитне цеви а угао укрштања треба да буде 90°.

При паралелном вођењу енергетских и телекомуникационих каблова најмање растојање мора бити 0,50 м за каблове напона до 20 кВ односно 1,0 м за каблове напона преко 35 кВ. Угао укрштања треба да буде 90°.

Паралелно вођење и укрштање ТК каблова са гасоводном мрежом извести на међусобном растојању од најмање 0,4 м када је реч о подземним кабловима и наставцима (ово растојање може бити у изузетним случајевима и 0,2 м при чему је гасовод потребно поставити у заштитну цев целом дужином паралелног вођења и укрштања), односно 2 м када је реч о кабловским разделницима (ово растојање може бити у изузетним случајевима 1 м уколико је гасовод одговарајуће означен).

Укрштање оптичког кабла са водоводним цевима треба да буде тако да угао укрштања буде од 45° до 90°, а међуслој 15-30 цм у зависности од материјала и пречника водоводне цеви. ТК кабл на овом месту поставити у заштитну цев због заштите истог приликом евентуалних радова на водоводу.

Минимално хоризонтално растојање ТК каблова од водоводних цеви треба да буде 1,00 м.

Хоризонтална удаљеност оптичког кабла од канализационог вода треба да износи најмање 0,5 м а вертикално најмање 0,3 м.

Укрштање ТК водова са државним путем II реда врши се механичким подбушивањем испод трупа пута, у прописаној заштитној цеви која је увећана за по 3,0 м са сваке стране. Минимална дубина водова од најниже коте коловоза до горње коте заштитне цеви износи 1,5 м. Паралелно вођење електроенергетских каблова са државним путем II реда може се извести на минималном растојању од 3,0 м.

За трасе КДС користити планиране трасе ТК водова.

3.10.2. Правила за изградњу водоводне и канализационе мреже

- Предметни простор је снабдевен довољном количином здравствено исправне, питке воде из јавне водоводне мреже за санитарну потрошњу и противпожарну заштиту.
- Приликом отварања нових продора изградити планиране трасе јавне водоводне и канализационе мреже.
- Приликом пројектовања нових траса водовода обавезно извршити прорачун потребне количине воде за противпожарне потребе, како је то наведено у Условима добијеним од МУП РС, Сектора за ванредне ситуације, Одељења за ванредне ситуације у Суботици број 217-19340/19-1 од 15.01.2020. године
- Приликом изградње нових објеката предвидети водомер за сваког новог потрошача засебно.
- Водомер сместити у прописно водомерно окно. У једно водомерно окно се може сместити више водомера за сваког потрошача посебно, у складу са Условима које пропише ЈКП "Водовод и канализација" из Суботице
- Услове и одобрење за прикључење на јавну водоводну и канализациону мрежу затражити од ЈКП "Водовод и канализација" из Суботице.
- Одвођење санитарно-фекалних и атмосферских вода је решено прикључењем на постојећу јавну канализациону мрежу.
- Систем канализације јавне канализационе мреже је општи.
- Квалитет ефлуента који се испушта у јавну канализациону мрежу мора испуњавати услове прописане Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање (Сл. гласник РС 67/11, 48/2012 и 1/2016).

- Одвођење атмосферских вода са коловоза и паркинга решити путем сливника (тачкастих и подужних). Места сливника ускладити са попречним и подужним падовима нивелете.
- Паркинге по могућности градити од водопрпусних материјала.
- Приликом изградње, ниво подземне воде (у зависности од геомеханичких услова на терену) мора бити испод дна радне јаме.
- Дубина укопавања код водоводне мреже мора да обезбеди најмање 1.0 м слоја земље изнад цеви, док код канализационе мреже тај слој мора да буде најмање 0,8 м земље изнад цеви. Уколико се овај надслој не може обезбедити, трасу сместити у у заштитну цев. У случају потребе, извршити насипање терена како би се обезбедио прописани надслој.

3.11. ПРИКАЗ ОСТВАРЕНИХ УРБАНИСТИЧКИХ ПАРАМЕТАРА И КАПАЦИТЕТА	
Укупна бруто површина простора који је обухваћен планом	13,70 ха
Саобраћајне површине	4,16 ха
Нето површина простора (унутар регулационих линија)	9,54 ха

	Укупна површина ПОД ОБЈЕКТИМА (сви објекти)	Укупна РАЗВИЈЕНА површина (сви објекти)
Јавни објекти од општег интереса	5493	10986
Вишепородично становање	14186	99302
Пословање са становањем	1529	6116
Пословно комерцијални	9000	36000
УКУПНО :	30208	152404

Просечан индекс изграђености - бруто (Ии)	1,11
Просечан индекс заузетости - бруто (Из)	22,05 %
Просечна спратност	4,11 (приземље + 4 спрата)
Број стамбених јединица	2000
Број становника	5400
Нето густина	566 ст/ха
Бруто густина	394 ст/ха

Код реализације стамбених објеката просечна нето површина стана је 50м², а тежи се остваривању просечне површине 60м², док је Генералним урбанистичким планом утврђена површина од 70м².

IV ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ

ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

ГРАФИЧКИ ПРИЛОЗИ ПЛАНИРАНИХ РЕШЕЊА

ДОКУМЕНТАЦИЈА ПЛАНА

ПРЕГЛЕД ПРИКУПЉЕНИХ ПОДАТАКА И УСЛОВА НАДЛЕЖНИХ ИНСТИТУЦИЈА

У складу са чланом 48. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС” бр. 72/09, 81/09-испр., 64/10-УС, 24/11, 121/12, 42/13-УС, 50/13-УС, 98/13-УС, 132/14 и 145/14,83/2018, 31/2019, 37/2019 – др. Закон и 9/2020) и чл 45 и 46 Правилника о садржини начину и поступку израде докумената просторног и урбанистичког планирања(СЛ Гласник РСбр, 32/2019), а за потребе израде урбанистичког плана прибављени су услови од:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

РЕПУБЛИЧКИ ГЕОДЕТСКИ ЗАВОД

Служба за катастар непокретности Суботица

Број :IV-05-350-25/2019

Датум : 08.10.2020.год.

С У Б О Т И Ц А

1. ЕЛЕКТРОПРИВРЕДА СРБИЈЕ
ЕПС ДИСТРИБУЦИЈА
ОГРАНАК ЕЛЕКТРОДИСТРИБУЦИЈА СУБОТИЦА
Сегедински пут 22-24
24000 С У Б О Т И Ц А
Број: 87.1.0.0.-Д.07.09.-366775 од 09.12.2019.

2. РЕПУБЛИЧКИ ХИДРОМЕТЕОРОЛОШКИ ЗАВОД
Кнеза Вишеслава 66
11000 Б Е О Г Р А Д
Број: 922-3-119/2019. од 21.11.2019.

3. РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ
Управа за инфраструктуру
Балканска 53, 11000 БЕОГРАД
Број : 23154-2 од 26.11.2019.

4. МЕЂУОПШТИНСКИ ЗАВОД ЗА
ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ
С У Б О Т И Ц А
Трг Слободе број 1/3
Број :

5. ЈП „ПОШТА СРБИЈЕ“ БЕОГРАД
РЈ „ПОШТА НЕТ“
Парк Рајхл Ференца 17
24000 С У Б О Т И Ц А
Број: 2015-123114/4 од 03.12.2019.

6. РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА
СЕКТОР ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ
Одељење за ванредне ситуације у Суботици
Број: 09.30.1 број 217-19340/19-1
Датум: 15.01.2020.

7. ПОКРАЈИНСКИ СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА
ЗДРАВСТВО И СОЦИЈАЛНУ ПОЛИТИКУ
Сектор за санитарни надзор Нови Сад
Одељење у Суботици
Суботица, Трг Лазара Нешића 1
Број: 138-53-00631-2/2019-06 од 06.12.2019.

8. РЕПУБЛИЧКИ СЕИЗМОЛОШКИ ЗАВОД СРБИЈЕ
Ташмајдански парк ББ
11000 Б Е О Г Р А Д
Број : 02-570-1/2019 од 27.11.2019.

9. ЈКП „СУБОТИЦАГАС“
РАЗВОЈНО-ТЕХНИЧКО ОДЕЉЕЊЕ
Јована Микића 58
24000 С У Б О Т И Ц А
Број: 608-1/19 од 03.12.2019.

10. ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈЕ
“ТЕЛЕКОМ СРБИЈА” А. Д. БЕОГРАД
ДИРЕКЦИЈА ЗА ТЕХНИКУ, СЕКТОР ЗА

**ФИКСНУ ПРИСТУПНУ МРЕЖУ, СЛУЖБА ЗА
ПЛАНИРАЊЕ И ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ НОВИ
САД, ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПЛАНИРАЊЕ И
ИЗГРАДЊУ МРЕЖЕ СУБОТИЦА**

Првомајска 2-4

24000 С У Б О Т И Ц А

Број: 512246/2ЈБ од 12.12.2019.

11. ЈКП „СУБОТИЧКА ТОПЛАНА“

Сегедински пут број 22

24000 С У Б О Т И Ц А

Број: 11456-1/19 од 20.11.2019.

12. ЈКП „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА”

Суботица, Трг Лазара Нешића 9/а

Број : 12-173-2/2019 од 22.11.2019.

На основу члана 92. став 4. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 и 63/13-испр., 108/13, 142/14, 68/15 – др.закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19, 72/19 и 149/20) и члана 33. став 1. тачка 21. Статута Града Суботице ("Службени лист Града Суботица", број 27/19-пречишћени текст)

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

О Д Л У К У**о ангажовању ревизора за обављање екстерне ревизије****Консолидованог завршног рачуна Града Суботице за 2020. годину****Члан 1.**

Овлашћује се Градоначелник Града Суботице да ангажује ревизора са одговарајућим квалификацијама за обављање екстерне ревизије Консолидованог завршног рачуна Града Суботице за 2020. годину.

Члан 2.

Екстерну ревизију Консолидованог завршног рачуна Града Суботице за 2020. годину обавиће лице које испуњава услове за обављање послова ревизије финансијских извештаја прописане законом којим се уређује рачуноводство и ревизија.

Набавка услуге **екстерне** ревизије Консолидованог завршног рачуна буџета Града Суботице за 2020. годину извршиће се у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 3

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија

Аутономна Покрајина Војводина

Град Суботица

СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ

Број: I-00-47-10/2021

Дана: 04.03.2021.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Др Балинт Пастор, с.р.

(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст), члана 11. став 4. Одлуке о оснивању Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13-пречишћени текст и 27/17),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

З А К Љ У Ч А К**о прихватању Годишњег извештаја о реализацији Програма пословања Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» са Финансијским извештајем за 2020. годину****I**

Прихвата се Годишњи извештај о реализацији Програм пословања Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» са Финансијским извештајем за 2020. годину, који је донео Управни одбор Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица, на седници одржаној дана 28. јануара 2020. године.

II

Овај закључак објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-025-3/2021
 Дана: 04.03.2021.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Др Балинт Пастор, с.р.
 (Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст), члана 11. став 3. Одлуке о оснивању Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13-пречишћени текст и 27/17),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм пословања Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица са Финансијским планом за 2021. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица са Финансијским планом за 2021. годину, који је донео Управни одбор Фондације за омладинску културу и стваралаштво «ДАНИЛО КИШ» Суботица, на седници одржаној дана 28. јануара 2021. године.

II

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-025-8/2021
 Дана: 04.03.2021.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Др Балинт Пастор, с.р.
 (Dr. Pásztor Bálint)

На основу 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћен текст) и члана 14. став 4. Одлуке о оснивању Фонда «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka («Службени лист Града Суботице» бр. 10/13-пречишћени текст и 27/17),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Годишњег извештаја о реализацији Програма пословања Фонда «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka са финансијским показатељима за 2020. годину

I

Прихвата се Годишњи извештај о реализацији Програма пословања Фонда «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka са финансијским показатељима за 2020. годину, који је донео Управни одбор Фонда «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka, на седници одржаној дана 01. фебруара 2021. године.

II

Овај закључак се објављује у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-025-4/2021
 Дана: 04.03.2021.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Др Балинт Пастор, с.р.
 (Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћен текст) и члана 14. став 3. Одлуке о оснивању Фонда «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13-пречишћени текст и 27/17)

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм пословања Фонда «Dr Rehák László» Alap Subotica - Szabadka са финансијским показатељима за 2021. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Фонда «Dr. Rehák László» Alap Subotica - Szabadka са финансијским показатељима за 2021. годину који је донео Управни одбор Фонда «Dr. Rehák László» Alap Subotica - Szabadka, на седници одржаној дана 01. фебруара 2021. године.

II

Ово решење се објављује у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-025-7/2021
Дана: 04.03.2021.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћен текст) и члана 11. став 4. Одлуке о оснивању Фондације менталне хигијене «EXSPECTO» (Службени лист Града Суботице“, бр. 10/13-пречишћени текст и 27/17)

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

о прихватању Годишњег извештаја о реализацији Програма пословања Фондације менталне хигијене «EXSPECTO» са финансијским показатељима за 2020. годину

I

Прихвата се Годишњи извештај о реализацији Програма пословања Фондације менталне хигијене «EXSPECTO» са финансијским показатељима за 2020. годину који је донео Управни одбор Фондације менталне хигијене «EXSPECTO», на седници одржаној дана 02. фебруара 2021. године.

II

Ово решење се објављује у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-025-6/2021
Дана: 04.03.2021.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћен текст) и члана 11. став 3. Одлуке о оснивању Фондације менталне хигијене «EXSPECTO» («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13-пречишћени текст и 27/17)

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Програм пословања Фондације менталне хигијене „EXSPECTO“ са финансијским показатељима за 2021. годину

I

Даје се сагласност на Програм пословања Фондације менталне хигијене „EXSPECTO“ са финансијским показатељима за 2021. годину, који је донео Управни одбор Фондације менталне хигијене „EXSPECTO“ на седници одржаној дана 02. фебруара 2021. године.

II

Ово решење се објављује у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-025-5/2021
Дана: 04.03.2021.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 42. став 1. тачка 4) Закона о правима пацијената („Сл. гласник РС“, бр. 45/13 и 25/2019 др. закон), члана 9. став 2. тачка 4) Одлуке о заштити права пацијената на територији Града Суботице („Сл. лист града Суботице“, бр. 40/13, 22/14 и 53/16) и члана 33. став 1. тачка 21. Статута Града Суботице („Сл. лист града Суботице“, бр. 27/19 – пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

о усвајању годишњег Извештаја о раду Савета за здравље за 2020. годину

I

Усваја се годишњи Извештај о раду Савета за здравље за 2020. годину, од 18. фебруара 2021. године, број I-00-06-19/2021, који је у прилогу овог закључка и чини његов саставни део.

Годишњи Извештај о раду Савета за здравље за 2020. годину доставити Министарству здравља Републике Србије, Покрајинском секретаријату за здравство, социјалну политику и демографију и Заштитнику грађана Републике Србије.

II

Овај закључак објавити у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-50-18/2021

Дана: 04.03.2021.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Др Балинт Пастор, с.р.

(Dr. Pásztor Bálint)

Извештај Савета за здравље града Суботице за 2020. годину

Савет за здравље града Суботице је током 2020. године одржао 1 седницу и то 06.03.2020. године.

На 1. седници новог сазива Савета за здравље усвојен је записник са 14. седнице, расправљало се о предлогу текста Плана рада Савета за здравља за 2021. г., усвојен је годишњи Извештај Саветника за заштиту права пацијената за 2020. годину, усвојен је годишњи Извештај Савета за здравље за 2020. Годину, расправљало се о упитнику Министарства здравља, проблематици заказивања термина код

специјалиста у Општој болници Суботица.

Члановима Савета за здравље предат је Упитник Министарства здравља РС који садржи упитник о раду Саветника пацијената за 2020. годину, упитник о раду Савета за здравље за 2020. годину, као и опште препоруке за унапређење рада и извештавање Саветника пацијената за 2020. годину.

Савет се бавио и проблематиком заказивања прегледа код специјалиста.

Савет за здравље града Суботице и Саветник за заштиту права пацијената града Суботице, основани су сходно одредбама Закона о правима пацијената у циљу заштите права пацијената на подручју наше локалне самоуправе. Од почетка свог рада констатовали су да се највећи број приговора о повреди појединачних права пацијената односи на недоступност обављања специјалистичких прегледа лекара и других дијагностичких прегледа у Општој болници Суботица, односно неблаговремено обављање истих. Према подацима из Дома здравља Суботица, нису се могли издавати упуту за специјалистичке прегледе код офталмолога, ендокринолога, хематолога, неуролога, кардиолога, ортопеда, уролога, и ултразвучни преглед јер није било слободних термина у ИЗИС-у. Слична ситуација се понављала и претходних месеци, из месеца у месец. Ово је једно од основних права пацијената из области здравствене заштите и здравственог осигурања које нису могли остварити.

Савет је разматрао извештај саветника за заштиту права пацијената за 2020. годину, који је пратио остваривање права пацијената на територији Града и предложене мере за њихову заштиту.

Савет за здравље града Суботице је прихватио годишњи извештај саветника за заштиту права пацијената.

Највећи број приговора се односио на неостваривање права на: доступност здравствене заштите, на благовремено и квалитетно пружање здравствене услуге. Усмени приговори су се односили у највећем броју случајева на заказивање специјалистичких прегледа и листа чекања.

Укупно је поднето 28 приговора од тога 23 основаних, и 5 неоснованих, тј. 7 усмених приговора и 21 писмени приговор.

Приговори су упућени према 2 здравствене установе: Општа болница Суботица и Дом Здравља Суботица.

У току поступка отклоњени су разлози због чега су приговори поднети.

Усмених савета за 2020. годину о правима пацијентима је укупно дато 880.

Већина усмених приговора су одмах решавани на задовољство пацијената.

Сви приговори који су усмено поднети, били лично или преко телефона, моментално су решавани или пак у најкраћем могућем року, на задовољство пацијената.

Такође, било је случајева када проблем није било могуће решити из објективних разлога, односно стања које је било у периоду ванредне ситуације или режима рада здравствених установа у Цовид систему.

Савету за здравље, као другостепеном органу није поднет ниједан приговор.

Савет је разматрао Извештај Савета за здравље Града Суботице за 2020. годину и исти након краће дискусије усвојио.

Протекли период током 2020.г обележила је пандемија ЦОВИД 19, која је у огромној мери изазвала проблеме у функционисању здравственог система како Републике, тако и локалне самоуправе Суботица. Следствено томе, у истој треба тражити главне узрочнике отежаног функционисања здравственог система, као и великог броја приговора упућених саветнику за заштиту права пацијената.

**Председник Савета за здравље
Др Ана Коман, с.р.**

На основу члана 33. став 1. тачка 10) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст) и члана 91. став 4. Пословника о раду Скупштине града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 21/19-пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

ЗАКЉУЧАК

**о престанку мандата директора
„Јавног предузећа за управљање путевима,
урбанистичко планирање и становање“
Суботица**

I

Утврђује се да Предрагу Радивојевићу престаје мандат директора „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица, даном доношења овог закључка.

II

Овај закључак објавити у «Службеном листу Града Суботице».

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-82/2021**

Дана: 04.03.2021.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Др Балинт Пастор, с.р.

(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 52. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 33. став 1. тачка 10) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о именовању вршиоца дужности директора
„Јавног предузећа за управљање путевима,
урбанистичко планирање и становање“
Суботица**

I

Именује се Огњен Голубовић, мастер инжењер грађевинарства, за вршиоца дужности директора „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица.

Лице из става 1. ове тачке обављаће функцију вршиоца дужности директора почев од наредног дана од дана доношења овог решења до именовања директора „Јавног предузећа за управљање путевима, урбанистичко планирање и становање“ Суботица по спроведеном јавном конкурс, а најдуже годину дана.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Суботице”.

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-81/2021**

Дана: 04.03.2021.год.

С у б о т и ц а

Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице

Др Балинт Пастор, с.р.

(Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 33. став 1. тачка 10) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст) и члана 12. став 4. Одлуке о оснивању Фондације «Суботичка Синагога» - Szabadkai Zsinagóga Alapítvány - Фондације «Subotička Sinagoga» («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13 – пречишћени текст, 11/14 и 58/16)

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовану чланова Управног одбора
Фондације «Суботичка Синагога» - Szabadkai
Zsinagóga Alapítvány - Фондације «Subotička
Sinagoga»**

І

У Управни одбор Фондације «Суботичка Синагога» - Szabadkai Zsinagóga Alapítvány - Фондације «Subotička Sinagoga» именују се:

1. Ивана Црнковић Кујунџић, за члана,
2. Мирсад Налић, за члана,
3. Арпад Блашко, (Blaskó Árpád), за члана,
4. Роберт Сабадош (Szabados Róbert), за члана,
5. Даниел Ковач, за члана,
6. Томислав Видаковић, за члана,
7. мр Јене Хајнал, (mgr. Hajnal Jenő), за члана и
8. Илдико Ловаш, (Lovas Ildikó), за члана.

Лица из става 1. овог члана именују се у Управни одбор Фондације «Суботичка Синагога» - Szabadkai Zsinagóga Alapítvány - Фондације «Subotička Sinagoga» са даном доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

ІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-80/2021
Дана: 04.03.2021.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)**

На основу члана 33. став 1. тачка 10) Статута Града Суботица («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст) и члана 14. став 4. Одлуке о оснивању Фондације «Суботичка Синагога» - Szabadkai Zsinagóga Alapítvány - Фондације «Subotička Sinagoga» («Службени лист Града Суботице», бр. 10/13 – пречишћени текст, 11/14 и 58/16)

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

**о именовану председника и чланова
Надзорног одбора Фондације «Суботичка
Синагога» - Szabadkai Zsinagóga Alapítvány -
Фондације «Subotička Sinagoga»**

І

У Надзорни одбор Фондације «Суботичка Синагога» - Szabadkai Zsinagóga Alapítvány - Фондације «Subotička Sinagoga» именују се:

1. Мирела Балинт Новак, за председника,
2. Зорица Марјановић, за члана и
3. Ливиа Ачинћев, за члана.

Лица из става 1. овог члана именују се у Надзорни одбор Фондације «Суботичка Синагога» - Szabadkai Zsinagóga Alapítvány - Фондације «Subotička Sinagoga» са даном доношења овог решења, на мандатни период од четири године.

ІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-79/2021
Дана: 04.03.2021.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)**

На основу члана 123. став 4. Закона о социјалној заштити («Службени гласник РС», бр. 24/11), члан 33. став 1. тачка 10) Статута Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст) и члан 12. став 1. Одлуке о оснивању Центра за социјални рад Града Суботице, Суботица – Centra za socijalni rad Grada Subotice, Subotica – Szabadka Város Szociális Központja, Szabadka («Службени лист Града Суботице», бр. 3/12-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о именовану председника, заменика
председника и чланова
Управног одбора Центра за социјални рад
Града Суботице, Суботица –
Centra za socijalni rad Grada Subotice, Subotica
–Szabadka Város Szociális Központja, Szabadka**

I

У Управни одбор Центра за социјални рад
Града Суботице, Суботица – Centra za socijalni rad
Grada Subotice, Subotica –Szabadka Város Szociális
Központja, Szabadka именују се:

1. Хермина Трајковски, за председника,
2. Душан Минић, за заменика
председника,
3. Стипан Ђакић, за члан,
4. Весна Маргаретић, за члана и
5. Драгана Вила, за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у
Управни одбор Центра за социјални рад Града
Суботице, Суботица – Centra za socijalni rad Grada
Subotice, Subotica – Szabadka Város Szociális
Központja, Szabadka са даном доношења овог
решења, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном
листу Града Суботице».

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-78/2021
Дана: 04.03.2021.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)**

На основу члана 123. став 4. Закона о
социјалној заштити («Службени гласник РС», бр.
24/11), члан 33. став 1. тачка 10) Статута Града
Суботице («Службени лист Града Суботице», бр.
27/19-пречишћени текст) и члан 14. став 1.
Одлуке о оснивању Центра за социјални рад
Града Суботице, Суботица – Centra za socijalni rad
Grada Subotice, Subotica – Szabadka Város
Szociális Központja, Szabadka («Службени лист
Града Суботице», бр. 3/12-пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници
одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о именовану председника и чланова
Надзорног одбора Центра за социјални рад
Града Суботице, Суботица –
Centra za socijalni rad Grada Subotice, Subotica
–Szabadka Város Szociális Központja, Szabadka**

I

У Надзорни одбор Центра за социјални
рад Града Суботице, Суботица – Centra za socijalni
rad Grada Subotice, Subotica – Szabadka Város
Szociális Központja, Szabadka, именују се:

1. Леонард Салаи, за председника,
2. Милана Љубојевић, за члана и
3. Рада Божић, за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у
Надзорни одбор Центра за социјални рад Града
Суботице, Суботица – Centra za socijalni rad Grada
Subotice, Subotica – Szabadka Város Szociális
Központja, Szabadka са даном доношења овог
решења, на мандатни период од четири године.

II

Ово решење објавити у «Службеном
листу Града Суботице».

**Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-022-77/2021
Дана: 04.03.2021.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)**

На основу члана 14. став 1. Закона о
локалним изборима («Службени гласник РС», бр.
129/07, 34/10-УС и 54/11, 12/20, 16/20-аутентично
тумачење и 68/20) и члана 41. став 2. Статута
Града Суботице («Службени лист Града
Суботице», бр. 27/19 – пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници
одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е

**о разрешењу и именовану заменика члана
Изборне комисије Града Суботице**

I

Разрешава се Бригита Чонка дужности
заменика члана у Изборној комисији Града
Суботице, са даном доношења овог решења.

II

Именује се Корнелија Добо Веигнер (Dobó Weigner Kornélia) за заменика члана Изборне комисије Града Суботице, на предлог Одборничке групе „Vajdasági Magyar Szövetség – Савез војвођанских Мађара“, са наредним даном од дана доношења овог решења.

Мандат именоване трајаће до истека мандата Изборне комисије Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 48/20).

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Образложење

Председник и чланови Изборне комисије Града Суботице и њихови заменици као и секретар и заменик секретара именовани су Решењем о именовању председника, чланова и секретара Изборне комисије Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 48/20).

Према члану 14. став 1. Закона о локалним изборима («Службени гласник РС», бр. 129/07, 34/10-УС и 54/11, 12/20, 16/20-аутентично тумачење и 68/20), изборну комисију у сталном саставу чине председник и најмање шест чланова које именује скупштина јединице локалне самоуправе, на предлог одборничких група у скупштини јединице локалне самоуправе, сразмерно броју одборника.

Према члану 56. став 1. Пословника Скупштине града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 21/19 - пречишћен текст), стална радна тела имају председника, заменика председника и пет чланова, који се бирају на период од четири године, изузетно Изборна комисија Града Суботице има председника и осам чланова, који имају заменике.

Дана 19.02.2021. године заменик члана Изборне комисије града Суботице Бригита Чонка поднела је оставку на наведену функцију, а дана 22.02.2021. године Одборничка група „Vajdasági Magyar Szövetség – Савез војвођанских Мађара“ доставила је предлог Скупштини града Суботице да се у Изборну комисију града Суботице за ову дужност именује Корнелија Добо Веигнер (Dobó Weigner Kornélia).

Сходно наведеном, донето је горе наведено Решење.

Упутство о правном средству:

Против овог решења може се уложити жалба. Жалба се улаже Управном суду у Београду, у року од 24 часа од доношења Решења.

Република Србија**Аутономна Покрајина Војводина****Град Суботица****СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ****Број: I-00-013-14/2021****Дана: 04.03.2021.год.****С у б о т и ц а****Трг слободе 1****Председник Скупштине града Суботице****Др Балинт Пастор, с.р.****(Dr. Pásztor Bálint)**

На основу члана 36. став 1. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), члана 37. став 1. Статута Града Суботице „Службени лист града Суботице“ бр. 27/19 – пречишћен текст) и члана 54. став 2. Пословника Скупштине града Суботице („Сл. лист града Суботице“ бр. 21/19 – пречишћен текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању заменика председника и члана

Комисије за кадровска и административна питања и радне односе

I

Разрешава се Марко Марић дужности заменика председника и Милан Мрвош дужности члана Комисије за кадровска и административна питања и радне односе.

II

Именује се Милан Мрвош за заменика председника и Весна Хајнал за члана Комисије за кадровска и административна питања и радне односе, са даном доношења овог решења.

Мандат именованих трајаће до истека мандата Комисије за кадровска и административна питања и радне односе («Службени лист града Суботице» 48/20) .

III

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-021-15/2021
 Дана: 04.03.2021.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Др Балинт Пастор, с.р.
 (Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 32. став 1. тачка 20) Закона о локалној самоуправи («Службени гласник РС», бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16-др. закон и 47/18), члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст) и члана 4. став 1. Одлуке о установљењу звања Почасни грађанин, признања ПРО УРБЕ и признања «Др Ференц Бодрогвари» («Службени лист Града Суботице», бр. 24/17- пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о именовану председника, заменика председника и чланова Комисије за доделу звања и признања

І

У Комисију за доделу звања и признања, именују се:

1. Љубица Оравец, за председника,
2. Габор Агарди (Agárdi Gábor), за заменика председника,
3. Милена Милошевић, за члана,
4. Весна Крмпотић, за члана,
5. Саша Шарчевић, за члана
6. Андреа Салаи, за члана и
7. Едит Ласло (László Edit), за члана.

Лица из става 1. ове тачке именују се у Комисију за доделу звања и признања са наредним даном од дана доношења овог решења, на мандатни период од две године.

ІІ

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Гра Суботица
СКПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-021-14/2021
 Дана: 04.03.2021.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Др Балинт Пастор, с.р.
 (Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 32. став 1. тачка 20. и члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, број 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон и 47/18), члана 33. став 1. тачка 21. Статута Града Суботице („Сл.лист града Суботице“, број 27/19-пречишћен текст) и члана 15. став 1. и 2. Одлуке о прибављању, отуђењу и давању у закуп грађевинског земљишта и претварању права закупа на грађевинском земљишту у право својине („Сл.лист града Суботице“, број 14/15 и 53/16),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

РЕШЕЊЕ

о измени Решења о именовану председника, заменика председника и чланова Комисије за грађевинско земљиште

І

У ставу 1. тачке I Решења о именовану председника, заменика председника и чланова Комисије за грађевинско земљиште бр. I-00-021-115/2020 од 05.11.2020.године („Сл.лист града Суботице“, број 48/20) текст „1. Предраг Радивојевић, за председника,“ мења се и гласи „1. Огњен Голубовић, за председника,“.

ІІ

Ово Решење ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу града Суботице“.

ІІІ

Ово решење објавити у „Службеном листу града Суботице“.

Република Србија
 Аутономна Покрајина Војводина
 Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
 Број: I-00-021-13/2021
 Дана: 04.03.2021.год.
 С у б о т и ц а
 Трг слободе 1
 Председник Скупштине града Суботице
 Др Балинт Пастор, с.р.
 (Dr. Pásztor Bálint)

На основу члана 26. став 1. тачка 3) Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 15/16 и 104/16) и члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 27/19-пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 7. седници одржаној дана 4. марта 2021. године, донела је

О Д Л У К У

о давању сагласности и усвајању предлога Пројекта ЈПП „Обављање услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације на територији Града Суботице“

Члан 1.

Даје се сагласност и усваја се предлог Пројекта ЈПП „Обављање услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације на територији Града Суботице“ (у даљем тексту: Пројекат ЈПП), на који је Комисија за јавно-приватно партнерство Владе Републике Србије дана 26. фебруара 2021. године под бројем 2/2021 дала позитивно мишљење, а који се налази у прилогу ове одлуке и чини њен саставни део.

Члан 2.

Задужује се Пројектни тим за припрему и спровођење пројекта јавно-приватног партнерства

у циљу обављања послова комуналне делатности зоохигијене – спровођења мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама Града Суботице, именован Решењем Градског већа Града Суботице број III-352-1126/2020 од 25. новембра 2020. године („Службени лист Града Суботице“, бр. 55/20), да по доношењу ове одлуке спроведе поступак јавне набавке за одабир приватног партнера, у складу са Законом о јавним набавкама и Законом о јавно-приватном партнерству и концесијама, у циљу реализације Пројекта ЈПП.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу са даном објављивања у „Службеном листу Града Суботице“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-213/2021
Дана: 04.03.2021.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1
Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

Нацрт

**Пројекат ЈПП
„Обављање услуга
дезинфекције, дезинсекције и дератизације
на територији Града Суботице“**



ПОДНОСИЛАЦ: Град Суботица

Децембар 2020. год

Садржај

Гл.	Т.	Пт.	Наслов	Стр.
			Увод	5
	1.		Досадашњи начин обављања делатности ДДД	5
	2.		Могући начини обезбеђивања ДДД услуга од стране јединице локалне самоуправе	6
	3.		Правни основ и разлози за уговарање ЈПП-а	7
I			Предмет предложеног ЈПП, назнака географског подручја на којем се обављају послови ДДД и циљеви у оквиру јавних задатака које треба остварити пројектом	9
	1.		Предмет Пројекта ЈПП	9
		1.1.	Дезинфекција	10
		1.2.	Дезинсекција	10
		1.3.	Дератизација	12
	2.		Подручје на коме се обавља предмет ЈПП	13
		2.1.	Географска локација и карактеристике Града Суботице	13
		2.2.	Географско подручје примене ДДД	13
	3.		Циљеви који ће се остварити Пројектом	14
		3.1.	Циљеви из Закона о комуналним делатностима	14
		3.2.	Циљеви из Закона о заштити становништва од заразних болести	14
		3.3.	Општи циљ пројекта ЈПП	14
II			Пословни план са условима ЈПП, проценом трошкова и анализа добијене вредности у односу на уложена средства (value-for-money), спецификације о финансијској прихватљивости ЈПП за Град Суботицу, спецификације у погледу финансирања пројекта из буџета, расположивост средстава и планирана расподела ризика	15
	1.		Пословни план са планом третмана и динамиком извршења ДДД услуга по месецима	15
		1.1.	План третмана на територији Града Суботице	15
	2.		Услови ЈПП	17
	3.		Процена трошкова и анализа добијене вредности у односу на уложена средства (VfM)	17
		3.1.	Оперативни трошкови	18
		3.1.1.	Пројекција оперативних трошкова Приватног партнера у моделу ЈПП за обављање услуге ДДД на територији Града Суботице у 1. години	18
Гл.	Т.	Пт.	Наслов	Стр.
		3.1.2.	Пројекција оперативних трошкова Приватног партнера за цео период трајања уговора	20
		3.1.3.	Трошкови обављања ДДД услуга по моделу формирања или оспособљавања ЈКП	21
		3.2.	Компарација трошкова у односу на традиционални начин обављања услуге ДДД (без уговарања ЈПП)	27
	4.		Анализа ризика пројекта	28
		4.1.	Матрица ризика и анализа осетљивости	28
		4.2.	Алокација ризика	30
		4.3.	Квантификација ризика	34
		4.4.	Израчунавање финансијског утицаја ризика	36
	5.		Анализа финансијске прихватљивости пројекта	37
III			Анализа економске ефикасности предложеног пројекта, финансијски ефекти предложеног пројекта на буџет Града Суботице током трајања пројекта	39
	1.		Анализа економске ефикасности предложеног пројекта	39
	2.		Анализа Финансијских ефеката предложеног пројекта на буџет Града	41

			Суботице током трајања пројекта	
IV			Врсте и износи средстава обезбеђења које треба да обезбеде партнери у пројекту	42
V			Преглед услова, захтева и начина обезбеђења инфраструктуре и услуга корисницима од стране приватног партнера, пројектни квалитет	43
	<u>1.</u>		Услови за обављање послова и делатности ДДД	43
	<u>2.</u>		Потребни услови у погледу поседовања кадрова, опреме и други неопходни услови за ефикасно обављање ДДД услуга на територији Града Суботице	46
VI			Информације о поступку доделе, критеријуму избора, одабраном поступку и преглед садржине јавног уговора у складу са Законом	52
	<u>1.</u>		Општа стратегија набавке	52
	<u>2.</u>		Преглед поступка доделе	52
	<u>3.</u>		Критеријуми избора Приватног партнера	52
	<u>4.</u>		Преглед садржине јавног уговора	53
VII			Захтеви у области заштите животне средине, у погледу услова рада, безбедности и заштите здравља и сигурности запослених које ангажује приватни партнер	63
	<u>1.</u>		Општи захтеви у области животне средине	63
	<u>2.</u>		Захтеви у погледу услова рада, безбедности и сигурности запослених које ангажује Приватни партнер	64
Гл.	Т.	Пг.	Наслов	Стр.
	<u>3.</u>		Могући утицаји обављања делатности на становиштво и животну средину	66
	4		Начин обављања радова, информисање и поступци оперативних радинка	68
	<u>5.</u>		Програм праћења стања након планираних радова, мониторинг и извештавање	69
	<u>6.</u>		Права и обавезе надлежних органа	69
VII I			Планирана динамика развоја пројекта, од поступка доделе до почетка пружања услуге	70
IX			Пројектни тим	71
X			Прилози	72
	1		Укупни трошкови организације ДДД службе у 1. години рада – калкулација по категоријама трошкова	72
	2		Одлука Скупштине Града о покретању поступка ЈПП	79
	3		Решење о именовану Пројектног тима за припрему и спровођење поступка ЈПП	80

Списак скраћеница

Скраћеница	Дефиниција
ДДД	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација
ЈЛС	Јединица локалне самоуправе
ЈКП	Јавно комунално предузеће
ЈПП	Јавно – приватно партнерство
ДПН	Друштво посебне намене
VfM	Вредност у односу на уложени новац
РЗС	Републички завод за статистику
ЗЈН	Закон о јавним набавкама
ВСС	Висока стручна спрема
ССС	Средња стручна спрема
ПДВ	Порез на додатну вредност

Увод

На територији Града Суботице је 19 насељених места, а према последњем званичном попису становништва из 2011. године на територији Града живи 141.554 становника у 54.070 домаћинстава. Географски положај, клима и друге природне карактеристике, попут мноштва бара и канала и вегетације, погодују развоју инсеката. Концентрација становништва, социјалне навике и висока заступљеност пољопривредних домаћинстава и газдинстава, такође погодују развоју инсеката и глодара. Због тога је у циљу спречавања настанка и ширења заразних болести, али и стварања могућности за несметано обављање свакодневних активности и побољшање квалитета живота становништва и функционисања привреде потребно организовати ефикасно и стручно обављање делатности дезинфекције, дезинсекције и дератизације (у даљем тексту: ДДД).

1. Досадашњи начин обављања делатности ДДД

Уговарање послова ДДД је у претходним годинама обављано путем расписивања јавне набавке и избором најповољнијег понуђача, који у задатим условима може обавити захтеване активности. Према налозима надлежне службе Градске Управе, послови и задаци су обављани у захтеваном обиму и динамици, на целој територији Града Суботице.

Обављање послова ДДД на простору Града Суботице организовано је у свим сегментима који су законима и другим прописима у надлежности локалне самоуправе, те је оваквим приступом и континуитетом, створена основа за даље успешно предузимање превентивних мера на сузбијању заразних болести, инсеката и других штетних микроорганизама.

Нови моменат у односу на претходне године је пандемија вируса COVID-19, што у свим сегментима од Градске управе захтева још озбиљнији приступ и додатне мере заштите становништва, а посебно у делу дезинфекције јавних површина прописним средствима и препаратима

Закон о комуналним делатностима који дефинише делатност зоохигијене као комуналну делатност, укључујући и послове дезинфекције, дезинсекције и дератизације, не препознаје више поступак јавне набавке као могући начин организовања комуналне делатности чије се финансирање обезбеђује из буџета јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: ЈЛС).

Поред наведеног, начин избора пружаоца услуге путем поступка јавне набавке у целокупну активност уноси већу дозу ризика из два разлога. Први разлог је да већи број поступака избора вршилаца услуге ДДД у јединици времена повећава ризик да услуга не буде обезбеђена или да не буде обезбеђена благовремено. Други разлог је да се дугорочнијом сарадњом са предузећем које испуњава све законске услове, поседује међународне сертификате за обављање делатности и тиме континуирано прати развој и примењује нова научна достигнућа у обављању делатности, ствара основ за далеко квалитетније извршавање послова ДДД на територији Града.

2. МОГУЋИ НАЧИНИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА ДДД УСЛУГА ОД СТРАНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

У складу са Законом о комуналним делатностима и Законом о заштити становништва од заразних болести, ЈЛС има обавезу организовања делатности зоохигијене на својој територији, односно, као једну од општих мера за заштиту становништва од заразних болести, да спроводи превентивну дезинфекцију, дезинсекцију и дератизацију у насељеним местима, на јавним површинама, стамбеним објектима, средствима јавног саобраћаја, објектима под санитарним надзором и њиховој непосредној околини и у другим објектима у којима се обавља друштвена, односно јавна делатност. Такође, у складу са Законом о комуналним делатностима, јединица локалне самоуправе је дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета комуналних делатности, међу које спада и делатност зоохигијене, као и надзор над њиховим вршењем.

У складу са Законом о комуналним делатностима члан 3. тачка 14, делатност зоохигијене, између осталог, обухвата послове спровођења мера за смањење популације глодара, инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама.

Исти Закон у члану 9. дефинише следеће: „Поверавање обављања комуналне делатности врши се на основу одлуке скупштине јединице локалне самоуправе о начину обављања комуналне делатности и Уговора о поверавању, осим када се оснива јавно предузеће.

На поступак поверавања обављања комуналне делатности чије се финансирање обезбеђује из буџета јединице локалне самоуправе, односно чије се финансирање обезбеђује у целости или делимично наплатом накнаде од корисника комуналних услуга, примењују се одредбе закона којима се уређује јавно-приватно партнерство и концесије.“

Из овога произилазе два могућа начина организовања делатности зоохигијене у делу ДДД послова:

1. Оснивање јавно- комуналног предузећа (у даљем тексту: ЈКП) или поверавање делатности постојећем ЈКП на основу одлуке скупштине јединице локалне самоуправе и
2. Закључивање уговора са приватним партнером на основу Закона којима се уређује јавно-приватно партнерство

Први начин има следеће недостатке и ограничења:

1. ограничење запошљавања у јавном сектору
2. високе трошкове улагања у неопходне објекте и опрему
3. високе годишње трошкове зарада запослених, одржавања објеката, опреме и возила и амортизације средстава.

Даљом анализом долазимо до закључка да за делатност која се врши претежно у сезони, односно периоду април-октобар није целисходно и економски оправдано основати јавно предузеће чија би основна делатност била дезинфекција, дезинсекција и дератизација. У наредним поглављима су приказани потребни минимални услови за обављање делатности у погледу опреме, кадрова и просторија, а такође и компарација трошкова опремања оваквог предузећа и годишњи трошкови његовог функционисања у односу на трошкове ангажовања јавног партнера за обављање истих послова.

3. Правни основ и разлози за уговарање ЈПП-а

Закон о комуналним делатностима

У складу са чланом 2. став 1. Закона, комуналне делатности у смислу овог закона су делатности пружања комуналних услуга од значаја за остварење животних потреба физичких и правних лица код којих је јединица локалне самоуправе дужна да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета, као и надзор над њиховим вршењем.

У складу са чланом 2. став 2. тачка 14) Закона, комунална делатност је и делатност зоохигијене.

У складу са чланом 3. став 1. тачка 14) Закона, делатност зоохигијене, између осталог, обухвата послове спровођења мера за смањење популације глодара, инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама.

У складу са чланом 9. став 1. Закона, поверавање обављања комуналне делатности врши се на основу одлуке скупштине јединице локалне самоуправе о начину обављања комуналне делатности и уговора о поверавању, осим када се оснива јавно предузеће.

У складу са чланом 9. став 7. Закона, на поступак поверавања обављања комуналне делатности чије се финансирање обезбеђује из буџета јединице локалне самоуправе, односно чије се финансирање обезбеђује у целости или делимично наплатом накнаде од корисника комуналних услуга, примењују се одредбе закона којима се уређује јавно-приватно партнерство и концесије.

Из наведеног произилази да се комунална делатност зоохигијене може организовати на два начина:

- 1) поверавањем постојећем или оснивањем новог јавно-комуналног предузећа за обављање послова спровођења мера за смањење популације глодара, инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама или
- 2) поверавањем комуналне делатности приватном партнеру, у складу са одредбама закона којима се уређује јавно-приватно партнерство.

Закон о јавно-приватном партнерству и концесијама

Јавно-приватно партнерство (у даљем тексту: ЈПП), јесте дугорочна сарадња између јавног и приватног партнера ради обезбеђивања финансирања, изградње, реконструкције, управљања или одржавања инфраструктурних и других објеката од јавног значаја и пружања услуга од јавног значаја и може бити уговорно или институционално.

Битни елементи ЈПП-а односе се, између осталог, на:

- обавезу приватног партнера да од јавног партнера преузме изградњу, односно реконструкцију јавне инфраструктуре, односно објеката од јавног значаја, као и одржавање јавне инфраструктуре, односно обављање услуга од јавног значаја, са једном или више обавеза као што су: финансирање, управљање и одржавање, у циљу пружања услуга од јавног значаја крајњим корисницима из оквира надлежности јавног партнера, или у циљу обезбеђивања неопходних предуслова јавном партнеру за пружање услуга од јавног значаја из оквира његових надлежности, или пружање услуга од јавног значаја из оквира надлежности јавног партнера крајњим корисницима и
- преузимање одговорности сваког партнера за ризик којим може на бољи начин да управља, односно на који може да утиче, или се ризици деле у избалансираном односу, све у циљу оптималног управљања ризиком током трајања пројекта ЈПП, уз коришћење управљачких, техничких, финансијских и иновативних способности приватног партнера, као и унапређењем размене вештина и знања између јавног и приватног партнера а нарочито преузимање ризика тражње или ризика расположивости објекта, услуге, инфраструктуре и сл.

Пројекат ЈПП обухвата поверавање делатности и послова ДДД и реализује се као уговорно јавно-приватно партнерство на одређени рок, тако што ће Град Суботица, као јавни партнер закључити уговор са приватним партнером, изабраним кроз отворени поступак јавне набавке (у даљем тексту: „Јавни уговор“) за пружање услуге ДДД, не краћем од пет година за целокупно подручје територије Града.

Град Суботица је по указаној потреби за обезбеђивањем континуираног обављања послова из делатности зоохигијене у делу који се односи на спровођење мера за смањење популације глодара, инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације у складу са Законом о комуналним делатностима, али и Законом о заштити становништва од заразних болести и важећим подзаконским актима који регулишу ову област, исказао потребу за организовањем послова ДДД путем јавно приватног партнерства.

Разлози за овакво опредељење и предлагање реализације Пројекта ЈПП детерминисани су, с једне стране, у немогућности да ЈЛС у тренутним условима организује ову делатност поверавањем послова неком од постојећих ЈКП или формирањем новог, јер је процена да је за такву активност потребно издвојити значајна финансијска средства, те да је потпуно рационално и финансијски оправдана реализација пројекта уговорног ЈПП.

Друга група разлога која опредељује овакву одлуку је могућност преноса одређених ризика, објашњених детаљније у наставку предлога Пројекта ЈПП, на потенцијално заинтересованог приватног партнера.

Разлози, односно оправданост за уговарање ЈПП и решавање проблема садржани су у законским обавезама, локалне самоуправе у вези са обављањем комуналне делатности зоохигијене и заштитом становништва од заразних болести. Обављање делатности ДДД може бити предмет ЈПП имајући у виду да се на приватног партнера може пренети пружање услуга у овој области у складу са одредбама Закона о ЈПП и концесијама и Закона о комуналним делатностима. Имајући у виду наведени правни основ, као и законске обавезе ЈЛС, а са циљем да се обезбеди испуњење ових обавеза, уз обезбеђивање квалитетних радова и услуга, уз преношење највећег дела ризика на приватни сектор, процењено је да се наведени циљеви најефикасније могу постићи у складу са ЈПП моделом.

I ПРЕДМЕТ ПРЕДЛОЖЕНОГ ПРОЈЕКТА ЈПП, НАЗНАКА ГЕОГРАФСКОГ ПОДРУЧЈА НА КОЈЕМ СЕ ОБАВЉАЈУ ПОСЛОВИ ДДД И ЦИЉЕВИ У ОКВИРУ ЈАВНИХ ЗАДАТАКА КОЈЕ ТРЕБА ОСТВАРИТИ ПРОЈЕКТОМ

1. Предмет пројекта ЈПП

Град је у складу са Законом о комуналним делатностима дужан да створи услове за обезбеђење одговарајућег квалитета, обима, доступности и континуитета комуналних услуга, међу које спада и спровођење мера за смањење популације глодара, инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама, као и надзор над њиховим вршењем. Такође, у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести, Град организује спровођење

превентивне дезинфекције, дезинсекције и дератизације. Обављање наведених послова врши се у складу са подзаконским актима који регулишу услове за обављање ових делатности.

Предмет овог Пројекта ЈПП је обезбеђење пружања континуиране услуге ДДД, који се спроводи на подручју целокупне територије Града, односно простора који је предвиђен Пројектом, све до истека Јавног уговора.

1.1. Дезинфекција

Дезинфекција јавних површина врши се по потреби, у случају контаминације јавних површина потенцијално заразним микроорганизмима претежно фекалног порекла. До оваквих случајева долази најчешће услед изливања канализације након великих падавина, неодговорног понашања појединаца који избацују потенцијално заразан материјал на јавне површине као и ситуација изазваних епидемиолошким стањем у земљи, попут актуелне везане за пандемију вируса COVID-19. Дезинфекција се врши, у зависности од величине површина које се третирају, моторним леђним прскалицама и/или из возила на којима су уграђене моторне прскалице под притиском.

1.2. Дезинсекција

1.2.1. Сузбијање комараца

Третмани сузбијања одраслих комараца на територији Града врше се на 8.911,9 хектара у свих 19 насељених места, односно на укупној површини од 24.000 хектара, док се третмани ларви комараца врше на површини од 75 хектара, односно на укупној површини од 450 хектара (6 третмана годишње). Такође се врши и расподела БТИ таблета против ларви комараца становништву, и то преко штандова на фреквентним локацијама и путем Месних Заједница. Учесталост третмана зависи од бројности комараца у току сезоне, која варира из године у годину, претежно као последица климатских фактора.

На територији Града се налазе језеро Палић и Лудац, речике Чикер, Чик и Криваја, као и бројни канали и баре. С обзиром да се део ових водених површина налази на заштићеним подручјима (Специјални резерват природе "Лудашко језеро", Специјални резерват природе "Селевењске пустаре", Предео изузетних одлика "Суботичка пешчара", Парк природе "Палић", Споменик природе "Стабла храста лужњака на Палићу", Споменик природе "Два стабла Тисе у Суботици"), где је третман комараца ограничен на биолошки или није дозвољен, ове површине представљају жариште развоја комараца. Ово захтева свеобухватан приступ сузбијању комараца на територији Града који подразумева праћење њихове бројности, анализу резултата, процену обима и временског периода извршења сваке врсте третмана.

Утврђивањем бројности одраслих форми комараца у току претходних година (период 2016-2020.) методом клопки на бази CO₂, забележене су значајно различите вредности по појединим деловима територије Града. Док је на појединим локацијама забележено мало присуство одраслих форми комараца, у другим деловима просечно присуство, на локацијама на заштићеним подручјима, или у њиховој непосредној близини, утврђена је бројност комараца која је далеко изнад граничних вредности. Мониторинг комараца на појединим локалитетима на заштићеним подручјима показао је да њихова бројност у најкритичнијим месецима прелази 250 јединки по клопци, а у екстремним случајевима је ова бројност прелазила и 350 јединки по клопци. Поређења ради, бројност комараца од 70-80 комада у клопци сматра се препоручљивом за третман. Када се узме у обзир да је на територији Републике Србије годинама уназад евидентирано присуство вируса грознице „Западног Нила“, да сваке сезоне од наведене болести оболи више стотина лица, док неколико десетина подлегне од последица ове болести, јасно је да сузбијање комараца захтева системски, стручан и ефикасан приступ.

1.2.2. Сузбијање крпеља

Обухвата утврђивање бројности крпеља (мониторинг), обавештавање јавности, сам третман и процену ризика по здравље становништва. Утврђивање бројности крпеља (мониторинг) пре и после сваког појединачног третмана се врши методом по Флаг-часу на најмање 6 локација на територији Града Суботице које одреди Јавни партнер. Поред бројности, утврђују се и врсте крпеља на основу чега се врши процена ризика по здравље становништва.

Мониторинг се спроводи уз присуство надзорног органа Јавног партнера. Приватни партнер је дужан да услугу изврши најкасније у року од 72 часа од извршеног мониторинга и Јавном партнеру достави Извештај о мониторингу (табеларно) у којој ће бити наведен број изловљених јединки и њихова детерминација по свакој локацији понаособ.

Третман крпеља врши се два пута годишње, у пролеће и крајем лета, и обухвата површину од 200 хектара јавних зелених површина (паркови, дечија игралишта, рекреациона игралишта, спортски терени, излетишта и др.). Третман се врши из возила УЛВ техником и леђним моторним прскалицама. Након извршеног сваког појединачног третмана, Приватни партнер доставља извештај о извршеном третману, који обавезно садржи податке о датумима када је извршен третман, третираним локацијама – мапу и површине третираних локација, кориштенем препарату и бројности крпеља пре и након третмана, као и процену ризика по здравље становнишва на територији Града Суботице након извршена оба предвиђена третмана.

1.3. Дератизација

У свих 54.070 домаћинстава и на јавним површинама као што су градска депонија, сточна гробља и у инсталацијама попут јавне канализације, потребно је вршити системску дератизацију најмање једном годишње, у јесен или пролеће. Системска дератизација подразумева следеће:

1.3.1. Обавештавање грађана о спровођењу дератизације

Обавештавање грађана о спровођењу третмана систематске дератизације се обавља на законом прописан начин, путем летака који ће бити постављени на видном месту у свим месним заједницама на огласним стубовима и таблама као и на сваком објекту вишепородичног становања - на улазу у зграду и на месту где су мамци постављени. Такође, Приватни партнер је обавезан да обавештавање грађана врши путем средстава јавног информисања на језицима у службеној употреби на територији града Суботице, најмање 48 сати пре отпочињања акције.

1.3.2. Спровођење дератизације

У месним заједницама дератизација се врши директном применом, или доделом биоцидног производа – мамка од стране оперативних екипа у сваком домаћинству које то буде дозволило, док се на јавним површинама, деловима са зградама, у помоћним и подрумским просторијама, биоцидни производ искључиво поставља од стране оперативних екипа. У вишестамбеним зградама (објекти колективног типа становања), у сарадњи са председницима скупштине станара, биоцид ће се постављати у подрумима и таванским просторијама у дератизационе станице од тврде пластике, или на нека друга погодна места. На површинама у јавном коришћењу, као што су Градска депонија, сточна гробља и јавна канализација, мамке у парафинским блоковима такође постављају искључиво обучени оперативни радници.

Систематска дератизација у сеоским месним заједницама ће се обављати у кординацији са представницима Месних заједница по списковима, на исти начин као и у градским.

Сви корисници код којих је мамак постављен, или им је додељен морају, добити обавештење и упозорење за руковање биоцидним производом, како би се избегле евентуалне нежељене последице.

Угинуле глодаре неопходно је уклонити са терена, на безбедан начин како не би дошло до евентуалног ширења зооноза и како би се комунална хигијена одржала на оптималном нивоу.

2. Подручје на коме се обавља предмет јпп

2.1. Географска локација и карактеристике Града Суботице

Суботица је најсевернији град у Републици Србији, други по броју становника у Аутономној Покрајини Војводини. По попису из 2011. године има 141.554 становника. Налази се на 10 km удаљености од границе Србије са Мађарском и административни је центар Севернобачког управног округа.

Територија Града обухвата 19 насељених места и простире се на површини од 1.008 квадратних километара.

Захваљући свом географском положају Град је постао најзначајнији административно-управни, индустријски, трговачки, саобраћајни и културни центар у северној Бачкој, а оближње Палићко језеро га чини и туристичко-рекреативним центром ширег подручја.

У близини Града је и прукључак на аутопут Е-75 који Суботицу повезује са Мађарском на северу и Јужном Европом на југу. Такође, Суботица је железнички повезана са целом Европом.

Северно од града налазе се пешчаре са воћњацима и виноградима, а јужно од града, на плодној земљи црници се развија интензивна пољопривреда.

У геоморфолошком погледу ово подручје је хомогено и има равничарски карактер. Простире се на делу велике заравни, која прелази из Мађарске на територију Србије, до линије Кула – Сомбор. Карактер терена има добар пољопривредни бонитет и могућност оптималне организације земљишног простора за пољопривредну производњу као и наводњавање.

2.2. Географско подручје примене ДДД

Јединица локалне самоуправе је надлежна за уређење, управљање и надзор над комуналним делатностима, укључујући и делатност зоохигијене, као и заштиту становништва од заразних болести на својој територији. Сходно томе територија Града Суботице се дефинише као „географско подручје“ Пројекта. С обзиром да су различите врсте ДДД третмана специфичне по начину на који се спроводе, интензитету и врстама препарата, самим тим су специфичне и по просторном обухвату. Примера ради, ларвицидни третман комараца се спроводи на око 75 хектара канала, бара, речица, језера и других локалитета погодних за развој комараца, третман одраслих комараца на око 9.000 хектара површина која обухватају 19 насељених места на територији Града Суботице, третман крпеља се спроводи на око 200 хектара јавних зелених површина, дезинсекција у зависности од потреба и намене, а дератизација у свим домаћинствима на територији Града Суботице, јавној канализацији, сточним гробљима и градској депонији.

3. Циљеви који ће се остварити Пројектом

3.1. Циљеви из Закона о комуналним делатностима

Циљеви који ће се остварити Пројектом у делу Закона о комуналним делатностима:

- обављање послова спровођења мера за смањење популације глодара, инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама на територији Града Суботице у складу са Законом;
- обезбеђивање одговарајућег обима и квалитета комуналних услуга и начин вршења надзора над обављањем комуналних делатности обезбеђујући нарочито: одговарајући обухват, обим и квалитет комуналних услуга, развој и унапређивање квалитета и асортимана комуналних услуга, као и унапређивање организације рада, ефикасности и других услова пружања услуга; ефикасно коришћење ресурса и смањење трошкова обављања комуналних делатности када за то постоји могућност и др.

3.2. Циљеви из Закона о заштити становништва од заразних болести

Мере дезинфекције, дезинсекције и дератизације, као и друге активности спроводе се ради заштите становништва од заразних болести које угрожавају здравље становништва и чије спречавање и сузбијање је од општег интереса за ЈЛС, као и спровођење епидемиолошког надзора.

3.3. Општи циљ пројекта ЈПП

Пројекат ЈПП се реализује ради континуираног и ефикасног пружања услуге ДДД на целокупној територији, према условима обиму и захтевима Јавног партнера, уз поштовање одобрених начина и уз примену одговарајућих метода за сузбијање инсеката глодара и других штетних микроорганизама.

II ПОСЛОВНИ ПЛАН СА УСЛОВИМА ЈПП, ПРОЦЕНОМ ТРОШКОВА И АНАЛИЗА ДОБИЈЕНЕ ВРЕДНОСТИ У ОДНОСУ НА УЛОЖЕНА СРЕДСТВА (VALUE-FOR-MANY), СПЕЦИФИКАЦИЈЕ О ФИНАНСИЈСКОЈ ПРИХВАТЉИВОСТИ ЈПП ЗА ГРАД СУБОТИЦУ, СПЕЦИФИКАЦИЈЕ У ПОГЛЕДУ ФИНАНСИРАЊА ПРОЈЕКТА ИЗ БУЏЕТА, РАСПОЛОЖИВОСТ СРЕДСТАВА И ПЛАНИРАНА РАСПОДЕЛА РИЗИКА

1. Пословни план са планом третмана и ДИНАМИКОМ ИЗВРШЕЊА ддд УСЛУГА ПО МЕСЕЦИМА

Основни елементи и полазишта Пројекта ЈПП дефинисани су досадашњим искуствима у спровођењу ДДД мера на територији Града који су реализовани кроз поступке јавних набавки. Врсте третмана, начин и динамика њиховог спровођења, технички и други услови које су изабрани понуђачи морали да испуне обезбедили су квалитетно извршавање уговорених ДДД послова на територији Града Суботице у претходном периоду на начин који у потпуности следи националну политику и законодавство у овој области. Он подразумева предузимање прописаних превентивних мера на сузбијању инсеката, глодара и штетних микроорганизама и успостављање контроле на одређеним територијама Града Суботице, ради заштите становништва од заразних болести, а у ширем смислу и заштите животне средине, што као крајњи ефекат има побољшање квалитета живота становника територије Града.

1.1. План третмана на територији Града Суботице

Оквирни план третмана је дефинисан кроз досадашње обављање ДДД послова у складу са врстама третмана, бројем локација и обимом територије на којима се поједини третмани врше, као и временским периодом у току године у којем се поједине врсте третмана врше.

У наредној табели је приказ планираног годишњег обима ДДД услуга за целокупну територију Града Суботице.

Табела 1: Оквирне површине и годишње количине услуга по врстама третмана

Врста третмана	Оквирна површина и количине за годишњи третман (ha, m ² , ком.)
<u>ДЕЗИНСЕКЦИЈА – ТРЕТМАН КОМАРАЦА</u>	
Адултицидни третман из ваздуха	6.000 ha
Адултицидни третман са земље	18.000 ha
Ларвицидни биолошки третман са земље	150 ha
Ларвицидни хемијски третман са земље	300 ha
Ларвицидне биолошке таблете за домаћинства (Сузбијање кућних форми комараца применом БТИ таблета)	30.000 ком.
<u>ДЕЗИНСЕКЦИЈА – ТРЕТМАН КРПЕЉА</u>	
Сузбијање крпеља на територији Града Суботице	400 ha (2 третмана)
<u>ДЕРАТИЗАЦИЈА</u>	
Објекти колективног становања	13.770 станова
Објекти индивидуалног становања	40.300 кућа
Депонија Александровачка бара	9 ha
Сточна гробља	1,25 ha
Уклањање заосталих мамака у стамбеним зградама	13.770 домаћинстава
Јавна канализација	7.810 шаhti
<u>ДЕЗИНФЕКЦИЈА</u>	
Дезинфекција јавних површина на територији Града Суботице	400.000 m ²

У наредној табели је приказ динамике извршења услуга ДДД за целокупну територију Града Суботице по месецима:

Табела 2: Динамика извршења ДДД услуга по месецима

Врста услуга	Активности по месецима						
	4	5	6	7	8	9	10
Мониторинг ларви комараца	x	x	x	x	x	x	
Подела таблета		x	x	x			
Биолошки третман ларви комараца са земље	x	x	x	x	x	x	
Хемијски третман ларви комараца са земље	x	x	x	x	x	x	
Мониторинг одраслих комараца		x	x	x	x	x	
Третман одраслих комараца УЛВ техником са земље		x	x	x	x	x	
Третман одраслих комараца из ваздуха				x	x		
Мониторинг крпеља	x				x		
Хемијски третман крпеља	x				x		
Систематска дератизација						x	x
Дезинфекција јавних површина	x	x	x	x	x	x	

Као што се из наведене табеле може видети, третмани нису предвиђени у зимском периоду (јануар, фебруар, март и новембар, децембар), због смањене активности инсеката и глодара. Такође, важно је нагласити да се услуге назначене у табеле не врше свакодневно у наведеном периоду, нити увек са свим расположивим људством. Тако мониторинге ради два до четири човека (1 до 2 екипе), дезинфекцију јавних површина у циљу сузбијања заразних болести 6 до 12 људи (2 до 4 екипе), третмане крпеља такође 6 до 12 људи (2 до 4 екипе), дератизација се врши са што већим бројем оперативаца, по могућности свих 20 радника и 3 стручна лица, док третман комараца, у зависности од планираног обима, од 6 људи са 5 возила, до максималног броја људи и возила, као код дератизације. На основу наведеног интезитета, процена је да је приватни партнер у току 1 године (сезоне) интезивно ангажован до 135 дана годишње (4 месеца) по осам часова дневно. Преостали број радних сати у оквиру планиране динамике извршења ДДД послова на територији Града Суботице приватни партнер може да користи за реализацију других уговорених послова ван предметног јавног уговора. Због тога се у наредним поглављима обрачун трошкова радника и опреме врши на бази периода интензивног ангажовања од 4 месеца годишње.

2. УСЛОВИ ЈПП

Законом о ЈПП и концесијама, у члану 7. став 1. ЈПП је дефинисано као дугорочна сарадња између јавног и приватног партнера ради обезбеђивања финансирања, изградње, реконструкције, управљања или одржавања инфраструктурних и других објеката од јавног значаја и пружања услуга од јавног значаја, које може бити уговорно или институционално, са и без елементата концесије.

Предметни Пројекат ЈПП ће бити реализован као **уговорно јавно приватно партнерство без елементата концесије на период од 5 година**.

Чланом 15. Закона о ЈПП и концесијама предвиђено је обавезно оснивање друштва за посебне намене (ДПН) осим уколико предлогом пројекта ЈПП није другачије одређено.

Овим предлогом Пројекта се предвиђа оснивање ДПН искључиво и само за потребе реализације овог Пројекта ЈПП.

3. Процена трошкова и анализа добијене вредности у односу на уложена средства (VfM)

У оквиру овакве варијанте ЈПП, Јавни партнер нема инвестиционих трошкова ни код почетка обављања услуге, а нити током реализације пројекта. Расходна страна буџета ће остваривати релативно сличне расходе као и пре реализације ЈПП, јер је и претходних година постојала законска обавеза локалне самоуправе за организовање послова ДДД. Према томе не очекује се значајнија промена расходне стране градског Буџета за обављање услуга ДДД.

У случају опредељења за формирање ЈКП, коме би поверило обављање ове услуге, предстоје значајна инвестициона улагања, а нарочито у почетној фази. Аргументован приказ варијанти, односно трошкова обе варијате приказане су у наставку овог поглавља.

Овде су пројекције основних оперативних трошкова рађене под основном претпоставком да ће у примени бити конвенционалне и одобрене методе и технологије.

3.1. Оперативни трошкови

3.1.1. Пројекција оперативних трошкова Приватног партнера у моделу ЈПП за обављање услуге ДДД на територији Града Суботице у 1. години

Код пројекције оперативних трошкова у моделу ЈПП рачунало се са следећим полазним величинама:

1. Трошкови запослених пројектовани су за 23 стално запослена радника, од чега 20 радника за обављање оперативних услуга и 3 радника са високом стручном спремом на пословима руковођења пословима извршења третмана и мониторингом: Обрачун зарада је извршен на бази просечне бруто зараде у Републици Србији за 3. квартал 2020. године;
2. Трошкови одржавања опреме и возила обрачунати су за трошкове регистрације возила, осигурања и одржавања возила и опреме и припадајућег дела годишње амортизације од 15%; Обрачун је рађен за 18 возила, 15 ULV генератора (Ultra Low Volume Generator, односно уређај за распршивање ултра малих честица хладним замагљивањем који се монтирају на моторна возила), 15 моторних и ручних леђних прскалица, 2 моторне прскалице које се монтирају на возила, 38 GPS уређаја и 18 клопки за комарце на бази CO₂. Потребне врсте и количине опреме дефинисане су у поглављу 5, стр 51-52 и специфициране у Прилогу X – 1. Укупни трошкови организације ДДД службе у 1. години рада – калкулација по категоријама трошкова;
3. Закуп ваздухоплова обрачунат је према званичној тарифи ангажовања привредне авијације и планираним обимом површина за третман исказаним у Табели 1 на страни 15;
4. Трошкови погонског горива пројектовани су на бази обрачуна потребних количина горива за реализацију планираног обима ДДД услуге исказаним у Табели 1 на страни 15. и њихове цене по јединици мере. Детаљни приказ планираног утрошка горива по месту настанка (врсти ДДД услуге), врсти опреме (возила или друга опрема) и типу горива дат је у Прилогу X – 1. Укупни трошкови организације ДДД службе у 1. години рада – калкулација по категоријама трошкова;
5. Трошкови материјала за обављање послова у које улазе хемикалије и препарати обрачунати су према просечним тржишним ценама за ову врсту робе, нормативу утрошка и планираном обиму површина за третман исказаним у Табели 1 на страни 15. Детаљни приказ планираног утрошка хемикалија и препарата по месту настанка (врсти ДДД услуге) дат је у Прилогу X – 1. Укупни трошкови организације ДДД службе у 1. години рада – калкулација по категоријама трошкова;
6. Трошкови заштитне опреме и средстава за безбедан рад који су обавезни за све врсте послова у области ДДД обрачунати су према просечним тржишним ценама за ову врсту робе и потребним количинама, у складу са бројем оперативних радника, за планирани обим услуге на територији Града у току једне сезоне;

Табела 3: Пројекција оперативних трошкова Приватног партнера у моделу ЈПП за обављање услуге ДДД на територији Града Суботице у 1. години

		износ у дин
Бр.	Врста трошка	Износ у дин.
1.	Бруто зараде за 23 запослена са адекватним квалифи-кацијама (просечна бруто II зарада запослених у приватном сектору за трећи квартал 2020. је износила 90.066,22 дин) ¹	8.286.072,00
2.	Трошак накнаде за рад Надзорног Одбора	нема
3.	Трошак основне опреме	5.650.842,71
3.1	<i>Набавка возног парка (возила)</i>	нема
3.2	<i>Набавка биро опреме (рачунари)</i>	нема
3.3	<i>Набавка опреме за обављање основне делатности</i>	нема
3.4	<i>Трошкови одржавања возила и опреме²</i>	4.138.842,71
3.5	<i>Трошкови закупа ваздухоплова³</i>	1.512.000,00
4.	Трошкови погонског горива ⁴	905.040,00
5.	Трошкови препарата за спровођење третмана	8.662.588,80
5.1	<i>Трошкови препарата за сузбијање комараца</i>	6.343.680,00
5.2	<i>Трошкови препарата за сузбијање крпеља</i>	799.284,00
5.3	<i>Трошкови препарата за дезинфекцију</i>	189.054,00
5.4	<i>Трошкови препарата за систематску дератизацију</i>	1.532.188,80
6.	Остали трошкови	1.214.390,40
6.1	<i>Заштитна опрема и средства</i>	801.600,00
6.2	<i>Трошкови лиценци, обуке и лекарских прегледа</i>	нема
6.3	<i>Трошкови увођења стандарда</i>	нема
Укупно:		24.306.143,51

Напомена:

¹Бруто зарада радника обрачуната је на бази просечне бруто зараде на територији Републике Србије за 3. квартал 2020. године која укључује и порезе и доприносе на терет послодавца и износи 90.066,22 динара. Овај износ се обрачунава за 23 радника у трајању од од 4 месеца, што је време потребно да се изврши уговорен обим услуге уколико је константно ангажовано свих 23 радника. Обрачун се не може применити на свих 8 месеци колико траје период ангажовања приватног партнера у току једне године, с обзиром да је само у једном делу овог периода који није дужи од 60 дана приватни партнер ангажован у пуном капацитету, док је у преосталом делу ангажован само са мањим делом од 23 радника, а преостали део радника приватни партнер може да ангажује на пословима који нису у вези са предметом ЈПП, односно у име и за рачун приватног партнера.

²Амортизација основних средстава је обрачуната по законској годишњој стопи од 15%, али примењеној само на период од 4 месеци, у складу са степеном ангажовања који се односи на ЈПП, како је објашњено у претходној тачки која се односи на радну снагу. По овом обрачуну процењена набавна вредност возила и опреме износи 64.761.000 динара. Применом стопе од 15% на ову суму и периода ангажовања од 4 месеца, долазимо до износа од 3.305.509,38 динара на име припадајућег дела амортизације. Овоме се додаје и износ припадајућег дела трошкова регистрације возила и осигурања и одржавања возила и опреме од 833.333,33 динара који је обрачунат за исти временски период као и трошкови радне снаге и амортизације.

³ Овде је реч о закупу авиона за третман комараца из ваздуха, а јединица мере је површина коју третира, те се закуп авиона обрачунава на основу цене по 1 хектару која износи 252 динара. Како је годишње планиран третман на површини од 6.000 хектара (види табелу 1.), укупна годишња сума за услугу закупа авиона је пројектована на 1.512.000 динара.

⁴ Износ за погонско гориво од 905,040 динара обрачунат је као умножак важеће цене за Еуро дизел и безоловни бензин и процењених количина горива потребних за реализацију услуге.

Начин израчунавања појединачних трошкова детаљније је приказан у делу X „Прилог“ – 1. Укупни трошкови организације ДДД службе у 1. години рада – калкулација по категоријама трошкова.

3.1.2 Пројекција оперативних трошкова Приватног партнера за цео период трајања уговора

Цене услуге у области ДДД се формирају на тржишном принципу и у њих улазе сви трошкови које извршилац услуге има за обављање делатности по важећим прописима и стандардима који обезбеђују адекватан квалитет извршене услуге. Према томе, у претходним табелама су приказани сви неопходни трошкови обрачунати по садашњим важећим тржишним ценама на територији Републике Србије.

Како је већ наведено, предметни пројекат ЈПП ће бити реализован на период од 5 година, тако да су и финансијски расходи пројектовани за период од **5 година**. Пројекције расхода Приватног партнера по годинама трајања јавног уговора приказане су у наредној табели.

Табела 4: Пројекција трошкова Приватног партнера по годинама трајања јавног уговора износ у дин.

Опис	Година					Укупно
	1	2	3	4	5	
Трошкови запослених (Бруто зараде)	8.286.072,00	9.015.246,34	9.808.588,01	10.671.743,76	11.610.857,21	49.392.507,32
Трошкови Надзорног одбора	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Трошкови основне опреме	5.650.842,71	5.763.859,56	5.879.136,76	5.996.719,49	6.116.653,88	29.407.212,40
Трошкови погонског горива	905.040,00	923.140,80	941.603,62	960.435,69	979.644,40	4.709.864,51
Трошкови препарата за спровођење третмана	8.662.588,80	8.835.840,58	9.012.557,39	9.192.808,54	9.376.664,71	45.080.460,00
Остали трошкови (Трошкови заштитне опреме)	801.600	817.632,00	833.984,64	850.664,33	867.677,62	4.171.558,59
УКУПНО ТРОШКОВИ	24.306.143,51	25.355.719,28	26.475.870,41	27.672.371,81	28.951.497,82	132.761.602,82

Стопе по којима је процењен раст трошкова по годинама су следеће:

- Раст зарада: 8,8% линеарно по години (на основу односа раста зарада у приватном сектору за 3. квартал 2020 у односу на 3. квартал 2019. године, последњи расположиви подаци Републичког завода за статистику, у даљем тексту: РЗС)
- Раст осталих трошкова: 2% годишње, што представља просечну стопу раста потрошачких цена у Републици Србији за период 2015.-2019. година, извор: РЗС).

3.1.3. Трошкови обављања ДДД услуга по моделу формирања или оспособљавања ЈКП

Област која је предмет Пројекта ЈПП веома је специфична, с обзиром да се ради о комуналној делатности где не постоји обавеза приватног партнера да изгради комуналну инфраструктуру, него да захваљујући стручном кадру и квалитетној опреми професионално изврши услугу ДДД на територији Града. Дакле, није у питању улагање у инфраструктуру које трајно остаје Граду након плаћања накнаде приватном партнеру, већ се ради о обезбеђивању специфичних комуналних услуга за релативно дужи период ради обезбеђивања општег добра, нарочито ради заштите становништва од заразних болести. Процену добијене „вредности за новац“ Јавни партнер најбоље може да процени поређењем модела јавно-приватног партнерства са алтернативним моделом организовања комуналне делатности на начин да се оснива ново или оспособљава постојеће јавно комунално предузеће за обављање ДДД делатности.

У наставку дајемо приказ трошкова организовања делатности ДДД моделом оснивања новог или оспособљавања постојећег јавно комунално предузећа за обављање ДДД делатности.

Код пројекција оперативних трошкова у моделу формирања или оспособљавања ЈКП рачунало се са следећим полазним величинама:

1. Трошкови запослених пројектовани су за 23 стално запослена радника, од чега 20 радника за обављање оперативних послова и 3 радника са високом стручном спремом на пословима руковођења пословима извршења третмана и мониторингом: Обрачун зарада је извршен на бази просечне бруто зараде у Републици Србији за 3. квартал 2020. године за свих 12 месеци у току године;
2. Трошкови надзорног одбора су обрачунати на основу износа накнада које се исплаћују председнику и члановима надзорних одбора за ЈКП на територији Града Суботице за предузећа приближне величине по броју радника и укупним расходима, примењене на 12 месеци у бруто II износу;
3. Трошкови набавке опреме за обављање ДДД послова који обухватају набавку 18 возила, 15 ULV генератора, 15 моторних и ручних леђних прскалица, 2 моторне прскалице које се монтирају на возила, 38 GPS уређаја, 18 клопки за комарце на бази CO₂ и рачунарску опрему, обрачунати су према просечним тржишним ценама за ову врсту робе, потребним количинама дефинисаним у поглављу 5, стр 51-52 и наведеним карактеристикама у Прилогу X - 1. Укупни трошкови организације ДДД службе у 1. години рада – калкулација по категоријама трошкова;
4. Трошкови одржавања опреме и возила обрачунати су за укупне трошкове регистрације возила, осигурања и одржавања возила и опреме и износ годишње амортизације на возила и опрему од 15%;
Обрачун је рађен за 18 возила, 15 ULV генератора (Ultra Low Volume Generator, односно уређај за распршивање ултра малих честица хладним замагљивањем који се монтирају на моторна возила), 15 моторних и ручних леђних прскалица, 2 моторне прскалице које се монтирају на возила, 38 GPS уређаја и 18 клопки за комарце на бази CO₂;
5. Закуп ваздухоплова обрачунат је према званичној тарифи ангажовања привредне авијације и планираним обимом површина за третман исказаним у Табели 1 на страни 15;
6. Трошкови погонског горива пројектовани су на бази обрачуна потребних количина горива за реализацију планираног обима ДДД услуге исказаним у Табели 1 на страни 15. и њихове цене по јединици мере Детаљни приказ планираног утрошка горива по месту настанка (врсти ДДД услуге), врсти опреме (возила или друга опрема) и типу горива дат је у Прилогу X – 1. Укупни трошкови организације ДДД службе у 1. години рада – калкулација по категоријама трошкова;
7. Трошкови материјала за обављање послова у које улазе хемикалије и препарати за ДДД третмане обрачунати су према просечним тржишним ценама за ову врсту робе, нормативу утрошка и планираним обимом површина за третман исказаним у Табели 1 на страни 15. Детаљни приказ планираног утрошка хемикалија и препарата по месту настанка (врсти ДДД услуге) дат је у Прилогу X – 1. Укупни трошкови организације ДДД службе у 1. години рада – калкулација по категоријама трошкова ;
8. Трошкови заштитне опреме и средстава за безбедан рад који су обавезни за све врсте послова у области ДДД обрачунати су према просечним тржишним ценама за ову врсту робе и потребним количинама за планирани обим услуге на територији Града у току једне сезоне;
Трошкови лекарских лиценци, стицања сертификата о обучености за рад на ДДД пословима и лекарских прегледа обрачунати су на основу важећих тарифа за ову врсту услуга (тарифа Лекарских комора, института, факултета и завода за јавно здравље).

Табела 5: Пословни расходи ЈКП при оснивању укључујући и прву годину обављања делатности

Бр.	Врста трошка	Износ у дин.
1.	Просечна бруто зарада за 23 запослена са адекватним квалификацијама (просечна бруто II зарада запослених у јавном сектору за трећи квартал 2020. је износила 109.499 дин)	30.221.310,00
2.	Трошак накнаде за рад Надзорног Одбора	1.234.177,00
3.	Трошак основне опреме	78.487.150,00
3.1	<i>Набавка возног парка (возила)</i>	44.995.200,00
3.2	<i>Набавка биро опреме (рачунари)</i>	174.000,00
3.3	<i>Набавка опреме за обављање основне делатности</i>	19.591.800,00
3.4	<i>Трошкови одржавања возила и опреме²</i>	12.214.150,00
3.5	<i>Трошкови закупа ваздухоплова³</i>	1.512.000,00
4.	Трошкови погонског горива ⁴	905.040,00
5.	Трошкови препарата за спровођење третмана	8.662.588,80
5.1	<i>Трошкови препарата за сузбијање комараца</i>	6.343.680,00
5.2	<i>Трошкови препарата за сузбијање крпеља</i>	799.284,00
5.3	<i>Трошкови препарата за дезинфекцију</i>	189.054,00
5.4	<i>Трошкови препарата за систематску дератизацију</i>	1.532.188,80
6.	Остали трошкови	1.958.390,40
6.1	<i>Заштитна опрема и средства</i>	801.600,00
6.2	<i>Трошкови лиценци, обуке и лекарских прегледа</i>	736.790,40
6.3	<i>Трошкови увођења стандарда</i>	420.000,00
Укупно:		121.468.656,20

Табела 5а: Инвестициони трошкови ЈКП при оснивању – набавка опреме, увођење стандарда и обука (тачке: 3.1, 3.2, 3.3, из табеле 5)

Бр.	Врста трошка	Износ у дин
3.1	<i>Набавка средстава возног парка (возила)</i>	44.995.200,00
3.2	<i>Администрација (биро опрема)</i>	174.000,00
3.3	<i>Опрема за обављање основне делатности</i>	19.591.800,00
Укупно:		64.761.000,00

Табела 5б: Текући трошкови ЈКП у првој години обављања делатности (тачке: 1.,2.,3.4, 3.5, 4., 5 и 6 из табеле 5)

Бр.	Врста трошка	Износ у дин
1.	Просечне бруто зараде за 23 запослена са адекватним квалификацијама (просечна бруто II зарада запослених у јавном сектору за трећи квартал 2020. је износила 109.499 дин)	30.221.310,00
2.	Трошак накнаде за рад Надзорног Одбора	1.234.177,00
3.4	<i>Трошкови одржавања возила и опреме²</i>	12.214.150,00
3.5	<i>Трошкови закупа ваздухоплова³</i>	1.512.000,00
4.	Трошкови погонског горива ⁴	905.040,00
5.	Трошкови препарата за спровођење третмана	8.662.588,80
5.1	<i>Трошкови препарата за сузбијање комараца</i>	6.343.680,00
5.2	<i>Трошкови препарата за сузбијање крпеља</i>	799.284,00
5.3	<i>Трошкови препарата за дезинфекцију</i>	189.054,00
5.4	<i>Трошкови препарата за систематску дератизацију</i>	1.532.188,80
6.	Остали трошкови	1.958.390,40
6.1	<i>Заштитна опрема и средства</i>	801.600,00

6.2	Трошкови лиценци, обуке и лекарских прегледа	736.790,40
6.3	Трошкови увођења стандарда	420.000,00
Укупно:		56.707.656,20

Начин израчунавања појединачних трошкова детаљније је приказан у делу X „Прилог“ – 1. Укупни трошкови организације ДДД службе у 1. години рада – калкулација по категоријама трошкова.

Уколико Град односно ЈКП нема на располагању одговарајући простор, на укупну суму трошкова треба додати и трошкове пореза и закупа пословног простора (Решење о утврђивању просечних цена квадратног метра одговарајућих непокретности за утврђивање пореза на имовину за 2020. годину у граду Суботици - 3. зона) за минимално предвиђену површину од 65 m², према условима за смештај и чување биоцидних производа и других средстава за дезинфекцију, дезинсекцију и дератизацију, као и простора за смештај опреме и људи, у складу са Законом.

На основу овог решења и процењене минималне квадратуре, годишњи закуп би се обрачунавао на следећи начин: $69.064 \times 65 \times 0,40\% = 1.795.664,00$ дин.

Наведена површина пословног простора у пракси свакако није довољна за нормално функционисање предузећа овог обима и врсте делатности, и треба рачунати на далеко већи пословни простор за администрацију, возила, одржавање и слично, па следствено томе и већи трошак по основу закупа пословног простора.

Поред наведених трошкова, за рад предузећа, у случају оснивања новог ЈКП морају се узети у обзир трошкови зарада руководства, административног особља, радника службе одржавања и других служби неопходних за функционисање. Уколико би се наведено узело у обзир, поред ангажована 23 стручна оперативна радника, за функционисање и рад ЈКП било би потребно 10 до 15 додатних запослених, тако да би трошкови зарада запослених у значајној мери оптерећивала јединичну цену услуге ДДД.

Са наведеним расходима минимална цена трошкова за формирање јавног предузећа ради обављања делатности ДДД је далеко већа од 121.468.656,20 динара, како је то приказано у табели 5.

Ради упоредивости, с обзиром да ће предметни пројекат ЈПП бити реализован на период од 5 година, тако да су и финансијски расходи пројектовани за период од **5 година**, потребно је приказати и трошкове модела оснивања, односно поверавања делатности ЈКП за исти период.

Пројекције расхода ЈКП за обављање ДДД послова за период од 5 година приказане су у наредној табели

Табела 6: Трошкови ЈКП у првих 5 година обављања делатности

износ у дин.

Опис	Година					Укупно
	1	2	3	4	5	
Трошкови запослених (Бруто зараде)	30.221.310,00	33.666.539,34	37.504.524,82	41.780.040,65	46.542.965,29	189.715.380,11
Трошкови Надзорног одбора	1.234.177,00	1.234.177,00	1.234.177,00	1.234.177,00	1.234.177,00	6.170.885,00
Трошкови основне опреме	78.487.150,00	12.458.433,00	12.707.601,66	12.961.753,69	13.220.988,77	129.835.927,12
Трошкови погонског горива	905.040,00	923.140,80	941.603,62	960.435,69	979.644,40	4.709.864,51
Трошкови препарата за спровођење третмана	8.662.588,80	8.835.840,58	9.012.557,39	9.192.808,54	9.376.664,71	45.080.460,00
Остали трошкови	1.958.390,40	1.997.558,21	2.037.509,37	2.078.259,56	2.119.824,75	10.191.542,29

(Трошкови заштитне опреме, обуке, лекарских прегледа и стандарда)						
УКУПНО ТРОШКОВИ	121.468.656,20	59.115.688,92	63.437.973,86	68.207.475,13	73.474.264,92	385.704.059,03

Стопе по којима је процењен раст трошкова по годинама су следеће:

- Раст зарада: 11,4% линеарно по години (на основу односа раста зарада у јавном сектору за 3. квартал 2020 у односу на 3. квартал 2019. године, последњи расположиви подаци РЗС)
- Трошкови надзорног одбора – у последњих 5 година нису повећавани, на основу чега су пројектовани на истом нивоу)
- Раст осталих трошкова: 2% годишње, што представља просечну стопу раста потрошачких цена у Републици Србији за период 2015.-2019. године, извор: РЗС)
- За основна средства, у 1. години је планирана набавка неопходне опреме, како је то наведено у табели 5а, у износу од 64.761.000 динара. У наредним годинама није предвиђена набавка, већ само одржавање, осигурање, регистрација и амортизација по стопи од 15%. Раст ових трошкова је у периоду овом периоду планиран на нивоу од 2% годишње, што представља просечну стопу раста потрошачких цена у Републици Србији за период 2015.-2019. године, извор: РЗС)

3.2. Компарација трошкова у односу на традиционални начин обављања услуге ДДД (без уговарања ЈПП)

Компаративним прегледом финансијских расхода анализирани су трошкови формирања односно оспособљавања јавног предузећа за обављање услуга ДДД у односу на поступак ангажовања Приватног партнера кроз пројекат ЈПП. На основу анализе, предложиће се повољнија и прихватљивија варијанта за обављање наведених услуга ДДД.

Упоредни преглед трошкова обезбеђивања комуналне делатности путем оснивања јавног предузећа у односу на модел ЈПП приказан је у наредној табели:

Табела 7: Упоредни преглед трошкова обезбеђивања комуналне делатности путем оснивања ЈКП у односу на модел ЈПП

Опис	Година					Укупно
	1	2	3	4	5	
Модел ЈПП	24.306.143,51	25.355.719,28	26.475.870,41	27.672.371,81	28.951.497,82	132.761.602,82
Модел оснивања/пове-равања делатности ЈКП	121.468.656,20	59.115.688,92	63.437.973,86	68.207.475,13	73.474.264,92	385.704.059,03
Разлика (уштеда у трошковима уколико се примени модел ЈПП)	97.162.512,69	33.759.969,65	36.962.103,45	40.535.103,33	44.522.767,10	252.942.456,21

Из претходне анализе трошкова, произилази да је разлика у трошковима реализације ДДД услуга између модела оснивања новог односно поверавања делатности постојећем ЈКП и модела ЈПП за 5 година 252.942.456,21 динара, од чега разлика у оперативним трошковима износи 188.181.456,21 динара, док преосталих 64.761.000,00 динара чине инвестициони трошкови за набавку опреме у моделу оснивања новог односно поверавања делатности постојећем ЈКП.

Претпоставка је да би локална самоуправа, у случају модела оснивања новог односно поверавања делатности постојећем ЈКП, финансирала набавку опреме из средстава буџета града, а не позајмица, тако да је износ предвиђен за улагање у 1. години. Због тога у моделу није обрачунат износ по основу интереса (камате) по основу набавке основних средстава. Упркос томе, када се упореде разлике у оперативним трошковима ова два представљена модела, за Град Суботицу је неупоредиво повољнија варијанта модела ЈПП.

Ипак, у анализи не смео искључити две важне компоненте које повећавају укупну вредност пројекта, а то је фактор ризика који преузима носилац посла, као и интерес, односно мотив носиоца посла да ангажује своја средства и преузима наведени ризик како би се реализовали ДДД послови на територији Града Суботице.

Због тога ћемо наведене факторе обрадити у наредним тачкама.

4. Анализа Ризика пројекта ЈПП

Дефинисање и расподела ризика су од посебног значаја за успех Пројекта ЈПП. Уопште узев, ризици се не могу искључити, те је способност њиховог прихватања и расподеле важан корак на коме ће се гради партнерство јавног и приватног сектора. То опеделење, садржано је у чињеници да су оба партнера свесна да ризика има и да се он може поделити између партнера. Ризици, заправо, могу бити заједнички и/или подељени, односно оне које сноси или само Јавни или само Приватни партнер, а чија ће вероватноћа остварења бити анализирана у наставку текста и приказана у табеларном прегледу.

4.1. Матрица ризика и анализа осетљивости

Матрица ризика представља однос вероватноћа појаве ризика на једној и утицаја ризика на пројекат на другој страни. Од интеракције ова два фактора зависи колико је пројекат осетљив на ризик.

Табела 8: Матрица ризика

ОСЕТЉИВОСТ НА РИЗИК ВЕРОВАТНОЋА ПОЈАВЕ РИЗИКА	УТИЦАЈ		
	МИНИМАЛАН (М)	УМЕРЕН (У)	ВИСОК (В)
Извесно (И)	С	ВС	В
Могуће (М)	НС	С	ВС
Мало вероватно (МВ)	Н	НС	С

Осетљивост на ризик: В-висока, ВС- Виша средња, С-средња, НС- нижа средња, Н – ниска

Табела 9: Идентификација потенцијаних ризика и осетљивости пројекта на ризике

РИЗИК	ВЕРОВАТНОЋА ПОЈАВЕ РИЗИКА	УТИЦАЈ РИЗИКА	ОСЕТЉИВОСТ НА РИЗИК
Ризици у периоду планирања пројекта			
Незадовољавајући квалитет предлога пројекта	МВ	У	НС
Пробијени рокови за завршетак техничке документације	МВ	У	НС
Немогућност прибављања потребних сагласности	МВ	У	НС

РИЗИК	ВЕРОВАТНОЋА ПОЈАВЕ РИЗИКА	УТИЦАЈ РИЗИКА	ОСЕТЉИВОСТ НА РИЗИК
Ризици поступка јавне набавке и избора приватног партнера	М	У	С
Ризици у периоду извршења услуга			
Кашњење у набавци материјала	МВ	У	НС
Привремено нерасполагање са потребном опремом	МВ	У	НС
Недостатак стручне радне снаге према успостављеним критеријумима и потребама	М	У	С
Слаба комуникација унутар организације и лош распоред активности	М	У	С
Прекид радова на више од 5 дана услед неповољних временских услова	М	У	С
Настанак штете на опреми (елементарна непогода или намерно оштећење) и повреде на раду	МВ	У	НС
Остали ризици у периоду трајања уговора			
Проблеми финансирања	МВ	У	НС
Проблеми у наплати услуге	МВ	У	НС
Ризик промене законске регулативе	МВ	У	НС
Инфлаторни ризик	МВ	У	НС

Ризик у пројекту представља будући догађај који може и не мора да се догоди. Ризик представља одређену опасност, неизвесност, губитак, дакле неки будући, неизвестан догађај који може имати и нежељне последице. Такође, то је догађај који има одређену вероватноћу наступања, и чије се последице морају уградити у пројекат. Ризик се може посматрати са економског и правног становишта. Са економског становишта ризик представља вероватноћу наступања неког економски штетног догађаја. Са правног становишта ризик представља могућност наступања неизвесног догађаја који не зависи од воље заинтересованог лица, а чије је остварење допуштено јавним поретком и моралом. Када се говори о економском, односно пословном ризику, он укључује и могућност остварења негативних последица на финансијски резултат.

Анализа осетљивости пројекта на ризике се користи како би се утврдиле оне променљиве које су од кључне важности за пројекат. Кључна променљива је свака променљива која има утицај на финансијску и/или економску исплативост пројекта.

Најважнији кораци у спровођењу анализе осетљивости пројекта на ризике су:

- утврдити потенцијалне ризике пројекта
- утврдити вероватноћу и утицај потенцијалних ризика на пројекат
- анализирати осетљивост пројекта на сваки од потенцијалних ризика

4.2. Алокација ризика

Главна предност пројекта ЈПП је алокација ризика. Сваки учесник преузима онај ризик којим најбоље управља. Алокација ризика представљена је у табели која следи.

Табела 10: Алокација потенцијалних ризика на партнере у пројекту

ВРСТЕ РИЗИКА	ВЕРОВАТНО ОЋА ПОЈАВЕ РИЗИКА	УТИЦАЈ РИЗИКА	ОСЕТЉИВО СТ НА РИЗИК	РАСПОДЕЛА РИЗИКА			ТЕХНИКА УПРАВЉА ЊА РИЗИКОМ- УМАЊЕЊЕ РИЗИКА
				ЈП	ПП	ЈП и ПП	
РИЗИЦИ У ПЕРИОДУ ПЛАНИРАЊА ПРОЈЕКТА							
Незадовоља вајући квалитет предлога пројекта	Малао вероватно	Умерен	Нижа средња	Х			Изабрати стручан тим који се разуме у дати пројекат
Пробијени рокови за завршетак техничке документац ије	Малао вероватно	Умерен	Нижа средња	Х			Изабрати стручан тим који се разуме у дати пројекат
Немогућнос т прибављања а потребних сагласности	Малао вероватно	Умерен	Нижа средња	Х			Информисати се о критеријумим а и временским роковима
Ризици покупка јавне набавке и избора приватног партнера	Могуће	Умерен	Средња	Х			Стручност при састављању и адекватно руковање са роковима и захтевима
РИЗИЦИ У ПЕРИОДУ ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ							
Кашњење у набавци материјала	Малао вероватно	Умерен	Нижа средња		Х		Покривено уговором и гаранцијама
Привремено неасполага ње са потребном опремом	Малао вероватно	Умерен	Нижа средња		Х		Покривено уговором и гаранцијама
Недостатак стручне радне снаге према успоставље ним критеријум има и	Могуће	Умерен	Средња		Х		Покривено уговором и гаранцијама

потребама							
Слаба комуникација унутар организације и лош распоред активности	Могуће	Умерен	Средња		X		Планирање токова активности и временски период који стоји на располагању, организовање састанака
Прекид радова на више од 5 дана услед неповољних временских услова	Могуће	Умерен	Средња		X		Планирање токова активности и временски период који стоји на располагању је дефинисан уговором
Настанак штете на опреми (елементарна непогода или намерно оштећење) и повреде на раду	Малао вероватно	Умерен	Нижа средња		X		Осигурање и покриће штета и одговорности адекватним врстама осигурања доступним на нашем тржишту
ОСТАЛИ РИЗИЦИ У ПЕРИОДУ ТРАЈАЊА УГОВОРА							
Проблеми финансирања	Малао вероватно	Умерен	Нижа средња	X			Покривено уговором и гаранцијама
Проблеми у наплати услуге	Малао вероватно	Умерен	Нижа средња		X		Покривено уговором и финансијским плановима
Ризик промене законске регулативе	Малао вероватно	Умерен	Нижа средња			X	Увек бити у току, пратити
Инфлаторни и ризик	Малао вероватно	Умерен	Нижа средња		X		Адекватна процена

Јавни партнер (у овом случају Град Суботица) пренеће на приватног партнера све ризике којима приватни партнер може ефикасно да управља и за које је спреман да врши плаћање накнаде у складу са моделом уговора о јавно-приватном партнерству.

На основу претходне табеле, види се да Јавни партнер преузима ризике у периоду развоја пројекта (Незадовољавајући квалитет предлога пројекта, Пробијени рокови за завршетак техничке документације, Немогућност прибављања потребних сагласности и Ризици поступка јавне набавке и избора приватног

партнера), док Приватни партнер ризике у периоду извршења услуге (Кашњење у набавци материјала, Привремено неасполагање са потребном опремом, Недостатак стручне радне снаге према успостављеним критеријумима и потребама, Слаба комуникација унутар организације и лош распоред активности и Прекид радова на више од 5 дана услед неповољних временских услова) . Што се тиче осталих ризика у периоду трајања уговора ситуација је мешовита, Јавни партнер преузима ризик проблеми финансирања и дели ризик промене законске регулативе са Приватним партнером, док Приватни партнер преузима ризике проблеми у наплати услуге и инфлаторни ризик, а са Јавним партнером дели ризик промене законске регулативе.

То значи да Приватни партнер преузима највећи део ризика у овом моделу ЈПП, што ћемо даљом анализом настојати да докажемо.

Анализа ризика и квантитативно вредновање је веома тешко, због неизвесности везаних за дефинисање проблема, потешкоћа које се јављају приликом вредновања, сложености откривања релевантних вредности, непредвидљивости понашања учесника у процесу, и неједнозначности вредновања процеса. Постоје ризици чије квантитативно вредновање није могуће, може се само одредити његов значај и предвидети начин решавања уколико наступи.

Ради објашњења ризика одлучили смо се да користимо технички приступ дефинисању ризика, што подразумева дефинисање квантитативних особина ризика. Приликом квантитативног одређивања ризика, барата се са ограниченим бројем последица, јер се узимају у обзир само оне последице које се могу квантификовати. Из истих разлога, сваки ризик треба понаособ дефинисати.

Ризици у планирању пројекта:

Незадовољавајући квалитет предлога пројекта: Овај ризик се јавља у припремној фази и повезан је са изградом квалитетне пројектно-техничке документације. Предност концепта ЈПП јесте да је локална самоуправа у могућности да се консултује са стручним лицима из области ДДД, истражи тржиште и да сама да изради пројекат.

Пробијени рокови за завршетак техничке документације: Планирање времена у сваком пројекту зависи од унутрашњих и спољашњих фактора. Свако прекорачење планираних рокова може има за последицу неблагоприятно обезбеђивање услуге ДДД.

Немогућност прибављања потребних сагласности: Овај ризик зависи од квалитета предложеног пројекта и од фактора везаних за функционисање државне и локалне администрације.

Ризици поступка јавне набавке, документације и избора приватног партнера: Овај ризик је изузетно сложен. Уколико локална самоуправа не припреми квалитетну, тачну и јасну конкурсну документацију, укључујући и модел јавног уговора, резултат би могао бити неадекватно извршене ДДД услуге или кашњење у поступку јавне набавке, што може има за последицу неблагоприятно обезбеђивање услуге ДДД.

Ризици у периоду извршења услуга:

Кашњење у испоруци материјала: Ризик од кашњења у испоруци материјала (препарата за ДДД третмане) узрокује одлагање извршења ДДД услуга. Неблаговремено извршавање ДДД третмана може узроковати значајно смањење њиховог ефекта.

Привремено нерасполагање са потребном опремом: Као и код материјала, недостатак опреме пролонгира извршење ДДД услуга. Као је већ наглашено, неблагоприятно извршавање ДДД третмана може узроковати значајно смањење њиховог ефекта. Ризик се огледа у могућности да Приватни партнер усмери своју опрему на друге пројекте у периоду када је она неопходна за реализацију пројекта на територији Града Суботице. Ипак, овај ризик је знатно мањи од претходног с обзиром да Приватни партнер у конкурсној документацији доставља доказе да већ поседује тражену опрему, док су препарати потрошан материјал који, због краћег рока трајања, не може да се обезбеди на лагеру у довољним количинама за цео период трајања јавног уговора.

Недостатак стручне радне снаге према успостављеним критеријумима и потребама: Као и код материјала и опреме, недостатак стручне радне снаге пролонгира извршење ДДД услуга. Као је већ наглашено, неблагоприятно извршавање ДДД третмана може узроковати значајно смањење њиховог ефекта. Овај ризик је знатно мањи од ризика обезбеђивања материјала с обзиром да Приватни партнер у конкурсној документацији, као и за неопходну опрему, доставља доказе да већ поседује адекватну стручну радну снагу.

Слаба комуникација унутар организације и лош распоред активности: Комуникација представља основ за добар распоред активности. Сваки вид пропуста у организацији активности се одражава на благовремену реализацију ДДД третмана а исто, како је већ наглашено, повлачи за собом могућност смањења њиховог ефекта.

Прекид радова на више од пет дана, временски услови: Свако одлагање извршења се одражава на благовремену реализацију ДДД третмана а исто, како је већ наглашено, повлачи за собом могућност смањења њиховог ефекта.

Настанак штете на опреми (елементарна непогода или оштећење изазвано људским фактором) и повреде на раду: Ризик сноси Приватни партнер и његова вероватноћа настанка је веома мала. Исти се квантитативно тешко може изразити јер су цене опреме различите.

Остали ризици у периоду трајања уговора:

Проблеми финансирања: Овај ризик процењујемо на мало вероватан, јер се путем ЈПП предвиђа да изабрани приватни партнер располаже са довољно финансијских средстава да обезбеди сва неопходна средства (радну снагу, опрему и материјал) за реализацију ДДД услуга.

Проблеми у наплати услуге: Пројекти ЈПП у обављању ДДД услуга на територији јединице локалне самоуправе финансирају се из буџета Града, као што су се и до сада финансирани путем поступка јавне набавке велике вредности. Сходно наведеном, и претходних година су обезбеђивана средства за финансирање ових услуга, а испостављене фактуре су се плаћале у оквиру законских рокова за измирење новчаних обавеза. Узимајући у обзир наведено, ризик да Приватни партнер неће благовремено наплатити извршене услуге је веома низак.

Инфлаторни ризик: Инфлаторни ризик је минималан, јер је износ стопе просечне инфлације у Републици Србији за период 2015.-2019. године укалкулисан у процену трошкова у оквиру овог пројекта.

Ризик промене законске регулативе: У току трајања пројекта могућа је промена законске регулативе која се односи на извршење ДДД услуга. Ризик је подељен, с обзиром да промена законске регулативе, као и подзаконских аката утиче како на извршавање обавеза Приватног партнера, тако и на извршавање обавеза Јавног партнера. Примера ради, може бити у правцу поштравања услова које мора да испуни Приватни партнер у обављању делатности ДДД, што повећава трошкове приватном партнеру, и може да одложи извршење појединачних третмана док се не изврши усклађивање услова са изменама законских и подзаконских аката. Такође, изменама законске регулативе, јединицама локалне самоуправе се могу прописати додатне обавезе у области ДДД послова, што Јавном партнеру отежава успешно обезбеђивање обављања свих ДДД послова у својој надлежности, што је и циљ овог пројекта.

На основу оваквог оквира, извршено је вредновање ризика у оквиру компаратора јавно-приватног партнерства, па се овом методом, тј. вредновањем ризика у оба случаја, огроман део ризика са великом вредношћу преноси са јавног на приватног партнера.

4.3 Квантификација ризика

Анализа квантификованих ризика јавно-приватног партнерства је приказана у следећој табели:

Табела 11: Квантификација потенцијалних ризика *

РИЗИК	КВАНТИФИКАЦИЈА ПАРАМЕТАРА РИЗИКА (индекси)			КВАНТИФИКАЦИЈА РАСПОДЕЛЕ РИЗИКА (индекси)		
	ВЕРОВАТНОЋА ПОЈАВЕ РИЗИКА	УТИЦАЈ РИЗИКА	ОСЕТЉИВОСТ НА РИЗИК (ВЕРОВАТНОЋА x УТИЦАЈ)	ЈП	ПП	ЈП и ПП
Ризици у планирању пројекта						
Незадовољавајући квалитет предлога пројекта	0,2	0,25	0,05	0,05		
Пробијени рокови за завршетак техничке документације	0,2	0,25	0,05	0,05		
Немогућност прибављања потребних сагласности	0,2	0,25	0,05	0,05		

РИЗИК	КВАНТИФИКАЦИЈА ПАРАМЕТАРА РИЗИКА (индекси)			КВАНТИФИКАЦИЈА РАСПОДЕЛЕ РИЗИКА (индекси)		
	ВЕРОВАТНОЋА ПОЈАВЕ РИЗИКА	УТИЦАЈ РИЗИКА	ОСЕТЉИВОСТ НА РИЗИК (ВЕРОВАТНОЋА x УТИЦАЈ)	ЈП	ПП	ЈП и ПП
Ризици поступка јавне набавке и избора приватног партнера	0,35	0,35	0,12	0,12		
Ризици у периоду извршења услуга						
Кашњење у набавци материјала	0,20	0,4	0,08		0,08	
Привремено нерасполагање са потребном опремом	0,15	0,4	0,06		0,06	
Привремен недостатак стручне радне снаге према успостављеним критеријумима и потребама	0,35	0,35	0,12		0,12	
Слаба комуникација унутар организације и лош распоред активности	0,35	0,35	0,12		0,12	
Прекид радова на више од 5 дана услед неповољних временских услова	0,35	0,35	0,12		0,12	
Настанак штете на опреми (елементарна непогода или намерно оштећење) и повреде на раду	0,1	0,3	0,03		0,03	
Остали ризици у периоду трајања уговора						
Проблеми	0,15	0,3	0,05	0,05		

РИЗИК	КВАНТИФИКАЦИЈА ПАРАМЕТАРА РИЗИКА (индекси)			КВАНТИФИКАЦИЈА РАСПОДЕЛЕ РИЗИКА (индекси)		
	ВЕРОВАТНОЋА ПОЈАВЕ РИЗИКА	УТИЦАЈ РИЗИКА	ОСЕТЉИВОСТ НА РИЗИК (ВЕРОВАТНОЋА x УТИЦАЈ)	ЈП	ПП	ЈП и ПП
финансирања						
Проблеми у наплати услуге	0,15	0,3	0,05		0,05	
Ризик промене законске регулативе	0,15	0,3	0,05	0,025	0,025	0,05
Инфлаторни ризик	0,15	0,3	0,05		0,05	
Укупно			1,00	0,345	0,655	

Напомена:*Вероватноћа се вреднује у распону:**

- Мала вероватноћа (МБ,) од 0 до 0,33
- Могуће (М), од 0,34 до 0,66
- Извесно (И), од 0,67 до 1

Утицај се вреднује у распону:

- Минималан (М), од 0 до 0,20
- Умерен (У), од 0,21 до 0,60
- Висок (В), од 0,61 до 1

Из матрице квантификованих ризика се може видети да алокацијом ризика **Јавни партнер на Приватног партнера пребацује 66,50% укупних ризика.**

Приватни партнер преузима ризике везане за реализацију услуге (Кашњење у набавци материјала, Привремено неасполагање са потребном опремом, Недостатак стручне радне снаге према успостављеним критеријумима и потребама, Слаба комуникација унутар организације и лош распоред активности и Прекид радова на више од 5 дана услед неповољних временских услова) и већину осталих ризика за време трајања уговора (ризике проблеми у наплати услуге и инфлаторни ризик, а са Јавним партнером дели ризик промене законске регулативе). Ризици Јавног партнера су везани за прериод развоја пројекта (Незадовољавајући квалитет предлога пројекта, Пробијени рокови за завршетак техничке документације, Немогућност прибављања потребних сагласности и Ризици поступка јавне набавке и избора приватног партнера) и мањи део осталих ризика за време трајања јавног уговора (ризик проблеми финансирања и дели ризик промене законске регулативе са Приватним партнером).

4.4. Израчунавање финансијског утицаја ризика**Табела 12: Приказ финансијског утицаја ризика**

Година реализације пројекта	1.	2.	3.	4.	5.	Укупно
Трошкови Приватног партнера по годинама	24.306.143,51	25.355.719,28	26.475.870,41	27.672.371,81	28.951.497,82	132.761.602,82
Трошкови ЈКП по годинама*	121.468.656,20	59.115.688,92	63.437.973,86	68.207.475,13	73.474.264,92	385.704.059,03

Коефицијент ризика	0,071	0,071	0,071	0,071	0,071	0,071
Финансијска вредност ризика у пројекту ЈПП	1.725.736,19	1.800.256,07	1.879.786,80	1.964.738,40	2.055.556,35	9.426.073,80
Финансијска вредност ризика у случају организовања ЈКП	8.624.274,59	4.197.213,91	4.504.096,14	4.842.730,73	5.216.672,81	27.384.988,19

***НАПОМЕНА:**

Трошкови ЈКП по годинама, у случају када се за обављање ДДД послова оспособљава или формира ново ЈКП су у табели исказани без трошкова почетног улагања у опрему.

Коефицијент ризика је 0,071 (укупна осетљивост на ризик пројекта подељена са бројем потенцијалних ризика, 1/14).

Када се наведени коефицијент примени на процену трошкова које приватни партнер начини, за прву годину пројекта финансијска вредност ризика износи 1.725.736,19 динара.

Из наведеног приказа финансијског утицаја ризика по годинама се види да исти није потпуно занемарљив, али је његова вредност више него прихватљива и оправдава покретање поступка ЈПП. Ово је резултат већ поменутог изведеног закључка да се око две трећине ризика (65,50%) приликом реализације ЈПП преваљује на Приватног партнера, и то готово сав ризик у делу реализације уговора. Најважнији задатак Јавног партнера је квалитетна, благовремена припрема пројекта и избор Приватног партнера. Уколико Јавни партнер успе у томе, највећи терет на реализацији пројекта биће на страни приватног партнера.

Такође, вредност ризика пројекта је значајно мања у односу на случај када је у питању модел организовања ЈКП (укупна вредност ризика пројекта ЈПП за 5 година је 9.426.073,80 динара, док за модел ЈКП износи 27.384.988,19 динара).

5. Анализа ФИНАНСИЈСКЕ ПРИХВАТЉИВОСТИ пројекта ЈПП за ГРАД Суботицу и спецификације у погледу финансирања пројекта

Из претходне анализе трошкова у тачки 2. Где су анализирани трошкови реализације модела ЈПП и трошкови модела реализације ДДД услуга оснивањем новог односно поверавањем делатности постојећем ЈКП и модела ЈПП утврђено је да разлика у оперативним трошковима у периоду 5 година износи 188.181.456,21 динара, док је за модел реализације ДДД услуга оснивањем новог односно поверавањем делатности постојећем ЈКП потребно још додатних 64.761.000,00 динара који чине инвестиционе трошкове за набавку недостајуће опреме.

Такође је констатовано да, када се упореде разлике у процењеним трошковима ова два представљена модела, за Град Суботицу је неупоредиво повољнија варијанта модела ЈПП.

Да би анализа финансијске прихватљивости била потпуна, потребно је укључити још две варијабле, а то су фактор ризика који преузима носилац посла, као и интерес, односно мотив носиоца посла да ангажује своја средства и преузима наведени ризик како би се реализовали ДДД послови на територији Града Суботице.

Даља анализа ће обухватити све наведене факторе.

Табела 13: Упоредни преглед укупног износа средстава потребних за обезбеђивање комуналне делатности ДДД путем модела ЈПП у односу на модел оснивања јавног предузећа

Износ у дин.

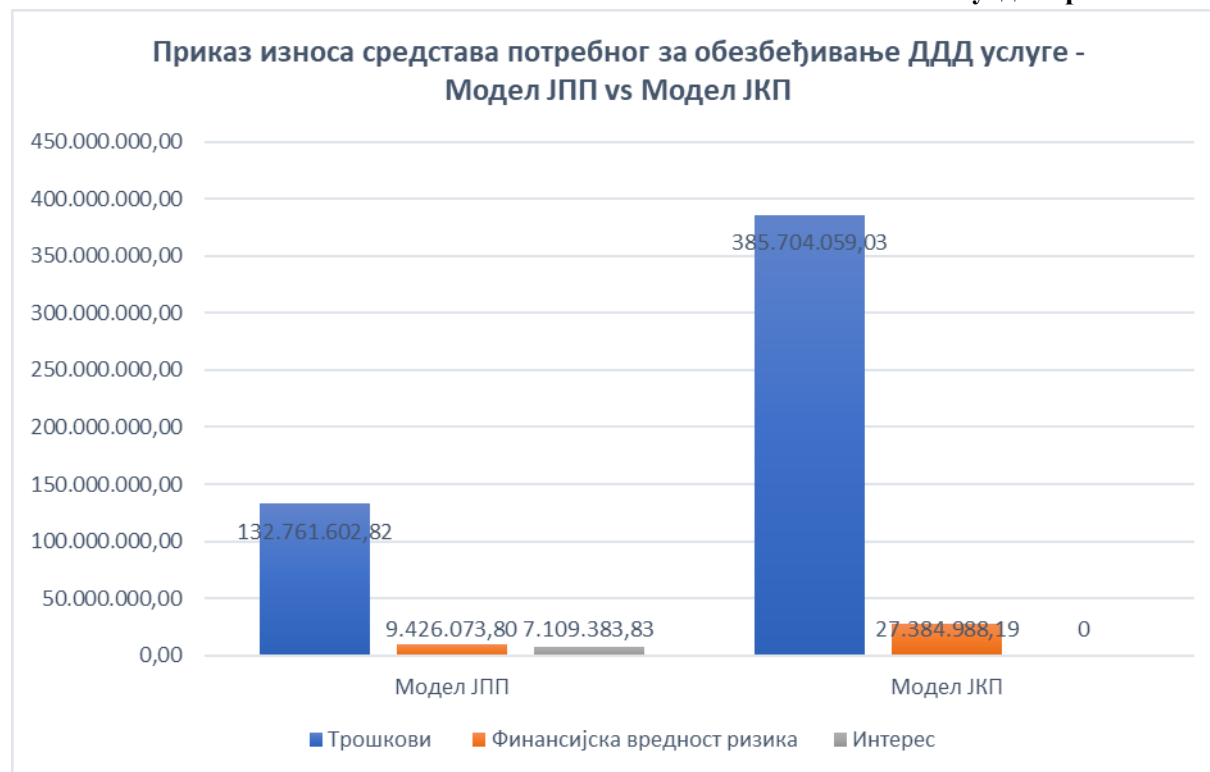
Опис	Година					Укупно
	1	2	3	4	5	
Модел избора приватног партнера путем ЈПП						
Трошкови (оперативни)	24.306.143,51	25.355.719,28	26.475.870,41	27.672.371,81	28.951.497,82	132.761.602,82
Финансијска вредност ризика ¹	1.725.736,19	1.800.256,07	1.879.786,80	1.964.738,40	2.055.556,35	9.426.073,80
Интерес ³	1.301.593,99	1.357.798,77	1.417.782,86	1.481.855,51	1.550.352,71	7.109.383,83
Укупно модел ЈПП	27.333.473,69	28.513.774,12	29.773.440,07	31.118.965,72	32.557.406,88	149.297.060,45
Модел оснивања/поверавања делатности ЈКП						
Трошкови (оперативни и инвестициони)	121.468.656,20	59.115.688,92	63.437.973,86	68.207.475,13	73.474.264,92	385.704.059,03
Финансијска вредност ризика ¹	8.624.274,59	4.197.213,91	4.504.096,14	4.842.730,73	5.216.672,81	27.384.988,19
Интерес ²	0	0	0	0	0	0
Укупно модел ЈКП	130.092.930,79	63.312.902,83	67.942.070,00	73.050.205,86	78.690.937,73	413.089.047,22
Разлика (уштеда у трошковима уколико се примени модел ЈПП)	102.759.457,11	34.799.128,71	38.168.629,93	41.931.240,14	46.133.530,85	263.791.986,77

Напомене:

¹ Вредност ризика је обрачуната у тачки 4.4, стр. 36.² С обзиром да се, у складу са законом, јавно комунално предузеће оснива ради обављања послова од општег интереса, а не ради стицања добити, стопа интереса (брutto добити) је 0.³ За проценат интереса Приватног партнера да ангажује своја средства за реализацију предметног пројекта узета је просечна стопа брутто добити од 5, %.

Табела 13а: Графички приказ укупног износа средстава потребних за обезбеђивање комуналне делатности ДДД путем модела ЈПП у односу на модел оснивања јавног предузећа за период од 5 година

у динарима



Из претходне анализе трошкова, произилази да је разлика у трошковима реализације ДДД услуга између модела оснивања новог односно поверавања делатности постојећем ЈКП и модела ЈПП за 5 година 263.791.986,77 динара.

Чак и када би се из ове анализе искључило 64.761.000,00 динара почетних инвестиционих трошкова ЈКП за набавку неопходне опреме (под претпоставком да су се обезбедиле донације или поклони из неких извора), ова разлика би износила 199.030.986,77 динара, или просечно 39.806.193,33 динара годишње, што овај пројекат чини потпуно економски оправданим и финансијски прихватљивим за Град Суботицу. Износ од 39.806.193,33 представља минималну годишњу уштеду у буџету Града Суботице уколико се примени модел ЈПП уместо модела ЈКП. Са обрачунатим инвестиционим трошковима, овај износ уштеде за првих 5 година примене модела ЈПП износио би чак 52.758.397,33 динара.

Финансирање предметног пројекта ЈПП планирано је средствима буџета Града Суботице. Средства за реализацију ДДД послова у буџету Града Суботице за 2021. годину планирају се, као и претходних година, када се услуга обезбеђивала путем поступка јавне набавке, у оквиру раздела IV, Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај - 07, главе 0, Програма 2 – Комунална делатност, програмске активности: 0004 – Зоохигијена на позицијама „Дератизација“ и „Сузбијање штетних организама“.

Град Суботица, поред значајне уштеде у финансијским средствима, захваљујући моделу ЈПП за обављање делатности ДДД добија квалитетну услугу Приватног партнера који поседује неопходну опрему, обучену радну снагу, стручност у свим фазама посла и уведене процедуре и стандарде који обезбеђују добру организацију, безбедно руковање са препаратима који могу да имају штетно дејство на околину уколико се не користе правилно.

III АНАЛИЗА ЕКОНОМСКЕ ЕФИКАСНОСТИ ПРЕДЛОЖЕНОГ ПРОЈЕКТА, ФИНАНСИЈСКИ ЕФЕКТИ ПРЕДЛОЖЕНОГ ПРОЈЕКТА НА БУЏЕТ ГРАДА СУБОТИЦЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА ПРОЈЕКТА

1. Анализа економске ефикасности пројекта ЈПП

Утврђивање економске ефикасности предложеног пројекта је специфично с обзиром да се за уложени новац добија вредност коју је квантитативно веома тешко изразити. Она се огледа у остваривању општег интереса у виду заштите становништва од заразних болести и побољшања квалитета живота грађана који живе на територији Града Суботице. Дакле, у фокусу су циљеви који су економски тешко мерљиви, али изузетно значајни.

Ипак, економска ефикасност предложеног пројекта се може изразити, како је већ претходно анализирано, кроз утврђивање да ли је предложени начин економски најповољнији вид обезбеђивања услуге ДДД. Закон о комуналним делатностима је предвидео два могућа начина организовања комуналних делатности, у које спада и делатност зоохигијене, где је спровођење мера ДДД њен саставни део. Како је већ наведено, то су оснивање ЈКП или поверавање делатности постојећем ЈКП на основу одлуке скупштине јединице локалне самоуправе и закључивање уговора са приватним партнером на основу Закона којима се уређује јавно-приватно партнерство.

Детаљном анализом у претходним поглављима исказани су сви фактори који утичу на висину трошкова реализације ДДД услуга на територији Града Суботице по годинама и збирно, за период од 5 година, на колико је предвиђено трајање јавног уговора са приватним партнером у случају да се прихвати предложени пројекат ЈПП. У наредној табели, кроз уштеду у трошковима уколико се примени модел ЈПП на најрепрезентативнији начин је исказана економска ефикасност предложеног пројекта ЈПП.

Табела 14: Анализа економске ефикасности предложеног пројекта ЈПП кроз поређење са алтернативним начином реализације предмета ЈПП

Опис	Година					Укупно
	1	2	3	4	5	
Укупно модел ЈПП	27.333.473,69	28.513.774,12	29.773.440,07	31.118.965,72	32.557.406,88	149.297.060,45
Укупно модел ЈКП	130.092.930,79	63.312.902,83	67.942.070,00	73.050.205,86	78.690.937,73	413.089.047,22
Разлика (уштеда у трошковима уколико се примени модел ЈПП)	102.759.457,11	34.799.128,71	38.168.629,93	41.931.240,14	46.133.530,85	263.791.986,77

У табели се јасно види да су уштеде у организовању ДДД послова путем ЈПП огромне. Просечна годишња уштеда применом модела ЈПП за првих пет година износи 52.758.397,33 динара, док укупна уштеда за 5 година организовања ДДД послова путем ЈПП износи 263.791.986,77 динара.

Из наведеног произилази да је модел ЈПП у односу на модел ЈКП економски ефикаснији за **276,69 %**.

Уштедама које би се постигле одабиром модела организовања ДДД послова путем ЈПП, уместо модела оспособљавања или оснивања новог ЈКП, на најбољи начин је доказана економска ефикасност предложеног пројекта.

2. Анализа ФИНАНСИЈСКИХ ефеката предложеног пројекта на буџет града суботице ТОКОМ ТРАЈАЊА ПРОЈЕКТА

При анализи финансијских ефеката предложеног пројекта на буџет Града Суботице најважнија је чињеница да је Град и пре доношења Одлуке о покретању поступка за реализацију пројекта јавно-

приватног партнерства у циљу обављања комуналне делатности зоохигијене – спровођења мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 48/20) организовао вршење делатности зоохигијене у делу ДДД услуга. Међутим, уместо посупка ЈПП или оснивања новог или поверавања деланости постојећем ЈКП, организовање предметних услуга вршило се путем јавне набавке што, изменама и допунама закона, више није могуће. Сходно наведеном, у буџету Града су годинама уназад планирана средства за ове намене. Овај износ се временом, због раста цена услуга и, првенствено, због повећања обима ДДД услуга услед све израженијег присуства заразних болести које преносе поједини инсекти, пацови и микроорганизми, континуирано повећавао.

Тако је у 2020. години за ове намене у буџету Града Суботице планирано 27.400.000 динара.

У претходним анализама калкулацијом свих елемената процењени су годишњи износи потребни за организацију ДДД послова путем ЈПП. Сходно наведеном, за 1. годину имплементације пројекта ЈПП, пројектовано је 27.333.473,69 динара, што је на нивоу плана за 2020. годину и предлога буџета Града за 2021. годину, који износи као и у 2021. години 27.400.000 динара. За наредне године пројектован је раст трошкова накнада за ДДД услуге у годишњем износу од 4,5%, што је у складу са просечним пројектованим растом цена инпута, радне снаге, материјала и основних средстава.

У наредној табели приказан је пројектован годишњи износ накнада за ДДД услуге које би јавни партнер, односно Град Суботица, исплатио Приватном партнеру за извршене услуге, по категоријама накнада (врстама ДДД третмана).

Табела 15: Износи годишњих накнада за услуге ДДД које Јавни партнер плаћа Приватном партнеру

Опис	Износи у динарима					Укупно
	Година					
	1	2	3	4	5	
Накнада за дезинфекцију	400.000,00	417.272,60	435.706,64	455.397,16	476.447,41	2.184.823,81
Накнада за дезинсекцију	21.533.473,69	22.463.321,41	23.455.693,77	24.515.706,90	25.648.919,43	117.617.115,20
Накнада за дератизацију	5.400.000,00	5.633.180,11	5.882.039,66	6.147.861,66	6.432.040,04	29.495.121,44
УКУПАН ИЗНОС НАКНАДА	27.333.473,69	28.513.774,12	29.773.440,07	31.118.965,72	32.557.406,88	149.297.060,45

Средства за реализацију ДДД послова у буџету Града Суботице за 2021. годину планираће се, као и претходних година, у оквиру раздела IV, Секретаријат за комуналне послове, енергетику и саобраћај - 07, главе 0, Програма 2 – Комунална делатност, програмске активности: 0004 – Зоохигијена на позицијама „Дератизација“ и „Сузбијање штетних организама“.

Кључна разлика у односу на претходне године је у начину обезбеђивања услуге. Модел јавно – приватног партнерства обезбедиће стабилност у планирању финансијских средстава за ове намене у периоду од 5 година и отклониће неизвесност око обезбеђивања вршиоца делатности за планирани период, што ће се позитивно одразити и на сам квалитет обављања ДДД послова на територији Града Суботице.

IV Врсте и изноСИ средстава обезбеђења које треба да обезбеде партнери у пројекту

Јавни партнер ће сходно ЗЈН, јавним позивом и конкурсном документацијом одредити средства финансијског обезбеђења које ће Приватни партнер доставити. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде ће бити банкарска гаранција на износ од 3% вредности Пројекта без ПДВ-а на период трајања понуде. Средство обезбеђења за озбиљност понуде Јавни партнер захтева како би се на неки начин осигурао, односно наплатио у случају да понуђач одустане од своје понуде у року важења понуде, не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор Приватног партнера, неосновано одбије да закључи јавни уговор или не достави обезбеђење за извршење јавног уговора. Дакле, као и сва друга

средства обезбеђења, Јавни партнер може, али не мора да захтева средство обезбеђења за озбиљност понуде од Приватног партнера. Јавни партнер ће имати права да активира ова средства обезбеђења уколико Приватни партнер: одустане од понуде након одлуке о доделе уговора, одбије да потпише Јавни уговор, прикаже неистините податке у понуди и документацији уз понуду и у другим законом или конкурсном документацијом опредељеним случајевима.

Јавни партнер ће, приликом потписивања Јавног уговора са изабраним понуђачем, тражити и достављање средстава финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза и то банкарске гаранције безусловне и плативе на први позив.

Јавни партнер ће предвидети у конкурсној документацији да банкарска гаранција за испуњење уговорних обавеза мора трајати најмање три дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно реализацију Јавног уговора. Ако се у току реализације Јавног уговора продуже рокови за извршење уговорне обавезе, мора се продужити важност банкарске гаранције.

Банкарска гаранција за испуњење уговорних обавеза ће бити безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција се може обезбедити како од домаће тако и од стране стране банке. Уколико се обезбеђује од стране банке она мора имати кредитни рејтинг коме одговара ниво кредитног квалитета 3 додељен од стране агенције за рејтинг у складу са важећим прописима Републике Србије.

Ове гаранције се могу захтевати и издавати у складу са Законом о јавним набавкама, у износу који се утврђује у конкурсној документацији за фазу доделе уговора, у складу са важећим прописима Републике Србије.

У Преглед услова, захтева и начина обезбеђења инфраструктуре и услуга корисницима од стране приватног партнера, пројектни квалитет

1. Услови за обављање послова и делатности ДДД

У складу са Правилником о условима за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације ("Службени гласник РС", бр. 3/2017 од 18.1.2017. године), мора бити обезбеђено следеће:

Просторије:

- 1) једна радна просторија површине 12 m²;
- 2) једна просторија за смештај опреме површине 15 m²;
- 3) једна просторија за смештај биоцидних производа површине 9 m²;
- 4) радна просторија за припрему материјала површине 9 m²;
- 5) гардероба за запослене, подељена на мушки и женски део са санитарним чвором и туш кабином.

За смештај и чување биоцидних производа и других средстава за дезинфекцију, дезинсекцију и дератизацију морају се обезбедити услови, у складу са законом.

Кадар:

1. најмање један доктор медицине специјалисту епидемиологије или доктор медицине специјалиста хигијене са важећом лиценцом лекарске коморе Србије, обучен за послове ДДД;
2. најмање један струковно санитарно-еколошки инжењер или виши санитарни техничар и најмање један санитарно-еколошки техничар, обучен за послове ДДД.

Наведена лица дужна су да у обављању послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације поштују све заштитне мере за безбедност људи и животиња и животне средине, у складу са упутством за употребу и информацијама из безбедносног листа производа.

Опрема:

а) опрема за дезинфекцију:

1. ручне прскалице 5 - 10 лит. за сваког извођача;
2. леђне моторне прскалице (са додатком за дистрибуцију гранула) за сваког извођача;
3. електричне преносне (5 лит.) ULV генераторе аеросола за сваког извођача;
4. ULV генератор аеросола - 2 комада;
5. компаратор за одређивање резидуалног хлора;
6. пластичне мензуре за мерења и припрему радних раствора за сваког извођача.

б) опрема за дезинсекцију:

1. ручне прскалице 5-10 лит. за сваког извођача;
2. леђне моторне прскалице (са додатком за дистрибуцију гранула) за сваког извођача;
3. електричне преносне (5 лит.) ULV генераторе аеросола за сваког извођача;
4. УЛВ генератор аеросола - 2 комада;
5. димни генератор инсектицида - 2 комада;
6. пластичне мензуре за мерења и припрему радних раствора за сваког извођача;
7. апарат за примену прашкастих и грануластих формулација биоцидних производа.

в) опрема за дератизацију:

1. посуде за припрему мамаца;
2. вага за мерења родентицида и компонената мамаца;
3. опрема за наношење и постављање мамаца;
4. фрижидер за чување анималних (животињских) компонената;
5. мешалица и посуде за припрему родентицидних мамаца.

г) превозно средство:

Обележено наменско превозно средство са одвојеним простором за превоз биоцидних производа и опреме.

д) заштитна средства:

4. заштитна одела, капе и заштитне наочаре за сваког извођача;
5. заштитне респираторне маске за једнократну употребу за сваког извођача;
6. заштитне респираторне маске за виšekратну употребу са одговарајућим потрошним филтерима;
7. гумене рукавице и гумене чизме за сваког извођача;
8. апарат за детекцију присуства гасова са одговарајућим индикатор цевчицама;
9. приручна апотека са антидотима.

За обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације могу се употребљавати само биоцидни производи, у складу са прописом којим је уређен промет биоцидних производа. Ефикасност спроведених мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације утврђује овлашћена здравствена установа, у складу са законом.

Пре обављања дезинсекције и дератизације на јавним површинама мора се извршити обавештавање грађана средствима јавног информисања.

Обавештење се мора истаћи и на прилазима јавним површинама (скверови, паркови, парк шуме итд.).

Обавештење мора да садржи и мере које су грађани дужни да спроведу као и најнеопходније мере у случају тровања људи или домаћих животиња.

Обавештавање грађана врше здравствена установа, друга правна лица и предузетници који изводе дезинсекцију и дератизацију.

Здравствене установе, друга правна лица и предузетници наведена у Правилнику, који су вршили дератизацију, морају уклонити и на нешкодљив начин уништити остатке употребљеног средства и угинуле глодаре како би се спречило загађивање животне средине (вода, земља) и тровање људи и животиња.

Свака екипа која изводи дезинфекцију, дезинсекцију и дератизацију, мора да има приручну апотеку са антидотима, зависно од тога којим средствима се врши дезинфекција, дезинсекција или дератизација, а при раду са фумигантима, обавезно је и присуство лекара.

Утврђивање прописаних услова за обављање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације правних лица и предузетника покреће се подношењем захтева министарству здравља.

Наведена опрема, кадрови и просторије су неопходне да би вршилац делатности добио Решење надлежног министарства за одобравање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације.

Количина опреме и број људи потребних за ефикасно извршење ДДД услуга зависи од величине територије која је предвиђена третманом.

У наставку се даје преглед минималних количина кадрова, опреме и других неопходних услова за ефикасан третман на територији Града Суботице.

2. потребни Услови у погледу поседовања кадрова, опреме и други неопходних услови за ефикасно обављање ддд услуга на територији града суботице

Дезинфекција

1. Кадровски капацитет:

Запослено или ангажовано у складу са Правилником:

- 1.1. Најмање 1 лице са ВСС – лекар специјалиста епидемиологије или хигијене са важећом лиценцом лекарске коморе Србије, обучен за послове ДДД;
- 1.2. Најмање 1 лице санитарно еколошки инжењер или виши санитарни техничар, обучен за послове ДДД;
- 1.3. Најмање 1 лице санитарно еколошки техничар (минимум IV степен стручне спреме), обучен за послове ДДД
- 1.4. Најмање 10 лица са минимум ССС – обучених за ДДД послове.

2. Технички капацитет:

- 2.1 Најмање 3 моторна возила за теренски рад - превоз радника, опреме и препарата (у свом власништву или унајмљеним, закупљеним, узетим на лизинг);
- 2.2 Најмање 4 моторних возила на којима је уграђена моторна прскалица;
- 2.3 Најмање 10 моторних леђних прскалица.

3. Неопходни пословни и други капацитети:

- 3.1 Решење надлежног министарства за одобравање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације: - Министарства здравља, издатог у складу са Правилником о условима за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације ("Службени гласник РС" бр. 3/2017;
- 3.2 Поседовање сертификованих стандарда: EN 16636 који се односи на захтеве и компетентност за сузбијање штеточина и ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и OHSAS 18001:2007 или ISO 45001:2018 из области услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације и да су сертификати издати од стране сертификационог тела које је акредитовано од стране међународно признатог акредитационог тела;
- 3.3 Просторије ДДД службе, опрема у њима (лабораторијска, канцеларијска и др.), заштитна одела за раднике и др.

Дератизација

1. Кадровски капацитет:

Запослено или ангажовано у складу са Правилником:

- 1.1. Најмање 1 лице са ВСС – лекар специјалиста епидемиологије или хигијене са важећом лиценцом лекарске коморе Србије, обучен за послове ДДД;
- 1.2. Најмање 1 лице санитарно еколошки инжењер или виши санитарни техничар обучен за послове ДДД;
- 1.3. Најмање 1 лице санитарно еколошки техничар (минимум IV степен стручне спреме) обучен за послове ДДД;
- 1.4. Најмање 15 лица са минимум ССС – обучених за ДДД послове.

2. Технички капацитет:

- 2.1. Најмање 7 моторних возила за теренски рад - превоз радника, опреме и препарата (у свом власништву, унајмљени или закупљени);

- 2.2. Најмање 15 ручних GPS уређаја, у свом власништву, унајмљени, или закупљени (за сваког запосленог или ангажованог радника обученог за ДДД послове).

3. Неопходни пословни и други капацитети:

- 3.1 Решење надлежног министарства за одобравање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације: - Министарства здравља, издатог у складу са Правилником о условима за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације ("Службени гласник РС" бр. 3/2017;
- 3.2 Поседовање сертификованих стандарда: EN 16636 који се односи на захтеве и компетентност за сузбијање штеточина и ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и OHSAS 18001:2007 или ISO 45001:2018 из области услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације и да су сертификати издати од стране сертификационог тела које је акредитовано од стране међународно признатог акредитационог тела;
- 3.3 Просторије ДДД службе, опрема у њима (лабараторијска, канцеларијска и др.), заштитна одећа за раднике и др.

Дезинсекција – комарци

1. Кадровски капацитет:

Запослено или ангажовано у складу са Правилником:

- 1.1 Најмање 1 лице са ВСС – лекар специјалиста епидемиологије или хигијене са важећом лиценцом лекарске коморе Србије, обучен за послове ДДД;
- 1.2 Најмање 1 лице санитарно еколошки инжењер или виши санитарни техничар обучен за послове ДДД;
- 1.3 Најмање 1 лице санитарно еколошки техничар (минимум IV степен стручне спреме) обучен за послове ДДД;
- 1.4 Најмање 15 лица са минимумом ССС – обучених за ДДД послове

2. Технички капацитет:

- 2.1 Најмање 2 авиона (у свом власништву, унајмљен, закупљен, узетим на лизинг), са опремом за навигацију;
- 2.2 Најмање 15 моторних возила на којима је монтиран ULV уређај (у свом власништву, унајмљен, закупљен, узет на лизинг);
- 2.3 Најмање 5 моторних леђних прскалица;
- 2.4 Најмање 15 GPS ручних уређаја;
- 2.5 Најмање 18 комада CO₂ клопки за контролу бројности одраслих комараца.

3. Неопходни пословни и други капацитети:

- 3.1 Решење надлежног министарства за одобравање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације: Министарства здравља, издатог у складу са Правилником о условима за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације ("Службени гласник РС" бр. 3/2017;
- 3.2 Поседовање сертификованих стандарда: EN 16636 који се односи на захтеве и компетентност за сузбијање штеточина и ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и OHSAS 18001:2007 или ISO 45001:2018 из области услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације и да су сертификати издати од стране сертификационог тела које је акредитовано од стране међународно признатог акредитационог тела;
- 3.3 Просторије ДДД службе са опремом у њима (лабараторија, канцеларија и др.), заштитна одећа за раднике и др.

Дезинсекција – крпељи

1. Кадровски капацитет:

Запослено или ангажовано у складу са Правилником:

- 1.1 Најмање 1 лице са ВСС – лекар специјалиста епидемиологије или хигијене са важећом лиценцом лекарске коморе Србије, обучен за послове ДДД;
- 1.2 Најмање 1 лице санитарни инжењер или виши санитарни техничар и најмање 1 лице санитарно еколошки техничар (минимум IV степен стручне спреме) обучен за послове ДДД;
- 1.3 Најмање 10 лица са минимумом ССС – обучених за ДДД послове

2. Технички капацитет:

- 2.1 Најмање 4 моторна возила са GPS уређајима (у свом власништву, унајмљена, закупљена, узета на лизинг) на којима се могу монтирати ULV генератори и/или моторне пумпе, прскалице минималног капацитета 200 литара;
- 2.2 Најмање 2 ULV генератора - Ultra Low Volume Generator, односно уређај за распршивање ултра малих честица хладним замагљивањем који се монтирају на моторна возила;
- 2.3 Најмање 2 моторне пумпе, прскалице минималног капацитета 200 литара које се монтирају на моторна возила;
- 2.4 Најмање 10 моторних леђних прскалица;
- 2.5 Најмање 10 ручних леђних прскалица;
- 2.6 Најмање 10 ручних GPS уређаја (поред оних у возилима);
- 2.7 Опрема за мониторинга присутности и бројности крпеља: фланелска застава површине 1m² причвршћена на рам од летвица, пинцета и епрувете, бочице за узорке.

3. Неопходни пословни и други капацитети:

- 3.1 Решење надлежног министарства за одобравање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације Министарства здравља, издатог у складу са Правилником о условима за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације ("Службени гласник РС" бр. 3/2017;
- 3.2 Поседовање сертифицираних стандарда: EN 16636 који се односи на захтеве и компетентност за сузбијање штеточина и ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и OHSAS 18001:2007 или ISO 45001:2018 из области услуга дезинфекције, дезинсекције и дератизације и да су сертификати издати од стране сертификационог тела које је акредитовано од стране међународно признатог акредитационог тела;
- 3.3 Просторије ДДД службе са опремом у њима (лабараторијска, канцеларијска и др.), заштитна одела за раднике и др.

Процена укупних потребних капацитета за ДДД на територији Града:

На основу изнетих података, узимајући у обзир да се неки од послова дезинфекције, дератизације и дезинсекције могу временски преклопити, односно да их је потребно вршити истовремено, процена је да је за обезбеђивање ефикасне ДДД службе на територији Града потребно укупно:

1. Кадровски капацитет:

Запослено или ангажовано у складу са Законом о раду:

- 1.1. Најмање 1 лице са ВСС – лекар специјалиста епидемиологије или хигијене са важећом лиценцом лекарске коморе Србије, обучен за послове ДДД;
- 1.2. Најмање 1 лице санитарни инжењер или виши санитарни техничар и најмање 1 лице санитарно еколошки техничар (минимум IV степен стручне спреме) обучени за послове ДДД;
- 1.3. Најмање 20 лица са минимумом ССС – обучених за ДДД послове.

2. Технички капацитет:

- 2.1 Најмање 2 авиона (у свом власништву, унајмљени, закупљени, узети на лизинг), са опремом за навигацију;
- 2.2 Најмање 15 моторних возила на којима је монтиран ULV уређај (у свом власништву, унајмљени, закупљени, узети на лизинг);
- 2.3 Најмање 2 моторне пумпе, прскалице минималног капацитета 200 литара које се монтирају на моторна возила;
- 2.4 Најмање 3 моторних возила за теренски рад - превоз радника, опреме и препарата (у свом власништву, унајмљени, закупљени, узети на лизинг);
- 2.5 Најмање 15 моторних леђних прскалица;
- 2.6 Најмање 15 ручних леђних прскалица;
- 2.7 Најмање 20 ручних GPS уређаја (поред оних у возилима);
- 2.8 Опрема за вршење мониторинга присутности и бројности крпеља: фланелска застава површине 1m² причвршћена на рам од летвица, пинцета и епрувете/бочице за узорке;
- 2.9 Најмање 18 комада CO₂ клопки за контролу бројности одраслих комараца.

3. Неопходни пословни и други капацитети:

- 3.1 Решење надлежног министарства за одобравање послова дезинфекције, дезинсекције и дератизације Министарства здравља, издатог у складу са Правилником о условима за обављање дезинфекције, дезинсекције и дератизације;
- 3.2 Поседовање стандарда: EN 16636, који се односи на захтеве и компетентност сузбијање штеточина ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и OHSAS 18001:2007 или ISO 45001:2018 из области услуга ДДД и да су сертификати издати од стране тела које је акредитовано од међународно признатог акредитационог тела;
- 3.3 Просторије ДДД службе са опремом у њима (лабораторијска, канцеларијска и др.), заштитна одела за раднике и др.

VI Информације о поступку доделе, критеријуму избора, одабраном поступку и преглед садржине јавног уговора у складу са Законом**1. Општа стратегија набавке**

Планирано је да се целокупни предмет Пројекта ЈПП реализује у оквиру уговорног ЈПП, без елемената концесије. Поступак јавне набавке ће се спровести у складу са ЗЈН и Правилником о садржини конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“, бр. 93/20).

2. Преглед поступка доделе

У складу са чланом 20. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, поступак избора приватног партнера спровешће се као поступак јавне набавке, у складу са ЗЈН.

Поступак избора најповољније понуде и доделе уговора је могуће спровести тек након добијања позитивног мишљења Комисије за јавно-приватно партнерство на предлог Пројекта и усвајања од стране скупштине ЈЛС.

Поступак доделе јавног уговора за ЈПП покреће се објављивањем јавног позива на српском језику, који се уобичајено користи у поступку јавне набавке.

Јавни позив се у истоветном тексту објављује у „Службеном гласнику Републике Србије”, као и у средству јавног информисања које се дистрибуира на целој територији Републике Србије, на интернет-страници јавног тела и на порталу јавних набавки, са навођењем дана када је јавни позив објављен у „Службеном гласнику Републике Србије”.

У отвореном поступку, најкраћи рок за пријем понуда је 52 дана од датума објављивања јавног позива. Приликом одређивања рокова за пријем понуда наручилац узима у обзир процењену вредност и сложеност предмета набавке.

Достављене понуде ће бити отворане по редоследу по коме су примљене. Комисија за јавну набавку ће оцењивати достављене, понуде, утврдити да ли понуда садржи све елементе, након чега ће констатовати да ли свака понуда испуњава обавезне и додатне услове предвиђене конкурсном документацијом.

3. КРИТЕРИЈУМИ ИЗБОРА ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРА

Критеријуми за избор приватног партнера одредиће се на основу критеријума прописаних у, ЗЈН, при чему ће критеријум за оцену понуда бити одређена конкурсном документацијом.

Наручилац ће донети одлуку о додели јавног уговора понуђачу који нуди најповољнију понуду, применом критеријума одређених конкурсном документацијом.

Обзиром да је предложени облик јавно-приватног партнерства уговорно ЈПП, након поступка избора приватног партнера, јавним уговором ће се регулисати обавезе и међусобна права уговорних страна: јавног и приватног партнера.

Члан 18. став 1. Закона ЈПП, предвиђа да рок на који се закључује јавни уговор и одређује се на начин који не ограничава тржишну утакмицу више него што је то потребно да се обезбеди амортизација улагања приватног партнера и разуман повраћај уложеног капитала, истовремено узимајући у обзир ризик који је повезан са комерцијалним коришћењем предмета уговора. Поменути рок, сходно ставу 2. истог члана не може бити краћи од пет година ни дужи од 50 година, уз могућност да се након истека уговореног периода закључи нови уговор уз избор приватног партнера на начин и у поступку прописаном овим Законом.

Јавно тело, имајући у виду предмет ЈПП, обезбеђује приватном партнеру разуман повраћај капитала који ће уложити, а сходно ризицима везаним за Пројекат ЈПП, са предложеним роком од 5 година, на који се закључује јавни уговор.

4. Преглед садржине јавног уговора

У складу са чланом 46. Закона о јавно-приватном партнерству и концесији, јавни уговор ће садржати све одредбе, услове и друге клаузуле које Јавни партнер сматра корисним за извршење обавеза Приватног партнера, у складу са законом.

Јавним уговором ће се уредити следећа питања (садржина јавног уговора):

1. предмет јавног уговора, дефинисан у складу са законом и овим Пројектом ЈПП (вршење услуга комуналне делатности зоохигијене: спровођење мера за смањење популације глодара, инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама);
2. право Приватног партнера да ангажује оне подизвршиоце за извршење појединих услуга, које је у поступку јавне набавке у својој понуди навео, са навођењем података ових подизвршиоца;
3. обавеза именовања представника уговорних страна који ће бити овлашћени да у њихово име предузимају радње у поступку реализације јавног уговора, (одговорно лице Приватног партнера, надзорни орган Јавног партнера);
4. период на који се јавни уговор закључује (5 година);
5. обавеза Приватног партнера да након закључења јавног уговора, најкасније у року од 30 дана од дана закључења оснује ново Друштво посебне намене (ДПН) искључиво и само за потребе реализације овог Пројекта ЈПП;
6. детаљно навођење врсте услуга ДДД које Приватни партнер треба да пружа за време трајања јавног уговора, све у складу како је то наведено у глави I тачка 1. овог Пројекта ЈПП (Предмет Пројекта ЈПП) и обим ових услуга (оквирне површине и годишње количине услуга по врстама третмана), како је то наведено у глави II тачка 1.1. Пројекта ЈПП;
7. детаљно уређивање права и обавеза Јавног и Приватног партнера у погледу начина реализације ДДД третмана;
8. минимални захтеви квалитета и стандарда услуга, у складу са прописима;
9. висина и начин израчунавања накнаде за услуге које чине предмет јавног уговора, у складу како је то наведено у глави III тачка 2. овог Пројекта ЈПП (Финансијски ефекти предложеног пројекта на буџет Града Суботице);
10. износ накнаде за уговорене услуге, који је идентичан са износом који је понуђен у поступку јавне набавке од стране изабраног Приватног партнера и који се утврђује као фиксни износ, односно не подлеже ревизији до истека јавног уговора;

11. начин плаћања уговорене накнаде, односно по извршеним услугама, према динамици и на основу докумената, како је то наведено у глави VI тачка 3. подтачка 3.1. овог Пројекта ЈПП (Уређивање права и обавеза Јавног и Приватног партнера);
12. обавезу Приватног партнера да приликом закључења јавног уговора преда Јавном партнеру банкарску гаранцију за испуњење уговорних обавеза, како је то наведено у глави IV овог Пројекта ЈПП (Врсте и износи средстава обезбеђења које треба да обезбеде партнери у Пројекту)
13. обавезу Приватног партнера да за сво време трајања јавног уговора осигура запослене, односно лица ангажована на извршењу услуга по јавном уговору, за случајеве повреде на раду и смрт запосленог на раду од несрећног случаја, а трошкови ових осигурања падају на терет Приватног партнера;
14. обавезу Приватног партнера да за сво време трајања јавног уговора располаже са неопходним дозволама и условима за обављање појединих ДДД третмана од стране надлежних институција и да их у случају истека обнавља;
15. обавезу Јавног партнера да Приватном партнеру пружи сву потребну помоћ и подршку у поступку прибављања неопходних дозвола за реализацију Пројекта;
16. начин расподеле ризика између Јавног и Приватног партнера, како је то наведено у Глави II тачка 4.2. Пројекта ЈПП (Алокација ризика),
17. напомену да Приватни партнер неће имати искључива права;
18. право Јавног партнера да у случају утврђених недостатака у погледу захтева квалитета и стандарда услуга тражи од Приватног партнера отклањање тих недостатака у накнадном року од 7 дана, без плаћања посебне накнаде, а у случају неотклањања тих недостатака у накнадном року, право на активирање средства обезбеђења;
19. право Јавног партнера да у циљу заштите јавног интереса, као и у случају постојања опасности за јавну безбедност или угрожавања животне средине и здравља људи и животиња, у потпуности или делимично наложи прекид извршења неких од услуга из јавног уговора које је Приватни партнер вршио противно прописаним захтевима квалитета и стандардима услуга и противно актима надлежних органа,
20. право Јавног партнера, да у случају да Приватни партнер, због своје кривице, не поштује уговорене рокове и касни са извршењем услуге, да наплати од Приватног партнера уговорну казну у износу од 0,05 % дневно од укупне уговорене вредности предметних услуга за сваки дан закашњења, а највише 10% од те вредности, а истовремено, уколико се ради о услузи чије извршење не трпи одлагање због законске обавезе или због делотворности (ефекти третмана), Јавни партнер је овлашћен да за извршење те услуге привремено ангажује другог извршиоца;
21. могућност пребијања потраживања Приватног партнера по основу накнаде за извршене услуге са потраживањем Јавног партнера по основу уговорне казне;
22. могућност измене јавног уговора: на захтев Јавног или Приватног партнера, да би се удовољило измењеној стварној ситуацији на простору третмана, континуитету пружања услуге по истим условима или у другим оправданим случајевима, може се изменити јавни уговор, под условом да се вредност јавног уговора не повећа за више од 3%;
23. могућност продужења рока на који је јавни уговор закључен: рок трајања јавног уговора се може продужити само изузетно, ако наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења уговорних обавеза, продужење јавног уговора може да тражи Јавни или Приватни партнер, који је погођен вишом силом, те се јавни уговор може продужити само за период који је потребан да се изврше услуге које се због више силе нису могле извршити, у складу са законом;
24. пропуст уговорних страна да испуне било које обавезе из јавног уговора не доводи до захтева једне уговорне стране према другој, нити ће се то сматрати повредом јавног уговора, уколико је такво неиспуњење последица више силе, а под вишом силом ће се подразумевати сваки непредвидив или неизбежан догађај који је изван моћи и воље уговорних страна, односно сваки догађај, околност или комбинација догађаја и околности, који излазе из круга редовних догађаја и околности на које је уговорна страна могла утицати, односно који нису проузроковани кривоцом или непажњом уговорне стране, а који су настали након закључења овог уговора и који утичу на извршење и остварење права и обавеза које произлазе из јавног уговора, а чији утицај уговорне стране, и поред разумне пажње, нису могле да предвиде, спрече, отклоне или ублаже;
25. у случају промене прописа које се нису могле предвидети, а које могу штетно утицати на једну од уговорних страна, уговорне стране могу приступити измени јавног уговора или уколико таква ситуација траје дуже од 180 дана, могу споразумно раскинути јавни уговор, у складу са законом;
26. једностранни раскид јавног уговора пре његовог истека дат од стране Јавног партнера могућа је из следећих разлога: ако Приватни партнер грубо крши одредбе јавног уговора тако што: континуирано, у периоду од три месеца или дуже не примењује прописане и уговорене захтеве

- квалитета и стандарде, услуге врши противно актима надлежних органа, у више наврата у току године не отклања утврђене недостатке у вршењу услуга ни у накнадном року, у више наврата у току године не поштује уговорене рокове и касни са извршењем услуге и сл.
27. једностранни раскид јавног уговора пре његовог истека дат од стране Приватног партнера могућа је из следећих разлога: ако Јавни партнер са намером или због грубог немара не извршава исплате накнаде Приватном партнеру више од три узастопна месеца;
 28. у случају настанка разлога за раскид јавног уговора уговорна страна на чијој страни је настао разлог раскида, изјаву о једностраном раскиду доставља другој уговорној страни у писаној форми, а раскидни рок не може бити краћи од три месеца;
 29. у случају једностраног раскида јавног уговора уговорне стране имају право на накнаду штете у складу са законом;
 30. све спорове, несугласице или захтеве који проистекну из јавног уговора или су у вези са њим, уговорне стране ће споразумно решавати, а у случају када не могу споразумно да реше спор, због чега наступи неизвршавање уговорних обавеза било које уговорне стране дуже од три месеца, тада ће се спор решавати у судском поступку, за све спорове у вези јавног уговора утврђује се надлежност Привредног суда у Суботици,
 31. друга питања које Јавни партнер сматра корисним за извршење обавеза Приватног партнера, у складу са законом и конкурсном документацијом.

Садржина јавног уговора у погледу обавезе именованог представника уговорних страна који ће бити овлашћени да у њихово име предузимају радње у поступку реализације јавног уговора, како је то наведено у тачки 3. код садржине јавног уговора обухвата следеће:

Приватни партнер је у обавези да након потписивања јавног уговора у року од 15 дана именује одговорно лице у реализацији јавног уговора, које ће бити овлашћено за потписивање аката који се достављају Јавном партнеру (записници, извештаји), те да акт о именовану достави Јавном партнеру.

Јавни партнер је у обавези да након потписивања јавног уговора у року од 15 дана именује лице за Надзорни орган у реализацији јавног уговора, које ће бити овлашћено за контролу реализације, оверу и потписивање аката који се односе на реализацију јавног уговора (записници, планови, извештаји и др.), те да акт о именовану достави Приватном партнеру.

Надзорни орган Јавног партнера на терену утврђује испуњеност услова за започињање сваког појединачног ДДД третмана, прати његово извршавање и оверава записнике и извештаје о извршеном третману, што представља основ за плаћање накнаде за извршену услугу Приватном партнеру.

Садржина јавног уговора у погледу обавезе Приватног партнера да након закључења јавног уговора, најкасније у року од 30 дана од дана закључења оснује ново Друштво посебне намене (ДПН) искључиво и само за потребе реализације овог Пројекта ЈПП, како је то наведено у тачки 5. код садржине јавног уговора обухвата следеће:

Одмах након закључења јавног уговора, а најкасније у року од 30 дана од закључења, Приватни партнер је обавезан да оснује ново Друштво за посебне намене (ДПН) искључиво и само за потребе реализације овог Пројекта ЈПП.

Оснивачка и управљачка права уређују се оснивачким актом ДПН и уређују се у складу са законом којим се уређује положај привредних друштава.

ДПН је у 100% власништву Приватног партнера, а оснивачким актом ДПН ће се дефинисати минимално следећа права Јавног партнера:

- ДПН има надзорни одбор од три члана, где два члана директно именује Приватни партнер, а трећег предлаже Јавни партнер,
- Представник Јавног партнера у Надзорном одбору има једнака права као представник Приватног партнера, у складу са оснивачким актом и законима.

ДПН заступа директор Друштва.

Надзорни одбор сваке године до 30. маја припрема извештај о резултатима пословања и постигнутим финансијским уштедама и о томе писмено извештава Јавног партнера.

ДПН ће од оснивања имати Рачун посебне намене код пословне банке преко које обавља највећи део свог пословања. Рачун посебне намене ће бити једини рачун који Приватни партнер користи за усмеравање свих примања и вршење свих плаћања у току извршавања својих обавеза по јавном уговору.

За вршење преноса средстава из буџета по јавном уговору, Приватни партнер је обавезан да се усклади са прописима којима се уређује буџетски систем.

ДПН има сва права и обавезе која припадају Приватном партнеру у складу са јавним уговором.

Садржина јавног уговора у погледу детаљног уређивања права и обавеза Јавног и Приватног партнера везано за начин реализације ДДД третмана, како је то наведено у тачки 7. код садржине јавног уговора обухвата следеће:

Обавезе Приватног партнера:

1. Мониторинг - утврђивање бројности инсеката и присуства, бројности и заражености глодара на територији Града Суботице

Приватни партнер је обавезан да у оквиру обављања ДДД послова врши следеће:

1. Мониторинг – утврђивање бројности ларви комараца узимањем узорака

Утврђивање бројности и детерминација врсте ларви је обавезно пре сваког појединачног ларвицидног третмана. Узорковање ларви врши се уз обавезно присуство Надзорног органа Јавног партнера о чему се саставља записник на лицу места.

Третман се врши искључиво уз одобрење Надзорног органа Јавног партнера уколико се утврди присуство ларви у узорку.

Извештај о извршеном узорковању ларви комараца са предлогом динамике, обима (локације и површине) и начина третмана, Приватни партнер је у обавези да достави Јавном партнеру у најмање два примерка.

2. Мониторинг - утврђивање бројности одраслих комараца CO₂ клопкама

Мониторинг - утврђивање бројности одраслих комараца CO₂ клопкама се обавезно врши непосредно пре и након авио третмана одраслих комараца.

Утврђивање бројности се, осим у ситуацијама наведеним у претходном ставу, врши према потреби, а укупно најмање 3 пута у току једне године, у периоду април–септембар. Број постављених клопки треба да буде минимум 18, од чега 8 у граду Суботица, а 10 у приградским месним заједницама (од чега најмање 4 на територији заштићених подручја).

Извештај о извршеном мониторингу одраслих комараца, са предлогом динамике, обима (локације и површине) и начина третмана, Приватни партнер је у обавези да достави Јавном партнеру у најмање два примерка.

3. Мониторинг - утврђивање бројности крпеља методом узимања узорака по флаг часу

Утврђивање бројности се, као и сами третмани, врши два пута годишње, половином априла и августа, на минимум 6 локација на јавним зеленим површинама на територији Града .

Извештај о извршеном мониторингу крпеља, са предлогом динамике и обима (локације и површине) третмана, Приватни партнер је у обавези да достави Јавном партнеру у најмање два примерка.

4. Мониторинг – утврђивање присуства, бројности и заражености глодара

Приватни партнер је у обавези да мониторинг глодара обавља у току планирања систематске дератизације, пре третмана, током самог извођења третмана – пружања услуга, као и након завршетка пружања услуге, у циљу процене ефикасности пружања услуга и евентуалне потребе за додатним мерама на неким локацијама.

Присуство и бројност глодара могуће је утврдити са више метода: анкета, детектовање присуства на основу трагова које остављају (гнезда, стазе, измет, обележја храњења) или преко клопки различитих врста (за хватање живих, са мамцима без биоцида, са одашиљачем).

Узорковањем глодара на локалитетима територије града Суботице, потребно је контролисати потенцијалну присутност и врсту зооноза популација глодара.

На основу резултата анализа узорака прикупљених са терена, на присутност вирусолошких, бактериолошких и паразитолошких зооноза, опасних по човека, као што су беснило, мултилокуларни ехинокус, лептоспирозе, трихинелозе, хименолепидозе, салмонелозе, хеморагијска грозница с бубрежним синдромом, бруцелозе, токсоплазмоза, куга, тифус, капиларијаза, Приватни партнер је у обавези да изврши процену заступљености зооноза у популацијама глодара града Суботице. Контролу глодара на зараженост Приватни партнер је у обавези да изврши у току мониторинга (10 узорака), али и у току спровођења саме акције систематске дератизације (20 узорака).

Извештај о извршеном мониторингу глодара са предлогом динамике, обима (локације) и начина третмана, Приватни партнер је у обавези да достави Јавном партнеру у најмање два примерка.

2. Обавештавање јавности и надлежних предузећа и институција о спровођењу ДДД третмана

Приватни партнер је у обавези да врши обавештавање грађана путем средстава информисања, на свим језицима који су у службеној употреби на територији Града Суботице. Приватни партнер мора

обезбедити да обавештења о спровођењу ДДД третмана буду објављена на локалним медијима најмање 48 часова пре сваког појединачног третмана.

Приватни партнер је у обавези да за спровођење систематске дератизије обавештавање грађана врши и путем летака који треба да су штампани на свим језицима у службеној употреби на територији града Суботице и које треба поставити на видном месту у свим месним заједницама, на огласним стубовима и таблама, као и на сваком објекту вишепородичног становања (на улазу у зграду и на местима где су мамци постављени).

3. Извршење ДДД третмана на подручју Града Суботице

Приватни партнер је у обавези да при извршавању ДДД третмана поступа стручно и квалитетно, према правилима струке и са пажњом доброг привредника, уз поштовање свих важећих прописа Републике Србије, као и важећим нормама и стандардима за ове врсте услуге.

Приватни партнер је у обавези да ДДД третман изврши на следећи начин:

1. Дезинфекција јавних површина

Приватни партнер је у обавези да поступи по налогу за дезинфекцију јавних површина који издаје Јавни партнер, у складу са потребом, односно када се утврди да је одређене јавне површине потребно дезинфиковати услед опасности од заразе, а на основу пријава грађана, утврђеног стања на терену или наредбе Градског штаба за ванредне ситуације.

Налог за дезинфекцију јавних површина садржи опис локације, њену површину, рок за извршење и, уколико постоји податак, опис узрока контаминације површине. Налог се истовремено доставља и Надзорном органу.

Након завршетка акције, Надзорни орган Јавног партнера сачињава записник који потписују обе стране.

2. Дезинсекција – извршење мера сузбијања комараца и крпеља

Приватни партнер је у обавези да обезбеди потребне количине возила, уређаја, запослене и материјал за спровођење појединачних третмана.

Приватни партнер је у обавези да поступи по налозима за извршење појединачних третмана комараца и крпеља које Јавни партнер издаје на основу достављених извештаја Приватног партнера о извршеном мониторингу комараца и крпеља, и утврђеног стања на терену од стране Надзорног органа Јавног партнера.

Налог за спровођење акције дезинсекције садржи локације, односно површине и временски рок за реализацију.

Пре почетка акције, укључујући време, локацију, број људи и возила, Приватни партнер треба да обавести Надзорни орган Јавног партнера.

Приватни партнер може да отпочне акцију само уколико су испуњени следећи предуслови:

- уколико располаже са прописаном документацијом из тачке 1),
- уколико је извршено обавештавање грађана, у складу са тачком 2),
- уколико су метеоролошки фактори, неопходни за успешно спровођење третмана, одговарајући,
- уколико је Надзорни орган Јавног партнера, након проверавања количине и концентрације препарата за третман у возилима и уређајима и након утврђивања да је препарат исправно сипан у уређаје за распршивање, дао сагласност за почетак акције.

Акција се сматра завршеном када су третиране све површине предвиђене налогом Јавног партнера. Уколико је акција већег обима и не може да се заврши за један дан, наставак акције се пролонгира на први наредни дан са повољним метеоролошким приликама. Након завршетка акције, Надзорни орган Јавног партнера сачињава записник који потписују обе стране.

Приватни партнер је у обавези да услугу сузбијања комараца врши и расподелом БТИ таблета против ларви комараца становништву, и то преко штандова на фреквентним локацијама, најмање три пута у периоду април-септембар.

3. Дератизација – третман глодара

Приватни партнер је у обавези да сваке године, најмање 14 дана пре планираног почетка третмана глодара, Надзорном органу Јавног партнера достави план рада, са динамиком извршења услуге, који садржи све тражене податке (број екипа, предвиђен број дана за извршење услуге и мапа рада по месним заједницама, са посебним освртом на жаришта глодара).

Приватни партнер је у обавези да поступи по налогу за спровођење акције систематске дератизације које Јавни партнер издаје након што утврди да је достављени план рада у складу са закљученим Јавним уговором и законским и подзаконским актима који регулишу област ДДД.

Налог за спровођење акције систематске дератизације садржи локације, односно површине и временски рок за реализацију.

Након завршетка акције, Надзорни орган Јавног партнера сачињава записник који потписују обе стране.

4. Извештавање Јавног партнера о реализацији ДДД услуга на површинама и објектима јавне намене.

1. Дезинфекција јавних површина

Приватни партнер је у обавези да истеком календарске године достави Јавном партнеру извештај о извршеним услугама у претходној години, који обавезно садржи податке о датумима када је извршен третман, локацијама односно површинама третираних локација и коришћеном препарату.

Након реализације предмета јавног уговора - уговорених услуга дезинфекције јавних површина, Приватни партнер је у обавези да Јавном партнеру достави обједињени извештај о свим извршеним услугама дезинфекције у току трајања јавног уговора.

Обједињени извештај треба да садржи податке о датумима извршења сваког појединачног третмана, локацијама односно површинама третираних локација и коришћеном препарату.

Веродостојност достављених извештаја потврђује Надзорни орган Јавног партнера.

2. Дезинсекција

Приватни партнер је у обавези да након извршеног сваког појединачног третмана достави Јавном партнеру извештај, посебно за сузбијање комараца, а посебно за сузбијање крпеља, који обавезно садржи податке о датумима када је извршен третман, површинама третираних локација (мапа третираних локација) и коришћеном препарату.

Након реализације предмета јавног уговора - уговорених услуга сузбијања комараца и крпеља, Приватни партнер је у обавези да Јавном партнеру достави обједињени извештај о свим извршеним услугама дезинсекције у току трајања јавног уговора, посебно за сузбијање комараца, а посебно за сузбијање крпеља.

Обједињени извештај треба да садржи податке о датумима извршења сваког појединачног третмана по врстама третмана, као и локацијама са обимом површина на којима су извршени, врсту употребљених препарата, као и укупну оцену успешности извршене услуге сузбијања комараца и крпеља на територији Града Суботице и препорукама за наредни период.

Веродостојност достављених извештаја потврђује Надзорни орган Јавног партнера.

3. Дератизација

Приватни партнер је у обавези да за време трајања јавног уговора, у периоду реализације услуге систематске дератизације, најмање једном недељно, достави Јавном партнеру периодични извештај о спровођењу третмана, који обавезно садржи податке о датумима када је акција вршена, броју обиђених појединачних домаћинстава и стамбених зграда и количинама утрошеног препарата, са списком домаћинстава у којима се није могла спровести акција.

Приватни партнер је у обавези да истеком календарске године достави Јавном партнеру извештај о извршеним услугама систематске дератизације у претходној години, који обавезно садржи све податке као и периодични извештај, као и укупну оцену успешности извршене услуге сузбијања глодара на територији Града Суботице за предметну годину и препорукама за наредни период.

Након реализације предмета јавног уговора - уговорених услуга систематске дератизације, Приватни партнер је у обавези да Јавном партнеру достави обједињени извештај о свим извршеним услугама у току трајања јавног уговора.

Обједињени извештај треба да садржи податке као и годишњи извештај, за цео период трајања јавног уговора.

Веродостојност достављених извештаја потврђује Надзорни орган Јавног партнера.

Обавезе Јавног партнера:

1) Издавање налога за вршење ДДД третмана

Јавни партнер има обавезу да, на основу достављених извештаја Приватног партнера о извршеном мониторингу са предлогом за поступање који обухвата динамику, обим и врсту третмана, утврђеног стања на терену од стране Надзорног органа Јавног партнера и налога Градског штаба за ванредне ситуације и других овлашћених институција, изда Приватном партнеру налоге за извршење појединачних ДДД третмана.

Налози обавезно садрже локације за третман, површине обухваћене третманом, рок за извршење, и друге потребне податке, у складу са јавним уговором. Примерак налога, доставља се и Надзорном органу.

2) Плаћање накнаде Приватном партнеру за пружање услуга ДДД третмана

На основу оверених записника и извештаја о извршеном третману од стране Надзорног органа Јавног Партнера и достављене исправне фактуре у складу са јавним уговором, Јавни партнер је у обавези да исплати Приватном партнеру накнаду за извршене услуге у року од 45 дана, у складу са законом

Садржина јавног уговора у погледу обавезе Приватног партнера да за сво време трајања јавног уговора располаже са неопходним дозволама и условима за обављање појединих ДДД третмана од стране надлежних институција и да их у случају истека обнавља, , како је то наведено у тачки 14. код садржине јавног уговора обухвата следеће:

Да би могао обављати ДДД делатност, Приватни партнер мора да испуњава услове који су одређени законом и подзаконским актима и да поседује решење надлежног министарства о испуњености услова за обављање ДДД послова. Ово је неопходан услов и јавни уговор неће бити закључен са Приватним партнером који га не испуњава.

Такође, сваки запослени који обавља ДДД послове мора да поседује сертификат за обављање ДДД послова издат од стране референтних установа (Завод за биоциде и медицинску екологију, факултет ветеринарске медицине или ВМА). Обавеза Приватног партнера је да својим запосленима обезбеди обуку и полагање испита у циљу добијања наведеног сертификата у целом периоду трајања јавног уговора.

Пре обављања сваког авио третмана, Приватни партнер мора да прибави одобрење органа јединице локалне самоуправе надлежног за послове пољопривреде, у складу са чланом 63. Закона о сточарству („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 93/12 и 14/16).

Уколико третман обухвата подручје заштићеног подручја, Приватни партнер је у обавези да третман на њима обавља у складу са важећим решењима Покрајинског завода за заштиту природе које прибавља Јавни партнер.

Садржина јавног уговора у погледу обавезе Јавног партнера да Приватном партнеру пружи сву потребну помоћ и подршку у поступку прибављања неопходних дозвола за реализацију Пројекта, како је то наведено у тачки 15. код садржине јавног уговора обухвата следеће:

Јавни партнер у поступку реализације јавног уговора пружа сву неопходну помоћ Приватном партнеру у прибављању неопходних дозвола и друге документације у току реализације Јавног уговора које издају органи ЈЛС, укључујући и одобрење органа јединице локалне самоуправе надлежног за послове пољопривреде, у складу са чланом 63. Закона о сточарству („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 93/12 и 14/16), као и одобрење органа јединице локалне самоуправе надлежног за послове грађевинарства за заузимање јавне површине.

Јавни партнер је у обавези да у току реализације јавног уговора благовремено прибави решење Покрајинског завода за заштиту природе.

Уколико третман обухвата подручје заштићеног подручја, Приватни партнер је у обавези да третман на њима обавља у складу са важећим решењима Покрајинског завода за заштиту природе које прибавља Јавни партнер.

VII Захтеви у области заштите животне средине, у погледу услова рада, безбедности и заштите здравља и сигурности запослених које ангажује приватни партнер

1. Општи захтеви у области животне средине

Заштита животне средине је веома важна при спровођењу технолошких поступака и активности обављања ДДД. Такође за спровођење ових активности прописани су услови и мере контроле извршилаца, као и оквирне врсте биоцидних производа које се смеју употребљавати, пре свега ради заштите становништва биљног и животињског света, а посебно од њихове ненаменске или неконтролисане употребе.

Основне мере и обавезе прописује Закон о заштити животне средине, али су обавезе у овом Закону општег карактера, док Закон о биоцидним производима и Правилник о условима за обављање ДДД то конкретније условљава.

Чланом 5. Закона о заштити животне средине дефинисано је да су: „правна и физичка лица дужна да у обављању својих делатности обезбеде рационално коришћење природних богатстава, да урачунају трошкове заштите животне средине у оквиру инвестиционих и производних трошкова, да примењују прописе, односно предузимају мере заштите животне средине, у складу са Законом“.

Чланом 9. став 1. тачка 5. Закона о заштити животне средине прописано је да је: „правно или физичко лице које својим незаконитим или неисправним активностима доводи до загађења, одговара у складу са законом, при чему је дужан да отклони узрок загађења и последице директног или индиректног загађења животне средине“.

Истим Законом се у члану 102. наводи обавеза да правна и физичка лица у обављању своје активности обезбеде заштиту животне средине и то:

1. применом и спровођењем прописа о заштити животне средине;
2. увођењем енергетски ефикаснијих технологија и коришћењем обновљивих природних ресурса;
3. предузимањем мера превенције или отклањања последица угрожавања и штете по животну средину;
4. вођењем евиденције на прописани начин о потрошњи сировина и енергије, испуштању загађујућих материја и енергије, класификацији, карактеристикама и количинама отпада, као и о другим подацима и њихово достављање надлежним органима и
5. другим мерама у складу са законом.

Конкретније и прецизније одредбе пружају Закон о биоцидним производима и Правилник о условима за спровођење ДДД, у коме се наводе обавезе привних лица и предузетника приликом обављања активности, а посебно оних начина и препарата који негативно могу утицати на здравље становништва и лица која спроводе активности ДДД.

2. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ УСЛОВА РАДА, БЕЗБЕДНОСТИ И СИГУРНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ КОЈЕ АНГАЖУЈЕ ПРИВАТНИ ПАРТНЕР

У вези са тим изузетно је важно да запослени код Приватног партнера има обезбеђену, исправну и квалитетну опрему и средства за безбедан и здрав рад, односно минимум тих средстава која наводи Правилник.

Безбедност и здравље на раду подразумевају остваривање услова рада у којима се предузимају одређене мере и активности у циљу заштите живота и здравља запослених и других лица која на то имају право. Због тога је у пословима и при спровођењу услуга ДДД потребно остварити највиши ниво безбедности и здравља на раду, како би се на минимизирале негативне последице као што су повреде на раду, професионалне болести и болести у вези са радом.

На основу Закона о раду, запослени има право на безбедност и заштиту живота и здравља на раду, уз обавезу да поштује прописе о безбедности и заштити живота и здравља на раду, како не би угрозио своју безбедност и здравље, као и безбедност и здравље запослених и других лица. Запослени је дужан да обавести послодавца о свакој врсти потенцијалне опасности која би могла да утиче на безбедност и здравље на раду.

Послодавац је по Закону такође дужан да обезбеди превентивне мере пре почетка рада запосленог, у току рада, као и код сваке измене технолошког поступка, избором радних и производних метода којима се обезбеђује највећа могућа безбедност и заштита здравља на раду, заснована на примени прописа у области безбедности и здравља на раду, радног права, техничких прописа и стандарда, прописа у области здравствене заштите, хигијене рада, здравственог и пензијског и инвалидског осигурања и др.

Превентивне мере у остваривању безбедности и здравља на раду обезбеђују се применом савремених техничких, ергономских, здравствених, образовних, социјалних, организационих и других мера и средстава за отклањање ризика од повређивања и оштећења здравља запослених, и/или њиховог свођења на најмању могућу меру.

Запослени који ради на радном месту са повећаним ризиком, има право и обавезу да обави лекарски преглед на који га упућује послодавац.

Законом о безбедности и здрављу на раду у члан 9 - 11. прописују се одређене обавезе за послодавца у вези са обезбеђивањем услова рада за запосленог. Правилник за спровођење ДДД у члану од 5. до 9. наводи поступке употребе биоцида, начине примене средстава, а посебно у објектима и на просторима где бораве људи.

Имајући у виду предмет пројекта и потребу ангажовања одређеног броја запослених, Приватни партнер ће се обавезати да у погледу услова рада поштује Закон о раду и Јавни уговор закључен за

реализацију Пројекта ЈПП, као и Закон о безбедности и здрављу на раду и све друге позитивно правне прописе у погледу заштите здравља и сигурности запослених, а нарочито:

- да приликом организовања рада и радног процеса, обезбеди превентивне мере ради заштите живота и здравља запослених;
- запосленом одреди обављање послова на којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду;
- да обавештава запослене о увођењу нових технологија и средстава за рад, као и о опасностима од повреда и оштећења здравља који настају њиховим увођењем, односно да у таквим случајевима донесе одговарајућа упутства за безбедан рад;
- да обезбеди запосленима коришћење средстава и опреме за личну заштиту на раду;
- да заустави сваку врсту рада која представља непосредну опасност за живот или здравље запослених;
- да запослене осигура од повреда на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом, ради обезбеђивања накнаде штете и
- да предузме друге мере за безбедност и здравље на раду у складу са важећми прописима.

3. Могући утицаји обављања делатности на становништво и животну средину

Приликом примене одобрених активности током реализације пројекта ЈПП и примене мера, услуге ДДД могу се произвести одређени негативни утицаји на становништво и животну средину и то посебно у ситуацијама када га примењују запослени Приватног партнера који не поседују искуство у овим пословима или немају одговарајућу лиценцу. Да би се овакве ситуације избегле, приликом спровођења поступка јавне набавке, јавно тело ће изричито захтевати да потенцијални Приватни партнер у документацији недвосмислено и поименично докаже лиценце и сертификате за све оперативне раднике који ће наведене услуге обављати.

Поред тога у Правилнику се императивно наводе услови које правно лице или предузетник мора да испуњава у обављању ове делатности, како би били задовољени минимални услови заштите становништва и животне средине, али и самих извршилаца.

Током обављања услуге ДДД Приватни партнер ће примењивати одређене врсте одобрених биоцида и према технологији коју прописује проивођач наведеног средства.

Биоцид је намењен да (биолошки или хемијски) одврати, уништи, спречи деловање, учини безопасним или контролише непожељне организме и састоји се од једне или више активних супстанци којима остварују наведене учинке.

Како биоцидни производи у себи садрже и потенцијални ризик по [здравље](#) људи, животиња и [животну средину](#), пре стављања у промет подлежу посебној процедури како би се утврдило да представљају прихватљив ризик по [здравље](#) људи, животиња и [животну средину](#), те се на основу тога одобрава њихов промет и коришћење, а предвиђеним ограничењима.

Закон о биоцидима регулише који се производи стављају у промет, а контролу над овим поступком спроводи Агенција за хемикалије Владе Републике Србије.

Биоцидни производи се примењују на оним местима на којима се непожељни организми јављају масовно и својим присуством угрожавају здравље људи и негативно утичу на људе, животиње или животну средину.

Према начину на који се примењују биоциди се деле на:

1. [Дезифицијенсе](#), који се свакодневно користе у домаћинствима, медицинским и ветеринским установама, на фармама и у индустрији за:
 - одржавање личне хигијене људи,
 - дезинфекцију здраве коже,
 - дезинфекцију површина и предмета у домаћинствима, јавним и индустријским објектима, на фармама, у прехранбеној индустрији
 - дезинфекцију ваздуха у затвореним и недовољно проветреним просторијама, фармама, индустријским халама итд,
 - дезинфекцију воде у базенима за купање.
2. [Родентициди](#) за сузбијање [мишева](#) или других [глодара](#);
3. [Инсектициди](#) за сузбијање мравца, бубашваба, мува и других инсеката;

4. **Репеленти** који се користе за заштиту од комараца и крпеља.

Биоцидни производ мора се користити тако да се при руковању не проузрокује штетно дејство на здравље људи и животиња и животну средину, водећи рачуна о рационалној примени комбинације физичких, биолошких, хемијских и других одговарајућих мера против циљних организама, као и да се његово коришћење сведе на најмању могућу меру.

Оперативни радници Приватног партнера, који користе биоцидне производе, дужни су да поштују све заштитне мере за безбедност људи, животиња и животне средине у складу са упутством за употребу и информацијама из безбедносног листа производа који користе.

Приватни партнер је дужан да води евиденцију о количинама набављених биоцидних производа, залихама, количини и намени за коју су употребљени, а податке из евиденције чува најмање 10 година и достави их Министарству на њен захтев.

Систематско праћење, стављања у промет и коришћења биоцидног производа, максималне дозвољене количине остатака биоцидног производа, као и њихових метаболита врши се у складу са прописима којима се уређују хемикалије и другим посебним прописима.

Максимално дозвољене количине остатака биоцидног производа у или на третираним објектима, просторијама, предметима, организмима или другим местима које су прописане у складу са Законом и посебним прописима не смеју бити прекорачене.

Приватни партнер мора бити уписан у Привремену листу корисника биоцидног производа, као носилац одобрења и носилац привремене дозволе, што ће бити један од услова јавне набавке. Такође је дужан да надокнади штету која настане на територији на којој се овај производ употребљава услед његове неправилне употребе или превазилажења максимално дозвољене дозе.

Обавеза је Приватног партнера да нарочиту пажњу обрати на ДДД третмане на заштићеним подручјима Града Суботице и то: специјалном резервату природе "Лудашко језеро", специјалном резервату природе "Селевењске пустаре", пределу изузетних одлика "Суботичка пешчара", парк природе "Палић", споменику природе "Стабла храста лужњака на Палићу" и споменику природе "Два стабла Тисе у Суботици". На наведеним подручјима се третман врши према условима издатим од стране надлежне институције за заштиту природе (Покрајински завод за заштиту природе, Нови Сад).

4. Начин обављања радова, информисање и поступци оперативних радника

У циљу спречавања, односно смањења негативних утицаја планираних активности на чиниоце животне средине, неопходно је изричито поступати у складу са смерницама и критеријумима дефинисаним за поступке у области ДДД и применити техничке и технолошке мере за спречавање и ограничавање таквог утицаја и стања животне средине, а нарочито ради:

Заштите тла и спречавања загађења која могу настати као последица третмана, те неправилне употребе биоцидних производа или неправилног одлагања амбалаже употребљених производа;

Загађења ваздуха и воде услед примене биоцидних производа. Ради заштите наведених ресурса третман се искључиво обавља у повољним метеоролошким условима.

Послови ДДД се обављају коришћењем техничких средстава прописаних у Правилнику. За поједине третмане, због ефикасности и већег обухвата територије, користиће се вахдухоплови (третман комараца), док се остали третмани обављају леђним прсталицама или замагљивањем из возила.

Пре предузимања активности и реализације услуга, Приватни партнер ће у сарадњи са јавним партнером извршити обавештавање становништва на целокупној територији на којој се обавља третман и информисати их о појединостима третмана, односно евентуалним опасностима и мерама заштите приликом непосредне контаминације употребљеним производима.

У вези са тим се као обавеза у члану 9. Правилника наводи: „Пре обављања дезинсекције и дератизације на јавним површинама мора се извршити обавештавање грађана средствима јавног информисања.

Обавештење се мора истаћи и на прилазима јавним површинама (скверови, паркови, парк шуме итд.).

Обавештење мора да садржи и мере које су грађани дужни да спроводе као и најнеопходније мере у случају тровања људи или домаћих животиња...“.

Према томе одговорност и ризик код спровођења свих поступака ДДД сноси Приватни партнер.

5. Програм праћења стања након планираних радова, мониторинг и извештавање

Успостављање ефикасног система мониторинга је обавеза Приватног партнера. Мониторинг је неопходан ради објективног дозирања употребе биоцидних производа, контроле јединки по јединици површине, а све ради успостављања система који ће обезбедити праћење стања за наредни третман или период.

Контролу процеса рада обавља Јавни партнер у циљу праћења еколошке сигурности, али и евиденције резултата обављене услуге. На основу ових евиденција (потписан и оверен дневник и књига изведених радова) израђују се финансијска документа које Приватни партнер предаје ради наплате за извршене услуге.

Јавни партнер може по указаној потреби и на основу члана 50. Закона о биоцидним производима ангажовати инспекцијске органе, који су по службеној дужности обавезни да изврше контролу квалитета извршене услуге, односно врсту и количину употребљених биоцидних производа (инспектори за заштиту животне средине, санитарни, ветеринарски и тржишни).

6. Права и обавезе надлежних органа

Права и обавезе републичких органа и органа ЈЛС задужених за заштиту животне средине јасно су дефинисани у Закону о заштити животне средине и Закону о биоцидним производима, а део права и обавеза проистиче и из међународних конвенција и уговора чији је Република Србија потписник.

Наведени Закони прописују, како обавезе оних који потенцијално могу угрозити животну средину, тако и обавезе установа које се баве контролом квалитета животне средине.

VIII Планирана динамика развоја пројекта, од поступка доделе до почетка пружања услуге

У циљу имплементације Пројекта ЈПП неопходно је испунити прописане процедуре, како би се створили услови за закључење Јавног уговора и почетак сарадње Јавног и Приватног партнера. Очекиване фазе у реализацију Пројекта ЈПП су:

- Фаза израде предлога и добијања сагласности на пројекат ЈПП;
- Фаза спровођења поступка јавне набавке и потписивања Јавног Уговора;
- Фаза пружања услуге.

Јавни уговор се закључује на период од најмање 5 година трајања, почев од дана потписивања јавног уговора, односно почетка пружања услуге.

Табела 16: План временских активности за реализацију Пројекта ЈПП

Активности	Очекивани рокови у данима
Фаза 1: Фаза израде предлога и добијања сагласности на пројекат ЈПП	
Формирање пројектног тима ради израде предлога пројекта	T=0
Достављање предлога Пројекта Комисији за ЈПП ради давања мишљења да ли се нацрт предлога Пројекта може реализовати у форми ЈПП	T+20
Мишљење Комисије за ЈПП	T+50
Одлука Скупштине Града Суботице о давању сагласности на предлог пројекта ЈПП	T+70
Укупно	T+70=T1
Фаза 2: Фаза спровођења поступка јавне набавке и потписивања Јавног Уговора	
Доношење Одлуке о покретању поступка јавне набавке	T1
Објава јавног позива за одабир приватног партнера	T1+20
Рок за израду понуда, отварање достављених понуда	T1+72
Оцена понуда и доношење одлуке о избору најповољнијег понуђача, додела и закључење Јавног уговора	T1+87
Укупно	T1+87=T2
Фаза 3: Пружање услуге	
Почетак пружања услуге	T1+T2=157

Према оквирном прорачуну времена и уколико би пројектни тим био формиран у току новембра 2020. године, може се очекивати да се Приватни партнер може увести у посао у току априла 2021. године, што је искуствено примерено време за примену мера ДДД на јавним површинама и објектима на територији Града Суботице.

IX Пројектни тим

Пројектни тим Градске Управе Суботице ће израдити пројектну документацију и пратити цео ток Пројекта ЈПП. Пројектни тим је обавези да пружи помоћ конкурсној комисији у спровођењу поступка за избор Приватног партнера и помогне у другим потребним активностима, а састоји се од следећих чланова:

1. Радослав Вукелић, координатор
2. Горан Ишпановић, члан
3. Хајналка Богнар Пастор, члан

Пројектни тим ће радити на Пројекту уз евентуалну подршку искусних спољних саветника, о чему ће се у случају потребе, надлежни органа Градске Управе донети адекватну одлуку. Град Суботица ће планирати јавну набавку почетком 2021. године и након спроведеног поступка закључити Јавни Уговор о пружању услуга јавно приватног партнерства са изабраним Приватним партнером који испуњава услове и достави најповољнију понуду за предметну услугу ДДД.

X ПРИЛОЗИ

1. укупни трошкови организације ддд службе у 1. години рада – калкулација по категоријама трошкова

1. Трошкови бруто зарада запослених*

<i>Радно место</i>	<i>Број запослених</i>	<i>Број месеци</i>	<i>Нето зарада</i>	<i>Бруто зарада</i>
Техничар ДДД службе (нето 64.500,00)	20	12	15.480.000,00	24.992.000,00
Санитарно-еколошки техничар (нето 74.750,00)	1	12	897.000,00	1.444.170,00
Санитарни инжињер или виши санитарни техничар (нето 79.500,00)	1	12	954.000,00	1.535.940,00
Доктор медицине – лекар специјалиста епидемиологије или хигијене (нето 120.000,00)	1	12	1.440.000,00	1.535.940,00
Укупно:			18.771.000,00	30.221.310,00

* Просечна нето зарада у јавном сектору за 3. квартал 2020.г. износи 67.433 РСД

2. Трошак накнаде за рад надзорног одбора*

Опис	Бр. чланова	Број месеци	Нето накнада	Бруто накнада
Председник НО	1	12	300.000	426.816,40
Члан НО	2	12	480.000	771.360,60
Укупно:	3	12	780.000	1.234.177,00

- Уколико се оснива ЈКП
- Нето накнада за председника НО износи 25.000 динара, а за члана 20.000 динара месечно (најнижа нето накнада која се исплаћује члановима НО ЈКП на територији Града Суботице)

3. Трошкови основних средстава и опреме

3.1 Набавка возног парка

Возила	Количина	Цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
Теретно возило -камионет са отвореним товарним сандуком носивости мин. 900 кг, запремине товарног простора мин 4 m ² , мотор дизел запремине мин. 1,6 m ³ (ФИАТ ДОБЛО или одговарајући)	15	2.071.000,00	31.065.000,00	37.278.000,00
Комбиновано возило 6 седишта, бочна врата, мотор дизел, запремине од 1951 до 1999 m ³ , снага мотора мин. 130 KS (ЦИТРОЕН ЈУМПЕР или одговарајући)	2	2.524.000,00	5.048.000,00	6.057.600,00
Мало теретно возило 2 седишта, запремина товарног простора мин. 3000 dm ³ , бочна врата, снага мотора мин. 75 KS (ДАЦИА ДОККЕР или одговарајући)	1	1.383.000,00	1.383.000,00	1.659.600,00
Укупно:			37.496.000,00	44.995.200,00

3.2. Набавка биро опреме (рачунари)

Уређај	Количина	Цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
Рачунар - СЕРВЕР	1	65.000,00	65.000,00	78.000,00
Рачунар - администрација	2	40.000,00	80.000,00	96.000,00
Укупно:			145.000,00	174.000,00

3.3. Набавка опреме за обављање делатности

<i>Опрема</i>	<i>Количина</i>	<i>Цена</i>	<i>Вредност без ПДВ</i>	<i>Вредност са ПДВ</i>
ULV аеросол генератор У 15ХД-М	15	916.000,00	13.740.000,00	16.488.000,00
Моторна прскалица 400 l	1	250.000,00	250.000,00	300.000,00
Моторна прскалица 200 l	1	130.000,00	130.000,00	156.000,00
Леђни атомизер СР 420	15	62.000,00	930.000,00	1.116.000,00
Ручна прскалица 6,5 l	15	3.500,00	52.500,00	63.000,00
Клопке за комарце + CO ₂ боца	18	37.500,00	675.000,00	810.000,00
GPS уређај - људи	20	18.000,00	360.000,00	432.000,00
GPS уређај - возила	18	10.500,00	189.000,00	226.800,00
Укупно:			16.326.500,00	19.591.800,00

3.4 Трошкови одржавања возила и опреме

<i>Одржавање возила и опреме</i>	<i>Вредност без ПДВ</i>	<i>Вредност са ПДВ</i>
Осигурање	850.000,00	850.000,00
Регистрација	450.000,00	450.000,00
Сервис и одржавање	1.000.000,00	1.200.000
Амортизација (15% годишње вредности)	9.714.150,00	9.714.150,00
Укупно:	12.014.150,00	12.214.150,00

4. Трошкови материјала*

4.1. Трошкови материјала за сузбијање котараца

<i>Хемија</i>	<i>Количина (ком, kg, l, ha)</i>	<i>Цена</i>	<i>Вредност без ПДВ</i>	<i>Вредност са ПДВ</i>
Ларвицид биолошки (BTI таблете)	30.000	15,00	450.000,00	540.000,00
Ларвицид хемијски (G, ZG STOP или одговарајући)	300	3.000,00	900.000,00	1.080.000,00
Ларвицид биолошки (VECTOBAC или одговарајући)	150	3.000,00	450.000,00	540.000,00
Инсектицид - земља (AQUA K-OTHRINE или одговарајући)	700	3.952,00	2.766.400,00	3.319.680,00
Инсектицид - ваздух (NEOPIROX LAMBDA или одговарајући)	720	1.000,00	720.000,00	864.000,00
Гориво - ULV (БМБ)	800	117,00	93.600,00	112.320,00
Гориво - авион, возила (авио-гориво, Еуро дизел)	3.480	120,00	417.600,00	501.120,00
Изнајмљивање авиона - ЈАТ привредна авијација	6.000	210,00	1.260.000,00	1.512.000,00
Укупно:			7.057.600,00	8.469.120,00

4.2 Трошкови материјала за сузбијање крпеља

<i>Хемија</i>	<i>Количина (L)</i>	<i>Цена</i>	<i>Вредност без ПДВ</i>	<i>Вредност са ПДВ</i>
Инсектицид (ICON 10 CS или одговарајући)	160	3.952,00	632.320,00	758.784,00
Гориво (БМБ)	300	112,50	33.750,00	40.500,00
Укупно:			666.070,00	799.284,00

4.3 Трошкови материјала за дезинфекцију

<i>Хемија</i>	<i>Количина (Л)</i>	<i>Цена</i>	<i>Вредност без ПДВ</i>	<i>Вредност са ПДВ</i>
Дезифицијент (Dioxу surpa - концентрат или одговарајући)	10	2.328,00	23.280,00	27.936,00
Гориво - прскалица (ВМВ)	800	112,50	90.000,00	100.800,00
Гориво - возило (Еуро дизел)	450	117,00	50.265,00	60.318,00
Укупно:			163.545,00	189.054,00

4.4 Трошкови материјала за систематску дератизацију

<i>Хемија</i>	<i>Количина (кг, Л)</i>	<i>Цена</i>	<i>Вредност без ПДВ</i>	<i>Вредност са ПДВ</i>
Мамак растресити против глодара	3.850	92,40	355.740,00	426.888,00
Мамак парафински против глодара	7.810	116,40	909.084,00	1.090.900,80
Клопка за пацове - Живоловка	10	1.200,00	12.000,00	14.400,00
Гориво возила (Еуро дизел)	600	117,00	70.200,00	84.240,00
Укупно:			1.347.024,00	1.616.428,80

- У трошкове материјала су обрачунати, поред трошкова препарата и трошкови горива за возила и машине, као и закуп ваздухоплова. Разлог је да се исказе вредност утрошених средстава за реализацију сваке ДДД услуге појединачно, осим трошкова зарада и опреме. Анализа трошкова ЛПП у односу на модел оснивања/оспособљавања ЈКП за обављање ДДД услуга ове трошкове приказује одвојено

5. Остали трошкови

5.1 Трошкови заштитних средстава и опреме

<i>Заштитна средства</i>	<i>Количина</i>	<i>Цена</i>	<i>Вредност без ПДВ</i>	<i>Вредност са ПДВ</i>
Заштитна маска са филтером АБЕК2	20	9.450,00	189.000,00	226.800,00
Радни комбинезон	40	3.100,00	124.000,00	148.800,00
Потрошна лична заштитна	-	355.000,00	355.000,00	426.000,00

средства (једнократне рукавице, маске, ципеле...)			
		668.000,00	801.600,00
		Укупно:	

5.2 Трошкови лиценци, обука и лекарских прегледа

Услуга	Количина	Цена	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
Лиценца (доктор, инжењери)	3	90.000,00	270.000,00	324.000,00
Обука за рад са средствима за ДДД послове	24	8.333,00	199.992,00	239.990,40
Лекарски преглед запослених	24	6.000,00	144.000,00	172.800,00
		Укупно:	613.992,00	736.790,40

5.3 Трошкови стандарда

Стандард	Вредност без ПДВ	Вредност са ПДВ
EN 16636	124.000,00	148.800,00
ISO 9001	113.000,00	135.600,00
ISO 14001	113.000,00	135.600,00
Укупно:	350.000,00	420.000,00

Рекапитулација укупних трошкова организације ДДД службе у 1. години

1. Трошак бруто зарада запослених	30.221.310,00
2. Трошак накнаде за рад Надзорног одбора	1.234.177,00
3. Трошак основне опреме и средстава	76.975.150,00
<i>3.1. Набавка возног парка (возила)</i>	44.995.200,00
<i>3.2. Набавка биро опреме (рачунари)</i>	174.000,00
<i>3.3. Трошкови набавке опреме за обављање делатности</i>	19.591.800,00
<i>3.4. Трошкови одржавања возила и опреме</i>	12.214.150,00
4. Трошкови материјала	11.073.886,80
<i>4.1. Трошкови материјала за сузбијање котараца</i>	8.469.120,00
<i>4.2. Трошкови материјала за сузбијања крпеља</i>	799.284,00
<i>4.3. Трошкови материјала за дезинфекцију</i>	189.054,00
<i>4.4. Трошкови материјала за систематску дератизацију</i>	1.616.428,80

5. Остали трошкови	1.958.390,40
5.1. Трошкови заштитних средстава и опреме	801.600,00
5.2. Трошкови лиценци, обука и лекарских прегледа	736.790,40
5.3. Трошкови увођење стандарда	420.000,00
Укупно:	121.468.656,20

2. Одлука Града СУБОТИЦЕ О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА јпп

На основу члана 12. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 15/16 и 104/16) и члана 33. став 1. тачка 21) Статута Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст),

Скупштина града Суботице, на 3. седници одржаној дана 5. новембра 2020. године, донела је

О Д Л У К У

о покретању поступка за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства у циљу обављања послова комуналне делатности зоохигијене – спровођења мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама Града Суботице

Члан 1.

Покреће се поступак за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства у циљу обављања послова комуналне делатности зоохигијене – спровођења мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама Града Суботице (у даљем тексту: пројекат јавно-приватног партнерства).

Члан 2.

Поступак за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства покреће се у складу са чланом 9. став 7. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/18), ради поверавања на одређено време обављања послова комуналне делатности зоохигијене – спровођења мера за смањење популације глодара, инсеката и штетних микроорганизама мерама дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама.

Члан 3.

Овлашћује се Градско веће Града Суботице да решењем именује пројектни тим који ће сагласно Закону о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 15/16 и 104/16) предузети радње на припреми и спровођењу пројекта јавно-приватног партнерства.

Члан 4.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Града Суботице».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
СКУПШТИНА ГРАДА СУБОТИЦЕ
Број: I-00-352-1067/2020
Дана: 05.11.2020.год.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

Председник Скупштине града Суботице
Др Балинт Пастор, с.р.
(Dr. Pásztor Bálint)

За тачност:
Секретар Скупштине града
Була Ладозки, дигитални правник



3. решење о именовану пројектног тима за припрему и спровођење поступка ЈПП

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Суботица
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: Ш-352-1126/2020
Дана: 25.11.2020.
С у б о т и ц а
Трг слободе 1

На основу члана 58. став 1. тачка 10) Статута Града Суботице («Службени лист Града Суботице», бр. 27/19-пречишћени текст) и члана 3. Одлуке о покретању поступка за реализацију јавно-приватног партнерства у циљу обављања послова комуналне делатности зоохигијене – спровођења мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 48/20),

Градско веће Града Суботице, на 7. седници одржаној дана 25.11.2020. године, донело је

Р Е Ш Е Њ Е

о именовану Пројектног тима за припрему и спровођење пројекта јавно-приватног партнерства у циљу обављања послова комуналне делатности зоохигијене – спровођења мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама Града Суботице

I

Образује се Пројектни тим за припрему и спровођење пројекта јавно-приватног партнерства у циљу обављања послова комуналне делатности зоохигијене – спровођења мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама Града Суботице (у даљем тексту: Пројектни тим), у чији састав се именују:

1. Радослав Вукелић, за координатора,
2. Горан Ишпановић, за члана и
3. Хајналка Богнар Пастор, за члана.

Пројектни тим се образује, и лица из става 1. ове тачке се именују, на период од дана доношења овог решења до окончања реализације пројекта јавно-приватног партнерства, који пројекат је покренут Одлуком о покретању поступка за реализацију пројекта јавно-приватног партнерства у циљу обављања послова комуналне делатности зоохигијене – спровођења мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на јавним површинама Града Суботице („Службени лист Града Суботице“, бр. 48/20) (у даљем тексту: Пројекат ЈПП).

II

Задаци Пројектног тима су:

- израда предлога Пројекта ЈПП, у складу са чланом 27. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 15/16 и 104/16) (у даљем тексту: Закона о ЈПП),
- прикупљање потребних сагласности на израђени предлог Пројекта ЈПП,
- прибављање мишљења и оцене Комисије за јавно-приватно партнерство да ли се конкретни Пројекат може реализовати у форми јавно-приватног партнерства,
- предаја предлога Пројекта ЈПП, са прибављеним сагласностима и мишљењем и оценом Комисије за јавно-приватно партнерство, Градском већу Града Суботице ради предлагања Скупштини града Суботице доношење одлуке о усвајању предлога Пројекта ЈПП,

- спровођење поступка јавне набавке за одабир приватног партнера, у складу са законом којим се уређују јавне набавке и Законом о ЈПП (објављивање јавног позива, прегледање и оцена пристиглих понуда, предлог за избор најповољније понуде),
- израда нацрта јавног уговора (уговора о јавно-приватном партнерству), и предаја истог, заједно са прилозима који чине његов саставни део, Градском већу Града Суботице, ради предлагања Скупштини града Суботице доношење решења о давању сагласности на коначан нацрт јавног уговора,
- обављање осталих послова потребних за реализацију пројекта ЈПП.

По доношењу решења из става 1. алинеја 7. ове тачке сматра се да је реализација Пројекта ЈПП, у смислу става 2. тачке I овог решења, окончана.

III

Пројектни тим је овлашћен да за потребе израде предлога Пројекта ЈПП затражи стручну помоћ од надлежних секретаријата Градске управе Града Суботице.

Административно-техничке послове за потребе Пројектног тима обавља секретаријат Градске управе Града Суботице надлежан за комуналне послове.

Своје материјале за Градско веће Пројектни тим упућује преко секретаријата Градске управе Града Суботице надлежног за комуналне послове.

IV

Ово решење објавити у «Службеном листу Града Суботице».



С А Д Р Ж А Ј

	Страна
1. ЗАКЉУЧАК О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ОДБОРНИКА СКУПШТИНЕ ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	1
2. ОДЛУКА О ПОТВРЂИВАЊУ МАНДАТА ОДБОРНИКА У СКУПШТИНИ ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	1
3. ОДЛУКА О ПРИСТУПАЊУ ПРОМЕНИ СТАТУТА ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	2
4. ОДЛУКА О ДОНОШЕЊУ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ДЕЛА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ДЕО МЗ „ПРОЗИВКА“ У СУБОТИЦИ.....	2
5. ОДЛУКА О АНГАЖОВАЊУ РЕВИЗОРА ЗА ОБАВЉАЊЕ ЕКСТЕРНЕ РЕВИЗИЈЕ КОНСОЛИДОВАНОГ ЗАВРШНОГ РАЧУНА ГРАДА СУБОТИЦЕ ЗА 2020. ГОДИНУ.....	67
6. ЗАКЉУЧАК О ПРИХВАТАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ФОНДАЦИЈЕ ЗА ОМЛАДИНСКУ КУЛТУРУ И СТВАРАЛАШТВО «ДАНИЛО КИШ» СА ФИНАНСИЈСКИМ ИЗВЕШТАЈЕМ ЗА 2020. ГОДИНУ.....	67
7. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ФОНДАЦИЈЕ ЗА ОМЛАДИНСКУ КУЛТУРУ И СТВАРАЛАШТВО «ДАНИЛО КИШ» СУБОТИЦА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ ЗА 2021. ГОДИНУ.....	68
8. ЗАКЉУЧАК О ПРИХВАТАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ФОНДА «DR RENÁK LÁSZLÓ» ALAP SUBOTICA - SZABADKA СА ФИНАНСИЈСКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА ЗА 2020. ГОДИНУ.....	68
9. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ФОНДА «DR RENÁK LÁSZLÓ» ALAP SUBOTICA – SZABADKA СА ФИНАНСИЈСКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА ЗА 2021. ГОДИНУ.....	68
10. ЗАКЉУЧАК О ПРИХВАТАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ФОНДАЦИЈЕ МЕНТАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ «EXSPRESTO» СА ФИНАНСИЈСКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА ЗА 2020. ГОДИНУ.....	69
11. РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ФОНДАЦИЈЕ МЕНТАЛНЕ ХИГИЈЕНЕ „EXSPRESTO“ СА ФИНАНСИЈСКИМ ПОКАЗАТЕЉИМА ЗА 2021. ГОДИНУ.....	69
12. ЗАКЉУЧАК О УСВАЈАЊУ ГОДИШЊЕГ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ САВЕТА ЗА ЗДРАВЉЕ ЗА 2020. ГОДИНУ.....	70
13. ЗАКЉУЧАК О ПРЕСТАНКУ МАНДАТА ДИРЕКТОРА „ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ“ СУБОТИЦА.....	71
14. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ВРШИОЦА ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА “ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА УПРАВЉАЊЕ ПУТЕВИМА, УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И СТАНОВАЊЕ“ СУБОТИЦА.....	71
15. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ФОНДАЦИЈЕ «СУБОТИЧКА СИНАГОГА» - SZABADKAI ZSINAGÓGA ALAPÍTVÁNY - FONDACIJE «SUBOTIČKA SINAGOGA».....	72
16. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ФОНДАЦИЈЕ «СУБОТИЧКА СИНАГОГА» - SZABADKAI ZSINAGÓGA ALAPÍTVÁNY - FONDACIJE «SUBOTIČKA SINAGOGA».....	72
17. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА СУБОТИЦЕ, СУБОТИЦА – CENTRA ZA SOCIJALNI RAD GRADA SUBOTICE, SUBOTICA –SZABADKA VÁROS SZOCIÁLIS KÖZPONTJA, SZABADKA.....	72
18. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА НАДЗОРНОГ ОДБОРА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА СУБОТИЦЕ, СУБОТИЦА – CENTRA ZA SOCIJALNI RAD GRADA SUBOTICE, SUBOTICA –SZABADKA VÁROS SZOCIÁLIS KÖZPONTJA, SZABADKA.....	73
19. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ЧЛАНА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДА СУБОТИЦЕ.....	73
20. РЕШЕЊЕ О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА КАДРОВСКА И АДМИНИСТРАТИВНА ПИТАЊА И РАДНЕ ОДНОСЕ.....	74
21. РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ДОДЕЛУ ЗВАЊА И ПРИЗНАЊА.....	75

22. РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ.....	75
23. ОДЛУКУ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ И УСВАЈАЊУ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА ЈПП „ОБАВЉАЊЕ УСЛУГА ДЕЗИНФЕКЦИЈЕ, ДЕЗИНСЕКЦИЈЕ И ДЕРАТИЗАЦИЈЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СУБОТИЦЕ“	76

Службени лист Града Суботице – Издавач и штампар: Скупштина Града Суботице, Трг Слободе бр. 1. Телефон: 626-872 sg@subotica.rs Тираж: 200 ком. Главни и одговорни уредник: Ђула Ладоцки, дипл. правник, секретар Скупштине Града Суботице. Аконтациона преplatна цена за 2021. годину износи 2596,00 динара. Огласи по тарифи. Жиро рачун: 840-745141843-30 – Остали приходи у корист нивоа градова са позивом на број 69 236 по модулу 97.